

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
30E00	図書室	07

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
												キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット 以 外			
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色					キ ャ ビ ネット	引 き 出 し 番 号	キ ャ ビ ネット 以 外			
議会事務局図書室	庶務	01	白	庶務	01	白	庶務 例規	010	11			1	1			
議会事務局図書室	庶務	01	白	庶務	01	白	庶務 通知・報告	020	1			1	1			
議会事務局図書室	庶務	01	白	庶務	01	白	庶務 照会・回答	030	1			1	1			
議会事務局図書室	庶務	01	白	庶務	01	白	事務分掌	040	11		差	1	1			
議会事務局図書室	庶務	01	白	庶務	01	白	事務引継書	050	3			1	1			
議会事務局図書室	庶務	01	白	庶務	01	白	組織・定数	060	11			1	1			
議会事務局図書室	庶務	01	白	庶務	01	白	専決事項の指定	070	1			1	1			
議会事務局図書室	庶務	01	白	庶務	01	白	事業概要	080	11		差	1	1			
議会事務局図書室	庶務	01	白	庶務	01	白	消耗品出納簿	090	11		差	1	1			
議会事務局図書室	庶務	01	白	庶務	01	白	環境によいこと	100	3			1	1			
議会事務局図書室	庶務	01	白	庶務	01	白	危機管理	110	3			1	1			
議会事務局図書室	庶務	01	白	文書	02	赤	文書 例規	010	11			1	1			
議会事務局図書室	庶務	01	白	文書	02	赤	文書 通知・報告	020	1			1	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
30E00	図書室	07

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)				最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書		
														キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット 以 外			
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
議会事務局図書室	庶務	01	白	文書	02	赤	文書 照会・回答	030	1				1	1				
議会事務局図書室	庶務	01	白	文書	02	赤	文書システムの手引	040	11		差		1	1				
議会事務局図書室	庶務	01	白	文書	02	赤	ファイル基準表	050	11				1	1				
議会事務局図書室	庶務	01	白	文書	02	赤	文書保存(引継)台帳	060	11		価		1	1				
議会事務局図書室	庶務	01	白	文書	02	赤	議会情報公開	070	3				1	1				
議会事務局図書室	庶務	01	白	文書	02	赤	公文書情報公開請求書管理台帳	080	3				1	1				
議会事務局図書室	庶務	01	白	文書	02	赤	公印(図書室長印)使用簿	090	3				1	1				
議会事務局図書室	庶務	01	白	文書	02	赤	行政不服審査	100	11				1	1				
議会事務局図書室	庶務	01	白	文書	02	赤	重要な公文書等の持ち出し入れ等管理簿	110	11				1	1				
議会事務局図書室	庶務	01	白	IT	03	青	IT 通知・報告	010	1				1	1				
議会事務局図書室	庶務	01	白	IT	03	青	IT 照会・回答	020	1				1	1				
議会事務局図書室	庶務	01	白	IT	03	青	機器管理台帳	030	3				1	1				
議会事務局図書室	庶務	01	白	会議	04	黄	会議 例規	010	11				1	1				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
30E00	図書室	07

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット 以 外		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	キ ャ ビ ネット 番 号	引 き 出 し 番 号								
議会議務局図書室	庶務	01	白	会議	04	黄	会議 通知・報告	020	1			1	1				
議会議務局図書室	庶務	01	白	会議	04	黄	会議 照会・回答	030	1			1	1				
議会議務局図書室	庶務	01	白	会議	04	黄	会議 課室長会議（庁議事項等）	040	1			1	1				
議会議務局図書室	庶務	01	白	会議	04	黄	会議 その他会議（主幹会議、その他会議）	050	1			1	1				
議会議務局図書室	庶務	01	白	監査・検査	05	緑	監査・検査 例規	010	11			1	1				
議会議務局図書室	庶務	01	白	監査・検査	05	緑	監査・検査 通知・報告	020	1			1	1				
議会議務局図書室	庶務	01	白	監査・検査	05	緑	監査・検査 照会・回答	030	1			1	1				
議会議務局図書室	庶務	01	白	監査・検査	05	緑	監査 資料・結果	040	3			1	1				
議会議務局図書室	庶務	01	白	監査・検査	05	緑	会計実地検査 資料・結果	050	3			1	1				
議会議務局図書室	人事	02	白	人事	01	白	人事 例規	010	11			1	1				
議会議務局図書室	人事	02	白	人事	01	白	人事 通知・報告	020	1			1	1				
議会議務局図書室	人事	02	白	人事	01	白	人事 照会・回答	030	1			1	1				
議会議務局図書室	人事	02	白	人事	01	白	組織及び定数	040	1			1	1				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
30E00	図書室	07

