

整理番号

3

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|       |                 |                   |       |
|-------|-----------------|-------------------|-------|
| 支出年月日 | 令和6年4月7日        | 支出額               | 300 円 |
|       |                 | ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |       |
| 使 途   | 意見聴取のための駐車場代として |                   |       |

領収書等貼付欄

無所属の会

パラカ(株)      税率10%  
 3377 熊谷市弥生第2  
 T8010401043696

## 《 領 収 書 》

[NO. 5]  
 24年04月07日12:05 -- 04月07日12:48  
 駐車料金      300円

合計      300円

お預り      500円  
 お釣      200円  
 NO.057297

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

|      |   |
|------|---|
| 整理番号 | 7 |
|------|---|

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|                   |                                                         |              |         |
|-------------------|---------------------------------------------------------|--------------|---------|
| 支出年月日             | 令和6年4月10日                                               | 支出額          | 5,000 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                                                         |              |         |
| 使 途               | 埼玉弁護士会新役員等就任披露会の参加費として<br>(10000×50%=5000) 埼玉弁護士会との意見交換 |              |         |
| 領収書等貼付欄           | 無所属の会                                                   | 埼玉弁護士会との意見交換 |         |

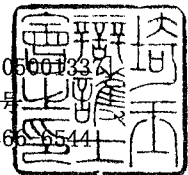
## 領 収 書

2024年4月10日

埼玉県議会議員  
江 原 くみ子 様

金額 ￥10,000- (税込)

埼玉弁護士会 [登録番号:T1030005001337]  
さいたま市浦和区高砂4丁目7番20号  
電話 048-863-5255 FAX 048-863-9544



| No.                        | 摘要(※は軽減税率対象品目)     | 数量 | 単価(税込)  | 金額(税込)  | 備考     |
|----------------------------|--------------------|----|---------|---------|--------|
|                            | 新役員等就任披露パーティー会費として | 1  | ¥10,000 | ¥10,000 |        |
|                            |                    |    |         |         |        |
|                            |                    |    |         |         |        |
|                            |                    |    |         |         |        |
|                            |                    |    |         |         |        |
|                            |                    |    |         |         |        |
|                            |                    |    |         |         |        |
| 備考                         |                    |    | 領収金額    | 合計(税込)  | うち消費税額 |
|                            |                    |    |         | ¥10,000 | ¥909   |
|                            |                    |    | 10%対象   | ¥10,000 | ¥909   |
|                            |                    |    | 8%対象    |         |        |
| ※印紙税法第5条別表第一17の2号の規程により非課税 |                    |    |         |         |        |

|      |    |
|------|----|
| 整理番号 | 10 |
|------|----|

政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|                   |                         |     |         |
|-------------------|-------------------------|-----|---------|
| 支出年月日             | 令和6年4月15日               | 支出額 | 3,000 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                         |     |         |
| 使 途               | 倫理経営講演会会費として<br>意見交換として |     |         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 領収書等貼付欄                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 無所属の会 |
| <div>No. 000204      令和6年 4月 6日<br/>領収書      様<br/>¥3,000円<br/>但し 倫理経営講演会会費 として<br/>10%対象2,728円      内消費税額272円<br/>一般社団法人倫理研究所<br/>〒102-8561<br/>東京都千代田区紀尾井町4-5<br/>TEL: 03-3264-2253<br/>深谷市倫理法人会<br/>T8010005003510</div> <div>意見交換として</div> <div>※ 領収書は重ねて貼付しないこと。<br/>※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。<br/>(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)</div> <div>※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。<br/>※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。</div> |       |

整理番号

18

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                |             |       |
|------------------------------|----------------|-------------|-------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |             |       |
|                              | 1:調査研究費        | 2:グループ活動費   |       |
|                              | 【広聴・広報活動費】     |             |       |
|                              | ③:広聴費          | 4:要請・陳情等活動費 | 5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】        |             |       |
|                              | 6:人件費          | 7:事務所費      | 8:事務費 |
|                              | 9:資料購入・作成費     | 10:交通費      |       |

|       |                                                        |     |                              |
|-------|--------------------------------------------------------|-----|------------------------------|
| 支出年月日 | 令和6年4月24日                                              | 支出額 | 3,500 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途   | 埼玉県電力総連「2024年躍進パーティー」参加費として<br>(7000×50%=3500) 意見交換として |     |                              |

領収書等貼付欄

無所属の会

埼玉県電力総連との意見交換として

領 収 証

2024年4月24日

様

¥7,000-

但 埼玉県電力総連「2024年躍進パーティー」会費として

さいたま市浦和区北浦和5-14-2

048-824-8410

埼玉県電力関連産業労働組合総連合



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

21

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|         |                                                          |                    |                              |
|---------|----------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| 支出年月日   | 令和6年4月25日                                                | 支出額                | 3,250 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途     | 令和6年度深谷市スポーツ協会同懇親会参加費として<br>(6500×50%=3250)      意見交換として |                    |                              |
| 領収書等貼付欄 | 無所属の会                                                    | 深谷市スポーツ協会との意見交換として |                              |

## 領 収 書

No.

令和 6年 4月25日

様

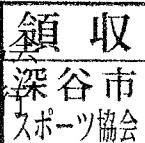
金 6,500円也

上記正に領収いたしました

但し、令和6年度深谷市スポーツ協会同懇親会参加費として

内 訳

|     |        |       |
|-----|--------|-------|
| 税率  | 金額(税抜) | 0     |
| 8%  | 消費税額   | 0     |
| 税率  | 金額(税抜) | 5,910 |
| 10% | 消費税額   | 590   |

深谷市スポーツ協会  
会長 吉野 忠

|      |    |
|------|----|
| 整理番号 | 23 |
|------|----|

政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                      |
|------------------------------|--------------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                       |
|                              | 1: 調査研究費      2: グループ活動費             |
|                              | 【広聴・広報活動費】                           |
|                              | ③: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費 |
|                              | 【経常的経費】                              |
|                              | 6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費      |
|                              | 9: 資料購入・作成費      10: 交通費             |

|                   |                                                                                            |     |         |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------|
| 支出年月日             | 令和5年4月27日                                                                                  | 支出額 | 3,230 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                                                                                            |     |         |
| 使 途               | 意見聴取のための交通費<br>(深谷⇄大宮860×2, グリーン席750、760=3230円) <span style="margin-left: 20px;">持券</span> |     |         |

|         |       |
|---------|-------|
| 領収書等貼付欄 | 無所属の会 |
|---------|-------|

|                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>領収証</b> 様<br>ご利用日付 2024年04月27日<br>時刻 08時29分<br>カード番号 JE*****<br>取引内容 乗車券類 (税率 10%)<br>購入金額 金860円<br>お支払方法 内訳<br>ICカード 金860円<br>伝票番号 37721<br>●この領収証は大切に保存してください。<br>●ご利用ありがとうございます。<br>深谷駅 券1003発行<br>登録番号 T9011001029597 JR東日本 | <b>領収証</b> 様<br>ご利用日付 2024年04月27日<br>時刻 09時13分<br>カード番号 JE*****<br>取引内容 乗車券類 (税率 10%)<br>購入金額 金860円<br>お支払方法 内訳<br>ICカード 金860円<br>伝票番号 16057<br>●この領収証は大切に保存してください。<br>●ご利用ありがとうございます。<br>大宮駅 券601発行<br>登録番号 T9011001029597 JR東日本 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

令頁 以又 言正

様

ご利用日付 2024年04月27日

時刻 12時52分

カード番号 JE\*\*\*\*\*

取引内容 乗車券類  
購入金額 金750円

お支払方法 内訳  
ICカード 金750円

伝票番号 22780

|                                                                                    |                                                                                  |                            |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>領 収 書</b><br>Receipt<br>領収年月日 2024-4-27 登録番号: T9011001029597 様<br>金 額 ￥760 税10% | ICカードチャージ残額ご利用分<br>購入商品 JR乗車券類<br>(00182 1枚)<br>東日本旅客鉄道株式会社<br>深谷駅VF2発行 10183-01 | 印紙税申告納<br>付につき渋谷<br>税務署承認済 |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|

・この控は大切に保存してください。  
・毎度ありがとうございます。

場合は、別紙を使用  
すこと。)

、〇〇代として」など  
一部記載がない場合

大宮駅  
券F41発行  
JR東日本

整理番号

26

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                |             |        |
|------------------------------|----------------|-------------|--------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |             |        |
|                              | 1:調査研究費        | 2:グループ活動費   |        |
|                              | 【広聴・広報活動費】     |             |        |
|                              | ③:広聴費          | 4:要請・陳情等活動費 | 5:広報費  |
|                              | 【経常的経費】        |             |        |
|                              | 6:人件費          | 7:事務所費      | 8:事務費  |
|                              | 9:資料購入・作成費     |             | 10:交通費 |

|       |                                                      |     |                              |
|-------|------------------------------------------------------|-----|------------------------------|
| 支出年月日 | 令和6年5月8日                                             | 支出額 | 3,500 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途   | 令和6年自治会連合会定期総会・懇親会 参加費として<br>(7,000×50%=3500) 意見交換とい |     |                              |

領収書等貼付欄

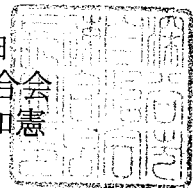
無所属の会

自治会連合会との意見交換とい

## 領 収 書

埼玉県議会議員  
江原 久美子 様

金 7,000円也

但し、令和6年自治会連合会定期総会懇親会費  
として上記の金額正に領収いたしました。令和6年5月8日  
深谷市自治会連合会  
会 長 山本 和憲

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

27

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                                 |                                   |
|---------------------------------|-----------------------------------|
| 経 費 区 分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                                 | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                                 | 【広聴・広報活動費】                        |
|                                 | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                                 | 【経常的経費】                           |
|                                 | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                                 | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|           |                 |       |                            |
|-----------|-----------------|-------|----------------------------|
| 支 出 年 月 日 | 令和6年5月8日        | 支 出 額 | 200 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途       | 意見聴取のための駐車場代として |       |                            |

領 収 書 等 貼 付 欄

無所属の会

埼玉グランドホテル深谷第1

株式会社リオ・ホテルズ関越  
登録番号 T9110001030844

3頁 4又 言正

精算機 #01      A 精算No.001102  
 発券機 #01      発券No.077313  
 入庫時刻 2024年 5月 8日(水) 15:47  
 出庫時刻 2024年 5月 8日(水) 22:29  
 駐車時間      6:42  
 駐車料金      A料金      350円  
 店101(割02)      1枚      -150円  
 =====  
 合 計      200円  
 現金領収額      200円  
 お預り      200円  
 お釣り      0円

合計は消費税10%対象です。

またのご利用をお待ちしております。

※ 領収書は里なく貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

29

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                      |
|------------------------------|--------------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                       |
|                              | 1: 調査研究費      2: グループ活動費             |
|                              | 【広聴・広報活動費】                           |
|                              | ③: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費 |
|                              | 【経常的経費】                              |
|                              | 6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費      |
|                              | 9: 資料購入・作成費      10: 交通費             |

|       |                                                             |     |                              |
|-------|-------------------------------------------------------------|-----|------------------------------|
| 支出年月日 | 令和6年5月11日                                                   | 支出額 | 2,500 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途   | 令和6年深谷市文化団体連合会総会・懇親会 参加費として<br>(5000×50%=2500)      意見交換として |     |                              |

領収書等貼付欄

無所属の会

深谷市文化団体連合会との意見交換として

領 収 証

江原くみ子

No.

