

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色								
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 例規	010	11		常		129	1			
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 通知・報告（部内）	020	1				129	1			
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 通知・報告（他部局）	030	1				129	1			
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会・回答（部内）	040	1				129	1			
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会・回答（他部局）	050	1				129	1			
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	庶務全般 照会・回答（厚労省・別都道府県）	060	1				129	1			
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	事務分掌表	070	1				129	1			
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	事務引継書	080	3				129	1			
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	災害防災組織	090	1				129	1			
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	5か年計画	100	1				129	1			
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	業務継続計画	110	1				129	1			
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	課題と目標	120	3				129	1			
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	政府要望	130	1				129	1			
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	政党要望	140	1				129	1			
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	各種団体の要望事項	150	1				129	1			
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	県庁LAN関係 例規	160	5		常		129	1			
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	県庁LAN関係 通知・報告	170	1				129	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	県庁LAN関係 照会・回答	180	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	機器管理台帳	190	3		常	129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	ソフトウェア管理台帳	200	3		常	129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	USBメモリ管理台帳	210	3		常	129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	重要情報管理台帳	220	3		常	129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	ファイル送受信システム利用台帳	230	3		常	129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	データ授受承認簿	240	3		常	129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	ICT推進員	250	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	情報セキュリティ	260	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	簡易シンクライアントシステム	270	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	後援・共催	280	11		常	129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	文書	02	赤	文書 例規	010	11		常	129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	文書	02	赤	文書通知 通知・報告・照会・回答	020	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	文書	02	赤	ファイル基準表	030	11			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	文書	02	赤	文書保存(引継)台帳	040	10		常	129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	文書	02	赤	文書管理台帳	050	11			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	文書	02	赤	情報公開請求	060	3			129	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	庶務	分類 番号	色	文書	分類 番号	色					電子 文 書	電子文書以外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	文書	02	赤	親展文書発送台帳	070	3			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	文書	02	赤	文書廃棄(予定)台帳	080	10			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	文書	02	赤	文書事務自己点検	090	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	文書	02	赤	公印使用簿	100	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	会議	03	青	会議 通知・報告・照会・回答	010	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	会議	03	青	部課所長会議	020	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	会議	03	青	医師会等会議	030	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	会議	03	青	部内各課主催	040	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	会議	03	青	他部局主催	050	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	会議	03	青	知事会、衛生部長会、市町村長会議	060	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	会議	03	青	その他の会議	070	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	広聴広報	04	黄	広聴広報 例規	010	11		常	129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	広聴広報	04	黄	広聴広報 通知・報告・照会・回答	020	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	広聴広報	04	黄	彩の国だより	030	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	広聴広報	04	黄	知事への提案	040	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	広聴広報	04	黄	ホームページ	050	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	広聴広報	04	黄	記者発表	060	1			129	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
看護・医療人材担当	庶務	01	白	監査検査	05	緑	監査検査 例規	010	11		常	129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	監査検査	05	緑	監査検査 通知・報告・照会・回答	020	5			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	監査検査	05	緑	職員予備監査	030	5			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	監査検査	05	緑	委員監査	040	5			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	監査検査	05	緑	会計実地検査（出納検査）	050	5			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	監査検査	05	緑	会計検査院検査	060	5			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	監査検査	05	緑	行政監察	070	5			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	監査検査	05	緑	自己検査	080	5			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	県議会 例規	010	11		常	129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	県議会 通知・報告	020	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	県議会 照会・回答	030	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	福祉保健医療委員会	040	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	初顔合わせ	050	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	6月定例会	060	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	9月定例会	070	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	12月定例会	080	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	2月定例会	090	1			129	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダ	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キヤピネット	キヤピネット以外								キヤピネット	引き出し番号	ネット以外		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色	分類番号									
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	予算特別委員会	100	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	県議会	06	白	決算特別委員会	110	1			129	1		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	計画	07	赤	計画 例規	010	11		常	129	2		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	計画	07	赤	計画 通知・報告・照会・回答	020	1			129	2		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	計画	07	赤	地域保健医療計画	030	1			129	2		
看護・医療人材担当	庶務	01	白	計画	07	赤	5か年計画	040	1			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	人事全般	01	青	人事全般 例規	010	11		常	129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	人事全般	01	青	人事全般 通知・報告	020	1			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	人事全般	01	青	人事全般 照会・回答	030	1			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	人事全般	01	青	専決事項の指定	040	3			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	人事全般	01	青	月例人事関係報告	050	3			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	人事全般	01	青	組織及び定数	060	5			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	人事全般	01	青	定期昇給昇格調書	070	5			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	人事全般	01	青	人事異動通知書	080	5			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	人事全般	01	青	人事基本（異動）報告書	090	5			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	人事全般	01	青	身上調書（変更届）書	100	1			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	人事全般	01	青	実績評価シート	110	3			129	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	人事	分類番号	色	人事全般	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
