

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)				最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書			
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット				キ ャ ビ ネット
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号					番 号	番 号	番 号	番 号			
(日高等学校)	庶務	01	白	総記	01	白	例規	010	5		常	サーバ	1			
(日高等学校)	庶務	01	白	総記	01	白	学校沿革誌	020	11	歴				H-1		
(日高等学校)	庶務	01	白	総記	01	白	学則	030	11	歴				H-1		
(日高等学校)	庶務	01	白	総記	01	白	校内諸規定	040	11					H-1		
(日高等学校)	庶務	01	白	総記	01	白	学校要覧	050	11	歴				H-3		
(日高等学校)	庶務	01	白	総記	01	白	監査・検査・訪問等	060	3			サーバ	1			
(日高等学校)	庶務	01	白	総記	01	白	自己検査	070	3			サーバ	1			
(日高等学校)	庶務	01	白	総記	01	白	公印管理	080	3			サーバ	1			
(日高等学校)	庶務	01	白	総記	01	白	専決	090	3			サーバ	1			
(日高等学校)	庶務	01	白	総記	01	白	情報セキュリティポリシー	100	3			サーバ	1			
(日高等学校)	庶務	01	白	総記	01	白	学校自己評価システム	110	3			サーバ	1			
(日高等学校)	庶務	01	白	総記	01	白	学校評議員制度	120	3		常	サーバ	1			
(日高等学校)	庶務	01	白	総記	01	白	危機管理	130	3		常	サーバ	1			
(日高等学校)	庶務	01	白	総記	01	白	ユニバーサルデザイン	140	3		常	サーバ	1			
(日高等学校)	庶務	01	白	総記	01	白	運営経費計算書	150	5		常	サーバ	1			
(日高等学校)	庶務	01	白	総記	01	白	新型コロナウイルス感染症（歴史公文書）	160	11	歴		サーバ	1			
(日高等学校)	庶務	01	白	総記	01	白	新型コロナウイルス感染症（通知等）	170	3			サーバ	1			令和5年2月14日文書課

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外						電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
		キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号						キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号			
(日高等学校)	庶務	01	白	文書	02	赤	通知・報告・回答	010	3		サーバ	1				
(日高等学校)	庶務	01	白	文書	02	赤	文書保存台帳	020	11		サーバ	1				
(日高等学校)	庶務	01	白	文書	02	赤	情報公開関係文書	030	3		サーバ	1				
(日高等学校)	庶務	01	白	文書	02	赤	文書管理台帳	040	5		サーバ	1				
(日高等学校)	庶務	01	白	文書	02	赤	特殊郵便物收受簿	050	5		サーバ	1				
(日高等学校)	庶務	01	白	文書	02	赤	親展文書発送台帳	060	5					H - 1		
(日高等学校)	庶務	01	白	文書	02	赤	ファイル基準表	070	3		サーバ	1				
(日高等学校)	庶務	01	白	文書	02	赤	文書引継台帳	080	10		サーバ	1				
(日高等学校)	庶務	01	白	文書	02	赤	文書管理システム	090	3		サーバ	1				
(日高等学校)	庶務	01	白	文書	02	赤	一般	100	1		サーバ	1				
(日高等学校)	庶務	01	白	文書	02	赤	文書廃棄	110	5	常	サーバ	1				
(日高等学校)	庶務	01	白	会議	03	青	校長会	010	1		サーバ	1				
(日高等学校)	庶務	01	白	会議	03	青	教頭会	020	1		サーバ	1				
(日高等学校)	庶務	01	白	会議	03	青	事務長会	030	1		サーバ	1				
(日高等学校)	庶務	01	白	会議	03	青	事務職員会	040	1		サーバ	1				
(日高等学校)	庶務	01	白	会議	03	青	その他会議	050	1		サーバ	1				
(日高等学校)	庶務	01	白	会議	03	青	市内小中学校等 行事案内	060	1		サーバ	1				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個 別 フォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
(日高等学校)	庶務	01	白	調査・統計	04	黄	学校基本調査・学校教育調査	010	5			サーバ	1		
(日高等学校)	庶務	01	白	調査・統計	04	黄	地方教育費調査	020	3			サーバ	1		
(日高等学校)	庶務	01	白	調査・統計	04	黄	その他の調査	030	3			サーバ	1		
(日高等学校)	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	通知・報告・回答	010	3			サーバ	1		
(日高等学校)	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動（退学・除籍）	020	11			サーバ	1		
(日高等学校)	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動（その他）	030	3			サーバ	1		
(日高等学校)	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動簿	040	3			サーバ	1		
(日高等学校)	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	在学保証書	050	1		価	サーバ	1		
(日高等学校)	庶務	01	白	卒業生等の記録	06	白	卒業証書授与台帳	010	11					H - 1	
(日高等学校)	庶務	01	白	卒業生等の記録	06	白	生徒指導要録	020	11					H - 2	20年
(日高等学校)	庶務	01	白	卒業生等の記録	06	白	生徒指導要録	030	5					H - 2	
(日高等学校)	庶務	01	白	諸証明書	07	赤	学割証	010	1			サーバ	1		
(日高等学校)	庶務	01	白	諸証明書	07	赤	身分証明書発行台帳	020	1		価	サーバ	1		
(日高等学校)	庶務	01	白	諸証明書	07	赤	身分証明書再交付願	030	1			サーバ	1		
(日高等学校)	庶務	01	白	諸証明書	07	赤	住所・氏名変更届	040	1		価	サーバ	1		
(日高等学校)	庶務	01	白	諸証明書	07	赤	諸証明書（卒業生）	050	5			サーバ	1		
(日高等学校)	庶務	01	白	諸証明書	07	赤	諸証明書（在校生）	060	1			サーバ	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書
											キャビネット番号	引き出し番号			
(日高等学校)	庶務	01 白	一般	08 青	一般	010	1			サーバ	1				
(日高等学校)	庶務	01 白	一般	08 青	法規書等申込み	020	1			サーバ	1				
(日高等学校)	職員	02 黄	総記	01 黄	人事に関する例規	010	5		常	サーバ	2				
(日高等学校)	職員	02 黄	総記	01 黄	服務に関する例規	020	5		常	サーバ	2				
(日高等学校)	職員	02 黄	総記	01 黄	給与に関する例規	030	5		常	サーバ	2				
(日高等学校)	職員	02 黄	総記	01 黄	旅費に関する例規	040	5		常	サーバ	2				
(日高等学校)	職員	02 黄	総記	01 黄	労働基準関係	050	5			サーバ	2				
(日高等学校)	職員	02 黄	総記	01 黄	事務引継書	060	3			サーバ	2				
(日高等学校)	職員	02 黄	人事	02 緑	通知・回答	010	3			サーバ	2				
(日高等学校)	職員	02 黄	人事	02 緑	履歴カード・旧職員履歴カード	020	11						H - 1		
(日高等学校)	職員	02 黄	人事	02 緑	履歴書	030	5						H - 1		
(日高等学校)	職員	02 黄	人事	02 緑	旧職員名簿	040	11						H - 1		
