

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
総務・ハローワーク特区担	総務担当	懸案	01	白	懸案	01	白	懸案フォルダー	010	1未					職員別
総務・ハローワーク特区担		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 例規	010	3					
総務・ハローワーク特区担		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（4月）	020	1					
総務・ハローワーク特区担		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（5月）	030	1					
総務・ハローワーク特区担		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（6月）	040	1					
総務・ハローワーク特区担		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（7月）	050	1					
総務・ハローワーク特区担		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（8月）	060	1					
総務・ハローワーク特区担		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（9月）	070	1					
総務・ハローワーク特区担		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（10月）	080	1					
総務・ハローワーク特区担		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（11月）	090	1					
総務・ハローワーク特区担		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（12月）	100	1					
総務・ハローワーク特区担		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（1月）	110	1					
総務・ハローワーク特区担		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（2月）	120	1					
総務・ハローワーク特区担		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（3月）	130	1					
総務・ハローワーク特区担		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（4月）	140	1					
総務・ハローワーク特区担		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（5月）	150	1					
総務・ハローワーク特区担		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（6月）	160	1					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（7月）	170	1			1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（8月）	180	1			1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（9月）	190	1			1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（10月）	200	1			1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（11月）	210	1			1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（12月）	220	1			1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（1月）	230	1			1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（2月）	240	1			1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（3月）	250	1			1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	知事マニフェスト	260	1			1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	行事予定表	270	1			1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	事務分掌表	280	1			1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	事務引継書	290	3			1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	専決事項	300	3			1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	災害防災組織	310	3			1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	危機管理	320	1			1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	ユニバーサルデザイン	330	1			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個 別 フォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番 号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	庶務全般	01 赤	資料・パンフレット	340	1				1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	文書	02 青	文書 例規	010	3		価		1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	文書	02 青	文書 通知・報告	020	1				1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	文書	02 青	文書 照会・回答	030	1				1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	文書	02 青	文書事務実施点検表	040	1				1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	文書	02 青	公益法人関係	050	1				1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	文書	02 青	文書発送依頼票	060	1				1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	文書	02 青	浄書依頼票	070	1				1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	文書	02 青	ファイル基準表	080	11		常	PC	1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	文書	02 青	文書管理台帳	090	11		常	PC	1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	文書	02 青	親展文書発送台帳	100	11		常	PC	1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	文書	02 青	文書保存（引継）台帳	110	10		常	PC	1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	文書	02 青	重要な文書の持ち出し（入手）等管理台帳	120	3				1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	文書	02 青	文書廃棄（予定）台帳	130	3			PC	1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	文書	02 青	特殊郵便物収受簿	140	3				1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	文書	02 青	公印使用簿	150	3				1	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	文書	02 青	後援等承認管理簿	160	3				1	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	情報公開	03 黄	情報公開 例規	010	3	価		1	2			
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	情報公開	03 黄	情報公開 通知・報告	020	1			1	2			
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	情報公開	03 黄	情報公開 照会・回答	030	1			1	2			
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	情報公開	03 黄	公文書開示請求書	040	5			1	2			
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	情報公開	03 黄	公文書開示申出書	050	5			1	2			
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	情報公開	03 黄	個人情報開示請求書	060	5			1	2			
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	会議	04 緑	会議 例規	010	3	価		1	2			
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	会議	04 緑	会議 通知・報告	020	1			1	2			
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	会議	04 緑	会議 照会・回答	030	1			1	2			
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	会議	04 緑	会議等出張・派遣依頼文書	040	1			1	2			
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	会議	04 緑	関東地方知事会	050	1			1	2			
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	会議	04 緑	全国知事会	060	1			1	2			
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	会議	04 緑	庁議	070	1			1	2			
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	会議	04 緑	部内課長・副課長会議	080	1			1	2			
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	会議	04 緑	総務担当主査会議	090	1			1	2			
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	会議	04 緑	地域振興センター会議	100	1			1	2			
総務・ハローワーク特区担	庶務	02 赤	会議	04 緑	人権政策推進会議	110	1			1	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	会議	04	緑	埼玉県住まい安心支援ネットワーク	120	1			1	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	会議	04	緑	労働関係連絡会議	130	1			1	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	会議	04	緑	埼玉県社会福祉協議会評議員会	140	1			1	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	会議	04	緑	主要都道府県労働主管部長会議	150	1			1	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	会議	04	緑	都道府県雇用対策主管課長会議	160	1			1	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	会議	04	緑	一都三県雇用対策連絡会議	170	1			1	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	会議	04	緑	関東甲信越静岡労政協議会	180	1			1	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	会議	04	緑	DV対策推進庁内会議	190	1			1	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	会議	04	緑	その他の会議	200	1			1	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 例規	010	3			1	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 通知・報告	020	1			1	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 照会・回答	030	1			1	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報主幹会議	040	1			1	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	記者発表資料	050	1			1	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	記者取材事項記録	060	1			1	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	労働ハンドブック	070	1			1	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	彩の国だより	080	1			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	彩の国メールマガジン	090	1			1	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	埼玉県産の産業と雇用のすがた	100	1			1	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	ガイドブックさいたま	110	1			1	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	県民手帳	120	1			1	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	県政資料	130	1			1	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	知事への提言	140	1			1	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	県下倒産状況（産業労働政策課）	150	1			1	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査・検査 例規	010	3		価	2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査・検査 通知・報告	020	1			2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査・検査 照会・回答	030	1			2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査事務局実地監査	040	5			2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査事務局委員監査	050	5			2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	会計実地検査	060	5			2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	会計検査院検査	070	5			2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	包括外部監査	080	5			2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	行政監察	090	5			2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	自己検査	100	5			2	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	県議会	07	青	県議会 通知・報告	010	1		2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	県議会	07	青	県議会 照会・回答	020	1		2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	県議会	07	青	議員照会事項	030	1		2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	県議会	07	青	議会提出議案	040	3		2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	県議会	07	青	議案書	050	3				H-7-1	