看護・医療人材担当	人事	02	青	人事全般	01	青	人事その他	120	3			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	人事全般	01	青	公務に使用する自家用自動車登録台帳	130	3			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	人事全般	01	青	公務に使用する自家用自動車登録申請書	140	3			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	表彰	02	黄	表彰 例規	010	11		常	129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	表彰	02	黄	表彰 通知・報告・照会・回答	020	5			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	研修	03	緑	研修 例規	010	11		常	129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	研修	03	緑	研修 通知・報告・照会・回答	020	1			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	研修	03	緑	研修所研修	030	1			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	研修	03	緑	その他研修	040	1			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	会計年度任用職員	04	白	会計年度任用職員 例規	010	11		常	129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	会計年度任用職員	04	白	会計年度任用職員 通知・報告	020	1			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	会計年度任用職員	04	白	会計年度任用職員 照会・回答	030	1			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	会計年度任用職員	04	白	雇用伺い	040	5			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	会計年度任用職員	04	白	源泉徴収年末調整	050	10			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	会計年度任用職員	04	白	社会保険	060	3			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	会計年度任用職員	04	白	賃金支払台帳	070	3			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	会計年度任用職員	04	白	勤務整理簿	080	3			129	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個 別 フォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
看護・医療人材担当	人事	02	青	サービス	05	赤	サービス 例規	010	11		常	129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	サービス	05	赤	サービス 通知・報告	020	1			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	サービス	05	赤	サービス 照会・回答	030	1			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	サービス	05	赤	公務災害事故報告書	040	3			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	サービス	05	赤	時間外勤務	050	3			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	サービス	05	赤	休暇簿等	060	3			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	サービス	05	赤	サービスその他	070	3			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	給与	06	青	給与 例規	010	11		常	129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	給与	06	青	給与 通知・報告・照会・回答	020	1			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	給与	06	青	源泉徴収票	030	5			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	旅費	07	黄	旅費 例規	010	11			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	旅費	07	黄	旅費 通知・報告	020	1			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	旅費	07	黄	旅費 照会・回答	030	1			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	旅費	07	黄	復命書	040	3			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	旅費	07	黄	赴任旅費	050	5			129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	派遣医師	08	緑	派遣医師	010	11		常	129	2		
看護・医療人材担当	人事	02	青	派遣医師	08	緑	派遣医師 通知・報告・照会・回答	020	1			129	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビネット 番号	引き出し 番号		
看護・医療人材担当	福利厚生	03	白	福利厚生	01	白	福利厚生 例規	010	11	常		129	2		
看護・医療人材担当	福利厚生	03	白	福利厚生	01	白	福利厚生 通知・報告・照会・回答	020	1			129	2		
看護・医療人材担当	福利厚生	03	白	健康管理	02	赤	健康管理 例規	010	11	常		129	2		
看護・医療人材担当	福利厚生	03	白	健康管理	02	赤	健康管理 通知・報告・照会・回答	020	1			129	2		
看護・医療人材担当	福利厚生	03	白	健康管理	02	赤	健康診断個人票	030	11	送		129	2		
看護・医療人材担当	福利厚生	03	白	共済互助会	03	青	共済互助会 例規	010	11	常		129	2		
看護・医療人材担当	福利厚生	03	白	共済互助会	03	青	共済互助会 通知・報告・照会・回答	020	1			129	2		
看護・医療人材担当	福利厚生	03	白	共済互助会	03	青	財形貯蓄	030	11	常		129	2		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	財務全般	01	黄	財務全般 例規	010	11	常		130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	財務全般	01	黄	財務全般 通知・報告	020	1			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	財務全般	01	黄	財務全般 照会・回答	030	1			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	財務全般	01	黄	業者選定委員会	040	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算 例規	010	11	常		130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算 通知・報告	020	1			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算 照会・回答	030	1			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	予算	02	緑	当初予算	040	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	予算	02	緑	補正予算	050	5			130	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	財務	分類番号	色	財務	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	予算	02	緑	配当書	060	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	予算	02	緑	令達書	070	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	予算	02	緑	執行委任書	080	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	予算	02	緑	流用書	090	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予備費充当書	100	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	予算	02	緑	繰越調書	110	3			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算 例規	010	11		常	130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算 通知・報告	020	1			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算 照会・回答	030	1			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算見込	040	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算統計	050	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	決算	03	白	歳入歳出決算事項別明細調書	060	3			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	決算	03	白	行政報告書	070	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	収入	04	赤	調定伺い・収入未済繰越	010	10			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	収入	04	赤	歳入予算差引簿	020	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	収入	04	赤	債権管理簿	030	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	収入	04	赤	収入済通知書	040	5			130	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財 務	分 類 番 号	色	財 務	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	収入	04	赤	炭出命令書	050	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	収入	04	赤	国庫支出金	060	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	収入	04	赤	現金出納簿	070	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	収入	04	赤	歳入公金振替	080	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	支出	05	青	執行伺い	010	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出負担行為決議書	020	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出命令書（社会保険料）	030	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出命令書（需用費）	040	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出命令書（役務費）	050	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出命令書（旅費）	060	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出命令書（報償費）	070	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出命令書（使用料及び賃借料）	080	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出命令書（その他）	090	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	支出	05	青	精算調書	100	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	支出	05	青	科目更正	110	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	支出	05	青	炭入	120	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	支出	05	青	歳出予算差引簿	130	3			130	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財務	分類 番号	色	支出	分類 番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	支出	05	青	契約書	140	5			130	1		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	国庫支出金	06	黄	国庫支出金 例規	010	11		常	130	2		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	