

政務活動費 領収書等貼付用紙

6604

(1/3)

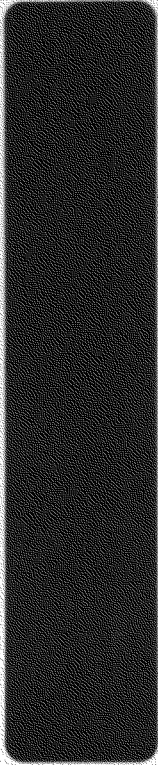
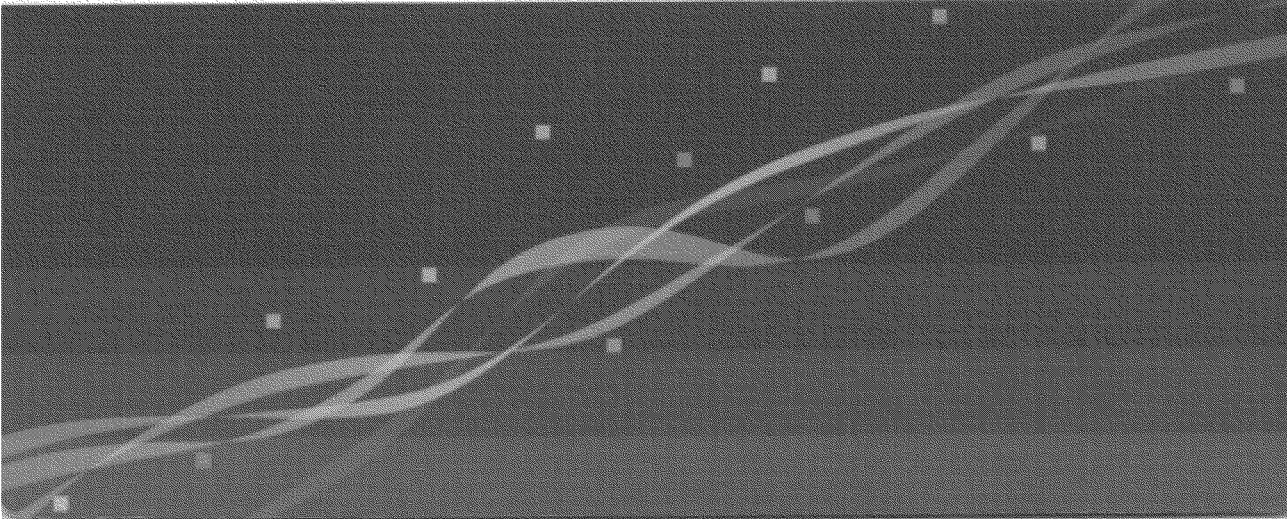
日付	令和 7 年 11 月 27 日	支出額	196,270 円
項目	人件費	充当額	176,643 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	職員給与/11 月分		
備考	雇用保険 1100 円/源泉所得税 3070 円/振込手数料 440 円		

○他店支払いの小切手等でご入金の際は、調整欄にお戻しができる予定日を表示します。
お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。
○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
【項目名】お支払金額・お預り金額・差引残高
・外貨普通預金の場合、逆銀見返し票に記載された通貨単位となります。
・その他の預金の場合は、円単位となります。

政務活動費 領収書等貼付用紙

6604

(3/3)

		 RESONA
店番	口座番号	
		小川直志 政務活動事務所様
埼玉りそな銀行		普通預金通帳
		

雇 用 契 約 書

ふりがな			生 年 月 日
氏 名			主
現 住 所	電話		
下記の条件で契約します			
雇用期間	令和7年 2月1日 から 令和8年 1月31日 まで		
就業場所	小川ただし事務所		
職務内容	秘書業務		
就業時間 (休憩時間)	午前・午後 時 分 から 午前・午後 時 分まで (1日5時間・週5日間)		
休 日	不定休		
給与（賃金）等	・ 賃金 200,000 円 ・ 手当 夏季・冬季賞与 各 100,000 円		
給与等支払	銀行振込		
給与等振込先			
上記期間満了をもって本契約を解消する			
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する			
令和7年1月31日 埼玉県議会議員 小川直志 雇用者 小川ただし事務所 被雇用者			

