

整理番号

138

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

660x100%

支出年月日	6年8月31日	支出額	660 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	政務調査における駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

駐 車 券

さいたま市文化センター
南浦和図書館

(公財)さいたま市文化振興事業団
T6030005015530
適用消費税率 10%

24-08-31 1-0075
13:32

精算08-31 16:47
3時間15分
駐車時間
駐車料金 660円
駐車料金
内消費税 60円
割引 0円

領 収 書

前払 0円
現金 660円
NO. 319519

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

108

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	①: 調査研究費 2: グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費		
	【経常的経費】		
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費		
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費		

支出年月日	2024年 9月 1日	支出額	10,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	熊谷市倫理法人会 会費 9月分		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部	①2024.9.1	

領 収 書

2024年09月01日 No 000220

埼玉県議会議員 殿



¥10,000

2024年09月分 法人会費 (2024年09月 現在 1口加入)

TEL : 048-594-7202

FAX : 048-594-7208

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として、
記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

・モーニングセミナー

・倫理研究所発行誌「職場の教養」

145

整理番号

146

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費		
支出年月日	6 年 9 月 7 日	支出額	1,900 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	政務調査におけるタクシー代		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部	
(さいたま市内 ～さいたま市内) 領 収 書 メー ン 運賃 1,900 円 合 計 ¥1,900 円 (税率10%) 登録番号 T103000200/320 現 金 支 払 ¥1,900 円 口座番号 5439 ご乗車ありがとうございます。 すずめタクシー(有) TEL 048-885-0765 お忘れ物やお気づきの点は、 当会社または 埼玉県タクシー協会 TEL 048-863-6431へ ① 2024.09.07 ② 1,900円			
※ 領収書は重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)			
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。			

整理番号

144

政務活動費 領収書等貼付用紙

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	6年9月8日	支出額	1,700円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	政務調査におけるタクシー代		

領 収 書 等 貼 付 欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

領 収 書

2024年09月06日 -037

メーター運賃 ¥1,700円

合計 ¥1,700円

(税率10%)

登録番号 T1030001002974

現金支払 ¥1,700円

車両番号 003110

毎度ご乗車ありがとうございます。

(株) 埼玉交通

タクシーのご用命は

TEL 0570-088-315

お忘れ物やお気付きの点は

当社まで

お帰りの際もぜひ当社まで

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

105

政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
--	--

支出年月日	2024 年 9 月 11 日
支 出 額	2,252 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 $2,940 \times 0.8 = 2,252$)
使 途	Chat GPT 使用料 (情報収集及び政務活動資料作成など補助のため)
支 出 先	OPEN AI

上記のとおり支出しました。

支出者名

細 川

成





三井住友カード

2024年10月28日のお支払い明細

2024年10月10日 発行

お名前	細川 威 様	金融機関	****
お支払い日	2024年10月28日 (月)	支店	**
お支払い合計額	****	科目	*
カード名称/ お問合せ番号/ 加入・切替日	三井住友カード VISA(NL) 2023年4月26日		

お客様の個人情報保護のため、会員番号を非表示としております。
お問い合わせの際はカード番号をご準備のうえ、お問い合わせください。

1/1ページ

ご利用日	ご利用店名	ご利用 金額	支払 区分	今回 回数	お支払い金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備考
						現地通貨額	略称	換算レート	換算日	

* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	****	**	*	*	**					*
* ****	****	***	*	*	***					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	****	**	*	*	**					*
* ****	****	**	*	*	**					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	****	***	*	*	***					*
* ****	*****	**	*	*	**					*
* ****	****	**	*	*	**					*
* ****	***	***	*	*	***					*
* ****	****	**	*	*	**					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	****	**	*	*	**					*
* ****	****	**	*	*	**					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	****	***	*	*	***					*
* ****	****	**	*	*	**					*

ご利用日	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払い金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備考
						現地通貨額	略称	換算レート	換算日	
*	****	*****	**	*	*	**				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	**	*	*	**				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	****	**	*	*	**				*
B#	24/09/11	OPENAI *CHATGPT SUBSCR (HTTPSOP ENAI.C)	2,940	1	1	2,940	20.00 USD	147.041	09 11	◎

*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	**	*	*	** *****				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	**	*	*	** *****				*
*	****	*****	**	*	*	** *****				*
*	****	*****	**	*	*	** *****				*
*	****	*****	***	*	*	*** *****				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	**	*	*	**				*
*	****	*****	**	*	*	**				*
*	****	*****	***	*	*	*** *****				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	**	*	*	**				*
*	****	*****	**	*	*	** *****				*
*	****	*****	**	*	*	** *****				*
*	****	*****	**	*	*	** *****				*
*	****	*****	**	*	*	** *****				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	*** *****				*
*	****	*****	**	*	*	** *****				*
*	****	*****	**	*	*	** *****				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*

整理番号

151

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	①:調査研究費 2:グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費		
	【経常的経費】		
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費		

支出年月日	6 年 9 月 19 日	支出額	800 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	政務調査におけるタクシー代		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
---------	------------------------

(さいたま市南区支部)

領 収 書

車両番号 3327号
2024年09月19日
毎度ご乗車ありがとうございます。
(現金・チケット・クーポン・カード)
乗車料金 ¥800円
運賃料金計 ¥800円
計 800円
消費税率 10.0%
登録番号: T9030001005474
ツルヤ交通株式会社
☎ 048 (862) 2535
さいたま市南区根岸5-23-5
(つばめ共同無線配車センター)
0120-345-608
お忘れ物やご要望は下記へどうぞ
当社は埼玉県乗用自動車協会
☎ 048 (863) 6431

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	75
------	----

ちようふ 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	2024 年 9 月 23 日	支出額	10,000 × 1.0 = 10,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	一般社団法人倫理研究所会費 9月分		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部
① 2024.9.23	

2024年09月01日 No 000849

領 収 書

水村篤弘 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3284-2231
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県所沢市倫理法大会

TEL : 04-2008-1805

FAX : 04-2008-1805

¥10,000

2024年09月分 法人会費 (2024年09月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

・モーニングセミナー

・倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号

99

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R6年9月24日	支出額	10,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	越谷市倫理法人会会費(9月分)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第1支部

口授名義人 細川 威

2022.9.24 振込(SMBC)別紙 10,000

③ 越谷市倫理法人会 会費(9月分)

④ 倫理法人会

・モーニングセミナー

・倫理研究所発行誌(職場の教養)

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

154

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	①: 調査研究費 2: グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 ⑤: 広報費		
【経常的経費】			
6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費			
9: 資料購入・作成費 10: 交通費			
(0.000 x 100%)			
支出年月日	6 年 9 月 24 日	支出額	10.000 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	さいたま市浦和区倫理法人会 会費 9月分		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部	

領 収 書

2024年09月01日 No 000532

木村イサオ事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2231
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL : 048-878-8544

FAX : 048-878-8545

¥10,000

2024年09月分 法人会費 (2024年09月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

6 月 24 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

・ モーニングセミナー

・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	107
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	①:調査研究費 2:グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費		
	【経常的経費】		
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費		
支出年月日	R6年9月24日	支出額	10,000 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	さいたま市浦和区倫理法人会会費 9月分		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部 ① 2024.9.24		

2024年09月01日 No 000575

領 収 書

野本怜子 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-9 TEL 03-3264-2231
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会
TEL : 048-878-8544
FAX : 048-878-8545

¥10,000

2024年09月分 法人会費 (2024年09月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

6 年9 月24日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

- ・ モーニングセミナー
- ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号	133
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2024 年 9 月 25 日	支出額	x = 3,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	埼玉地方自治研究センター2024年度会費		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部
---------	-------------------------

領収証 野本 玲子 様 No. _____

金額 7,000.00 -

内 訳
現金
小切手 /
手 形 /
消費税額等(%)

但 2024年度 個人会費
2024年 9月25日 上記正に領収いたしました
〒330-0063 さいたま市浦和区高砂4-3-5
県労働会館
公益財団法人埼玉県地方自治研究センター
理事長 浪江 福治

収入印紙

SVL-R1

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

・セミナーへの参加
・「SAITAMA 自治研通信」(月間)
・「埼玉自治研」(機関誌/年2回発行)

整理番号

102

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	2024 年 9 月 28 日	支 出 額	2,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	さようなら原発越谷連絡会年会費		

領 収 書 等 貼 付 欄

埼玉民主フォーラム 越谷第1支部

ご利用明細票

お取扱日	店 番	取扱番号												
06-09-28	03538	A93180002												
取扱店	コシカヤオオサト													
払込口座	00150-8 766809													
払込金額	*2,000	料金 *0												
<table border="1"> <tr> <td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>5</td><td>0</td><td>8</td> </tr> <tr> <td>7</td><td>6</td><td>6</td><td>8</td><td>0</td><td>9</td> </tr> </table>			0	0	1	5	0	8	7	6	6	8	0	9
0	0	1	5	0	8									
7	6	6	8	0	9									
振替受付票														
払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)														
入金額	*2,000													
おつり	*0													
ゆうちょ銀行で「ちょこっと」お借り入れ！口座貸越サービス														

⑤ 細川 威

③ さようなら原発越谷連絡会
年会費

- ・ 原発などに関する会報(3か月に1回)
- ・ 各種イベントへの参加

合は、別紙を使用すること。
 。)

 印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「に、し、として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

102 - 1

領 収 書 貼 付 欄

埼玉民主フォーラム越谷第1支部

2024年9月20日

2024年度会費納入のお願い

さようなら原発越谷連絡会

皆様に於かれましてはご清祥のこととお喜び申し上げます。日頃から会へのご支援ご協力に感謝致します。

2012年会費足以来原発ゼロを目指して、毎月の三金デモ、講演会、機関紙発行などの活動をしてまいりました。活動持続のためにはどうしてもお金がかかるため、2015年度から会員制を取らせていただき、会費による財政の健全化に努めてきました。反原発、再稼働反対の活動を一緒に続ける方、及び賛同者に参加を呼び掛けています。よろしくお願い申し上げます。

記

- 1、会 員 会則第2条に云う目的を同じくする人
(第2条 誰もが安心して暮らせる原発に依存しない社会の実現をめざして活動する)
- 2、会 費 年会費での納入
年会費 2,000円
(2024年度は 2024年4月1日～2025年3月31日迄)
同封の振込用紙で納入して下さい。役員の人に手渡して頂いても結構です。
- 3、会員の方に
 - ・会報を郵送させていただきます(3ヶ月に1回)
 - ・各種イベントの案内をさせていただきます
 - ・運営委員会、総会の案内をさせていただきます
 - ・会員の方の集会等のチラシは無料で同封・郵送します
 - ・会員相互の交流を目的として公民館別で整理した会員名簿を配布します
- 4、その他 ●知人、友人の紹介で会報の郵送をさせてもらっています。ご迷惑な人は連絡してください。次回から郵送を中止します。会費は任意であり強制ではありません。
●連絡先 

整理番号

160

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 ⑩: 交通費																
	150×100%																
支出年月日	6年9月9日	支出額	150 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載														
使 途	政務調査における有料道路代																
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部															
新見沼大橋有料道路 通行券 埼玉県道路公社 TEL 048-878-3262 ご利用有難うございました スイカ・パスモ・WAON利用できます 2024年 9月29日(日) 17:50 No:0005 領収書 <table> <tr> <td>0001普通車</td> <td>¥150</td> </tr> <tr> <td>小 計</td> <td>¥150</td> </tr> <tr> <td>内税対象額</td> <td>¥150</td> </tr> <tr> <td>(消費税等内税</td> <td>¥13)</td> </tr> <tr> <td>料 金</td> <td>¥150</td> </tr> <tr> <td>(うち消費税等</td> <td>¥13)</td> </tr> <tr> <td>現金</td> <td>¥150</td> </tr> </table> ※ 領収書は重 ※ 領収書を貼 (別紙には このレシートはすべて税率(10%)対象 事業者登録番号:T2030005001336 ※ 領収書等には、①年月日、② 記載)、④発行者、⑤宛名が記 ※ 按分した場合は、積算方法を 責任者: [REDACTED] 取引No4948 1点 使用すること。 など何に支出されたか分かるような は、余白に補記すること。				0001普通車	¥150	小 計	¥150	内税対象額	¥150	(消費税等内税	¥13)	料 金	¥150	(うち消費税等	¥13)	現金	¥150
0001普通車	¥150																
小 計	¥150																
内税対象額	¥150																
(消費税等内税	¥13)																
料 金	¥150																
(うち消費税等	¥13)																
現金	¥150																

整理番号	109
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	①: 調査研究費 2: グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費		
	【経常的経費】		
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費		
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費		

支出年月日	2024年10月 / 日	支出額	10,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	熊谷市倫理法人会 会費 10月分		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部	①2024.10.1	

領 収 書

2024年10月01日 No 000210

埼玉県議会議員 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-8 TEL 03-3264-2211

ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県熊谷市倫理法人会

TEL : 048-594-7202

FAX : 048-594-7208

¥10,000

2024年10月分 法人会費 (2024年10月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印
----------------------------------	-----

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」
記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合・モーニングセミナー
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。 ・倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号

116

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2024 年 10 月 4 日	支出額	1,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	田中秀征先生さきがけ塾 受講料		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部

③ 田中秀征先生さきがけ塾 受講料

領収書

野本 怜子

様

No.

