

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第 1 ガイド |            |   | 第 2 ガイド |            |   | 個別フォルダー<br>分類<br>番号    | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |            |
|-----------|---------|------------|---|---------|------------|---|------------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--------------|------------|---------------|-----|------------|
|           | 庶務      | 分 類<br>番 号 | 色 | 庶務全般    | 分 類<br>番 号 | 色 |                        |            |                 |                     | 電 子<br>文 書      | 電 子 文 書 以 外  |            |               |     | 電 子<br>文 書 |
|           |         |            |   |         |            |   |                        |            |                 |                     |                 | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |               |     |            |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01         | 白 | 庶務全般    | 01         | 白 | 懸案ホルダー                 | 010        | 1未              |                     |                 | 1            | 1          |               |     |            |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01         | 白 | 庶務全般    | 01         | 白 | 庶務全般 例規                | 020        | 11              |                     | 価               | 1            | 1          |               |     |            |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01         | 白 | 庶務全般    | 01         | 白 | 庶務全般 通知報告              | 030        | 1               |                     |                 | 1            | 1          |               |     |            |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01         | 白 | 庶務全般    | 01         | 白 | 庶務全般 通知報告（新型コロナウイルス関連） | 040        | 11              | 歴                   |                 | 1            | 1          |               |     |            |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01         | 白 | 庶務全般    | 01         | 白 | 庶務全般 照会回答（4月）          | 050        | 1               |                     |                 | 1            | 1          |               |     |            |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01         | 白 | 庶務全般    | 01         | 白 | 庶務全般 照会回答（5月）          | 060        | 1               |                     |                 | 1            | 1          |               |     |            |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01         | 白 | 庶務全般    | 01         | 白 | 庶務全般 照会回答（6月）          | 070        | 1               |                     |                 | 1            | 1          |               |     |            |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01         | 白 | 庶務全般    | 01         | 白 | 庶務全般 照会回答（7月）          | 080        | 1               |                     |                 | 1            | 1          |               |     |            |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01         | 白 | 庶務全般    | 01         | 白 | 庶務全般 照会回答（8月）          | 090        | 1               |                     |                 | 1            | 1          |               |     |            |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01         | 白 | 庶務全般    | 01         | 白 | 庶務全般 照会回答（9月）          | 100        | 1               |                     |                 | 1            | 1          |               |     |            |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01         | 白 | 庶務全般    | 01         | 白 | 庶務全般 照会回答（10月）         | 110        | 1               |                     |                 | 1            | 1          |               |     |            |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01         | 白 | 庶務全般    | 01         | 白 | 庶務全般 照会回答（11月）         | 120        | 1               |                     |                 | 1            | 1          |               |     |            |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01         | 白 | 庶務全般    | 01         | 白 | 庶務全般 照会回答（12月）         | 130        | 1               |                     |                 | 1            | 1          |               |     |            |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01         | 白 | 庶務全般    | 01         | 白 | 庶務全般 照会回答（1月）          | 140        | 1               |                     |                 | 1            | 1          |               |     |            |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01         | 白 | 庶務全般    | 01         | 白 | 庶務全般 照会回答（2月）          | 150        | 1               |                     |                 | 1            | 1          |               |     |            |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01         | 白 | 庶務全般    | 01         | 白 | 庶務全般 照会回答（3月）          | 160        | 1               |                     |                 | 1            | 1          |               |     |            |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01         | 白 | 庶務全般    | 01         | 白 | 庶務全般 照会回答（新型コロナウイルス関連） | 170        | 11              | 歴                   |                 | 1            | 1          |               |     |            |

ファイル基準表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第1ガイド |      | 第2ガイド |      | 個別フォルダー         |     | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) |          |        | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|-----------|-------|------|-------|------|-----------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
|           |       |      |       |      |                 |     |      |       |         | 電子文書            | 電子文書以外   |        |         |    |
|           |       |      |       |      |                 |     |      |       |         |                 | キャビネット番号 | 引き出し番号 |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務    | 01 白 | 庶務全般  | 01 白 | 庶務全般 照会回答(他課計画) | 180 | 1    |       |         | 1               | 1        |        |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務    | 01 白 | 庶務全般  | 01 白 | 行事予定表           | 190 | 1    |       |         | 1               | 1        |        |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務    | 01 白 | 庶務全般  | 01 白 | 事務分掌表           | 200 | 3    |       |         | 1               | 1        |        |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務    | 01 白 | 庶務全般  | 01 白 | 課題と目標           | 210 | 1    |       |         | 1               | 1        |        |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務    | 01 白 | 庶務全般  | 01 白 | 事務引継書           | 220 | 3    |       |         | 1               | 1        |        |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務    | 01 白 | 庶務全般  | 01 白 | 災害防災組織          | 230 | 1    |       |         | 1               | 1        |        |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務    | 01 白 | 庶務全般  | 01 白 | 専決事項の指定         | 240 | 1    |       |         | 1               | 1        |        |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務    | 01 白 | 庶務全般  | 01 白 | 5か年計画           | 250 | 1    |       |         | 1               | 1        |        |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務    | 01 白 | 庶務全般  | 01 白 | 業務継続計画          | 260 | 1    |       |         | 1               | 1        |        |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務    | 01 白 | 庶務全般  | 01 白 | 主要施策            | 270 | 1    |       |         | 