

H25 春日部高等学校

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称      | 個別フォルダ番<br>号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|---------------|--------------|------|-------------|------|
| 庶務  |             |             | 1 白        | 総記          |             | 1 白        | 懸案フォルダ        | 10           | 1未   |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 総記          |             | 1 白        | 例規            | 20           | 11   | 価           |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 総記          |             | 1 白        | 学校沿革史         | 30           | 11   |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 総記          |             | 1 白        | 学則            | 40           | 11   |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 総記          |             | 1 白        | 校内規程          | 50           | 11   |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 総記          |             | 1 白        | 学校要覧          | 60           | 5    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 総記          |             | 1 白        | 定期監査          | 70           | 5    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 総記          |             | 1 白        | 会計実地検査        | 80           | 3    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 総記          |             | 1 白        | 経理事務点検        | 90           | 3    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 総記          |             | 1 白        | 管理指導          | 100          | 3    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 総記          |             | 1 白        | 行政監察          | 110          | 3    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 総記          |             | 1 白        | 公印管理・公印使用簿    | 120          | 3    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 総記          |             | 1 白        | 自己申告          | 130          | 3    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 総記          |             | 1 白        | 自己検査          | 140          | 3    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 総記          |             | 1 白        | 通知            | 150          | 3    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 文書          |             | 2 赤        | 通知・報告・回答      | 10           | 1    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 文書          |             | 2 赤        | 文書保存台帳        | 20           | 11   |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 文書          |             | 2 赤        | 情報開示関連        | 30           | 3    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 文書          |             | 2 赤        | 文書管理台帳        | 40           | 5    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 文書          |             | 2 赤        | 親展文書発送台帳      | 50           | 5    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 文書          |             | 2 赤        | ファイル基準表       | 60           | 3    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 文書          |             | 2 赤        | 文書廃棄          | 70           | 10   |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 文書          |             | 2 赤        | 個人情報保護条例関係    | 80           | 11   | 価           |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 会議          |             | 3 青        | 校長会           | 10           | 1    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 会議          |             | 3 青        | 教頭会           | 20           | 1    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 会議          |             | 3 青        | 事務長会          | 30           | 1    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 会議          |             | 3 青        | 事務職員会         | 40           | 1    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 会議          |             | 3 青        | 司書部会・図書館関係    | 50           | 1    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 会議          |             | 3 青        | 派遣申請          | 60           | 1    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 調査・統<br>計   |             | 4 黄        | 学校基本調査・学校教育調査 | 10           | 5    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 調査・統<br>計   |             | 4 黄        | 地方教育費調査       | 20           | 3    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 調査・統<br>計   |             | 4 黄        | 生徒の統計調査(事務関係) | 30           | 3    |             |      |

H25 春日部高等学校

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称        | 個別フォルダ番<br>号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|-----------------|--------------|------|-------------|------|
| 庶務  |             |             | 1 白        | 調査・統<br>計   | 4 黄         |            | 事務関係の諸調査        | 40           | 3    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 生徒異動        | 5 緑         |            | 生徒異動①(生徒数増減有)   | 10           | 11   |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 生徒異動        | 5 緑         |            | 生徒異動②(生徒数増減無)   | 20           | 3    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 生徒異動        | 5 緑         |            | 生徒異動簿・生徒異動報告書   | 30           | 3    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 生徒異動        | 5 緑         |            | 在学保証書           | 40           | 11   | 価           |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 卒業生等<br>の記録 | 6 白         |            | 卒業証書授与台帳        | 10           | 11   |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 諸証明         | 7 赤         |            | 学割証             | 10           | 1    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 諸証明         | 7 赤         |            | 氏名・住所変更届        | 20           | 3    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 諸証明         | 7 赤         |            | 証明書交付申請書(在校生)   | 30           | 5    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 諸証明         | 7 赤         |            | 証明書交付申請書(卒業生)   | 40           | 1    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 諸証明         | 7 赤         |            | 通学証明書           | 50           | 1    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | IT          | 8 青         |            | 通知              | 10           | 1    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | IT          | 8 青         |            | 機器管理台帳          | 20           | 11   | 常           |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | IT          | 8 青         |            | ソフトウェア管理台帳      | 30           | 11   | 常           |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | IT          | 8 青         |            | 重要情報管理台帳        | 40           | 11   | 常           |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | IT          | 8 青         |            | 個人所有PC利用許可記録台帳  | 50           | 11   | 常           |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | IT          | 8 青         |            | USBメモリ管理台帳・貸出簿  | 60           | 11   | 常           |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | IT          | 8 青         |            | ファイル送受信システム管理台帳 | 70           | 11   | 常           |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | IT          | 8 青         |            | 新県庁LAN関係        | 80           | 3    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | IT          | 8 青         |            | 学校間ネットワーク関係     | 90           | 3    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | IT          | 8 青         |            | 校内LAN関係         | 100          | 3    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 一般          | 9 黄         |            | 各種申込書           | 10           | 3    |             |      |
| 庶務  |             |             | 1 白        | 一般          | 9 黄         |            | 一般・各種広報         | 20           | 1    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 総記          | 1 緑         |            | 懸案フォルダ          | 10           | 1未   |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 総記          | 1 緑         |            | 人事に係る例規         | 20           | 11   | 価           |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 総記          | 1 緑         |            | 服務に係る例規         | 30           | 11   | 価           |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 総記          | 1 緑         |            | 給与に係る例規         | 40           | 11   | 価           |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 総記          | 1 緑         |            | 旅費に係る例規         | 50           | 11   | 価           |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 総記          | 1 緑         |            | 労働基準関係          | 60           | 3    | 価           |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 総記          | 1 緑         |            | 事務引継書           | 70           | 1    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 総記          | 1 緑         |            | 総務事務システム        | 80           | 1    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 人事          | 2 白         |            | 通知・報告・回答        | 10           | 3    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 人事          | 2 白         |            | 旧職員履歴カード        | 20           | 11   |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 人事          | 2 白         |            | 履歴カード           | 30           | 11   |             |      |

## H25 春日部高等学校

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称         | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|------------------|--------------|------|-------------|------|
| 職員  |             |             | 2 緑        | 人事          |             | 2 白        | 旧職員名簿            | 40           | 11   |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 人事          |             | 2 白        | 人事異動通知書          | 50           | 11   |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 人事          |             | 2 白        | 人事に関する具申書        | 60           | 5    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 人事          |             | 2 白        | 職員名簿             | 70           | 5    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 人事          |             | 2 白        | 職員調査表            | 80           | 5    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 人事          |             | 2 白        | 賞罰・叙位・叙勲         | 90           | 10   |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 人事          |             | 2 白        | 兼務承認・解任申請書       | 100          | 3    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 人事          |             | 2 白        | 校務分掌             | 110          | 3    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 人事          |             | 2 白        | 職員身分証明書発行台帳      | 120          | 1    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 人事          |             | 2 白        | 免許状・免許教科外許可申請    | 130          | 1    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 人事          |             | 2 白        | 宣誓書              | 140          | 10   |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 人事          |             | 2 白        | 人事関係派遣申請         | 150          | 1    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | サービス        |             | 3 赤        | 通知               | 10           | 1    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | サービス        |             | 3 赤        | 通知・報告・回答         | 20           | 3    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | サービス        |             | 3 赤        | 職員の事故・死亡報告①      | 30           | 11   |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | サービス        |             | 3 赤        | 職員の事故・死亡報告②      | 40           | 5    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | サービス        |             | 3 赤        | 着任届・赴任延期願        | 50           | 3    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | サービス        |             | 3 赤        | 休暇・欠勤・遅刻等届       | 60           | 3    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | サービス        |             | 3 赤        | 休暇願              | 70           | 3    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | サービス        |             | 3 赤        | 傷病諸報告            | 80           | 3    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | サービス        |             | 3 赤        | 産休・育休関係          | 90           | 3    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | サービス        |             | 3 赤        | 研修(出張)承認願(届)・報告書 | 100          | 3    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | サービス        |             | 3 赤        | 退職・復職            | 110          | 3    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | サービス        |             | 3 赤        | 職務専念義務免除願        | 120          | 3    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | サービス        |             | 3 赤        | 海外旅行届・海外研修承認願    | 130          | 3    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | サービス        |             | 3 赤        | 兼職(兼業)承認(許可)願    | 140          | 3    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 給与          |             | 4 青        | 通知               | 10           | 1    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 給与          |             | 4 青        | 通知・報告・回答         | 20           | 5    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 給与          |             | 4 青        | 昇級・昇格発令通知        | 30           | 5    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 給与          |             | 4 青        | 給与支払簿            | 40           | 5    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 給与          |             | 4 青        | 扶養親族(異動)申告書      | 50           | 5    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 給与          |             | 4 青        | 源泉徴収票            | 60           | 5    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 給与          |             | 4 青        | 所得税源泉徴収簿         | 70           | 5    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 給与          |             | 4 青        | 年末調整             | 80           | 5    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 給与          |             | 4 青        | 社会保険             | 90           | 5    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 給与          |             | 4 青        | 退職手当             | 100          | 5    |             |      |

