

第4章 提出書類について（個人の場合）

※ 提出書類は、次の2種類です。

- ① 共通書類（チェックリスト、添付書類）
- ② 自治体書類（チェックリスト、添付書類）

※ 自治体書類のうち【さいたま市】【その他の自治体】の不明点は、**直接申請先の自治体へ確認してください。共同受付窓口では対応できません。**

1 共通書類

◆ = 写し可 ◎ = 必須 ○ = 該当時、必須

申請業務			書 類 名	別冊 6 (Q & A)	詳細
建設工事	設計調査測量	土木施設維持管理			
◎	◎	◎	チェックリスト		別冊 1
◎	◎	◎	送付票	P3	申請の手引
◎	◎	◎	身分証明書 ◆		別冊 2
◎	◎	◎	申告所得税及復興特別所得税及び 消費税及地方消費税の納税証明書（その3の2） ◆	P8-9	別冊 2
◎	-	-	経営事項審査の総合評定値通知書の写し	P10	別冊 2
-	-	○	社会保険等の加入確認資料の写し		別冊 2
◎	-	-	建設業許可通知書又は許可証明書 ◆	P11 -13	別冊 2
建設業許可に係る申請書類の写し					
◎	-	-	(1) 建設業許可申請書（様式第一号） ※ 許可行政庁の収受印が押されているもの		別冊 2
◎	-	-	(2) 営業所一覧表（別紙二）		別冊 2
○	-	-	(3) 令3条に規定する使用人の一覧表（様式第十一号） （従たる営業所で申請する場合）		別冊 2
○	-	-	資格情報を証明する書類の写し		別冊 2
-	○	-	登録状況を証明する書類の写し	P14-16	別冊 2
○	○	○	障害者雇用状況報告書の写し 又は [様式B-5] 障害者雇用の状況		別冊 2
○	○	○	I S O 9 0 0 1 認証取得登録証の写し		別冊 2
○	○	○	I S O 1 4 0 0 1 認証取得登録証の写し		別冊 2
○	-	-	[様式B-6] 監理技術者の状況	P12-13	別冊 2
○	-	-	建設業労働災害防止協会加入証明書 ◆		別冊 2
○	○	○	行政書士が代理申請する場合の委任状(任意様式)		別冊 2
○	○	○	[様式C-5] 委任状	P7	別冊 2、4
○	○	○	[様式C-13] 資本関係・人的関係調書※ 1		別冊 2

※ 1 該当する自治体に申請する場合のみ提出（手引の別冊 2 を御確認ください。）

2 自治体書類（埼玉県）

◆ = 写し可 ◎ = 必須 ○ = 該当時、必須

申請業務			書類名	別冊 6 (Q & A)	詳細
建設工事	設計調査測量	土木施設維持管理			
◎	◎	◎	チェックリスト		別冊 1
◎	◎	◎	個人住民税(市(町村)・県民税)の納税証明書 ◆		別冊 2
○	—	—	[様式 D - 2] 埼玉県・建設工事申請者(県内本店)用 提出書類確認リスト	P18-25	別冊 2
○	—	—	その他の書類 (別冊 2・埼玉県のページ 3 番以降の書類)		別冊 2、4

3 自治体書類（さいたま市）

◆ = 写し可 ◎ = 必須 ○ = 該当時、必須

申請業務			書類名	別冊 6 (Q & A)	詳細
建設工事	設計調査測量	土木施設維持管理			
◎	◎	◎	チェックリスト		別冊 1
◎	◎	◎	[様式 D - 4] 個別情報報告書		別冊 2、4
○	○	○	その他の書類 (別冊 2 : さいたま市のページ 2 ~ 11 番の書類)		別冊 2

4 自治体書類（その他の自治体）

◆ = 写し可 ◎ = 必須 ○ = 該当時、必須

申請業務			書類名	別冊 6 (Q & A)	詳細
建設工事	設計調査測量	土木施設維持管理			
◎	◎	◎	チェックリスト		別冊 1
○	○	○	各自治体の納税証明書		別冊 2
○	○	○	その他の書類 (別冊 2 : 各自治体のページ、上記以外の書類)		別冊 2