様

登録番号

金 額

¥5000

但 懇親会費

2024年 5月 11日      上記正に領収いたしました

収入印紙

【内 訳】

|       |  |          |   |
|-------|--|----------|---|
| 現 金   |  | 税 率      | % |
| 小 切 手 |  | 金額(税抜税込) |   |
|       |  | 消費税額等    |   |
| 手 形   |  | 税 率      | % |
|       |  | 金額(税抜税込) |   |
|       |  | 消費税額等    |   |

深谷市文化団体連合会  
会長 川 田

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

42

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |  |  |
|------------------------------|-----------------------------------|--|--|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |  |  |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |  |  |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |  |  |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |  |  |
|                              | 【経常的経費】                           |  |  |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |  |  |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |  |  |

|       |                                                          |     |                              |
|-------|----------------------------------------------------------|-----|------------------------------|
| 支出年月日 | 令和6年5月29日                                                | 支出額 | 3,250 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途   | 令和6年度深谷市スポーツ少年団懇談会参加費として<br>(6500×50%=3250)      意見交換として |     |                              |

|         |       |                     |
|---------|-------|---------------------|
| 領収書等貼付欄 | 無所属の会 | 深谷市スポーツ少年団との意見交換として |
|---------|-------|---------------------|

## 領 収 書

No.

6年 5月 29日

様

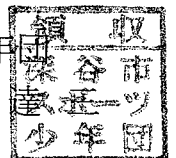
金 6,500円 也

上記正に領収いたしました

但し、令和6年度 深谷市スポーツ少年団懇親会参加費として

内 訳

|     |        |       |
|-----|--------|-------|
| 税率  | 金額(税抜) | 0     |
| 8%  | 消費税額   | 0     |
| 税率  | 金額(税抜) | 5,910 |
| 10% | 消費税額   | 590   |

深谷市スポーツ少年団  
本部長 宮 澤

整理番号

44

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|       |                                                                  |     |                              |
|-------|------------------------------------------------------------------|-----|------------------------------|
| 支出年月日 | 令和6年5月31日                                                        | 支出額 | 1,500 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途   | 電機連合埼玉地方協議会東南部ブロック会議・懇親会参加費として<br>(3000×50%=1500 円)      意見交換として |     |                              |

領収書等貼付欄

無所属の会

電機連合埼玉地方協議会との意見交換として

領 収 証

2024 年 5 月 31 日 (金)

様

¥3,000

但 東南部ブロック会議 懇親会会費 (1名分) として

電機連合埼玉地方協議会

さいたま市浦和区岸町7-5-19

あけぼのビル3F

TEL 048-815-9150

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

|      |     |
|------|-----|
| 整理番号 | 120 |
|------|-----|

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>経費区分</b><br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                                     | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                                     | 【広聴・広報活動費】                        |
|                                     | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                                     | 【経常的経費】                           |
|                                     | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                                     | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|                   |                 |     |        |
|-------------------|-----------------|-----|--------|
| 支出年月日             | 令和6年6月7日        | 支出額 | 1000 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                 |     |        |
| 使 途               | 意見聴取のための駐車場代として |     |        |

領収書等貼付欄

無所属の会

**駐車券** 

**Fujimiパーク**

鷹の羽興業株式会社  
T5030001084976  
消費税率は10%です

24-06-07 1-0028  
20:00

精算06-07 22:17  
駐車時間 2時間17分  
駐車料金 1,000円  
割引 0円

**領収書**

前払 0円  
現金 1,000円  
釣銭 0円  
NO. 286570

熊谷市星川2丁目83

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

|      |    |
|------|----|
| 整理番号 | 48 |
|------|----|

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>経費区分</b><br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                                     | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                                     | 【広聴・広報活動費】                        |
|                                     | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                                     | 【経常的経費】                           |
|                                     | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                                     | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|       |                 |     |                   |
|-------|-----------------|-----|-------------------|
| 支出年月日 | 令和6年6月11日       | 支出額 | 700 円             |
|       |                 |     | ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途   | 意見聴取のための駐車場代として |     |                   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------|
| 領収書等貼付欄                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 無所属の会 | 熊谷市筑波2丁目111 |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>パラカ(株)      税率10%</p> <p>3130 熊谷市筑波第5</p> <p>T8010401013696</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>税引額 700 円</p> <p>2406月11日0:23      06月11日23:19</p> <p>駐車料金      700 円</p> </div> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>合計      700 円</p> <p>お預り      700 円</p> <p>お釣      0 円</p> <p style="text-align: right;">NO.032238</p> </div> |       |             |
| <div style="border: 1px dashed black; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> <p>※ 領収書は重ねて貼付しないこと。</p> <p>※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。</p> <p style="text-align: center;">(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)</p> </div> <p>※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。</p> <p>※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。</p>                                                                        |       |             |

整理番号

49

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                |              |         |
|------------------------------|----------------|--------------|---------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |              |         |
|                              | 1: 調査研究費       | 2: グループ活動費   |         |
|                              | 【広聴・広報活動費】     |              |         |
|                              | ③: 広聴費         | 4: 要請・陳情等活動費 | 5: 広報費  |
|                              | 【経常的経費】        |              |         |
|                              | 6: 人件費         | 7: 事務所費      | 8: 事務費  |
|                              | 9: 資料購入・作成費    |              | 10: 交通費 |

|       |                                                |     |                              |
|-------|------------------------------------------------|-----|------------------------------|
| 支出年月日 | 令和6年6月11日                                      | 支出額 | 2,500 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途   | 地協役員・推薦議員懇談会 参加費として<br>(5000×50%=2500) 意見交換として |     |                              |

領収書等貼付欄

無所属の会

連合埼玉熊谷・深谷・寄居地域協議会との意見交換として

|                                     |  |                                                                                       |
|-------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 領 収 書                               |  | No. _____                                                                             |
| 江 原 く み こ 様                         |  | 2024 年 6 月 11 日                                                                       |
| ★ 5,000 円                           |  |                                                                                       |
| 但 地協役員・推薦議員懇親会会費として<br>上記正に領収いたしました |  |                                                                                       |
| 埼玉県熊谷市曙町1-9-1<br>熊谷・深谷・寄居地域協議会      |  |  |

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

51

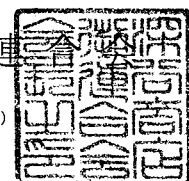
## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                                        |
|------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                                         |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費                                 |
|                              | 【広聴・広報活動費】                                             |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費                      |
|                              | 【経常的経費】                                                |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費<br>9:資料購入・作成費      10:交通費 |

|         |                                                        |     |                              |
|---------|--------------------------------------------------------|-----|------------------------------|
| 支出年月日   | 令和6年6月12日                                              | 支出額 | 3,000 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途     | 深谷商店街連合会第57回通常総会・懇親会 参加費として<br>(6000×50%=3000) 意見交換として |     |                              |
| 領収書等貼付欄 | 無所属の会<br>深谷商店街連合会ら 意見交換として                             |     |                              |

|                                                       |  |
|-------------------------------------------------------|--|
| No. ....                                              |  |
| <u>領 収 書</u>                                          |  |
| <u>埼玉県議会議員 江原くみ子 様</u>                                |  |
| 金 額    ¥ 6, 0 0 0 -                                   |  |
| 但し 深谷商店街連合会第57回通常総会懇親会参加費として                          |  |
| 上記金額領収いたしました                                          |  |
| 令和6年6月12日                                             |  |
| 深谷商店街連合会                                              |  |
| 深谷市本住町17番3号<br>TEL048(571)2145(代表)<br>FAX048(571)8222 |  |

印紙税法第5  
条により印紙  
を貼付いたし  
ません



整理番号

60

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|         |                                              |       |                              |
|---------|----------------------------------------------|-------|------------------------------|
| 支出年月日   | 令和6年6月23日                                    | 支出額   | 4,000 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途     | 電機連合埼玉地協第2回北部ブロック会議参加費として<br>(8000×50%=4000) |       |                              |
| 領収書等貼付欄 |                                              | 無所属の会 |                              |

領 収 証 埼玉県議会議員 江原くみ子 様 No. \_\_\_\_\_

★ ￥ 8,000 -

但 電機連合埼玉地協2023年度第2回北部ブロック会議 参加費として  
2024 年 6 月 23 日 上記正に領収いたしました (8000円×(名分))

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)

収 入

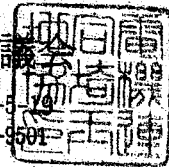
印 紙

コクヨ ウケ-56

電機連合埼玉地方協議会

埼玉県さいたま市浦和区岸町7-5

TEL 048-815-9500 FAX 048-815-9501



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

64

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|       |                 |                   |       |
|-------|-----------------|-------------------|-------|
| 支出年月日 | 令和6年6月29日       | 支出額               | 300 円 |
|       |                 | ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |       |
| 使 途   | 意見聴取のための駐車場代として |                   |       |

領収書等貼付欄

無所属の会

ニッソーモール  
屋上駐車場

TEL 0120-572-105

## 領 収 証

入車日時 2024年06月29日 16時40分  
 出車日時 2024年06月29日 17時33分  
 No.01-004327      券No.01-071660

駐車料金(一般)      300円

料金計      300円

投入現金      300円

釣銭額      0円

株式会社トライウェル  
 登録番号: T2011701015952  
 全て消費税10%適用対象

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

73

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|       |                           |     |                            |
|-------|---------------------------|-----|----------------------------|
| 支出年月日 | 令和6年7月8日                  | 支出額 | 430 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途   | 意見聴取のための交通費<br>(皆野寄居有料道路) |     |                            |

領収書等貼付欄

無所属の会

皆野寄居有料道路  
通行券

埼玉県道路公社  
TEL 0494-62-4777  
ご利用有難うございました  
\*\*\*\*\*  
スイカ・パスモ利用できます

2024年 7月 8日(月) 9:58 No:0004

領収書

0001普通車 ¥430

|          |      |
|----------|------|
| 小 計      | ¥430 |
| 内税対象額    | ¥430 |
| (消費税等内税) | ¥39) |
| 料 金      | ¥430 |
| (うち消費税等) | ¥39) |

現金 ¥430

※ 領収書は重ねて貼付しないこと  
※ 領収書を貼るスペースが足りない  
(別紙には整理番号(枝番)を

このシートはすべて税率(10%)対象  
事業者登録番号:T2030005001336

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「た  
うな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること

責No:00002094: [REDACTED]  
取引No0585 1点

たか分かるよ  
記すること)。

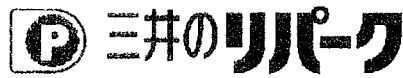
|      |    |
|------|----|
| 整理番号 | 78 |
|------|----|