H25 春日部高等学校

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称          | 個別フォルダ番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|-------------------|----------|------|-------------|------|
| 職員  |             |             | 2 緑        | 給与          | 4 青         |            | 個人別給与マスタ内容表       | 110      | 5    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 給与          | 4 青         |            | 住民税               | 120      | 5    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 給与          | 4 青         |            | 臨時職員(雇用関係)        | 130      | 5    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 旅費          | 5 黄         |            | 通知・報告・回答          | 10       | 3    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 旅費          | 5 黄         |            | 旅行命令簿・復命書         | 20       | 5    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 旅費          | 5 黄         |            | 非常勤職員費用弁償         | 30       | 5    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 旅費          | 5 黄         |            | 自家用自動車登録申請書       | 40       | 5    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 研修          | 6 緑         |            | 教育職員研修(悉皆)        | 10       | 3    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 研修          | 6 緑         |            | 行政職員等研修(悉皆)       | 20       | 3    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 研修          | 6 緑         |            | 各種研修・講習等(行政の悉皆以外) | 30       | 1    |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 公務災害・通勤災害   | 7 白         |            | 公務災害・通勤災害         | 10       | 11   |             |      |
| 職員  |             |             | 2 緑        | 一般          | 8 赤         |            | 一般                | 10       | 1    |             |      |
| 会計  |             |             | 3 青        | 総記          | 1 青         |            | 懸案フォルダ            | 10       | 1未   |             |      |
| 会計  |             |             | 3 青        | 総記          | 1 青         |            | 会計に係る例規           | 20       | 11   | 価           |      |
| 会計  |             |             | 3 青        | 予算・決算       | 2 黄         |            | 通知・報告・回答          | 10       | 3    |             |      |
| 会計  |             |             | 3 青        | 予算・決算       | 2 黄         |            | 予算要求調書・増減額申請書     | 20       | 3    |             |      |
| 会計  |             |             | 3 青        | 予算・決算       | 2 黄         |            | 予算令達書             | 30       | 3    |             |      |
| 会計  |             |             | 3 青        | 予算・決算       | 2 黄         |            | 予算令達確認書           | 40       | 3    |             |      |
| 会計  |             |             | 3 青        | 予算・決算       | 2 黄         |            | 歳入・歳出決算調書         | 50       | 3    |             |      |
| 会計  |             |             | 3 青        | 予算・決算       | 2 黄         |            | 予算執行状況調査          | 60       | 3    |             |      |
| 会計  |             |             | 3 青        | 歳入          | 3 緑         |            | 通知・報告・回答          | 10       | 5    |             |      |
| 会計  |             |             | 3 青        | 歳入          | 3 緑         |            | 債権管理簿             | 20       | 3    |             |      |
| 会計  |             |             | 3 青        | 歳入          | 3 緑         |            | 歳入予算差引簿           | 30       | 3    |             |      |
| 会計  |             |             | 3 青        | 歳入          | 3 緑         |            | 調定伺い兼調定通知伺い       | 40       | 5    |             |      |
| 会計  |             |             | 3 青        | 歳入          | 3 緑         |            | 払込書兼領収書           | 50       | 3    |             |      |
| 会計  |             |             | 3 青        | 歳入          | 3 緑         |            | 収入済通知書            | 60       | 3    |             |      |
| 会計  |             |             | 3 青        | 歳入          | 3 緑         |            | 証紙収入              | 70       | 5    |             |      |
| 会計  |             |             | 3 青        | 歳入          | 3 緑         |            | 現金(証券)出納簿         | 80       | 5    |             |      |

H25 春日部高等学校

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称                   | 個別フォルダ番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|----------------------------|----------|------|-------------|------|
|     | 会計          |             | 3 青        | 歳入          | 3 緑         | 緑          | 返納通知書兼領収書                  | 90       | 5    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 歳入          | 3 緑         | 緑          | 戻出決定通知書                    | 100      | 5    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 授業料         | 4 白         | 白          | 通知・報告・回答                   | 10       | 3    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 授業料         | 4 白         | 白          | 授業料・入学料納入書                 | 20       | 5    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 授業料         | 4 白         | 白          | 授業料・入学料債権管理簿               | 30       | 3    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 授業料         | 4 白         | 白          | 授業料等口座振替生徒マスター登録<br>報告書    | 40       | 3    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 授業料         | 4 白         | 白          | 授業料等口座振替条件登録票              | 50       | 3    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 授業料         | 4 白         | 白          | 授業料等口座振替全生徒明細表             | 60       | 3    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 授業料         | 4 白         | 白          | 授業料等口座振替生徒別登録内容<br>チェックリスト | 70       | 3    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 授業料         | 4 白         | 白          | 授業料等口座振替条件登録内容<br>チェックリスト  | 80       | 3    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 授業料         | 4 白         | 白          | 授業料等口座振替金額特例報告書            | 90       | 3    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 授業料         | 4 白         | 白          | 口座振替納付届・取消届                | 100      | 3    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 授業料         | 4 白         | 白          | 授業料等口座振替未済者一覧表             | 110      | 3    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 授業料         | 4 白         | 白          | 督促状発行状況報告書                 | 120      | 3    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 授業料         | 4 白         | 白          | 授業料等減免申請書                  | 130      | 3    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 授業料         | 4 白         | 白          | 授業料等還付該当者リスト               | 140      | 3    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 授業料         | 4 白         | 白          | 収納金日計表                     | 150      | 3    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 歳出          | 5 赤         | 赤          | 通知・報告・回答                   | 10       | 3    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 歳出          | 5 赤         | 赤          | 契約書①(公有財産関係)               | 20       | 11   |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 歳出          | 5 赤         | 赤          | 契約書②(工事等重要なもの)             | 30       | 10   |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 歳出          | 5 赤         | 赤          | 契約書③(その他)                  | 40       | 5    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 歳出          | 5 赤         | 赤          | 支出負担行為決議書・支出命令書            | 50       | 5    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 歳出          | 5 赤         | 赤          | 支出負担行為決議書兼支出命令書            | 60       | 5    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 歳出          | 5 赤         | 赤          | 歳出予算差引簿                    | 70       | 3    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 歳出          | 5 赤         | 赤          | 事業別・節・説明別集計表               | 80       | 1    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 歳出          | 5 赤         | 赤          | 債権者登録                      | 90       | 1    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 歳出          | 5 赤         | 赤          | 購入見積依頼書                    | 100      | 5    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 歳入歳出<br>外現金 | 6 青         | 青          | 歳入歳出外現金整理簿                 | 10       | 3    |             |      |
|     | 会計          |             | 3 青        | 一般          | 7 黄         | 黄          | 一般                         | 10       | 1    |             |      |
|     | 福利厚生        |             | 4 緑        | 総記          | 1 緑         | 緑          | 懸案フォルダー                    | 10       | 1未   |             |      |
|     | 福利厚生        |             | 4 緑        | 総記          | 1 緑         | 緑          | 福利に係る例規                    | 20       | 11   |             | 価    |

H25 春日部高等学校

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称      | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称    | 個別フォルダ番<br>号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|------------------|-------------|------------|-------------|--------------|------|-------------|------|
|     | 福利厚生        |             | 4 緑        | 共済組<br>合・互助<br>会 |             | 2 白        | 通知・報告・回答    | 10           | 3    |             |      |
|     | 福利厚生        |             | 4 緑        | 共済組<br>合・互助<br>会 |             | 2 白        | 長期給付        | 20           | 3    |             |      |
|     | 福利厚生        |             | 4 緑        | 共済組<br>合・互助<br>会 |             | 2 白        | 短期給付        | 30           | 3    |             |      |
|     | 福利厚生        |             | 4 緑        | 共済組<br>合・互助<br>会 |             | 2 白        | 所属所別組合員等一覧表 | 40           | 3    |             |      |
|     | 福利厚生        |             | 4 緑        | 共済組<br>合・互助<br>会 |             | 2 白        | 貸付          | 50           | 3    |             |      |
|     | 福利厚生        |             | 4 緑        | 共済組<br>合・互助<br>会 |             | 2 白        | 財形貯蓄        | 60           | 3    |             |      |
|     | 福利厚生        |             | 4 緑        | 共済組<br>合・互助<br>会 |             | 2 白        | 団体生命保険      | 70           | 3    |             |      |
|     | 福利厚生        |             | 4 緑        | 厚生事業             |             | 3 赤        | 教職員住宅       | 10           | 1    |             |      |
|     | 福利厚生        |             | 4 緑        | 厚生事業             |             | 3 赤        | 人間ドック       | 20           | 1    |             |      |
|     | 福利厚生        |             | 4 緑        | 厚生事業             |             | 3 赤        | 各種厚生事業      | 30           | 1    |             |      |
|     | 福利厚生        |             | 4 緑        | 一般               |             | 4 青        | 一般          | 10           | 1    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 総記               |             | 1 黄        | 懸案フォルダ      | 10           | 1未   |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 総記               |             | 1 黄        | 財産に係る例規     | 20           | 11   | 価<br>価<br>価 |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 総記               |             | 1 黄        | 補助事業に係る例規   | 30           | 11   |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 総記               |             | 1 黄        | 施設台帳作成提要    | 40           | 11   |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 総記               |             | 1 黄        | 事故報告        | 50           | 11   |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 公有財産             |             | 2 緑        | 通知          | 10           | 1    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 公有財産             |             | 2 緑        | 通知・報告・回答    | 20           | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 公有財産             |             | 2 緑        | 公立学校施設台帳    | 30           | 11   |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 公有財産             |             | 2 緑        | 公有財産台帳      | 40           | 11   |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 公有財産             |             | 2 緑        | 公有財産取得処分    | 50           | 11   |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 公有財産             |             | 2 緑        | 登記嘱託書       | 60           | 11   |             |      |

