

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号	キヤピ ネット 以 外												
秩父高等学校	懸案	01	白	事務関係	01	白	事務長	010	1			1	1		
秩父高等学校	懸案	01	白	事務関係	01	白	事務職員 1	020	1			1	1		
秩父高等学校	懸案	01	白	事務関係	01	白	事務職員 2	030	1			1	1		
秩父高等学校	懸案	01	白	事務関係	01	白	事務職員 3	040	1			1	1		
秩父高等学校	懸案	01	白	事務関係	01	白	事務職員 4	050	1			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	庶務例規	010	11		常	1	1		価
秩父高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	庶務通知・照会	020	3			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	庶務報告・回答	030	3			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	学校沿革史	040	11	歴				K - 1	
秩父高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	学則	050	11					K - 1	
秩父高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	校内諸規程	060	11					K - 1	
秩父高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	学校要覧	070	11		常			K - 1	
秩父高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	学校評議員会	080	3			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	学校自己評価システム	090	3			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	公印使用簿	100	1			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	県庁 L A N 関係	110	3			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	I T 関係	120	3			1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キ ャ ビ ネット 番 号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	色	色	色	色	色	色	色	色	色	
秩父高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	情報セキュリティ関係	130	3				1	1			
秩父高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	募集・頒布	140	1				1	1			
秩父高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	県議会関係	150	1未				1	1			
秩父高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	学校行事（事務扱い）	160	1				1	1			
秩父高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	広聴・広報	170	1				1	1			
秩父高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	団体会計	180	5				1	1			
秩父高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	P T A ・ 後 援 会 関 係 ( 事 務 扱 い )	190	1		常		1	1			
秩父高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	学校指定物品	200	3		常		1	1			
秩父高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	総務事務センター	210	3				1	1			
秩父高等学校	庶務	02	赤	総記	01	赤	新型コロナウイルス対応	220	11	歴			1	1			
秩父高等学校	庶務	02	赤	文書	02	青	文書例規	010	11		常		1	1			価
秩父高等学校	庶務	02	赤	文書	02	青	文書通知・照会	020	3				1	1			
秩父高等学校	庶務	02	赤	文書	02	青	文書報告・回答	030	3				1	1			
秩父高等学校	庶務	02	赤	文書	02	青	文書保存台帳	040	10			電					
秩父高等学校	庶務	02	赤	文書	02	青	情報公開関係	050	3				1	1			
秩父高等学校	庶務	02	赤	文書	02	青	文書管理台帳	060	1			電					
秩父高等学校	庶務	02	赤	文書	02	青	親展文書発送台帳	070	5			電					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号		
秩父高等学校	庶務	02	赤	文書	02	青	特殊郵便物収受簿	080	3			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	文書	02	青	ファイル基準表	090	5			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	文書	02	青	文書廃棄台帳	100	10					K - 1	
秩父高等学校	庶務	02	赤	会議	03	黄	校長会	010	1			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	会議	03	黄	教頭会	020	1			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	会議	03	黄	事務長会	030	1			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	会議	03	黄	事務職員会	040	1			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	会議	03	黄	その他の会議	050	1			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	調査統計	04	緑	学校基本調査	010	5			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	調査統計	04	緑	地方教育費調査	020	3			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	調査統計	04	緑	その他の調査	030	3			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	生徒異動	05	白	生徒異動通知・報告・回答	010	3			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	生徒異動	05	白	生徒異動	020	11		常	1	1		退学・除籍
秩父高等学校	庶務	02	赤	生徒異動	05	白	生徒異動	030	3			1	1		休学等
秩父高等学校	庶務	02	赤	生徒異動	05	白	生徒異動簿	040	11			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	生徒異動	05	白	在学保証書	050	3		常			K - 3	価
秩父高等学校	庶務	02	赤	卒業生等の記録	06	赤	卒業証書授与台帳	010	11					K - 2	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
秩父高等学校	庶務	02	赤	諸証明書	07	青	証明書通知	010	1			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	諸証明書	07	青	学割証関係	020	1			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	諸証明書	07	青	通学証明書関係	030	1			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	諸証明書	07	青	身分証明書発行台帳 1年	040	1		常			H - 3	価
秩父高等学校	庶務	02	赤	諸証明書	07	青	身分証明書発行台帳 2年	050	1		常			H - 3	価
秩父高等学校	庶務	02	赤	諸証明書	07	青	身分証明書発行台帳 3年	060	1		常			H - 3	価