政務活動費 領収書等貼付用紙

|                                  |                                   |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br><br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                                  | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                                  | 【広聴・広報活動費】                        |
|                                  | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                                  | 【経常的経費】                           |
|                                  | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                                  | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|       |                 |     |                            |
|-------|-----------------|-----|----------------------------|
| 支出年月日 | 令和6年7月23日       | 支出額 | 400 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途   | 意見聴取のための駐車場代として |     |                            |

|         |       |
|---------|-------|
| 領収書等貼付欄 | 無所属の会 |
|---------|-------|



リパーク深谷駅前

領収書

精算機 #01      A 精算No.000856  
車室番号(自動車)      17  
入庫時刻      2024年 7月22日(月) 22:01  
精算時刻      2024年 7月23日(火) 00:09  
駐車料金      A料金      400円  
=====

|            |       |
|------------|-------|
| 合 計        | 400円  |
| (内税10%対象額) | 400円) |
| 現金領収金額     | 400円  |
| 現金入金額      | 400円  |
| 釣銭         | 0円    |

三井不動産リアルティ株式会社  
登録番号 T8010001140514

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

90

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|       |                 |                   |       |
|-------|-----------------|-------------------|-------|
| 支出年月日 | 令和6年8月11日       | 支出額               | 500 円 |
|       |                 | ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |       |
| 使 途   | 意見聴取のための駐車場代として |                   |       |

領収書等貼付欄

無所属の会

**駐車券**  
**大和屋**  
**オーク北口駐車場**  
 大和屋株式会社  
 T8030001085575  
 消費税率10%

24-08-11 17:23

精算08-11 19:50  
 駐車時間 2時間27分  
 駐車料金 500円  
 割引 0円

領収書

前払 0円  
 現金 500円  
 釣銭 500円  
 NO. 339469

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

108

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|       |                                                          |     |                              |
|-------|----------------------------------------------------------|-----|------------------------------|
| 支出年月日 | 令和6年9月7日                                                 | 支出額 | 2,500 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途   | 電機連合埼玉地方協議会<br>定期大会懇親パーティ会費として(5000×50%=2500)<br>意見交換のため |     |                              |

領収書等貼付欄

無所属の会

## 領 収 証

2024年9月7日

様

¥ 5,000

但 「定期大会懇親パーティ」会費として

電機連合埼玉地方協議会

さいたま市浦和区岸町 7-5-19

あけぼのビル3/F

TEL 048-815-9500

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

意見交換のため

|      |     |
|------|-----|
| 整理番号 | 107 |
|------|-----|

政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|                   |                 |     |       |
|-------------------|-----------------|-----|-------|
| 支出年月日             | 令和6年9月7日        | 支出額 | 600 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                 |     |       |
| 使 途               | 競馬観戦のための<br>駐車料 |     |       |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 領 収 書 等 貼 付 欄                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 無所属の会 |
| <p>センチュリーシティパーキング<br/>TEL 048(834)4329</p> <p><b>領 収 書</b></p> <p>入車日時 2024年09月07日 19時39分<br/>精算日時 2024年09月07日 20時56分<br/>No.31-000119      券No.11-863912</p> <p>駐車料金(一般)      600円</p> <p>料金計      600円</p> <p>投入現金      600円<br/>釣銭額      0円</p> <p>消費税10%対象(税込)<br/>(一財)さいたま市都市整備公社<br/>登録番号: T4030005000625</p> <div><p>※ 領収書は重ねて貼付しないこと。</p><p>※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。<br/>(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)</p></div> <p>※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。</p> <p>※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。</p> |       |

|      |     |
|------|-----|
| 整理番号 | 125 |
|------|-----|

政務活動費 領収書等貼付用紙

|                                  |                                   |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br><br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                                  | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                                  | 【広聴・広報活動費】                        |
|                                  | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                                  | 【経常的経費】                           |
|                                  | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                                  | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|                   |                 |     |       |
|-------------------|-----------------|-----|-------|
| 支出年月日             | 令和6年10月17日      | 支出額 | 200 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                 |     |       |
| 使 途               | 意見聴取のための駐車場代として |     |       |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                      |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------|---------------|---------|-------------|------|----------------------|------|----------------------|------|------|------|----------|-----------|----------|-------|--|-----|------|-------|------|-----|------|-----|----|
| 領収書等貼付欄                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 無所属の会                |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| <p>埼玉グランドホテル深谷第1</p> <p>株式会社リオ・ホテルズ関越<br/>登録番号 T9110001030844</p> <p>領 収 証</p> <table><tr><td>精算機 #01</td><td>A 精算No.002577</td></tr><tr><td>発券機 #01</td><td>発券No.095981</td></tr><tr><td>入庫時刻</td><td>2024年10月17日(木) 18:54</td></tr><tr><td>出庫時刻</td><td>2024年10月17日(木) 22:39</td></tr><tr><td>駐車時間</td><td>3:45</td></tr><tr><td>駐車料金</td><td>A料金 350円</td></tr><tr><td>店103(割01)</td><td>1枚 -150円</td></tr><tr><td colspan="2">=====</td></tr><tr><td>合 計</td><td>200円</td></tr><tr><td>現金領収額</td><td>200円</td></tr><tr><td>お預り</td><td>200円</td></tr><tr><td>お釣り</td><td>0円</td></tr></table> <p>合計は消費税率10%対象です。</p> <p>またのご利用をお待ちしております。</p> <div><p>※ 領収書は里なし貼付しないこと。</p><p>※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。<br/>(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)</p></div> <p>※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。</p> <p>※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。</p> |                      | 精算機 #01 | A 精算No.002577 | 発券機 #01 | 発券No.095981 | 入庫時刻 | 2024年10月17日(木) 18:54 | 出庫時刻 | 2024年10月17日(木) 22:39 | 駐車時間 | 3:45 | 駐車料金 | A料金 350円 | 店103(割01) | 1枚 -150円 | ===== |  | 合 計 | 200円 | 現金領収額 | 200円 | お預り | 200円 | お釣り | 0円 |
| 精算機 #01                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | A 精算No.002577        |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| 発券機 #01                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 発券No.095981          |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| 入庫時刻                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2024年10月17日(木) 18:54 |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| 出庫時刻                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2024年10月17日(木) 22:39 |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| 駐車時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3:45                 |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| 駐車料金                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | A料金 350円             |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| 店103(割01)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1枚 -150円             |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| =====                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| 合 計                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 200円                 |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| 現金領収額                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 200円                 |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| お預り                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 200円                 |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| お釣り                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 0円                   |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |

整理番号

129

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|                   |                 |     |       |
|-------------------|-----------------|-----|-------|
| 支出年月日             | 令和6年10月22日      | 支出額 | 500 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                 |     |       |
| 使 途               | 意見聴取のための駐車場代として |     |       |

領収書等貼付欄

無所属の会

**駐車券**

**大和屋**

**オーク北口駐車場**

大和屋株式会社  
T8030001085575  
消費税率10%

24-10-22 1-0124  
14:57

精算10-22 17:25  
駐車時間 2時間28分  
駐車料金 500円  
割引 0円

**領収書**

前払 0円  
現金 500円  
釣銭 0円

NO. 009246

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

140

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                                 |                |             |       |
|---------------------------------|----------------|-------------|-------|
| 経 費 区 分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |             |       |
|                                 | 1:調査研究費        | 2:グループ活動費   |       |
|                                 | 【広聴・広報活動費】     |             |       |
|                                 | ③:広聴費          | 4:要請・陳情等活動費 | 5:広報費 |
|                                 | 【経常的経費】        |             |       |
|                                 | 6:人件費          | 7:事務所費      | 8:事務費 |
|                                 | 9:資料購入・作成費     | 10:交通費      |       |

|       |                 |     |                            |
|-------|-----------------|-----|----------------------------|
| 支出年月日 | 令和6年11月13日      | 支出額 | 400 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途   | 意見聴取のための駐車場代として |     |                            |

領収書等貼付欄

無所属の会

## River Side Parking

登録番号 T1030001084427

令和 収 言正

精算機 #01            A 精算No.000163  
 発券機 #03            発券No.017517  
 入庫時刻 2024年11月13日(水) 19:34  
 出庫時刻 2024年11月13日(水) 20:26  
 駐車時間              0:52  
 駐車料金            A料金            400円  
 =====  
 合 計                      400円  
 現金領収額              400円  
 お預り                  1,000円  
 お釣り                  600円

合計は消費税率10%対象です。

またのご利用をお待ちしております。

熊谷市疏波2丁目40

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

144

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|                   |                 |     |       |
|-------------------|-----------------|-----|-------|
| 支出年月日             | 令和6年11月23日      | 支出額 | 200 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                 |     |       |
| 使 途               | 意見聴取のための駐車場代として |     |       |

領収書等貼付欄

無所属の会

埼玉グランドホテル深谷第1

株式会社リオ・ホテルズ関越  
登録番号 T9110001030844

## 領 収 証

精算機 #01      A 精算No.003635  
 発券機 #01      発券No.000667  
 入庫時刻 2024年11月23日(土) 17:48  
 出庫時刻 2024年11月23日(土) 21:12  
 駐車時間      3:24  
 駐車料金      A料金      350円  
 店101(割01)      1枚      -150円  
 =====  
 合 計      200円  
 現金領収額      200円  
 お預り      200円  
 お釣り      0円  
 合計は消費税10%対象です。

またのご利用をお待ちしております。

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

|      |     |
|------|-----|
| 整理番号 | 155 |
|------|-----|

政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|                   |                                            |     |         |
|-------------------|--------------------------------------------|-----|---------|
| 支出年月日             | 令和6年12月12日                                 | 支出額 | 2,575 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                                            |     |         |
| 使 途               | 連合埼玉「2025新春のつどい」参加費<br>5000円×50%+75円=2575円 |     |         |

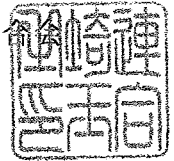
|                                                                                                 |            |       |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------|--|
| 領収書等貼付欄                                                                                         |            | 無所属の会 |  |
| 振込日                                                                                             | 2024/12/12 |       |  |
| 振込依頼人名                                                                                          | エハラ クミコ    |       |  |
| 金融機関                                                                                            | 中央労働金庫     |       |  |
| 支店 / 出張所                                                                                        | さいたま支店     |       |  |
| 預金種目                                                                                            | 普通         |       |  |
| 口座番号                                                                                            | 5649399    |       |  |
| お受取人名                                                                                           | レンゴウサイタマ   |       |  |
| 振込金額                                                                                            | 5,000 円    |       |  |
| 手数料                                                                                             | 75 円       |       |  |
| ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 |            |       |  |
| ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。                                                                       |            |       |  |
| 連合埼玉の皆さんとの意見交換のため                                                                               |            |       |  |

2024年11月14日

連合埼玉推薦議員

江原 久美子 様

日本労働組合総連  
埼玉県連合会  
会長 平尾 幹雄



## 連合埼玉「2025新春のつどい」開催のご案内

謹啓 初冬の候、皆様には益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

平素は、連合運動の推進にあたり格段のご指導ご鞭撻を賜り厚くお礼申し上げます。  
さて、連合埼玉の恒例行事となりました「2025新春のつどい」を下記のとおり開催することとなりました。新年早々ご多忙のことと拝察いたしますが、万障お繰り合わせの上ご出席賜りますようご案内申し上げます。

謹白

### 記

1. 日時 2025年1月8日(水) 開会：午後4時(開場：午後3時50分)
2. 場所 埼玉県勤労者福祉センター(ときわ会館)5F大ホール  
〒330-0061 埼玉県さいたま市浦和区常盤6-4-21  
TEL：048-822-4411
3. 内容《予定》(1) 賀詞交換会  
(2) お楽しみ抽選会
4. 会費 お一人5,000円を事前に下記の口座に振り込みをお願いします。