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
												キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット 以 外			
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色					キ ャ ビ ネット	引 き 出 し 番 号	キ ャ ビ ネット 以 外			
議会議務局図書室	人事	02	白	研修	02	赤	研修 通知・報告	010	1			1	1			
議会議務局図書室	人事	02	白	研修	02	赤	研修 照会・回答	020	1			1	1			
議会議務局図書室	人事	02	白	研修	02	赤	研修 (その他)	030	1			1	1			
議会議務局図書室	人事	02	白	服務	03	青	服務 例規	010	11			1	1			
議会議務局図書室	人事	02	白	服務	03	青	服務 通知・報告	020	1			1	1			
議会議務局図書室	人事	02	白	服務	03	青	服務 照会・回答	030	1			1	1			
議会議務局図書室	人事	02	白	服務	03	青	勤務整理簿	040	3			1	1			
議会議務局図書室	人事	02	白	服務	03	青	年次休暇簿	050	3			1	1			
議会議務局図書室	人事	02	白	服務	03	青	出退勤管理システム	060	3			1	1			
議会議務局図書室	人事	02	白	旅費	04	黄	旅費 例規	010	11			1	1			
議会議務局図書室	人事	02	白	旅費	04	黄	旅費 通知・報告	020	1			1	1			
議会議務局図書室	人事	02	白	旅費	04	黄	復命書	030	3			1	1			
議会議務局図書室	人事	02	白	会計年度任用職員・ 臨時職員	05	緑	会計年度任用職員・臨時職員 例規	010	11			1	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
30E00	図書室	07

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)				最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
												電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書		
													キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット 以 外			
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
議会議務局図書室	人事	02	白	会計年度任用職員・臨時職員	05	緑	会計年度任用職員・臨時職員 通知・報告	020	1				1	1			
議会議務局図書室	人事	02	白	会計年度任用職員・臨時職員	05	緑	会計年度任用職員・臨時職員 照会・回答	030	1				1	1			
議会議務局図書室	人事	02	白	会計年度任用職員・臨時職員	05	緑	会計年度任用職員・臨時職員 雇用関係	040	3				1	1			
議会議務局図書室	人事	02	白	会計年度任用職員・臨時職員	05	緑	源泉徴収票	050	5				1	1			
議会議務局図書室	福利厚生	03	白	福利厚生 共済・互助会	01	白	福利厚生 共済・互助会 例規	010	11				1	1			
議会議務局図書室	福利厚生	03	白	福利厚生 共済・互助会	01	白	福利厚生 共済・互助会 通知・報告	020	1				1	1			
議会議務局図書室	福利厚生	03	白	福利厚生 共済・互助会	01	白	福利厚生 共済・互助会 照会・回答	030	1				1	1			
議会議務局図書室	福利厚生	03	白	健康管理	02	赤	健康管理 例規	010	11				1	1			
議会議務局図書室	福利厚生	03	白	健康管理	02	赤	健康管理 通知・報告	020	1				1	1			
議会議務局図書室	福利厚生	03	白	健康管理	02	赤	健康管理 照会・回答	030	1				1	1			
議会議務局図書室	財務	04	青	予算・決算	01	青	予算・決算 例規	010	11				1	2			
議会議務局図書室	財務	04	青	予算・決算	01	青	予算関係 通知・報告	020	1				1	2			
議会議務局図書室	財務	04	青	予算・決算	01	青	予算関係 照会・回答	030	1				1	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
30E00	図書室	07

