

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号			引き出し番号
上尾鷹の台	庶務	01 白	総記	01 白	庶務に関する例規	010	11	価		1	1			
上尾鷹の台	庶務	01 白	総記	01 白	通知・報告・照会・回答	020	3			1	1			
上尾鷹の台	庶務	01 白	総記	01 白	学校沿革誌	030	11	歴	常			H 1		
上尾鷹の台	庶務	01 白	総記	01 白	学則	040	11	歴	常			H 1		
上尾鷹の台	庶務	01 白	総記	01 白	校内諸規程	050	11		常			H 1		
上尾鷹の台	庶務	01 白	総記	01 白	専決規程	060	5			1	1			
上尾鷹の台	庶務	01 白	総記	01 白	学校要覧	070	11	歴		1	1			
上尾鷹の台	庶務	01 白	総記	01 白	定期監査	080	3			1	1			
上尾鷹の台	庶務	01 白	総記	01 白	会計実地検査・経理指導	090	3			1	1			
上尾鷹の台	庶務	01 白	総記	01 白	学校評価	100	3			1	1			
上尾鷹の台	庶務	01 白	総記	01 白	行政監察	110	3			1	1			
上尾鷹の台	庶務	01 白	総記	01 白	公印管理	120	5			1	1			
上尾鷹の台	庶務	01 白	総記	01 白	危機管理	130	3			1	1			
上尾鷹の台	庶務	01 白	総記	01 白	管理訪問	140	3							
上尾鷹の台	庶務	01 白	総記	01 白	情報セキュリティ	150	3			1	1			
上尾鷹の台	庶務	01 白	総記	01 白	自己検査	160	3			1	1			
上尾鷹の台	庶務	01 白	総記	01 白	新型コロナウイルス対応	170	11	歴						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以 外										
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号										
上尾鷹の台	庶務	01	白	文書	02	赤	通知・報告・照会・回答	010	3					
上尾鷹の台	庶務	01	白	文書	02	赤	文書管理台帳	020	11					
上尾鷹の台	庶務	01	白	文書	02	赤	親展文書発送台帳	030	11				H 1	
上尾鷹の台	庶務	01	白	文書	02	赤	ファイル基準表	040	11					
上尾鷹の台	庶務	01	白	文書	02	赤	文書保存（引継）台帳	050	11					
上尾鷹の台	庶務	01	白	文書	02	赤	情報公開請求・資料	060	5					
上尾鷹の台	庶務	01	白	文書	02	赤	特殊郵便物収受簿	070	3					
上尾鷹の台	庶務	01	白	文書	02	赤	個人情報取扱事務	080	3					
上尾鷹の台	庶務	01	白	文書	02	赤	広聴広報	090	1					
上尾鷹の台	庶務	01	白	業務システム	03	青	通知・報告・照会・回答	010	3					
上尾鷹の台	庶務	01	白	業務システム	03	青	決裁	020	1					
上尾鷹の台	庶務	01	白	業務システム	03	青	文書管理	030	1					
上尾鷹の台	庶務	01	白	業務システム	03	青	財務会計	040	1					
上尾鷹の台	庶務	01	白	業務システム	03	青	旅費	050	1					
上尾鷹の台	庶務	01	白	業務システム	03	青	利用者管理	060	1					
上尾鷹の台	庶務	01	白	業務システム	03	青	総務事務システム	070	1					
上尾鷹の台	庶務	01	白	業務システム	03	青	デジタルライゼーション関係	080	1					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
上尾鷹の台	庶務	01 白	会議	04 黄	校長会	010	1			1	1		
上尾鷹の台	庶務	01 白	会議	04 黄	教頭会	020	1			1	1		
上尾鷹の台	庶務	01 白	会議	04 黄	事務長会	030	1			1	1		
上尾鷹の台	庶務	01 白	会議	04 黄	事務職員会	040	1			1	1		
上尾鷹の台	庶務	01 白	会議	04 黄	その他会議	050	1			1	1		
上尾鷹の台	庶務	01 白	調査・統計	05 緑	学校基本調査・学校教育調査	010	5			1	2		
上尾鷹の台	庶務	01 白	調査・統計	05 緑	地方教育費調査	020	5			1	2		
上尾鷹の台	庶務	01 白	調査・統計	05 緑	児童・生徒の統計調査	030	3			1	2		
上尾鷹の台	庶務	01 白	調査・統計	05 緑	その他の調査	040	3			1	2		
上尾鷹の台	庶務	01 白	生徒異動	06 白	生徒異動（退学・除籍）	010	11			1	2		
上尾鷹の台	庶務	01 白	生徒異動	06 白	生徒異動（入学・進級・卒業）	020	3			1	2		
上尾鷹の台	庶務	01 白	生徒異動	06 白	生徒異動（休学・復学）	030	3			1	2		
上尾鷹の台	庶務	01 白	生徒異動	06 白	生徒異動（転編学）	040	3			1	2		
上尾鷹の台	庶務	01 白	生徒異動	06 白	生徒異動簿	050	11			1	2		
上尾鷹の台	庶務	01 白	生徒異動	06 白	在学保証書	060	3		価			H 3	
上尾鷹の台	庶務	01 白	生徒異動	06 白	誓約書	070	3		価			H 3	
上尾鷹の台	庶務	01 白	生徒異動	06 白	生徒の異動報告	080	3			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
上尾鷹の台	庶務	01	白	卒業生の記録	07	赤	卒業証書授与台帳	010	11		常				
上尾鷹の台	庶務	01	白	証明書	08	青	身分証明書発行台帳1年次	010	3		価	1	2		
上尾鷹の台	庶務	01	白	証明書	08	青	身分証明書発行台帳2年次	020	3		価	1	2		
上尾鷹の台	庶務	01	白	証明書	08	青	身分証明書発行台帳3年次	030	3		価	1	2		
上尾鷹の台	庶務	01	白	証明書	08	青	証明書交付願兼発行簿	040	5			1	2		
上尾鷹の台	庶務	01	白	証明書	08	青	通学証明書	050	1			1	2		
上尾鷹の台	庶務	01	白	証明書	08	青	学割証	060	3		価	1	2		
上尾鷹の台	庶務	01	白	証明書	08	青	生徒氏名・住所変更届	070	3		価	1	2		
上尾鷹の台	庶務	01	白	一般	09	黄	一般	010	1未		価				
上尾鷹の台	職員	02	緑	総記	01	緑	人事に関する例規	010	5		価	2	1		
上尾鷹の台	職員	02	緑	総記	01	緑	服務に関する例規	020	5		価	2	1		
上尾鷹の台	職員	02	緑	総記	01	緑	給与に関する例規	030	5		価	2	1		
上尾鷹の台	職員	02	緑	総記	01	緑	旅費に関する例規	040	5		価	2	1		
上尾鷹の台	職員	02	緑	総記	01	緑	通知・報告・照会・回答	050	3			2	1		
上尾鷹の台	職員	02	緑	総記	01	緑	労働基準関係(36協定等)	060	3			2	1		
上尾鷹の台	職員	02	緑	総記	01	緑	事務引継	070	1			2	1		
上尾鷹の台	職員	02	緑	総記	01	緑	派遣依頼	080	1			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
上尾鷹の台	職員	02 緑	総記	01 緑	委嘱依頼	090	1			2	1		
上尾鷹の台	職員	02 緑	総記	01 緑	学校評議員	100	5			2	1		
上尾鷹の台	職員	02 緑	総記	01 緑	学校評価懇話会	110	5			2	1		
上尾鷹の台	職員	02 緑	人事	02 白	通知・報告・照会・回答	010	3			2	1		
上尾鷹の台	職員	02 緑	人事	02 白	旧職員履歴カード	020	11					H 1	
上尾鷹の台	職員	02 緑	人事	02 白	履歴書	030	11		送			H 1	
上尾鷹の台	職員	02 緑	人事	02 白	旧職員名簿	040	11					H 1	
上尾鷹の台	職員	02 緑	人事	02 白	進退・賞罰	050	11					H 1	
上尾鷹の台	職員	02 緑	人事	02 白	叙位・叙勲	060	11					H 1	
上尾鷹の台	職員	02 緑	人事	02 白	人事異動通知書	070	5					H 1	
上尾鷹の台	職員	02 緑	人事	02 白	人事に関する具申書	080	5					H 1	
上尾鷹の台	職員	02 緑	人事	02 白	人事評価	090	5					H 1	
上尾鷹の台	職員	02 緑	人事	02 白	職員名簿	100	5			2	1		
上尾鷹の台	職員	02 緑	人事	02 白	校務分掌	110	3			2	1		
上尾鷹の台	職員	02 緑	人事	02 白	事務分掌	120	3			2	1		
上尾鷹の台	職員	02 緑	人事	02 白	旧姓使用	130	3			2	1		
