

| 本社情報 | | |
|-------|--|-------------|
| 地区コード | | 記入しないでください。 |

| 事業所情報 | | |
|-------|--|--|
| 地区コード | | 記入しないでください。 |
| 地域区分 | | <p>申請する事業所の所在地により、以下の該当する地域区分を記入してください。</p> <p>01:市内 (三郷市内に本店を有し、かつ本店で契約締結する場合) 02:準市内 (三郷市内に支店等を有し、かつその支店等で契約締結する場合) 03:越谷県土整備事務所管内 (春日部市、草加市、越谷市、八潮市、吉川市、松伏町内に本店・支店等を有し、かつその本店・支店等で契約締結する場合) 04:県内 (埼玉県内(上記の01～03を除く)に本店・支店等を有し、かつその本店・支店等で契約締結する場合) 05:県外 (埼玉県外に本店・支店等を有し、かつその本店・支店等で契約締結する場合)</p> |

| 納付状況 | | |
|------|--|--|
| 納税状況 | | <p>未納あり、未納なし、課税対象外から該当するものを記入してください。</p> <p>・未納あり : 次の税目に未納がある場合は申請できません。 ・未納なし : 全税目とも未納がない場合。 ・課税対象外 : 全税目、免税業者の場合。</p> <p>三郷市に申請する場合は、申請日時点で次の税目について、未納がないことが要件です。</p> <p>(1) 法人税(又は所得税)及び消費税・地方消費税 (2) 法人市民税(又は個人市民税)</p> |

| 主要取引金融機関名 | | |
|-----------|----------|---|
| 金融機関名 | 全角20文字以内 | 口座を設けている金融機関のうち、主に取引をしている金融機関の名称を記入してください。 (名称が長い場合は略称等を記入してください。) |
| 支店等名 | 全角20文字以内 | 支店等名を記入してください。 |

| 予備欄 | | |
|------------|----------|---|
| 予備欄1 | 全角80文字以内 | <p>【法人...登記簿上と事実上の本店(主たる営業所)が異なる場合】 履歴(現在)事項全部証明書に記載された本店所在地と主たる営業所の所在地が異なる場合、履歴(現在)事項全部証明書に記載された本店所在地を記入してください。</p> <p>【個人...事業主の住民登録上の住所と主たる営業所が異なる場合】 住民登録上の住所を記入してください。</p> <p>所在地は都道府県名から記入してください。</p> |
| 予備欄2～予備欄10 | | 記入しないでください |

その他

三郷市では、申請業務「設計・調査・測量」において、「建築関連コンサルタント業務」を申請する場合は、申請事業所が建築士事務所登録されている必要があります。