

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
総務・サービス産業担当	懸案	01 白	総務・サービス産業担当	01 白	総務・サービス産業担当 懸案	010	1未	価		1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 例規	010	11	常		1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 通知（産業労働）	020	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 通知（その他）	030	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 報告・照会・回答（紙）	040	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 報告・照会・回答（4月）	050	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 報告・照会・回答（5月）	060	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 報告・照会・回答（6月）	070	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 報告・照会・回答（7月）	080	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 報告・照会・回答（8月）	090	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 報告・照会・回答（9月）	100	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 報告・照会・回答（10月）	110	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 報告・照会・回答（11月）	120	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 報告・照会・回答（12月）	130	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 報告・照会・回答（1月）	140	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 報告・照会・回答（2月）	150	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 報告・照会・回答（3月）	160	1			1	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般	行政組織規則・委任決裁規則	170	5			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般	事務引継書	180	3			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般	幹部職員引継資料	190	1			1	1		参事兼副部長 説明
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般	基本資料	200	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般	産業労働施策概要	210	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般	産業と雇用のすがた	220	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般	5か年計画	230	5			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般	産業元気・雇用アップ戦略	240	3			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般	第10次職業能力開発計画	250	5			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般	まち・ひと・しごと創生総合戦略	260	5			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般	予算政党要望	270	3			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般	団体・市町村要望	280	3			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般	災害防災組織	290	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般	業務継続計画	300	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般	防災訓練	310	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般	後援・共催承認	320	5			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般	環境に良いこと	330	3			1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 新型コロナウイルス感染症対応	340	11	歴		1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 政府要望	350	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 募金関係	360	1未			1-1			
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	電子県庁	02	青	電子県庁 例規	010	5		常	1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	電子県庁	02	青	電子県庁 通知・報告・照会・回答	020	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	電子県庁	02	青	電子県庁 県庁LAN	030	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 例規	010	5		常	1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 通知	020	3			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 報告・照会・回答	030	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 文書保存引継台帳	040	10			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 ファイル基準表	050	11			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 文書管理台帳	060	11			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 文書廃棄(予定)台帳	070	3			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 情報公開	080	3			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 個人情報保護	090	3			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 行政手続法	100	3			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 公益法人	110	3			1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 文書事務自己点検	120	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書 重要な文書等の持ち出し(入手)等管理台帳	130	3			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議 通知・報告	010	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議 庁議	020	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議 課長会議(4~9月)	030	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議 課長会議(10~3月)	040	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議 地域振興センター	050	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議 全国知事会	060	3			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議 その他会議	070	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議 復命書	080	3			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 通知	010	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 報告・照会・回答	020	3			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 広聴広報計画	030	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 彩の国だより	040	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 記者発表資料	050	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 知事への提言	060	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 取材対応メモ	070	1			1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	監査	06	赤	監査 通知・報告	010	3			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	監査	06	赤	監査 職員予備監査	020	5			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	監査	06	赤	監査 監査委員監査	030	5			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	監査	06	赤	監査 会計実地検査	040	5			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	監査	06	赤	監査 会計検査院検査	050	11	歴		1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	監査	06	赤	監査 包括外部監査	060	11	歴		1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	監査	06	赤	監査 行政監察	070	5			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	監査	06	赤	監査 自己検査	080	1			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	監査	06	赤	監査 内部統制制度	090	5			1	1		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 通知	010	1			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 照会・回答	020	1			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 議員照会事項	030	1			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 決算特別委員会	040	1			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 提出議案	050	11	歴		1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 議案書	060	3			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 臨時会・常任初顔合わせ	070	1			1	2		
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 6月定例会	080	1			1	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				電子文書以外
												キャビネット番号	引き出し番号			
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 9月定例会	090	1			1	2			
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 12月定例会	100	1			1	2			
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 2月定例会	110	1			1	2			
総務・サービス産業担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 新型コロナウイルス感染症対策特別委員会	120	11	歴		1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 例規	010	5		常	1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 通知	020	1			1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 報告・照会・回答	030	1			1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 事務分掌	040	1			1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 専決事項	050	1			1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 人事報告書	060	3			1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 公務災害・事故届	070	3			1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 職員録	080	1			1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 派遣（無給派遣）	090	1			1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 派遣（その他）	100	1			1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 インターン受け入れ	110	1			1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	サービス	02	緑	サービス 例規	010	5		常	1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	サービス	02	緑	サービス 通知	020	1			1	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