(日高等学校)	職員	02 黄	人事	02 緑	人事異動通知書	050	5						H - 1		
(日高等学校)	職員	02 黄	人事	02 緑	人事に関する具申書	060	5						H - 1		
(日高等学校)	職員	02 黄	人事	02 緑	総務事務システム(人事関係)	070	5			サーバ	2				
(日高等学校)	職員	02 黄	人事	02 緑	賞罰・叙位・叙勲	080	10						H - 1		
(日高等学校)	職員	02 黄	人事	02 緑	兼務承認・解任申請書	090	3			サーバ	2				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キ ャ ビ ネット 番 号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	色	色	色	色	色	色	色	色	色	
(日高高等学校)	職員	02	黄	人事	02	緑	免許状・免許更新・免許教科外許可等	100	1								
(日高高等学校)	職員	02	黄	人事	02	緑	A L T 関 係 文 書	110	3			サーバ	2				
(日高高等学校)	職員	02	黄	人事	02	緑	人事評価制度・自己評価	120	3			サーバ	2				
(日高高等学校)	職員	02	黄	サービス	03	白	通知・回答	010	3			サーバ	2				
(日高高等学校)	職員	02	黄	サービス	03	白	職員の事故・死亡報告	020	11						H - 1		
(日高高等学校)	職員	02	黄	サービス	03	白	職員の事故・死亡報告	030	5			サーバ	2				
(日高高等学校)	職員	02	黄	サービス	03	白	出勤簿	040	5			サーバ	2				
(日高高等学校)	職員	02	黄	サービス	03	白	着任届・赴任延期願・宣誓書	050	3								
(日高高等学校)	職員	02	黄	サービス	03	白	休暇願・遅刻届・欠勤届	060	3			サーバ	2				
(日高高等学校)	職員	02	黄	サービス	03	白	傷病諸報告	070	3			サーバ	2				
(日高高等学校)	職員	02	黄	サービス	03	白	産休・育児休業・退職等	080	3			サーバ	2				
(日高高等学校)	職員	02	黄	サービス	03	白	職務専念義務免除願	090	3			サーバ	2				
(日高高等学校)	職員	02	黄	サービス	03	白	週休日等の割振変更届	100	3			サーバ	2				
(日高高等学校)	職員	02	黄	サービス	03	白	研修承認願	110	3			サーバ	2				
(日高高等学校)	職員	02	黄	サービス	03	白	海外研修承認願	120	3			サーバ	2				
(日高高等学校)	職員	02	黄	サービス	03	白	出張承認願・出張届	130	3			サーバ	2				
(日高高等学校)	職員	02	黄	サービス	03	白	兼職(兼業)承認(許可)願	140	3			サーバ	2				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高高等学校	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	職 員	分 類 番 号	色	職 員	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャピ ット ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
(日高高等学校)	職員	02	黄	サービス	03	白	専従許可願	150	3		サーバ	2			
(日高高等学校)	職員	02	黄	サービス	03	白	氏名・住所変更届(非常勤)	160	3		サーバ	2			
(日高高等学校)	職員	02	黄	サービス	03	白	旧姓使用	170	3		サーバ	2			
(日高高等学校)	職員	02	黄	サービス	03	白	職員諸証明書	180	3		サーバ	2			
(日高高等学校)	職員	02	黄	サービス	03	白	職員動静表	190	3		サーバ	2			
(日高高等学校)	職員	02	黄	サービス	03	白	職員派遣文書	200	3		サーバ	2			
(日高高等学校)	職員	02	黄	給与	04	赤	通知・報告・回答	010	3		サーバ	2			
(日高高等学校)	職員	02	黄	給与	04	赤	昇給・昇格発令通知	020	10					H - 1	
(日高高等学校)	職員	02	黄	給与	04	赤	給与報告(総務事務)	030	5		サーバ	2			
(日高高等学校)	職員	02	黄	給与	04	赤	給与報告(管理システム)	040	5		サーバ	2			
(日高高等学校)	職員	02	黄	給与	04	赤	給与報告(紙報告)	050	5		サーバ	2			
(日高高等学校)	職員	02	黄	給与	04	赤	給与支払簿	060	5		サーバ	2			
(日高高等学校)	職員	02	黄	給与	04	赤	退職手当	070	5		サーバ	3			
(日高高等学校)	職員	02	黄	給与	04	赤	総務事務システム(諸手当)	080	5		サーバ	2			
(日高高等学校)	職員	02	黄	給与	04	赤	事後確認	090	5		サーバ	2			
(日高高等学校)	職員	02	黄	給与	04	赤	会計年度任用職員	100	5		サーバ	2			
(日高高等学校)	職員	02	黄	給与	04	赤	年末調整	110	5		サーバ	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	職 員	分 類 番 号	色	給 与	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
(日高高等学校)	職員	02	黄	給与	04	赤	所得税源泉徴収票	120	10		サーバ	2			
(日高高等学校)	職員	02	黄	給与	04	赤	住民税	130	5		サーバ	2			
(日高高等学校)	職員	02	黄	給与	04	赤	給与減額整理簿	140	5		サーバ	2			
(日高高等学校)	職員	02	黄	給与	04	赤	給与明細書電子交付承諾書	150	3		サーバ	2			
(日高高等学校)	職員	02	黄	社会保険	05	青	通知・報告・回答	010	3		サーバ	2			
(日高高等学校)	職員	02	黄	社会保険	05	青	健康・厚生年金保険	020	3		サーバ	2			
(日高高等学校)	職員	02	黄	社会保険	05	青	雇用・労災保険	030	3		サーバ	2			
(日高高等学校)	職員	02	黄	旅費	06	黄	通知・報告・回答	010	3		サーバ	3			
(日高高等学校)	職員	02	黄	旅費	06	黄	旅費システム	020	3		サーバ	3			
(日高高等学校)	職員	02	黄	旅費	06	黄	旅行命令簿・復命書	030	5		サーバ	3			
(日高高等学校)	職員	02	黄	旅費	06	黄	自動車登録申請書	040	5	価	サーバ	3			
(日高高等学校)	職員	02	黄	研修	07	緑	通知・回答	010	3		サーバ	3			
(日高高等学校)	職員	02	黄	研修	07	緑	行政職員研修	020	3		サーバ	3			
(日高高等学校)	職員	02	黄	研修	07	緑	その他研修	030	3		サーバ	3			
(日高高等学校)	職員	02	黄	マイナンバー	08	白	通知・報告	010	3	価					
(日高高等学校)	職員	02	黄	マイナンバー	08	白	マイナンバー申出書	020	5	価			H - 1		
(日高高等学校)	職員	02	黄	一般	09	赤	一般	010	1		サーバ	3			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
(日高等学校)	福利厚生	03	青	総記	01	青	福利に関する例規	010	5		常	サーバ	3		
(日高等学校)	福利厚生	03	青	公務・通勤災害	02	黄	通知・回答	010	3			サーバ	3		
(日高等学校)	福利厚生	03	青	公務・通勤災害	02	黄	公務災害・通勤災害	020	11					H - 1	
(日高等学校)	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	03	緑	通知・回答	010	3			サーバ	3		
(日高等学校)	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	03	緑	総務事務システム（資格認定他）	020	3			サーバ	3		
(日高等学校)	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	03	緑	長期給付	030	3			サーバ	3		
(日高等学校)	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	03	緑	短期給付	040	3			サーバ	3		
