

H25 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
深谷高校	庶務		1 白	総記		1 白	例規	10	11	価	
深谷高校	庶務		1 白	総記		1 白	学校沿革誌	20	11	価	
深谷高校	庶務		1 白	総記		1 白	学則	30	11	価	
深谷高校	庶務		1 白	総記		1 白	危機管理・教育情報セキュリティポリ	40	5		
深谷高校	庶務		1 白	総記		1 白	校内諸規定	50	5		
深谷高校	庶務		1 白	総記		1 白	学校要覧	60	5		
深谷高校	庶務		1 白	総記		1 白	定期監査	70	3		
深谷高校	庶務		1 白	総記		1 白	会計実地検査	80	3		
深谷高校	庶務		1 白	総記		1 白	学校評価・管理指導	90	3		
深谷高校	庶務		1 白	総記		1 白	自己検査調書	100	3		
深谷高校	庶務		1 白	総記		1 白	公印管理	110	3		
深谷高校	庶務		1 白	総記		1 白	通知・報告・回答	120	3		
深谷高校	庶務		1 白	文書		2 赤	文書例規	10	11	価	
深谷高校	庶務		1 白	文書		2 赤	文書保存(引継)台帳	20	11	価	
深谷高校	庶務		1 白	文書		2 赤	文書廃棄目録	30	10		
深谷高校	庶務		1 白	文書		2 赤	情報公開・個人情報保護	40	3		
深谷高校	庶務		1 白	文書		2 赤	文書管理台帳	50	11	価	
深谷高校	庶務		1 白	文書		2 赤	特殊郵便物收受簿	60	5		
深谷高校	庶務		1 白	文書		2 赤	親展文書発送台帳	70	11	価	
深谷高校	庶務		1 白	文書		2 赤	ファイル基準表	80	11	価	
深谷高校	庶務		1 白	文書		2 赤	総務事務システム	90	3		
深谷高校	庶務		1 白	文書		2 赤	県庁LAN	100	3		
深谷高校	庶務		1 白	文書		2 赤	通知・報告・回答	110	3		
深谷高校	庶務		1 白	会議		3 青	校長会	10	1		
深谷高校	庶務		1 白	会議		3 青	教頭会	20	1		
深谷高校	庶務		1 白	会議		3 青	事務長会	30	1		
深谷高校	庶務		1 白	会議		3 青	事務職員会	40	1		
深谷高校	庶務		1 白	会議		3 青	高P連	50	1		
深谷高校	庶務		1 白	会議		3 青	その他の会議	60	1		
深谷高校	庶務		1 白	調査・統 計		4 黄	学校基本調査	10	5		
深谷高校	庶務		1 白	調査・統 計		4 黄	学校教育調査	20	5		
深谷高校	庶務		1 白	調査・統 計		4 黄	地方教育費調査	30	3		