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所（文書管理システム外）				最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書		
														キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット 以 外			
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	電 子 文 書	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット 以 外	引 出 し 番 号				
議会議務局図書室	財務	04	青	予算・決算	01	青	決算関係 通知・報告	040	1				1	2				
議会議務局図書室	財務	04	青	予算・決算	01	青	決算関係 照会・回答	050	1				1	2				
議会議務局図書室	財務	04	青	収入・支出	02	黄	収入・支出 例規	010	11		価		1	2				
議会議務局図書室	財務	04	青	収入・支出	02	黄	収入・支出 通知・報告	020	1				1	2				
議会議務局図書室	財務	04	青	収入・支出	02	黄	収入・支出 照会・回答	030	1				1	2				
議会議務局図書室	財務	04	青	収入・支出	02	黄	執行予定	040	1				1	2				
議会議務局図書室	財務	04	青	収入・支出	02	黄	自己検査	050	1				1	2				
議会議務局図書室	財務	04	青	収入・支出	02	黄	執行伺い	060	5				1	2				
議会議務局図書室	財務	04	青	収入・支出	02	黄	支出 契約伺い・契約書	070	5				1	2				
議会議務局図書室	財務	04	青	収入・支出	02	黄	歳入歳出予算差引簿、収入済通知書	080	5				1	2				
議会議務局図書室	財務	04	青	収入・支出	02	黄	支出 添付書類（報酬）	090	5				1	2				
議会議務局図書室	財務	04	青	収入・支出	02	黄	支出 添付書類（社会保険料）	100	5				1	2				
議会議務局図書室	財務	04	青	収入・支出	02	黄	支出 添付書類（普通旅費・費用弁償）	110	5				1	2				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
30E00	図書室	07

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所（文書管理システム外）				最終廃棄年月日	備考
												電子文書	電子文書以外		キャビネット以外		
													キャビネット	引き出し番号			
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色	電子文書	キャビネット	引き出し番号	キャビネット	キャビネット以外					
議会事務局図書室	財務	04	青	収入・支出	02	黄	支出 添付書類（図書室委員会）	120	5			1	2				
議会事務局図書室	財務	04	青	収入・支出	02	黄	支出 添付書類（貸金）	130	5			1	2				
議会事務局図書室	財務	04	青	収入・支出	02	黄	支出 添付書類（その他需用費・消耗品費）	140	5			1	2				
議会事務局図書室	財務	04	青	収入・支出	02	黄	支出 添付書類（印刷製本費）	150	5			1	2				
議会事務局図書室	財務	04	青	収入・支出	02	黄	支出 添付書類（負担金）	160	5			1	2				
議会事務局図書室	財務	04	青	収入・支出	02	黄	支出 添付書類（委託料）	170	5			1	2				
議会事務局図書室	財務	04	青	収入・支出	02	黄	支出 添付書類（使用料・賃借料）	180	5			1	2				
議会事務局図書室	財務	04	青	収入・支出	02	黄	支出 添付書類（報償費）	190	5			1	2				
議会事務局図書室	財務	04	青	物品	03	緑	物品 例規	010	11			1	2				
議会事務局図書室	財務	04	青	物品	03	緑	物品 通知報告	020	3			1	2				
議会事務局図書室	財務	04	青	物品	03	緑	物品 照会回答	030	3			1	2				
議会事務局図書室	財務	04	青	財務	04	白	財務 例規	010	11			1	2				
議会事務局図書室	財務	04	青	財務	04	白	財務 通知報告	020	3			1	2				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
30E00	図書室	07

