

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務・市町村 支援担当	総務	01 白	総務全般	01 白	懸案フォルダー	010	1未			1	1			
総務・市町村 支援担当	総務	01 白	総務全般	01 白	総務全般 例規	020	11			1	1			
総務・市町村 支援担当	総務	01 白	総務全般	01 白	総務全般 通知・報告	030	1未			1	1			
総務・市町村 支援担当	総務	01 白	総務全般	01 白	総務全般 照会・回答	040	1未		価	1	1			
総務・市町村 支援担当	総務	01 白	総務全般	01 白	事務分掌表	050	1			1	1			
総務・市町村 支援担当	総務	01 白	総務全般	01 白	事務引継書	060	3			1	1			
総務・市町村 支援担当	総務	01 白	総務全般	01 白	専決事項の指定	070	1			1	1			
総務・市町村 支援担当	総務	01 白	総務全般	01 白	災害防災組織	080	1			1	1			
総務・市町村 支援担当	総務	01 白	総務全般	01 白	配車依頼簿	090	1未			1	1			
総務・市町村 支援担当	総務	01 白	総務全般	01 白	乗車証	100	1			1	1			
総務・市町村 支援担当	総務	01 白	総務全般	01 白	電報発信簿	110	11			1	1			
総務・市町村 支援担当	総務	01 白	総務全般	01 白	あいさつ状	120	1未		価	1	1			
総務・市町村 支援担当	総務	01 白	総務全般	01 白	遺児育英資金	130	1未			1	1			
総務・市町村 支援担当	総務	01 白	総務全般	01 白	派遣依頼	140	1		常	1	1			
総務・市町村 支援担当	総務	01 白	総務全般	01 白	講演会	150	1			1	1			
総務・市町村 支援担当	総務	01 白	総務全般	01 白	電話・住所・F a x変更通知	160	1未			1	1			
総務・市町村 支援担当	総務	01 白	総務全般	01 白	環境によいこと	170	1			1	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・市町村支援担当	総務	01	白	総務全般	01	白	IT関係 通知・報告	180	1			1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01	白	総務全般	01	白	IT関係 照会・回答	190	1			1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01	白	総務全般	01	白	IT関係 台帳	200	3			1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01	白	総務全般	01	白	危機管理マニュアル	210	1			1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01	白	総務全般	01	白	行政暴力への対応マニュアル	220	1			1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01	白	総務全般	01	白	5Sコンクール	230	1			1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01	白	総務全般	01	白	社会福祉名簿	240	1未			1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01	白	総務全般	01	白	障害者県庁職場実習	250	1			1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01	白	総務全般	01	白	ユニバーサルデザイン	260	1			1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01	白	総務全般	01	白	重要連絡	270	3			1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01	白	文書	02	赤	文書 例規	010	11		価	1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01	白	文書	02	赤	文書 通知・報告	020	1未			1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01	白	文書	02	赤	文書 照会・回答	030	1未			1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01	白	文書	02	赤	ファイリングシステムの手引	040	1未		差	1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01	白	文書	02	赤	ファイル基準表	050	11		常	1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01	白	文書	02	赤	文書保存(引継)台帳	060	10		常	1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01	白	文書	02	赤	例文登録	070	1未		差	1	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				
										キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
総務・市町村支援担当	総務	01 白	文書	02 赤	情報公開制度	080	1未		差		1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01 白	文書	02 赤	文書管理台帳	090	11				1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01 白	文書	02 赤	行政手続法・条例	100	11		価		1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01 白	文書	02 赤	公印使用簿	110	11		価		1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01 白	文書	02 赤	県の後援承認	120	3				1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01 白	文書	02 赤	文書点検事務	130	1				1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01 白	文書	02 赤	文書廃棄台帳	140	3				1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01 白	会議	03 青	会議 例規	010	11		価		1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01 白	会議	03 青	会議 通知・報告	020	1未				1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01 白	会議	03 青	会議 照会・回答	030	1未				1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01 白	会議	03 青	部議	040	1未				1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01 白	会議	03 青	課長会議・副課長会議	050	1未				1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01 白	会議	03 青	総務担当主査会議	060	1未				1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01 白	会議	03 青	福祉事務所会議	070	1未				1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01 白	会議	03 青	ブロック会議	080	1未				1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01 白	会議	03 青	市町村主管課長会議	090	1未				1	1		
総務・市町村支援担当	総務	01 白	会議	03 青	人権政策推進会議	100	1未				1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	会議	03	青	その他の会議	110	1未			1	1		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	会議	03	青	会議復命書	120	1未			1	1		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	会議	03	青	社会福祉協議会	130	1未			1	1		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	広聴広報	04	黄	広聴広報 例規	010	11		価	1	1		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	広聴広報	04	黄	広聴広報 通知・報告	020	1未			1	1		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	広聴広報	04	黄	広聴広報 照会・回答	030	1未			1	1		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	広聴広報	04	黄	広聴広報主幹会議	040	1未			1	1		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	広聴広報	04	黄	知事への提言・WEBサイト問い合わせ	050	1未			1	1		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	監査・検査	05	緑	監査・検査 通知・報告	010	1未			1	1		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	監査・検査	05	緑	定期監査	020	5			1	1		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	監査・検査	05	緑	会計実地検査	030	3			1	1		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	監査・検査	05	緑	会計検査院検査	040	5			1	1		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	監査・検査	05	緑	行政監察	050	5			1	1		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	監査・検査	05	緑	包括外部監査	060	5			1	1		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	県議会	06	白	通知・議事日程	010	1未			1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	県議会	06	白	照会・回答	020	1未			1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	県議会	06	白	議員調査	030	1			1	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	県議会	06	白	想定質問	040	1未			1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	県議会	06	白	ミニデータ	050	1未			1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	県議会	06	白	提出議案	060	1未			1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	県議会	06	白	議案書	070	1			1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	県議会	06	白	質問通告	080	1未			1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	県議会	06	白	答弁書	090	1未			1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	県議会	06	白	福祉保健医療委員会	100	1未			1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	県議会	06	白	少子・高齢福祉社会対策特別委員会	110	1未			1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	県議会	06	白	予算特別委員会	120	1未			1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	県議会	06	白	その他の特別委員会	130	1未			1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	県議会	06	白	請願・陳情	140	1			1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	県議会	06	白	県議会概要	150	1未			1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	計画・要望	07	赤	計画・管理 例規	010	11		価	1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	計画・要望	07	赤	計画・管理 通知・報告	020	1未			1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	計画・要望	07	赤	計画・管理 照会・回答	030	1未			1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	計画・要望	07	赤	主要施策	040	5			1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	計画・要望	07	赤	5か年計画	050	5			1	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	電 子 文 書	電子文書以外														
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外												
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号					キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビネット 以外					
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	計画・要望	07	赤	課題と目標	060	5				1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	計画・要望	07	赤	行財政改革	070	5				1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	計画・要望	07	赤	権限委譲	080	5				1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	計画・要望	07	赤	地方分権	090	5				1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	計画・要望	07	赤	国の予算	100	1未				1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	計画・要望	07	赤	国の会議資料	110	1未				1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	計画・要望	07	赤	国の予算（内示）	120	1未				1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	計画・要望	07	赤	国の予算（復活）	130	1未				1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	計画・要望	07	赤	国の予算（決定）	140	1未				1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	計画・要望	07	赤	政府要望	150	5				1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	計画・要望	07	赤	ブロック会議	160	5				1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	計画・要望	07	赤	政党要望	170	5				1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	計画・要望	07	赤	市町村要望	180	5				1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	計画・要望	07	赤	団体要望	190	5				1	2		
総務・市町村 支援担当	総務	01	白	計画・要望	07	赤	埼玉県障害者支援計画	200	5				1	2		
総務・市町村 支援担当	人事	02	青	人事全般	01	青	人事全般 例規	010	11		価		1	2		
総務・市町村 支援担当	人事	02	青	人事全般	01	青	人事全般 通知・報告	020	1未				1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号									キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
総務・市町村 支援担当	人事	02	青	人事全般	01	青	人事全般 照会・回答	030	1未			1	2		
総務・市町村 支援担当	人事	02	青	表彰	02	黄	表彰 例規	010	11		価	1	2		
総務・市町村 支援担当	人事	02	青	表彰	02	黄	表彰 通知・報告	020	1未			1	2		
総務・市町村 支援担当	人事	02	青	表彰	02	黄	表彰 照会・回答	030	1未			1	2		
総務・市町村 支援担当	人事	02	青	表彰	02	黄	大臣表彰	040	3			1	2		
総務・市町村 支援担当	人事	02	青	表彰	02	黄	知事表彰	050	3			1	2		
総務・市町村 支援担当	人事	02	青	表彰	02	黄	叙位・叙勲・ほう章	060	3			1	2		
総務・市町村 支援担当	人事	02	青	表彰	02	黄	県職員・会計職員表彰	070	3			1	2		
総務・市町村 支援担当	人事	02	青	表彰	02	黄	その他の表彰	080	3			1	2		
総務・市町村 支援担当	人事	02	青	研修	03	緑	研修 例規	010	11		価	1	2		
総務・市町村 支援担当	人事	02	青	研修	03	緑	研修 通知・報告	020	1未			1	2		
総務・市町村 支援担当	人事	02	青	研修	03	緑	研修 照会・回答	030	1未			1	2		
総務・市町村 支援担当	人事	02	青	研修	03	緑	講師派遣	040	1			1	2		
総務・市町村 支援担当	人事	02	青	研修	03	緑	研修センター研修	050	1			1	2		
総務・市町村 支援担当	人事	02	青	研修	03	緑	地域保健福祉関係職員研修	060	1			1	2		
総務・市町村 支援担当	人事	02	青	研修	03	緑	課内研修	070	1未			1	2		