中央労金さいたま支店

普通預金 5649399

口座名義

レンゴウサイタマ カイチョウ ヒラオ ミキオ  
連合埼玉 会長 平尾 幹雄

振込期日：12月20日(金)迄、とさせていただきますので期日厳守でお願いします。

5. 出欠席 大変恐縮ではありますが、準備の都合上、12月13日(金)までに、  
下記、出欠報告書に必要事項を記入の上、FAXにてご返送下さい。
6. 問合せ ご不明な点については連帯活動局担当：山下までご連絡願います。  
TEL:048-834-2300

以上

FAX：048-834-2301

## 連合埼玉「2025新春のつどい」出欠報告書

市・町名：埼玉県議会 氏名：江原くみ子

2025新春のつどいに

出席

欠席 します

※出席・欠席のいずれかを○で囲んでください。

整理番号

171

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|       |                                                                      |     |                              |
|-------|----------------------------------------------------------------------|-----|------------------------------|
| 支出年月日 | 令和6年12月12日                                                           | 支出額 | 2,575 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途   | 連合埼玉新春の集い参加費として(1月8日分) 意見交換<br>$5000円 \times 50\% + 75(振込料) = 2,575$ |     |                              |

領収書等貼付欄

無所属の会

- ③ 連合埼玉新春の集い参加費として  
④ 連合埼玉

| 取引日        | 摘要        | 出金      |
|------------|-----------|---------|
| 2024/12/12 | 振込手数料     | 75 円    |
| 2024/12/12 | NET 振込・振替 | 5,000 円 |

口座名義人: 江原久美子

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

154

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                |              |        |
|------------------------------|----------------|--------------|--------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |              |        |
|                              | 1: 調査研究費       | 2: グループ活動費   |        |
|                              | 【広聴・広報活動費】     |              |        |
|                              | ③: 広聴費         | 4: 要請・陳情等活動費 | 5: 広報費 |
|                              | 【経常的経費】        |              |        |
|                              | 6: 人件費         | 7: 事務所費      | 8: 事務費 |
|                              | 9: 資料購入・作成費    | 10: 交通費      |        |

|                   |                                                  |     |         |
|-------------------|--------------------------------------------------|-----|---------|
| 支出年月日             | 令和6年12月14日                                       | 支出額 | 2,500 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                                                  |     |         |
| 使 途               | 電機連合埼玉地方協議会<br>「政策フォーラム」懇親会参加費として5000円×50%=2500円 |     |         |

領収書等貼付欄

無所属の会

## 領 収 証

様

¥ 5,000

但「政策フォーラム」懇親会 会費として

2024年12月14日(土) 上記正に領収いたしました

電機連合埼玉地方協議会

さいたま市浦和区岸町 7-5-19

TEL 048-815-9500

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

電機連合埼玉地方協議会と意見交換として

整理番号

174

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                |              |         |
|------------------------------|----------------|--------------|---------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |              |         |
|                              | 1: 調査研究費       | 2: グループ活動費   |         |
|                              | 【広聴・広報活動費】     |              |         |
|                              | ③: 広聴費         | 4: 要請・陳情等活動費 | 5: 広報費  |
|                              | 【経常的経費】        |              |         |
|                              | 6: 人件費         | 7: 事務所費      | 8: 事務費  |
|                              | 9: 資料購入・作成費    |              | 10: 交通費 |

|                   |                                             |     |         |
|-------------------|---------------------------------------------|-----|---------|
| 支出年月日             | 令和7年1月6日                                    | 支出額 | 2,500 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                                             |     |         |
| 使 途               | 令和7年新春賀詞交歓会参加費、意見交換のため<br>(5000円×50%=2500円) |     |         |
| 領収書等貼付欄           | 無所属の会                                       |     |         |

領 収 書

No. 875

令和7年 1 月 6 日

埼玉県議会議員 江原 久美子

様

¥ 5,000-

但し 令和7年新春賀詞交歓会会費として

上記の金額正に領収いたしました

|       |      |       |
|-------|------|-------|
| 税率    | 税抜金額 | 4,546 |
| 10%   | 消費税額 | 454   |
| 課税対象外 |      | 0     |

印紙税法  
第5条により  
印紙を貼付い  
たしません



深谷商工会議

The Fukaya Chamber of Commerce and Industry

〒366-0823 埼玉県深谷市本住町17番3号

TEL (048) 571-2145 (代表)

FAX (048) 571-8222

登録番号: T9030005014109

扱 者 印



※ 領収書には、①年月日、②金額、③受取人、④発行人、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

177

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|       |                                                                   |     |                             |
|-------|-------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------|
| 支出年月日 | 令和7年1月8日                                                          | 支出額 | 7,575円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使途    | オール法政新年を祝う会 参加費として<br>$15000円 \times 50\% + 75円 = 7575円$<br>(振込料) |     |                             |

領収書等貼付欄

無所属の会

|            |           |         |
|------------|-----------|---------|
| 2025/01/08 | 振込手数料     | 75円     |
| 2025/01/08 | NET 振込・振替 | 15,000円 |

エフエフ銀行 019 当座 0450335

口座名義人: 江原美香子

法政大学校友会との意見交換として

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

178

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                |              |        |
|------------------------------|----------------|--------------|--------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |              |        |
|                              | 1: 調査研究費       | 2: グループ活動費   |        |
|                              | 【広聴・広報活動費】     |              |        |
|                              | ③: 広聴費         | 4: 要請・陳情等活動費 | 5: 広報費 |
|                              | 【経常的経費】        |              |        |
|                              | 6: 人件費         | 7: 事務所費      | 8: 事務費 |
|                              | 9: 資料購入・作成費    | 10: 交通費      |        |

|         |                                                    |     |                              |
|---------|----------------------------------------------------|-----|------------------------------|
| 支出年月日   | 令和7年1月8日                                           | 支出額 | 5,500 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使途      | 2025年建設埼玉新春の集い参加費、意見交換のため<br>(11,000 円×50%=5,500円) |     |                              |
| 領収書等貼付欄 | 無所属の会                                              |     |                              |

領収証

No. ....

様

¥ 11,000—

但 「2025年 建設埼玉新春の集い」 会費として  
2025年 1月 8日 上記正に領収いたしました

登録番号 T2030005001451

さいたま市北区宮原町4-144-1

建設 埼玉

中央執行委員長 宮前 守



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

179

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                      |
|------------------------------|--------------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                       |
|                              | 1: 調査研究費      2: グループ活動費             |
|                              | 【広聴・広報活動費】                           |
|                              | ③: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費 |
|                              | 【経常的経費】                              |
|                              | 6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費      |
|                              | 9: 資料購入・作成費      10: 交通費             |

|                   |                                                 |     |         |
|-------------------|-------------------------------------------------|-----|---------|
| 支出年月日             | 令和7年1月9日                                        | 支出額 | 1,720 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                                                 |     |         |
| 使途                | 社会保険労務士会賀詞交歓会、意見交換のための交通費<br>(深谷⇄大宮860×2=1720円) |     |         |

領収書等貼付欄

無所属の会

領収証 様

ご利用日付 2025年01月09日

時刻 16時38分

取引内容: 乗車券類 (税率: 10%)

購入金額 金860円

お支払方法 内訳

現金 : 金860円

伝票番号 56973

• この領収証は大切に保存してください。  
• ご利用ありがとうございます。

さいたま新都心駅 券105発行

登録番号 T9011001029597 JR東日本

領収証 様

ご利用日付 2025年01月09日

時刻 15時37分

取引内容: 乗車券類 (税率: 10%)

購入金額 金860円

お支払方法 内訳

現金 : 金860円

伝票番号 48385

• この領収証は大切に保存してください。  
• ご利用ありがとうございます。

深谷駅 券103発行

登録番号 T9011001029597 JR東日本

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

180

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                                 |                |            |
|---------------------------------|----------------|------------|
| 経 費 区 分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |            |
|                                 | 1: 調査研究費       | 2: グループ活動費 |
|                                 | 【広聴・広報活動費】     |            |
|                                 | ③: 広聴費         | 5: 広報費     |
|                                 | 【経常的経費】        |            |
|                                 | 6: 人件費         | 7: 事務所費    |
|                                 | 8: 事務費         |            |
|                                 | 9: 資料購入・作成費    | 10: 交通費    |

|         |                                                       |     |                              |
|---------|-------------------------------------------------------|-----|------------------------------|
| 支出年月日   | 令和7年1月9日                                              | 支出額 | 2,500 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途     | 埼玉県社会保険労務士政治連盟新年賀詞交歓会参加費、意見交換のため<br>(5000円×50%=2500円) |     |                              |
| 領収書等貼付欄 | 無所属の会                                                 |     |                              |

領収書

No.

様

金額

¥ 5, 000 —

但 新年賀詞交歓会 会費として

令和7年1月9日

上記正に領収いたしました

埼玉県社会保険労務士政治連盟  
会 長 石 倉 正 仁

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

182

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|                   |                                                     |     |         |
|-------------------|-----------------------------------------------------|-----|---------|
| 支出年月日             | 令和7年1月10日                                           | 支出額 | 2,500 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                                                     |     |         |
| 使 途               | 情報労連埼玉県協議会2025新春の集い参加費、意見交換のため<br>(5000円×50%=2500円) |     |         |

領収書等貼付欄

無所属の会

領 収 書

2025年 1月10日

様

金 額

¥ 5,000

但し、「2025新春の集い」会費として

上記の金額正に領収いたしました

内訳

|     |      |   |   |
|-----|------|---|---|
| 税率  | 税抜金額 | 0 | 円 |
| 10% | 消費税額 | 0 | 円 |
| 税率  | 税抜金額 | 0 | 円 |
| 8%  | 消費税額 | 0 | 円 |

〒330-0061

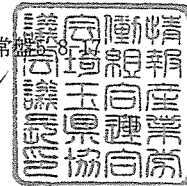
埼玉県さいたま市浦和区常盤

NTT浦和常盤ビル7階

情報労連埼玉県協議会

TEL 048-834-2777

登録番号:



(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

183

## 政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

|                                        |                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>経 費 区 分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費      2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費      7:事務所費      8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費      10:交通費</p> |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |                                                                |
|-------|----------------------------------------------------------------|
| 支出年月日 | 令和 7 年 1 月 12 日                                                |
| 支 出 額 | <p>4,218 円</p> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p>(按分した場合の積算方法)</p>   |
| 使 途   | <p>JR東労組旗開き@高崎市産業創造館の交通費</p> <p>(倉賀野→深谷418+タクシー3800=4218円)</p> |
| 支 出 先 | JR、日本中央交通(株)                                                   |

上記のとおり支出しました。

支出者名

江原 久美子



ICカード残額ご利用明細  
カード番号: JE\*\*\*\*\*  
残額履歴 (最新 90件)

月日種別 利用駅 種別 利用駅 残額

|       |     |   |    |       |
|-------|-----|---|----|-------|
| 0112入 | 深谷  | 出 | 大宮 | 14987 |
| 0112入 | 大宮  | 出 | 大宮 | 14987 |
| 0112入 | 豊原野 | 出 | 深谷 | 14569 |

2025.04.10 19:40 深谷 駅103発行  
ご利用ありがとうございます。  
(1/5) JR 東日本

江原み子

今回ポイント

P

乗車区間

( ) ~ ( )