勤務実績表

2025年		雇用者の氏名	
11月			

日付	曜日	業務内容	勤務時間	勤務時間
1	土	管内調査（入西）	10 ～ 15	5.00
2	日	管内調査（三芳野）	10 ～ 15	5.00
3	月	事務作業	13 ～ 18	5.00
4	火		～	
5	水		～	
6	木	管内調査（大家）	13 ～ 18	5.00
7	金	事務作業	13 ～ 18	5.00
8	土	事務作業	10 ～ 15	5.00
9	日	管内調査（市内）	～	
10	月		～	
11	火		10 ～ 15	5.00
12	水	管内調査（勝呂）	13 ～ 18	5.00
13	木	事務作業	13 ～ 18	5.00
14	金	事務作業	10 ～ 15	5.00
15	土	管内調査（市内）	13 ～ 18	5.00
16	日	事務作業	～	
17	月		～	
18	火		～	
19	水	管内調査（三芳野）	13 ～ 18	5.00
20	木	事務作業	13 ～ 18	5.00
21	金	事務作業	10 ～ 15	5.00
22	土	管内調査（市内）	13 ～ 18	5.00
23	日	事務作業	10 ～ 15	5.00
24	月		～	
25	火		～	
26	水	管内調査（入西）	10 ～ 15	5.00
27	木	管内調査（入西）	10 ～ 15	5.00
28	金	事務作業	13 ～ 18	5.00
29	土	事務作業	13 ～ 18	5.00
30	日	管内調査（市内）	10 ～ 15	5.00
			当月累計時間	105.00

政務活動費 領収書等貼付用紙

6657

(1/2)

日付	令和 7 年 11 月 28 日	支出額	80,000 円
項目	人件費	充当額	40,000 円
細目	人件費	按分率	5/10
摘要	R7 年 11 月分給与		
備考	岡地優 40,000=80,000*5/10		

別記様式第 1 号 (第 6 関係)

政務活動費 領収書等貼付用紙

6657

(2/2)

07-11-28 .送金	*80,000	
--------------	---------	--

勤 務 実 績 表

令和7年 11月分	被雇用者氏名 [REDACTED]
--------------	----------------------

日	曜日	勤 務 時 間	業 務 内 容
1	土		
2	日		
3	月		
4	火	10:00~15:00	政務活動の事務補助
5	水	13:00~15:00	政務活動の事務補助
6	木	10:00~15:00	政務活動の事務補助
7	金	13:00~15:00	政務活動の事務補助
8	土		
9	日		
10	月	10:00~15:00	政務活動の事務補助
11	火	10:00~15:00	政務活動の事務補助
12	水	13:00~15:00	政務活動の事務補助
13	木	10:00~15:00	政務活動の事務補助
14	金	13:00~15:00	政務活動の事務補助
15	土		
16	日		
17	月	10:00~15:00	政務活動の事務補助
18	火	10:00~15:00	政務活動の事務補助
19	水	13:00~15:00	政務活動の事務補助
20	木	10:00~15:00	政務活動の事務補助
21	金	13:00~15:00	政務活動の事務補助
22	土		
23	日		
24	月		
25	火	10:00~15:00	政務活動の事務補助
26	水	13:00~15:00	政務活動の事務補助
27	木	10:00~15:00	政務活動の事務補助
28	金	13:00~15:00	政務活動の事務補助
29	土		
30	日		

雇用契約書

ふりがな			生年月日
氏 名			
現住所			
	(電話)	(携帯)	
下記の条件で契約します			
雇用期間	2025年4月1日から2026年3月31日		
就業場所	埼玉県桶川市上日出谷42-73 埼玉県議会議員 岡地 優 事務所		
職務内容	政務活動業務およびその補助業務		
就業時間 (休憩時間)	午前10時から午後3時 但し週20時間未満の勤務とする (内、休憩時間は正午から午後1時まで)		
休日	毎週土曜日、日曜日及び祝日		
給与(賃金)等	月額80,000円		
給与等支払	毎月末支払い		
給与等振込先			
	口座番号		
上記期間満了をもって本契約を解消する			
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する			
2025年3月31日			
雇用者	埼玉県議会議員		
	岡地 優		
被雇用者			

政務活動費 領収書等貼付用紙

6658

(1/2)

日付	令和 7 年 11 月 28 日	支出額	64,040 円
項目	人件費	充当額	57,636 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	職員賃金 令和 7 年 11 月		
備考	職員賃金として 振込手数料 ￥440 逢澤 圭一郎		

政務活動費 領収書等貼付用紙

6658

(2/2)

