



加須市教育委員会



# 特別活動ハンドブック

## 一 小学校 児童会活動

### 1 目標

#### 特別活動の目標

望ましい集団活動を通して、心身の調和のとれた発達と個性の伸長を図り、集団の一員としてよりよい生活や人間関係を築こうとする自主的、実践的な態度を育てるとともに、自己の生き方についての考えを深め、自己を生かす能力を養う。

#### ※望ましい集団活動

次の6つの条件があります。

- ア 活動の目標を全員でつくり、その目標について全員が共通の理解をもっていること
- イ 活動の目標を達成するための方法や手段などを全員で考え、話し合い、それを協力して実践できること。
- ウ 一人一人が役割を分担し、その役割を全員が共通に理解し、自分の役割や責任を果たすとともに、活動の目標について振り返り、生かすことができること
- エ 一人一人の自発的な思いや願いが尊重され、互いの心理的な結び付きが強いこと
- オ 成員相互の間に所属感や所属意識、連帯感や連帯意識があること
- カ 集団の中で、互いのよさを認め合うことができ、自由な意見交換や相互の関係が助長されるようになっていること。

※望ましい集団活動を通して… 「（実際の）活動を行って」の意味です。「なすことによって学ぶ」（Learn by Doing）が特別活動の原則手法です。

#### 児童会活動の目標

児童会活動を通して、望ましい人間関係を形成し、集団の一員として学級や学校におけるよりよい生活づくりに参画し、協力して諸問題を解決しようとする自主的、実践的な態度を育てる。

全校児童で「児童会」をつくり、学級・学年を超えた異年齢集団で、教師の適切な指導の下に自発的、自治的な活動を行います。

### 2 内容

学校の全児童をもって組織する児童会において、学校生活の充実と向上を図る活動を行うこと。

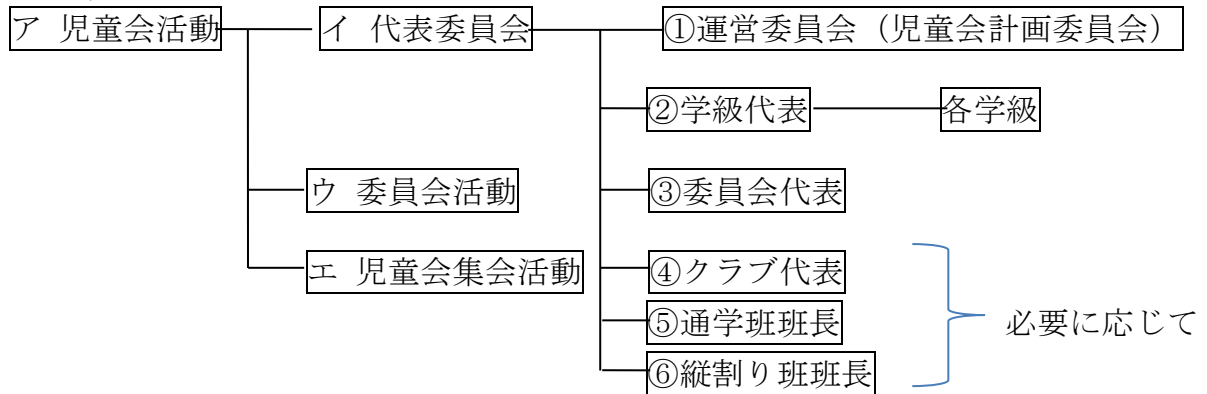
- (1) 児童会の計画や運営
- (2) 異年齢集団による交流
- (3) 学校行事への協力

# 児童会活動の特質

異年齢集団の児童の自発的、自治的な実践活動特質とした教育活動である。

## 3 指導計画例～その作成にあたって～

### ○組織例



名称	役割	構成	開催日程
ア児童会活動	学校生活の充実や向上を図る活動の実行	全児童 ※役員 児童会長 副児童会長 書記	必要に応じて
イ代表委員会	児童会全体の運営と執行	①②③の担当児童	月1回
①運営委員会	児童会の話合い活動の計画・準備 (※学級活動の計画委員のような役割)	司会2名・記録2名 (輪番制が望ましい)	必要に応じて
②学級代表	各学級からの議題集め、実践の推進	4年生以上の各学級 男女各1名	
③委員会代表		委員長	
④クラブの代表	児童会活動の実践の推進	クラブ長	
⑤通学班班長		通学班長	
⑥縦割り班班長		縦割り班長・副班長	
ウ委員会活動	学校生活を向上発展させ、豊かにする	5年生以上の全児童	月1回
エ児童会集会活動		全児童	年6回

