

傍聴要領（会場傍聴）

埼玉県交通安全対策会議

1 傍聴する場合の手続

- （１）会議の傍聴を希望する方は、会議の開催予定時刻までに、受付で氏名及び連絡先等の必要事項を記入し、事務局の指示に従って会議の会場に入室してください。
- （２）傍聴の受付は、会議開始予定時刻の３０分前から開始し、定員になり次第、受付を終了します。なお、受付開始時点において定員を超えている場合は抽選となります。ただし、報道関係者は別枠とします。

2 会議の秩序の維持

- （１）傍聴者は、会議を傍聴するに当たっては、事務局の指示に従ってください。
- （２）傍聴者は、埼玉県交通安全対策会議規則（平成１７年３月２９日規則第５８号）第８条の規定により会議を公開しないこととする議決があったときは、速やかに退場していただきます。
- （３）傍聴者が３の規定に違反し、かつ事務局の注意に従わないときは、退場していただく場合があります。

3 会議を傍聴するに当たって守るべき事項

傍聴者は、会議を傍聴するに当たっては、次の事項を守ってください。

- （１）会議開催中は、静粛に傍聴することとし、拍手その他の方法により公然と可否を表明しないこと。
- （２）騒ぎ立てる等議事を妨害しないこと。
- （３）会場において、飲食又は喫煙をしないこと。
- （４）会場において、写真撮影、録画、録音等を行わないこと。ただし、議長の許可を得た場合は、この限りでない。
- （５）会場内で携帯電話等の通信機器を使用しないこと。

(6) その他会場の秩序を乱し、会議の支障となる行為をしないこと。

4 その他

公開できない事項を取り扱う場合、会議の一部を非公開とする場合がありますので、あらかじめ御了承ください。