総務・市町村 支援担当	人事	02	青	管理	04	白	管理 例規	010	11		価	1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務・市町村 支援担当	人事	02 青	管理	04 白	管理 通知・報告	020	1未			1	2			
総務・市町村 支援担当	人事	02 青	管理	04 白	管理 照会・回答	030	1未			1	2			
総務・市町村 支援担当	人事	02 青	管理	04 白	組織・定数改正	040	11		常	1	2			
総務・市町村 支援担当	人事	02 青	管理	04 白	規則改正	050	11			1	2			
総務・市町村 支援担当	人事	02 青	管理	04 白	人事異動内示・通知書	060	1			1	2			
総務・市町村 支援担当	人事	02 青	管理	04 白	勤務記録力 - ド	070	11		送	1	2			
総務・市町村 支援担当	人事	02 青	管理	04 白	再就職力 - ド	080	11		常	1	2			
総務・市町村 支援担当	人事	02 青	管理	04 白	定期昇給昇格調書	090	1			1	2			
総務・市町村 支援担当	人事	02 青	管理	04 白	分掌事務表	100	1			1	2			
総務・市町村 支援担当	人事	02 青	管理	04 白	人事評価システム・自己申告	110	1			1	2			
総務・市町村 支援担当	人事	02 青	管理	04 白	事務分掌表	120	1			1	2			
総務・市町村 支援担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	05 赤	非常勤・臨時職員 例規	010	11		価	2	1			
総務・市町村 支援担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	05 赤	非常勤・臨時職員 通知・報告	020	1未			2	1			
総務・市町村 支援担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	05 赤	非常勤・臨時職員 照会・回答	030	1未			2	1			
総務・市町村 支援担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	05 赤	雇用伺い	040	5			2	1			
総務・市町村 支援担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	05 赤	源泉徴収・年末調整	050	5			2	1			
総務・市町村 支援担当	人事	02 青	非常勤・臨時職員	05 赤	社会保険・雇用保険	060	5			2	1			



フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
総務・市町村支援担当	人事	02	青	非常勤・臨時職員	05	赤	採用状況報告	070	3			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	非常勤・臨時職員	05	赤	出勤簿	080	3			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	非常勤・臨時職員	05	赤	休暇簿	090	3			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	非常勤・臨時職員	05	赤	委嘱	100	11		常	2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	非常勤・臨時職員	05	赤	臨時職員雇用経費配分依頼	110	3			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	非常勤・臨時職員	05	赤	扶養控除申告書	120	3			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	サービス	06	青	サービス 例規	010	11		価	2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	サービス	06	青	サービス 通知・報告	020	1未			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	サービス	06	青	サービス 照会・回答	030	1未			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	サービス	06	青	勤務状況報告書	040	1			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	サービス	06	青	公務災害事故報告書	050	3			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	サービス	06	青	育児休業	060	3			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	サービス	06	青	月例人事関係報告書	070	1			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	サービス	06	青	名札・き章交付申請書	080	1			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	サービス	06	青	倫理	090	1			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	サービス	06	青	時差通勤	100	1			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	サービス	06	青	時間外承認	110	1			2	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	人事	分類番号	色	サービス	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	サービス	06	青	出退勤管理システム	120	1			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	サービス	06	青	県有自動車等交通事故報告書	130	3			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	サービス	06	青	職員勤務証明書	140	3			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	サービス	06	青	実務研修生受入れ手続	150	3			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	給与	07	黄	給与 例規	010	11		価	2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	給与	07	黄	給与 通知・報告	020	1未			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	給与	07	黄	給与 照会・回答	030	1未			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	給与	07	黄	時間外等報告	040	1			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	給与	07	黄	源泉徴収・年末調整	050	5			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	給与	07	黄	口座振替申出書	060	1未		送	2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	給与	07	黄	時間外勤務命令簿	070	3			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	給与	07	黄	異動者退職者書類(写)	080	1			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	旅費	08	緑	旅費 例規	010	11		価	2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	旅費	08	緑	旅費 通知・報告	020	1未			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	旅費	08	緑	旅行命令簿	030	3			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	旅費	08	緑	復命書	040	3			2	1		
総務・市町村支援担当	人事	02	青	旅費	08	緑	公務に使用する自家用自動車登録申請書	050	1		常	2	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・市町村 支援担当	福利厚生	03	白	福利厚生全般	01	白	福利厚生全般 例規	010	11	価		2	1		
総務・市町村 支援担当	福利厚生	03	白	福利厚生全般	01	白	福利厚生全般 通知・報告	020	1未			2	1		
総務・市町村 支援担当	福利厚生	03	白	福利厚生全般	01	白	福利厚生全般 照会・回答	030	1未			2	1		
総務・市町村 支援担当	福利厚生	03	白	福利厚生全般	01	白	レクリエーション	040	1未			2	1		
総務・市町村 支援担当	福利厚生	03	白	福利厚生全般	01	白	商品あっせん	050	1未			2	1		
総務・市町村 支援担当	福利厚生	03	白	健康管理	02	赤	健康管理 例規	010	11	価		2	1		
総務・市町村 支援担当	福利厚生	03	白	健康管理	02	赤	健康管理 通知・報告	020	1未			2	1		
総務・市町村 支援担当	福利厚生	03	白	健康管理	02	赤	健康管理 照会・回答	030	1未			2	1		
総務・市町村 支援担当	福利厚生	03	白	健康管理	02	赤	個人票	040	5	常		2	1		
総務・市町村 支援担当	福利厚生	03	白	共済・互助会	03	青	共済 例規	010	11	価		2	1		
総務・市町村 支援担当	福利厚生	03	白	共済・互助会	03	青	互助会 例規	020	11	価		2	1		
総務・市町村 支援担当	福利厚生	03	白	共済・互助会	03	青	所属所別組合員等一覧表	030	1未	差		2	1		
総務・市町村 支援担当	福利厚生	03	白	共済・互助会	03	青	共済互助会 通知・報告	040	1未			2	1		
総務・市町村 支援担当	福利厚生	03	白	共済・互助会	03	青	共済互助会 照会・回答	050	1未			2	1		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	財務全般	01	黄	財務全般 例規	010	11	価		2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	財務全般	01	黄	財務全般 通知・報告	020	1未			2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	財務全般	01	黄	財務全般 照会・回答	030	1未			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	財務	分類番号	色	財務全般	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
総務・市町村支援担当	財務	04	黄	財務全般	01	黄	科目更生通知書	040	5			2	2		
総務・市町村支援担当	財務	04	黄	財務全般	01	黄	年度所管更生通知書	050	5			2	2		
総務・市町村支援担当	財務	04	黄	財務全般	01	黄	自己検査・契約進行管理チェックシート	060	3			2	2		
総務・市町村支援担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算 通知・報告	010	1未			2	2		
総務・市町村支援担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予算 照会・回答	020	1未			2	2		
総務・市町村支援担当	財務	04	黄	予算	02	緑	当初予算	030	5			2	2		
総務・市町村支援担当	財務	04	黄	予算	02	緑	補正予算	040	5			2	2		
総務・市町村支援担当	財務	04	黄	予算	02	緑	配当内訳整理・配当申請書・配当書	050	5			2	2		
総務・市町村支援担当	財務	04	黄	予算	02	緑	予備費充当申請書・充当書	060	5			2	2		
総務・市町村支援担当	財務	04	黄	予算	02	緑	繰越調書	070	5			2	2		
総務・市町村支援担当	財務	04	黄	予算	02	緑	流用書	080	5			2	2		
総務・市町村支援担当	財務	04	黄	予算	02	緑	令達書	090	5			2	2		
総務・市町村支援担当	財務	04	黄	予算	02	緑	執行委任書	100	5			2	2		
総務・市町村支援担当	財務	04	黄	予算	02	緑	記者発表資料	110	5			2	2		
総務・市町村支援担当	財務	04	黄	予算	02	緑	議員根回し資料	120	5			2	2		
総務・市町村支援担当	財務	04	黄	予算	02	緑	新規・重要施策	130	5			2	2		
総務・市町村支援担当	財務	04	黄	予算	02	緑	事務事業見直し	140	5			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財務	分類 番号	色	財務	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	予算	02	緑	所要額調	150	5			2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算 通知・報告	010	1未			2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算 照会・回答	020	1未			2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	決算	03	白	事項別明細書	030	5			2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	決算	03	白	行政報告書	040	5			2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算特別委員会	050	5			2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算統計	060	5			2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	決算	03	白	決算見込み	070	3			2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	収入	04	赤	調定伺い	010	10			2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	収入	04	赤	歳入予算差引簿	020	5			4	1		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	収入	04	赤	債権管理簿	030	5			2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	収入	04	赤	公金振替整理簿	040	5			2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	収入	04	赤	収入済通知書	050	5			2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	収入	04	赤	戻出命令書	060	5			2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出負担行為決議書	010	5			2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	支出	05	青	支出命令書	020	5			2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	支出	05	青	歳出予算差引簿	030	5			4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	財 務	分 類 番 号	色	支 出	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号			
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	支出	05	青	契約書	040	5			2	2			
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	支出	05	青	戻入決定伺	050	5			2	2			
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	支出	05	青	概算払精算調書	060	5			2	2			
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	支出	05	青	現金出納簿	070	5			2	2			
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	支出	05	青	契約業者選定委員会	080	5			2	2			
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	支出	05	青	兼命令書（賃金）	090	5			2	2			
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	支出	05	青	兼命令書（旅費）	100	5			2	2			
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	支出	05	青	兼命令書（消耗品費）	110	5			2	2			
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	支出	05	青	兼命令書（印刷製本費）	120	5			2	2			
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	支出	05	青	兼命令書（役務費）	130	5			2	2			
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	支出	05	青	兼命令書（使用料及び賃借料）	140	5			2	2			
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	支出	05	青	兼命令書（その他の節）	150	5			2	2			
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	財産	06	黄	財産 例規	010	11		価	2	2			
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	財産	06	黄	財産 通知・報告	020	1未			2	2			
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	財産	06	黄	財産 照会・回答	030	1未			2	2			
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	財産	06	黄	公有財産引継書	040	5			2	2			
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	財産	06	黄	公有財産台帳	050	11		常	2	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	財 務	分 類 番 号	色	財 産	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書