秩父高等学校	庶務	02	赤	諸証明書	07	青	身分証明書再交付願	070	1			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	諸証明書	07	青	証明書交付願兼発行台帳（在校生）	080	1			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	諸証明書	07	青	証明書交付願兼発行台帳（卒業生）	090	5			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	諸証明書	07	青	氏名・住所変更届	100	1			1	1		
秩父高等学校	庶務	02	赤	監査・検査	08	黄	監査・検査例規	010	11		常	1	1		価
秩父高等学校	庶務	02	赤	監査・検査	08	黄	監査・検査通知	020	3			1	2		
秩父高等学校	庶務	02	赤	監査・検査	08	黄	監査資料・結果・報告	030	5			1	2		
秩父高等学校	庶務	02	赤	監査・検査	08	黄	会計実地検査資料・結果・報告	040	5			1	2		
秩父高等学校	庶務	02	赤	監査・検査	08	黄	行政監察	050	5			1	2		
秩父高等学校	庶務	02	赤	監査・検査	08	黄	管理訪問	060	3			1	2		
秩父高等学校	庶務	02	赤	監査・検査	08	黄	自己検査	070	3			1	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビネット 番号	引き出し 番号		
秩父高等学校	庶務	02	赤	一般	09	緑	一般	010	1未			1	2		
秩父高等学校	職員	03	白	人事	01	白	人事例規	010	11	常		1	2		価
秩父高等学校	職員	03	白	人事	01	白	人事通知・照会	020	3			1	2		
秩父高等学校	職員	03	白	人事	01	白	人事報告・回答	030	3			1	2		
秩父高等学校	職員	03	白	人事	01	白	旧職員履歴カード	040	11	常				K - 1	
秩父高等学校	職員	03	白	人事	01	白	履歴カード	050	11	常				K - 1	
秩父高等学校	職員	03	白	人事	01	白	履歴書	060	5	常				K - 1	
秩父高等学校	職員	03	白	人事	01	白	旧職員名簿	070	11	常				K - 1	
秩父高等学校	職員	03	白	人事	01	白	人事異動通知書	080	5					K - 1	
秩父高等学校	職員	03	白	人事	01	白	人事に関する具申書	090	5					K - 1	
秩父高等学校	職員	03	白	人事	01	白	人事評価制度（通知のみ）	100	3			1	2		
秩父高等学校	職員	03	白	人事	01	白	職員調査表	110	5			1	2		
秩父高等学校	職員	03	白	人事	01	白	叙位・叙勲	120	10	常				K - 1	
秩父高等学校	職員	03	白	人事	01	白	定期昇給昇格調書	130	5					K - 1	
秩父高等学校	職員	03	白	人事	01	白	特別昇給	140	5					K - 1	
秩父高等学校	職員	03	白	人事	01	白	雇用伺い	150	5			1	2		
秩父高等学校	職員	03	白	人事	01	白	時間外等の協定届	160	3			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
秩父高等学校	職員	03 白	人事	01 白	職員証・き章	170	3			1	2	K - 1	
秩父高等学校	職員	03 白	人事	01 白	事務引継書	180	3			1	2		
秩父高等学校	職員	03 白	人事	01 白	A L T 関係	190	3			1	2		
秩父高等学校	職員	03 白	人事	01 白	免許状関係	200	3			1	2		
秩父高等学校	職員	03 白	人事	01 白	証明書	210	1			1	2		在職証明等
秩父高等学校	職員	03 白	サービス	02 赤	サービス例規	010	11		常	1	2		価
秩父高等学校	職員	03 白	サービス	02 赤	サービス通知・照会	020	3			1	2		
秩父高等学校	職員	03 白	サービス	02 赤	サービス報告・回答	030	3			1	2		
秩父高等学校	職員	03 白	サービス	02 赤	職員の事故報告	040	5					K - 1	
秩父高等学校	職員	03 白	サービス	02 赤	出勤簿	050	5			1	2		
秩父高等学校	職員	03 白	サービス	02 赤	着任届	060	3			1	2		
秩父高等学校	職員	03 白	サービス	02 赤	休暇届	070	3			1	2		
秩父高等学校	職員	03 白	サービス	02 赤	休暇願	080	3			1	2		
秩父高等学校	職員	03 白	サービス	02 赤	週休日振替簿	090	3			1	2		
秩父高等学校	職員	03 白	サービス	02 赤	傷病・退職・復職	100	3			1	2		
秩父高等学校	職員	03 白	サービス	02 赤	産休・育児休業・育児短時間勤務	110	3			1	2		
秩父高等学校	職員	03 白	サービス	02 赤	職務専念義務免除願	120	3			1	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号		
秩父高等学校	職員	03 白	03 白	02 赤	研修承認願・報告書	130	3			1	2		
秩父高等学校	職員	03 白	03 白	02 赤	出張承認願	140	3			1	2		
秩父高等学校	職員	03 白	03 白	02 赤	氏名・住所変更届・旧姓使用願・旧姓使用簿	150	3			1	2		
秩父高等学校	職員	03 白	03 白	02 赤	兼業（兼職）承認（許可）願	160	3			1	2		
秩父高等学校	職員	03 白	03 白	02 赤	職員動静表	170	1			1	2		
秩父高等学校	職員	03 白	03 白	02 赤	海外旅行届	180	3			1	2		
秩父高等学校	職員	03 白	03 白	03 青	給与例規	010	11		常	2	3		価
秩父高等学校	職員	03 白	03 白	03 青	給与通知・照会	020	3			2	3		
秩父高等学校	職員	03 白	03 白	03 青	給与報告・回答	030	3			2	3		
秩父高等学校	職員	03 白	03 白	03 青	電算諸報告	040	5			2	3		
秩父高等学校	職員	03 白	03 白	03 青	勤務状況報告書	050	5			2	3		
秩父高等学校	職員	03 白	03 白	03 青	給与支払簿	060	5			2	3		
秩父高等学校	職員	03 白	03 白	03 青	扶養手当・住居手当・通勤手当	070	5			2	3		
秩父高等学校	職員	03 白	03 白	03 青	児童手当	080	5			2	3		
秩父高等学校	職員	03 白	03 白	03 青	日額特殊勤務手当	090	5			2	3		
秩父高等学校	職員	03 白	03 白	03 青	年末調整	100	5			2	3		
秩父高等学校	職員	03 白	03 白	03 青	所得税源泉徴収簿	110	5			2	3		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号											
秩父高等学校	職員	03	白	給与	03	青	源泉徴収票	120	10			2	3		
秩父高等学校	職員	03	白	給与	03	青	住民税関係	130	5			2	3		
秩父高等学校	職員	03	白	給与	03	青	退職手当	140	5			2	3		
秩父高等学校	職員	03	白	給与	03	青	口座振替申出書	150	5		送	2	3		
秩父高等学校	職員	03	白	給与	03	青	社会保険	160	5			2	3		
秩父高等学校	職員	03	白	給与	03	青	雇用保険・労災保険	170	5			2	3		
秩父高等学校	職員	03	白	給与	03	青	会計年度任用職員等報酬	180	5			2	3		
秩父高等学校	職員	03	白	旅費	04	黄	旅費例規	010	11		常	2	3		価
秩父高等学校	職員	03	白	旅費	04	黄	旅費通知・照会	020	3			2	3		
秩父高等学校	職員	03	白	旅費	04	黄	旅費報告・回答	030	3			2	3		
秩父高等学校	職員	03	白	旅費	04	黄	旅行命令簿	040	3					H - 1	
秩父高等学校	職員	03	白	旅費	04	黄	復命書	050	3			2	3		
秩父高等学校	職員	03	白	旅費	04	黄	会計年度任用職員費用弁償	060	3			2	3		
秩父高等学校	職員	03	白	旅費	04	黄	自家用自動車登録申請書	070	3					H - 2	
秩父高等学校	職員	03	白	旅費	04	黄	旅行者情報登録書	080	3			2	3		
秩父高等学校	職員	03	白	研修	05	緑	研修通知・報告・回答	010	1			2	3		
秩父高等学校	職員	03	白	研修	05	緑	行政職員研修	020	1			2	3		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