発行日 2024 年 10 月 4 日

金額

1,000円

但

上記正にセミナー受講料として領収いたしました。

内 訳

さきがけ塾事務局長

税抜金額

土井 裕之

消費税等

【さきがけ塾より2024年10月の塾開催のお知らせ、寸話寸評更新】

1件のメッセージ

sakigake@tanakashusei.jp <sakigake@tanakashusei.jp>
To: "sakigake@tanakashusei.jp" <sakigake@tanakashusei.jp>

2024年9月8日 10:52

さきがけ塾受講者 各位

※ このメールは以前オンライン塾に申し込まれた方、参加希望の問い合わせをされた方、塾でのメール登録にご協力頂いた方へお送りしております。

2024年10月の塾を開催致します。申込みは不要ですので、直接ご来場下さい。

- * 当日参加される方は、現地でのお支払いをお願い致します。
- * オンライン配信の予定はございませんので、ご了承願います。

期日： 10月4日（金）19時～21時

会費： ￥1,000

演題： 「最近の政治」

場所： 東京都新宿区新宿4-3-17 FORECAST新宿SOUTH 6F CROSSCOOP

☆ 寸話寸評が更新されていますので、ご覧下さい。
第二十二回 『自民党総裁選で思い出すこと』2024.9.8.更新

ご不明な点はメールでお問い合わせくださいますようお願い申し上げます。

さきがけ新塾 事務局

sakigake@tanakashusei.jp

さきがけ新塾サイト

<https://www.tanakashusei.jp/>

整理番号

112

政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経 費 区 分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
--	--

支出年月日	2024 年 10 月 11 日
支 出 額	2,441 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 $3,051 \times 0.8 = 2,441$)
使 途	Chat GPT 使用料 (情報収集 及び 政務活動資料作成など補助のため)
支 出 先	OPEN AI

上記のとおり支出しました。

支出者名

細川 威



三井住友カード

2024年11月26日のお支払い明細

2024年11月10日 発行

お名前	細川 威 様	金融機関	****
お支払い日	2024年11月26日 (火)	支店	**
お支払い合計額	****	科目	*
	三井住友カードVISA(NL)		
カード名称／ お問合せ番号／ 加入・切替日	 2023年4月26日		

※さまの個人情報保護のため、会員番号を非表示としております。
お問い合わせの際はカード番号をご準備のうえ、お問い合わせください。

1/1ページ										
ご利用日	ご利用店名	ご利用 金額	支払 区分	今回 回数	お支払い金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備考
						現地通貨額	略称	換算レート	換算日	

*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	****	**	*	*	**				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	****	**	*	*	**				*
*	****	****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	****	***	*	*	***				*
*	****	***	***	*	*	***				*
*	****	****	**	*	*	**				*
*	****	****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	**	*	*	**				*
*	****	***	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	****	**	*	*	**				*
*	****	****	***	*	*	***				*

ご利用日	ご利用店名	ご利用 金額	支払 区分	今回 回数	お支払い金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備考
						現地通貨額	略称	換算レート	換算日	
*	****	****	**	*	*	**				*
*	****	*****	***	*	*	*** *				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	****	**	*	*	**				*
*	****	****	***	*	*	***				*
*	****	****	**	*	*	**				*
*	****	*****	**	*	*	**				*
*	****	****	**	*	*	**				*
*	****	*****	**	*	*	**				*
*	****	****	***	*	*	***				*
24/10/11	OPENAI *CHATGPT SUBSCR (HTTPSOP ENAI.C)	3,051	1	1	3,051	20.00 USD		152.575	10 11	◎

*	****	*****	**	*	*	** *****				*
*	****	*****	**	*	*	** *****				*
*	****	*****	**	*	*	** *****				*
*	****	*****	**	*	*	** *****				*
*	****	*****	**	*	*	**				*
*	****	*****	*	*	*	* *****				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	**	*	*	**				*
*	****	*****	**	*	*	** *****				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	**	*	*	** *****				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	**	*	*	** *****				*
*	****	*****	**	*	*	** *****				*
*	****	*****	**	*	*	**				*
*	****	*****	**	*	*	** *****				*
*	****	*****	**	*	*	**				*
*	****	*****	**	*	*	** *****				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	**	*	*	**				*
*	****	*****	**	*	*	** *****				*
*	****	*****	**	*	*	**				*
*	****	****	**	*	*	**				*

整理番号

174

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	6 年 10 月 12 日	支出額	400 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	政務調査における駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

③ 駐車場代

領収書

株式会社アップルパーク

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 10月12日 15時26分
 精算時刻 10月12日 17時19分

受領金額 400円
 2024年10月12日17時19分 発行

適用税率10% (税込)
 登録番号 T3011501
 000708

アップルパーク
 セイムス戸田新曽薬局第2

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

175

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	6年10月12日	支出額	400 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	政務調査における駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

□□□□□□□□□□□□□□□□
 □ ご利用ありがとうございました □
 □ またのお越しを □
 □ お待ちしております □
 □□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

車室001 No.31448-01 004177
 入庫日時 2024年10月12日 13時46分
 精算日時 2024年10月12日 15時18分
 駐車時間 1時間32分

登録番号 T6030002025086

株式会社福仙堂不動産

駐車料金(一般車) 400円

現金計 400円

消費税10%(内税) 100円

投入額 500円

釣銭額 100円

発行駐車場
 フクちゃんパーク南区辻5丁目

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

176

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

1,000 × 100%

支出年月日	6 年 10 月 4 日	支出額	1,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	政務調査における駐車場代		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
---------	------------------------

駐車券 ↑

Parking in
武蔵浦和駅東口

(株)ジェイアール東日本都市開発
T5011001029881
適用消費税率10%

24-10-14 1-0118
 16:13

精算10-14 19:46

駐車時間 3時間33分

駐車料金 1,000円

割引 0円

領収書

前払 0円

現金 1,000円

釣銭 0円

NO. 068906

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

177

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費		
支出年月日	6 年 10 月 15 日	支出額	1,200 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	政務調査における駐車場代		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部	
 リパーク南浦和駅前第2			
領 収 書 精算機 #01 A 精算No.000270 車室番号(自動車) 2 入庫時刻 2024年10月15日(火) 17:30 精算時刻 2024年10月15日(火) 20:26 駐車料金 A料金 1,200円 ===== 合 計 1,200円 (内税10%対象額 1,200円) 現金領収金額 1,200円 現金入金額 1,200円 釣銭 0円 三井不動産リアルティ株式会社 登録番号 T8010001140514			
※ 領収書は重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)			
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。			

整理番号

134

政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	R 6 年 10 月 19 日 他
支出額	2018 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 × =)
使 途	With You 5月15日、2024 ツーレド・フランスさいたまクリテリウム、浦和区民まつり、真田先生勉強会、(株)いどう 自立援助ホーム視察 交通費
支出先	JR 東日本

上記のとおり支出しました。

支出者名

野本 怜子



交通費用の支払証明書 (内 訳)

(利用の目的) 該当するものを○で囲んでください

調査研究費 ・ グループ活動費 ・ 広聴費 ・ 要請・陳情等活動費 ・ 交通費

支払日	手 段	出 発 地	到 着 地	支払法方	金 額	備 考 (行き先など)
10 19	電車・バス その他()	北浦和	さいたま新都心	IC・現金	146	With You さいたま
10 19	電車・バス その他()	さいたま新都心	浦和	IC・現金	167	"
11 2	電車・バス その他()	南浦和	さいたま新都心	IC・現金	178	2024 ツーランドフランス さいたまクリテリウム
11 2	電車・バス その他()	さいたま新都心	南浦和	IC・現金	178	"
11 3	電車・バス その他()	浦和	北浦和	IC・現金	146	浦和区民まつり
11 3	電車・バス その他()	北浦和	浦和	IC・現金	146	"
11 10	電車・バス その他()	浦和	さいたま新都心	IC・現金	167	With You さいたま
11 10	電車・バス その他()	さいたま新都心	南浦和	IC・現金	178	"
11 15	電車・バス その他()	南浦和	大宮	IC・現金	178	真田幸光先生 勉強会
11 15	電車・バス その他()	大宮	南浦和	IC・現金	178	"
11 27	電車・バス その他()	浦和	大宮	IC・現金	178	(株)じどう 自立援助ホーム視察
11 27	電車・バス その他()	大宮	浦和	IC・現金	178	"
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		

合 計

2,018

ICカード利用者: 野本 怜子

カード番号: JE*****

月日種別	利用駅	種別	利用駅	残額
01/01入	北浦和	出	さいたま	*2950
01/01入	さいたま	出	浦和	*2780
01/02入	南浦和	出	さいたま	*3070
01/02入	さいたま	出	南浦和	*2890
01/03入	浦和	出	北浦和	*2568
01/03入	北浦和	出	浦和	*2422

2024.12.02.12:27 浦和 駅103発行
 利用ありがとうございます
 (3/5) JR東日本

カード番号: JE*****

月日種別	利用駅	種別	利用駅	残額
01/10入	浦和	出	さいたま	*539
01/10入	さいたま	出	南浦和	*361
01/15入	南浦和	出	大宮	*3183
01/15入	大宮	出	南浦和	*3005

2024.12.02.12:27 浦和 駅103発行
 利用ありがとうございます
 (4/5) JR東日本

カード番号: JE*****

月日種別	利用駅	種別	利用駅	残額
01/22入	浦和	出	大宮	*1950
01/22入	大宮	出	浦和	*172

2024.12.02.12:27 浦和 駅103発行
 利用ありがとうございます
 (5/5) JR東日本



野本 怜子 <[REDACTED]>

【ご案内】真田先生を囲む会（11月、12月）

4 件のメッセージ

埼玉県産業振興公社 <sbsc@saitama-j.or.jp>

2024年10月17日 10:49

返信先: sbsc@saitama-j.or.jp

To: 野本 怜子 <[REDACTED]>

野本 怜子 様

いつも大変お世話になっております。

標題について、下記の通りご案内申し上げます。

ご参加をご希望の方は、ご連絡願います。

皆様のご参加を心よりお待ちしております。

【日 程】「11月」

11月15日（金）10：00～11：15（質疑応答含む/9：30～受付開始）

大宮ソニックシティビル9階906会議室

定員：60名（お申込み先着順）

＊既にお申込み済の方はご連絡不要です

「12月」

12月6日（金）10：00～11：15（質疑応答含む/9：30～受付開始）

大宮ソニックシティビル6階601会議室

定員：40名（お申込み先着順）

【アクセス】 大宮ソニックシティビル（JR大宮駅西口より徒歩5分程度）<https://www.sonic-city.or.jp/access.html>**【内 容】** 真田幸光 先生（嘉悦大学副学長）より

国際情勢について1時間程度ご講演いただきます。

【参加費】 無料**【お申込方法】** 当メールへ参加希望日をご連絡ください。

当方 受付確認のご返信をもちまして、参加確定とさせていただきます。

数日以内にご返信が届かない場合には、お手数ですがご連絡をいただけますと幸いです。

【その他】 今後 ご案内不要の方は、お知らせください。**【お問合せ先】**（公財）埼玉県産業振興公社

取引支援グループ

TEL: 048-647-4086

E-mail: sbsc@saitama-j.or.jp

野本 怜子 <[REDACTED]>

2024年10月29日 23:25

女性リーダー応援講座

あなたの行動が 地域を変える！

受講生
募集

今、地域で頑張っているあなたも、
これから地域で何かをしたいと考えているあなたも、
ともに学び、仲間をつくりませんか？
多彩な講義や交流を通じて、あなたの一步を応援します。

令和6年8月25日開講

全6回連続講座

参加無料

保育あり

対象 地域活動や社会活動に参画する意欲のある埼玉県在住・在学・在勤の女性
定員 30名（申込先着順）

会場 With You さいたま（埼玉県男女共同参画推進センター）



講座の特色

- 多彩なテーマで幅広く学べます。
- 課題解決に向けて自ら考え、行動する力が身に付きます。
- 新たな仲間とのネットワークづくりができます。

【講座の流れ】

第1回
(8/25)

スタートアップ
公開講座

講義 + 活動事例報告 + グループワーク

- 第2回 9/14 政策・意思決定過程への参画
- 第3回 10/19 災害・防災
- 第4回 11/10 困難な問題を抱える女性支援
- 第5回 12/21 地域活動手法
- 第6回 1/18 スキルアップの手法

(1/18)

修了式
(マイプラン発表)

主催・お問い合わせ：With You さいたま（埼玉県男女共同参画推進センター）

〒330-0081

さいたま市中央区新都心2-2
ホテルブリランテ武蔵野3・4F

☎ 048-601-3111

▶▶ホームページ



▶▶Facebook



みんなのガラスチャクラ
とこわら始めよう



埼玉県マスコット
「さいたまっちゃん」 「コバトン」

女性リーダー応援講座とは

「誰もが暮らしやすい埼玉」を実現するには、男女共同参画の視点をもって地域活動に取り組む女性が必要です。女性リーダー応援講座は、地域等で活動できる新たな女性人材の育成、そして現に活動している方々への支援を目的に開催するものです。

<テーマ及び講師>

★ スタートアップ公開講座を含め、原則すべての講座に御参加ください。
御参加いただけない回は、後日配信する動画視聴をお願いします。

【スタートアップ公開講座】

- | | | | |
|---|---------------------------------|--|--|
| 1 | 令和6年
8月25日(日)
13:30~15:30 | 「今は時代の転換期、なりたい自分になるために!」
講師 聖心女子大学
現代教養学部人間関係学科教授 大槻奈巳さん |  |
| 2 | 9月14日(土)
12:30~17:00 | 女性の政策・意思決定過程への参画
講師 中央学院大学
現代教養学部准教授 皆川満寿美さん |  |
| 3 | 10月19日(土)
13:30~16:30 | 災害・防災と男女共同参画 講師 With You さいたま職員 |  |
| 4 | 11月10日(日)
13:30~16:30 | 困難な問題を抱える女性への支援
講師 東京都立大学
人文社会学部人間社会学科准教授 杉田真衣さん |  |
| 5 | 12月21日(土)
13:00~16:30 | 地域活動手法
①NPO運営を楽しく学ぼう
講師 公益財団法人いきいき埼玉理事長 永沢 映さん
②創業に当たっての支援と事例発表
講師 創業ベンチャー支援センター埼玉 | |
| 6 | 令和7年
1月18日(土)
13:30~16:30 | 活動のためのスキルアップの手法
➢ マイプランの発表 ※ 学んだことを活かして、今後どう行動していくかをまとめます。
➢ 修了式 | |

- ・ 第2回は、男女共同参画の基礎知識や埼玉県の出組についての講義も行います。
- ・ 令和7年3月8日(土)に、ミニ講義及び交流会を開催予定です。

申込方法

右の2次元コードから電子申請でお申込みください。⇒
(8月25日公開講座の申込みは不要です。)

※過去に女性リーダー育成講座を受講された方も受講できます。
当センターから個別にメールで申込方法をご案内しますので、そちらからお申し込みください。



申込期限

申込先着順(定員になり次第締め切ります。)

第1回から受講する方 8月20日(火)17:00
※ 保育を希望する場合 8月15日(木)

