

整理番号

7

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

## 経費区分

(該当する経費の番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

⑥:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

令和6年4月4日

支出額

58,768 円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

事務員賃金 3月分として ( )

※使途基準の「主な例」を参考に記載

領収書等貼付欄

無所属改革の会

狭山支部

支払先

口座名義 中川 浩

事務員賃金 3月分として

06-4-4 為替手数料

★110 フリコミ テスウリヨウ

06-4-4 振込

★65,188

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                |         |                 |
|----------------|---------|-----------------|
| 年月日            | 取扱店番    | お取引内容           |
| 060404         | 0295224 | お振り込み           |
| 受付通番           | 銀行番号    | 支店番号            |
| 01150005       | ***     | ***             |
| お取引金額          |         | ¥65,188★        |
| *****          |         |                 |
| *****          |         |                 |
| お振込み<br>できない場合 | 残高      | ***             |
| 特約             | 2.57    | 税引手数料 ★110★ おつり |

お振込先・お受取人 依頼人

ナカガワ ヒロシ様

$$(65,188円 + ④110円) \times 90\% = 58,768円$$

いこと。

足りない場合は、別紙を使用すること。  
(番)を付すこと。)

(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

3 月分 名前

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩 | 実働      |
|------|----|-------|-------|----|---------|
| 3/2  | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 3/5  | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 3/9  | 土  | 10:50 | 16:05 | h  | 5:15 h  |
| 3/12 | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 3/13 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 3/16 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 3/19 | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 3/20 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 3/23 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 3/26 | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 3/27 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 3/30 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| /    |    | :     | :     | h  | h       |
| /    |    | :     | :     | h  | h       |
| 合計   |    |       |       |    | 62:05 h |

時給 1050 円 × 62:05 時間 = 65,188 円

# 雇用契約書

|                           |                                                                                                                               |                    |      |   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------|---|
| ふりがな                      |                                                                                                                               |                    | 生年月日 |   |
| 氏名                        |                                                                                                                               |                    |      | 生 |
| 現住所                       |                                                                                                                               |                    | 電話   |   |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 雇用期間                      | 令和 5 年 12 月 1 日 から 令和 6 年 3 月 31 日 まで                                                                                         |                    |      |   |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |      |   |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ホステング                                                                                                 |                    |      |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |      |   |
| 休日                        | 年末年始                                                                                                                          |                    |      |   |
| 給与(賃金)等                   | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,050 円<br>・ 手当                                                                                               |                    |      |   |
| 給与等支払                     | 毎月末日締切 / 当月 翌月 10 日支払                                                                                                         |                    |      |   |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |      |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 令和 5 年 12 月 1 日           |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |      |   |
| 雇用者                       |                                                                                                                               | 中川 浩               |      |   |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |                    |      |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 5 年 12 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

|      |   |
|------|---|
| 整理番号 | 8 |
|------|---|

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                                  |                                                               |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 経費区分<br><br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                                                |
|                                  | 1: 調査研究費      2: グループ活動費                                      |
|                                  | 【広聴・広報活動費】                                                    |
|                                  | 3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費                          |
|                                  | 【経常的経費】                                                       |
|                                  | ⑥: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費      9: 資料購入・作成費      10: 交通費 |

|                   |          |     |          |
|-------------------|----------|-----|----------|
| 支出年月日             | 令和6年4月4日 | 支出額 | 41,333 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |          |     |          |

|     |                                      |
|-----|--------------------------------------|
| 使 途 | 事務員賃金3月分として ( )<br>※使途基準の「主な例」を参考に記載 |
|-----|--------------------------------------|

|         |              |             |     |
|---------|--------------|-------------|-----|
| 領収書等貼付欄 | 無所属改革の会 狭山支部 | 支払先         | ( ) |
| 口座名義    | 中川 浩         | 事務員賃金3月分として |     |

06-4-4 振込8

\*45,650

06-4-4 為替手数料

\*275 | フリコミ テスクリヨウ

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                   |       |          |
|-------------------|-------|----------|
| 年月日               | 取扱店番  | お取引内容    |
| U604040295224     |       | お振り込み    |
| 受付通番              | 銀行番号  | 支店番号     |
| 01170005          |       | ***      |
| お取引金額             |       |          |
| *****             |       | ¥45,650* |
| *****             |       |          |
| お取扱い<br>できない場合    | 残高    |          |
|                   |       | ***      |
| 特約                | 振込手数料 | おつり      |
| 12.59             | ¥275* |          |
| お振込先 お受取人<br>ご依頼人 |       |          |
| ナカカワ ヒロシ様         |       |          |

$$(45,650円 + \textcircled{275}円) \times 90\% = 41,333円$$

と。  
ない場合は、別紙を使用すること。  
を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

2024

3 月分 名前

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩  | 実働      |
|------|----|-------|-------|-----|---------|
| 3/4  | 月  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5h10m h |
| 3/7  | 木  | 10:45 | 16:00 | 0 h | 5h15m h |
| 3/11 | 月  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5h10m h |
| 3/14 | 木  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5h10m h |
| 3/18 | 月  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5h10m h |
| 3/21 | 木  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5h10m h |
| 3/25 | 月  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5h10m h |
| 3/28 | 木  | 10:45 | 16:00 | 0 h | 5h15m h |
| /    |    | :     | :     | h   | h       |
| /    |    | :     | :     | h   | h       |
| /    |    | :     | :     | h   | h       |
| /    |    | :     | :     | h   | h       |
| /    |    | :     | :     | h   | h       |
| /    |    | :     | :     | h   | h       |
| 合計   |    |       |       |     | 41.5 h  |

時給 1100 円 × 41.5 時間 = 45650 円

40h90m  
41h30m  
41.5h

# 雇 用 契 約 書

|                           |                                                                                                                               |                    |   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
| ふ り が な                   |                                                                                                                               | 生 年 月 日            |   |
| 氏 名                       |                                                                                                                               |                    | 生 |
| 現 住 所                     |                                                                                                                               | 電話                 |   |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                    |   |
| 雇用期間                      | 令和 5 年 4 月 1 日 から 令和 6 年 3 月 31 日 まで                                                                                          |                    |   |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |   |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ホスティング                                                                                                |                    |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |   |
| 休 日                       | 年末年始                                                                                                                          |                    |   |
| 給与 (賃金) 等                 | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1100 円<br>・ 手当                                                                                                |                    |   |
| 給与等支払                     | 毎月 末 日 締 切 / 当 月 翌 月 10 日 支 払                                                                                                 |                    |   |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                    |   |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                    |   |
| 令和 5 年 4 月 1 日            |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |   |
| 雇 用 者                     |                                                                                                                               | 中 川 浩              |   |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |                    |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 5 年 4 月 1 日

無所属改革の会

会派代表

中川浩

整理番号

9

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

## 経費区分

(該当する経費の  
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

⑥:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

令和6年4月4日

支出額

34,677 円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

事務員賃金 3月分として ( )

※使途基準の「主な例」を参考に記載

領収書等貼付欄

無所属改革の会

狭山支部

支払先

事務員賃金 3月分として

口座名義 中川 浩

06-4-4 振込8

★38,255

06-4-4 為替手数料

★275 | フリコミ テスウリヨウ

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                |         |          |
|----------------|---------|----------|
| 年月日            | 取扱店番    | お取引内容    |
| 060404         | 0295224 | お振り込み    |
| 受付通番           | 銀行番号    | 支店番号     |
| 01160005       |         | ***      |
| お取引金額          |         |          |
| *****          |         | ¥38,255* |
| *****          |         |          |
| お取扱い<br>できない場合 | 残高      |          |
|                |         | ***      |
| 特約             | 2.58    | 税込手数料    |
|                |         | ★275*    |
| おつり            |         |          |

お振込先・お受取人  
ご依頼人

ナカカワ ヒロシ様

$$(38,255 \text{ 円} + \textcircled{275} \text{ 円}) \times 90\% = 34,677 \text{ 円}$$

と。  
ない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

令和6.3月分 名前

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩  | 実働     |
|------|----|-------|-------|-----|--------|
| 3/1  | 金  | 10:45 | 16:05 | 0 h | 5.20h  |
| 3/6  | 水  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5.10h  |
| 3/8  | 金  | 10:45 | 15:00 | 0 h | 4.15h  |
| 3/15 | 金  | 10:45 | 16:00 | 0 h | 5.15h  |
| 3/22 | 金  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5.10h  |
| 3/24 | 日  | 10:50 | 15:00 | 0 h | 4.10h  |
| 3/30 | 日  | 10:50 | 15:00 | 0 h | 4.10h  |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| 合計   |    |       |       |     | 33.30h |

自

440

440

自

自

440

440

33.5H

時給 1,050円 × 33.5 時間 = 35,175 円  
 交通費 220円 × 8 = 1,760  
 440円 × 3 = 1,320  
 38,255 円

カード残額ご利用明細  
 カード番号: 1C-XXXX-XXXX-XXXX-XXXX  
 有効期限: (最新 20件)  
 月日種別 利用駅 種別 利用駅 残額

|        |     |   |     |       |     |
|--------|-----|---|-----|-------|-----|
| 03/24入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *1782 | 220 |
| 03/24入 | 狭山市 | 出 | 本川越 | *2002 | 220 |
| 03/31入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *1782 | 220 |
| 03/31入 | 狭山市 | 出 | 本川越 | *2002 | 220 |

2024.03.31 15:43 本川越駅301発行  
 ご利用ありがとうございます。 西武鉄道

ICカード残額ご利用明細  
 カード番号: 1C-XXXX-XXXX-XXXX-XXXX  
 有効期限: (最新 20件)  
 月日種別 利用駅 種別 利用駅 残額

|        |     |   |     |       |     |
|--------|-----|---|-----|-------|-----|
| 03/24入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *1782 | 220 |
| 03/24入 | 狭山市 | 出 | 本川越 | *2002 | 220 |
| 03/24入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *1782 | 220 |
| 03/24入 | 狭山市 | 出 | 本川越 | *2002 | 220 |

スイカ利用履歴

3/6, 8, 24, 31

@ 220 × 8 = 1,760 円

# 雇用契約書

|                       |                                                                                                                               |                    |      |   |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------|---|
| ふりがな                  |                                                                                                                               |                    | 生年月日 |   |
| 氏名                    |                                                                                                                               |                    |      | 生 |
| 現住所                   |                                                                                                                               |                    | 電話   |   |
| 下記の条件で契約します           |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 雇用期間                  | 令和 6 年 3 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで                                                                                          |                    |      |   |
| 就業場所                  | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |      |   |
| 職務内容                  | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ホスティング                                                                                                |                    |      |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)        | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |      |   |
| 休日                    | 年末年始                                                                                                                          |                    |      |   |
| 給与(賃金)等               | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,050 円<br>・ 手当 交通費は実費もしくは通勤手当 440円                                                                           |                    |      |   |
| 給与等支払                 | 毎月末日締切 / 当月・翌月 10日支払                                                                                                          |                    |      |   |
| その他                   | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |      |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する    |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 令和 6 年 3 月 1 日        |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |      |   |
| 雇用者                   |                                                                                                                               | 中川 浩               |      |   |
| 被雇用者                  |                                                                                                                               |                    |      |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 6 年 3 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

8

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

## 経費区分

(該当する経費の  
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

⑥:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

令和6年5月9日

支出額

34,677 円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

事務員賃金 4月分として ( )

※使途基準の「主な例」を参考に記載

領収書等貼付欄

無所属改革の会 狭山支部

支払先

事務員賃金 4月分として

口座名義

中川 浩

06-5-9 振込8

★38,255

06-5-9 為替手数料

★275 | フリコミ テスクリヨウ

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご利用いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

| 年月日            | 取扱店番           | お取引内容    |
|----------------|----------------|----------|
| 060509         | 0295123        | お振り込み    |
| 受付通番           | 銀行番号           | 支店番号     |
| 02160005       |                | 口座番号     |
|                |                | ***      |
|                |                | お取引金額    |
| *****          |                | ¥38,255* |
| *****          |                |          |
| お振込み<br>できない場合 | 残高             |          |
|                |                | * * *    |
| 精算<br>4.41     | 振込手数料<br>¥275* | おつり      |
| ナカガワ ヒロシ様      |                |          |

お振込先 お受取人 ご依頼人

$$(38,255円 + ④275円) \times 90\% = 34,677円$$

と。  
ない場合は、別紙を使用すること。  
を付すこと。)

※ 宛名が記載されている（一）印記帳簿は、余白に補記すること。  
ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載）、④発行者、⑤

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

令和6年4月分 名前

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩  | 実働     |         |
|------|----|-------|-------|-----|--------|---------|
| 4/5  | 金  | 10:50 | 16:10 | 0 h | 5h20M  | 220.220 |
| 4/11 | 木  | 10:45 | 15:00 | 0 h | 4h15M  | 220.220 |
| 4/12 | 金  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5h10M  | 自       |
| 4/14 | 日  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5h10M  | 自       |
| 4/19 | 金  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5h10M  | 自       |
| 4/25 | 木  | 10:45 | 15:00 | 0 h | 4h15M  | 220.220 |
| 4/28 | 日  | 10:50 | 15:00 | 0 h | 4h10M  | 220.220 |
| /    |    | :     | :     | h   | M      |         |
| /    |    | :     | :     | h   | M      |         |
| /    |    | :     | :     | h   | M      |         |
| /    |    | :     | :     | h   | M      |         |
| /    |    | :     | :     | h   | M      |         |
| /    |    | :     | :     | h   | M      |         |
| /    |    | :     | :     | h   | M      |         |
| 合計   |    |       |       |     | 33.5 h |         |

時給 1,050円 × 33.5 時間 = 35,175 円  
 交通費 220円 × 8 = 1,760 円  
 通勤手当 440円 × 3 = 1,320 円  
 計 38,255 円

スイカ履歴 2024. 4月分  
 @ 220 × 8 = 1,760

カード残額ご利用明細  
 カード番号: JE\*\*\*\*\*  
 残額履歴 (最新 20件)  
 月日種別 利用駅 種別 利用駅 残額

0428入 本川越 出 狭山市 \*1568 220  
 0428入 狭山市 出 本川越 \*1128 220  
 2024.04.28 15:37 本川越駅302発行

ご利用ありがとうございます。  
 西武鉄道

カード番号: JE\*\*\*\*\*  
 月日種別 利用駅 種別 利用駅 残額

0401入 入管 出 本川越 \*2056  
 カード残額ご利用明細  
 カード番号: JE\*\*\*\*\*  
 残額履歴 (最新 20件)  
 月日種別 利用駅 種別 利用駅 残額  
 0405入 本川越 出 狭山市 \*1838 220  
 0405入 狭山市 出 本川越 \*1616 220  
 0411入 本川越 出 狭山市 \*3598 220  
 0411入 狭山市 出 本川越 \*3376 220

0425入 本川越 出 狭山市 \*2476 220  
 0425入 狭山市 出 本川越 \*1986 220

毎度ありがとうございます。  
 (1/1) 東武鉄道

# 雇用契約書

|                       |                                                                                                                                          |                    |      |   |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------|---|
| ふりがな                  |                                                                                                                                          |                    | 生年月日 |   |
| 氏名                    |                                                                                                                                          |                    |      | 生 |
| 現住所                   |                                                                                                                                          |                    | 電話   |   |
| 下記の条件で契約します           |                                                                                                                                          |                    |      |   |
| 雇用期間                  | 令和6年3月1日から令和7年3月31日まで                                                                                                                    |                    |      |   |
| 就業場所                  | 中川浩事務所                                                                                                                                   |                    |      |   |
| 職務内容                  | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP更新/ホスティング                                                                                                            |                    |      |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)        | シフト制 (休憩時間 6時間超は45分以上)                                                                                                                   |                    |      |   |
| 休日                    | 年末年始                                                                                                                                     |                    |      |   |
| 給与(賃金)等               | <ul style="list-style-type: none"> <li>賃金 (月給・日給・時給) 1,050 円</li> <li>手当 交通費は実費もしくは通勤手当 440円</li> </ul>                                  |                    |      |   |
| 給与等支払                 | 毎月末日締切 / 当月(翌月) 10日支払                                                                                                                    |                    |      |   |
| その他                   | <p>業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。</p> <p>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする</p> |                    |      |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する    |                                                                                                                                          |                    |      |   |
| 契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する |                                                                                                                                          |                    |      |   |
| 令和6年3月1日              |                                                                                                                                          | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |      |   |
| 雇用者                   |                                                                                                                                          | 中川 浩               |      |   |
| 被雇用者                  |                                                                                                                                          |                    |      |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和6年3月1日

無所属改革の会

会派代表

中川浩

整理番号

9

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

## 経費区分

(該当する経費の番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

⑥人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

令和6年5月9日

支出額

36,383 円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

事務員賃金 4月分として ( )

※使途基準の「主な例」を参考に記載

領収書等貼付欄

無所属改革の会 狭山支部

支払先

口座名義

中川 浩

事務員賃金 4月分として

06-5-9 振込

★40,150

06-5-9 為替手数料

★275 | フリコメ テスリヨウ

## ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|        |         |       |
|--------|---------|-------|
| 年月日    | 取扱店番    | お取引内容 |
| 060509 | 0295123 | お振り込み |

|          |      |      |      |
|----------|------|------|------|
| 受付通番     | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
| 02150005 |      |      | ***  |

|          |
|----------|
| お取引金額    |
| ¥40,150* |

|          |
|----------|
| お取引金額    |
| ¥40,150* |

|          |     |
|----------|-----|
| お取引金額    | 残高  |
| ¥40,150* | *** |

|          |     |
|----------|-----|
| お取引金額    | 残高  |
| ¥40,150* | *** |

|          |     |
|----------|-----|
| お取引金額    | 残高  |
| ¥40,150* | *** |

|          |     |
|----------|-----|
| お取引金額    | 残高  |
| ¥40,150* | *** |

|          |     |
|----------|-----|
| お取引金額    | 残高  |
| ¥40,150* | *** |

|          |     |
|----------|-----|
| お取引金額    | 残高  |
| ¥40,150* | *** |

|          |     |
|----------|-----|
| お取引金額    | 残高  |
| ¥40,150* | *** |

|          |     |
|----------|-----|
| お取引金額    | 残高  |
| ¥40,150* | *** |

(40,150円 + ⑥275円)

× 90% = 36,383 円

と。  
ない場合は、別紙を使用すること。  
を付すこと。)

ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤は、余白に補記すること。)

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

2024

4 月分 名前

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩  | 実働     |
|------|----|-------|-------|-----|--------|
| 4/1  | 月  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5H10m  |
| 4/4  | 木  | 10:45 | 16:00 | 0 h | 5H15m  |
| 4/15 | 月  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5H10m  |
| 4/18 | 木  | 10:45 | 16:00 | 0 h | 5H15m  |
| 4/22 | 月  | 10:45 | 16:00 | 0 h | 5H15m  |
| 4/26 | 金  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5H10m  |
| 4/29 | 月  | 10:45 | 16:00 | 0 h | 5H15m  |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| 合計   |    |       |       |     | 35H90m |

時給 1,100 円 × 36.5 時間 = 4,0150 円

36H30m

36.5H

# 雇用契約書

|                           |                                                                                                                               |                    |      |   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------|---|
| ふりがな                      |                                                                                                                               |                    | 生年月日 |   |
| 氏名                        |                                                                                                                               |                    |      | 生 |
| 現住所                       |                                                                                                                               |                    | 電話   |   |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 雇用期間                      | 令和 6 年 4 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで                                                                                          |                    |      |   |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |      |   |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ポスティング                                                                                                |                    |      |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |      |   |
| 休日                        | 年末年始                                                                                                                          |                    |      |   |
| 給与(賃金)等                   | ② 賃金 (月給・日給・時給) 1,100 円<br>・ 手当                                                                                               |                    |      |   |
| 給与等支払                     | 毎月末日締切 / 当月 翌月 10 日支払                                                                                                         |                    |      |   |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |      |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 令和 6 年 4 月 1 日            |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |      |   |
| 雇用者                       |                                                                                                                               | 中川 浩               |      |   |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |                    |      |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 6 年 4 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

10

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

## 経費区分

(該当する経費の  
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1: 調査研究費 2: グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費

【経常的経費】

(6) 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日

令和6年5月9日

支出額

68,454 円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

事務員賃金 4月分として ( )

※使途基準の「主な例」を参考に記載

領収書等貼付欄

無所属改革の会 狭山支部

支払先

口座名義

中川 浩

事務員賃金 4月分として

06-5-9 振込6

★75,950

06-5-9 為替手数料

★110 | フリコミ テスクリヨウ

## ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日 取扱店番 お取引内容  
0605090295123 お振り込み受付通番 銀行番号 支店番号 口座番号  
02140005 \*\*\*お取引金額  
¥75,950\*

\*\*\*\*\*

お取引  
できない場合 残高

\* \* \*

特記 4.39 税引手数料 110\* おつり

お振込先・お受取人  
ご依頼人

ナカカワ ヒロシ様

(75,950 円 + ④ 110 円)

× 90% = 68,454 円

と。  
ない場合は、別紙を使用すること。  
を付すこと。)ただし、「〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤  
は、余白に補記すること。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

4月

20日

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩 | 実働      |
|------|----|-------|-------|----|---------|
| 4/2  | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 4/3  | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 4/6  | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 4/8  | 月  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 4/9  | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 4/10 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 4/13 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 4/16 | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 4/17 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 4/20 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 4/23 | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 4/24 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 4/27 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 4/30 | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 合計   |    |       |       |    | 72:20 h |

時給 1050 円 × 72:20 時間 = 75,950 円

# 雇 用 契 約 書

|                           |                                                                                                                               |                    |         |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|
| ふりがな                      |                                                                                                                               |                    | 生 年 月 日 |
| 氏 名                       |                                                                                                                               |                    | 生       |
| 現 住 所                     |                                                                                                                               |                    | 電話      |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                    |         |
| 雇用期間                      | 令和 6 年 4 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで                                                                                          |                    |         |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |         |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ホスティング                                                                                                |                    |         |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |         |
| 休 日                       | 年末年始                                                                                                                          |                    |         |
| 給与 (賃金) 等                 | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1050 円<br>・ 手当                                                                                                |                    |         |
| 給与等支払                     | 毎月 末 日 締切 / 当月 翌月 10 日 支払                                                                                                     |                    |         |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |         |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                    |         |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                    |         |
| 令和 6 年 4 月 1 日            |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |         |
| 雇 用 者                     |                                                                                                                               | 中川 浩               |         |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |                    |         |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 6 年 4 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

4

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

## 経費区分

(該当する経費の  
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

⑥:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

令和6年6月6日

支出額

48,758 円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

事務員賃金 5月分として ( )  
※使途基準の「主な例」を参考に記載

領収書等貼付欄

無所属改革の会 狭山支部

支払先

口座名義

中川 浩

事務員賃金 5月分として

06-6-6 振込8

\*53,900

06-6-6 為替手数料

\*275

フリコミ テスウリヨウ

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                |         |          |
|----------------|---------|----------|
| 年月日            | 取扱店番    | お取引内容    |
| 060606         | 0295125 | お振り込み    |
| 受付通番           | 銀行番号    | 支店番号     |
| 01400005       |         | ***      |
| お取引金額          |         |          |
| *****          |         | ¥53,900* |
| *****          |         |          |
| お取扱い<br>できない場合 | 残高      |          |
|                |         | * * *    |
| 時刻             | 振込手数料   | おつり      |
| 4.20           | ¥275*   |          |
| ナカガワ ヒロシ様      |         |          |

$$\begin{aligned}
 & (53,900 \text{ 円} + 275 \text{ 円}) \times 90\% \\
 & = 48,758 \text{ 円}
 \end{aligned}$$