												キャビネット 番号	引き出し 番号			
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	財産	06	黄	公有財産管理簿	060	11		常		2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	財産	06	黄	消防計画	070	1未		差		2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	財産	06	黄	契約書	080	11		常		2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	財産	06	黄	公有財産取得（異動）報告書	090	3				2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	財産	06	黄	登記嘱託書	100	5				2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	物品	07	緑	物品 例規	010	11		価		2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	物品	07	緑	物品 通知・報告	020	1未				2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	物品	07	緑	物品 照会・回答	030	1未				2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	物品	07	緑	保管転換書（備品）	040	3				2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	物品	07	緑	保管転換書（消耗品）	050	3				2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	物品	07	緑	図書出納簿	060	3		常		2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	物品	07	緑	備品出納簿	070	3		常		2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	物品	07	緑	備品力 - ド	080	3		常		2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	物品	07	緑	消耗品出納簿	090	3				2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	物品	07	緑	消耗品管理簿・消耗品使用記録簿	100	3				2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	物品	07	緑	物品購入見積依頼	110	3				2	2		
総務・市町村 支援担当	財務	04	黄	物品	07	緑	重要物品異動報告書	120	1				2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	内容	分類番号	色	内容					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット番号	キャピネット番号		
総務・市町村支援担当	財務	04	黄	物品	07	緑	不用決定伺い	130	3			2	2		
総務・市町村支援担当	財務	04	黄	物品	07	緑	事故報告書	140	11						
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	白	制度全般	01	白	懸案フォルダー	010	1未			6	1		
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	白	制度全般	01	白	全般 例規	020	11		価	6	1		
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	白	制度全般	01	白	全般 基本通知	030	5			6	1		
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	白	制度全般	01	白	全般 通知	040	3			6	1		
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	白	制度全般	01	白	全般 照会・回答	050	1			6	1		
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	白	制度全般	01	白	記者発表	060	5			6	1		
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	白	制度全般	01	白	支出負担行為決議書（市町村支援担当分）	070	5			6	1		
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	白	制度全般	01	白	支出命令書（市町村支援担当分）	080	5			6	1		
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	白	制度全般	01	白	契約書（市町村支援担当分）	090	5			6	1		
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	白	制度全般	01	白	兼支出命令書（市町村支援担当分）	100	5			6	1		
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	白	制度全般	01	白	普及啓発	110	5			6	1		
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	白	制度全般	01	白	県政出前講座	120	5			6	1		
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	白	市町村等支援	02	赤	支給決定事務	010	3			6	1		
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	白	市町村等支援	02	赤	障害支援区分	020	3			6	1		
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05	白	市町村等支援	02	赤	利用者負担額	030	3			6	1		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	市町村等支援	02 赤	基幹相談支援センター・地域生活支援拠点等	040	5			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	市町村指導監査	03 青	指導 通知	010	3			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	市町村指導監査	03 青	指導結果	020	5			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	会議・研修	04 黄	国主催会議	010	3			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	会議・研修	04 黄	県・担当係長会議	020	3			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	会議・研修	04 黄	その他の会議	030	1			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	障害福祉従事者等研修 例規	010	11			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	障害福祉従事者等研修 通知・報告	020	3			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	障害福祉従事者等研修 照会・回答	030	3			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	障害福祉従事者等研修 業者選定	040	5			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	障害福祉従事者等研修 執行伺い 委託契約	050	5			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	障害福祉従事者等研修 実績報告・ 精算	060	5			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	サビ管 基礎研修	070	3			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	サビ管 基礎研修 修了者名簿	080	11		価	6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	サビ管 更新研修	090	3			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	サビ管 更新研修 修了者名簿	100	11		価	6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	サビ管 指導者養成研修	110	3			6	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	相談 初任者研修 通知	120	3			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	相談 初任者研修 修了者名簿	130	11	価		6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	相談 現任研修 通知	140	3			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	相談 現任研修 修了者名簿	150	11	価		6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	相談 主任研修 通知	160	3			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	相談 主任研修 修了者名簿	170	11	価		6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	相談 指導者養成研修	180	3			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	障害支援区分認定調査員等研修 通知	190	3			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	障害支援区分認定調査員等研修 修了者名簿	200	11	価		6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	市町村審査会委員研修 通知	210	3			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	市町村審査会委員研修 修了者名簿	220	11	価		6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	指定制 要綱	230	11	常		6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	指定制 通知・報告	240	3			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	指定制 照会・回答	250	3			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	指定制 指定事務（相談）	260	5			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	指定制 指定事務（サビ管）	270	5			6	1			
総務・市町村支援担当	総合支援法施行事務	05 白	障害福祉従事者等研修	05 緑	精神障害支援の障害特性と支援技法を学ぶ研修 通知	280	11	価						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド	分類 番号	色	第 2 ガイド	分類 番号	色	個別フォルダー	分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
												電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
													キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・市町村 支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	自立支援給付費負担金	01	白	自立 例規・全般	010	11		価		6	1		
総務・市町村 支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	自立支援給付費負担金	01	白	自立 通知・報告	020	3				6	1		
総務・市町村 支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	自立支援給付費負担金	01	白	自立 照会・回答	030	3				6	1		
総務・市町村 支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	自立支援給付費負担金	01	白	自立 交付申請	040	5						H - 3	
総務・市町村 支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	自立支援給付費負担金	01	白	自立 実績報告	050	5						H - 3	
総務・市町村 支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	障害児入所給付費等負担金	02	赤	障害児 例規・全般	010	11				6	1		
総務・市町村 支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	障害児入所給付費等負担金	02	赤	障害児 通知・報告	020	3				6	1		
総務・市町村 支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	障害児入所給付費等負担金	02	赤	障害児 照会・回答	030	3				6	1		
総務・市町村 支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	障害児入所給付費等負担金	02	赤	障害児 交付申請	040	5						H - 3	
総務・市町村 支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	障害児入所給付費等負担金	02	赤	障害児 実績報告	050	5						H - 3	
総務・市町村 支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	新型コロナウイルス感染症対策に係る特別事	03	青	新型コロナ 例規・全般	010	11		常					
総務・市町村 支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	新型コロナウイルス感染症対策に係る特別事	03	青	新型コロナ 通知・報告	020	3							
総務・市町村 支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	新型コロナウイルス感染症対策に係る特別事	03	青	新型コロナ 通知・報告	030	3							
総務・市町村 支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	新型コロナウイルス感染症対策に係る特別事	03	青	サービス継続支援 例規・全般	040	11							
総務・市町村 支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	新型コロナウイルス感染症対策に係る特別事	03	青	サービス継続支援 通知・報告	050	3							
総務・市町村 支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	新型コロナウイルス感染症対策に係る特別事	03	青	サービス継続支援 交付申請	060	5							
総務・市町村 支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	新型コロナウイルス感染症対策に係る特別事	03	青	サービス継続支援 実績報告	070	5							

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第1ガイド	分類色		第2ガイド	分類色		個別フォルダー	分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
		分類番号	色		分類番号	色						電子文書	電子文書以外			
													キャビネット番号	引き出し番号		
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	新型コロナウイルス感染症対策に係る特別事	03	青	サービス継続支援 個別申請・交付決定	080	5							
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	新型コロナウイルス感染症対策に係る特別事	03	青	サービス継続支援 令和3年度消費税報告	090	5							
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	新型コロナウイルス感染症対策に係る特別事	03	青	抗原定性検査キット 例規・全般	100	11		常					
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	新型コロナウイルス感染症対策に係る特別事	03	青	抗原定性検査キット 通知・報告	110	3							
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	新型コロナウイルス感染症対策に係る特別事	03	青	抗原定性検査キット 照会・回答	120	5							
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	新型コロナウイルス感染症対策に係る特別事	03	青	抗原定性検査キット 契約	130	5							
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	新型コロナウイルス感染症対策に係る特別事	03	青	感染防止対策支援事業 例規・全般	140	11		常					
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	新型コロナウイルス感染症対策に係る特別事	03	青	感染防止対策支援事業 通知・報告	150	3							
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	新型コロナウイルス感染症対策に係る特別事	03	青	感染防止対策支援事業 交付申請	160	5							
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	新型コロナウイルス感染症対策に係る特別事	03	青	感染防止対策支援事業 実績報告	170	5							
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	新型コロナウイルス感染症対策に係る特別事	03	青	感染防止対策支援事業 個別申請・交付決定	180	5							
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	新型コロナウイルス感染症対策に係る特別事	03	青	感染症防止対策支援事業 契約	190	5							
