埼玉県職員の働き方・勤務条件・福利厚生等の説明

埼玉県職員仕事紹介オンラインセミナー

目　次

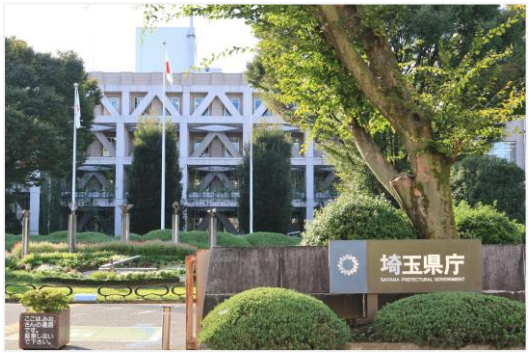
- 埼玉県庁の紹介
- 職員の働き方・職場環境等の説明
- 勤務条件・福利厚生・研修制度等の説明
- 職員による仕事紹介（私のこと）
- 試験制度について

埼玉県庁の紹介

▶ 組織

本庁各部	・・・	11 部
本庁各課	・・・	100 課
地域機関	・・・	123 所
職 員 数	・・・	7,253 人

※R7.4.1時点(知事部局のみ)



▶ 職種

埼玉県の組織図と異動について

- 議　会
  - 議会事務局
- 知　事
  - 企画財政部
  - 総　務　部
  - 県民生活部
  - 危機管理防災部
  - 環　境　部
  - 福　祉　部
  - 保健医療部
  - 産業労働部
  - 農　林　部
  - 県土整備部
  - 都市整備部
  - 会計管理者
- 公営企業管理者
  - 企　業　局
- 下水道事業管理者
  - 下 水 道 局
- 教育委員会
  - 教　育　局
    - 教育総務部
    - 県立学校部
    - 市町村支援部
  - 教 育 機 関
- 公安委員会
  - 警 察 本 部
- 選挙管理委員会
- 監 査 委 員
  - 監査事務局
- 人事委員会
  - 人事委員会事務局
- 労働委員会
  - 労働委員会事務局
- 収用委員会
  - 収用委員会事務局
- 内水面漁場管理委員会

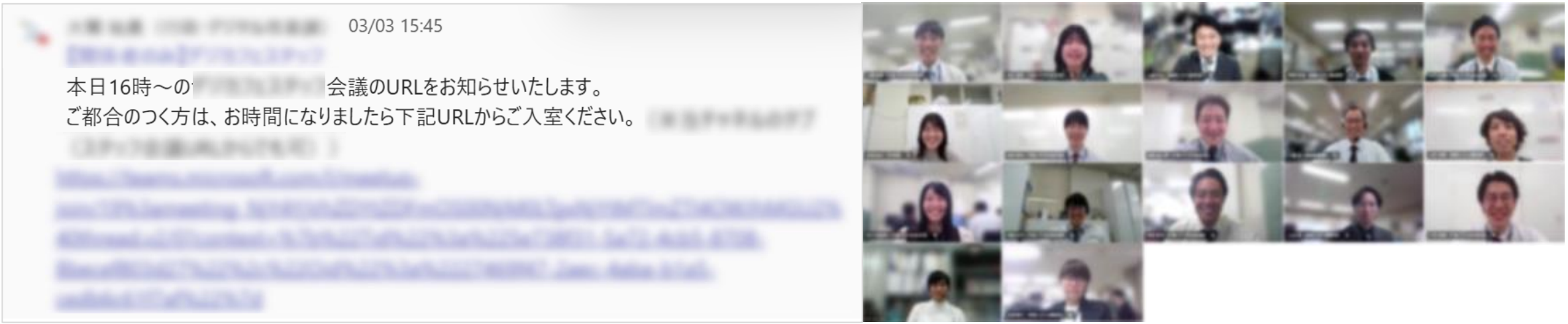
- 異動サイクルは概ね3～4年です。
- 年1回、異動希望の確認があります。
- 一般行政職の場合、すべての部局が異動対象となります。

