

最小で最強の県税事務所を目指すアグレッシブな取組

～ 県税平均約1.5倍の事務処理量／人 への対応 ～ さいたま県税事務所

【現状】

- 税収額は総額1,000億円を超え14事務所中**第1位**
- 納税義務者数(個人県民税を除く)は県内最多の45,000件
- 課税職員の一人当たりの納税義務者数は県内最多(**平均の1.5倍!**)

【対策】

① 効率的な組織運営

- 業務の効率化
- 繁忙期の応援体制
- 所内連携

② 人材育成

- 職員のスキルアップ
- 独自マニュアルの作成

③ 5Sの観点からの工夫

- 出張準備を5分で完了させる仕組み 等

【効果】

- ① 早期の課税、早期の納税
- ② 業務の平準化による時間外勤務の削減 = 人件費削減
- ③ 次世代の税務スペシャリストの育成
- ④ ワークライフバランスの推進

最小で最強の県税事務所を目指すアグレッシブな取組

① 効率的な組織運営

- ・ 業務の効率化の例(個人事業税担当)

- 対象者を19種類に分類(例 新規、要調査)
⇒ 分類ごとに、担当者配分、調査・計算時期等を決定し、早期課税を実現
- 時間外勤務の月別上限の設定と厳守
(ピーク時、前年比8%減)

- ・ 繁忙期の応援体制・所内連携の例

- 家屋評価経験のある他担当の職員が大規模商業施設の評価事務を応援
- 滞納事案発生に際し、課税担当と納税担当のPTで**完全整理** (差押・繰上徴収等)

② 人材育成

- ・ 職員のスキルアップの例

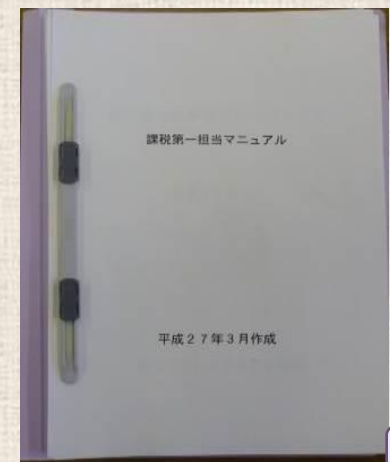
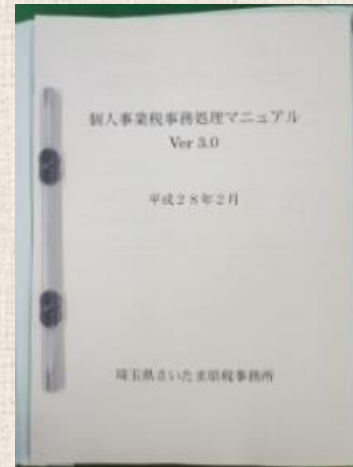
＜先輩塾の様子＞

次世代の税務スペシャリスト育成



※ 年度当初は連日(夕方)、その後は随時開催

＜事務所独自マニュアル＞



最小で最強の県税事務所を目指すアグレッシブな取組

③ 5Sの観点からの工夫

- 出張準備を5分で完了させる仕組み ～整理整頓～



①(倉庫内作業スペース)



③(納税用カウンター)



②(作業用物品)

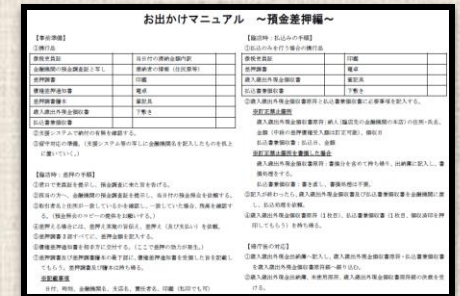


④(不在時用決裁回覧入れ)

～ お出かけセット・
お出かけマニュアル ～



(検索・臨宅セット)



(チェックリスト・注意事項等)

【成果】

- 出張時の準備時間短縮 + やる気環境UP!
- 忘れ物の予防

2月末時点 前年同期比で、

- 差押え件数 **30%UP!**
- 強制取立額 **49%UP!**

【納税率の推移(2月末時点)】

| | 現年課税分 | | 滞納繰越分 | | 計 | |
|------|-------|-----------|-------|-----------|-------|-----------|
| | 納税率 | 事務所 順位 | 納税率 | 事務所 順位 | 納税率 | 事務所 順位 |
| 25年度 | 98.7% | 3 | 26.0% | 12 | 98.1% | 3 |
| 26年度 | 99.0% | 2 | 31.5% | 9 | 98.6% | 2 |
| 27年度 | 99.0% | 2 | 36.9% | 6 | 98.6% | 2 |

(注) 納税率は個人県民税を除いた数値(さいたま県税で徴収している税目)