### ○指導計画作成における配慮事項

- 学級や学校の実態や児童の発達段階などを考慮し、児童による自主的、実践的な活動が助長されるようにする。
- 各教科、道徳、外国語活動及び総合的な学習の時間などの指導との関連を図る。
- 家庭や地域の人々との連携、社会教育施設等の活用などを工夫する。
- 学校の実態を踏まえて児童会活動の組織を編成する。

# (1) 指導計画例

## 【ア】児童会活動の年間計画例

○学校の規模を考慮して、児童の希望を反映させ、学校の創意を生かしたものにします。

児童会の目標		異年齢集団による活動を通して、助け合い・支え合う、あたたかい人間関係を育てる。			
	代表委員会 (予想される活動内容)	委員会活動 (予想される活動内容)	児童会集会活動 (予想される活動内容)		
			規模の大きい集会	短時間の集会	学年の集会
1学期	<ul style="list-style-type: none"> <li>代表委員会の組織づくり</li> <li>代表委員会の活動計画の作成</li> <li>議題の進め方・取り扱いの決定</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>自己紹介、役員選出</li> <li>活動内容の話合い</li> <li>年間計画の作成</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1年生を迎える会</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>委員会紹介</li> <li>なかよし集会</li> <li>むし歯予防集会</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>〇年紹介集会</li> </ul>

各活動、学級活動との相互関連を図る

## 【イ】代表委員会の指導計画例

○代表委員と各委員会は同じ時間に行うことがないようにする。  
○関連する内容等必要に応じてクラブ代表が参加する。

目標	自分たちの諸問題を話し合い、解決し、楽しい学校生活をつくらうとする自主的、実践的な態度を育てる。			
活動場所	児童会室	活動時間	毎月第3月曜日の6校時を定例とし、その必要に応じて行う。	
	代表委員会活動 (予想される活動内容)		指導上の留意点	
1学期	<ul style="list-style-type: none"> <li>代表委員会の組織づくり</li> <li>代表委員会の活動計画の作成</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>運営委員会の組織、運営は高学年の学級代表者で輪番制とする。</li> </ul>	

## 【ウ】委員会活動の指導計画例

### ① 年間指導計画

○児童の発意・発想を生かす。  
○異年齢集団で仕事の分担をさせる。  
○学校行事への協力的活動を入れる。  
○月1回程度の話合いだけでなく、常時活動を重視した立案をする。

活動日	定例活動日 第1木曜日第6校時		
1学期	予想される主な活動内容		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>自己紹介。役員選出。</li> <li>活動内容の話合い、年間活動計画の作成。</li> <li>仕事分担決定。活動計画に沿った活動。</li> <li>1学期のまとめと反省。</li> </ul>		
2学期	<ul style="list-style-type: none"> <li>2学期の活動計画の作成。</li> <li>活動内容に沿った2学期の活動。</li> <li>2学期のまとめと反省。</li> </ul>		
3学期	<ul style="list-style-type: none"> <li>3学期の活動計画を作成。</li> <li>活動計画に沿った3学期の活動。</li> <li>3学期の活動のまとめと評価。</li> <li>次年度への引き継ぎと準備。</li> </ul>		
設置する委員会・担当教師・活動場所及び予想される活動内容			
放送	○○	5	放送内容を工夫し、豊かな学校生活が送れるようにする。
	○○	の	・朝昼下校時の放送

例) 図書委員会  
定例の活動 (図書室の整理整頓、話し合い) と  
常時活動 (本の貸し出し、返却) をバランスよく入れる。

児童一人一人の活動状況のよさを積極的に見取る評価をする。

## ②各委員会の年間計画及び活動計画 <教師が作成する飼育委員会の年間指導計画>

- 全校へ働きかける取り組みを（名前の募集、ふれあう時間の設定）入れるが、**事前に職員に提案する。**
- 児童の活動状況**を把握する。
- ※全教師との共通理解が必要です。
- ※内容や時間に無理はないか、活動が停滞していないかなどを確認するためです。

ねらい	飼育している動物に親しめるよう工夫し、進んで動物の飼育活動をする。	
主な活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>・生き物の世話・うさぎの名前募集</li> <li>・ふれあいタイムの計画・ポスター作り 等</li> </ul>	
月	予想される活動内容	
4	定例活動	○自己紹介をして、 <b>役員</b> の選出をする。
	定例活動	○5月の活動計画の立案・先月の活動の振り返りと今月
5	定例活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>○うさぎの名前募集についての話し合い</li> <li>○飼育小屋の掃除</li> </ul>
	常時活動	○小鳥とうさぎの水かえ、えさとり等
6	定例活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>○6月の活動計画の立案</li> <li>○ふれあいタイムについての話し合い</li> </ul>