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	新型コロナウイルス感染症対策に係る特別事	03	青	令和2年度障害福祉サービス感染症対応・再開支援 仕入控除税額報告	200	5							
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	障害者等災害臨時特例補助金	04	黄	災害 例規・全般	010	11		常					
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	障害者等災害臨時特例補助金	04	黄	災害 通知・報告	020	3							
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	障害者等災害臨時特例補助金	04	黄	災害 交付申請	030	5							
総務・市町村支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	障害者等災害臨時特例補助金	04	黄	災害 実績報告	040	5							

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第1ガイド	分類 番号	色	第2ガイド	分類 番号	色	個別フォルダー	分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考
												電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
													キャビ ネット 番号	キャビ ネット 番号		
総務・市町村 支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	システム改修費補助金	05	緑	システム 例規	010	11		常					
総務・市町村 支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	システム改修費補助金	05	緑	システム 通知・報告	020	3							
総務・市町村 支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	システム改修費補助金	05	緑	システム 照会・回答	030	3							
総務・市町村 支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	システム改修費補助金	05	緑	システム 交付申請	040	5							
総務・市町村 支援担当	国庫補助・負担金事務	06	白	システム改修費補助金	05	緑	システム 実績報告	050	5							
総務・市町村 支援担当	相談支援	07	白	障害者地域支援体制整備	01	白	障害者地域支援体制整備事業 要綱	010	11		常		6	2		
総務・市町村 支援担当	相談支援	07	白	障害者地域支援体制整備	01	白	障害者地域支援体制整備事業 業者選定	020	5				6	2		
総務・市町村 支援担当	相談支援	07	白	障害者地域支援体制整備	01	白	障害者地域支援体制整備事業 執行 伺い 委託契約	030	5				6	2		
総務・市町村 支援担当	相談支援	07	白	障害者地域支援体制整備	01	白	障害者地域支援体制整備事業 実績 報告・精算	040	5				6	2		
総務・市町村 支援担当	相談支援	07	白	障害者地域支援体制整備	01	白	障害者地域支援体制整備事業 通知	050	3							
総務・市町村 支援担当	相談支援	07	白	専門コース別研修	02	赤	専門コース別研修事業 要綱	010	11		常		6	2		
総務・市町村 支援担当	相談支援	07	白	専門コース別研修	02	赤	専門コース別研修事業 業者選定	020	5				6	2		
総務・市町村 支援担当	相談支援	07	白	専門コース別研修	02	赤	専門コース別研修事業 執行伺い 委託	030	5				6	2		
総務・市町村 支援担当	相談支援	07	白	専門コース別研修	02	赤	専門コース別研修事業 実績報告・ 精算	040	5				6	2		
総務・市町村 支援担当	相談支援	07	白	専門コース別研修	02	赤	専門コース別研修事業 通知	050	3							
総務・市町村 支援担当	相談支援	07	白	専門コース別研修	02	赤	専門コース別研修事業 修了者名簿	060	11		価		6	2		
総務・市町村 支援担当	相談支援	07	白	専門コース別研修	02	赤	障害者ピアサポート研修 通知	070	3							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダ	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号			引き出し番号
総務・市町村支援担当	相談支援	07 白	専門コース別研修	02 赤	障害者ピアサポート研修 照会・回答	080	5							
総務・市町村支援担当	相談支援	07 白	専門コース別研修	02 赤	障害者ピアサポート研修 修了者名簿	090	11	価		6	2			
総務・市町村支援担当	相談支援	07 白	自立支援協議会	03 青	埼玉県自立支援協議会	010	3			6	2			
総務・市町村支援担当	相談支援	07 白	自立支援協議会	03 青	人材育成部会	020	3			6	2			
総務・市町村支援担当	相談支援	07 白	自立支援協議会	03 青	障害者虐待防止・権利擁護部会	030	3			6	2			
総務・市町村支援担当	相談支援	07 白	自立支援協議会	03 青	精神障害者地域支援体制整備部会	040	3			6	2			
総務・市町村支援担当	相談支援	07 白	自立支援協議会	03 青	県・市町村自立支援協議会連絡会議	050	3			6	2			
総務・市町村支援担当	相談支援	07 白	自立支援協議会	03 青	市町村自立支援協議会	060	1			6	2			
総務・市町村支援担当	審査請求事務	08 黄	不服審査会	01 黄	不服 基本通知	010	11	価		6	2			
総務・市町村支援担当	審査請求事務	08 黄	不服審査会	01 黄	不服 通知	020	3			6	2			
総務・市町村支援担当	審査請求事務	08 黄	不服審査会	01 黄	不服 照会・回答	030	3			6	2			
総務・市町村支援担当	審査請求事務	08 黄	不服審査会	01 黄	裁判関係	040	11	常		6	2			
総務・市町村支援担当	審査請求事務	08 黄	不服審査会	01 黄	不服審査会	050	5			6	2			
総務・市町村支援担当	審査請求事務	08 黄	不服審査会	01 黄	審査請求第 1 四半期（4～6月）	060	5			6	2			
総務・市町村支援担当	審査請求事務	08 黄	不服審査会	01 黄	審査請求第 2 四半期（7～9月）	070	5			6	2			
総務・市町村支援担当	審査請求事務	08 黄	不服審査会	01 黄	審査請求第 3 四半期（10～12月）	080	5			6	2			
総務・市町村支援担当	審査請求事務	08 黄	不服審査会	01 黄	審査請求第 4 四半期（1～3月）	090	5			6	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット キャピネット 番号	キャピ 引き出し 番号		
総務・市町村 支援担当	地域生活支援事業	09	緑	制度全般	01	緑	地域 例規	010	11	価	6	2		
総務・市町村 支援担当	地域生活支援事業	09	緑	制度全般	01	緑	地域 基本通知	020	5		6	2		
総務・市町村 支援担当	地域生活支援事業	09	緑	制度全般	01	緑	地域 通知	030	3		6	2		
総務・市町村 支援担当	地域生活支援事業	09	緑	制度全般	01	緑	地域 照会・回答	040	1		6	2		
総務・市町村 支援担当	地域生活支援事業	09	緑	補助金事務	02	白	補助金 例規・全般	010	11	価	6	2		
総務・市町村 支援担当	地域生活支援事業	09	緑	補助金事務	02	白	補助金 通知・報告	020	3		6	2		
総務・市町村 支援担当	地域生活支援事業	09	緑	補助金事務	02	白	補助金 照会・回答	030	3		6	2		
総務・市町村 支援担当	地域生活支援事業	09	緑	補助金事務	02	白	補助金 申請・実績	040	5				H-2 4	
総務・市町村 支援担当	地域生活支援事業	09	緑	職親	03	赤	職親 例規	010	11	価	6	2		
総務・市町村 支援担当	地域生活支援事業	09	緑	職親	03	赤	職親 通知	020	3					
総務・市町村 支援担当	障害者虐待対策事業	10	青	障害者虐待対策全般	01	青	虐待対策 例規	010	11	価	6	2		
総務・市町村 支援担当	障害者虐待対策事業	10	青	障害者虐待対策全般	01	青	埼玉県虐待禁止条例	020	11	価	6	2		
総務・市町村 支援担当	障害者虐待対策事業	10	青	障害者虐待対策全般	01	青	虐待対策 通知・報告	030	3		6	2		
総務・市町村 支援担当	障害者虐待対策事業	10	青	障害者虐待対策全般	01	青	虐待対策 照会・回答	040	3		6	2		
総務・市町村 支援担当	障害者虐待対策事業	10	青	障害者虐待対策全般	01	青	虐待対策 会議	050	3		6	2		
総務・市町村 支援担当	障害者虐待対策事業	10	青	障害者虐待対策全般	01	青	虐待対策 全国調査	060	5		6	2		
総務・市町村 支援担当	障害者虐待対策事業	10	青	障害者虐待対策全般	01	青	虐待対策 記者発表	070	3		6	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10 青	障害者虐待対策全般	01 青	虐待対策 普及啓発・リーフレット	080	5			6	2			
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10 青	障害者虐待対策全般	01 青	虐待ゼロ推進月間	090	1			6	2			
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10 青	障害者虐待対策全般	01 青	虐待対応専門職チーム	100	1			6	2			
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10 青	障害者虐待・権利擁護研修	02 黄	虐待研修 県研修要綱	010	3			6	2			
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10 青	障害者虐待・権利擁護研修	02 黄	虐待研修 県主催研修	020	3			6	2			
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10 青	障害者虐待・権利擁護研修	02 黄	虐待研修 国指導者養成研修	030	3			6	2			
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10 青	障害者虐待・権利擁護研修	02 黄	虐待研修 県研修修了者名簿	040	5			6	2			
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10 青	虐待個別事案	03 緑	障害者虐待個別事案	010	5			6	2			
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10 青	虐待個別事案	03 緑	労働局等への報告	020	5			6	2			
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10 青	虐待個別事案	03 緑	埼玉県虐待通報ダイヤル対応記録票	030	5			6	2			
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10 青	障害者権利擁護センター	04 白	障害者権利擁護センター 要綱	010	11		常	6	2			
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10 青	障害者権利擁護センター	04 白	障害者権利擁護センター 業者選定	020	5			6	2			
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10 青	障害者権利擁護センター	04 白	障害者権利擁護センター 執行伺い委託契約	030	5			6	2			
総務・市町村支援担当	障害者虐待対策事業	10 青	障害者権利擁護センター	04 白	障害者権利擁護センター 実績報告・精算	040	5			6	2			
総務・市町村支援担当	重度訪問介護利用促進に係る市町村支援事業	11 赤	重度訪問介護等の利用促進に係る	01 赤	重度 例規	010	11			6	2			
総務・市町村支援担当	重度訪問介護利用促進に係る市町村支援事業	11 赤	重度訪問介護等の利用促進に係る	01 赤	重度 通知・報告	020	3			6	2			
総務・市町村支援担当	重度訪問介護利用促進に係る市町村支援事業	11 赤	重度訪問介護等の利用促進に係る	01 赤	重度 照会・回答	030	3			6	2			



フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
総務・市町村 支援担当	重度訪問介護利用促進 に係る市町村支援事業	11	赤	重度訪問介護等の利用 促進に係る	01	赤	重度 交付申請	040	5				H-3	
総務・市町村 支援担当	重度訪問介護利用促進 に係る市町村支援事業	11	赤	重度訪問介護等の利用 促進に係る	01	赤	重度 実績報告	050	5				H-3	
総務・市町村 支援担当	重度訪問介護利用促進 に係る市町村支援事業	11	赤	重度訪問介護等の利用 促進に係る	01	赤	重度 その他	060	1			6 2		
地域生活・医 療的ケア児支	地域生活支援全般	12	青	地域生活支援	01	青	懸案フォルダー	010	1未			10 1		
地域生活・医 療的ケア児支	地域生活支援全般	12	青	地域生活支援	01	青	地域生活支援 例規	020	11		常	10 1		
地域生活・医 療的ケア児支	地域生活支援全般	12	青	地域生活支援	01	青	地域生活支援 通知・報告	030	3			10 1		
地域生活・医 療的ケア児支	地域生活支援全般	12	青	地域生活支援	01	青	地域生活支援 照会・回答	040	3			10 1		
地域生活・医 療的ケア児支	地域生活支援全般	12	青	地域生活支援	01	青	予算・決算関係	050	3			10 1		
地域生活・医 療的ケア児支	地域生活支援全般	12	青	地域生活支援	01	青	議会関係	060	3			10 1		
地域生活・医 療的ケア児支	地域生活支援全般	12	青	地域生活支援	01	青	障害者支援計画	070	3			10 1		
地域生活・医 療的ケア児支	地域生活支援全般	12	青	地域生活支援	01	青	県政出前講座	080	3			10 1		
地域生活・医 療的ケア児支	地域生活支援全般	12	青	地域生活支援	01	青	文書事務	090	3			10 1		
地域生活・医 療的ケア児支	地域生活支援全般	12	青	地域生活支援	01	青	地域生活支援 その他	100	1			10 1		
地域生活・医 療的ケア児支	地域生活支援全般	12	青	地域生活支援	01	青	会計検査	110	5			10 1		
地域生活・医 療的ケア児支	地域生活支援全般	12	青	障害者総合支援法・児 童福祉法	02	黄	障害者総合支援法・児童福祉法 例 規	010	11		常	10 1		
地域生活・医 療的ケア児支	地域生活支援全般	12	青	障害者総合支援法・児 童福祉法	02	黄	障害者総合支援法・児童福祉法 通 知・報告	020	3			10 1		
地域生活・医 療的ケア児支	地域生活支援全般	12	青	障害者総合支援法・児 童福祉法	02	黄	障害者総合支援法・児童福祉法 照 会・回答	030	3			10 1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援全般	12 青	他機関調整	03 緑	団体要望・陳情	010	3			10	1			
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援全般	12 青	他機関調整	03 緑	政党要望	020	3			10	1			
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援全般	12 青	他機関調整	03 緑	政府要望	030	3			10	1			
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援全般	12 青	他機関調整	03 緑	諸会議（県内）	040	1			10	1			
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援全般	12 青	他機関調整	03 緑	諸会議（県外）	050	1			10	1			
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援全般	12 青	他機関調整	03 緑	他機関調整 その他	060	1			10	1			
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13 白	事業者指定全般	01 白	指定全般 例規	010	11			10	1			
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13 白	事業者指定全般	01 白	指定全般 通知・報告	020	3			10	1			
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13 白	事業者指定全般	01 白	指定全般 照会・回答	030	3			10	1			
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13 白	事業者指定全般	01 白	新型インフルエンザ特定接種	040	3			10	1			
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13 白	事業者指定全般	01 白	障害福祉サービス等情報公表制度	050	3			10	1			
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13 白	事業者指定全般	01 白	情報公開制度	060	3			10	1			
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13 白	事業者指定全般	01 白	基準該当	070	5			10	1			
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13 白	事業者指定全般	01 白	事故報告	080	5					H - 3 2		
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13 白	事業者指定全般	01 白	処遇改善	090	5					H - 3 2		
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13 白	事業者指定全般	01 白	指定全般 その他	100	1			10	1			
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13 白	指定事務	02 赤	事業者指定 例規	010	11			10	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	キ ャ ピ ・ ネ ット 引 き 出 し 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外											
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13	白	指定事務	02	赤	指定申請書	020	11						
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13	白	指定事務	02	赤	指定通知	030	11						
