

令和 6年度予算見積調書(2月補正予算)

課室名: 雇用労働課
 担当名: 就業・求人相談担当
 内線: 8265650

(単位: 千円)

番号	事業名		会計	款	項	目	説明事業	
P29	企業人材サポートデスク事業		一般会計	労働費	労政費	雇用促進費	人材確保支援事業費	
事業期間	平成24年度～	根拠法令	労働施策の総合的な推進並びに労働者の雇用の安定及び職業生活の充実等に関する法律第5条、第31条、職業安定法第29		針路	07	誰もが活躍し共に生きる社会の実現	SDGsゴール 1, 8
					分野施策	0701	就業支援と雇用環境の改善	SDGsターゲット 1-2, 8-5, 8-6
1 事業概要 企業人材サポートデスクにおいて、採用に関する相談対応や各種面接会の開催を通じて県内企業の人材確保支援を行う。 ア 企業人材サポートデスクの運営 イ サポートデスクさいたま △1,038千円 ウ サポートデスク川越 △ 400千円 エ サポートデスク熊谷 △2,300千円 オ 大規模面接会等 カ 企業向けセミナー・人材戦略アドバイザー			5 事業説明 (1) 事業内容 企業人材サポートデスクさいたまにおいて企業支援を行い、マッチングを進めるとともに、サポートデスク川越において西部地域の、サポートデスク熊谷においては北部地域の企業の人材確保を支援する。 (2) 事業計画 ア 県内3か所の企業人材サポートデスクの活動支援を行う。 イ サポートデスクさいたまを拠点にミニ面接会を実施し、求人企業と求職者のマッチングを行う。 ウ 川越を拠点に県西部の企業の人材確保を支援する。 エ 熊谷を拠点に県北部の企業の人材確保を支援する。 オ 大規模面接会及び地域合同就職相談会を実施し、求人企業と求職者のマッチングを行う。 カ 人材確保を中心としたセミナーの実施と、企業への個人人材戦略アドバイス等を実施する。 キ 業界団体と連携した現場見学会等を開催する。 (3) 事業効果 県内企業の求人充足支援を行うことにより、人材を必要とする企業への労働力の流動化を図り、地域経済を活性化させる。また、オンライン及び出張によるサービスの提供により、サービスの対象を実質的に全県に広げることが可能となる。 【活動指標(アウトプット)】大規模面接会1回 地域合同就職相談会18回 ミニ面接会175回 【成果指標(アウトカム)】就職確認者数160人 (4) 県民・民間活力、職員のマンパワー、他団体との連携状況 国との一体的実施施設である埼玉しごとセンターで企業支援を実施している。 国と市の一体的実施施設である「川越しごと支援センター」と連携して、企業の人材確保を支援している。 (5) その他(施設概要) イ 企業人材サポートデスクさいたま さいたま市南区沼影1-10-1 ラムザタワー 3F(武蔵浦和合同庁舎) ウ 企業人材サポートデスク川越 川越市脇田本町8番1 U_PLACE 3F エ 企業人材サポートデスク熊谷 熊谷市新堀新田522(熊谷高等技術専門校内) (6) 補正予算の概要 イ・ウ 事務費の節減による減額 エ 事務費の節減による減額、購入単価により消耗品として需用費から執行したことによる減額					
2 事業主体及び負担区分 (県10/10)								
3 地方財政措置の状況 特別交付税 地方版ハローワークに要する経費								
4 事業費に係る人件費、組織の新設、改廃及び増員 9,500千円×6.0人=57,000千円								
予算額		財源内訳					一般財源	補正後の 予算額
決定額	△3,738	国庫支出金					△3,738	108,098
現計額	111,836	60,317					51,519	

事業内訳書

事業名	企業人材サポートデスク事業		
単位事業名	サポートデスクさいたま	予算額	△ 1,038千円

○歳入

(単位：千円)

款・節	補正予算額	対前年度増減額	主な内容
一般財源	△1,038	—	
合計	△1,038	—	

○歳出

(単位：千円)

節	補正予算額	対前年度増減額	主な内容
旅費	△500	—	非常勤開拓員に係る費用弁償の減
需用費	△538	—	事務消耗品費及びチラシ等印刷代の減
合計	△1,038	—	

単位事業名	サポートデスク川越	予算額	△ 400千円
-------	-----------	-----	---------

○歳入

(単位：千円)

款・節	補正予算額	対前年度増減額	主な内容
一般財源	△400	—	
合計	△400	—	

○歳出

(単位：千円)

節	補正予算額	対前年度増減額	主な内容
役務費	△400	—	事務費の節減による減額
合計	△400	—	

単位事業名	サポートデスク熊谷	予算額	△ 2,300千円
-------	-----------	-----	-----------

○歳入

(単位：千円)

款・節	補正予算額	対前年度増減額	主な内容
一般財源	△2,300	—	
合計	△2,300	—	

○歳出

(単位：千円)

節	補正予算額	対前年度増減額	主な内容
役務費	△300	—	事務費の節減による減額
使用料及び賃借料	△500	—	事務費の節減による減額
備品購入費	△1,500	—	購入単価により消耗品として需用費から執行したことによる減額
合計	△2,300	—	