

整理番号	1
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費	
9: 資料購入・作成費 10: 交通費	

支出年月日	4年4月/日	支出額	150 + 150 300 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	有料道路利用代金 (企財部への打合わせ)
-----	----------------------

領収書等貼付欄

無所属県民会議

○ 企画財政部への打合わせ

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます
2022年 4月 1日(金) 9:32 No:0004

領収書

0001普通車	¥150
小 計	¥150
料 金	¥150
(うち消費税等)	¥13)
電子マネー	¥150

Suica支払 残額 ¥150
Suicaカード番号: ██████████
Suica一連No 4557

※ 領収書
うな記載
※ 按分し

責No:00003087
取引No0814 1点

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます
2022年 4月 1日(金) 14:19 No:0002

領収書

0001普通車	¥150
小 計	¥150
料 金	¥150
(うち消費税等)	¥13)
電子マネー	¥150

Suica支払 残額 ¥150
Suicaカード番号: ██████████
Suica一連No 6272

かるよ
と)。

責No:00003087
取引No9054 1点

整理番号 3

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	4年4月4日	支出額	150 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途 有料道路利用代金

領収書等貼付欄

無所属県民会議

※ 県土整備部の折合わせ

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

※ 領収書を重ねて貼付しない
※ 領収書貼るスペースが
(別紙には整理番号(枝

スイカ・バスモ・WAON利用できます
2022年 4月 4日(月) 9:39 No:0004

領収書

0001普通車 ¥150

小 計 ¥150
料 金 ¥150
(うち消費税等 ¥13)

電子マネー ¥150

Suica支払 ¥150

Suicaカード残額
カード番号: XXXXXXXXXX
Suica一連No 5379

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途
うな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されて
※ 按分し場合は、積算方法を余白に記入す

はれたか分かるよ
補記すること。

責No:00003057
取引No6059 1点

整理番号

3

政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和4年4月5日
支出額	3,180 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法)
使途	政務調査のための交通費(ETC利用料) 別添参照
支出先	(株)日産フィナンシャルサービス

上記のとおり支出しました。

支出者名

江原久美子



ご利用明細書

2022年 3月15日発行

いつも日産カードをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
ご利用代金の明細をご案内申し上げますのでご確認ください。

お支払い日	2022年 4月 15日
今回お支払い総計	〃
金融機関名	埼玉縣信金
支店名	〃
科目・口座	普通預金
口座名義	エハラ クミコ

※ご入金は余裕をもって前日(金融機関営業日)までにお願いたします。
〒100...ご家族

ご利用カード	日産カード
会員番号	〃
シヨッピング	ご利用可能枠 40万円
内枠	40万円 所定の利率を適用
キャッシング	40万円 15.000%
内枠	0万円
M借入可能枠	0万円 18.000%
R借入可能枠	** * 万円 ** * ** %

※Rはリボルビング、Mはマンスリーの返済です。
※上記ご利用可能枠は、本人委員、家族委員の上利用枠を合算した未決済合算額の可能枠となります。

ご利用日	ご利用店	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考
22/2/27	ETC 花園 → 河沢	1590	1590	
22/2/27	ETC 所沢 → 花園	1590	1590	政務料金 (@ 皇左)
				計 3180

今回獲得ポイント	0	還元ポイント	0	失効ポイント	0	累計残高ポイント	0
日産利用分	0						
一般利用分	35						985

※1 一部店舗でのご利用-Web上でのカード決済など、一部のお取引に関しては、一般利用分となる場合があります。
●日産ポイントは、「キャッシュバック」、「ANAマイル交換」、「JALマイル交換」、「プレミアムグッズ交換」にご利用いただけます。ポイントの還元申請方法等については、右記日産カードHPまたは日産ポイントデスクまでお問い合わせください。
日産カードHP <https://www.nissan-fs.co.jp/card/index.html>
日産ポイントデスク 0120-815823
受付時間/9:00~17:30(年中無休)

整理番号 10

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	4年4月6日	支出額	150 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	有料道路利用代金
----	----------

領収書等貼付欄

無所属県民会議

知事室長の
打合せ

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262

ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます

2022年 4月 6日(水) 11:53 No:0005

領収書

0001普通車 ¥150

小計 ¥150

料金 ¥150
(うち消費税等 ¥13)

電子マネー ¥150

Suica支払 ¥150

Suicaカード残額

(カード番号 XXXXXXXX)

Suica一連No 3818

※ 領収書等には、①年月日、②金額
うな記載)、④発行者、⑤宛名が記載
※ 按分した場合は、積算方法を余白

に支出されたか分かるよ
、余白に補記すること。

責No:00003033
取引No9046 1点

整理番号 14

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	4年4月10日	支出額	660 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	駐車場代金 (新型コロナシニホリズム参加)
----	-----------------------

領収書等貼付欄

無所属県民会議

※ 領収書は重ねて貼
 ※ 領収書を貼るスペース (別紙には整理番

越谷サンシティ駅前
 (地下)
 TEL048-983-8881

越谷サンシティ

紙を使用すること。

4/10

※ 新型コロナシニホリズム参加

領収証 U
 2022年 ..374機
 04月10日 16:10出
 13:14入
 駐車料金 A...660円
 現金領収額...660円

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 16

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費	
9: 資料購入・作成費 10: 交通費	

支出年月日	4年4月11日	支出額	150 + 150 300 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	有料道路利用代金
----	----------

領収書等貼付欄

無所属県民会議

※ 教育局との打ち合わせ

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます
2022年 4月11日(月) 14:56 No:0003

領収書

0001普通車 ¥150
小計 ¥150
料金 ¥150
(うち消費税等 ¥13)
電子マネー ¥150

Suica支払 ¥150
Suicaカード残額 (カード番号: XXXXXXXXXX) [REDACTED]
Suica一連No 8800

責No:00003094: [REDACTED]
取引No2222 1点

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます
2022年 4月11日(月) 13:25 No:0005

領収書

0001普通車 ¥150
小計 ¥150
料金 ¥150
(うち消費税等 ¥13)
電子マネー ¥150

Suica支払 ¥150
Suicaカード残額 (カード番号: XXXXXXXXXX) [REDACTED]
Suica一連No 5116

責No:00003066: [REDACTED]
取引No8238 1点

整理番号 18

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費	
9: 資料購入・作成費 10: 交通費	

支出年月日	4年4月12日	支出額	15000 + 262 15262 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	---------	-----	---

使途	埼玉県防衛協会 会費
----	------------

領収書等貼付欄

無所属県民会議

埼玉県防衛協会 会費

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
04-04-1203078	A93270003	
取扱店	シラオカ	
払込口座	00130-7	411283
払込金額	*15,000	料金 *262
振替受付票		
振替 001307 411283 埼玉県防衛協会 無所属県民会議 岡重夫		
入金額	*20,262	
おつり	*5,000	
スマホ決済アプリ ゆうちょPay 口座直結だから事前チャージ不要!		

※ 領収書は重
 ※ 領収書を貼
 (別紙には)

好晒
 新聞
 講演会
 研修会

印紙税申告納
 付につき趣町
 税務署承認済

※ 領収書等には、①年月日、②
 うな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、ホロに補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

されたか分かるよ

整理番号

10

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	2022年 4月12日	支出額	3,262円
使 途	社会福祉法人 にいざ後援会 令和4年度会費 社会福祉法人 にいざ後援会		

領収書等貼付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号												
04-04-1203553	A93560003													
取扱店	アサカテン													
払込口座	00100-0	760265												
払込金額	*3,000	料金 *262												
<table border="1"> <tr> <td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td> </tr> <tr> <td>7</td><td>6</td><td>0</td><td>2</td><td>6</td><td>5</td> </tr> </table>			0	0	1	0	0	0	7	6	0	2	6	5
0	0	1	0	0	0									
7	6	0	2	6	5									
社会福祉法人 にいざ後援会 振替受付票 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)														
入金額	*10,000													
おつり	*6,738													
スマホ決済アプリ ゆうちょPay 口座直結だから事前チャージ不要！														

使途：年会費
 対価：障害者の方
 ための勉強会
 等に参加する
 ため。

印紙税申告納付につき趣町
 税務署承認済

⑤ 平松大佑

整理番号 9

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
---	--

支出年月日	令和4年4月15日	支出額	3,180 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	政務調査(花園⇄所沢1590円往復の高速代) @県庁		

領収書等貼付欄 無所属県民会議 深谷・美里・寄居支部

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 所沢
 NEXCO東日本お客さまセンター
 0570-024-024
 または
 03-5308-2424

22年 4月15日 8時59分
 車種 普通

通行料金 ¥1,590-
 (現金)

—入口料金所— 花園
 高速道路上で停止車両を見聞きした際は、
 停止車両や人に注意しながら安全走行を！
 東日本高速道路株式会社
 東京都千代田区霞が関3-3-2
 取扱番号208-00460830-00

領 収 書

料金所 花園
 NEXCO東日本お客さまセンター
 0570-024-024
 または
 03-5308-2424

22年 4月15日 18時14分
 車種 普通

通行料金 ¥1,590-
 (現金)

—入口料金所— 所沢
 高速道路上で停止車両を見聞きした際は、
 停止車両や人に注意しながら安全走行を！
 東日本高速道路株式会社
 東京都千代田区霞が関3-3-2
 取扱番号215-00091745-00

紙を使用すること。

※ (1)領収書(2)宛行有、(3)宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 23

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	4年4月8日	支出額	150 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	有料道路利用代金
----	----------

領収書等貼付欄

無所属県民会議

※ 総務部への振分あり

新見沼大橋有料道路 通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262

ご利用有難うございました

※ 領収書は重
※ 領収書を貼
(別紙には)

スイカ・パスモ・WAON利用できます

使用すること。

2022年 4月18日(月) 9:16 No:0004

領収書

0001普通車 ¥150

小計 ¥150
料 金 ¥150
(うち消費税等 ¥13)

電子マネー ¥150

Suica支払 ¥150

Suicaカード残額
(カード番号: XXXXXXXXXX) [REDACTED]
Suica一連No 8859

など何に支出されたか分かるよ
場合は、余白に補記すること。

※ 領収書等には、①年月日、②
うな記載)、④発行者、⑤宛名
※ 按分した場合は、積算方法を

責No:00003069 [REDACTED]
取引No0381 1点

整理番号	20
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費	
9: 資料購入・作成費 10: 交通費	

支出年月日	2022年4月20日	支出額	55,000 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	介護に関する調査費用		

領収書等貼付欄

- ③ ケアラーに関する調査
- ④ 株式会社アノン
- ⑤ 並木まさとし県政事務所

領 収 証

並木まさとし県政事務所

様

No. _____

★

¥ 55,000-

内 訳	但 ケアラーに関する調査
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	

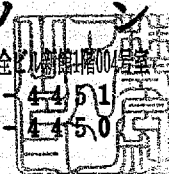
2022年4月20日 上記正に領収いたしました

株式会社 ア

〒100-0014 東京都千代田区永田町2-9-6 十全ビル9階004号室

TEL 03-6205-4451

FAX 03-6205-4450



コクヨ ウケ-98

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

整理番号 31

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	4年4月23日	支出額	150 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	有料道路利用代金
-----	----------

