

令和 5年度予算見積調書

課室名：人材活躍支援課
 担当名：女性活躍支援担当
 内線：4541

(単位：千円)

| 番号 | 事業名 | | | 会計 | 款 | 項 | 目 | 説明事業 | | |
|---|---------------------------|---------|----------------------------------|--|------|------|-------------------|--------------------|------------|---------------|
| N126 | 働く女性のワンストップ支援拠点事業（内部管理経費） | | | 一般会計 | 労働費 | 労政費 | 雇用促進費 | 働く女性のワンストップ支援拠点事業費 | | |
| 事業期間 | 令和 3年度～ | 根拠法令 | 女性の職業生活における活躍の推進に関する法律 雇用対策法 第5条 | | 針路 | 07 | 誰もが活躍し共に生きる社会の実現 | | SDGsゴール | 5, 8 |
| | | | | | 分野施策 | 0702 | 女性の活躍推進と男女共同参画の推進 | | SDGsターゲット | 5-5, 5-c, 8-5 |
| 1 事業概要 女性キャリアセンター事業実施のための内部管理経費 ア 女性キャリアセンター業務運営費 3,230千円 イ 保育業務委託費 5,701千円 ウ 施設管理費 4,100千円 | | | | 5 事業説明 (1) 事業内容 女性キャリアセンター事業実施のための内部管理経費 ア 女性キャリアセンター業務運営費 3,230千円 イ 保育業務委託費 5,701千円 ウ 施設管理費 4,100千円 (2) 事業計画 女性キャリアセンターの運営 ・利用者数 16,840人 ・就業確認者数 1,900人（うち、女性のデジタル人材育成推進事業による就業確認者数 100人） (3) 事業効果 働きたいと願う女性が、ライフステージの変化に応じて柔軟に働き方を学びながら持続的にキャリアを積み重ねていき、その意欲と能力に応じて当たり前活躍できる (4) 県民・民間活力、職員のマンパワー活用、他団体との連携状況 労働・経済団体や有識者の意見を反映させながら、関係部局や関係機関との連携により事業を実施する。市町村やハローワーク等と連携した就職支援を実施するため、県内各地でセミナー等を行う。 | | | | | | |
| 2 事業主体及び負担区分 県10/10 | | | | | | | | | | |
| 3 地方財政措置の状況 なし | | | | | | | | | | |
| 4 事業費に係る人件費、組織の新設、改廃及び増員 9,500千円×0.35人=3,325千円 | | | | | | | | | | |
| 予算額 | | 財 源 内 訳 | | | | | | 一般財源 | 前年との 対比 | |
| | | 諸収入 | | | | | | | | |
| 決定額 | 13,031 | 204 | | | | | | 12,827 | △2,451 | |
| 前年額 | 15,482 | 216 | | | | | | 15,266 | | |

事業内訳書

| | | | |
|-------|---------------------------|-----|---------|
| 事業名 | 働く女性のワンストップ支援拠点事業（内部管理経費） | | |
| 単位事業名 | 女性キャリアセンター業務運営費 | 予算額 | 3,230千円 |

（単位：千円）

| 節 | 当初予算額 | 対前年度増減額 | 主な内容 |
|----------|-------|---------|--|
| 旅費 | 126 | 0 | 関係機関連絡調整旅費 1,200円×5回×12月 サテライト業務連絡調整旅費 720円×2回×12月 関係機関連絡調整旅費（在宅ワーク） 1,200円×2人×12月 各種セミナー開催関係旅費 1,200円×6回 |
| 需用費 | 1,294 | △2,796 | 事務消耗品（事務費、書籍資料費） 50,000円×12月 事務用消耗品（コピー用紙） 2,500円×12ヶ月 事務用消耗品（ウェブカメラ・ヘッドセット） 100,000円 デジ外複合機印刷代 20,000円×12月 施設案内リーフレット 10円×18,000部 封筒（角2・長3） 12円×12,000部 |
| 役務費 | 1,429 | 0 | 電信電話料 81,000円×12月 郵便料 9,200円×12月 電話お仕事相談 電信電話料 3,300円×12月 相談ブースPCメールアカウント 2,100円×12月 相談ブースインターネットプロバイダ契約 1,100円×12月 文書廃棄 53,000円×1回 荷物運搬 5,000円×10回 相談ブース・執務室ケーブル配線 150,000円×1式×1.1 |
| 使用料及び賃借料 | 381 | 0 | 相談ブース、受付用パソコン、プリンタリース 29,370円×12月 ウィルス防止ソフト使用料 25,200円×1.1 |

| | | | |
|-------|-----------------|-----|---------|
| 単位事業名 | 女性キャリアセンター業務運営費 | 予算額 | 3,230千円 |
|-------|-----------------|-----|---------|

(単位：千円)

| 節 | 当初予算額 | 対前年度増減額 | 主な内容 |
|----|-------|---------|------|
| 合計 | 3,230 | △2,796 | |

| | | | |
|-------|---------|-----|---------|
| 単位事業名 | 保育業務委託費 | 予算額 | 5,701千円 |
|-------|---------|-----|---------|

(単位：千円)

| 節 | 当初予算額 | 対前年度増減額 | 主な内容 |
|-----|-------|---------|---|
| 委託料 | 5,701 | 29 | 所内保育 3,410円×1,374時間 一時預かり 保育施設委託費 1,650円×615時間 |
| 合計 | 5,701 | 29 | |

| | | | |
|-------|-------|-----|---------|
| 単位事業名 | 施設管理費 | 予算額 | 4,100千円 |
|-------|-------|-----|---------|

(単位：千円)

| 節 | 当初予算額 | 対前年度増減額 | 主な内容 |
|-------------|-------|---------|--|
| 需用費 | 2,190 | 432 | 消耗品費経費負担金 (WYへ執行委任) 209,000円 光熱水費経費負担金 (WYへ執行委任) 1,981,000円 |
| 負担金、補助及び交付金 | 1,910 | △116 | 経費負担金 (WYへ執行委任) 1,910,000円 |

| | | | |
|-------|-------|-----|---------|
| 単位事業名 | 施設管理費 | 予算額 | 4,100千円 |
|-------|-------|-----|---------|

(単位：千円)

| 節 | 当初予算額 | 対前年度増減額 | 主な内容 |
|----|-------|---------|------|
| 合計 | 4,100 | 316 | |