H25 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
深谷高校	庶務		1 白	調査・統計	4 黄		生徒の統計調査	40	3		
深谷高校	庶務		1 白	調査・統計	4 黄		その他の調査	50	3		
深谷高校	庶務		1 白	生徒異動	5 緑		生徒異動①	10	11		
深谷高校	庶務		1 白	生徒異動	5 緑		生徒異動②	20	3		
深谷高校	庶務		1 白	生徒異動	5 緑		生徒異動簿	30	3		
深谷高校	庶務		1 白	生徒異動	5 緑		在学保証書	40	5	価	
深谷高校	庶務		1 白	卒業生等の記録	6 白		卒業証書授与台帳	10	11		
深谷高校	庶務		1 白	卒業生等の記録	6 白		生徒指導要録	20	11	価	
深谷高校	庶務		1 白	諸証明書	7 赤		学割証	10	1		
深谷高校	庶務		1 白	諸証明書	7 赤		身分証明書発行台帳	20	1		
深谷高校	庶務		1 白	諸証明書	7 赤		証明書交付願(卒業生用)	30	5		
深谷高校	庶務		1 白	諸証明書	7 赤		諸証明書	40	1		
深谷高校	庶務		1 白	諸証明書	7 赤		生徒氏名住所変更届	50	1		
深谷高校	庶務		1 白	一般	8 青		40周年記念事業	10	10	価	
深谷高校	庶務		1 白	一般	8 青		一般	20	1		
	職員		2 黄	総記	1 黄		人事に関する例規	10	11	価	
	職員		2 黄	総記	1 黄		服務に関する例規	20	11	価	
	職員		2 黄	総記	1 黄		給与に関する例規	30	11	価	
	職員		2 黄	総記	1 黄		旅費に関する例規	40	11	価	
	職員		2 黄	総記	1 黄		労働基準関係	50	3		
	職員		2 黄	総記	1 黄		事務引継書	60	1		
	職員		2 黄	人事	2 緑		通知・報告・回答	10	3		
	職員		2 黄	人事	2 緑		旧職員履歴カード	20	11	価	
	職員		2 黄	人事	2 緑		履歴書	30	11		
	職員		2 黄	人事	2 緑		旧職員名簿	40	11		
	職員		2 黄	人事	2 緑		人事異動通知書	50	5		
	職員		2 黄	人事	2 緑		人事に関する具申書	60	5		
	職員		2 黄	人事	2 緑		職員名簿	70	5		
	職員		2 黄	人事	2 緑		職員調査表	80	5		
	職員		2 黄	人事	2 緑		臨時職員	90	5		
	職員		2 黄	人事	2 緑		賞罰・叙位・叙勲	100	10		
	職員		2 黄	人事	2 緑		兼務承認・解任申請書	110	3		

H25 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
職員			2 黄	人事		2 緑	校務分掌	120	3		
職員			2 黄	人事		2 緑	職員身分証明書発行台帳	130	1		
職員			2 黄	人事		2 緑	免許状・免許教科外許可申請	140	1		
職員			2 黄	人事		2 緑	人事評価制度	150	5		
職員			2 黄	サービス		3 白	通知・報告・回答	10	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	職員の事故・死亡報告①	20	11	価	
職員			2 黄	サービス		3 白	職員の事故・死亡報告②	30	5		
職員			2 黄	サービス		3 白	出勤簿	40	5		
職員			2 黄	サービス		3 白	着任届・赴任延期願	50	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	休暇・欠勤・遅刻等届	60	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	休暇願	70	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	休暇諸報告	80	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	産休諸報告	90	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	育児休業	100	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	退職・復職	110	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	職務専念義務免除願	120	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	研修承認願・報告書	130	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	海外研修承認願	140	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	出張承認願・出張届	150	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	週休日等の割振り変更簿	160	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	兼職(兼業)承認(許可)願	170	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	専従許可願	180	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	職員動静表	190	1		
職員			2 黄	サービス		3 白	職員派遣依頼	200	3		
職員			2 黄	サービス		3 白	各種証明	210	3	価	
職員			2 黄	給与		4 赤	通知・報告・回答	10	3		
職員			2 黄	給与		4 赤	勤務状況報告書	20	3		
職員			2 黄	給与		4 赤	昇給・昇格発令通知	30	10		
職員			2 黄	給与		4 赤	電算諸報告	40	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	給与諸調査	50	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	給与支払簿	60	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	児童手当	70	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	手当の事後確認	80	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	非常勤職員報酬・費用弁償等	90	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	年末調整	100	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	源泉徴収票	110	5		

