様式３－１

産業廃棄物収集運搬業

（積替え保管を含む）

処理施設設置協議書

令和　　年　　月　　日

 （あて先）

 　　埼玉県環境部長

協議者　　〒

住所

氏名

　（法人にあっては名称及び代表者の氏名）

電話番号

担当者名

　事業計画に基づき、処理施設を設置したいので協議します。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の範囲（取り扱う産業廃棄物の種類（当該産業廃棄物に石綿含有産業廃棄物、水銀使用製品産業廃棄物又は水銀含有ばいじん等が含まれる場合は、その旨を含む。）及び積替え又は保管を行うかどうかを明らかにすること。） | （区分）： |
| （廃棄物の種類） |
| 事務所及び事業の所在地 | 事務所 〒　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号 |
| 事　業　場 | 〒 　　　　　　　　　　 　 電話番号 |
| 〒 電話番号 |
| 事業の用に供する施設の種類及び数量 |  |
| 積替え又は保管を行う場合には、積替え又は保管を行うすべての場所の所在地及び面積並びに当該事業所ごとにそれぞれの積替え又は保管を行う産業廃棄物の種類（当該産業廃棄物に石綿含有産業廃棄物、水銀使用製品産業廃棄物又は水銀含有ばいじん等が含まれる場合は、その旨を含む。）、積替えのための保管上限及び積み上げることができる高さ |  |

 （備考）協議書は、３部提出すること（１部は事業者の控えになります。）

産業廃棄物収集運搬業

（積替え保管を含む）

添　付　書　類　一　覧　表

１　事業の概要

|  |  |
| --- | --- |
| （１）業種区分 | 　１ |
| （２）取り扱う産業廃棄物の種類 | 　１ |
| （３）取引内容 | 　２ |

２　事業場の概要

（１）事業場一覧　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　５

（２）事業地の状況　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　６

（３）建物の状況　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　７

３　保管施設の概要

|  |  |
| --- | --- |
| （１）保管施設一覧表 | 　８ |
| （２）保管施設の概要 | 　９ |

４　添付書類

|  |  |
| --- | --- |
| （１）審査結果通知に対する回答 | １０ |
| （２）合意形成の確認書類 | １０ |
| （３）工程表 | １０ |

１　事業概要

（１）業種区分

　　　該当する業種に○印を付けてください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 業　種　区　分 | 変更前 | 新規、変更後 |
| 産　廃 | 特管産廃 | 産　廃 | 特管産廃 |
| １ | 収集運搬業（積替え保管を除く） |  |  |  |  |
| ２ | 収集運搬業（積替え保管を含む） |  |  |  |  |
| ３ | 処分業（中間処分） |  |  |  |  |
| ４ | 処分業（最終処分） |  |  |  |  |

（２）取扱う産業廃棄物の種類

 該当する品目・積保に○印を付けるとともに、限定等の欄の項目を記入してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 種　類 | 変更前 | 変更後 | 限　定　等 |
| 品目 | 積保 | 品目 | 積保 |
| 燃え殻 |  |  |  |  |  |
| 汚泥 |  |  |  |  |  |
| 廃油 |  |  |  |  |  |
| 廃酸 |  |  |  |  |  |
| 廃アルカリ |  |  |  |  |  |
| 廃プラスチック類 |  |  |  |  |  |
| 紙くず |  |  |  |  |  |
| 木くず |  |  |  |  |  |
| 繊維くず |  |  |  |  |  |
| 動植物性残さ |  |  |  |  |  |
| 動物系固形不要物 |  |  |  |  |  |
| ゴムくず |  |  |  |  |  |
| 金属くず |  |  |  |  |  |
| ガラスくず・コンクリートくず（がれき類を除く。）及び陶磁器くず |  |  |  |  |  |
| 鉱さい |  |  |  |  |  |
| がれき類 |  |  |  |  |  |
| 動物のふん尿 |  |  |  |  |  |
| 動物の死体 |  |  |  |  |  |
| ばいじん |  |  |  |  |  |
| 処分するために処理したもの |  |  |  |  |  |