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	県議会	07	青	6月定例会資料	060	1		2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	県議会	07	青	9月定例会資料	070	1		2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	県議会	07	青	12月定例会資料	080	1		2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	県議会	07	青	2月定例会資料	090	1		2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	県議会	07	青	6月答弁資料	100	1		2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	県議会	07	青	9月答弁資料	110	1		2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	県議会	07	青	12月答弁資料	120	1		2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	県議会	07	青	2月答弁資料	130	1		2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	常任委員会	08	黄	初顔合わせ	010	1		2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	常任委員会	08	黄	6月常任委員会	020	1		2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	常任委員会	08	黄	9月常任委員会	030	1		2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	常任委員会	08	黄	12月常任委員会	040	1		2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	常任委員会	08	黄	2月常任委員会	050	1			2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	特別委員会	09	緑	6月特別委員会	010	1			2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	特別委員会	09	緑	9月特別委員会	020	1			2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	特別委員会	09	緑	12月特別委員会	030	1			2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	特別委員会	09	緑	2月特別委員会	040	1			2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	特別委員会	09	緑	予算特別委員会	050	1			2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	計画	10	白	埼玉県5か年計画	010	5			2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	計画	10	白	行財政戦略プログラム	020	5			2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	計画	10	白	産業元気・雇用アップ戦略	030	5			2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	計画	10	白	産業労働施策概要	040	5			2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	計画	10	白	その他の主要施策（県）	050	5			2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	計画	10	白	その他の主要施策（市町村）	060	5			2	1		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	要望	11	赤	国への要望	010	3			2	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	要望	11	赤	県への要望（団体要望）	020	3			2	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	要望	11	赤	県への要望（政党要望）	030	3			2	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	要望	11	赤	県への要望	040	3			2	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	IT関連	12	青	IT関連 例規	010	3		価	2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	IT関連	12	青	IT関連 通知・報告	020	1		2	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	IT関連	12	青	IT関連 照会・回答	030	1		2	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	IT関連	12	青	庁内LAN接続機器台帳	040	5	価	2	2		
総務・ハローワーク特区担	庶務	02	赤	IT関連	12	青	IT推進員・副推進員	050	1		2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	人事全般	01	黄	人事全般 例規	010	3	価	2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	人事全般	01	黄	人事全般 通知・報告	020	1		2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	人事全般	01	黄	人事全般 照会・回答	030	1		2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	人事全般	01	黄	勤務記録カード	040	1未	送			H-1-3	
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	人事全般	01	黄	人事異動通知	050	1		2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	人事全般	01	黄	職場実習	060	1		2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	人事全般	01	黄	育児休業・部分休業	070	1		2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	人事全般	01	黄	ワークライフバランス	080	1		2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	人事全般	01	黄	出退勤管理	090	1		2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	人事全般	01	黄	ノ - 残業デー時間外勤務申告書・状況報告書	100	1		2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	人事全般	01	黄	倫理推進員	110	1		2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	人事全般	01	黄	セクシャルハラスメント防止推進員	120	1		2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	人事全般	01	黄	職員録原稿	130	1		2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	人事全般	01	黄	組織・定数	140	3			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	人事全般	01	黄	昇給・昇格・昇任	150	3					H-1-3	
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	人事全般	01	黄	人事評価制度	160	3			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	再任用職員	02	緑	再任用職員 例規	010	3		価	2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	再任用職員	02	緑	再任用職員 通知・報告	020	1			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	再任用職員	02	緑	再任用職員 照会・回答	030	1			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	再任用職員	02	緑	再任用職員 社会保険・雇用保険	040	5			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	非常勤職員	03	白	非常勤職員 例規	010	3		価	2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	非常勤職員	03	白	非常勤職員 通知・報告	020	1			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	非常勤職員	03	白	非常勤職員 照会・回答	030	1			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	非常勤職員	03	白	非常勤職員 雇用伺	040	5			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	非常勤職員	03	白	非常勤職員 出勤簿・休暇簿	050	3			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	非常勤職員	03	白	非常勤職員 社会保険・雇用保険	060	5			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	非常勤職員	03	白	非常勤職員 源泉徴収関係	070	5			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	非常勤職員	03	白	非常勤職員 通勤届	080	5			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	臨時職員	04	赤	臨時職員 例規	010	3		価	2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	臨時職員	04	赤	臨時職員 通知・報告	020	1			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	03 青	臨時職員	04 赤	臨時職員 照会・回答	030	1			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	03 青	臨時職員	04 赤	臨時職員 雇用伺	040	5			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	03 青	臨時職員	04 赤	臨時職員 出勤簿	050	3			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	03 青	臨時職員	04 赤	臨時職員 採用状況報告	060	1			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	03 青	臨時職員	04 赤	臨時職員 社会保険・雇用保険	070	5			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	03 青	臨時職員	04 赤	臨時職員 源泉徴収関係	080	5			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	03 青	臨時職員	04 赤	臨時職員 通勤届	090	5			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	03 青	表彰	05 青	表彰 例規	010	3		価	2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	03 青	表彰	05 青	表彰 通知・報告	020	1			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	03 青	表彰	05 青	表彰 照会・回答	030	1			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	03 青	表彰	05 青	知事表彰	040	3			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	03 青	表彰	05 青	その他の表彰	050	3			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	03 青	研修	06 黄	研修 例規	010	11		価	2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	03 青	研修	06 黄	研修 通知・報告	020	1			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	03 青	研修	06 黄	研修 照会・回答	030	1			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	03 青	研修	06 黄	講演会・セミナー	040	1			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	03 青	研修	06 黄	自治人材開発センター研修	050	1			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担 当 名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	研修	06	黄	部内研修	060	1			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	研修	06	黄	I T 研 修	070	1			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	研修	06	黄	財 務 研 修	080	1			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	研修	06	黄	マ ネ ー ジ ム ン ト セ ミ ナ ー	090	1			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	研修	06	黄	海 外 派 遣 研 修	100	3			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	研修	06	黄	そ の 他 の 研 修	110	1			2	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	服 務	07	緑	服 務 例 規	010	3		価	3	1		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	服 務	07	緑	服 務 通 知 ・ 報 告	020	1			3	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	服 務	07	緑	服 務 照 会 ・ 回 答	030	1			3	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	服 務	07	緑	身 分 証 明 書 受 払 台 帳	040	3			3	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	服 務	07	緑	勤 務 証 明 書	050	1			3	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	服 務	07	緑	勤 務 状 況 報 告 書	060	1			3	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	給 与	08	白	給 与 例 規	010	3		価	3	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	給 与	08	白	給 与 通 知 ・ 報 告	020	1			3	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	給 与	08	白	給 与 照 会 ・ 回 答	030	1			3	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	給 与	08	白	年 末 調 整 関 係	040	1			3	2		
総務・ハローワーク特区担	人事	03	青	給 与	08	白	源 泉 徴 収 票	050	5			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	旅費	09 赤	旅費 例規	010	3	価		3	2			
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	旅費	09 赤	旅費 通知・報告	020	1			3	2			
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	旅費	09 赤	旅費 照会・回答	030	1			3	2			
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	旅費	09 赤	復命書	040	5			3	2			
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	旅費	09 赤	自家用自動車登録	050	5			3	2			
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	旅費	09 赤	旅行データ等登録	060	5			3	2			
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	旅費	09 赤	旅行命令簿	070	5			3	2			
総務・ハローワーク特区担	人事	03 青	旅費	09 赤	旅行経路等確認票	080	1			3	2			
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	福利厚生	01 青	福利厚生全般 例規	010	3	価		3	1			
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	福利厚生	01 青	福利厚生全般 通知・報告	020	1			3	1			
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	福利厚生	01 青	福利厚生全般 照会・回答	030	1			3	1			
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	福利厚生	01 青	ライフプラン推進事業	040	1			3	1			
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	福利厚生	01 青	団体保険	050	1			3	1			
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	健康管理	02 黄	健康管理 例規	010	3	価		3	1			
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	健康管理	02 黄	健康管理 通知・報告	020	1			3	1			
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	健康管理	02 黄	健康管理 照会・回答	030	1			3	1			
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	健康管理	02 黄	衛生推進者選任	040	1			3	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	健康管理	02 黄	衛生推進者研修	050	1			3	1			
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	健康管理	02 黄	定期健康診断	060	1			3	1			
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	健康管理	02 黄	人間ドッグ等	070	1			3	1			
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	健康管理	02 黄	歯科検診	080	1			3	1			
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	健康管理	02 黄	脳ドック・ガン検診	090	1			3	1			
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	健康管理	02 黄	精密検査受診報告書	100	1			3	1			
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	健康管理	02 黄	個人表	110	5			3	1			