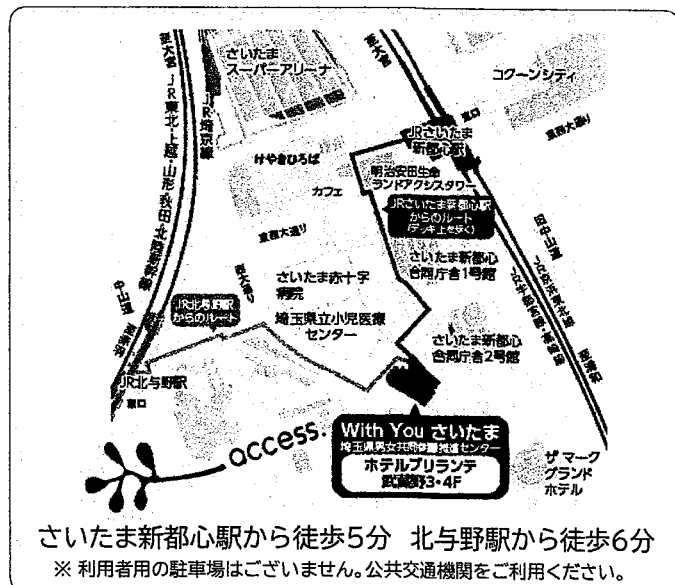
第2回から受講する方 9月6日(金)17:00
※ 保育を希望する場合 9月5日(木)

▶最終登録期限 令和6年10月8日(火)



保育を希望する方へのお願い

- 6か月から小学3年生までのお子様をお預かりします。
- 申込時に①お子様の名前(ふりがな)、②年齢(月齢)
③アレルギーの有無をお知らせください。
- 保育料(お子様1人につき300円)を当日にお支払いいただきます。
- 申込み多数の場合、お預かりできないことがあります。



さいたま新都心駅から徒歩5分 北与野駅から徒歩6分
※ 利用者用の駐車場はございません。公共交通機関をご利用ください。

整理番号

114

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	2024年10月23日	支出額	10,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	越谷市倫理法入会 会費 10月分
-----	------------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷支部

口座名義人: 細川 威

③ 越谷市倫理法入会 会費 10月分

④ 倫理法入会

2024. 10. 23

振替 SMBC(リソホシ)

10,000

・モーニングセミナー

・倫理研究所発行誌「職場の教養」

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

88

ちようふ 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	① 調査研究費 2: グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費		
	【経常的経費】		
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費		
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費		

支出年月日	2024 年 10 月 23 日	支出額	10,000 × 1.0 = 10,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	一般社団法人倫理研究所会費 10月分		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム 所沢支部	

領 収 書

2024年10月01日 No 000805

水村篤弘 殿

一般社団法人

倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3254-2251
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県所沢市倫理法人会

TEL : 04-2008-1805

FAX : 04-2008-1805

¥10,000

2024年10月分 法人会費 (2024年10月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

・モーニングセミナー

・倫理研究所発行誌「職場の教養」

① 2024.10.23

整理番号

186

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費		
	(0,000 × 100%)		
支出年月日	6 年 10 月 23 日	支出額	(0,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	さいたま市浦和区倫理法人会 会費 10月分		

領 収 書

2024年10月01日 No 000506

木村イサオ事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3284-2241
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>
埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL : 048-878-8544

FAX : 048-878-8545

¥10,000

2024年10月分 法人会費 (2024年10月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

6 年 10 月 23 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

・ モーニングセミナー

・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

124

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	①:調査研究費 2:グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費		
	【経常的経費】		
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費		
支出年月日	2024 年 10 月 23 日	支出額	10,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	さいたま市浦和区倫理法人会会費 10月分		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部	

領 収 書

2024年10月01日 No 000549

野本怜子 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3254-2251
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL : 048-878-8544
FAX : 048-878-8545

¥10,000

2024年10月分 法人会費 (2024年10月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

6年 10月 23日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

・モーニングセミナー
・倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号

81

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	R6年10月26日	支出額	1360 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	調査研究に係る駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 熊谷支部

(株) ティアラ21 駐車場
048-525-0832
株式会社 ティアラ21
〒1030001 085755
全て消費税10%適用対象

領 収 証

入車日時 2024年10月26日 08時56分
精算日時 2024年10月26日 12時27分
No. 39-000035 券No. 12-343280

駐車料金(一般1) 1360円
料金計 1,360円
投入現金 1,400円
釣銭額 40円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

189

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分

(該当する経費の
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

① 調査研究費 2: グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費

【経常的経費】

6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費

9: 資料購入・作成費 10: 交通費

200 × 100%

支出年月日

6 年 10 月 27 日

支出額

200

円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

政務調査における駐車場代

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

□□□□□□□□□□□□□□□□
 □ ご利用ありがとうございました □
 □ またのお越しを □
 □ お待ちしております □
 □□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

車室001 No.31448-01 004413
 入庫日時 2024年10月27日 13時12分
 精算日時 2024年10月27日 13時21分
 駐車時間 0時間09分

登録番号 T6030002025086

株式会社福仙堂不動産

駐車料金(一般車) 200円

現金計 200円

消費税10%(内税) 200円

投入額 200円

釣銭額 0円

発行駐車場
 フクちゃんパーク南区辻5丁目

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

190

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分

(該当する経費の
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

①調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

6:人件費 7:事務所費 8:事務費

9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

6 年10 月28 日

支出額

1,600 円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

政務調査におけるタクシー代

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

(さいたま市内
～さいたま市内)

No005

領 収 書

2024年10月28日

車番 3319

運賃 1600円

運賃料金計 1600円

計 1600円

消費税 10.0%

登録番号: T8030001005236

飛鳥交通株式会社

南浦和営業所

配車 0570-075-770

事務 048-863-8140

お忘れ物やお気付の点は当会社または

埼玉県乗用自動車協会

048-863-6431

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

199

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分

(該当する経費の
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

①:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

6:人件費 7:事務所費 8:事務費

9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

6年10月31日

支出額

150 円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

政務調査における有料道路代

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

新見沼大橋有料道路
通行券埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます

2024年10月31日(木) 12:05 No:0002

領収書

0001普通車 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥13)

料 金 ¥150

(うち消費税等 ¥13)

現金 ¥150

※ 領収書は

※ 領収書を

(別紙に

このシートはすべて税率(10%)対象
事業者登録番号:T2030005001336

を使用すること。

※ 領収書等には、①年月日、
記載)、④発行者、⑤宛名が

※ 按分した場合は、積算方法

責No: [REDACTED]
取引No5548 1点て」など何に支出されたか分かるような
易合は、余白に補記すること。

整理番号

///

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	①:調査研究費 2:グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費		
	【経常的経費】		
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費		

支出年月日	R6年11月1日	支出額	10,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	会費 (熊谷市倫理法入会 11月分)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷 支部		

領 収 書

2024年11月01日 No 000208

埼玉県議会議員 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-8
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

TEL 03-3254-2241

埼玉県熊谷市倫理法入会

TEL: 048-594-7202

FAX: 048-594-7208

¥10,000

2024年11月分 法人会費 (2024年11月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代
な記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載が

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

・モーニングセミナー

・倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号

86

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	R6年11月/日	支出額	510 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	調査研究に係る駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 熊谷支部

(株) ティアラ21 駐車場
048-525-0832
株式会社 ティアラ21
〒11030001 085755
全て消費税10%適用対象

領収証

入車日時 2024年11月01日 09時55分
精算日時 2024年11月01日 10時59分
No.39-000008 券No.12-351636

駐車料金(一般1) 510円

料金計 510円

投入現金 1,010円
釣銭額 500円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

202

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	6 年 11 月 1 日	支出額	150 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	政務調査における有料道路代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

新見沼大橋有料道路
通行券埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます

2024年11月 1日(金) 17:58 No:0005

領収書

0001普通車 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税) ¥13

料 金 ¥150

(うち消費税等) ¥13

現金 ¥150

※ 領収書は

※ 領収書を

(別紙に)

このシートはすべて税率(10%)対象
事業者登録番号:T2030005001336

を使用すること。

※ 領収書等には、①年月日、②
記載)、④発行者、⑤宛名が

※ 按分した場合は、積算方法を

責No: [REDACTED]
取引No0084 1点「」など何に支出されたか分かるような
場合は、余白に補記すること。

整理番号

124

政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
--	--

支出年月日	2024 年 11 月 11 日
支 出 額	2,546 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 $3,182 \times 0.8 = 2,546$)
使 途	Chat GPT 使用料 (情報収集 および 政務活動資料作成など補助のため)
支 出 先	OPENAI

上記のとおり支出しました。

支出者名

細川 威





三井住友カード

2024年12月26日のお支払い明細

2024年12月10日 発行

お名前	細川 威 様	金融機関	****
お支払い日	2024年12月26日 (木)	支店	**
お支払い合計額	****	科目	*
	三井住友カードVISA(NL)		
カード名称/ お問合せ番号/ 加入・切替日	 2023年4月26日		

※さまの個人情報保護のため、会員番号を非表示としております。
お問い合わせの際はカード番号をご準備のうえ、お問い合わせください。

1/1ページ

ご利用日	ご利用店名	ご利用 金額	支払 区分	今回 回数	お支払い金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備考
						現地通貨額	略称	換算レート	換算日	

*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	****	**	*	*	**				*
*	****	****	***	*	*	***				*
*	****	****	**	*	*	**				*
*	****	****	***	*	*	***				*
*	****	****	***	*	*	***				*
	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	****	**	*	*	**				*
*	****	****	***	*	*	***				*
*	****	****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	****	**	*	*	**				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	**	*	*	**				*
*	****	****	**	*	*	**				*
*	****	****	***	*	*	***				*
*	****	****	***	*	*	***				*
*	****	****	**	*	*	**				*
*	****	****	***	*	*	***				*
*	****	****	**	*	*	**				*
*	****	****	***	*	*	***				*

ご利用日	ご利用店名	ご利用 金額	支払 区分	今回 回数	お支払い金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備考
						現地通貨額	略称	換算レート	換算日	
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	**	*	*	**					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	**	*	*	**					*
* ****	*****	**	*	*	**					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	**	*	*	**					*
B# 24/11/11	OPENAI *CHATGPT SUBSCR (HTTPSOP ENAI.C)	3,182	1	1	3,182	20.00	USD	159.117	11 12	◎

* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	**	*	*	** *****					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	**	*	*	** *****					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	**	*	*	** *****					*
* ****	*****	**	*	*	** *****					*
* ****	*****	**	*	*	** *****					*
* ****	*****	**	*	*	** *****					*
* ****	*****	**	*	*	** *****					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	**	*	*	**					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	**	*	*	** *****					*
* ****	*****	**	*	*	** *****					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	**	*	*	** *****					*
* ****	*****	**	*	*	**					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	**	*	*	** *****					*
* ****	*****	**	*	*	**					*
* ****	*****	***	*	*	***					*
* ****	*****	**	*	*	** *****					*

整理番号

207

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

150×100%

支出年月日	6 年 1 月 12 日	支出額	150 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	政務調査における 有料道路代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

新見沼大橋有料道路
通行券埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます

2024年11月12日(火) 17:56 No:0005

領収書

0001普通車 ¥150

小 計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税	¥13)
料 金	¥150
(うち消費税等	¥13)

現金 ¥150

※ 領収書は重ね
※ 領収書を貼る
(別紙には整

用すること。

※ 領収書等には、①年月日、②金額
(記載)、④発行者、⑤宛名が記載
※ 按分した場合は、積算方法を余

このシートはすべて税率(10%)対象
事業者登録番号:T2030005001336

ど何に支出されたか分かるような
、余白に補記すること。

責No: [REDACTED]
取引No1938 1点

整理番号

208

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	6年11月13日	支出額	1,600 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	政務調査におけるタクシー代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

領 収 書

2024年11月13日 -013

メーター運賃 ¥1,600 円

合計 ¥1,600 円
(税率10%)

登録番号 T4030001007574

現金支払 ¥1,600 円

車両番号 3014

毎度ご乗車ありがとうございます。

(株)平和自動車

TEL 048-832-1515

お忘れ物やお気づきの点は

当会社または

埼玉県タクシー協会

TEL 048-863-6431 へ

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

209

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分

(該当する経費の
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

①調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

6:人件費 7:事務所費 8:事務費

9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

6 年 11 月 15 日

支出額

150

円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

政務調査における有料道路代

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社

TEL 048-878-3262

ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます

2024年11月15日(金) 9:07 No:0003

領収書

0001普通車

¥150

小 計

¥150

内税対象額

¥150

(消費税等内税

¥13)

料 金

¥150

(うち消費税等

¥13)

※ 領収書は

現金

¥150

※ 領収書は

(別紙)

紙を使用すること。

※ 領収書等には、①年月日、
記載)、④発行者、⑤宛名がこのシートはすべて税率(10%)対象
事業者登録番号:T2030005001336て」など何に支出されたか分かるような
場合は、余白に補記すること。

※ 按分した場合は、積算方

責No:

取引No5104 1点

整理番号

210

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

400 × 100%

支出年月日	6 年 11 月 16 日	支出額	400 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	政務調査における駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

駐車券 ↑
 Parking in
 武蔵浦和駅東口
(株)ジェイアール東日本都市開発
 T 5011001029881
 適用消費税率 10%

24-11-16 1-0075
 12:17
 精算 11-16 13:26
 駐車時間 1時間 9分
 駐車料金 400円
 割引 0円
 令頁 4 又 書
 前払 0円
 現金 400円
 釣銭 600円
 NO. 074487

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

213

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	6 年 11 月 19 日	支出額	200 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	政務調査における駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 ス24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
 001137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
 号T4010001137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
 274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 ス24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
 001137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
 号T4010001137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
 274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 ス24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
 001137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
 号T4010001137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%)

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

214

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	6年11月19日	支出額	200 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	政務調査における駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

大栄パーク<浦和岸町5丁目>
大栄不動産(株) (税率10%)
TG-0100-0104-9006

領 収 証

日付: 2024年11月19日
駐車番号: 2

入庫: 11月19日 12時25分
精算: 11月19日 12時41分
駐車料金: ￥ 200

現金領収金額合計: ￥ 200

ご利用ありがとうございました

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

144

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	①:調査研究費 2:グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費		
	【経常的経費】		
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費		
	9:資料購入・作成費 10:交通費		

支出年月日	2024 年 11 月 21 日	支出額	4,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	人権勉強会講師料		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部
---------	----------------------

