

樣式2-2

見学・会議等来場者(一般)名簿

来 場 年 月 日	令 和 年 月 日()	入 場 予 定	0:00
団 体 等 の 名 称		退 場 予 定	0:00

(敬称略)

様式2-2

見学・会議等来場者(一般)名簿

来 場 年 月 日	令 和 年 月 日()	入場予定	0:00
団 体 等 の 名 称		退場予定	0:00

(敬称略)

氏 名	番号札	駐車番号	時 刻		備 考
			入 場	出 場	
			:	:	
			:	:	
			:	:	
			:	:	
			:	:	
			:	:	
			:	:	

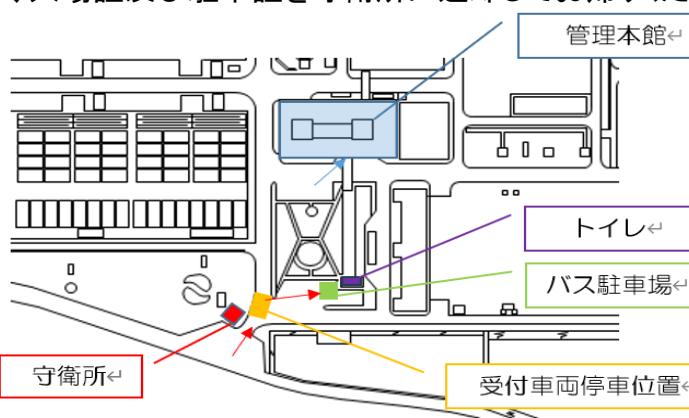
【注意事項】

入場時には、受付車両停車位置に駐車し、守衛所で来場される方全員の受付をして、入場許可証及び一般用許可車両証を受け取ってください。

駐車場はバス駐車場をご利用ください。

外来トイレでトイレを済ませてから管理本館に来場してください。

帰りは、入場証及び駐車証を守衛所に返却してお帰りください。



記入例

様式2-2

見学・会議等来場者(一般)名簿

来 場 年 月 日	令 和 年 月 日()	入 場 予 定	0:00
団 体 等 の 名 称	○○○○会	退 場 予 定	0:00

(敬称略)

氏 名	番号札	駐車番号	時 刻		備 考 (自動車ナンバー)
			入 場	出 場	
行田 太郎			:	:	熊谷 501ま3660
小針 蓮子			:	:	"
荒木 武			:	:	"
江南 仲子			:	:	熊谷 501み9927
庄和 春子			:	:	"
吉見 和子			:	:	"

【注意事項】

入場時には、受付車両停車位置に駐車し、守衛所で来場される方全員の受付をして、入場許可証及び一般用許可車両証を受け取ってください。

駐車場はバス駐車場をご利用ください。

外来トイレでトイレを済ませてから管理本館に来場してください。

帰りは、入場証及び駐車証を守衛所に返却してお帰りください。

