

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号	キヤピ ネット 以 外												
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
熊谷西高等学校	懸案	01	白	事務関係等	01	白	事務長	010	1			1	1		
熊谷西高等学校	懸案	01	白	事務関係等	01	白	事務 1	020	1			1	1		
熊谷西高等学校	懸案	01	白	事務関係等	01	白	事務 2	030	1			1	1		
熊谷西高等学校	懸案	01	白	事務関係等	01	白	事務 3	040	1			1	1		
熊谷西高等学校	懸案	01	白	事務関係等	01	白	事務 4	050	1			1	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	例規	010	11			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	照会・報告・回答	020	3			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	学校沿革誌	030	11					H 1	
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	学則	040	11					H 1	
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	校内諸規定	050	11					H 1	
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	文書・公印規定	060	1			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	学校要覧	070	5					H 1	
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	定期監査	080	5			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	会計実地検査	090	5			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	管理指導・行政監察	100	5			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	公印管理	110	3			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	日番日誌	120	3			6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	学校評価システム	130	3			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	学校評議員・学校評価懇話会	140	3			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	第三者評価	150	3			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	専決指定事項	160	3			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	情報公開	02	青	通知・報告・回答	010	3			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	情報公開	02	青	情報公開条例	020	1			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	情報公開	02	青	個人情報保護条例	030	1			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	情報公開	02	青	情報公開請求書等管理台帳	040	5			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	情報公開	02	青	情報公開請求（申出）・決定	050	5			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	情報公開	02	青	開示・非開示決定参考資料	060	5			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	情報公開	02	青	情報公開資料	070	3			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	文書	03	黄	通知・報告・回答	010	3			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	文書	03	黄	文書管理台帳	020	11			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	文書	03	黄	親展文書	030	11			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	文書	03	黄	ファイル基準表	040	11			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	文書	03	黄	文書保存引継台帳	050	10			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	文書	03	黄	文書廃棄	060	10			6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外										
		キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号									
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	文書	03	黄	文書管理システム	070	1			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	文書	03	黄	特殊郵便物収受簿	080	5			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	会議	04	緑	通知・報告・回答	010	3			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	会議	04	緑	校長会	020	1			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	会議	04	緑	教頭会	030	1			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	会議	04	緑	事務長会	040	1			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	会議	04	緑	事務職員会	050	1			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	会議	04	緑	その他の会議	060	1			6	1		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	調査・統計	05	白	学校基本調査	010	5			6	2		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	調査・統計	05	白	入学状況調査・進路状況調査	020	5			6	2		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	調査・統計	05	白	地方教育費調査	030	3			6	2		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	調査・統計	05	白	児童・生徒の統計調査	040	3			6	2		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	調査・統計	05	白	その他の調査	050	3			6	2		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	生徒異動	06	赤	通知・報告・回答	010	3			6	2		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	生徒異動	06	赤	生徒異動(1)	020	11			6	2		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	生徒異動	06	赤	生徒異動(2)	030	3			6	2		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	生徒異動	06	赤	生徒異動簿	040	3			6	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外										
		キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号									
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	生徒異動	06	赤	在学保証書	050	3					H - 3	
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	卒業生等の記録	07	青	卒業証書授与台帳	010	11					H - 1	