領収書

2024年11月21日

野本 怜子 様

金4,000円を領収しました

但し 人権勉強会講師料として

さいたま市浦和区高砂 4-7-20

埼玉辯護士会

月岡 朗

整理番号

130

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2024 年 11 月 25 日	支出額	10,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	越谷市倫理法人会会費(11月分)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第1支部

口座名義人:細川 威

2024.11.25

振替 SMBC(カネホ)

10,000

③越谷市倫理法人会会費

④倫理法人会

・モーニングセミナー

・倫理研究所発行誌(職場の教養)

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

105

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	①調査研究費 2:グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費		
	【経常的経費】		
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費		
	9:資料購入・作成費 10:交通費		

支出年月日	2024 年 11 月 25 日	支出額	10,000 × 1.0 = 10,000 円 ※政務活動費を充当した金額を記載
使 途	一般社団法人倫理研究所会費 11月分		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部
---------	----------------

① 2024.11.25

領 収 書

2024年11月01日 No 000791

水村篤弘 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-5924-2231

ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県所沢市倫理法人会

TEL : 04-2008-1805

FAX : 04-2008-1805

¥10,000

2024年11月分 法人会費 (2024年11月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

・モーニングセミナー

・倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号

216

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費		
支出年月日	6年11月25日	支出額	0.000 × 100% 0.000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	会費 (さいたま市浦和区倫理法人会 11月分)		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部	
① 2024.11.25			

領 収 書

2024年11月01日 No 000498

木村イサオ事務所 殿

一般社団法人

倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2231

ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL : 048-878-8544

FAX : 048-878-8545

¥10,000

2024年11月分 法人会費 (2024年11月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

6年11月25日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

・モーニングセミナー

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」

記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合・倫理研究所発行誌「職場の教養」

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 145

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	①:調査研究費 2:グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費		
	【経常的経費】		
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費		
	9:資料購入・作成費 10:交通費		

支出年月日	2024 年 11 月 25 日	支出額	× = 10,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	さいたま市浦和区倫理法人会会費 11月分		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部
---------	----------------------

2024年11月01日 No 000539

領 収 書

野本 怜子 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3284-2251
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL : 048-878-8544
FAX : 048-878-8545

¥10,000

2024年11月分 法人会費 (2024年11月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

6 年 1 月 2 5

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

抜者印

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

・モーニングセミナー
・倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号	221
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	6 年 11 月 28 日	支出額	350 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	政務調査における駐車場代		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
---------	------------------------



ディパーク

2087 さいたま太田窪第3
連絡先 03-6627-9748

駐車証明書は、車のダッシュボードに
表向きで見える位置に掲示してください

< 車主車証明書 >

車両番号 XXXXXXXXXX

24時間券

◆有効期限◆

11月29日

17時24分まで

領 収 証	
精算機 #01	A 精算No.000213
精算時刻	2024年11月28日(木) 17:24
駐車料金	A料金 350円
=====	
合 計	350円
現金領収金額	350円
現金入金額	350円
釣銭	0円

※ 領収書は	合計は消費税率10%対象です。	紙を使用すること。
※ 領収書を	ディパーク株式会社	
(別紙)	登録番号 T2010001152481	

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

132

ちょうふ

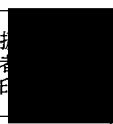
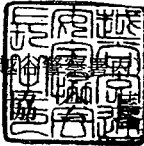
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 ⑨: 資料購入・作成費 10: 交通費
-------------------------------------	---

支出年月日	2024 年 11 月 29 日	支出額	5,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	越谷交通安全協会 賛助会費 (令和7年度 年会費)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第1支部

支部No. <u>160</u>	領 収 書	No 011086
<u>組川 威 殿</u>		
一 金 <u>5,000</u> 一 円 也		
ただし令和 7 年度交通安全協会賛助会費として		
上記の金額を領収しました		
令和 6 年 11 月 29 日		
	埼玉県越谷市東越谷6-67 (越谷交通安全協会) 越 谷 交 通 安 全	

・各種イベントへの参加
 ・広報誌(埼玉の交通)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

134

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	⑨:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2024 年 12 月 1 日	支出額	10,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	草加光陽育成会賛助会費 (年会費)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第1支部

領 収 証

No. _____

埼玉県議会議員
細川 威 様

令和6年12月1日

★ 10,000

但 草加光陽育成会賛助会費として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

〒340-0002 埼玉県草加市青柳8-2-33
草加光陽育成会
TEL 048(954)4736
FAX 048(954)4736

・各種イベントへの参加

・活動報告等冊子が送られてくる

(草加光陽育成会より/年2回発行の会報誌)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

113

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	① 調査研究費	2: グループ活動費	
	【広聴・広報活動費】		
	③ 広聴費	4: 要請・陳情等活動費	5: 広報費
	【経常的経費】		
	6: 人件費	7: 事務所費	8: 事務費
	9: 資料購入・作成費		10: 交通費

支出年月日	R6年12月1日	支出額	10,000円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	会費 (熊谷市倫理法人会 12月分)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷 支部		

領収書

2024年12月01日 No 000207

埼玉県議会議員 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-8
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

TEL 03-3264-2231

埼玉県熊谷市倫理法人会

TEL: 048-594-7202

FAX: 048-594-7208

¥10,000

2024年12月分 法人会費 (2024年12月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代
な記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載が

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

・モーニングセミナー

・倫理研究所発行誌「職場の教養」

① 2024.12.1

整理番号

234

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費		
支出年月日	6 年 2 月 7 日	支出額	1,000 × 100% 1,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	政務調査におけるタクシー代		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部	
(さいたま市内 ～さいたま市内) 領 収 書 2024 年 12 月 07 日 -006 メーター運賃 ¥1,000 円 運賃料金計 ¥1,000 円 合計 ¥1,000 円 (税率10%) 登録番号 T2030001013062 現金支払 ¥1,000 円 車輛番号 3051 毎度ご乗車ありがとうございます (株)平和観光 TEL 048-755-9302 お忘れ物やお気付きの点は 当会社または 埼玉県乗用自動車協会 TEL 048-863-6431 へ			
※ 領収書は重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)			
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。			

整理番号

148

政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
--	--

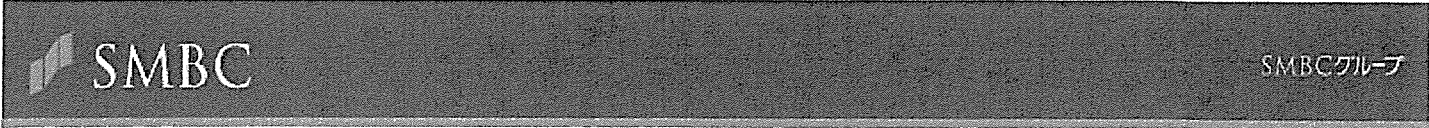
支出年月日	2024 年 12 月 11 日
支 出 額	2,510 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 $3,138 \times 0.8 = 2,510$)
使 途	Chat GPT 使用料 (情報集収・政務活動資料作成など補助のため)
支 出 先	OPENAI

上記のとおり支出しました。

支出者名

細川 威





三井住友カード

2025年1月27日のお支払い明細

2025年1月10日 発行

お名前	細川 威 様	金融機関	****
お支払い日	2025年1月27日 (月)	支店	**
お支払い合計額	****	科目	*
カード名称/ お問合せ番号/ 加入・切替日	三井住友カードVISA(NL) [Redacted] 2023年4月26日		

お客様の個人情報保護のため、会員番号を非表示としております。
お問い合わせの際はカード番号をご準備のうえ、お問い合わせください。

1/1ページ

ご利用日	ご利用店名	ご利用 金額	支払 区分	今回 回数	お支払い金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備考
						現地通貨額	略称	換算レート	換算日	

****	*****	***	*	*	***					*
****	****	**	*	*	**					*
****	*****	***	*	*	***					
****	****	***	*	*	***	*****				*
****	****	**	*	*	**	*****				*
****	****	**	*	*	**	*****				*
****	*****	***	*	*	***					*
****	*****	****	*	*	****					*
****	*****	***	*	*	***					*
****	****	***	*	*	***					*
****	*****	***	*	*	***					*
****	****	**	*	*	**	*****				*
****	****	**	*	*	**	*****				*
****	****	**	*	*	**					*
****	***	***	*	*	***					*
****	*****	***	*	*	***					*
****	****	***	*	*	***					*

※ 備考の◎印はポイントの対象利用となります。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋4丁目 5-15
登録番号 近畿財務局長第00209号

※ 備考の◎印はポイントの対象利用となります。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋4丁目 5-15
登録番号 近畿財務局長第00209号

整理番号

160

政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
---	---

支出年月日	2024 年 12 月 13 日 他
支出額	1,069 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 × =)
使 途	さきがけ塾セミナー、With Youさいたま 参加のための交通費
支 出 先	JR東日本

上記のとおり支出しました。

支出者名

野本 怜子



交通費用の支払証明書 (内 訳)

(利用の目的) 該当するものを○で囲んでください

調査研究費・グループ活動費・広聴費・要請・陳情等活動費・交通費

支払日	手 段	出 発 地	到 着 地	支払法方	金 額	備 考 (行き先など)
12 13	電車・バス その他()	浦和	新宿	IC・現金	406	さきがけ塾セミナー
12 14	電車・バス その他()	新宿	南浦和	IC・現金	318	,
12 21	電車・バス その他()	南浦和	さいたま新都心	IC・現金	178	With You さいたま
12 21	電車・バス その他()	さいたま新都心	浦和	IC・現金	167	,
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		

ICカード利用者: 野本 玲子

合 計

1,069

カード番号: JE*****

[illegible]

○ 1 2 1 3	入	浦和	出	新宿	¥2603
○ 1 2 1 4	入	新宿	出	南浦和	¥2285
○ 1 2 2 1	入	南浦和	出	さいたま	¥2107
○ 1 2 2 1	入	さいたま	出	浦和	¥1940

2025.01.17 15:39 浦和 駅 106発行

ご利用ありがとうございます。

JR東日本

整理番号

161

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	①調査研究費 2:グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費		
	【経常的経費】		
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費		
	9:資料購入・作成費 10:交通費		
支出年月日	2024 年 12 月 13 日	支出額	1,000 円
	※政務活動費を充当した金額を記載		
使 途	12/13さきがけ塾セミナー受講料		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部	

領収書

様

No.

発行日 26 年/2月13日

金額 1,000円

但

上記正にセミナー受講料として領収いたしました。

内 訳

税抜金額

消費税等

さきがけ塾事務局長

土井 裕之



③ さきがけ塾 セミナー受講料

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、

④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



野本 怜子

【さきがけ塾より2024年12月の塾開催のお知らせ、本の出版もあります。】

1 件のメッセージ

sakigake@tanakashusei.jp <sakigake@tanakashusei.jp>
To: "sakigake@tanakashusei.jp" <sakigake@tanakashusei.jp>

2024年10月14日 17:18

さきがけ塾受講者 各位

※ このメールは以前オンライン塾に申し込まれた方、参加希望の問い合わせをされた方、塾でのメール登録にご協力頂いた方へお送りしております。

2024年12月の塾を開催致します。申込みは不要ですので、直接ご来場下さい。

- * 当日参加される方は、現地でのお支払いをお願い致します。
- * オンライン配信の予定はございませんので、ご了承願います。

期日： 12月13日（金）19時～21時
会費： ￥1,000
演題： 「最近の政治」（予定）
場所： 東京都新宿区新宿4-3-17 FORECAST新宿SOUTH 6F CROSSCOOP

☆ 本が出版されます。

集英社新書 発売10月17日
田中秀征・佐高信『石橋湛山を語る いまよみがえる保守本流の真髄』

今、日本に必要な保守主義とは何か。
政治家としての姿勢、経済、思想、戦争、憲法...
日本の政治が失った答えがここにある！

240頁 本体1,155円（税込）

ご不明な点はメールでお問い合わせくださいますようお願い申し上げます。

さきがけ新塾 事務局
sakigake@tanakashusei.jp
さきがけ新塾サイト
<https://www.tanakashusei.jp/>

整理番号

239

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

300 × 100%

支出年月日	6 年 12 月 14 日	支出額	300 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	政務調査における駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

駐車券 ↑
Parking in
武蔵浦和駅東口

(株)ジェイアール東日本都市開発
T 5 0 1 1 0 0 1 0 2 9 8 8 1
適用消費税率 10%

24-12-14 1 15 : 23

精算 12-14 16 : 23

駐車時間 1 時間 0 分

駐車料金 300 円

割引 0 円

前払 0 円

現金 300 円

釣銭 0 円

NO. 079406

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	141
------	-----

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2024 年 12 月 23 日	支出額	10,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	越谷市倫理法人会会費(12月分)		

領 収 書 等 貼 付 欄	埼玉民主フォーラム 越谷第1支部
口座名義人:細川 威	
2024.12.23	振替 SMBC(リソホジ) 10,000
③越谷市倫理法人会会費	
④倫理法人会	
・モーニングセミナー	
・倫理研究所発行誌(職場の教養)	
※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)	
※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。) ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。	

整理番号

121

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	①調査研究費 2:グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費		
	【経常的経費】		
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費		
	9:資料購入・作成費 10:交通費		

支出年月日	2024 年 12 月 23 日	支出額	10,000 × 1.0 = 10,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	一般社団法人倫理研究所会費 12月分		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部 ① 2024.12.23		

領 収 書

2024年12月01日 No 000790

水村篤弘 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3284-2251
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県所沢市倫理法人会

TEL : 04-2008-1805

FAX : 04-2008-1805

¥10,000

2024年12月分 法人会費 (2024年12月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など作
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

・ モーニングセミナー
・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号

245

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	①:調査研究費 2:グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費		
	【経常的経費】		
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費		

支出年月日	6年(2月)3日	支出額	600 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	

使 途	政務調査における駐車場代
-----	--------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
---------	------------------------

137274 登録番号T4010001137274 登録番号
 タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
 010001137274 登録番号T4010001137274
) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 税率10% スーパーベルクス戸田店駐車場(適用税率10%)
 7274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 会社(スーパーベルクス戸田店各店舗をご利用の適用税率
 137274 お客様は駐車券をレジで提示ください。登録番号
 タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
 010001137274 登録番号T4010001137274
) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 税率10% 精算12-23 20:00-20:20(適用税率20%)
 7274 駐車時間 0001137274 時間24分 登録番号T4010001137274
 会社(スーパーベルクス戸田店各店舗をご利用の適用税率
 137274 割引 今更4又書 74 登録番号
 タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
 010001137274 登録番号T4010001137274
) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%)