H25 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
職員			2 黄	給与		4 赤	源泉徴収簿	120	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	社会保険等	130	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	労災保険等	140	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	退職手当	150	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	税金通知等	160	5		
職員			2 黄	給与		4 赤	総務事務システム添付書類送付票	170	5		
職員			2 黄	旅費		5 青	通知・報告・回答	10	3		
職員			2 黄	旅費		5 青	復命書	20	3		
職員			2 黄	旅費		5 青	自家用自動車登録申請書	30	3		
職員			2 黄	研修		6 黄	教育職員研修	10	3		
職員			2 黄	研修		6 黄	行政職員等研修	20	3		
職員			2 黄	一般		7 緑	一般	10	1		
福利・厚生			3 白	総記		1 白	福利に関する例規	10	11	価	
福利・厚生			3 白	公務災害 等		2 赤	公務災害	10	11		
福利・厚生			3 白	公務災害 等		2 赤	通勤災害	20	11		
福利・厚生			3 白	共済組 合・互助 会		3 青	通知・報告・回答	10	3		
福利・厚生			3 白	共済組 合・互助 会		3 青	長期給付	20	3		
福利・厚生			3 白	共済組 合・互助 会		3 青	短期給付	30	3		
福利・厚生			3 白	共済組 合・互助 会		3 青	所属所別組合員等一覧表	40	3		
福利・厚生			3 白	共済組 合・互助 会		3 青	組合員証等の検認	50	3		
福利・厚生			3 白	共済組 合・互助 会		3 青	共済組合員・被扶養者申告書	60	3		

H25 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	福利・厚生		3 白	共済組 合・互助 会		3 青	貸付	70	3		
	福利・厚生		3 白	共済組 合・互助 会		3 青	団体生命保険	80	3		
	福利・厚生		3 白	共済組 合・互助 会		3 青	交通傷害保険等	90	1		
	福利・厚生		3 白	厚生事業		4 黄	各種厚生事業	10	1		
	福利・厚生		3 白	厚生事業		4 黄	教職員住宅	20	1		
	福利・厚生		3 白	厚生事業		4 黄	人間ドック	30	1		
	福利・厚生		3 白	厚生事業		4 黄	財形貯蓄	40	3		
	福利・厚生		3 白	一般		5 緑	一般	10	1		
	会計		4 白	総記		1 白	会計に関する例規	10	11	価	
	会計		4 白	総記		1 白	通知・報告・回答	20	3		
	会計		4 白	予算		2 赤	通知・報告・回答	10	3		
	会計		4 白	予算		2 赤	予算要求調書	20	3		
	会計		4 白	予算		2 赤	予算令達書	30	3		
	会計		4 白	予算		2 赤	収入支出(修正)計画書	40	3		
	会計		4 白	予算		2 赤	教育財産の維持修繕等の調査	50	3		
	会計		4 白	授業料・ 入学料		3 青	通知・報告・回答	10	3		
	会計		4 白	授業料・ 入学料		3 青	授業料・入学料 納入書	20	5		
	会計		4 白	授業料・ 入学料		3 青	入学料・授業料等口座振替納付届	30	3		
	会計		4 白	授業料・ 入学料		3 青	生徒マスター登録報告書	40	3		
	会計		4 白	授業料・ 入学料		3 青	条件登録票	50	3		

H25 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	会計		4 白	授業料・ 入学料		3 青	全生徒明細表	60	3		
	会計		4 白	授業料・ 入学料		3 青	生徒別登録内容チェックリスト	70	3		
	会計		4 白	授業料・ 入学料		3 青	条件登録内容チェックリスト	80	3		
	会計		4 白	授業料・ 入学料		3 青	金額特例報告書	90	3		
	会計		4 白	授業料・ 入学料		3 青	生徒異動報告書	100	3		
	会計		4 白	授業料・ 入学料		3 青	授業料現金収納報告書	110	3		
	会計		4 白	授業料・ 入学料		3 青	振替未済者一覧表	120	3		
	会計		4 白	授業料・ 入学料		3 青	授業料等減免申請書整理簿	130	5		
	会計		4 白	授業料・ 入学料		3 青	授業料等減免申請書	140	5		
	会計		4 白	授業料・ 入学料		3 青	授業料等還付該当者リスト	150	3		
	会計		4 白	授業料・ 入学料		3 青	入学料・授業料債権管理簿	160	5		
	会計		4 白	歳入		4 黄	通知・報告・回答	10	3		
	会計		4 白	歳入		4 黄	債権管理簿	20	5		
	会計		4 白	歳入		4 黄	歳入予算差引簿	30	3		
	会計		4 白	歳入		4 黄	調定伺い兼調定通知伺い	40	5		
	会計		4 白	歳入		4 黄	払込書兼領収書	50	3		
	会計		4 白	歳入		4 黄	収入済通知書	60	3		
	会計		4 白	歳入		4 黄	証紙消印額整理簿	70	5		
	会計		4 白	歳入		4 黄	現金(証券)出納簿	80	5		
	会計		4 白	歳入		4 黄	督促状発行状況	90	3		
	会計		4 白	歳入		4 黄	入学願書綴	100	5		
	会計		4 白	歳出		5 緑	通知・報告・回答	10	3		
	会計		4 白	歳出		5 緑	契約書1	20	10		
	会計		4 白	歳出		5 緑	契約書2	30	5		
	会計		4 白	歳出		5 緑	支出負担行為決議書	40	5		