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	卒業生等の記録	07	青	生徒指導要録	020	11					H - 3	
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	諸証明書	08	黄	通知・報告・回答	010	1			6	2		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	諸証明書	08	黄	学割証	020	1			6	2		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	諸証明書	08	黄	身分証明書発行台帳	030	1			6	2		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	諸証明書	08	黄	住所・氏名変更届	040	1			6	2		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	諸証明書	08	黄	通学証明書	050	1			6	2		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	諸証明書	08	黄	諸証明書	060	1			6	2		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	I T 関連	09	緑	通知	010	3			6	2		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	I T 関連	09	緑	照会・回答	020	3			6	2		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	I T 関連	09	緑	県庁 L A N	030	3			6	2		
熊谷西高等学校	庶務	02	赤	一般	10	白	一般	010	1			6	2		
熊谷西高等学校	職員	03	青	総記	01	赤	人事に関する例規	010	11			2	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	総記	01	赤	服務に関する例規	020	11			2	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	総記	01	赤	給与に関する例規	030	11			2	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	総記	01	赤	旅費に関する例規	040	11			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	職 員	分 類 番 号	色	職 員	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書
												キャピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号			
熊谷西高等学校	職員	03	青	総記	01	赤	労働基準に関する例規	050	3			2	1			
熊谷西高等学校	職員	03	青	総記	01	赤	A L T 取扱要綱	060	3			2	1			
熊谷西高等学校	職員	03	青	総記	01	赤	事務引継書	070	1			2	1			
熊谷西高等学校	職員	03	青	総記	01	赤	総務事務システム	080	1			2	1			
熊谷西高等学校	職員	03	青	人事	02	青	通知・報告・回答	010	3			2	1			
熊谷西高等学校	職員	03	青	人事	02	青	旧職員履歴カード・履歴書	020	11					C B 2		
熊谷西高等学校	職員	03	青	人事	02	青	履歴書	030	5					H 1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	人事	02	青	履歴カード	040	11					C B 2		
熊谷西高等学校	職員	03	青	人事	02	青	旧職員名簿	050	11					H 1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	人事	02	青	人事異動通知書	060	5					H 1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	人事	02	青	人事に関する具申書	070	5					H 1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	人事	02	青	職員名簿	080	5			2	1			
熊谷西高等学校	職員	03	青	人事	02	青	職員調査表	090	5			2	1			
熊谷西高等学校	職員	03	青	人事	02	青	賞罰・叙位・叙勲	100	10					H 1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	人事	02	青	兼務承認・解任申請書	110	3			2	1			
熊谷西高等学校	職員	03	青	人事	02	青	校務分掌	120	3			2	1			
熊谷西高等学校	職員	03	青	人事	02	青	職員身分証明書発行台帳・職員証	130	1			2	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	職 員	分 類 番 号	色	職 員					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キ ャ ピ ・ ネ ット 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外
熊谷西高等学校	職員	03	青	人事	02	青	免許状・免許教科外許可申請書	140	1			2	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	人事	02	青	人事情報管理	150	5			2	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	人事	02	青	事務分掌	160	3			2	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	人事	02	青	雇用伺	170	3			2	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	人事	02	青	教員免許更新(1)	180	3			2	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	人事	02	青	教員免許更新(2)	190	1			2	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	人事	02	青	教職員評価システム	200	5			2	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	人事	02	青	再任用	210	3			2	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	サービス	03	黄	通知・報告・回答	010	3			3	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	サービス	03	黄	職員の事故・死亡報告	020	11					H1	
熊谷西高等学校	職員	03	青	サービス	03	黄	職員の事故・死亡報告	030	5			3	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	サービス	03	黄	出勤簿	040	5			3	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	サービス	03	黄	着任届・赴任延期願	050	3			3	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	サービス	03	黄	休暇・欠勤・遅刻等届	060	3			3	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	サービス	03	黄	特別休暇	070	3			3	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	サービス	03	黄	傷病諸報告	080	3			3	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	サービス	03	黄	産休諸報告	090	3			3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	職 員	分 類 番 号	色	職 務					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャビ ネット 番号	引 き 出 し 番 号
熊谷西高等学校	職員	03	青	服務	03	黄	育児休業	100	3						
熊谷西高等学校	職員	03	青	服務	03	黄	休職・復職	110	3						
熊谷西高等学校	職員	03	青	服務	03	黄	職務専念義務免除願	120	3						
熊谷西高等学校	職員	03	青	服務	03	黄	研修承認願	130	3						
熊谷西高等学校	職員	03	青	服務	03	黄	海外研修承認願	140	3						
熊谷西高等学校	職員	03	青	服務	03	黄	海外旅行届	150	3						
熊谷西高等学校	職員	03	青	服務	03	黄	出張承認願・出張届	160	3						
熊谷西高等学校	職員	03	青	服務	03	黄	兼職(兼業)承認(許可)願	170	3						
熊谷西高等学校	職員	03	青	服務	03	黄	職員動静表	180	1						
