
**埼玉県電子入札共同システム
電子入札システム
操作マニュアル
(利用者登録—受注者用)**

令和7年9月

【 改訂履歴 】

・ 2025 年 09 月

システム稼働正式版作成

目次

1. 利用者登録とは.....	3
(1) 操作の種類.....	3
ア 利用者登録.....	3
イ 利用者変更.....	3
ウ IC カード更新.....	4
(2) 注意事項.....	5
(3) 利用者登録操作マニュアル（早わかり版）.....	6
2. 電子入札システムへの入り方.....	7
3. 利用者登録の操作.....	8
4. 利用者変更の操作.....	22
5. IC カード更新の操作.....	33

1. 利用者登録とは

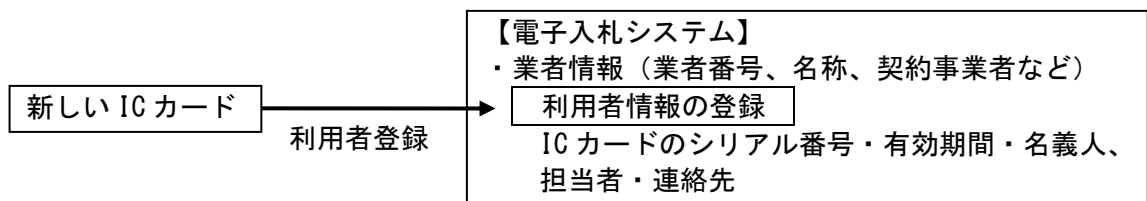
入札書の提出や指名競争入札の指名通知の閲覧など電子入札システムの機能を使用するには、あらかじめ電子証明書（ICカード）を利用者登録する必要があります。利用者登録することにより、システムにICカード情報が登録され、以降、システムを操作する際、ICカードの操作者がシステムに登録されている業者であることが特定されます。

工事・物品両方の入札参加資格をお持ちの方は、工事・物品それぞれに操作を行う必要があります。

（１）操作の種類

ア 利用者登録

（ア）使用するICカードを電子入札システムに登録する機能です。



【利用者登録が必要な事例】

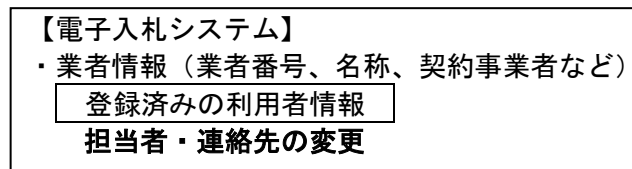
- ・ 初めてICカードを取得したとき
- ・ 予備用として２枚目以降の電子証明書を取得したとき
- ・ 名義人や名義人住所等の変更などのためICカードを再取得したとき
- ・ 電子証明書の有効期限が切れる（切れた）ため再取得したとき
- ・ 契約権限の移譲、会社の合併、入札競争参加資格の失効等のためユーザIDが新しくなり、ICカードを再取得したとき

（イ）複数の調達機関に競争入札参加資格がある場合、任意の調達機関で利用者登録操作をすれば、翌日にほかの調達機関に利用者登録が反映されます。

（ウ）ICカード再取得時の登録操作の際に代表窓口情報の内容に変更が生じた場合は、利用者登録画面で変更するのではなく、一度登録した後に『変更』から変更する必要があります。

イ 利用者変更

（ア）使用するICカードの利用者登録情報を修正する機能です。



【利用者変更が必要な事例】

- ・ 登録されている利用者登録情報の担当者が交代したとき
- ・ 登録されている電子メールアドレスが変わったとき

（イ）複数の調達機関に利用者登録がある場合、すべての調達機関に変更を反映させるかどうかの選択が可能です。

ウ ICカード更新

※通常は使用しない機能です。※

使用中の IC カードの有効期限切れとなる前に、登録情報を新しい IC カードに変更（更新）する機能です。

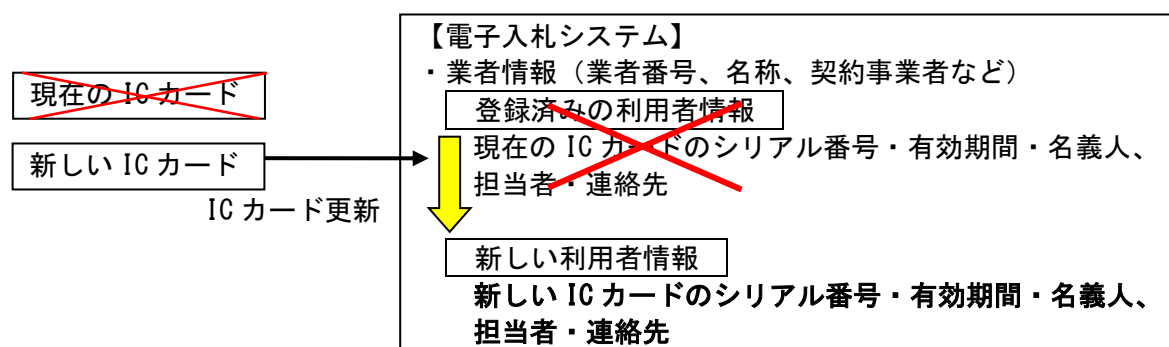
★「利用者登録」と「ICカード更新」の違い

どちらも、新しい IC カードを電子入札システムで利用できるようにするための操作ですが、下表の違い・条件（制限事項）があります。

特に、契約権限の移譲、会社の合併、入札競争参加資格の失効等のためユーザ ID が新しくなった場合は、間違っ IC カード更新をすると、失効したユーザ ID のまま IC カード情報が登録（更新）されてしまい、新しい IC カードも使用できなくなるので注意が必要です。

どちらの操作がよいかよくわからないときは、IC カード更新ではなく、アの「利用者登録」で操作することをお勧めします。

	利用者登録	IC カード更新
用途	新しい IC カードを電子入札システムで利用できるようにシステムに登録する。	使用中の IC カードの有効期限切れとなる前に、利用者登録情報を新しい IC カードに変更（更新）する。
条件（制限事項）	IC カードの名義人が正しいこと。	①ユーザ ID に変更がないこと。 ②名義人、本社住所等の企業情報に変更がないこと。 ③新しい IC カードの名義人が正しいこと。
有効期間が残っている別の IC カードが登録されている場合	別の IC カードも有効期間中は利用可能。	IC カード更新により旧 IC カードは利用できなくなる。
操作時の担当者・連絡先の入力作業	連絡先担当者情報等の入力が必要。	旧 IC カードの登録情報が引き継がれるので入力不要。
複数の調達機関（自治体）に入札参加資格がある場合	任意の調達機関に利用者登録すれば、翌日他の自治体に自動で登録内容が反映される。	すべての調達機関に更新を反映させるか選択が可能。



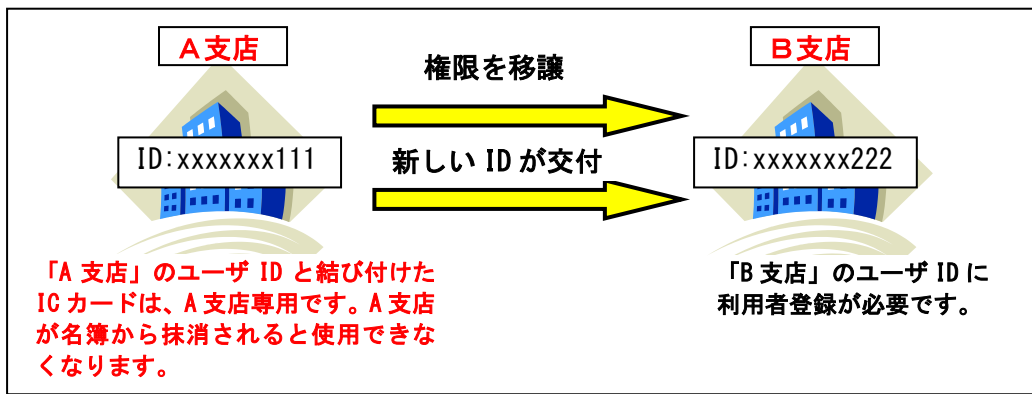
(2) 注意事項

IC カードとユーザ ID の関係に御注意ください。

- ・ 利用者登録するには、IC カードの名義人に対応するユーザ ID を十分にお確かめの上、作業をお願いします。
- ・ 1 枚の IC カードは、1 つのユーザ ID のみ登録できます。いったん利用者登録をした IC カードは、他のユーザ ID に利用者登録ができなくなりますので、御注意ください。
- ・ 契約権限の移譲等でユーザ ID が新しくなった場合は、移譲先のユーザ ID を使用して登録するように特に注意してください。
ユーザ ID を誤って登録すると IC カードを使用できなくなります。

