

# 平成31年度予算見積調書

課室名：人事課  
 担当名：管理担当  
 内線：2417

(単位：千円)

番号	事業名		会計	款	項	目	説明事業	
B1	働き方の見直しによる生産性向上検証事業		一般会計	総務費	総務管理費	人事管理費	職員人事管理費	
事業期間	平成31年度～ 平成32年度	根拠法令				宣言項目		
						分野施策		
<p>1 事業概要</p> <p>時間外勤務の縮減、年次有給休暇の取得日数を増やすには職員の業務負担を軽減することが不可欠である。そこで働き方の見直しの観点から、タブレット端末や昇降式機を導入することにより、会議の時間短縮やペーパーレス化を図る。</p> <p>また、事業効果を検証の上、全庁への展開を図る。</p> <p>(1) 生産性向上検証 2,761千円</p>			<p>5 事業説明</p> <p>(1) 事業内容</p> <p>ア タブレット端末利用によるペーパーレス会議の実施                      タブレット端末の調達                      イ 会議室の環境改善                      昇降式機                      55インチモニターの購入                      Webカメラの購入</p> <p>(2) 事業計画</p> <p>ア タブレット端末仕様書の作成、入札                      イ 昇降式機、55インチモニターの購入                      ウ ペーパーレス会議の実施、集中スペースとして活用</p> <p>(3) 事業効果</p> <p>ア 資料の印刷作業及び費用、書類保管スペースの減                      i 部内課所長会議をペーパーレス化                      ii 部内業者選定委員会をペーパーレス化                      イ 会議時間の短縮                      i 県営競技事務所や職員健康支援課、総務事務センターとの打合せをWeb会議で実施                      ii 部内課所長会議や部内業者選定委員会を立ったまま行うことで会議時間の短縮を図る</p>					
<p>2 事業主体及び負担区分 (県10/10)</p>								
<p>3 地方財政措置の状況 なし</p>								
<p>4 事業費に係る人件費、組織の新設、改廃及び増員 9,500千円×0.1人=950千円</p> <p>組織の新設、改廃及び増員 なし</p>								
			財 源 内 訳				一般財源	前年との 対比
予算額								
決定額	2,761						2,761	2,761
前年額	0						0	