熊谷西高等学校	職員	03	青	服務	03	黄	旧姓使用簿・氏名(住所)変更届	190	5						
熊谷西高等学校	職員	03	青	給与	04	緑	通知・報告・回答	010	3						
熊谷西高等学校	職員	03	青	給与	04	緑	昇給・昇格発令通知	020	3						
熊谷西高等学校	職員	03	青	給与	04	緑	勤務状況報告書	030	10				H1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	給与	04	緑	電算諸報告	040	5						
熊谷西高等学校	職員	03	青	給与	04	緑	給与支払簿	050	5						
熊谷西高等学校	職員	03	青	給与	04	緑	非常勤職員等報酬	060	5						
熊谷西高等学校	職員	03	青	給与	04	緑	年末調整等	070	5						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	職 員	分 類 番 号	色	職 員					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャピ ネット 番号	引き 出し 番号
熊谷西高等学校	職員	03	青	給与	04	緑	源泉徴収票	080	5			2	2		
熊谷西高等学校	職員	03	青	給与	04	緑	所得税源泉徴収簿	090	5			2	2		
熊谷西高等学校	職員	03	青	給与	04	緑	住民税特別徴収税通知書	100	5			2	2		
熊谷西高等学校	職員	03	青	給与	04	緑	社会保険	110	5			2	2		
熊谷西高等学校	職員	03	青	給与	04	緑	雇用保険・労働保険	120	5			2	2		
熊谷西高等学校	職員	03	青	給与	04	緑	退職手当	130	5			2	2		
熊谷西高等学校	職員	03	青	給与	04	緑	A L T 関係	140	5			2	2		
熊谷西高等学校	職員	03	青	旅費	05	白	通知・報告・回答	010	3			2	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	旅費	05	白	旅費システム	020	3			2	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	旅費	05	白	旅行命令簿・復命書	030	3			2	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	旅費	05	白	自家用自動車登録申請書	040	3			2	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	旅費	05	白	非常勤職員費用弁償	050	3			2	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	研修	06	赤	教育職員研修	010	3			2	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	研修	06	赤	行政職員等研修	020	3			2	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	研修	06	赤	その他の研修	030	3			2	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	労働基準	07	青	協定届	010	3			2	1		
熊谷西高等学校	職員	03	青	一般	08	黄	一般	010	1			2	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
												キャビ ネット 番号	引き 出し 番号		
熊谷西高等学校	福利厚生	04	黄	総記	01	緑	福利に関する例規	010	11			3	2		
熊谷西高等学校	福利厚生	04	黄	公務・通勤災害	02	白	公務災害・通勤災害	010	11			3	2		
熊谷西高等学校	福利厚生	04	黄	共済組合互助会	03	赤	通知・報告・回答	010	3			3	2		
熊谷西高等学校	福利厚生	04	黄	共済組合互助会	03	赤	長期給付	020	3			3	2		
熊谷西高等学校	福利厚生	04	黄	共済組合互助会	03	赤	短期給付	030	3			3	2		
熊谷西高等学校	福利厚生	04	黄	共済組合互助会	03	赤	組合員証等検認	040	3			3	2		
熊谷西高等学校	福利厚生	04	黄	共済組合互助会	03	赤	共済組合員・被扶養者申告書	050	3			3	2		
熊谷西高等学校	福利厚生	04	黄	共済組合互助会	03	赤	貸付	060	3			3	2		
熊谷西高等学校	福利厚生	04	黄	共済組合互助会	03	赤	団体生命保険	070	3			3	2		
熊谷西高等学校	福利厚生	04	黄	共済組合互助会	03	赤	人間ドック	080	3			3	2		
熊谷西高等学校	福利厚生	04	黄	厚生事業	04	青	通知・報告・回答	010	3			3	2		
熊谷西高等学校	福利厚生	04	黄	厚生事業	04	青	教職員住宅	020	1			3	2		
熊谷西高等学校	福利厚生	04	黄	厚生事業	04	青	各種厚生事業	030	1			3	2		
熊谷西高等学校	福利厚生	04	黄	厚生事業	04	青	財形貯蓄	040	3			3	2		
熊谷西高等学校	福利厚生	04	黄	一般	05	黄	一般	010	1			3	2		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	総記	01	緑	会計に関する例規	010	11			5	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	総記	01	緑	財務会計システム	020	1			5	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
												キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号										
熊谷西高等学校	会計	05	緑	総記	01	緑	自己検査チェックリスト	030	3				5	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	総記	01	緑	資金前渡担当等変更届・出納員異動報告書	040	1				5	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	総記	01	緑	経理員の指定	050	3				5	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	総記	01	緑	出納員事務引継書	060	3				5	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	総記	01	緑	会計事務処理要領	070	3				5	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	予算	02	白	通知・報告・回答	010	3				5	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	予算	02	白	予算要求調書	020	3				5	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	予算	02	白	科目別執行計画書（予算編成資料）	030	3				5	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	予算	02	白	予算令達書	040	3				5	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	授業料・入学料	03	赤	通知・報告・回答	010	3				5	2		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	授業料・入学料	03	赤	授業料・入学料納入書	020	5				5	2		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	授業料・入学料	03	赤	授業料等口座振替納付届・取消届	030	5		価		5	2		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	授業料・入学料	03	赤	授業料等債権管理簿	040	5				5	2		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	授業料・入学料	03	赤	授業料等口座振替生徒マスター登録報告書	050	3				5	2		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	授業料・入学料	03	赤	授業料等口座振替条件登録票	060	3				5	2		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	授業料・入学料	03	赤	授業料等口座振替全生徒明細表	070	3				5	2		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	授業料・入学料	03	赤	授業料等口座振替生徒別登録内容チェックリスト	080	3				5	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
