

添付書類一覧・提出書類チェックリスト

○ 提出前に以下の書類がすべて揃っているか御確認ください。(本紙の提出不要)

	チェック	申請書類
1	<input type="checkbox"/>	埼玉県医療提供施設等光熱費高騰対策支援金申請書兼請求書(様式第1号) ※A3用紙1枚でご提出ください。
2	<input type="checkbox"/>	埼玉県医療提供施設等光熱費高騰対策支援金対象施設一覧(様式第2号) ※2施設以上有する場合はご提出ください。
3	<input type="checkbox"/>	本支援金振込先の口座に関する情報(金融機関名、口座番号、名義人等)が分かる書類(預金通帳の場合は見開きページの写し等)
4	<input type="checkbox"/>	対象施設におけるガス契約の形態がLPガス契約であることを証する書類 ※対象施設ごとに検針票、請求書、領収書などの写しをご提出ください。 ※申請者が契約者で使用期間が申請日から概ね半年以内のものをご提出ください。 ※添付する書類のイメージは、「申請のご案内P.2」をご参照ください。 ※記載内容等によっては別種の書類の提出をお願いする可能性があります。 ※使用しているガスの種類が不明な場合には、必ずご契約のガス会社にLPガスであることを確認の上、申請してください。 ※対象施設でLPガス以外も使用している場合(LPガスと都市ガス両方を使用している場合等)は、LPガスの使用割合算定のためLPガス以外の契約を証する書類もご提出ください。

○【郵送申請】の場合は、書類一式を「レターパックライト」「レターパックプラス」又は「特定記録郵便」等の郵便物が追跡できる方法で送付してください。

5	<input type="checkbox"/>	送付方法は「レターパックライト」「レターパックプラス」又は「特定記録郵便」等、郵便物が追跡できるものであるか。 ※申請書類の不足や記載漏れ等の不備があった場合は審査を進めることができません。 必要な修正や不足している書類の追加を行った上で、上記の送付方法で令和7年10月31日までに郵送してください(消印有効)。 ※レターパックライト又はレターパックプラスで投函される場合は、必ず「ご依頼主様保管シール」を剥がして保管してください。申請書類の到着に関する問い合わせにはお答えできませんので郵便追跡サービスをご利用ください。 ※提出書類はA3又はA4サイズとするか、A3又はA4用紙に貼付してください。
---	--------------------------	--

〔申請書送付先〕

〒330-0802 埼玉県さいたま市大宮区宮町4丁目149番3号 第8藤島ビル3階

埼玉県医療提供施設等光熱費高騰対策支援金事務局