

# 手話通訳・要約筆記申請書（委員会用）

令和 年 月 日

埼玉県議会

委員長 様

申込者 住所 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_  
(連絡先電話番号) \_\_\_\_\_  
(連絡先FAX番号) \_\_\_\_\_  
(連絡先E-Mail) \_\_\_\_\_

埼玉県議会委員会を傍聴したいので、下記のとおり <sup>手話通訳</sup> <sub>要約筆記</sub> を申し込みます。

記

傍聴予定日	令和 年 月 日 ( )
傍聴予定時間	午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分
傍聴予定者数	人
希望する内容	手話通訳 ・ 要約筆記 (どちらか又は両方に○)
傍聴を希望する 委員会名	

※傍聴を取りやめる場合は、その旨速やかに御連絡願います。

## 提出先

埼玉県議会事務局議事課

埼玉県さいたま市浦和区高砂3-15-1

電話 048-830-6238

FAX 048-830-4922

E-mail a6230@pref.saitama.lg.jp