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13	白	指定事務	02	赤	事業者指定 変更届	040	11						
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13	白	指定事務	02	赤	事業者指定 休止・再開届	050	11						
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13	白	指定事務	02	赤	事業者指定 廃止届	060	11						
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13	白	指定事務	02	赤	指定取消・却下通知	070	11						
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13	白	指定事務	02	赤	業務管理体制	080	11			11	1		
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13	白	特定相談支援事業	03	青	特定相談支援事業 通知・報告	010	3		常	11	1		
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13	白	特定相談支援事業	03	青	特定相談支援事業 照会・回答	020	3			11	1		
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13	白	指導・監査全般	04	黄	行政指導	010	5			11	1		
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13	白	指導・監査全般	04	黄	行政処分	020	5			11	1		
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13	白	指導・監査全般	04	黄	実地指導検討会	030	5			11	1		
地域生活・医療的ケア児支	事業者指定	13	白	指導・監査全般	04	黄	苦情・通報	040	5			11	1		
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14	緑	児童措置費	01	緑	措置費 例規	010	11		常	11	1		
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14	緑	児童措置費	01	緑	措置費 通知・報告	020	5			11	1		
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14	緑	児童措置費	01	緑	措置費 照会・回答	030	5			11	1		
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14	緑	児童措置費	01	緑	協定・割愛	040	5			11	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14 緑	児童措置費	01 緑	徴収金	050	5			11	1			
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14 緑	児童措置費	01 緑	措置費支払	060	5			11	2			
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14 緑	障害児入所給付費	02 白	給付費 例規	010	11		常	11	1			
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14 緑	障害児入所給付費	02 白	給付費 通知・報告	020	5			11	1			
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14 緑	障害児入所給付費	02 白	給付費 照会・回答	030	5			11	1			
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14 緑	障害児入所給付費	02 白	支給決定	040	5			11	1			
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14 緑	障害児入所給付費	02 白	利用者負担	050	5			11	1			
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14 緑	障害児入所給付費	02 白	給付費支払	060	5			11	2			
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14 緑	障害児入所給付費	02 白	高額障害児入所給付費	070	5			11	1			
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14 緑	障害児入所給付費	02 白	国庫負担金申請・実績	080	5					H - 3		
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14 緑	重度療育費	03 赤	重度療育 例規	010	11		常	11	1			
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14 緑	重度療育費	03 赤	重度療育 通知・報告	020	5			11	1			
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14 緑	重度療育費	03 赤	重度療育 照会・回答	030	5			11	1			
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14 緑	重度療育費	03 赤	重度療育 交付決定・実績報告	040	5			11	1			
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14 緑	障害児施設医療費	04 青	医療費 例規	010	11		常	11	1			
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14 緑	障害児施設医療費	04 青	医療費 通知・報告	020	5			11	1			
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14 緑	障害児施設医療費	04 青	医療費 照会・回答	030	5			11	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14	緑	障害児施設医療費	04	青	医療費支払	040	5			11	1		
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14	緑	障害児施設医療費	04	青	施設等番号	050	5			11	1		
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14	緑	国保連支払委託	05	黄	国保連支払委託 例規	010	11		常	11	1		
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14	緑	国保連支払委託	05	黄	国保連支払委託 通知・報告	020	5			11	1		
地域生活・医療的ケア児支	障害児入所施設	14	緑	国保連支払委託	05	黄	国保連支払委託 照会・回答	030	5			11	1		
地域生活・医療的ケア児支	ホームヘルパー	15	緑	養成研修事業者	01	緑	養成研修 例規	010	11		常	12	1		
地域生活・医療的ケア児支	ホームヘルパー	15	緑	養成研修事業者	01	緑	養成研修 通知・報告	020	3			12	1		
地域生活・医療的ケア児支	ホームヘルパー	15	緑	養成研修事業者	01	緑	養成研修 照会・回答	030	3			12	1		
地域生活・医療的ケア児支	ホームヘルパー	15	緑	養成研修事業者	01	緑	重度訪問介護事業者養成研修指定申請	040	3		常	12	1		
地域生活・医療的ケア児支	ホームヘルパー	15	緑	養成研修事業者	01	緑	行動援護・同行援護従事者養成研修指定申請	050	3			12	1		
地域生活・医療的ケア児支	ホームヘルパー	15	緑	養成研修事業者	01	緑	強度行動障害支援者養成研修指定申請	060	3			12	1		
地域生活・医療的ケア児支	ホームヘルパー	15	緑	養成研修事業者	01	緑	養成研修 変更届	070	3			12	1		
地域生活・医療的ケア児支	ホームヘルパー	15	緑	養成研修事業者	01	緑	養成研修 廃止・休止・再開届	090	3			12	1		
地域生活・医療的ケア児支	ホームヘルパー	15	緑	養成研修事業者	01	緑	養成研修 指定取消	100	5			12	1		
地域生活・医療的ケア児支	ホームヘルパー	15	緑	養成研修事業者	01	緑	重度訪問介護事業者養成研修 事業報告	110	11			12	1		
地域生活・医療的ケア児支	ホームヘルパー	15	緑	養成研修事業者	01	緑	同行援護従事者養成研修 事業報告	120	11			12	1		
地域生活・医療的ケア児支	ホームヘルパー	15	緑	養成研修事業者	01	緑	行動援護従事者養成研修 事業報告	130	11			12	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号			引き出し番号
地域生活・医療的ケア児支	ホームヘルパー	15 緑	養成研修事業者	01 緑	強度行動障害支援者養成研修 事業報告	140	11			12	1			
地域生活・医療的ケア児支	ホームヘルパー	15 緑	ホームヘルパー等養成研修事業	02 白	障害児通所支援事業所研修	010	3			12	1			
地域生活・医療的ケア児支	ホームヘルパー	15 緑	ホームヘルパー等養成研修事業	02 白	精神障害者居宅介護サービス研修	020	3			12	1			
地域生活・医療的ケア児支	たん	16 赤	たん吸引全般	01 赤	たん 例規	010	11		常	12	2			
地域生活・医療的ケア児支	たん	16 赤	たん吸引全般	01 赤	たん 通知・報告	020	3			12	2			
地域生活・医療的ケア児支	たん	16 赤	たん吸引全般	01 赤	たん 照会・回答	030	3			12	2			
地域生活・医療的ケア児支	たん	16 赤	従事者	02 青	たん 認定書交付申請	010	11		常			H - 4		
地域生活・医療的ケア児支	たん	16 赤	事業者	03 黄	たん 登録申請	010	11		常			H - 4		
地域生活・医療的ケア児支	たん	16 赤	事業者	03 黄	たん 変更届	020	5					H - 4		
地域生活・医療的ケア児支	たん	16 赤	事業者	03 黄	たん 廃止・休止・再開	030	5					H - 4		
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17 緑	全身性障害者介助人派遣事業	01 緑	全身性介助人派遣 例規	010	11		常	12	2			
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17 緑	全身性障害者介助人派遣事業	01 緑	全身性介助人派遣 財務	020	5			12	2			
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17 緑	全身性障害者介助人派遣事業	01 緑	全身性介助人派遣 通知・報告	030	3			12	2			
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17 緑	全身性障害者介助人派遣事業	01 緑	全身性介助人派遣 照会・回答	040	3			12	2			
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17 緑	障害児等療育支援事業	02 白	療育支援 例規	010	11		常	12	2			
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17 緑	障害児等療育支援事業	02 白	療育支援 通知・報告	020	3			12	2			
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17 緑	障害児等療育支援事業	02 白	療育支援 照会・回答	030	3			12	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17	緑	障害児等療育支援事業	02	白	療育支援 支出負担行為決議書	040	5			12	2		
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17	緑	障害児等療育支援事業	02	白	療育支援 実績報告書	050	5			12	2		
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17	緑	生活サポート事業	03	赤	生活サポート 例規	010	11		常	12	2		
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17	緑	生活サポート事業	03	赤	生活サポート 財務	020	5			12	2		
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17	緑	生活サポート事業	03	赤	生活サポート 通知・報告	030	3			12	2		
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17	緑	生活サポート事業	03	赤	生活サポート 照会・回答	040	3			12	2		
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17	緑	視覚障害者移動支援事業従事者資質向上	04	青	資質向上 例規	010	11		常	12	2		
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17	緑	視覚障害者移動支援事業従事者資質向上	04	青	資質向上 通知・報告	020	3			12	2		
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17	緑	視覚障害者移動支援事業従事者資質向上	04	青	資質向上 照会・回答	030	3			12	2		
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17	緑	ハラスメント対策推進事業	05	黄	複数訪問費用補助 例規	010	11		常	12	2		
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17	緑	ハラスメント対策推進事業	05	黄	複数訪問費用補助 照会・回答	020	5			12	2		
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17	緑	ハラスメント対策推進事業	05	黄	複数訪問費用補助 補助金交付	030	5			12	2		
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17	緑	ハラスメント対策推進事業	05	黄	ハラスメント相談窓口設置事業 例規	040	11		常	12	2		
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17	緑	ハラスメント対策推進事業	05	黄	ハラスメント相談窓口設置事業	050	5			12	2		
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17	緑	障害児送迎の安心・安全対策事業補助事業	06	緑	障害児送迎の安心・安全対策事業補助事業 例規	010	11		常	12	2		
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17	緑	障害児送迎の安心・安全対策事業補助事業	06	緑	障害児送迎の安心・安全対策事業補助事業 照会・回答	020	3			12	2		
地域生活・医療的ケア児支	地域生活支援・県単	17	緑	障害児送迎の安心・安全対策事業補助事業	06	緑	障害児送迎の安心・安全対策事業補助事業 補助金交付	030	5			12	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児支援全般	18 白	医療的ケア児支援	01 白	懸案フォルダー	010	1未			1	1			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児支援全般	18 白	医療的ケア児支援	01 白	医療的ケア児支援 例規	020	11	常		1	1			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児支援全般	18 白	医療的ケア児支援	01 白	医療的ケア児支援 通知・報告	030	3			1	1			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児支援全般	18 白	医療的ケア児支援	01 白	医療的ケア児支援 照会・回答	040	3			1	1			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児支援全般	18 白	医療的ケア児支援	01 白	予算・決算	050	3			1	1			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児支援全般	18 白	医療的ケア児支援	01 白	議会	060	3			1	1			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児支援全般	18 白	医療的ケア児支援	01 白	障害者支援計画	070	3			1	1			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児支援全般	18 白	医療的ケア児支援	01 白	文書事務	080	3			1	1			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児支援全般	18 白	医療的ケア児支援	01 白	医療的ケア支援 その他	090	3			1	1			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児支援全般	18 白	医療的ケア児支援	01 白	会計検査	100	5			1	1			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児支援全般	18 白	医療的ケア児支援法	02 赤	医療的ケア児支援法 例規	010	11	常		1	1			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児支援全般	18 白	医療的ケア児支援法	02 赤	医療的ケア児支援法 通知・報告	020	3			1	1			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児支援全般	18 白	医療的ケア児支援法	02 赤	医療的ケア児支援法 照会・回答	030	3			1	1			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児支援全般	18 白	他機関調整	03 青	団体要望・陳情	010	3			1	1			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児支援全般	18 白	他機関調整	03 青	政党要望	020	3			1	1			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児支援全般	18 白	他機関調整	03 青	政府要望	030	3			1	1			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児支援全般	18 白	他機関調整	03 青	諸会議（県内）	040	3			1	1			



フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド	分類 番号	色	第 2 ガイド	分類 番号	色	個別フォルダー	分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
