

カリキュラム概要書

No. 講座名(開講月)		No.11515	介護初任者		(12月開講)	定員 (最少開講人数)	20人(4人)
実施施設		アミカレッジ					
パソコンレベル (事務系・IT系及びパソコンを使用する場合は記入)		対象者		健康であり、なおかつ最後まで訓練をしっかり受講し、就職する意欲のある方			
修了で得られる資格等		介護職員初任者研修課程修了証明書					
受講で目指せる資格等		介護福祉士、社会福祉主事、介護支援専門員(ケアマネジャー)、准看護師、社会福祉士					
目指せる就職先・職務等		職務：介護職員、ホームヘルパー、ケアワーカー、看護助手、生活支援員、送迎運転手、福祉用具営業 就職先：特別養護老人ホーム、介護老人保健施設、通所及び訪問介護事業所、病院、障害者支援施設等					
区分	科目	教科	内 容			時限数	DXリテラシーを含む場合は○
学科	【法定講義】	職務の理解	介護サービスの仕事、介護資格とキャリアシステム			6	
		介護における尊厳の保持・自立支援	人権と尊厳を支える介護、自立に向けた介護			12	
		介護の基本	介護職の役割・専門性と他職種との連携、介護職員の安全衛生			6	
		介護・福祉サービスの理解と医療との連携	介護保険制度、介護と医療の連携、障害者自立支制度			12	○
		介護におけるコミュニケーション技術	介護におけるコミュニケーション・チームコミュニケーション			6	○
		老化の理解	老化に伴うこととからだの変化と日常、高齢者と健康			6	
		認知症の理解	医学的側面からみた認知症の基礎と健康管理、家族への支援			6	
		障害の理解	障害の基礎的理解、障害の医学的側面の基礎的知識			6	
	【法定講義】	基本知識の学習	介護の基本的な考え方			3	
			介護に関することとからのしくみの基礎的理解			6	
			介護に関するからだのしくみの基礎的理解			6	
		生活支援技術Ⅰ	快適な住居環境と介護			3	
	死にゆく人に関連したこととからだのしくみと終末期介護			4			
	総合学習	事前総合学習	実習記録の書き方、実習に当たっての心構え			6	
		事後総合学習	実習の振り返り、実習を実務に生かすために			3	
	応用講義	応用講義	エンゼルケア			2	
修了評価	修了評価	修了評価			3		
実技	【法定演習】 こととからの だのしくみと 生活支援技術	生活支援技術Ⅱ	生活と家事			6	
			整容に関連したこととからだのしくみと自立に向けた介護			6	
			移動に関連したこととからだのしくみと自立に向けた介護			18	
			食事に関連したこととからだのしくみと自立に向けた介護			6	
			入浴、清潔保持に関連したこととからだのしくみと自立に向けた介護			6	
			排泄に関連したこととからだのしくみと自立に向けた介護			6	
			睡眠に関連したこととからだのしくみと自立に向けた介護			6	
		生活支援技術Ⅲ	介護過程の基礎的理解			2	
			総合生活支援技術演習			10	
就職支援	就職支援	マナー接遇	ビジネスマナー、身だしなみ、姿勢、挨拶、敬語、電話、来客			6	
		セミナー関連	応募書類の書き方、面接指導、求人情報の収集方法及び提供など			6	
		キャリアコンサルティング	個別面談、ジョブカード作成支援、就職活動・就職希望について			6	
		職業人講話・意見交換会	卒業生や施設責任者による講話、介護職に必要なレクチャー講話			12	
職場見学等	見学等実習	職場見学	近隣の介護施設・事業所の見学			6	
		職場実習	特養等施設、訪問介護事業所やデイサービスでの実習及び見学			12	
入校式・オリエンテーション		入校式・オリエンテーション				2	
ガイダンス・修了式		ガイダンス・修了式				2	
※「★」印は、オンラインでの受講も可能な教科等です。						【総時限数】	214