

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号			引き出し番号
上尾高等学校	庶務	01 白	総記	01 白	例規	010	5	価						
上尾高等学校	庶務	01 白	総記	01 白	総記 通知・報告・回答	020	3			3	1		条例改正通知等含む	
上尾高等学校	庶務	01 白	総記	01 白	学校沿革誌	030	11	歴 常				H - 1		
上尾高等学校	庶務	01 白	総記	01 白	学則	040	11	歴 常				H - 1		
上尾高等学校	庶務	01 白	総記	01 白	校内諸規定	050	11	価		3	1			
上尾高等学校	庶務	01 白	総記	01 白	学校要覧	060	5	歴				H - 1		
上尾高等学校	庶務	01 白	総記	01 白	危機管理・災害対策本部	070	3			3	1			
上尾高等学校	庶務	01 白	総記	01 白	教育情報セキュリティポリシー	080	11	価				H - 1		
上尾高等学校	庶務	01 白	総記	01 白	定期監査・行政監査	090	3			3	1			
上尾高等学校	庶務	01 白	総記	01 白	会計実地検査	100	3			3	1			
上尾高等学校	庶務	01 白	総記	01 白	自己検査	110	3			3	1			
上尾高等学校	庶務	01 白	総記	01 白	管理指導訪問・行政監察	120	3			3	1			
上尾高等学校	庶務	01 白	総記	01 白	学校評議員会	130	3			3	1			
上尾高等学校	庶務	01 白	総記	01 白	公印管理	140	3					H - 1	公印使用簿	
上尾高等学校	庶務	01 白	総記	01 白	経理点検指導	150	3			3	1			
上尾高等学校	庶務	01 白	文書	02 赤	文書 通知・報告・回答	010	3			3	1			
上尾高等学校	庶務	01 白	文書	02 赤	文書管理台帳	020	11			3	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
上尾高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	文書保存(引継)台帳	030	10			3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	情報公開資料	040	3			3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	個人情報保護	050	3			3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	親展文書発送台帳	060	5					H - 1	
上尾高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	特殊郵便物收受簿	070	3			3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	ファイル基準表	080	5			3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	文書廃棄・文書廃棄台帳	090	10			3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	重要情報管理台帳	100	11					H - 1	
上尾高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	重要文書の持出等管理台帳	110	11					H - 1	
上尾高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	文書 一般	120	1			3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	有償申込	130	1			3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	会議	03	青	校長会	010	1			3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	会議	03	青	教頭会	020	1			3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	会議	03	青	事務長会	030	1			3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	会議	03	青	事務職員会	040	1			3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	会議	03	青	その他の会議	050	1			3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	調査統計	04	黄	学校基本調査	010	5			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
上尾高等学校	庶務	01	白	調査統計	04	黄	学校教育調査	020	5			3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	調査統計	04	黄	地方教育費調査	030	3			3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	調査統計	04	黄	児童・生徒の統計調査	040	3			3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	調査統計	04	黄	その他の調査	050	3			3	1		喫煙対策等 その他
上尾高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動 1	010	11			3	1		退学・除籍
上尾高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動 2	020	3			3	1		退学除籍以外
上尾高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動簿	030	3			3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	在学保証書	040	3		価			H - 1	
上尾高等学校	庶務	01	白	卒業生等の記録	06	白	卒業証書授与台帳	010	11		常	3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	卒業生等の記録	06	白	生徒指導要録 1	020	11		価			H - 1	学籍に関する 記録20年保存
上尾高等学校	庶務	01	白	卒業生等の記録	06	白	生徒指導要録 2	030	5					H - 1	指導・成績に 関する記録
上尾高等学校	庶務	01	白	諸証明書	07	赤	学割証	010	1			3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	諸証明書	07	赤	身分証明書発行台帳	020	1			3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	諸証明書	07	赤	諸証明書発行台帳	030	1			3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	諸証明書	07	赤	氏名・住所変更届	040	1			3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	諸証明書	07	赤	通学証明書	050	1			3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	IT関連	08	青	県庁LAN・業務システム	010	3			3	1		財務総務事務 システム除く

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外										
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号									
上尾高等学校	庶務	01	白	IT関連	08	青	県庁LAN機器管理システム	020	5						
上尾高等学校	庶務	01	白	IT関連	08	青	ソフトウェア管理台帳	030	3						