無所属県民会議

新見沼大橋有料道路

通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

※ 領収書は重
※ 領収書を貼
(別紙には

使用すること。

スイカ・パスモ・WAON利用できます

2022年 4月23日(土) 15:01 No:0005

領収書

0001普通車	¥150
小 計	¥150
料 金	¥150
(うち消費税等)	¥13)
電子マネー	¥150
-----	-----
Suica支払	¥150
Suicaカード残額	[REDACTED]
(カード番号: [REDACTED]XXXXXXXX[REDACTED])	[REDACTED]
Suica一連No 7866	[REDACTED]

※ 領収書等には、①年月日、②
うな記載)、④発行者、⑤宛名が
※ 按分した場合は、積算方法を

など何に支出されたか分かるよ
易合は、余白に補記すること。

埼玉会館29 研修会
参加者

責No:00003057 [REDACTED]
取引No9252 1点

整理番号	8
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①：調査研究費 2：グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3：広聴費 4：要請・陳情等活動費 5：広報費 【経常的経費】 6：人件費 7：事務所費 8：事務費 9：資料購入・作成費 10：交通費
------------------------------	--

支出年月日	4年 4月 25日	支出額	10,000 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	行田市倫理法人会会費		

領収書等貼付欄

①令和4年4月25日
 ③行田市倫理法人会会費
 ⑤埼玉県議会無所属県民会議行田支部
 対価としてセミナーに参加

2022年04月01日 No 000241

領 収 書

埼玉県議会 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-6264-2251

ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>



埼玉県行田市倫理法人会

TEL : 048-577-6362

FAX : 048-577-6365


¥10,000

2022年04月分 法人会費 (2022年04月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

2022年4月25日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印 
----------------------------------	--

整理番号 14

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和4年4月25日	支出額	10,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	倫理法人会費(4月分)		

領収書等貼付欄	無所属県民会議 深谷・美里・寄居支部
・モーニングセミナー	4月25日引落し
・倫理研究所発行誌「職場の教養」	

2022年04月01日 No 000274

領収書

江原くみ子県政事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所



〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2211
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県深谷市倫理法人会

TEL : 048-551-7570
FAX : 048-551-7571

¥10,000

2022年04月分 法人会費 (2022年04月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印
----------------------------------	-----

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 該当した場合は、積算方法を余白に記入すること

整理番号 35

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	<u>4年4月25日</u>	支出額	<u>10,000</u> 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	<u>久喜市倫理法人会会費</u>		

領収書等貼付欄

領 収 証

久喜市倫理法人会 宛
 久喜市倫理法人会 宛
 石川 秀義 様 No. _____

★ 10,000

但 書籍及研修費として

4年4月25日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等

久喜市倫理法人会
 久喜市久喜中央4丁目7番20号
 TEL 0480(24)0637

収入印紙

コクヨ ウケ-1097

③ 会費 対価: 書籍、研修費

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 35

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	4年4月26日	支出額	3000 + 110 8110 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	埼玉県隊友会 会費		

領収書等貼付欄

無所属県民会議

埼玉県隊友会 会費

振替払込請求書兼受領証

村橋
新聞
講演会

※ 領収書は重ねて貼付
※ 領収書を貼るスペース
(別紙には整理番号)

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

口座記号番号	001901	通常払込 料金加入 者負担
加入者名	埼玉県隊友会	
金額	千 百 十 万 千 百 十 円	
	3 0 0 0	
ご依頼人	* 無所属県民会議 岡重夫様	
料 金	N94220006 04-04-26 杉戸高野台 郵便局	
備 考	現金払 (03597)	料金 110円

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③住所(住所が記載されていない場合は、余白に補記すること)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 48

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	4年4月26日	支出額	150 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	有料道路利用代金
-----	----------

領収書等貼付欄

無所属県民会議

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

※ 領収書
※ 領収書
(別紙 スイカ・パスモ・WAON利用できます 紙を使用すること)

2022年 4月26日(火) 9:11 No:0004

領収書

0001普通車	¥150
小 計	¥150
料 金	¥150
(うち消費税等)	¥13)
電子マネー	¥150
Suica支払	¥150

※ 領収書等には、①年月日(うな記載)、④発行者、⑤※ 按分した場合は、積算方

として」など何に支出されたか分かるよ
ない場合は、余白に補記すること)。

責No:00003089: [REDACTED]
取引No4517 1点

民生生活部と合わせ

整理番号 47

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	4年4月29日	支出額	10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	久喜・栗橋倫理法人会 会費		

領収書等貼付欄

領 収 証

埼玉県議会議員 石川忠義 様

¥10,000-

但 令和4年4月分会費

令和4年4月29日 上記正に領収いたしました。

久喜・栗橋倫理法人会

オフィス糸井内

〒349-1132 埼玉県加須市旗井119

TEL・FAX 0480-72-5997



③ 書籍・研修費

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 61

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費	
9: 資料購入・作成費 10: 交通費	

支出年月日	4年4月30日	支出額	150 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	有料道路利用代金
-----	----------

領収書等貼付欄

無所属県民会議

新見沼大橋有料道路

通行券

○ 研修会参加
(おしゃほの会館)

※ 領収書は 埼玉県道路公社
 ※ 領収書を TEL 048-878-3262
 (別紙に ご利用有難うございました を使用すること。

スイカ・パスモ・WAON利用できます

2022年 4月30日(土) 11:28 No:0005

領収書

0001普通車	¥150
小 計	¥150
料 金	¥150
(うち消費税等)	¥13)
電子マネー	¥150
Suica支払	¥150

※ 領収書等には、①年月日 Suicaカード残額 、「て」など何に支出されたか分かるよ
 うな記載)、④発行者、⑤宛 (カード番号: ██████████) い場合は、余白に補記すること。
 ※ 按分した場合は、積算方; Suica一連No 9371

取引No0488 1点 責No:00003091 ██████████

整理番号 63

政務活動費 領収書等貼付用紙


経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	4年5月2日	支出額	20,000+110 20,110 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	久喜市倫理法人会会費 (4月・5月分)		

領収書等貼付欄

無所属県民会議

久喜市倫理法人会 会費
(4月・5月分)

キャッシュサービスご利用明細
毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。  埼玉りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号	
0017		***	
取扱店	お取引日時	時刻	
38304	04-05-02	09:49	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥20,000	¥110	
お取引後の残高(円)		おつり	

お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円)		認 証	
円	千	円	円

※ 領収書は重ねて貼
※ 領収書を貼るスペー
(別紙には整理番

お印
・程等
・新聞
・セーター

お振込明細またはご案内
お受取人
埼玉りそな銀行
久喜支店
普通 0641165
サイトマケンクキツリソリホウツソカイ様
登録番号 0005
お依頼人
ムソヨソクケソミソカイキ ソラオカワフ様
電話番号 0480-93-5671
取扱番号 020002
印紙税申告納
付につき浦和
税務署承認済
*印紙税を納付しない場合は*印で消してあります。 →

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 67

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費	
9: 資料購入・作成費 10: 交通費	

支出年月日	4年5月6日	支出額	150 + 150 = 300 300 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	有料道路利用代金
-----	----------

領収書等貼付欄

無所属県民会議

。保健医療部の打ち合わせ

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます
2022年 5月 6日(金) 10:19 No:0004

領収書

0001普通車 ¥150

小 計 ¥150
料 金 ¥150
(うち消費税等 ¥13)

電子マネー ¥150

Suica支払 ¥150

Suicaカード残額
(カード番号: XXXXXXXXXX
Suica一連No 3718

※ 領収書
うな記載
※ 按分し

責No:00003087
取引No3046 1点

こと。
ない場
を付す

ただし、
こと(一書
と。

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます
2022年 5月 6日(金) 15:14 No:0003

領収書

0001普通車 ¥150

小 計 ¥150
料 金 ¥150
(うち消費税等 ¥13)

電子マネー ¥150

Suica支払 ¥150

Suicaカード残額
(カード番号: XXXXXXXXXX
Suica一連No 6073

責No:00003097
取引No7094 1点

かるよ
と)。

整理番号 27

政務活動費支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p>経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
----------------------------------	--

支出年月日	令和4年5月6日
支出額	2,730 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 100%)
使途	政務調査のための交通費 (高速道路代、別添参照)
支出先	(株)日産ファイナンシャルサービス

上記のとおり支出しました。

支出者名

江原久美子



ご利用明細書

2022年 4月15日発行

いつも日産カードをご利用いただきありがとうございます。
ご利用代金の明細をご案内申し上げますのでご確認ください。

お支払い日	2022年 5月 6日
今回お支払い総計	円
金融機関名	埼玉縣信金
支店名	
科目・口座	
口座名義	エハラ クミコ

※ご入金は余裕をもって前日(金融機関営業日)までにお願いたします。
〒0...ご本人 1~8...ご家族

ご利用カード	日産カード
会員番号	XXXX
ご利用可能枠	利率(実質年率)
シヨッピング	40万円
内枠	40万円
R	所定の利率を適用
キャッシング	0万円
M 借入可能枠	15.000%
R 借入可能枠	0万円
	18.000%
	****%

※Rはリボルビング、Mはマンスリーの額です。
※上記ご利用可能枠は、本人会員、家族会員のご利用額を合算した未決済金額の可能性となります。

ご利用日	ご利用店	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考
22 3290ETC	所沢 →花園	1590	1590	
22 3290ETC	東松山 →所沢	1140	1140	
				計 2730円

※1	今回獲得ポイント	還元ポイント	失効ポイント	累計残高ポイント	失効予定ポイント
日産利用分	0	0	0	0	22年 5月末
一般利用分	50	0	0	1035	22年 6月末
					0
					0

※1 一部店舗でのご利用・Web上でのカード決済など、一部のお取引先に関しては、一般利用分となる場合があります。

●日産ポイントは、「キャッシュバック」、「ANAマイル交換」、「JALマイル交換」、「プレミアムグッズ交換」にご利用いただけます。ポイントの還元申請方法等については、右記日産カードHPまたは日産ポイントデスクまでお問い合わせください。

●日産カードHP <https://www.nissan-fs.co.jp/card/index.html>
●日産ポイントデスク 0120-815523
受付時間/9:00~17:30 (年中無休)

SH260

整理番号

29

政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
支出年月日	令和 4 年 5 月 10日、11日、27日
支 出 額	66,950 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法)
使 途	JISSEN研修会参加のための、交通費、航空券、宿泊費、参加費 JAL大人普通運賃(往復割引38000×2、ホテル代差し引きゼロ)
支 出 先	じゃらんパック