こと。

りない場合は、別紙を使用すること。

を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

2024

5 月分 名前

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩  | 実働                    |
|------|----|-------|-------|-----|-----------------------|
| 5/2  | 木  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5H10 <sub>m</sub> h   |
| 5/6  | 月  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5H10 <sub>m</sub> h   |
| 5/9  | 木  | 10:45 | 16:00 | 0 h | 5H15 <sub>m</sub> h   |
| 5/13 | 月  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5H10 <sub>m</sub> h   |
| 5/16 | 木  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5H10 <sub>m</sub> h   |
| 5/20 | 月  | 10:45 | 16:00 | 0 h | 5H15 <sub>m</sub> h   |
| 5/23 | 木  | 10:50 | 16:05 | 0 h | 5H15 <sub>m</sub> h   |
| 5/27 | 月  | 10:50 | 19:15 | 1 h | 7H25 <sub>m</sub> h   |
| 5/30 | 木  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5H10 <sub>m</sub> h   |
| /    |    | :     | :     | h   | h                     |
| /    |    | :     | :     | h   | h                     |
| /    |    | :     | :     | h   | h                     |
| /    |    | :     | :     | h   | h                     |
| /    |    | :     | :     | h   | h                     |
| 合計   |    |       |       |     | 47H120 <sub>m</sub> h |

49H

時給 1,100円 × 49 時間 = 53,900 円

# 雇 用 契 約 書

|                           |                                                                                                                               |                    |         |   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|---|
| ふりがな                      |                                                                                                                               |                    | 生 年 月 日 |   |
| 氏 名                       |                                                                                                                               |                    |         | 生 |
| 現 住 所                     |                                                                                                                               |                    | 電話      |   |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                    |         |   |
| 雇用期間                      | 令和 6 年 4 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで                                                                                          |                    |         |   |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |         |   |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ポスティング                                                                                                |                    |         |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |         |   |
| 休 日                       | 年末年始                                                                                                                          |                    |         |   |
| 給与 (賃金) 等                 | <input checked="" type="checkbox"/> 賃金 (月給・日給・時給) 1,100 円<br><input type="checkbox"/> 手当                                      |                    |         |   |
| 給与等支払                     | 毎月 末 日 締 切 / 当 月 <input checked="" type="checkbox"/> 翌 月 10 日 支 払                                                             |                    |         |   |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |         |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                    |         |   |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                    |         |   |
| 令和 6 年 4 月 1 日            |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |         |   |
| 雇 用 者                     |                                                                                                                               | 中 川 浩              |         |   |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |                    |         |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 6 年 4 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

5

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

## 経費区分

(該当する経費の番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

⑥人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

令和6年6月6日

支出額

61,209 円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

事務員賃金 5月分として ( )  
※使途基準の「主な例」を参考に記載

領収書等貼付欄

無所属改革の会 狭山支部

支払先

事務員賃金 5月分として

口座名義

中川 浩

06-6-6 振込6

\*67,900

06-6-6 為替手数料

\*110 フリコミ テスウリヨウ

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|        |         |       |
|--------|---------|-------|
| 年月日    | 取扱店番    | お取引内容 |
| 060606 | 0295125 | お振り込み |

|      |      |      |      |
|------|------|------|------|
| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
| 0138 | 0005 |      | ***  |

|          |
|----------|
| お取引金額    |
| ¥67,900* |

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

|           |     |
|-----------|-----|
| お取引できない場合 | 残高  |
|           | *** |

|    |       |       |      |     |
|----|-------|-------|------|-----|
| 時刻 | 14.18 | 税込手数料 | 110* | おつり |
|----|-------|-------|------|-----|

お振込先・お受取人  
ご依頼人

ナカカワ ヒロシ様

$$(67,900 \text{ 円} + ④ 110 \text{ 円}) \times 90\% = 61,209 \text{ 円}$$

と。  
ない場合は、別紙を使用すること。  
を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

5 月分

T.H.U

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩 | 実働      |
|------|----|-------|-------|----|---------|
| 5/1  | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 5/4  | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 5/7  | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 5/8  | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 5/11 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 5/14 | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 5/15 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 5/21 | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 5/22 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 5/25 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 5/28 | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 5/29 | 水  | 10:50 | 16:40 | h  | 5:50 h  |
| 5/30 | 木  | 11:00 | 13:00 | h  | 2:00 h  |
| /    |    | :     | :     | h  | h       |
| 合計   |    |       |       |    | 64:40 h |

時給 1,050 円 × 64:40 時間 = 67,900 円

64H 40m

# 雇用契約書

|                           |                                                                                                                               |                    |      |   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------|---|
| ふりがな                      |                                                                                                                               |                    | 生年月日 |   |
| 氏名                        |                                                                                                                               |                    |      | 生 |
| 現住所                       |                                                                                                                               |                    | 電話   |   |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 雇用期間                      | 令和 6 年 4 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで                                                                                          |                    |      |   |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |      |   |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ポスティング                                                                                                |                    |      |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |      |   |
| 休日                        | 年末年始                                                                                                                          |                    |      |   |
| 給与(賃金)等                   | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1050 円<br>・ 手当                                                                                                |                    |      |   |
| 給与等支払                     | 毎月末日締切 / 当月 翌月 10 日支払                                                                                                         |                    |      |   |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |      |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 令和 6 年 4 月 1 日            |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |      |   |
| 雇用者                       |                                                                                                                               | 中川 浩               |      |   |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |                    |      |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 6 年 4 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

6

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

## 経費区分

(該当する経費の  
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

⑥:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

令和 6年 6月 6日

支出額

34,677

円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

事務員賃金 5月分として ( )

※使途基準の「主な例」を参考に記載

領収書等貼付欄

無所属改革の会 狭山支部

支払先

口座名義  
中川 浩

事務員賃金 5月分として

06-6-6 振込

\*38,255

06-6-6 為替手数料

\*275 | フリコミ テスウリヨウ

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                |            |          |
|----------------|------------|----------|
| 年月日            | 取扱店番       | お取引内容    |
| 060606         | 0295125    | お振り込み    |
| 受付通番           | 銀行番号       | 支店番号     |
| 01390005       | ***        | ***      |
| お取引金額          |            | ¥38,255* |
| *****          |            |          |
| *****          |            |          |
| お取扱い<br>できない場合 | 残高         | ***      |
| 時刻 14.19       | 振込手数料 275* | おつり      |

お振込先・お受取人・ご依頼人

ナカガワ ヒロシ様

$$(38,255 \text{ 円} + 275 \text{ 円}) \times 90\% = 34,677 \text{ 円}$$

こと。

りない場合は、別紙を使用すること。

を付すこと。)

「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤

宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

2024. 5 月分 名前

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩  | 実働     |
|------|----|-------|-------|-----|--------|
| 5/3  | 金  | 10:45 | 16:00 | 0 h | 5h15m  |
| 5/10 | 金  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5h10m  |
| 5/12 | 日  | 10:50 | 15:00 | 0 h | 4h10m  |
| 5/17 | 金  | 10:50 | 15:00 | 0 h | 4h10m  |
| 5/24 | 金  | 10:45 | 16:00 | 0 h | 5h15m  |
| 5/26 | 日  | 10:50 | 15:05 | 0 h | 4h15m  |
| 5/31 | 金  | 10:50 | 16:05 | 0 h | 5h15m  |
| /    |    | :     | :     | h   |        |
| /    |    | :     | :     | h   |        |
| /    |    | :     | :     | h   |        |
| /    |    | :     | :     | h   |        |
| /    |    | :     | :     | h   |        |
| /    |    | :     | :     | h   |        |
| /    |    | :     | :     | h   |        |
| 合計   |    |       |       |     | 33.5 h |

自

自

220.220

自

自

220.220

220.220

33h 30m

時給 1,050 円 × 33.5 時間 = 35,175 円  
 交通費 220 円 × 6 = 1,320 円  
 通勤手当 440 円 × 4 = 1,760 円  
 計 38,255 円

スイカ利用履歴

220 × 6

5/12

5/26

5/31

カード残額ご利用明細  
 カード番号: JE\*\*\*\*\*  
 残額履歴 (最新 20件)  
 月日種別 利用駅 種別 利用駅 残額

|       |     |   |     |      |     |
|-------|-----|---|-----|------|-----|
| 0512入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *142 | 220 |
| 0512入 | 狭山市 | 出 | 本川越 | *120 | 220 |
| 0526入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *388 | 220 |
| 0526入 | 狭山市 | 出 | 本川越 | *376 | 220 |
| 0531入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *354 | 220 |
| 0531入 | 狭山市 | 出 | 本川越 | *154 | 220 |

# 雇用契約書

|                           |                                                                                                                               |                    |   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
| ふりがな                      |                                                                                                                               | 生年月日               |   |
| 氏名                        |                                                                                                                               |                    | 生 |
| 現住所                       |                                                                                                                               | 電話                 |   |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                    |   |
| 雇用期間                      | 令和 6 年 3 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで                                                                                          |                    |   |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |   |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ホスティング                                                                                                |                    |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |   |
| 休日                        | 年末年始                                                                                                                          |                    |   |
| 給与(賃金)等                   | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,050 円<br>・ 手当 交通費は実費もしくは通勤手当 440 円                                                                          |                    |   |
| 給与等支払                     | 毎月末日締切 / 当月 翌月 10 日支払                                                                                                         |                    |   |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                    |   |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                    |   |
| 令和 6 年 3 月 1 日            |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |   |
| 雇用者                       | 中川 浩                                                                                                                          |                    |   |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |                    |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 6 年 3 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

11

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                                 |                                                              |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 経 費 区 分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                                               |
|                                 | 1: 調査研究費      2: グループ活動費                                     |
|                                 | 【広聴・広報活動費】                                                   |
|                                 | 3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費                         |
|                                 | 【経常的経費】                                                      |
|                                 | ⑥ 人件費      7: 事務所費      8: 事務費      9: 資料購入・作成費      10: 交通費 |

|                   |                                       |     |          |
|-------------------|---------------------------------------|-----|----------|
| 支出年月日             | 令和 6年 7月 8日                           | 支出額 | 58,926 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                                       |     |          |
| 使 途               | 事務員賃金 6月分として ( )<br>※使途基準の「主な例」を参考に記載 |     |          |

領収書等貼付欄

無所属改革の会 狭山支部

支払先

口座名義

中川 浩

事務員賃金 6月分として

06-7-8 振込

★65,363

06-7-8 為替手数料

★110 | フリコミ テスウリヨウ

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                |         |          |
|----------------|---------|----------|
| 年月日            | 取扱店番    | お取引内容    |
| 060708         | 0295125 | お振り込み    |
| 受付通番           | 銀行番号    | 支店番号     |
| 01670005       |         | ***      |
| お取引金額          |         |          |
| *****          |         | ¥65,363* |
| *****          |         |          |
| お取扱い<br>できない場合 | 残高      |          |
|                |         | * * *    |
| 特4.23          | 振込手数料   | ★110*    |
| おつり            |         |          |

お振込先・お受取人・ご依頼人

ナカカワ ヒロシ様

$$(65,363円 + ④110円) \times 90\%$$

$$= 58,926円$$

※ 領収書等貼付欄へ、記入できない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

6 月分 名前

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩 | 実働      |
|------|----|-------|-------|----|---------|
| 6/1  | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 6/4  | X  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 6/8  | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 6/11 | X  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 6/12 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 6/15 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 6/18 | X  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 6/19 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 6/22 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 6/25 | X  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 6/26 | 水  | 10:50 | 16:15 | h  | 5:25 h  |
| 6/29 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| /    |    | :     | :     | h  | h       |
| /    |    | :     | :     | h  | h       |
| 合計   |    |       |       |    | 62:15 h |

時給 1050 円 × 62:15 時間 = 65,363 円

# 雇用契約書

|                       |                                                                                                                               |                    |      |   |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------|---|
| ふりがな                  |                                                                                                                               |                    | 生年月日 |   |
| 氏名                    |                                                                                                                               |                    |      | 生 |
| 現住所                   |                                                                                                                               |                    | 電話   |   |
| 下記の条件で契約します           |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 雇用期間                  | 令和 6 年 4 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで                                                                                          |                    |      |   |
| 就業場所                  | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |      |   |
| 職務内容                  | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ホスティング                                                                                                |                    |      |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)        | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |      |   |
| 休日                    | 年末年始                                                                                                                          |                    |      |   |
| 給与(賃金)等               | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1050 円<br>・ 手当                                                                                                |                    |      |   |
| 給与等支払                 | 毎月末日締切 / 当月 翌月 10 日支払                                                                                                         |                    |      |   |
| その他                   | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |      |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する    |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 令和 6 年 4 月 1 日        |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |      |   |
| 雇用者                   |                                                                                                                               | 中川 浩               |      |   |
| 被雇用者                  |                                                                                                                               |                    |      |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 6 年 4 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

12

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                                          |
|------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                                           |
|                              | 1:調査研究費      2:グループ活動費                                   |
|                              | 【広聴・広報活動費】                                               |
|                              | 3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費                        |
|                              | 【経常的経費】                                                  |
|                              | ⑥:人件費      7:事務所費      8:事務費      9:資料購入・作成費      10:交通費 |

|                   |                  |     |          |
|-------------------|------------------|-----|----------|
| 支出年月日             | 令和6年7月8日         | 支出額 | 30,146 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                  |     |          |
| 使途                | 事務員給与 6月分として ( ) |     |          |
| ※使途基準の「主な例」を参考に記載 |                  |     |          |

領収書等貼付欄

無所属改革の会 狭山支部

支払先

事務員給与 6月分として

口座名義

中川 浩

06-7-8 振込

\*33,220

06-7-8 為替手数料

\*275 | フリコミ テスウリヨウ

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご利用いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                |         |       |
|----------------|---------|-------|
| 年月日            | 取扱店番    | お取引内容 |
| 060708         | 0295125 | お振り込み |
| 受付通番           | 銀行番号    | 支店番号  |
| 01690005       |         | 口座番号  |
| お取引金額          |         |       |
| ¥33,220*       |         |       |
| *****          |         |       |
| *****          |         |       |
| お取扱い<br>できない場合 | 残高      |       |
|                |         | * * * |
| 特4.25          | 税引率     | おつり   |
|                | 275*    |       |

$$(33,220円 + ④275円) \times 90\% = 30,146円$$

こと。

りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には控除額を記入)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

2024. 6 月分 名前

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩  | 実働     |
|------|----|-------|-------|-----|--------|
| 6/7  | 金  | 10:45 | 16:00 | 0 h | 5h15 m |
| 6/9  | 日  | 10:50 | 15:00 | 0 h | 4h10 m |
| 6/14 | 金  | 10:45 | 16:00 | 0 h | 5h15 m |
| 6/21 | 金  | 10:45 | 16:00 | 0 h | 5h15 m |
| 6/23 | 日  | 10:50 | 15:00 | 0 h | 4h10 m |
| 6/28 | 金  | 10:45 | 16:00 | 0 h | 5h15 m |
| /    |    | :     | :     | h   | m      |
| /    |    | :     | :     | h   | m      |
| /    |    | :     | :     | h   | m      |
| /    |    | :     | :     | h   | m      |
| /    |    | :     | :     | h   | m      |
| /    |    | :     | :     | h   | m      |
| /    |    | :     | :     | h   | m      |
| /    |    | :     | :     | h   | m      |
| 合計   |    |       |       |     | 29h20m |

自

220, 220

自

220, 220 19 55

220, 220 24 05

220

時給 1,050 円 × 29 1/3 時間 = 30,800 円  
 交通費 220 円 × 7 = 1,540 円  
 通勤手当 440 円 × 2 = 880 円  
 計 33,220 円

29 1/3 H.

スイカ利用履歴

6/9, 21, 23, 28

220 × 7 = 1,540 円

カード残額ご利用明細  
カード番号: JE\*\*\*\*\*  
残額履歴 (最新 20件)

月日種別 利用駅 種別 利用駅 残額

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|                  |      |     |     |       |     |
|------------------|------|-----|-----|-------|-----|
| 0609入            | 本川越  | 出   | 狭山市 | *2139 | 220 |
| 0609入            | 狭山市  | 出   | 本川越 | *1999 | 220 |
| 0621入            | 本川越  | 出   | 狭山市 | *1778 | 220 |
| 0621入            | 狭山市  | 出   | 本川越 | *1559 | 220 |
| 0623入            | 本川越  | 出   | 狭山市 | *1338 | 220 |
| 0623入            | 狭山市  | 出   | 本川越 | *1119 | 220 |
| 0628入            | 狭山市  | 出   | 本川越 | *899  | 220 |
| 2024.06.28 16:40 | 本川越駅 | 303 | 発行  |       |     |

ご利用ありがとうございます。西武鉄道

# 雇用契約書

|                           |                                                                                                                               |      |   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---|
| ふりがな                      |                                                                                                                               | 生年月日 |   |
| 氏名                        |                                                                                                                               |      | 生 |
| 現住所                       |                                                                                                                               | 電話   |   |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |      |   |
| 雇用期間                      | 令和 6 年 3 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで                                                                                          |      |   |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |      |   |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ポスティング                                                                                                |      |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |      |   |
| 休日                        | 年末年始                                                                                                                          |      |   |
| 給与(賃金)等                   | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,050 円<br>・ 手当 交通費は実費もしくは通勤手当 440 円                                                                          |      |   |
| 給与等支払                     | 毎月末日締切 / 当月 翌月 10 日支払                                                                                                         |      |   |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |      |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |      |   |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |      |   |
| 令和 6 年 3 月 1 日            | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長                                                                                                            |      |   |
| 雇用者                       | 中川 浩                                                                                                                          |      |   |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |      |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 6 年 3 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

13

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                |  |              |  |        |  |             |  |         |  |
|------------------------------|----------------|--|--------------|--|--------|--|-------------|--|---------|--|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |  |              |  |        |  |             |  |         |  |
|                              | 1: 調査研究費       |  | 2: グループ活動費   |  |        |  |             |  |         |  |
|                              | 【広聴・広報活動費】     |  |              |  |        |  |             |  |         |  |
|                              | 3: 広聴費         |  | 4: 要請・陳情等活動費 |  |        |  | 5: 広報費      |  |         |  |
|                              | 【経常的経費】        |  |              |  |        |  |             |  |         |  |
|                              | ⑥ 人件費          |  | 7: 事務所費      |  | 8: 事務費 |  | 9: 資料購入・作成費 |  | 10: 交通費 |  |

|                    |                  |     |          |
|--------------------|------------------|-----|----------|
| 支出年月日              | 令和6年7月8日         | 支出額 | 48,263 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載  |                  |     |          |
| 使途                 | 事務員賃金 6月分として ( ) |     |          |
| ※ 使途基準の「主な例」を参考に記載 |                  |     |          |

領収書等貼付欄

無所属改革の会 狭山支部

口座名義

中川 浩

支払先

事務員賃金 6月分として

06-7-8 振込

\*53,350

06-7-8 為替手数料

\*275 | フリコミ テスウリヨウ

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|               |         |          |
|---------------|---------|----------|
| 年月日           | 取扱店番    | お取引内容    |
| 060708        | 0295125 | お振り込み    |
| 受付通番          | 銀行番号    | 支店番号     |
| 01680005      |         |          |
| 口座番号          |         | ***      |
| お取引金額         |         | ¥53,350* |
| *****         |         |          |
| *****         |         |          |
| お取引<br>できない場合 | 残高      |          |
|               |         | * * *    |
| 特約            | 24      | 税込手数料    |
|               |         | *275*    |
| おつり           |         |          |

お振込先  
お受取人  
ご依頼人

ナカガワ ヒロシ様

$$(53,350円 + 275円) \times 90\% = 48,263円$$

と。  
りない場合は、別紙を使用すること。  
)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

2024

6 月分 名前

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩  | 実働                  |
|------|----|-------|-------|-----|---------------------|
| 6/3  | 月  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5H10 <sub>m</sub>   |
| 6/5  | 水  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5H10 <sub>m</sub>   |
| 6/6  | 木  | 10:45 | 16:00 | 0 h | 5H15 <sub>m</sub>   |
| 6/10 | 月  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5H10 <sub>m</sub>   |
| 6/13 | 木  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5H10 <sub>m</sub>   |
| 6/14 | 金  | 13:30 | 15:00 | 0 h | 1H30 <sub>m</sub>   |
| 6/17 | 月  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5H10 <sub>m</sub>   |
| 6/20 | 木  | 10:50 | 16:10 | 0 h | 5H20 <sub>m</sub>   |
| 6/24 | 月  | 10:20 | 16:00 | 0 h | 5H40 <sub>m</sub>   |
| 6/27 | 木  | 10:50 | 15:45 | 0 h | 4H55 <sub>m</sub>   |
| /    |    | :     | :     | h   | h                   |
| /    |    | :     | :     | h   | h                   |
| /    |    | :     | :     | h   | h                   |
| /    |    | :     | :     | h   | h                   |
| 合計   |    |       |       |     | 45H210 <sub>m</sub> |

時給 1100円 × 48.5 時間 = 53350 円 <sup>48H30m</sup> (48.5H)

# 雇用契約書

|                           |                                                                                                                               |                    |      |   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------|---|
| ふりがな                      |                                                                                                                               |                    | 生年月日 |   |
| 氏名                        |                                                                                                                               |                    |      | 生 |
| 現住所                       |                                                                                                                               |                    | 電話   |   |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 雇用期間                      | 令和 6 年 4 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで                                                                                          |                    |      |   |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |      |   |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ホスティング                                                                                                |                    |      |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |      |   |
| 休日                        | 年末年始                                                                                                                          |                    |      |   |
| 給与(賃金)等                   | ② 賃金 (月給・日給・時給) 1,100 円<br>・ 手当                                                                                               |                    |      |   |
| 給与等支払                     | 毎月末日締切 / 当月 翌月 10 日支払                                                                                                         |                    |      |   |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |      |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 令和 6 年 4 月 1 日            |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |      |   |
| 雇用者                       |                                                                                                                               | 中川 浩               |      |   |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |                    |      |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 6 年 4 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

8

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

## 経費区分

(該当する経費の  
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

⑥人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

令和6年8月9日

支出額

41,912 円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

事務員賃金 7月分として

※使途基準の「主な例」を参考に記載

領収書等貼付欄

無所属改革の会 狭山支部

支払先

事務員賃金 7月分として

口座名義

中川 浩

06-8-9 振込8

\*46,294

06-8-9 為替手数料

\*275 | フリコメ テスクリヨウ

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|               |         |          |
|---------------|---------|----------|
| 年月日           | 取扱店番    | お取引内容    |
| 060809        | 0295224 | お振り込み    |
| 受付通番          | 銀行番号    | 支店番号     |
| 01750005      | ***     | ***      |
| お取引金額         |         | ¥46,294* |
| *****         |         |          |
| *****         |         |          |
| お取引<br>できない場合 | 残高      | ***      |
| 特約            | 31      | 振込手数料    |
| 15.31         | 275*    | おつり      |

お振込先・お受取人  
ご依頼人

ナカガワ ヒロシ様

(46,294円 + ④275円)

× 90% = 41,912 円

ない場合は、別紙を使用すること。  
を付すこと。)ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤  
ト、余白に補記すること。)

令和6年 7月分 名前

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩  | 実働     |
|------|----|-------|-------|-----|--------|
| 7/4  | 木  | 10:05 | 15:00 | 0 h | 4h55m  |
| 7/5  | 金  | 10:50 | 16:05 | 0 h | 5h15m  |
| 7/11 | 木  | 10:50 | 15:00 | 0 h | 4h10m  |
| 7/12 | 金  | 10:35 | 16:00 | 0 h | 5h25m  |
| 7/19 | 金  | 10:50 | 16:05 | 0 h | 5h15m  |
| 7/21 | 日  | 11:00 | 13:00 | 0 h | 2h m   |
| 7/25 | 木  | 10:45 | 15:00 | 0 h | 4h15m  |
| 7/26 | 金  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5h10m  |
| 7/28 | 日  | 10:45 | 15:00 | 0 h | 4h15m  |
| /    |    | :     | :     |     | h m    |
| /    |    | :     | :     |     | h m    |
| /    |    | :     | :     |     | h m    |
| /    |    | :     | :     |     | h m    |
| /    |    | :     | :     |     | h m    |
| 合計   |    |       |       |     | 40h40m |

220 220

220.220.178

自

220.220

220.220.178

220.220

- 220 200

自

220.220.178

自

時給 1,050円 × 40.2/3 時間 = 42,700 円  
 交通費 220円 × 13 = 2,860 円  
 178円 × 3 = 534 円  
 200円 × 1 = 200 円  
 計 46,294 円

40.2/3 H.