キャッシュサービスご利用明細			
毎度ありがとうございます。 お取引内容をお確かめのうえ、 お持ち帰りください。			
埼玉りそな銀行			
取引銀行	取引店	口座番号	
0017		*****	
取扱店	お取引日	時刻	
57248	07-11-28	15:49	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥63,251	¥440	
お取引後の残高(円)		おつり	

お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円)		C認証	
円 円 円 円		円	
お振込明細またはご案内			
登録番号 0004			
アイサ フクイナロウ セイムカット ウウ 様			
電話番号		印紙税申告納	
取扱番号 401074		付につき浦和	
		税務署承認済	

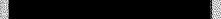
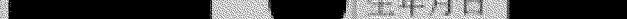
*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →

2025	従業員氏名		[REDACTED]			
11月						
日付	曜日	始業時間	終業時間	休憩時間	労働時間	業務内容
1	土					
2	日					
3	月					
4	火	9:00	15:30	1:00	5:30	政務活動補助用務・来訪者対応
5	水	9:00	16:00	1:00	6:00	政務活動補助用務・来訪者対応
6	木					
7	金					
8	土					
9	日					
10	月					
11	火					
12	水	9:00	16:00	1:00	6:00	政務活動補助用務・来訪者対応
13	木					
14	金	9:00	15:30	1:00	5:30	有給
15	土					
16	日					
17	月					
18	火					
19	水	9:00	16:00	1:00	6:00	政務活動補助用務・来訪者対応
20	木	9:00	16:00	1:00	6:00	政務活動補助用務・来訪者対応
21	金	9:00	16:00	1:00	6:00	政務活動補助用務・来訪者対応
22	土					
23	日					
24	月					
25	火					
26	水	9:00	16:00	1:00	6:00	政務活動補助用務・来訪者対応
27	木	9:00	16:00	1:00	6:00	政務活動補助用務・来訪者対応
28	金					
29	土					
30	日					

日数	9 (内 有給1日)
合計時間	53
時給	1,200
総支給額	63,600
源泉徴収額	0
雇用保険料	349
差引支給額	63,251

0.0055

雇用契約書

氏 名			生年月日	
住 所				
電話番号				

下記の条件で契約致します

勤務場所	三郷市早稲田 2-8-5-101
雇用期間	令和 7 年 11 月 1 日～令和 8 年 3 月 31 日まで
就業時間	午前 9 時 から 午後 3 時 30 分まで
休憩時間	正午 から 午後 1 時まで
休日	日曜日 祭日 原則 平日週 3 日以上勤務とする
業務内容	政務活動補助用務 来訪者対応 各要望の調査等
給与（賃金）	時給 1,200 円
給与支払	毎月末日（休日の場合は前日）
給与振込先	銀行振込
上記契約期間をもって本契約を解消する	

本契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する。

令和7年11月1日

雇 用 者 埼玉県議会自由民主党議員団

逢澤 圭

被雇用者

政務活動費 領収書等貼付用紙

6659

(1/2)

日付	令和 7 年 11 月 28 日	支出額	43,640 円
項目	人件費	充当額	39,276 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	職員賃金 令和 7 年 11 月		
備考	職員賃金として 振込手数料 ￥440 逢澤圭一郎		

政務活動費 領収書等貼付用紙

6659

(2/2)

キャッシュサービスご利用明細			
毎度ありがとうございます。 お取引内容をお確かめのうえ、 お持ち帰りください。			
 埼玉りそな銀行			
取引銀行	取引店	口座番号	
0017		*****	
取扱店	お取引日	時刻	
57248	07-11-28	15:50	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥43,200	¥440	
お取引後の残高(円)		おつり	

お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円)			C認証
円 円 円			円
お振込明細またはご案内			
お受取人 登録番号 0010			
アイサ ワケイナロウ セイムカット ウウ 様			
ご依頼人 電話番号			
取扱番号 300431			
印紙税申告納 付につき浦和 税務署承認済			

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →

2025年	従業員氏名		[REDACTED]			
11月						
日付	曜日	始業時間	終業時間	休憩時間	労働時間	業務内容
1	土					
2	日					
3	月					
4	火					
5	水					
6	木	9:00	16:00	1:00	6:00	政務活動補助用務・来訪者対応
7	金					
8	土					
9	日					
10	月	9:00	16:00	1:00	6:00	政務活動補助用務・来訪者対応
11	火	9:00	16:00	1:00	6:00	政務活動補助用務・来訪者対応
12	水					
13	木					
14	金					
15	土					
16	日					
17	月	9:00	16:00	1:00	6:00	政務活動補助用務・来訪者対応
18	火	9:00	16:00	1:00	6:00	政務活動補助用務・来訪者対応
19	水					
20	木					
21	金					
22	土					
23	日					
24	月					
25	火					
26	水					
27	木					
28	金	9:00	16:00	1:00	6:00	政務活動補助用務・来訪者対応
29	土					
30	日					