上尾鷹の台	職員	02 緑	人事	02 白	兼職兼業	140	3			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号									キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号		
上尾鷹の台	職員	02	緑	人事	02	白	職員身分証明書発行台帳	150	1			2	1		
上尾鷹の台	職員	02	緑	人事	02	白	埼玉県立学校職員証	160	5			2	1		
上尾鷹の台	職員	02	緑	人事	02	白	免許状・免許教科外許可申請・免許更新	170	5			2	1		
上尾鷹の台	職員	02	緑	人事	02	白	勤務管理システム	180	5						
上尾鷹の台	職員	02	緑	サービス	03	赤	通知・報告・照会・回答	010	3			2	1		
上尾鷹の台	職員	02	緑	サービス	03	赤	職員の事故・死亡報告(重要)	020	11			2	1		
上尾鷹の台	職員	02	緑	サービス	03	赤	職員の事故・死亡報告	030	5			2	1		
上尾鷹の台	職員	02	緑	サービス	03	赤	出勤簿	040	5			2	1		
上尾鷹の台	職員	02	緑	サービス	03	赤	着任届・赴任延期願	050	3			2	1		
上尾鷹の台	職員	02	緑	サービス	03	赤	休暇・欠勤・遅刻届	060	3			2	1		
上尾鷹の台	職員	02	緑	サービス	03	赤	病気休暇	070	3						
上尾鷹の台	職員	02	緑	サービス	03	赤	休暇願	080	3			2	1		
上尾鷹の台	職員	02	緑	サービス	03	赤	職務専念義務免除願	090	3			2	1		
上尾鷹の台	職員	02	緑	サービス	03	赤	研修承認願	100	3			2	1		
上尾鷹の台	職員	02	緑	サービス	03	赤	海外旅行届	110	3			2	1		
上尾鷹の台	職員	02	緑	サービス	03	赤	出張承認願・出張届	120	3			2	1		
上尾鷹の台	職員	02	緑	サービス	03	赤	氏名住所変更届	130	3			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以 外									
上尾鷹の台	職員	02 緑	サービス	03 赤	傷病諸報告	140	3			2	1		
上尾鷹の台	職員	02 緑	サービス	03 赤	産休諸報告	150	3			2	1		
上尾鷹の台	職員	02 緑	サービス	03 赤	育児休業	160	3			2	1		
上尾鷹の台	職員	02 緑	サービス	03 赤	部分休業	170	3			2	1		
上尾鷹の台	職員	02 緑	サービス	03 赤	退職・復職	180	3			2	1		
上尾鷹の台	職員	02 緑	サービス	03 赤	週休日等の割振り変更簿	190	3			2	1		
上尾鷹の台	職員	02 緑	サービス	03 赤	職員動静表	200	1			2	1		
上尾鷹の台	職員	02 緑	サービス	03 赤	宣誓書（会計年度任用職員）	210	11						
上尾鷹の台	職員	02 緑	サービス	03 赤	働き方改革	220	5						
上尾鷹の台	職員	02 緑	給与	04 青	通知・報告・照会・回答	010	3			2	2		
上尾鷹の台	職員	02 緑	給与	04 青	昇給・昇格発令通知	020	5					H 1	
上尾鷹の台	職員	02 緑	給与	04 青	電算諸報告	030	5			2	2		
上尾鷹の台	職員	02 緑	給与	04 青	給与諸調査	040	5			2	2		
上尾鷹の台	職員	02 緑	給与	04 青	給与支払簿	050	5			2	2		
上尾鷹の台	職員	02 緑	給与	04 青	扶養・住居・通勤・児童手当	060	5			2	2		
上尾鷹の台	職員	02 緑	給与	04 青	事後確認	070	5			2	2		
上尾鷹の台	職員	02 緑	給与	04 青	非常勤（会計年度任用）職員等報酬	080	5			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以 外									
上尾鷹の台	職員	02 緑	給与	04 青	年末調整	090	5			2	2		
上尾鷹の台	職員	02 緑	給与	04 青	源泉徴収簿	100	5			2	2		
上尾鷹の台	職員	02 緑	給与	04 青	住民税関係	110	5			2	2		
上尾鷹の台	職員	02 緑	給与	04 青	特定個人情報等（マイナンバー）	120	5					H1	
上尾鷹の台	職員	02 緑	給与	04 青	社会保険・雇用保険	130	5						
上尾鷹の台	職員	02 緑	給与	04 青	退職手当	140	5						
上尾鷹の台	職員	02 緑	給与	04 青	退職者源泉徴収票	170	10			2	2		
上尾鷹の台	職員	02 緑	旅費	05 黄	通知・報告・照会・回答	010	3			2	2		
上尾鷹の台	職員	02 緑	旅費	05 黄	旅行命令簿	020	5			2	2		
上尾鷹の台	職員	02 緑	旅費	05 黄	復命書	030	5			2	2		
上尾鷹の台	職員	02 緑	旅費	05 黄	自家用自動車登録申請	040	1		価	2	2		
上尾鷹の台	職員	02 緑	旅費	05 黄	非常勤（会計年度任用）職員費用弁償	050	5			2	2		
上尾鷹の台	職員	02 緑	研修	06 緑	教育職員研修	010	3			2	2		
上尾鷹の台	職員	02 緑	研修	06 緑	初任者研修	020	3			2	2		
上尾鷹の台	職員	02 緑	研修	06 緑	5年次研修	030	3			2	2		
上尾鷹の台	職員	02 緑	研修	06 緑	10年次研修	040	3			2	2		
上尾鷹の台	職員	02 緑	研修	06 緑	20年次研修	050	3			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考			
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外						
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外					
上尾鷹の台	職員	02	緑	研修	06	緑	行政職員等研修	060	3							
上尾鷹の台	福利厚生	03	白	総記	01	白	福利に関する例規	010	5		価					
上尾鷹の台	福利厚生	03	白	総記	01	白	通知・報告・照会・回答	020	3							
上尾鷹の台	福利厚生	03	白	公務・通勤災害	02	赤	公務災害	010	10							
上尾鷹の台	福利厚生	03	白	公務・通勤災害	02	赤	通勤災害	020	10							
上尾鷹の台	福利厚生	03	白	共済組合・互助会	03	青	通知・報告・照会・回答	010	3							
上尾鷹の台	福利厚生	03	白	共済組合・互助会	03	青	長期給付	020	3							
上尾鷹の台	福利厚生	03	白	共済組合・互助会	03	青	短期給付	030	3							
上尾鷹の台	福利厚生	03	白	共済組合・互助会	03	青	資格管理（共済組合員・被扶養者申告書）	040	3							
上尾鷹の台	福利厚生	03	白	共済組合・互助会	03	青	貸付(だんしんを含む)	050	3							
上尾鷹の台	福利厚生	03	白	共済組合・互助会	03	青	保険・損害保険・年金等	060	1							
上尾鷹の台	福利厚生	03	白	厚生事業	04	黄	教職員住宅	010	1							
上尾鷹の台	福利厚生	03	白	厚生事業	04	黄	人間ドック	020	1							
上尾鷹の台	福利厚生	03	白	厚生事業	04	黄	各種厚生事業	030	1							
上尾鷹の台	福利厚生	03	白	厚生事業	04	黄	財形貯蓄・I D e C o	040	5		送					
上尾鷹の台	福利厚生	03	白	厚生事業	04	黄	その他	050	1							
上尾鷹の台	福利厚生	03	白	福利課	05	緑	健康づくり・メンタルヘルス（ストレスチェック）	010	3							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