## H25 春日部高等学校

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称         | 個別フォルダ番<br>号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|------------------|--------------|------|-------------|------|
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 公有財産        | 2 緑         |            | 公有財産管理簿          | 70           | 11   |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 公有財産        | 2 緑         |            | 体育施設開放           | 80           | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 公有財産        | 2 緑         |            | 学習・文化施設開放        | 90           | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 公有財産        | 2 緑         |            | 施設設備使用許可(短期)     | 100          | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 公有財産        | 2 緑         |            | 施設設備使用許可(長期)     | 110          | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 公有財産        | 2 緑         |            | 電気保安             | 120          | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 公有財産        | 2 緑         |            | 工事               | 130          | 5    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 公有財産        | 2 緑         |            | 電算システム           | 140          | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 公有財産        | 2 緑         |            | 公有財産システム出力帳票     | 150          | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 公有財産        | 2 緑         |            | 自販機関係            | 160          | 5    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 公有財産        | 2 緑         |            | 節電関係             | 170          | 11   | 価           |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 補助事業        | 3 白         |            | 通知・報告・回答         | 10           | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 補助事業        | 3 白         |            | 高等学校普通科家庭科等教育設備  | 20           | 11   |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 補助事業        | 3 白         |            | 高等学校理科教育等設備台帳    | 30           | 11   |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 補助事業        | 3 白         |            | 高等学校教育近代設備等台帳    | 40           | 11   |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 物品管理        | 4 赤         |            | 通知・報告・回答(管理関係等)  | 10           | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 物品管理        | 4 赤         |            | 通知・報告・回答(購入関係)   | 20           | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 物品管理        | 4 赤         |            | 消耗品管理簿           | 30           | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 物品管理        | 4 赤         |            | 備品出納簿            | 40           | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 物品管理        | 4 赤         |            | 図書出納簿            | 50           | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 物品管理        | 4 赤         |            | 重要物品カード          | 60           | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 物品管理        | 4 赤         |            | 消耗品出納簿           | 70           | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 物品管理        | 4 赤         |            | 拾得等物品出納簿         | 80           | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 物品管理        | 4 赤         |            | 物品供用簿            | 90           | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 物品管理        | 4 赤         |            | 被服貸与簿            | 100          | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 物品管理        | 4 赤         |            | 物品取得処分           | 110          | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 物品管理        | 4 赤         |            | 乗車証関係            | 120          | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 物品管理        | 4 赤         |            | 寄附採納             | 130          | 5    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 保守委託        | 5 青         |            | 通知・報告・回答         | 10           | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 保守委託        | 5 青         |            | 機械警備委託・機械警備点検報告書 | 20           | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 保守委託        | 5 青         |            | エレベータ保守委託        | 30           | 5    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 保守委託        | 5 青         |            | 消防設備保守委託         | 40           | 5    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 保守委託        | 5 青         |            | その他保守委託          | 50           | 5    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 防災          | 6 黄         |            | 通知               | 10           | 1    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 防災          | 6 黄         |            | 通知・報告・回答         | 20           | 5    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 防災          | 6 黄         |            | 消防施設・設備          | 30           | 11   |             |      |

H25 春日部高等学校

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称     | 個別フォルダ番<br>号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|--------------|--------------|------|-------------|------|
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 防災          | 6 黄         | 黄          | 消防施設点検記録     | 40           | 5    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 防災          | 6 黄         | 黄          | 一般           | 50           | 1    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 環境          | 7 緑         | 緑          | 建築物衛生法関係     | 10           | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 環境          | 7 緑         | 緑          | 環境関係         | 20           | 3    |             |      |
|     | 財産管理        |             | 5 黄        | 一般          | 8 白         | 白          | 一般           | 10           | 1    |             |      |
|     | 団体          |             | 6 赤        | 総記          | 1 赤         | 赤          | 懸案フォルダ       | 10           | 1未   |             |      |
|     | 団体          |             | 6 赤        | 後援会         | 2 青         | 青          | 後援会          | 10           | 5    |             |      |
|     | 団体          |             | 6 赤        | 後援会         | 2 青         | 青          | 後援会契約書等      | 20           | 5    |             |      |
|     | 教務          |             | 7 青        | 総記          | 1 黄         | 黄          | 懸案フォルダ       | 10           | 1未   |             |      |
|     | 教務          |             | 7 青        | 総記          | 1 黄         | 黄          | 教務に係る例規      | 20           | 11   |             |      |
|     | 教務          |             | 7 青        | 総記          | 1 黄         | 黄          | 教務日誌         | 30           | 5    |             |      |
|     | 教務          |             | 7 青        | 総記          | 1 黄         | 黄          | 職員会議録        | 40           | 3    |             |      |
|     | 教務          |             | 7 青        | 総記          | 1 黄         | 黄          | 職員会議資料       | 50           | 3    |             |      |
|     | 教務          |             | 7 青        | 総記          | 1 黄         | 黄          | 学校要覧         | 60           | 3    |             |      |
|     | 教務          |             | 7 青        | 教務          | 2 緑         | 緑          | 通知           | 10           | 1    |             |      |
|     | 教務          |             | 7 青        | 教務          | 2 緑         | 緑          | 通知・報告・回答     | 20           | 3    |             |      |
|     | 教務          |             | 7 青        | 教務          | 2 緑         | 緑          | 生徒指導要録及びその写し | 30           | 11   |             |      |
|     | 教務          |             | 7 青        | 教務          | 2 緑         | 緑          | 生徒指導要録抄本     | 40           | 11   | 価           |      |
|     | 教務          |             | 7 青        | 教務          | 2 緑         | 緑          | 教科書・教材       | 50           | 3    |             |      |
|     | 教務          |             | 7 青        | 教務          | 2 緑         | 緑          | 教科用図書配当表     | 60           | 5    |             |      |
|     | 教務          |             | 7 青        | 教務          | 2 緑         | 緑          | 出席簿          | 70           | 5    |             |      |
|     | 教務          |             | 7 青        | 教務          | 2 緑         | 緑          | 成績会議録        | 80           | 3    |             |      |
|     | 教務          |             | 7 青        | 教務          | 2 緑         | 緑          | 成績考査に関する表簿   | 90           | 5    |             |      |
|     | 教務          |             | 7 青        | 教務          | 2 緑         | 緑          | 表彰に関する表簿     | 100          | 3    |             |      |
|     | 教務          |             | 7 青        | 教務          | 2 緑         | 緑          | HR日誌         | 110          | 3    |             |      |
|     | 教務          |             | 7 青        | 教育指導<br>計画  | 3 白         | 白          | 教育課程表①       | 10           | 5    |             |      |
|     | 教務          |             | 7 青        | 教育指導<br>計画  | 3 白         | 白          | 教育課程表②       | 20           | 5    |             |      |
|     | 教務          |             | 7 青        | 教育指導<br>計画  | 3 白         | 白          | 年間行事予定表      | 30           | 5    | 価           |      |
|     | 教務          |             | 7 青        | 教育指導<br>計画  | 3 白         | 白          | 日課表          | 40           | 5    |             |      |
|     | 教務          |             | 7 青        | 教育指導<br>計画  | 3 白         | 白          | 学校行事         | 50           | 5    |             |      |



## H25 春日部高等学校

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称       | 個別フォルダ番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|----------------|----------|------|-------------|------|
| 教務  |             |             | 7 青        | 教育指導<br>計画  | 3 白         |            | 学校公開           | 60       | 5    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 教育指導<br>計画  | 3 白         |            | 校外行事           | 70       | 5    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 教育指導<br>計画  | 3 白         |            | 担任学級・教科・時間割表   | 80       | 5    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 教育指導<br>計画  | 3 白         |            | HR計画表          | 90       | 5    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 教育指導<br>計画  | 3 白         |            | 部活動計画表         | 100      | 5    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 教育指導<br>計画  | 3 白         |            | 休業日授業実施承認願     | 110      | 5    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 入学者選<br>抜   | 4 赤         |            | 通知             | 10       | 1    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 入学者選<br>抜   | 4 赤         |            | 通知・報告・回答       | 20       | 3    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 入学者選<br>抜   | 4 赤         |            | 募集要項・学校案内等     | 30       | 3    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 入学者選<br>抜   | 4 赤         |            | 入学者選抜会議録       | 40       | 3    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 入学者選<br>抜   | 4 赤         |            | 前期募集関係表簿       | 50       | 3    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 入学者選<br>抜   | 4 赤         |            | 後期募集関係表簿       | 60       | 5    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 教科・研<br>究会  | 5 青         |            | 国語・国語関係研究会     | 10       | 1    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 教科・研<br>究会  | 5 青         |            | 数学・数学関係研究会     | 20       | 1    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 教科・研<br>究会  | 5 青         |            | 理科・理科関係研究会     | 30       | 1    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 教科・研<br>究会  | 5 青         |            | 地歴公民・地歴公民関係研究会 | 40       | 1    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 教科・研<br>究会  | 5 青         |            | 英語・英語関係研究会     | 50       | 1    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 教科・研<br>究会  | 5 青         |            | 芸術・芸術関係研究会     | 60       | 1    |             |      |