		分類番号	色		分類番号	色					電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャビネット番号	引き出し番号			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	サービス	02	緑	サービス 報告・照会・回答	030	3			1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	サービス	02	緑	サービス 出退勤管理システム	040	1			1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	サービス	02	緑	サービス 営利企業従事許可願	050	3			1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	サービス	02	緑	サービス 公用車等運転職員管理台帳	060	3			1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	サービス	02	緑	サービス 公務に使用する自家用自動車登録台帳	070	3			1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	サービス	02	緑	サービス 証明書	080	1未		価	1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	サービス	02	緑	テレワークにおける業務進捗状況票	090	1			1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	表彰	03	白	表彰 例規	010	5		常	1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	表彰	03	白	表彰 通知・報告	020	1			1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	表彰	03	白	表彰 褒章・叙勲	030	10			1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	表彰	03	白	表彰 知事表彰	040	11	歴		1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	表彰	03	白	表彰 大臣表彰	050	5			1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	表彰	03	白	表彰 職員表彰	060	5			1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	表彰	03	白	表彰 その他の表彰	070	3			1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	研修	04	赤	研修 通知・報告	010	1			1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	研修	04	赤	研修 自治人材開発センター研修	020	3			1	2			
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	研修	04	赤	研修 部局専門研修	030	3			1	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	人事	分類 番号	色	人事	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	研修	04	赤	研修 職場研修	040	1			1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	研修	04	赤	研修 その他研修	050	1			1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	非常勤職員	05	青	非常勤職員 例規	010	5		常	1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	非常勤職員	05	青	非常勤職員 通知	020	1			1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	非常勤職員	05	青	非常勤職員 報告・照会・回答	030	1			1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	非常勤職員	05	青	非常勤職員 任用	040	5			1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	給与	06	黄	給与 例規	010	5		常	1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	給与	06	黄	給与 通知	020	1			1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	給与	06	黄	給与 報告・照会・回答	030	3			1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	給与	06	黄	給与 源泉徴収票	040	5			1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	給与	06	黄	給与 雇用保険	050	5						
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	旅費	07	緑	旅費 通知・報告・照会・回答	010	1			1	2		
総務・サービス産業担当	人事	03	黄	旅費	07	緑	旅費 復命書（総務担当）	020	3			1	2		
総務・サービス産業担当	福利厚生	04	白	福利厚生全般	01	白	福利厚生全般 例規	010	5		常	1	2		
総務・サービス産業担当	福利厚生	04	白	福利厚生全般	01	白	福利厚生全般 通知	020	1			1	2		
総務・サービス産業担当	福利厚生	04	白	福利厚生全般	01	白	福利厚生全般 報告・照会・回答	030	1			1	2		
総務・サービス産業担当	福利厚生	04	白	共済・互助会	02	赤	共済・互助会 例規	010	5		常	1	2		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務・サービス産業担当	福利厚生	04 白	04 白	共済・互助会	02 赤	共済・互助会 通知・報告	020	1			1	2		
総務・サービス産業担当	福利厚生	04 白	04 白	共済・互助会	02 赤	共済・互助会 グループ保険	030	1			1	2		
総務・サービス産業担当	福利厚生	04 白	04 白	健康管理	03 青	健康管理 例規	010	5	常		1	2		
総務・サービス産業担当	福利厚生	04 白	04 白	健康管理	03 青	健康管理 通知	020	1			1	2		
総務・サービス産業担当	福利厚生	04 白	04 白	健康管理	03 青	健康管理 報告・照会・回答	030	1			1	2		
総務・サービス産業担当	福利厚生	04 白	04 白	健康管理	03 青	健康管理 衛生管理	040	1			1	2		
総務・サービス産業担当	福利厚生	04 白	04 白	健康管理	03 青	健康管理 健康診断・人間ドック	050	1			1	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	05 黄	財務全般	01 黄	財務全般 例規	010	5	常		1	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	05 黄	財務全般	01 黄	財務全般 通知	020	1			1	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	05 黄	財務全般	01 黄	財務全般 報告・照会・回答	030	1			1	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	05 黄	財務全般	01 黄	財務全般 会計職員の異動・指定	040	3			1	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	05 黄	財務全般	01 黄	財務全般 源泉徴収票	050	5			1	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	05 黄	財務全般	01 黄	財務全般 公共事業等事業実施状況	060	1			1	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	05 黄	財務全般	01 黄	財務全般 部指名業者選定委員会	070	5			1	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	05 黄	財務全般	01 黄	財務全般 課入札参加者選定委員会	080	5			1	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	05 黄	財務全般	01 黄	財務全般 収入支出計画	090	1			1	2		
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	05 黄	財務全般	01 黄	財務全般 債権者登録	100	1			1	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考			
	財務	分類番号	色	財務全般	分類番号	色					通知 契約に係る入札参加停止措置	110	1			電子	電子文書以外	
																	キャピネット 番号	引き出し 番号
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	財務全般	01	黄	通知 契約に係る入札参加停止措置	110	1		電子							
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	予算	02	緑	予算 通知・報告	010	1			1	2					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	予算	02	緑	予算 照会・回答	020	1			1	2					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	予算	02	緑	予算 歳出予算の事業概要	030	5			1	2					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	予算	02	緑	予算 執行見積書	040	5			1	2					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	予算	02	緑	予算 配当書	050	5			1	2					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	予算	02	緑	予算 執行委任	060	5			1	2					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	予算	02	緑	予算 令達	070	5			1	2					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	予算	02	緑	予算 予算流用	080	5			1	2					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	予算	02	緑	予算 予備費充当	090	5			1	2					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	予算	02	緑	予算 予算要求調書	100	5			1	2					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	予算	02	緑	予算 歳入歳出参考資料	110	3			1	2					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	予算	02	緑	予算 予算記者発表、説明資料	120	1			1	2					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	予算	02	緑	予算 財務システム連携	130	1			1	2					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	歳入	03	白	歳入 調定伺い	010	5			1	2					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	歳入	03	白	歳入 調定伺い(映像)	020	5			1	2					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	歳入	03	白	歳入 戻出命令(映像)	030	5			1	2					

# フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号										
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	歳入	03	白	歳入 収入済通知書	040	5					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	歳入	03	白	歳入 債権管理簿	050	5					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	歳入	03	白	歳入 歳入予算差引簿	060	3					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	歳入	03	白	歳入 現金出納簿	070	5					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	歳出全般	04	赤	歳出全般 通知	010	1					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	歳出全般	04	赤	歳出全般 報告・照会・回答	020	1					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	歳出全般	04	赤	歳出全般 歳出予算差引簿	030	5					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	歳出(商工振興費)	05	青	歳出(商工振興費) 報酬	010	5					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	歳出(商工振興費)	05	青	歳出(商工振興費) 報酬(映像)	020	5					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	歳出(商工振興費)	05	青	歳出(商工振興費) 社会保険料	030	5					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	歳出(商工振興費)	05	青	歳出(商工振興費) その他賃金	040	5					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	歳出(商工振興費)	05	青	歳出(商工振興費) 報償費 4月~9月	050	5					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	歳出(商工振興費)	05	青	歳出(商工振興費) 報償費 10月~3月	060	5					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	歳出(商工振興費)	05	青	歳出(商工振興費) 旅費	070	5					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	歳出(商工振興費)	05	青	歳出(商工振興費) 旅費(映像)	080	5					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	歳出(商工振興費)	05	青	歳出(商工振興費) 食糧費	090	5					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	歳出(商工振興費)	05	青	歳出(商工振興費) その他需用費	100	5					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー			保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
											電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号											
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	歳出(商工振興費)	05 青	歳出(商工振興費) その他需用費(映像)	110	5				2	1			
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	歳出(商工振興費)	05 青	歳出(商工振興費) 役務費	120	5				2	1			
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	歳出(商工振興費)	05 青	歳出(商工振興費) 役務費(映像)	130	5				2	1			
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	歳出(商工振興費)	05 青	歳出(商工振興費) 委託料	140	5				2	1			
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	歳出(商工振興費)	05 青	歳出(商工振興費) 委託料(映像)	150	5				2	1			
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	歳出(商工振興費)	05 青	歳出(商工振興費) 使用賃借料	160	5				2	1			
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	歳出(商工振興費)	05 青	歳出(商工振興費) 使用賃借料(映像)	170	5				2	1			
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	歳出(商工振興費)	05 青	歳出(商工振興費) 負担金	180	5				2	1			
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	歳出(商工振興費)	05 青	歳出(商工振興費) 負担金(映像)	190	5				2	1			
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	歳出(商工振興費)	05 青	歳出(商工振興費) 補助金	200	5				2	1			
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	歳出(商工振興費)	05 青	歳出(商工振興費) 備品	210	5				2	1			
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	歳出(商工総務費)	06 黄	歳出(商工総務費) 旅費	010	5				2	1			
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	歳出(商工総務費)	06 黄	歳出(商工総務費) 食糧費	020	5				2	1			
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	歳出(商工総務費)	06 黄	歳出(商工総務費) その他需用費	030	5				2	1			
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	歳出(商工総務費)	06 黄	歳出(商工総務費) 役務費	040	5				2	1			
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	歳出(商工総務費)	06 黄	歳出(商工総務費) 使用賃借料	050	5				2	1			
総務・サービス産業担当	財務	05 黄	歳出(その他)	07 緑	歳出(その他) 諸費	010	5				2	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	財務	分類番号	色	財務					分類番号	色	電子文書			電子文書以外	
														キャピネット 番号	引き出し 番号
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	歳出(その他)	07	緑	歳出(その他) 人事管理費	020	5						
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	歳出(その他)	07	緑	歳出(その他) 歳入歳出外現金	030	5						
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	歳出(その他)	07	緑	歳出更正	040	5						
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	決算	08	白	決算 通知	010	1						
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	決算	08	白	決算 報告・照会・回答	020	5						
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	決算	08	白	決算 決算見込	030	5						
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	決算	08	白	決算 決算統計	040	3						
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	決算	08	白	決算 決算資料	050	3						
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	決算	08	白	決算 行政報告書	060	3						
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	決算	08	白	決算 事項別明細書説明調書	070	3						
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	財産	09	赤	財産 例規	010	5		常				
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	財産	09	赤	財産 通知	020	1						
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	財産	09	赤	財産 報告・照会・回答	030	1						
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	財産	09	赤	財産 公有財産台帳	040	11	歴					
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	財産	09	赤	財産 公有財産異動報告書	050	3						
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	財産	09	赤	財産 公有財産引継書	060	5						
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	財産	09	赤	財産 公有財産管理報告	070	3						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考			
	財務	分類番号	色	物品					分類番号	色	電子文書			電子文書以外		
														キャビネット番号	引き出し番号	キャビネット以外
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	物品	10	青	物品 例規	010	5		常		2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	物品	10	青	物品 通知	020	1				2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	物品	10	青	物品 報告・照会・回答	030	3				2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	物品	10	青	物品 物品供用簿	040	3		常		2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	物品	10	青	物品 保管転換書（備品）	050	3				2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	物品	10	青	物品 保管転換書（消耗品）	060	3				2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	物品	10	青	物品 備品出納簿	070	3		常		2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	物品	10	青	物品 消耗品出納簿	080	3				2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	物品	10	青	物品 物品購入見積依頼	090	5				2	1		
総務・サービス産業担当	財務	05	黄	物品	10	青	物品 処分	100	3				2	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	全般	01	黄	サービス産業支援全般 例規	010	11	歴	常		3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	全般	01	黄	サービス産業支援全般 通知・報告	020	1				3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	全般	01	黄	サービス産業支援全般 照会・回答 (4~6月)	030	3				3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	全般	01	黄	サービス産業支援全般 照会・回答 (7~9月)	040	3				3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	全般	01	黄	サービス産業支援全般 照会・回答 (10~12月)	050	3				3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	全般	01	黄	サービス産業支援全般 照会・回答 (1~3月)	060	3				3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	全般	01	黄	サービス産業支援全般 資料等	070	3				3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	全般	01	黄	サービス産業支援全般 復命	080	3			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	全般	01	黄	サービス産業支援全般 後援・共催	090	3			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	全般	01	黄	サービス産業支援全般 政府要望	100	1			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	全般	01	黄	サービス産業支援全般 政党要望	110	3			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	全般	01	黄	サービス産業支援全般 知事公約	120	5			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	全般	01	黄	サービス産業支援全般 5か年計画	130	5			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	全般	01	黄	サービス産業支援全般 まち・ひと・しごと総合戦略	140	5			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	全般	01	黄	サービス産業支援全般 産業元気・雇用アップ戦略	150	3			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	全般	01	黄	サービス産業支援全般 予算	160	1						
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	全般	01	黄	サービス産業支援全般 議会	170	1						
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	全般	01	黄	サービス産業の統計・分析	180	1						
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	全般	01	黄	健康関連事業	190	1						
