

基本調査票

本調査票は、貴事業所の基本的な概要について記載していただくものです。

本調査票の記入日： 令和5 年 8 月 10 日

設置・運営主体	学校法人 柴学園		
設置主体	学校法人 柴学園		
経営主体	学校法人 柴学園		
事業所名 (施設名)	しおどめ保育園春日部	種別	保育所
所在地	〒 344-0054 埼玉県春日部市浜川戸1-12-13		
電 話	048-761-5533		
FAX	048-761-5544		
Email	shiodome-kasukabe@gakuhou-shibagakuen.ac.jp		
URL	https://www.gakuhou-shibagakuen.ac.jp/		
施設長氏名	青嶋葉子		
調査対応担当者	青嶋葉子 (所属、職名：しおどめ保育園春日部 施設長)		
利用定員	19 名	開設年	平成 31 年 4 月 1 日
理念・基本方針			
<p>【理念】豊かな心と感性を育てる</p> <p>【保育方針】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・子どもの主体的な活動として生活を保障する保育 ・子どもの自発的な活動として遊びを保障する保育 ・一人ひとりの特性に応じた保育 <p>【保育目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・のびのび楽しく遊べる子 ・元気いっぱい過ごせる子 ・優しく思いやりのある子 			
開所時間 (通所施設のみ)	平日 7:00~18:00(18:00~19:00) 土曜日 7:30~18:30		

【利用者の状況に関する事項】

○保育所の場合（通常保育）

	定員	利用児童数	クラス数	1クラスあたり 平均児童数	1クラスあたり 平均保育士数
0歳児	3名	3名	1クラス		2名
1歳児	8名	8名	1クラス		3名
2歳児	8名	8名	1クラス		3名
3歳児					
4歳児					
5歳児					
計	19名	19名	3クラス	—	—

（注）1クラスあたり平均児童数は2クラス以上ある場合に記載。非常勤保育士等については常勤換算で計算。異年齢児クラスはその区分ごとに記載。

【職員の状況に関する事項】

○保育所の場合

常勤職員数		8人	
うち	保育士	7人	保健師・看護師 0人
	栄養士・調理員	1人	その他（ ） 0人
非常勤職員数		5人（常勤換算 3.3人）	
うち	保育士	3人（常勤換算	2.8人）
	保健師・看護師	0人（常勤換算	0人）
	栄養士・調理員	1人（常勤換算	0.3人）
	その他（事務）	1人（常勤換算	0.3人）
（注）常勤換算計算式 非常勤職員：それぞれの週あたりの勤務延時間数の総数÷当該保育所の常勤職員が勤務すべき時間数。栄養士・調理員：調理業務を委託している場合には「委託」と記載。			
（2）前年度採用・退職の状況	採用	常勤： 0人	非常勤： 0人
	退職	常勤： 0人	非常勤： 0人
（3）常勤職員（うち保育士・保健師・看護師）の平均年齢		37.5歳（36歳）	
（4）常勤職員（うち保育士・保健師・看護師）の平均在職年数		3.8年（4.1年）	
（注）現在の保育所での在職年数。ただし、同一の運営主体（法人・自治体）内の児童福祉施設間の異動は通算可（公営の場合には保育主管課在職期間も通算可）。小数点以下第二位を四捨五入。			

【本来事業に併設して行っている事業】

(保育所の場合)

事業名	実施の有無	利用料
乳児保育	○	—
延長保育	○	無料
休日保育		
障害児保育	○	—
一時保育	(1年間有り)	
地域子育て支援センター	○	無料
乳幼児健康支援一時預かり事業(病後児保育)		
アレルギー等対応給食	○	—
その他(事業名:)		

(注) 実施事業には有無欄に○を付し、利用料を記載する。自主事業も含む。

【ボランティア等の受け入れに関する事項】

・令和 2～3 年度におけるボランティアの受け入れ数(延べ人数)

2 人

・ボランティアの業務

子育て支援員の実習

【実習生の受け入れ】

・令和 4 年度における実習生の受け入れ数(実数)

社会福祉士 0 人

介護福祉士 0 人

その他 0 人

【施設の状況に関する事項】

※耐火・耐震構造は新耐震設計基準（昭和56年）に基づいて記入。

○保育所の場合

(1) 建物面積 (保育所分)	125.63 m ²	
	児童1人あたり	6.612 m ² (計算式: 建物延べ床面積合計÷定員)
(2) 園庭面積	40 m ²	
	児童1人あたり	2.1 m ² (計算式: 園庭面積合計÷定員)
(3) 耐火・耐震構造	耐火	<input checked="" type="checkbox"/> 1. はい <input type="checkbox"/> 2. いいえ
	耐震	<input checked="" type="checkbox"/> 1. はい <input type="checkbox"/> 2. いいえ
(4) 建築(含大改築)年	平成	31年

【サービス利用者からの意見等の聴取について】

貴施設(事業所)において、提供しているサービスに対する利用者からの意見を聞くためにどのような取り組みをされていますか。具体的にご記入ください。

障害児保育では、加配を付け個別日誌を記載して、毎月発達巡回の専門家にアドバイスを頂きながら丁寧に関わって保育しています。
給食提供では、アレルギー対応児が現在2名在籍していますので、給食は全園児アレルギー反応の献立にしています。アレルギー児が使用するすべてのものを個別にし、保護者面談を毎月行って連携しながら安全に提供できるようにしています。
保育参観や個人面談等を計画的に行い、家庭との連携を積極的に取り保護者支援を大切にしています。また、連絡帳で毎日子どもの様子を文面や写真でお知らせし、降園時にも子どもの様子を毎日詳しく伝えて保護者とコミュニケーションを取っています。
Instagramやホームページでも子どもの様子を毎日配信しており、園で撮影した写真も全て閲覧できるようにしていることで、安心して預けて頂けるようにしています。
利用している保護者の方には、園評価やアンケート機能を利用して要望を発信できるようにしています。保護者の負担軽減のため、持ち物や用意してもらうものをなるべく少なくし、おむつのサブスクサービスや布団リースを行っています。感染症のお知らせを配信して感染対策を行ってもらったり、個々の体調の様子もコドモンアプリを使用してお知らせしています。毎月子ども達の製作を園児玄関に掲示し展示後持ち帰りしてもらって家でも飾ってもらえるように季節を感じられるような作品にしています。子育て支援として「ぴよぴよ教室」を開催し近隣の方に子育てを楽しんでもらえるような企画を考えています。

【その他特記事項】

貴施設（事業所）の特徴的な取り組み等について具体的にご記入ください。

園見学は随時受け付けており、子育て支援「ぴよぴよ教室」に参加しながら園見学も同時に行えるようになっています。
子育て支援事業「ぴよぴよ教室」では、地域の方との交流を深めて子育ての楽しさを伝えています。園の近隣地域の方のため、秋には美化運動として落ち葉やゴミ広いを行い気持ちよく過ごしてもらうようにしている。閑静な住宅街の不審者対応として1年中電飾し街の活性化に貢献しています。ICT化を導入し仕事の効率を上げ、子どもとの時間や環境設定を充実させるようにしています。食育に力を入れ毎月1～2回食に興味関心を持ってもらうような活動を行っています。
活動の子ども達の様子を毎日SNSで配信し保護者に安心してもらえるようにしています。
法人会議を月に1回リモートで行いより良い園にしていくために情報共有して改善点を把握し活かしています。

【第三者評価の受審状況】

・ 受審回数（前回の受審時期）

_____ 0 _____ 回 （平成 _____ 年度）