H25 春日部高等学校

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ<br>名称   | 個別フォル<br>ダ番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|----------------|--------------|------|-------------|------|
| 教務  |             |             | 7 青        | 教科・研<br>究会  | 5 青         | 青          | 体育・体育関係研究会     | 70           | 1    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 教科・研<br>究会  | 5 青         | 青          | 家庭科・家庭科関係研究会   | 80           | 1    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 教科・研<br>究会  | 5 青         | 青          | 情報科・情報科関係研究会   | 90           | 1    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 教科・研<br>究会  | 5 青         | 青          | 放送関係研究会        | 100          | 1    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 教科・研<br>究会  | 5 青         | 青          | 高体連関係          | 110          | 1    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 教科・研<br>究会  | 5 青         | 青          | 高文連関係          | 120          | 1    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 教科・研<br>究会  | 5 青         | 青          | SSH関係          | 130          | 1    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 教科・研<br>究会  | 5 青         | 青          | その他の研究会        | 140          | 1    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 委員会等        | 6 黄         | 黄          | 校務委員会          | 10           | 3    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 委員会等        | 6 黄         | 黄          | 予算委員会          | 20           | 3    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 委員会等        | 6 黄         | 黄          | 人権教育推進委員会      | 30           | 3    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 委員会等        | 6 黄         | 黄          | コンピュータ委員会      | 40           | 3    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 委員会等        | 6 黄         | 黄          | 教育課程委員会        | 50           | 3    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 委員会等        | 6 黄         | 黄          | 国際交流委員会        | 60           | 3    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 委員会等        | 6 黄         | 黄          | その他の委員会        | 70           | 3    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 学年          | 7 緑         | 緑          | 1学年            | 10           | 3    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 学年          | 7 緑         | 緑          | 02学年           | 20           | 3    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 学年          | 7 緑         | 緑          | 03学年           | 30           | 3    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 奨学金         | 8 白         | 白          | 日本学生支援機構       | 10           | 3    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 奨学金         | 8 白         | 白          | 日本学生支援機構以外の奨学金 | 20           | 3    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 教育課程<br>外   | 9 赤         | 赤          | 教育実習           | 10           | 3    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 教育課程<br>外   | 9 赤         | 赤          | 中高連絡           | 20           | 3    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 教育課程<br>外   | 9 赤         | 赤          | PTA            | 30           | 3    |             |      |
| 教務  |             |             | 7 青        | 教育課程<br>外   | 9 赤         | 赤          | 高P連関係          | 40           | 3    |             |      |

H25 春日部高等学校

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称   | 個別フォルダ番<br>号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|------------|--------------|------|-------------|------|
| 教務   |             |             | 7 青        | 教育課程<br>外   | 9 赤         |            | ALT関係      | 50           | 3    |             |      |
| 教務   |             |             | 7 青        | 教育課程<br>外   | 9 赤         |            | 校内職員研修関係   | 60           | 3    |             |      |
| 教務   |             |             | 7 青        | 教育課程<br>外   | 9 赤         |            | 開放講座関係     | 70           | 3    |             |      |
| 教務   |             |             | 7 青        | 教育課程<br>外   | 9 赤         |            | 音楽ホール運営委員会 | 80           | 3    |             |      |
| 教務   |             |             | 7 青        | 教育課程<br>外   | 9 赤         |            | 学校視察       | 90           | 3    |             |      |
| 教務   |             |             | 7 青        | 教育課程<br>外   | 9 赤         |            | 学校評議員      | 100          | 3    |             |      |
| 教務   |             |             | 7 青        | 教育課程<br>外   | 9 赤         |            | 学校評価懇話会    | 110          | 3    |             |      |
| 教務   |             |             | 7 青        | 教育課程<br>外   | 9 赤         |            | 学校評価関係     | 120          | 3    |             |      |
| 教務   |             |             | 7 青        | 教育課程<br>外   | 9 赤         |            | 国際交流・留学    | 130          | 3    |             |      |
| 教務   |             |             | 7 青        | 教育課程<br>外   | 9 赤         |            | その他        | 140          | 3    |             |      |
| 教務   |             |             | 7 青        | 一般          | 10 青        |            | 一般         | 10           | 1    |             |      |
| 生徒指導 |             |             | 8 黄        | 総記          | 1 黄         |            | 懸案フォルダ     | 10           | 1未   |             |      |
| 生徒指導 |             |             | 8 黄        | 総記          | 1 黄         |            | 生徒指導に関する例規 | 20           | 11   | 価           |      |
| 生徒指導 |             |             | 8 黄        | 総記          | 1 黄         |            | 生徒名簿       | 30           | 3    |             |      |
| 生徒指導 |             |             | 8 黄        | 生徒指導        | 2 緑         |            | 通知         | 10           | 1    |             |      |
| 生徒指導 |             |             | 8 黄        | 生徒指導        | 2 緑         |            | 通知・報告・回答   | 20           | 3    |             |      |
| 生徒指導 |             |             | 8 黄        | 生徒指導        | 2 緑         |            | 懲戒報告       | 30           | 11   |             |      |
| 生徒指導 |             |             | 8 黄        | 生徒指導        | 2 緑         |            | 事故報告①      | 40           | 11   |             |      |
| 生徒指導 |             |             | 8 黄        | 生徒指導        | 2 緑         |            | 事故報告②      | 50           | 5    |             |      |
| 生徒指導 |             |             | 8 黄        | 生徒指導        | 2 緑         |            | 生徒指導記録     | 60           | 5    | 価           |      |
| 生徒指導 |             |             | 8 黄        | 生徒指導        | 2 緑         |            | 個人調査票      | 70           | 5    | 常           |      |
| 生徒指導 |             |             | 8 黄        | 生徒指導        | 2 緑         |            | 学警連絡       | 80           | 3    |             |      |
| 生徒指導 |             |             | 8 黄        | 生徒指導        | 2 緑         |            | 諸資料        | 90           | 3    |             |      |
| 生徒指導 |             |             | 8 黄        | 交通安全<br>指導  | 3 白         |            | 通知・報告・回答   | 10           | 3    |             |      |

H25 春日部高等学校

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称  | 個別フォルダ番<br>号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書   |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|-----------|--------------|------|-------------|--------|
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 交通安全<br>指導  | 3 白         |            | 自転車使用許可名簿 | 20           | 3    | 価           |        |
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 交通安全<br>指導  | 3 白         |            | 運転免許関係    | 30           | 3    | 価           |        |
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 交通安全<br>指導  | 3 白         |            | 交通安全指導    | 40           | 3    |             |        |
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 生徒会         | 4 赤         |            | 会則        | 10           | 11   |             |        |
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 生徒会         | 4 赤         |            | 生徒会関係文書   | 20           | 1    |             |        |
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 生徒会         | 4 赤         |            | その他       | 30           | 1    |             |        |
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 部活動         | 5 青         |            | 陸上        | 10           | 1    |             | 野球     |
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 部活動         | 5 青         |            | サッカー      | 20           | 1    |             | ラグビー   |
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 部活動         | 5 青         |            | ソフトテニス    | 30           | 1    |             | 硬式テニス  |
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 部活動         | 5 青         |            | バドミントン    | 40           | 1    |             | 卓球     |
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 部活動         | 5 青         |            | バスケットボール  | 50           | 1    |             | バレーボール |
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 部活動         | 5 青         |            | ハンドボール    | 60           | 1    |             | 体操     |
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 部活動         | 5 青         |            | 柔道        | 70           | 1    |             | 剣道     |
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 部活動         | 5 青         |            | 弓道        | 80           | 1    |             | 水泳     |
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 部活動         | 5 青         |            | 相撲        | 90           | 1    |             | 応援指導   |
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 部活動         | 5 青         |            | 山岳        | 100          | 1    |             | JRC    |
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 部活動         | 5 青         |            | 放送        | 110          | 1    |             | 写真     |
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 部活動         | 5 青         |            | 新聞        | 120          | 1    |             | 美術     |
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 部活動         | 5 青         |            | 書道        | 130          | 1    |             | 囲碁・将棋  |
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 部活動         | 5 青         |            | 吹奏楽       | 140          | 1    |             | 演劇     |
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 部活動         | 5 青         |            | その他の部活動   | 150          | 1    |             |        |
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 教育相談        | 6 黄         |            | 通知・報告・回答  | 10           | 3    |             |        |
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 教育相談        | 6 黄         |            | 高相研 等     | 20           | 1    |             |        |
|     | 生徒指導        |             | 8 黄        | 一般          | 7 緑         |            | 一般        | 10           | 1    |             |        |
|     | 進路指導        |             | 9 緑        | 総記          | 1 白         |            | 懸案フォルダ    | 10           | 1未   |             |        |
|     | 進路指導        |             | 9 緑        | 総記          | 1 白         |            | 進路指導に係る例規 | 20           | 11   |             | 価      |
|     | 進路指導        |             | 9 緑        | 進路指導        | 2 赤         |            | 通知        | 10           | 1    |             |        |
|     | 進路指導        |             | 9 緑        | 進路指導        | 2 赤         |            | 通知・報告・回答  | 20           | 3    |             |        |
|     | 進路指導        |             | 9 緑        | 進路指導        | 2 赤         |            | 進路指導計画    | 30           | 3    |             |        |
|     | 進路指導        |             | 9 緑        | 進路指導        | 2 赤         |            | 進路指導資料    | 40           | 3    |             |        |
|     | 進路指導        |             | 9 緑        | 進路指導        | 2 赤         |            | 進路調査資料    | 50           | 3    |             |        |
|     | 進路指導        |             | 9 緑        | 進路指導        | 2 赤         |            | 卒業生調査書    | 60           | 3    |             |        |
|     | 進路指導        |             | 9 緑        | 進学指導        | 3 青         |            | 通知・報告・回答  | 10           | 3    |             |        |