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	情報サービス産業支援	02	緑	情報サービス産業支援 例規	010	11	歴	常	3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	情報サービス産業支援	02	緑	情報サービス産業支援 通知・報告	020	1			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	情報サービス産業支援	02	緑	情報サービス産業支援 照会・回答	030	1			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	情報サービス産業支援	02	緑	情報サービス産業支援 資料等	040	3			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10	黄	情報サービス産業支援	02	緑	情報サービス産業支援 復命	050	3			3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	情報サービス産業支援	02 緑	情報サービス産業支援 後援・共催	060	3			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	サービス産業事業者ICT・AI活用支援事	03 白	ICT活用・DX推進支援 例規	010	11	歴		3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	サービス産業事業者ICT・AI活用支援事	03 白	ICT活用・DX推進支援 通知・報告	020	1			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	サービス産業事業者ICT・AI活用支援事	03 白	ICT活用・DX推進支援 照会・回答	030	1			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	サービス産業事業者ICT・AI活用支援事	03 白	ICT活用・DX推進支援 資料等	040	3			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	サービス産業事業者ICT・AI活用支援事	03 白	ICT活用・DX推進支援 復命	050	3			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	サービス産業事業者ICT・AI活用支援事	03 白	ICT活用・DX推進支援 後援・共催	060	3			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	サービス産業事業者ICT・AI活用支援事	03 白	ICT活用・DX推進支援 セミナー	070	3			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	サービス産業事業者ICT・AI活用支援事	03 白	ICT活用コーディネーター 補助 事業 例規	080	11	歴		3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	サービス産業事業者ICT・AI活用支援事	03 白	ICT活用コーディネーター 補助 事業 通知・報告	090	1			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	サービス産業事業者ICT・AI活用支援事	03 白	ICT活用コーディネーター 補助 事業 照会・回答	100	1			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	サービス産業事業者ICT・AI活用支援事	03 白	ICT活用コーディネーター 補助 事業 報告書	110	3					サー バ ー	
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	サービス産業事業者ICT・AI活用支援事	03 白	ICT活用コーディネーター 補助 事業 資料等	120	3			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	サービス産業事業者ICT・AI活用支援事	03 白	ICT活用コーディネーター 補助 事業 復命	130	3			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	サービス産業事業者ICT・AI活用支援事	03 白	ICT活用コーディネーター 補助 事業 セミナー	140	3			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	サービス産業事業者ICT・AI活用支援事	03 白	キャッシュレスの推進 例規	150	11	歴		3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	サービス産業事業者ICT・AI活用支援事	03 白	キャッシュレスの推進 通知・報告	160	1			3	1		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	サービス産業事業者ICT・AI活用支援事	03 白	キャッシュレスの推進 照会・回答	170			3	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	サービス産業事業者ICT・AI活用支援事	03 白	キャッシュレスの推進 資料等	180			3	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	サービス産業事業者ICT・AI活用支援事	03 白	キャッシュレスの推進 キャッシュレス推進協議会	190			3	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	サービス産業事業者ICT・AI活用支援事	03 白	キャッシュレスの推進 イベント・セミナー	200			3	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	スポーツ産業成長促進事業	04 赤	スポーツ関連産業成長促進事業 例規	010	歴		3	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	スポーツ産業成長促進事業	04 赤	スポーツ関連産業成長促進事業 通知・報告	020			3	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	スポーツ産業成長促進事業	04 赤	スポーツ関連産業成長促進事業 照会・回答	030			3	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	スポーツ産業成長促進事業	04 赤	スポーツ関連産業成長促進事業 資料等	040			3	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	スポーツ産業成長促進事業	04 赤	スポーツ関連産業成長促進事業 復命	050			3	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	スポーツ産業成長促進事業	04 赤	スポーツ関連産業成長促進事業 ネットワーク立上げ	060			3	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	スポーツ産業成長促進事業	04 赤	スポーツ関連産業成長促進事業 ツクオフイベント	070			3	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	スポーツ産業成長促進事業	04 赤	スポーツ関連産業成長促進事業 ミナー・交流会	080			3	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	スポーツ産業成長促進事業	04 赤	スポーツ関連産業成長促進事業 専門家支援	090			3	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	スポーツ産業成長促進事業	04 赤	スポーツ関連産業成長促進事業 専門家支援 委託契約	100			3	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	スポーツ産業成長促進事業	04 赤	スポーツ関連産業成長促進事業 係機関連携（産業支援課）	110			3	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	スポーツ産業成長促進事業	04 赤	スポーツ関連産業成長促進事業 係機関連携（スポーツ振興課）	120			3	1			
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	スポーツ産業成長促進事業	04 赤	スポーツ関連産業成長促進事業 係機関連携（産業振興公社）	130			3	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	スポーツ産業成長促進事業	04 赤	スポーツ関連産業成長促進事業 関係機関連携(その他)	140	3			3	1		
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	スポーツ産業成長促進事業	04 赤	スポーツ関連産業成長促進事業 彩の国ビジネスアリーナ	150	3						
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	スポーツ産業成長促進事業	04 赤	スポーツ関連産業成長促進事業 ビジネスマッチングサイト	160	3						
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	飲食店等感染症予防対策	05 黄	例規	010	11						
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	飲食店等感染症予防対策	05 黄	通知・報告・照会・回答	020	3						
総務・サービス産業担当	サービス産業支援	10 黄	飲食店等感染症予防対策	05 黄	実績報告・確定通知・支払	030	5						
商業担当	懸案	21 緑	懸案	01 緑	懸案 商業振興担当	010	1未		価	4	1		
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 例規	010	11	歴	常	4	1		
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 通知・報告	020	1			4	1		
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 照会・回答 第1四半期	030	1			4	1		
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 照会・回答 第2四半期	040	1			4	1		
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 照会・回答 第3四半期	050	1			4	1		
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 照会・回答 第4四半期	060	1			4	1		
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 調査	070	1			4	1		
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 広聴広報	080	1			4	1		
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 監査・検査	090	1			4	1		
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 会議	100	1			4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 県議会	110	1			4	1			
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 予算	120	1			4	1			
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 決算	130	1			4	1			
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 後援	140	1			4	1			
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 取材・知事への提言	150	1			4	1			
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 研修セミナー・復命	160	1			4	1			
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 政府・政党・団体要望	170	3			4	1			
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 HP・フェイスブック	180	1			4	1			
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 情報公開	190	3		常	4	1			
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 空き店舗対策	200	1			4	1			
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 知事あいさつ	210	1			4	1			
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 新型コロナウイルス感染症対応	220	11	歴		4	1			
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 5か年計画	230	5			4	1			
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 知事公約	240	5			4	1			
商業担当	商業振興担当一般	22 白	全般	01 白	商業振興全般 その他	250	1			4	1			
商業担当	商業振興担当一般	22 白	関東ブロック商業対策連絡協議会	02 赤	関東ブロック商業対策連絡協議会	010	1			4	1			
商業担当	商店街助成	23 青	振興組合法	01 青	振興組合法 例規	010	11	歴	常	4	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャビネット 番号	引き出し 番号			キャビネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
商業担当	商店街助成	23	青	振興組合法	01	青	振興組合法 その他	020	1			4	1		
商業担当	商店街助成	23	青	中小小売商業振興法	02	黄	中小小売商業振興法 例規	010	11	歴	常	4	1		
商業担当	商店街助成	23	青	中小小売商業振興法	02	黄	中小小売商業振興法 その他	020	1			4	1		
商業担当	商店街助成	23	青	商店街の活性化に関する法律	03	緑	商店街の活性化に関する法律 例規	010	11	歴	常	4	1		
商業担当	商店街助成	23	青	商店街の活性化に関する法律	03	緑	商店街の活性化に関する法律 その他	020	1			4	1		