上記のとおり支出しました。

支出者名

江原 久美子



【表1】

2022年3月27日～10月29日搭乗分 運賃表(普通運賃系)

JAL

適用日:2022/3/27

区間	大人普通運賃				小児普通運賃				障がい者割引				往復割引							
	通常期		ピーク期		通常期		ピーク期		定額	割引率①	割引率②	通常期	割引率①	割引率②	ピーク期Ⅰ (7/1-14) (8/16-31)		ピーク期Ⅱ (7/15-8/4)		ピーク期Ⅲ (3/27-31) (8/5-8/15)	
	通常期	ピーク期	通常期	割引率①	割引率②	通常期	割引率①	割引率②							割引率①	割引率②	割引率①	割引率②	割引率①	割引率②
1 東京＝大阪	JAL	25,700	28,100	12,850	50%	14,050	50%	15,050	41%	46%	23,300	9%	24,450	13%	24,450	13%	24,450	13%	24,450	13%
2 東京＝福岡	JAL	41,900	44,400	20,950	50%	22,200	50%	24,600	41%	45%	38,000	9%	39,700	11%	39,700	11%	40,700	8%	40,700	8%
3 東京＝札幌	JAL	38,200	40,600	19,100	50%	20,300	50%	22,500	41%	45%	35,150	8%	36,550	10%	36,550	10%	37,550	8%	37,550	8%
4 東京＝沖縄(那覇)	JAL	46,600	49,000	23,300	50%	24,500	50%	27,400	41%	44%	41,950	10%	44,000	10%	44,000	10%	45,000	8%	45,000	8%
5 大阪＝福岡	JAL	25,100	27,600	12,550	50%	13,800	50%	14,650	42%	47%	22,700	10%	23,750	14%	23,750	14%	23,750	14%	23,750	14%
6 大阪＝札幌	JAL	47,200	49,700	23,600	50%	24,850	50%	27,700	41%	44%	43,100	9%	45,100	9%	45,100	9%	46,100	8%	46,100	8%
7 大阪＝沖縄(那覇)	JAL	39,100	41,600	19,550	50%	20,800	50%	22,950	41%	45%	35,650	9%	37,200	11%	37,200	11%	38,200	9%	38,200	9%
8 福岡＝札幌	JAL	58,400	60,900	29,200	50%	30,450	50%	34,250	41%	44%	52,750	10%	55,300	9%	55,300	9%	56,300	8%	56,300	8%
9 福岡＝女満別	JAL	47,000	49,400	23,500	50%	24,700	50%	27,550	41%	44%	42,700	9%	44,500	10%	44,500	10%	45,500	8%	45,500	8%
10 東京＝旭川	JAL	45,100	47,500	22,550	50%	23,750	50%	26,500	41%	44%	40,450	10%	42,350	11%	42,350	11%	43,350	9%	43,350	9%
11 東京＝釧路	JAL	44,400	47,000	22,200	50%	23,500	50%	26,050	41%	45%	40,050	10%	41,750	11%	41,750	11%	42,750	9%	42,750	9%
12 東京＝帯広	JAL	43,900	46,200	21,950	50%	23,100	50%	25,750	41%	44%	39,300	10%	41,050	11%	41,050	11%	42,050	9%	42,050	9%
13 東京＝函館	JAL	35,900	38,300	17,950	50%	19,150	50%	21,050	41%	45%	32,200	10%	34,000	11%	34,000	11%	35,000	9%	35,000	9%
14 東京＝青森	JAL	34,400	36,900	17,200	50%	18,450	50%	20,200	41%	45%	30,650	11%	32,100	13%	32,100	13%	33,100	11%	33,100	11%
15 東京＝三沢	JAL	33,600	36,200	16,800	50%	18,100	50%	19,750	41%	45%	30,450	9%	31,900	12%	31,900	12%	32,900	10%	32,900	10%
16 東京＝秋田	JAL	28,100	30,600	14,050	50%	15,300	50%	16,500	41%	46%	25,050	11%	26,050	15%	26,050	15%	27,050	13%	27,050	13%
17 東京＝花巻	JAL	26,600	29,100	13,300	50%	14,550	50%	15,750	41%	46%	24,550	11%	25,550	15%	25,550	15%	26,550	13%	26,550	13%
18 東京＝山形	JAL	19,000	21,400	9,500	50%	10,700	50%	12,150	36%	43%	17,500	8%	18,250	15%	18,250	15%	19,000	13%	19,000	13%
19 東京＝仙台	JAL	19,500	21,900	9,750	50%	10,950	50%	12,400	36%	43%	18,000	8%	18,750	15%	18,750	15%	19,500	13%	19,500	13%
20 東京＝小松	JAL	25,100	27,600	12,550	50%	13,800	50%	14,650	42%	47%	22,500	10%	23,950	13%	23,950	13%	24,950	11%	24,950	11%
21 東京＝南紀白浜	JAL	33,100	35,600	16,550	50%	17,800	50%	19,400	41%	46%	29,850	10%	31,150	13%	31,150	13%	32,150	11%	32,150	11%
22 東京＝岡山	JAL	34,300	36,900	17,150	50%	18,450	50%	20,200	41%	45%	30,550	11%	32,000	13%	32,000	13%	33,000	11%	33,000	11%
23 東京＝広島	JAL	35,200	37,700	17,600	50%	18,850	50%	20,700	41%	45%	30,950	12%	32,500	14%	32,500	14%	33,500	12%	33,500	12%
24 東京＝山口宇部	JAL	39,500	41,900	19,750	50%	20,950	50%	23,200	41%	45%	35,650	10%	37,200	11%	37,200	11%	38,200	9%	38,200	9%
25 東京＝出雲	JAL	32,900	35,200	16,450	50%	17,600	50%	21,050	36%	40%	29,450	10%	30,700	13%	30,700	13%	31,700	11%	31,700	11%
26 東京＝徳島	JAL	33,700	36,300	16,850	50%	18,150	50%	19,750	41%	46%	30,250	10%	31,800	12%	31,800	12%	32,800	10%	32,800	10%
27 東京＝高松	JAL	33,700	36,300	16,850	50%	18,150	50%	19,750	41%	46%	30,450	10%	31,800	12%	31,800	12%	32,800	10%	32,800	10%
28 東京＝松山	JAL	36,500	39,000	18,250	50%	19,500	50%	21,400	41%	45%	32,600	11%	33,900	13%	33,900	13%	34,900	11%	34,900	11%
29 東京＝高知	JAL	35,900	38,300	17,950	50%	19,150	50%	21,050	41%	45%	32,900	8%	34,300	10%	34,300	10%	35,300	8%	35,300	8%
30 東京＝北九州	JAL	41,900	44,400	20,950	50%	22,200	50%	24,600	41%	45%	38,000	9%	39,700	11%	39,700	11%	40,700	9%	40,700	9%
31 東京＝大分	JAL	40,600	43,200	20,300	50%	21,600	50%	23,850	41%	45%	36,250	11%	37,800	13%	37,800	13%	38,800	10%	38,800	10%
32 東京＝長崎	JAL	44,400	47,000	22,200	50%	23,500	50%	26,050	41%	45%	40,550	9%	42,450	10%	42,450	10%	43,450	8%	43,450	8%
33 東京＝熊本	JAL	41,900	44,400	20,950	50%	22,200	50%	24,600	41%	45%	38,200	9%	40,050	10%	40,050	10%	41,050	8%	41,050	8%
34 東京＝宮崎	JAL	41,900	44,400	20,950	50%	22,200	50%	24,600	41%	45%	37,900	10%	39,600	11%	39,600	11%	40,600	9%	40,600	9%
35 東京＝鹿児島	JAL	44,400	47,000	22,200	50%	23,500	50%	26,050	41%	45%	40,050	10%	41,750	11%	41,750	11%	42,750	9%	42,750	9%
36 東京＝奄美大島	JAL	52,800	55,300	26,400	50%	27,650	50%	30,900	41%	44%	47,550	10%	49,800	10%	49,800	10%	51,050	8%	51,050	8%
37 東京＝奄美大島	JAL	20,700	23,100	10,350	50%	11,550	50%	12,100	42%	48%	18,550	10%	19,750	15%	19,750	15%	20,750	13%	20,750	13%
38 東京＝石垣	JAL	67,600	70,200	33,800	50%	35,100	50%	39,750	41%	43%	58,750	13%	61,600	12%	61,600	12%	62,600	10%	62,600	10%
39 東京＝宮古	JAL	63,400	65,800	31,700	50%	32,900	50%	37,250	41%	43%	55,050	13%	57,700	12%	57,700	12%	58,700	10%	58,700	10%
40 東京＝久米島	JAL	53,600	55,800	26,800	50%	27,900	50%	34,200	36%	39%	46,700	13%	48,950	12%	48,950	12%	49,950	10%	49,950	10%
41 大阪＝女満別	JAL	---	53,000	---	---	26,500	50%	32,450	---	---	---	---	47,650	10%	47,650	10%	48,650	8%	48,650	8%
42 大阪＝旭川	JAL	---	54,700	---	---	27,350	50%	30,650	---	---	---	---	48,900	11%	48,900	11%	49,900	9%	49,900	9%
43 大阪＝函館	JAL	44,400	47,000	22,200	50%	23,500	50%	26,050	41%	45%	40,050	10%	41,850	11%	41,850	11%	42,850	9%	42,850	9%

割引率①:通常期「大人普通運賃」対比
割引率②:ピーク期「大人普通運賃」対比

いつもエポスカードをご利用いただき、ありがとうございます。
ご利用いただきましたカードのご利用明細を下記の通りご案内申し上げます。

明細作成日 2022年05月07日 明細書ページ数 01ページ目

江原 久美子 様
0838010290854



001 102021 01-1 0095367#
100000 20220509-1

カード種類	エポスゴールドカード
カード番号	****_****_****_
お支払口座	金融機関名 ゆうちょ銀行 支店名 口座番号 口座名義 エハラ クミコ 様

※上記「お支払口座」はエポスカードの登録内容を表示しております。
※金融機関の手続きの都合等により、上記口座からお引落しできない場合があります。
＜引落し口座の手続きについて＞
下記URLにアクセスのうえ、お手続きください。
<http://01epos.jp/nke/>
(お手続きにはエポスNetへのご登録が必要となります)



■ 今回のご請求額

お支払日	2022年05月27日
お支払金額合計	円

＜口座引落しの方＞金融機関が休業の場合は、お引落し日は翌営業日になります。

MARUI GROUP
株式会社エポスカード 〒164-8701 東京都中野区中野4-3-2
登録番号 関東財務局長(6)第01386号
お問い合わせはエポスカードゴールドデスクまで
0120-20-5544 (受付時間 9:30~18:00)