上尾高等学校	庶務	01	白	IT関連	08	青	情報セキュリティ	040	3			3	1		
上尾高等学校	庶務	01	白	IT関連	08	青	IT関連 一般	050	1			3	1		アップデート ・諸報告等
上尾高等学校	庶務	01	白	一般	09	黄	庶務 一般	010	1			3	1		各種申込書等
上尾高等学校	職員	02	緑	総記	01	緑	人事に係る例規	010	5		価			H - 1	
上尾高等学校	職員	02	緑	総記	01	緑	服務に係る例規	020	5		価			H - 1	
上尾高等学校	職員	02	緑	総記	01	緑	給与に係る例規	030	5		価			H - 1	
上尾高等学校	職員	02	緑	総記	01	緑	旅費に係る例規	040	5		価			H - 1	
上尾高等学校	職員	02	緑	総記	01	緑	労働基準関係	050	3			4	1		
上尾高等学校	職員	02	緑	総記	01	緑	事務引継書	060	1			4	1		
上尾高等学校	職員	02	緑	総記	01	緑	総務事務システム・旅費システム	070	3			4	1		通知・報告・ 回答
上尾高等学校	職員	02	緑	総記	01	緑	勤務管理システム	080	3			4	1		
上尾高等学校	職員	02	緑	人事	02	白	人事 通知・報告・回答	010	3			4	1		健康管理医を 含む
上尾高等学校	職員	02	緑	人事	02	白	旧職員履歴カード	020	11		常	4	1	H - 1	
上尾高等学校	職員	02	緑	人事	02	白	履歴書	030	11		常	4	1	H - 1	
上尾高等学校	職員	02	緑	人事	02	白	旧職員名簿	040	11		常	4	1	H - 1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
上尾高等学校	職員	02 緑	人事	02 白	人事異動通知書	050	5				4	1	H - 1	
上尾高等学校	職員	02 緑	人事	02 白	人事に関する具申書	060	5				4	1	H - 1	
上尾高等学校	職員	02 緑	人事	02 白	職員調査表	070	5				4	1	H - 1	
上尾高等学校	職員	02 緑	人事	02 白	賞罰・叙位・叙勲	080	10				4	1		
上尾高等学校	職員	02 緑	人事	02 白	兼務承認・解任申請書	090	3				4	1		
上尾高等学校	職員	02 緑	人事	02 白	校務分掌	100	3				4	1		
上尾高等学校	職員	02 緑	人事	02 白	職員身分証明書発行台帳	110	1						H - 1	
上尾高等学校	職員	02 緑	人事	02 白	免許状・免許教科外許可申請	120	1				4	1		
上尾高等学校	職員	02 緑	人事	02 白	会計年度任用職員・ALT・再任用	130	5				4	1		
上尾高等学校	職員	02 緑	人事	02 白	自己申告書等	140	5						H-1	人事評価等
上尾高等学校	職員	02 緑	人事	02 白	免許更新 1	150	3				4	1		通知・報告・回答等
上尾高等学校	職員	02 緑	人事	02 白	免許更新 2	160	1				4	1		講習案内等
上尾高等学校	職員	02 緑	人事	02 白	各種勤務証明書	170	1				4	1		
上尾高等学校	職員	02 緑	サービス	03 赤	サービス 通知・報告・回答	010	3				4	1		
上尾高等学校	職員	02 緑	サービス	03 赤	職員の事故・死亡報告 1	020	11						H - 1	とくに重要なもの
上尾高等学校	職員	02 緑	サービス	03 赤	職員の事故・死亡報告 2	030	5						H - 1	
上尾高等学校	職員	02 緑	サービス	03 赤	出勤簿	040	5						H - 1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号										
上尾高等学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	勤務時間の割振り変更簿	050	3				H - 1	
上尾高等学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	着任届・赴任延期願・宣誓書	060	3			4	1	
上尾高等学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	休暇・欠勤・遅刻等届	070	3			4	1	
上尾高等学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	休暇願	080	3			4	1	
上尾高等学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	傷病諸報告	090	3			4	1	
上尾高等学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	産休諸報告	100	3			4	1	
上尾高等学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	育児休業	110	3			4	1	
上尾高等学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	退職・復職	120	3			4	1	
上尾高等学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	職務専念義務免除願	130	3			4	1	
上尾高等学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	研修承認願・研修報告書	140	3			4	1	
上尾高等学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	海外研修承認願・海外旅行届	150	3			4	1	
上尾高等学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	出張承認願・出張届	160	3			4	1	
上尾高等学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	兼職（兼業）承認（許可）願	170	3			4	1	
上尾高等学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	専従許可書	180	3			4	1	
上尾高等学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	職員動静表	190	1			4	1	
上尾高等学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	服務諸調査	200	3			4	1	
上尾高等学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	派遣依頼	210	3			4	1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
上尾高等学校	職員	02 緑	給与	04 青	給与 通知・報告・回答	010	3			4	2		
上尾高等学校	職員	02 緑	給与	04 青	昇給・昇格発令通知	020	10					H - 1	
上尾高等学校	職員	02 緑	給与	04 青	電算諸報告	030	5			4	2		
上尾高等学校	職員	02 緑	給与	04 青	給与諸調査	040	5			4	2		
上尾高等学校	職員	02 緑	給与	04 青	給与支払簿	050	5			4	2		
上尾高等学校	職員	02 緑	給与	04 青	兼務手当	060	5			4	2		
上尾高等学校	職員	02 緑	給与	04 青	特殊勤務手当	070	5			4	2		
上尾高等学校	職員	02 緑	給与	04 青	部活動手当	080	5			4	2		
上尾高等学校	職員	02 緑	給与	04 青	教育業務連絡指導手当	090	5			4	2		
上尾高等学校	職員	02 緑	給与	04 青	変則勤務手当	100	5			4	2		
上尾高等学校	職員	02 緑	給与	04 青	認定手当	110	5			4	2		
上尾高等学校	職員	02 緑	給与	04 青	その他諸手当	120	5			4	2		児童手当 扶 養手当等
上尾高等学校	職員	02 緑	給与	04 青	時間外勤務命令簿	130	5			4	2		
上尾高等学校	職員	02 緑	給与	04 青	非常勤職員等報酬	140	5			4	2		
上尾高等学校	職員	02 緑	給与	04 青	扶養控除等（異動）申告書	150	5			4	2		