H25 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	会計		4 白	歳出		5 緑	支出命令書(兼支出命令書を含む)	50	5		
	会計		4 白	歳出		5 緑	歳出予算差引簿	60	3		
	会計		4 白	歳出		5 緑	課所別・科目別調書	70	1		
	会計		4 白	歳出		5 緑	債権者登録	80	1		
	会計		4 白	歳出		5 緑	購入見積依頼書	90	5		
	会計		4 白	歳出		5 緑	電子入札通知等	100	3		
	会計		4 白	決算		6 白	通知・報告・回答	10	3		
	会計		4 白	決算		6 白	歳入・歳出決算調書	20	3		
	会計		4 白	歳入歳出 外現金		7 赤	歳入歳出外現金出納簿	10	3		
	会計		4 白	一般		8 青	一般	10	1		
	財産管理		5 黄	総記		1 黄	財産に係る例規	10	11	価	
	財産管理		5 黄	総記		1 黄	補助事業に関する例規	20	11	価	
	財産管理		5 黄	総記		1 黄	通知・報告・回答	30	3		
	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	通知・報告・回答	10	3		
	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	校舎等図面	20	11		
	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	公立学校施設台帳	30	11		
	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	公有財産台帳	40	11		
	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	公有財産取得処分	50	11		
	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	登記嘱託書	60	11		
	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	公有財産管理簿	70	11		
	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	公有財産システム	80	3		
	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	施設設備使用許可	90	3		
	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	電気保安	100	3		
	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	体育施設開放事業	110	3		
	財産管理		5 黄	補助事業		3 白	通知・報告・回答	10	3		
	財産管理		5 黄	補助事業		3 白	高等学校普通科家庭科等教育設備	20	11		
	財産管理		5 黄	補助事業		3 白	高等学校理科教育等設備台帳	30	11		
	財産管理		5 黄	補助事業		3 白	高等学校教育近代化設備等台帳	40	11		
	財産管理		5 黄	補助事業		3 白	一般	50	1		
	財産管理		5 黄	物品管理		4 赤	通知・報告・回答	10	3		
	財産管理		5 黄	物品管理		4 赤	備品管理ファイル	20	3		
	財産管理		5 黄	物品管理		4 赤	図書出納簿	30	3		
	財産管理		5 黄	物品管理		4 赤	重要物品出納簿	40	3		
	財産管理		5 黄	物品管理		4 赤	消耗品出納簿	50	3		
	財産管理		5 黄	物品管理		4 赤	物品供用簿	60	3		