熊谷西高等学校	会計	05	緑	授業料・入学料	03	赤	授業料等口座振替条件登録内容チェックリスト	090	3			5	2		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	授業料・入学料	03	赤	授業料等口座振替金額特例報告書	100	3			5	2		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	授業料・入学料	03	赤	生徒異動報告書	110	3			5	2		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	授業料・入学料	03	赤	授業料還付該当者リスト	120	3			5	2		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	授業料・入学料	03	赤	授業料現金収納報告書	130	3			5	2		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	授業料・入学料	03	赤	授業料未済者一覧表	140	3			5	2		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	授業料・入学料	03	赤	授業料減免申請書	150	5			5	2		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	授業料・入学料	03	赤	授業料等減免申請書整理簿	160	5			5	2		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	授業料・入学料	03	赤	督促	170	3			5	2		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	授業料・入学料	03	赤	公金振替整理簿	180	5			5	2		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	授業料・入学料	03	赤	就学支援金	190	3			5	2		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	授業料・入学料	03	赤	奨学のための給付金	200	3			5	2		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳入	04	青	通知・報告・回答	010	3			5	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳入	04	青	債権管理簿	020	5			5	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳入	04	青	歳入予算差引簿	030	5			5	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳入	04	青	調定伺い兼調定通知伺い	040	5			5	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳入	04	青	払込書兼領収書	050	3			5	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外									
						キャピ ネット 番号					引き 出し 番号	キャピ ネット 以 外			
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳入	04	青	収入済通知書	060	3			5	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳入	04	青	証紙収入	070	5			5	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳入	04	青	現金（証券）出納簿	080	5			5	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳入	04	青	収納金原符	090	5					H1	
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳入	04	青	収入（修正）計画書	100	3			5	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳出	05	黄	通知・報告・回答	010	3			4	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳出	05	黄	契約書	020	11			4	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳出	05	黄	契約書	030	10			4	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳出	05	黄	契約書	040	5			4	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳出	05	黄	支出負担行為決議書	050	5			4	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳出	05	黄	歳出予算差引簿	060	5			4	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳出	05	黄	支出（修正）計画書	070	3			4	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳出	05	黄	事業別執行状況表	080	1			4	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳出	05	黄	見積購入依頼書	090	5			4	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳出	05	黄	建設情報資料（指名停止等）	100	1			4	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳出	05	黄	工事執行	110	10			4	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳出	05	黄	支出証拠書	120	5			4	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビ ネット 以外			
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳出	05	黄	物品共同購入	130	5			4	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳出	05	黄	指名停止	140	1			4	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	決算	06	緑	歳入・歳出決算調書	010	5			5	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	決算	06	緑	執行状況調査	020	5			5	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳入歳出外現金	07	白	歳入歳出外現金整理簿	010	3			5	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	歳入歳出外現金	07	白	歳入歳出外現金払出	020	3			5	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	一般	08	赤	一般	010	1			5	1		
熊谷西高等学校	会計	05	緑	県費外諸費	09	青	通知・報告・回答	010	5			8	1		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	総記	01	黄	財産に関する例規	010	11			7	1		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	総記	01	黄	補助事業に関する例規	020	11			7	1		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	総記	01	黄	使用許可に関する例規	030	11			7	1		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	総記	01	黄	防災に関する例規	040	11			7	1		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	総記	01	黄	施設台帳作成提要	050	11			7	1		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	総記	01	黄	事故報告	060	11			7	1		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	公有財産	02	緑	通知・報告・回答	010	3			7	1		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	公有財産	02	緑	公立学校施設台帳	020	11			7	1		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	公有財産	02	緑	公有財産台帳	030	11					H 1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	公有財産	02	緑	公有財産管理簿	040	11						
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	公有財産	02	緑	公有財産取得処分	050	11						