国庫支出金	06	黄	国庫支出金（施設整備除く）	020	5			130	2		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	国庫支出金	06	黄	国庫支出金（施設整備）	030	11			130	2		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	国庫支出金	06	黄	国庫支出金 通知・報告	040	1			130	2		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	国庫支出金	06	黄	国庫支出金 照会・回答	050	1			130	2		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	公有財産	08	白	公有財産 例規	010	11		常	130	2		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	公有財産	08	白	公有財産 通知・報告	020	1			130	2		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	公有財産	08	白	公有財産 照会・回答	030	1			130	2		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	公有財産	08	白	公有財産台帳	040	11			130	2		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	公有財産	08	白	公有財産図面（土地建物）	050	11			130	2		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	物品	09	赤	物品 例規	010	11		常	130	2		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	物品	09	赤	物品 通知・報告	020	1			130	2		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	物品	09	赤	物品 照会・回答	030	1			130	2		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	物品	09	赤	保管転換請求書	040	3			130	2		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	物品	09	赤	消耗品出納簿	050	3			130	2		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	物品	09	赤	契約物品通知書	060	3	歴		130	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
		分類 番号	色		分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
												キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	物品	09	赤	備品カード	070	11			130	2		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	物品	09	赤	物品購入見積依頼	080	5			130	2		
看護・医療人材担当	財務	04	黄	物品	09	赤	処分	090	3			130	2		
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	確保対策全般	01	青	例規	010	11		常	130	2		
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	確保対策全般	01	青	議会答弁	020	1			130	2		
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	確保対策全般	01	青	想定質問	030	1			130	2		
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	確保対策全般	01	青	委員会資料	040	1			130	2		
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	確保対策全般	01	青	照会・回答	050	1			130	2		
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	確保対策全般	01	青	通知・報告	060	1			130	2		
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	確保対策全般	01	青	県庁各課照会	070	1			130	2		
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	確保対策全般	01	青	県庁各課照会（計画関係）	080	1			130	2		
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	確保対策全般	01	青	国への要望	090	3			130	2		
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	確保対策全般	01	青	団体要望等	100	3			130	2		
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	確保対策全般	01	青	関連資料	110	1			130	2		
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	確保対策全般	01	青	監査・検査	120	3			130	2		
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	確保対策全般	01	青	予算資料	130	1			130	2		
看護・医療人材担当	確保対策	05	青	確保対策全般	01	青	決算資料	140	1			130	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	確保対策全般	01 青	情報公開	150	3			130	2		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	確保対策全般	01 青	総合医局機構（委員会）	160	3			130	2		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	調査・統計	02 黄	看護職員需給状況等調査	010	5			130	1		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	調査・統計	02 黄	実習受入状況調査	020	1			130	1		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	調査・統計	02 黄	他県の調査	030	1			130	1		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	調査・統計	02 黄	その他の調査	040	1			130	1		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	確保対策 会議	03 緑	厚労省主催会議	010	3			130	1		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	確保対策 会議	03 緑	関プロ会議	020	3			130	1		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	確保対策 会議	03 緑	その他の会議	030	1			130	1		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	ナースセンター事業	04 白	ナースセンター事業 全般	010	11		常	130	1		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	ナースセンター事業	04 白	ナースセンター事業 通知・報告・月次データ	020	1			130	1		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	ナースセンター事業	04 白	ナースセンター事業 執行伺い・契約	030	5			130	1		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	ナースセンター事業	04 白	ナースセンター事業 広報	040	1			130	1		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	ナースセンター事業	04 白	ナースセンター・ハローワーク	050	3			130	1		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	ナースセンター事業	04 白	看護への道・看護デー	060	3			130	1		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	ナースセンター事業	04 白	ナースセンター運営委員会	070	3			130	1		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	表彰	05 赤	知事表彰	010	10			130	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	表彰	05 赤	その他の表彰	020	10				130	1		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	表彰	05 赤	表彰 通知・報告	030	1				130	1		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	在宅医療を担う看護師確保	06 青	在宅医療を担う幅広い分野の看護師確保・育成 例規	010	11				130	1		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	在宅医療を担う看護師確保	06 青	在宅医療を担う幅広い分野の看護師確保・育成 通知・報告	020	3				130	1		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	在宅医療を担う看護師確保	06 青	在宅医療を担う幅広い分野の看護師確保・育成 照会・回答	030	3				130	1		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	在宅医療を担う看護師確保	06 青	在宅医療を担う幅広い分野の看護師確保・資料	040	3				130	1		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	在宅医療を担う看護師確保	06 青	在宅医療を担う幅広い分野の看護師確保・ふじみ野事件関係	050	3				130	1		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	2025年に向けた訪問看護推進事業費	07 緑	管理者支援事業（委託）	010	5				130	1		
看護・医療人材担当	確保対策	05 青	2025年に向けた訪問看護推進事業費	07 緑	検討委員会	020	5				130	1		
看護・医療人材担当	資質向上	06 白	研修	01 白	研修（国）その他の研修	010	3				135	1		
看護・医療人材担当	資質向上	06 白	研修	01 白	研修（国）通知・報告	020	3				135	1		
看護・医療人材担当	資質向上	06 白	研修	01 白	専任教員養成講習会	030	3				135	1		
看護・医療人材担当	資質向上	06 白	研修	01 白	看護学生実習指導者講習会	040	3				135	1		
看護・医療人材担当	資質向上	06 白	研修	01 白	特定分野実習指導者講習会	050	3				135	1		
看護・医療人材担当	資質向上	06 白	研修	01 白	新人看護職員研修事業（委託）	060	3				135	1		
看護・医療人材担当	資質向上	06 白	研修	01 白	新人看護職員支援者研修	070	3				135	1		
看護・医療人材担当	資質向上	06 白	研修	01 白	高度・専門分野関連の研修	080	3				135	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
看護・医療人材担当	資質向上	06 白	研修	01 白	訪問看護事業（委託）	090	5			135	1		
看護・医療人材担当	資質向上	06 白	研修	01 白	准看護師の再教育研修	100	5			135	1		
看護・医療人材担当	資質向上	06 白	研修	01 白	研修（県）その他の研修	110	3			135	1		
看護・医療人材担当	資質向上	06 白	研修	01 白	他県の資料	120	3			135	1		
看護・医療人材担当	県立高看	07 赤	県立高看全般	01 赤	県立高看 例規	010	11		常	135	1		
看護・医療人材担当	県立高看	07 赤	県立高看全般	01 赤	県立高等看護学院条例・規則改正 昭和56年度～	020	11		常	135	1		
看護・医療人材担当	県立高看	07 赤	県立高看全般	01 赤	県立高看 行事	030	11		常	135	1		
看護・医療人材担当	県立高看	07 赤	県立高看全般	01 赤	県立高看 広報	040	3			135	1		
看護・医療人材担当	県立高看	07 赤	県立高看全般	01 赤	あり方検討会	050	1			135	1		
看護・医療人材担当	県立高看	07 赤	県立高看全般	01 赤	県立高看 経営改善・事業見直・組織等	060	11		常	135	1		
看護・医療人材担当	県立高看	07 赤	県立高看全般	01 赤	平成26年度県立高等看護学院あり方 検討会	070	11		常	135	1		
看護・医療人材担当	県立高看	07 赤	県立高看全般	01 赤	令和2年度県立高等看護学院あり方 検討会	080	11		常	135	1		
看護・医療人材担当	県立高看	07 赤	県立高看全般	01 赤	損害賠償額決定の専決処分	090	11		価	135	1		
看護・医療人材担当	県立高看	07 赤	管理・運営	02 青	県立高看 通知・報告	010	3			135	1		
看護・医療人材担当	県立高看	07 赤	管理・運営	02 青	県立高看 照会・回答	020	3			135	1		
看護・医療人材担当	県立高看	07 赤	管理・運営	02 青	県立高看 予算関係資料	030	3			135	1		
看護・医療人材担当	県立高看	07 赤	管理・運営	02 青	県立高看 組織関係資料	040	3			135	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
看護・医療人材担当	県立高看	07 赤	管理・運営	02 青	高等教育の無償化対応	050	11				135	1		