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	健康管理	02 黄	健康審査会	120	5			3	1			
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	共済・互助会	03 緑	共済・互助会 例規	010	3		価	3	1			
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	共済・互助会	03 緑	共済・互助会 通知・報告	020	1			3	1			
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	共済・互助会	03 緑	共済・互助会 照会・回答	030	1			3	1			
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	共済・互助会	03 緑	組合員電算システムデータ	040	1			3	1			
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	共済・互助会	03 緑	マイセレクション事業	050	1			3	1			
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	共済・互助会	03 緑	財産形成貯蓄	060	1			3	1			
総務・ハローワーク特区担	福利厚生	04 黄	共済・互助会	03 緑	グループ保険	070	1			3	1			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	財務全般	01 白	財務全般 例規	010	3		価	3	1			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	財務全般	01 白	財務全般 通知・報告	020	1			3	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担 当 名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	財務全般	01 白	財務全般 照会・回答（上半期）	030	1				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	財務全般	01 白	財務全般 照会・回答（下半期）	040	1				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	財務全般	01 白	指名業者選定委員会	050	1				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	財務全般	01 白	収入支出計画	060	1				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	財務全般	01 白	債権者登録	070	5				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	財務全般	01 白	歳入歳出外現金	080	5				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	予算	02 赤	予算 通知・報告	010	1				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	予算	02 赤	予算 照会・回答（上半期）	020	1				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	予算	02 赤	予算 照会・回答（下半期）	030	1				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	予算	02 赤	配当書	040	5				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	予算	02 赤	執行委任書	050	5				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	予算	02 赤	流用書	060	5				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	予算	02 赤	歳入・歳出予算差引簿	070	3				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	事務事業見直し	03 青	事務事業見直し	010	1				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	事務事業見直し	03 青	事務事業評価	020	5				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	当初予算	04 黄	当初予算 通知・報告	010	1				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	当初予算	04 黄	当初予算 照会・回答	020	1				3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	05 緑	04 黄	04 黄	030	5				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	05 緑	04 黄	04 黄	040	5				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	05 緑	04 黄	04 黄	050	1				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	05 緑	04 黄	04 黄	060	5				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	05 緑	04 黄	04 黄	070	5				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	05 緑	04 黄	04 黄	080	5				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	05 緑	04 黄	04 黄	090	5				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	05 緑	04 黄	04 黄	100	5				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	05 緑	04 黄	04 黄	110	5				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	05 緑	04 黄	04 黄	120	5				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	05 緑	04 黄	04 黄	130	1				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	05 緑	04 黄	04 黄	140	5				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	05 緑	04 黄	04 黄	150	5				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	05 緑	04 黄	04 黄	160	5				3	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	05 緑	05 緑	05 緑	010	1				3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	05 緑	05 緑	05 緑	020	5				3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	05 緑	05 緑	05 緑	030	5				3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	05 緑	05 緑	補正予算調書（12月）	040	5			3	2			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	05 緑	05 緑	補正予算調書（2月）	050	5			3	2			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	05 緑	05 緑	補正予算 歳入歳出参考	060	5			3	2			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	05 緑	05 緑	補正予算 事業概要	070	5			3	2			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	05 緑	05 緑	補正予算 議案書	080	1			3	2			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	05 緑	05 緑	補正予算 繰越伺書	090	1			3	2			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	06 白	06 白	決算 通知・報告	010	1			3	2			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	06 白	06 白	決算 照会・回答	020	1			3	2			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	06 白	06 白	決算見込み	030	1			3	2			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	06 白	06 白	決算見込み 基金の状況調べ	040	1			3	2			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	06 白	06 白	決算統計	050	5			3	2			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	06 白	06 白	決算事項別明細書説明調書	060	5			3	2			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	06 白	06 白	行政報告書	070	5			3	2			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	06 白	06 白	決算特別委員会	080	5			3	2			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	07 赤	07 赤	収入 通知・報告	010	1			3	2			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	07 赤	07 赤	収入 照会・回答	020	1			3	2			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	07 赤	07 赤	調定伺い・調定通知伺い	030	5			3	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	収入	07 赤	歳入公金振替	040	5			3	2			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	収入	07 赤	債権管理簿	050	5			3	2			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	収入	07 赤	現金出納簿	060	5			3	2			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	支出	08 青	支出 通知・報告	010	1			4	1			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	支出	08 青	支出 照会・回答	020	1			4	1			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	支出	08 青	契約書	030	5			4	1			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	支出	08 青	支出負担行為決議書（委託料）	040	5			4	1			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	支出	08 青	支出負担行為決議書（補助金）	050	5			4	1			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	支出	08 青	支出負担行為決議書（その他）	060	5			4	1			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	支出	08 青	支出命令書（報酬）	070	5			4	1			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	支出	08 青	支出命令書（社会保険料）	080	5			4	1			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	支出	08 青	支出命令書（賃金）	090	5			4	1			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	支出	08 青	支出命令書（報償費）	100	5			4	1			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	支出	08 青	支出命令書（旅費4～6月）	110	5			4	1			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	支出	08 青	支出命令書（旅費7～9月）	120	5			4	1			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	支出	08 青	支出命令書（旅費10～12月）	130	5			4	1			
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	支出	08 青	支出命令書（旅費1～3月）	140	5			4	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	支出	08	青	支出命令書（食糧費）	150	5			4	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	支出	08	青	支出命令書（他需用費4～6月）	160	5			4	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	支出	08	青	支出命令書（他需用費7～9月）	170	5			4	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	支出	08	青	支出命令書（他需用費10～12月）	180	5			4	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	支出	08	青	支出命令書（他需用費1～3月）	190	5			4	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	支出	08	青	支出命令書（役務費4～6月）	200	5			4	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	支出	08	青	支出命令書（役務費7～9月）	210	5			4	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	支出	08	青	支出命令書（役務費10～12月）	220	5			4	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	支出	08	青	支出命令書（役務費1～3月）	230	5			4	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	支出	08	青	支出命令書（委託料4～6月）	240	5			4	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	支出	08	青	支出命令書（委託料7～9月）	250	5			4	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	支出	08	青	支出命令書（委託料10～12月）	260	5			4	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	支出	08	青	支出命令書（委託料1～3月）	270	5			4	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	支出	08	青	支出命令書（使用料賃借料4～6月）	280	5			4	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	支出	08	青	支出命令書（使用料賃借料7～9月）	290	5			4	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	支出	08	青	支出命令書（使用料賃借料10～12月）	300	5			4	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	支出	08	青	支出命令書（使用料賃借料1～3月）	310	5			4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以外									