秩父高等学校	職員	03	白	研修	05	緑	講演会・講座等	030	1			2	3		
秩父高等学校	職員	03	白	研修	05	緑	財務研修・IT研修	040	1			2	3		
秩父高等学校	職員	03	白	研修	05	緑	事務職員会研修	050	1			2	3		
秩父高等学校	職員	03	白	研修	05	緑	その他の研修	060	1			2	3		
秩父高等学校	福利厚生	04	白	公務・通勤災害	01	白	公務災害・通勤災害	010	11					K - 1	
秩父高等学校	福利厚生	04	白	共済組合・互助会	02	赤	共済・互助会例規	010	11		常	2	3		価
秩父高等学校	福利厚生	04	白	共済組合・互助会	02	赤	共済・互助会通知・照会	020	3			2	3		
秩父高等学校	福利厚生	04	白	共済組合・互助会	02	赤	共済・互助会報告・回答	030	3			2	3		
秩父高等学校	福利厚生	04	白	共済組合・互助会	02	赤	年金関係	040	3			2	3		
秩父高等学校	福利厚生	04	白	共済組合・互助会	02	赤	所属所別組合員等一覧表	050	3			2	3		
秩父高等学校	福利厚生	04	白	共済組合・互助会	02	赤	被扶養者申告書	060	3			2	3		
秩父高等学校	福利厚生	04	白	共済組合・互助会	02	赤	貸付	070	3			2	3		
秩父高等学校	福利厚生	04	白	共済組合・互助会	02	赤	団体生命保険	080	3			2	3		
秩父高等学校	福利厚生	04	白	共済組合・互助会	02	赤	団体傷害保険	090	3			2	3		
秩父高等学校	福利厚生	04	白	共済組合・互助会	02	赤	ライフサポート保険	100	3			2	3		
秩父高等学校	福利厚生	04	白	共済組合・互助会	02	赤	その他の保険	110	3			2	3		
秩父高等学校	福利厚生	04	白	厚生事業	03	青	教職員住宅	010	1			2	3		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号									キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
秩父高等学校	福利厚生	04	白	厚生事業	03	青	各種厚生事業	020	1			2	3		
秩父高等学校	福利厚生	04	白	厚生事業	03	青	人間ドック	030	1			2	3		
秩父高等学校	福利厚生	04	白	厚生事業	03	青	財形貯蓄	040	3		常	2	3		価
秩父高等学校	福利厚生	04	白	厚生事業	03	青	宿泊補助事業	050	1			2	3		
秩父高等学校	会計	05	黄	総記	01	黄	会計例規	010	11		常	2	4		価
秩父高等学校	会計	05	黄	総記	01	黄	経理員の指定等	020	3					K - 1	
秩父高等学校	会計	05	黄	総記	01	黄	債権者登録	030	1			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	予算・決算	02	緑	予算決算通知・照会	010	3			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	予算・決算	02	緑	予算決算報告・回答	020	3			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	予算・決算	02	緑	予算要求調書	030	3			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	予算・決算	02	緑	維持修繕予算要求調書	040	3			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	予算・決算	02	緑	予算内示・令達書	050	3			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	予算・決算	02	緑	決算見込調書	060	5			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	予算・決算	02	緑	決算調書	070	5			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	予算・決算	02	緑	増額申請	080	3			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	予算・決算	02	緑	科目別執行計画書	090	3			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	授業料・入学料	03	白	授業料等例規	010	11		常	2	4		価

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤビ ネット 番号	キヤビ ネット 引き 出し 番号	キヤビ ネット 以 外												
秩父高等学校	会計	05	黄	授業料・入学料	03	白	授業料等通知・照会	020	3			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	授業料・入学料	03	白	授業料等報告・回答	030	3			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	授業料・入学料	03	白	授業料・入学料調定伺い兼調定通知 伺い	040	5			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	授業料・入学料	03	白	授業料公金振替	050	5			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	授業料・入学料	03	白	学校別収納状況一覧	060	3			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	授業料・入学料	03	白	授業料・入学料口座振替納付届	070	3			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	授業料・入学料	03	白	授業料・入学料口座振替取消届	080	3			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	授業料・入学料	03	白	生徒別登録内容チェックリスト	090	3			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	授業料・入学料	03	白	金額特例・マスター報告書	100	3			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	授業料・入学料	03	白	生徒異動報告書	110	3			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	授業料・入学料	03	白	授業料口座振替条件登録票	120	3			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	授業料・入学料	03	白	授業料口座振替全生徒明細票	130	3			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	授業料・入学料	03	白	振替未済者一覧表	140	3			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	授業料・入学料	03	白	授業料・入学料納入書	150	5			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	授業料・入学料	03	白	授業料・入学料払込書兼領収書	160	5			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	授業料・入学料	03	白	授業料・入学料現金出納簿	170	5			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	授業料・入学料	03	白	授業料・入学料債権管理簿	180	5			2	4		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	内容	分類 番号	色	内容					電 子 文 書	電子文書以外			
												キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号		