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

248

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費		
	$10,000 \times 100\%$		
支出年月日	6 年 12 月 23 日	支出額	10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	会費 (さいたま市浦和区倫理法人会 12月分)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部 ① 2024.12.23		

領 収 書

2024年12月01日 No 000494

木村イサオ事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2231

ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL : 048-878-8544

FAX : 048-878-8545

¥10,000

2024年12月分 法人会費 (2024年12月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

6 年 12 月 23 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代と
記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

・モーニングセミナー

・倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号

168

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	①:調査研究費 2:グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費		
	【経常的経費】		
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費		
	9:資料購入・作成費 10:交通費		

支出年月日	2024 年 12 月 23 日	支出額	10,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	さいたま市浦和区倫理法人会会費 12月分		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部	

領 収 書

2024年12月01日 No 000534

野本怜子 殿

一般社団法人

倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3284-2251
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL : 048-878-8544

FAX : 048-878-8545

¥10,000

2024年12月分 法人会費 (2024年12月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

6 年 12 月 23 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

- ・ モーニングセミナー
- ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号

255

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

800 × 100%

支出年月日	6年12月29日	支出額	800 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	政務調査における駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 137274 登録番号T4010001137274
 タイムズ24株式会社
 010001137274
 タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 税率10%
 274 お客様は駐車券を必ずご提示ください
 会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 010001137274 登録番号T4010001137274
 タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 税率10%
 274 登録番号T4010001137274
 会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 010001137274 登録番号T4010001137274
 タイムズ24株式会社(適用税率10%)

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

259

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分

(該当する経費の
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

①:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

6:人件費 7:事務所費 8:事務費

9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

17年1月6日

支出額

1,800 × 100%

1,800 円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使

途

政務調査における駐車場代

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部



リパーク大宮桜木町4丁目第2

領収書

精算機 #01 A 精算No.000433

車室番号(自動車) 8

入庫時刻 2025年 1月 6日(月) 12:29

精算時刻 2025年 1月 6日(月) 14:14

駐車料金 A料金 1,800円

=====

合 計 1,800円

(内税10%対象額 1,800円)

現金領収金額 1,800円

現金入金額 2,000円

釣銭 200円

三井不動産リアルティ株式会社

登録番号 T8010001140514

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

116

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	R7年 / 月 8日	支出額	2,040 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	調査研究に係る駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 熊谷支部

(株) ティアラ21 駐車場
048-525-0832
株式会社ティアラ21
〒1030001 085755
全て消費税10%適用対象

領 収 証

入車日時 2025年01月08日 11時52分
精算日時 2025年01月08日 17時53分
No.39-000172 券No.12-445827

駐車料金(一般1) 2040円

料金計 2,040円

投入現金 2,050円

釣銭額 10円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

268

政務活動費 領収書等貼付用紙

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	7年1月8日	支出額	1,700 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	政務調査におけるタクシー代		

領 収 書 等 貼 付 欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

領 収 書

(さいたま市内
～さいたま市内)

車両番号 20号
 2025年01月08日
 毎度ご乗車ありがとうございます。
 (現金・チケット・クーポン・カード)
 乗車料金 ￥1700円
 運賃料金計 ￥1700円
 計 1700円
 消費税率 10.0%
 登録番号: T2030001005464

(株)つばめタクシー

さいたま市浦和区本太1丁目14-7
 TEL 048-882-3456

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

27/

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分

(該当する経費の
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

①:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

6:人件費 7:事務所費 8:事務費

9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

7年1月10日

支出額

1,700 円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

政務調査におけるタクシー代

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

領 収 書

No.0017

日付 '25年01月10日

車番 103204 000

メータ運賃 ¥1700円

合計 ¥1700円

上記の通り領収致しました

消費税率 10%

登録番号

T1030001000870

浦和自動車株式会社

048-874-9060

さいたま市緑区

三室1284

つばめ共同無線

配車センター

0120-345-608

お忘れ物やご要望は下記へどうぞ

当社又は埼玉県乗用自動車協会

048(863)6431

※ 領収書は重

※ 領収書を貼

(別紙には

※ 領収書等には、①年月日、②

記載)、④発行者、⑤宛名が記

※ 按分した場合は、積算方法を

使用すること。

など何に支出されたか分かるような
は、余白に補記すること。

整理番号

173

政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
--	--

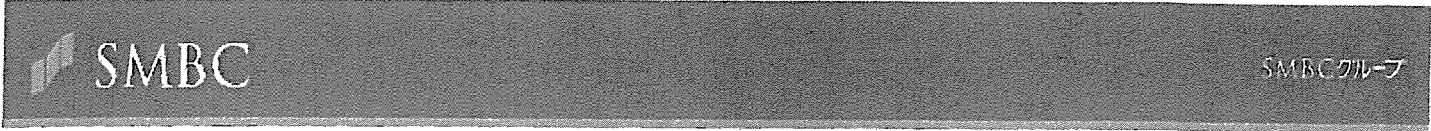
支出年月日	2025 年 1 月 11 日
支 出 額	2,894 円 ※政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 $3,617 \times 0.8 = 2,894$)
使 途	Chat GPT 使用料 (情報集収・政務活動資料作成など補助のため)
支 出 先	OPENAI

上記のとおり支出しました。

支出者名

細川 威





三井住友カード

2025年2月26日のお支払い明細

2025年2月10日 発行

お名前	細川 威 様	金融機関	****
お支払い日	2025年2月26日 (水)	支店	**
お支払い合計額	****	科目	*
	三井住友カード*VISA(NL)		
カード名称/ お問合せ番号/ 加入・切替日	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 2023年4月26日		

お客様の個人情報保護のため、会員番号を非表示としております。
お問い合わせの際はカード番号をご準備のうえ、お問い合わせください。

1/1ページ

ご利用日	ご利用店名	ご利用 金額	支払 区分	今回 回数	お支払い金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備考
						現地通貨額	略称	換算レート	換算日	

*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	****	***	*	*	***				*
*	****	****	**	*	*	**				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
#										
*	****	*****	**	*	*	**				*
*	****	****	***	*	*	***				*
*	****	****	**	*	*	**				*
#										
*	****	**	***	*	*	***				*
*	****	****	**	*	*	**				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*

※ 備考の◎印はポイントの対象利用となります。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋4丁目 5-15
登録番号 近畿財務局長第00209号

ご利用日	ご利用店名	ご利用 金額	支払 区分	今回 回数	お支払い金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備考
						現地通貨額	略称	換算レート	換算日	
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	**	*	*	**				*
*	*****	*****	**	*	*	**				*
*	*****	*****	**	*	*	**				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	**	*	*	**				*
*	*****	*****	**	*	*	**				*
*	*****	*****	**	*	*	**				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	**	*	*	**				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	**	*	*	**				*
*	*****	*****	**	*	*	**				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	**	*	*	**				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	**	*	*	**				*
*	*****	***	***	*	*	***				*
#	25/01/11	OPENAI *CHATGPT SUBSCR (OPENAI.COM)	3,617	1	1	3,617	22.00 USD	164.449	01 12	◎

*	*****	*****	***	*	*	***	*****			*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	**	*	*	**	*****			*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	**	*	*	**				*

※ 備考の◎印はポイントの対象利用となります。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋4丁目 5-15
登録番号 近畿財務局長第00209号

整理番号

276

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分

(該当する経費の
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

①:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

6:人件費 7:事務所費 8:事務費

9:資料購入・作成費 10:交通費

2,000

支出年月日

7年1月14日

支出額

2,000

円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

政務調査におけるタクシー代

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

(さいたま市内
～さいたま市内)

領 収 書
 現・チ・ク・割引 No.6211
 日付 25年01月14日
 車番 3112 000
 メータ運賃 ¥2,000-
 合計 ¥2,000-
 内消費税等 ¥181-
 消費税率 10%
 上記の通り領収致しました

毎度ご乗車ありがとうございます。
 お気付きの点は当社へ

七福タクシー有限公司

登録番号:T3030002114610

TEL 048(588)0151

お忘れ物は当社又は

埼玉県乗用自動車協会

TEL 048(863)6431

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

278

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

400 X 100%

支出年月日	7年 1月15日	支出額	400 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	政務調査における駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

領収書
 番号 T4010001137274 登録番号 T40100011
 税率 10% タイムズ24株式会社 (適用税率 10%)
 274 駐車券
 タイムズ24株式会社
 スーパーベルクス戸田店駐車場
 0100011 0120 70 8924 137274
 タイムズ24株式会社
 お客様は駐車券をレジに提示ください。
 領収番号 T4010001137274 登録番号 T40100011
 税率 10% タイムズ24株式会社 (適用税率 10%)
 274 登録番号 T4010001137274 登録番号 T40100011
 会社 (通 25-01-15 タイムズ24株式会社 (適用税率 10%)
 137274 登録番号 T4010001137274 登録番号 T40100011
 タイムズ24株式会社 (適用税率 10%)
 精算 01-15 17:29
 駐車時間 1時間 1分
 駐車料金 400円
 割引 0円
 前払現金 0円
 釣銭 0円
 274 領収番号 T4010001137274 登録番号 T40100011
 会社 (適用税率 10%) タイムズ24株式会社 (適用税率 10%)
 137274 登録番号 T4010001137274 登録番号 T40100011
 NO. 312974

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

283

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分

(該当する経費の
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

①:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

6:人件費 7:事務所費 8:事務費

9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

7年1月17日

支出額

1,600 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

政務調査におけるタクシー代

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

領収書 現.チ.ク

2025年01月17日-001

メーター運賃 ¥1,600 円

合計 ¥1,600 円

(税率10%)

登録番号 T9810706950868

現金支払 ¥1,600 円

通行料金 円

合計料金 円

車両番号 0000

毎度ご乗車ありがとうございます。

石田タクシー

TEL 090-8116-1302

お忘れ物やお気づきの点は

当所または

埼玉県個人タクシー協同組合

TEL 048-874-4201

※ 領収書は重:

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	284
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	7 年 1 月 17 日	支出額	200 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	政務調査における駐車場代		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
---------	------------------------

□□□□□□□□□□□□□□□□
□ ご利用ありがとうございました □
□ またのお越しを □
□ お待ちしております □
□□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

車室001 No.31033-01 024306
入庫日時 2025年01月17日 14時51分
精算日時 2025年01月17日 15時43分
駐車時間 0時間52分

登録番号 T6030002025086
株式会社福仙堂不動産
駐車料金(一般車) 200円
現金計 200円
消費税10%(内税)
投入額 200円
釣銭額 0円

発行駐車場
フクちゃんパーク下戸田1丁目第二

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

287

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費		
支出年月日	7年1月21日	支出額	1,600 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	政務調査におけるタクシー代		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部	
(さいたま市内 へさいたま市内) 領 収 書 2025年01月21日 -018 メーター運賃 ¥1,600 円 合計 ¥1,600円 (税率10%) 登録番号 T1030001002974 現金支払 ¥1,600 円 車両番号 003142 毎度ご乗車ありがとうございます。 (株) 埼 玉 交 通 タクシーのご用命は TEL 0570-088-315 お忘れ物やお気付きの点は 当社まで お帰りの際もぜひ当社まで			
※ 領収書は重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)			
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。			

整理番号

288

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	7年1月22日	支出額	500 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	政務調査における駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部



リパーク蔵中央4丁目第2

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000204
 車室番号(自動車) 5
 入庫時刻 2025年 1月22日(水) 16:52
 精算時刻 2025年 1月22日(水) 18:33
 駐車料金 A料金 500円
 =====
 合 計 500円
 (内税10%対象額 500円)
 現金領収金額 500円
 現金入金額 500円
 釣銭 0円

三井不動産リアルティ株式会社
登録番号 T8010001140514

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

163

政務活動費 領収書等貼付用紙

ちょうふ

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 1 月 23 日	支出額	10,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	越谷市倫理法人会会費(1月分)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第1支部

口座名義人:細川 威

2025.1.23

振替 SMBC(リソリサジ)

10,000

③越谷市倫理法人会会費(1月分)

④倫理法人会

・モーニングセミナー

・倫理研究所発行誌(職場の教養)

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

142

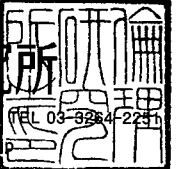
ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費		
支出年月日	2025 年 1 月 23 日	支出額	10,000 × 1.0 = 10,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	一般社団法人倫理研究所会費 1月分		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム 所沢支部	

領 収 書

2025年01月01日 No 000800

水村篤弘 殿


 一般社団法人 倫理研究所
 〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-9 TEL 03-3264-2231
 ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県所沢市倫理法人会

TEL : 04-2008-1805

FAX : 04-2008-1805

¥10,000

2025年01月分 法人会費 (2025年01月 現在 1口加入)

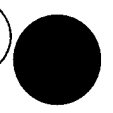
(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印



(別紙にも整理番号(校番)を付すこと。)

① 2025.1.23

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

・ モーニングセミナー
・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号

307

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費		
	10,000 × 100%		
支出年月日	7年1月23日	支出額	10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	会費 (さいたま市浦和区倫理法人会 1月分)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部		

領 収 書

2025年01月01日 No 000502

木村イサオ事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-9264-2241
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL : 048-878-8544

FAX : 048-878-8545

¥10,000

2025年01月分 法人会費 (2025年01月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

7年1月23日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

・モーニングセミナー

・倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号

189

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	①:調査研究費 2:グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費		
	【経常的経費】		
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費		
	9:資料購入・作成費 10:交通費		

支出年月日	2025 年 1 月 23 日	支出額	10,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	さいたま市浦和区倫理法人会会費 1月分		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部	

領 収 書

2025年01月01日 No 000542

野本怜子 殿

一般社団法人

倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5

ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL : 048-878-8544

FAX : 048-878-8545

¥10,000

2025年01月分 法人会費 (2025年01月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

7 年 1 月 23 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

「(別紙)に必要事項を(収領)を記入してください。」

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何れか)・モーニングセミナー
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記)・倫理研究所発行誌「職場の教養」
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