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	支出	08 青	支出命令書（負担金）	320	5			4	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	支出	08 青	支出命令書（補助金）	330	5			4	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	支出	08 青	支出命令書（償還金）	340	5			4	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	支出	08 青	支出命令書（積立金）	350	5			4	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	支出	08 青	支出公金振替	360	5			4	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	支出	08 青	支出更正登録	370	5			4	1		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	財産	09 黄	財産 例規	010	3		価	3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	財産	09 黄	財産 通知・報告	020	1			3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	財産	09 黄	財産 照会・回答	030	1			3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	財産	09 黄	土地建物賃貸借契約（埼玉労働局）	040	5			3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	財産	09 黄	土地賃貸借契約（東京電力）	050	5			3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	財産	09 黄	土地賃貸借契約（NTT）	060	5			3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	財産	09 黄	朝霞HW取壊し 通知・報告	070	1		常	3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	財産	09 黄	朝霞HW取壊し 照会・回答	080	1		常	3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	財産	09 黄	朝霞HW取壊し 委託営繕工事関係	090	3		常	3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	財産	09 黄	公有財産台帳	100	11		常	3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05 緑	財産	09 黄	公有財産管理簿	110	11		常	3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	財産	09	黄	登記簿謄本・公図	120	11		常	3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	物品	10	緑	物品 例規	010	3		価	3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	物品	10	緑	物品 通知・報告	020	1			3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	物品	10	緑	物品 照会・回答	030	1			3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	物品	10	緑	物品 保証書	040	11		常	3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	物品	10	緑	物品購入見積依頼	050	1			3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	物品	10	緑	特定備品検査調書	060	3			3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	物品	10	緑	保管転換書（備品）	070	3			3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	物品	10	緑	保管転換書（消耗品）	080	3			3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	物品	10	緑	備品出納簿	090	3		常	3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	物品	10	緑	消耗品出納簿	100	3		常	3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	物品	10	緑	物品供用簿	110	3		常	3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	物品	10	緑	物品貸出簿	120	3			3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	物品	10	緑	処分協議	130	3			3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	物品	10	緑	不用決定伺・廃棄等伺	140	3			3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	物品	10	緑	コピー単価契約	150	5			3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	基金	11	白	基金全般 例規	010	11	歴	価	3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	基金	11	白	基金全般 通知・報告	020	1			3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	基金	11	白	基金全般 照会・回答(国)	030	3			3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	基金	11	白	基金全般 照会・回答(その他)	040	3			3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	基金	11	白	基金全般 実績報告	050	5			3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	基金	11	白	基金事業 県事業	060	5			3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	基金	11	白	基金事業 市町村事業	070	5			3	2		
総務・ハローワーク特区担	財務	05	緑	基金	11	白	基金台帳	080	5			3	2		
総務・ハローワーク特区担	ハローワーク特区担当 懸案	06	白	懸案	01	赤	懸案フォルダー	010	1未			5	1		
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07	赤	就職支援全般	01	青	就職支援 例規	010	11		価	5	1		
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07	赤	就職支援全般	01	青	就職支援 通知	020	3			5	1		
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07	赤	就職支援全般	01	青	就職支援 報告	030	3			5	1		
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07	赤	ハローワーク特区	02	緑	ハローワーク特区 例規	010	11		価	5	1		
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07	赤	ハローワーク特区	02	緑	ハローワーク特区 通知・報告	020	1			5	1		
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07	赤	ハローワーク特区	02	緑	ハローワーク特区 照会・回答(国)	030	1			5	1		
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07	赤	ハローワーク特区	02	緑	ハローワーク特区 照会・回答(企画財政部関係)	040	1			5	1		
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07	赤	ハローワーク特区	02	緑	ハローワーク特区 照会・回答(その他庁内 4～9月)	050	1			5	1		
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07	赤	ハローワーク特区	02	緑	ハローワーク特区 照会・回答(その他庁内 10～3月)	060	1			5	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色	色	色	色	色	色			
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07 赤	ハローワーク特区	02 緑	ハローワーク特区 照会・回答(その他)	070	1				5	2			
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07 赤	ハローワーク特区	02 緑	ハローワーク特区 会議	080	3				5	1			
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07 赤	ハローワーク特区	02 緑	ハローワーク特区 契約	090	5				5	1			
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07 赤	ハローワーク特区	02 緑	ハローワーク特区 生活・住宅総合相談コーナー	100	5				5	1			
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07 赤	ハローワーク特区	02 緑	ハローワーク特区 PCセキュリティ	110	5				5	1			
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07 赤	ハローワーク特区	02 緑	ハローワーク特区 次年度選定	120	5				5	1			
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07 赤	ハローワーク特区	02 緑	ハローワーク特区 定例打ち合わせ	130	3				5	1			
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07 赤	ハローワーク特区	02 緑	ハローワーク特区 雑	140	1				5	1			
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07 赤	ハローワーク特区	02 緑	ハローワーク特区 広報	150	1				5	1			
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07 赤	ハローワーク特区	02 緑	ホームページ	160	1				5	1			
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07 赤	埼玉労働局	03 白	埼玉労働局 全般	010	3				5	2			
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07 赤	埼玉労働局	03 白	埼玉労働局 地方実施方針	020	3				5	2			
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07 赤	埼玉労働局	03 白	埼玉労働局 会議	030	3				5	2			
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07 赤	埼玉労働局	03 白	ハローワーク求人情報 申請・報告等	040	1				5	2			
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07 赤	埼玉労働局	03 白	ハローワーク求人情報 雑	050	1				5	2			
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07 赤	埼玉労働局	03 白	ハローワーク求職情報 申請・報告等	060	1				5	2			
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07 赤	埼玉労働局	03 白	ハローワーク求職情報 雑	070	1				5	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07	赤	地方分権	04	赤	地方分権 全般	010	1			5	2		
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07	赤	地方分権	04	赤	地方分権 地方分権改革	020	1			5	2		
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07	赤	地方分権	04	赤	地方分権 九都県市首脳会議	030	1			5	2		
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07	赤	地方分権	04	赤	地方分権 関東地方知事会議	040	1			5	2		
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07	赤	地方分権	04	赤	地方分権 全国知事会	050	1			5	2		
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07	赤	地方分権	04	赤	地方分権 雑	060	1			5	2		
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07	赤	しごと情報活用事業	05	緑	人材バンク 例規	010	11	歴		6	1		
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07	赤	しごと情報活用事業	05	緑	人材バンク 照会・回答	020	1			6	1		
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07	赤	しごと情報活用事業	05	緑	人材バンク システム	030	3			6	1		
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07	赤	しごと情報活用事業	05	緑	人材バンク その他	040	1			6	1		
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07	赤	しごと情報活用事業	05	緑	交付金 通知照会等	050	1			6	1		
総務・ハローワーク特区担	就職支援	07	赤	しごと情報活用事業	05	緑	メールマガジン	060	1			6	1		
総務・ハローワーク特区担	中高年就業支援事業	08	青	セカンドキャリアセンター事業	01	青	中高年 例規	010	11	歴	価	6	1		
総務・ハローワーク特区担	中高年就業支援事業	08	青	セカンドキャリアセンター事業	01	青	中高年 通知・報告	020	1			6	1		
総務・ハローワーク特区担	中高年就業支援事業	08	青	セカンドキャリアセンター事業	01	青	中高年 照会・回答	030	1			6	1		
総務・ハローワーク特区担	中高年就業支援事業	08	青	セカンドキャリアセンター事業	01	青	高齢者雇用フェスタ	040	5			6	1		
総務・ハローワーク特区担	中高年就業支援事業	08	青	知事表彰	02	青	知事表彰 表彰要領	010	3			6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・ハローワーク特区担	中高年就業支援事業	08	青	知事表彰	02	青	知事表彰 通知・報告	020	1			6	1		
総務・ハローワーク特区担	中高年就業支援事業	08	青	知事表彰	02	青	知事表彰 照会・回答	030	1			6	1		
総務・ハローワーク特区担	中高年就業支援事業	08	青	知事表彰	02	青	知事表彰 選考委員会	040	1			6	1		
総務・ハローワーク特区担	中高年就業支援事業	08	青	知事表彰	02	青	知事表彰 受賞者名簿	050	11	歴		6	1		
総務・ハローワーク特区担	中高年就業支援事業	08	青	知事表彰	02	青	知事表彰 その他資料	060	1			6	1		
総務・ハローワーク特区担	駐留軍	09	黄	駐留軍	01	黄	駐留軍 例規	010	11		価	6	2		
総務・ハローワーク特区担	駐留軍	09	黄	駐留軍	01	黄	駐留軍 通知・報告	020	3			6	2		
総務・ハローワーク特区担	駐留軍	09	黄	駐留軍	01	黄	駐留軍 照会・回答	030	3			6	2		
総務・ハローワーク特区担	母子家庭等年少者の身元保証	10	緑	母子家庭等年少者の身元保証	01	緑	母子家庭等 例規	010	11	歴	常	6	2		
総務・ハローワーク特区担	母子家庭等年少者の身元保証	10	緑	母子家庭等年少者の身元保証	01	緑	母子家庭等 照会・回答	020	1			6	2		
総務・ハローワーク特区担	母子家庭等年少者の身元保証	10	緑	母子家庭等年少者の身元保証	01	緑	母子家庭等 参考資料	030	3			6	2		
総務・ハローワーク特区担	会議等	11	白	一都三県連絡会議	01	白	一都三県連絡会議 通知	010	3			6	2		
総務・ハローワーク特区担	会議等	11	白	一都三県連絡会議	01	白	一都三県連絡会議 会議	020	3			6	2		
総務・ハローワーク特区担	会議等	11	白	疾病対策課	02	赤	がん対策推進協議会	010	3			6	2		
総務・ハローワーク特区担	会議等	11	白	疾病対策課	02	赤	がん患者の就労当部会	020	3			6	2		
総務・ハローワーク特区担	会議等	11	白	雇用開発協会	03	青	雇用開発協会 会議	010	1			6	2		
総務・ハローワーク特区担	会議等	11	白	雇用開発協会	03	青	雇用開発協会 その他	020	1			6	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務・ハローワーク特区担	会議等	11 白	その他	04 黄	主要都道府県労働主管部長会議	010	3			6	2		
総務・ハローワーク特区担	会議等	11 白	その他	04 黄	都道府県雇用対策主管課長会議	020	3			6	2		
総務・ハローワーク特区担	会議等	11 白	その他	04 黄	地区別労政・雇用対策主管課長会議	030	3			6	2		
総務・ハローワーク特区担	会議等	11 白	その他	04 黄	会議等 その他	040	3			6	2		
総務・ハローワーク特区担	県内どこでも就職相談事業	12 赤	県内どこでも就職相談事業	01 黄	県内どこでも就職相談事業 例規	010	11	歴	価	6	2		
総務・ハローワーク特区担	県内どこでも就職相談事業	12 赤	県内どこでも就職相談事業	01 黄	県内どこでも就職相談事業 通知・報告・照会・回答	020	1			6	2		
総務・ハローワーク特区担	県内どこでも就職相談事業	12 赤	県内どこでも就職相談事業	01 黄	県内どこでも就職相談事業 委託契約	030	5			6	2		
総務・ハローワーク特区担	県内どこでも就職相談事業	12 赤	県内どこでも就職相談事業	01 黄	県内どこでも就職相談事業 実績報告	040	5			6	2		