カード番号: JE\*\*\*\*\*

| 月日    | 種別 | 利用駅 | 種別 | 利用駅 | 残高  |
|-------|----|-----|----|-----|-----|
| 07/12 | 入  | 狭山市 | 出  | 本川越 | 220 |
| 07/19 | 入  | 本川越 | 出  | 狭山市 | 220 |
| 07/19 | 入  | 狭山市 | 出  | 本川越 | 178 |
| 07/19 | 入  | 狭山市 | 出  | 本川越 | 220 |
| 07/21 | 入  | 本川越 | 出  | 狭山市 | 220 |
| 07/21 | 入  | 狭山市 | 出  | 本川越 | 220 |
| 07/25 | 入  | 狭山市 | 出  | 本川越 | 220 |
| 07/25 | 入  | 狭山市 | 出  | 本川越 | 200 |
| 07/28 | 入  | 本川越 | 出  | 狭山市 | 220 |
| 07/28 | 入  | 狭山市 | 出  | 本川越 | 178 |
| 07/28 | 入  | 狭山市 | 出  | 本川越 | 220 |

2024.07.29 10:33 西川越 駅101発行  
 利用ありがとうございます。  
 (5/5) JR 東日本

カード番号: JE\*\*\*\*\*

| 月日    | 種別 | 利用駅 | 種別 | 利用駅 | 残高  |
|-------|----|-----|----|-----|-----|
| 07/04 | 入  | 本川越 | 出  | 狭山市 | 220 |
| 07/04 | 入  | 狭山市 | 出  | 本川越 | 220 |
| 07/05 | 入  | 本川越 | 出  | 狭山市 | 220 |
| 07/05 | 入  | 狭山市 | 出  | 本川越 | 178 |
| 07/05 | 入  | 狭山市 | 出  | 本川越 | 220 |
| 07/12 | 入  | 本川越 | 出  | 狭山市 | 220 |

2024.07.29 10:33 西川越 駅101発行  
 利用ありがとうございます。  
 (4/5) JR 東日本

220×13  
 178×3  
 200×1

スィカ履歴 7月分

# 雇 用 契 約 書

|                           |                                                                                                                               |                    |         |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|
| ふりがな                      |                                                                                                                               |                    | 生 年 月 日 |
| 氏 名                       |                                                                                                                               |                    | 生       |
| 現 住 所                     |                                                                                                                               |                    | 電話      |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                    |         |
| 雇用期間                      | 令和 6 年 7 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで                                                                                          |                    |         |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |         |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ポスティング                                                                                                |                    |         |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |         |
| 休 日                       | 年末年始                                                                                                                          |                    |         |
| 給与 (賃金) 等                 | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,050 円<br>・ 手当 交通費は実費支給                                                                                      |                    |         |
| 給与等支払                     | 毎月 末 日 締切 / 当月 翌月 10 日 支払                                                                                                     |                    |         |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |         |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                    |         |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                    |         |
| 令和 6 年 7 月 1 日            |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |         |
| 雇 用 者                     |                                                                                                                               | 中川 浩               |         |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |                    |         |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 6 年 7 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

9

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

## 経費区分

(該当する経費の  
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

⑥人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

令和6年8月9日

支出額

42,200 円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

事務員賃金 7月分として ( )

※使途基準の「主な例」を参考に記載

領収書等貼付欄

無所属改革の会 狭山支部

支払先

口座名義

中川 浩

事務員賃金 7月分として

06-8-9 振込

★46,614

06-8-9 為替手数料

★275 フリコミ テスウリヨウ

(46,614 + ②275円)

× 90% = 42,200円

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                |          |          |
|----------------|----------|----------|
| 年月日            | 取扱店番     | お取引内容    |
| 060809         | 0295224  | お振り込み    |
| 受付通番           | 銀行番号     | 支店番号     |
| 01770005       | 00000000 | 00000000 |
| お取引金額          |          |          |
| *****          |          | ¥46,614* |
| *****          |          |          |
| お取扱い<br>できない場合 | 残高       |          |
|                |          | * * *    |
| 特記             | 振込手数料    | おつり      |
| 15.34          | ★275*    |          |

お振込先・お受取人  
ご依頼人  
ナカガワ ヒロシ様

。い場合は、別紙を使用すること。  
付すこと。)

だし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤、余白に補記すること。

2024

7月分 名前

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩  | 実働    |
|------|----|-------|-------|-----|-------|
| 7/4  | 木  | 10:05 | 15:00 | 0 h | 4h55m |
| 7/7  | 日  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5h10m |
| 7/14 | 日  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5h10m |
| 7/15 | 月  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5h10m |
| 7/18 | 木  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5h10m |
| 7/21 | 日  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5h10m |
| 7/29 | 月  | 10:50 | 16:05 | 0 h | 5h15m |
| /    |    | :     | :     | h   | m     |
| /    |    | :     | :     | h   | m     |
| /    |    | :     | :     | h   | m     |
| /    |    | :     | :     | h   | m     |
| /    |    | :     | :     | h   | m     |
| /    |    | :     | :     | h   | m     |
| /    |    | :     | :     | b   | m     |
| 合計   |    |       |       |     | 36.0m |

711. 711

597. 597

597. 597

597. 597

711. 597

597. 597

711. 597

時給 1,050円 × 36 時間 = 37,800 円

交通費 711 × 4 = 2,844

" 597 × 10 = 5,970

" × =

46,614 円

ICカード残額ご利用明細

カード番号: PE [REDACTED]  
残額履歴 最新 50件

ICカード履歴

@ 711 x 4  
@ 597 x 10

7月分

| 月日         | 種別 | 利用駅  | 種別 | 利用駅  | 残額    |
|------------|----|------|----|------|-------|
| [REDACTED] |    |      |    |      | *4218 |
| 0704       | 入  | 浮間舟渡 | 出  | 北朝霞  | *3988 |
| 0704       | 入  | 朝霞台  | 出  | 川越市  | *3727 |
| 0704       | 入  | 本川越  | 出  | 狭山市  | *3507 |
| 0704       | 入  | 狭山市  | 出  | 本川越  | *3287 |
| 0704       | 入  | 東武川越 | 出  | 朝霞台  | *3026 |
| 0704       | 入  | 北朝霞  | 出  | 浮間舟渡 | *2796 |
| 0707       | 入  | 浮間舟渡 | 出  | 池袋   | *2618 |
| 0707       | 入  | 西武池袋 | 出  | 狭山市  | *2199 |
| 0707       | 入  | 狭山市  | 出  | 西武池袋 | *1780 |
| 0707       | 入  | 池袋   | 出  | 浮間舟渡 | *1602 |
| [REDACTED] |    |      |    |      | 10817 |
| 0714       | 入  | 浮間舟渡 | 出  | 池袋   | 10639 |
| 0714       | 入  | 西武池袋 | 出  | 狭山市  | 10220 |
| 0714       | 入  | 狭山市  | 出  | 西武池袋 | *9801 |
| 0714       | 入  | 池袋   | 出  | 浮間舟渡 | *9623 |
| 0715       | 入  | 浮間舟渡 | 出  | 池袋   | *9445 |
| 0715       | 入  | 西武池袋 | 出  | 狭山市  | *9026 |
| 0715       | 入  | 狭山市  | 出  | 西武池袋 | *8607 |
| 0715       | 入  | 池袋   | 出  | 浮間舟渡 | *8429 |
| [REDACTED] |    |      |    |      | *8073 |
| 0718       | 入  | 浮間舟渡 | 出  | 北朝霞  | *7843 |
| 0718       | 入  | 朝霞台  | 出  | 川越市  | *7582 |
| 0718       | 入  | 本川越  | 出  | 狭山市  | *7362 |
| 0718       | 入  | 狭山市  | 出  | 西武池袋 | *6943 |
| 0718       | 入  | 池袋   | 出  | 浮間舟渡 | *6765 |
| 0721       | 入  | 浮間舟渡 | 出  | 池袋   | *6587 |
| 0721       | 入  | 西武池袋 | 出  | 狭山市  | *6168 |
| 0721       | 入  | 狭山市  | 出  | 西武池袋 | *5749 |
| 0721       | 入  | 池袋   | 出  | 浮間舟渡 | *5571 |
| [REDACTED] |    |      |    |      | *4775 |
| 0729       | 入  | 浮間舟渡 | 出  | 北朝霞  | *4545 |
| 0729       | 入  | 朝霞台  | 出  | 川越市  | *4284 |
| 0729       | 入  | 本川越  | 出  | 狭山市  | *4064 |
| 0729       | 入  | 狭山市  | 出  | 西武池袋 | *3645 |
| 0729       | 入  | 池袋   | 出  | 浮間舟渡 | *3467 |

24/8/3 16:21 蓮根 駅 窓処 1111発行  
毎度ありがとうございます。

東京都交通局

# 雇用契約書

|                           |                                                                                                                               |                    |   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
| ふりがな                      |                                                                                                                               | 生年月日               |   |
| 氏名                        |                                                                                                                               |                    | 生 |
| 現住所                       | 電話                                                                                                                            |                    |   |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                    |   |
| 雇用期間                      | 令和 6 年 7 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで                                                                                          |                    |   |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |   |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ホスティング                                                                                                |                    |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |   |
| 休日                        | 年末年始                                                                                                                          |                    |   |
| 給与(賃金)等                   | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,050 円<br>・ 手当                                                                                               |                    |   |
| 給与等支払                     | 毎月末日締切 / 当月 翌月 10 日支払                                                                                                         |                    |   |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                    |   |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                    |   |
| 令和 6 年 7 月 1 日            |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |   |
| 雇用者                       |                                                                                                                               | 中川 浩               |   |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |                    |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 6 年 7 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

10

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                                 |                                                          |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 経 費 区 分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                                           |
|                                 | 1:調査研究費      2:グループ活動費                                   |
|                                 | 【広聴・広報活動費】                                               |
|                                 | 3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費                        |
|                                 | 【経常的経費】                                                  |
|                                 | ⑥:人件費      7:事務所費      8:事務費      9:資料購入・作成費      10:交通費 |

|                   |                                       |     |          |
|-------------------|---------------------------------------|-----|----------|
| 支出年月日             | 令和6年8月9日                              | 支出額 | 64,123 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                                       |     |          |
| 使 途               | 事務員賃金 7月分として ( )<br>※使途基準の「主な例」を参考に記載 |     |          |

領収書等貼付欄

無所属改革の会 狭山支部

支払先

事務員賃金 7月分として

口座名義

中川 浩

06-8-9 振込6

★71,138

06-8-9 為替手数料

★110 フリコメ テスウリヨウ

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                |         |          |
|----------------|---------|----------|
| 年月日            | 取扱店番    | お取引内容    |
| 060809         | 0295224 | お振り込み    |
| 受付通番           | 銀行番号    | 支店番号     |
| 01730005       |         | ***      |
| お取引金額          |         |          |
| *****          |         | ¥71,138* |
| *****          |         |          |
| お振込み<br>できない場合 | 残高      |          |
|                |         | * * *    |
| 印5.29          | 税込手数料   | 110* おつり |

お振込先 お受取人 ご依頼人

ナカガワ ヒロシ様

(71,138円 + ④ 110円)

× 90% = 64,123円

と。  
ない場合は、別紙を使用すること。  
を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

7月

出勤

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩 | 実働     |
|------|----|-------|-------|----|--------|
| 7/2  | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h |
| 7/3  | 水  | 10:50 | 16:15 | h  | 5:25 h |
| 7/6  | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h |
| 7/9  | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h |
| 7/10 | 水  | 10:50 | 16:15 | h  | 5:25 h |
| 7/13 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h |
| 7/16 | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h |
| 7/17 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h |
| 7/20 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h |
| 7/24 | 水  | 10:50 | 16:05 | h  | 5:15 h |
| 7/29 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h |
| 7/30 | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h |
| 7/31 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h |
| /    |    | :     | :     | h  | h      |
| 合計   |    |       |       |    | 67:45h |

67.75H

時給 1,050 円 × 67.45 時間 = 71,138 円

# 雇用契約書

|                           |                                                                                                                               |                    |      |   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------|---|
| ふりがな                      |                                                                                                                               |                    | 生年月日 |   |
| 氏名                        |                                                                                                                               |                    |      | 生 |
| 現住所                       |                                                                                                                               |                    | 電話   |   |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 雇用期間                      | 令和 6 年 4 月 1 日から 令和 7 年 3 月 31 日まで                                                                                            |                    |      |   |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |      |   |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ホ・スティング                                                                                               |                    |      |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |      |   |
| 休日                        | 年末年始                                                                                                                          |                    |      |   |
| 給与(賃金)等                   | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1050 円<br>・ 手当                                                                                                |                    |      |   |
| 給与等支払                     | 毎月末日締切 / 当月 翌月 10 日支払                                                                                                         |                    |      |   |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |      |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 令和 6 年 4 月 1 日            |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |      |   |
| 雇用者                       |                                                                                                                               | 中川 浩               |      |   |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |                    |      |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 6 年 4 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

10

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

## 経費区分

(該当する経費の  
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

⑥:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

令和6年9月11日

支出額

59,004

円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

事務員賃金 8月分として

※使途基準の「主な例」を参考に記載

領収書等貼付欄

無所属改革の会 狭山支部

支払先

事務員賃金 8月分として

口座名義

中川 浩

06-9-11 振込

06-9-11 為替手数料

\*65,450

\*110

フリコミ テスウリヨウ

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|        |         |       |
|--------|---------|-------|
| 年月日    | 取扱店番    | お取引内容 |
| 060911 | 0295224 | お振り込み |

|          |      |      |      |
|----------|------|------|------|
| 受付通番     | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
| 00090005 |      |      | ***  |

|                       |
|-----------------------|
| お取引金額                 |
| ATMで通帳の<br>お繰り越しができます |
| ¥65,450*              |

|               |     |
|---------------|-----|
| お取引<br>できない場合 | 残高  |
|               | *** |

|       |       |      |     |
|-------|-------|------|-----|
| 09.37 | 税込手数料 | 110* | おつり |
|-------|-------|------|-----|

お振込先・お受取人  
ご依頼人

ナカカワ ヒロシ様

い場合は、別紙を使用すること。  
付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額(円)を必ず記載し、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

8月分 名前 天本 輝明

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩 | 実働      |
|------|----|-------|-------|----|---------|
| 8/3  | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 8/6  | 火  | 10:45 | 16:00 | h  | 5:15 h  |
| 8/7  | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 8/13 | 火  | 10:50 | 16:15 | h  | 5:25 h  |
| 8/14 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 8/17 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 8/20 | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 8/21 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 8/24 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 8/27 | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 8/28 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 8/31 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| /    |    | :     | :     | h  | h       |
| /    |    | :     | :     | h  | h       |
| 合計   |    |       |       |    | 62:20 h |

$$\text{時給 } 1,050 \text{ 円} \times 62:20^{\text{分}} \text{ 時間} = 65,450 \text{ 円}$$

$$(62\frac{1}{3})_{\text{H}}$$

# 雇 用 契 約 書

|                           |                                                                                                                               |                    |         |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|
| ふりがな                      |                                                                                                                               |                    | 生 年 月 日 |
| 氏 名                       |                                                                                                                               |                    | 生       |
| 現 住 所                     |                                                                                                                               |                    |         |
|                           | 電話                                                                                                                            |                    |         |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                    |         |
| 雇用期間                      | 令和 6 年 4 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで                                                                                          |                    |         |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |         |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ホ・スティング                                                                                               |                    |         |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |         |
| 休 日                       | 年末年始                                                                                                                          |                    |         |
| 給与 (賃金) 等                 | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1050 円<br>・ 手当                                                                                                |                    |         |
| 給与等支払                     | 毎月 末 日 締切 / 当月 翌月 10 日 支払                                                                                                     |                    |         |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |         |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                    |         |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                    |         |
| 令和 6 年 4 月 1 日            |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |         |
| 雇 用 者                     |                                                                                                                               | 中川 浩               |         |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |                    |         |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 6 年 4 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

11

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                                 |                                                  |
|---------------------------------|--------------------------------------------------|
| 経 費 区 分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                                   |
|                                 | 1:調査研究費    2:グループ活動費                             |
|                                 | 【広聴・広報活動費】                                       |
|                                 | 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費                    |
|                                 | 【経常的経費】                                          |
|                                 | 6:人件費    7:事務所費    8:事務費    9:資料購入・作成費    10:交通費 |

|                   |                  |     |          |
|-------------------|------------------|-----|----------|
| 支出年月日             | 令和6年9月11日        | 支出額 | 42,329 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |                  |     |          |
| 使 途               | 事務員賃金 8月分として ( ) |     |          |
| ※使途基準の「主な例」を参考に記載 |                  |     |          |

領収書等貼付欄

無所属改革の会 狭山支部

支払先 ( )  
事務員賃金 8月分として

口座名義

中川 浩

06-9-11 振込8

06-9-11 為替手数料

★46,757

★275 フリコミ テスウリヨウ

$$(46,757円 + 275円) \times 90\% = 42,329円$$

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                   |         |          |
|-------------------|---------|----------|
| 年月日               | 取扱店番    | お取引内容    |
| 060911            | 0295224 | お振り込み    |
| 受付通番              | 銀行番号    | 支店番号     |
| 00110005          |         | ***      |
| お取引金額             |         |          |
| *****             |         | ¥46,757* |
| *****             |         |          |
| お取引<br>できない場合     | 残高      |          |
|                   |         | * * *    |
| 09.40             | ¥275*   | おつり      |
| お振込先・お受取人<br>ご依頼人 |         |          |
| ナカガワ ヒロシ様         |         |          |

。い場合は、別紙を使用すること。  
付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③用途(「〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

2024 8月分 名前

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩  | 実働        |
|------|----|-------|-------|-----|-----------|
| 8/1  | 木  | 10:50 | 15:00 | 0 h | 4 H 10 M  |
| 8/2  | 金  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5 H 10 M  |
| 8/8  | 木  | 10:50 | 15:00 | 0 h | 4 H 10 M  |
| 8/9  | 金  | 10:45 | 16:00 | 0 h | 5 H 15 M  |
| 8/22 | 木  | 10:50 | 15:00 | 0 h | 4 H 10 M  |
| 8/23 | 金  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5 H 10 M  |
| 8/25 | 日  | 11:00 | 13:00 | 0 h | 2 H M     |
| 8/29 | 木  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5 H 10 M  |
| 8/30 | 金  | 10:45 | 16:00 | 0 h | 5 H 15 M  |
| /    |    | :     | :     | h   | H M       |
| /    |    | :     | :     | h   | H M       |
| /    |    | :     | :     | h   | H M       |
| /    |    | :     | :     | h   | H M       |
| /    |    | :     | :     | h   | H M       |
|      |    |       |       | 合計  | 40 H 30 M |

220 220

220 220

220 220 178

220 220 178

220 220

220 220

220 220 178

220 220 178

40.5H

|     |          |      |      |        |   |
|-----|----------|------|------|--------|---|
| 時給  | 1,050円 × | 40.5 | 時間 = | 42.525 | 円 |
| 交通費 | 220円 ×   | 16   | =    | 3,520  | 円 |
| //  | 178円 ×   | 4    | =    | 712    | 円 |
| 計   |          |      |      | 46,757 | 円 |

46.757 円

② カード残額ご利用明細

カード番号: JF\*\*\*\*\*

残高履歴 (最新 20件)

| 月日     | 種別  | 利用額 | 残高  |       |
|--------|-----|-----|-----|-------|
| 08/21入 | 狭山市 | 出   | 本川越 | **150 |
| 08/21入 | 狭山市 | 出   | 本川越 | **37  |
| 08/21入 | 狭山市 | 出   | 本川越 | **108 |
| 08/21入 | 狭山市 | 出   | 本川越 | **109 |
| 08/21入 | 狭山市 | 出   | 本川越 | **760 |

カード残額ご利用明細  
カード番号: JXXXXXXXXXXXX  
残高履歴 (最新 2019)

[illegible]

2024.08.30 16:35 本川越駅301発行

ご利用ありがとうございます。

西武鉄道

カード残額ご利用明細  
カード番号: JE\*\*\*\*\*  
残額履歴 (最新 20件)  
月日種別 利用額 種別 利用額 残額

|       |     |   |     |       |     |
|-------|-----|---|-----|-------|-----|
| 0801入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | **768 |     |
|       |     |   |     | **549 | 220 |

スイカ 利用履歴

@ 220 X 16

⑥  $178 \times 4$

# 雇 用 契 約 書

|                           |                                                                                                                               |                       |         |            |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------|------------|
| ふりがな                      | [Redacted]                                                                                                                    |                       | 生 年 月 日 | [Redacted] |
| 氏 名                       | [Redacted]                                                                                                                    |                       | 生       | [Redacted] |
| 現 住 所                     | [Redacted]                                                                                                                    |                       | 電話      | [Redacted] |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                       |         |            |
| 雇用期間                      | 令和 6 年 7 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで                                                                                          |                       |         |            |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                       |         |            |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ホスティング                                                                                                |                       |         |            |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                       |         |            |
| 休 日                       | 年末年始                                                                                                                          |                       |         |            |
| 給与 (賃金) 等                 | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,050 円<br>・ 手当 交通費は実費支給                                                                                      |                       |         |            |
| 給与等支払                     | 毎月 末 日 締切 / 当月 (翌月) 10 日 支払                                                                                                   |                       |         |            |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                       |         |            |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                       |         |            |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                       |         |            |
| 令和 6 年 7 月 1 日            |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長    |         |            |
| 雇 用 者                     |                                                                                                                               | 中川 浩 [Redacted]       |         |            |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               | [Redacted] [Redacted] |         |            |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 6 年 7 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩 [Redacted]

整理番号

12

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

## 経費区分

(該当する経費の  
番号を○で囲む)

## 【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

## 【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

## 【経常的経費】

⑥:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

令和6年9月11日

支出額

57,196

円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

事務員賃金 8月分として

※使途基準の「主な例」を参考に記載

## 領収書等貼付欄

無所属改革の会 狭山支部

支払先

事務員賃金 8月分として

口座名義

中川 浩

06-9-11 振込8

06-9-11 為替手数料

\*63,276

\*275 フリコ テスウリヨウ

(63,276円 + ④275円)

×90% = 57,196円

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                |         |          |       |
|----------------|---------|----------|-------|
| 年月日            | 取扱店番    | お取引内容    |       |
| 060911         | 0295224 | お振り込み    |       |
| 受付通番           | 銀行番号    | 支店番号     | 口座番号  |
| 0012           | 0005    | ■■■■■    | ■■■■■ |
|                |         | お取引金額    |       |
| *****          |         | ¥63,276* |       |
| *****          |         |          |       |
| お取扱い<br>できない場合 |         | 残高       |       |
|                |         | *****    |       |
|                |         | ***      |       |
| 残高             | 41      | お振込手数料   | おつり   |
|                | ¥275*   |          |       |

お振込先・お受取人  
ご依頼人

ナカガワ ヒロシ様

場合は、別紙を使用すること。  
(すこと。)

※ 領収書等に、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること、一部記載がない場合は、余白に補記すること。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