日数	6
合計時間	36
時給	1,200
総支給額	43,200

雇 用 契 約 書

氏 名	●	生年月日	●
住 所	●		
電話番号	●		

下記の条件で契約致します

勤務場所	三郷市早稲田 2-8-5-101
雇用期間	令和 7 年 11 月 1 日～令和 8 年 3 月 31 日まで
就業時間	午前 9 時 から 午後 4 時まで
休憩時間	正午 から 午後 1 時まで
休日	日曜日 祭日 原則 平日週 1～2 日の勤務とする
業務内容	政務活動補助用務 来訪者対応 各要望の調査等
給与（賃金）	時給 1,200 円
給与支払	毎月末日（休日の場合は前日）
給与振込先	銀行振込
上記契約期間をもって本契約を解消する	

本契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する。

令和 7 年 11 月 1 日

雇 用 者 埼玉県議会自由民主党議員団

逢澤 圭一 ●

被雇用者 ●

政務活動費 領収書等貼付用紙

6660

(1/6)

日付	令和 7 年 11 月 28 日	支出額	80,540 円
項目	人件費	充当額	72,486 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	2025 年 1 1 月分給与 XXXXXXXXXX		
備考	80100+440=80540 2 0 2 5 年 1 1 月分職員賃金		

政務活動費 領収書等貼付用紙

6660

(2/6)

キャッシュサービスご利用明細			
毎度ありがとうございます。 お取引内容をお確かめのうえ、 お持ち帰りください。			
 埼玉りそな銀行			
取引銀行	取引店	口座番号	
0017		*** ****	
取扱店	お取引日	時刻	
56704	07-11-28	10:32	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥80,100	¥440	
お取引後の残高(円)		おつり	

お取引現金内訳			C認証
(1万円)	(5千円)	(1千円)	(硬貨)
万円	千円	千円	円
お振込明細またはご案内			電信
			
登録番号 0010			
タカハツトウヒロ セイムカット ウツ ムツヨ様			
電話番号 09018170065			
取扱番号 400224			
*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →			
印紙税申告納 付につき浦和 税務署承認済			

政務活動費 領収書等貼付用紙

6660

(3/6)

別紙様式第2号（第6関係）

勤務実績表 兼 給与明細

令和7年 10月分		被雇用者の氏名				
日	曜日	勤務時間	実働	実働(8h<)	実働(深夜)	業務内容
1	水					
2	木					
3	金	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
4	土					
5	日					
6	月	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
7	火	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
8	水					
9	木	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
10	金	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
11	土					
12	日					
13	月					
14	火	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
15	水					
16	木					政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
17	金	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
18	土					
19	日					
20	月	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
21	火	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
22	水					
23	木	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
24	金	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
25	土					
26	日					
27	月	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
28	火	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
29	水					
30	木					
31	金	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
合計実働時間			84	0.0	0.0	時間
支給額：時給1,200×			84	=	100,800	円
支給額：時給1,500×			0	=	0	円
支給額：時給1,800×			0	=	0	円

令和 7年 月 日 受領いたしました。
受領署名



政務活動費 領収書等貼付用紙

6660

(4/6)

別紙様式第2号（第6関係）

勤務実績表兼給与明細

令和7年 11月分	被雇用者の氏名	
--------------	---------	--

日	曜日	勤務時間	実働	実働(8h)	実働(深夜)	業務内容
1	土					
2	日					
3	月					
4	火	9:00~16:30	6.5			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
5	水					
6	木					
7	金	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
8	土					
9	日					
10	月	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
11	火	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
12	水					
13	木					
14	金	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
15	土	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
16	日					
17	月					
18	火	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
19	水	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
20	木					
21	金					
22	土					
23	日					
24	月					
25	火	9:00~16:15	6.25			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
26	水					
27	木	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
28	金	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
29	土					
30	日					
合計実働時間			66.75	0.0	0.0	時間