障害者支援・人材確保担当	懸案	13 青	懸案	01 赤	懸案フォルダー	010	1未			7	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当全般	14 黄	担当全般	01 青	障害者全般例規	010	11	歴	価	7	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当全般	14 黄	担当全般	01 青	ファイル基準表	020	3			7	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当全般	14 黄	担当全般	01 青	担当全般 通知・報告	030	1			7	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当全般	14 黄	担当全般	01 青	担当全般 照会・回答（4月～6月）	040	1			7	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当全般	14 黄	担当全般	01 青	担当全般 照会・回答（7月～9月）	050	1			7	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当全般	14 黄	担当全般	01 青	担当全般 照会・回答（10月～12月）	060	1			7	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当全般	14 黄	担当全般	01 青	担当全般 照会・回答（1月～3月）	070	1			7	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当全般	14 黄	担当全般	01 青	知事への提言	080	11		価	7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当 全般	14	黄	担当全般	01	青	課への意見・問い合わせ	090	3			7	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当 全般	14	黄	担当全般	01	青	議会関係	100	5			7	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当 全般	14	黄	担当全般	01	青	記者発表・記者対応	110	1			7	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当 全般	14	黄	担当全般	01	青	後援・共催	120	3			7	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当 全般	14	黄	担当全般	01	青	企業調査・情報	130	3		価	7	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当 全般	14	黄	担当全般	01	青	5か年計画	140	5			7	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当 全般	14	黄	会議	02	黄	障害者団体との交渉・要望	010	3			7	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当 全般	14	黄	会議	02	黄	労働団体との交渉・要望	020	3			7	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当 全般	14	黄	会議	02	黄	その他の会議（4月～6月）	030	1			7	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当 全般	14	黄	会議	02	黄	その他の会議（7月～9月）	040	1			7	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当 全般	14	黄	会議	02	黄	その他の会議（10月～12月）	050	1			7	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当 全般	14	黄	会議	02	黄	その他の会議（1月～3月）	060	1			7	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当 全般	14	黄	普及啓発・広報	03	緑	企業支援ガイド作成・配布	010	1			7	2		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当 全般	14	黄	普及啓発・広報	03	緑	支援センターハンドブック作成・配布	020	1			7	2		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当 全般	14	黄	普及啓発・広報	03	緑	その他パンフレット類作成・配布	030	1			7	2		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当 全般	14	黄	普及啓発・広報	03	緑	ホームページ（ホップステップチャレンジ除く）	040	1			7	2		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当 全般	14	黄	普及啓発・広報	03	緑	ホップ・ステップ・チャレンジ	050	1			7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当全般	14 黄	普及啓発・広報	03 緑	メールマガジン	060	1			7	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当全般	14 黄	普及啓発・広報	03 緑	彩の国だより他広報媒体掲載	070	1			7	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当全般	14 黄	予算	04 白	当初予算要求	010	1			7	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当全般	14 黄	予算	04 白	補正予算	020	1			7	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者・人材確保担当全般	14 黄	予算	04 白	現年度予算関係資料	030	1			7	2			
障害者支援・人材確保担当	雇用開発協会	15 緑	雇用開発協会	01 赤	雇用開発協会 定款	010	11		価	7	2			
障害者支援・人材確保担当	雇用開発協会	15 緑	雇用開発協会	01 赤	雇用開発協会 総会資料	020	3			7	2			
障害者支援・人材確保担当	雇用開発協会	15 緑	雇用開発協会	01 赤	雇用開発協会 その他資料	030	3		価	7	2			
障害者支援・人材確保担当	雇用開発協会	15 緑	雇用開発協会	01 赤	雇用開発協会 公益法人管理台帳	040	11		価	7	2			
障害者支援・人材確保担当	雇用開発協会	15 緑	雇用開発協会	01 赤	雇用開発協会 公益法人報告・届出	050	5			7	2			
障害者支援・人材確保担当	雇用開発協会	15 緑	雇用開発協会	01 赤	雇用開発協会 公益法人立入検査	060	5			7	2			
障害者支援・人材確保担当	雇用開発協会	15 緑	雇用開発協会	01 赤	公益法人 マニュアル	070	1		差	7	2			
障害者支援・人材確保担当	雇用開発協会	15 緑	雇用開発協会	01 赤	公益法人移行認定 申請	080	11		価	7	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援事業	16 白	埼玉の雇用を進める関係機関連携会議	01 青	雇用を進める会議 例規	010	11		価	8	1			
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援事業	16 白	埼玉の雇用を進める関係機関連携会議	01 青	雇用を進める会議 通知・報告	020	3			8	1			
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援事業	16 白	埼玉の雇用を進める関係機関連携会議	01 青	雇用を進める会議 照会・回答	030	3			8	1			
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援事業	16 白	埼玉の雇用を進める関係機関連携会議	01 青	雇用を進める会議 会議資料	040	3			8	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援事業	16 白	埼玉の雇用を進める関係機関連携会議	01 青	雇用を進める会議 その他資料	050	1			8	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援事業	16 白	障害者ワークフェア	02 黄	ワークフェア 通知・報告	010	3			8	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援事業	16 白	障害者ワークフェア	02 黄	ワークフェア 照会・回答	020	3			8	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援事業	16 白	障害者ワークフェア	02 黄	ワークフェア 参加団体	030	3			8	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援事業	16 白	障害者ワークフェア	02 黄	ワークフェア 作業部会	040	3			8	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援事業	16 白	障害者ワークフェア	02 黄	ワークフェア その他資料	050	1			8	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援事業	16 白	知事表彰	03 緑	表彰要領	010	3			8	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援事業	16 白	知事表彰	03 緑	表彰 通知・報告	020	3			8	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援事業	16 白	知事表彰	03 緑	表彰 照会・回答	030	1			8	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援事業	16 白	知事表彰	03 緑	表彰 選考委員会	040	1			8	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援事業	16 白	知事表彰	03 緑	受賞者名簿	050	11			8	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援事業	16 白	知事表彰	03 緑	表彰 その他資料	060	1			8	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援事業	16 白	障害者就職面接会	04 白	面接会 通知・報告	010	1			8	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援事業	16 白	障害者就職面接会	04 白	面接会 照会・回答	020	1			8	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援事業	16 白	障害者就職面接会	04 白	面接会 手話通訳	030	1			8	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援事業	16 白	障害者就職面接会	04 白	面接会 広報	040	1			8	1		
障害者支援・人材確保担当	職場適応訓練	17 赤	運営・管理	01 赤	職場適応訓練 例規	010	11		価	8	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号 以外										
障害者支援・人材確保担当	職場適応訓練	17 赤	運営・管理	01 赤	職場適応訓練 通知・報告	020	3			8	2		
障害者支援・人材確保担当	職場適応訓練	17 赤	運営・管理	01 赤	職場適応訓練 照会・回答	030	1			8	2		
障害者支援・人材確保担当	職場適応訓練	17 赤	職業転換訓練費負担金	02 青	職業転換訓練費負担金 例規	010	11	価		8	2		
障害者支援・人材確保担当	職場適応訓練	17 赤	職業転換訓練費負担金	02 青	職業転換訓練費負担金 通知・報告	020	5			8	2		
障害者支援・人材確保担当	職場適応訓練	17 赤	職業転換訓練費負担金	02 青	職業転換訓練費負担金 照会・回答	030	5			8	2		
障害者支援・人材確保担当	職場適応訓練	17 赤	組合補助金	03 黄	職場適応訓練補助金 要綱	010	11	価		8	2		
障害者支援・人材確保担当	職場適応訓練	17 赤	組合補助金	03 黄	職場適応訓練補助金 通知・報告	020	5			8	2		
障害者支援・人材確保担当	職場適応訓練	17 赤	組合補助金	03 黄	職場適応訓練受講者組合	030	5			8	2		
障害者支援・人材確保担当	職場適応訓練	17 赤	組合補助金	03 黄	労災保険手続	040	5			8	2		
障害者支援・人材確保担当	職場適応訓練	17 赤	訓練実施	04 緑	職場適応訓練 委託契約	010	5			8	2		
障害者支援・人材確保担当	職場適応訓練	17 赤	訓練実施	04 緑	職場適応訓練 実績資料	020	5			8	2		
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援センター等設置促進	18 青	障害者就労支援センター	01 白	障害者就労支援センター 例規	010	11	価		8	2		
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援センター等設置促進	18 青	障害者就労支援センター	01 白	障害者就労支援センター 通知・報告	020	3			8	2		
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援センター等設置促進	18 青	障害者就労支援センター	01 白	障害者就労支援センター 照会・回答	030	3			8	2		
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援センター等設置促進	18 青	就労支援センター	02 赤	市町村センター調査・情報	010	3			8	2		
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援センター等設置促進	18 青	市町村補助金	03 青	障害者就労支援センター補助金 要綱	010	11	価		8	2		
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援センター等設置促進	18 青	市町村補助金	03 青	障害者就労支援センター補助金 通知・報告	020	3			8	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号			キャピネット引き出し番号以外
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援センター等設置促進	18 青	市町村補助金	03 青	障害者就労支援センター補助金 照会・回答	030	3			8	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援センター等設置促進	18 青	市町村補助金	03 青	障害者就労支援センター補助金 交付決定・交付額確定	040	5			8	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援センター等設置促進	18 青	就業・生活支援センター	04 黄	就業・生活支援センター 例規	010	11	価		8	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援センター等設置促進	18 青	就業・生活支援センター	04 黄	就業・生活支援センター 通知・報告	020	3			8	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援センター等設置促進	18 青	就業・生活支援センター	04 黄	就業・生活支援センター 照会・回答	030	3			8	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援センター等設置促進	18 青	就業・生活支援センター	04 黄	就業・生活支援センター 申請・推薦	040	5			8	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援センター等設置促進	18 青	就業・生活支援センター	04 黄	就業・生活支援センター 変更届	050	5			8	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援センター等設置促進	18 青	就業・生活支援センター	04 黄	事業計画・収支予算届出	060	11	価		8	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援センター等設置促進	18 青	就業・生活支援センター	04 黄	事業報告・収支決算届出	070	3			8	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援センター等設置促進	18 青	就業・生活支援センター	04 黄	就業・生活支援センター 調査・情報	080	3			8	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援センター等設置促進	18 青	県庁内職場実習	05 緑	県庁内職場実習 例規	010	11	価		8	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援センター等設置促進	18 青	県庁内職場実習	05 緑	県庁内職場実習 通知・報告	020	3			8	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援センター等設置促進	18 青	県庁内職場実習	05 緑	県庁内職場実習 照会・回答	030	3			8	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援センター等設置促進	18 青	県庁内職場実習	05 緑	県庁内職場実習 実施報告	040	3			8	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援センター等設置促進	18 青	県庁内職場実習	05 緑	県庁内職場実習 資料	050	3			8	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援センター等設置促進	18 青	県庁内職場実習	05 緑	当課実習	060	3			8	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者就労支援ネットワーク事業	19 黄	連絡協議会	01 白	連絡協議会 例規	010	11	歴 価		8	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キャピ ネット 番号	引き 出し 番号			キャピ ネット 以 外
障害者支援・ 人材確保担当	障害者就労支援ネット ワーク事業	19	黄	連絡協議会	01	白	連絡協議会 通知・報告	020	3					
障害者支援・ 人材確保担当	障害者就労支援ネット ワーク事業	19	黄	連絡協議会	01	白	連絡協議会 照会・回答	030	3					
障害者支援・ 人材確保担当	障害者就労支援ネット ワーク事業	19	黄	連絡協議会	01	白	連絡協議会 配布資料	040	3					
障害者支援・ 人材確保担当	障害者就労支援ネット ワーク事業	19	黄	ジョブ・サポーター研 修	02	赤	ジョブ・サポーター研修 例規	010	11	歴	価			
障害者支援・ 人材確保担当	障害者就労支援ネット ワーク事業	19	黄	ジョブ・サポーター研 修	02	赤	ジョブ・サポーター研修 通知・報 告	020	3					
障害者支援・ 人材確保担当	障害者就労支援ネット ワーク事業	19	黄	ジョブ・サポーター研 修	02	赤	ジョブ・サポーター研修 照会・回 答	030	3					
障害者支援・ 人材確保担当	障害者就労支援ネット ワーク事業	19	黄	ジョブ・サポーター研 修	02	赤	ジョブ・サポーター研修 配布資料	040	3					
障害者支援・ 人材確保担当	障害者雇用サポートセ ンター	20	緑	運営・管理	01	青	障害者雇用サポートセンター 例規	010	11	歴	価			
障害者支援・ 人材確保担当	障害者雇用サポートセ ンター	20	緑	運営・管理	01	青	障害者雇用サポートセンター 通知 ・報告	020	3					
障害者支援・ 人材確保担当	障害者雇用サポートセ ンター	20	緑	運営・管理	01	青	障害者雇用サポートセンター 照会 ・回答	030	3					
障害者支援・ 人材確保担当	障害者雇用サポートセ ンター	20	緑	運営・管理	01	青	産業労働部指名選定委員会	040	5					
障害者支援・ 人材確保担当	障害者雇用サポートセ ンター	20	緑	運営・管理	01	青	委託団体候補者選定委員会	050	5					
障害者支援・ 人材確保担当	障害者雇用サポートセ ンター	20	緑	運営・管理	01	青	障害者雇用サポートセンター 委託 契約	060	5					
障害者支援・ 人材確保担当	障害者雇用サポートセ ンター	20	緑	運営・管理	01	青	障害者雇用サポートセンター 実施 状況	070	5					
障害者支援・ 人材確保担当	障害者雇用サポートセ ンター	20	緑	運営・管理	01	青	障害者雇用サポートセンター 広報	080	3					
障害者支援・ 人材確保担当	障害者雇用サポートセ ンター	20	緑	運営・管理	01	青	障害者雇用サポートセンター その 他資料	090	1					