様々な分野で多彩な能力を活かせる職場！

あなたのイメージはもう古い！？進むDX！

- 紙はほとんど使いません

- 庁内・庁外のコミュニケーションもオンラインで



柔軟で多様な働き方

- 自分に合ったスタイルで働くことができます

テレワーク

- Web会議・チャットの普及
- テレワーク専用の電話番号付与

フレックスタイム制

- 事情に応じて、通常の勤務時間（8時30分～17時15分）にとらわれず始業・終業時間を5時～22時以内で変更可能

※コアタイムあり（原則所属ごとに定めあり）

サテライト勤務

- 県内地域機関や東京都庁にサテライトオフィスを設置

サテライトオフィスのイメージ

- 県内15か所、都内2か所、計17か所にサテライトオフィスがあります

埼玉県内

本庁
大宮公園事務所
越谷県土整備事務所
東部地域振興センター
県央地域振興センター
川越比企地域振興センター
西部地域振興センター
南西部地域振興センター
久喜図書館
北部地域振興センター
熊谷県土整備事務所
本庄県税事務所
秩父地域振興センター
東松山県土整備事務所
飯能県土整備事務所

東京都内

東京事務所
東京都庁

■サテライトオフィス例

本庁ワークラウンジ

春日部地方庁舎 ワークラウンジ

西部地域振興センター

東京都庁（相互利用）

職員が働いている“執務室”

職員が働いている“執務室”気になりませんか？

少しだけ様子をお見せします！

職員が働いている“執務室”

▶ 行政・デジタル改革課

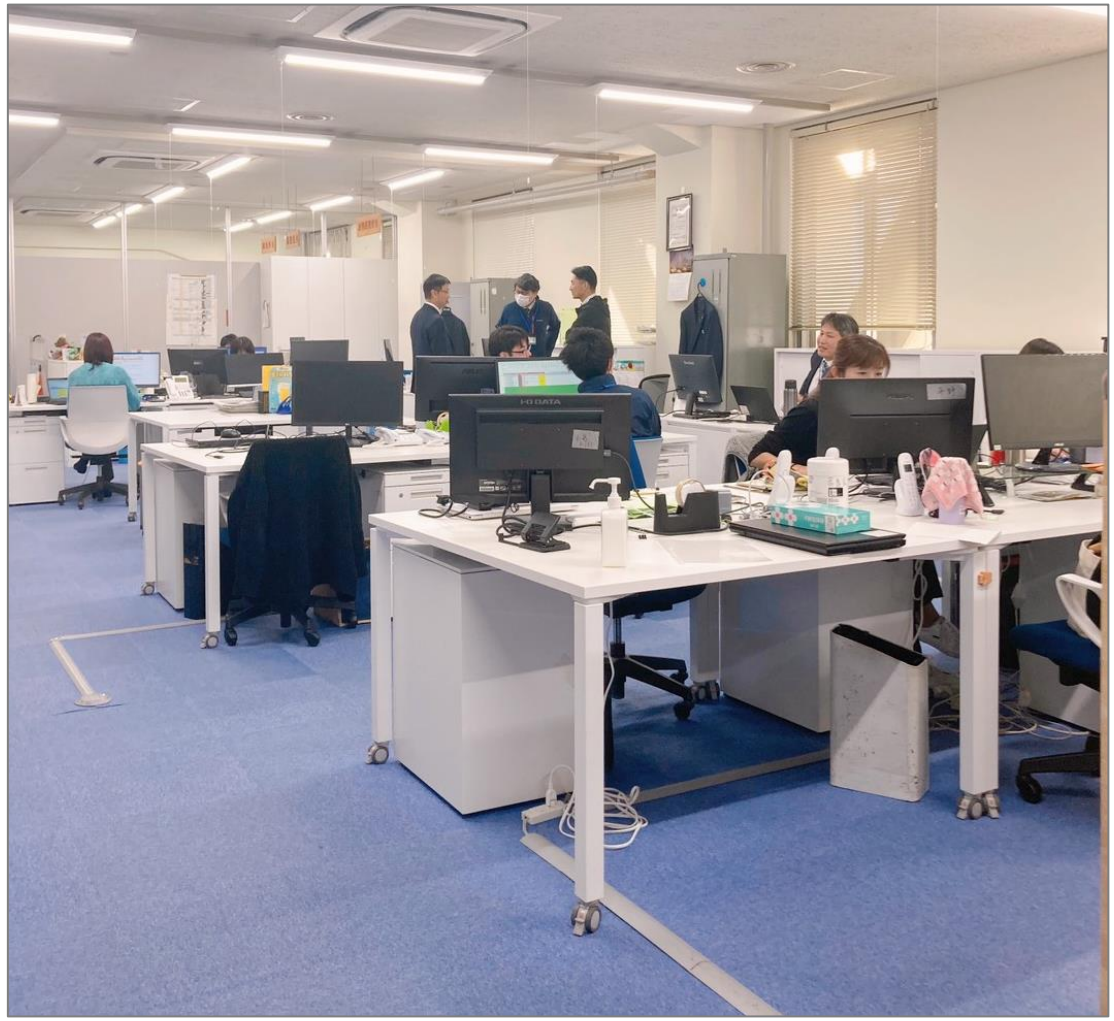
行政・デジタル改革課の執務室は、
フリーアドレスです。
その日の気分や、業務の都合で
座る席を決めています！