上尾鷹の台	福利厚生	03	白	一般	06	白	一般	020	1			3	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	総記	01	赤	会計に関する例規	010	5		価	4	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	総記	01	赤	通知・報告・照会・回答	020	3			4	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	予算	02	青	通知・報告・照会・回答	010	3			4	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	予算	02	青	予算要求調書	020	3			4	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	予算	02	青	科目別執行計画書	030	3			4	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	予算	02	青	収入支出（修正）計画書	040	3			4	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	予算	02	青	予算令達書・内示書	050	3			4	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	通知・報告・照会・回答	010	3			4	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	調定	020	3			4	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	授業料・入学料納入書	030	5			4	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	授業料等口座振替納付届 1年次	040	3		価	4	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	授業料等口座振替納付届 2年次	050	3		価	4	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	授業料等口座振替納付届 3年次	060	3		価	4	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	授業料等口座振替取消届	070	3			4	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	授業料・入学料債権管理簿	080	5			4	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	生徒異動報告	090	3			4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号	キ ャ ビ ネット 以 外														
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色								
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	生徒マスター金額特例報告	100	3				4	1			
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	生徒別登録内容チェックリスト	110	3				4	1			
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	授業料等口座振替条件登録票	120	3				4	1			
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	条件登録内容チェックリスト	130	3				4	1			
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	全生徒明細書	140	3				4	1			
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	振替未済者一覧表	150	3				4	1			
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	未済通知発行（入学料・授業料）	160	3				4	1			
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	未済通知発行（諸会費）	170	3				4	1			
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	督促状発行	180	5		価		4	1			
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	授業料等減免申請書	190	5				4	1			
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	授業料等減免申請書整理簿	200	5				4	1			
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	授業料還付	210	5				4	1			
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	就学支援金 4月申請	220	5		価		4	1			
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	就学支援金 7月申請	230	5				4	1			
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	就学支援金 転編入	240	1				4	1			
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	就学支援金・受給資格消滅通知	250	11				4	1			
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	特定個人情報等	260	11				4	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号									キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号		
上尾鷹の台	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	奨学のための給付金	270	5			4	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	歳入	04	緑	通知・報告・照会・回答	010	3			4	2		
上尾鷹の台	会計	04	赤	歳入	04	緑	債権管理簿	020	5			4	2		
上尾鷹の台	会計	04	赤	歳入	04	緑	歳入予算差引簿	030	5			4	2		
上尾鷹の台	会計	04	赤	歳入	04	緑	調定伺い兼調定通知伺い	040	5			4	2		
上尾鷹の台	会計	04	赤	歳入	04	緑	払込書兼領収書	050	5			4	2		
上尾鷹の台	会計	04	赤	歳入	04	緑	収入済通知書	060	5			4	2		
上尾鷹の台	会計	04	赤	歳入	04	緑	公金振替整理簿	070	5			4	2		
上尾鷹の台	会計	04	赤	歳入	04	緑	証紙消印額整理簿	080	5			4	2		
上尾鷹の台	会計	04	赤	歳入	04	緑	現金（証券）出納簿	090	5			4	2		
上尾鷹の台	会計	04	赤	歳入	04	緑	返納通知書兼領収書	100	3			4	2		
上尾鷹の台	会計	04	赤	歳入	04	緑	収納金日計表・口座振替分1	110	5					H 1	
上尾鷹の台	会計	04	赤	歳入	04	緑	収納金日計表・口座振替分2	120	5						
上尾鷹の台	会計	04	赤	歳入	04	緑	収納金日計表・口座振替分3	130	5						
上尾鷹の台	会計	04	赤	歳出	05	白	通知・報告・照会・回答	010	3			5	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	歳出	05	白	契約書(公有財産取得処分変更)	020	11			5	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	歳出	05	白	契約書(教育財産)	030	10			5	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号		
上尾鷹の台	会計	04	赤	歳出	05	白	契約書(その他)	040	5			5	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	歳出	05	白	歳出予算差引簿	050	5			5	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	歳出	05	白	債権者登録	060	3			5	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	歳出	05	白	購入見積依頼書	070	5			5	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	決算	06	赤	通知・報告・照会・回答	010	3			5	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	決算	06	赤	歳入・歳出決算調書	020	5			5	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	歳入歳出外現金	07	青	歳入歳出外現金整理簿	010	5			5	1		