○役員は、委員長1名  
副委員長2名  
記録2名  など。

※委員長は6年、  
他の役員は5・6年など  
工夫しましょう。

## <児童が作成する飼育委員会の活動計画>

- 児童が作成する活動計画には、年間や1単位時間の活動計画などがある。
- 具体的な内容・方法・時間などを決める。
- 活動を知らせる方法も考えさせる。
- ※教師の適切な指導助言の下、計画を立てましょう。

- ※児童の自主的な活動として任すことのできない条件を明確にしましょう。
- ・相手を傷つけるような結果が予想される問題
  - ・教育課程の変更に関わる問題
  - ・校内のきまりや、施設・設備の利用の変更などにかかわる問題
  - ・金銭の徴収にかかわる問題
  - ・安全に関する問題
  - ・学校生活時間帯以外の問題

第3回飼育委員会活動計画 6月〇日 (〇) 第6校 司会〇〇 記録〇〇	
活動内容	6月の活動計画の立案・ふれあい夕
活動のめあて	全校のみんながうさぎとふれあえる時間と方法を定める。
本時の手順	気を付けること
<ol style="list-style-type: none"> <li>1 6月の活動計画を立てる。           <ol style="list-style-type: none"> <li>① 先月の活動の振り返りをする。</li> <li>② 今月の活動計画を立てる。</li> </ol> </li> <li>2 ふれあいタイムのしかたと役割分担を決める。           <ol style="list-style-type: none"> <li>① 日時・学年を決める。</li> <li>② ふれあいのしかたと役割分担を決める。</li> </ol> </li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今月の活動につながるように、先月の振り返りを一人一人言ってもらおう。</li> <li>・振り返りを基に、今月の活動計画を立てる。</li> <li>・ふれあいタイムのやり方について考えておくようにして、短い時間で決めて準備できるようにする。</li> </ul>

## 【エ】児童集会活動の年間指導計画

○児童の自発的、自治的な活動を効果的に進めるとともに、異年齢集団による交流のよさを重視して、計画・運営する。  
 ○1単位時間の集会活動計画には、以下の項目を入れる。  
 ①活動日 ②日時 ③ねらい ④活動内容 ⑤準備 ⑥役割分担

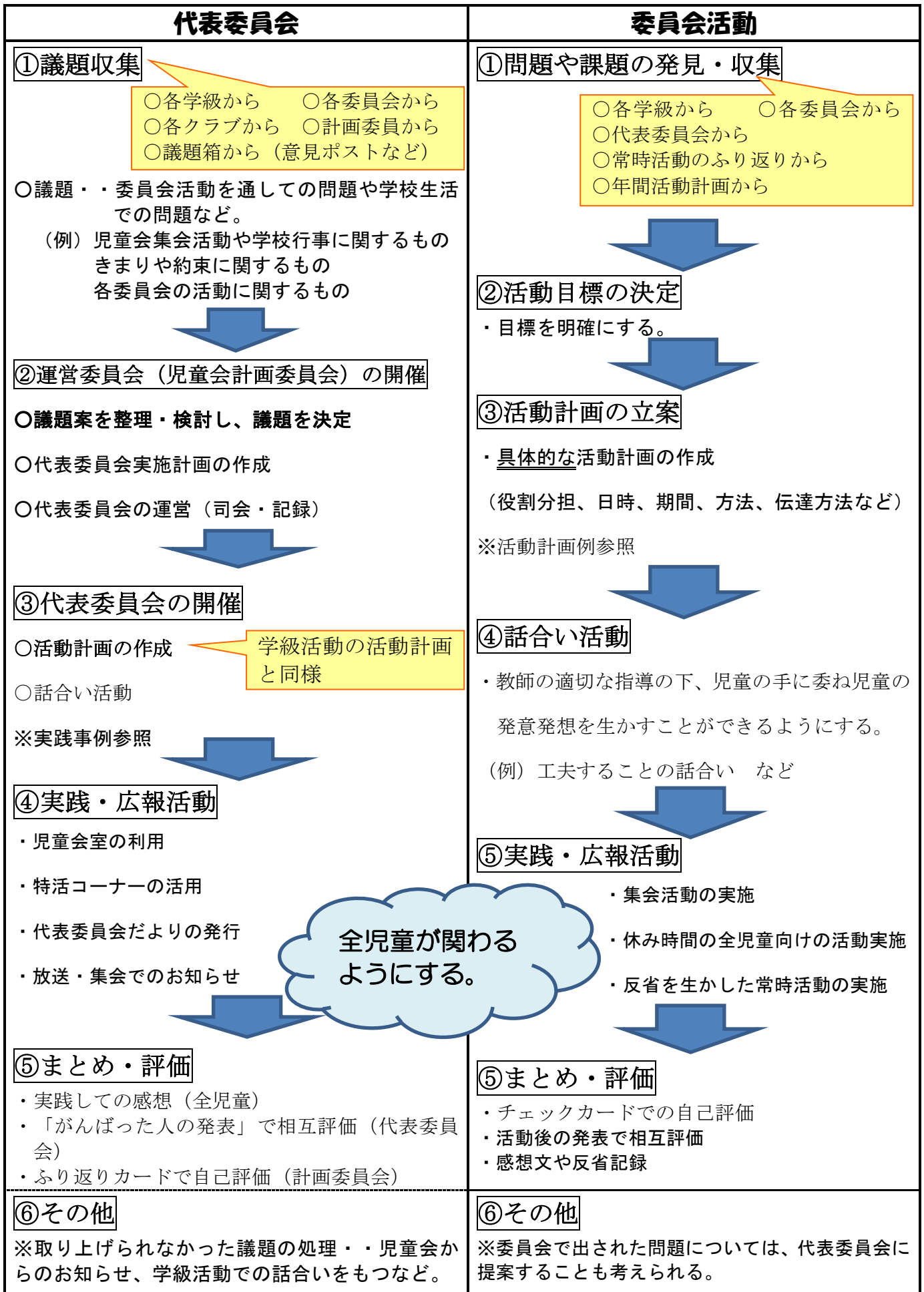
本校における児童会集会活動の目標	異年齢集団による集会活動を通して、助け合い支え合うあたたかい人間関係を育てる。		
集会	全校児童集会		学年児童集会
月	比較的規模の大きい集会活動 代表委員会が主催 (学期に1, 2回程度)	短時間で実施する集会活動 集会委員会や各委員会が担当 (第4火曜日の朝)	学年の児童で実施する集会活動
4	4/○ 1校時 1年生を迎える会	委員会紹介 (代表委員会)	○年よろしく集会(各学年ごと)
5	5/○ 5校時 縦割りオリエンテーション	なかよし集会 (集会委員会)	