職員が働いている“執務室”

- 第２庁舎２階北側フリーアドレスエリア
（県土整備部・都市整備部が主に利用）

職員が働いている“執務室”

▶ 企画総務課



企画総務課の執務室も、フリーアドレスです。

荷物は
ロッカーに入れます▼

集中したいときには
集中ブースで！▼

職員が働いている“執務室”

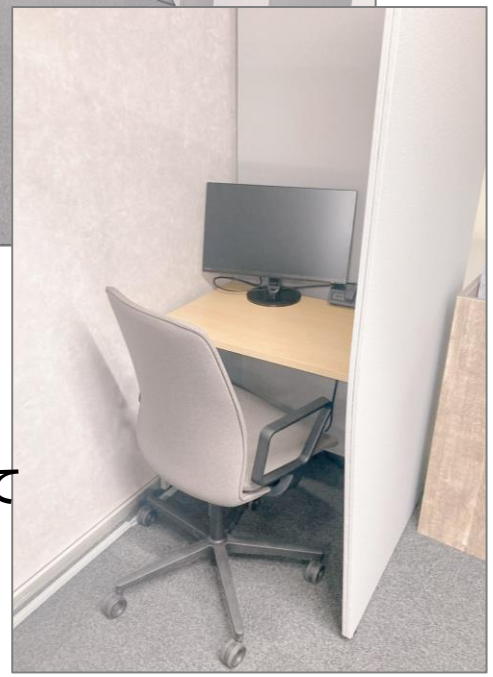
▶ 企画総務課

広いスペースで、快適に
打合せすることができます。

設置されているモニターに資料を
映しながら打合せができるので、
とても便利です！

職員が働いている“執務室”

- ワークスペース、クワイエットルーム



クワイエットルームは
私語・飲食禁止です
自分の業務内容にあわせて
使用しています

埼玉県庁で働くにあたり…

人事制度は？

給与は？

休暇は？

研修制度は？

人事制度

◦ 昇任

※一般行政の昇任例

主事 → 主任 → 主査級昇任試験 → 主査級 → 主幹級 → 副課長級 → 課長級 → 副部長級 → 部長級

◦ 異動

・サイクルは3～4年(タイミングは原則4月1日)
・年1回「自己申告制度」で異動希望を申告できます！
・職員応募制度も実施

◦ 他の団体への派遣

国、都道府県、大学院、海外、民間企業　等

休暇制度

◦ 年次休暇

1年につき20日付与
※年の途中で採用された職員については、在職期間により付与されます。
（4月1日付採用の場合、1年につき15日）

◦ 特別休暇

例：夏季休暇、出産休暇、子育て休暇、
男性職員の育児参加のための休暇

◦ その他

病気休暇、組合休暇、介護休暇　など

主な子育て支援制度

出産休暇	産前6週間、産後8週間	女性
出産補助休暇	妻の出産時に入院の付添い等をする場合 （産後2週間で3日の範囲内）	男性
育児休業	3歳未満の子を養育する場合	男性・女性
育児休暇	1歳6か月未満の子の保育園への送迎等を行う場合 （1日90分以内）	男性・女性
子育て休暇	義務教育終了前の子を養育する職員が、子の看護や学校行事等に出席する場合（子1人＝年7日間）	男性・女性
育児短時間勤務制度	小学校就学前の子を養育する職員が勤務時間を短縮 （週38時間45分 → 週19時間25分～24時間35分）	男性・女性