毎日の乗車ありがとうございます。

日本中央交通機

登録番号

T3-0700-0100-2424

配車センター

027-255-1112

027-353-8000

富岡

0274-62-3531

渋川

0279-23-1828

担当者名

二軒子マツタケ

ARC 00 ATC 00B2 PAN 01

AppLabel VISACREDIT

領収書  
(クレジットカード支払)

No. 3563

日付 2025年01月12日

車番 000126

メータ運賃 ¥3,800円

合計 ¥3,800円

乗車区間

( ) ~ ( )

毎日の乗車ありがとうございます。

日本中央交通機

登録番号

T3-0700-0100-2424

配車センター

027-255-1112

027-353-8000

富岡

0274-62-3531

渋川

0279-23-1828

整理番号

184

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|                   |                                               |     |         |
|-------------------|-----------------------------------------------|-----|---------|
| 支出年月日             | 令和7年1月12日                                     | 支出額 | 2,500 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                                               |     |         |
| 使 途               | 深谷市消防団第五分団懇親会参加費、意見交換のため<br>(5000円×50%=2500円) |     |         |
| 領収書等貼付欄           | 無所属の会                                         |     |         |

|                                                                        |                          |           |  |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------|--|
| 領収証                                                                    |                          | No. _____ |  |
| 金額                                                                     |                          | 4,500 円   |  |
| 但 <input type="checkbox"/> 親類会費 <input type="checkbox"/> 飲食料品等(軽減税率対象) |                          |           |  |
| 令和7年 1 月 12 日 上記正に領収いたしました                                             |                          | 収入印紙      |  |
| 内 訳                                                                    | 深谷市消防団<br>第五分団<br>深谷市上野台 |           |  |
| 税率 %                                                                   | 税込金額                     | 消費税額等     |  |
| 税率 %                                                                   | 税込金額                     | 消費税額等     |  |
| 現金・小切手・手形 ( )                                                          |                          | 登録番号      |  |
| APIC4 DR361K                                                           |                          | 係印        |  |

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

186

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                                 |                                   |
|---------------------------------|-----------------------------------|
| 経 費 区 分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                                 | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                                 | 【広聴・広報活動費】                        |
|                                 | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                                 | 【経常的経費】                           |
|                                 | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                                 | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|                   |                                                        |     |         |
|-------------------|--------------------------------------------------------|-----|---------|
| 支出年月日             | 令和7年1月13日                                              | 支出額 | 6,000 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                                                        |     |         |
| 使 途               | 電機連合埼玉地方協議会2025新春旗開きに参加費、意見交換のため<br>(12000円×50%=6000円) |     |         |

領収書等貼付欄

無所属の会

## 領 収 証

2025年 1月13日

様

¥ 12,000

但 「2025 新春旗開き」会費1名様分として

電機連合埼玉地方協議会

さいたま市浦和区岸町7-5-19

あけぼのビル3F

TEL 048-815-9500

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

187

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                      |
|------------------------------|--------------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                       |
|                              | 1: 調査研究費      2: グループ活動費             |
|                              | 【広聴・広報活動費】                           |
|                              | ③: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費 |
|                              | 【経常的経費】                              |
|                              | 6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費      |
|                              | 9: 資料購入・作成費      10: 交通費             |

|         |                                                       |     |                              |
|---------|-------------------------------------------------------|-----|------------------------------|
| 支出年月日   | 令和7年1月14日                                             | 支出額 | 4,500 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使途      | 2025年部落解放同盟埼玉県連合会旗びらき参加費、意見交換のため<br>(9000円×50%=4500円) |     |                              |
| 領収書等貼付欄 | 無所属の会                                                 |     |                              |

## 領収書

様

¥9,000 -

但し、2025年部落解放同盟埼玉県連合会旗びらき参加費として

2025年1月14日  
部落解放同盟埼玉県連合会  
執行委員長 片岡 明幸

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

188

## 政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

|                                             |                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>経 費 区 分</p> <p>(該当する経費の<br/>番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費      2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③ 広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費      7:事務所費      8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費      10:交通費</p> |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |                                                              |
|-------|--------------------------------------------------------------|
| 支出年月日 | 令和 7 年 1 月 15 日                                              |
| 支 出 額 | <p>2,468 円</p> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p>(按分した場合の積算方法)</p> |
| 使 途   | <p>意見交換のための交通費</p> <p>(深谷→大宮858+大宮→深谷860+グリーン750=2468円)</p>  |
| 支 出 先 | JR                                                           |

上記のとおり支出しました。

支出者名

江原 久美子



領収証 様

ご利用日付 2025年01月15日

時刻 08時36分

取引内容: 乗車券類 (税率: 10%)

購入金額 金860円

お支払方法 内訳

現金 金860円

伝票番号 59485

登録番号 T9011001029597 JR東日本

印紙税申告済

この領収証は大切に保存してください。  
ご利用ありがとうございます。

ICカード残額ご利用明細

カード番号: JE\*\*\*\*\*

残額履歴 (最新 90件)

| 月日    | 種別 | 利用駅 | 種別 | 利用駅 | 残額   |
|-------|----|-----|----|-----|------|
| 01/15 | 乗  | 深谷  | 入  | 深谷  | 4569 |
| 01/15 | 入  | 深谷  | 出  | 大宮  | 3819 |
|       |    |     |    | 大宮  | 2961 |

2025.04.10 19:40 深谷 駅103発行

ご利用ありがとうございます。 JR東日本

領収証 様

ご利用日付 2025年01月15日

時刻 07時38分

カード番号 JE\*\*\*\*\*

取引内容 乗車券類

購入金額 金750円

お支払方法 内訳

ICカード 金750円

伝票番号 21181

・この控は大切に保存してください。  
・毎度ありがとうございます。

深谷駅  
券F11発行  
JR東日本

江原 かつ子

整理番号

189

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                |             |        |
|------------------------------|----------------|-------------|--------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |             |        |
|                              | 1:調査研究費        | 2:グループ活動費   |        |
|                              | 【広聴・広報活動費】     |             |        |
|                              | ③:広聴費          | 4:要請・陳情等活動費 | 5:広報費  |
|                              | 【経常的経費】        |             |        |
|                              | 6:人件費          | 7:事務所費      | 8:事務費  |
|                              | 9:資料購入・作成費     |             | 10:交通費 |

|       |                                                  |     |                              |
|-------|--------------------------------------------------|-----|------------------------------|
| 支出年月日 | 令和7年1月15日                                        | 支出額 | 2,750 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使途    | 令和7年深谷市自治会連合会新年会参加費、意見交換のため<br>(5500円×50%=2750円) |     |                              |

領収書等貼付欄

無所属の会

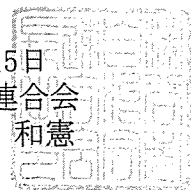
## 領 収 書

埼玉県議会議員  
江原 久美子 様

金 5,500円也 /

但し、令和7年深谷市自治会連合会新年会会費として上記  
の金額正に領収いたしました。 /

令和7年1月15日  
深谷市自治会連合会  
会 長 山本 和憲



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

|      |     |
|------|-----|
| 整理番号 | 190 |
|------|-----|

政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|                   |                                         |       |         |
|-------------------|-----------------------------------------|-------|---------|
| 支出年月日             | 令和7月1月16日                               | 支出額   | 2,500 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                                         |       |         |
| 使 途               | 建設埼玉深谷地区本部新年会参加費として<br>(5000×50%=2500円) |       |         |
| 領収書等貼付欄           |                                         | 無所属の会 |         |

領 収 書

江原 久美子 様

| 項 目   | 金 額     | 摘 要           |
|-------|---------|---------------|
| 参 加 費 | 5,000 円 | 建設埼玉深谷地区本部新年会 |

上記の通り領収致しました

2025年 1月 16日

登録番号T2-0300-0500-1451  
埼玉県建設労働組合連合会  
建設埼玉深谷地区本部  
〒366-0834  
埼玉県深谷市曲田60-15  
TEL 048-572-7223  
FAX 048-572-3389

整理番号

196

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                               |  |  |
|------------------------------|-------------------------------|--|--|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                |  |  |
|                              | 1:調査研究費    2:グループ活動費          |  |  |
|                              | 【広聴・広報活動費】                    |  |  |
|                              | ③:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 |  |  |
|                              | 【経常的経費】                       |  |  |
|                              | 6:人件費    7:事務所費    8:事務費      |  |  |
|                              | 9:資料購入・作成費    10:交通費          |  |  |

|                   |                                                 |     |         |
|-------------------|-------------------------------------------------|-----|---------|
| 支出年月日             | 令和7年1月17日                                       | 支出額 | 2,500 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                                                 |     |         |
| 使途                | 建設埼玉本庄児玉地区本部新年会参加費、意見交換のため<br>(5000円×50%=2500円) |     |         |

|         |       |
|---------|-------|
| 領収書等貼付欄 | 無所属の会 |
|---------|-------|

## 領 収 書

江原 久美子 様

| 項 目 | 金 額     | 摘 要                |
|-----|---------|--------------------|
| 会費  | 5,000 円 | 建設埼玉本庄児玉地区本部 新年会会費 |

上記の通り領収いたしました。

領収日：2025年1月17日

登録番号：T2-0300-0500-1451

埼玉県建設労働組合連合会

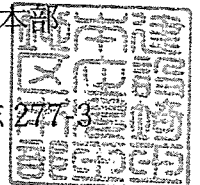
建設埼玉 本庄児玉地区本部

〒367-0103

埼玉県児玉郡美里町阿那志 277-3

TEL：0495-71-5902

FAX：0495-71-5903



整理番号

197

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                               |
|------------------------------|-------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                |
|                              | 1:調査研究費    2:グループ活動費          |
|                              | 【広聴・広報活動費】                    |
|                              | ③:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                       |
|                              | 6:人件費    7:事務所費    8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費    10:交通費          |

|                   |                                          |     |         |
|-------------------|------------------------------------------|-----|---------|
| 支出年月日             | 令和7年1月17日                                | 支出額 | 2,000 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                                          |     |         |
| 使途                | 深谷市議会OB会参加費、意見交換のため<br>(4000円×50%=2000円) |     |         |

領収書等貼付欄

無所属の会

|                          |                            |           |
|--------------------------|----------------------------|-----------|
| 領収証                      |                            | No. _____ |
| 江原 又美子 様                 |                            |           |
| 金額                       | ¥ 4 0 0 0                  |           |
| 但 令和7年1月17日 上記正に領収いたしました |                            |           |
| 内 訳                      | 新年会 会費                     |           |
| 税抜金額                     | 〒330-0801 埼玉県深谷市上野台2270-10 |           |
| 消費税額(%)                  | 深谷市議会議員OB会                 |           |
| 税抜金額                     | 会 長 今 井 俊 雄                |           |
| 消費税額(%)                  | GR1521                     |           |

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

198

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |  |  |
|------------------------------|-----------------------------------|--|--|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |  |  |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |  |  |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |  |  |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |  |  |
|                              | 【経常的経費】                           |  |  |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |  |  |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |  |  |

|         |                                                          |     |                             |
|---------|----------------------------------------------------------|-----|-----------------------------|
| 支出年月日   | 令和7年1月18日                                                | 支出額 | 1,500円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使途      | 連合埼玉川越・西入間地域協議会2025新春旗開き参加費、意見交換のため<br>(3000円×50%=1500円) |     |                             |
| 領収書等貼付欄 | 無所属の会                                                    |     |                             |

## 領収書

No.

