

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |         | 第 2 ガ イ ド |         | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間           | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |               |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|-------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
|         |           |         |           |         |               |   |                   |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |               |     |               |
|         |           |         |           |         |               |   |                   |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |               |     | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色             |   |                   |           |               |                 |              |                  |               |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01      | 白         | 総記      | 01            | 白 | 庶務 例規             | 010       | 11            |                 | 価            |                  |               |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01      | 白         | 総記      | 01            | 白 | 学校沿革誌             | 020       | 11            |                 |              |                  |               | K-1 |               |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01      | 白         | 総記      | 01            | 白 | 学則                | 030       | 11            |                 |              |                  |               | K-1 |               |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01      | 白         | 総記      | 01            | 白 | 校内諸規程             | 040       | 11            |                 |              |                  |               | K-1 |               |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01      | 白         | 総記      | 01            | 白 | 学校要覧              | 050       | 5             |                 |              |                  |               | K-1 |               |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01      | 白         | 総記      | 01            | 白 | 定期監査・行政監査         | 060       | 3             |                 |              |                  | J3-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01      | 白         | 総記      | 01            | 白 | 会計実地検査・経理指導       | 070       | 3             |                 |              |                  | J3-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01      | 白         | 総記      | 01            | 白 | 学校訪問（第三者評価・管理訪問等） | 080       | 3             |                 |              |                  | J3-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01      | 白         | 総記      | 01            | 白 | 学校自己評価            | 090       | 3             |                 |              |                  | J3-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01      | 白         | 総記      | 01            | 白 | 学校評議員会・学校づくり懇話会   | 100       | 3             |                 |              |                  | J3-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01      | 白         | 総記      | 01            | 白 | 学校運営基本資料          | 110       | 3             |                 |              |                  | J3-1          | K-1 |               |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01      | 白         | 総記      | 01            | 白 | 公印管理              | 120       | 3             |                 |              |                  |               | K-1 |               |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01      | 白         | 総記      | 01            | 白 | 専決指定              | 130       | 3             |                 |              |                  | J3-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01      | 白         | 総記      | 01            | 白 | 制服協定              | 140       | 3             |                 |              |                  | J3-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01      | 白         | 文書      | 02            | 赤 | 文書 通知・報告・回答       | 010       | 3             |                 |              |                  | J3-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01      | 白         | 文書      | 02            | 赤 | 文書保存台帳            | 020       | 11            |                 |              |                  |               | K-1 |               |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01      | 白         | 文書      | 02            | 赤 | 文書廃棄台帳            | 030       | 10            |                 |              |                  |               | K-1 |               |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |      | 第 2 ガ イ ド |      | 個別フォルダー     | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|---------|-----------|------|-----------|------|-------------|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|
|         |           |      |           |      |             |         |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |            |         |     |
|         |           |      |           |      |             |         |           |               |                 | キヤピネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01 白 | 文書        | 02 赤 | ファイル基準表     | 040     | 3         |               |                 | J3-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01 白 | 文書        | 02 赤 | 特別文書処理簿     | 050     | 5         |               |                 | J3-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01 白 | 文書        | 02 赤 | 情報公開        | 060     | 5         |               |                 | J3-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01 白 | 文書        | 02 赤 | 個人情報保護      | 070     | 5         |               |                 | J3-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01 白 | 文書        | 02 赤 | マイナンバー      | 080     | 5         |               |                 |              | K-1        |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01 白 | 文書        | 02 赤 | 一般          | 090     | 1         |               |                 | J3-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01 白 | 会議        | 03 青 | 校長会         | 010     | 1         |               |                 | J3-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01 白 | 会議        | 03 青 | 教頭会         | 020     | 1         |               |                 | J3-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01 白 | 会議        | 03 青 | 事務長会        | 030     | 1         |               |                 | J3-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01 白 | 会議        | 03 青 | 事務職員会       | 040     | 1         |               |                 | J3-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01 白 | 会議        | 03 青 | 朝霞市内会議（校長等） | 050     | 1         |               |                 | J3-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01 白 | 会議        | 03 青 | その他の会議      | 060     | 1         |               |                 | J3-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01 白 | 調査・統計     | 04 黄 | 学校基本調査      | 010     | 5         |               |                 | J3-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01 白 | 調査・統計     | 04 黄 | 学校教育調査      | 020     | 5         |               |                 | J3-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01 白 | 調査・統計     | 04 黄 | 地方教育費調査     | 030     | 3         |               |                 | J3-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01 白 | 調査・統計     | 04 黄 | 学校職員統計調査    | 040     | 3         |               |                 | J3-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01 白 | 調査・統計     | 04 黄 | 児童・生徒の統計調査  | 050     | 3         |               |                 | J3-1         |            |         |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名      | 第 1 ガ イ ド |          | 第 2 ガ イ ド |          | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間         | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|----------|-----------|----------|-----------|----------|---------------|---|-----------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|
|          |           |          |           |          |               |   |                 |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |            |         |     |
|          |           |          |           |          |               |   |                 |           |               |                 | キヤピネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |         |     |
| 分類<br>番号 | 色         | 分類<br>番号 | 色         | 分類<br>番号 |               |   |                 |           |               |                 |              |            |         |     |
| 朝霞西高等学校  | 庶務        | 01       | 白         | 調査・統計    | 04            | 黄 | その他の調査          | 060       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 朝霞西高等学校  | 庶務        | 01       | 白         | 生徒異動     | 05            | 緑 | 生徒異動 通知・報告・回答   | 010       | 3             |                 |              |            | J3-1    |     |
| 朝霞西高等学校  | 庶務        | 01       | 白         | 生徒異動     | 05            | 緑 | 生徒異動（退学・除籍）     | 020       | 11            |                 |              |            | J3-1    |     |
| 朝霞西高等学校  | 庶務        | 01       | 白         | 生徒異動     | 05            | 緑 | 生徒異動（入学・転入学・進級） | 030       | 3             |                 |              |            | J3-1    |     |
| 朝霞西高等学校  | 庶務        | 01       | 白         | 生徒異動     | 05            | 緑 | 生徒異動（卒業・転学）     | 040       | 3             |                 |              |            | J3-1    |     |
| 朝霞西高等学校  | 庶務        | 01       | 白         | 生徒異動     | 05            | 緑 | 生徒異動（留学・休学・復学）  | 050       | 3             |                 |              |            | J3-1    |     |
| 朝霞西高等学校  | 庶務        | 01       | 白         | 生徒異動     | 05            | 緑 | 生徒異動簿           | 060       | 3             |                 |              |            | J3-1    |     |
| 朝霞西高等学校  | 庶務        | 01       | 白         | 生徒異動     | 05            | 緑 | 在学保証書           | 070       | 3             |                 | 価            |            | J7-1    |     |
| 朝霞西高等学校  | 庶務        | 01       | 白         | 卒業生等の記録  | 06            | 白 | 卒業証書授与台帳        | 010       | 11            |                 |              |            | K-1     |     |
| 朝霞西高等学校  | 庶務        | 01       | 白         | 卒業生等の記録  | 06            | 白 | 卒業生徒指導要録        | 020       | 11            |                 |              |            | 教務      |     |
| 朝霞西高等学校  | 庶務        | 01       | 白         | 卒業生等の記録  | 06            | 白 | 転退学者指導要録        | 030       | 11            |                 |              |            | 教務      |     |
| 朝霞西高等学校  | 庶務        | 01       | 白         | 諸証明書     | 07            | 赤 | 証明書 通知・報告・回答    | 010       | 1             |                 |              |            | J3-1    |     |
| 朝霞西高等学校  | 庶務        | 01       | 白         | 諸証明書     | 07            | 赤 | 学割証             | 020       | 1             |                 |              |            | J3-1    |     |
| 朝霞西高等学校  | 庶務        | 01       | 白         | 諸証明書     | 07            | 赤 | 身分証明書発行台帳       | 030       | 1             |                 |              |            | J7-1    |     |
| 朝霞西高等学校  | 庶務        | 01       | 白         | 諸証明書     | 07            | 赤 | 諸証明書            | 040       | 1             |                 |              |            | J3-1    |     |
| 朝霞西高等学校  | 庶務        | 01       | 白         | 諸証明書     | 07            | 赤 | 身分証明書紛失届        | 050       | 1             |                 |              |            | J3-1    |     |
| 朝霞西高等学校  | 庶務        | 01       | 白         | 諸証明書     | 07            | 赤 | 氏名・住所変更届        | 060       | 1             |                 |              |            | J3-1    |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |      | 第 2 ガ イ ド |        | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間     | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|---------|-----------|------|-----------|--------|---------------|---|-------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|
|         |           |      |           |        |               |   |             |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |               |     |
|         |           |      |           |        |               |   |             |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |               |     |
| 分類番号    | 色         | 分類番号 | 色         | 分類番号   | 色             |   |             |           |               |                 |              |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01   | 白         | 諸証明書   | 07            | 赤 | 通学証明書       | 070       | 1             |                 |              |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01   | 白         | 業務システム | 08            | 青 | 県庁LAN       | 010       | 5             |                 |              |                  | J3-1          |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01   | 白         | 業務システム | 08            | 青 | 情報セキュリティ    | 020       | 5             |                 |              |                  | J3-1          |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01   | 白         | 業務システム | 08            | 青 | 総務事務システム    | 030       | 5             |                 |              |                  | J3-1          |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01   | 白         | 業務システム | 08            | 青 | 機器管理台帳      | 040       | 5             |                 |              |                  | J3-1          |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01   | 白         | 業務システム | 08            | 青 | ソフトウェア管理台帳  | 050       | 5             |                 |              |                  | J3-1          |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01   | 白         | 業務システム | 08            | 青 | メール配信システム   | 060       | 5             |                 | 常            |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01   | 白         | 業務システム | 08            | 青 | 成績処理システム    | 070       | 5             |                 |              |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01   | 白         | 業務システム | 08            | 青 | 県立学校間ネットワーク | 080       | 5             |                 |              |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01   | 白         | 業務システム | 08            | 青 | 職員参集支援システム  | 090       | 5             |                 |              |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01   | 白         | 一般     | 09            | 黄 | 広聴・広報       | 010       | 1未            |                 |              |                  | J3-1          |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01   | 白         | 一般     | 09            | 黄 | 行事案内        | 020       | 1未            |                 |              |                  | J3-1          |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01   | 白         | 一般     | 09            | 黄 | 各種申込        | 030       | 1未            |                 |              |                  | J3-1          |     |
