

埼玉県草加児童相談所
会計年度任用職員(一般事務・短期)募集要項

次のとおり会計年度任用職員(一般事務・短期)を募集します。

1 職務内容

- (1)文書事務(文書の收受、管理、ファイリングなど)
- (2)各種資料の作成補助(庁内・庁外からの照会・回答に係る資料作成など)
- (3)財務事務(消耗品の管理、請求書の支払いなど)
- (4)その他、総務担当の事務補助に関すること

2 応募資格

- (1)年齢・性別・学歴は問いません。
- (2)国籍は問いません。ただし、採用時に当該職務に従事可能な在留資格がない場合には採用されません。
 - ※地方公務員法第16条に該当する人(次のいずれかに該当する人)は受験できません。
 - ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ・埼玉県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3 求める人材

Word、Excel等を使用した入力、集計、資料作成などパソコンの基本操作ができること

4 採用予定者数

1人

5 勤務条件

- (1)任用期間
令和7年10月1日から令和8年3月31日まで
- (2)勤務日数・勤務時間
原則週4日・週29時間(午前9時00分～午後5時15分(7時間15分))
※休憩時間:原則正午～午後1時(60分)
※勤務日の割り振りについては応相談。
- (3)休日
原則、土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始(12月29日～翌年1月3日)です。
- (4)休暇
年次休暇5日、その他は県の規定によります。

(5)報酬

月額:154,800～185,800円

(時間額:1,232円～1,479円)

※報酬は学歴・経験を考慮の上、決定します。

(6)諸手当

期末手当:報酬月額に期別支給割合及び在職期間別割合を乗じて得た額

(7)交通費

別途支給(県の規定によります。)

※通勤距離の片道が2km未満の場合等には支給されません。

(8)社会保険

健康保険(共済)、厚生年金保険、雇用保険あり

※加入条件を満たす場合に限りです。

(9)勤務地

埼玉県草加児童相談所

所在地:〒340-0035 草加市西町425-2

※「5 勤務条件」については、採用までに関係条例、規則等の改正が行われた場合は、その定めるところにより変更します。

6 応募について

(1)応募は、令和7年8月20日(水)【必着】までに下記担当宛てに、本募集要項に添付している履歴書・身上書に写真を貼り、必要事項を記入の上、提出してください。

ただし、応募状況により、期限前でも募集を締め切ることがあります。

(2)提出は、郵送又は持参となります。

(3)封筒の表面には「会計年度任用職員(一般事務)応募」と朱書きし、裏面に御自分の住所、氏名を明記してください。

(4)郵送される場合、簡易書留等によらない場合の事故については、責任を負いません。

(5)持参される場合の受付時間は、平日午前8時30分から正午、午後1時から午後6時15分までです。

7 選考方法等について

(1)第一次審査

応募書類による選考を行います。

(2)第二次審査

第二次審査(面接及びパソコン技能)は、草加児童相談所内の会場で、令和7年8月25日(月)午後又は8月26日(火)午後に実施します。日時については、別途、連絡いたします。

なお、応募書類の返却はしていません。

(3)最終合格

二次審査後、速やかに第二次審査の受験者全員に連絡します。

8 応募書類の提出及び問い合わせ先

所在地:〒340-0035 草加市西町425-2

担 当:埼玉県草加児童相談所 副所長 石井 健一

電 話:048-920-4152