給与について

◦ 給与の支給日

ア　給料及び諸手当
　毎月21日

イ　期末手当及び勤勉手当
　6月30日、12月10日

◦ 手当

地域手当、通勤手当、住居手当、扶養手当等

◦ 初任給（R8.4.1時点）

上級（大学卒）　行政職　約262,500円（地域手当を含む）

研修制度

◦ 階層別基本研修

職位に応じた能力を身に付ける

例：新規採用職員研修、主任研修etc…

◦ 階層別選択研修

一人ひとりのキャリア形成に必要な知識を身に付ける

例：民法、政策法務、実践接遇etc…

◦ 派遣研修

民間企業派遣、大学院派遣etc…

e-ラーニングを活用した研修も！

新規採用職員研修のカリキュラム例

- 埼玉県の沿革

  埼玉県の地理や歴史、各地域の特徴を学ぶ。

- 地方公務員制度、公務員倫理等

  地方公務員制度の概要や職員の服務、勤務条件等を学ぶ。

- 接遇

  基本的な接遇に関する姿勢と技法を講義と演習で学ぶ。

- 組織人としての自己成長

  目的意識を持ち、主体的に仕事や能力開発に取り組む姿勢とスキルを身につける。

新規採用職員指導員制度（ブラザー・シスター制度）

・新規採用職員が早期に県職員としての自覚を持ち、実践的な職務遂行能力を習得できるよう、所属長及びグループリーダーとともに指導を行い能力開発を支援する。

・採用後約1年間、同じ担当内で年齢が近い先輩職員が指導員（ブラザー・シスター）となる。

分からないことは
何でも聞いてください！
教えながらも、自分の勉強
にもなって貴重な経験・・・

1人1人に先輩がついてくれて、
安心して業務に臨めました

先輩職員を通じて人間関係や
視野も広がりました

私のこと

1　異動歴・仕事内容

H31.4入庁

H31.4 ～ R4.3

総務部　自動車税事務所
軽油引取税・広域事案調査担当

トラックの燃料に使用される軽油に係る税金の徴収・調査等を行っていました。不正軽油を使用していないか調査に出かけることが多かったです。

R3.8 ～ R3.9

1か月兼務を経験！

保健医療部　医療人材課
酸素ステーションPT

コロナ対応で、重症患者を受け入れる施設の立上げ業務に携わりました。

R4.4　初めての異動（地域→本庁）

R4.4 ～ R7.3

県土整備部　県土整備政策課
総務経理担当

県道や河川の管理等を行う部局の主管課と呼ばれる課です。部局全体の総務のとりまとめ、部内給与の予算管理、各監査・検査への対応を主に行いました。

R7.4　2度目の異動（本庁→本庁）

R7.4 ～

総務部　人事課　人事管理担当

人事用務に関する業務を行っています。具体的には、職員採用や人事配置、自己申告制度の実施などを行っています。

現在

私のこと

2　とある１日のスケジュール（現在の職場）

・・・・・・・・ ８：３０　勤務開始

・・・・・・・・ ９：００　メール・チャットの確認・返信

・・・・・・・・ １０：００　担当内打合せ

・・・・・・・・ １２：００　お昼休憩

・・・・・・・・ １３：００　午後は合格者と面談！会場へ移動

・・・・・・・・ １６：００　面談終了！　執務室に戻って議事録整理

・・・・・・・・ １７：１５　水曜日はノー残業デー！同期と飲んで帰ろうかな・・・

私のこと

3　仕事だけじゃない！県庁の魅力

様々なスポーツ大会があります！
各課対抗のバレーボール大会やバドミントン大会、卓球大会はとても盛り上がります！
昼休みや就業後みんなで練習していました！
もちろん自由参加なので、応援に回ったり審判を担当したりかかわり方は人それぞれです。
仕事とメリハリをつけて皆さん楽しんでいます！

県庁内には様々なサークルがあります！
私自身、県庁サッカー部に所属しており、毎週土日に練習・試合に励んでいます！！
その他にも、野球、バトミントン、卓球、ゴルフ、テニス、茶道などいろいろな団体が活動しています。
また非公式ですが同期でフットサルサークルを立ち上げ、入庁7年目の現在も月１で活動しています。

私のこと

異動歴紹介

入庁4年目（現在2カ所目の所属）

R4.4～R7.3

福祉部

西部福祉事務所

生活保護担当

最初の配属は地域機関でした。
普通に過ごしていたら経験できないような仕事もありました。
大変な仕事もありましたが、若手も多く和気あいあいと仕事をしていました。
今でも飲みに行くほど仲良くなり最初がここでよかったなと思っています！