秩父高等学校	会計	05	黄	授業料・入学料	03	白	授業料・入学料還付該当者リスト	190	5			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	授業料・入学料	03	白	授業料・入学料減免申請書	200	5			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	授業料・入学料	03	白	就学支援金	210	5			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	授業料・入学料	03	白	奨学のための給付金	220	5			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	歳入	04	赤	歳入通知・照会	010	3			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	歳入	04	赤	歳入報告・回答	020	3			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	歳入	04	赤	調定伺い兼調定通知伺い	030	10			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	歳入	04	赤	現金出納簿	040	5			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	歳入	04	赤	債権管理簿	050	5			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	歳入	04	赤	証紙収入	060	5			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	歳入	04	赤	歳入予算差引簿	070	3			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	歳入	04	赤	収入済通知書	080	3			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	歳入	04	赤	歳入歳出外現金整理簿	090	3			2	4		
秩父高等学校	会計	05	黄	歳出	05	青	歳出例規	010	11		常	3	5		
秩父高等学校	会計	05	黄	歳出	05	青	歳出通知・照会	020	3			3	5		
秩父高等学校	会計	05	黄	歳出	05	青	歳出報告・回答	030	3			3	5		
秩父高等学校	会計	05	黄	歳出	05	青	契約書	040	5			3	5		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
秩父高等学校	会計	05	黄	歳出	05	青	単価契約書	050	5			3	5		
秩父高等学校	会計	05	黄	歳出	05	青	支出負担行為決議書	060	5			3	5		
秩父高等学校	会計	05	黄	歳出	05	青	支出命令書	070	5			3	5		
秩父高等学校	会計	05	黄	歳出	05	青	物品購入見積依頼書	080	5			3	5		
秩父高等学校	会計	05	黄	歳出	05	青	その他見積依頼書	090	5			3	5		
秩父高等学校	会計	05	黄	歳出	05	青	電子入札	100	5			3	5		
秩父高等学校	会計	05	黄	歳出	05	青	共同購入	110	5			3	5		
秩父高等学校	会計	05	黄	歳出	05	青	歳出予算差引簿	120	3			3	5		
秩父高等学校	会計	05	黄	歳出	05	青	支出（修正）計画書	130	3			3	5		
秩父高等学校	会計	05	黄	歳出	05	青	事業別執行状況表	140	3			3	5		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	公有財産	01	黄	財産例規	010	11		常	3	5		価
秩父高等学校	財産管理	06	黄	公有財産	01	黄	財産通知・照会	020	3			3	5		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	公有財産	01	黄	財産報告・回答	030	3			3	5		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	公有財産	01	黄	公立学校施設台帳	040	11			3	5		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	公有財産	01	黄	公有財産台帳	050	11			3	5		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	公有財産	01	黄	公有財産管理簿	060	11			3	5		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	公有財産	01	黄	公有財産取得・処分	070	11			3	5		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外									
						キャビ ネット 番号					キャビ ネット 引き 出し 番号	キャビ ネット 以 外			
秩父高等学校	財産管理	06	黄	公有財産	01	黄	登記委託書	080	11			3	5		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	公有財産	01	黄	行政財産使用許可	090	5			3	5		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	公有財産	01	黄	体育施設開放事業	100	3			3	5		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	公有財産	01	黄	電気保安	110	3			3	5		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	公有財産	01	黄	簡易専用水道関係	120	3			3	5		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	公有財産	01	黄	施設使用許可願	130	1			3	5		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	公有財産	01	黄	図書館開放	140	3			3	5		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	補助事業	02	緑	補助事業に関する例規	010	11		常	3	6		価
秩父高等学校	財産管理	06	黄	補助事業	02	緑	補助事業通知	020	3			3	6		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	補助事業	02	緑	補助事業報告・回答	030	3			3	6		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	補助事業	02	緑	高等学校普通科等家庭科設備台帳	040	11		常	3	6		価
秩父高等学校	財産管理	06	黄	補助事業	02	緑	高等学校理科教育設備台帳	050	11		常	3	6		価
秩父高等学校	財産管理	06	黄	物品管理	03	白	物品例規	010	11		常	3	6		価
秩父高等学校	財産管理	06	黄	物品管理	03	白	物品通知・照会	020	3			3	6		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	物品管理	03	白	物品報告・回答	030	3			3	6		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	物品管理	03	白	物品管理システム	040	3			3	6		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	物品管理	03	白	クラス用PC関係	050	3			3	6		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	物品管理	03	白	教員用パソコン関係	060	3			3	6		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	物品管理	03	白	消耗品出納簿	070	3						
秩父高等学校	財産管理	06	黄	物品管理	03	白	被服貸与簿	080	3			3	6		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	物品管理	03	白	保管転換・引渡書	090	3			3	6		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	物品管理	03	白	不用決定・廃棄	100	3			3	6		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	物品管理	03	白	乗車証関係	110	3					K - 1	
秩父高等学校	財産管理	06	黄	委託	04	赤	保守委託通知	010	1			3	6		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	委託	04	赤	学校警備委託	020	5			3	6		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	委託	04	赤	消防用設備等保守委託	030	5			3	6		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	委託	04	赤	健康管理医	040	5			3	6		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	委託	04	赤	その他委託	050	5			3	6		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	防火防災	05	青	防火防災例規	010	11		常	3	6		価