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)				最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		キ ャ ビ ネット 以 外		
												キ ャ ビ ネット	引 き 出 し 番 号			
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号										
議会議務局図書室	財務	04	青	財務	04	白	財務 照会回答	030	3			1	2			
議会議務局図書室	議会	05	赤	議会	01	赤	議会 例規	010	11		価	1	2			
議会議務局図書室	議会	05	赤	議会	01	赤	議会 通知・報告（議員・元議員）	020	1			1	2			
議会議務局図書室	議会	05	赤	議会	01	赤	議会 通知・報告（事務局）	030	1			1	2			
議会議務局図書室	議会	05	赤	議会	01	赤	議会 通知・報告（議会・委員会）	040	1			1	2			
議会議務局図書室	議会	05	赤	議会	01	赤	議会 照会・回答（議員・元議員）	050	1			1	2			
議会議務局図書室	議会	05	赤	議会	01	赤	議会 照会・回答（事務局）	060	1			1	2			
議会議務局図書室	議会	05	赤	図書室委員会	02	青	図書室委員会 例規	010	11			1	2			
議会議務局図書室	議会	05	赤	図書室委員会	02	青	図書室委員会 通知・報告	020	1			1	2			
議会議務局図書室	議会	05	赤	図書室委員会	02	青	図書室委員会 資料（図書室運営方針を含む）	030	3			1	2			
議会議務局図書室	議会	05	赤	図書室委員会	02	青	図書室委員会 会議録	040	5			1	2			
議会議務局図書室	議会	05	赤	図書室委員会	02	青	図書室委員会 視察	050	5			1	2			
議会議務局図書室	図書・資料	06	黄	収集・整備	01	黄	図書・資料 例規	010	11			1	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
30E00	図書室	07

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット 以 外				
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色				キ ャ ビ ネット	引 き 出 し 番 号	キ ャ ビ ネット 以 外				
議会議務局図書室	図書・資料	06	黄	収集・整備	01	黄	図書・資料 通知・報告	020	1				1	2		
議会議務局図書室	図書・資料	06	黄	収集・整備	01	黄	図書・資料 照会・回答	030	1				1	2		
議会議務局図書室	図書・資料	06	黄	収集・整備	01	黄	購入図書選定会議	040	1				1	2		
議会議務局図書室	図書・資料	06	黄	収集・整備	01	黄	購入図書選定結果	050	3				1	2		
議会議務局図書室	図書・資料	06	黄	収集・整備	01	黄	備品図書台帳	060	11				1	2		
議会議務局図書室	図書・資料	06	黄	収集・整備	01	黄	寄贈・リクエスト	070	1				1	2		
議会議務局図書室	図書・資料	06	黄	収集・整備	01	黄	除籍	080	5				1	2		
議会議務局図書室	図書・資料	06	黄	収集・整備	01	黄	図書・資料貸出簿	090	3				1	2		
議会議務局図書室	図書・資料	06	黄	収集・整備	01	黄	マイクロフィルム	100	11		常		1	2		
議会議務局図書室	図書・資料	06	黄	目録・統計	02	緑	図書室概要	010	3				1	2		
議会議務局図書室	図書・資料	06	黄	目録・統計	02	緑	図書、資料目録	020	3				1	2		
議会議務局図書室	図書・資料	06	黄	目録・統計	02	緑	図書室だより	030	1				1	2		
議会議務局図書室	図書・資料	06	黄	目録・統計	02	緑	図書室ファイル	040	1				1	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
30E00	図書室	07