　　※　変更計画の場合は、従前の許可証を添付してください。

（３）取引内容

　　ア　引受先予定事業者（排出事業者）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 引受先事業者（排出事業者） | 廃棄物の種類 | 取扱量(t/月) |
|  名　　称： 代表者名： 住　　所： 排出場所： 電話番号： |  |  |
| 小　　計 |  |
| 名　　称： 代表者名： 住　　所： 排出場所： 電話番号： |  |  |
| 小　　計 |  |
| 名　　称： 代表者名： 住　　所： 排出場所： 電話番号： |  |  |
| 小　　計 |  |
| 名　　称： 代表者名： 住　　所： 排出場所： 電話番号： |  |  |
| 小　　計 |  |
|  | 合　　計 |  |

　　※　「取扱量」は、**1か月の平均数量**を記入し、「小計」には事業者ごとに**1か月の取扱量**の小計を出して記入し、「合計」には、それらの合計を記入してください。

　イ　搬入先予定事業者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 搬入先事業者（処分業者） | 廃棄物の種類 | 業の区分 | 処分方法 |
| 名　　称：代表者名：処分地の所在地：電話番号： |  |  |  |
| 名　　称：代表者名：処分地の所在地：電話番号： |  |  |  |
| 名　　称：代表者名：処分地の所在地：電話番号： |  |  |  |
| 名　　称：代表者名：処分地の所在地：電話番号： |  |  |  |

※　「業の区分」は、中間処理、最終処分、再生の別を記入してください。

※　「処分方法」は、焼却、破砕、中和、埋立、再生（具体的な方法）等を記入してください。

※　許可証の写しを添付してください（裏面、別紙がある場合はそれも含む）。

※　必要に応じて、参考となる書類を添付してください。

　ウ　取り扱う廃棄物の排出工程及びその性状等

　　・　排出事業者ごとに、申請する廃棄物の排出工程のフロー図を作成すると共に、必要に応じて、性状等に関して参考となる書類等を添付してください。

　　・　廃棄物の種類に限定がある場合は、発生施設名及び具体的な物質の性状等を記入して　　　ください。

２　事業場の概要

（１）事業場一覧

 ア　変更後（土地利用については、該当部分に○をしてください。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No | 事　業　場 | 土地利用 |
| １ | 所在地（地番）：〒 　　　　 電話番号　　　　　　　　　　（事業場 合計面積 ㎡） |  市街化区域(用途地域：　　 ） 市街化調整区域 非線引き都市計画区域(　　） 都市計画区域外 |
| ２ | 所在地（地番）：〒 　　　　 電話番号　　　　　　　　　　（事業場 合計面積 ㎡） |  市街化区域(用途地域： ） 市街化調整区域 非線引き都市計画区域(　　） 都市計画区域外 |
| ３ | 所在地（地番）：〒 　　　　 電話番号　　　　　　　　　　（事業場 合計面積 ㎡） |  市街化区域(用途地域：　　 ） 市街化調整区域 非線引き都市計画区域(　　） 都市計画区域外 |

 イ　変更前（土地利用については、該当部分に○をしてください。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No | 事　業　場 | 土地利用 |
| １ | 所在地（地番）：〒 　　　　 電話番号　　　　　　　　　　（事業場 合計面積 ㎡） |  市街化区域(用途地域：　　 ） 市街化調整区域 非線引き都市計画区域(　　） 都市計画区域外 |
| ２ | 所在地（地番）：〒 　　　　 電話番号　　　　　　　　　　（事業場 合計面積 ㎡） |  市街化区域(用途地域： ） 市街化調整区域 非線引き都市計画区域(　　） 都市計画区域外 |
| ３ | 所在地（地番）：〒 　　　　 電話番号　　　　　　　　　　（事業場 合計面積 ㎡） |  市街化区域(用途地域：　　 ） 市街化調整区域 非線引き都市計画区域(　　） 都市計画区域外 |