障害者支援・ 人材確保担当	障害者雇用サポートセ ンター	20	緑	障害者雇用開拓・チャ レンジ体験事業	02	黄	障害者雇用開拓・チャレンジ 例規	010	11	歴	価			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用サポートセンター	20	緑	障害者雇用開拓・チャレンジ体験事業	02	黄	障害者雇用開拓・チャレンジ体験通知・報告	020	3			9	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用サポートセンター	20	緑	障害者雇用開拓・チャレンジ体験事業	02	黄	障害者雇用開拓・チャレンジ体験照会・回答	030	3			9	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用サポートセンター	20	緑	障害者雇用開拓・チャレンジ体験事業	02	黄	障害者雇用開拓・チャレンジ体験実施状況	040	3			9	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用サポートセンター	20	緑	障害者雇用開拓・チャレンジ体験事業	02	黄	障害者雇用開拓・チャレンジ体験広報	050	1			9	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用サポートセンター	20	緑	障害者雇用開拓・チャレンジ体験事業	02	黄	障害者雇用開拓・チャレンジ体験資料	060	1			9	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業	21	白	全般	01	緑	障害者ジョブ・アセスメント 例規	010	11	歴	価	9	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業	21	白	全般	01	緑	障害者ジョブ・アセスメント 通知・報告	020	3			9	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業	21	白	全般	01	緑	障害者ジョブ・アセスメント 照会・回答	030	3			9	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業	21	白	アセスメント 研修	02	白	アセスメント研修 通知・報告	010	3			9	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業	21	白	アセスメント 研修	02	白	アセスメント研修 照会・回答	020	3			9	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業	21	白	アセスメント 研修	02	白	アセスメント研修 配布資料	030	1			9	1		
障害者支援・人材確保担当	障害者職場定着支援センター	22	赤	運営・管理	01	赤	障害者職場定着支援センター 例規	010	11	歴	価	9	2		
障害者支援・人材確保担当	障害者職場定着支援センター	22	赤	運営・管理	01	赤	障害者職場定着支援センター 通知・報告	020	3			9	2		
障害者支援・人材確保担当	障害者職場定着支援センター	22	赤	運営・管理	01	赤	障害者職場定着支援センター 照会・回答	030	3			9	2		
障害者支援・人材確保担当	障害者職場定着支援センター	22	赤	運営・管理	01	赤	産業労働部指名選定委員会	040	5			9	2		
障害者支援・人材確保担当	障害者職場定着支援センター	22	赤	運営・管理	01	赤	委託団体候補者選定委員会	050	5			9	2		
障害者支援・人材確保担当	障害者職場定着支援センター	22	赤	運営・管理	01	赤	障害者職場定着支援センター 委託契約	060	5			9	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
障害者支援・人材確保担当	障害者職場定着支援センター	22	赤	運営・管理	01	赤	障害者職場定着支援センター 実施状況	070	5						
障害者支援・人材確保担当	障害者職場定着支援センター	22	赤	運営・管理	01	赤	障害者職場定着支援センター 広報	080	3						
障害者支援・人材確保担当	障害者職場定着支援センター	22	赤	運営・管理	01	赤	障害者職場定着支援センター 資料	090	1						
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用推進事業	23	青	全般	01	青	障害者雇用推進 通知・報告	010	3						
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用推進事業	23	青	全般	01	青	障害者雇用推進 照会・回答	020	3						
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用推進事業	23	青	障害者雇用開拓事業	02	黄	障害者雇用開拓 引継資料	010	3						
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用推進事業	23	青	障害者雇用開拓事業	02	黄	障害者雇用開拓 職員研修	020	3						
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用推進事業	23	青	障害者雇用開拓事業	02	黄	障害者雇用開拓 内申	030	5						
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用推進事業	23	青	障害者雇用開拓事業	02	黄	障害者雇用開拓 実施状況	040	3						
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用推進事業	23	青	障害者雇用開拓事業	02	黄	障害者雇用開拓 会議等復命書	050	3						
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用推進事業	23	青	障害者雇用開拓事業	02	黄	障害者雇用開拓員	060	5		価				
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用推進事業	23	青	優良事業所認証事業	03	緑	優良事業所認証 例規	010	11	歴	価				
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用推進事業	23	青	優良事業所認証事業	03	緑	優良事業所認証 通知・報告	020	1						
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用推進事業	23	青	優良事業所認証事業	03	緑	優良事業者認証 照会・回答	030	1						
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用推進事業	23	青	優良事業所認証事業	03	緑	優良事業所認証 認証事業所登録簿	040	11	歴	価				
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用推進事業	23	青	優良事業所認証事業	03	緑	優良事業所認証 申請・認定	050	3						
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用推進事業	23	青	優良事業所認証事業	03	緑	優良事業所認証 通知・報告	060	1						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用推進事業	23 青	優良事業所認証事業	03 緑	優良事業所認証 シンボルマーク	070	1		常		9	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用推進事業	23 青	優良事業所認証事業	03 緑	優良事業所認証 資料	080	1		常		9	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用推進事業	23 青	精神障害者職業訓練	04 白	通知・報告	010	3				9	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用推進事業	23 青	精神障害者職業訓練	04 白	照会・回答	020	3				9	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用推進事業	23 青	精神障害者職業訓練	04 白	訓練設定支援委託契約	030	5				9	2			
障害者支援・人材確保担当	障害者雇用推進事業	23 青	精神障害者職業訓練	04 白	訓練モデルカリキュラム	040	3				9	2			
障害者支援・人材確保担当	人材確保担当全般	24 赤	担当全般	01 赤	ファイル基準表	010	1				10	1			
障害者支援・人材確保担当	人材確保担当全般	24 赤	担当全般	01 赤	通知	020	1				10	1			
障害者支援・人材確保担当	人材確保担当全般	24 赤	担当全般	01 赤	報告	030	1				10	1			
障害者支援・人材確保担当	人材確保担当全般	24 赤	担当全般	01 赤	照会・回答(国・県)	040	1				10	1			
障害者支援・人材確保担当	人材確保担当全般	24 赤	担当全般	01 赤	照会・回答(庁内)	050	1				10	1			
障害者支援・人材確保担当	人材確保担当全般	24 赤	担当全般	01 赤	照会・回答(その他)	060	1				10	1			
障害者支援・人材確保担当	人材確保担当全般	24 赤	担当全般	01 赤	全般	070	1				10	1			
障害者支援・人材確保担当	人材確保担当全般	24 赤	非常勤職員	02 青	非常勤職員 出勤簿・休暇簿	010	3				10	1			
障害者支援・人材確保担当	人材確保担当全般	24 赤	非常勤職員	02 青	事故対応	020	3				10	1			
障害者支援・人材確保担当	人材確保担当全般	24 赤	会議	03 黄	国	010	1				10	1			
障害者支援・人材確保担当	人材確保担当全般	24 赤	会議	03 黄	ハローワーク	020	1				10	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
障害者支援・人材確保担当	人材確保担当全般	24	赤	会議	03	黄	県関係課室・地域機関	030	1			10	1		
障害者支援・人材確保担当	人材確保担当全般	24	赤	県議会	04	緑	一般質問	010	1			10	1		
障害者支援・人材確保担当	人材確保担当全般	24	赤	県議会	04	緑	照会・回答(国・他県)	020	1			10	1		
障害者支援・人材確保担当	県内企業の人材確保支援事業	25	青	事業全般	01	白	例規	010	11			10	1		
障害者支援・人材確保担当	県内企業の人材確保支援事業	25	青	事業全般	01	白	通知	020	1			10	1		
障害者支援・人材確保担当	県内企業の人材確保支援事業	25	青	事業全般	01	白	報告	030	1			10	1		
障害者支援・人材確保担当	県内企業の人材確保支援事業	25	青	事業全般	01	白	照会・回答(庁内)	040	1			10	1		
障害者支援・人材確保担当	県内企業の人材確保支援事業	25	青	事業全般	01	白	照会・回答(その他)	050	1			10	1		
障害者支援・人材確保担当	県内企業の人材確保支援事業	25	青	事業全般	01	白	広聴・広報	060	1			10	1		
障害者支援・人材確保担当	県内企業の人材確保支援事業	25	青	事業全般	01	白	取材対応	070	1			10	1		
障害者支援・人材確保担当	県内企業の人材確保支援事業	25	青	事業全般	01	白	全般	080	1			10	1		
障害者支援・人材確保担当	県内企業の人材確保支援事業	25	青	企業訪問記録票	02	赤	企業訪問記録票(4月～6月)	010	1			10	1		
障害者支援・人材確保担当	県内企業の人材確保支援事業	25	青	企業訪問記録票	02	赤	企業訪問記録票(7月～9月)	020	1			10	1		
障害者支援・人材確保担当	県内企業の人材確保支援事業	25	青	企業訪問記録票	02	赤	企業訪問記録票(10月～12月)	030	1			10	1		
障害者支援・人材確保担当	県内企業の人材確保支援事業	25	青	企業訪問記録票	02	赤	企業訪問記録票(1月～3月)	040	1			10	1		
障害者支援・人材確保担当	県内企業の人材確保支援事業	25	青	企業訪問記録票	02	赤	企業訪問記録票(大学連携)	050	1			10	1		
障害者支援・人材確保担当	県内企業の人材確保支援事業	25	青	求人票	03	青	求人票	010	1			10	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
障害者支援・人材確保担当	県内企業の人材確保支援事業	25	青	財務	04	黄	執行伺	010	5			10	1		
障害者支援・人材確保担当	県内企業の人材確保支援事業	25	青	財務	04	黄	支出負担行為	020	5			10	1		
障害者支援・人材確保担当	県内企業の人材確保支援事業	25	青	財務	04	黄	支出命令	030	5			10	1		
障害者支援・人材確保担当	プロフェッショナル人材事業	26	黄	運営・管理	01	白	プロフェッショナル人材事業 例規	010	5			10	2		
障害者支援・人材確保担当	プロフェッショナル人材事業	26	黄	運営・管理	01	白	プロフェッショナル人材事業 通知・報告	020	3			10	2		
障害者支援・人材確保担当	プロフェッショナル人材事業	26	黄	運営・管理	01	白	プロフェッショナル人材事業 照会・回答	030	3			10	2		
障害者支援・人材確保担当	プロフェッショナル人材事業	26	黄	運営・管理	01	白	プロフェッショナル人材事業 広報関係	040	3			10	2		
障害者支援・人材確保担当	プロフェッショナル人材事業	26	黄	運営・管理	01	白	プロフェッショナル人材事業 会議	050	3			10	2		
障害者支援・人材確保担当	プロフェッショナル人材事業	26	黄	運営・管理	01	白	プロフェッショナル人材事業 資料(国・他県関係)	060	3			10	2		
障害者支援・人材確保担当	プロフェッショナル人材事業	26	黄	運営・管理	01	白	プロフェッショナル人材事業 資料(庁内)	070	3			10	2		
障害者支援・人材確保担当	プロフェッショナル人材事業	26	黄	運営・管理	01	白	プロフェッショナル人材事業 資料(公社関係)	080	3			10	2		
障害者支援・人材確保担当	プロフェッショナル人材事業	26	黄	運営・管理	01	白	プロフェッショナル人材事業 契約関係	090	5			10	2		
障害者支援・人材確保担当	プロフェッショナル人材事業	26	黄	運営・管理	01	白	プロフェッショナル人材事業 実施状況	100	5			10	2		
障害者支援・人材確保担当	プロフェッショナル人材事業	26	黄	運営・管理	01	白	プロフェッショナル人材事業 実績報告	110	5			10	2		
障害者支援・人材確保担当	プロフェッショナル人材事業	26	黄	運営・管理	01	白	プロフェッショナル人材事業 人材紹介事業者	120	5			10	2		
若年者支援担当	懸案	27	緑	懸案	01	緑	懸案フォルダー	010	1未			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	担当全般	01	白	担当全般 例規	010	11		価	11	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号									キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色								
若年者支援担当	担当全般	28	白	担当全般	01	白	担当全般 通知・報告	020	3			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	担当全般	01	白	担当全般 照会・回答(4月～6月)	030	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	担当全般	01	白	担当全般 照会・回答(7月～9月)	040	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	担当全般	01	白	担当全般 照会・回答(10月～12月)	050	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	担当全般	01	白	担当全般 照会・回答(1月～3月)	060	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	担当全般	01	白	担当全般 国からの照会・回答	070	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	担当全般	01	白	他県からの照会・回答	080	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	担当全般	01	白	経済団体への要請	090	3			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	担当全般	01	白	無料職業紹介事業	100	11	歴		11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	担当全般	01	白	担当全般 その他	110	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	会議全般	02	赤	会議 通知・報告	010	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	会議全般	02	赤	会議 照会・回答	020	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	会議全般	02	赤	会議等出張・派遣依頼文書	030	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	会議全般	02	赤	労働局高校新卒面接会	040	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	会議全般	02	赤	一都三県雇用対策連絡会議	050	3			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	会議全般	02	赤	一都三県ジョブカフェ連絡会議	060	3			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	会議全般	02	赤	高等学校就職問題検討会議	070	1			11	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤピ ネット 以 外												
若年者支援担当	担当全般	28	白	会議全般	02	赤	その他会議（4月～9月）	080	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	会議全般	02	赤	その他会議（10月～3月）	090	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	広聴広報	03	青	広聴広報 照会・回答	010	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	広聴広報	03	青	記者発表資料	020	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	広聴広報	03	青	記者取材事項記録	030	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	広聴広報	03	青	新聞記事	040	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	広聴広報	03	青	「彩の国だより」	050	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	広聴広報	03	青	「彩の国メールマガジン」	060	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	広聴広報	03	青	ホームページ	070	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	広聴広報	03	青	テレビ・ラジオ	080	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	広聴広報	03	青	チラシ（県事業）	090	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	広聴広報	03	青	チラシ（他県事業）	100	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	広聴広報	03	青	その他広報媒体	110	1			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	広聴広報	03	青	「知事への提言」	120	3			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	監査・検査	04	黄	監査事務局実地監査	010	3			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	監査・検査	04	黄	監査事務局委員監査	020	3			11	1		