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	公有財産	02	緑	登記嘱託書	060	11						
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	公有財産	02	緑	ボイラー等設置許可(届)	070	1			7	1		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	公有財産	02	緑	自家用電気工作物	080	11			7	1		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	公有財産	02	緑	施設・設備使用許可	090	3			7	1		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	公有財産	02	緑	体育施設開放	100	3			7	1		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	公有財産	02	緑	公有財産システム	110	3			7	1		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	公有財産	02	緑	公有財産重点調査	120	3			7	1		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	公有財産	02	緑	被害状況調査	130	3			7	1		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	公有財産	02	緑	樹木害虫等消毒	140	3			7	1		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	公有財産	02	緑	許認可申請	150	5		価				
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	公有財産	02	緑	行政財産の貸付	160	3		価				
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	補助事業	03	白	通知・報告・回答	010	3			7	1		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	補助事業	03	白	高等学校産業教育施設台帳	020	11			7	1		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	補助事業	03	白	高等学校産業教育設備台帳	030	11			7	1		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	補助事業	03	白	高等学校普通科家庭科等設備台帳	040	11			7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	補助事業	03	白	高等学校理科教育等設備台帳	050	11			7	1		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	補助事業	03	白	高等学校教育近代化設備等台帳	060	11			7	1		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	補助事業	03	白	高等学校クラブ活動設備台帳	070	11			7	1		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	物品管理	04	赤	通知・報告・回答	010	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	物品管理	04	赤	備品出納簿	020	3					H 1	
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	物品管理	04	赤	図書出納簿	030	3					H 1	
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	物品管理	04	赤	重要物品出納簿	040	3					H 1	
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	物品管理	04	赤	重要物品カード	050	3					H 1	
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	物品管理	04	赤	消耗品出納簿	060	3					H 1	
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	物品管理	04	赤	拾得等物品出納簿	070	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	物品管理	04	赤	物品取得処分	080	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	物品管理	04	赤	物品供用簿	090	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	物品管理	04	赤	被服貸与	100	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	物品管理	04	赤	物品保管転換	110	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	物品管理	04	赤	物品関係入札参加者名簿	120	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	物品管理	04	赤	乗車証	130	5					H 1	
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	保守委託	05	青	通知・報告・回答	010	3			7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	保守委託	05	青	学校警備委託	020	1			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	保守委託	05	青	機械警備巡回点検報告書	030	1			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	保守委託	05	青	消防設備保守委託	040	1			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	保守委託	05	青	汚水処理施設管理委託	050	5			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	保守委託	05	青	その他保守委託	060	5			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	点検記録	06	黄	通知・報告・回答	010	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	点検記録	06	黄	消防設備点検記録	020	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	点検記録	06	黄	電気保安点検記録	030	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	点検記録	06	黄	太陽光発電設備点検記録	040	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	点検記録	06	黄	防災設備点検記録	050	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	点検記録	06	黄	水道設備点検記録	060	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	点検記録	06	黄	水道設備管理チェックリスト	070	1			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	点検記録	06	黄	汚水処理施設点検記録	080	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	点検記録	06	黄	プール設備点検記録	090	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	点検記録	06	黄	建築設備定期点検報告書	100	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	点検記録	06	黄	その他の点検記録	110	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	防災	07	緑	通知・報告・回答	010	3			7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	防災	07	緑	消防施設・設備・消火器配置図	020	11			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	防災	07	緑	消防関係諸届	030	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	防災	07	緑	防災拠点	040	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	防災	07	緑	防火	050	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	防災	07	緑	防災	060	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	防災	07	緑	防犯	070	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	環境保全	08	白	通知・報告・回答	010	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	環境保全	08	白	環境に良いこと点検表	020	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	環境保全	08	白	廃棄物処理法に係る報告書類	030	5			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	公害対策	09	赤	通知・報告・回答	010	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	公害対策	09	赤	排水・騒音・ばい煙	020	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	食堂	10	青	食堂委託契約	010	11			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	食堂	10	青	食堂からの報告書	020	3			7	2		