## (2) 指導過程

### ○活動内容

【ア】児童会活動		
児童会の計画や運営	異年齢集団による交流	学校行事への協力
教師の適切な指導の下に自発的、自治的な活動として展開する。	学年や学級の異なる他者と共に楽しく触れ合い、交流を図る。	計画の一部を担当したり、児童会の組織を活用して学校行事の運営に協力したりする。
議題例 ○1年生を迎える会 ○6年生を送る会	議題例 ○全校徒歩遠足 ○縦割り班遊び	議題例 ○学芸会 ○学校行事の一部担当
【イ】代表委員会		
児童会活動の計画、運営		<b>議題選定の条件</b> ・学校生活上の問題である。 ・ <b>児童の手によって</b> 実践の見通しがある。 ・創意工夫の余地がある。 ・児童の自治的な活動範囲内である。 ・ <b>全学年共通の問題</b> である。 ・ <b>急いで解決しなければならない問題</b> である。
議題例 ○学校づくりに関するもの(各学級活動と連携して行う) ・○○小学校のマスコットキャラクターを考えよう ・あいさついっぱい○○小学校にしよう ・雨の日の楽しい過ごし方を考えよう ○学校行事や児童会集会活動に関するもの ・1年生を迎える会をしよう ・運動会を盛り上げよう		
【ウ】委員会活動	【エ】児童会集会活動	
○定例活動と常時活動の実施 ○委員会コーナーに、お知らせの掲示 ○集会活動で、各委員会のお知らせや発表を実施	○毎週または、毎月定例として行われる短時間の集会 ○各学期に1, 2回程度行われる全校児童集会	
議題例 ・○○小図書まつりをしよう(図書委員会) ・なわとび大会をしよう(体育委員会) ・お世話になっている地域の人に○○新聞を作ろう(掲示委員会)	議題例 ・七夕集会 ・節分集会 ・なかよし集会 ・むし歯予防集会	

# ○指導の流れ



## 4 実践事例

1 活動名 あいさついっぱいのお〇〇小学校にしよう

2 ねらい

- 代表委員を中心に学校の課題を見付け、話し合い、決定したことを実践することによって、学校生活を楽しく、豊かなものにしようとする主体的な態度を育てる。
- 児童会の取り組みとしてあいさつ運動を行うことによって、全校で進んで学校のために行動しようという体制をつくる。