| 朝霞西高等学校 | 庶務        | 01   | 白         | 一般     | 09            | 黄 | 一般          | 040       | 1未            |                 |              |                  | J3-1          |     |
| 朝霞西高等学校 | 職員        | 02   | 赤         | 総記     | 01            | 緑 | 職員 例規       | 010       | 11            |                 |              |                  | J3-2          |     |
| 朝霞西高等学校 | 職員        | 02   | 赤         | 総記     | 01            | 緑 | 労働基準関係      | 020       | 3             |                 |              |                  | J3-2          |     |
| 朝霞西高等学校 | 職員        | 02   | 赤         | 総記     | 01            | 緑 | 事務引継書       | 030       | 1             |                 |              |                  | J3-2          |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |            | 第 2 ガ イ ド |      | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |   |            | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考  |              |            |
|---------|-----------|------------|-----------|------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|------------|---------------|------|--------------|------------|
|         | 職 員       | 分 類<br>番 号 | 色         | 職 員  |                     |            |                 |                     | 分 類<br>番 号      | 色 | 電 子<br>文 書 |               |      | 電 子 文 書 以 外  |            |
|         |           |            |           |      |                     |            |                 |                     |                 |   |            |               |      | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |
| 朝霞西高等学校 | 職員        | 02         | 赤         | 人事   | 02                  | 白          | 人事 通知・報告・回答     | 010                 | 3               |   |            |               |      |              |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員        | 02         | 赤         | 人事   | 02                  | 白          | 履歴書             | 020                 | 11              |   |            |               |      |              |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員        | 02         | 赤         | 人事   | 02                  | 白          | 職員名簿（旧職員名簿含む）   | 030                 | 5               |   |            |               | K-1  |              |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員        | 02         | 赤         | 人事   | 02                  | 白          | 人事異動通知書         | 040                 | 5               |   |            |               | J3-2 |              |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員        | 02         | 赤         | 人事   | 02                  | 白          | 人事に関する具申書       | 050                 | 5               |   |            |               | J3-2 |              |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員        | 02         | 赤         | 人事   | 02                  | 白          | 職員調査表           | 060                 | 5               |   |            |               | J3-2 |              |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員        | 02         | 赤         | 人事   | 02                  | 白          | 賞罰・叙位・叙勲        | 070                 | 10              |   |            |               | J3-2 |              |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員        | 02         | 赤         | 人事   | 02                  | 白          | 職員身分証明書         | 080                 | 11              |   |            |               | J3-2 |              |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員        | 02         | 赤         | 人事   | 02                  | 白          | 兼務承認            | 090                 | 3               |   |            |               | J3-2 |              |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員        | 02         | 赤         | 人事   | 02                  | 白          | 校務分掌            | 100                 | 3               |   |            |               | J3-2 |              |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員        | 02         | 赤         | 人事   | 02                  | 白          | 免許外教科担任申請       | 110                 | 1               |   |            |               | J3-2 |              |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員        | 02         | 赤         | 人事   | 02                  | 白          | 人事異動に伴う職員派遣     | 120                 | 1               |   |            |               | J3-2 |              |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員        | 02         | 赤         | 人事   | 02                  | 白          | 人事異動に伴う関係書類     | 130                 | 1               |   |            |               | J3-2 |              |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員        | 02         | 赤         | 人事   | 02                  | 白          | 外国語指導助手（ALT）    | 140                 | 3               |   |            |               | J3-2 |              |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員        | 02         | 赤         | 人事   | 02                  | 白          | 人事評価            | 150                 | 5               |   |            |               | J3-2 |              |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員        | 02         | 赤         | 人事   | 02                  | 白          | 教員免許            | 160                 | 5               |   |            |               | J3-2 |              |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員        | 02         | 赤         | サービス | 03                  | 赤          | サービス 通知・報告・回答   | 010                 | 3               |   |            |               | J3-2 |              |            |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガイド |      | 第 2 ガイド |      | 個別フォルダー |   | 保 存 期 間    | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |             |        | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|---------|---------|------|---------|------|---------|---|------------|-----------|---------------|-----------------|-------------|--------|---------|-----|
|         |         |      |         |      |         |   |            |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外 |        |         |     |
|         |         |      |         |      |         |   |            |           |               |                 | キャビネット番号    | 引き出し番号 |         |     |
| 分類番号    | 色       | 分類番号 | 色       | 分類番号 | 色       |   |            |           |               |                 |             |        |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02   | 赤       | サービス | 03      | 赤 | 職員の事故・死亡報告 | 020       | 11            |                 |             |        |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02   | 赤       | サービス | 03      | 赤 | 出勤簿        | 030       | 5             |                 |             | J8-1   |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02   | 赤       | サービス | 03      | 赤 | 着任届・赴任延期願  | 040       | 3             |                 |             | J3-2   |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02   | 赤       | サービス | 03      | 赤 | 宣誓書        | 050       | 3             |                 |             | J3-2   |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02   | 赤       | サービス | 03      | 赤 | 休暇届        | 060       | 3             |                 |             | J3-2   |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02   | 赤       | サービス | 03      | 赤 | 欠勤・遅刻等届    | 070       | 3             |                 |             | J3-2   |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02   | 赤       | サービス | 03      | 赤 | 休暇願        | 080       | 3             |                 |             | J3-2   |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02   | 赤       | サービス | 03      | 赤 | 夏季休暇願      | 090       | 3             |                 |             | J3-2   |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02   | 赤       | サービス | 03      | 赤 | 傷病諸報告      | 100       | 3             |                 |             |        | K-1     |     |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02   | 赤       | サービス | 03      | 赤 | 産休諸報告      | 110       | 3             |                 |             | J3-2   |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02   | 赤       | サービス | 03      | 赤 | 育児休業       | 120       | 3             |                 |             |        | K-1     |     |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02   | 赤       | サービス | 03      | 赤 | 退職・復職      | 130       | 3             |                 |             |        | K-1     |     |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02   | 赤       | サービス | 03      | 赤 | 職務専念義務免除願  | 140       | 3             |                 |             | J3-2   |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02   | 赤       | サービス | 03      | 赤 | 研修承認願      | 150       | 3             |                 |             | J3-2   |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02   | 赤       | サービス | 03      | 赤 | 海外研修承認願    | 160       | 3             |                 |             |        | K-1     |     |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02   | 赤       | サービス | 03      | 赤 | 海外旅行届      | 170       | 3             |                 |             |        | K-1     |     |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02   | 赤       | サービス | 03      | 赤 | 出張承認願・出張届  | 180       | 3             |                 |             | J3-2   |         |     |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガイド |            | 第 2 ガイド |      | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |   |            | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |                  |            |
|---------|---------|------------|---------|------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|------------|---------------|-----|------------------|------------|
|         | 職 員     | 分 類<br>番 号 | 色       | 職 員  |                     |            |                 |                     | 分 類<br>番 号      | 色 | 電 子<br>文 書 |               |     | 電 子 文 書 以 外      |            |
|         |         |            |         |      |                     |            |                 |                     |                 |   |            |               |     | キャビネット<br>番号     | 引き出し<br>番号 |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02         | 赤       | サービス | 03                  | 赤          | 兼職（兼業）承認（許可）願   | 190                 | 3               |   |            |               |     |                  |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02         | 赤       | サービス | 03                  | 赤          | 氏名・住所変更届        | 200                 | 3               |   |            |               |     |                  |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02         | 赤       | サービス | 03                  | 赤          | 職員動静表           | 210                 | 1               |   |            |               |     |                  |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02         | 赤       | サービス | 03                  | 赤          | サービス諸調査         | 220                 | 3               |   |            |               |     |                  |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02         | 赤       | サービス | 03                  | 赤          | 職員派遣依頼          | 230                 | 1               |   |            |               |     |                  |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02         | 赤       | 給与   | 04                  | 青          | 給与 通知・報告・回答     | 010                 | 3               |   | 送          |               |     |                  |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02         | 赤       | 給与   | 04                  | 青          | 定期昇給昇格調書        | 020                 | 10              |   | 送          |               | K-1 |                  |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02         | 赤       | 給与   | 04                  | 青          | 昇級・昇格発令通知       | 030                 | 10              |   |            |               | K-1 | 昇給昇格調書<br>発令者一覧表 |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02         | 赤       | 給与   | 04                  | 青          | 電算・手計算諸報告       | 040                 | 5               |   | 送          |               |     |                  |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02         | 赤       | 給与   | 04                  | 青          | 給与支払簿           | 050                 | 5               |   |            |               |     |                  |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02         | 赤       | 給与   | 04                  | 青          | 兼務手当実績簿         | 060                 | 5               |   |            |               |     |                  |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02         | 赤       | 給与   | 04                  | 青          | 特殊勤務手当実績簿       | 070                 | 5               |   |            |               |     |                  |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02         | 赤       | 給与   | 04                  | 青          | 給与減額整理簿         | 080                 | 5               |   |            |               |     |                  |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02         | 赤       | 給与   | 04                  | 青          | 年末調整関係文書        | 090                 | 5               |   |            |               |     |                  |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02         | 赤       | 給与   | 04                  | 青          | 源泉徴収票           | 100                 | 5               |   |            |               |     |                  |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02         | 赤       | 給与   | 04                  | 青          | 住民税特別徴収一覧表      | 110                 | 5               |   |            |               |     |                  |            |