H25 春日部高等学校

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称  | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称                | 個別フォルダ番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|--------------|-------------|------------|-------------------------|----------|------|-------------|------|
|     | 進路指導        |             | 9 緑        | 進学指導         | 3           | 青          | 諸テスト・検査成績               | 20       | 3    |             |      |
|     | 進路指導        |             | 9 緑        | 進学指導         | 3           | 青          | 推薦入学                    | 30       | 3    |             |      |
|     | 進路指導        |             | 9 緑        | 進学指導         | 3           | 青          | 合格者名簿                   | 40       | 3    |             |      |
|     | 進路指導        |             | 9 緑        | 進学指導         | 3           | 青          | 卒業生進路の記録                | 50       | 3    |             |      |
|     | 進路指導        |             | 9 緑        | 就職指導         | 4           | 黄          | 通知・報告・回答                | 10       | 3    |             |      |
|     | 進路指導        |             | 9 緑        | 就職指導         | 4           | 黄          | その他                     | 20       | 1    |             |      |
|     | 進路指導        |             | 9 緑        | 一般           | 5           | 緑          | 一般                      | 10       | 1    |             |      |
|     | 保健          | 10          | 緑          | 総記           | 1           | 白          | 懸案フォルダ                  | 10       | 1未   |             |      |
|     | 保健          | 10          | 緑          | 総記           | 1           | 白          | 例規                      | 20       | 11   | 価           |      |
|     | 保健          | 10          | 緑          | 総記           | 1           | 白          | 学校医等執務記録簿               | 30       | 5    |             |      |
|     | 保健          | 10          | 緑          | 総記           | 1           | 白          | 保健日誌                    | 40       | 5    |             |      |
|     | 保健          | 10          | 緑          | 総記           | 1           | 白          | 健康管理医執務記録簿・衛生管理者<br>記録簿 | 50       | 5    |             |      |
|     | 保健          | 10          | 緑          | 保健           | 2           | 赤          | 通知・報告・回答(講演会等)          | 10       | 3    |             |      |
|     | 保健          | 10          | 緑          | 保健           | 2           | 赤          | 学校医・学校薬剤師研究会等           | 20       | 1    |             |      |
|     | 保健          | 10          | 緑          | 保健           | 2           | 赤          | 保健会等                    | 30       | 1    |             |      |
|     | 保健          | 10          | 緑          | 健康管理<br>(生徒) | 3           | 青          | 通知・報告・回答                | 10       | 3    |             |      |
|     | 保健          | 10          | 緑          | 健康管理<br>(生徒) | 3           | 青          | 年間保健計画                  | 20       | 3    |             |      |
|     | 保健          | 10          | 緑          | 健康管理<br>(生徒) | 3           | 青          | 生徒健康診断票・歯の診断票           | 30       | 5    |             |      |
|     | 保健          | 10          | 緑          | 健康管理<br>(生徒) | 3           | 青          | 保健調査票                   | 40       | 5    |             |      |
|     | 保健          | 10          | 緑          | 健康管理<br>(生徒) | 3           | 青          | 生徒健康診断・身体測定             | 50       | 3    |             |      |
|     | 保健          | 10          | 緑          | 健康管理<br>(生徒) | 3           | 青          | 予防接種・感染症関係              | 60       | 3    |             |      |
|     | 保健          | 10          | 緑          | 健康管理<br>(生徒) | 3           | 青          | 出席停止                    | 70       | 3    |             |      |
|     | 保健          | 10          | 緑          | 健康管理<br>(生徒) | 3           | 青          | 献血(校内実施のみ)              | 80       | 3    |             |      |
|     | 保健          | 10          | 緑          | 健康管理<br>(生徒) | 3           | 青          | 献血・AED等・その他             | 90       | 3    |             |      |
|     | 保健          | 10          | 緑          | 職員健康<br>診断   | 4           | 黄          | 通知・報告・回答                | 10       | 3    |             |      |

H25 春日部高等学校

| 担当名   | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称        | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称      | 個別フォルダ番<br>号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-------|-------------|-------------|------------|--------------------|-------------|------------|---------------|--------------|------|-------------|------|
| 保健    |             | 10          | 緑          | 職員健康<br>診断         | 4           | 黄          | 職員健康診断票       | 20           | 5    |             |      |
| 保健    |             | 10          | 緑          | 環境管理<br>スポーツ       | 5           | 緑          | 環境関係          | 10           | 3    |             |      |
| 保健    |             | 10          | 緑          | 振興セン<br>ター         | 6           | 白          | 通知・報告・回答      | 10           | 3    |             |      |
| 保健    |             | 10          | 緑          | スポーツ<br>振興セン<br>ター | 6           | 白          | 給付契約          | 20           | 3    |             |      |
| 保健    |             | 10          | 緑          | スポーツ<br>振興セン<br>ター | 6           | 白          | 災害報告          | 30           | 11   |             |      |
| 保健    |             | 10          | 緑          | スポーツ<br>振興セン<br>ター | 6           | 白          | 給付支払通知書       | 40           | 11   |             |      |
| 保健    |             | 10          | 緑          | 安全振興<br>会          | 7           | 赤          | 通知・報告・回答      | 10           | 3    |             |      |
| 保健    |             | 10          | 緑          | 安全振興<br>会          | 7           | 赤          | 契約            | 20           | 3    |             |      |
| 保健    |             | 10          | 緑          | 安全振興<br>会          | 7           | 赤          | 給付申請          | 30           | 3    |             |      |
| 保健    |             | 10          | 緑          | 安全振興<br>会          | 7           | 赤          | 見舞金等給付        | 40           | 3    |             |      |
| 保健    |             | 10          | 緑          | 一般                 | 8           | 青          | 一般            | 10           | 1    |             |      |
| 庶務(定) |             | 51          | 黄          | 総記                 | 1           | 黄          | 懸案フォルダ        | 10           | 1未   |             |      |
| 庶務(定) |             | 51          | 黄          | 総記                 | 1           | 黄          | 例規            | 20           | 11   | 価           |      |
| 庶務(定) |             | 51          | 黄          | 文書                 | 2           | 緑          | 通知・報告・回答      | 10           | 3    |             |      |
| 庶務(定) |             | 51          | 黄          | 文書                 | 2           | 緑          | 情報公開          | 20           | 3    |             |      |
| 庶務(定) |             | 51          | 黄          | 文書                 | 2           | 緑          | 一般            | 30           | 1    |             |      |
| 庶務(定) |             | 51          | 黄          | 会議                 | 3           | 白          | 定通校長会         | 10           | 1    |             |      |
| 庶務(定) |             | 51          | 黄          | 会議                 | 3           | 白          | 副校長・教頭会       | 20           | 1    |             |      |
| 庶務(定) |             | 51          | 黄          | 会議                 | 3           | 白          | 給食関係会議        | 30           | 1    |             |      |
| 庶務(定) |             | 51          | 黄          | 会議                 | 3           | 白          | その他の会議        | 40           | 1    |             |      |
| 庶務(定) |             | 51          | 黄          | 会議                 | 3           | 白          | 派遣申請          | 50           | 1    |             |      |
| 庶務(定) |             | 51          | 黄          | 生徒異動               | 4           | 赤          | 生徒異動①(生徒数増減有) | 10           | 11   |             |      |
| 庶務(定) |             | 51          | 黄          | 生徒異動               | 4           | 赤          | 生徒異動②(生徒数増減無) | 20           | 5    |             |      |