秩父高等学校	財産管理	06	黄	防火防災	05	青	防火防災通知・照会	020	3			3	6		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	防火防災	05	青	防火防災報告・回答	030	3			3	6		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	防火防災	05	青	防火査察	040	3			3	6		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	防火防災	05	青	消防施設点検記録	050	3			3	6		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	防火防災	05	青	消防設備等届出書	060	3			3	6		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビネット 番号	引き出し 番号		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	防火防災	05	青	消防設備点検結果報告書	070	3			3	6		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	防火防災	05	青	災害対策本部運営要領	080	3			3	6		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	環境管理	06	黄	環境管理通知・照会	010	3			3	6		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	環境管理	06	黄	環境管理報告・回答	020	3			3	6		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	環境管理	06	黄	排水・騒音・ばい煙	030	3			3	6		
秩父高等学校	財産管理	06	黄	環境管理	06	黄	環境に良いこと点検票	040	3			3	6		
秩父高等学校	教務	07	緑	総記	01	緑	教務例規	010	11		常	5	1		価
秩父高等学校	教務	07	緑	総記	01	緑	学校日誌	020	5			5	1		
秩父高等学校	教務	07	緑	総記	01	緑	職員会議録	030	3			5	1		
秩父高等学校	教務	07	緑	総記	01	緑	職員会議資料	040	3			5	1		
秩父高等学校	教務	07	緑	教務	02	白	教務通知・照会	010	3			5	1		
秩父高等学校	教務	07	緑	教務	02	白	教務報告・回答	020	3			5	1		
秩父高等学校	教務	07	緑	教務	02	白	生徒指導要録及びその写し	030	11			5	1		
秩父高等学校	教務	07	緑	教務	02	白	生徒指導要録及抄本	040	11			5	1		
秩父高等学校	教務	07	緑	教務	02	白	教科書・教材	050	3			5	1		
秩父高等学校	教務	07	緑	教務	02	白	教科用図書配当表	060	3			5	1		
秩父高等学校	教務	07	緑	教務	02	白	出席簿	070	5			5	1		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号										
秩父高等学校	教務	07 緑	教務	02 白	成績会議録	080	3				5	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	教務	02 白	成績・考査に関する表簿	090	5							
秩父高等学校	教務	07 緑	教務	02 白	表彰に関する表簿	100	3							
秩父高等学校	教務	07 緑	教務	02 白	学級日誌	110	3				5	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	教務	02 白	その他	120	1				5	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	教務	02 白	学校間ネットワーク関係	130	3				5	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	教務	02 白	新型コロナウイルス関連	140	11	歴			5	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	教育指導計画	03 赤	教育課程表	010	5				5	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	教育指導計画	03 赤	年間行事予定・学期行事予定表	020	3				5	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	教育指導計画	03 赤	日番日誌	030	3				5	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	教育指導計画	03 赤	各教科・科目指導計画書	040	5				5	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	教育指導計画	03 赤	L H R 指導計画書	050	5				5	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	教育指導計画	03 赤	部活動指導計画書	060	5				5	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	教育指導計画	03 赤	人権教育指導計画書	070	5				5	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	教育指導計画	03 赤	日課表	080	5				5	2		
秩父高等学校	教務	07 緑	教育指導計画	03 赤	担当学級・教科(科目)時間割	090	5				5	2		
秩父高等学校	教務	07 緑	教育指導計画	03 赤	校外学習	100	3						K - 2	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号										
秩父高等学校	教務	07 緑	教育指導計画	03 赤	臨時休業承認願	110	3					K - 2		
秩父高等学校	教務	07 緑	入学者選抜	04 青	入学者選抜通知・照会	010	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	入学者選抜	04 青	入学者選抜報告・回答	020	3					K - 2		
秩父高等学校	教務	07 緑	入学者選抜	04 青	入学願書	030	5					K - 2		
秩父高等学校	教務	07 緑	入学者選抜	04 青	入学願書受付簿	040	5					K - 2		
秩父高等学校	教務	07 緑	入学者選抜	04 青	募集要項・学校案内	050	3					K - 2		
秩父高等学校	教務	07 緑	入学者選抜	04 青	入学者選抜に関する表簿	060	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	入学者選抜	04 青	入学者選抜会議録	070	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	入学者選抜	04 青	入学者選抜関係資料	080	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	入学者選抜	04 青	学校説明会	090	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	学校行事	05 黄	入学式	010	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	学校行事	05 黄	卒業式	020	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	学校行事	05 黄	離任式・着任式	030	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	学校行事	05 黄	入学許可候補者説明会	040	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	学校行事	05 黄	文化祭	050	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	学校行事	05 黄	体育祭	060	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	学校行事	05 黄	修学旅行	070	3			5	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