看護・医療人材担当	養成所全般	08 黄	養成所全般	01 黄	養成所全般 基本資料	010	11	歴	常		135	1		
看護・医療人材担当	養成所全般	08 黄	養成所全般	01 黄	養成所全般 照会・回答	020	1				135	1		
看護・医療人材担当	養成所全般	08 黄	養成所全般	01 黄	教務主任協議会	030	1				135	1		
看護・医療人材担当	養成所全般	08 黄	養成所全般	01 黄	准看護師教務主任部会	040	1				135	1		
看護・医療人材担当	養成所全般	08 黄	養成所全般	01 黄	保健所実習	050	3				135	1		
看護・医療人材担当	養成所全般	08 黄	養成所全般	01 黄	学割証	060	1				135	1		
看護・医療人材担当	養成所全般	08 黄	養成所全般	01 黄	情報公開	070	3				135	1		
看護・医療人材担当	養成所全般	08 黄	養成所全般	01 黄	養成所全般 通知等	080	1				135	1		
看護・医療人材担当	養成所全般	08 黄	養成所全般	01 黄	相談記録	090	3				135	1		
看護・医療人材担当	養成所全般	08 黄	養成所全般	01 黄	無償貸付契約（実習保完事業）	100	3				135	1		
看護・医療人材担当	養成所全般	08 黄	養成所全般	01 黄	ICT等環境整備	110	3				135	1		
看護・医療人材担当	養成所全般	08 黄	行事	02 緑	入学式	010	1				135	1		
看護・医療人材担当	養成所全般	08 黄	行事	02 緑	戴帽式	020	1				135	1		
看護・医療人材担当	養成所全般	08 黄	行事	02 緑	卒業式	030	1				135	1		
看護・医療人材担当	養成所全般	08 黄	行事	02 緑	その他の行事	040	1				135	1		
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09 青	全般	01 白	育英奨学金・修学資金全般 例規	010	11				135	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09 青	全般	01 白	育英奨学金・修学資金全般 通知・報告	020	3			135	2			
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09 青	全般	01 白	育英奨学金・修学資金全般 照会・回答	030	3			135	2			
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09 青	全般	01 白	システム関係	040	5			135	2			
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09 青	全般	01 白	育英奨学金・修学資金全般 懸案	050	11			135	2			
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09 青	全般	01 白	育英奨学金・修学資金全般 決算資料	060	5			135	2			
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09 青	全般	01 白	育英奨学金・就学資金全般 全貸与者データ	070	5			135	2			
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09 青	貸与	02 赤	貸与申請（新規・継続）	010	10			135	2			
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09 青	貸与	02 赤	貸与決定（新規・継続）	020	11		常	135	2			
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09 青	貸与	02 赤	平成24年度新規貸与決定	030	11		引	135	2		平成24年度完結、永年保存	
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09 青	返還	03 青	返還猶予	010	11		常	135	2			
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09 青	返還	03 青	当然免除	020	10			135	2			
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09 青	返還	03 青	裁量免除	030	10			135	2			
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09 青	返還	03 青	返還決定	040	11		常	135	2			
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09 青	返還	03 青	平成24年度看護師等育英奨学金返還決定（借用証書・卒業届等）	041	11		引	135	2		平成24年度完結、永年保存	
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09 青	返還	03 青	督促	050	10		常	135	2			
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09 青	返還	03 青	分割納入決定	060	10			135	2			
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09 青	返還	03 青	充当・還付・納期限変更	070	10			135	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	青	返還	03	青	不納欠損処分	080	11			135	2		
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	青	返還	03	青	滞納整理・遡及調査・住民票請求	090	5			135	2		
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	青	返還	03	青	調定	100	11	常		135	2		
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	青	異動届	04	黄	異動届	010	5			135	2		
看護・医療人材担当	育英奨学金・修学資金	09	青	卒業報告	05	緑	卒業届・就業届	010	5			135	2		
看護・医療人材担当	団体	10	白	団体全般	01	白	団体全般 照会・回答	010	1			139下	1		
看護・医療人材担当	団体	10	白	団体全般	01	白	認可	020	11			139下	1		
看護・医療人材担当	団体	10	白	団体全般	01	白	立入検査等	030	3			139下	1		
看護・医療人材担当	団体	10	白	団体全般	01	白	後援承認申請	040	3			139下	1		
看護・医療人材担当	団体	10	白	日本看護協会	02	赤	日本看護協会 届出	010	5			139下	1		
看護・医療人材担当	団体	10	白	日本看護協会	02	赤	日本看護協会 通知	020	1			139下	1		
看護・医療人材担当	団体	10	白	県看護協会	03	青	県看護協会 届出	010	5			139下	1		
看護・医療人材担当	団体	10	白	県看護協会	03	青	県看護協会 通知	020	1			139下	1		
看護・医療人材担当	団体	10	白	県看護協会	03	青	県看護協会 委託契約	030	5			139下	1		
看護・医療人材担当	団体	10	白	県看護協会	03	青	土地貸付契約	040	10	常		139下	1		
看護・医療人材担当	団体	10	白	助産師会	04	黄	助産師会 通知	010	1			139下	1		
看護・医療人材担当	団体	10	白	看護管理者	05	緑	看護管理者 通知	010	1			139下	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外										
看護・医療人材担当	団体	10	白	済仁会	06	白	済仁会 届出	010	5					
看護・医療人材担当	団体	10	白	済仁会	06	白	済仁会 通知	020	1					
看護・医療人材担当	団体	10	白	作業療法士会	07	赤	作業療法士会 届出	010	5					
看護・医療人材担当	団体	10	白	作業療法士会	07	赤	作業療法士会 通知	020	1					
看護・医療人材担当	団体	10	白	理学療法士会	08	青	理学療法士会 届出	010	5					
看護・医療人材担当	団体	10	白	理学療法士会	08	青	理学療法士会 通知	020	1					
看護・医療人材担当	団体	10	白	臨床工学技士会	09	黄	臨床工学士会 届出	010	5					
看護・医療人材担当	団体	10	白	臨床工学技士会	09	黄	臨床工学士会 通知	020	1					
看護・医療人材担当	団体	10	白	その他の団体	10	緑	災害協定団体(埼看協 助産)	010	5					
看護・医療人材担当	団体	10	白	その他の団体	10	緑	その他の団体 届出	020	5					
看護・医療人材担当	団体	10	白	その他の団体	10	緑	その他の団体 通知	030	1					
看護・医療人材担当	許認可・指導	11	黄	許認可全般	01	白	許認可・指導 例規(看護師等養成所)	010	11		常			
看護・医療人材担当	許認可・指導	11	黄	許認可全般	01	白	許認可・指導 通知・報告(看護師等養成所)	020	1					
看護・医療人材担当	許認可・指導	11	黄	許認可全般	01	白	開設等事前相談(看護師等養成所)	030	11		常			
看護・医療人材担当	許認可・指導	11	黄	許認可全般	01	白	許認可・指導 照会・回答(看護師等養成所)	040	1					
看護・医療人材担当	許認可・指導	11	黄	定例報告	02	赤	定例報告 看護師養成所	010	3					
看護・医療人材担当	許認可・指導	11	黄	定例報告	02	赤	定例報告 准看護師養成所	020	3					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビネット 番号	引き出し 番号		
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 黄	定例報告	02 赤	入学就業調査	030	3			139下	1		
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 黄	事務・権限移譲	03 青	事務・権限移譲 関係資料	010	11	歴		139下	1		
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 黄	設置計画書	04 黄	設置計画書 看護師養成所	010	11			139下	1		
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 黄	指定	05 緑	指定 看護師養成所	010	11			139下	1		
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 黄	指定	05 緑	指定 准看護師養成所	020	11			139下	1		
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 黄	指導調査	06 白	指導調査 看護師養成所	010	5			139下	1		
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 黄	指導調査	06 白	指導調査 准看護師養成所	020	5			139下	1		
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 黄	変更承認申請	07 赤	変更承認申請 看護師養成所	010	5			139上	1		
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 黄	変更承認申請	07 赤	変更承認申請 准看護師養成所	020	5			139上	1		
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 黄	変更承認申請	07 赤	変更計画書	030	5			139上	1		
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 黄	変更届	08 青	変更届 看護師養成所	010	5			139下	2		
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 黄	変更届	08 青	変更届 准看護師養成所	020	5			139下	2		
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 黄	廃止届	09 黄	廃止届 看護師養成所	010	11			139下	2		
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 黄	廃止届	09 黄	廃止届 准看護師養成所	020	11			139下	2		
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 黄	募集停止届	10 緑	募集停止届 看護師養成所	010	5			139下	2		
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 黄	募集停止届	10 緑	募集停止届 准看護師養成所	020	5			139下	2		
看護・医療人材担当	許認可・指導	11 黄	医療技術者養成所	11 白	医療技術者養成所 例規	010	11			140上	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	許 認 可 ・ 指 導	分 類 番 号	色	医 療 技 術 者 養 成 所					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キ ャ ピ ・ ネ ット 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外
