

# カリキュラム概要書

No. 講座名(開講月)	No.10501	介護初任者	(4月開講)	定員 (最少開講人数)	20人(10人)			
実施施設	優楽介護研修センター							
パソコンレベル (事務系・IT系及びパソコンを使用する場合は記入)	対象者		訪問介護員、または施設介護員として従事することを希望している方					
修了で得られる資格等	介護職員初任者研修課程修了証明書							
受講で目指せる資格等	なし							
目指せる就職先・職務等	訪問介護員、施設介護員、看護助手							
区分	科 目	教 科	内 容	時限数	DXリテラシーを含む場合は○			
学科	介護知識	介護法定講義	職務の理解、介護における尊厳の保持・自立支援、介護の基本、介護・福祉サービスの理解と医療との連携、介護におけるコミュニケーション技術、老化の理解、認知症の理解、障害の理解、こころとからだのしくみと生活支援技術(講義)、振り返り、修了評価テスト	96	○			
	職業能力開発講座	介護員の資質と自己理解	介護員に求められる資質とは何かと今までの人生の振り返り	6				
実技	介護技術	介護法定演習	こころとからだのしくみと生活支援技術(演習)、介護過程の基礎的理解、総合生活支援技術演習	42				
		介護技術応用演習	より実践的な介護技術の習得	6				
就職支援	就職支援	マナー接遇	利用者との接し方とマナー、職場同僚との接し方・振る舞い方等	6				
		ジョブハンティングサポート	履歴書・職務経歴書作成支援、面接対策等	54				
		キャリアコンサルティング	(キャリアカウンセリングは、ジョブハンティングサポートの時間中に実施する。期間中2回)					
職場見学等	見学等実習	職場見学(学科科目)	介護施設等の実地見学(ただし、新型コロナ等の感染症の影響で、実地見学ができない場合、オンラインによる見学となる場合があります)	6	○			
		職場体験		0				
		職場実習		0				
入校式・オリエンテーション		入校式・オリエンテーション		2				
ガイダンス・修了式		ガイダンス・修了式		2				
※「★」印は、オンラインでの受講も可能な教科等です。				【総時限数】	220			