	ご利用可能枠	ご利用可能残高
ショッピング	100万円	73万円
うちリボ・分割・ボーナス払い	80万円	73万円
キャッシング	30万円	30万円

(ショッピング1回払いのリボ・分割変更可能額 800,000円)
※上記リボ・分割変更可能額にかかわらず、2回払いはリボ変更、ボーナス一括払いはリボ・分割変更が可能です。
※ご利用可能枠は上記明細作成日時点のもので、ご利用可能枠が変更となる場合がありますので、最新の情報についてはエポスNetや電話にてご確認ください。
※当社規定の審査によりご利用いただけない場合がございます。

保存のお願い

ご利用代金明細書は、カードのご利用時のみお送りいたしますので、お手元にて、月つきのお支払予定額のご確認などにお役立てください。なお、エポスカードホームページでも月つきのお支払予定額およびご利用明細についてご確認ください。
※事前に「エポスNet」会員へのご登録(無料)が必要です。

・口座へのご入金、お支払日の前日(金融機関営業日)までにお願います。

エポスポイントのご案内	2022年03月28日から	獲得ポイント	
	2022年04月27日まで	ご利用ポイント	0P
		ポイント残高	

ポイント残高は上記明細作成日時点のもので、最新の情報についてはエポスNetをご確認ください。

■ ご利用明細

★ショッピングの1回・ボーナス一括払い等を「リボ・分割払い」、キャッシングの1回払いを「リボ払い」にご変更いただけます。【リボ・分割変更締切日 : 05月22日】
※ご変更によりリボ・分割・ボーナス払いの残高がご利用可能枠を超える場合は変更いただけませんのでご注意ください。
★郵送のご利用明細書は、ご利用が「ショッピング1回払い」のみの場合、ご利用明細発行料として88円(税込)をご負担いただきます。

ご利用日 年 月 日	ご利用先など ※マルチご利用分はご購入時の代表商品を表示しています	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	リボ 分割	備考
		ご利用金額(円)	支払回数	今回回数	お支払金額(円)			
	<ショッピングご利用分(1回)>							
			1回	1				
			1回	1				
			1回	1				
220420	ジャルジャランパック	49600	1回	1	49600			
			1回	1				
			1回	1				
			1回	1				

※ショッピング・リボ、キャッシング・リボのお支払金額については 表面をご確認ください。 今回のお支払合計金額(円)

・ショッピングのリボ払いの「弁済金」、分割払いの「分割支払金」は、本書面では「お支払金額」と記載しています。・ショッピングのリボ払いの「現金販売(提供)価格」、分割払いの「支払総額」は、本書面では「ご利用金額」と記載しています。・ショッピング分割払いの場合、記載金額に分割払い手数料を含みます。【ご利用日】ご利用締め日(お支払日の前月同日)までに到着した売上票および現在お支払中のご契約のご利用日です。【今回回数】何回目のお支払いかを表します。【摘要】ボーナス払いのお支払い予定月やリボ払いの元利内訳、海外利用の場合の現地通貨額/換算レートなどを表示します。(上段:現地通貨ご利用額 下段:換算レート)※為替相場により、現地通貨額・通貨レートを表示できない場合もございます。(*表示)【リボ・分割】

整理番号

29 - 2

領 収 書 貼 付 欄

無所属県民会議 深谷・美里・寄居支部

領収書

様

ご利用日付 2022年05月11日
時刻 15時45分
券番号: 8610
取引内容: 乗車券購入 金260円

印紙額
乗車券
15
印紙額
15

伝票番号: 40757

ご利用ありがとうございます。

地) 博多駅 券A05発行
福岡市地下鉄

ICカード利用明細

力一十番号 [REDACTED]
種類 [REDACTED] (最新 20[REDACTED])
月日種別 利用駅 種別 利用駅 枚額

0511入 [REDACTED] 6158
[REDACTED] 6778

2022.05.21 10:06 深谷 駅104発行
ご利用ありがとうございます
(1/1) JR東日本

24時間営業 ↑

駐車券・領収書

日本空港ビルデング株式会社
東京国際空港第1駐車場
TEL 03-5757-8191

P1

1. 金額欄にIC E-PAYの印字がある場合は、そのレシートカードでのPASMORAGNのご利用をお願いします。
2. 裏面の注意事項をお読みください。

金額 27,810円 領収いたしました
2022-05-11 20:46

※ 整理番号には、枝番を記入すること

領 収 書
No.5620

日付 '22年05月10日
車番 000212 000
メータ運賃 ¥1410円
合計 ¥1410円

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車ありがとうございます。
お忘れ物、お気付きの点は下記までご連絡下さい。

観光中型タクシー ジャンボタクシー(9人乗)

福岡自動車株式会社
福岡市博多区月隈1丁目7-5
☎ 611-7536

領 収 書
No.0005

日付 '22年05月11日
車番 000222 000
メータ運賃 ¥570円
合計 ¥570円

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車ありがとうございます

タクシーの御用命は

TEL 504-6695

福岡市博多区西月隈4丁目6-7
藤丸タクシー(株)・(株)藤丸交通
504-6690 503-3556

研修会参加費、および交通費、駐車場代、タクシー代
(参加費12000円、福岡空港→ホテル1410円、タクシーホテル→博多駅
570円、博多駅→古賀駅260円、古賀駅→博多空港380円、空港駐車場
代2730円)=17350円

整理番号

29 - 3

領 収 書 貼 付 欄

無所属県民会議 深谷・美里・寄居支部

No. 2010002

領 収 書

様

領収金額

¥12,000.00

但 JISSEN 研修会参加費として

令和4年5月10日

上記正に領収しました。

JISSEN (自治体政策青年ネットワーク) 事務局
〒123-0865 東京都足立区新田2-4-27-101

小椋修平



※

整理番号 78

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費 7:事務所費 8:事務費	
9:資料購入・作成費 10:交通費	

支出年月日	4年5月11日	支出額	150 + 150 = 300 300 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	有料道路利用代金 (農林部への振込)		

無所属県民会議		※ 農林部への振込
<p>新見沼大橋有料道路 通行券</p> <p>埼玉県道路公社 TEL 048-878-3262 ご利用有難うございました</p> <p>スイカ・パスモ・WAON利用できます 2022年 5月11日(水) 9:24 No:0004</p> <p>領収書</p> <p>0001普通車 ¥150</p> <p>小計 ¥150</p> <p>料金 ¥150 (うち消費税等 ¥13)</p> <p>電子マネー ¥150</p> <p>Suica支払 ¥150</p> <p>Suicaカード残額 (カード番号: ██████████)</p> <p>Suica一連No 4888</p>	<p>新見沼大橋有料道路 通行券</p> <p>埼玉県道路公社 TEL 048-878-3262 ご利用有難うございました</p> <p>スイカ・パスモ・WAON利用できます 2022年 5月11日(水) 11:27 No:0003</p> <p>領収書</p> <p>0001普通車 ¥150</p> <p>小計 ¥150</p> <p>料金 ¥150 (うち消費税等 ¥13)</p> <p>電子マネー ¥150</p> <p>Suica支払 ¥150</p> <p>Suicaカード残額 (カード番号: ██████████)</p> <p>Suica一連No 7372</p>	<p>※ 領収書等(うな記載)、(※ 按分した場</p> <p>責No:00003091: ██████████</p> <p>取引No1124 1点</p>
		<p>責No:00003090: ██████████</p> <p>取引No5260 1点</p>

整理番号 63

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和4年5月12日	支出額	6,280 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	連合埼玉研修会参加のための交通費 タクシー代(湯本駅→いわき駅)		

領収書等貼付欄 無所属県民会議 深谷・美里・寄居支部

領 収 書

現・チ・ク・割引 No.6145

日付 '22年05月12日

車番 0511 002

基本運賃 ¥6430円

遠割 -¥150円

合計 ¥6280円

上記の通り領収致しました
ご乗車ありがとうございます。

泉タクシー(株)

いわき市泉町2丁目

14-1

TEL 0246-56-7777

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 31

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和4年5月12日	支出額	15,000 円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	連合埼玉県外視察研修会 参加費として		
領収書等貼付欄	無所属県民会議 深谷・美里・寄居支部		

領収書

江原 久美子 様

No. 5

★ ¥15,000

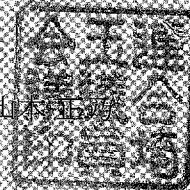
但 連合埼玉議員会議「県外視察研修会」参加費として
2022年5月12日 上記正に領収いたしました。

内 訳

収入 印紙	税抜金額
	消費税額(%)

さいたま市浦和区岸町7-5-19

連合埼玉 議員会議 議長 山本正樹



- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 80

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費 7:事務所費 8:事務費	
9:資料購入・作成費 10:交通費	

支出年月日	4年5月3日	支出額	150 + 150 300 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	有料道路利用代金
----	----------

領収書等貼付欄

無所属県民会議

※社社希の
打3分せ

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます
2022年 5月13日(金) 8:40 No:0004

領収書

0001普通車 ¥150
小計 ¥150
料金 ¥150
(うち消費税等 ¥13)
電子マネー ¥150

Suica支払 ¥150
Suicaカード残額
(カード番号: ██████████
Suica一連No 5356

※ 領収書
うな記載
※ 按分し

責No:00003014
取引No4590 1点

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます
2022年 5月13日(金) 10:57 No:0002

領収書

0001普通車 ¥150
小計 ¥150
料金 ¥150
(うち消費税等 ¥13)
電子マネー ¥150

Suica支払 ¥150
Suicaカード残額
(カード番号: ██████████
Suica一連No 6913

責No:00003080
取引No5864 1点

整理番号	/
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
--------------------------	--

支出年月日	令和4年5月14日	支出額	2,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	富士見市国際友好協会 会費		

領収書等貼付欄

領 収 書

八子 朋弘 様

¥2,000-

但し、令和4年度分会費として

2022年5月14日

富士見市国際友好協会
 会長 牧 寿夫



③ 年会費

④ 富士見市国際友好協会

⑤ 八子朋弘 ※ 対価として意見交換会参加

政務活動に使用する割合が 100 %であるため

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 85

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費 7:事務所費 8:事務費	
9:資料購入・作成費 10:交通費	

支出年月日	4年5月16日	支出額	150 + 150 300 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	有料道路利用代金
----	----------

領収書等貼付欄

無所属県民会議

※下水道局への
打合せ

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます
2022年 5月16日(月) 9:16 No:0004

領収書

0001普通車 ¥150

小計 ¥150
料金 ¥150
(うち消費税等 ¥13)

電子マネー ¥150

Suica支払 ¥150

※ 領収書等(カード番号:XXXXXXXXXX)を
うな記載) Suica一連No 6123

※ 按分した場

責No:00003090
取引No9431 1点

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

場合は
ずこと、 スイカ・パスモ・WAON利用できます
2022年 5月16日(月) 13:24 No:0002

領収書

0001普通車 ¥150

小計 ¥150
料金 ¥150
(うち消費税等 ¥13)

電子マネー ¥150

Suica支払 ¥150

※ 領収書等(カード番号:XXXXXXXXXX)を
うな記載) Suica一連No 7829

責No:00003090
取引No1820 1点

整理番号	2
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
--------------------------	---

支出年月日	令和4年5月17日	支出額	5,500 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	会派視察、研修代		
領収書等貼付欄			

領 収 証

青環議会 八手明 様

No. 0000774

★ ￥5,500-

但し 境町視察研修代として

令和4年5月17日 上記正に領収いたしました

収入 印紙	内訳
	現金
	小切手
消費税額等	

株式会社 さかいまちづくり公社

〒306-0433 茨城県猿島郡境町1-3-4110
 TEL. 0280-87-5011 FAX. 0280-87-5015
 道の駅 さかい 河岸レスト
 SAKAI TEPPAN & WOLF 茶蔵
 さしま茶サロン・さかい河岸ベーカリー



政務活動に使用する割合が 100 % であるため

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 36

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	4年5月20日	支出額	3,262 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	埼玉県地方自治研究センター 2022年度個人補助会費		

領収書等貼付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
04-05-20	03476	A93150004
取扱店	クキホンチョウ	
払込口座	00110-7	663843
払込金額	*3,000	料金 *262

口座番号	00110-7
支店番号	663843
振替先	埼玉県地方自治研究センター
金額	3000
依頼人	埼玉県議会
印	石川 氏

振替受付票
払込みの証拠となるものですが、大切に保存して下さい。
料金には、消費税等が含まれています。
(ゆうちょ銀行)

入金額 *3,262
おつり *0

スマホ決済アプリ ゆうちょPay
口座直結だから事前チャージ不要!