看護・医療人材担当	許認可・指導	11	黄	医療技術者養成所	11	白	医療技術者養成所 通知・報告	020	1						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11	黄	医療技術者養成所	11	白	医療技術者養成所 開設等事前相談	030	11						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11	黄	医療技術者養成所	11	白	医療技術者養成所 照会・回答	040	1						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11	黄	医療技術者養成所	11	白	医療技術者養成所 定例報告	050	3						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11	黄	医療技術者養成所	11	白	医療技術者養成所 指定	060	11						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11	黄	医療技術者養成所	11	白	医療技術者養成所 指導調査	070	5						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11	黄	医療技術者養成所	11	白	医療技術者養成所 変更承認申請	080	11						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11	黄	医療技術者養成所	11	白	医療技術者養成所 変更届	090	5						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11	黄	医療技術者養成所	11	白	医療技術者養成所 廃止届	100	11						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11	黄	医療技術者養成所	11	白	医療技術者養成所 募集停止届	110	5						
看護・医療人材担当	許認可・指導	11	黄	医療技術者養成所	11	白	医療技術者養成所 苦情・相談	120	5						
看護・医療人材担当	国庫補助	12	赤	国庫補助全般	01	赤	国庫補助要綱	010	3						
看護・医療人材担当	国庫補助	12	赤	国庫補助全般	01	赤	国庫補助 関係資料	020	3						
看護・医療人材担当	国庫補助	12	赤	国庫補助全般	01	赤	国庫補助 監査・検査	030	3						
看護・医療人材担当	国庫補助	12	赤	国庫補助全般	01	赤	国庫補助 照会・回答	040	1						
看護・医療人材担当	国庫補助	12	赤	国庫補助全般	01	赤	所要額調	050	1						
看護・医療人材担当	国庫補助	12	赤	国庫補助全般	01	赤	国庫補助交付申請	060	5						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
看護・医療人材担当	国庫補助	12 赤	国庫補助全般	01 赤	国庫補助実績報告	070	5				140下	1		
看護・医療人材担当	国庫補助	12 赤	外国人看護師候補者就労支援事業	02 青	外国人看護師候補者就労支援事業要綱	010	11		常		140下	1		
看護・医療人材担当	国庫補助	12 赤	外国人看護師候補者就労支援事業	02 青	外国人看護師候補者就労支援事業通知	020	1				140下	1		
看護・医療人材担当	国庫補助	12 赤	外国人看護師候補者就労支援事業	02 青	外国人看護師候補者就労支援事業実績報告・確定	030	5				140下	1		
看護・医療人材担当	国庫補助	12 赤	外国人看護師候補者就労支援事業	02 青	外国人看護師候補者就労支援事業消費税報告	040	5				140下	1		
看護・医療人材担当	国庫補助	12 赤	助産師出向支援導入事業	03 黄	助産師出向支援導入事業 通知	010	1				140下	1		
看護・医療人材担当	国庫補助	12 赤	助産師出向支援導入事業	03 黄	助産師出向支援導入事業 要綱	020	3		常		140下	1		
看護・医療人材担当	国庫補助	12 赤	養成所整備費	04 緑	養成所整備費 例規	010	11		常		140下	1		
看護・医療人材担当	国庫補助	12 赤	養成所整備費	04 緑	養成所整備費 補助台帳	020	11		常		140下	1		
看護・医療人材担当	国庫補助	12 赤	養成所整備費	04 緑	養成所整備費 要綱	030	11		常		140下	1		
看護・医療人材担当	国庫補助	12 赤	養成所整備費	04 緑	養成所整備費 財産処分	040	11				140下	1		
看護・医療人材担当	国庫補助	12 赤	養成所整備費	04 緑	養成所整備費 通知	050	3				140下	1		
看護・医療人材担当	国庫補助	12 赤	養成所整備費	04 緑	養成所整備費 消費税報告	060	11				140下	1		
看護・医療人材担当	国庫補助	12 赤	養成所整備費	04 緑	養成所整備費 事業計画	070	3				140下	1		
看護・医療人材担当	国庫補助	12 赤	小学校の臨時休校等に 伴う病院内保育所等の	05 赤	小学校の臨時休校等に 伴う病院内保育所等の 対応に係る財政支援事業	010	11				140下	1		
看護・医療人材担当	国庫補助	12 赤	小学校の臨時休校等に 伴う病院内保育所等の	05 赤	小学校の臨時休校等に 伴う病院内保育所等の 対応に係る財政支援事業	020	11				140下	1		
看護・医療人材担当	国庫補助	12 赤	ICT等の整備事業	06 青	ICT等の整備事業 要綱	010	11				140下	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	色	色	色	色	色	色	色	色	色	
看護・医療人材担当	国庫補助	12	赤	ICT等の整備事業	06	青	ICT等の整備事業	消費税報告	020	11			140下	1			
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	基金全般	01	白	基金全般	通知・報告	010	3			140下	1			
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	基金全般	01	白	基金全般	照会・回答	020	3			140下	1			
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	基金全般	01	白	基金全般	計画申請	030	5			140下	1			
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	基金全般	01	白	基金全般	実績報告	040	5			140下	1			
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	養成所運営費	02	赤	養成所運営費	例規	010	11	常		140下	1			
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	養成所運営費	02	赤	養成所運営費	要綱	020	11			140下	1			
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	養成所運営費	02	赤	養成所運営費	通知	030	3			140下	1			
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	養成所運営費	02	赤	養成所運営費	実績報告	040	5			140下	1			
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	養成所運営費	02	赤	養成所運営費	実地検査	050	5			140下	1			
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	養成所運営費	02	赤	養成所運営費	消費税報告	060	5			140下	1			
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	養成所整備費	03	青	養成所整備費	例規	010	11	常		140下	2			
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	養成所整備費	03	青	養成所整備費	補助台帳	020	11	常		140下	2			
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	養成所整備費	03	青	養成所整備費	要綱	030	11	常		140下	2			
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	養成所整備費	03	青	養成所整備費	財産処分	040	11			140下	2			
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	養成所整備費	03	青	養成所整備費	通知・照会	050	1			140下	2			
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	養成所整備費	03	青	養成所整備費	消費税報告	060	5			140下	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	総 合 確 保 基 金	分 類 番 号	色	総 合 確 保 基 金					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	養成所整備費	03	青	養成所整備費 事業計画	070	3						
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	院内保育	04	黄	院内保育 要綱	010	11	常		140下	2		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	院内保育	04	黄	院内保育 通知	020	1			140下	2		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	院内保育	04	黄	院内保育 照会・回答	030	1			140下	2		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	院内保育	04	黄	院内保育 申請	040	5			140下	2		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	院内保育	04	黄	院内保育 現地調査	050	3			140下	2		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	院内保育	04	黄	院内保育 確定	060	5			140下	2		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	院内保育	04	黄	院内保育 消費税報告	070	5			140下	2		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	看護師等就労環境改善施設整備費	05	緑	看護師等就労環境改善施設整備費要綱	010	11	常		141下	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	看護師等就労環境改善施設整備費	05	緑	看護師等就労環境改善施設整備費通知	020	1			141下	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	看護師等就労環境改善施設整備費	05	緑	看護師等就労環境改善施設整備費消費税報告	030	5			141下	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	看護師等就労環境改善施設整備費	05	緑	看護師等就労環境改善施設整備費事業計画	040	3			141下	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	看護師等就労環境改善施設整備費	05	緑	看護師等就労環境改善施設整備費交付申請	050	5			141下	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	看護師等就労環境改善施設整備費	05	緑	看護師等就労環境改善施設整備費実績報告	060	5			141下	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	看護師等就労環境改善施設整備費	05	緑	看護師等就労環境改善施設整備費確定	070	5			141下	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	新人看護職員研修事業	06	白	新人看護職員研修事業 要綱	010	11	常		141上	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	新人看護職員研修事業	06	白	新人看護職員研修事業 通知	020	1			141上	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	総合確保基金	分類番号	色	総合確保基金	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	新人看護職員研修事業	06	白	新人看護職員研修事業 照会・回答	030	3			141上	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	新人看護職員研修事業	06	白	新人看護職員研修事業 事業計画・交付決定	040	5			141上	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	新人看護職員研修事業	06	白	新人看護職員研修事業 実績報告・確定	050	5			141上	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	新人看護職員研修事業	06	白	新人看護職員研修事業 消費税報告	060	10			141上	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	在宅医療を担う看護師確保	07	緑	在宅医療を担う看護師確保 要綱	010	11		常	141下	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	在宅医療を担う看護師確保	07	緑	在宅医療を担う看護師確保 事業計画	020	5			141下	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	在宅医療を担う看護師確保	07	緑	在宅医療を担う看護師確保 交付決定	030	5			141下	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	在宅医療を担う看護師確保	07	緑	在宅医療を担う看護師確保 実績報告	040	5			141下	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	在宅医療を担う看護師確保	07	緑	在宅医療を担う看護師確保 消費税報告	050	5			141下	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	高度・専門看護師研修派遣支援事業	08	白	高度・専門看護師研修派遣支援事業 要綱	010	11		常	141下	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	高度・専門看護師研修派遣支援事業	08	白	高度・専門看護師研修派遣支援事業 通知・報告	020	3			141下	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	高度・専門看護師研修派遣支援事業	08	白	高度・専門看護師研修派遣支援事業 照会・回答	030	3			141下	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	高度・専門看護師研修派遣支援事業	08	白	高度・専門看護師研修派遣支援事業 実績報告	040	5			141下	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	実習受入確保	09	赤	看護学生実習受入確保事業 要綱	010	11		常	141上	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	実習受入確保	09	赤	看護学生実習受入確保事業 通知	020	1			141上	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	実習受入確保	09	赤	看護学生実習受入確保事業 事業計画	030	5			141上	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13	白	実習受入確保	09	赤	看護学生実習受入確保事業 交付申請	040	5			141上	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダ 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外									