若年者支援担当	担当全般	28	白	監査・検査	04	黄	その他監査	030	3			11	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
		分類 番号	色	分類 番号					色	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キャビ ネット 番号			引き 出し 番号	キャビ ネット 以 外	
若年者支援担当	担当全般	28	白	計画	05	緑	5か年計画	010	3							
若年者支援担当	要望	29	赤	要望	01	白	要望	010	3							
若年者支援担当	県議会	30	青	県議会	01	赤	県議会 照会・回答	010	1							
若年者支援担当	県議会	30	青	県議会	01	赤	議員照会事項	020	1							
若年者支援担当	県議会	30	青	県議会	01	赤	6月答弁資料	030	1							
若年者支援担当	県議会	30	青	県議会	01	赤	9月答弁資料	040	1							
若年者支援担当	県議会	30	青	県議会	01	赤	12月答弁資料	050	1							
若年者支援担当	県議会	30	青	県議会	01	赤	2月答弁資料	060	1							
若年者支援担当	県議会	30	青	常任委員会	02	青	6月常任委員会	010	1							
若年者支援担当	県議会	30	青	常任委員会	02	青	9月常任委員会	020	1							
若年者支援担当	県議会	30	青	常任委員会	02	青	12月常任委員会	030	1							
若年者支援担当	県議会	30	青	常任委員会	02	青	2月常任委員会	040	1							
若年者支援担当	財務	31	黄	予算	01	黄	当初予算調書	010	1							
若年者支援担当	財務	31	黄	予算	01	黄	補正予算調書	020	1							
若年者支援担当	統計資料	32	緑	学卒関係	01	緑	学卒関係統計資料	010	3							
若年者支援担当	統計資料	32	緑	若年求職者関係	02	白	若年求職者関係統計資料	010	3							
若年者支援担当	若年者地域連携事業	33	白	若年者地域連携事業	01	青	若年者地域連携	010	3							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外															
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外													
若年者支援担当	雇用対策協議会	34	赤	雇用対策協議会	01	黄	雇用対策協議会 例規	010	11	価	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外				
若年者支援担当	雇用対策協議会	34	赤	雇用対策協議会	01	黄	雇用対策協議会 通知・報告	020	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外			
若年者支援担当	雇用対策協議会	34	赤	雇用対策協議会	01	黄	雇用対策協議会 照会・回答	030	1				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
若年者支援担当	雇用対策協議会	34	赤	雇用対策協議会	01	黄	雇用対策協議会 補助金	040	5				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
若年者支援担当	雇用対策協議会	34	赤	雇用対策協議会	01	黄	雇用対策協議会 定期代議員会	050	3				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
若年者支援担当	雇用対策協議会	34	赤	雇用対策協議会	01	黄	行政機関と協議会の連絡会議	060	3				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
若年者支援担当	雇用対策協議会	34	赤	雇用対策協議会	01	黄	各種会議	070	1				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
若年者支援担当	雇用対策協議会	34	赤	雇用対策協議会	01	黄	面接会	080	1				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
若年者支援担当	雇用対策協議会	34	赤	「雇用対策」編集	02	緑	「雇用対策」編集 例規	010	11				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
若年者支援担当	雇用対策協議会	34	赤	「雇用対策」編集	02	緑	「雇用対策」編集 通知・報告	020	3				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
若年者支援担当	雇用対策協議会	34	赤	「雇用対策」編集	02	緑	「雇用対策」編集 照会・回答	030	1				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
若年者支援担当	雇用対策協議会	34	赤	「雇用対策」編集	02	緑	「雇用対策」編集 編集会議	040	1				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
若年者支援担当	ヤンキャリ就職支援	35	青	ヤンキャリ就職支援	02	赤	ヤンキャリ事故報告・苦情等	010	3				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
若年者支援担当	ヤンキャリ就職支援	35	青	ヤンキャリ就職支援	02	赤	ジョブカフェ評価	020	1				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
若年者支援担当	ヤンキャリ就職支援	35	青	ヤンキャリ就職支援	02	赤	PCリース	030	5				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
若年者支援担当	わかもの仕事チャレンジ事業	36	黄	わかもの仕事チャレンジ事業	01	青	わかもの仕事チャレンジ 例規	010	11	価			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
若年者支援担当	わかもの仕事チャレンジ事業	36	黄	わかもの仕事チャレンジ事業	01	青	わかもの仕事チャレンジ 通知・報告	020	3				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー			保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
											電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
若年者支援担当	わかもの仕事チャレンジ事業	36 黄	わかもの仕事チャレンジ事業	01 青	わかもの仕事チャレンジ 照会・回答	030	1				12	1			
若年者支援担当	わかもの仕事チャレンジ事業	36 黄	わかもの仕事チャレンジ事業	01 青	わかもの仕事チャレンジ 委託契約	040	5				12	1			
若年者支援担当	わかもの仕事チャレンジ事業	36 黄	わかもの仕事チャレンジ事業	01 青	わかもの仕事チャレンジ 実績報告	050	5				12	1			
若年者支援担当	わかもの仕事チャレンジ事業	36 黄	わかもの仕事チャレンジ事業	01 青	わかもの仕事チャレンジ 次年度委託準備	060	5				12	1			
若年者支援担当	わかもの仕事チャレンジ事業	36 黄	わかもの仕事チャレンジ事業	01 青	わかもの仕事チャレンジ その他	070	1				12	2			
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	37 緑	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 黄	夢ある埼玉就活 例規	010	11			価	12	2			
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	37 緑	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 黄	夢ある埼玉就活 通知・報告	020	3				12	2			
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	37 緑	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 黄	夢ある埼玉就活 照会・回答	030	1				12	2			
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	37 緑	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 黄	夢ある埼玉就活 会議	040	3				12	2			
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	37 緑	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 黄	夢ある埼玉就活 企業・大学交流会	050	3				12	2			
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	37 緑	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 黄	夢ある埼玉就活 第1回合同企業説明会	060	3				12	2			
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	37 緑	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 黄	夢ある埼玉就活 第2回合同企業説明会	070	3				12	2			
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	37 緑	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 黄	夢ある埼玉就活 採用担当者向けセミナー	080	3				12	2			
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	37 緑	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 黄	夢ある埼玉就活 面接会(11月)	090	3				12	2			
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	37 緑	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 黄	夢ある埼玉就活 その他面接会	100	3				12	2			
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	37 緑	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 黄	夢ある埼玉就活 ビジネスアリーナ	110	5				12	2			
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	37 緑	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 黄	夢ある埼玉就活 委託契約	120	5				12	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外														
		電 子 文 書	キヤピネット 引き出し 番号	キヤピネット 以外												
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号				電 子 文 書	キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤピ ネット 以 外					
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	37	緑	夢ある埼玉就活プロジェクト	01	黄	夢ある埼玉就活 実績報告	130	5				12	2		
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	37	緑	夢ある埼玉就活プロジェクト	01	黄	夢ある埼玉就活 次年度契約準備	140	5				12	2		
若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	37	緑	夢ある埼玉就活プロジェクト	01	黄	夢ある埼玉就活 その他	150	1				12	2		
若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	38	白	県内企業魅力発見事業	01	緑	県内企業魅力発見事業 要綱・要領	010	11				13	1		
若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	38	白	県内企業魅力発見事業	01	緑	県内企業魅力発見事業 通知・報告	020	3				13	1		
若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	38	白	県内企業魅力発見事業	01	緑	県内企業魅力発見事業 照会・回答	030	1				13	1		
若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	38	白	県内企業魅力発見事業	01	緑	県内企業魅力発見事業 計画書	040	5				13	1		
若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	38	白	県内企業魅力発見事業	01	緑	県内企業魅力発見事業 実績報告書	050	5				13	1		
若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	38	白	県内企業魅力発見事業	01	緑	県内企業魅力発見事業 補助金交付決定	060	5				13	1		
若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	38	白	県内企業魅力発見事業	01	緑	県内企業魅力発見事業 補助金交付額確定	070	5				13	1		
若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	38	白	県内企業魅力発見事業	01	緑	県内企業魅力発見事業 会議	080	3				13	1		
若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	38	白	県内企業魅力発見事業	01	緑	県内企業魅力発見事業 シンポジウム	090	3				13	1		
若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	38	白	県内企業魅力発見事業	01	緑	県内企業魅力発見事業 県内企業図鑑	100	3				13	1		
若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	38	白	県内企業魅力発見事業	01	緑	県内企業魅力発見事業 その他	110	1				13	1		
若年者支援担当	若者自立支援センター	39	赤	若者自立支援センター	01	緑	若者自立支援センター 例規	010	11				13	2		
若年者支援担当	若者自立支援センター	39	赤	若者自立支援センター	01	緑	若者自立支援センター 通知・報告	020	3				13	2		
若年者支援担当	若者自立支援センター	39	赤	若者自立支援センター	01	緑	若者自立支援センター 照会・回答	030	1				13	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号	引き 出し 番号 以外									
若年者支援担 当	若者自立支援センター	39 赤	若者自立支援センター	01 緑	若者自立支援センター 会議	040	3			13	2		
若年者支援担 当	若者自立支援センター	39 赤	若者自立支援センター	01 緑	若者自立支援センター 広報	050	1			13	2		
若年者支援担 当	若者自立支援センター	39 赤	若者自立支援センター	01 緑	若者自立支援センター 保護者セミ ナー・出張プレ相談	060	3			13	2		
若年者支援担 当	若者自立支援センター	39 赤	若者自立支援センター	01 緑	若者自立支援センター 契約	070	5			13	2		
若年者支援担 当	若者自立支援センター	39 赤	若者自立支援センター	01 緑	若者自立支援センター 業務状況報 告書	080	3			13	2		
若年者支援担 当	若者自立支援センター	39 赤	若者自立支援センター	01 緑	若者自立支援センター 業務完了報 告書	090	5			13	2		
若年者支援担 当	若者自立支援センター	39 赤	若者自立支援センター	01 緑	若者自立支援センター 賃貸借契約	100	5			13	2		
若年者支援担 当	若者自立支援センター	39 赤	若者自立支援センター	01 緑	若者自立支援センター 打合せ報告	110	1			13	2		
若年者支援担 当	若者自立支援センター	39 赤	若者自立支援センター	01 緑	若者自立支援センター 苦情・事故 報告	120	1			13	2		
若年者支援担 当	若者自立支援センター	39 赤	若者自立支援センター	01 緑	若者自立支援センター 次年度契約 準備	130	5			13	2		
若年者支援担 当	若者自立支援センター	39 赤	若者自立支援センター	01 緑	若者自立支援センター その他	140	5			13	2		
若年者支援担 当	地域若者サポ ートステ ーション	40 青	地域若者サポ ートステ ーション	01 白	地域若者サポ ートステ ーション 例 規	010	11		価	13	2		
若年者支援担 当	地域若者サポ ートステ ーション	40 青	地域若者サポ ートステ ーション	01 白	地域若者サポ ートステ ーション 通 知・報告	020	3			13	2		
若年者支援担 当	地域若者サポ ートステ ーション	40 青	地域若者サポ ートステ ーション	01 白	地域若者サポ ートステ ーション 照 会・回答	030	1			13	2		
若年者支援担 当	地域若者サポ ートステ ーション	40 青	地域若者サポ ートステ ーション	01 白	地域若者サポ ートステ ーション 会 議	040	3			13	2		
若年者支援担 当	地域若者サポ ートステ ーション	40 青	地域若者サポ ートステ ーション	01 白	かわぐち若者サポ ートステ ーション 推 薦	050	3			13	2		
若年者支援担 当	地域若者サポ ートステ ーション	40 青	地域若者サポ ートステ ーション	01 白	地域若者サポ ートステ ーション 同 意	060	3			13	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
若年者支援担当	地域若者サポートステーション	40	青	地域若者サポートステーション	01	白	地域若者サポートステーション その他	070	3			13	2		