R7. 4～

人事委員会事務局

任用審査課

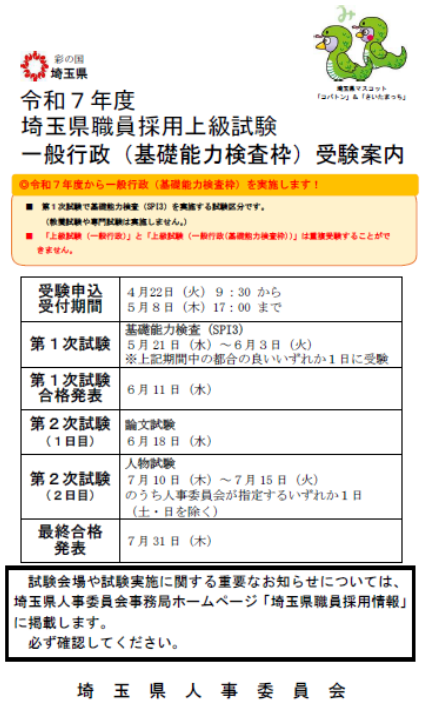
採用試験担当

今年度初めの異動を経験！
地域機関→本庁になり勤務地も変わりました！
全く異なる所属への異動で最初は分からないことだらけでした。
仕事内容は次のページで紹介します！

私のこと

採用試験担当の仕事①（採用試験関係）

- 受験案内の作成
- 受験申込フォームの作成
- 試験会場の手配
- 試験会場の設営（準備）、実施
- 試験用品の準備
- 試験員・面接官の手配
- 受験者の成績管理・お知らせの作成　など



彩の国
埼玉県

令和７年度
埼玉県職員採用上級試験
一般行政（基礎能力検査枠）受験案内

◎令和７年度から一般行政（基礎能力検査枠）を実施します！

■　第１次試験で基礎能力検査（SPI3）を実施する試験区分です。
（教養試験や専門試験は実施しません。）
■　「上級試験（一般行政）」と「上級試験（一般行政（基礎能力検査枠））」は重複受験することができません。

受験申込受付期間	４月22日（火）９：30 から ５月８日（木）17：00 まで
第１次試験	基礎能力検査（SPI3） ５月21日（水）～６月３日（火） ※上記期間中の都合の良いいずれか１日に受験
第１次試験合格発表	６月11日（水）
第２次試験（１日目）	論文試験 ６月18日（水）
第２次試験（２日目）	人物試験 ７月10日（木）～７月15日（火） のうち人事委員会が指定するいずれか１日 （土・日を除く）
最終合格発表	７月31日（木）

試験会場や試験実施に関する重要なお知らせについては、埼玉県人事委員会事務局ホームページ「埼玉県職員採用情報」に掲載します。
必ず確認してください。

埼　玉　県　人　事　委　員　会

私のこと

採用試験担当の仕事②（広報関係）

- 大学・予備校などで業務説明会を実施
- セミナー・イベント企画・運営
- テーマに応じて応援職員の依頼・調整
- 職員募集パンフレットの作成
- Xやホームページにて情報発信　など

私のこと

採用試験担当の忙しさは？

★★★★★★ →→→→→→→→→→→→ ☆☆☆☆☆☆

繁忙期 →→→→→→→→→→→→ 閑散期

	4月	5月	6月	7月	8月	9月
忙しさ度合	★	★	★	★	★	★
	★	★	★	★	★	☆
	☆	★	★	★	☆	☆
	☆	★	★	★	☆	☆
	☆	★	★	☆	☆	☆

