

# カリキュラム概要書

No. 講座名(開講月)	No.50004	WEBデザイン (Webクリエイター&Canva)		(7月開講)	定員 (最少開講人数)	24人(5人)
実施施設	ISPアカデミー 川越校					
パソコンレベル (事務系・IT系及びパソコンを使用する場合は記入)	初級	中級	対象者	パソコンの基礎をしっかりと習得したい方 IT業務の効率化を目指したい方		
	○	◎				
修了で得られる資格等	修了後に自動的に得られる資格はありません。					
受講で目指せる資格等	Webクリエイター能力認定試験(エキスパート)等					
目指せる就職先・職務等	Web関連企業/一般企業/IT企業/(一般事務・営業事務・Web運営管理・事務)					
区分	科目	教科	内容		時限数	DXリテラシーを含む場合は○
学 科	コンピュータ知識	コンピュータ概論	コンピュータの基本構成、各装置の動き インターネットのしくみ、LAN概要、ファイルの共有、 リソースの共有		3	○
	Web基礎	Webデザイン概論	Webデザインの基礎、しくみ、HTML/CSSの基礎、 SEO基礎		3	○
実 技	Webコーディング実習	HTML/CSS	HTMLやスタイルシートのコーディング、Webアクセシビリティ、 サイトデザイン技術の基礎、レスポンシブデザイン		72	○
	Web・UIデザイン入門	Figma	UI/UXデザインの基礎、Webサイトのワイヤーフレーム およびプロトタイプ作成、デザインカンパ作成、チームでの 共同作業		30	○
	コンテンツ管理システム	WordPress 基礎・実習	WordPressのしくみ、テーマの設定、管理画面の使い方、 プラグインの設定、セキュリティ対策、Webサイトの構築・運用		24	○
	Canva演習	Canva 基礎・演習	Webサイト用画像、SNSコンテンツ、バナーデザイン制作、 効率的なビジュアルコンテンツ作成		30	○
	Webクリエイター試験対策	Webクリエイター 試験対策	Webクリエイター エキスパート 試験対策(知識・実技対策)		30	○
	復習	復習・試験対策	復習、各種試験対策		30	○
	Web制作	Web制作 ポートフォリオ作成	Web制作、ポートフォリオ作成(就職活動用作品集の制作) (Web制作の流れ、企画書作成) Webの仕事について		78	○
就 職 支 援	就職支援	マナー接遇	マナー接遇		6	
		社会人講話、会社説明会等 キャリアコンサルティング	ジョブカード記入方法、求人情報収集方法、就職先選定・ 就職活動の助言、就職先企業の選定、面接対策、履歴書・ 職務経歴書の作成の確認等		18	○
職 場 見 学 等	見学等実習	職場見学				
		職場体験				
		職場実習				
入校式・オリエンテーション			入校式・オリエンテーション		2	
ガイダンス・修了式			ガイダンス・修了式		2	
※「★」印は、オンラインでの受講も可能な教科等です。					【総時限数】	328