就業相談担当	懸案	41	黄	就業相談担当 懸案	01	青	懸案フォルダー	010	1未			1	1		個人別
就業相談担当	就業相談担当 総務	42	緑	総務	01	黄	総務 全般	010	1			1	1		
就業相談担当	就業相談担当 総務	42	緑	総務	01	黄	事務分掌表	020	1			1	1		
就業相談担当	就業相談担当 総務	42	緑	総務	01	黄	事務引継書	030	3			1	1		
就業相談担当	就業相談担当 総務	42	緑	総務	01	黄	専決事項の指定	040	1			1	1		
就業相談担当	就業相談担当 総務	42	緑	総務	01	黄	復命書	050	3			1	1		
就業相談担当	就業相談担当 総務	42	緑	総務	01	黄	特別休暇申請添付書類	060	3			1	1		
就業相談担当	就業相談担当 総務	42	緑	総務	01	黄	USB台帳	070	11		価	1	1		
就業相談担当	就業相談担当 総務	42	緑	議会	02	緑	議会 全般	010	1			1	1		
就業相談担当	就業相談担当 総務	42	緑	議会	02	緑	議会 代表及び一般質問	020	1			1	1		
就業相談担当	就業相談担当 総務	42	緑	議会	02	緑	議会 委員会	030	1			1	1		
就業相談担当	就業相談担当 総務	42	緑	文書	03	白	文書 全般	010	1			1	1		
就業相談担当	就業相談担当 総務	42	緑	文書	03	白	ファイル基準表	020	11			1	1		
就業相談担当	就業相談担当 総務	42	緑	文書	03	白	重要な文書の持ち出し台帳	030	3			1	1		
就業相談担当	就業相談担当 総務	42	緑	検査・監査	04	赤	検査・監査 結果等	010	1			1	1		
就業相談担当	就業相談担当 総務	42	緑	財務・予算・決算	05	青	財務・予算・決算 通知報告	010	1			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピ ネット 以 外	
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色											
就業相談担当	就業相談担当	総務	42	緑	財務・予算・決算	05	青	財務・予算・決算 照会回答	020	1						
就業相談担当	就業相談担当	総務	42	緑	財務・予算・決算	05	青	消耗品出納簿	030	3				H-38		
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	サテライト	全般	01	黄	サテライト 例規	010	11		価	2	1	
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	サテライト	全般	01	黄	サテライト 通知報告照会回答	020	1			2	1	
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	サテライト	全般	01	黄	サテライト 契約関係	030	5			2	1	
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	サテライト	全般	01	黄	サテライト 各種マニュアル	040	1			2	1	
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	サテライト	全般	01	黄	サテライト ご利用者からの問い合わせ等	050	3		常	2	1	
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	サテライト	全般	01	黄	サテライト 料金受取人払申請	060	1			2	1	
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	サテライト	全般	01	黄	サテライト 料金受取人払 交付証	070	1			2	1	
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	庁舎管理		02	緑	庁舎管理 例規	010	11		価	2	1	
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	庁舎管理		02	緑	庁舎管理 通知報告照会回答	020	1			2	1	
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	庁舎管理		02	緑	各種委員会	030	1			2	1	
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	庁舎管理		02	緑	行政財産使用許可	040	5			2	1	
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	庁舎管理		02	緑	調定伺い	050	5			2	1	
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	庁舎管理		02	緑	庁舎管理 契約書	060	5			2	1	
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	庁舎管理		02	緑	支出負担行為兼支出命令書(需用費)	070	5			2	1	
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	庁舎管理		02	緑	支出負担行為兼支出命令書(光熱水費)	080	5			2	1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド				第 2 ガイド				個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	サテライト	全般	分類 番号	色	庁舎管理	分類 番号	色	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外		電 子 文 書 以 外		
													キャピ ネット 番号	引き 出し 番号			
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	庁舎管理	02	緑	支出負担行為兼支出命令書（委託料）	090	5			2	1			
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	庁舎管理	02	緑	支出負担行為兼支出命令書（負担金）	100	5			2	1			
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	庁舎管理	02	緑	防火防災管理	110	3			2	1			
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	庁舎管理	02	緑	セミナー室	120	1			2	1			
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	庁舎管理	02	緑	駐輪場	130	1			2	1			
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	庁舎管理	02	緑	カードキー管理簿	140	1			2	1			
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	広報	03	白	彩の国だより	010	1			2	1			
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	広報	03	白	記者発表・資料提供	020	1			2	1			
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	広報	03	白	ホームページ	030	1			2	1			
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	広報	03	白	チラシ・リーフレット	040	1			2	1			
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	広報	03	白	視察・見学	050	1			2	1			
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	広報	03	白	その他広報	060	1			2	1			
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	利用者データ等	04	赤	ご利用者シート	010	1		常	H1				
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	利用者データ等	04	赤	利用者データベース	020	3		常	PC				
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	利用者データ等	04	赤	利用者日報	030	1			H1				
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	利用者データ等	04	赤	利用者データ等 アンケート	040	1			H1				
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	利用者データ等	04	赤	利用者データ等 就職状況調査	050	3			2	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第1ガイド				第2ガイド				個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	サテライト	全般	分類 番号	色	会議	分類 番号	色	電子文書					電子文書以外				
													キャピ ネット 番号	引き 出し 番号	キャピ ネット 以外		
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	会議	05	青	サテライト連絡会議	010	1			2	1			
就業相談担当	サテライト	全般	43	白	会議	05	青	その他会議	020	1			2	1			
就業相談担当	ヤングキャリアセンタ ー埼玉 運営		44	赤	センター全般	01	黄	ヤンキャリ 例規	010	11		価	1	4			
就業相談担当	ヤングキャリアセンタ ー埼玉 運営		44	赤	センター全般	01	黄	ヤンキャリ 通知・報告・照会・回 答	020	1			1	4			
就業相談担当	ヤングキャリアセンタ ー埼玉 運営		44	赤	センター全般	01	黄	ヤンキャリ ネットワーク関連	030	1			1	4			
就業相談担当	ヤングキャリアセンタ ー埼玉 運営		44	赤	センター全般	01	黄	ヤンキャリ 保証書・取扱説明書	040	10		価	1	4			
就業相談担当	ヤングキャリアセンタ ー埼玉 運営		44	赤	会議	02	緑	一都三県ジョブカフェ連絡会議	010	1			1	4			
就業相談担当	ヤングキャリアセンタ ー埼玉 運営		44	赤	会議	02	緑	その他の会議	020	1			1	4			
就業相談担当	ヤングキャリアセンタ ー埼玉 運営		44	赤	広報	03	白	記者発表・資料提供	010	1			1	4			
就業相談担当	ヤングキャリアセンタ ー埼玉 運営		44	赤	広報	03	白	彩の国だより	020	1			1	4			
就業相談担当	ヤングキャリアセンタ ー埼玉 運営		44	赤	広報	03	白	ホームページ	030	1			1	4			
就業相談担当	ヤングキャリアセンタ ー埼玉 運営		44	赤	広報	03	白	さいたま雇用対策	040	1			1	4			
就業相談担当	ヤングキャリアセンタ ー埼玉 運営		44	赤	広報	03	白	チラシ・リーフレット(YCCS)	050	1			1	4			
就業相談担当	ヤングキャリアセンタ ー埼玉 運営		44	赤	広報	03	白	チラシ・リーフレット(セミナー等)	060	1			1	4			
就業相談担当	ヤングキャリアセンタ ー埼玉 運営		44	赤	広報	03	白	センター見学	070	1			1	4			
就業相談担当	ヤングキャリアセンタ ー埼玉 運営		44	赤	広報	03	白	その他 広報	080	1			1	4			
就業相談担当	ヤングキャリアセンタ ー埼玉 運営		44	赤	利用者データ	04	赤	利用者日報	010	1			1	4			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	電子文書				電子文書以外				
										キャピネット番号	引き出し番号	キャピネット以外		
就業相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	44 赤	利用者データ	04 赤	アンケート集計結果	020	1			1	4			
就業相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	44 赤	利用者データ	04 赤	就職状況調査結果	030	1			1	4	H-40		
就業相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	44 赤	利用者データ	04 赤	ジョブカフェ状況調査	040	3			1	4			
就業相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	44 赤	資料	05 青	図書購入	010	1			1	4			
就業相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	44 赤	資料	05 青	センター運営参考資料	020	1		価	1	4			
就業相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	44 赤	資料	05 青	配架・回覧資料	030	1未			1	4			
就業相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	44 赤	資料	05 青	配架資料(訓練)	040	1未			1	4			
就業相談担当	県事業	45 青	就職支援事業	01 黄	キャリア・心理カウンセリング	010	1			1	3			
就業相談担当	県事業	45 青	就職支援事業	01 黄	セミナー全般	020	1			1	3			
就業相談担当	県事業	45 青	就職支援事業	01 黄	就活基本・1日集中セミナー	030	1			1	3			
就業相談担当	県事業	45 青	就職支援事業	01 黄	実践就活塾	040	1			1	3			
就業相談担当	県事業	45 青	就職支援事業	01 黄	新卒応援セミナー	050	1			1	3			
就業相談担当	県事業	45 青	就職支援事業	01 黄	職場定着支援セミナー	060	1			1	3			
就業相談担当	県事業	45 青	就職支援事業	01 黄	その他セミナー	070	1			1	3			
就業相談担当	県事業	45 青	就職支援事業	01 黄	就職支援事業 その他	080	1			1	3			
就業相談担当	地域連携事業	46 黄	地域連携事業全般	01 白	地域連携 通知報告	010	1			1	3			
就業相談担当	地域連携事業	46 黄	地域連携事業全般	01 白	地域連携 推薦	020	3		価			H-1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
就業相談担当	地域連携事業	46 黄	地域連携事業全般	01 白	地域連携 会議	030	1				1	3		
就業相談担当	地域連携事業	46 黄	地域連携事業全般	01 白	地域連携 セミナー	040	3				1	3		
就業相談担当	地域連携事業	46 黄	地域連携事業全般	01 白	地域連携 合同企業説明会（高校生対象）	050	1				2	2		
就業相談担当	地域連携事業	46 黄	地域連携事業全般	01 白	地域連携 企業情報	060	1				2	2		
就業相談担当	ミドルコーナー	47 緑	ミドルコーナー事業	01 赤	ミドルコーナー カウンセリング	010	1				2	2		
就業相談担当	ミドルコーナー	47 緑	ミドルコーナー事業	01 赤	ミドルコーナー セミナー（全般）	020	1				2	2		
就業相談担当	ミドルコーナー	47 緑	ミドルコーナー事業	01 赤	ミドルコーナー セミナー（チラシ）	030	1				2	3		
就業相談担当	ミドルコーナー	47 緑	ミドルコーナー事業	01 赤	ミドルコーナー 企業向けセミナー	040	1				2	2		
就業相談担当	ミドルコーナー	47 緑	ミドルコーナー事業	01 赤	ミドルコーナー ミニ企業説明会	050	1				2	2		
就業相談担当	ミドルコーナー	47 緑	ミドルコーナー事業	01 赤	ミドルコーナー 利用状況	060	1				2	2		
就業相談担当	シニアコーナー	48 白	シニアコーナー事業	01 赤	シニアコーナー カウンセリング	010	1				2	2		
就業相談担当	シニアコーナー	48 白	シニアコーナー事業	01 赤	シニアコーナー セミナー（全般）	020	1				2	2		
就業相談担当	シニアコーナー	48 白	シニアコーナー事業	01 赤	シニアコーナー セミナー（チラシ）	030	1				2	3		
就業相談担当	シニアコーナー	48 白	シニアコーナー事業	01 赤	シニアコーナー 企業向けセミナー	040	1				2	2		
就業相談担当	シニアコーナー	48 白	シニアコーナー事業	01 赤	シニアコーナー ミニ企業説明会	050	1				2	2		
就業相談担当	シニアコーナー	48 白	シニアコーナー事業	01 赤	シニアコーナー 利用状況	060	1				2	2		
就業相談担当	女性コーナー	49 赤	女性コーナー事業	01 青	女性 カウンセリング	010	1				2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07M00	就業支援課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
就業相談担当	女性コーナー	49	赤	女性コーナー事業	01	青	女性 セミナー	020	1			2	2		
就業相談担当	生活・住宅総合相談	50	青	生活・住宅総合相談	01	黄	生活・住宅総合相談 通知報告照会回答	010	1			2	2		
就業相談担当	生活・住宅総合相談	50	青	生活・住宅総合相談	01	黄	生活・住宅総合相談 契約関係	020	1			2	2		
就業相談担当	生活・住宅総合相談	50	青	生活・住宅総合相談	01	黄	生活・住宅総合相談 連絡会議	030	1			2	2		
就業相談担当	生活・住宅総合相談	50	青	生活・住宅総合相談	01	黄	生活・住宅総合相談 その他	040	1			2	2		
就業相談担当	福祉人材就職コーナー	51	黄	福祉人材就職コーナー	01	緑	福祉人材就職コーナー 通知報告照会回答	010	1			2	2		
就業相談担当	福祉人材就職コーナー	51	黄	福祉人材就職コーナー	01	緑	福祉人材就職コーナー 連絡会議	020	1			2	2		
就業相談担当	福祉人材就職コーナー	51	黄	福祉人材就職コーナー	01	緑	福祉人材就職コーナー セミナー	030	1			2	2		
就業相談担当	福祉人材就職コーナー	51	黄	福祉人材就職コーナー	01	緑	福祉人材就職コーナー その他	040	1			2	2		
	システム連携	AA		財務会計	01		四半期別執行限度額登録	004	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		執行委任登録	006	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		事前調定	015	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		歳入公金振替	019	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		収納帳票	026	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出負担行為	037	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出命令	040	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出負担行為兼支出命令	042	5						