商業担当	商店街助成	23	青	国庫補助	04	白	国庫補助 過去資料	010	11		常	4	1		
商業担当	中心市街地	24	赤	全般	01	赤	中心市街地全般 例規	010	11	歴	常	4	1		
商業担当	中心市街地	24	赤	全般	01	赤	中心市街地全般 通知・報告	020	1			4	1		
商業担当	中心市街地	24	赤	全般	01	赤	中心市街地全般 照会・回答	030	1			4	1		
商業担当	中心市街地	24	赤	全般	01	赤	中心市街地全般 会議	040	1			4	1		
商業担当	中心市街地	24	赤	全般	01	赤	中心市街地全般 その他	050	1			4	1		
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25	青	商店街ステップアップ支援事業	02	黄	商店街ステップアップ支援事業 例規	010	11	歴	常	4	1		
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25	青	商店街ステップアップ支援事業	02	黄	商店街ステップアップ支援事業 通知・報告	020	1			4	1		
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25	青	商店街ステップアップ支援事業	02	黄	商店街ステップアップ支援事業 照会・回答	030	1			4	1		
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25	青	商店街ステップアップ支援事業	02	黄	商店街ステップアップ支援事業 計画・実績	040	3			4	1		
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25	青	商店街ステップアップ支援事業	02	黄	商店街ステップアップ支援事業 その他	050	1			4	1		
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25	青	商店街ステップアップ支援事業	02	黄	商店街訪問 通知・報告	060	1			4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
									電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	商店街ステップアップ支援事業	02 黄	商店街訪問 計画・実績	070	1			4	1		
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	商店街ステップアップ支援事業	02 黄	地域商業・商店街活動応援事業 例規	080	11	歴	常	4	1		
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	商店街ステップアップ支援事業	02 黄	地域商業・商店街活動応援事業 通知・報告	090	1			4	1		
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	商店街ステップアップ支援事業	02 黄	地域商業・商店街活動応援事業 照会・回答	100	1			4	1		
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	商店街ステップアップ支援事業	02 黄	地域商業・商店街活動応援事業 補助金交付決定・実績	110	5			4	1		
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	商店街ステップアップ支援事業	02 黄	商店街等施設整備事業 例規	120	11	歴	常	4	1		
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	商店街ステップアップ支援事業	02 黄	商店街等施設整備事業 通知・報告	130	1			4	1		
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	商店街ステップアップ支援事業	02 黄	商店街等施設整備事業 照会・回答	140	1			4	1		
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	商店街ステップアップ支援事業	02 黄	商店街等施設整備事業 予算配分	150	5			4	1		
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	商店街ステップアップ支援事業	02 黄	商店街等施設整備事業 補助金交付決定・実績	160	5			4	1		
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	商店街ステップアップ支援事業	02 黄	専門家等派遣事業 例規	170	11	歴	常	4	1		
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	商店街ステップアップ支援事業	02 黄	専門家等派遣事業 通知・報告	180	1			4	1	H8-1	
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	商店街ステップアップ支援事業	02 黄	専門家等派遣事業 照会・回答	190	1			4	1		
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	商店街ステップアップ支援事業	02 黄	専門家等派遣事業 報告書	200	1			4	1		
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	商店街ステップアップ支援事業	02 黄	実践型人材育成事業 例規	210	11	歴	常	4	1		
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	商店街ステップアップ支援事業	02 黄	実践型人材育成事業 通知・報告	220	1			4	1		
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	商店街ステップアップ支援事業	02 黄	実践型人材育成事業 照会・回答	230	1			4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号			引き出し番号
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	商店街ステップアップ支援事業	02 黄	実践型人材育成事業 計画・実績	240	3			4	1			
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	商店街ステップアップ支援事業	02 黄	実践型人材育成事業 その他	250	1			4	1			
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	地域商業機能複合化推進事業	03 緑	地域商業機能複合化推進事業 例規	010	11	歴	常	4	2			
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	地域商業機能複合化推進事業	03 緑	地域商業機能複合化推進事業 通知・報告	020	1			4	2			
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	地域商業機能複合化推進事業	03 緑	地域商業機能複合化推進事業 照会	030	1			4	2			
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	地域商業機能複合化推進事業	03 緑	地域商業機能複合化推進事業 進捗関係(計画・実績)	040	3			4	2			
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	地域商業機能複合化推進事業	03 緑	地域商業機能複合化推進事業 補助金交付決定・実績	050	5			4	2			
商業担当	商店街・まちなか活性化支援事業	25 青	地域商業機能複合化推進事業	03 緑	地域商業機能複合化推進事業 その他	060	1			4	2			
商業担当	SDGs推進商店街応援事業	26 赤	SDGs推進商店街応援事業	01 赤	SDGs推進商店街応援事業 例規	010	11	歴	常	4	2			
商業担当	SDGs推進商店街応援事業	26 赤	SDGs推進商店街応援事業	01 赤	SDGs推進商店街応援事業 通知・報告	020	1			4	2			
商業担当	SDGs推進商店街応援事業	26 赤	SDGs推進商店街応援事業	01 赤	SDGs推進商店街応援事業 照会・回答	030	1			4	2			
商業担当	SDGs推進商店街応援事業	26 赤	SDGs推進商店街応援事業	01 赤	SDGs推進商店街応援事業 補助金交付決定・実績	040	5			4	2			
商業担当	SDGs推進商店街応援事業	26 赤	SDGs推進商店街応援事業	01 赤	SDGs推進商店街応援事業 商店街連合会等	050	1			4	2			
商業担当	SDGs推進商店街応援事業	26 赤	SDGs推進商店街応援事業	01 赤	SDGs推進商店街応援事業 その他	060	1			4	2			
商業担当	商店街DX推進事業	28 黄	商店街DX推進事業	01 黄	商店街DX推進事業 例規	010	11	歴	常	4	2			
商業担当	商店街DX推進事業	28 黄	商店街DX推進事業	01 黄	商店街DX推進事業 通知・報告	020	1			4	2			
商業担当	商店街DX推進事業	28 黄	商店街DX推進事業	01 黄	商店街DX推進事業 照会・回答	030	1			4	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電子文書以外												
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外										
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	電 子 文 書	キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外					
商業担当	商店街DX推進事業	28	黄	商店街DX推進事業	01	黄	商店街DX推進事業 業務委託	040	5					
商業担当	商店街DX推進事業	28	黄	商店街DX推進事業	01	黄	商店街DX推進事業 セミナー	050	3					
商業担当	商店街DX推進事業	28	黄	商店街DX推進事業	01	黄	商店街DX推進事業 補助金交付決定・実績	060	5					
商業担当	商店街DX推進事業	28	黄	商店街DX推進事業	01	黄	商店街DX推進事業 その他	070	1					
商業担当	商店街DX推進事業	28	黄	商店街DX推進事業	01	黄	商店街DX推進事業 専門家派遣 例規	080	11	歴	常			
商業担当	商店街DX推進事業	28	黄	商店街DX推進事業	01	黄	商店街DX推進事業 専門家派遣 通知	090	1					
商業担当	商店街DX推進事業	28	黄	商店街DX推進事業	01	黄	商店街DX推進事業 専門家派遣 照会・回答	100	1					
商業担当	商店街DX推進事業	28	黄	商店街DX推進事業	01	黄	商店街DX推進事業 専門家派遣 実績	110	5					
商業担当	大型店	31	緑	議会	01	緑	議会 答弁資料	010	10		常			
商業担当	大型店	31	緑	議会	01	緑	議会 委員会	020	1					
商業担当	大型店	31	緑	議会	01	緑	議会 要望・請願・陳情	030	3		常			
商業担当	大型店	31	緑	全般	02	白	大型店全般 情報開示	010	3					
商業担当	大型店	31	緑	全般	02	白	大型店全般 政党要望・その他要望	020	1					
商業担当	大型店	31	緑	全般	02	白	新型コロナウイルス感染症対応	030	11	歴				
商業担当	大型店	31	緑	立地法	03	赤	立地法 例規	010	11	歴	常			
商業担当	大型店	31	緑	立地法	03	赤	立地法 通知・報告	020	3					
商業担当	大型店	31	緑	立地法	03	赤	立地法 照会・回答(全般)	030	1					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
商業担当	大型店	31 緑	立地法	03 赤	立地法 照会・回答(国)	040	1			5	1			
商業担当	大型店	31 緑	立地法	03 赤	立地法 照会・回答(自治体間)	050	1			5	1			
商業担当	大型店	31 緑	立地法	03 赤	立地法 経産局への諸報告	060	1			5	1			
商業担当	大型店	31 緑	立地法	03 赤	立地法 公示(新設届)	070	3			5	1			
商業担当	大型店	31 緑	立地法	03 赤	立地法 公示(変更届・廃止届)	080	3			5	1			
商業担当	大型店	31 緑	立地法	03 赤	立地法 公示(その他)	090	3			5	1			
商業担当	大型店	31 緑	立地法	03 赤	立地法 議会対応記録	100	3			5	1			
商業担当	大型店	31 緑	立地法	03 赤	立地法 報道関係取材記録	110	3			5	1			
商業担当	大型店	31 緑	立地法	03 赤	立地法 大規模小売店舗立地法のしおり	120	1			5	1			
商業担当	大型店	31 緑	立地法	03 赤	立地法 大規模小売店舗名簿に関する事務	130	1			5	1			
商業担当	大型店	31 緑	立地法	03 赤	立地法 大規模小売店舗立地法事例集に関する事務	140	1			5	1			
商業担当	大型店	31 緑	立地法	03 赤	立地法 文書館移管文書公開協議	150	3			5	1			
商業担当	大型店	31 緑	立地法届出	04 青	立地法届出 計画概要書	010	3			5	1			
商業担当	大型店	31 緑	立地法届出	04 青	立地法届出 届出書(市町村等意見書を含む)	020	11	歴		5	1	H14-17		
商業担当	大型店	31 緑	立地法届出	04 青	立地法届出 県意見	030	3			5	1			
商業担当	大型店	31 緑	立地法届出	04 青	立地法届出 県勧告	040	3			5	1			
商業担当	大型店	31 緑	立地法届出	04 青	立地法届出 公表	050	3			5	1			



フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
商業担当	大型店	31 緑	立地法届出	04 青	立地法届出 報告徴収	060	3			5	1		
商業担当	大型店	31 緑	立地法届出	04 青	立地法届出 権限移譲	070	3			5	1		
商業担当	大型店	31 緑	商調法	05 黄	商調法 例規	010	11	歴	常	5	1		
商業担当	大型店	31 緑	商調法	05 黄	商調法 通知・報告・照会・回答等	020	3			5	1		
商業担当	大型店	31 緑	会議	06 緑	会議 国等の会議・研修会	010	3			5	1		
商業担当	大型店	31 緑	会議	06 緑	会議 開発審査幹事会・審査会	020	3			5	1		
商業担当	大型店	31 緑	会議	06 緑	会議 都市計画審議会	030	3			5	1		
商業担当	大型店	31 緑	会議	06 緑	会議 土地利用計画調整会議	040	3			5	1		
商業担当	大型店	31 緑	会議	06 緑	会議 その他県庁内の会議・研修会	050	1			5	1		
商業担当	大型店	31 緑	審議会	07 白	審議会 例規	010	11	歴	常	5	1		