上尾鷹の台	会計	04	赤	歳入歳出外現金	07	青	課所別控除金一覧表	020	5			5	1		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	総記	01	黄	財産に関する例規	010	5		価	6	1		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	総記	01	黄	施設管理に関する例規	020	5		価	6	1		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	総記	01	黄	補助事業に関する例規	030	5		価	6	1		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	総記	01	黄	通知・報告・照会・回答	040	3			6	1		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	総記	01	黄	事故報告	050	11			6	1		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	通知・報告・照会・回答	010	3			6	1		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	公有財産台帳	020	11		常			H 1	
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	公有財産管理簿	030	11		常	6	1	H 1	
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	登記嘱託書	040	11		常			H 1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	財 産 管 理	分 類 番 号	色	財 産 管 理	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				以 外
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号			
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	公有財産取得処分	050	11			6	1			
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	公立学校施設台帳	060	5			6	1			
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	行政財産使用申請・許可	070	5			6	1			
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	行政財産貸付	080	5							
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	施設管理	03	白	通知・報告・照会・回答	010	3			6	1			
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	施設管理	03	白	電気保安カード	020	11		常	6	1			
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	施設管理	03	白	建築物衛生管理	030	5			6	1			
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	施設管理	03	白	建物管理	040	3			6	1			
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	施設管理	03	白	電気設備	050	3			6	1			
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	施設管理	03	白	水道設備	060	3			6	1			
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	施設管理	03	白	ガス設備	070	3			6	1			
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	施設管理	03	白	下水設備	080	3			6	1			
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	施設管理	03	白	県庁LAN設備	090	3			6	1			
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	施設管理	03	白	校内LAN設備	100	3			6	1			
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	施設管理	03	白	学校間ネットワーク設備	110	3			6	1			
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	施設管理	03	白	その他の工作物	120	3			6	1			
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	施設管理	03	白	敷地外工作物	130	3			6	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色	電子 文 書	電子文書以外									
						キャビ ネット 番号					キャビ ネット 引き 出し 番号	キャビ ネット 以外			
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	施設管理	03	白	施設維持修繕	140	3			6	1		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	施設管理	03	白	設備作業記録	150	3			6	1		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	施設管理	03	白	体育施設開放	160	3			6	1		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	施設管理	03	白	空気環境測定	170	3						
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	施設管理	03	白	学校安全点検表	180	3						
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	施設管理	03	白	建物点検・設備点検等	190	5						
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	補助事業	04	赤	通知・報告・照会・回答	010	3			6	1		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	補助事業	04	赤	高等学校普通科家庭科等教育設備台帳	020	11			6	1		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	補助事業	04	赤	高等学校理科教育等設備台帳	030	11			6	1		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	補助事業	04	赤	高等学校教育近代化設備等台帳	040	11			6	1		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	物品管理	05	青	通知・報告・照会・回答	010	3			6	1		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	物品管理	05	青	備品出納簿	020	11		常			H 2	
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	物品管理	05	青	図書出納簿	030	11		常			H 2	
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	物品管理	05	青	重要物品出納簿	040	11		常	6	1		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	物品管理	05	青	重要物品カード	050	11		常	6	1		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	物品管理	05	青	消耗品出納簿	060	5			6	1		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	物品管理	05	青	物品供用簿	070	5		常	6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外					
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビネット 番号	引き出し 番号			