ICカード残額ご利用明細

カード番号: PB

残額履歴 (最新 20件)

|       |        |      |       |     |
|-------|--------|------|-------|-----|
| 0804入 | 浮間舟渡 出 | 池袋   | 2431  |     |
| 0804入 | 西武池袋 出 | 狭山市  | 2012  | 597 |
| 0804入 | 狭山市 出  | 西武池袋 | 1593  |     |
| 0804入 | 池袋 出   | 浮間舟渡 | 1415  | 597 |
|       |        |      | 11415 |     |
| 0805入 | 浮間舟渡 出 | 池袋   | 11237 |     |
| 0805入 | 西武池袋 出 | 狭山市  | 10818 | 597 |
| 0805入 | 狭山市 出  | 西武池袋 | 10399 |     |
| 0805入 | 池袋 出   | 浮間舟渡 | 10221 | 597 |
| 0807入 | 浮間舟渡 出 | 池袋   | 10043 |     |
|       |        |      | 9643  |     |
| 0807入 | 西武池袋 出 | 狭山市  | 9224  | 597 |
| 0807入 | 狭山市 出  | 西武池袋 | 8805  |     |
| 0807入 | 池袋 出   | 浮間舟渡 | 8627  | 597 |

2024.08.08 19:01

カード残額ご利用明細

カード番号: PB

残額履歴 (最新 20件)

月日 種別 利用駅 種別 利用駅 残額

|       |        |      |       |     |
|-------|--------|------|-------|-----|
| 0810入 | 浮間舟渡 出 | 池袋   | *7193 | 597 |
| 0810入 | 西武池袋 出 | 狭山市  | *6783 |     |
| 0810入 | 狭山市 出  | 西武池袋 | *6374 | 597 |
| 0810入 | 池袋 出   | 浮間舟渡 | *5955 |     |
| 0810入 | 浮間舟渡 出 | 池袋   | *5777 | 597 |
| 0811入 | 西武池袋 出 | 狭山市  | *5599 |     |
| 0811入 | 狭山市 出  | 西武池袋 | *5180 | 597 |
| 0811入 | 東武池袋 出 | 東武池袋 | *4761 |     |
| 0811入 | 池袋 出   | 浮間舟渡 | *4583 | 597 |
| 0812入 | 浮間舟渡 出 | 池袋   | *4405 |     |
|       |        |      | *4005 |     |
| 0812入 | 西武池袋 出 | 狭山市  | *3586 | 597 |

2024.08.12 10:23 狭山市駅303発行

ご利用ありがとうございます。

西武鉄道

2024. 8月分

ス1カ 利用履歴

ICカード残額ご利用明細

カード番号: PB

残額履歴 (最新 20件)

月日 種別 利用駅 種別 利用駅 残額

|       |        |      |       |         |
|-------|--------|------|-------|---------|
| 0812入 | 狭山市 出  | 西武池袋 | *3586 |         |
| 0812入 | 池袋 出   | 浮間舟渡 | *2999 | 597     |
| 0815入 | 浮間舟渡 出 | 新秋津  | *2583 |         |
| 0815入 | 秋津 出   | 狭山市  | *2331 | 658     |
| 0815入 | 狭山市 出  | 秋津   | *2079 |         |
| 0815入 | 新秋津 出  | 浮間舟渡 | *1873 | 658     |
|       |        |      | 11673 |         |
| 0818入 | 浮間舟渡 出 | 池袋   | 11495 |         |
| 0818入 | 西武池袋 出 | 狭山市  | 11076 | 597     |
| 0818入 | 狭山市 出  | 西武池袋 | 10657 | 419     |
|       |        |      | 10187 |         |
| 0818入 | 池袋 出   | 浮間舟渡 | 10009 | 178 597 |
|       |        |      | *9779 |         |
| 0819入 | 朝霞台 出  | 川越市  | *9518 |         |
| 0819入 | 本川越 出  | 狭山市  | *9298 | 711     |
| 0819入 | 狭山市 出  | 西武池袋 | *8879 |         |
| 0819入 | 池袋 出   | 浮間舟渡 | *8701 | 597     |

2024.08.19 17:47 浮間舟渡駅 104発行

ご利用ありがとうございます。

JR東日本

カード残額ご利用明細

カード番号: PB

残額履歴 (最新 20件)

月日 種別 利用駅 種別 利用駅 残額

|       |        |      |       |     |
|-------|--------|------|-------|-----|
| 0825入 | 浮間舟渡 出 | 池袋   | *8011 |     |
| 0825入 | 西武池袋 出 | 狭山市  | *7833 | 597 |
| 0825入 | 狭山市 出  | 西武池袋 | *7414 |     |
| 0825入 | 池袋 出   | 浮間舟渡 | *6995 | 597 |
|       |        |      | *6817 |     |

2024.09.01 10:22 狭山市駅601発行

ご利用ありがとうございます。

西武鉄道

# 雇 用 契 約 書

|                           |                                                                                                                               |                    |   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
| ふりがな                      |                                                                                                                               | 生 年 月 日            |   |
| 氏 名                       |                                                                                                                               |                    | 生 |
| 現 住 所                     |                                                                                                                               |                    |   |
|                           | 電話                                                                                                                            |                    |   |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                    |   |
| 雇用期間                      | 令和 6 年 7 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで                                                                                          |                    |   |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |   |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ホ・スティング                                                                                               |                    |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |   |
| 休 日                       | 年 末 年 始                                                                                                                       |                    |   |
| 給与 (賃金) 等                 | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,050 円<br>・ 手当                                                                                               |                    |   |
| 給与等支払                     | 毎月 末 日 締 切 / 当 月 翌 月 10 日 支 払                                                                                                 |                    |   |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                    |   |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                    |   |
| 令和 6 年 7 月 1 日            |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |   |
| 雇 用 者                     |                                                                                                                               | 中川 浩               |   |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |                    |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 6 年 7 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

7

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

## 経費区分

(該当する経費の  
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

⑥人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

令和6年10月10日

支出額

48,924円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

事務員賃金 9月分として ( )

※使途基準の「主な例」を参考に記載

領収書等貼付欄

無所属改革の会

狭山支部

支払先

事務員賃金 9月分として

口座名義  
中川 浩

06-10-10 振込6

\*54,250

06-10-10 為替手数料

\*110

フリコミ テスウリヨウ

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

| 年月日    | 取扱店番    | お取引内容 |
|--------|---------|-------|
| 061010 | 0295224 | お振り込み |

| 受付通番     | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
|----------|------|------|------|
| 00380005 |      |      | ***  |

| お取引金額    |
|----------|
| ¥54,250* |

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

| お取扱い<br>できない場合 | 残高  |
|----------------|-----|
|                | *** |

| 印0.26 | 税込手数料 | 110* | おつり |
|-------|-------|------|-----|
|       |       |      |     |

お振込先・お受取人 ご依頼人

ナカカワ ヒロシ様

(54250円 + ④110円)

× 90% = 48,924円

と。  
ない場合は、別紙を使用すること。  
を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

# 雇用契約書

|                           |                                                                                                                               |                    |      |   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------|---|
| ふりがな                      |                                                                                                                               |                    | 生年月日 |   |
| 氏名                        |                                                                                                                               |                    |      | 生 |
| 現住所                       |                                                                                                                               |                    | 電話   |   |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 雇用期間                      | 令和 6 年 4 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで                                                                                          |                    |      |   |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |      |   |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ホスティング                                                                                                |                    |      |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |      |   |
| 休日                        | 年末年始                                                                                                                          |                    |      |   |
| 給与(賃金)等                   | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1050 円<br>・ 手当                                                                                                |                    |      |   |
| 給与等支払                     | 毎月 末 日 締切 / 当月 翌月 10 日 支払                                                                                                     |                    |      |   |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |      |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 令和 6 年 4 月 1 日            |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |      |   |
| 雇用者                       |                                                                                                                               | 中川 浩               |      |   |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |                    |      |   |

## (会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 6 年 4 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

9月分 月別

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩 | 実働      |
|------|----|-------|-------|----|---------|
| 9/3  | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 9/10 | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 9/11 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 9/14 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 9/17 | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 9/18 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 9/21 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 9/24 | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 9/25 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 9/28 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| /    |    | :     | :     | h  | h       |
| /    |    | :     | :     | h  | h       |
| /    |    | :     | :     | h  | h       |
| /    |    | :     | :     | h  | h       |
| 合計   |    |       |       |    | 51:40 h |

時給 1,050 円 × 51:40 時間 = 54,250 円

51.3/2H

整理番号

8

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                |  |              |  |        |        |             |  |         |  |
|------------------------------|----------------|--|--------------|--|--------|--------|-------------|--|---------|--|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |  |              |  |        |        |             |  |         |  |
|                              | 1: 調査研究費       |  | 2: グループ活動費   |  |        |        |             |  |         |  |
|                              | 【広聴・広報活動費】     |  |              |  |        |        |             |  |         |  |
|                              | 3: 広聴費         |  | 4: 要請・陳情等活動費 |  |        | 5: 広報費 |             |  |         |  |
|                              | 【経常的経費】        |  |              |  |        |        |             |  |         |  |
|                              | ⑥ 人件費          |  | 7: 事務所費      |  | 8: 事務費 |        | 9: 資料購入・作成費 |  | 10: 交通費 |  |

|       |            |     |          |
|-------|------------|-----|----------|
| 支出年月日 | 令和6年10月10日 | 支出額 | 73,059 円 |
|-------|------------|-----|----------|

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

事務員賃金 9月分として ( )

※使途基準の「主な例」を参考に記載

領収書等貼付欄

無所属改革の会 狭山支部

支払先

事務員賃金 9月分として

口座名義

中川 浩

06-10-10 振込8

\*80,902

06-10-10 為替手数料

\*275 フリコミ テスウリヨウ

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                   |         |          |
|-------------------|---------|----------|
| 年月日               | 取扱店番    | お取引内容    |
| 061010            | 0295224 | お振り込み    |
| 受付通番              | 銀行番号    | 支店番号     |
| 00390005          | ****    | ****     |
| お取引金額             |         |          |
| *****             |         | ¥80,902* |
| *****             |         |          |
| お取扱い<br>できない場合    | 残高      |          |
|                   |         | ***      |
| 時刻                | 振込手数料   | おつり      |
| 10.27             | ¥275*   |          |
| お振込先・お受取人<br>ご依頼人 |         |          |
| ナカガワ ヒロシ様         |         |          |

$$(80,902円 + ④275円) \times 90\% = 73,059$$

と。  
ない場合は、別紙を使用すること。  
を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

2024 9 月分 名前

| 日付  | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩 | 実働     |
|-----|----|-------|-------|----|--------|
| 9/1 | 日  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| 12  | 月  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| 17  | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| 18  | 日  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| 19  | 月  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| 12  | 火  | 10:40 | 16:00 | h  | 5H20M  |
| 15  | 日  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| 16  | 月  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| 22  | 日  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| 23  | 月  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| 29  | 日  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| 30  | 月  | 10:50 | 16:20 | h  | 5H30M  |
| /   |    | :     | :     | h  | H M    |
| /   |    | :     | :     | h  | H M    |
| 合計  |    |       |       |    | 62H30M |

597x2

711 + 658

597 +

785

597x2

711 + 658

711 + 658

597x2

597 + 658

597x2

597x2

597x2

711 + 658

60H150分 = 62H30分

時給 1050 円 × 62.5 時間 = 65,625 円  
 交通費 { 597 × 14 = 8,358  
 658 × 5 = 3,290  
 711 × 4 = 2,844  
 785 × 1 = 785  
 小計 15,277

80,902  
 合計 79,852

カード残額ご利用明細  
カード番号: PB\*\*\*\*\*  
残額履歴 (最新 20件)

| 月日               | 種別   | 利用駅   | 種別   | 利用駅 | 残額    |
|------------------|------|-------|------|-----|-------|
| 0908入            | 浮間舟渡 | 出     | 池袋   |     | 10464 |
| 0908入            | 西武池袋 | 出     | 池袋   |     | 10786 |
| 0908入            | 狭山市  | 出     | 狭山市  |     | *9886 |
| 0908入            | 池袋   | 出     | 西武池袋 |     | *9048 |
| 0909入            | 浮間舟渡 | 出     | 浮間舟渡 |     | *8870 |
| 0909入            | 朝霞台  | 出     | 北朝霞  |     | *8640 |
| 0909入            | 本川越  | 出     | 川越市  |     | *8379 |
| 0909入            | 狭山市  | 出     | 狭山市  |     | *8159 |
| 0909入            | 新秋津  | 出     | 秋津   |     | *7907 |
| 0912入            | 浮間舟渡 | 出     | 浮間舟渡 |     | *7501 |
| 0912入            | 朝霞台  | 出     | 北朝霞  |     | *7271 |
| 0912入            | 本川越  | 出     | 川越市  |     | *7010 |
| 2024.09.12 10:18 | 狭山市駅 | 302発行 |      |     | *6790 |

ご利用ありがとうございます。  
西武鉄道

カード残額ご利用明細  
カード番号: PB\*\*\*\*\*  
残額履歴 (最新 20件)

| 月日               | 種別   | 利用駅   | 種別   | 利用駅 | 残額    |
|------------------|------|-------|------|-----|-------|
| 0908入            | 新秋津  | 出     | 浮間舟渡 |     | *7501 |
| 0912入            | 浮間舟渡 | 出     | 北朝霞  |     | *7271 |
| 0912入            | 朝霞台  | 出     | 川越市  |     | *7010 |
| 0912入            | 本川越  | 出     | 狭山市  |     | *6790 |
| 0912入            | 狭山市  | 出     | 秋津   |     | *6538 |
| 0912入            | 新秋津  | 出     | 浮間舟渡 |     | *6137 |
| 0915入            | 浮間舟渡 | 出     | 池袋   |     | *5954 |
| 0915入            | 西武池袋 | 出     | 池袋   |     | *5554 |
| 0915入            | 狭山市  | 出     | 狭山市  |     | *5126 |
| 0915入            | 池袋   | 出     | 西武池袋 |     | *4716 |
| 0916入            | 浮間舟渡 | 出     | 浮間舟渡 |     | *4538 |
| 0916入            | 西武池袋 | 出     | 池袋   |     | *4360 |
| 0916入            | 狭山市  | 出     | 狭山市  |     | *3941 |
| 0916入            | 新秋津  | 出     | 秋津   |     | *3689 |
| 0919入            | 蓮根   | 出     | 浮間舟渡 |     | *3283 |
| 0922入            | 浮間舟渡 | 出     | 板橋区役 |     | *3063 |
| 0922入            | 西武池袋 | 出     | 池袋   |     | *2885 |
| 0922入            | 狭山市  | 出     | 狭山市  |     | *2485 |
| 2024.09.22 10:23 | 狭山市駅 | 302発行 |      |     | *2066 |

ご利用ありがとうございます。  
西武鉄道

カード残額ご利用明細  
カード番号: PB\*\*\*\*\*  
残額履歴 (最新 20件)

| 月日    | 種別   | 利用駅 | 種別   | 利用駅 | 残額    |
|-------|------|-----|------|-----|-------|
| 0922入 | 狭山市  | 出   | 西武池袋 |     | 1647  |
| 0922入 | 池袋   | 出   | 浮間舟渡 |     | 1489  |
| 0923入 | 浮間舟渡 | 出   | 池袋   |     | 1129  |
| 0923入 | 西武池袋 | 出   | 池袋   |     | 1089  |
| 0923入 | 狭山市  | 出   | 狭山市  |     | 10472 |
| 0923入 | 池袋   | 出   | 西武池袋 |     | 10053 |
| 0923入 | 浮間舟渡 | 出   | 浮間舟渡 |     | *9473 |
| 0923入 | 池袋   | 出   | 浮間舟渡 |     | *9295 |
| 0923入 | 浮間舟渡 | 出   | 池袋   |     | *8717 |
| 0929入 | 西武池袋 | 出   | 狭山市  |     | *8298 |
| 0929入 | 狭山市  | 出   | 西武池袋 |     | *7879 |
| 0929入 | 池袋   | 出   | 浮間舟渡 |     | *7701 |
| 0930入 | 浮間舟渡 | 出   | 北朝霞  |     | *7471 |
| 0930入 | 朝霞台  | 出   | 川越市  |     | *7210 |
| 0930入 | 本川越  | 出   | 狭山市  |     | *6990 |
| 0930入 | 狭山市  | 出   | 秋津   |     | *6738 |
| 0930入 | 新秋津  | 出   | 浮間舟渡 |     | *6332 |

2024.10.05 10:24 狭山市駅302発行

ご利用ありがとうございます。  
西武鉄道

カード残額ご利用明細

カード番号: PB\*\*\*\*\*

残額履歴 (最新 20件)

| 月日    | 種別   | 利用駅 | 種別   | 利用駅 | 残額    |
|-------|------|-----|------|-----|-------|
| 0901入 | 浮間舟渡 | 出   | 池袋   |     | *5801 |
| 0901入 | 西武池袋 | 出   | 狭山市  |     | *5382 |
| 0901入 | 狭山市  | 出   | 西武池袋 |     | *4963 |
| 0901入 | 池袋   | 出   | 浮間舟渡 |     | *4785 |
| 0902入 | 浮間舟渡 | 出   | 北朝霞  |     | 14785 |
| 0902入 | 朝霞台  | 出   | 川越市  |     | 14555 |
| 0902入 | 本川越  | 出   | 狭山市  |     | 14165 |
| 0902入 | 狭山市  | 出   | 秋津   |     | 13904 |
| 0902入 | 狭山市  | 出   | 秋津   |     | 13684 |
| 0902入 | 狭山市  | 出   | 秋津   |     | 13432 |
| 0902入 | 新秋津  | 出   | 浮間舟渡 |     | 12782 |
| 0907入 | 浮間舟渡 | 出   | 池袋   |     | 12376 |
| 0907入 | 浮間舟渡 | 出   | 池袋   |     | 12196 |
| 0907入 | 西武池袋 | 出   | 狭山市  |     | 11668 |
| 0907入 | 狭山市  | 出   | 西武池袋 |     | 11249 |
| 0907入 | 池袋   | 出   | 巢鴨   |     | 10830 |
| 0907入 | 都 巢鴨 | 出   | 蓮根   |     | 10684 |

2024.09.08 09:36 西武池袋駅604発行

ご利用ありがとうございます。

西武鉄道

2024 9月分

12月利用履歴

# 雇用契約書

|                           |                                                                                                                               |                    |   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
| ふりがな                      |                                                                                                                               | 生年月日               |   |
| 氏名                        |                                                                                                                               |                    | 生 |
| 現住所                       |                                                                                                                               |                    |   |
|                           | 電話                                                                                                                            |                    |   |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                    |   |
| 雇用期間                      | 令和 6 年 7 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで                                                                                          |                    |   |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |   |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ポスティング                                                                                                |                    |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |   |
| 休日                        | 年末年始                                                                                                                          |                    |   |
| 給与(賃金)等                   | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,050 円<br>・ 手当                                                                                               |                    |   |
| 給与等支払                     | 毎月末日締切 / 当月 翌月 10 日支払                                                                                                         |                    |   |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                    |   |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                    |   |
| 令和 6 年 7 月 1 日            |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |   |
| 雇用者                       |                                                                                                                               | 中川 浩               |   |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |                    |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 6 年 7 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

9

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

## 経費区分

(該当する経費の  
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

⑥人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

令和 6年(10月)10日

支出額

34,961 円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

事務員賃金 9月分として

※使途基準の「主な例」を参考に記載

領収書等貼付欄

無所属改革の会 狭山支部

支払先

事務員賃金 9月分として

口座名義

中川 浩

06-10-10 振込8

\*38,570

06-10-10 為替手数料

\*275

フリコミ テスウリヨウ

## ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

| 年月日           | 取扱店番    | お取引内容    |
|---------------|---------|----------|
| 061010        | 0295224 | お振り込み    |
| 受付通番          | 銀行番号    | 支店番号     |
| 00410005      |         |          |
| お取引金額         |         |          |
| *****         |         | ¥38,570* |
| *****         |         |          |
| お取引<br>できない場合 | 残高      |          |
|               |         | * * *    |
| 時刻 0.29       | 税込手数料   | ¥275*    |
| おつり           |         |          |

お振込先・お受取人 依頼人

ナカガワ ヒロシ様

(38,570円 + ④275円)

× 90% = 34,961円

と。  
ない場合は、別紙を使用すること。  
を付すこと。)

※ 宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

2024 9 月分 名前

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩  | 実働       |
|------|----|-------|-------|-----|----------|
| 9/5  | 木  | 10:45 | 15:00 | 0 h | 4 H 15M  |
| 9/6  | 金  | 10:35 | 16:00 | 0 h | 5 H 25M  |
| 9/13 | 金  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5 H 10M  |
| 9/19 | 木  | 10:50 | 15:00 | 0 h | 4 H 10M  |
| 9/20 | 金  | 10:40 | 16:00 | 0 h | 5 H 20M  |
| 9/26 | 木  | 10:45 | 15:00 | 0 h | 4 H 15M  |
| 9/27 | 金  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5 H 10M  |
| /    |    | :     | :     | h   | H M      |
| /    |    | :     | :     | h   | H M      |
| /    |    | :     | :     | h   | H M      |
| /    |    | :     | :     | h   | H M      |
| /    |    | :     | :     | h   | H M      |
| /    |    | :     | :     | h   | H M      |
| /    |    | :     | :     | h   | H M      |
| 合計   |    |       |       |     | 33 H 45M |

220、220、178

- 220

220、220、178

220 220 178

220、220

220、220、178

33.75H

時給 1,050 円 × 33.75 時間 = 35,438 円  
 交通費 220 円 × 11 = 2,420 円  
 “ 178 円 × 4 = 712 円

計

38,570 円

カード残額ご利用明細  
 カード番号: JF\*\*\*\*\*  
 残額履歴 (最新 20件)

月日種別 利用駅 種別 利用駅 残額

|       |     |   |     |       |     |
|-------|-----|---|-----|-------|-----|
| 0905入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *1097 |     |
| 0905入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *877  | 220 |
| 0905入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *899  | 178 |
| 0905入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *479  | 220 |
| 0913入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *1579 |     |
| 0913入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *359  | 220 |
| 0919入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *1361 |     |
| 0919入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *1171 | 220 |
| 0919入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *963  | 178 |
| 0919入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *743  | 220 |
| 0920入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *1843 |     |
| 0920入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *1623 | 220 |
| 0920入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *1445 | 178 |
| 0920入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *1225 | 220 |

2024.09.26 15:18 狭山市駅302発行

ご利用ありがとうございます。西武鉄道

|       |     |   |     |       |     |
|-------|-----|---|-----|-------|-----|
| 0926入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *1225 |     |
| 0926入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *005  | 220 |
| 0926入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *665  | 220 |
| 0926入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *445  | 220 |
| 0927入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *225  | 220 |
| 0927入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *047  | 178 |
| 0927入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | *827  | 220 |

2024.09.27 16:43 本川越駅302発行

ご利用ありがとうございます。西武鉄道

スィカ 利用履歴

@ 220 × 11

@ 178 × 4

# 雇用契約書

|                           |                                                                                                                               |                    |      |   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------|---|
| ふりがな                      |                                                                                                                               |                    | 生年月日 |   |
| 氏名                        |                                                                                                                               |                    |      | 生 |
| 現住所                       |                                                                                                                               |                    |      |   |
|                           |                                                                                                                               |                    | 電話   |   |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 雇用期間                      | 令和 6 年 4 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで                                                                                          |                    |      |   |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |      |   |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ホスティング                                                                                                |                    |      |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |      |   |
| 休日                        | 年末年始                                                                                                                          |                    |      |   |
| 給与(賃金)等                   | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,050 円<br>・ 手当                                                                                               |                    |      |   |
| 給与等支払                     | 毎月末日締切 / 当月 翌月 10 日支払                                                                                                         |                    |      |   |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |      |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 令和 6 年 4 月 1 日            |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |      |   |
| 雇用者                       |                                                                                                                               | 中川 浩               |      |   |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |                    |      |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 6 年 4 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

|      |    |
|------|----|
| 整理番号 | 15 |
|------|----|

政務活動費 領収書等貼付用紙

|                                  |                                                  |
|----------------------------------|--------------------------------------------------|
| 経費区分<br><br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                                   |
|                                  | 1:調査研究費    2:グループ活動費                             |
|                                  | 【広聴・広報活動費】                                       |
|                                  | 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費                    |
|                                  | 【経常的経費】                                          |
|                                  | ⑥:人件費    7:事務所費    8:事務費    9:資料購入・作成費    10:交通費 |

|                   |           |     |          |
|-------------------|-----------|-----|----------|
| 支出年月日             | 令和6年11月8日 | 支出額 | 64,697 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |           |     |          |

|                   |                   |
|-------------------|-------------------|
| 使途                | 事務員賃金 10月分として ( ) |
| ※使途基準の「主な例」を参考に記載 |                   |

|               |                  |               |     |
|---------------|------------------|---------------|-----|
| 領収書等貼付欄       | 無所属改革の会 狭山支部     | 支払先           | ( ) |
| 口座名義          | 中川 浩             | 事務員賃金 10月分として |     |
| 06-11-8 振込    | *72050 ( )       |               |     |
| 06-11-8 為替手数料 | *110 フリコミ テスウリヨウ |               |     |