(日高等学校)	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	03	緑	所属所別組合員等一覧表	050	3			サーバ	3		
(日高等学校)	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	03	緑	貸付	060	3			サーバ	3		
(日高等学校)	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	03	緑	生命保険・損害保険 他	070	3			サーバ	3		
(日高等学校)	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	03	緑	財形貯蓄	080	5			サーバ	3		
(日高等学校)	福利厚生	03	青	厚生事業	04	白	通知・回答	010	3			サーバ	3		
(日高等学校)	福利厚生	03	青	厚生事業	04	白	人間ドック	020	1			サーバ	3		
(日高等学校)	福利厚生	03	青	厚生事業	04	白	ストレスチェック	030	5			サーバ	3		
(日高等学校)	福利厚生	03	青	厚生事業	04	白	各種厚生事業（要報告）	040	1			サーバ	3		
(日高等学校)	福利厚生	03	青	厚生事業	04	白	各種厚生事業（案内）	050	1			サーバ	3		
(日高等学校)	福利厚生	03	青	一般	05	赤	一般	010	1			サーバ	3		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号									キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号		
(日高等学校)	会計	04	青	総記	01	青	会計に関する例規	010	5	常	サーバ	4			
(日高等学校)	会計	04	青	予算	02	黄	通知・報告・回答	010	3		サーバ	4			
(日高等学校)	会計	04	青	予算	02	黄	予算令達書	020	3		サーバ	4			
(日高等学校)	会計	04	青	予算	02	黄	予算編成資料	030	3		サーバ	4			
(日高等学校)	会計	04	青	予算	02	黄	予算申請書	040	3		サーバ	4			
(日高等学校)	会計	04	青	歳入	03	緑	通知・回答	010	3		サーバ	4			
(日高等学校)	会計	04	青	歳入	03	緑	債権管理簿	020	5		サーバ	4			
(日高等学校)	会計	04	青	歳入	03	緑	歳入予算差引簿	030	3		サーバ	4			
(日高等学校)	会計	04	青	歳入	03	緑	調定伺い	040	10		サーバ	4			
(日高等学校)	会計	04	青	歳入	03	緑	払込書兼領収書	050	3		サーバ	4			
(日高等学校)	会計	04	青	歳入	03	緑	収入済通知書	060	3		サーバ	4			
(日高等学校)	会計	04	青	歳入	03	緑	証紙収入	070	5		サーバ	4			
(日高等学校)	会計	04	青	歳入	03	緑	現金（証券）出納簿	080	5		サーバ	4			
(日高等学校)	会計	04	青	歳入	03	緑	収納金原符	090	10			4			
(日高等学校)	会計	04	青	授業料等	04	白	通知・報告・回答	010	3		サーバ	4			
(日高等学校)	会計	04	青	授業料等	04	白	授業料・入学科納入書	020	5		サーバ	4			
(日高等学校)	会計	04	青	授業料等	04	白	授業料等口座振替納付届・取消届	030	3		サーバ	4			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
(日高等学校)	会計	04	青	授業料等	04	白	生徒マスター登録・金額特例報告書	040	3		サーバ	4		
(日高等学校)	会計	04	青	授業料等	04	白	授業料条件登録票・チェックリスト	050	3		サーバ	4		
(日高等学校)	会計	04	青	授業料等	04	白	全生徒明細・生徒別チェックリスト	060	3		サーバ	4		
(日高等学校)	会計	04	青	授業料等	04	白	生徒異動報告書	070	3		サーバ	4		
(日高等学校)	会計	04	青	授業料等	04	白	現金収納日計表	080	3		サーバ	4		
(日高等学校)	会計	04	青	授業料等	04	白	振替未済者一覧表	090	3		サーバ	4		
(日高等学校)	会計	04	青	授業料等	04	白	督促状	100	3		サーバ	4		
(日高等学校)	会計	04	青	授業料等	04	白	授業料等債権管理簿	110	5		サーバ	4		
(日高等学校)	会計	04	青	授業料等	04	白	調定内訳書	120	5		サーバ	4		
(日高等学校)	会計	04	青	授業料等	04	白	減免申請書	130	5		サーバ	4		
(日高等学校)	会計	04	青	授業料等	04	白	入学料等還付該当者リスト	140	5		サーバ	4		
(日高等学校)	会計	04	青	授業料等	04	白	就学支援金	150	5		サーバ	4		
(日高等学校)	会計	04	青	授業料等	04	白	就学支援金 結果	160	5		サーバ	4		
(日高等学校)	会計	04	青	授業料等	04	白	奨学のための給付金	170	5		サーバ	4		
(日高等学校)	会計	04	青	授業料等	04	白	奨学のための給付金 結果	180	5		サーバ	4		
(日高等学校)	会計	04	青	歳出	05	赤	通知・回答	010	3		サーバ	4		
(日高等学校)	会計	04	青	歳出	05	赤	契約書	020	11		サーバ	4		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最終廃棄 年 月 日	備 考
		分類 番号	色		分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書 以 外		
												キャビネット 番号	引き出し 番号			
(日高等学校)	会計	04	青	歳出	05	赤	契約書	030	10		サーバ	4				
(日高等学校)	会計	04	青	歳出	05	赤	契約書	040	5		サーバ	4				
(日高等学校)	会計	04	青	歳出	05	赤	支出負担行為決議書	050	5		サーバ	4				
(日高等学校)	会計	04	青	歳出	05	赤	支出証拠書	060	5		サーバ	4				
(日高等学校)	会計	04	青	歳出	05	赤	電子入札案件	070	5		サーバ	4				
(日高等学校)	会計	04	青	歳出	05	赤	歳出予算差引簿	080	3		サーバ	4				
(日高等学校)	会計	04	青	歳出	05	赤	債権者登録・変更	090	1		サーバ	4				
(日高等学校)	会計	04	青	歳出	05	赤	物品購入見積依頼書	100	5		サーバ	4				
(日高等学校)	会計	04	青	歳出	05	赤	財務課一括契約関係	110	5		サーバ	4				
(日高等学校)	会計	04	青	歳出	05	赤	県立学校共同購入関係	120	5		サーバ	4				
(日高等学校)	会計	04	青	決算	06	青	通知・回答	010	3		サーバ	4				
(日高等学校)	会計	04	青	決算	06	青	歳入歳出決算調書	020	5		サーバ	4				
(日高等学校)	会計	04	青	決算	06	青	その他決算調書	030	5		サーバ	4				
(日高等学校)	会計	04	青	歳入歳出外現金	07	黄	歳入歳出外現金出納簿	010	3		サーバ	4				
(日高等学校)	会計	04	青	歳入歳出外現金	07	黄	歳入歳出外現金整理簿	020	3		サーバ	4				
(日高等学校)	会計	04	青	一般	08	緑	一般	010	1		サーバ	4				
(日高等学校)	財産管理	05	白	総記	01	白	財産に関する例規	010	5		常	サーバ	5			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		最 終 廃 棄 年 月 日				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号				キ ャ ビ ネット 以 外	
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色	電子文書	サーバ	5							
(日高高等学校)	財産管理	05	白	総記	01	白		補助事業に関する例規	020	5		常	サーバ	5			
(日高高等学校)	財産管理	05	白	公有財産	02	赤		通知・報告・回答	010	3			サーバ	5			
(日高高等学校)	財産管理	05	白	公有財産	02	赤		公立学校施設台帳	020	11			サーバ	5			
(日高高等学校)	財産管理	05	白	公有財産	02	赤		公有財産システム帳票	030	11			財産システム			H - 3	
(日高高等学校)	財産管理	05	白	公有財産	02	赤		公有財産取得・処分	040	11			サーバ	5			
