

# 13 春日部市 チェックリスト

|     |      |
|-----|------|
| 会社名 | 事業所名 |
|     |      |

| チェック欄    |                                      |                                 | 添付した申請書及び書類のチェック欄に✓印を付してください。  |
|----------|--------------------------------------|---------------------------------|--|
| 建設<br>工事 | 査<br>設<br>・<br>計<br>測<br>・<br>量<br>調 | 維<br>持<br>木<br>管<br>施<br>理<br>設 | 書 類 名  |
|          |                                      |                                 | 1 申請事業所の写真・案内図(様式C-10)   |
| 任意       |                                      |                                 | 2 【主たる営業所が春日部市内にあり、かつ該当がある場合】<br>資格審査申請日時点で有効なISO9001の認証取得証の写し                                     |
| 任意       |                                      |                                 | 3 【主たる営業所が春日部市内にあり、かつ該当がある場合】<br>資格審査申請日時点で有効な春日部市機関等と協定等を締結し、災害<br>防止活動等への協力体制を整えていることを確認できる書類の写し |
| 任意       |                                      |                                 | 4 【主たる営業所が春日部市内にあり、かつ該当がある場合】<br>障害者雇用状況報告書の写し又は障害者雇用の状況   |

申請する事業所の所在地が春日部市内の場合必須

|  |       |
|--|-------|
| 個人事業主で代表者が春日部市内に住所を有する場合は下記に住所を入力してください。<br>事業所所在地ではなく代表者の住民票上の住所を記入してください(納税状況確認のため)。 |       |
| 個人の場合  | 代表者住所 |

※ 提出する書類がない場合は、共通書類のみ提出してください。

※ 市税の納税証明書の提出は原則不要です。  
 共通書類の納税状況等照会同意書兼誓約書(様式C-14)の同意をもって、税担当課へ納税状況等の確認を行います。但し、納税状況等が確認できないときは、納税証明書等の提出を求めることがあります。