| 朝霞西高等学校 | 職員      | 02         | 赤       | 給与   | 04                  | 青          | 個人別給与マスター       | 120                 | 5               |   |            |               |     |                  |            |

ファイル基準表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第1ガイド            |                            | 第2ガイド                      |                            | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保存<br>期間 | 歴<br>史<br>的<br>区<br>分 | 保<br>存<br>上<br>の<br>取<br>扱<br>い | 保存場所(文書管理システム外) |  |      | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備<br>考 |
|---------|------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------|----------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|--|------|---------------|--------|
|         | 電<br>子<br>文<br>書 | 電<br>子<br>文<br>書<br>以<br>外 |                            |                            |                     |          |                       |                                 |                 |  |      |               |        |
|         |                  | 電<br>子<br>文<br>書           | 電<br>子<br>文<br>書<br>以<br>外 | 電<br>子<br>文<br>書<br>以<br>外 |                     |          |                       |                                 |                 |  |      |               |        |
| 朝霞西高等学校 | 職員               | 02 赤                       | 給与                         | 04 青                       | 給与関係証明書             | 130      | 5                     |                                 |                 |  | J4-1 |               |        |
| 朝霞西高等学校 | 職員               | 02 赤                       | 給与                         | 04 青                       | 非常勤職員等報酬・費用弁償       | 140      | 5                     |                                 |                 |  | J4-1 |               |        |
| 朝霞西高等学校 | 職員               | 02 赤                       | 給与                         | 04 青                       | 所得税源泉徴収簿            | 150      | 5                     |                                 | 送               |  | J4-1 |               |        |
| 朝霞西高等学校 | 職員               | 02 赤                       | 給与                         | 04 青                       | 社会保険料・労災関係文書        | 160      | 5                     |                                 | 送               |  | J4-1 |               |        |
| 朝霞西高等学校 | 職員               | 02 赤                       | 給与                         | 04 青                       | 給与支給明細交付方法承諾書       | 170      | 5                     |                                 |                 |  | J4-1 |               |        |
| 朝霞西高等学校 | 職員               | 02 赤                       | 給与                         | 04 青                       | 退職手当                | 180      | 5                     |                                 |                 |  | J4-1 |               |        |
| 朝霞西高等学校 | 職員               | 02 赤                       | 給与                         | 04 青                       | 運動部活動外部指導者活用事業      | 190      | 5                     |                                 |                 |  | J4-1 |               |        |
| 朝霞西高等学校 | 職員               | 02 赤                       | 旅費                         | 05 黄                       | 旅費 通知・報告・回答         | 010      | 3                     |                                 |                 |  | J4-1 |               |        |
| 朝霞西高等学校 | 職員               | 02 赤                       | 旅費                         | 05 黄                       | 旅行命令簿（代行）           | 020      | 3                     |                                 |                 |  | J4-1 |               |        |
| 朝霞西高等学校 | 職員               | 02 赤                       | 旅費                         | 05 黄                       | 復命書                 | 030      | 3                     |                                 |                 |  | J4-1 |               |        |
| 朝霞西高等学校 | 職員               | 02 赤                       | 旅費                         | 05 黄                       | 旅費支出負担命令書           | 040      | 5                     |                                 |                 |  | J4-1 |               |        |
| 朝霞西高等学校 | 職員               | 02 赤                       | 旅費                         | 05 黄                       | 自家用自動車登録申請書         | 050      | 3                     |                                 |                 |  | J4-1 |               |        |
| 朝霞西高等学校 | 職員               | 02 赤                       | 旅費                         | 05 黄                       | 一般                  | 060      | 1                     |                                 |                 |  | J4-1 |               |        |
| 朝霞西高等学校 | 職員               | 02 赤                       | 研修                         | 06 緑                       | 研修 通知・報告・回答         | 010      | 3                     |                                 |                 |  | J4-1 |               |        |
| 朝霞西高等学校 | 職員               | 02 赤                       | 研修                         | 06 緑                       | 教育職員研修（年次研修）        | 020      | 3                     |                                 |                 |  | J4-1 |               |        |
| 朝霞西高等学校 | 職員               | 02 赤                       | 研修                         | 06 緑                       | 教育職員研修（初任者研修）       | 030      | 3                     |                                 |                 |  | J4-1 |               |        |
| 朝霞西高等学校 | 職員               | 02 赤                       | 研修                         | 06 緑                       | 教育職員研修（その他）         | 040      | 5                     |                                 |                 |  | J4-1 |               |        |



## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |         |   | 第 2 ガ イ ド |    |         | 個 別 フ ォ ル ダ ー     | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 ) |              |                       | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|---------|-----------|---------|---|-----------|----|---------|-------------------|---------|-----------|---------------|-------------------------------|--------------|-----------------------|---------------|-----|
|         |           |         |   |           |    |         |                   |         |           |               | 電 子 文 書                       | 電 子 文 書 以 外  |                       |               |     |
|         |           |         |   |           |    |         |                   |         |           |               |                               | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号 |               |     |
| 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号   | 色  | 分 類 番 号 |                   |         |           |               |                               |              |                       |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 職員        | 02      | 赤 | 研修        | 06 | 緑       | 行政職員等研修           | 050     | 3         |               |                               |              | J4-1                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 職員        | 02      | 赤 | 一般        | 07 | 白       | 一般                | 010     | 1         |               |                               |              | J4-1                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 福利厚生      | 03      | 青 | 総記        | 01 | 赤       | 福利厚生 例規           | 010     | 11        |               | 価                             |              | J5-1                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 福利厚生      | 03      | 青 | 公務・通勤災害   | 02 | 青       | 公務災害 通知・報告・回答     | 010     | 3         |               |                               |              | J5-1                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 福利厚生      | 03      | 青 | 公務・通勤災害   | 02 | 青       | 公務災害              | 020     | 11        |               |                               |              | J5-1                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 福利厚生      | 03      | 青 | 公務・通勤災害   | 02 | 青       | 通勤災害              | 030     | 11        |               |                               |              | J5-1                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 福利厚生      | 03      | 青 | 共済組合・互助会  | 03 | 黄       | 共済組合・互助会 通知・報告・回答 | 010     | 3         |               | 送                             |              | J5-1                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 福利厚生      | 03      | 青 | 共済組合・互助会  | 03 | 黄       | 所属所別組合員等一覧表       | 020     | 3         |               |                               |              | J5-1                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 福利厚生      | 03      | 青 | 共済組合・互助会  | 03 | 黄       | 共済組合員・被扶養者申告書     | 030     | 3         |               |                               |              | J5-1                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 福利厚生      | 03      | 青 | 共済組合・互助会  | 03 | 黄       | 長期給付              | 040     | 3         |               |                               |              | J5-1                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 福利厚生      | 03      | 青 | 共済組合・互助会  | 03 | 黄       | 短期給付              | 050     | 3         |               |                               |              | J5-1                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 福利厚生      | 03      | 青 | 共済組合・互助会  | 03 | 黄       | 貸付金関係書類           | 060     | 3         |               | 価                             |              | J5-1                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 福利厚生      | 03      | 青 | 共済組合・互助会  | 03 | 黄       | 団体生命保険・交通傷害保険     | 070     | 3         |               | 価                             |              | J5-1                  |               | (送) |
| 朝霞西高等学校 | 福利厚生      | 03      | 青 | 厚生事業      | 04 | 緑       | 厚生事業 通知・報告・回答     | 010     | 3         |               |                               |              | J5-1                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 福利厚生      | 03      | 青 | 厚生事業      | 04 | 緑       | 教職員住宅             | 020     | 1         |               |                               |              | J5-1                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 福利厚生      | 03      | 青 | 厚生事業      | 04 | 緑       | 人間ドック             | 030     | 3         |               |                               |              | J5-1                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 福利厚生      | 03      | 青 | 厚生事業      | 04 | 緑       | 各種厚生事業            | 040     | 1         |               |                               |              | J5-1                  |               |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド        |                  |                  | 第 2 ガ イ ド        |             |                  | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |                  |                  | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|---------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------|------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|------------------|------------------|---------------|-----|
|         | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外      |                  | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外 | 電<br>子<br>文<br>書 |                     |            |                 |                     | 電 子 文 書 以 外     |                  |                  |               |     |