※　所在地のうち筆の一部を事業地として使用する場合は、地番の後に「～の一部」と記入してください。

※　事業場 合計面積は、筆の全部を使用する場合は登記簿上の合計面積、筆の中に一部を使用する箇所がある場合には、その部分については使用する実測の面積を合計したものを記入してください。

 　　　事業場番号（新規、変更後・変更前）Ｎｏ．

（２）事業地の状況（事業場ごと及び新規又は変更前後それぞれ作成して下さい。）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 登記簿上の所在地 | 地番 | 地目 | 面積（㎡）( )は一部面積 | 所有者 |
|  |  |  | ( 　　 ) |  |
|  |  |  | ( ) |  |
|  |  |  | ( ) |  |
|  |  |  | ( ) |  |
|  |  |  | ( ) |  |
|  |  |  | ( ) |  |
|  |  |  | ( ) |  |
|  |  |  | ( ) |  |
|  |  |  | ( ) |  |
|  |  |  | ( ) |  |  |
|  |  |  | ( ) |  |
| 合　　　計 　 　筆 | 登記簿上の敷地面積　　　　　　　　㎡（事業場の合計面積　　　　　　　　　㎡） |

※　当該地及び隣接地の土地公図（計画書提出時に添付したものの写しで可）を添付してください。

※　当該地の登記事項証明書（計画書提出時に添付したものの写しで可）を添付してください。

※　申請者が所有権を有しない場合は、使用する権利を有することを証する書類を添付してください。

※　筆の一部を使用する場合は、控除面積を明らかにする図面を添付してください。

※　事業場の全体平面図を添付してください。

 　　　事業場番号（新規、変更後・変更前）Ｎｏ．

（３）建物の状況（事業場ごと及び新規又は変更前後それぞれ作成してください。）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 建物番号 | 使用目的 | 構　造(構成材料・階数) | 床面積（㎡） | 所有者 | 既存/予定の別 |
| 例 |  ☑処理（施設番号 １～４ ） □保管（施設番号　　　　 ） | 鉄 骨 造平 屋 建 | ○○.○ | (株)○○○ | 既存・予定 |
| １ |  □処理（施設番号　　　　 ） □保管（施設番号　　　 　 ） |  |  |  | 既存・予定 |
| ２ |  □処理（施設番号　　　　 ） □保管（施設番号　　　 　 ） |  |  |  | 既存・予定 |
| ３ |  □処理（施設番号　　　　 ） □保管（施設番号　　　 　 ） |  |  |  | 既存・予定 |
| ４ |  □処理（施設番号　　　　 ） □保管（施設番号　　　 　 ） |  |  |  | 既存・予定 |
| ５ |  □処理（施設番号　　　　 ） □保管（施設番号　　　 　 ） |  |  |  | 既存・予定 |
| ６ |  □処理（施設番号　　　　 ） □保管（施設番号　　　 　 ） |  |  |  | 既存・予定 |
| ７ |  □処理（施設番号　　　　 ） □保管（施設番号　　　 　 ） |  |  |  | 既存・予定 |