												電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
													キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号		
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児支援全般	18	白	他機関調整	03	青	諸会議（県外）	050	3				1	1		
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児支援全般	18	白	他機関調整	03	青	他機関調整 その他	060	3				1	1		
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等総合支援事業	19	黄	補助金事務	01	黄	補助金 例規・全般	010	11		常		1	1		
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等総合支援事業	19	黄	補助金事務	01	黄	補助金 通知・報告	020	3				1	1		
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等総合支援事業	19	黄	補助金事務	01	黄	所要額調査・事前協議	030	3				1	1		
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等総合支援事業	19	黄	補助金事務	01	黄	交付申請	040	5				1	1		
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等総合支援事業	19	黄	補助金事務	01	黄	実績報告	050	5				1	1		
地域生活・医療的ケア児支	人材育成	20	緑	コーディネーター養成研修・支援者養成研修	01	緑	医療的ケア児等コーディネーター研修	010	5				1	1		
地域生活・医療的ケア児支	人材育成	20	緑	コーディネーター養成研修・支援者養成研修	01	緑	医療的ケア児等コーディネーター研修修了証	020	11		常		1	1		
地域生活・医療的ケア児支	人材育成	20	緑	コーディネーター養成研修・支援者養成研修	01	緑	医療的ケア児等コーディネーターフォローアップ研修	030	5				1	1		
地域生活・医療的ケア児支	人材育成	20	緑	コーディネーター養成研修・支援者養成研修	01	緑	医療的ケア児等支援者養成研修	040	5				1	1		
地域生活・医療的ケア児支	人材育成	20	緑	コーディネーター養成研修・支援者養成研修	01	緑	医療的ケア児等支援者養成研修修了証	050	11		常		1	1		
地域生活・医療的ケア児支	人材育成	20	緑	その他研修	02	白	専門人材育成研修	010	5				1	1		
地域生活・医療的ケア児支	人材育成	20	緑	アドバイザー	03	赤	アドバイザー 例規	010	11		常		1	1		
地域生活・医療的ケア児支	人材育成	20	緑	アドバイザー	03	赤	アドバイザー 登録	020	11		常		1	1		
地域生活・医療的ケア児支	人材育成	20	緑	アドバイザー	03	赤	アドバイザー 派遣	030	5				1	1		
地域生活・医療的ケア児支	体制整備・多機関調整	21	青	医療的ケア児支援部会	01	青	部会 例規	010	11		常		1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド	第 2 ガイド	個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
							電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
								電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
地域生活・医療的ケア児支	体制整備・多機関調整	医療的ケア児支援部会	部会 部会員関係	5			1	1			
地域生活・医療的ケア児支	体制整備・多機関調整	医療的ケア児支援部会	部会 会議	5			1	1			
地域生活・医療的ケア児支	体制整備・多機関調整	レスパイトケア受入促進事業	レスパイト 例規	11		常	1	2			
地域生活・医療的ケア児支	体制整備・多機関調整	レスパイトケア受入促進事業	レスパイト 補助金交付	5			1	2			
地域生活・医療的ケア児支	体制整備・多機関調整	レスパイトケア受入促進事業	レスパイト 通知・報告	3			1	2			
地域生活・医療的ケア児支	体制整備・多機関調整	レスパイトケア受入促進事業	レスパイト 照会・回答	3			1	2			
地域生活・医療的ケア児支	体制整備・多機関調整	受入設備整備事業	受入設備整備 例規	11		常	1	2			
地域生活・医療的ケア児支	体制整備・多機関調整	受入設備整備事業	受入設備整備 補助金交付	5			1	2			
地域生活・医療的ケア児支	体制整備・多機関調整	受入設備整備事業	受入設備整備 通知・報告	3			1	2			
地域生活・医療的ケア児支	体制整備・多機関調整	受入設備整備事業	受入設備整備 照会・回答	3			1	2			
地域生活・医療的ケア児支	体制整備・多機関調整	従事者養成研修事業	従事者養成 例規	11		常	1	2			
地域生活・医療的ケア児支	体制整備・多機関調整	従事者養成研修事業	従事者養成 補助金交付	5			1	2			
地域生活・医療的ケア児支	体制整備・多機関調整	従事者養成研修事業	従事者養成 通知・報告	3			1	2			
地域生活・医療的ケア児支	体制整備・多機関調整	従事者養成研修事業	従事者養成 照会・回答	3			1	2			
地域生活・医療的ケア児支	家族支援・きょうだい児支援	家族支援・きょうだい児支援	家族支援 通知・報告	3			1	2			
地域生活・医療的ケア児支	家族支援・きょうだい児支援	家族支援・きょうだい児支援	家族支援 照会・回答	3			1	2			
地域生活・医療的ケア児支	家族支援・きょうだい児支援	家族支援・きょうだい児支援	家族支援 集会	5			1	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児調査・データ	23 青	医療的ケア児調査	01 青	医療的ケア児・者調査	010	3			1	2			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児調査・データ	23 青	医療的ケア児調査	01 青	施設・事業所調査	020	3			1	2			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児調査・データ	23 青	医療的ケア児調査	01 青	その他調査	030	3			1	2			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児調査・データ	23 青	データ収集	02 黄	医療的ケア児・者データ	010	3			1	2			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児調査・データ	23 青	データ収集	02 黄	施設・事業所データ	020	3			1	2			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児調査・データ	23 青	データ収集	02 黄	その他データ	030	3			1	2			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24 緑	広報	01 緑	広報 全般	010	3			1	2			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24 緑	広報	01 緑	ホームページ	020	3			1	2			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24 緑	広報	01 緑	その他広報	030	5			1	2			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24 緑	指定事務	02 白	センター指定 例規	010	11		常	1	2			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24 緑	指定事務	02 白	指定申請書	020	11		常	1	2			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24 緑	指定事務	02 白	指定通知	030	11		常	1	2			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24 緑	指定事務	02 白	変更届	040	11		常	1	2			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24 緑	指定事務	02 白	休止・再開届	050	11		常	1	2			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24 緑	指定事務	02 白	廃止届	060	11		常	1	2			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24 緑	指定事務	02 白	指定取消・却下通知	070	11		常	1	2			
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24 緑	委託事務	03 赤	委託 全般	010	3			1	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24	緑	委託事務	03	赤	委託 業者選定	020	5			1	2		
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24	緑	委託事務	03	赤	委託 執行伺	030	5			1	2		
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24	緑	委託事務	03	赤	委託 契約	040	5			1	2		
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24	緑	委託事務	03	赤	委託 実績報告・精算	050	5			1	2		
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24	緑	相談支援	04	青	相談 全般	010	3			1	2		
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24	緑	相談支援	04	青	相談 マニュアル	020	11		常	1	2		
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24	緑	相談支援	04	青	相談 多機関調整	030	5			1	2		
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24	緑	相談支援	04	青	相談記録 県センター	040	5			1	2		
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24	緑	相談支援	04	青	相談記録 地域センター	050	5			1	2		
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24	緑	地域センター	05	黄	地域センター東部	010	5			1	2		
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24	緑	地域センター	05	黄	地域センター西部	020	5			1	2		
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24	緑	地域センター	05	黄	地域センター南部	030	5			1	2		
地域生活・医療的ケア児支	医療的ケア児等支援センター	24	緑	地域センター	05	黄	地域センター北部	040	5			1	2		
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25	緑	施設全般	01	緑	懸案フォルダー	010	1未			14	1		
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25	緑	施設全般	01	緑	叙勲	020	5			14	1		
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25	緑	施設全般	01	緑	厚生労働大臣表彰	030	5			14	1		
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25	緑	施設全般	01	緑	知事表彰	040	5			14	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
											キャビネット番号	引き出し番号			
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	施設全般	01 緑	御下賜金	050	5		常		14	1			
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	施設全般	01 緑	県後援	060	5				14	1			
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	施設全般	01 緑	権限移譲	070	5				14	1			
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	施設全般	01 緑	行事出席依頼	080	3				14	1			
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	施設全般	01 緑	挨拶文	090	3				14	1			
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	施設全般	01 緑	照会・回答 第1四半期	100	3				14	1			
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	施設全般	01 緑	照会・回答 第2四半期	110	3				14	1			
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	施設全般	01 緑	照会・回答 第3四半期	120	3				14	1			
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	施設全般	01 緑	照会・回答 第4四半期	130	3				14	1			
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	施設全般	01 緑	検査・監査	140	3				14	1			
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	施設全般	01 緑	統計	150	3				14	1			
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	施設全般	01 緑	議会関係	160	3				14	1			
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	施設全般	01 緑	政府要望・連絡協議会	170	3				14	1			
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	施設全般	01 緑	当初予算関係(障害者支援課)	180	3				14	1			
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	施設全般	01 緑	当初予算関係(社会福祉課令達分)	190	3				14	1			
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	施設全般	01 緑	補正予算関係(障害者支援課)	200	3				14	1			
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	施設全般	01 緑	補正予算関係(社会福祉課令達分)	210	3				14	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	施設全般	01 緑	決算関係（障害者支援課）	220	3			14	1		
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	施設全般	01 緑	決算関係（社会福祉課令達分）	230	3			14	1		
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	施設全般	01 緑	施設全般 例規	240	11	常		14	1		
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	会議研修	02 白	入所調整会議	010	3			14	2		
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	会議研修	02 白	国会議	020	3			14	2		
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	会議研修	02 白	ブロック会議	030	3			14	2		
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	会議研修	02 白	県会議	040	3			14	2		
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	会議研修	02 白	その他会議	050	3			14	2		
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	会議研修	02 白	会議研修資料	060	3			14	2		
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	情報公開	03 赤	情報公開	010	5			14	2		
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	福祉・介護人材	04 青	福祉・介護人材 例規	010	11	常		14	2		
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	福祉・介護人材	04 青	福祉・介護人材 通知・報告	020	3			14	2		
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	福祉・介護人材	04 青	福祉・介護人材 照会・回答	030	3			14	2		
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	福祉・介護人材	04 青	福祉・介護人材 新入職員交流会	040	5						
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	障害児移行調整	05 黄	障害児移行調整 例規	010	11			14	2		
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	障害児移行調整	05 黄	障害児移行調整 通知・報告	020	3			14	2		
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	障害児移行調整	05 黄	障害児移行調整 照会・回答	030	3			14	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外										
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	危機管理	06 緑	危機管理例規	010	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外			