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 白	実習受入確保	09 赤	看護学生実習受入確保事業 交付決定	050	5			141上	1		
看護・医療人材担当	総合確保基金	13 白	実習受入確保	09 赤	看護学生実習受入確保事業 実績報告	060	10			141上	1		
看護・医療人材担当	県単補助	14 青	養成所長会補助	01 青	養成所長会 要綱	010	11	常		141下	2		
看護・医療人材担当	県単補助	14 青	養成所長会補助	01 青	養成所長会 通知	020	1			141下	2		
看護・医療人材担当	県単補助	14 青	養成所長会補助	01 青	養成所長会 交付決定	030	5			141下	2		
看護・医療人材担当	県単補助	14 青	養成所長会補助	01 青	養成所長会 確定	040	5			141下	2		
看護・医療人材担当	県単補助	14 青	養成所長会補助	01 青	養成所長会 消費税報告	050	5			141下	2		
看護・医療人材担当	県単補助	14 青	理学療法士会補助	02 黄	理学療法士会 要綱	010	11	常		141下	2		
看護・医療人材担当	県単補助	14 青	理学療法士会補助	02 黄	理学療法士会 通知	020	1			141下	2		
看護・医療人材担当	県単補助	14 青	理学療法士会補助	02 黄	理学療法士会 交付決定	030	5			141下	2		
看護・医療人材担当	県単補助	14 青	理学療法士会補助	02 黄	理学療法士会 確定	040	5			141下	2		
看護・医療人材担当	県単補助	14 青	理学療法士会補助	02 黄	理学療法士会 消費税報告	050	5			141下	2		
看護・医療人材担当	県単補助	14 青	看護協会等補助	03 緑	看護協会等 要綱	010	11	常		141下	2		
看護・医療人材担当	県単補助	14 青	看護協会等補助	03 緑	看護協会等 通知	020	1			141下	2		
看護・医療人材担当	県単補助	14 青	看護協会等補助	03 緑	看護協会等 交付決定	030	5			141下	2		
看護・医療人材担当	県単補助	14 青	看護協会等補助	03 緑	看護協会等 確定	040	5			141下	2		
看護・医療人材担当	県単補助	14 青	看護協会等補助	03 緑	看護協会等 消費税報告	050	5			141下	2		

フ ェ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
										キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
看護・医療人材担当	従事者届	15 黄	届出全般	01 黄	従事者届届出全般 依頼・通知	010	3			141下	2		
看護・医療人材担当	従事者届	15 黄	届出全般	01 黄	従事者届届出全般 報告・回答	020	3			141下	2		
看護・医療人材担当	従事者届	15 黄	届出全般	01 黄	従事者届届出全般 委託（用紙配布）	030	3			141下	2		
看護・医療人材担当	従事者届	15 黄	届出全般	01 黄	従事者届届出全般 委託（集計）	040	3			141下	2		
看護・医療人材担当	従事者届	15 黄	届出全般	01 黄	従事者届届出全般 集計結果	050	10			141下	2		
看護・医療人材担当	従事者届	15 黄	届出個別	02 緑	届出 保健師・助産師	010	3			141下	2		
看護・医療人材担当	従事者届	15 黄	届出個別	02 緑	届出 看護師	020	3			141下	2		
看護・医療人材担当	従事者届	15 黄	届出個別	02 緑	届出 准看護師	030	3			141下	2		
看護・医療人材担当	従事者届	15 黄	届出個別	02 緑	届出 歯科衛生・技工士	040	3			141下	2		
看護・医療人材担当	需給見通し	16 赤	受給見通し	01 黄	需給見通し届出全般 依頼・通知	010	5			141下	2		
看護・医療人材担当	需給見通し	16 赤	受給見通し	01 黄	需給見通し届出全般 報告・依頼	020	5			141下	2		
看護・医療人材担当	需給見通し	16 赤	受給見通し	01 黄	需給見通し届出全般 委託（集計結果）	030	5			141下	2		
看護・医療人材担当	需給見通し	16 赤	受給見通し	01 黄	需給見通し届出全般 委託（報告書）	040	5			141下	2		
医師確保対策担当	医師養成	17 白	自治医大	01 白	自治医大全般 例規	010	11		常	A	1		(法)
医師確保対策担当	医師養成	17 白	自治医大	01 白	自治医大全般 通知・報告	020	1			A	1		
医師確保対策担当	医師養成	17 白	自治医大	01 白	自治医大全般 照会・回答	030	1			A	1		
医師確保対策担当	医師養成	17 白	自治医大	01 白	自治医大 会議	040	3			A	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
医師確保対策担当	医師養成	17 白	自治医大	01 白	入学試験 事務	050	1			A	1			
医師確保対策担当	医師養成	17 白	自治医大	01 白	入学試験 委員会・選考	060	3			A	1			
医師確保対策担当	医師養成	17 白	自治医大	01 白	自治医大人事 例規	070	11		常	A	1			
医師確保対策担当	医師養成	17 白	自治医大	01 白	医師派遣 例規	080	11		常	A	1			
医師確保対策担当	医師養成	17 白	自治医大	01 白	医師派遣計画	090	5			A	1			
医師確保対策担当	医師養成	17 白	自治医大	01 白	夏期実習	100	1			A	1			
医師確保対策担当	医師養成	17 白	自治医大	01 白	自治医大資料	110	1			A	1			
医師確保対策担当	医師養成	17 白	医学部入学式・卒業式	02 赤	埼玉医大入学式	010	1			A	1			
医師確保対策担当	医師養成	17 白	医学部入学式・卒業式	02 赤	埼玉医大卒業式	020	1			A	1			
医師確保対策担当	医師養成	17 白	医学部入学式・卒業式	02 赤	自治医大入学式	030	1			A	1			
医師確保対策担当	医師養成	17 白	医学部入学式・卒業式	02 赤	自治医大卒業式	040	1			A	1			
医師確保対策担当	医師確保	18 青	医師確保対策全般	01 青	医師確保全般 例規	010	11			A	1			
医師確保対策担当	医師確保	18 青	医師確保対策全般	01 青	医師確保全般 通知・報告	020	1			A	1			
医師確保対策担当	医師確保	18 青	医師確保対策全般	01 青	医師確保全般 照会・回答(4~6月)	030	1			A	1			
医師確保対策担当	医師確保	18 青	医師確保対策全般	01 青	医師確保全般 照会・回答(7~9月)	040	1			A	1			
医師確保対策担当	医師確保	18 青	医師確保対策全般	01 青	医師確保全般 照会・回答(10~12月)	050	1			A	1			
医師確保対策担当	医師確保	18 青	医師確保対策全般	01 青	医師確保全般 照会・回答(1~3月)	060	1			A	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	18 青	18 青	18 青	医師確保全般 彩の国だより	070	1			A	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	18 青	18 青	18 青	医師確保全般 資料	080	1			A	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	18 青	18 青	18 青	医師確保対策全般 監査・検査	090	5			A	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	18 青	18 青	18 青	医師確保全般 業者選定委員会	100	5			A	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	18 青	18 青	18 青	5か年計画	110	11			A	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	18 青	02 黄	02 黄	総合医局機構 総合医局機構例規	010	11			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	18 青	02 黄	02 黄	総合医局機構 総合医局機構通知・報告	020	1			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	18 青	02 黄	02 黄	総合医局機構 総合医局機構照会・回答	030	1			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	18 青	02 黄	02 黄	総合医局機構 総合医局機構ホームページ	040	1			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	18 青	02 黄	02 黄	総合医局機構 運営協議会	050	5			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	18 青	02 黄	02 黄	総合医局機構 委員会	060	5			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	18 青	02 黄	02 黄	総合医局機構 医師派遣・キャリア形成検討部会	070	1			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	18 青	02 黄	02 黄	総合医局機構 地域医療教育センター運営企画部会	080	1			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	18 青	02 黄	02 黄	総合医局機構 医師バンク事業全般	090	5			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	18 青	02 黄	02 黄	総合医局機構 医師獲得活動推進事業全般	100	5			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	18 青	02 黄	02 黄	総合医局機構 指導医確保事業全般	110	5			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	18 青	02 黄	02 黄	総合医局機構 専門医確保事業全般	120	5			B	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	専門医認定支援事業	130	5				B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	若手医師キャリア形成支援事業 例規	140	11		常		B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	若手医師キャリア形成支援事業 全般	150	5				B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	若手医師キャリア形成支援事業 通知・報告	160	1				B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	若手医師キャリア形成支援事業 照会・回答	170	1				B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	専門研修プログラムガイドブック	190	5				B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	医師確保計画全般	200	5				B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	地域医療教育センター例規	210	11		常		E	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	地域医療教育センター全般	220	5				E	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	地域医療教育センター通知・報告	230	1				E	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	地域医療教育センター照会・回答	240	1				E	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	地域医療教育センター自主企画研修	250	5				E	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	地域医療教育センター行政財産使用許可	260	5				E	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	地域医療教育センター契約関係	270	5				E	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	地域医療教育センター共催申請	280	3				E	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	地域医療教育センター機器管理	290	3				E	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	地域医療教育センター各種マニュアル	300	1				E	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外									