様

金額

¥

3,000

但 連合埼玉川越・西入間地域協議会 2025 新春旗開き・懇親会費1名分として

2025年 1月 18日

上記正に領収いたしました

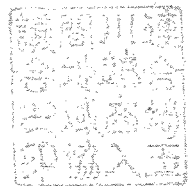
|             |   |
|-------------|---|
| 内 訳         | 円 |
| 税抜金額        | 円 |
| 消費税額(    %) | 円 |

連合埼玉川越・西入間地域協議会

川越市山田 25-1

パイオニア労働組合川越支部内

TEL 049-226-3706



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

199

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|                   |                                           |     |         |
|-------------------|-------------------------------------------|-----|---------|
| 支出年月日             | 令和7年1月19日                                 | 支出額 | 1,020 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                                           |     |         |
| 使途                | 部落解放同盟大里郡市協議会旗開き+意見交換の交通費<br>(駐車場代1,020円) |     |         |

領収書等貼付欄

無所属の会

(株)ティアラ21駐車場  
048-525-0832  
株式会社ティアラ21  
〒11030001 085755  
全て消費税10%適用対象

## 領収証

入車日時 2025年01月19日 14時32分  
精算日時 2025年01月19日 18時24分  
No.32-000087      券No.12-461350

駐車料金(一般1)      1360円

割引      (77%1H)      1枚  
340円

料金計      1,020円

投入現金      1,020円  
釣銭額      0円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

209

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                                    |  |  |
|------------------------------|----------------------------------------------------|--|--|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】<br>1:調査研究費 2:グループ活動費                |  |  |
|                              | 【広聴・広報活動費】<br>③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費              |  |  |
|                              | 【経常的経費】<br>6:人件費 7:事務所費 8:事務費<br>9:資料購入・作成費 10:交通費 |  |  |

|       |                                                        |     |                              |
|-------|--------------------------------------------------------|-----|------------------------------|
| 支出年月日 | 令和7年1月19日                                              | 支出額 | 5,000 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途   | 部落解放同盟大里郡市協議会2025年旗開き参加費、意見交換のため<br>(10000円×50%=5000円) |     |                              |

|         |       |
|---------|-------|
| 領収書等貼付欄 | 無所属の会 |
|---------|-------|

|                                            |
|--------------------------------------------|
| <b>領 収 書</b>                               |
| 江原くみ子様                                     |
| ¥10,000-                                   |
| 但し、部落解放同盟大里郡市協議会2025年旗びらき会費として             |
| 2025年1月19日 /<br>部落解放同盟大里郡市協議会<br>議長 小野寺 一規 |

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)
- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

205

## 政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

|                                             |                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>経 費 区 分</p> <p>(該当する経費の<br/>番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費      2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③ 広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費      7:事務所費      8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費      10:交通費</p> |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |                                                                                             |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 支出年月日 | 令和 7 年 1 月 22 日                                                                             |
| 支 出 額 | <p>4,742 円</p> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p>(按分した場合の積算方法)</p>                                |
| 使 途   | <p>県庁→(一社)埼玉県人会新年賀詞交換会、意見交換のための交通費(深谷→浦和990+グリーン1000、浦和→東京410、東京→深谷1342+グリーン1000=4742円)</p> |
| 支 出 先 | JR                                                                                          |

上記のとおり支出しました。

支出者名

江原 久美子



樣

ご利用日付 2025年01月22日  
時刻 07時54分

|           |          |
|-----------|----------|
| 取引内容：乗車券類 | (税率：10%) |
| 購入金額      | 金990円    |
| お支払方法     | 内訳       |
| 現金        | 金990円    |

伝票番号 48831

- この領収証は大切に保存してください。
- ご利用ありがとうございます。

深谷駅 券103発行  
登録番号 T9011001029597 JR東日本

領收証

様

ご利用日付 2025年01月22日

時刻 07時57分

カード番号 JE\*\*\*\*\*

|      |        |
|------|--------|
| 取引内容 | 乗車券類   |
| 購入金額 | 金1000円 |

お支払方法 内訳  
ICカード 金1000円

伝票番号 21251

- ・この控は大切に保存してください。
- ・毎度ありがとうございます。

深谷駅  
券F11発行  
JR東日本

樣

ご利用日付 2025年01月22日  
時刻 16時06分

取引内容：乗車券類 (税率：10%)  
購入金額 金 410円

印紙税申告納  
付につき誤合  
税務署承認済

お支払方法  
現金

内訳  
金 410 円

〒100-0001 東京都千代田区千代田 1-1-1  
日本郵政株式会社 日本郵便株式会社  
〒100-0001 東京都千代田区千代田 1-1-1  
日本郵政株式会社 日本郵便株式会社

伝票番号: 49215

- この領収証は大切に保存してください。
- ご利用ありがとうございます。

浦和駅 券102発行  
登録番号 T9011001039597 JR東日本

領 収 証

様

ご利用日付 2025年01月22日

時刻 21時17分

カード番号 JE\*\*\*\*\*

|      |        |
|------|--------|
| 取引内容 | 乗車券類   |
| 購入金額 | 金1000円 |

お支払方法 内訳  
ICカード 金1000円

伝票番号 04545

- ・この控は大切に保存してください。
- ・毎度ありがとうございます。

東京駅  
券F24発行  
JR東日本

ICカード残額ご利用明細

カード番号: 北\*\*\*\*\*

残額履歴 (最新 4件)

| 月日    | 種別 | 利用額 | 種別 | 利用額   | 残額    |
|-------|----|-----|----|-------|-------|
| 01/22 | 購  | 深谷  | 浦和 | **165 | 10165 |
| 01/22 | 購  | 東京  | 深谷 | *9165 | 9165  |
| 01/22 | 入  | 東京  | 出  | 深谷    | *7823 |

2025.01.22 22:47 深谷 駅103発行  
ご利用ありがとうございます。 JR東日本

江原久美子

整理番号

206

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                |              |        |
|------------------------------|----------------|--------------|--------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |              |        |
|                              | 1: 調査研究費       | 2: グループ活動費   |        |
|                              | 【広聴・広報活動費】     |              |        |
|                              | ③: 広聴費         | 4: 要請・陳情等活動費 | 5: 広報費 |
|                              | 【経常的経費】        |              |        |
|                              | 6: 人件費         | 7: 事務所費      | 8: 事務費 |
|                              | 9: 資料購入・作成費    | 10: 交通費      |        |

|       |                                                |     |                              |
|-------|------------------------------------------------|-----|------------------------------|
| 支出年月日 | 令和7年1月22日                                      | 支出額 | 5,000 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途   | 一般社団法人埼玉県人会 新年賀詞交歓会の参加費として<br>10000円×50%=5000円 |     |                              |

領収書等貼付欄

無所属の会

領 収 証

100

令和7年1月22日

江原 くみ子

様

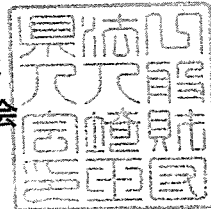
金 10,000 円 也

新年賀詞交歓会の会費として、上記正に受領いたしました

〒 110-0005

東京都台東区上野6-16-16黒田ビル801号室

一般財団法人 埼玉県人会



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

209

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|       |                                         |     |                              |
|-------|-----------------------------------------|-----|------------------------------|
| 支出年月日 | 令和7年1月23日                               | 支出額 | 4,000 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途   | 深谷青年会議所新年会、意見交換のため<br>(8000円×50%=4000円) |     |                              |

領収書等貼付欄

無所属の会

領 収 書

江原くみ子

様

No. 060

★

¥8,000-

但 登録料 として領収いたしました。

2025 年 1 月 23 日

埼玉県深谷市本住町17番3号

内 訳

深谷商工会議所3階

税抜金額

一般社団法人深谷青年会議所

消費税額(%)

理事長 小内 大河

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

210

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|       |                                                            |                   |         |
|-------|------------------------------------------------------------|-------------------|---------|
| 支出年月日 | 令和7年1月23日                                                  | 支出額               | 2,500 円 |
|       |                                                            | ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |         |
| 使途    | 部落解放同盟児玉郡市協議会児玉郡協2025年旗びらきの加費、意見交換のため<br>(5000円×50%=2500円) |                   |         |

領収書等貼付欄

無所属の会

領 収 証

様

¥5,000

ただし、児玉郡協2025年旗びらき参加費として  
2025年1月23日      上記正に領収いたしました。

部落解放同盟児玉郡市協議会

議長 / 中澤 明子

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

211

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                      |
|------------------------------|--------------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                       |
|                              | 1: 調査研究費      2: グループ活動費             |
|                              | 【広聴・広報活動費】                           |
|                              | ③: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費 |
|                              | 【経常的経費】                              |
|                              | 6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費      |
|                              | 9: 資料購入・作成費      10: 交通費             |

|                   |                                                              |     |         |
|-------------------|--------------------------------------------------------------|-----|---------|
| 支出年月日             | 令和7年1月23日                                                    | 支出額 | 2,790 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                                                              |     |         |
| 使 途               | 意見聴取→県庁の交通費<br>(深谷→大宮860円+あかぎ760円)、大宮→浦和180円、浦和→深谷990円=2790) |     |         |
| 領収書等貼付欄           | 無所属の会                                                        |     |         |

|                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>領収証</b> 様<br>ご利用日付 2025年01月23日<br>時刻 08時43分<br>取引内容: 乗車券類 (税率: 10%)<br>購入金額 金860円<br>税務署承認済 付につき深谷 印紙税申告納<br>お支払方法 内訳 現金 金860円<br>伝票番号 60432<br>この領収証は大切に保存してください。<br>ご利用ありがとうございます。<br>大宮駅 券110発行<br>登録番号 T9011001029597 JR東日本 | <b>領収証</b> 様<br>ご利用日付 2025年01月23日<br>時刻 13時10分<br>取引内容: 乗車券類 (税率: 10%)<br>購入金額 金180円<br>税務署承認済 付につき深谷 印紙税申告納<br>お支払方法 内訳 現金 金180円<br>伝票番号 80124<br>この領収証は大切に保存してください。<br>ご利用ありがとうございます。<br>大宮駅 券109発行<br>登録番号 T9011001029597 JR東日本 | <b>領収証</b> 様<br>ご利用日付 2025年01月23日<br>時刻 13時30分<br>取引内容: 乗車券類 (税率: 10%)<br>購入金額 金990円<br>税務署承認済 付につき深谷 印紙税申告納<br>お支払方法 内訳 現金 金990円<br>伝票番号 49299<br>この領収証は大切に保存してください。<br>ご利用ありがとうございます。<br>浦和駅 券102発行<br>登録番号 T9011001029597 JR東日本 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                        |                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <b>IC</b> 特 急 券<br>深 谷 → 大 宮<br>1月23日 (8:02発) (8:39着) C34<br>あかぎ 6号 1号車 7番0席<br>¥760<br>2025-1.23深谷駅 VF1 (2-) 50068-01 | 場合は、別紙を使用すること。<br>すこと。<br>、〇〇代として」など何に支出されたか分かるよ<br>一部記載がない場合は、余白に補記すること。 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|