熊谷西高等学校	財産管理	06	白	一般	11	黄	一般	010	1			7	2		
熊谷西高等学校	教務	07	赤	総記	01	緑	教務に関する例規	010	11					H 3	
熊谷西高等学校	教務	07	赤	総記	01	緑	情報管理に関する例規	020	11			8	1		
熊谷西高等学校	教務	07	赤	総記	01	緑	学校日誌（教務）	030	5			8	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	総記	01 緑	職員会議録	040	3			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教務	02 白	通知・報告・回答	010	3			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教務	02 白	生徒指導要録及びその写し（在校生分）	020	11					H 3		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教務	02 白	第三者評価に係る学校間の学び合いのための学校間ネットワーク会議	030	3			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教務	02 白	生徒指導要録抄本	040	3					H 3		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教務	02 白	教科書・教材	050	3			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教務	02 白	教科用図書配当表	060	5			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教務	02 白	出席簿	070	5					H 3		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教務	02 白	成績考査に関する表簿	080	5			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教務	02 白	表彰に関する表簿	090	3			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教務	02 白	彩の国教育週間	100	3			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教育指導計画	03 赤	教育課程表	010	5			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教育指導計画	03 赤	教育課程表	020	5			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教育指導計画	03 赤	年間行事予定表	030	1			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教育指導計画	03 赤	年間指導計画書	040	5					H 3		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教育指導計画	03 赤	日課表	050	5			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教育指導計画	03 赤	担当学級・教科（科目）時間表	060	5			8	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
熊谷西高等学校	教務	07	赤	教育指導計画	03	赤	校外学習	070	3						
熊谷西高等学校	教務	07	赤	入学者選抜	04	青	通知・報告・回答	010	5						
熊谷西高等学校	教務	07	赤	入学者選抜	04	青	入学願書綴	020	5				H3		
熊谷西高等学校	教務	07	赤	入学者選抜	04	青	募集要項・学校案内等	030	3						
熊谷西高等学校	教務	07	赤	入学者選抜	04	青	入学者の選抜に関する表簿	040	5						
熊谷西高等学校	教務	07	赤	入学者選抜	04	青	入学者選抜会議録	050	3						
熊谷西高等学校	教務	07	赤	入学者選抜	04	青	入学者選抜会議関係資料	060	3						
熊谷西高等学校	教務	07	赤	入学者選抜	04	青	高校説明会	070	3						
熊谷西高等学校	教務	07	赤	入学者選抜	04	青	中学校訪問・上級学校訪問	080	1						
熊谷西高等学校	教務	07	赤	学校行事	05	黄	入学式	010	3						
熊谷西高等学校	教務	07	赤	学校行事	05	黄	卒業式	020	3						
熊谷西高等学校	教務	07	赤	学校行事	05	黄	入学説明会	030	3						
熊谷西高等学校	教務	07	赤	学校行事	05	黄	文化祭	040	3						
熊谷西高等学校	教務	07	赤	学校行事	05	黄	体育祭	050	3						
熊谷西高等学校	教務	07	赤	学校行事	05	黄	修学旅行	060	3						
熊谷西高等学校	教務	07	赤	学校行事	05	黄	遠足・見学	070	3						
熊谷西高等学校	教務	07	赤	学校行事	05	黄	集団宿泊研修（耀彩教室）	080	3						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
熊谷西高等学校	教務	07 赤	学校行事	05 黄	林間学校等	090	3				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	学校行事	05 黄	学校行事一般	100	3				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教科等(学科)	06 緑	国語科	010	1				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教科等(学科)	06 緑	地歴・公民科	020	1				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教科等(学科)	06 緑	数学科	030	1				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教科等(学科)	06 緑	理科	040	1				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教科等(学科)	06 緑	保健体育科	050	1				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教科等(学科)	06 緑	英語科	060	1				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教科等(学科)	06 緑	音楽科	070	1				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教科等(学科)	06 緑	美術科	080	1				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教科等(学科)	06 緑	書道科	090	1				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教科等(学科)	06 緑	家庭科	100	1				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教科等(学科)	06 緑	情報科	110	1				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	教科等(学科)	06 緑	A L T	120	1				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	委員会等	07 白	学校保健委員会	010	3				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	委員会等	07 白	予算施設管理委員会	020	3				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	委員会等	07 