(日高高等学校)	財産管理	05	白	公有財産	02	赤		登記嘱託書	050	11						H - 1	
(日高高等学校)	財産管理	05	白	公有財産	02	赤		借用地	060	11						H - 1	
(日高高等学校)	財産管理	05	白	公有財産	02	赤		体育施設開放事業	070	3			サーバ	5			
(日高高等学校)	財産管理	05	白	公有財産	02	赤		行政財産使用許可	080	3			サーバ	5			
(日高高等学校)	財産管理	05	白	公有財産	02	赤		施設設備使用許可	090	3			サーバ	5			
(日高高等学校)	財産管理	05	白	公有財産	02	赤		電気保安	100	3			サーバ	5			
(日高高等学校)	財産管理	05	白	公有財産	02	赤		カーボンマネジメントシステム	110	3			サーバ	5			
(日高高等学校)	財産管理	05	白	公有財産	02	赤		事故報告	120	11			サーバ	5			
(日高高等学校)	財産管理	05	白	公有財産	02	赤		敷地外工作物点検票	130	3			サーバ	5			
(日高高等学校)	財産管理	05	白	公有財産	02	赤		県庁LAN関係	140	3				5		H - 1	
(日高高等学校)	財産管理	05	白	補助事業	03	青		通知・回答	010	3			サーバ	5			
(日高高等学校)	財産管理	05	白	補助事業	03	青		高等学校産業教育施設台帳	020	11			サーバ	5			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最終廃棄 年 月 日	備 考
	財 産 管 理	分 類 番 号	色	補 助 事 業	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書		
												キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号			
(日高等学校)	財産管理	05	白	補助事業	03	青	高等学校産業教育設備台帳	030	11		サーバ	5				
(日高等学校)	財産管理	05	白	補助事業	03	青	高等学校普通科家庭科設備台帳	040	11		サーバ	5				
(日高等学校)	財産管理	05	白	補助事業	03	青	高等学校理科教育等設備台帳	050	11		サーバ	5				
(日高等学校)	財産管理	05	白	補助事業	03	青	高等学校教育近代化設備台帳	060	11		サーバ	5				
(日高等学校)	財産管理	05	白	補助事業	03	青	クラブ活動設備台帳	070	11		サーバ	5				
(日高等学校)	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	通知・回答	010	3		サーバ	5				
(日高等学校)	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	備品出納簿・物品供用簿	020	3		物品シ ステム			H - 3		
(日高等学校)	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	図書出納簿	030	3		物品シ ステム			H - 3		
(日高等学校)	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	消耗品出納簿	040	3		サーバ	5				
(日高等学校)	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	拾得物品出納簿	050	3		サーバ	5				
(日高等学校)	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	事故報告	060	11		サーバ	5				
(日高等学校)	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	被服貸与簿	070	3	常	サーバ	5				
(日高等学校)	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	物品取得処分	080	3		サーバ	5				
(日高等学校)	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	寄附採納	090	3		サーバ	5				
(日高等学校)	財産管理	05	白	保守委託	05	緑	通知・報告・回答	010	3		サーバ	5				
(日高等学校)	財産管理	05	白	保守委託	05	緑	機械警備委託	020	1		サーバ	5				
(日高等学校)	財産管理	05	白	保守委託	05	緑	浄化槽管理	030	5		サーバ	5				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個別フォルダ 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号									
(日高等学校)	財産管理	05 白	保守委託	05 緑	空気環境測定	040	5		サーバ	5			
(日高等学校)	財産管理	05 白	保守委託	05 緑	空調設備保守点検	050	5		サーバ	5			
(日高等学校)	財産管理	05 白	保守委託	05 緑	建築点検・建築設備点検・防火設備点検	060	5		サーバ	5			
(日高等学校)	財産管理	05 白	保守委託	05 緑	その他保守契約	070	5		サーバ	5			
(日高等学校)	財産管理	05 白	防災	06 白	通知・報告・回答	010	3		サーバ	5			
(日高等学校)	財産管理	05 白	防災	06 白	消防設備等点検記録	020	5		サーバ	5			
(日高等学校)	財産管理	05 白	防災	06 白	防火設備定期点検	030	5		サーバ	5			
(日高等学校)	財産管理	05 白	防災	06 白	防火・防犯	040	3		サーバ	5			
(日高等学校)	財産管理	05 白	防災	06 白	安全点検記録	050	3		サーバ	5			
(日高等学校)	財産管理	05 白	防災	06 白	危険物施設	060	3	差	サーバ	5			
(日高等学校)	財産管理	05 白	公害対策	07 赤	通知・報告・回答	010	3		サーバ	5			
(日高等学校)	財産管理	05 白	公害対策	07 赤	特定建築物管理(ビル管)	020	5		サーバ	5			
(日高等学校)	財産管理	05 白	一般	08 青	一般	010	1		サーバ	5			
(日高等学校)	教務	06 黄	総記	01 黄	教務例規	010	11		サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06 黄	総記	01 黄	学校日誌	020	5		サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06 黄	総記	01 黄	職員会議議題簿	030	3		サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06 黄	総記	01 黄	職員会議録	040	3		サーバ	7			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書			
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号				キヤピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色											
(日高等学校)	教務	06	黄	総記	01	黄	職員会議資料	050	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	総記	01	黄	成績会議録	060	5			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	総記	01	黄	日番日誌	070	1			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	総記	01	黄	週番日誌	080	1			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	教務	02	緑	報告・回答	010	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	教務	02	緑	通知	020	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	教務	02	緑	新規事業関係文書	030	11			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	教務	02	緑	指導要録(学籍に関する表簿)	040	11			サーバ	7			20年