秩父高等学校	教務	07 緑	学校行事	05 黄	遠足・見学	080	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	学校行事	05 黄	集団宿泊研修	090	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	学校行事	05 黄	校外行事（部活動等）	100	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	学校行事	05 黄	海外授業体験	110	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	学校行事	05 黄	芸術鑑賞	120	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	学校行事	05 黄	学校行事（その他）	130	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	教科等	06 緑	国語	010	1			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	教科等	06 緑	地歴・公民	020	1			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	教科等	06 緑	数学	030	1			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	教科等	06 緑	理科	040	1			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	教科等	06 緑	英語	050	1			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	教科等	06 緑	保健体育	060	1			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	教科等	06 緑	芸術	070	1			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	教科等	06 緑	家庭	080	1			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	教科等	06 緑	情報	090	1			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	教科等	06 緑	総合的な探究の時間	100	1			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	教科等	06 緑	国際理解教育	110	1			5	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号										
秩父高等学校	教務	07 緑	教科等	06 緑	情報教育	120	1			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	教科等	06 緑	ボランティア教育・体験学習	130	1			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	教科等	06 緑	環境教育	140	1			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	委員会等	07 白	企画委員会	010	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	委員会等	07 白	教育課程委員会	020	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	委員会等	07 白	学力向上検討委員会	030	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	委員会等	07 白	人権教育委員会	040	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	委員会等	07 白	国際交流委員会	050	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	委員会等	07 白	施設委員会	060	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	委員会等	07 白	倫理確立推進委員会	070	3			5	2			
秩父高等学校	教務	07 緑	委員会等	07 白	セクハラ防止推進委員会	080	3			6	1			
秩父高等学校	教務	07 緑	委員会等	07 白	芸術鑑賞選定委員会	090	3			6	1			
秩父高等学校	教務	07 緑	委員会等	07 白	情報管理・IT推進	100	3			6	1			
秩父高等学校	教務	07 緑	委員会等	07 白	その他の委員会	110	3			6	1			
秩父高等学校	教務	07 緑	学年	08 赤	第1学年	010	3			6	1			
秩父高等学校	教務	07 緑	学年	08 赤	第2学年	020	3			6	1			
秩父高等学校	教務	07 緑	学年	08 赤	第3学年	030	3			6	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
秩父高等学校	教務	07 緑	学年	08 赤	第1学年学年費	040	3			6	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	学年	08 赤	第2学年学年費	050	3			6	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	学年	08 赤	第3学年学年費	060	3			6	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	奨学金	09 青	日本学生支援機構	010	3			6	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	奨学金	09 青	日本学生支援機構以外の奨学金（大学予約推薦）	020	3			6	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	奨学金	09 青	奨学生学生状況	030	3			6	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	奨学金	09 青	日本学生支援機構以外の奨学金（在校生）	040	3		常	6	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	教育課程外	10 黄	教育実習	010	3			6	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	教育課程外	10 黄	中高連携	020	3			6	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	教育課程外	10 黄	開放講座	030	3			6	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	教育課程外	10 黄	学校視察	040	3			6	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	会議・研修	11 緑	初任者研修	010	3			6	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	会議・研修	11 緑	5年経験者研修	020	3			6	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	会議・研修	11 緑	中堅教諭等資質向上研修	030	3			6	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	会議・研修	11 緑	20年経験者研修	040	3			6	1		
秩父高等学校	教務	07 緑	会議・研修	11 緑	その他教職員研修	050	3			6	1		価
秩父高等学校	教務	07 緑	会議・研修	11 緑	図書館関係会議	060	3			6	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号		
秩父高等学校	教務	07 緑	会議・研修	11 緑	教育研究会・その他	070	3			6	1			
秩父高等学校	教務	07 緑	一般	12 白	教務一般	010	1			6	1			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	生徒指導	01 赤	生徒指導に関する例規	010	11		常	6	1		価	