白	人権教育推進委員会	030	3				8	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	委員会等	07 白	体力向上推進委員会	040	3			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	委員会等	07 白	教育課程委員会	050	3			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	委員会等	07 白	企画委員会・評価運営委員会	060	3			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	委員会等	07 白	衛生委員会	070	3			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	委員会等	07 白	教職員倫理確立委員会	080	3			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	委員会等	07 白	国際交流委員会	090	3			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	委員会等	07 白	総学委員会	100	3			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	委員会等	07 白	教育相談委員会・特別支援教育委員会	110	3			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	委員会等	07 白	入試委員会	120	3			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	委員会等	07 白	いじめ防止対策委員会	130	3			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	委員会等	07 白	理数科委員会	140	3			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	委員会等	07 白	SSH運営委員会	150	3			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	学年	08 赤	1学年	010	3			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	学年	08 赤	2学年	020	3			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	学年	08 赤	3学年	030	3			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	奨学金	09 青	通知・報告・回答	010	3			8	1			
熊谷西高等学校	教務	07 赤	奨学金	09 青	奨学金受領資格確認	020	3			8	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色				
熊谷西高等学校	教務	07	赤	奨学金	09	青	奨学生異動	030	3				8	1			
熊谷西高等学校	教務	07	赤	奨学金	09	青	奨学生学習状況補簿	040	3				8	1			
熊谷西高等学校	教務	07	赤	奨学金	09	青	日本学生支援機構以外の奨学金	050	3				8	1			
熊谷西高等学校	教務	07	赤	教育実習	10	黄	通知・報告・回答	010	3				8	1			
熊谷西高等学校	教務	07	赤	教育実習	10	黄	次年度受入れ	020	3				8	1			
熊谷西高等学校	教務	07	赤	教育実習	10	黄	実習計画等	030	3				8	1			
熊谷西高等学校	教務	07	赤	図書	11	緑	通知・報告・回答	010	3				8	1			
熊谷西高等学校	教務	07	赤	図書	11	緑	図書館	020	3				8	1			
熊谷西高等学校	教務	07	赤	図書	11	緑	視聴覚	030	3				8	1			
熊谷西高等学校	教務	07	赤	情報管理	12	白	通知・報告・回答	010	3				8	1			
熊谷西高等学校	教務	07	赤	情報管理	12	白	機器管理台帳	020	1		価		8	1			
熊谷西高等学校	教務	07	赤	情報管理	12	白	ソフトウェア管理台帳	030	1		価		8	1			
熊谷西高等学校	教務	07	赤	情報管理	12	白	情報セキュリティ	040	1		価		8	1			
熊谷西高等学校	教務	07	赤	情報管理	12	白	学校間ネットワーク	050	3				8	1			
熊谷西高等学校	教務	07	赤	S S H	13	赤	通知・報告・回答	010	3				8	1			
熊谷西高等学校	教務	07	赤	S S H	13	赤	計画書	020	5				8	1			
熊谷西高等学校	教務	07	赤	S S H	13	赤	要求書	030	5				8	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
熊谷西高等学校	教務	07 赤	SSH	13 赤	台帳	040	5				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	SSH	13 赤	報告会開催通知	050	1				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	SSH	13 赤	一般	060	1				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	学校間連携	14 青	通知・報告・回答	010	1				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	学校間連携	14 青	未来を拓く「学び」プロジェクト	020	1				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	学校間連携	14 青	北部5校進学指導充実連絡協議会	030	1				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	学校間連携	14 青	学校進学力パートナーシップ推進事業	040	1				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	学校間連携	14 青	その他会議	050	1				8	1		
熊谷西高等学校	教務	07 赤	一般	15 黄	一般	010	1				8	1		
熊谷西高等学校	生徒指導	08 青	総記	01 緑	生徒指導に関する例規	010	11				10	1		
熊谷西高等学校	生徒指導	08 青	生活指導	02 白	通知・報告・回答	010	3				10	1		
熊谷西高等学校	生徒指導	08 青	生活指導	02 白	懲戒報告	020	11				10	1		
熊谷西高等学校	生徒指導	08 青	生活指導	02 白	事故報告(1)	030	11				10	1		
熊谷西高等学校	生徒指導	08 青	生活指導	02 白	事故報告(2)	040	5				10	1		
熊谷西高等学校	生徒指導	08 青	生活指導	02 白	生徒指導記録	050	1				10	1		
熊谷西高等学校	生徒指導	08 青	生活指導	02 白	地区生徒指導委員会	060	1				10	1		
熊谷西高等学校	生徒指導	08 青	交通安全指導	03 赤	通知・報告・回答	010	3				10	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	交通安全指導	03	赤	運転免許受験許可願	020	1			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	交通安全指導	03	赤	免許取得許可者一覧表	030	1			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	交通安全指導	03	赤	運転免許証学校預り一覧	040	1			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	交通安全指導	03	赤	交通安全指導	050	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	生徒会	04	青	通知・報告・回答	010	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	生徒会	04	青	金銭出納簿	020	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	生徒会	04	青	予算差引簿	030	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	生徒会	04	青	証拠書類	040	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	生徒会	04	青	生徒会文書	050	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	大会通知等	010	1			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	部活動一般	020	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	剣道	030	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	サッカー	040	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	