③ 埼玉県地方自治研究センター
2022年度個人補助会費
対価: 研究参加口
資料費

合は、別紙を使用すること。
こと。)

印紙税申告納付につき、越町税務署承認済

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

2022年4月20日

個人会員各位

埼玉県地方自治研究センター
理事長 浪江 福治

2022年度個人賛助会費納入について

いつもお世話になっております。

さて、4月から2022年度事業を開始しております。

つきましては、2022年度個人賛助会費（3,000円）を同封してあります郵便振替用紙を利用されるか、下記労働金庫口座に振込にて納入下さるようお願いいたします。

~~なお、 様の場合過年度会費が（ 年度、 円）未納となっておりますので、併せてお振込みいただければ幸いです。~~

記

1. 労働金庫口座 中央労働金庫 さいたま支店 普通 6313323
口座名義 公益財団法人埼玉県地方自治研究センター 理事長 浪江福治

以上

整理番号 45


政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	<u>4</u> 年 <u>5</u> 月 <u>21</u> 日	支出額	<u>2,000</u> 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	<u>倫理経営講演会費</u>
----	-----------------

領収書等貼付欄



No. 096

領収書

令和4年 **5月21日(土)**

石川忠義 様

¥2,000-

但し、令和4年度倫理経営講演会費

取扱者

久喜・栗橋倫理法人会
事務局 加須市旗井119
TEL 090-4667-8236

易場合は、別紙を使用すること。
(付こと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 90

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	4年5月22日	支出額	3,600 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	手話サークル年会費
----	-----------

領収書等貼付欄	無所属県民会議 対価、講習会 、手話の本
---------	----------------------------

領収証 岡重夫 様 No. 12

金額	¥3,600
----	--------

内訳
現金
小切手 /
手形 /

但令和4年度会費として
R4年5月22日 上記正に領収いたしました

白岡市手話サークル
ありの実会

消費税額等(%)
消費税額等(%)

登録番号

収入印紙

GR1620

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	45
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①：調査研究費 2：グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】 3：広聴費 4：要請・陳情等活動費 5：広報費		
	【経常的経費】 6：人件費 7：事務所費 8：事務費 9：資料購入・作成費 10：交通費		
支出年月日	4年 5月 23日	支出額	10,000円
	※ 政務活動費を充当した金額を記載		
使 途	行田市倫理法人会会費 (5月分)		
領収書等貼付欄			
①令和4年5月23日			
③行田市倫理法人会会費 (5月分)			
⑤埼玉県議会無所属県民会議行田支部 対価としてセミナーに参加			

2022年05月01日 No 000238

領 収 書

埼玉県議会 殿

一般社団法人 **倫理研究所**

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2231
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県行田市倫理法人会
TEL : 048-577-6362
FAX : 048-577-6365

¥10,000

2022年05月分 法人会費 (2022年05月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

2022年5月23日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印



整理番号	48
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①：調査研究費 2：グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3：広聴費 4：要請・陳情等活動費 5：広報費
	【経常的経費】
	6：人件費 7：事務所費 8：事務費
	9：資料購入・作成費 10：交通費

支出年月日	4年 5月 23日	支出額	2,000円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途	忍の行田の昔ばなし語り部の会会費
-----	------------------

領収書等貼付欄
①令和4年5月23日
③忍の行田の昔ばなし語り部の会
⑤埼玉県議会無所属県民会議行田支部 郷土に伝わる昔話について学習

領 収 証

柿沼貴志 様

No. _____

★ ¥2,000-

但 令和4年度 会費

令和4年 5月 23日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等

収 入
印 紙

ヨクヨ ウケ-1097



忍の行田の昔ばなし
語り部の会



整理番号 36

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和4年5月23日	支出額	10,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	倫理法人会費(5月分)		
領収書等貼付欄	無所属県民会議 深谷・美里・寄居支部		
・モーニングセミナー参加費 ・イブニングセミナー参加費			
・倫理研究所発行誌「職場の教養」 意見交換など 令和4年5月23日引落			

2022年05月01日 No 000269

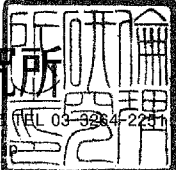
領収書

江原くみ子県政事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2231
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県深谷市倫理法人会
TEL : 048-551-7570
FAX : 048-551-7571



¥10,000

2022年05月分 法人会費 (2022年05月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要

抜者印

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 控除した場合、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 71

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	<u>4年5月23日</u>	支出額	<u>10,000</u> 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	<u>久喜市倫理法人会会費</u>		

領収書等貼付欄

領収証

宛先: 久喜市倫理法人会 宛先: 石川志義 様 No. _____

★ 10,000-

但 書籍 研修費

4年5月23日 上記正に領収いたしました

収入 印紙	内訳	税率	金額(税込)
		%	消費税額等
		税率	金額(税込)
		%	消費税額等

埼玉県久喜市倫理法人会

久喜市久喜中央4丁目 会館裏

TEL 0480-(24)0837

コクヨ ケー-1097

③ 会費 対応: 書籍-研修費

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 94

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	○: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	4年5月26日	支出額	160 + 150 300 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	有料道路利用代金
-----	----------

領収書等貼付欄

無所属県民会議

※ 企画財政部より
打合せ

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました
スイカ・パスモ・WAON利用できます
2022年 5月26日(木) 12:09 No:0004

領収書

0001普通車 ¥150
小計 ¥150
料 金 ¥150
(うち消費税等 ¥13)
電子マネー ¥150

Suica支払 ¥150
Suicaカード残額
(カード番号: ██████████) 「ただし、5こと(一)のこと。」
Suica一連No 8823

※ 領収
うな記
※ 按分

責No:00003049 ██████████
取引No7767 1点

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました
スイカ・パスモ・WAON利用できます
2022年 5月26日(木) 16:11 No:0002

領収書

0001普通車 ¥150
小計 ¥150
料 金 ¥150
(うち消費税等 ¥13)
電子マネー ¥150

Suica支払 ¥150
Suicaカード残額
(カード番号: ██████████) 「ただし、5こと(一)のこと。」
Suica一連No 0448

責No:00003049 ██████████
取引No0988 1点

整理番号 105

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	4年5月7日	支出額	150 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	有料道路利用代金		

領収書等貼付欄

無所属県民会議

下北道路の
防災訓練参加

新見沼大橋有料道路
通行券

※ 領収書は重ね
※ 領収書を貼る
(別紙には整

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます

2022年 5月27日(金) 14:45 No:0003

領収書

0001普通車 ¥150
小計 ¥150
料金 ¥150
(うち消費税等 ¥13)
電子マネー ¥150

※ 領収書等には、①年月日、②金
うな記載)、④発行者、⑤宛名が記
※ 按分した場合は、積算方法を余

Suica支払 ¥150
Suicaカード残額
(カード番号:XXXXXXXXXX) 何に支出されたか分かるよ
は、余白に補記すること。
Suica一連No 1970

責No:00003098
取引No4545 1点

整理番号 110

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	4年5月1日	支出額	150+150 300 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	有料道路利用代金		

領収書等貼付欄

無所属県民会議

※ 県土整備部
打合せ

新見沼大橋有料道路
通行券

新見沼大橋有料道路
通行券

※ 領収書は重ねて貼
※ 領収書を貼るスペ
(別紙には整理番

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました
スイカ・パスモ・WAON利用できます
2022年 5月31日(火) 10:22 No:0004

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました
こと スイカ・パスモ・WAON利用できます
2022年 5月31日(火) 13:01 No:0003

領収書

領収書

0001普通車 ¥150
小計 ¥150
料 金 ¥150
(うち消費税等 ¥13)
電子マネー ¥150

Suica支払 ¥150
Suicaカード残額
(カード番号:XXXXXXXXXX) 支
Suica一連No 0253 余白

0001普通車 ¥150
小計 ¥150
料 金 ¥150
(うち消費税等 ¥13)
電子マネー ¥150

Suica支払 ¥150
Suicaカード残額
(カード番号:XXXXXXXXXX) 支
Suica一連No 3188 余白

※ 領収書等には、①年月日、②金額、(うな記載)、④発行者、⑤宛名が記載さ
※ 按分した場合は、積算方法を余白に

取引No6728 1点 責No:00003096

取引No1780 1点 責No:00003053

整理番号 **62**

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	4年5月3日	支出額	10,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	久喜・栗橋倫理法人会会費		

領収書等貼付欄

領収証

埼玉県議会議員 石川忠義 様

¥10,000-

但 令和4年5月分会費

令和4年5月3日 上記正に領収いたしました。

久喜・栗橋倫理法人会
 オフィス糸井内
 〒349-1132 埼玉県加須市旗井119
 TEL・FAX 0480-72-5997



③ 書籍・研究費

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 120

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	4年6月2日	支出額	400円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	駐車場代金 (埼玉母子美術館: 展覧)		

領収書等貼付欄

無所属県民会議



リパーク浦和常盤10丁目

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

※ 領収書は重複して貼付しないこと。
※ 領収書を貼付する場合は、別紙には裏面に貼付すること。

用すること。

領収書

精算機 #01	A 精算No.000050
車室番号 (自動車)	2
入庫時刻	2022年 6月 2日(木) 11:45
精算時刻	2022年 6月 2日(木) 12:42
駐車料金	A料金 400円
=====	
合計	400円
現金入金額	1,000円
釣銭	600円
現金領収金額	400円

