

彩の国だより点字版 仕様書（案）

- 1 規 格
 - B 5 判
 - 1 回平均75ページ
- 2 発行回数
 - 毎月 1 回（計10回）発行
- 3 発行（予定）部数
 - 520部（予定）×10回
- 4 契約期間
 - 契約日から令和 7 年 3 月 31 日まで
 - （令和 6 年 6 月号から令和 7 年 3 月号まで）
- 5 発行日（発送完了日）
 - 毎月 5 日
 - （配送業者が 5 日に発送の受付を行わない場合は、5 日以降で配送業者が発送の受付を行う日とする）
- 6 点字版の発行
 - (1) 元原稿
 - 県は、当該発行月の彩の国だよりの記事の中から約 2 万字を抜粋して元原稿を作成し、原則として彩の国だより点字版発行日の10日前（土曜日、日曜日及び祝日を含む）までに送付する。
 - なお、情報版以外の記事については、原則としてテキストデータを提供する（図表部分は除く）。ただし、テキストデータと元原稿が異なる場合には、元原稿を優先するものとする。
 - (2) 作成方法
 - 受託者は、元原稿を基本とし、必要に応じてリライト等を行い、点字版を作成するものとする。
- 7 点字版の発送
 - (1) 受託者は、作成した点字版を、県が作成する発注書（別記様式）及び送付先名簿に基づき、上記 5 の発行日までに発送するものとする。
 - 受託者は発注書を受け取ったあと、請書（別記様式）を県へ送付する。
 - (2) 送付先名簿は、県が「彩の国だより」などで希望者を募り、作成する。
 - (3) 送付用封筒の作成など、発送にかかる費用は受託者が負担するものとする。

8 完了報告

受託者は、毎月20日までに、当該発行業務の完了報告を書面にして県に報告するものとする。

(別記様式)

発 注 書

令和 年 月 日

(あて先)

受託者名 様

埼玉県知事 大 野 元 裕

以下のとおり、令和〇年〇月号業務を発注いたします。

- 1 委託業務名 彩の国だより点字版（令和6年6月号から令和7年3月号）
発行・配布業務
- 2 発行部数 〇〇〇部
- 3 発送先 県が作成する送付先名簿のとおり

(別記様式)

請 書

令和 年 月 日

(あて先)

埼玉県知事 大 野 元 裕

所在地

名 称

代表者

以下のとおり、令和〇年〇月号業務を受注いたします。

- 1 委託業務名 彩の国だより点字版（令和6年6月号から令和7年3月号）
発行・配布業務
- 2 発行部数 〇〇〇部
- 3 発 送 先 県が作成する送付先名簿のとおり