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	物品管理	05	青	被服貸与簿	080	5		常		6	1		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	物品管理	05	青	物品取得処分	090	5				6	1		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	物品管理	05	青	産業廃棄物管理票	100	5				6	1		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	物品管理	05	青	タクシー乗車証	110	5				6	1		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	物品管理	05	青	備品照合調査	120	3				6	1		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	保守委託	06	黄	警備委託	010	5				6	2		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	保守委託	06	黄	消防設備保守	020	5				6	2		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	保守委託	06	黄	汚水処理施設管理	030	5				6	2		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	保守委託	06	黄	一般廃棄物処理	040	5				6	2		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	防災	07	緑	通知・報告・照会・回答	010	3				6	2		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	防災	07	緑	消防設備	020	11				6	2		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	防災	07	緑	避難所等に係る上尾市との協定書等	030	11	歴	常		6	2		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	防災	07	緑	消防計画・防火管理者	040	5				6	2		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	公害対策	08	白	通知・報告・照会・回答	010	3				6	2		
上尾鷹の台	財産管理	05	黄	公害対策	08	白	排水・騒音・ばい煙	020	5				6	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	総記	01	赤	教務に関する例規	010	11		価		7	1		
上尾鷹の台	教務	06	赤	総記	01	赤	通知・報告・照会・回答	020	3				7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
上尾鷹の台	教務	06	赤	総記	01	赤	学校日誌	030	5			7	1		
上尾鷹の台	教務	06	赤	総記	01	赤	職員会議録	040	3			7	1		
上尾鷹の台	教務	06	赤	総記	01	赤	新型コロナウイルス関連	050	11	歴					
上尾鷹の台	教務	06	赤	教務	02	青	通知・報告・紹介・回答 1学期	010	3						
上尾鷹の台	教務	06	赤	教務	02	青	通知・報告・照会・回答 2学期	020	3						
上尾鷹の台	教務	06	赤	教務	02	青	通知・報告・照会・回答 3学期	030	3						
上尾鷹の台	教務	06	赤	教務	02	青	生徒指導要録及びその写し(学籍に関する記録)	040	11		価			H 3	完結後20年保存
上尾鷹の台	教務	06	赤	教務	02	青	生徒指導要録及びその写し(指導に関する記録)	050	5		価			H 3	
上尾鷹の台	教務	06	赤	教務	02	青	生徒指導要録抄本	060	5		価			H 3	
上尾鷹の台	教務	06	赤	教務	02	青	教科書・教材	070	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教務	02	青	教科用図書配当表	080	5			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教務	02	青	出席簿	090	5			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教務	02	青	成績会議録	100	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教務	02	青	成績考査に関する表簿	110	5			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教務	02	青	表彰に関する表簿	120	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教務	02	青	転編入ナビゲーション	130	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教務	02	青	ホームページ	140	1			7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号									キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教務	02	青	学校LAN関連	150	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教務	02	青	研究委嘱	160	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教務	02	青	学校安心メール	170	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教務	02	青	共生社会（特別支援教育）	180	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教育指導計画	03	黄	通知・報告・照会・回答	010	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教育指導計画	03	黄	教育課程表	020	5			7	2		教育委員会の承認済み
上尾鷹の台	教務	06	赤	教育指導計画	03	黄	教育課程表	030	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教育指導計画	03	黄	年間行事予定表	040	1		価	7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教育指導計画	03	黄	年間指導計画書	050	5			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教育指導計画	03	黄	日課表	060	5			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教育指導計画	03	黄	担任学級・教科(科目)・時間割	070	5			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教育指導計画	03	黄	校外学習	080	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教育指導計画	03	黄	人権教育,男女共同参画推進	090	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	入学者選抜	04	緑	通知・報告・照会・回答	010	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	入学者選抜	04	緑	入学願書	020	5			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	入学者選抜	04	緑	募集要項・学校案内等	030	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	入学者選抜	04	緑	入学者の選抜に関する表簿	040	5			7	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外					
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号			キャピネット 以外	
