

応募者 所在地	埼玉県さいたま市浦和区高砂3-15-1
名称	埼玉県〇〇〇〇組合
代表者職氏名	埼玉太郎

第1回「埼玉県カスハラ防止・安心職場づくり大賞」に下記のとおり応募します。【事業者団体用】
記

1 事業者団体の概要

ふりがな	さいたまけん〇〇〇〇くみあい
名称	埼玉県〇〇〇〇組合
所在地	〒330-9301 埼玉県さいたま市浦和区高砂3-15-1
業種	製造業
会員数	60

2 応募要件の確認

以下の要件をすべて満たすことをご確認ください。

- (1) 埼玉県内に事業所等(活動拠点等)がある事業者団体であること
- (2) 埼玉県カスタマーハラスメント防止条例に基づく基本方針の作成・公表を実施していること。
基本方針は電子データでの提出をお願いします。
- (3) (2)のほか、埼玉県カスタマーハラスメント防止条例に基づく努力義務について実施済又は実施予定であること(※)
- (4) 労働関係法令に関する重大な違反がないこと及びその他の法令上又は社会通念上、表彰するにふさわしくないと判断される問題を起こしていないこと

※ 努力義務の内容(詳細は、指針P39～42を参照してください。)

応募書チェックリストの「確認項目」のうち、「R8.7～努力義務(条例)」欄に○がついている項目になります。

チェックマークを忘れずをお願いします。

要件をすべて満たしていることを確認されたら、チェック☑をお願いします。

☒	要件をすべて満たしています。
-------------------------------------	----------------

ご担当者			
氏名	埼玉 花子	所属・役職	▲▲課・主任
電話番号	000-000-0000	メールアドレス	aaaa-01@pref.saitama.lg.jp

応募について
※団体の概要が把握できる資料(組織図等)を併せて添付してください。
○その他参考資料がある場合には、添付してください。(返却の必要がないものに限る。)
○本応募書に基づき、取組内容の詳細についてヒアリングを実施する予定です。ヒアリングの日程等詳細については、後日、県からご担当者様へ直接ご連絡させていただきます。
○必要書類については、メールにより提出してください。
【提出先】埼玉県産業労働部 雇用・人材戦略課 働き方改革推進担当 TEL：048-830-4518 mail：a3960-31@pref.saitama.lg.jp

第1回「埼玉県カスハラ防止・安心職場づくり大賞」応募書 チェックリスト【事業者団体用】

【応募書チェックリストの記入について】 ※記入にあたっては「記入例」を参考にしてください。
 ・「確認項目」をご確認いただき、取組の実施状況について「実施済」「実施予定」いずれかに☑を入れてください。
 ・各種認項目について、工夫した取組を行っている場合は、「取組上の工夫」に☑を入れていただき、「工夫の内容」「カスハラ防止の効果」「就業者への効果」を記載してください。

事業者団体名

No.	R8.7～ 努力義務 (条例)	確認項目	実施済	実施予定	取組上の工夫	工夫の内容 (取組上の工夫がある場合は記載してくだ さい)	カスハラ防止の効果	就業者への効果 (安心して働くことができる効果)	参考提出資料 (あればご提出ください)
1	○	埼玉県カスタマーハラスメント防止条例に基づく基本方針の作成・公表 を実施していること。	☑	☒	☐				
2	○	構成員である事業者の取組について、必要な助言、協力その他支援を 行っていること。	☑	☐	☑	例：業界特有の事例を機関紙等で共有	例：構成員のマニュアル作成状況が向上 した。	例：構成員の声として、「対応例を知るこ とで従業員の安心感につながった」との声 があった。	例：機関紙、会報、メールマガジ ン
3	○	構成員である事業者の取組について、必要な情報を共有する体制を整 備していること。	☑	☐	☐				