硬式テニス	050	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	ソフトテニス	060	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	バトミントン(男女)	070	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	バレーボール(男女)	080	3			10	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	バスケットボール	090	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	卓球（男女）	100	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	野球	110	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	陸上競技	120	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	ワンダーフォーゲル	130	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	柔道	140	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	ダンス	150	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	英語	160	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	演劇	170	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	合唱	180	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	華道	190	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	家庭科	200	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	茶道	210	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	自然科学	220	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	写真	230	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	将棋	240	3			10	2		
熊谷西高等学校	生徒指導	08	青	部活動	05	黄	書道	250	3			10	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
熊谷西高等学校	生徒指導	08 青	部活動	05 黄	吹奏楽	260	3			10	2			
熊谷西高等学校	生徒指導	08 青	部活動	05 黄	美術	270	3			10	2			
熊谷西高等学校	生徒指導	08 青	部活動	05 黄	軽音楽	280	3			10	2			
熊谷西高等学校	生徒指導	08 青	部活動	05 黄	放送	290	3			10	2			
熊谷西高等学校	生徒指導	08 青	部活動	05 黄	マルチメディア	300	3			10	2			
熊谷西高等学校	生徒指導	08 青	部活動	05 黄	その他(ボランティア)	310	3			10	2			
熊谷西高等学校	生徒指導	08 青	部活動	05 黄	校外行事実施届	320	3			10	2			
熊谷西高等学校	生徒指導	08 青	一般	06 緑	一般	010	1			12	2			
熊谷西高等学校	進路指導	09 黄	総記	01 白	進路指導に関する例規	010	11			13	1			
熊谷西高等学校	進路指導	09 黄	進路指導	02 赤	通知・報告・回答	010	3			13	1			
熊谷西高等学校	進路指導	09 黄	進路指導	02 赤	進路指導計画	020	3			13	1			
熊谷西高等学校	進路指導	09 黄	進路指導	02 赤	進路指導資料	030	3			13	1			
熊谷西高等学校	進路指導	09 黄	進路指導	02 赤	進路調査資料	040	3			13	1			
熊谷西高等学校	進路指導	09 黄	進路指導	02 赤	調査書・推薦書	050	3			13	1			
熊谷西高等学校	進路指導	09 黄	進学指導	03 青	通知・報告・回答	010	3			13	2			
熊谷西高等学校	進路指導	09 黄	進学指導	03 青	諸テスト・検査成績	020	3			13	2			
熊谷西高等学校	進路指導	09 黄	進学指導	03 青	推薦入学	030	3			13	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
熊谷西高等学校	進路指導	09	黄	進学指導	03	青	合格者名簿	040	3			13	2		
熊谷西高等学校	進路指導	09	黄	進学指導	03	青	卒業生進路の記録	050	3			13	2		
熊谷西高等学校	進路指導	09	黄	就職指導	04	黄	通知・報告・回答	010	3			13	2		
熊谷西高等学校	進路指導	09	黄	就職指導	04	黄	諸テスト・検査成績	020	3			13	2		
熊谷西高等学校	進路指導	09	黄	就職指導	04	黄	一般	030	3			13	2		
熊谷西高等学校	進路指導	09	黄	一般	05	緑	一般	010	1			13	2		
熊谷西高等学校	保健	10	緑	総記	01	白	保健・日本スポーツ振興センター・安全互助会に関する例規	010	11			14	1		
熊谷西高等学校	保健	10	緑	総記	01	白	学校医等執務記録簿	020	5			14	1		
熊谷西高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	赤	通知・報告・回答	010	3			14	2		
熊谷西高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	赤	年間保健安全計画	020	3			14	2		
熊谷西高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	赤	生徒健康診断票	030	5			14	2		
熊谷西高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	赤	身体計測	040	5			14	2		
熊谷西高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	赤	定期健康診断	050	3			14	2		
熊谷西高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	赤	臨時健康診断	060	3			14	2		
熊谷西高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	赤	学校感染症	070	3			14	2		
熊谷西高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	赤	生徒保健調査票	080	3			14	2		
熊谷西高等学校	保健	10	緑	職員健康診断	03	青	通知・報告・回答	010	3			15	3		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
66A05	熊谷西高等学校	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号	キ ャ ビ ネット 以 外														
熊谷西高等学校	保健	10	緑	職員健康診断	03	青	職員健康診断票	020	5			15	3				
熊谷西高等学校	保健	10	緑	職員健康診断	03	青	職員定期検診	030	3			15	3				
熊谷西高等学校	保健	10	緑	職員健康診断	03	青	V D T ・ 有 機 溶 剤 検 診	040	3			15	3				
熊谷西高等学校	保健	10	緑	環境管理	04	黄	通知・報告・回答	010	3			15	4				
熊谷西高等学校	保健	10	緑	環境管理	04	黄	学校環境衛生	020	3			15	4				
熊谷西高等学校	保健	10	緑	環境管理	04	黄	清掃計画	030	3			15	4				
熊谷西高等学校	保健	10	緑	環境管理	04	黄	緑化計画	040	3			15	4				
熊谷西高等学校	保健	10	緑	日本スポーツ振興センター	05	緑	通知・報告・回答	010	3			15	1				
熊谷西高等学校	保健	10	緑	日本スポーツ振興センター	05	緑	給付契約	020	3			15	1				
熊谷西高等学校	保健	10	緑	日本スポーツ振興センター	05	緑	災害報告	030	11			15	1				
熊谷西高等学校	保健	10	緑	日本スポーツ振興センター	05	緑	医療費等給付	040	3			15	1				
熊谷西高等学校	保健	10	緑	一般	06	白	通知・報告・回答	010	3			15	1				
熊谷西高等学校	保健	10	緑	一般	06	白	保健派遣文書	020	1			15	1				
熊谷西高等学校	涉外	11	白	涉外	01	赤	通知・報告・回答	010	3			15	1				
熊谷西高等学校	涉外	11	白	涉外	01	赤	一般	020	1			15	1				
熊谷西高等学校	涉外	11	白	安全互助会	02	青	通知・報告・回答	010	3			15	1				
熊谷西高等学校	涉外	11	白	安全互助会	02	青	給付契約	020	3			15	1				