3 活動内容

<事前の活動>

- 児童会の今年度のテーマの設定  
決定したテーマ「あかるく ゆうきを出して みなみっ子」
  - 運営委員会の開催
  - あいさつの取組状況に関するアンケート調査
  - 各学級での具体的な方法についての話し合い
  - 代表委員会での話し合い、**方針の決定**
  - 各学級への決定事項の伝達（活動場所・流れの確認）
- ※ボランティア委員会にあいさつボランティアをしてほしいと要望してもよい。  
※事前に職員間で話し合い、留意点を共通理解する。

各クラスの意見を生かして、方法を決定する。

<当日の活動>

～あいさつ運動の取組～	～あいさつポスターの制作・掲示～
1 並び方、場所、めあての確認	1 伝えたいことの確認
2 分担場所であいさつ運動の実施	2 担当ごとのポスターの作成
3 反省会の実施	3 掲示場所の確認

並び方を工夫したり、名札をつけたり、雰囲気盛り上げるようにする。

児童が掲示用ポスターなどを作成し、活動意欲を喚起できるようにする。

<事後の活動>

- 振り返りカードの記入と反省（担当児童による自己評価）

全体的にはあいさつができるようになった。

一人一人にもっと大きな声で出してほしいので、あいさつの場所を増やしたほうがいい。

よりよくするためにはどうしたらよいかという視点で考えることができるように助言する。

- 成果の振り返りとめあての評価（全児童、通学班ごと）
- 一年間を通じた取組の継続（学期ごとに評価の活用）

### あいさつ運動 ふりかえりカード（例）

名前 \_\_\_\_\_

- ①あいさつ運動で進んで取り組んだ (◎)
- ②めあてに沿ってあいさつできた (○)

よかったこと \_\_\_\_\_

改善点 \_\_\_\_\_

# 5 評価

※児童会活動では、児童の発達段階を考慮して、活動の過程を中心に評価することが大切である。

**【例1】 (イ) 代表委員会の児童による話合いの評価例** 内容 (1) 児童会の計画や運営の計画  
 ※代表委員会の児童が、代表委員会の話合い終了後実施する。  
 ※活動終了後は、**ふり返しカード**を利用する。

第 回	代表委員会	自己評価カード	6年 組	名前	○ ○ ○ ○
月 日	議題 「○○集会を成功させよう」				
	評 価 項 目 ☆自己のふり返し			自 己 評 価	
1	学級 (学年・クラブ) 全体の意見や自分の考えをもって話合いに参加しようとしたか。			◎	○ △
☆	クラスで話合ってきた意見をきちんと発表することができました。				
2	話合いのめあてにそって、自分の考えを進んで発表することができましたか。			◎	◎ △
☆	みんなが楽しめるように集会のテーマを考えました。				
4	話合い全体をふり返って気付いたことや集会に向けて書いたことを書きましよう。			毎回の代表委員会で評価していくことで、個人及び集団の変容を把握し、次回の話合い活動に生かす。	

**【例2】 (ウ) 委員会活動の年間を通した評価例** 内容 (1) 児童会の計画や運営の評価

(図書)委員会	自己評価カード	5年 組	名前	○ ○ ○ ○	
担当の先生					
委員会目標 みんながたくさんの本を借りてくれるように協力して活動しよう。					
1 学期	6年生にわからないことを聞きながら協力して活動しようとしたか。				
2 学期					
3 学期					
月	活動内容	自分から進んで活動しようとしたか。	友達と協力して活動できましたか。	自分から進んで活動しようとしたか。	自分の考えを活動に生かしましたか。
4	自己紹介 活動計画 役割分担	◎ ○ △	◎ ◎ △	◎ ○ △	◎ ○ △
3 学期	児童のがんばりを称賛したり実態に即した助言を書いたりして、担任との連携を図りながら、次回の活動意欲を高める。				
担当から					

**【例3】 (エ) 児童会集会活動の評価例** 【例3】 <ふり返しカード>

○○祭り	ふり返しカード	5年 組	名前	○ ○ ○ ○	
集会のめあて					
	評 価 項 目 ☆自己のふり返し			自 己 評 価	
1	リーダーとしてみんなのことを考えながら話合いを進めようとしたか。			◎	○ △
☆	どんなお店にするかみんなの意見をまとめました。				
2	他学年のみんなと協力して集会を楽しもうとしたか。			◎	○ △
☆	低学年の人にわからないことを教えてあげました。				
3	自分の役割分担した仕事に責任をもって取り組もうとしたか。			◎	○ △
☆	6年のリーダーとして決まって琴はできましたか。				
4	運動会をふりかえって心に残ったことを書きましよう。			担当 (□) 先生から	