H25 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	財産管理		5 黄	物品管理	4 赤		被服貸与簿	70	3		
	財産管理		5 黄	物品管理	4 赤		物品取得処分	80	3		
	財産管理		5 黄	物品管理	4 赤		一般	90	1		
	財産管理		5 黄	保守委託	5 青		通知・報告・回答	10	3		
	財産管理		5 黄	保守委託	5 青		火災報知器消火栓保守委託	20	5		
	財産管理		5 黄	保守委託	5 青		汚水処理施設管理委託	30	5		
	財産管理		5 黄	保守委託	5 青		その他保守委託	40	5		
	財産管理		5 黄	保守委託	5 青		簡易専用水道検査表	50	3		
	財産管理		5 黄	保守委託	5 青		警備委託	60	3		
	財産管理		5 黄	保守委託	5 青		施設定期点検業務委託	70	3		
	財産管理		5 黄	防災	6 黄		通知・報告・回答	10	3		
	財産管理		5 黄	防災	6 黄		消防設備	20	11		
	財産管理		5 黄	防災	6 黄		消防施設点検記録	30	11	価	
	財産管理		5 黄	防災	6 黄		防火・防災・防犯	40	3		
	財産管理		5 黄	防災	6 黄		災害対策・安全管理	50	3		
	財産管理		5 黄	公害対策	7 緑		排水・騒音・ばい煙	10	3		
	財産管理		5 黄	一般	8 白		一般	10	1		
	教務		7 白	総記	1 白		教務に関する例規	10	11	価	
	教務		7 白	総記	1 白		学校日誌(教務)	20	5		
	教務		7 白	総記	1 白		職員会議録	30	3		
	教務		7 白	総記	1 白		一般	40	1		
	教務		7 白	教務	2 赤		通知・報告・回答	10	3		
	教務		7 白	教務	2 赤		生徒指導要録 学籍に関する表簿	20	11		
	教務		7 白	教務	2 赤		生徒指導要録 指導に関する表簿	30	5		
	教務		7 白	教務	2 赤		生徒指導要録抄本	40	11	価	
	教務		7 白	教務	2 赤		教科書・教材	50	3		
	教務		7 白	教務	2 赤		教科用図書配当表	60	5		
	教務		7 白	教務	2 赤		出席簿	70	5		
	教務		7 白	教務	2 赤		成績考査に関する表簿	80	5		
	教務		7 白	教務	2 赤		一般	90	1		
	教務		7 白	教育指導 計画	3 青		教育課程表①	10	5		
	教務		7 白	教育指導 計画	3 青		教育課程表②	20	3		
	教務		7 白	教育指導 計画	3 青		年間行事予定表	30	3	価	

H25 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務			7 白	教育指導 計画	3 青		年間指導計画書	40	5		
教務			7 白	教育指導 計画	3 青		日課表	50	5		
教務			7 白	教育指導 計画	3 青		担任学級・教科(科目)時間表	60	5		
教務			7 白	教育指導 計画	3 青		校外学習	70	3		
教務			7 白	教育指導 計画	3 青		一般	80	1		
教務			7 白	入学者選 抜	4 黄		通知・報告・回答	10	3		
教務			7 白	入学者選 抜	4 黄		入学願書綴	20	5		
教務			7 白	入学者選 抜	4 黄		入学志願者調査書	30	1	価	
教務			7 白	入学者選 抜	4 黄		募集要項・学校案内等	40	3		
教務			7 白	入学者選 抜	4 黄		入学者の選抜に関する表簿(青本)	50	3		
教務			7 白	入学者選 抜	4 黄		入学者の選抜に関する表簿(赤本)	60	5		
教務			7 白	入学者選 抜	4 黄		入学者選抜会議録	70	3		
教務			7 白	入学者選 抜	4 黄		入学者選抜関係資料(白本)	80	3		
教務			7 白	入学者選 抜	4 黄		入学者選抜説明会	90	3		
教務			7 白	入学者選 抜	4 黄		一般	100	1		
教務			7 白	学校行事	5 緑		入学式	10	3		
教務			7 白	学校行事	5 緑		卒業式	20	3		
教務			7 白	学校行事	5 緑		入学許可候補者説明会	30	3		
教務			7 白	学校行事	5 緑		文化祭	40	3		
教務			7 白	学校行事	5 緑		体育祭	50	3		
教務			7 白	学校行事	5 緑		修学旅行	60	3		