154

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】	
	①: 調査研究費	2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】	
	③: 広聴費	4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】	
	6: 人件費	7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費	10: 交通費

支出年月日	27年/月31日	支出額	10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	会費 (熊谷市倫理法人会会費 1月分)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部		

領 収 書

2025年01月01日 No 000209

埼玉県議会議員 殿

一般社団法人 倫理研究所
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2231
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県熊谷市倫理法人会

TEL: 048-594-7202

FAX: 048-594-7208

¥10,000

2025年01月分 法人会費 (2025年01月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

① 2025.1.31

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、另
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

・ モーニングセミナー

・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるよう
な記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

198

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 ⑩: 交通費

支出年月日	2025 年 1 月 31 日	支出額	200 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	駐車場代(倫理法人会モーニングセミナー参加)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部

株アップルパーク 税率10%
高砂コインパーキング
T3011501000708

＜領収書＞

[NO. 5]
25年01月31日05:15 -- 01月31日07:07
駐車料金 200円
合計 200円
お預り 200円
お 釣 0円
NO.332529

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

308

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	7年2月 日	支出額	1,000 × 100% 1,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	政務調査におけるタクシー代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

(さいたま市内
～さいたま市内)

No011

領 収 書

2025年02月01日

車番 1222

運賃

1000円

運賃料金計

1000円

計

1000円

消費税率

10.0%

登録番号: T4030001113678

飛鳥交通株式会社

浦和営業所

配車 0570-075-770

事務 048-854-0584

お忘れ物やお気付の点は当会社または

埼玉県乗用自動車協会

048-863-6431

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

3/1

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分

(該当する経費の
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

①:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

6:人件費 7:事務所費 8:事務費

9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

7年2月2日

支出額

2,100

円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

政務調査における駐車場代

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

アップルパーク 税率10%

高砂コインパーキング

T3011501000708

《 領 収 書 》

[NO. 3]

25年02月02日11:14 --02月02日14:37

駐車料金 2,100円

合計 2,100円

お預り 2,100円

お釣 0円

NO.332774

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

320

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費		
	350 × 100%		
支出年月日	17年2月5日	支出額	350 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	政務調査における駐車場代		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部	
 デイパーク 2087 さいたま太田窪第3 連絡先 03-6627-9748 駐車証明書は、車のダッシュボードに 表向きで見える位置に掲示してください <馬主車証明書> 車両番号  24時間券 ◆有効期限◆ 2月 6日 18時05分まで 領収証 精算機 #01 A 精算No.000005 精算時刻 2025年 2月 5日(水) 18:05 駐車料金 A料金 350円 ===== 合 計 350円 現金領収金額 350円 現金入金額 350円 釣銭 0円 ※ 領収書は 合計は消費税率10%対象です。 ※ 領収書を デイパーク株式会社 を使用すること。 (別紙に 登録番号 T2010001152481			
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「たにし、しつていとして」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。			

整理番号

147

政務活動費 領収書等貼付用紙

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	R7年 2月 9日	支出額	20000円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	調査研究費 (柏崎羽原原発の再始動に向け た、予備電源とはじめとする、安 全対策の研究及び調査)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部		

領 収 証	2025年2月9日
田 並 尚 明 様	
¥25,000—	
但 令和6年度埼玉民社協会・KAKKIN埼玉・ 東電労組政治連盟埼玉県支部「合同研修会」参加費として	
さいたま市浦和区北浦和5-14-2 048-824-8410 東電労組政治連盟埼玉県支部	

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

《会費内訳》. [REDACTED] 円 → 除く

・バス交通 7,000円

・宿泊代 13,000円(朝食込み)

令和7年2月吉日

各位

令和6年度「埼玉民社協会・KAKKIN埼玉・東電労組政治連盟埼玉県支部合同研修会」
の詳細案内について

拝啓 晩冬の候、皆様におかれましては、ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。
さて、この度、標記「合同研修会」を開催するにあたり、参加のお申し込みをいただいたみなさまに、詳細のご案内をさせていただきます。
ご不明な点がございましたら、事務局までご連絡ください。

敬具

記

1. 開催日時 令和6年2月9日(日) ～ 10日(月)
2. 集合時間 令和6年2月9日(日) 8時45分
3. 集合場所 大宮駅西口 シーノ大宮前 (別紙1参照)
4. 開催場所 2月9日(日): おぢや震災ミュージアム他視察
2月10日(月): 東京電力ホールディングス株式会社
柏崎刈羽原子力発電所
宿泊場所: 長岡グランドホテル
5. 対象者 埼玉民社協会・KAKKIN埼玉会員および
東電労組埼玉地区本部推薦議員
6. 会費 25,000円/1人 (円・バス交通費7,000円・宿泊代
13,000円)

※受付時に徴収させていただきます

7. その他・事前申請いただきました身分証明書(原本)を忘れずに持参お願いいたします。

※お忘れになるとご視察頂くことができません。

- ・建屋内は段差、階段もありますので、「長ズボン」を着用していただくようお願いいたします。
- ・セキュリティ上、金属探知機の感度が非常に高くなっております。
革靴が反応しやすいため、極力「スニーカー」でお越しください。

以上

事務局: (東電労組埼玉地区本部)

電話: 070-4538-1337

FAX: 048-834-5177

ご旅程表

東京都知事登録旅行業第 2-7692 号

(一社)日本旅行業協会正会員



東双不動産管理株式会社 感動のそばに、いつも。

東双旅行センター

〒136-0071 東京都江東区亀戸 6-14-3 トウジョビル 3 階

TEL: 03-5858-6969 / FAX: 03-5858-6615

営業時間: 9:00~17:30 / 定休日: 土・日・祝日・年末年始

所長: 大窪 由樹

総合旅行業務取扱管理者: [Redacted]

担当者: [Redacted]

作成日: 2025 年 02 月 03 日

東京電力パワーグリッド (株) 様

埼玉民社協会

ご旅行方面:

ご参加人数: 20 名様 (添乗員 なし)

ご旅行期間: 2025 年 02 月 09 日 (日) ~ 2025 年 02 月 10 日 (月) 1 泊 2 日 ご集合場所: (8:45 集合)

日次	月日曜	行程	食事
1	2/9 (日)	大宮ソニックシティ 09:00 川越 IC 09:40 高坂 SA 09:50 【20】 10:10 赤城高原 SA 11:06 【20】 11:26 小出 IC 12:23 物産館 深雪の里 (昼食) 12:30 【50】 13:20 小出 IC 13:26 13:26 小千谷 IC 13:42 おじや震災ミュージアム 13:50 【60】 14:50 小千谷 IC 14:57 14:57 長岡 IC 15:07 ながおか花火館 15:11 【40】 15:51 長岡グランドホテル 16:04 【114】 17:58 越後長岡小嶋屋本店 18:00 【120】 20:00 長岡 (泊) 20:02 ご宿泊: 長岡グランドホテル	朝: - 昼: ○ 夕: ○ (懇親会 (鴨鍋))
2	2/10 (月)	長岡グランドホテル 09:00 長岡 IC 09:25 西山 IC 09:35 09:35 柏崎刈羽原子力発電所 09:50 【190】 13:00 とみ家 (昼食) 13:10 【45】 13:55 原酒造 酒彩館 14:05 【30】 14:35 柏崎 IC 14:46 14:46 塩沢石打 SA 15:56 【15】 16:11 上里 SA 17:12 【15】 17:27 川越 IC 18:05 18:05 大宮ソニックシティ 18:45	朝: ○ 昼: ○ 夕: -

<凡 例> ●は入場観光/○は下車観光/△は車窓観光 <記入例> 鉄道■■■■ 航空機++++ 私鉄++++ バス===== 船~~~~ ケーブルカー===== ロープウェイ===== 徒歩.... タクシー/乗用車——

<記 号> (指)普通車指定席、(自)普通車自由席、(G)グリーン車、(普)普通席、EJノミ、ファスト、クラス、プレミアム、(直)直行便、(乗)乗継便、(経)經由便

<お願い> この旅程は運輸機関のダイヤ改正および各地の道路状況により、多少時間が変更になる場合がございますのでお手数でも現地での出発時間をご確認ください。

<写 真> 写真はすべてイメージ画像となります。弊社より提出いたしました日程表における写真イラストに関しましては転用をお断りいたします。

■ご宿泊のご案内

日次	月日	宿泊施設名	施設紹介
1	2/9(日)	<長岡・新潟県> 長岡グランドホテル 住所: 〒940-0066 長岡市東城之上町 1-2-1 TEL: 0258-33-2111 FAX: 0258-33-2106	J R 長岡駅からアオーレ長岡 3 階を経由して徒歩 3 分。繁華街にも近くお買い物にも最適。大小宴会場・チャペル・各種レストランを完備する都市型ホテル

整理番号

32/

政務活動費 領収書等貼付用紙

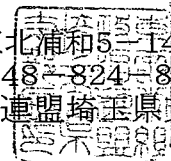
経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	⑤: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	7年2月9日	支出額	20,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	会費 (埼玉民社協会・KAKKIN埼玉・東電労組政治連盟埼玉支部「合同研修会」参加費) 交通費+宿泊代		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部		

領 収 証
様

2025年2月9日

¥25,000—

但 令和6年度埼玉民社協会・KAKKIN埼玉・
東電労組政治連盟埼玉県支部「合同研修会」参加費としてさいたま市浦和区北浦和5-14-2
048-824-8410
東電労組政治連盟埼玉県支部

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

《会費内訳》・食事代 5000円 → 除く

- ・バス交通費 7000円
- ・宿泊代 13000円(朝食込み)

令和7年2月吉日

各位

令和6年度「埼玉民社協会・KAKKIN埼玉・東電労組政治連盟埼玉県支部合同研修会」
の詳細案内について

拝啓 晩冬の候、皆様におかれましては、ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。
さて、この度、標記「合同研修会」を開催するにあたり、参加のお申し込みをいただいたみなさまに、詳細のご案内をさせていただきます。
ご不明な点がございましたら、事務局までご連絡ください。

敬具

記

1. 開催日時 令和6年2月9日（日）～10日（月）
2. 集合時間 令和6年2月9日（日）8時45分
3. 集合場所 大宮駅西口 シーノ大宮前（別紙1参照）
4. 開催場所 2月9日（日）：おぢや震災ミュージアム他視察
2月10日（月）：東京電力ホールディングス株式会社
柏崎刈羽原子力発電所
宿泊場所：長岡グランドホテル
5. 対象者 埼玉民社協会・KAKKIN埼玉会員および
東電労組埼玉地区本部推薦議員
6. 会費 25,000円／1人（ 円・バス交通費7,000円・宿泊代
13,000円）

※受付時に徴収させていただきます

7. その他・事前申請いただきました身分証明書（原本）を忘れずに持参お願いいたします。

※お忘れになるとご視察頂くことができません。

・建屋内は段差、階段もありますので、「長ズボン」を着用していただくようお願いいたします。

・セキュリティ上、金属探知機の感度が非常に高くなっております。
革靴が反応しやすいため、極力「スニーカー」でお越しください。

以上

事務局： （東電労組埼玉地区本部）

電話：070-4538-1337

FAX：048-834-5177

ご旅程表

東京都知事登録旅行業第 2-7692 号
(一社)日本旅行業協会正会員



東双不動産管理株式会社 感動のそばに、いつも。

東双旅行センター

〒136-0071 東京都江東区亀戸 6-14-3 トウショゲル 3 階
TEL: 03-5858-6969 / FAX: 03-5858-6615
営業時間: 9:00~17:30 / 定休日: 土・日・祝日・年末年始

所長: 大窪 由樹

総合旅行業務取扱管理者:

担当者:

作成日: 2025 年 02 月 03 日

東京電力パワーグリッド (株) 様

埼玉民社協会

ご旅行方面: 参加人数: 20 名様 (添乗員 なし)
ご旅行期間: 2025 年 02 月 09 日 (日) ~ 2025 年 02 月 10 日 (月) 1 泊 2 日 集合場所: (8:45 集合)

日次	月日曜	行程	食事
1	2/9 (日)	大宮ソニックシティ 09:00 川越 IC 09:40 高坂 SA 09:50 【20】 10:10 赤城高原 SA 11:06 【20】 11:26 小出 IC 12:23 物産館 深雪の里 (昼食) 12:30 【50】 13:20 小出 IC 13:26 小千谷 IC 13:42 おじや震災ミュージアム 13:50 【60】 14:50 小千谷 IC 14:57 長岡 IC 15:07 ながおか花火館 15:11 【40】 15:51 長岡グランドホテル 16:04 【114】 17:58 越後長岡小嶋屋本店 18:00 【120】 20:00 長岡 (泊) 20:02 ご宿泊: 長岡グランドホテル	朝: - 昼: ○ 夕: ○ (懇親会 (鴨鍋))
2	2/10 (月)	長岡グランドホテル 09:00 長岡 IC 09:25 西山 IC 09:35 柏崎羽羽原原子力発電所 09:50 【190】 13:00 とみ家 (昼食) 13:10 【45】 13:55 原酒造 酒彩館 14:05 【30】 14:35 柏崎 IC 14:46 塩沢石打 SA 15:56 【15】 16:11 上里 SA 17:12 【15】 17:27 川越 IC 18:05 大宮ソニックシティ 18:45	朝: ○ 昼: ○ 夕: -

<凡 例> ●は入場観光/○は下車観光/△は車窓観光 <記入例> 鉄道 航空機 船 ケブルカー ロープウェイ 徒歩 タクシー/乗用車
<記 号> (指)普通車指定席、(自)普通車自由席、(G)グリーン車、(普)普通席、Eノミ、ファスト、クラス J、プレミアムクラス、(直)直行便、(乗)乗継便、(経)經由便
<お願い> この旅程は運輸機関のダイヤ改正および各地の道路状況により、多少時間が変更になる場合がございますのでお手数でも現地での出発時間をご確認ください。
<写 真> 写真はすべてイメージ画像となります。弊社より提出いたしました日程表における写真イラストに関しましては転用をお断りいたします。

■ご宿泊のご案内

日次	月日	宿泊施設名	施設紹介
1	2/9(日)	<長岡・新潟県> 長岡グランドホテル 住所: 〒940-0066 長岡市東坂之上町 1-2-1 TEL: 0258-33-2111 FAX: 0258-33-2106	J R 長岡駅からアオーレ長岡 3 階を経由して徒歩 3 分。繁華街にも近く買い物にも最適。大小宴会場・チャペル・各種レストランを完備する都市型ホテル