商業担当	大型店	31 緑	審議会	07 白	審議会 委員委嘱等	020	11	歴	常	5	1		
商業担当	大型店	31 緑	審議会	07 白	審議会 開催通知（諮問を含む）	030	1			5	1		
商業担当	大型店	31 緑	審議会	07 白	審議会 会議結果（答申を含む）	040	11	歴	常	5	1		
商業担当	大型店	31 緑	審議会	07 白	審議会 審議会資料	050	11	歴	常	5	1		
商業担当	大型店	31 緑	庁内連絡会議	08 赤	庁内連絡会議 例規	010	11	歴	常	5	1		
商業担当	大型店	31 緑	庁内連絡会議	08 赤	庁内連絡会議 開催通知等（資料等を含む）	020	1			5	1		
商業担当	大型店	31 緑	予算・決算	09 青	予算・決算 当初・補正予算資料	010	3			5	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
商業担当	大型店	31 緑	予算・決算	09 青	予算・決算 予算要求調書等	020	3			5	1			
商業担当	大型店	31 緑	予算・決算	09 青	予算・決算 決算資料	030	3			5	1			
商業担当	大型店	31 緑	立地法特例措置	10 黄	立地法特例措置 例規	010	11	歴	常	5	1			
商業担当	大型店	31 緑	立地法特例措置	10 黄	立地法特例措置 通知・報告・照会・回答	020	3			5	1			
商業担当	ガイドライン	32 緑	ガイドライン・商店街活性化条例	01 緑	ガイドライン・商店街活性化条例 例規	010	11	歴	常	5	1			
商業担当	ガイドライン	32 緑	ガイドライン・商店街活性化条例	01 緑	ガイドライン・商店街活性化条例 通知・報告	020	3			5	1			
商業担当	ガイドライン	32 緑	ガイドライン・商店街活性化条例	01 緑	ガイドライン・商店街活性化条例 照会・回答	030	3			5	1			
商業担当	ガイドライン	32 緑	ガイドライン・商店街活性化条例	01 緑	ガイドライン・商店街活性化条例 広報	040	1			5	1			
商業担当	ガイドライン	32 緑	ガイドライン・商店街活性化条例	01 緑	ガイドライン・商店街活性化条例 会議	050	1			5	1			
商業担当	ガイドライン	32 緑	ガイドライン・商店街活性化条例	01 緑	ガイドライン・商店街活性化条例 ガイドライン資料	060	5			5	1			
商業担当	ガイドライン	32 緑	ガイドライン・商店街活性化条例	01 緑	ガイドライン・商店街活性化条例 大型店等訪問	070	3			5	1			
商業担当	運輸事業	33 白	運輸事業	01 白	運輸事業 運輸事業例規	010	11	歴	常	5	1			
商業担当	運輸事業	33 白	運輸事業	01 白	運輸事業 運輸事業通知・報告	020	3			5	1			
商業担当	運輸事業	33 白	運輸事業	01 白	運輸事業 運輸事業照会・回答	030	3			5	1			
商業担当	運輸事業	33 白	運輸事業	01 白	運輸事業 運輸事業会議	040	3			5	1			
商業担当	運輸事業	33 白	運輸事業	01 白	運輸事業 運輸事業交付申請	050	5			5	1			
商業担当	運輸事業	33 白	運輸事業	01 白	運輸事業 運輸事業変更承認	060	5			5	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
商業担当	運輸事業	33 白	運輸事業	01 白	運輸事業	運輸事業確定	070	5			5	1		
商業担当	運輸事業	33 白	運輸事業	01 白	運輸事業	基金処分	080	5			5	1		
商業担当	運輸事業	33 白	運輸事業	01 白	運輸事業	運輸事業資料	090	1			5	1		
商業担当	運輸事業	33 白	運輸事業	01 白	運輸事業	あいさつ	100	3			5	1		
商業担当	運輸事業	33 白	運輸事業	01 白	運輸事業	移行法人関連	110	3			5	1		
商業担当	運輸事業	33 白	運輸事業	01 白		新型コロナウイルス感染症	120	11	歴					
商業担当	運輸事業	33 白	運輸事業	01 白		トラック運送事業燃料価格支援金申請受付業務委託	130	5	歴	常				
商業担当	流通振興	34 赤	全般	01 赤	流通振興全般	例規	010	11	歴	常	5	1		
商業担当	流通振興	34 赤	全般	01 赤	流通振興全般	通知・報告・照会・回答	020	1			5	1		
商業担当	流通振興	34 赤	全般	01 赤	流通振興全般	倉庫業資料	030	1			5	1		
商業担当	流通振興	34 赤	物流効率化法	02 青	物流効率化法	物流総合効率化法例規	010	11	歴	常	5	1		
商業担当	流通振興	34 赤	物流効率化法	02 青	物流効率化法	物流総合効率化法通知・報告・照会・回答	020	1			5	1		
商業担当	流通振興	34 赤	物流効率化法	02 青	物流効率化法	物流総合効率化法認定	030	11	歴	常	5	1		
商業担当	流通振興	34 赤	物流効率化法	02 青	物流効率化法	物流総合効率化法意見照会	040	5			5	1		
商業担当	流通振興	34 赤	物流効率化法	02 青	物流効率化法	権限移譲	050	3			5	1		
映像コンテンツ担当	懸案	41 黄	映像コンテンツ担当	01 黄	映像コンテンツ担当	懸案フォルダー	010	1未			8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42 緑	総務	01 緑	(映像)総務	総務 通知報告	010	1			8	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	色	分類 番号	色	分類 番号					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キャビネット 番号	引き出し 番号			キャビ ネット 以 外
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	総務	01	緑	(映像)総務 総務 照会回答(4月)	020	1		8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	総務	01	緑	(映像)総務 総務 照会回答(5月)	030	1		8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	総務	01	緑	(映像)総務 総務 照会回答(6月)	040	1		8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	総務	01	緑	(映像)総務 総務 照会回答(7月)	050	1		8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	総務	01	緑	(映像)総務 総務 照会回答(8月)	060	1		8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	総務	01	緑	(映像)総務 総務 照会回答(9月)	070	1		8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	総務	01	緑	(映像)総務 総務 照会回答(10月)	080	1		8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	総務	01	緑	(映像)総務 総務 照会回答(11月)	090	1		8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	総務	01	緑	(映像)総務 総務 照会回答(12月)	100	1		8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	総務	01	緑	(映像)総務 総務 照会回答(1月)	110	1		8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	総務	01	緑	(映像)総務 総務 照会回答(2月)	120	1		8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	総務	01	緑	(映像)総務 総務 照会回答(3月)	130	1		8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	総務	01	緑	(映像)総務 事務分掌表	140	1		8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	総務	01	緑	(映像)総務 事務引継書	150	3		8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	総務	01	緑	(映像)総務 基本引継資料	160	3		8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	総務	01	緑	(映像)総務 中期・長期計画	170	5		8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	総務	01	緑	(映像)総務 行財政改革・主要施策	180	5		8	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外										
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色											
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	総務	01	緑	(映像)総務 IT関係	190	3					
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	文書	02	白	(映像)文書 文書 通知報告・照会回答	010	1					
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	文書	02	白	(映像)文書 ファイル基準表	020	11					
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	文書	02	白	(映像)文書 文書保存(引継)台帳	030	10					
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	文書	02	白	(映像)文書 情報公開	040	3					
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	会議	03	赤	(映像)会議 会議 通知報告・照会回答	010	1					
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	会議	03	赤	(映像)会議 会議	020	3					
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	監査・検査	04	青	(映像)監査・検査 監査・検査 通知報告	010	1					
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	監査・検査	04	青	(映像)監査・検査 監査・検査 照会回答	020	1					
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	監査・検査	04	青	(映像)監査・検査 監査資料・結果	030	5					
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	監査・検査	04	青	(映像)監査・検査 会計実地検査	040	5					
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	監査・検査	04	青	(映像)監査・検査 行政監査	050	5					
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	県議会	05	黄	(映像)県議会 議会 通知報告・照会回答	010	1					
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	県議会	05	黄	(映像)県議会 初顔合わせ	020	1					
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	県議会	05	黄	(映像)県議会 定例会	030	1					
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	県議会	05	黄	(映像)県議会 決算特別委員会	040	3					
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	県議会	05	黄	(映像)県議会 その他	050	1					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	財務	06	緑	(映像)財務 財務 通知報告・照 会回答	010	3			8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	予算	07	白	(映像)予算 予算 通知報告・照 会回答	010	3			8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	決算	08	赤	(映像)決算 決算 通知報告・照 会回答	010	3			8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	決算	08	赤	(映像)決算 決算調書	020	5			8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	決算	08	赤	(映像)決算 行政報告書	030	3			8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	財産	09	青	(映像)財産 財産 通知報告・照 会回答	010	3			8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	財産	09	青	(映像)財産 財産引継書	020	5			8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	財産	09	青	(映像)財産 その他	030	5			8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	物品	10	黄	(映像)物品 物品 通知報告・照 会回答	010	3			8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	物品	10	黄	(映像)物品 備品出納簿(ビジュ アルプラザ)	020	3		常	8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	物品	10	黄	(映像)物品 重要物品等カード	030	3		常	8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	物品	10	黄	(映像)物品 重要物品異動(状況 )報告書	040	1			8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	物品	10	黄	(映像)物品 処分協議・不用決定 伺い・廃棄	050	3			8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	物品	10	黄	(映像)物品 事故報告書	