|         |                  | キャピ<br>ネット<br>番号 | キャピ<br>ネット<br>番号 |                  |             |                  |                     |            |                 |                     |                 | キャピ<br>ネット<br>番号 | キャピ<br>ネット<br>番号 |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 福利厚生             | 03               | 青                | 厚生事業             | 04          | 緑                | 財産形成貯蓄              | 050        | 3               |                     |                 | J5-1             |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 福利厚生             | 03               | 青                | 一般               | 05          | 白                | 一般                  | 010        | 1               |                     |                 | J5-1             |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04               | 黄                | 総記               | 01          | 赤                | 会計 例規               | 010        | 11              |                     | 価               | J5-2             |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04               | 黄                | 総記               | 01          | 赤                | 職指定                 | 020        | 3               |                     |                 | J5-2             |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04               | 黄                | 総記               | 01          | 赤                | タクシー乗車証             | 030        | 1               |                     |                 | J5-2             |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04               | 黄                | 総記               | 01          | 赤                | 財務会計システム            | 040        | 1               |                     |                 | J5-2             |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04               | 黄                | 総記               | 01          | 赤                | 総記 通知・報告・回答         | 050        | 3               |                     |                 | J5-2             |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04               | 黄                | 予算               | 02          | 青                | 予算 通知・報告・回答         | 010        | 3               |                     |                 | J5-2             |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04               | 黄                | 予算               | 02          | 青                | 予算要求調書              | 020        | 3               |                     |                 | J5-2             |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04               | 黄                | 予算               | 02          | 青                | 科目別執行計画書            | 030        | 3               |                     |                 | J5-2             |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04               | 黄                | 予算               | 02          | 青                | 予算令達書               | 040        | 3               |                     |                 | J5-2             |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04               | 黄                | 予算               | 02          | 青                | 予算内示書               | 050        | 3               |                     |                 | J5-2             |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04               | 黄                | 予算               | 02          | 青                | 収入支出計画書             | 060        | 3               |                     |                 | J5-2             |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04               | 黄                | 予算               | 02          | 青                | 予算執行状況調             | 070        | 3               |                     |                 | J5-2             |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04               | 黄                | 歳入               | 03          | 黄                | 歳入 通知・報告・回答         | 010        | 3               |                     |                 | J5-2             |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04               | 黄                | 歳入               | 03          | 黄                | 債権管理簿               | 020        | 5               |                     |                 | J5-2             |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04               | 黄                | 歳入               | 03          | 黄                | 入学科・授業料債権管理簿        | 030        | 5               |                     |                 | J5-2             |                  |               |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |            |   | 第 2 ガ イ ド |            |   | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |                  |                | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|---------|-----------|------------|---|-----------|------------|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|------------------|----------------|---------------|-----|
|         | 会 計       | 分 類<br>番 号 | 色 | 歳 入       | 分 類<br>番 号 | 色 |                     |            |                 |                     | 電 子<br>文 書      | 電 子 文 書 以 外      |                |               |     |
|         |           |            |   |           |            |   |                     |            |                 |                     |                 | キャピ<br>ネット<br>番号 | 引き<br>出し<br>番号 |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳入        | 03         | 黄 | 歳入予算差引簿             | 040        | 3               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳入        | 03         | 黄 | 課所別科目別調書            | 050        | 3               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳入        | 03         | 黄 | 調定伺い兼調定通知伺い         | 060        | 5               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳入        | 03         | 黄 | 収入済通知書              | 070        | 5               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳入        | 03         | 黄 | 払込書兼領収書（入学料・授業料）    | 080        | 3               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳入        | 03         | 黄 | 払込書兼領収書（雑入）         | 090        | 3               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳入        | 03         | 黄 | 授業料現金収納報告書          | 100        | 3               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳入        | 03         | 黄 | 授業料口座振替依頼書          | 110        | 3               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳入        | 03         | 黄 | 条件登録・マスター登録・金額特例    | 120        | 3               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳入        | 03         | 黄 | 口座振替全生徒明細表          | 130        | 3               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳入        | 03         | 黄 | 生徒異動報告書             | 140        | 3               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳入        | 03         | 黄 | 戻出決定書               | 150        | 3               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳入        | 03         | 黄 | 入学料・授業料減免申請書許可書     | 160        | 5               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳入        | 03         | 黄 | 入学料・授業料還付該当者リスト     | 170        | 3               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳入        | 03         | 黄 | 督促状発行台帳通知書          | 180        | 3               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳入        | 03         | 黄 | 就学支援金               | 190        | 5               |                     |                 |                  |                |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳入        | 03         | 黄 | 奨学のための給付金           | 200        | 5               |                     |                 |                  |                |               |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |            |   | 第 2 ガ イ ド |            |   | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |                  |                | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|---------|-----------|------------|---|-----------|------------|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|------------------|----------------|---------------|-----|
|         | 会 計       | 分 類<br>番 号 | 色 | 歳 入       | 分 類<br>番 号 | 色 |                     |            |                 |                     | 電 子<br>文 書      | 電 子 文 書 以 外      |                |               |     |
|         |           |            |   |           |            |   |                     |            |                 |                     |                 | キャピ<br>ネット<br>番号 | 引き<br>出し<br>番号 |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳入        | 03         | 黄 | 現金出納簿               | 240        | 5               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳入        | 03         | 黄 | 返納通知書兼領収書           | 250        | 5               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳入        | 03         | 黄 | 証紙消印額報告書            | 260        | 3               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳出        | 04         | 緑 | 歳出 通知               | 010        | 3               |                     | 価               |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳出        | 04         | 緑 | 歳出 報告・回答            | 020        | 3               |                     | 価               |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳出        | 04         | 緑 | 契約書                 | 030        | 11              |                     | 価               |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳出        | 04         | 緑 | 契約書(工事)             | 040        | 5               |                     | 価               |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳出        | 04         | 緑 | 契約書(その他)            | 050        | 5               |                     | 価               |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳出        | 04         | 緑 | 検査調書                | 060        | 5               |                     | 価               |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳出        | 04         | 緑 | 支出負担行為決議書           | 070        | 5               |                     | 価               |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳出        | 04         | 緑 | 支出証拠書               | 080        | 5               |                     | 価               |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳出        | 04         | 緑 | 見積依頼書               | 090        | 5               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳出        | 04         | 緑 | 資金前渡概算払精算           | 100        | 5               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳出        | 04         | 緑 | 歳出予算差引簿             | 110        | 5               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳出        | 04         | 緑 | 課所別科目別調書            | 120        | 3               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳出        | 04         | 緑 | 課所別控除金額一覧表          | 130        | 3               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 会計        | 04         | 黄 | 歳出        | 04         | 緑 | 予算執行計画書             | 140        | 3               |                     |                 |                  | J5-2           |               |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド        |                 |                            | 第 2 ガ イ ド        |             |                  | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |                 |                            | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考     |
|---------|------------------|-----------------|----------------------------|------------------|-------------|------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|-----------------|----------------------------|---------------|---------|
|         | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外     |                            | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外 | 電<br>子<br>文<br>書 |                     |            |                 |                     | 電 子 文 書 以 外     |                 |                            |               |         |
|         |                  | キャピ<br>ット<br>番号 | 引<br>き<br>出<br>し<br>番<br>号 |                  |             |                  |                     |            |                 |                     |                 | キャピ<br>ット<br>番号 | 引<br>き<br>出<br>し<br>番<br>号 |               |         |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04              | 黄                          | 歳出               | 04          | 緑                | 支出状況計算書             | 150        | 3               |                     |                 |                 | J5-2                       |               |         |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04              | 黄                          | 歳出               | 04          | 緑                | 支出執行・備品購入状況調        | 160        | 3               |                     |                 |                 | J5-2                       |               |         |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04              | 黄                          | 歳出               | 04          | 緑                | 債権者登録               | 170        | 3               |                     |                 |                 | J5-2                       |               |         |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04              | 黄                          | 歳出               | 04          | 緑                | 電子複写機               | 180        | 3               |                     |                 |                 | J5-2                       |               |         |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04              | 黄                          | 歳出               | 04          | 緑                | 共同購入                | 190        | 3               |                     |                 |                 | J5-2                       |               |         |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04              | 黄                          | 歳出               | 04          | 緑                | 電気料金                | 200        | 3               |                     |                 |                 | J5-2                       |               |         |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04              | 黄                          | 決算               | 05          | 白                | 決算 通知・報告・回答         | 010        | 3               |                     |                 |                 | J5-2                       |               |         |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04              | 黄                          | 決算               | 05          | 白                | 歳入決算調書              | 020        | 5               |                     |                 |                 | J5-2                       |               |         |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04              | 黄                          | 決算               | 05          | 白                | 歳出決算調書              | 030        | 5               |                     |                 |                 | J5-2                       |               |         |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04              | 黄                          | 歳入歳出外現金          | 06          | 赤                | 歳入歳出外現金 通知・報告・回答    | 010        | 3               |                     |                 |                 | J5-2                       |               |         |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04              | 黄                          | 歳入歳出外現金          | 06          | 赤                | 歳入歳出外現金出納簿          | 020        | 5               |                     |                 |                 | J5-2                       |               |         |