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	生徒指導	01 赤	生徒指導通知・報告・回答	020	3			6	1			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	生徒指導	01 赤	懲戒報告	030	11			6	1			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	生徒指導	01 赤	事故報告	040	11			6	1			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	生徒指導	01 赤	事故報告	050	5			6	1			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	生徒指導	01 赤	生徒指導記録	060	5			6	1			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	生徒指導	01 赤	地区生徒指導委員会	070	1			6	1			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	生徒指導	01 赤	教育相談	080	1			6	1			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	生徒指導	01 赤	自転車・原付自転車使用許可者名簿	090	3			6	1			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	生徒指導	01 赤	運転免許受験許可願	100	3			6	1			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	生徒指導	01 赤	免許取得許可者一覧	110	3			6	1			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	生徒指導	01 赤	免許証学校預かり一覧	120	3			6	1			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	安全指導	02 青	通知・報告・回答	010	3			6	1			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	安全指導	02 青	交通安全指導	020	3			6	1			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	安全指導	02 青	いじめ・暴力防止	030	3			6	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
秩父高等学校	生徒指導	08	赤	安全指導	02	青	薬物乱用防止	040	3			6	1		
秩父高等学校	生徒指導	08	赤	生徒会	03	黄	会則	010	11	常		6	1		
秩父高等学校	生徒指導	08	赤	生徒会	03	黄	通知・報告・回答	020	3			6	1		
秩父高等学校	生徒指導	08	赤	生徒会	03	黄	生徒会文書	030	3			6	1		
秩父高等学校	生徒指導	08	赤	生徒会	03	黄	金銭出納簿	040	3			6	1		
秩父高等学校	生徒指導	08	赤	生徒会	03	黄	予算差引簿	050	3			6	1		
秩父高等学校	生徒指導	08	赤	生徒会	03	黄	支出証拠書類	060	3			6	1		
秩父高等学校	生徒指導	08	赤	部活動	04	緑	剣道部	010	1			6	2		
秩父高等学校	生徒指導	08	赤	部活動	04	緑	野球部	020	1			6	2		
秩父高等学校	生徒指導	08	赤	部活動	04	緑	柔道部	030	1			6	2		
秩父高等学校	生徒指導	08	赤	部活動	04	緑	弓道部	040	1			6	2		
秩父高等学校	生徒指導	08	赤	部活動	04	緑	ソフトテニス部	050	1			6	2		
秩父高等学校	生徒指導	08	赤	部活動	04	緑	バスケットボール部	060	1			6	2		
秩父高等学校	生徒指導	08	赤	部活動	04	緑	バレーボール部	070	1			6	2		
秩父高等学校	生徒指導	08	赤	部活動	04	緑	サッカー部	080	1			6	2		
秩父高等学校	生徒指導	08	赤	部活動	04	緑	卓球部	090	1			6	2		
秩父高等学校	生徒指導	08	赤	部活動	04	緑	陸上部	100	1			6	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 番号		
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	部活動	04 緑	ハイキング部	110	1			6	2			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	部活動	04 緑	ハンドボール部	120	1			6	2			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	部活動	04 緑	バドミントン部	130	1			6	2			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	部活動	04 緑	美術部	140	1			6	2			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	部活動	04 緑	写真部	150	1			6	2			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	部活動	04 緑	音楽部	160	1			6	2			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	部活動	04 緑	箏曲部	170	1			6	2			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	部活動	04 緑	書道部	180	1			6	2			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	部活動	04 緑	文芸図書部	190	1			6	2			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	部活動	04 緑	英語部	200	1			6	2			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	部活動	04 緑	新聞部	210	1			6	2			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	部活動	04 緑	家庭科部	220	1			6	2			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	部活動	04 緑	科学部	230	1			6	2			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	部活動	04 緑	茶道部	240	1			6	2			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	部活動	04 緑	放送部	250	1			6	2			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	部活動	04 緑	吹奏楽部	260	1			6	2			
秩父高等学校	生徒指導	08 赤	部活動	04 緑	その他の部活動・同好会等	270	1			6	2			



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
秩父高等学校	生徒指導	08	赤	部活動	04	緑	高体連	280	1			6	2		
秩父高等学校	生徒指導	08	赤	部活動	04	緑	高文連	290	1			6	2		
秩父高等学校	生徒指導	08	赤	部活動	04	緑	部活動一般	300	1			6	2		
秩父高等学校	進路指導	09	白	進路指導	01	白	進路に関する例規	010	11		常	6	2		価
秩父高等学校	進路指導	09	白	進路指導	01	白	通知・報告・回答	020	3			6	2		
秩父高等学校	進路指導	09	白	進路指導	01	白	進路指導計画	030	3			6	2		
秩父高等学校	進路指導	09	白	進路指導	01	白	進路指導資料	040	3			6	2		
秩父高等学校	進路指導	09	白	進路指導	01	白	進路調査資料	050	3			6	2		
秩父高等学校	進路指導	09	白	進路指導	01	白	調査書	060	3			6	2		
秩父高等学校	進路指導	09	白	進学指導	02	赤	通知・報告・回答	010	3			6	2		
秩父高等学校	進路指導	09	白	進学指導	02	赤	共通テスト	020	3			6	2		
秩父高等学校	進路指導	09	白	進学指導	02	赤	諸テスト・検査・成績	030	3			6	2		
秩父高等学校	進路指導	09	白	進学指導	02	赤	推薦入学	040	3			6	2		
秩父高等学校	進路指導	09	白	進学指導	02	赤	合格者名簿	050	3			6	2		
秩父高等学校	進路指導	09	白	進学指導	02	赤	大学・短大・専門学校等	060	3			6	2		