(日高等学校)	教務	06	黄	教務	02	緑	指導要録(成績に関する表簿)	050	5			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	教務	02	緑	生徒除籍簿	060	11			サーバ	7			永年
(日高等学校)	教務	06	黄	教務	02	緑	指導要録抄本	070	11		価	サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	教務	02	緑	制服等	080	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	教務	02	緑	教科書・教材	090	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	教務	02	緑	教科用図書配当表	100	5			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	教務	02	緑	副教材	110	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	教務	02	緑	出席簿	120	5			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	教務	02	緑	成績考査表簿	130	5			サーバ	7			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
		キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号											キヤピ ネット 番号		
(日高等学校)	教務	06	黄	教務	02	緑	表彰関係通知・報告・回答	140	3		サーバ	7				
(日高等学校)	教務	06	黄	教務	02	緑	表彰に関する表簿	150	3		サーバ	7				
(日高等学校)	教務	06	黄	教務	02	緑	表彰に関する表簿	160	3		サーバ	7				
(日高等学校)	教務	06	黄	教務	02	緑	学校間ネットワーク関係	170	3		サーバ	7				
(日高等学校)	教務	06	黄	教務	02	緑	教育の情報化(ICT、GIGAス クール)	180	3		サーバ	7				
(日高等学校)	教務	06	黄	教育指導計画	03	白	教育課程表	010	5		サーバ	7				
(日高等学校)	教務	06	黄	教育指導計画	03	白	教育課程表	020	5		サーバ	7				
(日高等学校)	教務	06	黄	教育指導計画	03	白	年間行事予定表	030	5	価	サーバ	7				
(日高等学校)	教務	06	黄	教育指導計画	03	白	教科・科目指導計画	040	5		サーバ	7				
(日高等学校)	教務	06	黄	教育指導計画	03	白	ホームルーム指導計画	050	5		サーバ	7				
(日高等学校)	教務	06	黄	教育指導計画	03	白	部活動指導計画	060	5		サーバ	7				
(日高等学校)	教務	06	黄	教育指導計画	03	白	日課表	070	5		サーバ	7				
(日高等学校)	教務	06	黄	教育指導計画	03	白	担当学級・科目時間	080	5		サーバ	7				
(日高等学校)	教務	06	黄	教育指導計画	03	白	校外学習	090	5		サーバ	7				
(日高等学校)	教務	06	黄	入学者選抜	04	赤	通知・報告・回答	010	3		サーバ	7				
(日高等学校)	教務	06	黄	入学者選抜	04	赤	入学願書綴	020	5		サーバ	7				
(日高等学校)	教務	06	黄	入学者選抜	04	赤	募集要項・学校案内	030	3		サーバ	7				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書			
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット				キ ャ ビ ネット
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	電 子 文 書	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	引 き 出 し 番 号	電 子 文 書	キ ャ ビ ネット	引 き 出 し 番 号		
(日高等学校)	教務	06	黄	入学者選抜	04	赤	体験入学・学校説明会等	040	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	入学者選抜	04	赤	入学者選抜表簿	050	5			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	入学者選抜	04	赤	選抜会議録	060	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	入学者選抜	04	赤	選抜会議資料	070	3		価	サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	入学者選抜	04	赤	転・編入学関係資料	080	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	学校行事	05	青	学校行事案内	010	5			サーバ	1			
(日高等学校)	教務	06	黄	学校行事	05	青	入学式	020	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	学校行事	05	青	卒業式	030	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	学校行事	05	青	入学許可候補者説明会	040	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	学校行事	05	青	文化祭	050	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	学校行事	05	青	体育祭	060	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	学校行事	05	青	修学旅行	070	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	学校行事	05	青	遠足・見学	080	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	学校行事	05	青	体験学習・インターンシップ	090	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	学校行事	05	青	スポーツテスト	100	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	学校行事	05	青	球技大会	110	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	学校行事	05	青	強歩大会	120	3			サーバ	7			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書			
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット				キ ャ ビ ネット
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号					引 出 番 号	以 外					
(日高等学校)	教務	06	黄	学校行事	05	青	芸術鑑賞会	130	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	学校行事	05	青	離任式	140	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	学校行事	05	青	防火防災訓練	150	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	学校行事	05	青	アドベンチャー教育	160	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	学校行事	05	青	学校行事一般	170	3			サーバ	7			