H25 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務			7 白	学校行事	5 緑	遠足・見学	70	3			
教務			7 白	学校行事	5 緑	集団宿泊研修	80	3			
教務			7 白	学校行事	5 緑	一般	90	1			
教務			7 白	教科等	6 白	国語	10	1			
教務			7 白	教科等	6 白	地歴・公民	20	1			
教務			7 白	教科等	6 白	数学	30	1			
教務			7 白	教科等	6 白	理科	40	1			
教務			7 白	教科等	6 白	保健体育	50	1			
教務			7 白	教科等	6 白	芸術	60	1			
教務			7 白	教科等	6 白	外国語	70	1			
教務			7 白	教科等	6 白	家庭	80	1			
教務			7 白	教科等	6 白	情報	90	1			
教務			7 白	教科等	6 白	ホームルーム	100	1			
教務			7 白	教科等	6 白	視聴覚	110	1			
教務			7 白	教科等	6 白	図書	120	1			
教務			7 白	委員会等	7 赤	企画委員会	10	3			
教務			7 白	委員会等	7 赤	人権教育推進委員会(セクハラ防止 委員会)	20	3			
教務			7 白	委員会等	7 赤	教育課程委員会	30	3			
教務			7 白	委員会等	7 赤	教職員倫理確立委員会(パワー・ハラ メント防止委員会)	40	3			
教務			7 白	委員会等	7 赤	校内情報化推進委員会	50	3			
教務			7 白	委員会等	7 赤	予算調整委員会	60	3			
教務			7 白	委員会等	7 赤	総合的な学習の時間あり方生き方教 育委員会	70	3			
教務			7 白	委員会等	7 赤	特進委員会	80	3			
教務			7 白	委員会等	7 赤	校務分掌委員会	90	3			
教務			7 白	委員会等	7 赤	入試検討委員会	100	3			
教務			7 白	委員会等	7 赤	小・高交流委員会	110	3			
教務			7 白	委員会等	7 赤	特別支援教育コーディネーター	120	3			
教務			7 白	委員会等	7 赤	一般	130	1			
教務			7 白	学年	8 青	第1学年	10	3			
教務			7 白	学年	8 青	第2学年	20	3			
教務			7 白	学年	8 青	第3学年	30	3			
教務			7 白	奨学金	9 黄	通知・報告・回答	10	3			
教務			7 白	奨学金	9 黄	奨学金受領資格確認	20	3			

H25 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務			7 白	奨学金	9	黄	奨学生異動	30	3		
教務			7 白	奨学金	9	黄	奨学生学習状況	40	3		
教務			7 白	奨学金	9	黄	育英会以外の奨学金	50	3		
教務			7 白	奨学金	9	黄	一般	60	1		
教務			7 白	教育課程 外	10	緑	教育実習生	10	3		
教務			7 白	教育課程 外	10	緑	中・高連絡	20	3		
教務			7 白	教育課程 外	10	緑	高連研	30	1		
教務			7 白	教育課程 外	10	緑	派遣申請	40	1		
教務			7 白	教育課程 外	10	緑	学校評価	50	5		
教務			7 白	教育課程 外	10	緑	学校評議員会	60	5		
教務			7 白	教育課程 外	10	緑	学校評価懇話会	70	5		
教務			7 白	教育課程 外	10	緑	国際理解教育	80	5		
教務			7 白	教育課程 外	10	緑	ボランティア教育	90	5		
教務			7 白	教育課程 外	10	緑	生徒表彰	100	5		
教務			7 白	教育課程 外	10	緑	広聴・広報	110	3		
教務			7 白	教育課程 外	10	緑	一般	120	1		
教務			7 白	一般	11	白	一般	10	1		
生徒指導		8 赤		総記	1	赤	生徒指導に関する例規	10	11	価	
生徒指導		8 赤		総記	1	赤	一般	20	1		
生徒指導		8 赤		生活指導	2	青	通知・報告・回答	10	3		
生徒指導		8 赤		生活指導	2	青	懲戒報告書	20	11		
生徒指導		8 赤		生活指導	2	青	事故報告①	30	11		
生徒指導		8 赤		生活指導	2	青	事故報告②	40	5		
生徒指導		8 赤		生活指導	2	青	生徒指導記録	50	5	価	