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	地域医療教育センター庁舎管理・防 火防災管理	310	3			E	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	地域医療教育センター視察・見学	320	1			E	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	医療勤務環境改善支援センター例規	330	11			B	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	医療勤務環境改善支援センター全般	340	5			B	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	医療勤務環境改善支援センター通知 ・報告	350	1			B	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	医療勤務環境改善支援センター照会 ・回答	360	1			B	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	医療勤務環境改善支援センター契約 関係	370	5			B	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	医療勤務環境改善支援センター研修	380	5			B	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	医療勤務環境改善支援センター医師 の働き方改革	390	5			B	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	勤務医の労働時間短縮に向けた体制 の整備に関する事業 例規	400	11			B	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	勤務医の労働時間短縮に向けた体制 の整備に関する事業 通知・報告・	410	1			B	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	勤務医の労働時間短縮に向けた体制 の整備に関する事業 補助金 交付	420	5			B	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	勤務医の労働時間短縮に向けた体制 の整備に関する事業 補助金 実績	430	5			B	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	高校生の志養成	440	5			B	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	医学生の病院見学	450	5			B	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	交流会事業	460	5			B	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	総合医局機構	02 黄	事業周知用パンフレット	470	5			B	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
									電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号									
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局（女医就業支援）	03 緑	女医対策例規	010	11			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局（女医就業支援）	03 緑	女医対策通知・報告	020	1			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局（女医就業支援）	03 緑	女医対策照会・回答	030	1			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局（女医就業支援）	03 緑	女医対策委託契約	040	5			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局（女医就業支援）	03 緑	女医対策補助金交付	050	5			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局（女医就業支援）	03 緑	女医対策実績報告・確定	060	5			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	総合医局（女医就業支援）	03 緑	女医対策懇談会	070	5			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	合同説明会	04 白	合同説明会 通知・報告・照会・回答	010	1			F	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	合同説明会	04 白	合同説明会 広報	020	1			F	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	合同説明会	04 白	合同説明会 出展に伴う調整	030	5			F	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	合同説明会	04 白	合同説明会 実績報告	040	1			F	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	合同説明会	04 白	合同説明会 アンケート	050	3			F	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	合同説明会	04 白	臨床研修病院ガイドブック作成	060	5			F	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	臨床研修病院担当者会議	05 赤	臨床研修病院担当者会議 通知・報告・照会・回答	010	1			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	臨床研修	06 青	臨床研修 例規	010	11			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	臨床研修	06 青	臨床研修 通知・報告・照会・回答	020	1			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	臨床研修	06 青	臨床研修 保健所実習（地域保健）	030	3			B	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番号		
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号	色									
医師確保対策担当	医師確保	18 青	臨床研修	06 青	年次報告	040	5				B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	臨床研修	06 青	研修プログラム変更	050	5				B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	臨床研修	06 青	新規指定申請	060	5				B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	臨床研修	06 青	指定取消	070	5				B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	臨床研修	06 青	移転・開設者変更届	080	5				B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	臨床研修	06 青	病院変更届	090	5				B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	臨床研修	06 青	研修医募集定員調整	100	5				B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	臨床研修	06 青	実地調査	110	5				B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	臨床研修	06 青	交付申請（医師）	120	5				B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	臨床研修	06 青	交付申請（歯科医師）	130	5				B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	臨床研修	06 青	交付申請（施設整備・設備整備）	140	5				B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	臨床研修	06 青	交付決定（医師）	150	5				B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	臨床研修	06 青	交付決定（歯科医師）	160	5				B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	臨床研修	06 青	交付決定（施設整備・設備整備）	170	5				B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	臨床研修	06 青	実績報告（医師）	180	5				B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	臨床研修	06 青	実績報告（歯科医師）	190	5				B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	臨床研修	06 青	実績報告（施設整備・設備整備）	200	5				B	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
医師確保対策担当	医師確保	18	青	臨床研修	06	青	確定通知（医師）	210	5			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18	青	臨床研修	06	青	確定通知（歯科医師）	220	5			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18	青	臨床研修	06	青	確定通知（施設整備・設備整備）	230	5			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18	青	臨床研修	06	青	消費税報告（医師）	240	5			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18	青	臨床研修	06	青	消費税報告（歯科医師）	250	5			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18	青	臨床研修	06	青	消費税報告（施設整備・設備整備）	260	5			B	1		
医師確保対策担当	医師確保	18	青	奨学金・研修資金全般	07	黄	奨学金・研修資金全般 通知・報告・照会・回答	010	1			C	1		
医師確保対策担当	医師確保	18	青	奨学金・研修資金全般	07	黄	奨学金 条例・規則改正 告示	020	11		常	C	1		
医師確保対策担当	医師確保	18	青	奨学金・研修資金全般	07	黄	卒後条件検討	030	5			C	1		
医師確保対策担当	医師確保	18	青	県外医学生	08	緑	県外医学生 例規	010	11			C	1		
医師確保対策担当	医師確保	18	青	県外医学生	08	緑	県外医学生 通知・報告	020	1			C	1		
医師確保対策担当	医師確保	18	青	県外医学生	08	緑	県外医学生 照会・回答	030	1			C	1		
医師確保対策担当	医師確保	18	青	県外医学生	08	緑	県外医学生 広報	040	1			C	1		
医師確保対策担当	医師確保	18	青	県外医学生	08	緑	県外医学生 手引き	050	1			C	1		
医師確保対策担当	医師確保	18	青	県外医学生	08	緑	県外医学生 選考	060	10			C	1		
医師確保対策担当	医師確保	18	青	県外医学生	08	緑	県外医学生 貸与申請	070	1		常	C	1		債権回収完了まで常用
医師確保対策担当	医師確保	18	青	県外医学生	08	緑	県外医学生 返還猶予等	080	5			C	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	キャピネット以外		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	県外医学生	08 緑	県外医学生 面談・ミーティング	090	1			C	1			
医師確保対策担当	医師確保	18 青	県外医学生	08 緑	県外医学生 個人別書類	100	1		常	C	1		債権回収完了まで常用	
医師確保対策担当	医師確保	18 青	地域枠医学生奨学金	09 白	地域枠医学生 例規	010	11			C	1			
医師確保対策担当	医師確保	18 青	地域枠医学生奨学金	09 白	地域枠医学生 通知・報告・照会・回答	020	1			C	1			
医師確保対策担当	医師確保	18 青	地域枠医学生奨学金	09 白	埼玉医科大学 地域枠 補助金	030	5			C	1			
医師確保対策担当	医師確保	18 青	地域枠医学生奨学金	09 白	埼玉医科大学 地域枠 卒業生個人別書類	040	1		常	C	1		債権回収完了まで常用	
医師確保対策担当	医師確保	18 青	地域枠医学生奨学金	09 白	埼玉医科大学 地域枠 その他	050	1			C	1			
医師確保対策担当	医師確保	18 青	地域枠医学生奨学金	09 白	順天堂大学 地域枠の調整	060	5			C	1			
医師確保対策担当	医師確保	18 青	地域枠医学生奨学金	09 白	順天堂大学 地域枠面談	070	1			C	1			
医師確保対策担当	医師確保	18 青	地域枠医学生奨学金	09 白	順天堂大学 地域枠個人別書類	080	1		常	C	1		債権回収完了まで常用	
医師確保対策担当	医師確保	18 青	地域枠医学生奨学金	09 白	日本医科大学 地域枠の調整	090	5			C	1			
医師確保対策担当	医師確保	18 青	地域枠医学生奨学金	09 白	日本医科大学 地域枠面談	100	1			C	1			
医師確保対策担当	医師確保	18 青	地域枠医学生奨学金	09 白	日本医科大学 地域枠個人別書類	110	1		常	C	1		債権回収完了まで常用	
医師確保対策担当	医師確保	18 青	地域枠医学生奨学金	09 白	日本大学 地域枠の調整	120	5			C	1		免除又は返還後5年保存	
医師確保対策担当	医師確保	18 青	地域枠医学生奨学金	09 白	日本大学 地域枠面談	130	1			C	1			
医師確保対策担当	医師確保	18 青	地域枠医学生奨学金	09 白	日本大学 地域枠個人別書類	140	1		常	C	1		債権回収完了まで常用	
医師確保対策担当	医師確保	18 青	地域枠医学生奨学金	09 白	北里大学 地域枠の調整	150	5			C	1		債権回収完了まで常用	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
医師確保対策担当	医師確保	18 青	地域枠医学生奨学金	09 白	北里大学 地域枠面談	160	1			C	1			債権回収完了 まで常用