支給額：時給1,200 × 66.75 = 80,100 円
支給額：時給1,500 × 0 = 0 円
支給額：時給1,800 × 0 = 0 円

総合計 80,100 円

令和 7年 11月 28日 受領いたしました。
受領署名

政務活動費 領収書等貼付用紙

6660

(5/6)

別紙様式第2号（第6関係）

勤務実績表 兼 給与明細

令和7年 12月分	被雇用者の氏名
--------------	---------

日	曜日	勤務時間	実働	実働(8h)	実働(深夜)	業務内容
1	月	9:00~16:30	6.5			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
2	火					
3	水					
4	木					
5	金	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
6	土					
7	日					
8	月	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
9	火	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
10	水					
11	木	9:00~16:15	6.25			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
12	金	9:00~16:30	6.5			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
13	土					
14	日					
15	月					
16	火					
17	水					
18	木					
19	金	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
20	土					
21	日					
22	月	9:00~16:30	6.5			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
23	火	9:00~16:30	6.5			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
24	水					
25	木					
26	金					
27	土					
28	日					
29	月					
30	火					
31	水					
合計実働時間			56.25	0.0	0.0	時間

支給額：時給1,200 × 56.25 = 67,500 円
支給額：時給1,500 × 0 = 0 円
支給額：時給1,800 × 0 = 0 円
総合計 67,500 円

令和 7年 12月 6日 受領いたしました。
受領署名



政務活動費 領収書等貼付用紙

6660

(6/6)

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		生
現 住 所		
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和7年9月 1日 から 令和 8年4月29日 まで	
就業場所	埼玉県加須市土手2-17-15 高橋としひろ事務所	
職務内容	政務活動補助用務(スケジュール、パソコン入力・管理業務など)	
就業時間 (休憩時間)	午前9時00分から午後4時00分まで (内、休憩時間は午前12時から午後1時まで)	
休 日	基本的に毎週水曜日及び土・日曜日	
給与(賃金)等	時間給 1,200円	
給与等支払	賃金・手当 毎月末日締め切り 月末支払い	
給与等振込先	現金支給 又は 振込 振込	
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和 7年 9月 1日		
雇 用 者	高橋 稔裕	
被雇用者	住所	
	氏名	

政務活動費 領収書等貼付用紙

6661

(1/4)

日付	令和 7 年 11 月 28 日	支出額	62,735 円
項目	人件費	充当額	56,461 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	2025 年 1 1 月分給与 XXXXXXXXXX		
備考	62625+110=62735 2 0 2 5 年 1 1 月分職員賃金		

政務活動費 領収書等貼付用紙

6661

(2/4)

キャッシュサービスご利用明細			
毎度ありがとうございます。 お取引内容をお確かめのうえ、 お持ち帰りください。			
 埼玉りそな銀行			
取引銀行	取引店	口座番号	
0017		*****	
取扱店	お取引日	時刻	
56704	07-11-28	10:42	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥62,625	¥110	
お取引後の残高(円)		おつり	

お取引現金内訳			C 認証
(1万円) (5千円) (1千円) 万円 千円 千円			(硬貨) 円
お振込明細またはご案内			
			
登録番号 0012			
タカハツトツヒロ セイムカット ウツ ムツヨ様			
電話番号 09018170065			
取扱番号 280001			
*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →			
印紙税申告納 付につき浦和 税務署承認済			

政務活動費 領収書等貼付用紙

6661

(3/4)

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		生
現 住 所		
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和 7年 9月 1日 から 令和 8年 4月 29日 まで	
就業場所	埼玉県加須市土手2-17-15 高橋としひろ事務所	
職務内容	政務活動補助用務	
就業時間 (休憩時間)	シフトによるものとし、週1日以上状況に応じて相談する (8時間以上就業する場合は1時間の休憩をとる)	
休 日	週1日以上とるものとし状況に応じて相談	
給与(賃金)等	時給 1,200円	
給与等支払	賃金・手当 毎月末日締め切り 翌月5日支払い	
給与等振込先	現金支給 又は 振込 振込 支店 普通 口座番号	
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和 7年 9月 1 日		
雇 用 者	高橋 稔裕	
被雇用者	住所	
	氏名	印

政務活動費 領収書等貼付用紙

6661

(4/4)