整理番号

2/2

## 政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

|                                        |                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>経 費 区 分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費      2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③ 広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費      7:事務所費      8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費      10:交通費</p> |
| <p>支出年月日</p>                           | <p>令和 7 年 1 月 24 日</p>                                                                                                                                                                          |
| <p>支 出 額</p>                           | <p>8,364 円</p> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p>(按分した場合の積算方法)</p>                                                                                                                                    |
| <p>使 途</p>                             | <p>意見聴取(@衆議院会館、@東京ミッドタウン)深谷→東京1342、新橋→深谷1342、グリーン1000、あかぎ1280、タクシー東京→衆議院会館1700、タクシー議員会館→ミッドタウン1700=8364円</p>                                                                                    |
| <p>支 出 先</p>                           | <p>JR、七福交通株式会社、国産自動車交通(株)</p>                                                                                                                                                                   |

上記のとおり支出しました。

支出者名

江原 久美子



ICカード残額ご利用明細  
カード番号: JE\*\*\*\*\*  
残額履歴 (最新 15日)

| 月日    | 種別 | 利用駅  | 種別 | 利用駅 | 残額    |
|-------|----|------|----|-----|-------|
| 01/24 | 乗  | 深谷   | 出  | 東京  | 11401 |
| 01/24 | 入  | 深谷   |    | 東京  | 10059 |
| 01/24 | 物販 |      |    |     | *8359 |
| 01/24 | 乗  | 携帯端末 |    |     | *7079 |
| 01/24 | 入  | 新橋   | 出  | 深谷  | *5737 |

2025.01.24 19:39 深谷 駅103発行  
ご利用ありがとうございます。JR東日本  
(1/1)

江原、みゆ子

## 領収証

様  
ご利用日付 2025年01月24日  
時刻 07時39分  
カード番号 JE\*\*\*\*\*  
取引内容 乗車券類  
購入金額 金1000円  
お支払方法 内訳  
ICカード 金1000円  
伝票番号 21275

- ・この控は大切に保存してください。
- ・毎度ありがとうございます。

深谷駅  
券F11発行  
JR東日本

登録番号

領収書  
現・チ・ク・割引  
日付 25年01月24日  
車番 0169  
メータ運賃 000  
合計金額 ¥1,700-  
内消費税等 ¥154-  
消費税率 10%  
上記の通り領収致しました

毎度ご乗車ありがとうございます。  
お忘れ物、お気づきの点は当社へ

720 七福交通株式会社  
TEL 03(3684)1129  
登録番号: T3010601003488

東 特急券 (車内料金)  
上野 ▶ 深谷  
1,280円  
( )号  
( )号車 ( )番 ( )席  
2025. 1. 24  
お客様がみえたら席をお移り下さい  
【自動改札利用不可】 4003M  
高崎統括C 005発行529

非営業時に発行されました。  
確認のため、この伝票を  
事務所へ提出してください。

No009  
お客様控  
[交通系ICカードご利用明細]  
加盟店名 コクサンジ ト ウシヤ  
コウツウ (カ)  
TEL 03-3994-3333  
車番 7712  
カードNo JEXXXXXXXXXX  
伝票番号 81938  
ご利用日 2025/01/24 17:41:49

運賃 1700円  
通行料他 0円  
交通系支払 1700円  
交通系残高 8359円  
店舗端末ID 2000002309702

## 領収書

No009  
2025年01月24日  
車番 7712  
運賃 1700円  
通行料他 0円  
計 1700円  
交通系IC支払  
消費税率 10.0%  
登録番号: T5011601002271

お忘れ物、お問い合わせは当社まで  
国産自動車交通(株)  
TEL 03 (3994) 3333

整理番号

214

## 政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

|                                             |                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>経 費 区 分</p> <p>(該当する経費の<br/>番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費      2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③ 広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費      7:事務所費      8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費      10:交通費</p> |
| <p>支出年月日</p>                                | <p>令和 7 年 1 月 26 日</p>                                                                                                                                                                          |
| <p>支 出 額</p>                                | <p>8,009 円</p> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p>(按分した場合の積算方法)</p>                                                                                                                                    |
| <p>使 途</p>                                  | <p>新年会参加、意見聴取(熊谷→東京3250、東京→新橋146、新橋→台場325、台場→新橋325、新橋→池袋208、東武池袋→みずほ台377、上福岡→東武川越178、川越→大宮330、大宮→熊谷1470、駐車場1400=8009円)</p>                                                                      |
| <p>支 出 先</p>                                | <p>JR、株式会社アップルパーク</p>                                                                                                                                                                           |

上記のとおり支出しました。

支出者名

江原 久美子



# 領収書

株式会社アップルパーク

車室 No.3

入庫時刻 01月26日 11時00分  
精算時刻 01月26日 21時37分

受領金額 1400円  
2025年01月26日21時37分 発行

適用税率10% (税込)  
登録番号 T3011501  
000708

熊谷駅前  
時間貸し駐車場

ICカード残額ご利用明細  
カード番号: JE\*\*\*\*\*  
残額履歴 (最新 20件)  
月日種別 利用駅 種別 利用駅 残額

|       |   |     |    |   |     |    |   |      |  |
|-------|---|-----|----|---|-----|----|---|------|--|
| 01/26 | 入 |     |    |   |     |    |   |      |  |
| 01/26 | 入 | 幹   | 能谷 | 出 | 幹   | 東京 | * | 7487 |  |
| 01/26 | 入 | 東京  |    | 出 | 新橋  |    | * | 7341 |  |
| 01/26 | 入 | ゆ   | 新橋 | 出 | 台場  |    | * | 7016 |  |
| 01/26 | 入 | 台場  |    | 出 | ゆ   | 新橋 |   | 6691 |  |
| 01/26 | 入 | 新橋  |    | 出 | 池袋  |    |   | 6483 |  |
| 01/26 | 入 | 東武  | 池袋 | 出 | みずほ | 台  |   | 6106 |  |
| 01/26 | 入 | 上福岡 |    | 出 | 東武  | 川越 |   | 5928 |  |
| 01/26 | 入 | 川越  |    | 出 | 六宮  |    |   | 5538 |  |
| 01/26 | 入 | 幹   | 大宮 | 出 | 幹   | 能谷 |   | 4128 |  |
| 01/26 | 入 | 能谷  |    | 出 | 能谷  |    |   | 4128 |  |

2025.01.26 21:31 熊谷 駅102発行  
ご利用ありがとうございます。  
(1/1) JR 東日本

江原みず子

整理番号

215

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                                 |                                      |
|---------------------------------|--------------------------------------|
| 経 費 区 分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                       |
|                                 | 1: 調査研究費      2: グループ活動費             |
|                                 | 【広聴・広報活動費】                           |
|                                 | ③: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費 |
|                                 | 【経常的経費】                              |
|                                 | 6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費      |
|                                 | 9: 資料購入・作成費      10: 交通費             |

|       |                                                           |     |                              |
|-------|-----------------------------------------------------------|-----|------------------------------|
| 支出年月日 | 令和7年1月26日                                                 | 支出額 | 2,500 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途   | 日本郵政グループ労働組合熊谷支部2025新春の集い参加費、意見交換のため<br>(5000円×50%=2500円) |     |                              |

領収書等貼付欄

無所属の会

## 領 収 書

2025年1月26日

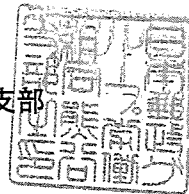
江原 くみこ 様

¥ 5,000

2025年新春の集いの会費として

上記正に領収しました。

日本郵政グループ労働組合熊谷支部



(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

219

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                      |
|------------------------------|--------------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                       |
|                              | 1: 調査研究費      2: グループ活動費             |
|                              | 【広聴・広報活動費】                           |
|                              | ③: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費 |
|                              | 【経常的経費】                              |
|                              | 6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費      |
|                              | 9: 資料購入・作成費      10: 交通費             |

|       |                                                |     |                              |
|-------|------------------------------------------------|-----|------------------------------|
| 支出年月日 | 令和7月1月30日                                      | 支出額 | 2,000 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途   | 連合埼玉本庄児玉郡市地域協議会新春の集い参加費として<br>(4000×50%=2000円) |     |                              |

領収書等貼付欄

無所属の会

領 収 証

様

No. \_\_\_\_\_

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等( %)

コクヨ ウケ-98

但

新春のつどい参加費として

2025 年 1 月 30 日 上記正に領収いたしました

収入印紙

連合埼玉本庄児玉郡市地域協議会



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

221

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|                   |                                      |     |         |
|-------------------|--------------------------------------|-----|---------|
| 支出年月日             | 令和7年2月1日                             | 支出額 | 2,000 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                                      |     |         |
| 使 途               | 埼玉民社協会新春の集い参加費として<br>4000円×50%=2000円 |     |         |

領収書等貼付欄

無所属の会

領 収 証

江原

様

7 年 2 月 1 日

★ 4000 -

但 2025年新春の集い参加費

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)

コクヨ ウケ-1048

埼玉民社協会

〒362-0048 上尾市川208-2

武藤政春事務所 気持

TEL・FAX 048-781-2458

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

222

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|         |                                            |       |                              |
|---------|--------------------------------------------|-------|------------------------------|
| 支出年月日   | 令和7年2月1日                                   | 支出額   | 5,000 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途     | 一般社団法人埼玉県医師会新年会参加費として<br>10,000円×50%=5000円 |       |                              |
| 領収書等貼付欄 |                                            | 無所属の会 |                              |

領 収 書

一金 10,000 円也

但し 埼玉県医師会新年会参加費として

(消費税率 10% : 消費税 909 円含む)

上記金額を領収しました

令和7年2月1日

さいたま市浦和区仲町3-5-1

一般社団法人埼玉県医師会

T6030005000482

殿

整理番号

223

## 政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

|                                             |                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>経 費 区 分</p> <p>(該当する経費の<br/>番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費      2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③ 広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費      7:事務所費      8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費      10:交通費</p> |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |                                                                                                               |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 支出年月日 | 令和 7 年 2 月 1 日                                                                                                |
| 支 出 額 | <p>3,466 円</p> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p>(按分した場合の積算方法)</p>                                                  |
| 使 途   | <p>婦人問題会議、民社協会勉強会、埼玉県医師会新年会参加、意見聴取交通費(深谷→さいたま新都心858, グリーン750, さいたま新都心→大宮146、大宮新幹線→熊谷1470, 熊谷→深谷242=3466円)</p> |
| 支 出 先 | JR                                                                                                            |

上記のとおり支出しました。

支出者名

江原 久美子



ICカード残額ご利用明細  
 カード番号: JE\*\*\*\*\*  
 残額履歴 (最新 20件)

| 月日   | 種別 | 利用駅  | 種別 | 利用駅  | 残額    |
|------|----|------|----|------|-------|
| 0201 | 入  | 深谷   | 出  | さいたま | 10148 |
| 0201 | 入  | 深谷   | 出  | さいたま | *9398 |
| 0201 | 入  | さいたま | 出  | 大宮   | *8540 |
| 0201 | 入  | 大宮   | 出  | 大宮   | *8394 |
| 0201 | 入  | 大宮   | 出  | 大宮   | *8394 |
| 0201 | 入  | 熊谷   | 出  | 熊谷   | *6924 |
| 0201 | 入  | 熊谷   | 出  | 深谷   | *6682 |

2025.02.05 19:00 深谷 駅103発行  
 ご利用ありがとうございます。 JR東日本  
 (1/1)

