

(様式)

令和〇年〇月〇〇日

埼玉県環境整備センター所長 宛

(団 体 名)
代表者 (役 職) (氏 名)

搬入時携帯書類の再発行について(依頼)

下記書類につきまして、以下の理由により、再発行をお願いいたします。

再発行希望書類 (左枠に○を記入)		搬入カード		講習修了証		搬入承認証
再発行申請の理由						
排出事業者	団体コード					
	団体名					
	住所					
再発行希望枚数						
※以下は「搬入カード」もしくは「講習修了証」希望の場合のみ記入 (添付書類:様式7号および8号)						
運搬事業者	事業者コード					
	事業者名					
	住所					
搬入車両(様式7号)	車両コード					
	車両ナンバー					
運転者(様式8号)	運転者コード					
	運転者名					

※太枠内をご記入ください。

(団体名 役職 担当者名)
TEL:
FAX:
Mail:

(様式)

(記入例)

再発行希望書類 (左枠に○を記入)		搬入カード	○	講習修了証		搬入承認証
再発行申請の理由	紛失のため。					
排出事業者	団体コード	0000				
	団体名	環境整備センター				
	住所	埼玉県大里郡寄居町大字三ヶ山368				
再発行希望枚数	1					
※以下は「搬入カード」もしくは「講習修了証」希望の場合のみ記入 (添付書類:様式7号および8号)						
運搬事業者	事業者コード	0000				
	事業者名	環境整備センター				
	住所	埼玉県大里郡寄居町大字三ヶ山368				
搬入車両(様式7号)	車両コード	0000				
	車両ナンバー	熊谷○ ○○○○				
運転者(様式8号)	運転者コード	0000				
	運転者名	環境 太郎				