※IC カードが使用できなくなる例

A 支店の契約権限を新設された B 支店に移譲し、A 支店を抹消する場合。



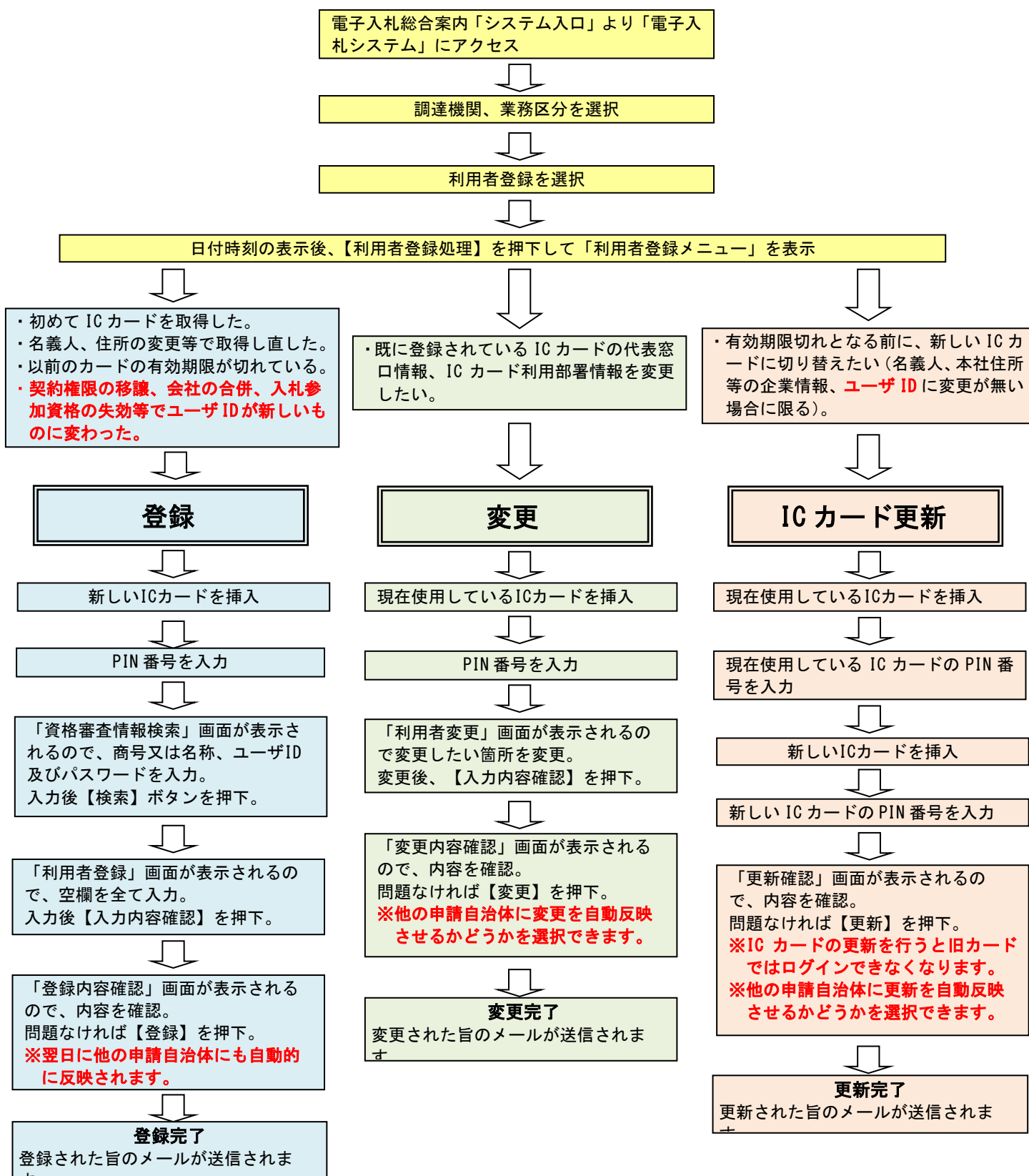
IC カードの有効期限にご注意ください。

- ・ 有効期間に余裕がない場合は、発注元に連絡して紙で応札可能か相談してください。

IC カードの名義にご注意ください。

- ・ 入札書の提出は、必ず正しい名義の IC カードで行ってください。
- ・ 工事・物品とも、原則として競争入札参加資格申請時の「契約者」名義の IC カードが必要です。埼玉県では「法人の代表者」でも可としています。自治体によっては法人の代表者を認めない場合もあるので、各自治体に確認してください。

(3) 利用者登録操作マニュアル（早わかり版）



※工事等・物品等両方の資格をお持ちの方は、それぞれ登録、変更、ICカード更新の操作を行う必要があります。

操作の詳細は以降の説明を参照してください

2. 電子入札システムへの入り方

まず、「埼玉県電子入札総合案内」ページの「システム入口」を開きます。

システム入口 		
入札情報公開システム 24時間（早朝を除く）	競争入札参加資格申請受付システム 8時30分～23時00分	電子入札システム 平日の8時30分～20時00分
- 発注情報（入札公告・仕様書）の閲覧 - 入札結果の閲覧 - 発注見通し情報（工事等）の閲覧 - 競争入札参加資格者名簿の閲覧	- 競争入札参加資格の申請 - 審査結果通知書のダウンロード - パスワードの変更・更新	- 電子入札の操作 - ICカードの利用者登録

「電子入札システム」をクリックします。

- ・利用者登録 …… 「3. 利用者登録の操作」に進んでください。
- ・利用者変更 …… 「4. 利用者変更の操作」に進んでください。
- ・ICカード更新 …… 「5. ICカード更新の操作」に進んでください。

3. 利用者登録の操作

調達機関、業務選択画面

埼玉県ホームページより、「電子入札システム」へ遷移できます。

埼玉県
電子入札共同システム

「調達機関・建設工事、設計・調査・測量、土木施設維持管理／物品等」選択画面
(受注者用)

調達機関を選択していずれかのリンクを選択してください。

調達機関： 埼玉県 ①

②

◎建設工事、設計・調査・測量、土木施設維持管理

◎物品等

操作説明

①調達機関、

申請自治体のいずれかひとつを、選択します。

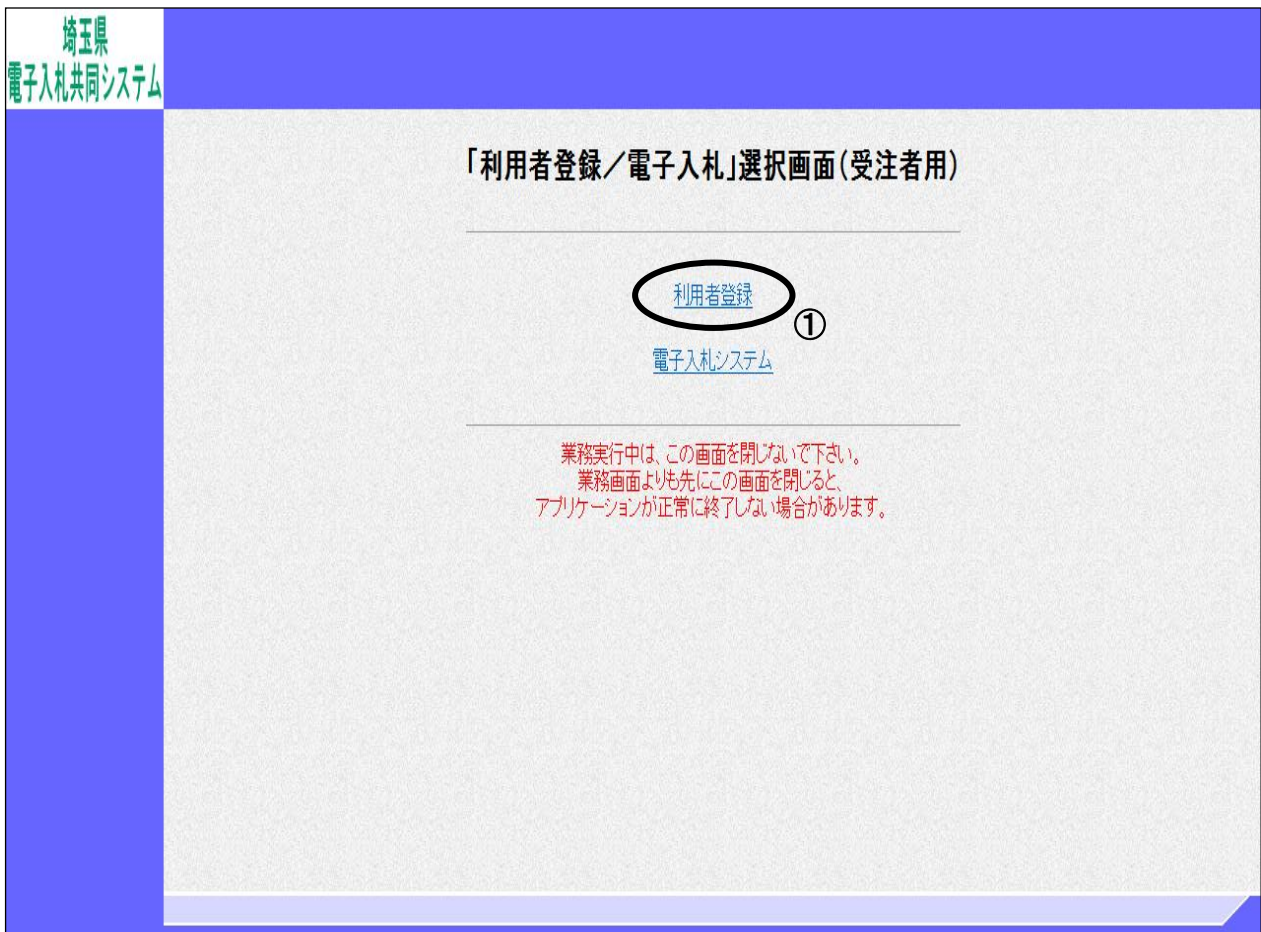
②「◎建設工事、設計・調査・測量、土木施設維持管理」、「◎物品等」のどちらかをクリックします。