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	国語	010	1			サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	地理・歴史・公民	020	1			サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	数学	030	1			サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	理科	040	1			サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	保健体育	050	1			サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	書道	060	1			サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	音楽	070	1			サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	美術	080	1			サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	英語	090	1			サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	家庭	100	1			サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	商業	110	1			サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	情報	120	1			サーバ	8			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	福祉	130	1		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	高連研	140	1		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	学体研	150	1		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	保健主事・養護教員会	160	1		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	総合的な探究の時間	170	1		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	A L T	180	1		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	図書	190	1		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	視聴覚	200	1		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	主権者教育	210	1		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	環境教育	220	1		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	租税教育	230	1		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教科等	06	黄	その他	240	1		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	委員会等	07	緑	人権教育推進委員会	010	3		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	委員会等	07	緑	体力向上委員会	020	3		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	委員会等	07	緑	予算委員会	030	3		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	委員会等	07	緑	教育課程委員会	040	3		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	委員会等	07	緑	文化祭指導委員会	050	3		サーバ	8			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
(日高等学校)	教務	06	黄	委員会等	07	緑	学校保健安全委員会	060	3		サーバ	8		
(日高等学校)	教務	06	黄	委員会等	07	緑	校務分掌委員会	070	3		サーバ	8		
(日高等学校)	教務	06	黄	委員会等	07	緑	教育相談・いじめ防止対策委員会	080	3		サーバ	8		
(日高等学校)	教務	06	黄	委員会等	07	緑	男女共生委員会	090	3		サーバ	8		
(日高等学校)	教務	06	黄	委員会等	07	緑	職員倫理確立委員会	100	3		サーバ	8		
(日高等学校)	教務	06	黄	委員会等	07	緑	学校評価運営委員会	110	3		サーバ	8		
(日高等学校)	教務	06	黄	委員会等	07	緑	企画委員会	120	3		サーバ	8		
(日高等学校)	教務	06	黄	委員会等	07	緑	衛生委員会	130	3		サーバ	8		
(日高等学校)	教務	06	黄	委員会等	07	緑	特別支援教育運営委員会	140	3		サーバ	8		
(日高等学校)	教務	06	黄	委員会等	07	緑	セクハラ防止委員会	150	3		サーバ	8		
(日高等学校)	教務	06	黄	委員会等	07	緑	体験活動運営委員会	160	3		サーバ	8		
(日高等学校)	教務	06	黄	委員会等	07	緑	道徳教育推進委員会	170	3		サーバ	8		
(日高等学校)	教務	06	黄	委員会等	07	緑	ホームページ等運営委員会	180	3		サーバ	8		
(日高等学校)	教務	06	黄	委員会等	07	緑	学力向上委員会	190	3		サーバ	8		
(日高等学校)	教務	06	黄	委員会等	07	緑	未来を拓く「学び」プロジェクト	200	3		サーバ	8		
(日高等学校)	教務	06	黄	委員会等	07	緑	情報管理	210	3		サーバ	8		
(日高等学校)	教務	06	黄	学年	08	白	第1学年	010	3		サーバ	8		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	教務	分類 番号	色	学年	分類 番号	色					電子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
(日高等学校)	教務	06	黄	学年	08	白	第2学年	020	3		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	学年	08	白	第3学年	030	3		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	学年	08	白	全学年	040	3		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	奨学金	09	赤	通知・報告・回答	010	3		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	奨学金	09	赤	日本学生支援機構	020	3		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	奨学金	09	赤	埼玉県高等学校奨学金	030	3		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	奨学金	09	赤	その他奨学金	040	3		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教育課程外	10	青	教育実習生	010	3		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教育課程外	10	青	学校開放講座	020	3		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教育課程外	10	青	留学生	030	3		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教育課程外	10	青	中高連携	040	3		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	教育課程外	10	青	中学校上級学校訪問	050	3		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	一般	11	黄	保護者通知文	010	1		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	一般	11	黄	一般	020	1		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	研修	12	緑	通知	010	3		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	研修	12	緑	校内研修綴等	020	3		サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	研修	12	緑	年次研修	030	3		サーバ	8			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
	キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤピ ネット 以 外													
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
(日高等学校)	教務	06	黄	研修	12	緑	初任者研修	040	3			サーバ	8			
(日高等学校)	教務	06	黄	研修	12	緑	講習会・一般	050	3			サーバ	8			
(日高等学校)	生徒指導	07	白	総記	01	白	生徒指導例規	010	11			サーバ	9			
(日高等学校)	生徒指導	07	白	生活指導	02	赤	報告・回答	010	3			サーバ	9			
(日高等学校)	生徒指導	07	白	生活指導	02	赤	通知	020	3			サーバ	9			
(日高等学校)	生徒指導	07	白	生活指導	02	赤	懲戒報告	030	11			サーバ	9			
(日高等学校)	生徒指導	07	白	生活指導	02	赤	事故報告	040	11			サーバ	9			
(日高等学校)	生徒指導	07	白	生活指導	02	赤	事故報告	050	5			サーバ	9			
(日高等学校)	生徒指導	07	白	生活指導	02	赤	生徒指導記録	060	5			サーバ	9			
(日高等学校)	生徒指導	07	白	生活指導	02	赤	生徒指導委員会	070	1			サーバ	9			
(日高等学校)	生徒指導	07	白	生活指導	02	赤	学警連関係	080	1			サーバ	9			
(日高等学校)	生徒指導	07	白	生活指導	02	赤	アルバイト届	090	3			サーバ	9			
(日高等学校)	生徒指導	07	白	生活指導	02	赤	旅行届	100	3			サーバ	9			
(日高等学校)	生徒指導	07	白	生活指導	02	赤	盗難・紛失届	110	3			サーバ	9			
(日高等学校)	生徒指導	07	白	生活指導	02	赤	異装届	120	3			サーバ	9			
(日高等学校)	生徒指導	07	白	生活指導	02	赤	教育相談	130	3			サーバ	9			
(日高等学校)	生徒指導	07	白	生活指導	02	赤	スクールカウンセラー	140	3			サーバ	9			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書		
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット			
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	引 出 番 号	引 出 番 号	引 出 番 号	引 出 番 号				
(日高等学校)	生徒指導	07 白	生活指導	02 赤	エイズ教育	150	3			サーバ	9				
(日高等学校)	生徒指導	07 白	生活指導	02 赤	喫煙防止教育	160	3			サーバ	9				
(日高等学校)	生徒指導	07 白	生活指導	02 赤	薬物乱用防止教育	170	3			サーバ	9				
(日高等学校)	生徒指導	07 白	生活指導	02 赤	ボランティア	180	3			サーバ	9				
(日高等学校)	生徒指導	07 白	生活指導	02 赤	福祉教育	190	3			サーバ	9				
(日高等学校)	生徒指導	07 白	交通安全指導	03 青	通知・報告・回答	010	3			サーバ	9				
(日高等学校)	生徒指導	07 白	交通安全指導	03 青	自転車使用許可名簿	020	3		価	サーバ	9				
(日高等学校)	生徒指導	07 白	交通安全指導	03 青	運転免許受験許可願	030	3		価	サーバ	9				
(日高等学校)	生徒指導	07 白	交通安全指導	03 青	運転免許取得許可者一覧	040	3		価	サーバ	9				
(日高等学校)	生徒指導	07 白	交通安全指導	03 青	運転免許学校預かり一覧	050	3		価	サーバ	9				
(日高等学校)	生徒指導	07 白	交通安全指導	03 青	交通安全指導	060	3			サーバ	9				
(日高等学校)	生徒指導	07 白	交通安全指導	03 青	自転車保険加入者一覧	070	3		価	サーバ	9				
(日高等学校)	生徒指導	07 白	生徒会	04 黄	会則	010	11			サーバ	9				
(日高等学校)	生徒指導	07 白	生徒会	04 黄	金銭出納簿	020	3			サーバ	9				
(日高等学校)	生徒指導	07 白	生徒会	04 黄	予算差引簿	030	3			サーバ	9				
(日高等学校)	生徒指導	07 白	生徒会	04 黄	証拠書類	040	5			サーバ	9				
(日高等学校)	生徒指導	07 白	生徒会	04 黄	生徒会文書	050	3			サーバ	9				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
(日高等学校)	生徒指導	07	白	部活動	05	緑	部活動一般	010	3		サーバ	9		
(日高等学校)	生徒指導	07	白	部活動	05	緑	高体連	020	1		サーバ	9		
(日高等学校)	生徒指導	07	白	部活動	05	緑	高文連	030	1		サーバ	9		
(日高等学校)	生徒指導	07	白	部活動	05	緑	卓球	040	3		サーバ	9		
(日高等学校)	生徒指導	07	白	部活動	05	緑	陸上競技	050	3		サーバ	9		
(日高等学校)	生徒指導	07	白	部活動	05	緑	バドミントン	060	3		サーバ	9		
(日高等学校)	生徒指導	07	白	部活動	05	緑	バスケットボール	070	3		サーバ	9		
(日高等学校)	生徒指導	07	白	部活動	05	緑	ソフトテニス	080	3		サーバ	9		
(日高等学校)	生徒指導	07	白	部活動	05	緑	サッカー	090	3		サーバ	9		
(日高等学校)	生徒指導	07	白	部活動	05	緑	野球	100	3		サーバ	9		
(日高等学校)	生徒指導	07	白	部活動	05	緑	コンピュータ	110	3		サーバ	9		
(日高等学校)	生徒指導	07	白	部活動	05	緑	イラスト	120	3		サーバ	9		
(日高等学校)	生徒指導	07	白	部活動	05	緑	吹奏楽	130	3		サーバ	9		
(日高等学校)	生徒指導	07	白	部活動	05	緑	軽音楽	140	3		サーバ	9		
(日高等学校)	生徒指導	07	白	部活動	05	緑	家庭	150	3		サーバ	9		
(日高等学校)	生徒指導	07	白	部活動	05	緑	書道	160	3		サーバ	9		
(日高等学校)	生徒指導	07	白	部活動	05	緑	科学	170	3		サーバ	9		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	キヤピネット 番号		
(日高等学校)	生徒指導	07 白	部活動	05 緑	茶道	180	3		サーバ	9				
(日高等学校)	生徒指導	07 白	部活動	05 緑	かるた	190	3		サーバ	9				
(日高等学校)	生徒指導	07 白	部活動	05 緑	剣道	200	3		サーバ	9				
(日高等学校)	生徒指導	07 白	部活動	05 緑	バレーボール	210	3		サーバ	9				
(日高等学校)	生徒指導	07 白	一般	06 白	生徒作品・参加募集等文書	010	1		サーバ	9				
(日高等学校)	生徒指導	07 白	一般	06 白	一般	020	1		サーバ	9				
(日高等学校)	進路指導	08 赤	総記	01 赤	進路指導に関する例規	010	11		サーバ	10				
(日高等学校)	進路指導	08 赤	進路指導	02 青	通知	010	3		サーバ	10				
(日高等学校)	進路指導	08 赤	進路指導	02 青	報告・回答	020	3		サーバ	10				
(日高等学校)	進路指導	08 赤	進路指導	02 青	進路指導計画	030	3		サーバ	10				
(日高等学校)	進路指導	08 赤	進路指導	02 青	進路指導資料	040	3		サーバ	10				
(日高等学校)	進路指導	08 赤	進路指導	02 青	進路調査資料	050	3		サーバ	10				
(日高等学校)	進路指導	08 赤	進路指導	02 青	進路指導関係行事	060	3		サーバ	10				
(日高等学校)	進路指導	08 赤	進路指導	02 青	進路指導関係会議	070	3		サーバ	10				
(日高等学校)	進路指導	08 赤	進学指導	03 黄	通知	010	3		サーバ	10				
(日高等学校)	進路指導	08 赤	進学指導	03 黄	報告・回答	020	3		サーバ	10				
(日高等学校)	進路指導	08 赤	進学指導	03 黄	調査書	030	3		サーバ	10				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴史 的 区分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外									