| 朝霞西高等学校 | 会計               | 04              | 黄                          | 一般               | 07          | 青                | 一般                  | 010        | 1               |                     |                 |                 | J5-2                       |               |         |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理             | 05              | 緑                          | 総記               | 01          | 黄                | 財産管理に関する例規          | 010        | 11              |                     | 価               |                 | J6-1                       |               | 完結後保存期間 |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理             | 05              | 緑                          | 総記               | 01          | 黄                | 補助事業に関する例規          | 020        | 11              |                     | 価               |                 | J6-1                       |               | 完結後保存期間 |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理             | 05              | 緑                          | 総記               | 01          | 黄                | 物品管理に関する例規          | 030        | 11              |                     | 価               |                 | J6-1                       |               | 完結後保存期間 |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理             | 05              | 緑                          | 公有財産             | 02          | 緑                | 公有財産 通知             | 010        | 3               |                     |                 |                 | J6-1                       |               |         |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理             | 05              | 緑                          | 公有財産             | 02          | 緑                | 公有財産 報告・回答          | 020        | 3               |                     |                 |                 | J6-1                       |               |         |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |         | 第 2 ガ イ ド |         | 個 別 フ ォ ル ダ ー   |     | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考      |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|-----------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|----------|
|         |           |         |           |         |                 |     |         |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |               |          |
|         |           |         |           |         |                 |     |         |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |               |          |
| 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色               |     |         |           |               |                 |              |                  |               |          |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 公有財産      | 02 緑    | 公立学校施設台帳        | 030 | 11      |           |               |                 |              | J6-1             |               |          |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 公有財産      | 02 緑    | 公有財産台帳          | 040 | 11      |           |               |                 |              | J6-1             |               |          |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 公有財産      | 02 緑    | 公有財産管理簿         | 050 | 11      |           |               |                 |              | J6-1             |               |          |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 公有財産      | 02 緑    | 公有財産取得処分        | 060 | 11      |           |               |                 |              | J6-1             |               |          |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 公有財産      | 02 緑    | 登記簿             | 070 | 11      |           |               |                 |              | J6-1             |               |          |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 公有財産      | 02 緑    | 公有財産維持・修繕       | 080 | 5       |           |               |                 |              | J6-1             |               |          |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 公有財産      | 02 緑    | 電波障害            | 090 | 3       |           |               |                 |              | J6-1             |               |          |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 公有財産      | 02 緑    | 電気保安            | 100 | 3       |           |               |                 |              | J6-1             |               |          |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 公有財産      | 02 緑    | 体育施設開放          | 110 | 3       |           |               |                 |              | J6-1             |               |          |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 公有財産      | 02 緑    | 行政財産貸付          | 120 | 3       |           |               |                 |              | J6-1             |               |          |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 公有財産      | 02 緑    | 行政財産使用許可        | 130 | 3       |           |               |                 |              | J6-1             |               |          |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 公有財産      | 02 緑    | 学校施設（備品）使用許可願   | 140 | 3       |           | 価             |                 |              | J6-1             |               |          |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 公有財産      | 02 緑    | 簡易専用水道          | 150 | 3       |           |               |                 |              | J6-1             |               | 現況に関するもの |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 公有財産      | 02 緑    | 特定建築物           | 160 | 3       |           |               |                 |              | J6-1             |               |          |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 公有財産      | 02 緑    | 安全点検表           | 170 | 5       |           |               |                 |              | J6-1             |               |          |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 公有財産      | 02 緑    | 建設工事等の契約に係る指名停止 | 180 | 1       |           |               |                 |              | J6-1             |               |          |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 補助事業      | 03 白    | 高等学校普通科家庭科等設備台帳 | 010 | 11      |           |               |                 |              | J6-3             |               |          |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |         | 第 2 ガ イ ド |         | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間         | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |               |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|-----------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
|         |           |         |           |         |               |   |                 |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |               |     |               |
|         |           |         |           |         |               |   |                 |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |               |     | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色             |   |                 |           |               |                 |              |                  |               |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05      | 緑         | 補助事業    | 03            | 白 | 高等学校普通科家庭科等補助事業 | 020       | 5             |                 | 価            |                  | J6-3          |     | (現)           |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05      | 緑         | 補助事業    | 03            | 白 | 高等学校理科教育等設備台帳   | 030       | 11            |                 | 価            |                  | J6-3          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05      | 緑         | 補助事業    | 03            | 白 | 高等学校理科教育等補助事業   | 040       | 5             |                 |              |                  | J6-3          |     | (現)           |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05      | 緑         | 補助事業    | 03            | 白 | 高等学校教育近代化設備台帳   | 050       | 11            |                 |              |                  | J6-3          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05      | 緑         | 補助事業    | 03            | 白 | 高等学校教育近代化補助事業   | 060       | 5             |                 |              |                  | J6-3          |     | (現)           |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05      | 緑         | 補助事業    | 03            | 白 | I C T 環境整備事業    | 070       | 5             |                 | 価            |                  | J6-3          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05      | 緑         | 物品管理    | 04            | 赤 | 物品管理 通知・報告・回答   | 010       | 3             |                 |              |                  | J6-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05      | 緑         | 物品管理    | 04            | 赤 | 備品出納簿           | 020       | 3             |                 |              |                  | J6-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05      | 緑         | 物品管理    | 04            | 赤 | 図書出納簿           | 030       | 3             |                 | 価            |                  | J6-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05      | 緑         | 物品管理    | 04            | 赤 | 重要物品出納簿         | 040       | 3             |                 |              |                  | J6-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05      | 緑         | 物品管理    | 04            | 赤 | 重要物品カード         | 050       | 3             |                 |              |                  | J6-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05      | 緑         | 物品管理    | 04            | 赤 | 消耗品出納簿          | 060       | 3             |                 |              |                  | J6-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05      | 緑         | 物品管理    | 04            | 赤 | 拾得物物品出納簿        | 070       | 3             |                 |              |                  | J6-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05      | 緑         | 物品管理    | 04            | 赤 | 事故報告            | 080       | 11            |                 |              |                  | J6-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05      | 緑         | 物品管理    | 04            | 赤 | 物品供用簿           | 090       | 3             |                 |              |                  | J6-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05      | 緑         | 物品管理    | 04            | 赤 | 被服貸与簿           | 100       | 3             |                 |              |                  | J6-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05      | 緑         | 物品管理    | 04            | 赤 | 物品取得処分          | 110       | 3             |                 |              |                  | J6-1          |     |               |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |         | 第 2 ガ イ ド |         | 個 別 フ ォ ル ダ ー   |     | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|-----------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|
|         |           |         |           |         |                 |     |         |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |               |     |
|         |           |         |           |         |                 |     |         |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |               |     |
| 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色               |     |         |           |               |                 |              |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 物品管理      | 04 赤    | 重要物品異動報告書       | 120 | 3       |           | 価             |                 | J6-1         |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 保守委託      | 05 青    | 保守委託 通知・報告・回答   | 010 | 3       |           |               |                 | J6-1         |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 保守委託      | 05 青    | 学校警備委託          | 020 | 1       |           |               |                 | J6-1         |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 保守委託      | 05 青    | 火災報知器保守委託       | 030 | 5       |           |               |                 | J6-1         |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 保守委託      | 05 青    | 廃棄物処理委託         | 040 | 5       |           |               |                 | J6-1         |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 保守委託      | 05 青    | 学校環境整備業務委託      | 050 | 5       |           |               |                 | J6-1         |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 防災        | 06 黄    | 防災 通知・報告・回答     | 010 | 3       |           |               |                 | J6-1         |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 防災        | 06 黄    | 消防施設・設備         | 020 | 11      |           |               |                 | J6-1         |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 防災        | 06 黄    | 消防施設点検記録        | 030 | 11      |           |               |                 | J6-1         |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 防災        | 06 黄    | 防火・防災           | 040 | 3       |           |               |                 | J6-1         |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 防災        | 06 黄    | 防犯              | 050 | 3       |           |               |                 | J6-1         |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 防災        | 06 黄    | オイルタンク・ボイラー点検記録 | 060 | 11      |           |               |                 | J6-1         |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 公害対策      | 07 緑    | 公害・環境 通知・報告・回答  | 010 | 3       |           |               |                 | J6-1         |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 公害対策      | 07 緑    | 排水・騒音・煤煙        | 020 | 3       |           |               |                 | J6-1         |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 公害対策      | 07 緑    | 環境マネジメント        | 030 | 3       |           |               |                 | J6-1         |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 財産管理      | 05 緑    | 一般        | 08 白    | 一般              | 010 | 1       |           |               |                 | J6-1         |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06 白    | 総記        | 01 赤    | 教務 例規           | 010 | 11      |           | 価             |                 | J1-1         |                  |               |     |



## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |         | 第 2 ガ イ ド |         | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間          | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|
|         |           |         |           |         |               |   |                  |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |               |     |
|         |           |         |           |         |               |   |                  |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |               |     |
| 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色             |   |                  |           |               |                 |              |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 総記      | 01            | 赤 | 学校日誌(教務)         | 020       | 5             |                 |              |                  | 教務            |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 総記      | 01            | 赤 | 職員会議議事録          | 030       | 3             |                 |              |                  | 教務            |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教務      | 02            | 赤 | 教務 通知・報告・回答      | 010       | 3             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教務      | 02            | 赤 | 生徒指導要録及びその写し(学籍) | 020       | 11            |                 |              |                  | 教務            |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教務      | 02            | 赤 | 生徒指導要録及びその写し(指導) | 030       | 5             |                 |              |                  | 教務            |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教務      | 02            | 赤 | 生徒指導要録抄本         | 040       | 1未            |                 | 価            |                  | 教務            |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教務      | 02            | 赤 | 教科書・教材           | 050       | 3             |                 |              |                  | 教務            |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教務      | 02            | 赤 | 教科書用図書配当表        | 060       | 5             |                 |              |                  | 教務            |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教務      | 02            | 赤 | 出席簿              | 070       | 5             |                 |              |                  | 教務            |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教務      | 02            | 赤 | 成績会議録            | 080       | 3             |                 |              |                  | 教務            |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教務      | 02            | 赤 | 成績考査に関する表簿       | 090       | 5             |                 |              |                  | 教務            |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教務      | 02            | 赤 | 表彰に関する表簿         | 100       | 3             |                 |              |                  | 教務            |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教務      | 02            | 赤 | 一般               | 120       | 1             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教育指導計画  | 03            | 黄 | 教育指導計画 通知・報告・回答  | 010       | 3             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教育指導計画  | 03            | 黄 | 教育課程表            | 020       | 5             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教育指導計画  | 03            | 黄 | 年間行事予定表          | 030       | 1未            |                 | 価            |                  | 教務            |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教育指導計画  | 03            | 黄 | 年間指導計画書          | 040       | 5             |                 |              |                  | 教務            |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |         | 第 2 ガ イ ド |         | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間               | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|-----------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|
|         |           |         |           |         |               |   |                       |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |               |     |
|         |           |         |           |         |               |   |                       |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |               |     |
| 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色             |   |                       |           |               |                 |              |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教育指導計画  | 03            | 黄 | 日課表                   | 050       | 5             |                 |              |                  | 教務            |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教育指導計画  | 03            | 黄 | 担当学級教科(科目)時間表         | 060       | 5             |                 |              |                  | 教務            |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教育指導計画  | 03            | 黄 | 校外学習                  | 070       | 3             |                 |              |                  | 教務            |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教育指導計画  | 03            | 黄 | 人権教育                  | 080       | 3             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教育指導計画  | 03            | 黄 | 教育相談                  | 090       | 3             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教育指導計画  | 03            | 黄 | 地域交流活動                | 100       | 3             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教育指導計画  | 03            | 黄 | 一般                    | 110       | 1             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 入学者選抜   | 04            | 緑 | 入学者選抜 通知・報告・回答(青・白本含) | 010       | 3             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 入学者選抜   | 04            | 緑 | 入学願書                  | 020       | 5             |                 |              |                  | K-1           |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 入学者選抜   | 04            | 緑 | 入学志願者受付簿              | 030       | 5             |                 |              |                  | K-1           |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 入学者選抜   | 04            | 緑 | 入学選抜実施関係表簿(赤本含)       | 040       | 5             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 入学者選抜   | 04            | 緑 | 入学者選抜会議録              | 050       | 3             |                 |              |                  | 教務            |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 入学者選抜   | 04            | 緑 | 出願承認申請                | 070       | 3             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 入学者選抜   | 04            | 緑 | 募集要項・学校案内等            | 080       | 3             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 入学者選抜   | 04            | 緑 | 一般                    | 090       | 1             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 広報      | 05            | 白 | 中学校訪問                 | 010       | 3             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 広報      | 05            | 白 | 母校訪問(生徒派遣)            | 020       | 3             |                 |              | J1-1             |               |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |         | 第 2 ガ イ ド |         | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間      | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|--------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|
|         |           |         |           |         |               |   |              |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |               |     |
|         |           |         |           |         |               |   |              |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |               |     |
| 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色             |   |              |           |               |                 |              |                  |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 広報      | 05            | 白 | 上級学校訪問       | 030       | 3             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 広報      | 05            | 白 | 学校見学会        | 040       | 3             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 広報      | 05            | 白 | 進学フェア・個別相談会等 | 050       | 3             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 広報      | 05            | 白 | 週報・学校ホームページ  | 060       | 3             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教科      | 06            | 赤 | 国語           | 010       | 1             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教科      | 06            | 赤 | 数学           | 020       | 1             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教科      | 06            | 赤 | 地歴・公民        | 030       | 1             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教科      | 06            | 赤 | 理科           | 040       | 1             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教科      | 06            | 赤 | 英語           | 050       | 1             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教科      | 06            | 赤 | 保健体育         | 060       | 1             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教科      | 06            | 赤 | 家庭科          | 070       | 1             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教科      | 06            | 赤 | 美術           | 080       | 1             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教科      | 06            | 赤 | 書道           | 090       | 1             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教科      | 06            | 赤 | 音楽           | 100       | 1             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教科      | 06            | 赤 | 情報           | 110       | 1             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教科      | 06            | 赤 | 視聴覚          | 120       | 1             |                 |              | J1-1             |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教科      | 06            | 赤 | 高連研          | 130       | 1             |                 |              | J1-1             |               |     |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |      | 第 2 ガ イ ド |      | 個 別 フ ォ ル ダ ー   |     | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|---------|-----------|------|-----------|------|-----------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|
|         |           |      |           |      |                 |     |         |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |            |         |     |
|         |           |      |           |      |                 |     |         |           |               |                 | キヤピネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06 白 | 教科        | 06 赤 | 特活研             | 140 | 1       |           |               |                 | J1-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06 白 | 教科        | 06 赤 | 一般              | 150 | 1       |           |               |                 | J1-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06 白 | 委員会等      | 07 青 | 学校保健委員会         | 010 | 3       |           |               |                 | J1-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06 白 | 委員会等      | 07 青 | 体力向上推進委員会       | 020 | 3       |           |               |                 | J1-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06 白 | 委員会等      | 07 青 | 衛生委員会           | 030 | 3       |           |               |                 | J1-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06 白 | 委員会等      | 07 青 | 倫理確立・パワハラ防止委員会  | 040 | 3       |           |               |                 | J1-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06 白 | 委員会等      | 07 青 | 人権教育推進委員会       | 050 | 3       |           |               |                 | J1-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06 白 | 委員会等      | 07 青 | 予算委員会           | 060 | 3       |           |               |                 | J1-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06 白 | 委員会等      | 07 青 | 教育課程検討委員会       | 070 | 3       |           |               |                 | J1-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06 白 | 委員会等      | 07 青 | 入試委員会           | 080 | 3       |           |               |                 | J1-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06 白 | 委員会等      | 07 青 | 校内施設委員会         | 090 | 3       |           |               |                 | J1-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06 白 | 委員会等      | 07 青 | 部室棟管理委員会        | 100 | 3       |           |               |                 | J1-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06 白 | 委員会等      | 07 青 | 教育振興費運用委員会      | 110 | 3       |           |               |                 | J1-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06 白 | 委員会等      | 07 青 | 国際交流委員会（国際理解教育） | 120 | 3       |           |               |                 | J1-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06 白 | 委員会等      | 07 青 | 企画委員会           | 130 | 3       |           |               |                 | J1-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06 白 | 委員会等      | 07 青 | 評価運営委員会         | 140 | 3       |           |               |                 | J1-1         |            |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06 白 | 委員会等      | 07 青 | 校務分掌検討委員会       | 150 | 3       |           |               |                 | J1-1         |            |         |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |         | 第 2 ガ イ ド |         | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間        | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |               |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|----------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