※注意

- ・「工事」「物品」両方の資格をお持ちの方は、それぞれ利用者登録を行う必要があります。
- ・申請自治体のいずれかひとつで登録を行えば、当日の夜間処理で他の申請自治体へ自動反映されます。このため、1回の登録作業で全ての申請自治体への登録が完了します。
ICカード再取得時の登録操作の際に代表窓口情報の内容に変更が生じた場合は、利用者登録画面で変更するのではなく、一度登録した後に『変更』から変更する必要があります。
- ・更新申請で申請自治体を追加した場合は、追加した自治体に対してICカードの利用者登録を行う必要があります。なお、複数の自治体を追加した場合は、追加した自治体のいずれか一つで登録を行うと、翌日には他の追加した自治体へも自動的に反映されます。
- ・物品は、埼玉県と一部の自治体のみ「電子入札システム」に対応しています。

利用者登録／電子入札選択画面（受注者）

この画面から利用者登録機能に進みます。



操作説明

- ①利用者登録をクリックします。

受注者トップ画面

利用者登録（受注者）のトップメニュー画面です。



操作説明

画面上部に①日付時刻が表示されたのを確認した後、②利用者登録処理ボタンをクリックすることにより、利用者登録メニュー画面を表示します。

利用者登録メニュー

利用者登録（受注者）のメインメニュー画面です。

埼玉県
電子入札共同システム

2014年08月18日 15時45分

CALS/EC 電子入札システム

利用者登録処理

利用者登録メニュー

[複数の調達機関(団体)に参加希望している場合]
[登録][変更][ICカード更新]については、いずれかの団体で登録すると、その他の団体に自動反映されます。
すぐに他の団体にも反映させる場合は、該当の団体を
選択して実施してください。

① 登録

新規取得したICカードの登録、有効期限切れ後のICカード更新、参加希望団体の追加、など
※複数の団体に参加している場合、その他の団体にも翌日自動反映されます。

変更

営業所や担当部署の住所・電話番号・電子メールアドレスの変更
※複数の団体に参加している場合、その他の団体に自動反映させるかどうかを選択できます。

ICカード更新

[ICカード更新]は、保有しているICカードの有効期限満了に備えて、事前に新しいICカードを取得し、利用者情報を引き継ぐ操作ですが、以下の条件では、正しく更新できません。
[登録]ボタン(または[変更]ボタン)で操作してください。
1. 競争入札参加資格者の更新漏れのため、新規申請をした場合
2. 営業所等の新設・統廃合により、権限委譲をおこなった場合
3. これまで使用していたICカードの有効期限がきれている場合
※複数の団体に参加している場合、その他の団体に自動反映させるかどうかを選択できます。

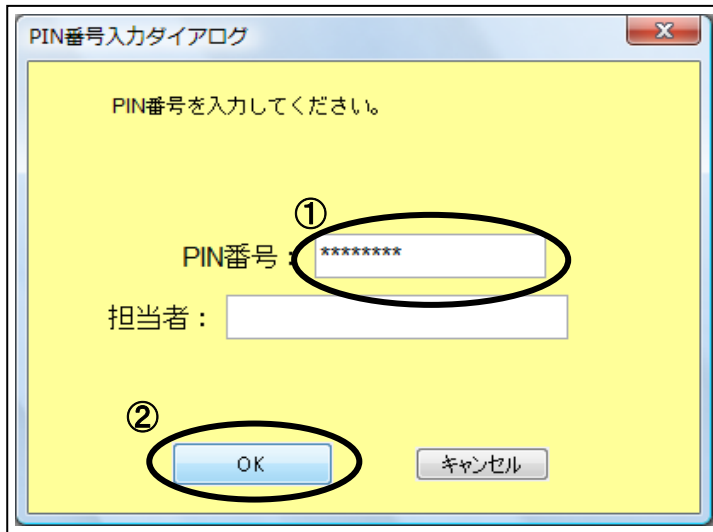
操作説明

①登録ボタンをクリックすることにより、PIN番号入力ダイアログを表示します。

項目説明

- ・登録 : 使用するICカードを「電子入札システム」に登録する機能です。
初めてICカードを取得したとき、名義人の変更などでICカードを再取得したとき、ICカードの有効期限切れ後に再取得したとき、契約権限の移譲、競争参加資格の失効等でユーザIDが新しくなり、ICカードを再取得したとき等に使用します。
- ・変更 : 使用するICカードの利用者登情報を修正する機能です。
既に登録されている利用者登録情報の担当者が交代したとき、電子メールアドレスが変わったとき等に使用します。
複数の自治体に申請がある場合、他の自治体に変更を自動反映させるかどうかを選択できます。
- ・ICカード更新 : 使用中のICカードを別のICカードに変更できます。
名義人、住所等の企業情報、ユーザIDに変更がなく、有効期限切れとなる前にICカードの更新をする時に使用します。
更新後は旧ICカードを使用できなくなります。
複数の自治体に申請がある場合、他の自治体に変更を自動反映させるかどうかを選択できます。

PIN 番号入力



【PIN 番号】

PIN 番号（ピン番号）は電子証明書と合わせて、認証局が発行するものです。不明な点は認証局にお問い合わせください。

操作説明

ICカードをカードリーダーに差し込みます。

①PIN 番号を入力後、②OK ボタンをクリックします。

担当者名は入力する必要はありません。

入力した PIN 番号が正しければ、資格審査情報検索画面が表示されます。

PIN 番号入力後、「既に登録されています」と表示された場合

挿入されているICカードの利用者は既に登録されています。

- ・ 1 枚の IC カードは、1 つのユーザ ID のみ利用者登録できます。その IC カードは既に登録されているので、このメッセージが表示されます。
- ・ ユーザ ID が新しくなった場合（契約権限の移譲や、競争入札参加資格申請手続の更新を漏らし改めて資格を取得した場合など）は、改めて電子証明書を購入し、その電子証明書で新しいユーザ ID に利用者登録が必要です。

競争入札参加資格審査情報検索

登録されている参加資格審査情報を検索します。

埼玉県
電子入札共同システム

2014年08月18日 15時42分 CALS/EC 電子入札システム

利用者登録処理

競争入札参加資格審査情報検索

調達機関 : 埼玉県
競争入札参加資格審査情報の検索を行います。
下記項目を入力し、検索ボタンをクリックしてください。

①

商号又は名称 : (※) (〇〇株式会社のように入力し、支店名等は入力しないでください)
ユーザID : (※) (半角数字10文字)
パスワード : (※)

次ページ参照

【ユーザIDについて】
・工事等の場合は、競争入札参加資格申請で交付されたものを入力してください。
・物品等の場合は、新規申請した際の受付票に記載されています。

②

検索 戻る

【電子証明書とユーザIDの関係に御注意ください。】

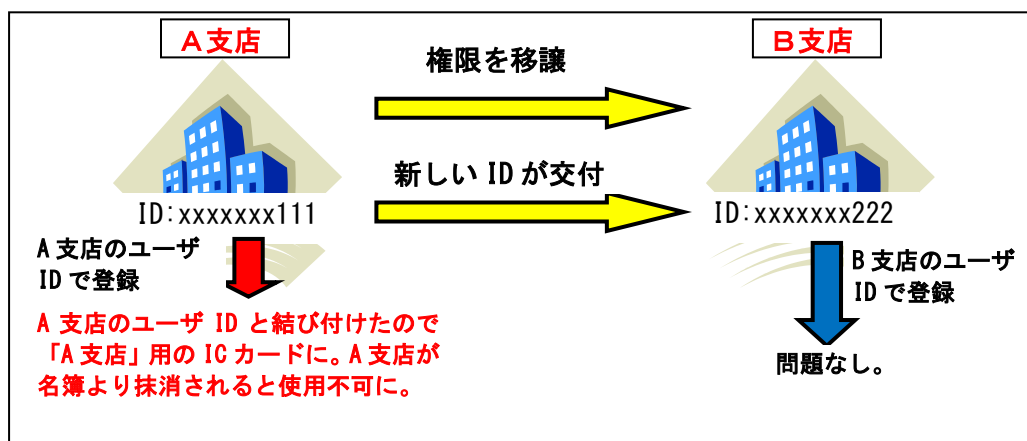
- ・利用者登録するには、ICカードの名義人に対応するユーザIDを十分にお確かめの上、作業をお願いします。
- ・1枚のICカードは、1つのユーザIDのみ登録できます。いったん利用者登録をしたICカードは、他のユーザIDに利用者登録ができなくなりますので、御注意ください。
- ・契約権限の移譲等でユーザIDが新しくなった場合は、移譲先のユーザIDを使用して登録するよう、特に注意してください。
ユーザIDを誤って登録するとICカードが使用できなくなります。