上尾高等学校	職員	02 緑	給与	04 青	源泉徴収票	160	10			4	2		
上尾高等学校	職員	02 緑	給与	04 青	年末調整	170	5			4	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外														
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外												
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号				電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外					
上尾高等学校	職員	02	緑	給与	04	青	所得税源泉徴収簿	180	5				4	2		
上尾高等学校	職員	02	緑	給与	04	青	社会保険・労働保険	190	5				4	2		
上尾高等学校	職員	02	緑	給与	04	青	退職手当	200	5				4	2		
上尾高等学校	職員	02	緑	給与	04	青	住民税特別徴収税額通知	210	5				4	2		
上尾高等学校	職員	02	緑	給与	04	青	個人番号（マイナンバー）	220	10				4	2	H - 1	
上尾高等学校	職員	02	緑	旅費	05	黄	旅費 通知・報告・回答	010	5				4	2		
上尾高等学校	職員	02	緑	旅費	05	黄	旅行命令簿	020	5				4	2		
上尾高等学校	職員	02	緑	旅費	05	黄	復命書	030	5				4	2		
上尾高等学校	職員	02	緑	旅費	05	黄	費用弁償	040	5				4	2		
上尾高等学校	職員	02	緑	旅費	05	黄	自家用自動車登録申請書	050	3		価		4	2		兼変更届出書
上尾高等学校	職員	02	緑	研修	06	緑	研修 通知・報告・回答	010	3				4	2		
上尾高等学校	職員	02	緑	研修	06	緑	教育職員研修（年次研修等）	020	3				4	2		
上尾高等学校	職員	02	緑	研修	06	緑	行政職員研修	030	3				4	2		
上尾高等学校	職員	02	緑	研修	06	緑	技能職員研修	040	3				4	2		
上尾高等学校	職員	02	緑	研修	06	緑	その他研修講習案内	050	1				4	2		教科外講座通知等
上尾高等学校	職員	02	緑	一般	07	白	職員 一般	010	1				4	2		
上尾高等学校	福利厚生	03	赤	総記	01	赤	福利に係る例規	010	5		価				H - 1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビ ネット 番号	ネット 以外		
上尾高等学校	福利厚生	03	赤	公務・通勤災害	02	青	福利厚生 通知・報告・回答	010	3			5	1		
上尾高等学校	福利厚生	03	赤	公務・通勤災害	02	青	公務災害・通勤災害	020	11			5	1		
上尾高等学校	福利厚生	03	赤	共済組合・互助会	03	黄	共済組合・互助会 通知・報告・回答	010	3			5	1		
上尾高等学校	福利厚生	03	赤	共済組合・互助会	03	黄	長期給付	020	3			5	1		
上尾高等学校	福利厚生	03	赤	共済組合・互助会	03	黄	短期給付	030	3			5	1		
上尾高等学校	福利厚生	03	赤	共済組合・互助会	03	黄	所属所別組合員等一覧表	040	3			5	1		
上尾高等学校	福利厚生	03	赤	共済組合・互助会	03	黄	貸付・貸付金償還金通知書	050	3			5	1		
上尾高等学校	福利厚生	03	赤	共済組合・互助会	03	黄	団体生命保険	060	3			5	1		
上尾高等学校	福利厚生	03	赤	共済組合・互助会	03	黄	財形貯蓄	070	3			5	1		
上尾高等学校	福利厚生	03	赤	厚生事業	04	緑	人間ドック	010	1			5	1		
上尾高等学校	福利厚生	03	赤	厚生事業	04	緑	各種厚生事業	020	1			5	1		
上尾高等学校	福利厚生	03	赤	一般	05	白	福利厚生 一般	010	1			5	1		
上尾高等学校	会計	04	赤	総記	01	赤	会計に係る例規	010	5		価			H - 1	
上尾高等学校	会計	04	赤	総記	01	赤	経理員等指定	020	1			5	2		
上尾高等学校	会計	04	赤	総記	01	赤	財務会計システム関係通知	030	1			5	2		
上尾高等学校	会計	04	赤	予算	02	青	予算 通知・報告・回答	010	5			5	2		
上尾高等学校	会計	04	赤	予算	02	青	予算要求調書	020	5			5	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し番号		
上尾高等学校	会計	04 赤	04 赤	02 青	科目別執行計画書	030	5			5	2		
上尾高等学校	会計	04 赤	04 赤	02 青	予算令達書	040	5			5	2		
上尾高等学校	会計	04 赤	04 赤	03 黄	入学料等 通知・報告・回答	010	5			5	2		
上尾高等学校	会計	04 赤	04 赤	03 黄	入学料・授業料調定	020	5						
上尾高等学校	会計	04 赤	04 赤	03 黄	生徒異動報告	030	5			5	2		
上尾高等学校	会計	04 赤	04 赤	03 黄	入学料納入書	040	5			5	2		
上尾高等学校	会計	04 赤	04 赤	03 黄	授業料納入書	050	5			5	2		
上尾高等学校	会計	04 赤	04 赤	03 黄	入学料債権管理簿	060	5			5	2		
上尾高等学校	会計	04 赤	04 赤	03 黄	授業料債権管理簿	070	5			5	2		公金振替整理簿を含む
上尾高等学校	会計	04 赤	04 赤	03 黄	学校別収納状況一覧	080	5			5	2		
上尾高等学校	会計	04 赤	04 赤	03 黄	授業料等口座振替納付届	090	5			5	2		
上尾高等学校	会計	04 赤	04 赤	03 黄	授業料等口座振替取消届	100	5			5	2		
上尾高等学校	会計	04 赤	04 赤	03 黄	条件登録生徒マスター金額特例	110	5			5	2		
上尾高等学校	会計	04 赤	04 赤	03 黄	全生徒明細表	120	5			5	2		
上尾高等学校	会計	04 赤	04 赤	03 黄	登録内容チェックリスト	130	5			5	2		
上尾高等学校	会計	04 赤	04 赤	03 黄	日計表	140	5			5	2		
上尾高等学校	会計	04 赤	04 赤	03 黄	授業料等未済者一覧表	150	5			5	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外												
上尾高等学校	会計	04	赤	入学料等	03	黄	減免申請書	160	5			5	2		
上尾高等学校	会計	04	赤	入学料等	03	黄	還付該当者リスト	170	5			5	2		
上尾高等学校	会計	04	赤	入学料等	03	黄	督促関係	180	5			5	2		
上尾高等学校	会計	04	赤	入学料等	03	黄	就学支援金・学び直し支援金	190	5			5	2		
上尾高等学校	会計	04	赤	入学料等	03	黄	奨学のための給付金	200	5			5	2		
上尾高等学校	会計	04	赤	歳入	04	緑	歳入 通知・報告・回答	010	5			6	2		
上尾高等学校	会計	04	赤	歳入	04	緑	債権管理簿	020	5			6	2		
上尾高等学校	会計	04	赤	歳入	04	緑	歳入予算差引簿	030	5			6	2		
上尾高等学校	会計	04	赤	歳入	04	緑	調定伺い兼調定通知伺い	040	10			6	2		
上尾高等学校	会計	04	赤	歳入	04	緑	戻出命令書	050	5			6	2		
上尾高等学校	会計	04	赤	歳入	04	緑	払込書兼領収書	060	10			6	1		収納金原符
上尾高等学校	会計	04	赤	歳入	04	緑	収入済通知書	070	5			6	1		
上尾高等学校	会計	04	赤	歳入	04	緑	証紙収入	080	5			6	1		
上尾高等学校	会計	04	赤	歳入	04	緑	現金（証券）出納簿	090	5			6	1		
上尾高等学校	会計	04	赤	歳入	04	緑	収入支出（修正）計画書	100	5			6	1		
上尾高等学校	会計	04	赤	歳入	04	緑	返納通知書兼領収書	110	5			6	1		