H25 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	生徒指導	8	赤	生活指導	2	青	地区生徒指導委員会等	60	1		
	生徒指導	8	赤	生活指導	2	青	制服・体育着他(学校指定物品)	70	1		
	生徒指導	8	赤	生活指導	2	青	一般	80	1		
	生徒指導	8	赤	交通安全	3	黄	通知・報告・回答	10	3		
	生徒指導	8	赤	交通安全	3	黄	自転車使用許可名簿	20	3	価	
	生徒指導	8	赤	交通安全	3	黄	運転免許受験許可願	30	3	価	
	生徒指導	8	赤	交通安全	3	黄	免許取得許可一覧表	40	3	価	
	生徒指導	8	赤	交通安全	3	黄	運転免許証学校預かり一覧表	50	3	価	
	生徒指導	8	赤	交通安全	3	黄	交通安全指導	60	3		
	生徒指導	8	赤	交通安全	3	黄	一般	70	1		
	生徒指導	8	赤	生徒会	4	緑	会則	10	11		
	生徒指導	8	赤	生徒会	4	緑	金銭出納帳	20	3		
	生徒指導	8	赤	生徒会	4	緑	予算差引簿	30	3		
	生徒指導	8	赤	生徒会	4	緑	証拠書	40	5		
	生徒指導	8	赤	生徒会	4	緑	生徒会文書	50	3		
	生徒指導	8	赤	生徒会	4	緑	一般	60	1		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	高体連・高文連	10	1		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	部活動一般	20	1		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	野球	30	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	陸上	40	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	サッカー	50	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	ラグビー	60	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	卓球	70	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	剣道	80	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	男子バレー	90	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	女子バレー	100	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	ソフトテニス	110	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	テニス	120	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	男子バスケット	130	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	女子バスケット	140	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	山岳	150	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	柔道	160	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	新聞	170	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	家庭	180	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	吹奏楽	190	3		
	生徒指導	8	赤	部活動	5	白	美術	200	3		

H25 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	生徒指導		8 赤	部活動		5 白	フオーク	210	3		
	生徒指導		8 赤	部活動		5 白	放送	220	3		
	生徒指導		8 赤	部活動		5 白	漫画研究	230	3		
	生徒指導		8 赤	部活動		5 白	サイエンス	240	3		
	生徒指導		8 赤	部活動		5 白	天文	250	3		
	生徒指導		8 赤	部活動		5 白	ESS	260	3		
	生徒指導		8 赤	部活動		5 白	写真	270	3		
	生徒指導		8 赤	部活動		5 白	手話ボランティア	280	3		
	進路指導		9 赤	総記		1 赤	進路指導に関する例規	10	11	価	
	進路指導		9 赤	総記		1 赤	一般	20	3		
	進路指導		9 赤	進路指導		2 青	通知・報告・回答	10	3		
	進路指導		9 赤	進路指導		2 青	進路指導計画	20	3		
	進路指導		9 赤	進路指導		2 青	進路指導資料	30	3		
	進路指導		9 赤	進路指導		2 青	進路調査資料	40	3		
	進路指導		9 赤	進路指導		2 青	調査書	50	3		
	進路指導		9 赤	進路指導		2 青	証明書	60	3		
	進路指導		9 赤	進路指導		2 青	一般	70	1		
	進路指導		9 赤	進学指導		3 黄	諸テスト・検査・成績	10	3		
	進路指導		9 赤	進学指導		3 黄	推薦入学	20	3		
	進路指導		9 赤	進学指導		3 黄	合格者名簿	30	3		
	進路指導		9 赤	進学指導		3 黄	卒業生の記録	40	3		
	進路指導		9 赤	進学指導		3 黄	一般	50	1		
	進路指導		9 赤	就職指導		4 緑	諸テスト・検査・成績	10	3		
	進路指導		9 赤	就職指導		4 緑	求人票	20	3		
	進路指導		9 赤	就職指導		4 緑	求人受付簿	30	3		
	進路指導		9 赤	就職指導		4 緑	推薦依頼状	40	3		
	進路指導		9 赤	就職指導		4 緑	就職受験申込書	50	3		
	進路指導		9 赤	就職指導		4 緑	推薦者名簿	60	3		
	進路指導		9 赤	就職指導		4 緑	内定者名簿	70	3		
	進路指導		9 赤	就職指導		4 緑	関係事業所一覧	80	3		
	進路指導		9 赤	就職指導		4 緑	一般	90	1		
	進路指導		9 赤	一般		5 白	一般	10	1		
	保健		10 赤	総記		1 赤	保健、(独)日本スポーツ振興センター に関する例規	10	11	価	
	保健		10 赤	総記		1 赤	学校医執務記録簿	20	5		
	保健		10 赤	総記		1 赤	保健日誌	30	5		