(日高等学校)	進路指導	08 赤	進学指導	03 黄	推薦入学関係	040	3		サーバ	10			
(日高等学校)	進路指導	08 赤	進学指導	03 黄	入学説明会関係	050	3	常	サーバ	10			
(日高等学校)	進路指導	08 赤	進学指導	03 黄	受験結果	060	3		サーバ	10			
(日高等学校)	進路指導	08 赤	進学指導	03 黄	合格者名簿	070	3		サーバ	10			
(日高等学校)	進路指導	08 赤	進学指導	03 黄	卒業生進路の記録	080	3		サーバ	10			
(日高等学校)	進路指導	08 赤	就職指導	04 緑	通知	010	3		サーバ	10			
(日高等学校)	進路指導	08 赤	就職指導	04 緑	報告・回答	020	3		サーバ	10			
(日高等学校)	進路指導	08 赤	就職指導	04 緑	就職指導資料	030	3		サーバ	10			
(日高等学校)	進路指導	08 赤	就職指導	04 緑	求人受付簿	040	3		サーバ	10			
(日高等学校)	進路指導	08 赤	就職指導	04 緑	求人票	050	3		サーバ	10			
(日高等学校)	進路指導	08 赤	就職指導	04 緑	関係事業所一覧	060	3		サーバ	10			
(日高等学校)	進路指導	08 赤	就職指導	04 緑	推薦者名簿	070	3		サーバ	10			
(日高等学校)	進路指導	08 赤	就職指導	04 緑	受験報告書	080	3		サーバ	10			
(日高等学校)	進路指導	08 赤	就職指導	04 緑	内定者名簿	090	3		サーバ	10			
(日高等学校)	進路指導	08 赤	就職指導	04 緑	公務員関係	100	3		サーバ	10			
(日高等学校)	保健	09 白	総記	01 白	保健関係例規	010	11		サーバ	10			
(日高等学校)	保健	09 白	総記	01 白	学校医執務記録	020	5		サーバ	10			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書		電 子 文 書 以 外			
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
(日高等学校)	保健	09	白	総記	01	白	学校医等研修	030	5		サーバ	10				
(日高等学校)	保健	09	白	総記	01	白	保健日誌	040	5		サーバ	10				
(日高等学校)	保健	09	白	健康管理	02	赤	通知・報告・回答	010	3		サーバ	10				
(日高等学校)	保健	09	白	健康管理	02	赤	年間保健計画	020	3		サーバ	10				
(日高等学校)	保健	09	白	健康管理	02	赤	生徒健康診断票	030	5		サーバ	10				
(日高等学校)	保健	09	白	健康管理	02	赤	生徒歯の健康診断票	040	5		サーバ	10				
(日高等学校)	保健	09	白	健康管理	02	赤	身体測定	050	3		サーバ	10				
(日高等学校)	保健	09	白	健康管理	02	赤	生徒健康指導票	060	3		サーバ	10				
(日高等学校)	保健	09	白	健康管理	02	赤	生徒健康診断(定期)	070	3		サーバ	10				
(日高等学校)	保健	09	白	健康管理	02	赤	生徒保健調査票	080	3		サーバ	10				
(日高等学校)	保健	09	白	職員健康診断	03	青	通知・報告・回答	010	3		サーバ	10				
(日高等学校)	保健	09	白	職員健康診断	03	青	職員健康診断票	020	5		サーバ	10				
(日高等学校)	保健	09	白	職員健康診断	03	青	職員定期検診	030	3		サーバ	10				
(日高等学校)	保健	09	白	職員健康診断	03	青	職員臨時検診	040	3		サーバ	10				
(日高等学校)	保健	09	白	環境管理	04	黄	通知・報告・回答	010	3		サーバ	10				
(日高等学校)	保健	09	白	環境管理	04	黄	学校環境衛生	020	3		サーバ	10				
(日高等学校)	保健	09	白	環境管理	04	黄	清掃計画	030	3		サーバ	10				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号												
(日高等学校)	保健	09	白	環境管理	04	黄	緑化計画	040	3		サーバ	10			
(日高等学校)	保健	09	白	環境管理	04	黄	一般	050	3		サーバ	10			
(日高等学校)	保健	09	白	日本スポーツ振興センター	05	緑	通知・報告・回答	010	3		サーバ	10			
(日高等学校)	保健	09	白	日本スポーツ振興センター	05	緑	給付契約	020	3		サーバ	10			
(日高等学校)	保健	09	白	日本スポーツ振興センター	05	緑	災害報告	030	11		サーバ	10			
(日高等学校)	保健	09	白	日本スポーツ振興センター	05	緑	医療費等給付	040	11		サーバ	10			
(日高等学校)	保健	09	白	一般	06	白	会議	010	1		サーバ	10			
(日高等学校)	保健	09	白	一般	06	白	一般	020	1		サーバ	10			
(日高等学校)	団体	10	赤	団体	01	赤	会則	010	11		サーバ	6			
(日高等学校)	団体	10	赤	団体	01	赤	団体関係文書	020	3		サーバ	6			
(日高等学校)	団体	10	赤	団体	01	赤	P T A 金銭出納簿	030	3		サーバ	6			
(日高等学校)	団体	10	赤	団体	01	赤	後援会金銭出納簿	040	3		サーバ	6			
(日高等学校)	団体	10	赤	団体	01	赤	現金収納日計表	050	3		サーバ	6			
(日高等学校)	団体	10	赤	団体	01	赤	P T A 支出証拠書	060	3		サーバ	6			
(日高等学校)	団体	10	赤	団体	01	赤	後援会支出証拠書	070	3		サーバ	6			
(日高等学校)	団体	10	赤	団体	01	赤	P T A ・ 後援会減免申請・許可	080	3		サーバ	6			
(日高等学校)	団体	10	赤	同窓会	02	青	一般	010	3		サーバ	6			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62F00	日高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号									キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号		
(日高等学校)	団体	10	赤	同窓会	02	青	周年行事	020	11	歴	常	サーバ			
(日高等学校)	涉外	11	黄	P T A	01	黄	高P 連関係	010	3			サーバ	8		
(日高等学校)	涉外	11	黄	P T A	01	黄	保護者関係	020	3			サーバ	8		
(日高等学校)	涉外	11	黄	安全振興会	02	緑	通知・報告・回答	010	3			サーバ	8		
(日高等学校)	涉外	11	黄	安全振興会	02	緑	給付等	020	3			サーバ	8		
	システム連携	AA		財務会計	01		令達登録	007	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		事前調定	015	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		個別システム調定	016	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		歳入公金振替	019	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		戻出命令	020	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		収納帳票	026	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出負担行為	037	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出命令	040	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出負担行為兼支出命令	042	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		戻入	049	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		債権債務者登録	075	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		払出命令	082	5						