上尾高等学校	会計	04	赤	歳入	04	緑	課所別科目別調書（歳入）	120	5			6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
上尾高等学校	会計	04	赤	歳出	05	白	歳出 通知・報告・回答	010	5			6	1		
上尾高等学校	会計	04	赤	歳出	05	白	契約書 1 (公有財産・補償・補填)	020	11			6	1		公有財産・補償・補填
上尾高等学校	会計	04	赤	歳出	05	白	契約書 2 (工事関係)	030	10			6	1		工事関係
上尾高等学校	会計	04	赤	歳出	05	白	契約書 3 (その他)	040	5			6	1		その他
上尾高等学校	会計	04	赤	歳出	05	白	支出負担行為決議書	050	5			6	1		
上尾高等学校	会計	04	赤	歳出	05	白	支出負担行為決議書兼命令書	060	5			6	1		
上尾高等学校	会計	04	赤	歳出	05	白	歳出予算差引簿	070	5			6	1		
上尾高等学校	会計	04	赤	歳出	05	白	課所別科目別調書 (歳出)	080	5			6	1		
上尾高等学校	会計	04	赤	歳出	05	白	業者情報システム	090	5			6	1		
上尾高等学校	会計	04	赤	歳出	05	白	購入見積依頼書・電子入札	100	5			6	1		
上尾高等学校	会計	04	赤	決算	06	赤	決算 通知・報告・回答	010	5			6	1		
上尾高等学校	会計	04	赤	決算	06	赤	歳入歳出決算調書	020	5			6	1		
上尾高等学校	会計	04	赤	歳入歳出外現金	07	青	歳入歳出外現金 通知・報告・回答	010	5			6	1		
上尾高等学校	会計	04	赤	歳入歳出外現金	07	青	課所別控除金一覧表	020	5			6	1		
上尾高等学校	会計	04	赤	団体会計	08	黄	団体会計 通知・報告・回答	010	5			6	1		団体費徴収額調査等
上尾高等学校	会計	04	赤	一般	09	緑	会計 一般	010	1			6	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	総記	01	白	公有財産に係る例規	010	5		価			H - 1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個 別 フォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番 号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色											
上尾高等学校	財産管理	05	白	総記	01	白	補助事業に係る例規	020	5		価					
上尾高等学校	財産管理	05	白	総記	01	白	施設台帳作成提要	030	5		価					
上尾高等学校	財産管理	05	白	総記	01	白	物品管理に係る例規	040	5		価					
上尾高等学校	財産管理	05	白	総記	01	白	事故報告	050	11							
上尾高等学校	財産管理	05	白	公有財産	02	赤	公有財産 通知・報告・回答	010	3			7	1			
上尾高等学校	財産管理	05	白	公有財産	02	赤	公立学校施設台帳	020	5			7	1			
上尾高等学校	財産管理	05	白	公有財産	02	赤	公有財産台帳システム	030	11			7	1			
上尾高等学校	財産管理	05	白	公有財産	02	赤	公有財産取得処分	040	11			7	1			
上尾高等学校	財産管理	05	白	公有財産	02	赤	公有財産管理簿	050	11			7	1			
上尾高等学校	財産管理	05	白	公有財産	02	赤	体育施設開放	060	5			7	1			
上尾高等学校	財産管理	05	白	公有財産	02	赤	施設設備使用許可	070	5			7	1			
上尾高等学校	財産管理	05	白	公有財産	02	赤	電気保安	080	5			7	1			
上尾高等学校	財産管理	05	白	公有財産	02	赤	行政財産使用許可等	090	5			7	1			賃貸借等を含む
上尾高等学校	財産管理	05	白	公有財産	02	赤	ガス漏れ警報機	100	5			7	1			
上尾高等学校	財産管理	05	白	公有財産	02	赤	簡易専用水道	110	5			7	1			
上尾高等学校	財産管理	05	白	公有財産	02	赤	太陽光発電等	120	5			7	1			
上尾高等学校	財産管理	05	白	公有財産	02	赤	学校安全点検	130	5			7	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号											
上尾高等学校	財産管理	05	白	補助事業	03	青	補助事業 通知・報告・回答	010	5			7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	補助事業	03	青	産業教育施設台帳	020	11	常		7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	補助事業	03	青	産業教育設備台帳	030	11	常		7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	補助事業	03	青	普通科家庭科等教育設備台帳	040	11	常		7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	補助事業	03	青	理科教育等設備台帳	050	11	常		7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	補助事業	03	青	教育近代化設備等台帳	060	11	常		7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	物品管理 通知・報告・回答	010	5			7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	備品出納簿	020	5			7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	図書出納簿	030	5			7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	重要物品出納簿	040	5			7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	重要物品カード	050	5			7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	消耗品出納簿	060	5					H - 1	
上尾高等学校	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	拾得等物品出納簿	070	5			7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	事故報告	080	5						
上尾高等学校	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	物品供用簿	090	5			7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	被服貸与簿	100	5			7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	物品管理	04	黄	物品取得処分	110	5			7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
上尾高等学校	財産管理	05	白	保守委託	05	緑	保守委託 通知・報告・回答	010	5			7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	保守委託	05	緑	機械警備委託	020	1			7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	保守委託	05	緑	火災報知器消火栓保守委託	030	1			7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	保守委託	05	緑	その他の保守委託	040	5			7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	防災	06	白	防災 通知・報告・回答	010	3			7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	防災	06	白	消防施設・設備	020	11			7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	防災	06	白	消防施設点検記録	030	11		価	7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	防災	06	白	消防計画等	040	10		常				