別紙様式第2号（第6関係）

勤務実績表兼給与明細

令和7年 11月分	被雇用者の氏名				
--------------	---------	--	--	--	--

日	曜日	勤務時間	実働	実働(8h<)	実働(深夜)	業務内容
1	土	7:45~22:15	80	525	025	政治活動補助業務
2	日					
3	月					
4	火	1000~15:30	55			政治活動補助業務
5	水	11:15~20:00	775			政治活動補助業務
6	木					
7	金	8:00~16:00	70			政治活動補助業務
8	土					
9	日					
10	月					
11	火					
12	水					
13	木					
14	金					
15	土					
16	日	12:00~22:30	80	10	05	政治活動補助業務
17	月	9:00~12:00	30			政治活動補助業務
18	火					
19	水					
20	木					
21	金					
22	土					
23	日					
24	月					
25	火					
26	水					
27	木	9:00~13:00	40			政治活動補助業務
28	金					
29	土					
30	日					
合計実働時間			4325	625	075	時間
支給額：時給1,200×			4325	=	51,900	円
支給額：時給1,500×			625	=	9,375	円
支給額：時給1,800×			075	=	1,350	円
総合計					62,625	円

令和 7年 / 月 28日 受領いたしました。

受領署名

政務活動費 領収書等貼付用紙

6662

(1/4)

日付	令和 7 年 11 月 28 日	支出額	20,330 円
項目	人件費	充当額	20,330 円
細目	人件費	按分率	
摘要	職員賃金 (XXXXXXXXXX)		
備考	20,000 + 330 = 20,330 (330 円は振込手数料) 「口座名義：横川雅也」		

別記様式第 1 号 (第 6 関係)

政務活動費 領収書等貼付用紙

6662

(2/4)

07-11-28	.送金	*20,000	
07-11-28	.手数料	*330	

政務活動費 領収書等貼付用紙

6662

(3/4)

参考様式

雇 用 契 約 書

ふりがな		生年月日
氏名		生
現住所		
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和7年 6月 1日 から 令和8年 3月 31日 まで	
就業場所	埼玉県東松山市箭弓町 2-12-13 横川まさや事務所	
職務内容	政務活動補助業務 (政務活動費整理 収入力 業務)	
就業時間	1日 4時間程度 (週1日)	
就業日	・ 月 4~5日程度	
月額	・ 20,000 円	
支払日	・ 毎月末日締め当日支払 (休日の場合は前日)	
支払先		
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和 7 年 6 月 1 日		
委託者 住所		
氏名	横川 雅也	
被委託者 住所		
氏名		

政務活動費 領収書等貼付用紙

6662

(4/4)

勤 務 実 績 表

令和7年 11月分	被雇用者の氏名
--------------	---------

日	曜日	勤務時間	業務内容
1	土		
2	日		
3	月		
4	火		
5	水		
6	木		
7	金	10:00 ~ 14:00	政務活動補助業務(政務活動費収支入力業務)
8	土		
9	日		
10	月		
11	火		
12	水		
13	木		
14	金	10:00 ~ 14:00	政務活動補助業務(政務活動費収支入力業務)
15	土		
16	日		
17	月		
18	火		
19	水		
20	木		
21	金	10:00 ~ 14:00	政務活動補助業務(政務活動費収支入力業務)
22	土		
23	日		
24	月		
25	火	13:00 ~ 14:00	政務活動補助業務(政務活動費収支入力業務)
26	水		
27	木		
28	金	10:00 ~ 14:00	政務活動補助業務(政務活動費収支入力業務)
29	土		
30	日		

政務活動費 領収書等貼付用紙

6663

(1/4)

日付	令和 7 年 11 月 28 日	支出額	85,857 円
項目	人件費	充当額	77,271 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	職員賃金 ()		
備考	横川雅也 (85,527 + 330) × 9/10 = 77,271 (330 円は振込手数料) 控除額 雇用保険料 473 円		

政務活動費 領収書等貼付用紙

6663

(2/4)

07-11-28	.送金	*85,527		
07-11-28	.手数料	*330		

政務活動費 領収書等貼付用紙

6663

(3/4)

参考様式

雇 用 契 約 書

ふりがな		生年月日
氏名		生
現住所		
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和7年 11月 1日 から 令和8年 3月 31日 まで	
就業場所	埼玉県東松山市箭弓町 2-12-13	
職務内容	政務活動補助業務 (各要望に対する現地調査、広報紙資料収集、来訪者対応等)	
就業時間 (休憩時間)	午前10時～午後4時まで。ただし就業時間帯の変更あり (12時～1時)	
休日	・週3日程度	
給与(賃金)等	・賃金 86,000 円	
給与等支払	・毎月末日締め当日支払(休日の場合は前日)	
給与等振込先		
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和 7 年 11 月 / 日		
雇用者 住所 氏名	横川 雅也	
被雇用者 住所 氏名		