操作説明

- 参加資格審査情報より業者の情報を取得するため、①商号又は名称、ユーザID、パスワードを入力後、②検索ボタンをクリックすることにより、利用者登録画面を表示します。
各項目の入力内容については次ページを参照してください。

※ICカードが使用できなくなる例

A支店の契約権限を新設されたB支店に移譲し、A支店を抹消する場合



※不明な点がある場合は、そのまま操作を進めず、ヘルプデスクに連絡して確認してください

項目詳細

工事等	商号又は名称	正式な本社の名称を全角で入力してください。株式会社を（株）と省略しないでください。支店名等はいれないでください。
	ユーザ ID	自治体から配布されたユーザ ID（10 桁の半角数字）を入力してください。 ID がわからない場合は、埼玉県入札審査課のホームページから「ユーザ ID・パスワード再交付申請書」をダウンロードし、押印の上「代表者印の印鑑証明（原本）」と併せて 埼玉県入札審査課 に提出してください。（詳細は 埼玉県入札審査課 審査担当にお問い合わせください。）
	パスワード	8 文字の半角英数字です。上記の業者 ID と同時にお知らせしています。 パスワードがわからない場合は、埼玉県入札審査課のホームページから「ユーザ ID・パスワード再交付申請書」をダウンロードし、押印の上「代表者印の印鑑証明（原本）」と併せて 埼玉県入札審査課 に提出してください。（詳細は 埼玉県入札審査課 審査担当にお問い合わせください。）

物品等	商号又は名称	正式な名称を全角で入力してください。株式会社を（株）と省略しないでください。
	ユーザ ID	10 桁の半角数字で、登録申請した際の受付票に記載されています。 わからない場合、入札審査課に御照会ください。
	パスワード	8 文字の半角英数字です。物品の場合、パスワードは新規申請時に申請者の方に入力していただいています。もしわからなくなった場合は、埼玉県入札審査課のホームページから「パスワード再交付申請書」をダウンロードし、押印の上提出してください。（詳細は 埼玉県入札審査課 審査担当にお問い合わせください。）

※資格者情報検索画面で検索ボタンを押すと、「資格審査情報が登録されていません」となる場合

1. まず、正しい調達機関を選択しているか、または工事・物品の選択は間違っていないかご確認ください。
2. 上記を参考に、正しい情報を入力しているかご確認ください。
「商号又は名称」以外は、すべて半角英数字です。全角文字を入れると進めません。
3. パスワードの入力は間違えていませんか。（大文字・小文字、数字の 0（ぜろ）と大文字の O（オー）、数字の 1（イチ）と小文字の l（エル）と大文字の I（アイ）の間違いは大丈夫ですか）
4. パスワードの更新は行っていないでしょうか。パスワードの更新を行うと、更新した当日は利用者登録は行えません。

利用者登録画面

利用者登録画面です。

The screenshot shows the '利用者登録' (User Registration) screen. It includes sections for '企業情報' (Company Information), '代表窓口情報' (Representative Office Information), and 'ICカード利用部署情報' (IC Card Usage Department Information). Callouts provide additional instructions:

- Initial Registration:** For first-time users, representative office information must be entered. If the information changes after registration, the '変更' (Change) button should be used.
- Information Update:** If representative or address information is updated, the user must re-obtain the certificate of qualification for competition participation. The previous information will be displayed until the review is complete. Once the review is finished, the information will be automatically updated, and the user can continue with the current registration.
- Email Confirmation:** It is mandatory to confirm the email address for all three sections: Representative Office, IC Card Usage Department, and Company Information.
- Department Information:** If no department is specified, the company name is acceptable.
- Confirmation Button:** After entering all information, the user must click the '入力内容確認' (Confirm Input) button, which is circled with a red '1'.

操作説明

各項目を入力後、①入力内容確認ボタンをクリックします。

項目詳細

企業情報	企業情報（入札、見積等に関する権限を委任している場合は、委任先の情報）が表示されます。
代表窓口情報	このメールアドレスに 指名をお知らせするメール が送られます。
IC カード利用部署情報	このメールアドレスに 利用者登録時の連絡メール、落札時の連絡メール 等が送られます。

※実際に連絡が取れる連絡先を入力してください。

「企業情報」「代表窓口情報」「IC カード利用部署情報」は同じ連絡先を入力頂いてもかまいません。なお、同一の業者 ID（ユーザ ID）で複数枚の IC カードを登録する場合、「企業情報」「代表窓口情報」はすべての証明書で同一の内容になります。

※メールアドレスの確認を必ず行ってください。

登録内容確認画面

登録内容を確認します。

埼玉県
電子入札共同システム

2013年02月04日 15時14分

CALS/EC 電子入札システム

利用者登録処理

登録内容確認

企業情報

業名	: 株式会社〇〇建設 さいたま支店
企業郵便番号	: 123-4567
企業住所	: 埼玉県さいたま市浦和区高砂3-15-1
代表者等氏名	: △△ 太郎
代表者等役職	: 支店長
代表者等電話番号	: 048-000-0000
代表者等FAX番号	: 048-000-0001
部署名	: □□課

代表窓口情報

連絡先名称(部署名等)	: □□課
連絡先郵便番号	: 123-4567
連絡先住所	: 埼玉県さいたま市浦和区高砂3-15-1
連絡先氏名	: △△ 太郎
連絡先電話番号	: 048-000-0000
連絡先FAX番号	: 048-000-0001
連絡先メールアドレス	: test@test.co.jp

ICカード利用部署情報

ICカード企業名称	: 株式会社〇〇建設
ICカード取得者氏名	: △△ 太郎
ICカード取得者住所	: Saitama Saitama-shi, Urawa-ku, Takasago
連絡先名称(部署名等)	: □□課
連絡先郵便番号	: 123-4567
連絡先住所	: 埼玉県さいたま市浦和区高砂3-15-1
連絡先氏名	: △△ 太郎
連絡先電話番号	: 048-000-0000
連絡先FAX番号	: 048-000-0001
連絡先メールアドレス	: test@test.co.jp

ICカード情報

証明書シリアル番号	: 215607555380
証明書発行者	: OU=Organization CA U8,O=LGRP,KC=JP
証明書有効期限	: 2013/05/14

証明書シリアル番号は IC
カードのシリアル番号で
はありません。
自動的に入ってくる情報
なので気にされる必要は
ありません。

企業情報及び、ICカード利用部署情報の企業名称が
御社の企業名称であることを確認してください。

この内容でよろしければ登録ボタンを押してください。

① 登録 戻る

操作説明

入力内容に間違いが無ければ、①登録ボタンをクリックすることにより、登録完了画面に遷移します。

利用者情報登録結果確認

登録が完了したことを確認します。



操作説明

①印刷ボタンをクリックすることにより、次ページの新規ウィンドウが表示されますので印刷を行ってください。

※必ず画面の印刷を行ってください。

利用者情報登録結果の印刷

利用者情報	
業名	: 株式会社〇〇建設 さいたま支店
企業郵便番号	: 123-4567
企業住所	: 埼玉県さいたま市浦和区3-15-1
代表者等氏名	: △△ 太郎
代表者等役職	: 支店長
代表者等電話番号	: 048-000-0000
代表者等FAX番号	: 048-000-0001
部署名	: 〇〇課
連絡先名称(部署名等)	: 〇〇課
連絡先郵便番号	: 123-4567
連絡先住所	: 埼玉県さいたま市浦和区高砂3-15-1
連絡先氏名	: △△ 太郎
連絡先電話番号	: 048-000-0000
連絡先FAX番号	: 048-000-0001
連絡先メールアドレス	: test@test.co.jp
ICカード企業名称	: 株式会社〇〇建設
ICカード取得者氏名	: △△ 太郎
ICカード取得者住所	: Saitama saitamasi, Urawaku, Takasago
連絡先名称(部署名等)	: 〇〇課
連絡先郵便番号	: 123-4567
連絡先住所	: 埼玉県さいたま市浦和区高砂3-15-1
連絡先氏名	: △△ 太郎
連絡先電話番号	: 048-000-0000
連絡先FAX番号	: 048-000-0001
連絡先メールアドレス	: test@test.co.jp

操作説明

画面を右クリックすることにより、下記のようなメニューが表示されます。



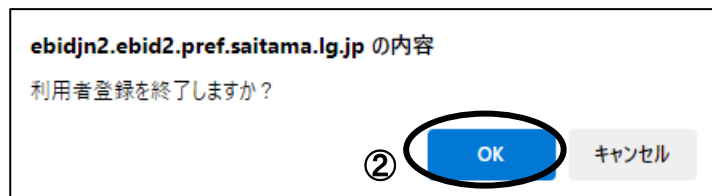
①印刷をクリックすると利用者情報が印刷されます。印刷終了後、右上の×ボタンをクリックして画面を閉じます。