整理番号

189

政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
--	--

支出年月日	2025 年 2 月 11 日
支 出 額	2,782 円 ※政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 3,478 × 0.8 = 2,782)
使 途	Chat GPT 使用料 (情報収集 および 政務活動資料作成 など補助のため)
支 出 先	OPENAI

上記のとおり支出しました。

支出者名

細川 威





三井住友カード

2025年3月26日のお支払い明細

2025年3月10日 発行

お名前	細川 威 様	金融機関	****
お支払い日	2025年3月26日 (水)	支店	**
お支払い合計額	****	科目	*
カード名称/ お問合せ番号/ 加入・切替日	三井住友カードVISA(NL) [REDACTED] 2023年4月26日		

お客様の個人情報保護のため、会員番号を非表示としております。
お問い合わせの際はカード番号をご準備のうえ、お問い合わせください。

1/1ページ

ご利用日	ご利用店名	ご利用 金額	支払 区分	今回 回数	お支払い金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備考
						現地通貨額	略称	換算レート	換算日	

*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				
*	****	****	**	*	*	**				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	****	**	*	*	**				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	***	*	*	***				*
*	****	*****	**	*	*	**				*
*	****	*****	**	*	*	**				*
*	****	*****	***	*	*	***				*

*	****	****	**	*	*	**				*

※ 備考の◎印はポイントの対象利用となります。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋4丁目 5-15
登録番号 近畿財務局長第00209号

ご利用日	ご利用店名	ご利用 金額	支払 区分	今回 回数	お支払い金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備考
						現地通貨額	略称	換算レート	換算日	
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	**	*	*	**				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	**	*	*	**				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	**	*	*	**				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	**	*	*	**				*
*	*****	*****	**	*	*	**				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	**	*	*	**				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
B#	25/02/11	OPENAI *CHATGPT SUBSCR (OPENAI.C OM)	3,478	1	1	3,478	22.00 USD	158.102	02 11	◎

*	*****	*****	**	*	*	** *****				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	**	*	*	**				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	**	*	*	**				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	**	*	*	**				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	**	*	*	**				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	**	*	*	** *****				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	**	*	*	** *****				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	***	*	*	***				*
*	*****	*****	**	*	*	**				*

※ 備考の◎印はポイントの対象利用となります。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋4丁目 5-15
登録番号 近畿財務局長第00209号

整理番号

149

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	R7年 2 月 // 日	支出額	800 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	調査研究に係る駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 熊谷支部

領収書

株式会社アップルパーク

-----車室 No.5 -----

入庫時刻 02月11日 10時30分
精算時刻 02月11日 13時11分

受領金額 800円
2025年02月11日13時12分 発行

適用税率 10% (税込)
登録番号 T3011501
000708

岸町コインパーキング

③ 駐車場代

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 522

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	7年2月11日	支出額	800 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	政務調査における駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

③ 駐車場代

領収書

株式会社アップルパーク

車室 No.1

入庫時刻 02月11日 10時43分
 精算時刻 02月11日 14時05分

受領金額 800円
 2025年02月11日14時05分 発行

適用税率10% (税込)
 登録番号 T 3011501
 000708

岸町コインパーキング

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

146

政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
--	---

支出年月日	2025 年 2 月 15 日
支 出 額	2,673 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算 $3,818 \times 0.7 = 2,673$)
使 途	チャットGTP使用料 (情報収集及び、政務活動資料作成など補助のため)
支 出 先	OPENAI

上記のとおり支出しました。

支出者名

町田 皇介



316AHA1A10143811#

郵便区内特別

町田 皇介 様



03- -000003 - (01/01)

SD016

1Q000-0143811 001/001 008-R003866

UC ご利用明細書 STATEMENT

いつもUCカードをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
ご利用明細をご案内申し上げますのでご確認ください。

UC永久不滅ポイント

本カードでの今回獲得ポイント

*3点

内ボーナスポイント

*0点

今回獲得した総ポイント

*3点

今回締め切りまでに交換したポイント

*0点

ポイント残高

*点

ポイントは無期限!

好きなだけ貯めて夢のようなアイテムと交換できます。

最大の特徴はポイントに有効期限がないこと。

1ヵ月のショッピングご利用総額1000円ごとに1ポイント貯まります。
そして、貯まったポイント数に応じて好きなアイテムと交換できます。

本明細書は、水性インクジェットプリンタにて印刷しているため、インクが滲みやすい性質となっておりますのでご注意ください。

「ご利用可能枠」のご案内

ご利用可能枠の表記がある場合でも、カードのお支払い状況・当社へのお届け状況などにより、ご利用いただけない場合もございますのでご了承ください。

	ご利用可能枠	利率(実質年率)	お支払いコース・回数など
ショッピング	80万円		
内枠	分割払い	80万円 10.25%~12.75%	3・5・6・10・12・15・18・20・24回払い ポーナス併用払い可(1月・8月)
	リボ	80万円 15.000%	Aコース
キャッシング	5万円		
内枠	1回払い	5万円 18.000%	毎月10日締 翌月5日一括払い
	リボ	***万円 **.***%	元金定額返済 毎月元金10千円

町田 皇介 様へのお知らせ

永久不滅ポイントでお支払い!

000230

お持ちの永久不滅ポイントが200ポイント(=900円)単位でショッピングのお支払いに使えます。毎月14日までのお申込分が翌月ご請求分に充当できます。詳しくはUCカードホームページより「ポイントでお買物」で検索!

アプリで簡単! アットユーネットへ自動ログイン

000229

スマートフォンアプリ「UC Portal」は、毎月のお支払金額や永久不滅ポイントがひと目でわかる、便利なアプリです。お支払変更や簡単お問い合わせ機能もご利用いただけます。今すぐ無料ダウンロード!

会員の皆様へ

カード犯罪防止のため、会員様に店頭でお電話口に出していただき、ご本人様のご利用であることを確認させていただく場合がございます。会員様には大変ご不便をおかけいたしますが、ご協力をお願い申し上げます。

「登録料・利用料無料 アットユーネット!」なら、いつでも「ご利用履歴」を確認できます。

そのほかにも便利なサービスがいっぱい。カードご登録内容の変更 キャンペーンエントリー など



UCカード



携帯電話からもOK!

※カードにより一部ご利用いただけないサービスがございます。
※システムの都合により一部ご利用いただけない場合がございます。

UCカードに関するよくあるご質問なども、
インターネットで便利にご確認いただけます。

UCカードホームページ

お問い合わせ

Q&Aはこちら

※毎月のご請求日やご利用明細書発行日の前後には、状況によりお電話へのお電話が繋がりにくい場合がございます。ぜひ、アットユーネット16のお手紙をお読みください。

ご利用日 Transaction Date	ご利用者区分	ご利用店 Merchant Name	ポイント 回数	ご利用金額 Transaction Amount	今回の お支払い金額 Payment Due	現地通貨額 手数料・利息等 Local Amount・Finance Charge	通貨略称 Local Currency	換算レート (円) Conversion Rate
1 回払い		*****ショッピング利用*****						
25, 215	0	OPENAI *CHATGPT SUBSCR	*	3488 (小計)	3488	22.00 USD		158.546
1 回払い		*****その他ご利用明細*****						
	0	ご利用明細書発行手数料 (2025年 3月分)			330 (小計)	330	内消費税 30円	

今回お支払い
総合計

0143811-316AHA1A10143811

整理番号	324
------	-----

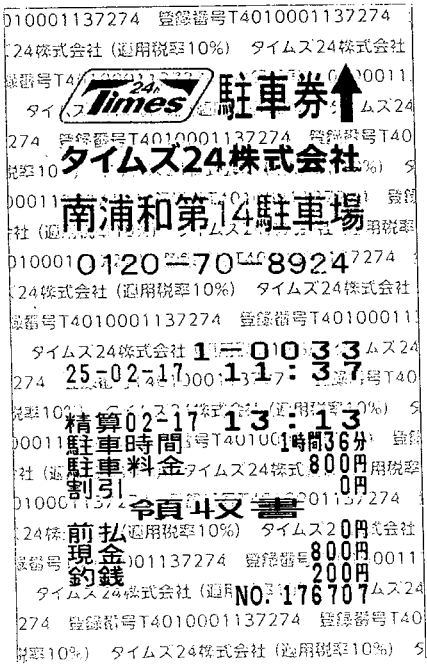
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	7年2月17日	支出額	800円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	政務調査における駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

151

政務活動費 領収書等貼付用紙

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	R7年 2月 21日	支出額	400 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	調査研究に係る駐車場代		

領 収 書 等 貼 付 欄

埼玉民主フォーラム 熊谷支部

タイムス24株式会社
 〒120-7739 24
 登録番号 110 01137274
 タイムス熊谷筑波第2
 ----- 領 収 書 -----
 車両ナンバー: 39-55
 入庫日時 2025年02月21日 15時02分
 精算日時 2025年02月21日 15時58分
 No. 0000000580 精算機: 00953466 1号機
 駐車料金 400円

 合計(税込10%) 400円
 現金支払 1,000円
 釣銭額 600円

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

210

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 2 月 21 日	支出額	× = 1,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	2/21さきがけ塾セミナー受講料		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部	

領収書

野本 怜子

様

No.

発行日 2025年2月2/日

金額 1,000円

但 2025年2月さきがけ塾

上記正にセミナー受講料として領収いたしました。

内 訳

さきがけ塾事務局

税抜金額

土井 裕之

消費税等

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



野本 怜子 <[REDACTED]>

【さきがけ塾より2025年2月の塾開催のお知らせ】

1件のメッセージ

sakigake@tanakashusei.jp <sakigake@tanakashusei.jp>

2025年1月31日 11:25

To: sakigake@tanakashusei.jp

さきがけ塾受講者 各位

※ このメールは以前オンライン塾に申し込まれた方、参加希望の問い合わせをされた方、塾でのメール登録にご協力頂いた方へお送りしております。

2025年2月の塾を開催致します。申込みは不要ですので、直接ご来場下さい。

* 当日参加される方は、現地でのお支払いをお願い致します。

* オンライン配信の予定はございませんので、ご了承願います。

期日： 2月21日（金）19時～21時

会費： ￥1,000

演題： 「最近の政治」（予定）

場所： 東京都新宿区新宿4-3-17 FORECAST新宿SOUTH 6F CROSSCOOP

=====

ご不明な点はメールでお問い合わせくださいますようお願い申し上げます。

さきがけ新塾 事務局

sakigake@tanakashusei.jp

さきがけ新塾サイト

<https://www.tanakashusei.jp/>

整理番号

152

政務活動費 領収書等貼付用紙

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	R7年 2 月 22 日	支出額	1,700 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	調査研究に係る駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 熊谷支部

U48-523-0132

領 収 証

入庫日時 2025年02月22日 11時 5分
 精算日時 2025年02月22日 17時 46分
 No. 000123 券No. 12-5-16953

駐車料金(一般1) 2040円

料金計 1,700円

現金 1,700円

釣銭額

消費税 12%適用対象

1

ティアラ21 駐車場

入庫日時: 2025年2月22日 11時25分
 精算日時: 2025年2月22日 17時46分

③ 駐車場代

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

184

政務活動費 領収書等貼付用紙

ちょうふ

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 2 月 25 日	支出額	10,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	越谷市倫理法人会会費(2月分)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第1支部

口座名義人:細川 威

2025. 2. 25

振替 SMBC (リソ) 妙ソ

10,000

③越谷市倫理法人会会費 2月分

④倫理法人会

・モーニングセミナー

・倫理研究所発行誌(職場の教養)

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

153

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	① 調査研究費 2: グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費		
	【経常的経費】		
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費		
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費		

支出年月日	2025 年 2 月 25 日	支 出 額	10,000 × 1.0 = 10,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	一般社団法人倫理研究所会費 2月分 (所沢市倫理法人会)		
領 収 書 等 貼 付 欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部 ① 2025.2.25		

2025年02月01日 No 000800

領 収 書

水村篤弘 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-8 TEL 03-3264-2231
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県所沢市倫理法人会

TEL: 04-2008-1805

FAX: 04-2008-1805

¥10,000

2025年02月分 法人会費 (2025年02月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何れ

④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記) ・ モーニングセミナー

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号

326

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費		
支出年月日	7年2月25日	支出額	10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	会費(さいたま市浦和区倫理法人会 2月分)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部		

2025年02月01日 No 000500

領 収 書

木村イサオ事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-8 TEL 03-3264-2231
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL : 048-878-8544

FAX : 048-878-8545

¥10,000

2025年02月分 法人会費 (2025年02月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

7年2月25日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代」と記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、その旨を記載すること。)

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

・ モーニングセミナー
・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号

211

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	①:調査研究費 2:グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費		
	【経常的経費】		
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費		
	9:資料購入・作成費 10:交通費		

支出年月日	2025 年 2 月 25 日	支出額	10,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	さいたま市浦和区倫理法人会会費 2月分		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部
---------	----------------------

領 収 書

2025年02月01日 No 000540

野本怜子 殿

一般社団法人

倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5

ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL : 048-878-8544

FAX : 048-878-8545

¥10,000

2025年02月分 法人会費 (2025年02月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

7年 2月 25

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

・モーニングセミナー

・倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号

156

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	① 調査研究費 2: グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	③ 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費		
	【経常的経費】		
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費		
支出年月日	27年2月28日	支出額	10,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	会費 (熊谷市倫理法入会 会費 2月分)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部		

領収書

2025年02月01日 No 000212

埼玉県議会議員 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2255

ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県熊谷市倫理法入会

TEL: 048-594-7202

FAX: 048-594-7208

¥10,000

2025年02月分 法人会費 (2025年02月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

① 2025.2.28

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

・ モーニングセミナー

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、5. 倫理研究所発行誌「職場の教養」
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるよう
な記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

212

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 3 月 7 日	支出額	3,000 × 50% 1,500 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	越谷市倫理法人会 R7年倫理経営講演会会費		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第1支部

領収書 (R7年 3 月 7 日)

細川 威 様

¥3,000 (懇親会費含む)