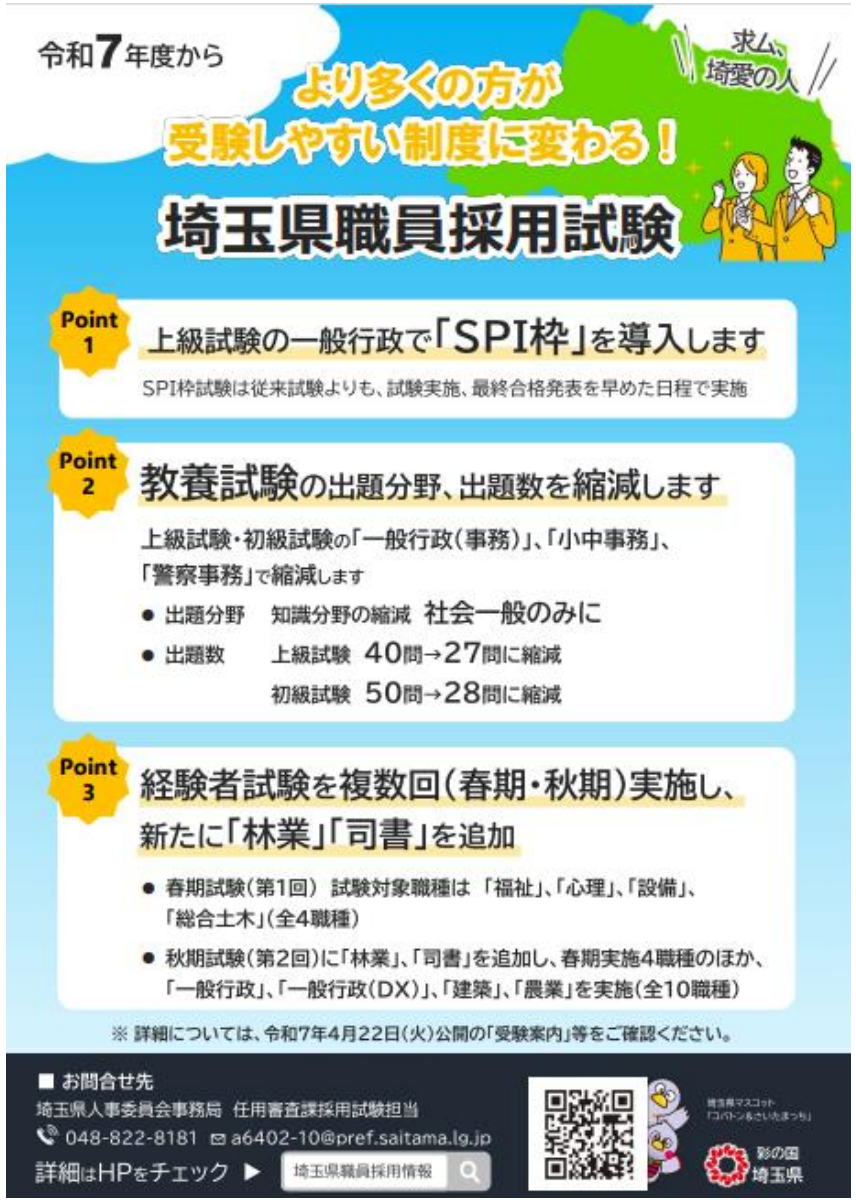
※あくまで一例となります。

自分の担当している業務によって忙しさに差があります！

忙しい時期は残業をする場合もありますが、毎月ではありません。

メリハリをつけて働いています。

R7年度からの試験制度変更点



👉 Point

上級試験・初級試験

- ✓ 上級試験の一般行政で「SPI枠（基礎能力検査枠）」を導入
- ✓ 教養試験の出題分野、出題数を縮減

経験者試験

- ✓ 経験者試験を春期・秋期と2回実施
- ✓ 試験対象職種に「林業」、「司書」を追加

R7年度から試験が変わりました！

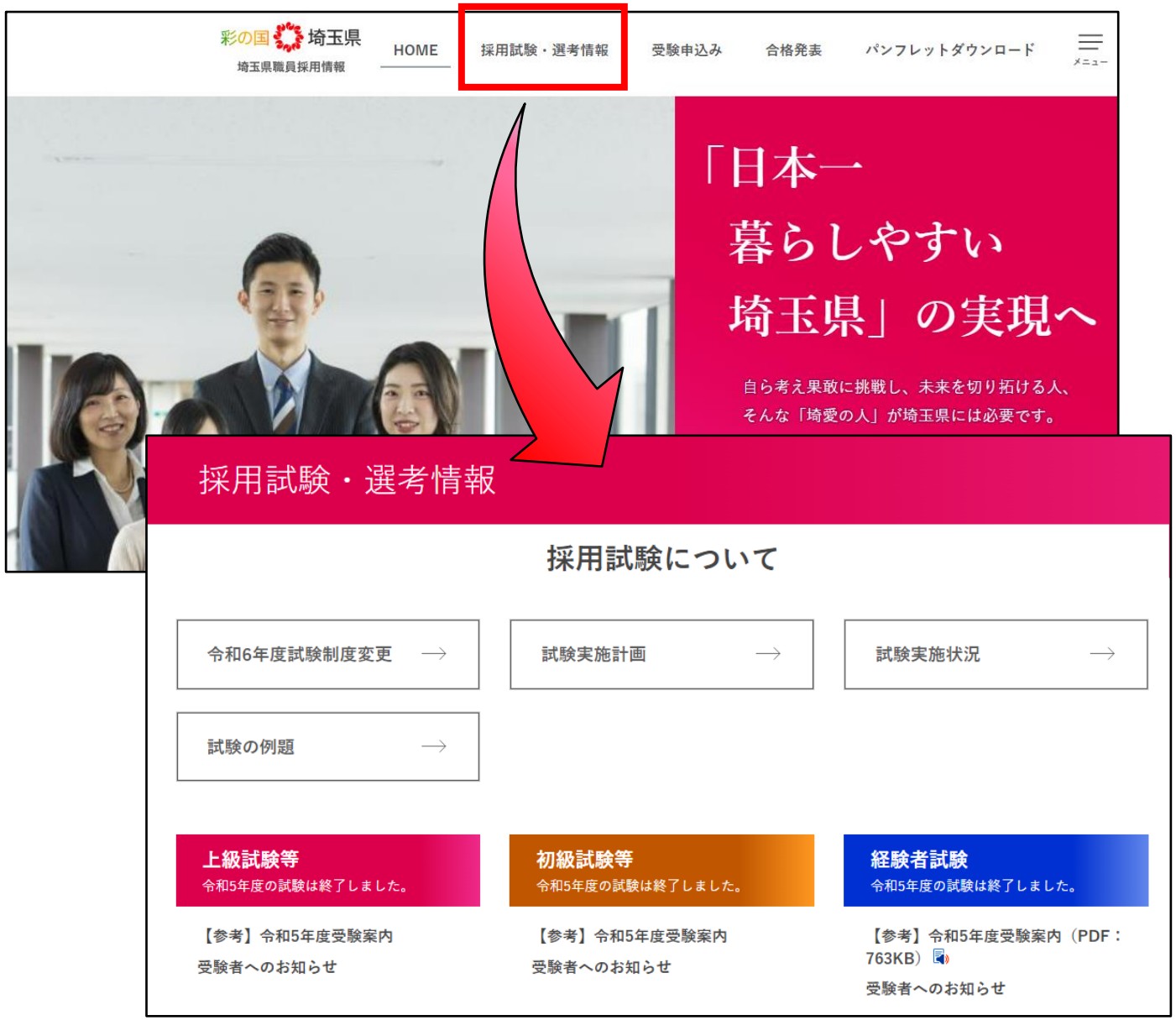
一般行政の試験内容