上尾高等学校	財産管理	05	白	防災	06	白	避難所運営会議	050	3			7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	公害対策	07	赤	公害対策 通知・報告・回答	010	3			7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	公害対策	07	赤	排水・騒音・煤煙	020	3			7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	公害対策	07	赤	病虫害	030	3			7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	公害対策	07	赤	環境負荷チェックリスト	040	3			7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	公害対策	07	赤	特別管理産業廃棄物（PCB）	050	11		価	7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	公害対策	07	赤	環境マネジメントシステム	060	5			7	1		よいこと推進員
上尾高等学校	財産管理	05	白	公害対策	07	赤	不用薬品	070	5			7	1		
上尾高等学校	財産管理	05	白	一般	08	青	財産管理 一般	010	1			7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外									
						キャビ ネット 番号					引き 出し 番号	キャビ ネット 以 外			
上尾高等学校	財産管理	05	白	一般	08	青	施設破損届	1				7	1		
上尾高等学校	定通	06	黄	総記	01	黄	定通教育に係る例規	010		価				H - 1	
上尾高等学校	定通	06	黄	総記	01	黄	学校給食に係る例規	020		価				H - 1	
上尾高等学校	定通	06	黄	総記	01	黄	修学奨励に係る例規	030		価				H - 1	
上尾高等学校	定通	06	黄	給食	02	緑	給食 通知・報告・回答	010				8	1		
上尾高等学校	定通	06	黄	給食	02	緑	設備台帳	020	11	常		8	1		
上尾高等学校	定通	06	黄	給食	02	緑	給食費徴収簿	030	5			8	1		
上尾高等学校	定通	06	黄	給食	02	緑	物資受払簿	040	5			8	1		
上尾高等学校	定通	06	黄	給食	02	緑	学校給食金銭出納簿	050	5			8	1		
上尾高等学校	定通	06	黄	給食	02	緑	給食日誌	060	5			8	1		
上尾高等学校	定通	06	黄	給食	02	緑	献立表	070	5			8	1		
上尾高等学校	定通	06	黄	給食	02	緑	給食申込書・欠食届	080	5			8	1		
上尾高等学校	定通	06	黄	給食	02	緑	物資価格一覧	090	5			8	1		
上尾高等学校	定通	06	黄	給食	02	緑	給食会計証拠書	100	5			8	1		
上尾高等学校	定通	06	黄	給食	02	緑	給食 一般	110	1			8	1		
上尾高等学校	定通	06	黄	教育振興修学奨励	03	白	教育振興修学奨励 通知・報告・回答	010	5			8	1		
上尾高等学校	定通	06	黄	教育振興修学奨励	03	白	学校図書館設備	020	11	常		8	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号									キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号		
上尾高等学校	定通	06	黄	教育振興修学奨励	03	白	運動場照明施設設備	030	11	常		8	1		
上尾高等学校	定通	06	黄	教育振興修学奨励	03	白	給食施設設備	040	11	常		8	1		
上尾高等学校	定通	06	黄	教育振興修学奨励	03	白	食堂施設設備	050	11	常		8	1		
上尾高等学校	定通	06	黄	教育振興修学奨励	03	白	炊飯給食施設設備	060	11	常		8	1		
上尾高等学校	定通	06	黄	教育振興修学奨励	03	白	修学奨励費	070	5			8	1		申請書等
上尾高等学校	定通	06	黄	教育振興修学奨励	03	白	修学指導事業	080	5			8	1		
上尾高等学校	定通	06	黄	教育振興修学奨励	03	白	定時制教育設備台帳	090	11	常		8	1		
上尾高等学校	定通	06	黄	教育振興修学奨励	03	白	定時制理科教育設備台帳	100	11	常		8	1		
上尾高等学校	定通	06	黄	一般	04	赤	定通 一般	010	1			8	1		
上尾高等学校	教務	07	青	総記	01	青	教務に係る例規	010	5	価		9	1		
上尾高等学校	教務	07	青	総記	01	青	学校日誌(教務)	020	5			9	1		
上尾高等学校	教務	07	青	総記	01	青	職員会議録	030	3			9	1		
上尾高等学校	教務	07	青	総記	01	青	県費外諸費会計	040	3			9	1		全日制学年会計等
上尾高等学校	教務	07	青	教務	02	黄	教務 通知 1	010	3			9	1		指導課
上尾高等学校	教務	07	青	教務	02	黄	教務 報告・回答 1	020	3			9	1		指導課
上尾高等学校	教務	07	青	教務	02	黄	教務 通知・報告・回答 2	030	3			9	1		人事課
上尾高等学校	教務	07	青	教務	02	黄	教務 通知・報告・回答 3	040	3			9	1		その他

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号		
上尾高等学校	教務	07 青	教務	02 黄	生徒指導要録1(学籍)	050	11	価			H-1	20年保存 在校生分	
上尾高等学校	教務	07 青	教務	02 黄	生徒指導要録2(指導・成績)	060	5				H-1	在校生分	
上尾高等学校	教務	07 青	教務	02 黄	生徒指導要録抄本	070	1未	価			H?1	05 07 28	
上尾高等学校	教務	07 青	教務	02 黄	教科書・教材	080	3			9 1			
上尾高等学校	教務	07 青	教務	02 黄	教科用図書配当表	090	5			9 1			
上尾高等学校	教務	07 青	教務	02 黄	出席簿	100	5				H-1		
上尾高等学校	教務	07 青	教務	02 黄	成績会議録	110	3			9 1			
上尾高等学校	教務	07 青	教務	02 黄	成績考査に関する表簿	120	5			9 1			
上尾高等学校	教務	07 青	教務	02 黄	表彰に関する表簿	130	3			9 1			
上尾高等学校	教務	07 青	教育指導計画	03 緑	教育指導計画 通知・報告・回答	010	3			9 1			
上尾高等学校	教務	07 青	教育指導計画	03 緑	教育課程表1	020	5			9 1		教育委員会の 承認済	
上尾高等学校	教務	07 青	教育指導計画	03 緑	教育課程表2	030	5			9 1		年度途中の諸 報告	
上尾高等学校	教務	07 青	教育指導計画	03 緑	年間行事予定表	040	1	価		9 1			
上尾高等学校	教務	07 青	教育指導計画	03 緑	年間指導計画書	050	5			9 1			
上尾高等学校	教務	07 青	教育指導計画	03 緑	日課表	060	5			9 1			
上尾高等学校	教務	07 青	教育指導計画	03 緑	担任学級・教科(科目)	070	5			9 1			
上尾高等学校	教務	07 青	教育指導計画	03 緑	時間割	080	3			9 1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号										