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。  
このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                |         |          |
|----------------|---------|----------|
| 年月日            | 取扱店番    | お取引内容    |
| 061108         | 0295123 | お振り込み    |
| 受付通番           | 銀行番号    | 支店番号     |
| 01200005       | ( )     | ***      |
| お取引金額          |         | ¥72,050* |
| *****          |         |          |
| *****          |         |          |
| お取扱い<br>できない場合 | 残高      | ***      |
| 特別             | 1.57    | 税込手数料    |
| ¥110*          |         | おつり      |

お振込先・お受取人  
ご依頼人

ナカカワ ヒロシ様

夜10時以降(HP編集作業)の深夜割増  
(1hあたり275円)分は計上せず

72,050-深夜割増275=71,775円

71,775+⑥110=71,885円×90%=64,697円

と。  
ない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

10月分 月別

| 日付    | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩 | 実働      |
|-------|----|-------|-------|----|---------|
| 10/1  | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 10/2  | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 10/8  | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 10/9  | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 10/12 | 土  | 10:50 | 16:30 | h  | 5:40 h  |
| 10/15 | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 10/19 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 10/22 | 火  | 10:30 | 16:00 | h  | 5:30 h  |
| 10/23 | 水  | 10:50 | 16:10 | h  | 5:20 h  |
| 10/26 | 土  | 10:45 | 16:00 | h  | 5:15 h  |
| 10/26 | 土  | 22:00 | 23:00 | h  | 1 h     |
| 10/27 | 日  | 20:00 | 21:00 | h  | 1 h     |
| 10/29 | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 10/30 | 水  | 10:50 | 16:10 | h  | 5:20 h  |
| 合計    |    |       |       |    | 65:15 h |

+275 25% 割増

時給 1100 円 × 65:15 時間 = 72,050 円

# 雇用契約書

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                               |  |      |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------|---|
| ふりがな                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                               |  | 生年月日 |   |
| 氏名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                               |  |      | 生 |
| 現住所                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                               |  | 電話   |   |
| 下記の条件で契約します                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                               |  |      |   |
| 雇用期間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 令和6年10月1日から令和7年3月31日まで                                                                                                        |  |      |   |
| 就業場所                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |  |      |   |
| 職務内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP更新/ホスティング                                                                                                 |  |      |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | シフト制 (休憩時間 6時間超は45分以上)                                                                                                        |  |      |   |
| 休日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 年末年始                                                                                                                          |  |      |   |
| 給与(賃金)等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,100 円<br>・ 手当                                                                                               |  |      |   |
| 給与等支払                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 毎月末日締切 / 当月 翌月 10日支払                                                                                                          |  |      |   |
| その他                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |  |      |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                               |  |      |   |
| 契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する<br><br>令和6年10月1日 <div style="float: right;">           無所属改革の会<br/>           狭山支部支部長         </div> <div style="clear: both;"></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>           雇用者<br/><br/>           被雇用者         </div> <div>           中川 浩<br/>           [Redacted]         </div> </div> |                                                                                                                               |  |      |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和6年10月1日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

16

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

## 経費区分

(該当する経費の  
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

⑥:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

令和6年11月8日

支出額

67,423 円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

事務員賃金 10月分として ( )

※使途基準の「主な例」を参考に記載

領収書等貼付欄

無所属改革の会

狭山支部

支払先

口座名義

中川 浩

事務員賃金 10月分として

0611-8 振込8

★74,639

0611-8 為替手数料

★275 フリコミ テスウリヨウ

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

| 年月日           | 取扱店番    | お取引内容    |
|---------------|---------|----------|
| 061108        | 0295123 | お振り込み    |
| 受付通番          | 銀行番号    | 支店番号     |
| 01210005      |         | 口座番号     |
|               |         | お取引金額    |
| *****         |         | ¥74,639★ |
| *****         |         |          |
| お取引<br>できない場合 | 残高      |          |
|               |         | * * *    |
| 特例            | 税込手数料   | おつり      |
| 11.57         | ¥275★   |          |

お振込先・お受取人  
ご依頼人

ナカカワ ヒロシ様

(74,639円 + ⑥275円)

× 90% = 67,423円

と。  
ない場合は、別紙を使用すること。  
を付すこと。)

ただし、「〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤は、余白に補記すること。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

2024 10 月分 名前

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩 | 実働     |
|------|----|-------|-------|----|--------|
| 10/5 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| 16   | 日  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| 17   | 月  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| 18   | 火  | 12:00 | 14:10 | h  | 2H10M  |
| 11   | 金  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| 13   | 日  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| 14   | 月  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| 20   | 日  | 10:50 | 16:50 | h  | 6H0M   |
| 21   | 月  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| 27   | 日  | 10:50 | 16:30 | h  | 5H40M  |
| 31   | 木  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| /    |    | :     | :     | h  | H M    |
| /    |    | :     | :     | h  | H M    |
| /    |    | :     | :     | h  | H M    |
| 合計   |    |       |       |    | 55H10M |

597 658

597 597

711 658

597 658

711 658

597 597

597 597

597 597

711 658

597 597

711 658

///

@597×12= 7164

@658×6= 3948

@711×4= 2844

13.956

時給 1,100 円 × 55.16 時間 = 60,683 円

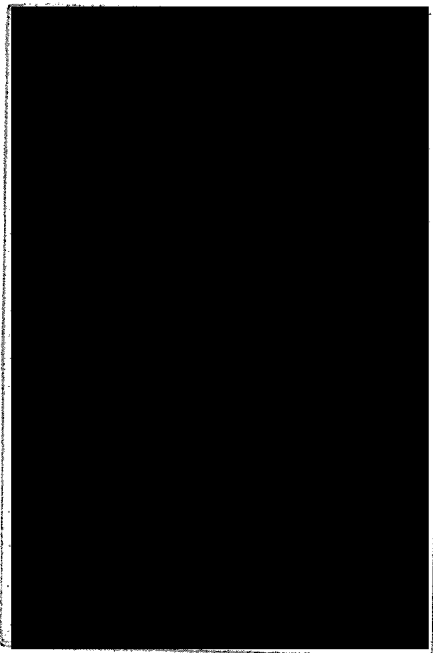
交通費 13,956 円

74,639 円

カード残額ご利用明細  
カード番号: PB\*\*\*\*\*  
残額履歴 (最新 20件)

| 月日    | 種別 | 利用駅  | 種別 | 利用駅  | 残額        |
|-------|----|------|----|------|-----------|
| 10/11 | 入  | 狭山市  | 出  | 秋津   | *9089     |
| 10/11 | 入  | 新秋津  | 出  | 浮間舟渡 | *8817 658 |
| 10/13 | 入  | 浮間舟渡 | 出  | 池袋   | *7793 597 |
| 10/13 | 入  | 西武池袋 | 出  | 狭山市  | *7374     |
| 10/13 | 入  | 狭山市  | 出  | 西武池袋 | *6955 597 |
| 10/13 | 入  | 池袋   | 出  | 浮間舟渡 | *6777     |
| 10/14 | 入  | 浮間舟渡 | 出  | 池袋   | *6599 597 |
| 10/14 | 入  | 西武池袋 | 出  | 狭山市  | *6180     |
| 10/14 | 入  | 狭山市  | 出  | 西武池袋 | *5761 597 |
| 10/14 | 入  | 池袋   | 出  | 浮間舟渡 | *5583     |
| 10/20 | 入  | 浮間舟渡 | 出  | 池袋   | *4965 597 |
| 10/20 | 入  | 西武池袋 | 出  | 狭山市  | *4546     |

2024.10.20 10:22 狭山市駅302発行  
ご利用ありがとうございます。 西武鉄道



カード残額ご利用明細  
カード番号: PB\*\*\*\*\*  
残額履歴 (最新 20件)

| 月日    | 種別 | 利用駅  | 種別 | 利用駅  | 残額        |
|-------|----|------|----|------|-----------|
| 10/20 | 入  | 狭山市  | 出  | 西武池袋 | *3606     |
| 10/20 | 入  | 池袋   | 出  | 浮間舟渡 | *3187 597 |
| 10/21 | 入  | 浮間舟渡 | 出  | 北朝霞  | *3009     |
| 10/21 | 入  | 朝霞台  | 出  | 川越市  | *2728     |
| 10/21 | 入  | 本川越  | 出  | 狭山市  | *2068 711 |
| 10/21 | 入  | 狭山市  | 出  | 秋津   | *1848     |
| 10/21 | 入  | 新秋津  | 出  | 浮間舟渡 | *1586 658 |
| 10/21 | 入  | 浮間舟渡 | 出  | 池袋   | *1199     |
| 10/21 | 入  | 西武池袋 | 出  | 狭山市  | *1012 597 |

2024.10.27 10:23 狭山市駅302発行  
ご利用ありがとうございます。 西武鉄道

カード残額ご利用明細  
カード番号: PB\*\*\*\*\*  
残額履歴 (最新 20件)

| 月日    | 種別 | 利用駅  | 種別 | 利用駅  | 残額        |
|-------|----|------|----|------|-----------|
| 10/05 | 入  | 浮間舟渡 | 出  | 池袋   | *6337     |
| 10/05 | 入  | 西武池袋 | 出  | 狭山市  | *6151 597 |
| 10/05 | 入  | 狭山市  | 出  | 秋津   | *5483     |
| 10/05 | 入  | 新秋津  | 出  | 浮間舟渡 | *5077 658 |
| 10/06 | 入  | 浮間舟渡 | 出  | 池袋   | *4899     |
| 10/06 | 入  | 西武池袋 | 出  | 狭山市  | *4480 597 |
| 10/06 | 入  | 狭山市  | 出  | 西武池袋 | *4061     |
| 10/06 | 入  | 池袋   | 出  | 浮間舟渡 | *3621 597 |
| 10/07 | 入  | 浮間舟渡 | 出  | 北朝霞  | *3213     |
| 10/07 | 入  | 朝霞台  | 出  | 川越市  | *2507     |
| 10/07 | 入  | 本川越  | 出  | 狭山市  | *2285 711 |
| 10/07 | 入  | 狭山市  | 出  | 秋津   | *2030     |
| 10/07 | 入  | 新秋津  | 出  | 浮間舟渡 | *1624 658 |
| 10/08 | 入  | 浮間舟渡 | 出  | 池袋   | *1406     |
| 10/08 | 入  | 西武池袋 | 出  | 狭山市  | *1027 597 |

2024.10.08 11:25 狭山市駅302発行  
ご利用ありがとうございます。 西武鉄道

カード残額ご利用明細  
カード番号: PB\*\*\*\*\*  
残額履歴 (最新 20件)

| 月日    | 種別 | 利用駅  | 種別 | 利用駅  | 残額         |
|-------|----|------|----|------|------------|
| 10/27 | 入  | 狭山市  | 出  | 西武池袋 | *10593     |
| 10/27 | 入  | 池袋   | 出  | 浮間舟渡 | *10174 597 |
| 10/31 | 入  | 浮間舟渡 | 出  | 北朝霞  | *9996      |
| 10/31 | 入  | 朝霞台  | 出  | 川越市  | *9760      |
| 10/31 | 入  | 本川越  | 出  | 狭山市  | *9505      |
| 10/31 | 入  | 狭山市  | 出  | 秋津   | *9285      |
| 10/31 | 入  | 新秋津  | 出  | 浮間舟渡 | *9033 658  |

2024.10.31 18:06 浮間舟渡駅102発行  
ご利用ありがとうございます。 JR東日本

230 ✓  
261 ✓  
220 ✓

カード残額ご利用明細  
カード番号: PB\*\*\*\*\*  
残額履歴 (最新 20件)

| 月日    | 種別 | 利用駅  | 種別 | 利用駅  | 残額         |
|-------|----|------|----|------|------------|
| 10/08 | 入  | 狭山市  | 出  | 西武池袋 | *11027     |
| 10/08 | 入  | 池袋   | 出  | 浮間舟渡 | *10608 597 |
| 10/11 | 入  | 浮間舟渡 | 出  | 北朝霞  | *10200     |
| 10/11 | 入  | 朝霞台  | 出  | 川越市  | *9550      |
| 10/11 | 入  | 本川越  | 出  | 狭山市  | *9285 711  |

2024.10.11 10:28 狭山市駅303発行  
ご利用ありがとうございます。 西武鉄道

ICPカード利用者

# 雇 用 契 約 書

|                       |                                                                                                                               |                    |            |            |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|------------|
| ふりがな                  | [Redacted]                                                                                                                    |                    | 生年月日       | [Redacted] |
| 氏名                    | [Redacted]                                                                                                                    |                    | 生          |            |
| 現住所                   | [Redacted]                                                                                                                    |                    | 電話         | [Redacted] |
| 下記の条件で契約します           |                                                                                                                               |                    |            |            |
| 雇用期間                  | 令和6年10月1日から 令和7年3月31日まで                                                                                                       |                    |            |            |
| 就業場所                  | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |            |            |
| 職務内容                  | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP更新/ホスティング                                                                                                 |                    |            |            |
| 就業時間<br>(休憩時間)        | シフト制 (休憩時間 6時間超は45分以上)                                                                                                        |                    |            |            |
| 休日                    | 年末年始                                                                                                                          |                    |            |            |
| 給与(賃金)等               | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,100 円<br>・ 手当                                                                                               |                    |            |            |
| 給与等支払                 | 毎月末日締切 / 当月(翌月)10日支払                                                                                                          |                    |            |            |
| その他                   | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |            |            |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する    |                                                                                                                               |                    |            |            |
| 契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する |                                                                                                                               |                    |            |            |
| 令和6年10月1日             |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |            |            |
| 雇用者                   | 中川 浩                                                                                                                          |                    | [Redacted] |            |
| 被雇用者                  | [Redacted]                                                                                                                    |                    | [Redacted] |            |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和6年10月1日

無所属改革の会

会派代表

中川浩

整理番号

17

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

## 経費区分

(該当する経費の  
番号を○で囲む)

## 【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

## 【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

## 【経常的経費】

⑥ 人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

令和6年11月8日

支出額

42,011 円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

事務員賃金 10月分として ( )

※使途基準の「主な例」を参考に記載

領収書等貼付欄

無所属改革の会

狭山支部

支払先

事務員賃金 10月分として

口座名義

中川

浩

06-11-8 通込8

★46,404

06-11-8 為替手数料

★275 | フリコミ テスウリヨウ

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|               |         |          |
|---------------|---------|----------|
| 年月日           | 取扱店番    | お取引内容    |
| 061108        | 0295123 | お振り込み    |
| 受付通番          | 銀行番号    | 支店番号     |
| 01220005      |         | 口座番号     |
|               |         | ***      |
|               |         | お取引金額    |
| *****         |         | ¥46,404* |
| *****         |         | *****    |
| お取引<br>できない場合 | 残高      |          |
|               |         | ***      |
| 特記            | 税込手数料   | おつり      |
| 11.58         | ¥275*   |          |

お振込先・お受取人  
ご依頼人

ナカカワ ヒロシ様

$$(46,404円 + \textcircled{4}275円) \times 90\%$$

$$= 42,011円$$

と。  
ない場合は、別紙を使用すること。  
を付すこと。)

ただし、「〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤  
は、余白に補記すること。

※

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

2024 10 月分 名前

| 日付    | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩  | 実働        |
|-------|----|-------|-------|-----|-----------|
| 10/3  | 木  | 10:40 | 15:00 | 0 h | 4 H 20 M  |
| 10/4  | 金  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5 H 10 M  |
| 10/10 | 木  | 10:30 | 16:00 | 0 h | 5 H 30 M  |
| 10/17 | 木  | 10:45 | 15:00 | 0 h | 4 H 15 M  |
| 10/18 | 金  | 10:45 | 16:00 | 0 h | 5 H 15 M  |
| 10/24 | 木  | 10:50 | 15:00 | 0 h | 4 H 10 M  |
| 10/25 | 金  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5 H 10 M  |
| 10/28 | 月  | 10:40 | 15:00 | 0 h | 4 H 20 M  |
| 10/31 | 木  | 11:00 | 12:20 | 0 h | 1 H 20 M  |
| /     |    | :     | :     | h   | H M       |
| /     |    | :     | :     | h   | H M       |
| /     |    | :     | :     | h   | H M       |
| /     |    | :     | :     | h   | H M       |
| /     |    | :     | :     | h   | H M       |
| 合計    |    |       |       |     | 39 H 30 M |

220, 220, 178

178

220, 220, 178

178

220, 220

178

220

220, 220, 178

220, 220

時給 1100 円 × 39.5 時間 = 43,450 円  
 交通費 220 円 × 11 = 2,420  
 178 円 × 3 = 534

2954

計

46,404

39.5 H

## カード残額ご利用明細

カード番号: JE\*\*\*\*\*

残額履歴 (最新 20件)

月日 種別 利用駅 種別 利用駅 残額

|      |   |      |   |     |           |
|------|---|------|---|-----|-----------|
|      |   |      |   |     | #827      |
| 1003 | 入 | 本川越  | 出 | 狭山市 | #607 220  |
| 1003 | 入 | 西武バス |   |     | #429 178  |
|      |   |      |   |     | #1669 X   |
| 1003 | 入 | 狭山市  | 出 | 本川越 | #1669 220 |
| 1010 | 入 | 本川越  | 出 | 狭山市 | #1449 220 |
| 1010 | 入 | 西武バス |   |     | #1271 178 |
| 1010 | 入 | 狭山市  | 出 | 本川越 | #1051 220 |
| 1018 | 入 | 本川越  | 出 | 狭山市 | #831 220  |
|      |   |      |   |     | #1831     |
| 1018 | 入 | 狭山市  | 出 | 本川越 | #1611 220 |
| 1025 | 入 | 狭山市  | 出 | 本川越 | #1391 220 |
| 1028 | 入 | 本川越  | 出 | 狭山市 | #1171 220 |
| 1028 | 入 | 西武バス |   |     | #993 178  |
| 1028 | 入 | 狭山市  | 出 | 本川越 | #773 220  |
|      |   |      |   |     | #1773     |
| 1031 | 入 | 本川越  | 出 | 狭山市 | #1553 220 |
| 1031 | 入 | 狭山市  | 出 | 本川越 | #1333 220 |

2024.10.31 13:45 本川越駅B01発行

スイカ利用  
履歴

@ 220 × 11

@ 178 × 3

# 雇用契約書

|                           |                                                                                                                               |  |                    |  |  |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------|--|--|
| ふりがな                      |                                                                                                                               |  | 生年月日               |  |  |
| 氏名                        |                                                                                                                               |  | 生                  |  |  |
| 現住所                       |                                                                                                                               |  | 電話                 |  |  |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |  |                    |  |  |
| 雇用期間                      | 令和 6 年 10 月 1 日から 令和 7 年 3 月 31 日まで                                                                                           |  |                    |  |  |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |  |                    |  |  |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ホスティング                                                                                                |  |                    |  |  |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |  |                    |  |  |
| 休日                        | 年末年始                                                                                                                          |  |                    |  |  |
| 給与(賃金)等                   | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,100 円<br>・ 手当                                                                                               |  |                    |  |  |
| 給与等支払                     | 毎月末日締切 / 当月 翌月 10 日支払                                                                                                         |  |                    |  |  |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |  |                    |  |  |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |  |                    |  |  |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |  |                    |  |  |
| 令和 6 年 10 月 1 日           |                                                                                                                               |  | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |  |  |
| 雇用者                       |                                                                                                                               |  | 中川 浩               |  |  |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |  |                    |  |  |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 6 年 10 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

33

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                |  |              |  |        |            |             |  |         |  |
|------------------------------|----------------|--|--------------|--|--------|------------|-------------|--|---------|--|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |  |              |  |        |            |             |  |         |  |
|                              | 1: 調査研究費       |  |              |  |        | 2: グループ活動費 |             |  |         |  |
|                              | 【広聴・広報活動費】     |  |              |  |        |            |             |  |         |  |
|                              | 3: 広聴費         |  | 4: 要請・陳情等活動費 |  |        | 5: 広報費     |             |  |         |  |
|                              | 【経常的経費】        |  |              |  |        |            |             |  |         |  |
|                              | ⑥ 人件費          |  | 7: 事務所費      |  | 8: 事務費 |            | 9: 資料購入・作成費 |  | 10: 交通費 |  |

|                   |            |     |          |
|-------------------|------------|-----|----------|
| 支出年月日             | 令和6年12月22日 | 支出額 | 58,426 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |            |     |          |

|     |                                     |
|-----|-------------------------------------|
| 使 途 | 事務員賃金 ( ) 11月分<br>※使途基準の「主な例」を参考に記載 |
|-----|-------------------------------------|

|         |              |     |  |
|---------|--------------|-----|--|
| 領収書等貼付欄 | 無所属改革の会 狭山支部 | 支払先 |  |
|---------|--------------|-----|--|

口座名義 中川 浩

事務員給与11月分として

06-1222 振込

\*64,808

06-1222 為替手数料

\*110

フリコミ テスクリヨウ

(64,808円 + ②110円)

× 90% = 58,426 円

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|               |         |          |
|---------------|---------|----------|
| 年月日           | 取扱店番    | お取引内容    |
| 061222        | 0295125 | お振り込み    |
| 受付通番          | 銀行番号    | 支店番号     |
| 00780005      |         | ***      |
| お取引金額         |         |          |
| *****         |         | ¥64,808* |
| *****         |         |          |
| お取引<br>できない場合 | 残高      |          |
|               |         | * * *    |
| 特2.59         | 税込手数料   | 110*     |
| おつり           |         |          |

お振込先 お受取人 ご依頼人

ナカカワ ヒロシ様

と。  
ない場合は、別紙を使用すること。  
を付すこと。)

ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤  
は、余白に補記すること。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

11 月分 名前

| 日付    | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩     | 実働      |
|-------|----|-------|-------|--------|---------|
| 11/2  | 土  | 10:50 | 16:00 | h      | 5:10 h  |
| 11/5  | 火  | 10:50 | 16:00 | h      | 5:10 h  |
| 11/6  | 水  | 10:50 | 16:00 | h      | 5:10 h  |
| 11/9  | 土  | 10:50 | 16:00 | h      | 5:10 h  |
| 11/12 | 火  | 10:50 | 16:05 | h      | 5:15 h  |
| 11/13 | 水  | 10:50 | 16:20 | h      | 5:30 h  |
| 11/19 | 火  | 10:50 | 16:35 | h      | 5:45 h  |
| 11/20 | 水  | 10:50 | 16:00 | h      | 5:10 h  |
| 11/23 | 土  | 10:50 | 16:00 | h      | 5:10 h  |
| 11/26 | 火  | 10:50 | 17:40 | 0.45 h | 6:05 h  |
| 11/27 | 水  | 10:50 | 16:10 | h      | 5:20 h  |
| /     |    | :     | :     | h      | h       |
| /     |    | :     | :     | h      | h       |
| /     |    | :     | :     | h      | h       |
| 合計    |    |       |       |        | 58:55 h |