上尾鷹の台	教務	06	赤	入学者選抜	04	緑	入学者選抜会議録	050	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	入学者選抜	04	緑	入学者選抜会議関係資料	060	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	学校行事	05	白	入学式	010	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	学校行事	05	白	卒業式	020	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	学校行事	05	白	入学許可候補者説明会	030	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	学校行事	05	白	文化祭	040	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	学校行事	05	白	体育祭	050	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	学校行事	05	白	修学旅行	060	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	学校行事	05	白	遠足・見学	070	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	学校行事	05	白	ロードレース大会	080	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	学校行事	05	白	集団宿泊研修	090	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	学校行事	05	白	現場学習	100	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	学校行事	05	白	芸術鑑賞	110	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	学校行事	05	白	学校行事一般	120	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教科等	06	赤	国語	010	1			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教科等	06	赤	数学	020	1			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教科等	06	赤	理科	030	1			7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
上尾鷹の台	教務	06	赤	教科等	06	赤	地歴・公民	040	1			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教科等	06	赤	英語	050	1			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教科等	06	赤	商業	060	1			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教科等	06	赤	体育	070	1			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教科等	06	赤	家庭	080	1			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教科等	06	赤	書道	090	1			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教科等	06	赤	美術	100	1			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教科等	06	赤	音楽	110	1			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教科等	06	赤	情報	120	1			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教科等	06	赤	総合的な探究の時間	130	1			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教科等	06	赤	その他	140	1			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	教科等	06	赤	A L T	150	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	委員会等	07	青	各種委員会	010	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	学年	08	黄	1年次	010	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	学年	08	黄	2年次	020	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	学年	08	黄	3年次	030	3			7	2		
上尾鷹の台	教務	06	赤	奨学金	09	緑	日本学生支援機構奨学金	010	3			7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
上尾鷹の台	教務	06 赤	奨学金	09 緑	埼玉県奨学金	020	3				7	2		
上尾鷹の台	教務	06 赤	奨学金	09 緑	その他の奨学金	030	3				7	2		
上尾鷹の台	教務	06 赤	教育課程外	10 白	教育実習生	010	3				7	2		
上尾鷹の台	教務	06 赤	教育課程外	10 白	小・中・高連絡	020	3				7	2		
上尾鷹の台	教務	06 赤	教育課程外	10 白	公開講座	030	3				7	2		
上尾鷹の台	教務	06 赤	教育課程外	10 白	学校視察	040	3				7	2		
上尾鷹の台	教務	06 赤	教育課程外	10 白	ボランティア(献血,募金等)	050	3				7	2		
上尾鷹の台	教務	06 赤	教育課程外	10 白	図書	060	3				7	2		
上尾鷹の台	生徒指導	07 赤	総記	01 赤	生徒指導に関する例規	010	5		価		8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07 赤	総記	01 赤	通知・報告・照会・回答	020	3				8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07 赤	生徒指導	02 青	通知・報告・照会・回答	010	3				8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07 赤	生徒指導	02 青	自殺対策・非行防止	020	3				8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07 赤	いじめ防止	03 黄	通知・報告・照会・回答	010	3				8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07 赤	生活指導	04 緑	通知・報告・照会・回答	010	3				8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07 赤	生活指導	04 緑	統計調査報告	020	3				8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07 赤	生活指導	04 緑	懲戒報告書	030	11				8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07 赤	生活指導	04 緑	事故報告書(重要)	040	5				8	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号			キヤピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号										
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	生活指導	04	緑	事故報告書	050	5					
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	生活指導	04	緑	生徒指導記録	060	1		価			
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	生活指導	04	緑	地区生徒指導委員会等	070	5					
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	生活指導	04	緑	生徒指導通信	080	3					
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	生活指導	04	緑	制服	090	3					
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	生活指導	04	緑	薬物乱用防止教室	100	3					