医師確保対策担当	医師確保	18 青	地域枠医学生奨学金	09 白	北里大学 地域枠個人別書類	170	1		常	C	1			債権回収完了 まで常用
医師確保対策担当	医師確保	18 青	地域枠医学生奨学金	09 白	東京医科大学 地域枠の調整	180	5			C	1			債権回収完了 まで常用
医師確保対策担当	医師確保	18 青	地域枠医学生奨学金	09 白	東京医科大学 地域枠面談	190	1			C	1			債権回収完了 まで常用
医師確保対策担当	医師確保	18 青	地域枠医学生奨学金	09 白	東京医科大学 地域枠個人別書類	200	1		常	C	1			債権回収完了 まで常用
医師確保対策担当	医師確保	18 青	地域枠医学生奨学金	09 白	東京医科大学 地域枠の調整	210	5			C	1			債権回収完了 まで常用
医師確保対策担当	医師確保	18 青	地域枠医学生奨学金	09 白	東京医科大学 地域枠面談	220	1			C	1			債権回収完了 まで常用
医師確保対策担当	医師確保	18 青	地域枠医学生奨学金	09 白	東京医科大学 地域枠個人別書類	230	1		常	C	1			債権回収完了 まで常用
医師確保対策担当	医師確保	18 青	研修資金	10 赤	研修資金 例規	010	11			C	1			
医師確保対策担当	医師確保	18 青	研修資金	10 赤	研修資金 通知・報告・照会・回答	020	1			C	1			
医師確保対策担当	医師確保	18 青	研修資金	10 赤	研修資金 広報	030	1			C	1			
医師確保対策担当	医師確保	18 青	研修資金	10 赤	研修資金 現況把握	040	1			C	1			
医師確保対策担当	医師確保	18 青	研修資金	10 赤	研修資金 手引き	050	1			C	1			
医師確保対策担当	医師確保	18 青	研修資金	10 赤	臨床 貸与申請	060	1		常	C	1			債権回収完了 まで常用
医師確保対策担当	医師確保	18 青	研修資金	10 赤	臨床 返還猶予	070	1		常	C	1			債権回収完了 まで常用
医師確保対策担当	医師確保	18 青	研修資金	10 赤	臨床 返還免除	080	1			C	1			
医師確保対策担当	医師確保	18 青	研修資金	10 赤	臨床 返還	090	3			C	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 以外	引き 出し 番号									
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	研修資金	10 赤	後期 貸与申請	100	1	常	C	1			債権回収完了 まで常用
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	研修資金	10 赤	後期 返還猶予	110	1	常	C	1			債権回収完了 まで常用
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	研修資金	10 赤	後期 返還免除	120	1		C	1			
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	研修資金	10 赤	後期 返還	130	3		C	1			
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	秩父地域医師派遣	11 青	秩父地域医師派遣 例規	010	11		D	1			
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	秩父地域医師派遣	11 青	秩父地域医師派遣 通知・報告・照 会・回答	020	1		D	1			
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	秩父地域医師派遣	11 青	秩父地域医師派遣 交付申請・交付 決定	030	5		D	1			
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	秩父地域医師派遣	11 青	秩父地域医師派遣 実績報告・確定 通知	040	5		D	1			
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	秩父地域医師派遣	11 青	秩父地域医師派遣 その他資料	050	1		D	1			
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	寄附講座	12 黄	寄附講座 協定書	010	1	常	D	1			
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	寄附講座	12 黄	寄附講座 要綱	020	1	常	D	1			
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	寄附講座	12 黄	寄附講座 通知・報告・照会・回答	030	1		D	1			
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	寄附講座	12 黄	寄附講座 補助金	040	5		D	1			
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	寄附講座	12 黄	寄附講座 資料	050	1		D	1			
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	救急医師派遣	13 緑	救急医師派遣 例規	010	11	常	D	1			
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	救急医師派遣	13 緑	救急医師派遣 通知・報告・照会・ 回答	020	1		D	1			
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	救急医師派遣	13 緑	救急医師派遣 交付申請・交付決定	030	5		D	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号	キャピ ネット 以外									
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	救急医師派遣	13 緑	救急医師派遣 実績報告・確定	040	5			D	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	救急医師派遣	13 緑	救急医師派遣 派遣先医療機関決定	050	5			D	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	開業医による拠点病院 支援	14 白	開業医 例規	010	11			D	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	開業医による拠点病院 支援	14 白	開業医 通知・報告・照会・回答	020	1			D	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	開業医による拠点病院 支援	14 白	開業医 委託契約	030	5			D	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	開業医による拠点病院 支援	14 白	開業医 補助金 交付申請・交付決 定	040	5			D	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	開業医による拠点病院 支援	14 白	開業医 補助金 実績報告・確定	050	5			D	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	臨床研修指導医資格取 得支援	15 赤	臨床研修指導医資格取得支援 例規	010	11			D	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	臨床研修指導医資格取 得支援	15 赤	臨床研修指導医資格取得支援 通知 ・報告・照会・回答	020	1			D	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	臨床研修指導医資格取 得支援	15 赤	臨床研修指導医資格取得支援 補助 金 交付申請・交付決定	030	5			D	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	臨床研修指導医資格取 得支援	15 赤	臨床研修指導医資格取得支援 補助 金 実績報告・確定	040	5			D	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	専門研修プログラム広 報PR事業	16 緑	専門研修プログラム広報PR事業 全 般	010	5			D	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	新専門医	17 白	新専門医 例規	010	11			D	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	新専門医	17 白	新専門医 通知・報告	020	1			D	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	新専門医	17 白	新専門医 照会・回答	030	1			D	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	予算・決算(医師確保)	18 赤	令和6年度当初予算	010	3			D	1		
医師確保対策 担当	医師確保	18 青	予算・決算(医師確保)	18 赤	令和5年度補正予算	020	3			D	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考				
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外							
										キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外			
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号													
医師確保対策担当	医師確保	18	青	予算・決算（医師確保）	18	赤	令和4年度決算	030	3								
医師確保対策担当	医師確保	18	青	予算・決算（医師確保）	18	赤	令和5年度決算	040	3								
医師確保対策担当	医師確保	18	青	予算・決算（医師確保）	18	赤	医療・介護総合確保基金	050	5								
医師確保対策担当	医師確保	18	青	議会（医師確保）	19	青	6月定例会	010	3								
医師確保対策担当	医師確保	18	青	議会（医師確保）	19	青	9月定例会	020	3								
医師確保対策担当	医師確保	18	青	議会（医師確保）	19	青	12月定例会	030	3								
医師確保対策担当	医師確保	18	青	議会（医師確保）	19	青	2月定例会	040	3								
医師確保対策担当	医師確保	18	青	議会（医師確保）	19	青	臨時会	050	3								
医師確保対策担当	医師確保	18	青	議会（医師確保）	19	青	決算特別委員会	060	3								
医師確保対策担当	医師確保	18	青	へき地	20	黄	へき地 例規	010	11								
医師確保対策担当	医師確保	18	青	へき地	20	黄	へき地 通知・報告・照会・回答	020	5								
看護・医療人材担当	新型コロナウイルス感染症対応	19	緑	新型コロナウイルス感染症 全般	01	緑	新型コロナウイルス感染症対応 例規	010	11	歴				H141下	2		
看護・医療人材担当	新型コロナウイルス感染症対応	19	緑	新型コロナウイルス感染症 全般	01	緑	新型コロナウイルス感染症対応 通知・報告	020	11	歴				H141下	2		
看護・医療人材担当	新型コロナウイルス感染症対応	19	緑	新型コロナウイルス感染症 全般	01	緑	新型コロナウイルス感染症対応 照会・回答	030	11	歴				H141下	2		
看護・医療人材担当	新型コロナウイルス感染症対応	19	緑	新型コロナウイルス感染症 全般	01	緑	新型コロナウイルス感染症対応 その他	040	11	歴				H141下	2		
医師確保対策担当	新型コロナウイルス感染症対応	20	白	軽症者等宿泊療養施設 医師派遣	01	青	軽症者等宿泊療養施設 医師派遣	010	11	歴				E	1		
医師確保対策担当	新型コロナウイルス感染症対応	20	白	Tele-ICU体制運営支援	02	黄	Tele-ICU体制運営支援	010	11	歴				E	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04H00	医療人材課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビネット 番号	引き出し 番号		
医師確保対策 担当	新型コロナウイルス感 染症対応	20 白	医療従事者への慰労金	03 緑	医療従事者への慰労金	010	11	歴		E	1		
医師確保対策 担当	新型コロナウイルス感 染症対応	20 白	重症患者を診療する医 療従事者等派遣事業	04 白	重症患者を診療する医療従事者等派 遣事業	010	11	歴		E	1		
医師確保対策 担当	新型コロナウイルス感 染症対応	20 白	トレーナー派遣等事業	05 赤	トレーナー派遣等事業	010	11	歴		E	1		
医師確保対策 担当	新型コロナウイルス感 染症対応	20 白	病床確保のための受入 研修	06 青	病床確保のための受入研修	010	11	歴		E	1		
	システム連携	AA	財務会計	01	四半期別執行限度額登録	004	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	執行委任登録	006	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	令達登録	007	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	予算流用登録	008	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	事前調定	015	10						
	システム連携	AA	財務会計	01	個別システム調定	016	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	不納欠損	023	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	収納帳票	026	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	執行伺い	030	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為	037	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	支出命令	040	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為兼支出命令	042	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	精算	047	5						