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	危機管理	06 緑	危機管理 通知・報告	020	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	施設福祉全般	25 緑	危機管理	06 緑	危機管理 照会・回答	030	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26 白	施設整備方針	01 白	施設整備方針	010	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26 白	施設整備全般	02 赤	補助金に係る財産処分	010	11			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26 白	国庫補助金	03 青	国庫補助金 例規	010	11	常		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26 白	国庫補助金	03 青	国庫補助金 例規(基盤整備事業)	020	11	常		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26 白	国庫補助金	03 青	国庫補助金 通知・報告	030	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26 白	国庫補助金	03 青	国庫補助金 照会・回答	040	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26 白	国庫補助金	03 青	国庫補助金 国庫内示	050	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26 白	国庫補助金	03 青	国庫補助金 国庫交付申請	060	11			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26 白	国庫補助金	03 青	国庫補助金 県費令達	070	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26 白	国庫補助金	03 青	国庫補助金 実績報告	080	11			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26 白	国庫補助金	03 青	国庫補助金 交付確定	090	11			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26 白	国庫補助金	03 青	国庫補助金 国庫協議	100	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26 白	国庫補助金	03 青	設置相談	110	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26 白	国庫補助金	03 青	法人認可等審査委員会	120	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
施設整備・法人指導担当	施設整備	26	白	国庫補助金	03	青	協議書（課内保管分）	130	5	常		14	2		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26	白	国庫補助金	03	青	国庫補助金 仕入控除税額報告	140	11						
施設整備・法人指導担当	施設整備	26	白	国庫補助金	03	青	国費事務	150	5						
施設整備・法人指導担当	施設整備	26	白	耐震化等整備事業	04	黄	耐震化等整備事業 例規	010	11	常		14	2		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26	白	耐震化等整備事業	04	黄	耐震化等整備事業 通知・報告・照会・回答	020	5			14	2		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26	白	整備促進	05	緑	整備促進 例規	010	11	常		14	2		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26	白	整備促進	05	緑	整備促進 通知・報告・照会・回答	020	5			14	2		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26	白	整備促進	05	緑	整備促進 交付確定	030	11			14	2		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26	白	整備促進	05	緑	整備促進 仕入控除税額報告	040	11						
施設整備・法人指導担当	施設整備	26	白	利子補助	06	白	利子補助 例規	010	11	常		14	2		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26	白	利子補助	06	白	利子補助 通知・報告	020	5			14	2		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26	白	利子補助	06	白	利子補助 照会・回答	030	5			14	2		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26	白	利子補助	06	白	利子補助 交付決定	040	5			14	2		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26	白	利子補助	06	白	利子補助 交付確定	050	5			14	2		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26	白	福祉医療機構	07	赤	福祉医療機構 例規	010	11	常		15	1		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26	白	福祉医療機構	07	赤	福祉医療機構 通知・報告	020	5			15	1		
施設整備・法人指導担当	施設整備	26	白	福祉医療機構	07	赤	福祉医療機構 照会・回答	030	5			15	1		





フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外										
施設整備・法人指導担当	法人指導	27 青	法人指導	01 青	法人指導 例規	010	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外			
施設整備・法人指導担当	法人指導	27 青	法人指導	01 青	法人指導 通知・報告	020	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	法人指導	27 青	法人指導	01 青	法人指導 照会・回答	030	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	法人指導	27 青	法人指導	01 青	社会福祉法人設立認可	040	11	歴		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	法人指導	27 青	法人指導	01 青	基本財産処分関係	050	5	常		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	法人指導	27 青	法人指導	01 青	役員変更届	060	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	法人指導	27 青	法人指導	01 青	定款変更認可報告	070	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	法人指導	27 青	法人指導	01 青	現況報告書	080	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	法人指導	27 青	法人指導	01 青	法人監査関係	090	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	法人指導	27 青	法人指導	01 青	寄付金受入報告	100	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	法人指導	27 青	法人指導	01 青	社会福祉法人指導関係	110	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	法人指導	27 青	法人指導	01 青	公益法人認定	120	11	常		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	法人指導	27 青	法人指導	01 青	社会福祉連携法人 会議	130	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	法人指導	27 青	法人指導	01 青	社会福祉連携法人 検討会議	140	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	法人指導	27 青	法人指導	01 青	社会福祉連携法人 認可	150	11	歴		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	法人指導	27 青	法人指導	01 青	社会福祉連携法人 変更届	160	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
施設整備・法人指導担当	法人指導	27 青	法人指導	01 青	裁判関係	170	11			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	H - 1 0	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
											キャビネット番号	引き出し番号			
施設整備・法人指導担当	法人指導	27 青	公益法人	02 黄	公益法人認定	010	10		常						
施設整備・法人指導担当	法人指導	27 青	公益法人	02 黄	公益法人通知	020	3								
施設整備・法人指導担当	法人指導	27 青	公益法人	02 黄	事業計画書	030	1								
施設整備・法人指導担当	法人指導	27 青	公益法人	02 黄	事業報告書	040	1		常						
施設整備・法人指導担当	法人指導	27 青	公益法人	02 黄	立入検査	050	5								
施設支援担当	法施行事務	28 黄	障害者総合支援法	01 緑	懸案フォルダー	010	1未				17	1			
施設支援担当	法施行事務	28 黄	障害者総合支援法	01 緑	障害者総合支援法 例規	020	11		常		17	1			
施設支援担当	法施行事務	28 黄	障害者総合支援法	01 緑	障害者総合支援法 通知・報告	030	3				17	1			
施設支援担当	法施行事務	28 黄	障害者総合支援法	01 緑	障害者総合支援法 照会・回答	040	3				17	1			
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	施設全般	01 緑	施設全般 例規	010	11		常		17	1			
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	施設全般	01 緑	施設全般 通知・報告	020	3				17	1			
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	施設全般	01 緑	施設全般 照会・回答	030	3				17	1			
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	施設全般	01 緑	予算・決算	040	1				17	2			
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	施設全般	01 緑	監査・検査	050	11		常		17	2			
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	施設全般	01 緑	祝辞・あいさつ	060	3				17	2			
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	施設全般	01 緑	後援・協賛	070	3				17	2			
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	施設全般	01 緑	陳情・要望	080	5				17	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	施設全般	01 緑	情報公開	090	5			17	2		
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	施設全般	01 緑	施設全般 その他	100	3			17	2		
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	施設全般	01 緑	表彰	110	5			17	2		
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	施設全般	01 緑	支出関係	120	5			17	2		
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	施設全般	01 緑	取材	130	5			17	2		
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	施設全般	01 緑	年賀寄附金意見書	140	3			17	2		
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	施設全般	01 緑	地方税法団体証明	150	3			17	2		
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	施設全般	01 緑	社会福祉施設名簿・ミニデータ	160	3			17	2		
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	施設全般	01 緑	議員照会メモ	170	3			17	2		
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	施設全般	01 緑	新型インフルエンザ特定接種	180	3			17	2		
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	施設全般	01 緑	新型コロナウイルス対策	190	5			17	2		
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	施設全般	01 緑	処遇改善	200	5		価	17		2	
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	施設全般	01 緑	国の経済対策事業	210	5			17		2	
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	第三者評価制度	02 白	第三者評価制度 通知・報告	010	3			17	2		
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	第三者評価制度	02 白	第三者評価制度 照会・回答	020	3			17	2		
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	会議研修	03 赤	国主催	010	3			17	2		
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	会議研修	03 赤	県主催	020	3			17	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	会議研修	03 赤	合同入職式	030	3			17	2			
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	会議研修	03 赤	会議研修 その他	040	3			17	2			
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	障害者団体	04 青	埼玉県手をつなぐ育成会	010	3			17	2			
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	障害者団体	04 青	きょうされん	020	3			17	2			
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	障害者団体	04 青	埼玉県発達障害者福祉協会	030	3			17	2			
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	障害者団体	04 青	埼玉県身体障害者施設協議会	040	3			17	2			
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	障害者団体	04 青	障害者団体 その他	050	3			17	2			
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	指定事業者管理システム	05 黄	事業者システム 例規	010	11		常	17	2			
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	指定事業者管理システム	05 黄	事業者システム 通知・報告・照会・回答	020	3			17	2			
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	指定事業者管理システム	05 黄	事業者システム 財務・契約	030	5			17	2			
施設支援担当	施設福祉全般	29 緑	指定事業者管理システム	05 黄	回線使用料支払い	040	5			17	2			
施設支援担当	施設補助金・負担金	30 緑	施設補助金・負担金	01 緑	施設補助金・負担金 例規・要綱	010	11		常	17	2			
施設支援担当	施設補助金・負担金	30 緑	施設補助金・負担金	01 緑	施設補助金・負担金 通知・報告	020	5			17	2			
施設支援担当	施設補助金・負担金	30 緑	施設補助金・負担金	01 緑	施設補助金・負担金 照会・回答	030	5			17	2			
施設支援担当	施設補助金・負担金	30 緑	施設補助金・負担金	01 緑	交付申請・交付決定	040	5			17	2			
施設支援担当	施設補助金・負担金	30 緑	施設補助金・負担金	01 緑	実績報告・交付確定	050	5			17	2			
施設支援担当	施設指定	31 白	指定申請（総合支援）	01 白	指定申請書	010	11		常	18	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号									
施設支援担当	施設指定	31 白	指定申請（総合支援）	01 白	指定通知	020	11	常		18	1		
施設支援担当	施設指定	31 白	指定申請（総合支援）	01 白	変更届	030	11	常		18	1		
施設支援担当	施設指定	31 白	指定申請（総合支援）	01 白	休止・廃止・再開届	040	11	常		18	1		
施設支援担当	施設指定	31 白	指定申請（総合支援）	01 白	基準	050	11	常		18	1		
施設支援担当	施設指定	31 白	指定申請（総合支援）	01 白	指定申請 通知・報告	060	3			18	1		
施設支援担当	施設指定	31 白	指定申請（総合支援）	01 白	指定申請 照会・回答	070	3			18	1		
施設支援担当	施設指定	31 白	指定申請（総合支援）	01 白	体制届	080	5						
施設支援担当	施設指導	32 赤	運営指導	01 赤	運営指導 例規	010	11	常		18	1		
施設支援担当	施設指導	32 赤	運営指導	01 赤	運営指導 通知・報告	020	5			18	1		