時給 1100 円 × 58:55 時間 = 64,808 円

# 雇用契約書

|                                                                        |                                                                                                                               |  |      |   |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------|---|
| ふりがな                                                                   |                                                                                                                               |  | 生年月日 |   |
| 氏名                                                                     |                                                                                                                               |  |      | 生 |
| 現住所                                                                    |                                                                                                                               |  | 電話   |   |
| 下記の条件で契約します                                                            |                                                                                                                               |  |      |   |
| 雇用期間                                                                   | 令和6年10月1日から令和7年3月31日まで                                                                                                        |  |      |   |
| 就業場所                                                                   | 中川浩事務所                                                                                                                        |  |      |   |
| 職務内容                                                                   | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP更新/ホスティング                                                                                                 |  |      |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)                                                         | シフト制 (休憩時間 6時間超は45分以上)                                                                                                        |  |      |   |
| 休日                                                                     | 年末年始                                                                                                                          |  |      |   |
| 給与(賃金)等                                                                | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,100 円<br>・ 手当                                                                                               |  |      |   |
| 給与等支払                                                                  | 毎月末日締切 / 当月 翌月 10日支払                                                                                                          |  |      |   |
| その他                                                                    | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |  |      |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する                                                     |                                                                                                                               |  |      |   |
| 契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する<br>令和6年10月1日 無所属改革の会 狭山支部支部長<br>雇用者 中川 浩<br>被雇用者 |                                                                                                                               |  |      |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和6年10月1日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

34

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                |  |              |  |        |        |             |  |         |  |
|------------------------------|----------------|--|--------------|--|--------|--------|-------------|--|---------|--|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |  |              |  |        |        |             |  |         |  |
|                              | 1: 調査研究費       |  | 2: グループ活動費   |  |        |        |             |  |         |  |
|                              | 【広聴・広報活動費】     |  |              |  |        |        |             |  |         |  |
|                              | 3: 広聴費         |  | 4: 要請・陳情等活動費 |  |        | 5: 広報費 |             |  |         |  |
|                              | 【経常的経費】        |  |              |  |        |        |             |  |         |  |
|                              | ⑥: 人件費         |  | 7: 事務所費      |  | 8: 事務費 |        | 9: 資料購入・作成費 |  | 10: 交通費 |  |

|                   |            |     |          |
|-------------------|------------|-----|----------|
| 支出年月日             | 令和6年/2月22日 | 支出額 | 63,507 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |            |     |          |

|     |                                     |
|-----|-------------------------------------|
| 使 途 | 事務員賃金 ( ) 11月分<br>※使途基準の「主な例」を参考に記載 |
|-----|-------------------------------------|

|         |              |     |  |
|---------|--------------|-----|--|
| 領収書等貼付欄 | 無所属改革の会 狭山支部 | 支払先 |  |
|---------|--------------|-----|--|

口座名義 中川 浩

事務員 給与 11月分として

06-1222 振込8

★70,288

06-1222 為替手数料

★275 | フリコミ テスウリヨウ

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                    |         |            |
|--------------------|---------|------------|
| 年月日                | 取扱店番    | お取引内容      |
| 061222             | 0295125 | お振り込み      |
| 受付通番               | 銀行番号    | 支店番号       |
| 00800005           |         | ***        |
| お取引金額              |         |            |
| ¥70,288*           |         |            |
| *****              |         |            |
| *****              |         |            |
| お取扱い<br>できない場合     | 残高      |            |
|                    |         | * * *      |
| 特約                 | 3.02    | 税引手数料 275* |
| お振り込み・お受取人<br>ご依頼人 |         |            |
| ナカガワ ヒロシ様          |         |            |

(70,288円 + ④275円)

× 90% = 63,507円

と。  
ない場合は、別紙を使用すること。  
を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

2024 11 月分 名前

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩 | 実働     |
|------|----|-------|-------|----|--------|
| 11/3 | 日  | 10:40 | 16:00 | h  | 5H20M  |
| 14   | 月  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| 10   | 日  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| 11   | 月  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| 16   | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| 17   | 日  | 10:50 | 16:20 | h  | 5H30M  |
| 18   | 月  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| 24   | 日  | 10:40 | 16:00 | h  | 5H20M  |
| 25   | 月  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| 28   | 木  | 10:50 | 16:00 | h  | 5H10M  |
| /    |    | :     | :     | h  | H M    |
| /    |    | :     | :     | h  | H M    |
| /    |    | :     | :     | h  | H M    |
| /    |    | :     | :     | h  | H M    |
| 合計   |    |       |       |    | 52H20M |

$597 \times 2$   
 $597 + 780$   
 $597 \times 2$   
 $711 + 658$   
 $597 + 658$   
 $597 \times 2$   
 $658 \times 2$   
 $597 \times 2$   
 $658 \times 2$   
 $658 \times 2$

時給 1,100 円 × 52.33 時間 = 57,563 円

$597 \times 10 = 5970$   
 $658 \times 8 = 5264$   
 $711 \times 1 = 711$   
 $780 \times 1 = 780$   
 12,725  
 計 70,288

①

| カード残額ご利用明細     |      |    |            |
|----------------|------|----|------------|
| カード番号: PB***** |      |    |            |
| 残額履歴 (最新 20件)  |      |    |            |
| 月日種別           | 利用駅  | 種別 | 利用駅 残額     |
| 03入            | 浮間舟渡 | 出  | 池袋 *8677   |
| 03入            | 西武池袋 | 出  | 狭山市 *8030  |
| 03入            | 狭山市  | 出  | 西武池袋 *761  |
| 03入            | 池袋   | 出  | 浮間舟渡 *7433 |
| 04入            | 浮間舟渡 | 出  | 池袋 *7255   |
| 04入            | 西武池袋 | 出  | 狭山市 *6836  |
| 04入            | 狭山市  | 出  | 本川越 *6616  |
| 04入            | 東武川越 | 窓出 | 東武川越 *6116 |
| 04入            | 川越   | 出  | 大宮 *5786   |
| 04入            | 大宮   | 出  | 浮間舟渡 *5556 |
| 0入             | 浮間舟渡 | 出  | 池袋 *5378   |
| 0入             | 西武池袋 | 出  | 狭山市 *4959  |
| 0入             | 狭山市  | 出  | 西武池袋 *4540 |
| 0入             | 池袋   | 出  | 浮間舟渡 *4362 |
| 入              | 浮間舟渡 | 出  | 北朝霞 *4132  |
| 入              | 朝霞台  | 出  | 川越市 *3871  |
| 入              | 本川越  | 出  | 狭山市 *3651  |

2024.11.11 10:18 狭山市駅302発行

ご利用ありがとうございます。 西武鉄道

597

597

597

780

597

597

597

711

④

| カード残額ご利用明細     |      |    |            |
|----------------|------|----|------------|
| カード番号: PB***** |      |    |            |
| 残額履歴 (最新 20件)  |      |    |            |
| 月日種別           | 利用駅  | 種別 | 利用駅 残額     |
| 18入            | 狭山市  | 出  | 秋津 *8664   |
| 18入            | 新秋津  | 出  | 浮間舟渡 *8258 |
| 24入            | 浮間舟渡 | 出  | 池袋 *8080   |
| 24入            | 西武池袋 | 出  | 狭山市 *766   |
| 24入            | 狭山市  | 出  | 西武池袋 *7242 |
| 24入            | 池袋   | 出  | 浮間舟渡 *7064 |
| 25入            | 浮間舟渡 | 出  | 新秋津 *6858  |
| 25入            | 秋津   | 出  | 狭山市 *6406  |
| 25入            | 狭山市  | 出  | 秋津 *6154   |
| 25入            | 新秋津  | 出  | 浮間舟渡 *5748 |
| 28入            | 浮間舟渡 | 出  | 新秋津 *5342  |
| 28入            | 秋津   | 出  | 狭山市 *5090  |
| 28入            | 狭山市  | 出  | 秋津 *4838   |
| 28入            | 新秋津  | 出  | 浮間舟渡 *4432 |

2024.12.01 10:24 狭山市駅302発行

ご利用ありがとうございます。 西武鉄道

↑

658

597

597

658

658

658

658

658

597

②

| カード残額ご利用明細       |           |    |            |
|------------------|-----------|----|------------|
| カード番号: PB*****   |           |    |            |
| 残額履歴 (最新 20件)    |           |    |            |
| 月日種別             | 利用駅       | 種別 | 利用駅 残額     |
| 11入              | 狭山市       | 出  | 秋津 *3651   |
| 11入              | 新秋津       | 出  | 浮間舟渡 *3389 |
| 16入              | 浮間舟渡      | 出  | 池袋 *2993   |
| 16入              | 西武池袋      | 出  | 狭山市 *2815  |
| 2024.11.16 10:22 | 狭山市駅302発行 |    | 2396       |

ご利用ありがとうございます。 西武鉄道

↑

658

597

③

| カード残額ご利用明細       |           |    |            |
|------------------|-----------|----|------------|
| カード番号: PB*****   |           |    |            |
| 残額履歴 (最新 20件)    |           |    |            |
| 月日種別             | 利用駅       | 種別 | 利用駅 残額     |
| 11入              | 狭山市       | 出  | 秋津 *2396   |
| 11入              | 新秋津       | 出  | 浮間舟渡 *2144 |
| 17入              | 浮間舟渡      | 出  | 池袋 *1738   |
| 17入              | 西武池袋      | 出  | 狭山市 *1298  |
| 17入              | 狭山市       | 出  | 西武池袋 *1120 |
| 17入              | 池袋        | 出  | 浮間舟渡 *0701 |
| 17入              | 浮間舟渡      | 出  | 新秋津 *0282  |
| 18入              | 秋津        | 出  | 狭山市 *0104  |
| 2024.11.18 10:13 | 狭山市駅302発行 |    | *9698      |
|                  |           |    | *9168      |
|                  |           |    | *8916      |

ご利用ありがとうございます。 西武鉄道

↑

658

597

597

658

# 雇 用 契 約 書

|                           |                                                                                                                               |                    |         |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|
| ふりがな                      |                                                                                                                               |                    | 生 年 月 日 |
| 氏 名                       |                                                                                                                               |                    | 生       |
| 現 住 所                     |                                                                                                                               |                    |         |
|                           | 電話                                                                                                                            |                    |         |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                    |         |
| 雇用期間                      | 令和 6 年 10 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで                                                                                         |                    |         |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |         |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ホスティング                                                                                                |                    |         |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |         |
| 休 日                       | 年末年始                                                                                                                          |                    |         |
| 給与 (賃金) 等                 | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,100 円<br>・ 手当                                                                                               |                    |         |
| 給与等支払                     | 毎月 末 日 締切 / 当月 翌月 10 日 支払                                                                                                     |                    |         |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |         |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                    |         |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                    |         |
| 令和 6 年 10 月 1 日           |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |         |
| 雇 用 者                     |                                                                                                                               | 中川 浩               |         |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |                    |         |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 6 年 10 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

35

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

## 経費区分

(該当する経費の  
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経費的経費】

6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

令和6年12月22日

支出額

43,406 円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

事務員賃金 ( ) 11月分

※使途基準の「主な例」を参考に記載

領収書等貼付欄

無所属改革の会

狭山支部

支払先

口座名義

中川 浩

事務員給与 11月分として

06-1222 振込8

\*47,954

06-1222 為替手数料

\*275 | フリコミ テスクリヨウ

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|               |         |          |
|---------------|---------|----------|
| 年月日           | 取扱店番    | お取引内容    |
| 061222        | 0295125 | お振り込み    |
| 受付通番          | 銀行番号    | 支店番号     |
| 00790005      |         | 口座番号     |
|               |         | ***      |
| お取引金額         |         |          |
| *****         |         | ¥47,954* |
| *****         |         |          |
| お取引<br>できない場合 | 残高      |          |
|               |         | * * *    |
| 特3.01         | 税込手数料   | 275*     |
| おつり           |         |          |
| お振込先 振込人 振込金額 |         |          |
| ナカカワ ヒロシ様     |         |          |

(47,954円 + (¥)275円)

× 90% = 43,406円

こと。  
ない場合は、別紙を使用すること。  
を付すこと。)

※ 領収

宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤

2024 11 月分 名前

| 日付    | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩  | 実績        |
|-------|----|-------|-------|-----|-----------|
| 11/1  | 金  | 10:40 | 16:00 | 0 h | 5 H 20 M  |
| 11/7  | 木  | 10:45 | 15:00 | 0 h | 4 H 15 M  |
| 11/8  | 金  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5 H 10 M  |
| 11/14 | 木  | 10:45 | 15:00 | 0 h | 4 H 15 M  |
| 11/15 | 金  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5 H 10 M  |
| 11/21 | 木  | 10:40 | 15:00 | 0 h | 4 H 20 M  |
| 11/22 | 金  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5 H 10 M  |
| 11/24 | 日  | 11:00 | 12:40 | 0 h | 1 H 40 M  |
| 11/29 | 金  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5 H 10 M  |
| /     |    | :     | :     | h   | H M       |
| /     |    | :     | :     | h   | H M       |
| /     |    | :     | :     | h   | H M       |
| /     |    | :     | :     | h   | H M       |
| /     |    | :     | :     | h   | H M       |
|       |    |       |       | 合計  | 40 H 30 M |

交通費 188 円 × 7 = 1386 円  
 時給 1,100 円 × 40.5 時間 = 44,550 円  
 交通費 220 円 × 13 = 2,860 円  
 " 178 円 × 2 = 356 円

計 47.954 円

カード残額ご利用明細

力一卜番号: JE\*\*\*\*\*

殘額履歷 (最新 20件)

日付種別 利用駅 種別 利用駅 残額

|     |   |      |   |     |       |     |
|-----|---|------|---|-----|-------|-----|
| 101 | 入 | 本川越市 | 出 | 狭山市 | *1333 |     |
| 101 | 入 | 本狭山市 | 出 | 狭山市 | *1113 | 220 |
| 107 | 入 | 本狭山市 | 出 | 狭山市 | **893 | 220 |
|     |   |      |   |     | **672 | 220 |
|     |   |      |   |     | *1673 |     |
| 107 | 入 | 狭山市  | 出 | 本川越 | *1453 | 220 |
|     |   |      |   |     | *2453 |     |
| 4   | 入 | 本川越  | 出 | 狭山市 | *2233 | 220 |
| 4   | 入 | 本狭山市 | 出 | 狭山市 | *2055 | 178 |
| 4   | 入 | 本狭山市 | 出 | 本川越 | *1835 | 220 |
| 5   | 入 | 本狭山市 | 出 | 狭山市 | *1615 | 220 |
| 5   | 入 | 本狭山市 | 出 | 狭山市 | *1437 | 178 |
| 5   | 入 | 本狭山市 | 出 | 本川越 | *1217 | 220 |
| 21  | 入 | 本狭山市 | 出 | 狭山市 | **997 | 220 |
|     |   |      |   |     | *1997 |     |
| 21  | 入 | 狭山市  | 出 | 本川越 | *1727 | 220 |
| 24  | 入 | 狭山市  | 出 | 新狭山 | *1589 | 188 |
| 24  | 入 | 狭山市  | 出 | 本川越 | *1369 | 220 |
| 29  | 入 | 狭山市  | 出 | 狭山市 | *1149 | 220 |
| 29  | 入 | 狭山市  | 出 | 本川越 | **929 | 220 |

2024.11.29 16:45 本川越駅 302 発行

ご利用ありがとうございます。

西武鉄道

スイカ利用履歴

@220 x 13

② 178 x 2

@ 188x 1

# 雇用契約書

|                           |                                                                                                                               |                    |   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
| ふりがな                      |                                                                                                                               | 生年月日               |   |
| 氏名                        |                                                                                                                               |                    | 生 |
| 現住所                       |                                                                                                                               |                    |   |
|                           | 電話                                                                                                                            |                    |   |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                    |   |
| 雇用期間                      | 令和 6 年 10 月 1 日から 令和 7 年 3 月 31 日まで                                                                                           |                    |   |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |   |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ホスティング                                                                                                |                    |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |   |
| 休日                        | 年末年始                                                                                                                          |                    |   |
| 給与(賃金)等                   | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,100 円<br>・ 手当                                                                                               |                    |   |
| 給与等支払                     | 毎月末日締切 / 当月 翌月 10 日支払                                                                                                         |                    |   |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                    |   |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                    |   |
| 令和 6 年 10 月 1 日           |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |   |
| 雇用者                       |                                                                                                                               | 中川 浩               |   |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |                    |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 6 年 10 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

17

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                |  |  |  |  |              |  |  |  |  |        |  |  |  |  |             |  |  |  |  |         |  |  |  |  |
|------------------------------|----------------|--|--|--|--|--------------|--|--|--|--|--------|--|--|--|--|-------------|--|--|--|--|---------|--|--|--|--|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |  |  |  |  |              |  |  |  |  |        |  |  |  |  |             |  |  |  |  |         |  |  |  |  |
|                              | 1: 調査研究費       |  |  |  |  | 2: グループ活動費   |  |  |  |  |        |  |  |  |  |             |  |  |  |  |         |  |  |  |  |
|                              | 【広聴・広報活動費】     |  |  |  |  |              |  |  |  |  |        |  |  |  |  |             |  |  |  |  |         |  |  |  |  |
|                              | 3: 広聴費         |  |  |  |  | 4: 要請・陳情等活動費 |  |  |  |  | 5: 広報費 |  |  |  |  |             |  |  |  |  |         |  |  |  |  |
|                              | 【経常的経費】        |  |  |  |  |              |  |  |  |  |        |  |  |  |  |             |  |  |  |  |         |  |  |  |  |
|                              | 6: 人件費         |  |  |  |  | 7: 事務所費      |  |  |  |  | 8: 事務費 |  |  |  |  | 9: 資料購入・作成費 |  |  |  |  | 10: 交通費 |  |  |  |  |

|                   |           |     |          |
|-------------------|-----------|-----|----------|
| 支出年月日             | 令和7年1月10日 | 支出額 | 58,757 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |           |     |          |

|     |                                      |
|-----|--------------------------------------|
| 使 途 | 事務員賃金 ( ) 12 月分<br>※使途基準の「主な例」を参考に記載 |
|-----|--------------------------------------|

|         |              |     |  |
|---------|--------------|-----|--|
| 領収書等貼付欄 | 無所属改革の会 狭山支部 | 支払先 |  |
|---------|--------------|-----|--|

口座名義 中川 浩

07-110 振込

\*67,123

07-110 為替手数料

\*110 フリコミ テスクリョウ

事務員賃金 12月分として

夜10時以降の「HP更新」作業  
深夜割り増(1hあたり+275円)分は計上せず  
1,948円減額

$67,123 - 1,948 = 65,175$ 円  
 $(65,175 + \text{手数料} 110 \text{円}) \times 90\% = 58,757 \text{円}$

65285

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                 |         |          |
|-----------------|---------|----------|
| 年月日             | 取扱店番    | お取引内容    |
| 070110          | 0295125 | お振り込み    |
| 受付通番            | 銀行番号    | 支店番号     |
| 02390005        |         |          |
| お取引金額           |         | ***      |
| *****           |         | ¥67,123* |
| *****           |         |          |
| お取引<br>できない場合   | 残高      |          |
|                 |         | * * *    |
| 75.06           | 振込手数料   | 110*     |
| お振り込み先・お受取人 ご注意 |         |          |

ナカガワ ヒロシ様

と。  
ない場合は、別紙を使用すること。  
を付すこと。)

ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤

宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

67233

2月分 名刺

| 日付    | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩 | 実働      |
|-------|----|-------|-------|----|---------|
| 12/3  | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 12/10 | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 12/11 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 12/14 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 12/17 | 火  | 10:20 | 16:00 | h  | 5:40 h  |
| 12/18 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 12/21 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 12/24 | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 12/25 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 12/28 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| /     |    | :     | :     | h  | h       |
| /     |    | :     | :     | h  | h       |
| /     |    | :     | :     | h  | h       |
| /     |    | :     | :     | h  | h       |
| 合計    |    |       |       |    | 52:10 h |

時給 1,100 円 × 52:10 時間 = 57,383 円

2月分 名前

HP更新

| 日付    | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩 | 実働      |
|-------|----|-------|-------|----|---------|
| 12/6  | 金  | 22:00 | 23:00 | h  | 1 h     |
| 12/15 | 日  | 22:00 | 23:00 | h  | 1 h     |
| 12/16 | 月  | 22:00 | 23:00 | h  | 1 h     |
| 12/20 | 金  | 22:30 | 23:00 | h  | 0:30 h  |
| 12/21 | 土  | 22:00 | 23:00 | h  | 1 h     |
| 12/23 | 月  | 0:15  | 0:45  | h  | 0:30 h  |
| 12/26 | 木  | 22:00 | 22:45 | h  | 0:45 h  |
| 12/27 | 金  | 22:30 | 22:50 | h  | 0:20 h  |
| 12/30 | 月  | 23:00 | 0:00  | h  | 1 h     |
| /     |    | :     | :     | h  | h       |
| /     |    | :     | :     | h  | h       |
| /     |    | :     | :     | h  | h       |
| /     |    | :     | :     | h  | h       |
| /     |    | :     | :     | h  | h       |
| 合計    |    |       |       |    | 17:05 h |

時給 1375 円 (100 円 × 深夜 1.25) = 9,740 円 + 57,383 円 = 67,123 円

# 雇用契約書

|                           |                                                                                                                               |                    |      |   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------|---|
| ふりがな                      |                                                                                                                               |                    | 生年月日 |   |
| 氏名                        |                                                                                                                               |                    |      | 生 |
| 現住所                       |                                                                                                                               |                    | 電話   |   |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 雇用期間                      | 令和 6 年 10 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで                                                                                         |                    |      |   |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |      |   |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ホスティング                                                                                                |                    |      |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |      |   |
| 休日                        | 年末年始                                                                                                                          |                    |      |   |
| 給与(賃金)等                   | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,100 円<br>・ 手当                                                                                               |                    |      |   |
| 給与等支払                     | 毎月末日締切 / 当月 翌月 10 日支払                                                                                                         |                    |      |   |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |      |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 令和 6 年 10 月 1 日           |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |      |   |
| 雇用者                       |                                                                                                                               | 中川 浩               |      |   |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |                    |      |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 6 年 10 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

18

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                |  |              |  |        |            |             |  |         |  |
|------------------------------|----------------|--|--------------|--|--------|------------|-------------|--|---------|--|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |  |              |  |        |            |             |  |         |  |
|                              | 1: 調査研究費       |  |              |  |        | 2: グループ活動費 |             |  |         |  |
|                              | 【広聴・広報活動費】     |  |              |  |        |            |             |  |         |  |
|                              | 3: 広聴費         |  | 4: 要請・陳情等活動費 |  |        | 5: 広報費     |             |  |         |  |
|                              | 【経常的経費】        |  |              |  |        |            |             |  |         |  |
|                              | 6: 人件費         |  | 7: 事務所費      |  | 8: 事務費 |            | 9: 資料購入・作成費 |  | 10: 交通費 |  |

|                   |           |     |          |
|-------------------|-----------|-----|----------|
| 支出年月日             | 令和7年/月/0日 | 支出額 | 65,610 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |           |     |          |

|     |                                      |
|-----|--------------------------------------|
| 使 途 | 事務員賃金 ( ) 12 月分<br>※使途基準の「主な例」を参考に記載 |
|-----|--------------------------------------|

|         |              |     |  |
|---------|--------------|-----|--|
| 領収書等貼付欄 | 無所属改革の会 狭山支部 | 支払先 |  |
|---------|--------------|-----|--|

口座名義 中川 浩

07-1-10 振込8

\*72625

07-1-10 為替手数料

\*275 | フリコメ テスクリヨウ

事務員賃金

12 月分として

(72,625 円 + 手数料 275 円)

× 90% = 65,610 円

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|               |           |          |
|---------------|-----------|----------|
| 年月日           | 取扱店番      | お取引内容    |
| 070110        | 0295125   | お振り込み    |
| 受付通番          | 銀行番号      | 支店番号     |
| 02410005      |           |          |
| お取引金額         |           |          |
| *****         |           | ¥72,625* |
| *****         |           |          |
| お取引<br>できない場合 | 残高        |          |
|               |           | * * *    |
| ¥5.08         | 税込手数料275* | おつり      |

お振込先・お受取人  
ご依頼人

ナカカワ ヒロシ様

と。  
ない場合は、別紙を使用すること。  
を付すこと。)

ただし、「〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤は、余白に補記すること。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

12 月分 名前

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩  | 実働     |
|------|----|-------|-------|-----|--------|
| 12/1 | 日  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5:10 h |
| /2   | 月  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5:10 h |
| /7   | 土  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5:10 h |
| /8   | 日  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5:10 h |
| /15  | 日  | 10:30 | 16:00 | 0 h | 5:30 h |
| /16  | 月  | 10:20 | 16:00 | 0 h | 5:40 h |
| /22  | 日  | 10:20 | 16:00 | 0 h | 5:40 h |
| /26  | 木  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5:10 h |
| /29  | 日  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5:10 h |
| /30  | 月  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5:10 h |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| 合計   |    |       |       |     | 53.0 h |

597 597

658 658

597 658

597 597

597 597 178 178

597 658 178 178

597 597 178 178

597 658 178 178

597 658 178 178

597 658 178

597 x 13 7761  
658 x 7 4606  
178 x 11 1958

53.0H.