ログアウト手順



操作説明

システムよりログアウトするには、①ログアウトボタンをクリックします。



確認画面が表示されるので②OKボタンをクリックします。

終了画面



操作説明

終了画面が表示されます。画面右上の×で画面を閉じてください。

登録が完了すると、IC カード利用部署情報に記入したメールアドレスに登録完了のメールが届きます。

※利用者登録完了後、すぐに「電子入札システム」をご利用される場合は、一度全ての画面を「×」で閉じてから、「電子入札システム」に入り直してください。

※登録完了後に登録内容を確認したい場合は利用者登録メニューで「変更」を選択してください。

利用者登録完了メール

利用者登録が完了すると、登録したメールアドレスにお知らせメールが届きます。

タイトル	利用者登録のお知らせ
本文	利用者が以下のように登録されましたのでお知らせ致します。 このメールは登録された連絡先メールアドレス宛に送信されています。 調達機関 : 埼玉県 企業名称 : ○○建設株式会社 連絡先氏名 : 埼玉 太郎 連絡先住所 : 埼玉県さいたま市○○1丁目23番地 ※このメールはシステムが自動送信しています。 このアドレスには返信しないでください。 ***** 埼玉県電子入札共同システム *****

メールのイメージ図

4. 利用者変更の操作

調達機関、業務選択画面

埼玉県ホームページより、「電子入札システム」へ遷移できます。

埼玉県
電子入札共同システム

「調達機関・建設工事、設計・調査・測量、土木施設維持管理／物品等」選択画面
(受注者用)

調達機関を選択していずれかのリンクを選択してください。

調達機関： 埼玉県 ①

②

◎建設工事、設計・調査・測量、土木施設維持管理

◎物品等

操作説明

①調達機関

申請自治体のいずれかひとつを選択します。

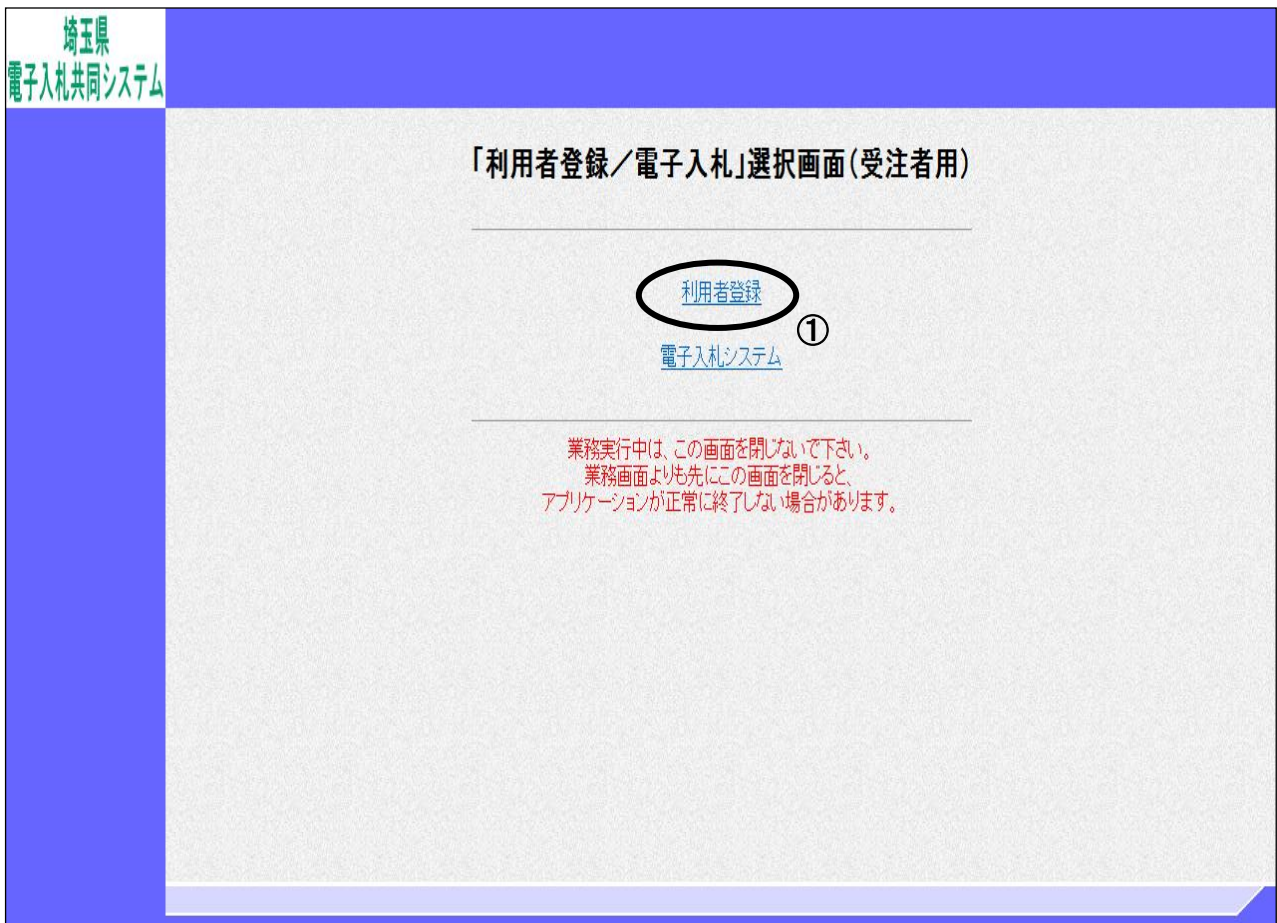
②「◎建設工事、設計・調査・測量、土木施設維持管理」、「◎物品等」のどちらかをクリックします。

※注意

- ・ 同一の IC カードで工事と物品に登録されている場合、それぞれ変更する必要があります。
- ・ 複数枚の IC カードに登録されている場合、IC カードごとに変更する必要があります。

利用者登録／電子入札選択画面（受注者）

この画面から利用者登録機能に進みます。



操作説明

- ①利用者登録をクリックします。

受注者トップ画面

利用者登録（受注者）のトップメニュー画面です。



操作説明

画面上部に①日付時刻が表示されたのを確認した後、②利用者登録処理ボタンをクリックすることにより、メインメニュー画面を表示します。

利用者登録メニュー

利用者登録（受注者）のメインメニュー画面です。

埼玉県
電子入札共同システム

2014年08月18日 15時45分

CALS/EC 電子入札システム

利用者登録処理

利用者登録メニュー

[複数の調達機関(団体)に参加希望している場合]
[登録][変更][ICカード更新]については、いずれかの団体で登録すると、その他の団体に自動反映されます。
すぐに他の団体にも反映させる場合は、該当の団体を選択して実施してください。

登録

新規取得したICカードの登録、有効期限切れ後のICカード更新、参加希望団体の追加、など
※複数の団体に参加している場合、その他の団体に翌日自動反映されます。

① 変更

営業所や担当部署の住所・電話番号・電子メールアドレスの変更
※複数の団体に参加している場合、その他の団体に自動反映させるかどうかを選択できます。

ICカード更新

[ICカード更新]は、保有しているICカードの有効期限満了に備えて、事前に新しいICカードを取得し、利用者情報を引き継ぐ操作ですが、以下の条件では、正しく更新できません。
[登録]ボタン(または[変更]ボタン)で操作してください。
1. 競争入札参加資格者の更新漏れのため、新規申請をした場合
2. 営業所等の新設・統廃合により、権限委譲をおこなった場合
3. これまで使用していたICカードの有効期限がされている場合
※複数の団体に参加している場合、その他の団体に自動反映させるかどうかを選択できます。

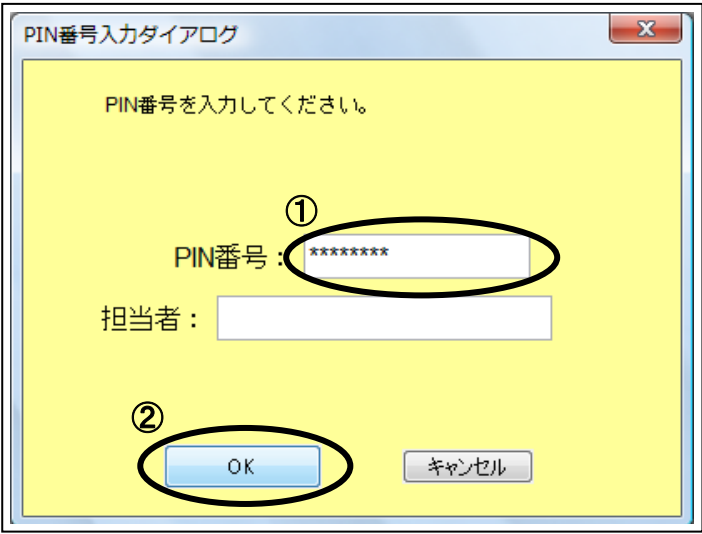
操作説明

①**変更ボタン**をクリックすることにより、PIN 番号入力ダイアログを表示します。

項目説明

- ・登録 : 使用するICカードを「電子入札システム」に登録する機能です。
初めてICカードを取得したとき、名義人の変更などでICカードを再取得したとき、ICカードの有効期限切れ後に再取得したとき、契約権限の移譲、競争参加資格の失効等でユーザIDが新しくなり、ICカードを再取得したとき等に使用します。
- ・変更 : 使用するICカードの利用者登録情報を修正する機能です。
既に登録されている利用者登録情報の担当者が交代したとき、電子メールアドレスが変わったとき等に使用します。
複数の自治体に申請がある場合、他の自治体に変更を自動反映させるかどうかを選択できます。
- ・ICカード更新 : 使用中のICカードを別のICカードに変更できます。
名義人、住所等の企業情報、ユーザIDに変更がなく、有効期限切れとなる前にICカードの更新をする時に使用します。
更新後は旧ICカードを使用できなくなります。
複数の自治体に申請がある場合、他の自治体に更新を自動反映させるかどうかを選択できます。