6/2

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 123


政務活動費支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	4年6月3日
支出額	6,600円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法)
使途	高速道路利用代金 <ul style="list-style-type: none"> ・ 3/29 蓮田 ↔ 浦和 1,200 ・ 4/1 蓮田 ↔ 浦和 1,200 ・ 4/4 蓮田 → 浦和 600
支出先	東日本高速道路(株) <ul style="list-style-type: none"> ・ 4/6 蓮田 → 浦和 600 ・ 4/11 蓮田 ↔ 浦和 1,200 ・ 4/18 蓮田 → 浦和 600

上記のとおり支出しました。

支出者名 岡 重夫  印

計 6,600

〒349-0217
白岡市小久喜
675-1
パークシティ白岡B-706

毎度、東武カードをご利用いただきましてありがとうございます。
今回のご利用明細とご請求を下記の通りご案内申し上げますので
ご確認ください。

22年 5月10日 現在

6月3日

岡 重夫 様

今回ご請求額合計	お支払日
●●●●● 円	2022年 6月 3



015011432 01 1210042089#

ご指定口座	三菱UFJ	●●●●●
	普通	*****
	オカ	シガオ 様

ご指定口座へのご入金はお支払日の前営業日（金融機関）までにお願
いいたします。なお、ご指定口座より弊社への振替実績が一定期間
ない場合、振替できない場合がございますのでご注意ください。

請求内訳

ご利用区分	支払回数	前回お支払後繰越残高①	今回ご利用額②	5月10日現在納期日残高③	今回ご請求額④=⑤+⑥	内 訳 元 金 ⑤	手数料・利息 ⑥	請求額お支払後残高⑦=③-④
ショッピング総利用可能枠	1回	0	●●●●●	●●●●●	●●●●●	●●●●●	0	0
8.0万円	内割賦枠 2回 7.0万円	0	0	0	0	0	0	0
	ボーナス一括	0	0	0	0	0	0	0
	リホ	0	0	0	0	0	0	0
	小 計	0	●●●●●	●●●●●	●●●●●	●●●●●	0	0
キャッシング利用可能枠	1回	0	0	0	0	0	0	0
0万円	リホ	0	0	0	0	0	0	0
	小 計	0	0	0	0	0	0	0
	合 計	0	●●●●●	●●●●●	●●●●●	●●●●●	0	0

※(4月11日 ~ 5月10日)にお支払いいただいた金額内訳

ご利用区分	元 金	手数料	利息	合 計
ショッピング	●●●●●		0	●●●●●
キャッシング	0		0	0

お問合せ番号 ●●●●●
お問合せ先 03-5396-6561(10:00~17:00×除11月1
カード番号 ●●●●●-●●●●●-●●●●●
お客番号 ●●●●●

お問合せの際は16桁または11桁のカード番号が
必要となります。お手元にカードをご用意ください。

利用明細

●あなたが利用分は請求書へお送りいたします。●あなたがご利用の日本のカード番号は、Visa World Wide Plc LimitedまたはMastercard Asia Pacific Plc Ltd.のいずれかから発行された日本
国発行のカードが適用されることに従って利用時に手数料の発生が適用として1.6%が加算されたカードが適用され、また1.6%が加算されたカードが適用された場合の適用として1.6%が加算された
に於けるコストとして1.6%が加算されたカードが適用されています。

利用日	ご利用者	ご利用店・品名など	支払回数	ご利用金額	2回・ボーナス一括払いご請求内訳	備 考
202307	本人	ETC ウラワ	○	600		
20329	本人	ETC ハスタスマート	○	600		
20401	本人	ETC ウラワ	○	600		
20401	本人	ETC ハスタスマート	○	600		
20404	本人	ETC ハスタスマート	○	600		
20406	本人	ETC ハスタスマート	○	600		
20411	本人	ETC ウラワ	○	600		
20411	本人	ETC ハスタスマート	○	600		
20418	本人	ETC ハスタスマート	○	600		
20422	本人	ETC ハスタスマート	○	600		
20423	本人	ETC ハスタスマート	○	600		埼玉会館
		合計		●●●●●		

整理番号 129

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	4年6月4日	支出額	400 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	駐車場代金 (所沢市議との打ち合わせ)		

領収書等貼付欄

無所属県民会議

6/4

領収書

車室 No.1

※ 領収書は重ねて
※ 領収書を貼るス
(別紙には整理
すること。

入庫時刻 06月04日 12時10分
精算時刻 06月04日 13時54分
受領金額 400円
2022年06月04日13時54分 発行

らくがプラザ弥生町No1

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 134

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	4年6月8日	支出額	300 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	有料道路利用代金		

領収書等貼付欄

無所属県民会議

※ 教育局との調整

新見沼大橋有料道路 通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます
2022年 6月 8日(水) 10:33 No:0005

領収書

0001普通車	¥150
小 計	¥150
料 金	¥150
(うち消費税等)	¥13)
電子マネー	¥150

Suica支払 ¥150
Suicaカード残額
(カード番号:XXXXXXXXXX) とな
Suica一連No 8322

※ 領収書等
うな記載)
※ 按分した

責No:00003097
取引No7293 1点

新見沼大橋有料道路 通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます
2022年 6月 8日(水) 15:28 No:0003

領収書

0001普通車	¥150
小 計	¥150
料 金	¥150
(うち消費税等)	¥13)
電子マネー	¥150

Suica支払 ¥150
Suicaカード残額
(カード番号:XXXXXXXXXX) 小分
Suica一連No 5442 りること)。

責No:00003019
取引No6088 1点

整理番号 ino-28

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和4年6月10日	支出額	12,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	教育と考える彩の国県民フォーラム年会費
----	---------------------

領収書等貼付欄

会費の対価として広報誌受領

領 収 証

No. _____

井上航様

2022年6月10日

★ 12,000円

但 年会費

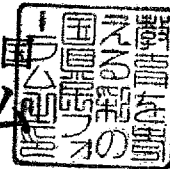
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

教育を
考える
彩の
国
県民
フォー
ラム



GZ-1910R

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 136

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	4年6月10日	支出額	150 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	有料道路利用代金		

領収書等貼付欄

無所属県民会議

※ 議会事務局
の打合せ

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

※ 領収書は重ねて貼付
※ 領収書を貼るスペース
(別紙には整理番号

スイカ・パスモ・WAON利用できます
2022年 6月10日(金) 9:37 No:0005

領収書

0001普通車 ¥150

小計 ¥150
料 金 ¥150
(うち消費税等 ¥13)

電子マネー ¥150

Suica支払 ¥150

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③
うな記載)、④発行者、⑤宛名が記載され
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記

Suicaカード残額
(カード番号: XXXXXXXXX
Suica一連No 8747

と。
支出されたか分かるよ
白に補記すること。

責No:00003069: [REDACTED]
取引No0762 1点

整理番号 139

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	4年6月13日	支出額	300円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	有料道路利用代金		

領収書等貼付欄

無所属県民会議

※ 県土整備部への
振込あり

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます

2022年 6月13日(月) 12:42 No:0005

領収書

0001普通車 ¥150
小計 ¥150
料金 ¥150
(うち消費税等 ¥13)

電子マネー ¥150

Suica支払 ¥150
Suicaカード残額 ██████████
(カード番号: ██████████
Suica一連No 9566

責No:00003090: ██████████
取引No6400 1点

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

目録
スレ
整理

スイカ・パスモ・WAON利用できます

2022年 6月13日(月) 16:39 No:0002

領収書

0001普通車 ¥150
小計 ¥150
料金 ¥150
(うち消費税等 ¥13)

電子マネー ¥150

Suica支払 ¥150
Suicaカード残額 ██████████
(カード番号: ██████████
Suica一連No 5064

備考
記
白

可に支出されたか分かるよ
と、余白に補記すること。

責No:00003094: ██████████
取引No4712 1点

整理番号	30
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
---	---

支出年月日	2022年 6月16日	支出額	1,200円
使途	埼玉県地球温暖化対策西部地域協議会連絡会 2022年度会費として 会長 荻原 洋志		

領収書等貼付欄

便途：年会費
 対価：環境省支援、温室効果ガス排出抑制等
 協議調査研究のため


NO. _____

領 収 書
 平松 大佑 様
金 1,200円

但 2022年度年会費として

2022年6月16日 上記正に領収いたします

埼玉県地球温暖化対策西部地域協議会連絡会
 会長 荻原 洋志



⑤ 平松大佑

整理番号	31
------	----


政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
-------------------------------------	---

支出年月日	2022年 6月16日	支出額	1,200円
使途	環境まちづくり地域協議会in新座2022年度 会費として 会長 櫻 博子		

領収書等貼付欄

使途: 年会費
 対価: 環境について調査・研究のため

NO. 9
<p>領 収 書</p> <p>平 松 大 佑 様</p> <p>金 1,200円</p>
<p>但 2022年度年会費として</p> <p>2022年6月16日 上記正に領収いたしました</p> <p>環境まちづくり地域協議会inにいざ</p> <p>会 長 櫻 博子</p>


⑤ 平松大佑

整理番号 34

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和4年 6月17日	支出額	12,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	「教育を考える彩の国 県民フォーラム」年会費 意見交換会		

領収書等貼付欄

無所属県民会議

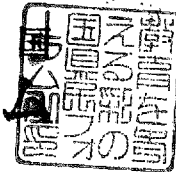
領 収 証
 無所属県民会議
 朝霞支部 様
 No. _____
 2022 年 6 月 17 日

★ 12,000 円
 但 年会費

上記正に領収いたしました

内 訳
 税抜金額
 消費税額等(%)

教育を考える彩の
 県民フォーラム



CZ-1910R

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

■会費

- ・1号会員(現職の教育関係者)
年額12,000円(月額1,000円×12ヵ月)
 - ・2号会員(退職者・保護者・一般)
年額 6,000円(月額 500円×12ヵ月)
- ★ご面倒ですが、下記の申込書にご記入のうえ、
FAX又は郵送でお申込みください。
お電話のお申込みも可能です。

教育を考える彩の国県民フォーラム

〒340-0203
埼玉県北葛飾郡鷺宮町桜田3-5-1-5-401

TEL 0480-58-4880
FAX

加入申込書

フリガナ				
ご氏名				
ご住所	〒			
TEL				
FAX				
ご職業	年齢	性別	男・女	
備考欄 (ご質問)				

★個人情報は本事務局にて厳重に保管し、郵便物送付以外には使用いたしません。

基本理念

教育を考える彩の国県民フォーラム

- ① わたくしたちは、我国の国旗・国歌を尊重し、
歴史と伝統・文化を尊ぶ教育の実現に努める。
- ② わたくしたちは、道徳教育の充実を目指し、
児童生徒の教育に責任を持ち、
日本の未来を支える子供たちの育成に努める。
- ③ わたくしたちは、質の高い教育を
実現するために研修を深める。