H25 春日部高等学校

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称         | 個別フォルダ番<br>号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|------------------|--------------|------|-------------|------|
|     | 庶務(定)       |             | 51 黄       | 生徒異動        |             | 4 赤        | 生徒異動簿            | 30           | 5    |             |      |
|     | 庶務(定)       |             | 51 黄       | 生徒異動        |             | 4 赤        | 在学保証書・誓約書        | 40           | 11   | 価           |      |
|     | 庶務(定)       |             | 51 黄       | 生徒異動        |             | 4 赤        | 入学願書             | 50           | 5    |             |      |
|     | 庶務(定)       |             | 51 黄       | 諸証明         |             | 5 青        | 身分証明書発行台帳        | 10           | 5    | 価           |      |
|     | 庶務(定)       |             | 51 黄       | 諸証明         |             | 5 青        | 証明書交付申請書         | 20           | 5    |             |      |
|     | 庶務(定)       |             | 51 黄       | 諸証明         |             | 5 青        | 学割証発行台帳          | 30           | 1    |             |      |
|     | 庶務(定)       |             | 51 黄       | 諸証明         |             | 5 青        | 氏名・住所等変更届・身分証再発行 | 40           | 5    | 価           |      |
|     | 庶務(定)       |             | 51 黄       | 諸証明         |             | 5 青        | 通学証明書            | 50           | 1    |             |      |
|     | 庶務(定)       |             | 51 黄       | 入試          |             | 6 黄        | 入試(事務関係)         | 10           | 5    |             |      |
|     | 庶務(定)       |             | 51 黄       | 一般          |             | 7 緑        | 一般               | 10           | 1    |             |      |
|     | 職員(定)       |             | 52 白       | 総記          |             | 1 白        | 懸案フォルダー          | 10           | 1未   |             |      |
|     | 職員(定)       |             | 52 白       | 総記          |             | 1 白        | 通知・報告・回答         | 20           | 3    |             |      |
|     | 職員(定)       |             | 52 白       | 総記          |             | 1 白        | 職員諸証明書発行台帳       | 30           | 1    |             |      |
|     | 職員(定)       |             | 52 白       | 総記          |             | 1 白        | 免許状・免許教科外許可申請    | 40           | 1    |             |      |
|     | 職員(定)       |             | 52 白       | 総記          |             | 1 白        | 免許状・免許教科外許可申請    | 50           | 1    |             |      |
|     | 職員(定)       |             | 52 白       | 服務          |             | 2 赤        | 通知・報告・回答         | 10           | 3    |             |      |
|     | 職員(定)       |             | 52 白       | 服務          |             | 2 赤        | 着任届・赴任延期願        | 20           | 3    |             |      |
|     | 職員(定)       |             | 52 白       | 服務          |             | 2 赤        | 職務専念義務免除願        | 30           | 3    |             |      |
|     | 職員(定)       |             | 52 白       | 服務          |             | 2 赤        | 海外旅行届・海外研修承認願    | 40           | 3    |             |      |
|     | 職員(定)       |             | 52 白       | 服務          |             | 2 赤        | 休暇・欠勤・遅刻等届       | 50           | 3    |             |      |
|     | 職員(定)       |             | 52 白       | 服務          |             | 2 赤        | 休暇願              | 60           | 3    |             |      |
|     | 職員(定)       |             | 52 白       | 服務          |             | 2 赤        | 研修承認願・報告書        | 70           | 3    |             |      |
|     | 職員(定)       |             | 52 白       | 服務          |             | 2 赤        | 兼業(兼職)承認(許可)願    | 80           | 3    |             |      |
|     | 職員(定)       |             | 52 白       | 給与          |             | 3 青        | 通知・報告・回答         | 10           | 3    |             |      |
|     | 職員(定)       |             | 52 白       | 給与          |             | 3 青        | 兼務手当             | 20           | 5    |             |      |
|     | 職員(定)       |             | 52 白       | 旅費          |             | 4 黄        | 通知・報告・回答         | 10           | 3    |             |      |
|     | 職員(定)       |             | 52 白       | 旅費          |             | 4 黄        | 復命書              | 20           | 3    |             |      |
|     | 職員(定)       |             | 52 白       | 研修          |             | 5 緑        | 教育職員研修(悉皆)       | 10           | 3    |             |      |
|     | 職員(定)       |             | 52 白       | 研修          |             | 5 緑        | 行政職員等研修(悉皆)      | 20           | 3    |             |      |
|     | 職員(定)       |             | 52 白       | 研修          |             | 5 緑        | 給食関係研修・講習        | 30           | 3    |             |      |
|     | 職員(定)       |             | 52 白       | 研修          |             | 5 緑        | 各種研修(悉皆・給食以外)等   | 40           | 1    |             |      |
|     | 職員(定)       |             | 52 白       | 一般          |             | 6 白        | 一般               | 10           | 1    |             |      |
|     | 福利厚生<br>(定) |             | 53 赤       | 総記          |             | 1 赤        | 懸案フォルダー          | 10           | 1未   |             |      |
|     | 福利厚生<br>(定) |             | 53 赤       | 総記          |             | 1 赤        | 通知・報告・回答         | 20           | 3    |             |      |

H25 春日部高等学校

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称                   | 個別フォルダ番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|----------------------------|----------|------|-------------|------|
|     | 福利厚生<br>(定) |             | 53 赤       | 総記          |             | 1 赤        | 貸付                         |          | 30   | 3           |      |
|     | 福利厚生<br>(定) |             | 53 赤       | 厚生事業        |             | 2 青        | 教職員住宅                      |          | 10   | 1           |      |
|     | 福利厚生<br>(定) |             | 53 赤       | 厚生事業        |             | 2 青        | 各種厚生事業                     |          | 20   | 1           |      |
|     | 福利厚生<br>(定) |             | 53 赤       | 一般          |             | 3 黄        | 一般                         |          | 10   | 1           |      |
|     | 会計(定)       |             | 54 緑       | 総記          |             | 1 緑        | 懸案フォルダ                     |          | 10   | 1未          |      |
|     | 会計(定)       |             | 54 緑       | 総記          |             | 1 緑        | 予算・決算関係                    |          | 20   | 5           |      |
|     | 会計(定)       |             | 54 緑       | 歳入          |             | 2 白        | 歳入関係                       |          | 10   | 5           |      |
|     | 会計(定)       |             | 54 緑       | 授業料・<br>入学料 |             | 3 赤        | 通知・報告・回答                   |          | 10   | 3           |      |
|     | 会計(定)       |             | 54 緑       | 授業料・<br>入学料 |             | 3 赤        | 授業料・入学料債権管理簿               |          | 20   | 5           |      |
|     | 会計(定)       |             | 54 緑       | 授業料・<br>入学料 |             | 3 赤        | 授業料・入学料納入書                 |          | 30   | 5           |      |
|     | 会計(定)       |             | 54 緑       | 授業料・<br>入学料 |             | 3 赤        | 授業料等口座振替生徒マスター登録<br>報告書    |          | 40   | 5           |      |
|     | 会計(定)       |             | 54 緑       | 授業料・<br>入学料 |             | 3 赤        | 授業料等口座振替条件登録票              |          | 50   | 5           |      |
|     | 会計(定)       |             | 54 緑       | 授業料・<br>入学料 |             | 3 赤        | 授業料等口座振替全生徒明細表             |          | 60   | 5           |      |
|     | 会計(定)       |             | 54 緑       | 授業料・<br>入学料 |             | 3 赤        | 授業料等口座振替生徒別登録内容<br>チェックリスト |          | 70   | 5           |      |
|     | 会計(定)       |             | 54 緑       | 授業料・<br>入学料 |             | 3 赤        | 授業料等口座振替条件登録内容<br>チェックリスト  |          | 80   | 5           |      |
|     | 会計(定)       |             | 54 緑       | 授業料・<br>入学料 |             | 3 赤        | 授業料等口座振替金額特例報告書            |          | 90   | 5           |      |
|     | 会計(定)       |             | 54 緑       | 授業料・<br>入学料 |             | 3 赤        | 口座振替納付届・取消届                |          | 100  | 5           |      |
|     | 会計(定)       |             | 54 緑       | 授業料・<br>入学料 |             | 3 赤        | 授業料等口座振替未済者一覧表             |          | 110  | 5           |      |
|     | 会計(定)       |             | 54 緑       | 授業料・<br>入学料 |             | 3 赤        | 授業料等減免申請書                  |          | 120  | 5           |      |