上尾高等学校	教務	07 青	教育指導計画	03 緑	校外学習	090	3				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	入学者選抜	04 白	入学者選抜 通知・報告・回答	010	3				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	入学者選抜	04 白	入学願書綴	020	5						H - 1	
上尾高等学校	教務	07 青	入学者選抜	04 白	募集要項・学校案内等	030	3				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	入学者選抜	04 白	入学者の選抜に関する表簿	040	5				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	入学者選抜	04 白	入学者選抜会議録	050	3				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	入学者選抜	04 白	入学者選抜関係資料	060	11		価				H - 1	
上尾高等学校	教務	07 青	入学者選抜	04 白	転・編入関係	070	3				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	学校行事	05 赤	入学式	010	3				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	学校行事	05 赤	卒業式	020	3				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	学校行事	05 赤	入学説明会	030	3				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	学校行事	05 赤	文化祭	040	3				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	学校行事	05 赤	体育祭	050	3				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	学校行事	05 赤	修学旅行	060	3				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	学校行事	05 赤	遠足・見学	070	3				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	学校行事	05 赤	その他の学校行事	080	3				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	教科等	06 青	国語	010	1				9	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
上尾高等学校	教務	07 青	教科等	06 青	地歴・公民	020	1			9	1			
上尾高等学校	教務	07 青	教科等	06 青	数学	030	1			9	1			
上尾高等学校	教務	07 青	教科等	06 青	理科	040	1			9	1			
上尾高等学校	教務	07 青	教科等	06 青	保体	050	1			9	1			
上尾高等学校	教務	07 青	教科等	06 青	英語	060	1			9	1			
上尾高等学校	教務	07 青	教科等	06 青	美術	070	1			9	1			
上尾高等学校	教務	07 青	教科等	06 青	音楽	080	1			9	1			
上尾高等学校	教務	07 青	教科等	06 青	書道	090	1			9	1			
上尾高等学校	教務	07 青	教科等	06 青	家庭	100	1			9	1			
上尾高等学校	教務	07 青	教科等	06 青	商業	110	1			9	1			
上尾高等学校	教務	07 青	教科等	06 青	図書	120	1			9	1			
上尾高等学校	教務	07 青	教科等	06 青	A L T	130	1			9	1			
上尾高等学校	教務	07 青	教科等	06 青	情報	140	1			9	1			
上尾高等学校	教務	07 青	教科等	06 青	総合的な探究の時間	150	1			9	1			
上尾高等学校	教務	07 青	教科等	06 青	学校安全・防災教育	160	1			9	1			
上尾高等学校	教務	07 青	委員会等	07 黄	企画委員会	010	3			9	1			
上尾高等学校	教務	07 青	委員会等	07 黄	人権教育推進委員会	020	3			9	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
上尾高等学校	教務	07 青	委員会等	07 黄	教育相談・特別支援教育委員会	030	3				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	委員会等	07 黄	教育課程委員会	040	3				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	委員会等	07 黄	教職員倫理確立委員会	050	3				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	委員会等	07 黄	いじめ問題対策委員会	060	3				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	委員会等	07 黄	学校評価運営委員会	070	3				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	委員会等	07 黄	学校衛生委員会	080	3				9	1		安全衛生管理
上尾高等学校	教務	07 青	委員会等	07 黄	その他の委員会	090	3				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	学年	08 緑	1 学年	010	3		価		9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	学年	08 緑	2 学年	020	3		価		9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	学年	08 緑	3 学年	030	3		価		9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	学年	08 緑	4 学年	040	3		価		9	1		定時制のみ
上尾高等学校	教務	07 青	奨学金	09 白	埼玉県高等学校奨学金	010	3				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	奨学金	09 白	その他の奨学金	020	3				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	教育課程外	10 赤	教育実習生	010	3				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	教育課程外	10 赤	中高連絡・上級学校訪問・塾説明会	020	3				9	1		
上尾高等学校	教務	07 青	教育課程外	10 赤	生徒募集	030	3				9	1		学校説明会・体験入学
上尾高等学校	教務	07 青	教育課程外	10 赤	特別支援教育	040	3				9	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号								キャビネット 以外				
上尾高等学校	教務	07	青	教育課程外	10	赤	各種教育研究会	050	3			9	1		
上尾高等学校	教務	07	青	教育課程外	10	赤	国際理解教育	060	3			9	1		
上尾高等学校	教務	07	青	一般	11	青	情報管理・校内LAN	010	1			9	1		
上尾高等学校	教務	07	青	一般	11	青	教務 一般	020	1			9	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	総記	01	黄	生徒指導に係る例規	010	5		価	10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	生徒指導	02	緑	生徒指導 通知・報告・回答	010	3			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	生徒指導	02	緑	懲戒報告	020	11			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	生徒指導	02	緑	事故報告	030	11			10	1		特に重要なもの