正しい教育の再生を目指して

— 自信と誇りと夢を持つ子供達の育成 —

加入案内書

教育を考える彩の国県民フォーラム

整理番号	S	66	
------	---	----	--

鈴木正人事務所No. 66

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する項目の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ○1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	令和 4 年 6 月 17 日	支出額	12,000 円
		按分率 12,000 円 × 100%	
使 途	1 <small>※項目番号</small>	教育を考える彩の国県民フォーラム会費	

領収書等貼付欄

⑤ 鈴木正人

教育を考える彩の国県民フォーラム研修会に参加

領 収 証

No. _____

県民会議 様

令和4年6月17日

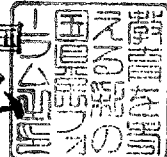
★ 12,000円

但 金書

上記正に領収いたしました

内 訳
 税抜金額 _____
 消費税額等(%) _____

教育を考える彩の国
 県民フォーラム



CZ-1910R

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※ 按分した場合は、積算方法も余白に記入すること。

整理番号	32
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2022年 6月21日	支出額	5,000円
使途	朝霞自衛隊協力会(令和4年度会費) 朝霞自衛隊協力会長		

領収書等貼付欄

対(西):
 国の防衛政策を
 学ぶため



朝霞自衛隊協力会会費領収書

令和 平成	4年度	会員 氏名	平松大佑様
金	5,000	円	会費 / 口分

ただし、規約第6条により1口5,000円
上記のとおり領収いたしました。

令和
~~平成~~ 4年 6月21日

朝霞自衛隊協力会

⑤ 平松大佑

整理番号	70
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①：調査研究費 2：グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3：広聴費 4：要請・陳情等活動費 5：広報費 【経常的経費】 6：人件費 7：事務所費 8：事務費 9：資料購入・作成費 10：交通費		
支出年月日	4年 6月 23日	支出額	10,000円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	行田市倫理法人会会費 (6月分)		
領収書等貼付欄 ①令和4年6月23日 ③行田市倫理法人会会費 (6月分) ⑤埼玉県議会無所属県民会議行田支部 対価としてセミナーに参加			

70

2022年06月01日 No 000237

領 収 書

埼玉県議会 殿

一般社団法人 **倫理研究所**

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-4 TEL 03-9264-2251

ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県行田市倫理法人会

TEL : 048-577-6362

FAX : 048-577-6365



¥10,000

2022年06月分 法人会費 (2022年06月 現在 1口加入)


(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

2022年6月23日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印



整理番号 169

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費 7:事務所費 8:事務費	
9:資料購入・作成費 10:交通費	

支出年月日	令和4年6月23日	支出額	10,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	倫理法人会費(6月分)		

領収書等貼付欄	無所属県民会議 深谷・美里・寄居支部
・モーニングセミナー参加費	・イブニングセミナー参加費
・倫理研究所発行誌「職場の教養」	意見交換など
令和4年6月23日引落	
倫理法人会章と記	
一般社団法人倫理研究所	
※ 領収書は重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)	
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、○○代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること	

普通預金(兼お借入明細)

日	摘要	借入金	残高
1			**** **
2			**** **
3	1000000		**** **
4			**** **
5			**** **
6			**** **
7			**** **
8			**** **
9			**** **
10			**** **
11			**** **
12			**** **

13			**** **
14			**** **
15			**** **
16	04.06.23 SMBCファイナンス	10,000 SMBC(リソリホウ)	**** **
17			**** **
18			**** **
19			**** **
20			**** **
21			**** **
22			**** **
23			**** **
24			**** **

※ 借入金の返済は、お借入の返済期日までに返済してください。返済が遅れると、お借入の利率が引き上げられます。また、返済が遅れると、お借入の返済額が増えます。詳しくは、お借入の返済期日までに返済してください。

整理番号 **96**

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 ② グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 ④ 要請・陳情等活動費 ⑤ 広報費
	【経常的経費】 ⑥ 人件費 ⑦ 事務所費 ⑧ 事務費 ⑨ 資料購入・作成費 ⑩ 交通費

支出年月日	4年6月23日	支出額	10,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	久喜市倫理法人会会費		

領収書等貼付欄

領 収 証

〒328-0001 久喜市久喜中央4丁目7番20号
石川忠義 様 No. _____

★ 10,000.-

但 書籍 研修費にて
4年6月23日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等
取 入	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等

取 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

埼玉県久喜市倫理法人会

久喜市久喜中央4丁目7番20号
TEL 0480(24)0637

③ 会費・対価：書籍・研修費

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 80

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費
	(空欄)

支出年月日	<u>4</u> 年 <u>6</u> 月 <u>23</u> 日	支出額	<u>12,000</u> 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	<u>教育を考える彩の国 県民フォーラム年会費</u>
----	---------------------------------

領収書等貼付欄

領 収 証

No. _____

年 月 日

様

★ 12,000円
但 年会費

上記正に領収いたしました

内 訳
 税抜金額
 消費税額等(%)

教育を考える彩の
 県民フォーラム



CZ-1910R

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

① 4.6.23.

⑤

③ 県民フォーラム年会費、教育新聞、雑誌「教育創造」 } 購読、講演会、勉強会参加

無所属県民会議 久喜支部

整理番号 42

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	4年6月24日	支出額	12,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	教育を考える彩の国 県民フォーラム 年会費 教育新聞		

領収書等貼付欄

無所属県民会議東松山支部

- ① 令和4年6月24日
- ② 年会費 (月額1,000円×12ヶ月) 教育新聞

領 収 証

No. _____

様

4年6月24日

★ 12,000円

但

年会費

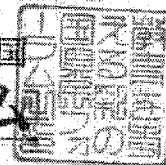
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

教育を考える彩の国
県民フォーラム



整理番号 59

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和4年6月26日	支出額	12,000円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	教育を考える彩の国教育フォーラム年会費として (勉強会、会報、活動報告書など)		

領収書等貼付欄 無所属県民会議 深谷・美里・寄居支部

領収証

No. _____

年 月 日

様

★ 12,000円
但 年会費

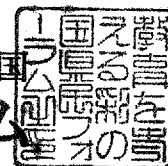
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

教育を考える彩の国
県民フォーラム



CZ-1910R

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

令和4年6月26日

整理番号 150

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	4年6月27日	支出額	12,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	教育を考える県民フォーラム年会費		

領収書等貼付欄

無所属県民会議

新聞
雑誌
講演会

領 収 証

No. _____

無所属県民会議
白岡支部 様

4年 6月27日

★ 12,000 円
但 年会費

上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額等(%)

教育を考える彩の
県民フォーラム



CZ-1910R

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、④⑤⑥⑦⑧⑨⑩⑪⑫⑬⑭⑮⑯⑰⑱⑲⑳㉑㉒㉓㉔㉕㉖㉗㉘㉙㉚㉛㉜㉝㉞㉟㊱㊲㊳㊴㊵㊶㊷㊸㊹㊺㊻㊼㊽㊾㊿)な記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

61

政務活動費支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	令和4年6月27日
支出額	15,500 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法)
使途	連合埼玉研修参加のための交通費 (深谷→いわき7060円、郡山→深谷8440円=15500)
支出先	JR東日本

上記のとおり支出しました。

支出者名

江原 久美子



江原 久美子 様
0838010290854



001 101021 01-1 0093440#
100000 20220607-1

保存のお願い

ご利用代金明細書は、カードのご利用時のお送りいたしますので、お手元にて、月づきのお支払予定額のご確認などにお役立てください。なお、エポスカードホームページでも月づきのお支払予定額およびご利用明細についてご確認いただけますので、あわせてご利用ください。

※事前に「エポスNet」会員登録(無料)が必要です。

・口座へのご入金は、お支払日の前日(金融機関営業日)までにお願います。

エポス ポイントの ご案内	2022年04月28日から	獲得ポイント	
	2022年05月27日まで	ご利用ポイント	OP
	ポイント残高		
ゴールドカードボーナスポイント加算日		2022年05月13日	

ポイント残高は上記明細作成日時時点のものです。最新の情報についてはエポスNetをご確認下さい。

ご利用明細

★ショッピングの1回・ボーナス一括払い等を「リボ・分割払い」、キャッシングの1回払いを「リボ払い」にご変更いただけます。【リボ・分割変更締切日】：06月20日

※ご変更によりリボ・分割・ボーナス払いの残高がご利用可能枠を超える場合は変更いただけませんのでご注意ください。

★郵送のご利用明細書は、ご利用が「ショッピング1回払い」のみの場合、ご利用明細発行料として88円(税込)をご負担いただけます。

ご利用日 年 月 日	ご利用先など ※マルイご利用分はご購入時の代表商品を表示しています	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	リボ 分割	備考	
		ご利用金額(円)	支払 回数	今回 回数	お支払金額(円)				
<ショッピングご利用分(1回)>									
			1回	1					
			1回	1					
			1回	1					
			1回	1					
220513	JRヒガシニホン ミドリノマドグチ	8440	1回	1	8440				
220512	JRヒガシニホン ミドリノマドグチ	7060	1回	1	7060				
			1回	1					
			1回	1					
			1回	1					

※ショッピング・リボ・キャッシング・リボのお支払金額については、今回のお支払合計金額(円)を裏面をご確認ください。

・ショッピングのリボ払いの「弁済金」、分割払いの「分割支払金」は、本書面では「お支払金額」と記載しています。・ショッピングのリボ払いの「現金販売(提供)価格」、分割払いの「支払総額」は、本書面では「ご利用金額」と記載しています。・ショッピング分割払いの場合、記載金額に分割払い手数料を含みます。【ご利用日】ご利用締め日(お支払日の前月同日)までに到着した売上票および現在お支払中のご契約のご利用日です。【今回回数】何回目のお支払いかを表します。【摘要】ボーナス払いのお支払いの元利内訳、海外利用の場合の現地通貨額/換算レートなどを表示します。(上段:現地通貨ご利用額 下段:換算レート)※為替相場により、現地通貨額・通貨レートを表示できない場合もございます。【リボ・分割】○=リボ変更済みです。●=増額引落し申請を承りました。▲=分割変更済みです。【備考】○=割引引き当て済み。□=VISA加盟店利用の取消による金額変更分です。◆=いつでもリボでご利用可能なリボ・ボーナス払いの「ご利用可能枠」を超えた場合、1回払いのご利用となります。

いつもエポスカードをご利用いただき、ありがとうございます。
ご利用いただきましたカードのご利用明細を下記の通りご案内申し上げます。

明細作成日 2022年06月05日 明細書ページ数 01ページ目

カード種類	エポスゴールドカード
カード番号	**** * * * * *
金融機関名	ゆうちょ銀行
支店名	
口座番号	
口座名義	エハラ クミコ 様

※上記「お支払口座」はエポスカードの登録内容を表示しております。
※金融機関の手続きの都合等により、上記口座からお引落しできない場合があります。

＜引落し口座の手続きについて＞
下記URLにアクセスのうえ、お手続きください。
<http://01epos.jp/nke/>
(お手続きにはエポスNetへのご登録が必要となります)