## H25 春日部高等学校

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称     | 個別フォルダ番<br>号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|--------------|--------------|------|-------------|------|
|     | 会計(定)       |             | 54 緑       | 授業料・<br>入学料 |             | 3 赤        | 督促関係         | 130          | 5    |             |      |
|     | 会計(定)       |             | 54 緑       | 授業料・<br>入学料 |             | 3 赤        | 日計表          | 140          | 5    |             |      |
|     | 会計(定)       |             | 54 緑       | 歳出          |             | 4 青        | 歳出関係         | 10           | 5    |             |      |
|     | 会計(定)       |             | 54 緑       | 歳出          |             | 4 青        | 支出負担行為兼支出命令書 | 20           | 5    |             |      |
|     | 財産管理<br>(定) |             | 55 黄       | 総記          |             | 1 黄        | 懸案フォルダ       | 10           | 1未   |             |      |
|     | 財産管理<br>(定) |             | 55 黄       | 物品管理        |             | 2 緑        | 物品関係         | 10           | 3    |             |      |
|     | 財産管理<br>(定) |             | 55 黄       | 補助事業        |             | 3 白        | 補助事業関係       | 10           | 3    |             |      |
|     | 財産管理<br>(定) |             | 55 黄       | 補助事業        |             | 3 白        | 高等学校教育設備台帳   | 20           | 11   |             |      |
|     | 財産管理<br>(定) |             | 55 黄       | 補助事業        |             | 3 白        | 高等学校理科教育設備台帳 | 30           | 11   |             |      |
|     | 財産管理<br>(定) |             | 55 黄       | 施設管理        |             | 4 赤        | 施設関係         | 10           | 3    |             |      |
|     | 定通特殊<br>(定) |             | 56 赤       | 総記          |             | 1 青        | 懸案フォルダ       | 10           | 1未   |             |      |
|     | 定通特殊<br>(定) |             | 56 赤       | 総記          |             | 1 青        | 定通特殊にかかる例規   | 20           | 11   | 価           |      |
|     | 定通特殊<br>(定) |             | 56 赤       | 給食          |             | 2 黄        | 設備台帳         | 10           | 11   |             |      |
|     | 定通特殊<br>(定) |             | 56 赤       | 給食          |             | 2 黄        | 通知           | 20           | 1    |             |      |
|     | 定通特殊<br>(定) |             | 56 赤       | 給食          |             | 2 黄        | 通知・報告・回答     | 30           | 5    |             |      |
|     | 定通特殊<br>(定) |             | 56 赤       | 給食          |             | 2 黄        | 給食物資契約書      | 40           | 5    |             |      |
|     | 定通特殊<br>(定) |             | 56 赤       | 給食          |             | 2 黄        | 学校給食金銭出納簿    | 50           | 5    |             |      |
|     | 定通特殊<br>(定) |             | 56 赤       | 給食          |             | 2 黄        | 受給停止願・受給届等   | 60           | 5    |             |      |
|     | 定通特殊<br>(定) |             | 56 赤       | 給食          |             | 2 黄        | 買掛金元帳        | 70           | 5    |             |      |

H25 春日部高等学校

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称       | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称      | 個別フォルダ番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------------|-------------|------------|---------------|----------|------|-------------|------|
|     | 定通特殊<br>(定) |             | 56 赤       | 給食                |             | 2 黄        | 支出証拠書・給食費精算書  | 80       | 5    |             |      |
|     | 定通特殊<br>(定) |             | 56 赤       | 給食                |             | 2 黄        | 臨時職員          | 90       | 5    |             |      |
|     | 定通特殊<br>(定) |             | 56 赤       | 給食                |             | 2 黄        | 給食委員会         | 100      | 5    |             |      |
|     | 定通特殊<br>(定) |             | 56 赤       | 給食                |             | 2 黄        | 巡回指導          | 110      | 3    |             |      |
|     | 定通特殊<br>(定) |             | 56 赤       | 給食                |             | 2 黄        | 厨房点検          | 120      | 1    |             |      |
|     | 定通特殊<br>(定) |             | 56 赤       | 給食                |             | 2 黄        | 一般            | 130      | 1    |             |      |
|     | 定通特殊<br>(定) |             | 56 赤       | 教育振<br>興・振興<br>助成 |             | 3 緑        | 通知・報告・回答      | 10       | 3    |             |      |
|     | 定通特殊<br>(定) |             | 56 赤       | 教育振<br>興・振興<br>助成 |             | 3 緑        | 修学奨励費・修学指導事業費 | 20       | 5    |             |      |
|     | 団体(定)       |             | 57 緑       | 総記                |             | 1 白        | 懸案フォルダ        | 10       | 1未   |             |      |
|     | 団体(定)       |             | 57 緑       | 団体                |             | 2 赤        | 県費外会計         | 10       | 5    |             |      |
|     | 団体(定)       |             | 57 緑       | 団体                |             | 2 赤        | 県費外減免         | 20       | 5    |             |      |
|     | 団体(定)       |             | 57 緑       | 団体                |             | 2 赤        | 県費外督促         | 30       | 5    |             |      |
|     | 団体(定)       |             | 57 緑       | 団体                |             | 2 赤        | 積立金関係         | 40       | 5    |             |      |
|     | 団体(定)       |             | 57 緑       | 団体                |             | 2 赤        | PTA関係         | 50       | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 総記                |             | 1 青        | 懸案フォルダ        | 10       | 1未   |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 総記                |             | 1 青        | 教務に関する例規      | 20       | 11   | 価           |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 総記                |             | 1 青        | 学校日誌(教務)      | 30       | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 総記                |             | 1 青        | 職員会議録         | 40       | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教務                |             | 2 黄        | 通知            | 10       | 1    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教務                |             | 2 黄        | 通知・報告・回答      | 20       | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教務                |             | 2 黄        | 生徒指導要録及びその写し  | 30       | 11   | 価           |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教務                |             | 2 黄        | 生徒指導要録抄本      | 40       | 11   | 価           |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教務                |             | 2 黄        | 教科書・教材        | 50       | 3    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教務                |             | 2 黄        | 教科用図書配当図      | 60       | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教務                |             | 2 黄        | 出席簿           | 70       | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教務                |             | 2 黄        | 成績会議録         | 80       | 3    |             |      |

H25 春日部高等学校

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称       | 個別フォルダ番<br>号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|----------------|--------------|------|-------------|------|
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教務          |             | 2 黄        | 成績考査に関する表簿     | 90           | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教務          |             | 2 黄        | 表彰に関する表簿       | 100          | 3    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教務          |             | 2 黄        | 生徒の表彰          | 110          | 3    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教育指導<br>計画  |             | 3 緑        | 教育課程表①         | 10           | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教育指導<br>計画  |             | 3 緑        | 教育課程表②         | 20           | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教育指導<br>計画  |             | 3 緑        | 年間行事予定表        | 30           | 5    | 価           |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教育指導<br>計画  |             | 3 緑        | 学習指導計画表        | 40           | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教育指導<br>計画  |             | 3 緑        | 日課表            | 50           | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教育指導<br>計画  |             | 3 緑        | 個別の指導計画        | 60           | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 入学者選<br>抜   |             | 4 白        | 通知             | 10           | 1    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 入学者選<br>抜   |             | 4 白        | 通知・報告・回答       | 20           | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 入学者選<br>抜   |             | 4 白        | 募集要項・学校案内等     | 30           | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 入学者選<br>抜   |             | 4 白        | 選抜に関する表簿       | 40           | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 入学者選<br>抜   |             | 4 白        | 選抜会議録          | 50           | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 入学者選<br>抜   |             | 4 白        | 選抜関係資料         | 60           | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 学校行事        |             | 5 赤        | 入学式            | 10           | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 学校行事        |             | 5 赤        | 卒業式            | 20           | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 学校行事        |             | 5 赤        | 文化祭            | 30           | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 学校行事        |             | 5 赤        | 体育祭            | 40           | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 学校行事        |             | 5 赤        | 校外行事(修学旅行・遠足等) | 50           | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 学校行事        |             | 5 赤        | 学校行事等一般        | 60           | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教科等         |             | 6 青        | 国語             | 10           | 1    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教科等         |             | 6 青        | 地理歴史           | 20           | 1    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教科等         |             | 6 青        | 公民             | 30           | 1    |             |      |

H25 春日部高等学校

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称      | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ<br>名称 | 個別フォル<br>ダ番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|------------------|-------------|------------|--------------|--------------|------|-------------|------|
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教科等              | 6           | 青          | 数学           | 40           | 1    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教科等              | 6           | 青          | 理科           | 50           | 1    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教科等              | 6           | 青          | 保健体育         | 60           | 1    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教科等              | 6           | 青          | 英語           | 70           | 1    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教科等              | 6           | 青          | 家庭           | 80           | 1    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教科等              | 6           | 青          | 情報           | 90           | 1    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教科等              | 6           | 青          | 芸術           | 100          | 1    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 教科等              | 6           | 青          | 総合的な学習       | 110          | 1    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 委員会等             | 7           | 黄          | 財務・給食委員会     | 10           | 3    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 委員会等             | 7           | 黄          | 施設・設備委員会     | 20           | 3    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 委員会等             | 7           | 黄          | 人権教育委員会      | 30           | 3    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 委員会等             | 7           | 黄          | 教育振興会        | 40           | 3    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 学年               | 8           | 緑          | 1学年          | 10           | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 学年               | 8           | 緑          | 02学年         | 20           | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 学年               | 8           | 緑          | 03学年         | 30           | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 学年               | 8           | 緑          | 04学年         | 40           | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 奨学金<br>教育課程<br>外 | 9           | 白          | 奨学金関係        | 10           | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 一般               | 10          | 赤          | 中学校訪問等       | 10           | 5    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 一般               | 11          | 青          | 一般           | 10           | 1    |             |      |
|     | 教務(定)       |             | 58 青       | 一般               | 11          | 青          | 大学入学資格検定     | 20           | 1    |             |      |
|     | 生徒指導<br>(定) |             | 59 黄       | 総記               | 1           | 黄          | 懸案フォルダ       | 10           | 1未   |             |      |
|     | 生徒指導<br>(定) |             | 59 黄       | 総記               | 1           | 黄          | 生徒指導関係例規     | 20           | 11   | 価           |      |
|     | 生徒指導<br>(定) |             | 59 黄       | 生徒指導             | 2           | 緑          | 通知           | 10           | 1    |             |      |
|     | 生徒指導<br>(定) |             | 59 黄       | 生徒指導             | 2           | 緑          | 通知・報告・回答     | 20           | 3    |             |      |
|     | 生徒指導<br>(定) |             | 59 黄       | 生徒指導             | 2           | 緑          | 懲戒報告書        | 30           | 11   |             |      |
|     | 生徒指導<br>(定) |             | 59 黄       | 生徒指導             | 2           | 緑          | 事故報告①        | 40           | 11   |             |      |
|     | 生徒指導<br>(定) |             | 59 黄       | 生徒指導             | 2           | 緑          | 事故報告②        | 50           | 5    |             |      |