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	生活指導	04	緑	ヤングケアラー	120	3					
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	交通安全指導	05	白	通知・報告・照会・回答	010	3					
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	交通安全指導	05	白	自転車使用許可名簿	020	1		価			
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	交通安全指導	05	白	運転免許受験届	030	1					
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	交通安全指導	05	白	免許取得許可者一覧表	040	1					
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	交通安全指導	05	白	運転免許証学校預かり一覧	050	1					
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	交通安全指導	05	白	交通安全指導	060	3					
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	生徒会	06	赤	会則	010	5		価			
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	生徒会	06	赤	金銭出納簿	020	5					
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	生徒会	06	赤	予算差引書	030	5					
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	生徒会	06	赤	証拠書類	040	5					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担 当 名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー 分 類 番 号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット									
		キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット								キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	電 子 文 書	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	生徒会	06	赤	生徒会文書	050	3			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	通知・報告・照会・回答	010	3			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	運動部活動外部指導者活用事業	020	3			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	県立学校支援ボランティア	030	3			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	テニス	040	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	バドミントン	050	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	ハンドボール	060	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	バレーボール	070	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	サッカー	080	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	野球	090	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	バスケットボール	100	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	柔道	110	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	剣道	120	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	卓球	130	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	山岳	140	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	ソフトボール	150	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	茶道	160	1			8	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号											
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	書道	170	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	美術	180	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	写真	190	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	電算	200	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	吹奏楽	210	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	漫画研究	220	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	放送	230	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	園芸	240	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	家庭科	250	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	将棋	260	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	科学	270	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	鉄道研究	280	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	体育系同好会・愛好会	290	1			8	1		
上尾鷹の台	生徒指導	07	赤	部活動	07	青	文化系同好会・愛好会	300	1			8	1		
上尾鷹の台	進路指導	08	黄	総記	01	黄	進路指導に関する例規	010	5		価	9	1		
上尾鷹の台	進路指導	08	黄	総記	01	黄	通知・報告・照会・回答	020	3			9	1		
上尾鷹の台	進路指導	08	黄	進路指導	02	緑	通知・報告・照会・回答	010	3			9	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号			引き出し番号
上尾鷹の台	進路指導	08 黄	進路指導	02 緑	進路指導計画	020	3			9	1			
上尾鷹の台	進路指導	08 黄	進路指導	02 緑	進路指導資料	030	3			9	1			
上尾鷹の台	進路指導	08 黄	進路指導	02 緑	進路調査資料	040	3			9	1			
上尾鷹の台	進路指導	08 黄	進路指導	02 緑	調査書	050	3			9	1			
上尾鷹の台	進路指導	08 黄	進学指導	03 白	諸テスト・検査・成績	010	3			9	1			
上尾鷹の台	進路指導	08 黄	進学指導	03 白	推薦入学	020	3			9	1			
上尾鷹の台	進路指導	08 黄	進学指導	03 白	合格者名簿	030	3			9	1			
上尾鷹の台	進路指導	08 黄	進学指導	03 白	卒業生進路の記録	040	3			9	1			
上尾鷹の台	進路指導	08 黄	就職指導	04 赤	諸テスト・検査・成績	010	3			9	1			
上尾鷹の台	進路指導	08 黄	就職指導	04 赤	求人受付簿	020	3			9	1			
上尾鷹の台	進路指導	08 黄	就職指導	04 赤	推薦依頼状	030	3			9	1			
上尾鷹の台	進路指導	08 黄	就職指導	04 赤	職場見学申込書	040	3			9	1			