担当名	第1ガイド	分類色		第2ガイド	分類色		個別フォルダー	分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所（文書管理システム外）				最終廃棄年月日	備考
		電子文書	電子文書以外		電子文書	キャビネット						キャビネット以外					
			キャビネット番号										引き出し番号				
議会事務局図書室	図書・資料	06	黄	調査・相談	03	白	調査・相談 例規	010	11		常		1	2			
議会事務局図書室	図書・資料	06	黄	調査・相談	03	白	調査・相談 通知・報告	020	1				1	2			
議会事務局図書室	図書・資料	06	黄	調査・相談	03	白	調査・相談 照会・回答	030	1				1	2			
議会事務局図書室	図書・資料	06	黄	調査・相談	03	白	レファレンス	040	常用		価		1	2			常用終了後5年保存
議会事務局図書室	図書・資料	06	黄	調査・相談	03	白	相互貸借記録表	050	1				1	2			
議会事務局図書室	協議会	07	赤	専門図書館協議会	01	赤	専図協 例規	010	11		差		1	2			
議会事務局図書室	協議会	07	赤	専門図書館協議会	01	赤	専図協 通知・報告	020	1				1	2			
議会事務局図書室	協議会	07	赤	専門図書館協議会	01	赤	専図協 照会・回答	030	1				1	2			
議会事務局図書室	協議会	07	赤	埼玉図書館協会	02	青	埼図協 例規	010	11		差		1	2			
議会事務局図書室	協議会	07	赤	埼玉図書館協会	02	青	埼図協 通知・報告	020	1				1	2			
議会事務局図書室	協議会	07	赤	埼玉図書館協会	02	青	埼図協 照会・回答	030	1				1	2			
議会事務局図書室	協議会	07	赤	公共図書館	03	黄	公共図書館 例規	010	11		常		1	2			
議会事務局図書室	協議会	07	赤	公共図書館	03	黄	国立国会図書館	020	1				1	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
30E00	図書室	07

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所（文書管理システム外）				最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外		キャビネット以外		
											キャビネット	引き出し番号			
番号	色	番号	色	番号	色	番号									
議会事務局図書室	協議会	07	赤	公共図書館	03	黄	県内公共図書館	030	1			1	2		
議会事務局図書室	協議会	07	赤	公共図書館	03	黄	その他の図書館	040	1			1	1		
議会事務局図書室	検索システム	08	緑	システム全般	01	緑	システム 例規	010	11		差	1	2		
議会事務局図書室	検索システム	08	緑	システム全般	01	緑	システム 通知・報告	020	3			1	2		
議会事務局図書室	検索システム	08	緑	システム全般	01	緑	システム 照会・回答	030	3			1	2		
議会事務局図書室	検索システム	08	緑	システム全般	01	緑	システム開発	040	5			1	1		
議会事務局図書室	検索システム	08	緑	システム全般	01	緑	仕様書・調達評価	050	5			1	1		
議会事務局図書室	検索システム	08	緑	システム全般	01	緑	契約書	060	5			2	2		
議会事務局図書室	議会活動記録	09	白	議会活動記録全般	01	白	議会活動記録	010	11			2	2		
議会事務局図書室	議会活動記録	09	白	議会活動記録全般	01	白	議員録	020	5			2	2		
議会事務局図書室	議会活動記録	09	白	議会活動記録全般	01	白	その他	030	5			2	2		
システム連携	システム連携	AA		財務会計	01		歳入・歳出予算整理表	001	3						
システム連携	システム連携	AA		財務会計	01		歳入歳出専決・弾力条項適用予算登録	003	3						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
30E00	図書室	07

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所（文書管理システム外）				最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		キ ャ ビ ネット 以 外		
										キ ャ ビ ネット 番 号	引 き 出 し 番 号			
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	戻出命令	020	5							
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	不納欠損	023	5							
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	収納帳票	026	5							
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	執行伺い	030	5							
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	契約伺い	031	5							
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	仮契約伺い	034	5							
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為	037	5							
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	支出命令	040	5							
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為兼支出命令	042	5							
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	口座エラー修正	045	1未							
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	精算	047	5							
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	戻入	049	5							
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	分割通知書	052	5							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
30E00	図書室	07

担当名	第 1 ガ イ ド	第 2 ガ イ ド	個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)				最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		キ ャ ビ ネット 以 外		
										キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット			
	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号				キ ャ ビ ネット	引 き 出 し 番 号	キ ャ ビ ネット			
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	控除金払出依頼書	086	5							
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	基金積立	088	5							
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	基金受入	089	5							
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	基金払出	090	5							
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	基金取崩	091	5							
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	基金更正	092	5							
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	給与更正	094	5							
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	収入更正	095	5							
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	戻入更正	096	5							
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	支出更正	097	5							
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	戻出更正	098	5							
システム連携	システム連携	AA	財務会計	01	検査調査決裁	100	5							
システム連携	システム連携	AA	旅費	02	旅行命令簿	001	3							