第1次試験	教養試験 専門試験
第2次試験	論文試験 人物試験（面接）

一般行政（基礎能力検査枠）の試験内容

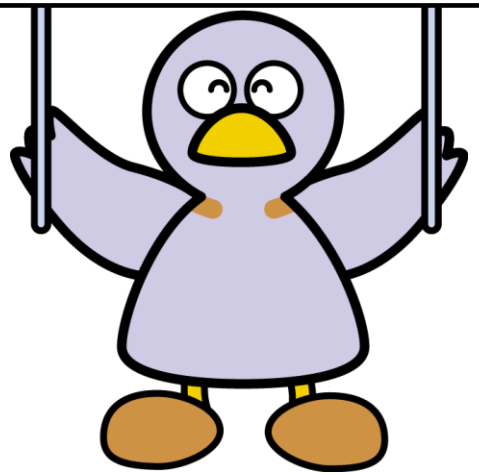
第1次試験	基礎能力検査（SPI3）
第2次試験	論文試験 人物試験（面接）

R8年度の試験制度について



R8年度の試験の詳細については、
人事委員会事務局HP
「埼玉県職員採用情報」
に順次掲載します！

埼玉県職員採用　検索 CLICK!



📢お知らせ

＼職員と1対1で話せます！／

▶ 個別相談会

※チラシ画像はR6年度のものです

▶ 仕事紹介セミナー（現場見学会）

公式Xも要チェック！

＼最新情報をお届け！／

埼玉県マスコット
「コバトン」＆「さいたまっち」

埼玉県職員採用

彩の国
埼玉県