|         |           |         |           |         |               |   |                |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |               |     |               |
|         |           |         |           |         |               |   |                |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |               |     | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色             |   |                |           |               |                 |              |                  |               |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 委員会等    | 07            | 青 | 特別支援教育委員会      | 160       | 3             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 委員会等    | 07            | 青 | 在り方・生き方教育推進委員会 | 170       | 3             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 委員会等    | 07            | 青 | いじめ対策委員会       | 180       | 3             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 委員会等    | 07            | 青 | 校内LAN関係        | 190       | 3             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 委員会等    | 07            | 青 | 一般             | 200       | 1             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 学校行事    | 08            | 黄 | 入学式            | 010       | 3             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 学校行事    | 08            | 黄 | 入学説明会          | 020       | 3             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 学校行事    | 08            | 黄 | 卒業式            | 030       | 3             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 学校行事    | 08            | 黄 | 文化祭            | 040       | 3             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 学校行事    | 08            | 黄 | 体育祭            | 050       | 3             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 学校行事    | 08            | 黄 | 修学旅行           | 060       | 3             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 学校行事    | 08            | 黄 | 遠足・見学          | 070       | 3             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 学校行事    | 08            | 黄 | 芸術鑑賞会          | 080       | 3             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 学校行事    | 08            | 黄 | ロードレース         | 090       | 3             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 学校行事    | 08            | 黄 | 校外行事実施届        | 100       | 3             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 学校行事    | 08            | 黄 | 一般             | 110       | 1             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 学年      | 09            | 緑 | 1学年            | 010       | 3             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |         | 第 2 ガ イ ド |         | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間       | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |               |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|---------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
|         |           |         |           |         |               |   |               |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |               |     |               |
|         |           |         |           |         |               |   |               |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |               |     | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色             |   |               |           |               |                 |              |                  |               |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 学年      | 09            | 緑 | 2 学年          | 020       | 3             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 学年      | 09            | 緑 | 3 学年          | 030       | 3             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 奨学金     | 10            | 白 | 日本学生支援機構奨学金   | 010       | 3             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 奨学金     | 10            | 白 | 埼玉県高等学校等奨学金   | 020       | 3             |                 |              |                  | 教務            |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 奨学金     | 10            | 白 | その他の奨学金       | 030       | 3             |                 |              |                  | 教務            |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 奨学金     | 10            | 白 | 一般            | 040       | 3             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教育課程外   | 11            | 赤 | 教育実習          | 010       | 3             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教育課程外   | 11            | 赤 | 開放講座          | 020       | 3             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 教育課程外   | 11            | 赤 | 留学生           | 030       | 3             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 教務        | 06      | 白         | 一般      | 12            | 青 | 一般            | 010       | 1             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07      | 赤         | 総記      | 01            | 黄 | 例規            | 010       | 11            |                 | 価            |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07      | 赤         | 生徒指導    | 02            | 緑 | 生徒指導 通知・報告・回答 | 010       | 3             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07      | 赤         | 生徒指導    | 02            | 緑 | 生徒指導記録        | 020       | 1未            |                 | 価            |                  |               | 生指  |               |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07      | 赤         | 生徒指導    | 02            | 緑 | 個人調査票         | 030       | 3             |                 |              |                  |               | 生指  |               |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07      | 赤         | 生徒指導    | 02            | 緑 | 事故報告          | 040       | 11            |                 |              |                  |               | K-1 |               |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07      | 赤         | 生徒指導    | 02            | 緑 | 事故報告          | 050       | 5             |                 |              |                  |               | K-1 |               |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07      | 赤         | 生徒指導    | 02            | 緑 | 地区生徒指導委員会     | 060       | 1             |                 |              |                  | J1-1          |     |               |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |      | 第 2 ガ イ ド |      | 個別フォルダー         | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |             |             | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|---------|-----------|------|-----------|------|-----------------|---------|-----------|---------------|-----------------|-------------|-------------|---------|-----|
|         |           |      |           |      |                 |         |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外 |             |         |     |
|         |           |      |           |      |                 |         |           |               |                 | 電 子 文 書     | 電 子 文 書 以 外 |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07 赤 | 生徒指導      | 02 緑 | 学警連             | 070     | 3         |               |                 | J1-1        |             |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07 赤 | 生徒指導      | 02 緑 | 諸資料             | 080     | 1         |               |                 | J1-1        |             |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07 赤 | 生徒指導      | 02 緑 | 警察への連絡記録票       | 090     | 3         |               |                 | J1-1        |             |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07 赤 | 生徒指導      | 02 緑 | 防犯速報            | 100     | 1         |               |                 |             |             |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07 赤 | 交通安全指導    | 03 白 | 交通安全指導 通知・報告・回答 | 010     | 3         |               |                 | J1-1        |             |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07 赤 | 交通安全指導    | 03 白 | 運転免許受験許可書発行台帳   | 020     | 1未        |               | 価               | J1-1        |             |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07 赤 | 交通安全指導    | 03 白 | 運転免許受験許可願       | 030     | 1未        |               | 価               |             |             |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07 赤 | 交通安全指導    | 03 白 | 運転許可願           | 040     | 1未        |               | 価               |             |             |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07 赤 | 交通安全指導    | 03 白 | 自動車教習所入所許可願     | 050     | 1未        |               | 価               |             |             |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07 赤 | 交通安全指導    | 03 白 | 免許取得許可者一覧表      | 060     | 1未        |               | 価               |             |             |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07 赤 | 交通安全指導    | 03 白 | 運転免許証学校預かり一覧表   | 070     | 1未        |               | 価               |             |             |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07 赤 | 交通安全指導    | 03 白 | 交通安全指導          | 080     | 3         |               |                 | J1-1        |             |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07 赤 | 生徒会       | 04 赤 | 生徒会 通知・報告・回答    | 010     | 3         |               |                 |             | 生徒会         |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07 赤 | 生徒会       | 04 赤 | 会則              | 020     | 11        |               |                 |             | 生徒会         |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07 赤 | 生徒会       | 04 赤 | 金銭出納簿           | 030     | 3         |               |                 |             | 生徒会         |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07 赤 | 生徒会       | 04 赤 | 予算差引簿           | 040     | 3         |               |                 |             | 生徒会         |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導      | 07 赤 | 生徒会       | 04 赤 | 証拠書類            | 050     | 5         |               |                 |             | 生徒会         |         |     |

ファイル基準表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第1ガイド |      | 第2ガイド |      | 個別フォルダー       |     | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) |          |        | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|---------|-------|------|-------|------|---------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
|         |       |      |       |      |               |     |      |       |         | 電子文書            | 電子文書以外   |        |         |    |
|         |       |      |       |      |               |     |      |       |         |                 | キャビネット番号 | 引き出し番号 |         |    |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導  | 07 赤 | 生徒会   | 04 赤 | 生徒会文書         | 060 | 3    |       |         |                 | J1-1     |        |         |    |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導  | 07 赤 | 部活動   | 05 青 | 文化部           | 010 | 1    |       |         |                 | J1-1     |        |         |    |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導  | 07 赤 | 部活動   | 05 青 | 運動部           | 020 | 1    |       |         |                 | J1-1     |        |         |    |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導  | 07 赤 | 部活動   | 05 青 | 合宿承認願(届)      | 030 | 1    |       |         |                 | J1-1     |        |         |    |
| 朝霞西高等学校 | 生徒指導  | 07 赤 | 一般    | 06 黄 | 一般            | 010 | 1    |       |         |                 | J1-1     |        |         |    |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導  | 08 青 | 総記    | 01 緑 | 進路指導 例規       | 010 | 11   |       | 価       |                 |          | 進路     |         |    |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導  | 08 青 | 進路指導  | 02 白 | 進路指導 通知・報告・回答 | 010 | 3    |       |         |                 |          | 進路     |         |    |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導  | 08 青 | 進路指導  | 02 白 | 進路指導研究協議会     | 020 | 3    |       |         |                 |          | 進路     |         |    |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導  | 08 青 | 進路指導  | 02 白 | 進路指導計画        | 030 | 3    |       |         |                 |          | 進路     |         |    |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導  | 08 青 | 進路指導  | 02 白 | 進路指導資料        | 040 | 3    |       |         |                 |          | 進路     |         |    |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導  | 08 青 | 進路指導  | 02 白 | 進路調査資料        | 050 | 3    |       |         |                 |          | 進路     |         |    |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導  | 08 青 | 進路指導  | 02 白 | 卒業生調査書・各種証明書  | 060 | 3    |       |         |                 |          | 進路     |         |    |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導  | 08 青 | 進路指導  | 02 白 | 職員・生徒派遣       | 070 | 1    |       |         |                 |          | 進路     |         |    |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導  | 08 青 | 進学指導  | 03 赤 | 進学指導 通知・報告・回答 | 010 | 3    |       |         |                 |          | 進路     |         |    |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導  | 08 青 | 進学指導  | 03 赤 | 諸テスト・検査成績     | 020 | 3    |       |         |                 |          | 進路     |         |    |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導  | 08 青 | 進学指導  | 03 赤 | 推薦入学          | 030 | 3    |       |         |                 |          | 進路     |         |    |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導  | 08 青 | 進学指導  | 03 赤 | 合格者名簿         | 040 | 3    |       |         |                 |          | 進路     |         |    |



## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガイド |      | 第 2 ガイド |      | 個別フォルダー       |     | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |             |             | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|---------|---------|------|---------|------|---------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|-------------|-------------|---------|-----|
|         |         |      |         |      |               |     |         |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外 |             |         |     |
|         |         |      |         |      |               |     |         |           |               |                 | 電 子 文 書     | 電 子 文 書 以 外 |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導    | 08 青 | 進学指導    | 03 赤 | 卒業生進路の記録      | 050 | 3       |           |               |                 |             | 進路          |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導    | 08 青 | 進学指導    | 03 赤 | 説明会・職員派遣      | 060 | 1       |           |               |                 |             | 進路          |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導    | 08 青 | 進学指導    | 03 赤 | 調査書           | 070 | 5       |           |               |                 |             | 進路          |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導    | 08 青 | 就職指導    | 04 青 | 就職指導 通知・報告・回答 | 010 | 3       |           |               |                 |             | 進路          |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導    | 08 青 | 就職指導    | 04 青 | 諸テスト・検査成績     | 020 | 3       |           |               |                 |             | 進路          |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導    | 08 青 | 就職指導    | 04 青 | 求人票           | 030 | 3       |           |               |                 |             | 進路          |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導    | 08 青 | 就職指導    | 04 青 | 求人受付簿         | 040 | 3       |           |               |                 |             | 進路          |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導    | 08 青 | 就職指導    | 04 青 | 推薦依頼状         | 050 | 3       |           |               |                 |             | 進路          |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導    | 08 青 | 就職指導    | 04 青 | 就職受験申込書       | 060 | 3       |           |               |                 |             | 進路          |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導    | 08 青 | 就職指導    | 04 青 | 推薦者名簿         | 070 | 3       |           |               |                 |             | 進路          |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導    | 08 青 | 就職指導    | 04 青 | 内定者名簿         | 080 | 3       |           |               |                 |             | 進路          |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導    | 08 青 | 就職指導    | 04 青 | 関係事業所一覧       | 090 | 3       |           |               |                 |             | 進路          |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導    | 08 青 | 就職指導    | 04 青 | 説明会・職員派遣      | 100 | 1       |           |               |                 |             | 進路          |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導    | 08 青 | 就職指導    | 04 青 | 調査書           | 110 | 5       |           |               |                 |             | 進路          |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 進路指導    | 08 青 | 一般      | 05 黄 | 一般            | 010 | 1       |           |               |                 |             | 進路          |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 保健      | 09 黄 | 総記      | 01 緑 | 保健 例規         | 010 | 11      |           | 価             |                 |             | 保健          |         |     |
| 朝霞西高等学校 | 保健      | 09 黄 | 総記      | 01 緑 | 学校医執務日誌       | 020 | 5       |           |               |                 |             | 保健          |         |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガイド    |              |                      | 第 2 ガイド      |            |            | 個別フォルダー<br>分類<br>番号   | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |                      |              | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考                 |
|---------|------------|--------------|----------------------|--------------|------------|------------|-----------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|----------------------|--------------|---------------|---------------------|
|         | 電 子<br>文 書 | 電 子 文 書 以 外  |                      | 電 子<br>文 書   | 電 子<br>文 書 | 電 子<br>文 書 |                       |            |                 |                     |                 |                      |              |               |                     |
|         |            | キャビネット<br>番号 | キャビネット<br>引き出し<br>番号 |              |            |            |                       |            |                 |                     | キャビネット<br>番号    | キャビネット<br>引き出し<br>番号 | キャビネット<br>番号 |               |                     |
| 朝霞西高等学校 | 保健         | 09           | 黄                    | 総記           | 01         | 緑          | 保健日誌                  | 030        | 5               |                     |                 |                      | 保健           |               |                     |
| 朝霞西高等学校 | 保健         | 09           | 黄                    | 健康管理         | 02         | 白          | 健康管理 通知・報告・回答         | 010        | 5               |                     |                 |                      | 保健           |               | 生徒健康診断<br>、<br>歯科検診 |
| 朝霞西高等学校 | 保健         | 09           | 黄                    | 健康管理         | 02         | 白          | 養護教諭研究協議会             | 020        | 3               |                     |                 |                      | 保健           |               |                     |
| 朝霞西高等学校 | 保健         | 09           | 黄                    | 健康管理         | 02         | 白          | 一般                    | 030        | 1               |                     |                 |                      | 保健           |               |                     |
| 朝霞西高等学校 | 保健         | 09           | 黄                    | 職員健康診断       | 03         | 赤          | 職員健康診断 通知・報告・回答       | 010        | 3               |                     |                 |                      | J1-2         |               |                     |
| 朝霞西高等学校 | 保健         | 09           | 黄                    | 職員健康診断       | 03         | 赤          | 職員健康診断票               | 020        | 5               |                     |                 |                      | J1-2         |               |                     |
| 朝霞西高等学校 | 保健         | 09           | 黄                    | 職員健康診断       | 03         | 赤          | 職員定期検診                | 030        | 3               |                     |                 |                      | J1-2         |               |                     |
| 朝霞西高等学校 | 保健         | 09           | 黄                    | 環境管理         | 04         | 青          | 環境管理 通知・報告・回答         | 010        | 3               |                     |                 |                      | 保健           |               |                     |
| 朝霞西高等学校 | 保健         | 09           | 黄                    | 環境管理         | 04         | 青          | 学校環境衛生                | 020        | 3               |                     |                 |                      | 保健           |               |                     |
| 朝霞西高等学校 | 保健         | 09           | 黄                    | 日本スポーツ振興センター | 05         | 黄          | 日本スポーツ振興センター 通知・報告・回答 | 010        | 3               |                     |                 |                      | 保健           |               |                     |
| 朝霞西高等学校 | 保健         | 09           | 黄                    | 日本スポーツ振興センター | 05         | 黄          | 災害・事故報告               | 020        | 5               |                     |                 |                      | 保健           |               |                     |
| 朝霞西高等学校 | 保健         | 09           | 黄                    | 日本スポーツ振興センター | 05         | 黄          | 医療費等給付                | 030        | 3               |                     |                 |                      | 保健           |               |                     |
| 朝霞西高等学校 | 保健         | 09           | 黄                    | 日本スポーツ振興センター | 05         | 黄          | 給付契約                  | 040        | 3               |                     |                 |                      | 保健           |               |                     |
| 朝霞西高等学校 | 保健         | 09           | 黄                    | 西部学校保健会      | 06         | 緑          | 西部学校保健会 通知・報告・回答      | 010        | 3               |                     |                 |                      | 保健           |               |                     |
| 朝霞西高等学校 | 保健         | 09           | 黄                    | 一般           | 07         | 白          | 一般                    | 010        | 1               |                     |                 |                      | 保健           |               |                     |
| 朝霞西高等学校 | 図書         | 10           | 緑                    | 会議           | 01         | 赤          | 高等学校図書館研究会            | 010        | 3               |                     |                 |                      | J1-2         |               |                     |
| 朝霞西高等学校 | 図書         | 10           | 緑                    | 会議           | 01         | 赤          | 関東ブロック(全国学校図書館)       | 020        | 3               |                     |                 |                      | J1-2         |               |                     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |         |      |
|-------|---------|------|
| 課所コード | 課（所）名   | 所属年度 |
| 60H01 | 朝霞西高等学校 | 28   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |    |    | 第 2 ガ イ ド |    |    | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|---------|-----------|----|----|-----------|----|----|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--------------|------------|---------------|-----|
|         | 分類<br>番号  | 色  | 会議 | 分類<br>番号  | 色  | 会議 |                     |            |                 |                     | 電子<br>文 書       | 電子文書以外       |            |               |     |
|         |           |    |    |           |    |    |                     |            |                 |                     |                 | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 図書        | 10 | 緑  | 会議        | 01 | 赤  | 図書委員研修会             | 030        | 3               |                     |                 |              | J1-2       |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 図書        | 10 | 緑  | 会議        | 01 | 赤  | 県図書館協会              | 040        | 3               |                     |                 |              | J1-2       |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 図書        | 10 | 緑  | 一般        | 02 | 青  | 一般                  | 010        | 1               |                     |                 |              | J1-2       |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 渉外        | 11 | 白  | 会議        | 01 | 黄  | 朝西 P T A            | 010        | 3               |                     |                 |              | J1-2       |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 渉外        | 11 | 白  | 会議        | 01 | 黄  | 西部地区 P T A          | 020        | 3               |                     |                 |              | J1-2       |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 渉外        | 11 | 白  | 会議        | 01 | 黄  | 県 P T A             | 030        | 3               |                     |                 |              | J1-2       |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 渉外        | 11 | 白  | 会議        | 01 | 黄  | 関東 P T A            | 040        | 3               |                     |                 |              | J1-2       |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 渉外        | 11 | 白  | 会議        | 01 | 黄  | 全国 P T A            | 050        | 3               |                     |                 |              | J1-2       |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 渉外        | 11 | 白  | P T A 後援会 | 02 | 緑  | 総会                  | 010        | 3               |                     |                 |              | J1-2       |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 渉外        | 11 | 白  | P T A 後援会 | 02 | 緑  | 理事会                 | 020        | 3               |                     |                 |              | J1-2       |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 渉外        | 11 | 白  | P T A 後援会 | 02 | 緑  | 委員会                 | 030        | 3               |                     |                 |              | J1-2       |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 渉外        | 11 | 白  | P T A 後援会 | 02 | 緑  | P T A 予算書決算書        | 040        | 5               |                     |                 |              | H-3        |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 渉外        | 11 | 白  | P T A 後援会 | 02 | 緑  | P T A 支出証拠書         | 050        | 5               |                     |                 |              | H-3        |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 渉外        | 11 | 白  | P T A 後援会 | 02 | 緑  | 後援会予算書決算書           | 060        | 5               |                     |                 |              | H-5        |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 渉外        | 11 | 白  | P T A 後援会 | 02 | 緑  | 後援会支出証拠書            | 070        | 5               |                     |                 |              | H-5        |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 渉外        | 11 | 白  | 学校安全振興会   | 03 | 白  | 学校安全振興会 通知・報告・回答    | 080        | 1               |                     |                 |              | J1-2       |               |     |
| 朝霞西高等学校 | 渉外        | 11 | 白  | 一般        | 04 | 赤  | 一般                  | 090        | 3               |                     |                 |              | J1-2       |               |     |