14.92

時給 1,100 円 x 53 時間 = 58,300 円  
交通費 14,325 円  
72,625 円

ICカード残額ご利用明細  
カード番号: PB\*\*\*\*\*  
残額履歴 (最新 2024)

| 月日種別 | 利用駅   | 種別 | 利用駅  | 残額    |
|------|-------|----|------|-------|
| 228入 | 浮間舟渡  | 出  | 池袋   | *8491 |
| 228入 | 西武池袋  | 出  | 狭山市  | *8313 |
| 228入 | 等西武バス |    |      | *7894 |
| 228入 | 等西武バス |    |      | *7716 |
| 228入 | 狭山市   | 出  | 秋津   | *7538 |
| 228入 | 新秋津   | 出  | 浮間舟渡 | *7286 |
| 228入 |       |    |      | *6880 |
| 228入 | 浮間舟渡  | 出  | 池袋   | *6420 |
| 230入 | 西武池袋  | 出  | 狭山市  | *6242 |
| 230入 | 等西武バス |    |      | *5823 |
| 230入 | 狭山市   | 出  | 秋津   | *5645 |
| 230入 | 新秋津   | 出  | 浮間舟渡 | *5393 |
| 230入 |       |    |      | *4987 |

2024.12.30 18:03 浮間舟渡駅102発行  
ご利用ありがとうございます。JR東日本

ICカード残額ご利用明細  
カード番号: PB\*\*\*\*\*  
残額履歴 (最新 2024)

| 月日種別 | 利用駅   | 種別 | 利用駅  | 残額    |
|------|-------|----|------|-------|
| 228入 | 等西武バス |    |      | *1691 |
| 228入 | 等西武バス |    |      | *1336 |
| 228入 | 狭山市   | 出  | 西武池袋 | *0916 |
| 228入 | 池袋    | 出  | 浮間舟渡 | *0738 |
| 228入 | 浮間舟渡  | 出  | 池袋   | *0560 |
| 228入 | 西武池袋  | 出  | 狭山市  | *0141 |
| 228入 | 等西武バス |    |      | *9962 |
| 228入 | 等西武バス |    |      | *9785 |
| 228入 | 狭山市   | 出  | 秋津   | *9533 |
| 228入 | 新秋津   | 出  | 浮間舟渡 | *9127 |

2024.12.27 23:21 浮間舟渡駅102発行  
ご利用ありがとうございます。JR東日本

カード残額ご利用明細  
カード番号: PB\*\*\*\*\*  
残額履歴 (最新 2024)

| 月日種別 | 利用駅   | 種別 | 利用駅  | 残額    |
|------|-------|----|------|-------|
| 215入 | 浮間舟渡  | 出  | 池袋   | *7098 |
| 215入 | 西武池袋  | 出  | 狭山市  | *7526 |
| 215入 | 等西武バス |    |      | *7348 |
| 215入 | 等西武バス |    |      | *7170 |
| 215入 | 狭山市   | 出  | 西武池袋 | *6751 |
| 215入 | 池袋    | 出  | 浮間舟渡 | *6573 |
| 215入 | 浮間舟渡  | 出  | 池袋   | *6395 |
| 215入 | 西武池袋  | 出  | 狭山市  | *5976 |
| 215入 | 等西武バス |    |      | *5798 |
| 215入 | 等西武バス |    |      | *5620 |
| 215入 | 狭山市   | 出  | 秋津   | *5368 |
| 215入 | 新秋津   | 出  | 浮間舟渡 | *4962 |

2024.12.22 09:53 狭山市駅302発行  
ご利用ありがとうございます。西武鉄道

カード残額ご利用明細  
カード番号: PB\*\*\*\*\*  
残額履歴 (最新 2024)

| 月日種別 | 利用駅  | 種別 | 利用駅  | 残額    |
|------|------|----|------|-------|
| 201入 | 浮間舟渡 | 出  | 池袋   | *2364 |
| 201入 | 西武池袋 | 出  | 狭山市  | *2895 |
| 201入 | 現金   |    |      | *2835 |
| 201入 | 狭山市  | 出  | 西武池袋 | *2516 |
| 201入 | 池袋   | 出  | 浮間舟渡 | *2138 |
| 202入 | 浮間舟渡 | 出  | 新秋津  | *1932 |
| 202入 | 秋津   | 出  | 狭山市  | *1680 |
| 202入 | 狭山市  | 出  | 秋津   | *1428 |
| 202入 | 新秋津  | 出  | 浮間舟渡 | *1022 |
| 202入 | 浮間舟渡 | 出  | 池袋   | *0844 |
| 202入 | 西武池袋 | 出  | 狭山市  | *0425 |
| 202入 | 狭山市  | 出  | 秋津   | *0173 |
| 202入 | 新秋津  | 出  | 浮間舟渡 | *9762 |
| 208入 | 浮間舟渡 | 出  | 池袋   | *9589 |
| 208入 | 西武池袋 | 出  | 狭山市  | *9170 |
| 208入 | 狭山市  | 出  | 西武池袋 | *8751 |
| 208入 | 池袋   | 出  | 浮間舟渡 | *8573 |
| 215入 | 浮間舟渡 | 出  | 池袋   | *8123 |
| 215入 | 西武池袋 | 出  | 狭山市  | *7945 |
| 215入 |      |    |      | *7526 |

2024.12.15 10:02 狭山市駅303発行  
ご利用ありがとうございます。西武鉄道

スガカ 2024  
利用履歴

# 雇用契約書

|                       |                                                                                                                               |  |                    |  |   |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------|--|---|
| ふりがな                  |                                                                                                                               |  | 生年月日               |  |   |
| 氏名                    |                                                                                                                               |  |                    |  | 生 |
| 現住所                   |                                                                                                                               |  |                    |  |   |
|                       | 電話                                                                                                                            |  |                    |  |   |
| 下記の条件で契約します           |                                                                                                                               |  |                    |  |   |
| 雇用期間                  | 令和6年10月1日から令和7年3月31日まで                                                                                                        |  |                    |  |   |
| 就業場所                  | 中川浩事務所                                                                                                                        |  |                    |  |   |
| 職務内容                  | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP更新/ホスティング                                                                                                 |  |                    |  |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)        | シフト制 (休憩時間 6時間超は45分以上)                                                                                                        |  |                    |  |   |
| 休日                    | 年末年始                                                                                                                          |  |                    |  |   |
| 給与(賃金)等               | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,100 円<br>・ 手当                                                                                               |  |                    |  |   |
| 給与等支払                 | 毎月末日締切 / 当月 翌月 10日支払                                                                                                          |  |                    |  |   |
| その他                   | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |  |                    |  |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する    |                                                                                                                               |  |                    |  |   |
| 契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する |                                                                                                                               |  |                    |  |   |
| 令和6年10月1日             |                                                                                                                               |  | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |  |   |
| 雇用者                   |                                                                                                                               |  | 中川 浩               |  |   |
| 被雇用者                  |                                                                                                                               |  |                    |  |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和6年10月1日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

19

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

## 経費区分

(該当する経費の  
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

令和7年/月10日

支出額

50,247 円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

事務員賃金 ( ) 12月分  
※使途基準の「主な例」を参考に記載

領収書等貼付欄

無所属改革の会

狭山支部

支払先

口座名義 中川 浩

07-110 振込8

\*55,555

07-110 為替手数料

\*275 | フリコミ テスウリヨウ

事務員賃金

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                   |         |          |
|-------------------|---------|----------|
| 年月日               | 取扱店番    | お取引内容    |
| 070110            | 0295125 | お振り込み    |
| 受付通番              | 銀行番号    | 支店番号     |
| 0238              | 0005    | ***      |
| お取引金額             |         |          |
| *****             |         | ¥55,555* |
| *****             |         |          |
| お振込み<br>できない場合    | 残高      |          |
|                   |         | * * *    |
| 時刻                | 振込手数料   | おつり      |
| 15.06             | ¥275*   |          |
| お振込先・お受取人<br>ご依頼人 |         |          |
| ナカガワ ヒロシ様         |         |          |

12月分として

(55,555 円 + 手数料 275 円)

× 90% = 50,247 円

と。  
ない場合は、別紙を使用すること。  
を付すこと。)

ただし、「〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤は、余白に補記すること。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

2024 12 月分 名前 [REDACTED]

| 日付    | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩  | 実働      |             |
|-------|----|-------|-------|-----|---------|-------------|
| 12/4  | 水  | 10:40 | 15:00 | 0 h | 4 H20M  | 220、220     |
| 12/5  | 木  | 10:50 | 15:00 | 0 h | 4 H10M  | 220、220、178 |
| 12/6  | 金  | 10:30 | 16:00 | 0 h | 5 H30M  | 220、220、178 |
| 12/9  | 月  | 10:45 | 15:00 | 0 h | 4 H15M  | 220 220、100 |
| 12/12 | 木  | 10:50 | 15:00 | 0 h | 4 H10M  | 220 220     |
| 12/13 | 金  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5 H10M  |             |
| 12/19 | 木  | 10:40 | 15:00 | 0 h | 4 H20M  | 220、220、178 |
| 12/22 | 日  | 12:00 | 13:00 | 0 h | 1 H0M   | 220、220     |
| 12/23 | 月  | 10:40 | 15:00 | 0 h | 4 H20M  | 220、220、178 |
| 12/27 | 金  | 10:35 | 16:00 | 0 h | 5 H25M  | 220 220     |
| 12/29 | 日  | 10:30 | 14:00 | 0 h | 3 H30M  |             |
| /     |    | :     | :     | h   | H M     |             |
| /     |    | :     | :     | h   | H M     |             |
| /     |    | :     | :     | h   | H M     |             |
| 合計    |    |       |       |     | 46 H10M |             |

交通費、駐輪場代:100円× 1 = 100  
時給 1,100 円× 46.18 時間 = 50,783 円  
交通費 220 円× 18 = 3,960  
// 178 円× 4 = 712  
計 55,555 円

カード残額ご利用明細  
カード番号: JE\*\*\*\*\*

残額履歴 (最新 20件)

月日種別 利用駅 種別 利用駅 残額

|       |        |   |     |       |     |
|-------|--------|---|-----|-------|-----|
| 212入  | 本川越    | 出 | 狭山市 | **813 |     |
| 212入  | 狭山市    | 出 | 本川越 | **593 | 220 |
| 212入  | 狭山市    | 出 | 本川越 | **373 | 220 |
| 219入  | 本川越    | 出 | 狭山市 | **153 | 220 |
| 219入  | ス等西武バス |   |     | **975 | 178 |
| 219入  | 狭山市    | 出 | 本川越 | **755 | 220 |
| 223入  | 本川越    | 出 | 狭山市 | **535 | 220 |
| 223入  | ス等西武バス |   |     | **357 | 178 |
| 223現金 | 狭山市    |   |     | **137 | 220 |
| 223入  | 狭山市    | 出 | 本川越 | **137 | 220 |
| 227入  | 本川越    | 出 | 狭山市 | **917 | 220 |
| 227入  | 狭山市    | 出 | 本川越 | **697 | 220 |

2024.12.27 17:05 本川越駅303発行

ご利用ありがとうございます。西武鉄道

カード残額ご利用明細  
カード番号: JE\*\*\*\*\*

残額履歴 (最新 20件)

月日種別 利用駅 種別 利用駅 残額

|      |     |   |     |       |     |
|------|-----|---|-----|-------|-----|
| 222入 | 本川越 | 出 | 狭山市 | **584 |     |
| 222入 | 狭山市 | 出 | 本川越 | **364 | 220 |
| 222入 | 狭山市 | 出 | 本川越 | **144 | 220 |

2024.12.22 14:13 本川越駅304発行

ご利用ありがとうございます。西武鉄道

三井のリパーク

チャリバ川越市駅前第3駐輪場

領収書

精算機 #01 A 精算No.000006  
駐輪位置番号 (自転車) 22  
入庫時刻 2024年12月 9日(月) 09:43  
精算時刻 2024年12月 9日(月) 15:38  
駐輪料金 K料金 100円  
=====

合 計 100円  
(内税10%対象額 100円)  
現金領収金額 100円  
現金入金額 100円  
釣銭 0円

三井不動産リアルティ株式会社  
登録番号 T8010001140514

12/9  
100円

カード残額ご利用明細  
カード番号: JE\*\*\*\*\*

残額履歴 (最新 20件)

月日種別 利用駅 種別 利用駅 残額

|       |        |   |     |        |     |
|-------|--------|---|-----|--------|-----|
| 204入  | 本川越    | 出 | 狭山市 | **929  |     |
| 204現金 | 狭山市    |   |     | **709  | 220 |
| 204入  | 狭山市    | 出 | 本川越 | **109  | 220 |
| 205入  | 本川越    | 出 | 狭山市 | **489  | 220 |
| 205入  | ス等西武バス |   |     | **269  | 220 |
| 205入  | 狭山市    | 出 | 本川越 | **109  | 538 |
| 206現金 | 本川越    |   |     | **87   |     |
| 206入  | 本川越    | 出 | 狭山市 | **287  |     |
| 206入  | ス等西武バス |   |     | **757  | 220 |
| 206入  | 狭山市    | 出 | 本川越 | **247  | 178 |
| 209入  | 本川越    | 出 | 狭山市 | **253  | 220 |
| 209入  | 狭山市    | 出 | 本川越 | **203  | 220 |
| 209入  | 狭山市    | 出 | 本川越 | **1813 | 220 |

2024.12.12 09:48 本川越駅302発行

ご利用ありがとうございます。西武鉄道

2024.12

スイカ 利用履歴

# 雇 用 契 約 書

|                                                                                       |                                                                                                                               |         |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---|
| ふりがな                                                                                  |                                                                                                                               | 生 年 月 日 |   |
| 氏 名                                                                                   |                                                                                                                               |         | 生 |
| 現 住 所                                                                                 |                                                                                                                               | 電話      |   |
| 下記の条件で契約します                                                                           |                                                                                                                               |         |   |
| 雇用期間                                                                                  | 令和 6 年 10 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで                                                                                         |         |   |
| 就業場所                                                                                  | 中川浩事務所                                                                                                                        |         |   |
| 職務内容                                                                                  | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ホスティング                                                                                                |         |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)                                                                        | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |         |   |
| 休 日                                                                                   | 年末年始                                                                                                                          |         |   |
| 給与 (賃金) 等                                                                             | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,100 円<br>・ 手当                                                                                               |         |   |
| 給与等支払                                                                                 | 毎月 末 日 締切 / 当月 翌月 10 日 支払                                                                                                     |         |   |
| その他                                                                                   | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |         |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する                                                                    |                                                                                                                               |         |   |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する<br>令和 6 年 10 月 1 日<br>無所属改革の会 狭山支部支部長<br>雇 用 者 中川 浩<br>被雇用者 |                                                                                                                               |         |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 6 年 10 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

13

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

## 経費区分

(該当する経費の  
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

令和7年2月7日

支出額

77,319 円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

事務員賃金 ( ) / 月分として

※使途基準の「主な例」を参考に記載

領収書等貼付欄

無所属改革の会

狭山支部

支払先

口座名義 中川 浩

07-2-7 振込

\*88,425

07-2-7 為替手数料

\*110 フリコメ テスワリヨウ

事務員賃金

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

| 年月日           | 取扱店番      | お取引内容    |
|---------------|-----------|----------|
| 070207        | 0295125   | お振り込み    |
| 受付通番          | 銀行番号      | 支店番号     |
| 0222          | 0005      | ***      |
| お取引金額         |           | ***      |
| *****         |           | ¥88,425* |
| *****         |           | *****    |
| お取引<br>できない場合 | 残高        | ***      |
| 特約.51         | 税引手数料110* | おつり      |

お振込先・お受取人  
ご振替人

ナカガワ ヒロシ様

/ 月分として

夜10時以降の「HP更新」作業  
深夜割り増(1hあたり+300円)分は計上せず  
2,625円減額

$$88,425 - 2,625 = 85,800$$

$$(85,800 + \text{手数料} 110 \text{円}) \times 90\% = 77,319 \text{円}$$

85910

ない場合は、別紙を使用すること。  
を付すこと。)

ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤  
は、余白に補記すること。

※ 領

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

1月分

名別

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩 | 実働      |
|------|----|-------|-------|----|---------|
| 1/4  | 土  | 10:50 | 16:10 | h  | 5:20 h  |
| 1/7  | 火  | 10:50 | 16:10 | h  | 5:10 h  |
| 1/8  | 水  | 10:20 | 16:00 | h  | 5:40 h  |
| 1/11 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 1/14 | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 1/15 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 1/18 | 土  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 1/21 | 火  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 1/22 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 1/23 | 木  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| 1/28 | 火  | 10:50 | 16:05 | h  | 5:15 h  |
| 1/29 | 水  | 10:50 | 16:00 | h  | 5:10 h  |
| /    |    | :     | :     | h  | h       |
| /    |    | :     | :     | h  | h       |
| 合計   |    |       |       |    | 62:45 h |

時給 1200 円 × <sup>62.75</sup>62:45 時間 = 175,300 円

1月分

名前

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩 | 実働     |
|------|----|-------|-------|----|--------|
| 1/1  | 水  | 0:00  | 0:30  | h  | 0:30 h |
| 1/2  | 木  | 23:00 | 1:00  | h  | 2 h    |
| 1/5  | 日  | 22:00 | 22:45 | h  | 0:45 h |
| 1/11 | 土  | 22:00 | 22:45 | h  | 0:45 h |
| 1/12 | 日  | 22:00 | 23:30 | h  | 1:30 h |
| 1/17 | 金  | 22:15 | 23:00 | h  | 0:45 h |
| 1/18 | 土  | 23:00 | 0:00  | h  | 1 h    |
| 1/26 | 日  | 22:00 | 23:30 | h  | 1:30 h |
| /    |    | :     | :     | h  | h      |
| /    |    | :     | :     | h  | h      |
| /    |    | :     | :     | h  | h      |
| /    |    | :     | :     | h  | h      |
| /    |    | :     | :     | h  | h      |
| /    |    | :     | :     | h  | h      |
| 合計   |    |       |       |    | 8:45 h |

時給 1500 円 × 8:45 時間 = 13,125 円 + 175,300 円 = 88,425 円

# 雇 用 契 約 書

|                           |                                                                                                                               |                    |         |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|
| ふりがな                      |                                                                                                                               |                    | 生 年 月 日 |
| 氏 名                       |                                                                                                                               |                    | 生       |
| 現 住 所                     |                                                                                                                               |                    |         |
|                           | 電話                                                                                                                            |                    |         |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                    |         |
| 雇用期間                      | 令和 7 年 1 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで                                                                                          |                    |         |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |         |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ポスティング                                                                                                |                    |         |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |         |
| 休 日                       | 年末年始                                                                                                                          |                    |         |
| 給与 (賃金) 等                 | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,200 円<br>・ 手当                                                                                               |                    |         |
| 給与等支払                     | 毎月 末 日 締切 / 当月 翌月 10 日 支払                                                                                                     |                    |         |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |         |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                    |         |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                    |         |
| 令和 7 年 1 月 1 日            |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |         |
| 雇 用 者                     |                                                                                                                               | 中川 浩               |         |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |                    |         |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 7 年 1 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

14

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                                 |                |  |             |  |       |       |            |  |        |  |
|---------------------------------|----------------|--|-------------|--|-------|-------|------------|--|--------|--|
| 経 費 区 分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |  |             |  |       |       |            |  |        |  |
|                                 | 1:調査研究費        |  | 2:グループ活動費   |  |       |       |            |  |        |  |
|                                 | 【広聴・広報活動費】     |  |             |  |       |       |            |  |        |  |
|                                 | 3:広聴費          |  | 4:要請・陳情等活動費 |  |       | 5:広報費 |            |  |        |  |
|                                 | 【経常的経費】        |  |             |  |       |       |            |  |        |  |
|                                 | 6:人件費          |  | 7:事務所費      |  | 8:事務費 |       | 9:資料購入・作成費 |  | 10:交通費 |  |

|                   |          |     |          |
|-------------------|----------|-----|----------|
| 支出年月日             | 令和7年2月7日 | 支出額 | 11,768 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |          |     |          |

|     |                                        |
|-----|----------------------------------------|
| 使 途 | 事務員賃金 ( ) / 月分として<br>※使途基準の「主な例」を参考に記載 |
|-----|----------------------------------------|

|               |              |     |  |
|---------------|--------------|-----|--|
| 領 収 書 等 貼 付 欄 | 無所属改革の会 狭山支部 | 支払先 |  |
|---------------|--------------|-----|--|

口座名義 中川 浩

07-2-7 振込 12800  
07-2-7 為替手数料 275

事務員賃金

/ 月分として

( 12,800 円 + 手数料 275 円 )

× 90% = 11,768 円

13075

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                                |         |       |
|--------------------------------|---------|-------|
| 年月日                            | 取扱店番    | お取引内容 |
| 070207                         | 0295125 | お振り込み |
| 受付通番                           | 銀行番号    | 支店番号  |
| 02240005                       |         | ***   |
| お取引金額                          |         |       |
| ¥12,800*                       |         |       |
| *****                          |         |       |
| *****                          |         |       |
| お取引<br>できない場合                  | 残高      |       |
|                                |         | ***   |
| 特記                             | 税込手数料   | おつり   |
| 13.52                          | ¥275*   |       |
| お振込先・お受取人<br>ご依頼人<br>ナカガワ ヒロシ様 |         |       |

と。  
ない場合は、別紙を使用すること。  
を付すこと。)

ただし、「〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤は、余白に補記すること。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

2025  
/ 月分 名前

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩  | 実働     |
|------|----|-------|-------|-----|--------|
| 1/13 | 月  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5h10m  |
| 1/27 | 月  | 10:50 | 16:20 | 0 h | 5h30m  |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| 合計   |    |       |       |     | 10h40m |

時給 1,200円 × 10h40m 時間 = 12,800 円

10.5h × 1,200円 = 12,600円  
(10h30m)

10分 200円

12,800円

# 雇用契約書

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                               |      |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---|
| ふりがな                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                               | 生年月日 |   |
| 氏名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                               |      | 生 |
| 現住所                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                               | 電話   |   |
| 下記の条件で契約します                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                               |      |   |
| 雇用期間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 令和 7 年 / 月 1 日から 令和 7 年 3 月 31 日まで                                                                                            |      |   |
| 就業場所                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 中川浩事務所                                                                                                                        |      |   |
| 職務内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ホスティング                                                                                                |      |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |      |   |
| 休日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 年末年始                                                                                                                          |      |   |
| 給与(賃金)等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,200 円<br>・ 手当                                                                                               |      |   |
| 給与等支払                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 毎月末日締切 / 当月 翌月 10 日支払                                                                                                         |      |   |
| その他                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |      |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                               |      |   |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する<br><br>令和 7 年 1 月 1 日 <div style="float: right;">           無所属改革の会<br/>           狭山支部支部長         </div> <div style="clear: both;"></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>雇用者</div> <div>中川 浩</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>被雇用者</div> <div></div> </div> |                                                                                                                               |      |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 7 年 / 月 1 日