施設支援担当	施設指導	32 赤	運営指導	01 赤	運営指導 照会・回答	030	5			18	1		
施設支援担当	施設指導	32 赤	運営指導	01 赤	入所児（者）死亡届	040	5			18	1		
施設支援担当	施設指導	32 赤	運営指導	01 赤	事故報告	050	5			18	1		
施設支援担当	施設指導	32 赤	運営指導	01 赤	措置命令	060	5			18	1		
施設支援担当	施設指導	32 赤	運営指導	01 赤	障害福祉サービス事業所	070	11	常		18	1		
施設支援担当	施設指導	32 赤	運営指導	01 赤	障害者支援施設	080	11	常		18	1		
施設支援担当	施設指導	32 赤	運営指導	01 赤	注意喚起	090	3			18	1		
施設支援担当	施設指導	32 赤	地域活動支援センター	02 青	地域活動支援センター 通知	010	5			18	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号											
施設支援担当	施設指導	32	赤	地域活動支援センター	02	青	地域活動支援センター 照会・回答	020	5			18	1		
施設支援担当	施設指導	32	赤	地域活動支援センター	02	青	事業開始届	030	11	常		18	2		
施設支援担当	施設指導	32	赤	地域活動支援センター	02	青	事業変更届	040	11	常		18	2		
施設支援担当	施設指導	32	赤	地域活動支援センター	02	青	事業廃止・休止届	050	11	常		18	2		
施設支援担当	施設指導	32	赤	地域活動支援センター	02	青	地域活動支援センター その他	060	5			18	2		
施設支援担当	構造改革特区	33	黄	構造改革特区	01	黄	構造改革特区 例規	010	11			18	2		
施設支援担当	構造改革特区	33	黄	構造改革特区	01	黄	協議書	020	5			18	2		
施設支援担当	構造改革特区	33	黄	構造改革特区	01	黄	構造改革特区 照会・回答	030	3			18	2		
施設支援担当	就労支援全般	34	緑	就労支援全般	01	緑	懸案フォルダー	010	1			20	1		
施設支援担当	就労支援全般	34	緑	就労支援全般	01	緑	就労支援 例規・要綱	020	11	常		20	1		
施設支援担当	就労支援全般	34	緑	就労支援全般	01	緑	就労支援 通知・報告	030	3			20	1		
施設支援担当	就労支援全般	34	緑	就労支援全般	01	緑	就労支援 照会・回答 全般（第1 四半期）	040	3			20	1		
施設支援担当	就労支援全般	34	緑	就労支援全般	01	緑	就労支援 照会・回答 全般（第2 四半期）	050	3			20	1		
施設支援担当	就労支援全般	34	緑	就労支援全般	01	緑	就労支援 照会・回答 全般（第3 四半期）	060	3			20	1		
施設支援担当	就労支援全般	34	緑	就労支援全般	01	緑	就労支援 照会・回答 全般（第4 四半期）	070	3			20	1		
施設支援担当	就労支援全般	34	緑	就労支援全般	01	緑	都道府県からの照会・回答	080	3			20	1		
施設支援担当	就労支援全般	34	緑	就労支援全般	01	緑	文書	090	1			20	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号									
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	就労支援全般	01 緑	議会	100	5		20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	就労支援全般	01 緑	報道・広報	110	1		20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	就労支援全般	01 緑	知事への提言	120	1		20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	就労支援全般	01 緑	後援	130	3		20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	就労支援全般	01 緑	予算	140	3		20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	就労支援全般	01 緑	決算	150	3		20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	就労支援全般	01 緑	国庫補助金	160	5		20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	就労支援全般	01 緑	第 5 期障害者支援計画 照会・回答	170	5		20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	就労支援全般	01 緑	第 6 期障害者支援計画 照会・回答	180	5		20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	就労支援全般	01 緑	課内事務	190	5		20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	工賃向上	02 白	工賃向上計画（県）	010	3		20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	工賃向上	02 白	工賃向上計画（事業所）	020	3		20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	工賃向上	02 白	工賃調査	030	3		20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	工賃向上	02 白	工賃向上 その他	040	1		20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	就労継続支援 A 型	03 赤	就労継続支援 A 型 通知・報告	010	3		20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	就労継続支援 A 型	03 赤	就労継続支援 A 型 照会・回答	020	3		20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	就労継続支援 A 型	03 赤	就労継続支援 A 型 経営改善	030	3		20	1			



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	一般就労支援	04 青	一般就労支援 例規・要綱	010	11		常	20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	一般就労支援	04 青	一般就労支援 通知・報告	020	3			20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	一般就労支援	04 青	一般就労支援 照会・回答	030	3			20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	一般就労支援	04 青	一般就労者数調査	040	3			20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	一般就労支援	04 青	一般就労支援 ワークフェア	050	3			20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	一般就労支援	04 青	一般就労支援 会議	060	3			20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	一般就労支援	04 青	一般就労支援 就労移行等実態調査	070	3			20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	一般就労支援	04 青	一般就労支援 その他	080	3			20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	障害者就業・生活支援センター	05 黄	障害者就業・生活支援センター 例規・要綱	010	3			20	1			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	障害者就業・生活支援センター	05 黄	障害者就業・生活支援センター 契約書	020	11		常	20	2			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	障害者就業・生活支援センター	05 黄	障害者就業・生活支援センター 財務	030	5			20	2			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	障害者就業・生活支援センター	05 黄	障害者就業・生活支援センター 照会・回答	040	5			20	2			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	障害者就業・生活支援センター	05 黄	障害者就業・生活支援センター 会議	050	5			20	2			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	障害者就業・生活支援センター	05 黄	障害者就業・生活支援センター その他	060	5			20	2			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	就労アセスメント	06 緑	例規・要綱	010	5			20	2			
施設支援担当	就労支援全般	34 緑	就労アセスメント	06 緑	就労アセスメント 照会・回答	020	3			20	2			
施設支援担当	障害者優先調達法	35 白	障害者優先調達法	01 白	障害者優先調達法 通知・報告	010	1			20	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
施設支援担当	障害者優先調達法	35 白	障害者優先調達法	01 白	障害者優先調達法	照会・回答	020	5		常	20	2		
施設支援担当	障害者優先調達法	35 白	障害者優先調達法	01 白	障害者優先調達法	庁内連絡会議	030	5			20	2		
施設支援担当	障害者優先調達法	35 白	障害者優先調達法	01 白	障害者優先調達法	県方針策定	040	11		常	21	1		
施設支援担当	障害者優先調達法	35 白	障害者優先調達法	01 白	障害者優先調達法	市町村方針策定状況	050	3			21	1		
施設支援担当	障害者優先調達法	35 白	障害者優先調達法	01 白	障害者優先調達法	調達実績(県実績)	060	3			21	1		
施設支援担当	障害者優先調達法	35 白	障害者優先調達法	01 白	障害者優先調達法	調達実績(市町村等)	070	5			21	1		
施設支援担当	障害者優先調達法	35 白	障害者優先調達法	01 白	障害者優先調達法	その他	080	5			21	1		
施設支援担当	障害者優先調達法	35 白	清掃業務委託	02 赤	清掃業務	例規・要綱	010	5			21	1		
施設支援担当	障害者優先調達法	35 白	清掃業務委託	02 赤	清掃業務	照会・回答	020	5			21	1		
施設支援担当	障害者優先調達法	35 白	清掃業務委託	02 赤	清掃業務	通知・報告	030	3			21	1		
施設支援担当	障害者優先調達法	35 白	清掃業務委託	02 赤	清掃業務	継続契約	040	3			21	1		
施設支援担当	障害者優先調達法	35 白	清掃業務委託	02 赤	清掃業務	契約書	050	11		常	21	1		
施設支援担当	障害者優先調達法	35 白	清掃業務委託	02 赤	清掃業務	財務(第1四半期)	060	5			21	1		
施設支援担当	障害者優先調達法	35 白	清掃業務委託	02 赤	清掃業務	財務(第2四半期)	070	3			21	1		
施設支援担当	障害者優先調達法	35 白	清掃業務委託	02 赤	清掃業務	財務(第3四半期)	080	3			21	1		
施設支援担当	障害者優先調達法	35 白	清掃業務委託	02 赤	清掃業務	財務(第4四半期)	090	5			21	1		
施設支援担当	就労施設支援	36 青	就労施設支援全般	01 青	就労施設支援全般	例規・要綱	010	11			21	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
施設支援担当	就労施設支援	36 青	就労施設支援全般	01 青	就労施設支援全般 通知・報告	020	5			21	2			
施設支援担当	就労施設支援	36 青	就労施設支援全般	01 青	就労施設支援全般 照会・回答	030	5			21	2			
施設支援担当	就労施設支援	36 青	就労施設支援全般	01 青	障害者団体（埼玉県セルフセンター協議会）	040	3			21	2			
施設支援担当	就労施設支援	36 青	就労施設支援全般	01 青	障害者団体（その他）	050	3			21	2			
施設支援担当	就労施設支援	36 青	就労施設支援全般	01 青	視察	060	3			21	2			
施設支援担当	就労施設支援	36 青	就労施設支援全般	01 青	企業への情報発信	070	5			21	2			
施設支援担当	就労施設支援	36 青	就労施設支援全般	01 青	県仲介による出店等	080	5			21	2			
施設支援担当	就労施設支援	36 青	障害者就労施設支援事業	02 黄	販売促進事業 彩の国セルフまつり	010	3			21	2			
施設支援担当	就労施設支援	36 青	障害者就労施設支援事業	02 黄	販売促進事業 商品展示・販売会	020	3			21	2			
施設支援担当	就労施設支援	36 青	障害者就労施設支援事業	02 黄	販売促進事業 サデコショップでの展示・販売	030	11			21	2			
施設支援担当	就労施設支援	36 青	障害者就労施設支援事業	02 黄	技術指導員支援制度 申請書・交付決定	040	5			21	2			
施設支援担当	就労施設支援	36 青	障害者就労施設支援事業	02 黄	技術指導員支援制度 実績報告書	050	5			21	2			
施設支援担当	就労施設支援	36 青	障害者就労施設支援事業	02 黄	技術指導員支援制度 財務	060	3			21	2			
施設支援担当	就労施設支援	36 青	障害者就労施設支援事業	02 黄	工賃向上研修会	070	3			21	2			
施設支援担当	就労施設支援	36 青	障害者就労施設支援事業	02 黄	応援企業・協力企業 例規	080	3			21	2			
施設支援担当	就労施設支援	36 青	障害者就労施設支援事業	02 黄	応援企業・協力企業 財務	090	5			21	2			
施設支援担当	就労施設支援	36 青	障害者就労施設支援事業	02 黄	応援企業・協力企業 通知・報告	100	5			21	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外		
施設支援担当	就労施設支援	36 青	障害者就労施設支援事業	02 黄	応援企業・協力企業 感謝状	110	5			21	2		
施設支援担当	就労施設支援	36 青	障害者就労施設支援事業	02 黄	分身ロボット活用事業	120	5			21	2		
施設支援担当	農福連携	37 緑	農福連携全般	01 緑	農福連携 通知・報告	010	11		常	21	2		
施設支援担当	農福連携	37 緑	農福連携全般	01 緑	農福連携全国都道府県ネットワーク	020	3			21	2		
施設支援担当	農福連携	37 緑	農福連携全般	01 緑	関東ブロック障害者就農促進協議会	030	3			21	2		
施設支援担当	農福連携	37 緑	農福連携全般	01 緑	農福連携 その他	040	5			21	2		
施設支援担当	農福連携	37 緑	農業参入チャレンジ事業	02 白	農業参入チャレンジ事業 例規・要綱	010	5			21	2		
施設支援担当	農福連携	37 緑	農業参入チャレンジ事業	02 白	農業参入チャレンジ事業 通知・報告	020	3			21	2		
施設支援担当	農福連携	37 緑	農業参入チャレンジ事業	02 白	農業参入チャレンジ事業 照会・回答	030	3			21	2		
施設支援担当	農福連携	37 緑	農業参入チャレンジ事業	02 白	農業参入チャレンジ事業 機械補助金	040	3			21	2		
施設支援担当	農福連携	37 緑	農業参入チャレンジ事業	02 白	農福連携マッチングモデル事業 例規・要綱	050	11		常	21	2		
施設支援担当	農福連携	37 緑	農業参入チャレンジ事業	02 白	農福連携マッチングモデル事業 契約書	060	5			21	2		
施設支援担当	農福連携	37 緑	農業参入チャレンジ事業	02 白	農福連携マッチングモデル事業 財務	070	5			21	2		
施設支援担当	農福連携	37 緑	農業参入チャレンジ事業	02 白	農福連携マッチングモデル事業 通知・報告	080	3			21	2		
施設支援担当	農福連携	37 緑	農業参入チャレンジ事業	02 白	農福連携マッチングモデル事業 照会・回答	090	3			21	2		
施設支援担当	農福連携	37 緑	農業参入チャレンジ事業	02 白	農福連携マッチングモデル事業 会議・打合せ	100	3			21	2		
施設支援担当	就労支援全般	38 赤	就労アセスメント	01 赤	例規・要綱	010	11		常	21	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
03W00	障害者支援課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャビネット キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号 以外									
施設支援担当	就労支援全般	38 赤	就労アセスメント	01 赤	就労アセスメント 照会・回答	020	3			21	2		
	システム連携	AA	財務会計	01	四半期別執行限度額登録	004	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	執行委任登録	006	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	令連登録	007	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	予算流用登録	008	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	歳入予算繰越登録	010	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	歳出予算繰越登録	014	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	事前調定	015	10						
	システム連携	AA	財務会計	01	収納帳票	026	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	執行伺い	030	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為	037	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	支出命令	040	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為兼支出命令	042	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	精算	047	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	債権債務者登録	075	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	受入伺い	080	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	支出更正	097	5						

