令和8年度　優先調達に係る発注予定業務　一覧

	部局	発注予定課所		取扱品目、役務の内容	発注可能な量	発注時期等	担当者名	連絡先電話番号
1	議会事務局	総務課	クリーニング	バスタオル等の クリーニング依頼	１６枚	２月下旬頃	管理担当　井上	048-830-6221
2	会計管理者	会計管理課	印刷	収納金原符	50～100冊程度	７～９月頃	総務・物品管理担当　笠原	048-830-5784
3	下水道局	下水道管理課	印刷	長３封筒印刷	1,000枚	未定	企画・調整担当　西原	048-830-5446
4	教育局	常盤高等学校	印刷	校名入り角２、長３封筒印刷	各2000部	１月	事務室　須永	０４８－８５２－５７１１
6		戸田翔陽高等学校	クリーニング	紅白幕のクリーニング	約178cm×約900cm×18枚	6月下旬	事務室　椎名	０４８－４４２－４９６３
7		埼玉県立草加高等学校	印刷	学校用角２封筒印刷	1000枚	10月上旬	事務室　角（すみ）	０４８－９３５－４５２１
8		埼玉県立越ヶ谷高等学校	印刷	校名入りマチ付角２封筒印刷	1000枚～1500枚	１月上旬	歳出担当　小山 香織	０４８－９６５－３４２１
10		埼玉県立特別支援学校塙保己一学園	園芸	購入・入学式用鉢花	20	３月中旬	事務室・原田	０４９－２３１－２１２１
11		埼玉県立特別支援学校塙保己一学園	生活用品・雑貨	購入・ブックコートフィルム	2	７月上旬・１月上旬	事務室・原田	０４９－２３１－２１２１
12		埼玉県立特別支援学校塙保己一学園	園芸	購入・卒業式鉢花	20	２月上旬	事務室・原田	０４９－２３１－２１２１
13		埼玉県立特別支援学校塙保己一学園	生活用品・雑貨	購入・図書ラベル	1	１月下旬	事務室・原田	０４９－２３１－２１２１
15	県土整備部	北本県土整備事務所	印刷	角２封筒印刷	500枚	令和8年度中	総務担当　河野	０４８－５４０－８２００
16		北本県土整備事務所	印刷	長３封筒印刷	1000枚	令和8年度中	総務担当　河野	０４８－５４０－８２００
17		杉戸県土整備事務所	印刷	角２封筒印刷	500枚	８月上旬	総務担当　秋本	0480-34-2381
18		杉戸県土整備事務所	印刷	長３封筒印刷	1000枚	８月上旬	総務担当　秋本	0480-34-2381
19	県民生活部	防犯・交通安全課	印刷	犯罪被害者等支援リーフレットの印刷	30,000部	1月頃	防犯・犯罪被害者支援担当　人見	048-710-5036
20		共助社会づくり課	食品	クッキー （埼玉県NPO基金感謝状副賞）	1箱	通年（およそ10回/年）	活動支援担当　田丸	048-830-2828
21		共助社会づくり課	食品	お茶 （審査会・表彰式）	ボトル缶10本	６月、11月下旬、１月下旬	活動支援担当　田丸	048-830-2828
22		共助社会づくり課	食品	クッキー （SAITAMA社会貢献賞副賞）	５箱	１月中旬	活動支援担当　吉田	048-830-2819
23		共助社会づくり課	その他	アクリル盾 （SAITAMA社会貢献賞記念品）	５式	１月上旬	活動支援担当　吉田	048-830-2819
24		人権・男女共同参画課	食品	お茶	７本	11月頃	男女共同参画担当　和田	０４８－８３０－２９２１
25		人権・男女共同参画課	食品	お茶	10本	８月上旬	性の多様性尊重推進担当　竹内	０４８－８３０－２９２７
26		文化振興課	食品	お茶	43本	５月中旬、８月下旬	文化振興担当　北田	０４８－８３０－２８８７
27		青少年課	食品	お茶	約35本	７月上旬頃	企画・非行防止担当　佐藤	048-830-2905
28		青少年課	食品	お茶	17本	8月5日	健全育成支援担当　原	048-830-2907
29	産業労働部	雇用・人材戦略課	生活用品・雑貨	コバトンぬいぐるみ	Lサイズ5個・Mサイズ5個	９月上旬頃	働き方改革推進担当　小林	048-830-3963
30		産業人材育成課	食品	ペットボトルお茶	5本	１月下旬	総務・職業訓練推進担当 澤野	048-830-4598
31	農林部	森づくり課	印刷	ポスターデザイン、印刷	650枚	6月	総務・森林企画担当	０４８－８３０－４３００
32	福祉部	精神保健福祉センター	印刷	長３封筒印刷	5000枚	10月下旬頃	総務・管理担当　児玉	０４８－７２３－６８０７
33	保健医療部	食品安全課	その他	まな板削り直し	30枚程度	２月頃	食品保健・監視担当　鈴木	048-830-3608
34								