上尾鷹の台	進路指導	08 黄	就職指導	04 赤	就職受験申込書	050	3			9	1			
上尾鷹の台	進路指導	08 黄	就職指導	04 赤	推薦者名簿	060	3			9	1			
上尾鷹の台	進路指導	08 黄	就職指導	04 赤	内定者名簿	070	3			9	1			
上尾鷹の台	進路指導	08 黄	就職指導	04 赤	関係事業所一覧	080	3			9	1			
上尾鷹の台	進路指導	08 黄	就職指導	04 赤	卒業生進路記録	090	3			9	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号								キャピ ネット 番号	引き 出し 番号	キャピ ネット 以外		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色		
上尾鷹の台	進路指導	08	黄	就職指導	04	赤	就職支援アドバイザー	100	5			9	1		
上尾鷹の台	進路指導	08	黄	一般	05	青	一般	010	3		価	9	1		
上尾鷹の台	渉外	09	黄	PTA	01	黄	通知・報告・照会・回答	010	3			10	1		
上尾鷹の台	渉外	09	黄	PTA	01	黄	埼玉県高等学校PTA連合会	020	3			10	1		
上尾鷹の台	渉外	09	黄	PTA	01	黄	全国高等学校PTA連合会	030	3						
上尾鷹の台	渉外	09	黄	PTA	01	黄	PTA・後援会会費減免申請書	040	3			10	1		
上尾鷹の台	渉外	09	黄	PTA	01	黄	PTA・後援会会費会費還付	050	5			10	1		
上尾鷹の台	渉外	09	黄	安全振興会	02	緑	通知・報告・照会・回答	010	3			10	1		
上尾鷹の台	渉外	09	黄	同窓会	03	白	通知・報告・照会・回答	010	3			10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	総記	01	赤	保健・振興センターに関する例規	010	5		価	10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	総記	01	赤	通知・報告・照会・回答	020	3			10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	総記	01	赤	学校医執務記録簿	030	5			10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	総記	01	赤	新型コロナウイルス感染拡大防止対応	040	11	歴					
上尾鷹の台	保健	10	赤	生徒健康管理	02	青	通知・報告・照会・回答	010	3			10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	生徒健康管理	02	青	年間保健安全計画	020	3			10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	生徒健康管理	02	青	生徒健康診断票	030	5			10	1		最終検診後5年保存
上尾鷹の台	保健	10	赤	生徒健康管理	02	青	生徒歯の検査票	040	5			10	1		最終検診後5年保存

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
上尾鷹の台	保健	10	赤	生徒健康管理	02	青	生徒健康指導票	050	3			10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	生徒健康管理	02	青	生徒健康診断	060	3			10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	生徒健康管理	02	青	予防接種	070	3			10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	生徒健康管理	02	青	感染症	080	3			10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	職員健康管理	03	黄	通知・報告・照会・回答	010	3			10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	職員健康管理	03	黄	職員健康診断票	020	5	常		10	1		最終検診後5 年保存
上尾鷹の台	保健	10	赤	職員健康管理	03	黄	職員定期検診	030	3			10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	職員健康管理	03	黄	衛生委員会	040	5			10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	環境管理	04	緑	通知・報告・照会・回答	010	3			10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	環境管理	04	緑	学校環境衛生	020	3			10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	環境管理	04	緑	清掃計画	030	3			10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	環境管理	04	緑	防火・防災・避難訓練	040	3			10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	生活指導	05	白	教育相談・高相研	010	5			10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	生活指導	05	白	スクールカウンセラー	020	5			10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	生活指導	05	白	特別支援教育	030	5			10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	日本スポーツ振興センター	06	赤	通知・報告・照会・回答	010	3			10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	日本スポーツ振興センター	06	赤	給付契約	020	3			10	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
61E05	上尾鷹の台高等学校	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
上尾鷹の台	保健	10	赤	日本スポーツ振興センター	06	赤	災害報告	030	10			10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	日本スポーツ振興センター	06	赤	医療費等給付	040	10			10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	調査・統計	07	青	通知・報告・照会・回答(重要)	010	5			10	1		
上尾鷹の台	保健	10	赤	調査・統計	07	青	通知・報告・照会・回答	020	3			10	1		
	システム連携	AA		財務会計	01		令達登録	007	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		事前調定	015	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		個別システム調定	016	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		歳入公金振替	019	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		戻出命令	020	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		収納帳票	026	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出負担行為	037	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出命令	040	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出負担行為兼支出命令	042	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		債権債務者登録	075	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		受入伺い	080	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		払出命令	082	5						
	システム連携	AA		旅費	02		旅行命令簿	001	3						