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	生徒指導	02	緑	事故報告	040	5			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	生徒指導	02	緑	生徒指導記録	050	3		価	10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	生徒指導	02	緑	地区生徒指導委員会	060	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	生徒指導	02	緑	教育相談	070	3			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	生徒指導	02	緑	旅行許可願	080	3			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	生徒指導	02	緑	アルバイト届	090	3			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	交通安全指導	03	白	交通安全指導 通知・報告・回答	010	3			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	交通安全指導	03	白	自転車使用許可名簿	020	3		価	10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	交通安全指導	03	白	運転免許受験許可願	030	3		価	10	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号										
上尾高等学校	生徒指導	08 黄	交通安全指導	03 白	免許取得許可者一覧表	040	3		価		10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08 黄	交通安全指導	03 白	運転免許証学校預り一覧表	050	3		価		10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08 黄	交通安全指導	03 白	交通安全指導	060	3				10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08 黄	生徒会	04 赤	会則	010	11				10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08 黄	生徒会	04 赤	金銭出納簿	020	3				10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08 黄	生徒会	04 赤	予算差引簿	030	3				10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08 黄	生徒会	04 赤	証拠書類	040	5				10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08 黄	生徒会	04 赤	生徒会文書	050	3				10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08 黄	部活動	05 青	運動部（大会通知等）	010	1				10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08 黄	部活動	05 青	文化部（大会通知等）	020	1				10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08 黄	部活動	05 青	高体連	030	1				10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08 黄	部活動	05 青	高文連	040	1				10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08 黄	部活動	05 青	サッカー	050	1				10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08 黄	部活動	05 青	ソフトボール	060	1				10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08 黄	部活動	05 青	ソフトテニス	070	1				10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08 黄	部活動	05 青	バレーボール	080	1				10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08 黄	部活動	05 青	バスケットボール	090	1				10	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤピネット 番号	引き出し 番号	キヤピ ネット 以外												
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号										
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	野球	100	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	陸上競技	110	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	柔道	120	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	ワンダーフォーゲル	130	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	剣道	140	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	バドミントン	150	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	卓球	160	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	硬式テニス	170	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	演劇	180	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	書道	190	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	新聞	200	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	吹奏楽	210	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	美術	220	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	写真	230	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	箏曲	240	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	天文	250	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	チアダンス	260	1			10	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	IT	270	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	茶道	280	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	インターアクト	290	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	フォークソング	300	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	マンガ	310	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	簿記	320	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	部活動	05	青	その他の部活・同好会	330	1			10	1		
