様式１－１

埼玉県防災学習センター指定管理者指定申請書

令和 　年 　月 　日

　　　埼玉県知事　　　　　　　　様

申請者　主たる事務所の所在地

名称

代表者氏名

　　指定管理者の指定を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

【添付書類】

① （グループ申請の場合）指定管理者の指定に係るグループによる申請書【様式１－２】

　　※グループの協定書又はこれに準ずる書類（任意様式）を添付

② 誓約書【様式２】

③ 法人等の定款若しくは寄附行為及び登記事項証明書（申請日前３か月以内に取得したもの）又はこれに準ずる書類

④ 法人等の決算関係書類（過去３か年分の事業報告書、財産目録、貸借対照表、資金収支計算書又はこれに準ずる書類）

⑤ 法人等の予算関係書類（直近１年分の事業計画書、資金収支計算書又はこれに準ずる書類）

⑥ 法人等の組織及び運営に関する事項を記載した書類（法人等の組織図や業務執行体制等がわかるもの及び就業規則、経理規程、給与規程その他法人等の諸規程類）

⑦ 設立趣旨、事業内容のパンフレット等、法人等の概要がわかるもの

⑧ 法人税、法人都道府県民税、法人事業税、消費税及び地方消費税の納税証明書

　・法人税、消費税及び地方消費税は、税務署発行の納税証明書（３の３）

　・法人都道府県民税、法人事業税は、県税事務所等発行の直近３事業年度分の納税証明書

　　※　埼玉県内に事業所（本社、支社、支店等）がある法人等については、別紙**様式３**（同意書）

　　　を提出いただき、納税状況等確認システム（埼玉県が業務において使用する、埼玉県税の納税

　　　義務者の納税状況等を確認できるシステムをいう。）の利用に同意いただくことで、埼玉県が

　　　発行する法人県民税及び法人事業税の納税証明書の提出を原則省略することができます。ただ

　　　し、納税状況等確認システムによって納税状況等が確認できない場合は、納税証明書を提出し

　　　てください。

　　　※　上記の場合も、法人税、消費税及び地方消費税の納税証明書の提出は省略できませんので、

　　　　御注意ください。

⑨ 役員の名簿及び履歴を記載した書類【様式４】

　　※役員の履歴書を添付

⑩　重大な事故又は不祥事に関する報告書　【様式５】

　・募集開始の日から起算して過去5年間に、申請する団体等（グループ申請の構成団体を　含む。）に以下の事由に該当する場合、その内容及び改善に向けた対応について記載してください。

　　(1)他の団体における指定管理者業務に係る指定の取り消し、業務停止命令を受けた団体

　　(2)国、地方自治体における入札参加停止措置を受けた団体

　　(3)役員及び従業員において重大な事故または不祥事※があった場合

　　\*「埼玉県の契約に係る入札参加停止等の措置要綱」第３条の規定に基づく指名停止要件に該当するもの

⑪ 類似施設における業務実績（原則として、過去５年間を対象として記載）【様式６】

⑫ 防災学習センターの管理運営に関する事業計画書【様式７】

⑬　委託予定業務一覧表【様式８】

　・清掃、警備等、個々の具体的業務を第三者へ委託（再委託）する予定がある場合、その内容及び委託先の選定方法を記載してください。ただし、業務の全部を第三者に委託し、又は請け負わせることは認められません。

⑭　具体的提案：「イツモ防災事業」と連携した利用者向けの啓発イベント等の取組内容

　　【様式９】