PIN 番号入力



The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "PIN番号入力ダイアログ" (PIN Number Input Dialog). The background is yellow. The text inside says "PIN番号を入力してください。" (Please enter the PIN number.). There are two input fields: "PIN番号:" followed by a field containing "*****" (circled with a black oval and labeled ①), and "担当者:" followed by an empty field. At the bottom, there are two buttons: "OK" (circled with a black oval and labeled ②) and "キャンセル" (Cancel).

操作説明

ICカードをカードリーダーに差し込みます。

①PIN 番号を入力後、②OK ボタンをクリックします。

担当者名は入力する必要はありません。

入力した PIN 番号が正しければ、利用者変更画面が表示されます。

利用者変更画面です。

全ての申請自治体に変更を反映させる場合はチェックをつけます。

メールアドレスの確認を必ず行ってください！

メールアドレスの確認を
必ず行ってください！

変更する項目を入力します。

複数の自治体に申請しており、他の申請自治体にも変更を自動反映させる場合は、①他の調達機関にも変更を自動反映するにチェックをつけます（翌日、他の調達機関にも変更が反映します）。②入力内容確認ボタンをクリックします。

電子入札システムに入り、「調達案件一覧（入札状況一覧）」画面の『企業プロパティ』で変更してください。

変更内容確認画面

変更内容を確認します。

埼玉県
電子入札共同システム

2013年02月04日 15時14分

CALS/EC 電子入札システム

利用者登録処理

変更内容確認

企業情報

業者名	: 株式会社〇〇建設 さいたま支店
企業郵便番号	: 123-4567
企業住所	: 埼玉県さいたま市浦和区高砂3-15-1
代表者等氏名	: △△ 太郎
代表者等役職	: 支店長
代表者等電話番号	: 048-000-0000
代表者等FAX番号	: 048-000-0001
部署名	: □□課

代表窓口情報

連絡先名称(部署名等)	: □□課
連絡先郵便番号	: 123-4567
連絡先住所	: 埼玉県さいたま市浦和区高砂3-15-1
連絡先氏名	: △△ 太郎
連絡先電話番号	: 048-000-0000
連絡先FAX番号	: 048-000-0001
連絡先メールアドレス	: test@test.co.jp

ICカード利用部署情報

ICカード企業名称	: 株式会社〇〇建設
ICカード取得者氏名	: △△ 太郎
ICカード取得者住所	: Saitama Saitama-shi, Urawa-ku, Takasago
連絡先名称(部署名等)	: □□課
連絡先郵便番号	: 123-4567
連絡先住所	: 埼玉県さいたま市浦和区高砂3-15-1
連絡先氏名	: △△ 太郎
連絡先電話番号	: 048-000-0000
連絡先FAX番号	: 048-000-0001
連絡先メールアドレス	: test@test.co.jp

ICカード情報

証明書シリアル番号	: 215607555380
証明書発行者	: OU=Organization CA U8,O=LGPKIC=JP
証明書有効期限	: 2013/05/14

この内容でよろしければ変更ボタンを押してください

①

変更

戻る

操作説明

内容を確認後、①**変更ボタン**をクリックすることにより、変更完了画面に遷移します。

利用者情報変更結果確認

変更が完了したことを確認します。



操作説明

①印刷ボタンをクリックすることにより、次ページの新規ウィンドウが表示されますので印刷を行ってください。

利用者情報登録結果の印刷

利用者情報	
業者名	: 株式会社〇〇建設 さいたま支店
企業郵便番号	: 123-4567
企業住所	: 埼玉県さいたま市浦和区3-15-1
代表者等氏名	: △△ 太郎
代表者等役職	: 支店長
代表者等電話番号	: 048-000-0000
代表者等FAX番号	: 048-000-0001
部署名	: 〇〇課
連絡先名称(部署名等)	: 〇〇課
連絡先郵便番号	: 123-4567
連絡先住所	: 埼玉県さいたま市浦和区高砂3-15-1
連絡先氏名	: △△ 太郎
連絡先電話番号	: 048-000-0000
連絡先FAX番号	: 048-000-0001
連絡先メールアドレス	: test@test.co.jp
ICカード企業名称	: 株式会社〇〇建設
ICカード取得者氏名	: △△ 太郎
ICカード取得者住所	: Saitama saitamasi, Urawaku, Takasago
連絡先名称(部署名等)	: 〇〇課
連絡先郵便番号	: 123-4567
連絡先住所	: 埼玉県さいたま市浦和区高砂3-15-1
連絡先氏名	: △△ 太郎
連絡先電話番号	: 048-000-0000
連絡先FAX番号	: 048-000-0001
連絡先メールアドレス	: test@test.co.jp

操作説明

画面を右クリックすることにより、下記のようなメニューが表示されます。



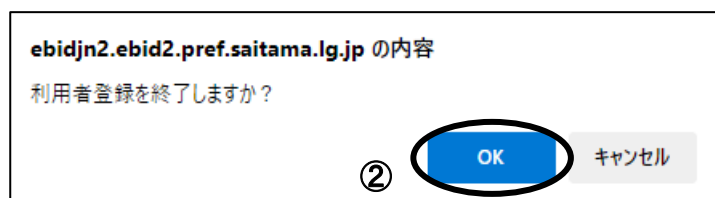
①印刷をクリックすると利用者情報が印刷されます。印刷終了後、右上の×ボタンをクリックして画面を閉じます。