上尾高等学校	生徒指導	08	黄	一般	06	黄	生徒指導 一般	010	1			10	1		
上尾高等学校	進路指導	09	緑	総記	01	緑	進路指導に係る例規	010	5		価	11	1		
上尾高等学校	進路指導	09	緑	進路指導	02	白	進路指導 通知・報告・回答	010	3			11	1		
上尾高等学校	進路指導	09	緑	進路指導	02	白	進路指導計画	020	3			11	1		
上尾高等学校	進路指導	09	緑	進路指導	02	白	進路指導資料	030	3			11	1		
上尾高等学校	進路指導	09	緑	進路指導	02	白	進路調査資料	040	3			11	1		
上尾高等学校	進路指導	09	緑	進路指導	02	白	調査書	050	3			11	1		
上尾高等学校	進路指導	09	緑	進学指導	03	赤	諸テスト・検査・成績	010	3			11	1		
上尾高等学校	進路指導	09	緑	進学指導	03	赤	推薦入学	020	3			11	1		
上尾高等学校	進路指導	09	緑	進学指導	03	赤	合格者名簿	030	3			11	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
上尾高等学校	進路指導	09 緑	進学指導	03 赤	卒業生進路記録	040	3				11	1		
上尾高等学校	進路指導	09 緑	就職指導	04 青	諸テスト・検査・成績	010	3				11	1		
上尾高等学校	進路指導	09 緑	就職指導	04 青	求人票	020	3				11	1		
上尾高等学校	進路指導	09 緑	就職指導	04 青	求人受付簿	030	3				11	1		
上尾高等学校	進路指導	09 緑	就職指導	04 青	推薦依頼状	040	3				11	1		
上尾高等学校	進路指導	09 緑	就職指導	04 青	就職受験申込書	050	3				11	1		
上尾高等学校	進路指導	09 緑	就職指導	04 青	推薦者名簿	060	3				11	1		
上尾高等学校	進路指導	09 緑	就職指導	04 青	決定者名簿	070	3				11	1		
上尾高等学校	進路指導	09 緑	就職指導	04 青	内定者報告（県・ハローワーク）	080	3				11	1		
上尾高等学校	進路指導	09 緑	就職指導	04 青	関係事業所一覧	090	3				11	1		
上尾高等学校	進路指導	09 緑	就職指導	04 青	卒業生進路記録	100	3				11	1		
上尾高等学校	進路指導	09 緑	就職指導	04 青	就職指導 一般	110	1				11	1		
上尾高等学校	進路指導	09 緑	一般	05 黄	進路指導 一般	010	1				11	1		
上尾高等学校	保健	10 緑	総記	01 緑	例規	010	5		価		12	1		振興センター・保健
上尾高等学校	保健	10 緑	総記	01 緑	学校医等執務記録簿	020	5				12	1		
上尾高等学校	保健	10 緑	総記	01 緑	保健日誌	030	5							
上尾高等学校	保健	10 緑	健康管理	02 白	健康管理 通知・報告・回答	010	3				12	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	色	色	色	色	色	色	色	色	色	
上尾高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	白	年間保健計画	020	3				12	1			
上尾高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	白	生徒健康診断票	030	5								
上尾高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	白	生徒歯の診断票	040	5								
上尾高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	白	感染症欠席届・月報	050	3				12	1			
上尾高等学校	保健	10	緑	健康管理	02	白	生徒保健調査票	060	3				12	1			
上尾高等学校	保健	10	緑	職員健康管理	03	赤	職員健康管理 通知・報告・回答	010	3				12	1		職員健康診断	
上尾高等学校	保健	10	緑	職員健康管理	03	赤	職員健康診断票	020	5								
上尾高等学校	保健	10	緑	日本スポーツ振興センター	04	青	日本スポーツ振興センター 通知・報告・回答	010	3				12	1			
上尾高等学校	保健	10	緑	日本スポーツ振興センター	04	青	給付契約	020	3				12	1			
上尾高等学校	保健	10	緑	日本スポーツ振興センター	04	青	災害報告	030	11				12	1			
上尾高等学校	保健	10	緑	日本スポーツ振興センター	04	青	医療費等給付	040	3				12	1			
上尾高等学校	保健	10	緑	安全振興会	05	黄	安全振興会 通知・報告・回答	010	3				12	1			
上尾高等学校	保健	10	緑	安全振興会	05	黄	安全振興会 一般	020	1				12	1			
上尾高等学校	保健	10	緑	一般	06	緑	保健 一般	010	1				12	1		学校医研修を含む	
上尾高等学校	渉外	11	白	渉外	01	白	P T A ・ 後 援 会	010	1								
上尾高等学校	渉外	11	白	渉外	01	白	同窓会	020	1								
上尾高等学校	新型コロナウイルス感染症対応関連	12	赤	庶務・職員・福利厚生	01	赤	通知・報告・回答(全)・(定)	010	11	歴							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E00	上尾高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
上尾高等学校	新型コロナウイルス感染症対応関連	12 赤	会計	02 青	通知・報告・回答	010	11	歴						
上尾高等学校	新型コロナウイルス感染症対応関連	12 赤	財産管理	03 黄	通知・報告・回答	010	11	歴						
上尾高等学校	新型コロナウイルス感染症対応関連	12 赤	定通	04 緑	通知・報告・回答	010	11	歴						
上尾高等学校	新型コロナウイルス感染症対応関連	12 赤	教務・生徒指導・進路指導	05 白	通知・報告・回答(全)・(定)	010	11	歴						
上尾高等学校	新型コロナウイルス感染症対応関連	12 赤	保健	06 赤	通知・報告・回答(全)・(定)	010	11	歴						
	システム連携	AA	財務会計	01	令達登録	007	3							
	システム連携	AA	財務会計	01	事前調定	015	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	個別システム調定	016	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	歳入公金振替	019	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	戻出命令	020	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	収納帳票	026	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為	037	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	支出命令	040	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為兼支出命令	042	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	戻入	049	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	債権債務者登録	075	3							
	システム連携	AA	財務会計	01	払出命令	082	5							