無所属改革の会

会派代表

中川浩

整理番号

15

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                                     |
|------------------------------|-------------------------------------|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】                      |
|                              | 1:調査研究費 2:グループ活動費                   |
|                              | 【広聴・広報活動費】                          |
|                              | 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費             |
|                              | 【経常的経費】                             |
|                              | ⑥人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費 |

|                   |          |     |          |
|-------------------|----------|-----|----------|
| 支出年月日             | 令和7年2月7日 | 支出額 | 51,567 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |          |     |          |

|     |                                                   |
|-----|---------------------------------------------------|
| 使 途 | 事務員賃金 ( [REDACTED] ) 1 月分として<br>※使途基準の「主な例」を参考に記載 |
|-----|---------------------------------------------------|

|         |              |     |            |
|---------|--------------|-----|------------|
| 領収書等貼付欄 | 無所属改革の会 狭山支部 | 支払先 | [REDACTED] |
|---------|--------------|-----|------------|

口座名義 中川 浩

07-2-7 振込

\*57,022

07-2-7 為替手数料

\*275 777E テスクリヨウ

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|               |            |             |
|---------------|------------|-------------|
| 年月日           | 取扱店番       | お取引内容       |
| 070207        | 0295125    | お振り込み       |
| 受付通番          | 銀行番号       | 支店番号        |
| 02250005      | [REDACTED] | [REDACTED]  |
| お取引金額         |            |             |
| *****         |            | ¥57,022*    |
| *****         |            |             |
| お取引<br>できない場合 | 残高         |             |
|               |            | * * *       |
| 特約            | 5.53       | 税込手数料 ¥275* |
| お振込先・お受取人 依頼人 |            |             |
| ナカカワ ヒロシ様     |            |             |

事務員賃金

1 月分として

57297

( 57,022 円 + 手数料 275 円 )

× 90% = 51,567 円

こと。  
りない場合は、別紙を使用すること。  
)を付すこと。)

※ 宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

2025

/ 月分 名前

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩 | 実働     |
|------|----|-------|-------|----|--------|
| 1/9  | 木  | 10:35 | 15:00 | 0H | 4H25M  |
| 1/10 | 金  | 10:45 | 16:00 | 0H | 5H15M  |
| 1/16 | 木  | 10:20 | 15:00 | 0H | 4H40M  |
| 1/17 | 金  | 10:40 | 16:00 | 0H | 5H20M  |
| 1/24 | 金  | 10:45 | 16:00 | 0H | 5H15M  |
| 1/25 | 土  | 10:30 | 15:00 | 0H | 4H30M  |
| 1/26 | 日  | 10:40 | 15:00 | 0H | 4H20M  |
| 1/30 | 木  | 10:40 | 15:00 | 0H | 4H20M  |
| 1/31 | 金  | 10:50 | 16:00 | 0H | 5H10M  |
| /    |    | :     | :     | H  | H M    |
| /    |    | :     | :     | H  | H M    |
| /    |    | :     | :     | H  | H M    |
| /    |    | :     | :     | H  | H M    |
| /    |    | :     | :     | H  | H M    |
| 合計   |    |       |       |    | 43H15M |

220, 220, 178

220, 220, 178, 178

220 220 178

220 220 (178)

自

220, 220, 178, 178

220, 220

220, 220, 178

220 220 178

43, 25H. -L

時給 1,200円 × 43.25 時間 = 51,900円  
 交通費 220円 × 16 = 3,520円  
 178円 × 9 = 1,602円  
 57,022円

5122

@178-9  
 @220-16

## カード残額ご利用明細

カード番号: JE\*\*\*\*\*

残額履歴 (最新 2014)

月日種別 利用駅 種別 利用駅 残額

|            |         |         |     |     |       |
|------------|---------|---------|-----|-----|-------|
| 0130       | 入       | 本川越     | 出   | 狭山市 | *1401 |
| 0130       | 入       | バス等西武バス |     |     | *1181 |
| 0130       | 入       | 狭山市     | 出   | 本川越 | *1003 |
| 0130       | 入       | 本川越     | 出   | 狭山市 | *783  |
| 0130       | 現金      | 狭山市     |     |     | *563  |
| 0130       | バス等西武バス |         |     |     | *2563 |
| 0130       | 入       | 狭山市     | 出   | 本川越 | *2385 |
| 2025.01.31 | 16:34   | 本川越駅    | 301 | 発行  | *2165 |

ご利用ありがとうございます。

西武鉄道

220 \ 30

178

220 \

220 \

178 \

220 \

2025-1月

スイカ履歴

カード番号: JE\*\*\*\*\*

月日種別 利用駅 種別 利用駅 残額

|                |         |     |      |     |        |
|----------------|---------|-----|------|-----|--------|
| 0109           | 入       | 本川越 | 出    | 狭山市 | **691  |
| 0109           | 現金      | 狭山市 |      |     | **477  |
| 0109           | バス等西武バス |     |      |     | **1177 |
| 0109           | 入       | 狭山市 | 出    | 本川越 | **999  |
| 0109           | 現金      | 本川越 |      |     | **778  |
| 0110           | 入       | 本川越 | 出    | 狭山市 | **179  |
| 0110           | バス等西武バス |     |      |     | **1559 |
| 0110           | バス等西武バス |     |      |     | **1381 |
| 0110           | 入       | 狭山市 | 出    | 本川越 | **203  |
| 0110           | 入       | 狭山市 | 出    | 本川越 | **983  |
| 0110           | 物販      | 本川越 | 出    | 狭山市 | **663  |
| 0110           | 現金      | 狭山市 |      |     | **1663 |
| 0110           | バス等西武バス |     |      |     | **485  |
| 0110           | 入       | 狭山市 | 出    | 本川越 | **265  |
| 0110           | 物販      | 狭山市 |      |     | **165  |
| 0110           | 入       | 本川越 | 出    | 狭山市 | **945  |
| 0110           | バス等西武バス |     |      |     | **178  |
| 0110           | 入       | 狭山市 | 出    | 本川越 | **547  |
| 2025.01.27     | 09:58   | 西川越 | 駅101 | 発行  |        |
| ご利用ありがとうございます。 |         |     |      |     | JR東日本  |
| (4/5)          |         |     |      |     |        |

220

178

220

220

178

178

220

220

220

178

220

220

220

178

220

2025.01.27 09:58 西川越 駅101発行

ご利用ありがとうございます。

(5/5)

JR東日本

# 雇用契約書

|                           |                                                                                                                               |                    |      |   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------|---|
| ふりがな                      |                                                                                                                               |                    | 生年月日 |   |
| 氏名                        |                                                                                                                               |                    |      | 生 |
| 現住所                       |                                                                                                                               |                    | 電話   |   |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 雇用期間                      | 令和 7 年 / 月 1 日から 令和 7 年 3 月 31 日まで                                                                                            |                    |      |   |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |      |   |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ホスティング                                                                                                |                    |      |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |      |   |
| 休日                        | 年末年始                                                                                                                          |                    |      |   |
| 給与(賃金)等                   | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,200 円<br>・ 手当                                                                                               |                    |      |   |
| 給与等支払                     | 毎月末日締切 / 当月 翌月 10 日支払                                                                                                         |                    |      |   |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |      |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 令和 7 年 / 月 1 日            |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |      |   |
| 雇用者                       |                                                                                                                               | 中川 浩               |      |   |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |                    |      |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 7 年 / 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

5

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

## 経費区分

(該当する経費の  
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

令和7年3月7日

支出額

70,614 円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

事務員賃金 ( ) 2月分として

※使途基準の「主な例」を参考に記載

領収書等貼付欄

無所属改革の会

狭山支部

支払先

口座名義 中川 浩

07-3-7 振込

\*80,000

07-3-7 為替手数料

\*110 フリコミ テスウリヨウ

事務員賃金

86110

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                |         |          |
|----------------|---------|----------|
| 年月日            | 取扱店番    | お取引内容    |
| 070307         | 0295123 | お振り込み    |
| 受付通番           | 銀行番号    | 支店番号     |
| 00840005       |         | ***      |
| お取引金額          |         | ¥80,000* |
| *****          |         |          |
| *****          |         |          |
| お取扱い<br>できない場合 | 残高      | ***      |
| 特約             | 手数料     | おつり      |
| 13.39          | ¥110*   |          |

お振込先・お受取人  
ご依頼人

サカガワ ヒロシ様

2月分として

夜10時以降の「HP更新」作業

深夜割り増(1hあたり300円)分は計上せず

1,650円減額

 $80,000 - 1,650 = 78,350$ 円 $(78,350 + \text{手数料} 110 \text{円}) \times 90\% = 70,614 \text{円}$ 

78460

と。  
ない場合は、別紙を使用すること。  
を付すこと。)

ただし、「〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤は、余白に補記すること。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

2月分

名

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩    | 実働     |
|------|----|-------|-------|-------|--------|
| 2/1  | 土  | 10:50 | 16:10 | h     | 5:20h  |
| 2/4  | 火  | 10:20 | 16:00 | h     | 5:40h  |
| 2/5  | 水  | 10:50 | 16:00 | h     | 5:10h  |
| 2/8  | 土  | 10:20 | 18:15 | 0:45h | 7:10h  |
| 2/11 | 火  | 10:50 | 16:00 | h     | 5:10h  |
| 2/12 | 水  | 10:50 | 16:00 | h     | 5:10h  |
| 2/18 | 火  | 10:50 | 16:00 | h     | 5:10h  |
| 2/19 | 水  | 10:50 | 16:00 | h     | 5:10h  |
| 2/22 | 土  | 10:50 | 16:00 | h     | 5:10h  |
| 2/25 | 火  | 10:50 | 16:00 | h     | 5:10h  |
| 2/26 | 水  | 10:50 | 16:00 | h     | 5:10h  |
| /    |    | :     | :     | h     | h      |
| /    |    | :     | :     | h     | h      |
| /    |    | :     | :     | h     | h      |
| 合計   |    |       |       |       | 59:30h |

時給 1200 円 × 59.5 時間 = 71,400 円

2月分

名前

HP

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩 | 実働    |
|------|----|-------|-------|----|-------|
| 2/2  | 日  | 22:00 | 23:00 | h  | 1h    |
| 2/3  | 月  | 22:00 | 23:30 | h  | 1:30h |
| 2/7  | 金  | 23:00 | 23:30 | h  | 0:30h |
| 2/8  | 土  | 22:00 | 24:00 | h  | 2h    |
| 2/14 | 金  | 22:30 | 23:00 | h  | 0:30h |
| /    |    | :     | :     | h  | h     |
| /    |    | :     | :     | h  | h     |
| /    |    | :     | :     | h  | h     |
| /    |    | :     | :     | h  | h     |
| /    |    | :     | :     | h  | h     |
| /    |    | :     | :     | h  | h     |
| /    |    | :     | :     | h  | h     |
| /    |    | :     | :     | h  | h     |
| 合計   |    |       |       |    | 5:30h |

時給 1,500 円 × 5.5 時間 = 8,250 円 + 350 円 = 8,600 円

71,400 円 + 8,600 円 = 80,000 円

# 雇 用 契 約 書

|                           |                                                                                                                               |                    |   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
| ふりがな                      |                                                                                                                               | 生 年 月 日            |   |
| 氏 名                       |                                                                                                                               |                    | 生 |
| 現 住 所                     |                                                                                                                               |                    |   |
|                           | 電話                                                                                                                            |                    |   |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                    |   |
| 雇用期間                      | 令和 7 年 1 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで                                                                                          |                    |   |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |   |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ポスティング                                                                                                |                    |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |   |
| 休 日                       | 年末年始                                                                                                                          |                    |   |
| 給与 (賃金) 等                 | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1200 円<br>・ 手当                                                                                                |                    |   |
| 給与等支払                     | 毎月 末 日締切 / 当月 翌月 10 日支払                                                                                                       |                    |   |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                    |   |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                    |   |
| 令和 7 年 1 月 1 日            |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |   |
| 雇 用 者                     |                                                                                                                               | 中川 浩               |   |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |                    |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 7 年 1 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

6

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

## 経費区分

(該当する経費の  
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

⑥人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

令和7年3月7日

支出額

11,588 円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

事務員賃金 ( )

2 月分として

※使途基準の「主な例」を参考に記載

領収書等貼付欄

無所属改革の会

狭山支部

支払先

口座名義 中川 浩

07-3-7 振込

\*12600

07-3-7 為替手数料

\*275

フリコミ デスウリヨウ

事務員賃金

12875

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                |       |          |
|----------------|-------|----------|
| 年月日            | 取扱店番  | お取引内容    |
| 0703070295123  |       | お振り込み    |
| 受付通番           | 銀行番号  | 支店番号     |
| 00860005       |       | ***      |
| お取引金額          |       |          |
| *****          |       | ¥12,600* |
| *****          |       |          |
| お取扱い<br>できない場合 | 残高    |          |
|                |       | * * *    |
| 特型             | 税込手数料 | おつり      |
| 13.41          | ¥275* |          |

お振込先・お受取人  
ご依頼人

ナカガワ ヒロシ様

2 月分として

( 12,600 円+手数料 275 円)

× 90% = 11,588 円

と。  
ない場合は、別紙を使用すること。  
を付すこと。)

ただし、「〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤は、余白に補記すること。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

2025

2 月分 名前

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩  | 実働     |
|------|----|-------|-------|-----|--------|
| 2/2  | 日  | 10:45 | 16:00 | 0 h | 5.25 h |
| 2/23 | 日  | 10:45 | 16:00 | 0 h | 5.25 h |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
| /    |    | :     | :     | h   | h      |
|      |    |       |       | 合計  | 10.5 h |

時給 1200 円 × 10.5 時間 = 12600 円

# 雇用契約書

|                       |                                                                                                                               |                    |   |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|
| ふりがな                  |                                                                                                                               | 生年月日               |   |
| 氏名                    |                                                                                                                               |                    | 生 |
| 現住所                   |                                                                                                                               | 電話                 |   |
| 下記の条件で契約します           |                                                                                                                               |                    |   |
| 雇用期間                  | 令和 7 年 / 月 1 日から 令和 7 年 3 月 31 日まで                                                                                            |                    |   |
| 就業場所                  | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |   |
| 職務内容                  | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ポスティング                                                                                                |                    |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)        | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |   |
| 休日                    | 年末年始                                                                                                                          |                    |   |
| 給与(賃金)等               | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,200 円<br>・ 手当                                                                                               |                    |   |
| 給与等支払                 | 毎月末日締切 / 当月 翌月 10 日支払                                                                                                         |                    |   |
| その他                   | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する    |                                                                                                                               |                    |   |
| 契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する |                                                                                                                               |                    |   |
| 令和 7 年 1 月 1 日        |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |   |
| 雇用者                   |                                                                                                                               | 中川 浩               |   |
| 被雇用者                  |                                                                                                                               |                    |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 7 年 / 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩

整理番号

7

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

|                              |                |  |              |  |        |  |             |  |         |  |
|------------------------------|----------------|--|--------------|--|--------|--|-------------|--|---------|--|
| 経費区分<br>(該当する経費の<br>番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |  |              |  |        |  |             |  |         |  |
|                              | 1: 調査研究費       |  | 2: グループ活動費   |  |        |  |             |  |         |  |
|                              | 【広聴・広報活動費】     |  |              |  |        |  |             |  |         |  |
|                              | 3: 広聴費         |  | 4: 要請・陳情等活動費 |  |        |  | 5: 広報費      |  |         |  |
|                              | 【経常的経費】        |  |              |  |        |  |             |  |         |  |
|                              | (6) 人件費        |  | 7: 事務所費      |  | 8: 事務費 |  | 9: 資料購入・作成費 |  | 10: 交通費 |  |

|                   |          |     |          |
|-------------------|----------|-----|----------|
| 支出年月日             | 令和7年3月7日 | 支出額 | 62,178 円 |
| ※ 政務活動費を充当した金額を記載 |          |     |          |

|     |                                        |
|-----|----------------------------------------|
| 使 途 | 事務員賃金 ( ) 2 月分として<br>※使途基準の「主な例」を参考に記載 |
|-----|----------------------------------------|

|         |              |     |     |
|---------|--------------|-----|-----|
| 領収書等貼付欄 | 無所属改革の会 狭山支部 | 支払先 | ( ) |
|---------|--------------|-----|-----|

口座名義 中川 浩

|              |         |             |
|--------------|---------|-------------|
| 07-3-7 振込    | *68,812 | ( )         |
| 07-3-7 為替手数料 | *275    | フリコメ テスウリョウ |

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|               |         |       |
|---------------|---------|-------|
| 年月日           | 取扱店番    | お取引内容 |
| 070307        | 0295123 | お振り込み |
| 受付通番          | 銀行番号    | 支店番号  |
| 00880005      | ( )     | ***   |
| お取引金額         |         |       |
| ¥68,812*      |         |       |
| *****         |         |       |
| *****         |         |       |
| お取引<br>できない場合 | 残高      |       |
| 13.42         |         | 税引手数料 |
| ¥275*         |         | おつり   |

お振込先・お振取人  
ご依頼人

ナカガワ ヒロシ様

事務員賃金

2 月分として

69087

( 68,812 円 + 手数料 275 円 )

× 90% = 62,178 円

と。  
ない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には正誤書(収書)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

2025.

2 月分 名前

| 日付   | 曜日 | 出勤    | 退勤    | 休憩  | 実働     |
|------|----|-------|-------|-----|--------|
| 2/3  | 月  | 10:45 | 14:45 | 0 h | 4h 0m  |
| 2/6  | 木  | 10:40 | 15:00 | 0 h | 4h 20m |
| 2/7  | 金  | 10:45 | 16:00 | 0 h | 5h 15m |
| 2/9  | 日  | 10:40 | 15:00 | 0 h | 4h 20m |
| 2/13 | 木  | 10:45 | 15:00 | 0 h | 4h 15m |
| 2/14 | 金  | 10:45 | 16:00 | 0 h | 5h 15m |
| 2/15 | 土  | 12:00 | 15:00 | 0 h | 3h 0m  |
| 2/20 | 木  | 10:50 | 15:00 | 0 h | 4h 10m |
| 2/21 | 金  | 10:40 | 16:00 | 0 h | 5h 20m |
| 2/24 | 月  | 12:00 | 15:00 | 0 h | 3h 0m  |
| 2/27 | 木  | 10:45 | 15:00 | 0 h | 4h 15m |
| 2/28 | 金  | 10:50 | 16:00 | 0 h | 5h 10m |
| /    |    | :     | :     | h   |        |
| /    |    | :     | :     | h   |        |
| 合計   |    |       |       |     | 52h20m |

220 220 178

220 220 178

220 220

220 220 178

220 220

188 220

220 220 178

220 220 178

220 - 178

220 220 178

220 220 178

時給 1,200 円 × 52.20 時間 = 62,800 円  
 交通費 + 6,012 = 6,012 円

計 68,812 円

$\begin{cases} 220 \times 20 = 4,400 \\ 188 \times 1 = 188 \\ 178 \times 8 = 1,424 \end{cases}$   
 6,012

カード残額ご利用明細  
カード番号: JE\*\*\*\*\*  
残額履歴 (最新 20件)

| 月日         | 種別    | 利用駅  | 種別  | 利用駅 | 残額    |
|------------|-------|------|-----|-----|-------|
| 0203       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *185  |
| 0203       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *1945 |
| 0203       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *178  |
| 0203       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *1547 |
| 0203       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *327  |
| 0203       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *149  |
| 0203       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *928  |
| 0203       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *2929 |
| 0203       | 現金    | 狭山市  |     |     | *2709 |
| 0203       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *2489 |
| 0203       | 入     | 狭山市  | 出   | 本川越 | *185  |
| 0213       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *185  |
| 0213       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *178  |
| 0213       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *1453 |
| 2025.02.13 | 15:31 | 本川越駅 | 302 | 発行  |       |

ご利用ありがとうございます。西武鉄道

カード  
変更  
→

カード残額ご利用明細  
カード番号: JE\*\*\*\*\*  
残額履歴 (最新 20件)

| 月日         | 種別    | 利用駅  | 種別  | 利用駅 | 残額    |
|------------|-------|------|-----|-----|-------|
| 0214       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *2062 |
| 0214       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *1842 |
| 0214       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *1444 |
| 0214       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *256  |
| 0214       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *1036 |
| 0214       | 現金    | 本川越  |     |     | *3036 |
| 0214       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *2816 |
| 0214       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *2638 |
| 0214       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *2418 |
| 0214       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *2198 |
| 0214       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *2020 |
| 0214       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *1800 |
| 2025.02.21 | 16:35 | 本川越駅 | 301 | 発行  |       |

ご利用ありがとうございます。西武鉄道

カード残額ご利用明細  
カード番号: JE\*\*\*\*\*  
残額履歴 (最新 20件)

| 月日         | 種別    | 利用駅  | 種別  | 利用駅 | 残額    |
|------------|-------|------|-----|-----|-------|
| 0224       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *1580 |
| 0224       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *1402 |
| 0224       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *182  |
| 0224       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *1004 |
| 0224       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *784  |
| 0224       | 現金    | 本川越  |     |     | *1284 |
| 0224       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *1064 |
| 0224       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *886  |
| 0224       | 入     | 本川越  | 出   | 狭山市 | *666  |
| 0224       | 現金    | 本川越  |     |     | *1666 |
| 2025.02.28 | 16:41 | 本川越駅 | 302 | 発行  |       |

ご利用ありがとうございます。西武鉄道

スイカ利用履歴

2025. 2月

# 雇 用 契 約 書

|                           |                                                                                                                               |                    |      |   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------|---|
| ふりがな                      |                                                                                                                               |                    | 生年月日 |   |
| 氏名                        |                                                                                                                               |                    |      | 生 |
| 現住所                       |                                                                                                                               |                    | 電話   |   |
| 下記の条件で契約します               |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 雇用期間                      | 令和 7 年 / 月 1 日から 令和 7 年 3 月 31 日まで                                                                                            |                    |      |   |
| 就業場所                      | 中川浩事務所                                                                                                                        |                    |      |   |
| 職務内容                      | 事務所受付/政務調査業務/会計事務/HP 更新/ポスティング                                                                                                |                    |      |   |
| 就業時間<br>(休憩時間)            | シフト制 (休憩時間 6 時間超は 45 分以上)                                                                                                     |                    |      |   |
| 休日                        | 年末年始                                                                                                                          |                    |      |   |
| 給与(賃金)等                   | ・ 賃金 (月給・日給・時給) 1,200 円<br>・ 手当                                                                                               |                    |      |   |
| 給与等支払                     | 毎月末日締切 / 当月 翌月 10 日支払                                                                                                         |                    |      |   |
| その他                       | 業務の内容により、支給される賃金の一部又は全部について政務活動費より支出するものとする。その場合における雇用についての監督責任等は、支部長にあるものとする。<br>補助職員が行う政務活動以外の業務については、議員個人が雇用に関する責任を負うものとする |                    |      |   |
| 上記期間満了をもって本契約を解消する        |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する |                                                                                                                               |                    |      |   |
| 令和 7 年 / 月 1 日            |                                                                                                                               | 無所属改革の会<br>狭山支部支部長 |      |   |
| 雇用者                       |                                                                                                                               | 中川 浩               |      |   |
| 被雇用者                      |                                                                                                                               |                    |      |   |

(会派使用欄)

上記の雇用契約締結については、これを認める

令和 7 年 / 月 1 日

無所属改革の会  
会派代表

中川浩