政務活動費 領収書等貼付用紙

6663

(4/4)

勤 務 実 績 表

令和7年 11月分	被雇用者の氏名
--------------	---------

日	曜日	勤務時間	業務内容
1	土		
2	日		
3	月		
4	火	10:00 ~ 16:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
5	水	10:00 ~ 16:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
6	木	10:00 ~ 12:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
7	金	10:00 ~ 16:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
8	土		
9	日		
10	月	10:00 ~ 16:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
11	火	10:00 ~ 16:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
12	水		
13	木	10:00 ~ 16:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
14	金	10:00 ~ 16:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
15	土		
16	日		
17	月		
18	火	10:00 ~ 16:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
19	水	10:00 ~ 16:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
20	木	13:00 ~ 16:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
21	金	10:00 ~ 16:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
22	土		
23	日		
24	月		
25	火	10:00 ~ 16:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
26	水	10:00 ~ 16:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
27	木	10:00 ~ 16:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
28	金	10:00 ~ 16:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
29	土		
30	日		

政務活動費 領収書等貼付用紙

6664

(1/4)

日付	令和 7 年 11 月 28 日	支出額	133,947 円
項目	人件費	充当額	120,552 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	職員賃金 ()		
備考	横川雅也 (133,617 + 330) × 9/10 = 120,552 (330 円は振込手数料) 控除額 雇用保険料 753 円 所得税 2550 円		

政務活動費 領収書等貼付用紙

6664

(2/4)

07-11-28	.送金	*133,617		
07-11-28	.手数料	*330		

政務活動費 領収書等貼付用紙

6664

(3/4)

参考様式

雇 用 契 約 書

ふりがな		生年月日
氏名		生
現住所		
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和7年 11月1日 から 令和8年 3月 31日 まで	
就業場所	埼玉県東松山市箭弓町 2-12-13	
職務内容	政務活動補助業務 (各要望に対する現地調査、広報紙資料収集、来訪者対応等)	
就業時間 (休憩時間)	午前9時30分～午後5時まで。ただし就業時間帯の変更あり (12時～1時)	
休日	・週3日程度	
給与(賃金)等	・時給 1,141円	
給与等支払	・毎月末日締め・当日支払(休日の場合は前日)	
給与等振込先		
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和 7 年 // 月 / 日		
雇用者 住所 氏名	横川 雅也	
被雇用者 住所 氏名		

政務活動費 領収書等貼付用紙

6664

(4/4)

勤 務 実 績 表

令和7年 11月分	被雇用者の氏名
--------------	---------

日		勤務時間	業務内容
1	土	9:30 ~ 18:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
2	日		
3	月	9:30 ~ 18:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
4	火		
5	水	9:30 ~ 17:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
6	木	9:30 ~ 17:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
7	金	9:30 ~ 17:30	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
8	土		
9	日	9:30 ~ 17:30	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
10	月	9:30 ~ 17:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
11	火		
12	水	9:30 ~ 17:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
13	木	9:30 ~ 17:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
14	金		
15	土		
16	日	9:30 ~ 17:30	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
17	月	9:30 ~ 17:30	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
18	火		
19	水	9:30 ~ 17:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
20	木		
21	金	9:30 ~ 17:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
22	土	9:30 ~ 17:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
23	日	13:00 ~ 17:00	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
24	月		
25	火	9:30 ~ 17:30	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
26	水	9:30 ~ 17:30	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
27	木	9:30 ~ 17:30	政務活動(要望事項の調査等)の事務補助
28	金		
29	土		
30	日		

政務活動費 領収書等貼付用紙

6665

(1/2)

日付	令和 7 年 11 月 28 日	支出額	122,400 円
項目	人件費	充当額	97,920 円
細目	人件費	按分率	8/10
摘要	11 月分臨時職員賃金		
備考			

政務活動費 領収書等貼付用紙

6665

(2/2)

領 収 証		神尾高善 様		No. _____
★		¥ 122400.-		
内 訳	_____	但 11月分賃金として		
現 金	_____	令 7 年 11 月 28 日 上記正に領収いたしました		
小切手	/			
手 形	/			
消費税額等(%)		収入印紙		
_____				
コクヨ ウケ-98				