H25 春日部高等学校

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称        | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称   | 個別フォルダ番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|--------------------|-------------|------------|------------|----------|------|-------------|------|
|     | 生徒指導<br>(定) |             | 59 黄       | 生徒指導               |             | 2 緑        | 生徒指導記録     | 60       | 5    | 価           |      |
|     | 生徒指導<br>(定) |             | 59 黄       | 生徒指導               |             | 2 緑        | 地区生徒指導委員会等 | 70       | 1    |             |      |
|     | 生徒指導<br>(定) |             | 59 黄       | 交通安全<br>指導         |             | 3 白        | 通知・報告・回答   | 10       | 3    |             |      |
|     | 生徒指導<br>(定) |             | 59 黄       | 交通安全<br>指導         |             | 3 白        | 運転免許受験許可願  | 20       | 3    | 価           |      |
|     | 生徒指導<br>(定) |             | 59 黄       | 交通安全<br>指導         |             | 3 白        | 交通安全指導     | 30       | 3    |             |      |
|     | 生徒指導<br>(定) |             | 59 黄       | 生徒会                |             | 4 赤        | 会則         | 10       | 11   |             |      |
|     | 生徒指導<br>(定) |             | 59 黄       | 生徒会                |             | 4 赤        | 会計簿        | 20       | 3    |             |      |
|     | 生徒指導<br>(定) |             | 59 黄       | 生徒会                |             | 4 赤        | 証拠書類       | 30       | 5    |             |      |
|     | 生徒指導<br>(定) |             | 59 黄       | 生徒会                |             | 4 赤        | 生徒会文書      | 40       | 3    |             |      |
|     | 生徒指導<br>(定) |             | 59 黄       | 部活動                |             | 5 青        | 大会通知書・職員派遣 | 10       | 3    |             |      |
|     | 生徒指導<br>(定) |             | 59 黄       | 部活動                |             | 5 青        | 部活動計画      | 20       | 3    |             |      |
|     | 生徒指導<br>(定) |             | 59 黄       | 部活動                |             | 5 青        | 各部活動       | 30       | 3    |             |      |
|     | 生徒指導<br>(定) |             | 59 黄       | 部活動                |             | 5 青        | ボランティア部    | 40       | 3    |             |      |
|     | 生徒指導<br>(定) |             | 59 黄       | 部活動                |             | 5 青        | 一般         | 50       | 1    |             |      |
|     | 生徒指導<br>(定) |             | 59 黄       | 定通教育<br>をよくする<br>会 |             | 6 黄        | 通知・報告・回答   | 10       | 3    |             |      |
|     | 進路指導<br>(定) |             | 60 赤       | 総記                 |             | 1 緑        | 懸案フォルダ     | 10       | 1未   |             |      |
|     | 進路指導<br>(定) |             | 60 赤       | 総記                 |             | 1 緑        | 進路指導に関する例規 | 20       | 11   | 価           |      |

H25 春日部高等学校

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称         | 個別フォルダ番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|------------------|----------|------|-------------|------|
|     | 進路指導<br>(定) |             | 60 赤       | 進路指導        |             | 2 白        | 通知               | 10       | 1    |             |      |
|     | 進路指導<br>(定) |             | 60 赤       | 進路指導        |             | 2 白        | 通知・報告・回答         | 20       | 3    |             |      |
|     | 進路指導<br>(定) |             | 60 赤       | 進路指導        |             | 2 白        | 進路指導資料           | 30       | 3    |             |      |
|     | 進路指導<br>(定) |             | 60 赤       | 進路指導        |             | 2 白        | 調査書              | 40       | 3    |             |      |
|     | 進路指導<br>(定) |             | 60 赤       | 進学指導        |             | 3 赤        | 通知               | 10       | 1    |             |      |
|     | 進路指導<br>(定) |             | 60 赤       | 進学指導        |             | 3 赤        | 通知・報告・回答         | 20       | 3    |             |      |
|     | 進路指導<br>(定) |             | 60 赤       | 進学指導        |             | 3 赤        | 推薦入学             | 30       | 3    |             |      |
|     | 進路指導<br>(定) |             | 60 赤       | 就職指導        |             | 4 青        | 通知               | 10       | 1    |             |      |
|     | 進路指導<br>(定) |             | 60 赤       | 就職指導        |             | 4 青        | 通知・報告・回答         | 20       | 3    |             |      |
|     | 進路指導<br>(定) |             | 60 赤       | 就職指導        |             | 4 青        | 求人票              | 30       | 3    |             |      |
|     | 進路指導<br>(定) |             | 60 赤       | 就職指導        |             | 4 青        | 関係事務所一覧          | 40       | 3    |             |      |
|     | 進路指導<br>(定) |             | 60 赤       | 一般          |             | 5 黄        | 一般               | 10       | 1    |             |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | 総記          |             | 1 緑        | 懸案フォルダ           | 10       | 1未   |             |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | 総記          |             | 1 緑        | スポーツ振興センターに関する例規 | 20       | 11   | 価           |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | 総記          |             | 1 緑        | 学校医等執務記録簿        | 30       | 5    |             |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | 総記          |             | 1 緑        | 保健日誌             | 40       | 5    |             |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | 保健          |             | 2 白        | 通知・報告・回答(講演会等)   | 10       | 3    |             |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | 保健          |             | 2 白        | 養護部会等            | 20       | 3    |             |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | 健康管理        |             | 3 赤        | 通知               | 10       | 1    |             |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | 健康管理        |             | 3 赤        | 通知・報告・回答         | 20       | 3    |             |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | 健康管理        |             | 3 赤        | 年間保健安全計画         | 30       | 3    |             |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | 健康管理        |             | 3 赤        | 生徒健康診断票、歯の健診票    | 40       | 5    |             |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | 健康管理        |             | 3 赤        | 教育相談・スクールカウンセラー  | 50       | 3    |             |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | 健康管理        |             | 3 赤        | 生徒健康診断・身体測定      | 60       | 3    |             |      |

H25 春日部高等学校

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称        | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称        | 個別フォルダ番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|--------------------|-------------|------------|-----------------|----------|------|-------------|------|
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | 健康管理               | 3           | 赤          | 予防接種            | 70       | 3    |             |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | 健康管理               | 3           | 赤          | インフルエンザ関係       | 80       | 3    |             |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | 健康管理               | 3           | 赤          | インフルエンザ以外の感染症関係 | 90       | 3    |             |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | 職員健康<br>診断         | 4           | 青          | 通知・報告・回答        | 10       | 3    |             |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | 環境管理               | 5           | 黄          | 環境関係            | 10       | 3    |             |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | スポーツ<br>振興セン<br>ター | 6           | 緑          | 通知・報告・回答        | 10       | 3    |             |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | スポーツ<br>振興セン<br>ター | 6           | 緑          | 給付契約            | 20       | 3    |             |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | スポーツ<br>振興セン<br>ター | 6           | 緑          | 災害報告            | 30       | 5    |             |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | スポーツ<br>振興セン<br>ター | 6           | 緑          | 給付支払通知書         | 40       | 3    |             |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | 安全振興<br>会          | 7           | 白          | 通知・報告・回答        | 10       | 3    |             |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | 安全振興<br>会          | 7           | 白          | 契約              | 20       | 3    |             |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | 安全振興<br>会          | 7           | 白          | 給付申請・見舞金等給付     | 30       | 3    |             |      |
|     | 保健(定)       |             | 61 赤       | 一般                 | 8           | 赤          | 一般              | 10       | 1    |             |      |
|     | システム<br>連携  | AA          |            | 財務会計               | 1           |            | 令達登録            | 7        | 3    |             |      |
|     | システム<br>連携  | AA          |            | 財務会計               | 1           |            | 事前調定            | 15       | 5    |             |      |
|     | システム<br>連携  | AA          |            | 財務会計               | 1           |            | 個別システム調定        | 16       | 5    |             |      |
|     | システム<br>連携  | AA          |            | 財務会計               | 1           |            | 収納帳票            | 26       | 5    |             |      |
|     | システム<br>連携  | AA          |            | 財務会計               | 1           |            | 支出負担行為          | 37       | 5    |             |      |

H25 春日部高等学校

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称    | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|-------------|--------------|------|-------------|------|
|     | システム<br>連携  | AA          |            | 財務会計        | 1           |            | 支出負担行為兼支出命令 | 42           | 5    |             |      |
|     | システム<br>連携  | AA          |            | 財務会計        | 1           |            | 債権債務者登録     | 75           | 3    |             |      |
|     | システム<br>連携  | AA          |            | 財務会計        | 1           |            | 受入伺い        | 80           | 3    |             |      |
|     | システム<br>連携  | AA          |            | 財務会計        | 1           |            | 払出命令        | 82           | 5    |             |      |