　※　処理施設又は保管施設を設置する建物について記載してください。

　　　（事務所棟は除いてください。）

　※　今後、建設予定の建物も含めて記載してください。

　※　建物番号を「事業場の全体平面図」に明記してください。

　※　既存建物については、登記事項証明書（計画書提出日前３月以内に発行されたもの）を

　　添付してください。

　※　申請者が所有権を有しない場合は、使用する権利を有することを証する書類を添付して

　　ください。

３　保管施設

（１）保管施設一覧表

|  |  |
| --- | --- |
| 　事業場番号　Ｎｏ． | 　新規、変更無し、変更前・変更後 |
| 　事業場所在地 |  |
| No | 廃棄物の種類 | 保管面積（㎡） | 保管高さ（ｍ） | 保管上限（㎥） |
| １ |  |  | （屋内・屋外） |  |
| ２ |  |  | （屋内・屋外） |  |
| ３ |  |  | （屋内・屋外） |  |
| ４ |  |  | （屋内・屋外） |  |
| ５ |  |  | （屋内・屋外） |  |
| ６ |  |  | （屋内・屋外） |  |
| ７ |  |  | （屋内・屋外） |  |
| ８ |  |  | （屋内・屋外） |  |
| ９ |  |  | （屋内・屋外） |  |
| 10 |  |  | （屋内・屋外） |  |

※「保管面積」、「保管高さ」、「保管上限」の数値は、小数点以下１桁まで表記することとし、小数点以下１桁未満の数値は切り上げて記載してください。

（２）保管施設の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 事業場番号　No.　保管施設番号　No. | 新規、変更無し、変更前・変更後 |
| 産業廃棄物の種類 |  |
| 保管の目的 |  |
| 保管の期間 |  |
| 保管状況 |  屋内・屋外（囲い、仕切等に直接荷重がかかる場合の耐荷重性：有・無） |
| 保管施設の面積 |  |
| 保管の高さ |  |
| 保管容器 | 容器の種類 |  |
| 容量及び数量 |  |
| 保管施設の容量 |  |
| 環境保全対策 | 囲い・表示 |  |
| 飛散防止措置 |  |
| 流出防止措置 |  |
| 浸透防止措置 |  |
| 悪臭防止措置 |  |
| ねずみ及び蚊等の防止措置 |  |

（注１）保管施設の構造を明らかにする平面図、立面図、断面図、構造図及び施設の設置場所を示す事業場平面図を添付してください。

（注２）保管で、施設の囲い、仕切等に直接荷重がかかる場合は、構造耐力上の安全が確保されていることの証明書類及び図面等を添付してください。

（注３）保管容器を使用する場合には保管容器の容量計算書、使用しない場合には廃棄物の積上げ図及び体積計算書を添付してください。

（注４）保管施設の設計根拠として、保管上限を示す搬出計画書を添付してください。

４　添付書類

（１）審査結果に対する回答

　・指示事項について、事業計画者は必要な措置（地元市町村との協議など）を講じてください。

　・指示を受けた事項ごとに回答（講じた措置など）を記載した書面を作成し提出してください。

例）産業廃棄物処理業計画書の審査結果に対する回答書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　目 | 内　　容 | 回　　答 |
| １　○○○○○について | 　□□□□□□□□□□□□ | 　◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆ |
| ２　▽▽▽▽▽について | 　××××××××××××× | 　▲▲▲▲▲▲▲▲▲▲▲▲▲▲▲▲▲▲▲▲▲▲▲▲▲▲▲ |

（２）合意形成の確認書類

　　ア　周辺住民の同意を確認できる書類

　　　（※同意の範囲・割合は、業の種類によって異なるので注意してください。）

　　　　※同意書には、次のことを記載するものとする。

　　　　　①業の種類・処理の内容

　　　　　②取り扱う産業廃棄物の種類

　　　　　③計画地の地番

　　　　　④同意の日付

　　　　　⑤同意の有無

　　　　　⑥同意者の住所、氏名、押印

　　イ　説明会に関する書類

　　　説明会等実施状況報告書（様式第１９号）

　　　※ただし、対象区域内に該当者がいない場合は、説明会の開催を省略できる。

（３）工程表

　　　処理施設の設置に当たり、工程表を作成して添付してください。

例）工程表

|  |  |
| --- | --- |
| 時期項目 | 　　　　　　　　令和００年　○　　　△　　　□　　　▽　　　◇　　　☆ |
| ○○工事△△工事□□工事 |  |