令和7年11月分	被雇用者	
----------	------	--

日	曜日	勤務時間	業務内容
1	土		
2	日		
3	月	文化の日	
4	火	9:00～16:00	県政調査活動（要望事項等の調査等）の事務補助
5	水	9:00～16:00	県政調査活動（要望事項等の調査等）の事務補助
6	木	9:00～16:00	県政調査活動（要望事項等の調査等）の事務補助
7	金	9:00～16:00	県政調査活動（要望事項等の調査等）の事務補助
8	土		
9	日		
10	月	9:00～16:00	県政調査活動（要望事項等の調査等）の事務補助
11	火	9:00～16:00	県政調査活動（要望事項等の調査等）の事務補助
12	水	9:00～16:00	県政調査活動（要望事項等の調査等）の事務補助
13	木	9:00～16:00	県政調査活動（要望事項等の調査等）の事務補助
14	金	9:00～16:00	県政調査活動（要望事項等の調査等）の事務補助
15	土		
16	日		
17	月	9:00～16:00	県政調査活動（要望事項等の調査等）の事務補助
18	火	9:00～16:00	県政調査活動（要望事項等の調査等）の事務補助
19	水	9:00～16:00	県政調査活動（要望事項等の調査等）の事務補助
20	木	9:00～16:00	県政調査活動（要望事項等の調査等）の事務補助
21	金		
22	土		
23	日	勤労感謝の日	
24	月	振替休日	
25	火	9:00～16:00	県政調査活動（要望事項等の調査等）の事務補助
26	水	9:00～16:00	県政調査活動（要望事項等の調査等）の事務補助
27	木	9:00～16:00	県政調査活動（要望事項等の調査等）の事務補助
28	金	9:00～16:00	県政調査活動（要望事項等の調査等）の事務補助
29	土		
30	日		

支給額：時給 1,200円×6時間×17=122,400円

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		
現 住 所		
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和7年4月1日から令和8年3月31日まで	
就業場所	埼玉県深谷市針ヶ谷399番地1 神尾たかよし事務所	
職務内容	県政調査活動の事務補助	
就業時間	午前9時00分から午後4時00分まで	
(休憩時間)	(内、休憩時間は12時00分から1時00分まで)	
休 日	毎週土曜日・日曜日及び祝日	
給与(賃金)等	・ 時間給 1,200円	
給与等支払	・ 賃金・手当 毎月末日締切り、末日支払い	
給与等振込先	・ 月末振込	
上記期間満了をもって本契約を解消する。		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。 令和7年4月1日 雇用者 埼玉県議会自由民主党議員団 神 尾 高 善 印 被雇用者 住所 氏名		

政務活動費 領収書等貼付用紙

6666

(1/1)

日付	令和 7 年 11 月 28 日	支出額	95,460 円
項目	人件費	充当額	85,914 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	給与 11 月分		
備考			

支払証明書あり

理由

令和 7 年 11 月 分			会社名	林 薫 政 務 活 動 事 務 所					
給料明細書			部門一所属		社 員		氏 名		殿
支 給	基本給								
	96,000								
				時間外手当	通勤手当	不就労控除		総支給額	
控 除	健康保険			雇用保険	社会保険計	所得税		住民税	
						540			
								控除計	
								540	
調整額				差引支給額				現金	
				95,460					

労働日数			欠勤	不就労	平日普通	平日深夜	休日普通	休日深夜	法休普通	法休深夜
出勤日数	10	時間								
出勤時数	80	単価			1,200					

係 印	
--------	--

勤務実績表

2025年 11月	被雇用者の氏名	
--------------	---------	--

[illegible]
$$\text{時給}1,200\text{円} \times 80\text{時間} = 96,000\text{円}$$

雇 用 契 約 書

ふりがな		生年月日
氏名		
現住所		
下記の条件で契約します		
雇用期間	2025年4月1日から2026年3月31日まで	
就業場所	さいたま市南区別所3-3-5 自民党県議団県政調査事務所	
職務内容	政務活動に係る補助用務	
就業時間 (休憩時間)	午前9時00分から午後6時00分まで (12:00から13:00)	
休日	土・日・祝	
給与(賃金)等	賃金 時間給1,200円	
給与等支払	銀行振り込み 毎月25日締切 当月末払い	
賞与	なし	
退職金	なし	
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
2025年3月31日		
雇用者 自民党県議団 林 薫		
被雇用者		