

第4章 提出書類について（法人の場合）

※ 提出書類は、次の2種類です。

- ① 共通書類（チェックリスト、添付書類）
- ② 自治体書類（チェックリスト、添付書類）

※ 自治体書類のうち【さいたま市】【その他の自治体】の不明点は、**直接申請先の自治体へ確認してください。共同受付窓口では対応できません。**

1 共通書類

◆ = 写し可 ◎ = 必須 ○ = 該当時、必須

申請業務			書類名	別冊 6 (Q & A)	詳細
建設工事	設計調査測量	土木施設維持管理			
◎	◎	◎	チェックリスト		別冊 1
◎	◎	◎	送付票	P3	申請の手引
◎	◎	◎	法人税並びに消費税及び地方消費税の 納税証明書（その3の3） ◆	P8-9	別冊 2
◎	—	—	経営事項審査の総合評価値通知書の写し	P10	別冊 2
—	—	○	社会保険等の加入確認資料の写し		別冊 2
◎	—	—	建設業許可通知書又は許可証明書 ◆		別冊 2
			建設業許可に係る申請書類の写し		
			(1) 建設業許可申請書（様式第一号） ※ 許可行政庁の収受印が押されているもの	P11	別冊 2
◎	—	—	(2) 営業所一覧表（別紙二）	-13	別冊 2
○	—	—	(3) 令3条に規定する使用人の一覧表（様式第十一号） （従たる営業所で申請する場合）		別冊 2
○	—	—	資格情報を証明する書類の写し		別冊 2
—	○	—	登録状況を証明する書類の写し	P14-16	別冊 2
○	○	○	障害者雇用状況報告書の写し 又は [様式 B - 5] 障害者雇用の状況		別冊 2
○	○	○	I S O 9 0 0 1 認証取得登録証の写し		別冊 2
○	○	○	I S O 1 4 0 0 1 認証取得登録証の写し		別冊 2
○	—	—	[様式 B - 6] 監理技術者の状況	P12-13	別冊 2
○	—	—	建設業労働災害防止協会加入証明書 ◆		別冊 2
○	○	○	行政書士が代理申請する場合の委任状(任意様式)		別冊 2
○	○	○	[様式 C - 5] 委任状	P7	別冊 2、4
○	○	○	[様式 C - 1 3] 資本関係・人的関係調書※ 1		別冊 2

※ 1 該当する自治体に申請する場合のみ提出（手引の別冊 2 を御確認ください。）

2 中小企業等協同組合等で申請する場合の提出書類

◆ = 写し可 ◎ = 必須 ○ = 該当時、必須

申請業務			書類名	別冊 6 (Q & A)	詳細
建設工事	設計調査測量	土木施設維持管理			
◎	◎	◎	[様式 C - 7] 組合員名簿、[様式 C - 8] 役員名簿	P6	別冊 2
○	—	—	官公需適格組合証明書の写し		別冊 2
○	—	—	経営事項審査の総合評定値通知書の写し (組合 (官公需適格組合の算定方法の特例を希望する場合は組合と組合員) のもの)		別冊 2
○	—	—	[様式 C - 9] 官公需適格組合資格審査数値計算表		別冊 2

3 自治体書類 (埼玉県)

◆ = 写し可 ◎ = 必須 ○ = 該当時、必須

申請業務			書類名	別冊 6 (Q & A)	詳細
建設工事	設計調査測量	土木施設維持管理			
◎	◎	◎	チェックリスト		別冊 1
○	—	—	[様式 D - 2] 埼玉県・建設工事申請者(県内本店)用 提出書類確認リスト	P18-25	別冊 2
○	—	—	その他の書類 (別冊 2・埼玉県のページ 3 番以降の書類)		別冊 2、4

4 自治体書類（さいたま市）

◆ = 写し可 ◎ = 必須 ○ = 該当時、必須

申請業務			書類名	別冊 6 (Q & A)	詳細
建設工事	設計調査測量	土木施設維持管理			
◎	◎	◎	チェックリスト		別冊 1
◎	◎	◎	[様式 D - 4] 個別情報報告書		別冊 2、4
○	○	○	その他の書類 (別冊 2 : さいたま市のページ 2 ~ 11 番の書類)		別冊 2

5 自治体書類（その他の自治体）

◆ = 写し可 ◎ = 必須 ○ = 該当時、必須

申請業務			書類名	別冊 6 (Q & A)	詳細
建設工事	設計調査測量	土木施設維持管理			
◎	◎	◎	チェックリスト		別冊 1
○	○	○	各自治体の納税証明書		別冊 2
○	○	○	その他の書類 (別冊 2 : 各自治体のページ、上記以外の書類)		別冊 2