060	11		常	8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	広聴広報	11	緑	(映像)広聴広報 広聴広報 通知 報告	010	3			8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	広聴広報	11	緑	(映像)広聴広報 広聴広報 照会 回答	020	3			8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	広聴広報	11	緑	(映像)広聴広報 記者発表予定管 理表	030	1			8	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42 緑	広聴広報	11 緑	(映像)広聴広報 彩の国だより	040	1			8	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42 緑	広聴広報	11 緑	(映像)広聴広報 メールマガジン	050	1			8	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42 緑	広聴広報	11 緑	(映像)広聴広報 新聞・テレビ・雑誌等	060	1			8	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42 緑	広聴広報	11 緑	(映像)広聴広報 その他広報・資料	070	1			8	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42 緑	映像関連全般	12 白	(映像・歴)映像関連全般 例規	010	11	歴	常	8	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42 緑	映像関連全般	12 白	(映像)映像関連全般 早稲田大学関連	020	1			8	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42 緑	映像関連全般	12 白	(映像)映像関連全般 NHKアーカイブス関連	030	1			8	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42 緑	映像関連全般	12 白	(映像)映像関連全般 映像コンテンツ関連資料	040	1			8	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42 緑	映像関連全般	12 白	(映像)映像関連全般 後援	050	5			8	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42 緑	映像関連全般	12 白	(映像)映像関連全般 その他	060	1			8	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42 緑	SKIPシティA・B街区	13 赤	(映像・歴)SKIPシティA・B街区 整備計画	010	11	歴	常	8	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42 緑	SKIPシティA・B街区	13 赤	(映像・歴)SKIPシティA・B街区 例規	020	11	歴	常	8	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42 緑	SKIPシティA・B街区	13 赤	(映像)SKIPシティA・B街区 通知・報告	030	1			8	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42 緑	SKIPシティA・B街区	13 赤	(映像)SKIPシティA・B街区 照会・回答	040	1			8	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42 緑	SKIPシティA・B街区	13 赤	(映像)SKIPシティA・B街区 会議	050	1			8	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42 緑	SKIPシティA・B街区	13 赤	(映像)SKIPシティA・B街区 資料	060	1			8	1			
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42 緑	SKIPシティA・B街区	13 赤	(映像)SKIPシティA・B街区 民間企業ヒアリング	070	1			8	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			電 子 文 書 以 外
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	SKIPシティA・B街区	13	赤	(映像)SKIPシティA・B街区事業化検討	080	1			8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	SKIPシティA・B街区	13	赤	(映像・歴)SKIPシティA・B街区 A街区残地関連	090	11	歴		8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	SKIPシティA・B街区	13	赤	(映像)SKIPシティA・B街区その他	100	1			8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	映像コンテンツ産業振興ネットワーク	14	青	(映像・歴)映像コンテンツ産業振興ネットワーク 例規	010	11	歴	常	8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	映像を活用した地域振興検討会	15	黄	(映像・歴)映像を活用した地域振興検討会 例規	010	11	歴	常	8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	映像を活用した地域振興検討会	15	黄	(映像)映像を活用した地域振興検討会 通知・報告	020	1			8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	映像を活用した地域振興検討会	15	黄	(映像)映像を活用した地域振興検討会 照会・回答	030	1			8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	映像を活用した地域振興検討会	15	黄	(映像)映像を活用した地域振興検討会 会議	040	3			8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	映像を活用した地域振興検討会	15	黄	(映像)映像を活用した地域振興検討会 資料	050	1			8	1		
映像コンテンツ担当	映像関連産業	42	緑	映像を活用した地域振興検討会	15	黄	(映像)映像を活用した地域振興検討会 その他	060	3			8	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	全般	01	緑	(映像・歴)全般 例規	010	11	歴	常	8	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	全般	01	緑	(映像)全般 通知・報告	020	1			8	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	全般	01	緑	(映像)全般 照会・回答	030	1			8	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	全般	01	緑	(映像)全般 運営定例	040	3			8	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	全般	01	緑	(映像)全般 委託業務実施計画書	050	3			8	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	全般	01	緑	(映像)全般 業務委託契約	060	5			8	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	全般	01	緑	(映像)全般 公告	070	3			8	1		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	43 緑	全般	01 緑	(映像)全般 業務実施報告書	080	11			8	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	43 緑	全般	01 緑	(映像)全般 満足度調査	090	5			8	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	43 緑	全般	01 緑	(映像)全般 徴収事務委託	100	5			8	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	43 緑	全般	01 緑	(映像)全般 受託収入計算書	110	5			8	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	43 緑	全般	01 緑	(映像)全般 督促状	120	5			8	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	43 緑	全般	01 緑	(映像)全般 行政財産使用許可	130	5			8	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	43 緑	全般	01 緑	(映像)全般 普通財産貸付	140	5			8	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	43 緑	全般	01 緑	(映像)全般 その他	150	3			8	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	43 緑	非常勤・臨時職員	02 白	(映像・歴)非常勤・臨時職員 非常勤 例規	010	5			8	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	43 緑	非常勤・臨時職員	02 白	(映像)非常勤・臨時職員 非常勤 通知報告・照会回答	020	1			8	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	43 緑	非常勤・臨時職員	02 白	(映像)非常勤・臨時職員 非常勤 採用	030	5			8	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	43 緑	非常勤・臨時職員	02 白	(映像)非常勤・臨時職員 非常勤 給与	040	5			8	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	43 緑	非常勤・臨時職員	02 白	(映像)非常勤・臨時職員 通勤届	050	1			8	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	43 緑	旅費	03 赤	(映像)旅費 自家用自動車登録台帳	010	3			8	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	43 緑	減免	04 青	(映像)減免 減免	010	5			8	1		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	43 緑	ミュージアム	05 黄	(映像)ミュージアム 臨時休業・臨時開館	010	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	43 緑	ミュージアム	05 黄	(映像)ミュージアム 貸出機器利用許可	020	3			8	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	ミュージアム	05	黄	(映像)ミュージアム 県・教育局 厚生事業	030	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	ミュージアム	05	黄	(映像)ミュージアム 映像学習プログラム	040	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	ミュージアム	05	黄	(映像)ミュージアム 常設展	050	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	ミュージアム	05	黄	(映像)ミュージアム 企画展 1	060	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	ミュージアム	05	黄	(映像)ミュージアム 企画展 2	070	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	ミュージアム	05	黄	(映像)ミュージアム 企画展 3	080	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	ミュージアム	05	黄	(映像)ミュージアム 企画展 4	090	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	ミュージアム	05	黄	(映像)ミュージアム ワークショップ	100	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	ミュージアム	05	黄	(映像)ミュージアム 後援申請・実績報告	110	5			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	ミュージアム	05	黄	(映像)ミュージアム 物販承認申請	120	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	ミュージアム	05	黄	(映像)ミュージアム その他	130	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	スタジオ	06	緑	(映像)スタジオ 使用許可	010	5			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	スタジオ	06	緑	(映像)スタジオ 報告・その他	020	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	スタジオ	06	緑	(映像)スタジオ ラジオマイク	030	5			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	映像ホール	07	白	(映像)映像ホール 使用許可	010	5			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	映像ホール	07	白	(映像)映像ホール 上映イベント	020	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	映像ホール	07	白	(映像)映像ホール 物販承認申請	030	3			8	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	映像ホール	07 白	(映像)映像ホール 報告・その他	040	3			8	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	映像制作支援室	08 赤	(映像)映像制作支援室 使用許可	010	5			8	