江原みず子

領収証

様

ご利用日付 2025年02月01日

時刻 11時19分

カード番号 JE\*\*\*\*\*

取引内容 乗車券類  
 購入金額 金750円

お支払方法 内訳  
 ICカード 金750円

伝票番号 21370

- ・この控は大切に保存してください。
- ・毎度ありがとうございます。

深谷駅  
 券F11発行  
 JR東日本



整理番号

226

## 政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

|                                             |                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>経 費 区 分</p> <p>(該当する経費の<br/>番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③ 広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p> |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |                                                            |
|-------|------------------------------------------------------------|
| 支出年月日 | 令和 7 年 2 月 4 日                                             |
| 支 出 額 | <p>242 円</p> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p>(按分した場合の積算方法)</p> |
| 使 途   | <p>宅建協会北部支部新年会参加、意見聴取の交通費</p> <p>(熊谷→深谷242円)</p>           |
| 支 出 先 | JR                                                         |

上記のとおり支出しました。

支出者名

江原 久美子



ICカード残額ご利用明細

カード番号: JE\*\*\*\*\*

残額履歴 (最新 20件)

| 月日   | 種別 | 利用駅 | 種別 | 利用駅 | 残額    |
|------|----|-----|----|-----|-------|
| 0204 | 入  | 熊谷  | 出  | 深谷  | 15982 |
|      |    |     |    |     | 15740 |

2025.02.07 20:18 深谷 駅104発行  
ご利用ありがとうございます。  
(1/1) JR東日本

江原くみ子

整理番号

228

## 政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

|                                        |                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>経 費 区 分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費      2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③ 広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費      7:事務所費      8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費      10:交通費</p> |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |                                                                                                                         |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 支出年月日 | 令和 7 年 2 月 5 日                                                                                                          |
| 支 出 額 | <p>3,424 円</p> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p>(按分した場合の積算方法)</p>                                                            |
| 使 途   | <p>渋沢栄一賞受賞式典参加の為の交通費</p> <p>(深谷⇄熊谷<math>242 \times 2 = 484</math>、新幹線熊谷⇄大宮<math>1470 \times 2 = 2940</math>) = 3424</p> |
| 支 出 先 | JR                                                                                                                      |

上記のとおり支出しました。

支出者名

江原 久美子



ICカード残額ご利用明細  
 カード番号: Jc\*\*\*\*\*  
 残額履歴 (最新 20件)

| 月日   | 種別 | 利用駅  | 種別 | 利用駅  | 残額    |
|------|----|------|----|------|-------|
| 0205 | 入  | 深谷   | 出  | 能谷   | 15740 |
| 0205 | 入  | 幹 能谷 | 出  | 幹 大宮 | 5498  |
| 0205 | 入  | 大宮   | 出  | 大宮   | 4028  |
| 0205 | 入  | 大宮   | 出  | 大宮   | 4028  |
| 0205 | 入  | 幹 大宮 | 出  | 幹 能谷 | 4028  |
| 0205 | 入  | 能谷   | 出  | 深谷   | 2558  |
| 0205 | 入  |      | 出  |      | 2316  |

2025.02.05 19:00 深谷 駅103発行  
 ご利用ありがとうございます。  
 (1/1) JR 東日本

江原文美子

整理番号 230

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                                             |  |  |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------|--|--|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】<br>1:調査研究費    2:グループ活動費                      |  |  |
|                              | 【広聴・広報活動費】<br>③:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費                 |  |  |
|                              | 【経常的経費】<br>6:人件費    7:事務所費    8:事務費<br>9:資料購入・作成費    10:交通費 |  |  |

|       |                                   |     |                              |
|-------|-----------------------------------|-----|------------------------------|
| 支出年月日 | 令和7年2月6日                          | 支出額 | 3,000 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途   | 全日本年金者組合埼玉県本部新春の集い参加費として<br>※飲食なし |     |                              |

|         |       |
|---------|-------|
| 領収書等貼付欄 | 無所属の会 |
|---------|-------|

## 領 収 証

様

金 額

3,000円

新春の集い参加費    として  
上記金額正に領収しました

2025年2月6日

全日本年金者組合埼玉県本部

97

整理番号

249

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|                   |                                               |     |         |
|-------------------|-----------------------------------------------|-----|---------|
| 支出年月日             | 令和7年2月25日                                     | 支出額 | 2,500 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                                               |     |         |
| 使 途               | 深谷経営者クラブ令和7年新春経済人懇談会参加費として<br>5000円×50%=2500円 |     |         |

領収書等貼付欄

無所属の会

|                                              |  |                                   |
|----------------------------------------------|--|-----------------------------------|
| 領 収 書                                        |  | No. _____                         |
| 埼玉県議会議員 江原くみ子 様                              |  | 印紙税法第5<br>条により印紙<br>を貼付いたし<br>ません |
| 金 額    ¥5,000-                               |  |                                   |
| 但し 令和7年新春経済人懇談会参加費(課税対象外)として<br>上記金額領収いたしました |  |                                   |
| 令和7年2月25日                                    |  |                                   |
| 深谷経営者クラブ                                     |  | 深谷経<br>営者ク<br>ラブ                  |
| 深谷市本位町17番3号                                  |  |                                   |
| TEL(048)571-2145<br>FAX(048)571-8222         |  |                                   |

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるよ  
うな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

252

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                              | 【広聴・広報活動費】                        |
|                              | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                              | 【経常的経費】                           |
|                              | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                              | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|       |                 |     |                            |
|-------|-----------------|-----|----------------------------|
| 支出年月日 | 令和7年3月1日        | 支出額 | 800 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途   | 意見聴取のための駐車場代として |     |                            |

領収書等貼付欄

無所属の会



リパーク浦和沼影1丁目

## 領 収 書

精算機 #01      A 精算No.000536  
 車室番号(自動車)      10  
 入庫時刻 2025年 3月 1日(土) 10:04  
 精算時刻 2025年 3月 1日(土) 13:12  
 駐車料金      A料金      800円  
 =====  
 合 計      800円  
 (内税10%対象額      800円)  
 現金領収金額      800円  
 現金入金額      1,000円  
 釣銭      200円

三井不動産リアルティ株式会社  
 登録番号 T8010001140514

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

274

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                                 |                                   |
|---------------------------------|-----------------------------------|
| 経 費 区 分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                                 | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                                 | 【広聴・広報活動費】                        |
|                                 | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                                 | 【経常的経費】                           |
|                                 | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                                 | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|           |                 |       |                            |
|-----------|-----------------|-------|----------------------------|
| 支 出 年 月 日 | 令和7年3月20日       | 支 出 額 | 600 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途       | 意見聴取のための駐車場代として |       |                            |

領収書等貼付欄

無所属の会

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

様

2025年3月20日

¥ 600—

但 駐 車 料 金 と し て

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)

そごう大宮店本館駐車場  
管理会社アイング株式会社  
T6010001023019  
消費税率10%対象です

コクヨ ウケ-78

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

|      |     |
|------|-----|
| 整理番号 | 277 |
|------|-----|

政務活動費 領収書等貼付用紙

|                                  |                                   |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| 経費区分<br><br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                    |
|                                  | 1:調査研究費      2:グループ活動費            |
|                                  | 【広聴・広報活動費】                        |
|                                  | ③:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費 |
|                                  | 【経常的経費】                           |
|                                  | 6:人件費      7:事務所費      8:事務費      |
|                                  | 9:資料購入・作成費      10:交通費            |

|       |                 |     |                            |
|-------|-----------------|-----|----------------------------|
| 支出年月日 | 令和7年3月23日       | 支出額 | 200 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途   | 意見聴取のための駐車場代として |     |                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------|---------------|---------|-------------|------|----------------------|------|----------------------|------|------|------|----------|-----------|----------|-------|--|-----|------|-------|------|-----|------|-----|----|
| 領収書等貼付欄                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 無所属の会                |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| <p>埼玉グランドホテル深谷第1</p> <p>株式会社リオ・ホテルズ関越<br/>登録番号 T9110001030844</p> <p>領 収 証</p> <table><tr><td>精算機 #01</td><td>A 精算No.003544</td></tr><tr><td>発券機 #01</td><td>発券No.016437</td></tr><tr><td>入庫時刻</td><td>2025年 3月23日(日) 16:51</td></tr><tr><td>出庫時刻</td><td>2025年 3月23日(日) 20:07</td></tr><tr><td>駐車時間</td><td>3:16</td></tr><tr><td>駐車料金</td><td>A料金 350円</td></tr><tr><td>店101(割01)</td><td>1枚 -150円</td></tr><tr><td colspan="2">=====</td></tr><tr><td>合 計</td><td>200円</td></tr><tr><td>現金領収額</td><td>200円</td></tr><tr><td>お預り</td><td>200円</td></tr><tr><td>お釣り</td><td>0円</td></tr></table> <p>合計は消費税10%対象です。</p> <p>またのご利用をお待ちしております。</p> <div><p>※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。<br/>(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)</p></div> |                      | 精算機 #01 | A 精算No.003544 | 発券機 #01 | 発券No.016437 | 入庫時刻 | 2025年 3月23日(日) 16:51 | 出庫時刻 | 2025年 3月23日(日) 20:07 | 駐車時間 | 3:16 | 駐車料金 | A料金 350円 | 店101(割01) | 1枚 -150円 | ===== |  | 合 計 | 200円 | 現金領収額 | 200円 | お預り | 200円 | お釣り | 0円 |
| 精算機 #01                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | A 精算No.003544        |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| 発券機 #01                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 発券No.016437          |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| 入庫時刻                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2025年 3月23日(日) 16:51 |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| 出庫時刻                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2025年 3月23日(日) 20:07 |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| 駐車時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3:16                 |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| 駐車料金                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | A料金 350円             |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| 店101(割01)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1枚 -150円             |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| =====                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| 合 計                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 200円                 |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| 現金領収額                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 200円                 |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| お預り                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 200円                 |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| お釣り                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 0円                   |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |
| <p>※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。</p> <p>※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |         |               |         |             |      |                      |      |                      |      |      |      |          |           |          |       |  |     |      |       |      |     |      |     |    |

整理番号

287

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                                 |                |             |       |
|---------------------------------|----------------|-------------|-------|
| 経 費 区 分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |             |       |
|                                 | 1:調査研究費        | 2:グループ活動費   |       |
|                                 | 【広聴・広報活動費】     |             |       |
|                                 | ③:広聴費          | 4:要請・陳情等活動費 | 5:広報費 |
|                                 | 【経常的経費】        |             |       |
|                                 | 6:人件費          | 7:事務所費      | 8:事務費 |
|                                 | 9:資料購入・作成費     | 10:交通費      |       |

|           |                 |       |                            |
|-----------|-----------------|-------|----------------------------|
| 支 出 年 月 日 | 令和7年3月29日       | 支 出 額 | 510 円<br>※ 政務活動費を充当した金額を記載 |
| 使 途       | 意見聴取のための駐車場代として |       |                            |

領収書等貼付欄

無所属の会

ティアラ21駐車場  
048-525-0832

## 領 収 証

入車日時 2025年03月29日 15時22分  
精算日時 2025年03月29日 17時52分  
No.32-000093 券No.12-558540

駐車料金(一般1) 850円

割引 (77"1H) 1枚  
340円

料金計 510円

投入現金 1,010円

釣銭額 500円

全て消費税10%適用対象  
登録番号:T1030001085755  
株式会社ティアラ21

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。