ログアウト手順



操作説明

システムよりログアウトするには、①ログアウトボタンをクリックします。



確認画面が表示されるので②OKボタンをクリックします。

終了画面



操作説明

終了画面が表示されます。画面右上の×で画面を閉じてください。

変更が完了すると、ICカード利用部署情報のメールアドレスに変更完了のメールが届きます。

※変更完了後、すぐに「電子入札システム」をご利用される場合は、一度全ての画面を「×」で閉じてから、「電子入札システム」に入り直してください。

5. IC カード更新の操作

調達機関、業務選択画面

埼玉県ホームページより、「電子入札システム」へ遷移できます。

操作説明

①調達機関

申請自治体のいずれかひとつを選択します。

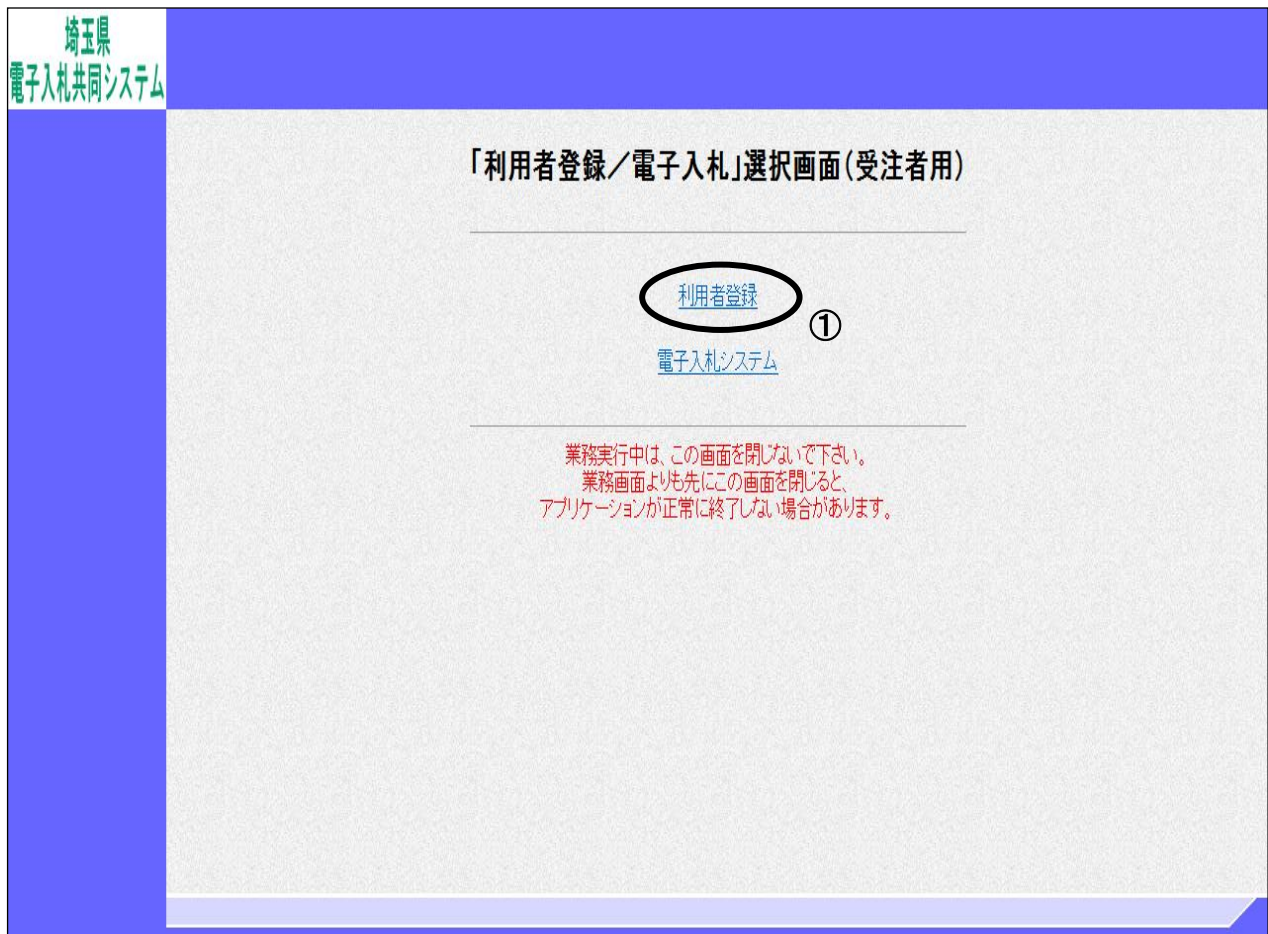
②「◎建設工事、設計・調査・測量、土木施設維持管理」、「◎物品等」のどちらかをクリックします。

※注意

「工事」「物品」両方の資格をお持ちの場合は、それぞれ更新作業を行ってください。

利用者登録／電子入札選択画面（受注者）

この画面から利用者登録機能に進みます。



操作説明

- ①利用者登録をクリックします。

受注者トップ画面

利用者登録（受注者）のトップメニュー画面です。

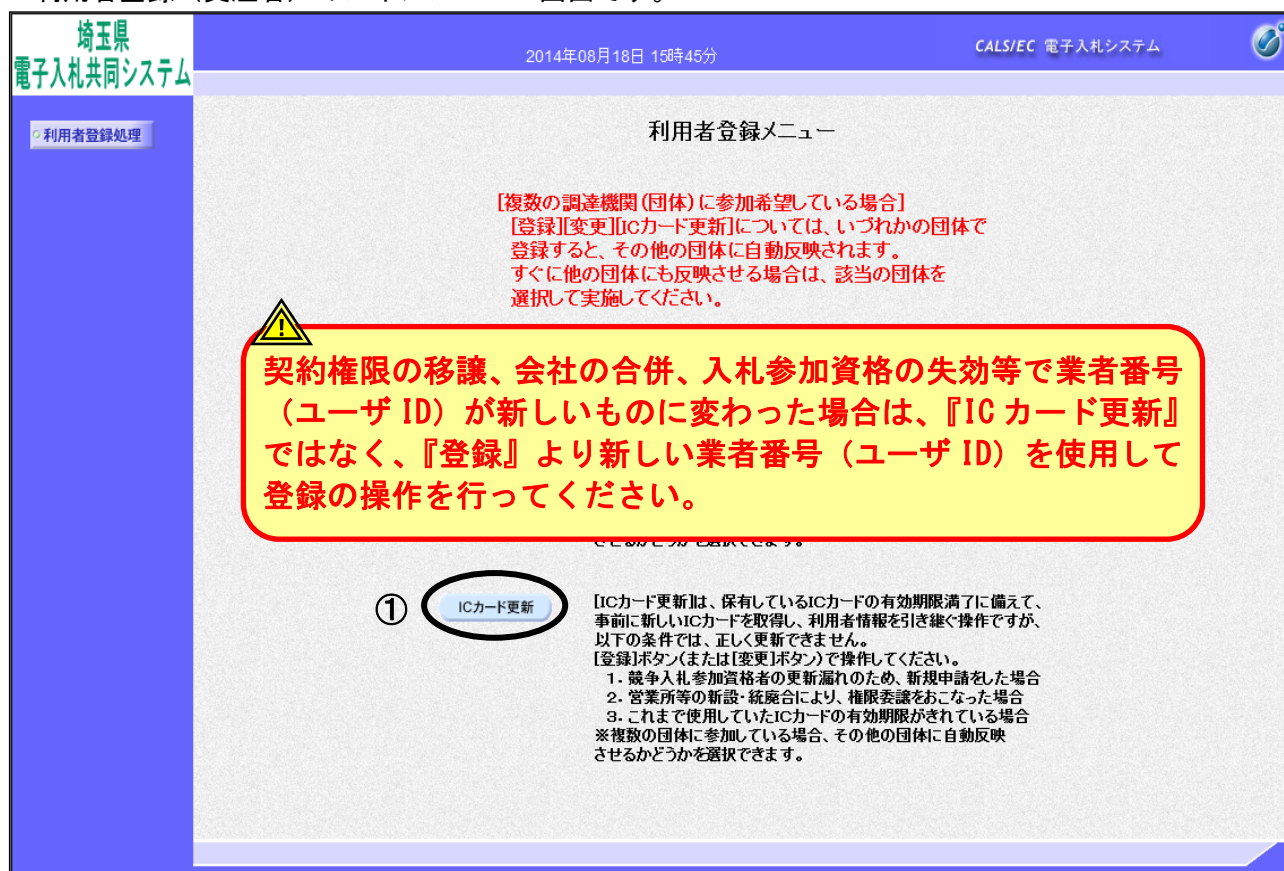


操作説明

画面上部に①日付時刻が表示されたのを確認した後、②利用者登録処理ボタンをクリックすることにより、メインメニュー画面を表示します。

利用者登録メニュー

利用者登録（受注者）のメインメニュー画面です。



操作説明

①IC カード更新ボタンをクリックすることにより、確認メッセージが表示されます。

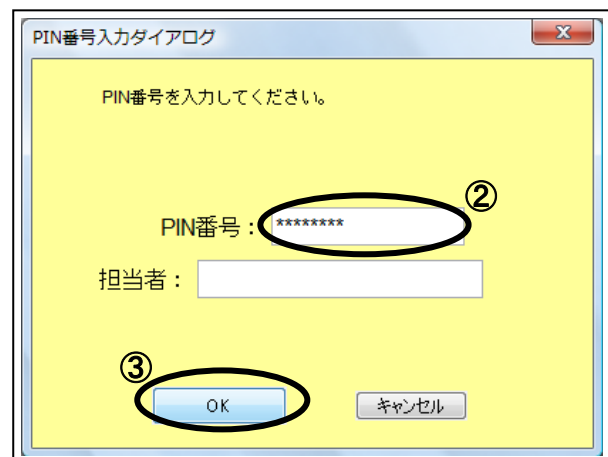
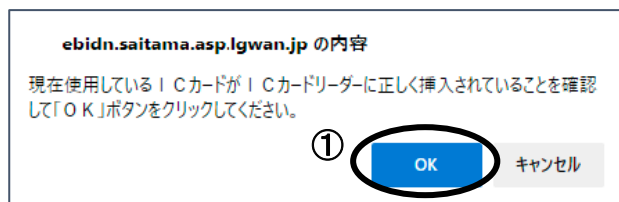
項目説明

- ・登録 : 使用するICカードを「電子入札システム」に登録する機能です。
初めてICカードを取得したとき、名義人の変更などでICカードを再取得したとき、ICカードの有効期限切れ後に再取得したとき、契約権限の移譲、競争参加資格の失効等でユーザIDが新しくなり、ICカードを再取得したとき等に使用します。
- ・変更 : 使用するICカードの利用者登録情報を修正する機能です。
既に登録されている利用者登録情報の担当者が交代したとき、電子メールアドレスが変わったとき等に使用します。
複数の自治体に申請がある場合、他の自治体に変更を自動反映させるかどうかを選択できます。
- ・IC カード更新 : 使用中の IC カードを別の IC カードに変更できます。
名義人、住所等の企業情報、ユーザ ID に変更がなく、有効期限切れとなる前に IC カードの更新をする時に使用します。
更新後は旧 IC カードを使用できなくなります。
複数の自治体に申請がある場合、他の自治体に変更を自動反映させるかどうかを選択できます。

※注意

- ・企業情報が変更になり IC カードを取得し直した場合は、登録ボタンで登録してください。
- ・IC カードの有効期限が切れている場合、認証局が異なる場合は登録ボタンで登録してください。