秩父高等学校	進路指導	09	白	進学指導	02	赤	卒業生進路記録	070	3			6	2		
秩父高等学校	進路指導	09	白	就職指導	03	青	通知・報告・回答	010	3			6	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号		
秩父高等学校	進路指導	09 白	就職指導	03 青	諸テスト・検査・成績	020	3			6	2			
秩父高等学校	進路指導	09 白	就職指導	03 青	求人票	030	3			6	2			
秩父高等学校	進路指導	09 白	就職指導	03 青	求人受付簿	040	3			6	2			
秩父高等学校	進路指導	09 白	就職指導	03 青	推薦依頼状	050	3			6	2			
秩父高等学校	進路指導	09 白	就職指導	03 青	就職受験申込書	060	3			6	2			
秩父高等学校	進路指導	09 白	就職指導	03 青	推薦者名簿	070	3			6	2			
秩父高等学校	進路指導	09 白	就職指導	03 青	内定者名簿	080	3			6	2			
秩父高等学校	進路指導	09 白	就職指導	03 青	関係事業所一覧	090	3			6	2			
秩父高等学校	進路指導	09 白	就職指導	03 青	卒業生進路記録	100	3			6	2			
秩父高等学校	進路指導	09 白	一般	04 黄	進路指導一般	010	1			6	2			
秩父高等学校	保健	10 緑	総記	01 緑	保健に関する例規	010	11			7	1		価	
秩父高等学校	保健	10 緑	総記	01 緑	健康管理に関する例規	020	11			7	1		価	
秩父高等学校	保健	10 緑	総記	01 緑	環境管理に関する例規	030	11			7	1		価	
秩父高等学校	保健	10 緑	総記	01 緑	日本スポーツ振興センターに関する例規	040	3			7	1			
秩父高等学校	保健	10 緑	総記	01 緑	学校医等執務記録簿	050	5			7	1			
秩父高等学校	保健	10 緑	総記	01 緑	健康管理医執務記録簿	060	5			7	1			
秩父高等学校	保健	10 緑	総記	01 緑	衛生管理者執務記録簿	070	5			7	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号	キヤピ ネット 以外												
秩父高等学校	保健	10	緑	総記	01	緑	保健日誌	080	5				H		
秩父高等学校	保健	10	緑	総記	01	緑	学校保健会	090	1			7	1		
秩父高等学校	保健	10	緑	総記	01	緑	学校保健委員会	100	1			7	1		
秩父高等学校	保健	10	緑	総記	01	緑	その他の会議	110	1			7	1		
秩父高等学校	保健	10	緑	総記	01	緑	学校医等出張他	120	1			7	1		
秩父高等学校	保健	10	緑	総記	01	緑	養護教諭出張他	130	1			7	1		
秩父高等学校	保健	10	緑	総記	01	緑	性教育	140	1			7	1		
秩父高等学校	保健	10	緑	総記	01	緑	AED・救急法	150	1			7	1		
秩父高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	白	通知・報告・回答	010	3			7	1		
秩父高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	白	年間保健安全計画・安全管理	020	3			7	1		
秩父高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	白	生徒健康診断票・生徒歯の診断票	030	5					H	
秩父高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	白	生徒定期健康診断	040	3			7	1		
秩父高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	白	生徒保健調査票	050	3			7	1		
秩父高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	白	予防接種	060	3			7	1		
秩父高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	白	感染症	070	1			7	1		
秩父高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	白	一般	080	1			7	1		
秩父高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	白	献血	090	1			7	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色								
秩父高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	白	スクールカウンセリング	100	3				7	1			
秩父高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	白	新型コロナウイルス感染拡大防止対応	110	11	歴							
秩父高等学校	保健	10	緑	職員健康診断	03	赤	通知・報告・回答	010	3				7	1			
秩父高等学校	保健	10	緑	職員健康診断	03	赤	職員健康診断票	020	5						H		
秩父高等学校	保健	10	緑	職員健康診断	03	赤	職員定期検診	030	5				7	1			
秩父高等学校	保健	10	緑	職員健康診断	03	赤	衛生委員会	040	3				7	1			
秩父高等学校	保健	10	緑	環境管理	04	青	通知・報告・回答	010	3				7	1			
秩父高等学校	保健	10	緑	環境管理	04	青	学校環境衛生	020	3				7	1			
秩父高等学校	保健	10	緑	環境管理	04	青	清掃計画・分担表	030	3				7	1			
秩父高等学校	保健	10	緑	環境管理	04	青	緑化計画	040	3				7	1			
秩父高等学校	保健	10	緑	日本スポーツ振興センター	05	黄	通知・報告・回答	010	3				7	1			
秩父高等学校	保健	10	緑	日本スポーツ振興センター	05	黄	給付契約	020	3				7	1			
秩父高等学校	保健	10	緑	日本スポーツ振興センター	05	黄	災害報告	030	11				7	1			
秩父高等学校	保健	10	緑	日本スポーツ振興センター	05	黄	医療費等給付	040	11				7	1			
秩父高等学校	渉外	11	緑	総記	01	緑	通知・報告・回答	010	3				7	1			
秩父高等学校	渉外	11	緑	総記	01	緑	P T A 関係資料	020	3				7	1			
秩父高等学校	渉外	11	緑	総記	01	緑	後援会関係資料	030	3				7	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
64A00	秩父高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
秩父高等学校	涉外	11 緑	総記	01 緑	同窓会関係資料	040	3				7	1		
秩父高等学校	涉外	11 緑	安全振興会	02 白	通知・報告・回答	010	3				7	1		
秩父高等学校	涉外	11 緑	安全振興会	02 白	契約	020	3				7	1		
秩父高等学校	涉外	11 緑	安全振興会	02 白	給付申請	030	3				7	1		
	システム連携	AA	財務会計	01	令達登録	007	3							
	システム連携	AA	財務会計	01	事前調定	015	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	個別システム調定	016	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	歳入公金振替	019	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	戻出命令	020	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	収納帳票	026	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為	037	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	支出命令	040	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為兼支出命令	042	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	戻入	049	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	債権債務者登録	075	3							
	システム連携	AA	財務会計	01	払出命令	082	5							
	システム連携	AA	旅費	02	旅行命令簿	001	3							