今回のご請求額

お支払日	2022年06月27日
お支払金額合計	

<口座引落しの方へ>金融機関が休業の場合は、お引落し日は翌営業日になります。

MARUI GROUP
株式会社エポスカード 〒164-8701 東京都中野区中野4-3-2
登録番号 関東財務局長(6)第01386号
お問い合わせはエポスカードゴールドデスクまで
0120-20-5544 (受付時間 9:30~18:00)

	ご利用可能枠	ご利用可能残額
ショッピング	100万円	72万円
うちリボ・分割・ボーナス払い	80万円	72万円
キャッシング	30万円	30万円

(ショッピング1回払いのリボ・分割変更可能額 800,000円)
※上記リボ・分割変更可能額にかかわらず、2回払いはリボ変更、ボーナス一括払いはリボ・分割変更が可能です。
※ご利用可能枠は上記明細作成日時時点のものです。ご利用可能枠が変更となる場合がありますので、最新の情報についてはエポスNetやお電話にてご確認ください。
※当社規定の審査によりご利用いただけない場合がございます。

整理番号	3
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広報・広報活動費】 3 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
--------------------------	--

支出年月日	令和4年6月28日	支出額	12,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	県民フォーラム 年会費
-----	-------------

領収書等貼付欄

領 収 証

No. _____

年 月 日

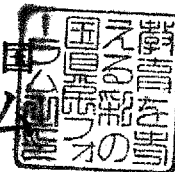
様

★ 12,000円
但 年会費

上記正に領収いたしました

内 訳	_____
税抜金額	_____
消費税額等(%)	_____

教育を考える彩の
県民フォーラム



CZ-1910R

① 令和4年6月28日 ⑤ へろアム ※ 対価として
 政務活動に使用する割合が 100 % であるため 意見交換等参加

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】			
	①: 調査研究費	2: グループ活動費		
	【広報・広報活動費】			
	3: 広聴費	4: 要請・陳情等活動費	5: 広報費	
【経常的経費】				
6: 人件費	7: 事務所費	8: 事務費		
9: 資料購入・作成費	10: 交通費			

支出年月日	4年6月28日	支出額	10,000 + 110 10,110 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	又喜市倫理法人会会費
----	------------

領収書等貼付欄 無所属県民会議

新聞
雑誌
研究会

無所属県民会議 白岡支部様

普通預金通帳

06-28	送金	*10,000	ATM サイマケンキ
06-28	手数料	*110	

①他氏支払いの引当手帳等記入の場合、領収書等貼付欄に
 送付番号(控送)を付すこと。
 ②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるよ
 うに記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ④白に記入すること。

282

整理番号	347
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
--------------------------	--

支出年月日	4年6月30日	支出額	10,000. 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	久喜・栗橋倫理法人会会費		

領収書等貼付欄

領 収 証

埼玉県議会議員 石川忠義 様

¥10,000-

但 令和4年6月分会費

令和4年6月30日 上記正に領収いたしました。

久喜・栗橋倫理法人会 オフィス系井内 〒349-1132 埼玉県加須市旗井119 TEL・FAX 0480-72-5997	
--	---

③ 書籍研究費

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 167


政務活動費支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	4年 7月 4日	
支出額	5,600円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法)	
使途	高速道路利用代金	<ul style="list-style-type: none"> ・5/26 蓮田→浦和 560 ・5/30 蓮田→浦和 560 ・5/11 蓮田→浦和 1,120
支出先	東日本高速道路(株)	<ul style="list-style-type: none"> ・5/13 蓮田→浦和 1,120 ・5/16 蓮田→浦和 1,120 ・5/19 蓮田→浦和 1,120

上記のとおり支出しました。

支出者名 岡 重夫  印

計 5600-

〒349-0217 白岡市小久喜 675-1 パークシティ白岡B-706

毎度、東武カードをご利用いただきましてありがとうございます。 今回のご利用明細とご請求を下記の通りご案内申し上げますのでご確認ください。

22年 6月10日 現在

岡 重夫 様

今回ご請求額合計	お支払日
[REDACTED]	2022年 7月 4日



015011432 01 1210037888#

ご指定口座 三菱UFJ 普通 **** * **** オカシゲオ様

ご指定口座へのご入金はお支払日の前営業日(金融機関)までお願いいたします。なお、ご指定口座より弊社への振替実績が一定期間ない場合、振替できない場合がございますのでご注意ください。

請求内訳

ご利用区分	支払回数	前のお支払後繰越残高①	今回ご利用額②	6月10日現在締め日残高③	今回ご請求額④=⑤+⑥	内訳 元金④	手数料 利息⑥	請求額お支払後残高⑦=③-④
ショッピング総利用可能枠	1回	0	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	0	0
内割賦枠	2回	0	0	0	0	0	0	0
8.0万円	ボーナス一括	0	0	0	0	0	0	0
	リボ	0	0	0	0	0	0	0
小計		0	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	0	0
キャッシング利用可能枠	1回	0	0	0	0	0	0	0
0万円	リボ	0	0	0	0	0	0	0
小計		0	0	0	0	0	0	0
合計		0	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	0	0

5月11日～6月10日にお支払いいただいた金額内訳				お問合せ番号 [REDACTED]	
ご利用区分	元金	手数料・利息	合計	お問合せ先	03-5396-6561(10:00~17:00※毎1日)
ショッピング	[REDACTED]	0	[REDACTED]	カード番号	[REDACTED]
キャッシング	0	0	0	お客様番号	[REDACTED]

お問合せの際は「お名前または1桁のカード番号」が必要となります。お手元にカードをご用意ください。

ご利用明細

●電気でご利用は専用ICカードと専用レートを発行しております。●海外でのご利用は、Visa World Wide Plc. LimitedまたはMastercard Asia Pacific Plc. Ltd. のご利用データが適用された国の通貨に換算したレートに国外でご利用に際しての事務処理費用として1.6%を附加したレートが適用されております。またはJCBが海外の加盟店と支払い(処理)を行うレギュラーカード、JCBが海外で発行したカードとして1.6%を附加したレートで換算してあります。必ずしも電気でご利用のレートとは異なります。

ご利用日	ご利用者	ご利用店・品名など	支払回数	ご利用金額	2回・ボーナス一括払いご請求内訳	備考
04/2	本人	ETC ハスタスマート	1回	560		
04/30	本人	ETC ハスタスマート	1回	560		
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
05/11	本人	ETC ウラワ	1回	560		
05/11	本人	ETC ハスタスマート	1回	560		
05/13	本人	ETC ウラワ	1回	560		
05/13	本人	ETC ハスタスマート	1回	560		
05/16	本人	ETC ウラワ	1回	560		
05/16	本人	ETC ハスタスマート	1回	560		
05/19	本人	ETC ウラワ	1回	560		
05/19	本人	ETC ハスタスマート	1回	560		
		合計		[REDACTED]		

整理番号	S	92	
------	---	----	--

鈴木正人事務所No. 92

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する項目の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ○1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
--------------------------	---

支出年月日	令和 4 年 7 月 8 日	支出額	3,000 円
			按分率 3,000 円 × 100%

使 途	1 戸田市政経懇話会研修会会費	
	<small>※項目番号</small>	

領 収 書 等 貼 付 欄

⑤ 鈴木正人

領 収 証
金額

東長会議
鈴木正人

様

No. 124

¥ 3,000 円

但 戸田市政経懇話会研修会会費として
 令和 4 年 7 月 8 日 上記正に領収いたしました

内 訳 _____ 円
 税抜金額 _____ 円
 消費税額 (%) _____ 円

戸田市政経懇話会
 〒 335-0023 戸田市本町1-21-8-1
 TEL/FAX 048-432-3585

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※ 按分した場合は、積算方法も余白に記入すること。

整理番号 183

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	4年7月22日	支出額	150 + 150 300 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	有料道路利用代金		

領収書等貼付欄

無所属県民会議

産業労働部への
打合せ

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます
2022年 7月12日(火) 11:41 No:0005

領収書

0001普通車	¥150
小計	¥150
料金	¥150
(うち消費税等)	¥13
電子マネー	¥150

Suica支払
Suicaカード残額
(カード番号:XXXXXXXXXX) [REDACTED]
Suica一連No 6718

※ 領収書
うな記書
※ 按分し

責No:00003097 [REDACTED]
取引No9319 1点

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます
2022年 7月12日(火) 16:18 No:0003

領収書

0001普通車	¥150
小計	¥150
料金	¥150
(うち消費税等)	¥13
電子マネー	¥150

Suica支払
Suicaカード残額
(カード番号:XXXXXXXXXX) [REDACTED]
Suica一連No 5610

責No:00003087 [REDACTED]
取引No0060 1点

整理番号 187

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	---

支出年月日	4年7月5日	支出額	430 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	有料道路利用代金 (秩父市役所の都合で)		

領収書等貼付欄

無所属県民会議

秩父市役所の都合で

皆野寄居有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 0494-62-4777

※ 領収書は重ねて貼 ※ 領収書を貼るスペース (別紙には整理	ご利用有難うございました * * * * * スイカ・バスモ利用できます
------------------------------------	--

2022年 7月15日(金) 16:20 No:0004

領収書

0001普通車	¥430
小 計	¥430
料 金	¥430
(うち消費税等)	¥39)
現金	¥430

責No:00002092: [REDACTED]

取引No0126 1点

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③発行日、④発行番号、⑤宛名が記載されていること、⑥領収書に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること、⑥領収書に支出されたか分かるよう、⑦領収書の発行日、⑧領収書の発行番号、⑨領収書の発行場所、⑩領収書の発行者、⑪領収書の発行内容、⑫領収書の発行金額、⑬領収書の発行枚数、⑭領収書の発行回数、⑮領収書の発行回数、⑯領収書の発行回数、⑰領収書の発行回数、⑱領収書の発行回数、⑲領収書の発行回数、⑳領収書の発行回数、㉑領収書の発行回数、㉒領収書の発行回数、㉓領収書の発行回数、㉔領収書の発行回数、㉕領収書の発行回数、㉖領収書の発行回数、㉗領収書の発行回数、㉘領収書の発行回数、㉙領収書の発行回数、㉚領収書の発行回数、㉛領収書の発行回数、㉜領収書の発行回数、㉝領収書の発行回数、㉞領収書の発行回数、㉟領収書の発行回数、㊱領収書の発行回数、㊲領収書の発行回数、㊳領収書の発行回数、㊴領収書の発行回数、㊵領収書の発行回数、㊶領収書の発行回数、㊷領収書の発行回数、㊸領収書の発行回数、㊹領収書の発行回数、㊺領収書の発行回数、㊻領収書の発行回数、㊼領収書の発行回数、㊽領収書の発行回数、㊾領収書の発行回数、㊿領収書の発行回数、

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。