10%対象3,000円/内消費税額272円
但し、4/18 講演会(懇親会込み)参加費として
上記領収しました。
再入場の際は本券をご提示ください。

一般社団法人 倫理研究所
越谷市倫理法人会
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5
TEL: 03-3264-2253
登録番号: T8010005003510

 扱者 

- ※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

160

政務活動費 領収書等貼付用紙

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	R7年 3 月 8 日	支出額	2,040 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	調査研究に係る駐車場代		

領 収 書 等 貼 付 欄

埼玉民主フォーラム 熊谷支部

ティアラ21駐車場
048-525-0832

領 収 証

入車日時 2025年03月08日 09時15分
精算日時 2025年03月08日 22時13分
No.39-000329 券No.12-526005

駐車料金(一般1) 2040円

料金計 2,040円

投入現金 2,100円

釣銭額 60円

全て消費税10%適用対象
登録番号: T1030001085755
株式会社ティアラ21

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

197

政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
--	--

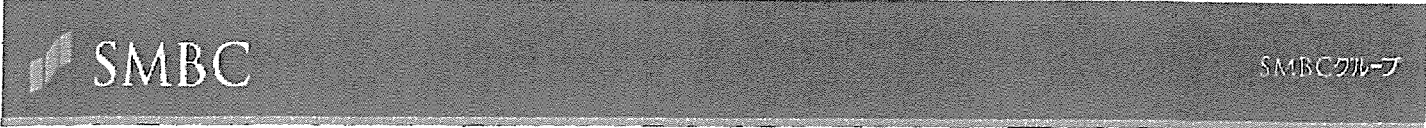
支出年月日	2025 年 3 月 11 日
支 出 額	2,704 円 ※政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 $3,380 \times 0.8 = 2,704$)
使 途	Chat GPT 使用料 (情報収集および政務活動資料作成など補助のため)
支 出 先	OPENAI

上記のとおり支出しました。

支出者名

細川 威





三井住友カード

2025年4月28日のお支払い明細

2025年4月10日 発行

お名前	細川 威 様	金融機関	****
お支払い日	2025年4月28日 (月)	支店	**
お支払い合計額	****	科目	*
カード名称／ お問合せ番号／ 加入・切替日	三井住友カード® VISA(NL) [Redacted] 2023年4月26日		

お客様の個人情報保護のため、会員番号を非表示としております。
お問い合わせの際はカード番号をご準備のうえ、お問い合わせください。

1/1ページ

ご利用日	ご利用店名	ご利用 金額	支払 区分	今回 回数	お支払い金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備考
						現地通貨額	略称	換算レート	換算日	

****	*****	***	*	*	***					*
****	*****	***	*	*	***					*
****	*****	***	*	*	***	*****				*
****	*****	***	*	*	***	*****				*
****	*****	**	*	*	**					*
****	*****	**	*	*	**					*
****	*****	***	*	*	***					*
****	*****	***	*	*	***					*
****	*****	****	*	*	****					*
****	*****	**	*	*	**					*
****	*****	**	*	*	**					*
****	*****	***	*	*	***					*
****	*****	**	*	*	**					*
****	*****	***	*	*	***					*
****	*****	***	*	*	***					*
****	*****	***	*	*	***					*

※ 備考の◎印はポイントの対象利用となります。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋4丁目 5-15
登録番号 近畿財務局長第00209号

ご利用日	ご利用店名	ご利用 金額	支払 区分	今回 回数	お支払い金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備考
						現地通貨額	略称	換算レート	換算日	
****	****	**	*	*	**					*
****	****	**	*	*	**					*
****	*****	***	*	*	***					*
****	****	***	*	*	***					*
****	****	**	*	*	**					*
****	*****	***	*	*	***					*
****	****	***	*	*	***					*
****	*****	**	*	*	**					*
****	****	***	*	*	***					*
****	*****	***	*	*	***					*
****	****	***	*	*	***					*
****	****	**	*	*	**					*
****	*****	****	*	*	****					*
****	*****	***	*	*	***					*
****	****	***	*	*	***					*
****	****	**	*	*	**					*
****	*****	***	*	*	***					*
****	****	**	*	*	**					*
****	*****	***	*	*	***					*
****	*****	**	*	*	**					*
****	****	**	*	*	**					*
25/03/11	OPENAI *CHATGPT SUBSCR (OPENAI.COM)	3,380	1	1	3,380	22.00	USD	153.669	03 11	◎

****	*****	***	*	*	***					*
****	*****	***	*	*	***					*
****	*****	**	*	*	** *****					*
****	*****	**	*	*	** *****					*
****	*****	**	*	*	** *****					*
****	*****	***	*	*	***					*
****	*****	***	*	*	***					*
****	*****	***	*	*	***					*
****	*****	***	*	*	***					*
****	*****	***	*	*	***					*
****	*****	**	*	*	** *****					*
****	*****	**	*	*	** *****					*
****	*****	**	*	*	** *****					*
****	*****	**	*	*	**					*

※ 備考の◎印はポイントの対象利用となります。

三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長第00209号

整理番号

147

政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
---	---

支出年月日	2025 年 3 月 15 日
支 出 額	2,601 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算 $3,716 \times 0.7 = 2,601$)
使 途	チャットGTP使用料 (情報収集及び、政務活動資料作成など補助のため)
支 出 先	OPENAI

上記のとおり支出しました。

支出者名

町田 皇介



416AHA1A10133548#

郵便区内特別

町田 皇介 様



04- -000003 - (01/01)

SD016

1Q000-0133548 001/001 007-R013613

UC ご利用明細書 STATEMENT

いつもUCカードをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
ご利用明細をご案内申し上げますのでご確認ください。

UC永久不滅ポイント

本カードでの今回獲得ポイント	*3点
内ボーナスポイント	*0点

ポイントは無期限！
好きなだけ貯めて夢のようなアイテムと交換できます。

今回獲得した総ポイント	*3点
今回締め切りまでに交換したポイント	*0点
累計ポイント残高	*点

最大の特徴はポイントに有効期限がないこと。
1カ月のショッピングご利用総額1000円ごとに1ポイント貯まります。
そして、貯まったポイント数に応じて好きなアイテムと交換できます。

本明細書は、水性インクジェットプリンタにて印字しているため、インクが滲みやすい性質となっておりますのでご注意ください。

「ご利用可能枠」のご案内

ご利用可能枠の表記がある場合でも、カードのお支払い状況・当社へのお届け状況などにより、ご利用いただけない場合もございますのでご了承ください。

	ご利用可能枠	利率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング	80万円		
内枠	分割払い	80万円 10.25%~12.75%	3・5・6・10・12・15・18・20・24回払い ボーナス併用払い可（1月・8月）
	リボ	80万円 15.000%	Aコース
キャッシング	5万円		
内枠	1回払い	5万円 18.000%	毎月10日締 翌月5日一括払い
	リボ	***万円 **.*%*	元金定額返済 毎月元金10千円

町田 皇介 様へのお知らせ

永久不滅ポイントでお支払い！

000230

お持ちの永久不滅ポイントが200ポイント（＝900円）単位でショッピングのお支払いに使えます。毎月14日までのお申込分が翌月ご請求分に充当できます。詳しくはUCカードホームページより「ポイントでお買物」で検索！

アプリで簡単！アットユーネットへ自動ログイン

000229

スマートフォンアプリ「UC Portal」は、毎月のお支払金額や永久不滅ポイントがひと目でわかる、便利なアプリです。お支払変更や簡単お問い合わせ機能もご利用いただけます。今すぐ無料ダウンロード！

会員の皆様へ

カード犯罪防止のため、会員様に店頭でお電話口に出ていただき、ご本人様のご利用であることを確認させていただく場合がございます。会員様には大変ご不便をおかけいたしますが、ご協力をお願い申し上げます。

「登録料・利用料無料 アットユーネット！」なら、いつでも「ご利用履歴」を確認できます。

そのほかにも便利なサービスがいっぱい。カードご登録内容の変更 キャンペーンエントリー など



UCカード



携帯電話からもOK!

※カードにより一部ご利用いただけないサービスがございます。
※システムの都合により一部ご利用いただけない場合がございます。UCカードに関するよくあるご質問なども、
インターネットで簡単に調べられます。

UCカードホームページ

お問い合わせ

Q&Aはこちら

※毎月のご請求日やご利用明細書送付日の前後には、状況によりお電話
へのお電話が繋がりにくい場合がございます。ぜひ、アットユーネットでの
お問い合わせをお願いします。

お問い合わせ番号

枚目	枚
1 /	1

ご請求内訳

ご利用区分	3/15現在の 残 高	4/15現在の 左記へのご入金	今回ご利用金額	4/15現在の 残 高	今回ご請求金額	うち手数料/利息 遅延損害金	今回お支払い後残
総額							
リボ払い	0	0	0	0	0		0
1回払い							0
2回払い	0	0	0	0	0		0
ボーナス一括	0	0	0	0	0		0
小 計							0
リボ払い	0	0	0	0	0		0
1回払い	0	0	0	0	0		0
小 計	0	0	0	0	0		0
その他請求			330	330	330		0

ご利用明細

ご利用金額、今回のお支払い金額の前の
“－”は返品・取消などによる減額分です。

[illegible]

「UC永久不減ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

今回お支払い
総金額

お支払い目

2025年 5月 7日

整理番号

228

政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 3 月 15 日 他
支出額	1,382 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 × =)
使 途	視覚情報サポートラジオ、朝霞児童相談所、With Youさ いたま
支 出 先	JR東日本・東武鉄道

上記のとおり支出しました。

支出者名

野本 怜子



交通費用の支払証明書 (内 訳)

(利用の目的) 該当するものを○で囲んでください

調査研究費・グループ活動費・広聴費・要請・陳情等活動費・交通費

支払日	手 段	出 発 地	到 着 地	支払法方	金 額	備 考 (行き先など)
3/15	電車・バス その他()	南浦和	大宮	IC・現金	178	視覚情報サポート ※往路については 397円のうち 178円のみ充当します。
3/15	電車・バス その他()	大宮	南浦和	IC・現金	178	
3/22	電車・バス その他()	南浦和	北朝霞	IC・現金	178	朝霞児童相談所
3/22	電車・バス その他()	朝霞台	朝霞	IC・現金	157	"
3/22	電車・バス その他()	朝霞	朝霞台	IC・現金	157	"
3/22	電車・バス その他()	北朝霞	南浦和	IC・現金	178	"
3/30	電車・バス その他()	南浦和	さいたま新都心	IC・現金	178	With You さいたま
3/30	電車・バス その他()	さいたま新都心	南浦和	IC・現金	178	"
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		
	電車・バス その他()			IC・現金		

合 計

1,382

ICカード利用者: 野本 玲子

ICカード残客員ご利用明細
カード番号: JE*****
残額履歴 (最新100件)

月日	種別	利用駅	種別	利用駅	残額

					#1225
--	--	--	--	--	-------

0315	入	南浦和	出	東浦和	#1058
0315	入	東浦和	出	大宮	#828
0315	入	大宮	出	南浦和	#650

					#4834
--	--	--	--	--	-------

0322	入	南浦和	出	北朝霞	#4656
0322	入	朝霞台	出	朝霞	#4499
0322	入	朝霞	出	朝霞台	#4342
0322	入	北朝霞	出	南浦和	#4164

					#3139
--	--	--	--	--	-------

0330	入	南浦和	出	さいたま	#2961
0330	入	さいたま	出	南浦和	#2783

--	--	--	--	--	--

2025.04.01 18:38 浦和 駅 107発行

ご利用ありがとうございます。

JR東日本

整理番号

203

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 3 月 24 日	支出額	10,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	越谷市倫理法人会会費(3月分)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第1支部

口座名義人:細川 威

2025. 3. 24

振替 SMBC(リソナ)

10,000

③越谷市倫理法人会会費

④倫理法人会

・モーニングセミナー

・倫理研究所発行誌(職場の教養)

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

162

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ・①調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
支出年月日	2025 年 3 月 24 日
支出額	10,000 × 1.0 = 10,000 円 ※政務活動費を充当した金額を記載
使 途	一般社団法人倫理研究所会費 3月分
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部 ①2025.3.24

2025年03月01日 No 000816

領 収 書

水村篤弘 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-8 TEL 03-3264-2231
 ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県所沢市倫理法人会

TEL : 04-2008-1805

FAX : 04-2008-1805

¥10,000

2025年03月分 法人会費 (2025年03月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

 印紙税法第5
 条第17号に
 より印紙貼付
 不要

扱者印

(別紙にも整理番号(校番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など付
 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

・ モーニングセミナー
 ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号

384

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	① 調査研究費 2: グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費		
	【経常的経費】		
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費		
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費		
10,000 × 100%			
支出年月日	17年3月24日	支出額	10,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	会費(さいたま市浦和区倫理法人会3月分)		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部	

領 収 書

2025年03月01日 No 000508

木村イサオ事務所 殿

一般社団法人

倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3254-2251
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL : 048-878-8544

FAX : 048-878-8545

¥10,000

2025年03月分 法人会費(2025年03月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

7 年 3 月 24 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

※ 領収書は正しい領収書であることを確認してください。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、○○うな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載)

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

・モーニングセミナー

・倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号

229

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	①:調査研究費 2:グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費		
	【経常的経費】		
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費		
	9:資料購入・作成費 10:交通費		

支出年月日	2025 年 3 月 24 日	支出額	× = 10,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	さいたま市浦和区倫理法人会会費 3月分		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部
---------	-------------------------

領 収 書

2025年03月01日 No 000548

野本怜子 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-4 TEL 03-3284-2231

ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL : 048-878-8544

FAX : 048-878-8545

¥10,000

2025年03月分 法人会費 (2025年03月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

7 年 3 月 24

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

・モーニングセミナー
・倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号

162

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	R7年 3 月 30 日	支出額	600 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	調査研究に係る駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 熊谷支部

タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
 登録番号T4010001137274 登録番号T40100
 %) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムス
 137274 登録番号T4010001137274 登録番号
 用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 4010001137274 タイムズ24株式会社
 株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税
 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001
 タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会
 登録番号0120-70-8924 40100
 %) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムス
 137274 登録番号T4010001137274 登録番号
 用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 4010001137274 登録番号T4010001137274
 株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会
 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001
 タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムス0円株式会
 登録番号010001137274 登録番号T40100
 %) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムス
 137274 登録番号T4010001137274 登録番号
 用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 4010001137274 登録番号T4010001137274

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。