質問番号	質問項目	質問内容	回答
1	募集要項	本業務に関しては、毎年実施されておられる事業となりますでしょうか。今後、本事業については継続するご計画でございますでしょうか。	新規事業になります。来年度の事業継続については、現時点では未定です。
2	募集要項	過去に本業務を委託された実績がある場合、 ・委託先 ・契約金額（税抜／税込） ・業務内容の差異（数量、期間、作業内容等） について可能な範囲でご教示ください。 また、本事業の仕様の変更についてもご教示頂けますと幸いです。	新規事業のためありません。
3	募集要項	本事業または類似事業を実施された際に、運営上の課題やトラブルがあれば、差し支えない範囲でご教示いただけますでしょうか。	新規事業のため実績はありません。また、類似事業もありません。
4	仕様書	本契約は総価契約と認識しておりますが、相違無いでしょうか。	お見込みのとおりです。
5	仕様書	本事業における責任者については、業務に支障のない範囲で、他の業務との兼務体制として担当者を配置する運営でも問題無いでしょうか。	問題ありません。
6	仕様書	調査対象者への協力依頼文および調査票は、対象者全員へ送付する想定でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
7	仕様書	調査対象者への協力依頼文および調査票の送付にあたり、返信用封筒を同封する想定でよろしいでしょうか。また、印刷物は白黒印刷で問題ないでしょうか。	特に指定はありませんが、回収率向上の観点から、事業者が最も有効と思う方法を御提案ください。
8	仕様書	郵送による回答の返送費用については、受託者負担（料金受取人払等）を想定しておりますが、認識に相違ないでしょうか。	お見込みのとおりです。委託費用に見込んでいます。
9	仕様書	発送方法については普通郵便を想定しておりますが、問題ないでしょうか。	問題ありません。
10	仕様書	履行場所および回答書類の返送先について、地域等の指定がござ	指定はありません。

		いましたらご教示ください。	
11	仕様書	提供される調査対象者リストには、どのような項目（氏名、住所、有効期限等）が含まれる予定でしょうか。	介護支援専門員番号、氏名、郵便番号、現住所、生年月日を予定しています。
12	仕様書	調査対象者からの問い合わせ対応として、電話による聞き取り、メール窓口の設置、コールセンター運営等は想定されておりますでしょうか。また、これらを受託者から提案することは可能でしょうか。	電話及びメールでの対応を想定していますが、受託者から提案いただくことも可能です。
13	仕様書	アンケートの想定回答率がございましたらご教示ください。	特に設定はしていませんが、回答率が上がるような提案をお願いします。
14	仕様書	回答手段について、Web 回答と郵送回答の想定割合がございましたらご教示ください。	想定はありません。
15	仕様書	「復職希望が判明した者に対する案内」については、アンケート回答結果により復職希望者を把握するものと理解しておりますが、その他の想定ケースがございましたらご教示ください。	お見込みのとおりです。
16	仕様書	復職希望者への案内方法については郵送を想定しておりますが、認識に相違ないでしょうか。また、想定件数につきましてもご教示ください。	調査対象者への案内方法は郵送を想定していますが、復職希望者への案内方法については、アンケートの内容次第になります。（仮に電話番号あるいはメールアドレスの取得を予定する場合、そちらからの案内を検討する余地はあるかと思います。） 復職希望者の想定件数はありません。
17	仕様書	過去に同様の調査を実施された実績がございましたら、報告書やアンケート項目例等をご提供いただくことは可能でしょうか。	新規事業のためありません。
18	仕様書	回答率向上施策として謝礼やインセンティブの付与を提案することは可能でしょうか。可能な場合上限額など目安があればご教示頂けますと幸いです。	御提案いただくことは可能です。
19	仕様書	郵送業務については、封入・封緘・郵送まで一貫して再委託での対応で問題無いでしょうか。	再委託は原則禁止としています。ただし、あらかじめ県の承認を得た場合は、この限りではないこととする予定です。
20	仕様書	Web アンケートを実施するにあたり、利用不可のクラウドサービス（SaaS 型のアンケートフォーム等）や、サーバー所在地（国内	特に指定はありませんが、個人情報を大量に取り扱うことから、個人情報保護の観点で、事業者が最も有効と思うものを

		限定など）に関する指定や制限はありますでしょうか。	御提案ください。
21	仕様書	県から提供される調査対象者（対象事業所）リストのデータ形式（Excel、CSV 等）および提供予定時期をご教示ください。	契約締結後、直ちに提供可能です。Excel での提供を想定しています。
22	仕様書	対象者（対象事業所）リストに含まれる具体的なデータ項目（氏名、住所、年齢、登録状況等の詳細）と、外字（環境依存文字）の有無についてご教示ください。	質問 11 に対する回答と同じ。外字は有です。
23	仕様書	調査票の印刷、封入・封緘、発送（郵送費）、および回収（返信用切手代等）にかかる全ての経費は、本業務の契約限度額である 10,000,000 円（税込）の範囲内で受託者が負担するという認識で相違ないでしょうか。	お見込みのとおりです。
24	仕様書	宛先不明により返送された調査票（不達分）が発生した場合、住所再確認や再送の手続きは受託者の業務範囲に含まれますでしょうか。	住所再確認等は不要ですが、宛先不明者のリスト化はお願いしたいと考えています。
25	仕様書	復職希望者に対しポータルサイトへの案内を行う際、Web アンケートの完了画面から当該サイトへ直接遷移させるためのリンク設置等は許可されますでしょうか。	設置可能です。
26	仕様書	収集したデータや個人情報の保管・受け渡しについて、特定の暗号化方式や県指定のネットワーク（LGWAN 等）を経由する必要があるか等、詳細な要件があればご教示ください。	受け渡しについては県で使用しているファイル送受信システム「SECURE DELIVER（セキュアデリバー）」の使用を想定しています。保管については指定ありません。
27	仕様書	「4　委託業務の内容」の(1) 潜在介護支援専門員を対象としたアンケート調査「②調査対象者への協力依頼文及び調査票の送付」について、県から提供いただける調査対象者リストは、どのような内容・形式になるのか。	記載データについては質問 11、データ形式については質問 21 に対する回答と同じ。
28	仕様書	「4　委託業務の内容」の(1) 潜在介護支援専門員を対象としたアンケート調査「③調査票の回収」について、回収目標数はあるのか。	質問 13 に対する回答と同じ。
29	仕様書	「4　委託業務の内容」の(1) 潜在介護支援専門員を対象としたアンケート調査「③調査票の回収」について、回答者へのインセン	質問 18 に対する回答と同じ。

		ティブ（回答謝礼）の可否について。	
30	仕様書	調査対象者についてはリストをいただける認識でしょうか。またもしいただける場合には、何が載っておりますでしょうか。（住所・氏名・メールアドレスなど）データの形式と受け渡しの方法もご教示いただけますと幸いです。	リストはお渡しします。 記載データについては質問 11、データ形式については質問 21、受け渡し方法については質問 26 に対する回答と同じ。
31	仕様書	プライバシーマークなど個人情報保護の認証は必須でない認識ですが、合っておりますでしょうか。	必須ではありませんが、認証取得を加点要素として扱う場合がございます。
32	仕様書	目標の回収率や回答数がありましたら、教えていただきたいです。	質問 13 に対する回答と同じ。