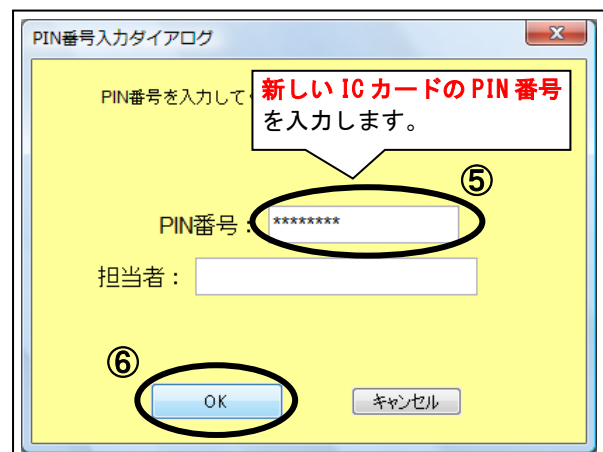
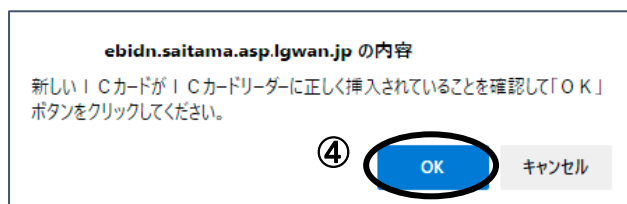
古い IC カードの確認



操作説明

現在使用している IC カードを IC カードリーダーに挿入し、①OK ボタンをクリックします。
現在使用している IC カードの②PIN 番号を入力し、③OK ボタンをクリックします。
担当者の入力不要です。

新しい IC カードの確認



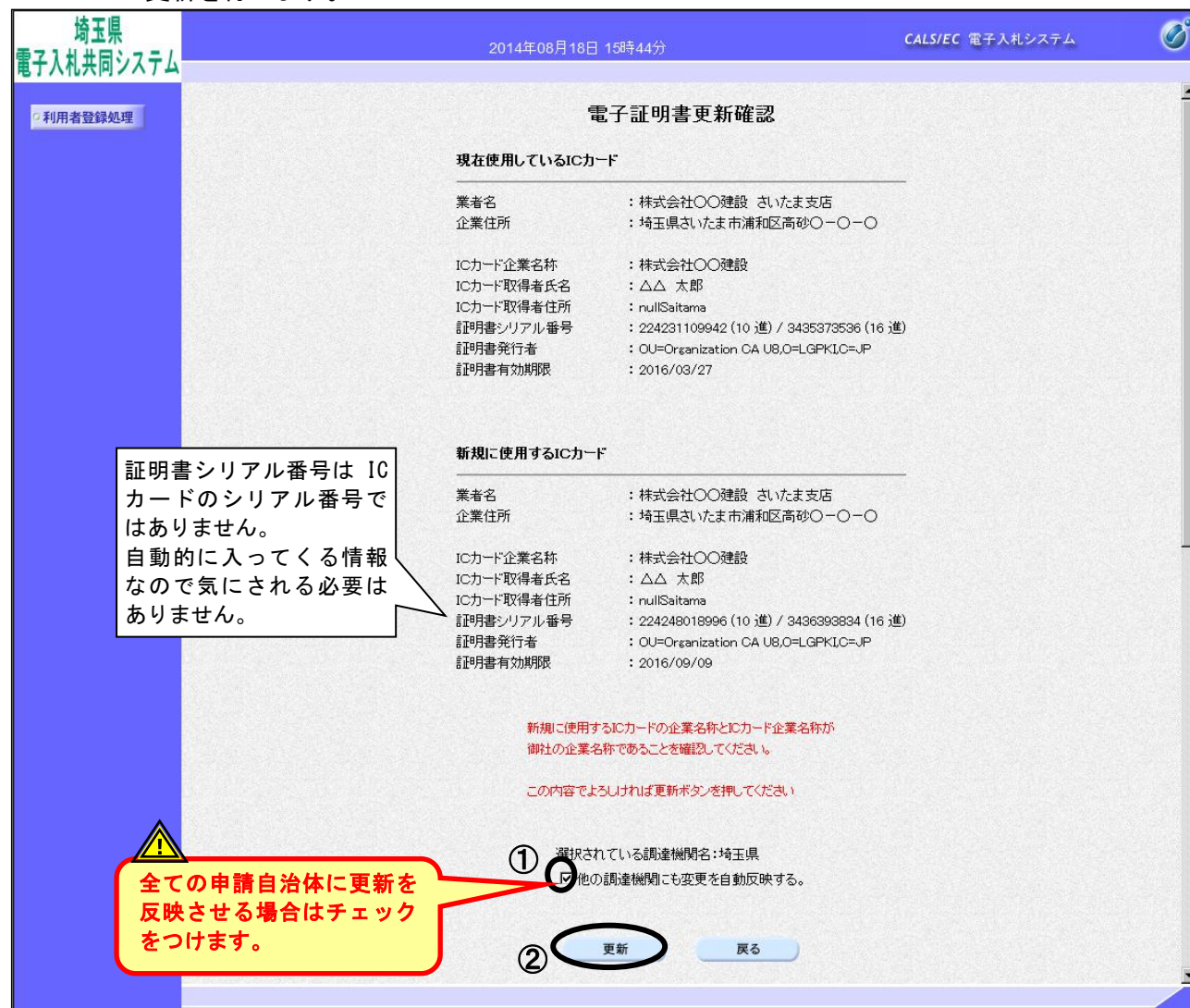
操作説明

上記メッセージ表示後、新しく取得した IC カードを IC カードリーダーに挿入し、④OK ボタンをクリックします。新しい IC カードの⑤PIN 番号を入力し、⑥OK ボタンをクリックします。
担当者の入力不要です。

PIN 番号に誤りが無く、正しい IC カードが挿入されていれば「電子証明書更新確認」画面に遷移します。

電子証明書更新内容確認

現在使用している IC カードの情報と、新規使用する IC カードの情報が表示されます。内容確認後、IC カードの更新を行います。



埼玉県
電子入札共同システム

2014年08月18日 15時44分

CALS/EC 電子入札システム

利用者登録処理

電子証明書更新確認

現在使用しているICカード

業者名	: 株式会社〇〇建設 さいたま支店
企業住所	: 埼玉県さいたま市浦和区高砂〇-〇-〇
ICカード企業名称	: 株式会社〇〇建設
ICカード取得者氏名	: △△ 太郎
ICカード取得者住所	: nullSaitama
証明書シリアル番号	: 224231109942 (10 進) / 3435373536 (16 進)
証明書発行者	: OU=Organization CA U8,O=LGP&I,C=JP
証明書有効期限	: 2016/03/27

新規に使用するICカード

業者名	: 株式会社〇〇建設 さいたま支店
企業住所	: 埼玉県さいたま市浦和区高砂〇-〇-〇
ICカード企業名称	: 株式会社〇〇建設
ICカード取得者氏名	: △△ 太郎
ICカード取得者住所	: nullSaitama
証明書シリアル番号	: 224248018996 (10 進) / 3436393834 (16 進)
証明書発行者	: OU=Organization CA U8,O=LGP&I,C=JP
証明書有効期限	: 2016/09/09

証明書シリアル番号は IC カードのシリアル番号ではありません。
自動的に入ってくる情報なので気にされる必要はありません。

新規に使用するICカードの企業名称とICカード企業名称が御社の企業名称であることを確認してください。

この内容でよろしければ更新ボタンを押してください

① 選択されている調達機関名: 埼玉県
☒ 他調達機関にも変更を自動反映する。

② 更新 戻る

全ての申請自治体に更新を反映させる場合はチェックをつけます。

操作説明

IC カードの更新内容を確認します。

複数の自治体に申請しており、他の申請自治体にも更新を自動反映させる場合は、①他の調達機関にも変更を自動反映するにチェックをつけます（翌日、他の調達機関にも更新が反映します）。②更新ボタンをクリックします。

更新を行わない時は、戻るボタンを押下した後、IC カードの更新をやり直してください。

※『IC カード更新』を行うと、旧カードは使用できなくなります。

電子証明書更新結果確認

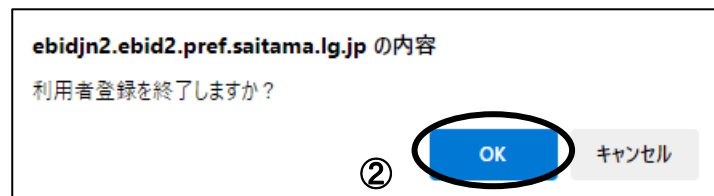
更新が完了したことを確認します。



操作説明

更新完了画面が表示されます。

システムよりログアウトするには、①ログアウトボタンをクリックします。



確認画面が表示されるので②OKボタンをクリックします。

終了画面



操作説明

終了画面が表示されます。画面右上の×で画面を閉じてください。

更新が完了すると、ICカード利用部署情報のメールアドレスに更新完了のメールが届きます。

※更新完了後、すぐに「電子入札システム」をご利用される場合は、一度全ての画面を「×」で閉じてから、「電子入札システム」に入り直してください。