H25 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保健		10	赤	総記	1	赤	一般	40	1		
保健		10	赤	健康管理	2	青	通知・報告・回答	10	3		
保健		10	赤	健康管理	2	青	年間保健安全計画	20	3		
保健		10	赤	健康管理	2	青	生徒の健康診断票	30	5		
保健		10	赤	健康管理	2	青	生徒の歯の検査票	40	5		
保健		10	赤	健康管理	2	青	身体測定	50	3		
保健		10	赤	健康管理	2	青	生徒健康指導票	60	3		
保健		10	赤	健康管理	2	青	生徒健康診断	70	3		
保健		10	赤	健康管理	2	青	予防接種	80	3		
保健		10	赤	健康管理	2	青	生徒健康調査票	90	3		
保健		10	赤	健康管理	2	青	一般	100	1		
保健		10	赤	職員健康 診断	3	黄	通知・報告・回答	10	3		
保健		10	赤	職員健康 診断	3	黄	職員健康診断票	20	5		
保健		10	赤	職員健康 診断	3	黄	職員定期検診	30	3		
保健		10	赤	職員健康 診断	3	黄	一般	40	1		
保健		10	赤	環境管理	4	緑	通知・報告・回答	10	3		
保健		10	赤	環境管理	4	緑	学校環境衛生	20	3		
保健		10	赤	環境管理	4	緑	緑化計画	30	3		
保健		10	赤	環境管理	4	緑	防火・防災教育	40	3		
保健		10	赤	環境管理	4	緑	安全教育	50	3		
保健		10	赤	環境管理	4	緑	一般	60	1		
保健		10	赤	日本ス ポーツ振 興セン	5	白	給付契約	10	3		
保健		10	赤	日本ス ポーツ振 興セン	5	白	災害報告	20	5		
保健		10	赤	日本ス ポーツ振 興セン	5	白	医療費等給付	30	3		

H25 深谷高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	保健		10 赤	日本ス ポーツ振 興セン	5	白	一般		40	1	
	保健		10 赤	一般	6	赤	一般		10	1	
	管理		11 青	管理	1	青	清掃計画		10	3	
	渉外		12 黄	渉外	1	黄	通知・報告・回答		10	3	
	渉外		12 黄	渉外	1	黄	PTA・後援会・同窓会		20	3	
	渉外		12 黄	渉外	1	黄	安全振興会		30	3	
	渉外		12 黄	渉外	1	黄	一般		40	1	
	コン ピュータ		13 緑	コン ピュータ	1	緑	通知・報告・回答		10	3	
	コン ピュータ		13 緑	コン ピュータ	1	緑	校内LAN		20	3	
	コン ピュータ		13 緑	コン ピュータ	1	緑	一般		30	1	
	システム 連携	AA		財務会計	1		令達登録		7	3	
	システム 連携	AA		財務会計	1		事前調定		15	5	
	システム 連携	AA		財務会計	1		個別システム調定		16	5	
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為		37	5	
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為兼支出命令		42	5	
	システム 連携	AA		財務会計	1		払出命令		82	5	