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	映像制作支援室	08 赤	(映像)映像制作支援室 報告・その他	020	3			8	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	インキュベートオフィス	09 青	(映像)インキュベートオフィス 募集	010	1			8	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	インキュベートオフィス	09 青	(映像)インキュベートオフィス 入居審査	020	5			8	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	インキュベートオフィス	09 青	(映像)インキュベートオフィス 活動報告書	030	11			8	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	インキュベートオフィス	09 青	(映像)インキュベートオフィス 使用許可	040	5			8	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	インキュベートオフィス	09 青	(映像)インキュベートオフィス 変更・利用更新申請/中止申出書	050	5			8	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	インキュベートオフィス	09 青	(映像)インキュベートオフィス D-MAP	060	5			8	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	インキュベートオフィス	09 青	(映像)インキュベートオフィス コパトンTHEムービー	070	3			8	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	インキュベートオフィス	09 青	(映像)インキュベートオフィス セミナー・交流会	080	3			8	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	インキュベートオフィス	09 青	(映像)インキュベートオフィス その他	090	3			8	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	インキュベートオフィス	09 青	(映像)インキュベートオフィス 産学官連携	100	3			8	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	情報発信システム	10 黄	(映像)情報発信システム LAN システム	010	3			8	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	情報発信システム	10 黄	(映像)情報発信システム SKI Pシティチャンネル	020	3			8	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	情報発信システム	10 黄	(映像)情報発信システム 知事会見・議会中継	030	3			8	2			
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43 緑	情報発信システム	10 黄	(映像)情報発信システム その他	040	3			8	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	イベント	11	緑	(映像) イベント 通知報告・照会 回答	010	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	イベント	11	緑	(映像) イベント 視察	020	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	イベント	11	緑	(映像) イベント リーフレット・チラシ	030	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	イベント	11	緑	(映像) イベント イベント	040	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	イベント	11	緑	(映像) イベント その他	050	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	A 街区連絡調整	12	白	(映像) A 街区連絡調整 連絡調整 会議	010	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	A 街区連絡調整	12	白	(映像) A 街区連絡調整 利用状況	020	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	A 街区連絡調整	12	白	(映像) A 街区連絡調整 公開施設 連携	030	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	A 街区連絡調整	12	白	(映像) A 街区連絡調整 広報・賑 わいイベント(賑わい会議)	040	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	A 街区連絡調整	12	白	(映像) A 街区連絡調整 イベント カレンダー	050	1			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	A 街区連絡調整	12	白	(映像) A 街区連絡調整 その他	060	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	検討委員会	13	赤	(映像) 検討委員会 報告書	010	11			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	検討委員会	13	赤	(映像) 検討委員会 報告書 (H24)	020	11		常	8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	検討委員会	13	赤	(映像) 検討委員会 報告書 (R4)	030	11		常	8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	機器更新	14	青	(映像) 機器更新 検討資料	010	5			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	機器更新	14	青	(映像) 機器更新 その他	020	5			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	機器更新	14	青	(映像) 機器更新 スタジオモニタ ー機器購入	030	10			8	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	データベース	15	黄	(映像)データベース 通知・報告	010	1			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	データベース	15	黄	(映像)データベース 照会・回答	020	1			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	データベース	15	黄	(映像)データベース 覚書等	030	11			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	データベース	15	黄	(映像)データベース データベースシステム関連	040	1			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	データベース	15	黄	(映像)データベース ライブラリ-パンフレット	050	1			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	データベース	15	黄	(映像)データベース コンテンツ活用講座	060	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	データベース	15	黄	(映像)データベース ライブラリ-上映会(4~9月)	070	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	データベース	15	黄	(映像)データベース ライブラリ-上映会(10~3月)	080	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	データベース	15	黄	(映像)データベース 動画	090	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	データベース	15	黄	(映像)データベース 静止画	100	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	データベース	15	黄	(映像)データベース 県記録映像	110	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	データベース	15	黄	(映像)データベース 権利調整	120	11			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	データベース	15	黄	(映像)データベース 映像資料貸出(上映許可)	130	11			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	データベース	15	黄	(映像)データベース 物販承認申請	140	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	(株)DSS	16	緑	(映像)(株)DSS 通知・報告	010	1			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	(株)DSS	16	緑	(映像)(株)DSS 照会・回答	020	1			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	(株)DSS	16	緑	(映像)(株)DSS 総会	030	1			8	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	(株)DSS	16	緑	(映像)(株)DSS 取締役会	040	1			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	(株)DSS	16	緑	(映像)(株)DSS 出資・企業	050	11			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	関連団体	17	白	(映像)関連団体 V I P O	010	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	関連団体	17	白	(映像)関連団体 その他	020	3			8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	新型コロナウイルス感染症	18	赤	(映像)休館対応	010	11	歴		8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	新型コロナウイルス感染症	18	赤	(映像)開館と感染症対策	020	11	歴		8	2		
映像コンテンツ担当	ビジュアルプラザ	43	緑	新型コロナウイルス感染症	18	赤	(映像)その他	030	11	歴		8	2		
映像コンテンツ担当	国際映画祭	44	青	映画祭全般	01	青	(映像・歴)映画祭全般 規約	010	11	歴	常	8	2		
映像コンテンツ担当	国際映画祭	44	青	映画祭全般	01	青	(映像)映画祭全般 計画	020	5			8	2		
映像コンテンツ担当	国際映画祭	44	青	映画祭全般	01	青	(映像)映画祭全般 実行委員会	030	5			8	2		
映像コンテンツ担当	国際映画祭	44	青	映画祭全般	01	青	(映像)映画祭全般 幹事会	040	5			8	2		
映像コンテンツ担当	国際映画祭	44	青	映画祭全般	01	青	(映像)映画祭全般 その他	050	5			8	2		
映像コンテンツ担当	国際映画祭	44	青	実行委員会事務局	02	黄	(映像)実行委員会事務局 財務	010	5			8	2		
映像コンテンツ担当	国際映画祭	44	青	実行委員会事務局	02	黄	(映像)実行委員会事務局 広報	020	5			8	2		
映像コンテンツ担当	国際映画祭	44	青	実行委員会事務局	02	黄	(映像)実行委員会事務局 印刷物	030	5			8	2		
映像コンテンツ担当	国際映画祭	44	青	実行委員会事務局	02	黄	(映像)実行委員会事務局 あいさつ文	040	5			8	2		
映像コンテンツ担当	国際映画祭	44	青	実行委員会事務局	02	黄	(映像)実行委員会事務局 その他	050	5			8	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07E00	商業・サービス産業支援課	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビネット 番号	引き出し 番号		
映像コンテンツ担当	維持管理	45 緑	維持管理	01 緑	(映像)維持管理 懸案事項	010	3			8	2		
映像コンテンツ担当	維持管理	45 緑	維持管理	01 緑	(映像)維持管理 通知・報告	020	3					ﾌﾞﾗｯｸ	
映像コンテンツ担当	維持管理	45 緑	維持管理	01 緑	(映像)維持管理 照会・回答	030	3					ﾌﾞﾗｯｸ	
映像コンテンツ担当	維持管理	45 緑	維持管理	01 緑	(映像)維持管理 維持管理調整会議	040	3					ﾌﾞﾗｯｸ	
映像コンテンツ担当	維持管理	45 緑	維持管理	01 緑	(映像)維持管理 A2調整	050	3					ﾌﾞﾗｯｸ	
映像コンテンツ担当	維持管理	45 緑	維持管理	01 緑	(映像)維持管理 区分所有者協議会	060	3					ﾌﾞﾗｯｸ	
映像コンテンツ担当	維持管理	45 緑	維持管理	01 緑	(映像)維持管理 共同防火管理	070	3					ﾌﾞﾗｯｸ	
映像コンテンツ担当	維持管理	45 緑	維持管理	01 緑	(映像)維持管理 中長期修繕計画	080	3					ﾌﾞﾗｯｸ	
映像コンテンツ担当	維持管理	45 緑	維持管理	01 緑	(映像)維持管理 修繕	090	3					ﾌﾞﾗｯｸ	
映像コンテンツ担当	維持管理	45 緑	維持管理	01 緑	(映像)維持管理 提出書類	100	3					ﾌﾞﾗｯｸ	
映像コンテンツ担当	維持管理	45 緑	維持管理	01 緑	(映像)維持管理 資料	110	3					ﾌﾞﾗｯｸ	
映像コンテンツ担当	維持管理	45 緑	維持管理	01 緑	(映像)維持管理 積算単価・歩掛等	120	3					ﾌﾞﾗｯｸ	
映像コンテンツ担当	維持管理	45 緑	維持管理	01 緑	(映像)維持管理 維持管理・委託契約	130	5					ﾌﾞﾗｯｸ	
映像コンテンツ担当	維持管理	45 緑	維持管理	01 緑	(映像)維持管理 維持管理・支出命令書(委託料)	140	5					ﾌﾞﾗｯｸ	
映像コンテンツ担当	維持管理	45 緑	維持管理	01 緑	(映像)維持管理 物品管理	150	5					ﾌﾞﾗｯｸ	
	システム連携	AA	財務会計	01	四半期別執行限度額登録	004	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	執行委任登録	006	3						