1               | 1        |        |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務    | 01 白 | 庶務全般  | 01 白 | 試験監督等派遣依頼       | 280 | 1    |       |         | 1               | 1        |        |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務    | 01 白 | 庶務全般  | 01 白 | 国への要望           | 290 | 3    |       |         | 1               | 1        |        |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務    | 01 白 | 庶務全般  | 01 白 | 団体要望            | 300 | 3    |       |         | 1               | 1        |        |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務    | 01 白 | 庶務全般  | 01 白 | 地域保健医療計画        | 310 | 1    |       |         | 1               | 1        |        |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務    | 01 白 | 庶務全般  | 01 白 | 環境マネジメントシステム    | 320 | 5    |       |         | 1               | 1        |        |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務    | 01 白 | 庶務全般  | 01 白 | 地方分権            | 330 | 1    |       |         | 1               | 1        |        |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務    | 01 白 | 庶務全般  | 01 白 | 5S              | 340 | 1    |       |         | 1               | 1        |        |         |    |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第 1 ガイド |      | 第 2 ガイド |      | 個別フォルダー        |     | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |             |        | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|-----------|---------|------|---------|------|----------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|-------------|--------|---------|-----|
|           |         |      |         |      |                |     |         |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外 |        |         |     |
|           |         |      |         |      |                |     |         |           |               |                 | キャビネット番号    | 引き出し番号 |         |     |
| 分類番号      | 色       | 分類番号 | 色       | 分類番号 | 色              |     |         |           |               |                 |             |        |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 庶務全般    | 01 白 | ユニバーサルデザイン     | 350 | 1       |           |               |                 | 1           | 1      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 庶務全般    | 01 白 | デジタルイゼーション     | 360 | 1       |           |               |                 |             |        |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 文書      | 02 赤 | 文書 例規          | 010 | 11      |           | 価             |                 | 1           | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 文書      | 02 赤 | 文書 通知報告        | 020 | 1       |           |               |                 | 1           | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 文書      | 02 赤 | 文書 照会回答        | 030 | 1       |           |               |                 | 1           | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 文書      | 02 赤 | ファイル基準表        | 040 | 11      |           | 常             |                 | 1           | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 文書      | 02 赤 | 文書保存(引継)台帳     | 050 | 11      |           | 常             |                 | 1           | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 文書      | 02 赤 | 文書廃棄(予定)台帳     | 060 | 3       |           |               |                 | 1           | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 文書      | 02 赤 | 文書管理台帳         | 070 | 11      |           |               |                 | 1           | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 文書      | 02 赤 | 文書事務総点検        | 080 | 1       |           |               |                 | 1           | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 情報公開    | 03 青 | 情報公開 例規        | 010 | 11      |           | 価             |                 | 1           | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 情報公開    | 03 青 | 情報公開 通知報告・照会回答 | 020 | 1       |           |               |                 | 1           | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 情報公開    | 03 青 | 行政情報公開請求       | 030 | 3       |           |               |                 | 1           | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 情報公開    | 03 青 | 情報公開 資料        | 040 | 11      |           | 価             |                 | 1           | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 会議      | 04 黄 | 会議 例規          | 010 | 11      |           | 価             |                 | 1           | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 会議      | 04 黄 | 会議 通知報告        | 020 | 1       |           |               |                 | 1           | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 会議      | 04 黄 | 会議 照会回答        | 030 | 1       |           |               |                 | 1           | 2      |         |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第 1 ガイド |      | 第 2 ガイド |      | 個別フォルダー |                 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|-----------|---------|------|---------|------|---------|-----------------|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|
|           |         |      |         |      |         |                 |         |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |            |         |     |
|           |         |      |         |      |         |                 |         |           |               |                 | キヤビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 04 黄 | 04 黄    | 課長会議            | 040     | 1         |               |                 | 1            | 2          |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 04 黄 | 04 黄    | 広聴広報主幹会議        | 050     | 1         |               |                 | 1            | 2          |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 04 黄 | 04 黄    | 保健所長会議          | 060     | 1         |               |                 | 1            | 2          |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 04 黄 | 04 黄    | その他の会議          | 070     | 1         |               |                 | 1            | 2          |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 04 黄 | 04 黄    | 会議録・復命書         | 080     | 1         |               |                 | 1            | 2          |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 04 黄 | 04 黄    | 部議・庁議（4 - 9月）   | 090     | 1         |               |                 | 1            | 2          |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 04 黄 | 04 黄    | 部議・庁議（10 - 3月）  | 100     | 1         |               |                 | 1            | 2          |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 04 黄 | 04 黄    | 社会保険診療報酬支払基金幹事会 | 110     | 1         |               |                 | 1            | 2          |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 05 緑 | 05 緑    | 広聴広報 例規         | 010     | 11        |               | 価               | 1            | 2          |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 05 緑 | 05 緑    | 広聴広報 通知報告       | 020     | 1         |               |                 | 1            | 2          |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 05 緑 | 05 緑    | 広聴広報 照会回答       | 030     | 1         |               |                 | 1            | 2          |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 05 緑 | 05 緑    | 保健医療部内広報        | 040     | 1         |               |                 | 1            | 2          |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 05 緑 | 05 緑    | 彩の国だより          | 050     | 1         |               |                 | 1            | 2          |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 05 緑 | 05 緑    | 記者・議員等の取材照会     | 060     | 1         |               |                 | 1            | 2          |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 05 緑 | 05 緑    | 知事への提案          | 070     | 1         |               |                 | 1            | 2          |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 06 白 | 06 白    | 監査・検査 例規        | 010     | 11        |               | 価               | 1            | 2          |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 06 白 | 06 白    | 監査・検査 過年度監査講評 等 | 020     | 5         |               |                 | 1            | 2          |         |     |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第 1 ガ イ ド |         | 第 2 ガ イ ド |         | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間         | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |             | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |               |
|-----------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|-----------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|-------------|---------------|-----|---------------|
|           |           |         |           |         |               |   |                 |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |             |               |     |               |
|           |           |         |           |         |               |   |                 |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | 引 き 出 し 番 号 |               |     | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号   | 色         | 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色             |   |                 |           |               |                 |              |             |               |     |               |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務        | 01      | 白         | 監査・検査   | 06            | 白 | 監査・検査 通知報告      | 030       | 1             |                 |              | 1           | 2             |     |               |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務        | 01      | 白         | 監査・検査   | 06            | 白 | 監査・検査 照会回答      | 040       | 1             |                 |              | 1           | 2             |     |               |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務        | 01      | 白         | 監査・検査   | 06            | 白 | 自己検査結果処理状況      | 050       | 3             |                 |              | 1           | 2             |     |               |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務        | 01      | 白         | 監査・検査   | 06            | 白 | 職員予備監査          | 060       | 3             |                 |              | 1           | 2             |     |               |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務        | 01      | 白         | 監査・検査   | 06            | 白 | 委員監査            | 070       | 3             |                 |              | 1           | 2             |     |               |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務        | 01      | 白         | 監査・検査   | 06            | 白 | 会計実地検査（出納検査）    | 080       | 3             |                 |              | 1           | 2             |     |               |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務        | 01      | 白         | 監査・検査   | 06            | 白 | 会計検査院検査         | 090       | 5             |                 |              | 1           | 2             |     |               |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務        | 01      | 白         | 監査・検査   | 06            | 白 | 行政監察            | 100       | 3             |                 |              | 1           | 2             |     |               |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務        | 01      | 白         | 監査・検査   | 06            | 白 | 包括外部監査          | 110       | 3             |                 |              | 1           | 2             |     |               |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務        | 01      | 白         | 県議会     | 07            | 赤 | 県議会 例規          | 010       | 11            |                 | 価            | 1           | 2             |     |               |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務        | 01      | 白         | 県議会     | 07            | 赤 | 県議会 通知・報告・照会・回答 | 020       | 1             |                 |              | 1           | 2             |     |               |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務        | 01      | 白         | 県議会     | 07            | 赤 | 議案書（6月）         | 030       | 3             |                 |              | 1           | 2             |     |               |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務        | 01      | 白         | 県議会     | 07            | 赤 | 議案書（9月）         | 040       | 3             |                 |              | 1           | 2             |     |               |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務        | 01      | 白         | 県議会     | 07            | 赤 | 議案書（12月）        | 050       | 3             |                 |              | 1           | 2             |     |               |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務        | 01      | 白         | 県議会     | 07            | 赤 | 議案書（2月）         | 060       | 3             |                 |              | 1           | 2             |     |               |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務        | 01      | 白         | 県議会     | 07            | 赤 | 議案書（臨時会）        | 070       | 3             |                 |              | 1           | 2             |     |               |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務        | 01      | 白         | 県議会     | 07            | 赤 | 答弁資料            | 080       | 5             |                 |              | 1           | 2             |     |               |

ファイル基準表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第 1 ガイド |      | 第 2 ガイド |       | 個別フォルダー |                    | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) |          |        | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|-----------|---------|------|---------|-------|---------|--------------------|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
|           |         |      |         |       |         |                    |      |       |         | 電子文書            | 電子文書以外   |        |         |    |
|           |         |      |         |       |         |                    |      |       |         |                 | キャビネット番号 | 引き出し番号 |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 県議会   | 07 赤    | 常任委員会              | 090  | 3     |         |                 | 1        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 県議会   | 07 赤    | 特別委員会              | 100  | 3     |         |                 | 1        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 県議会   | 07 赤    | 特別委員会（予算）          | 110  | 3     |         |                 | 1        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 県議会   | 07 赤    | 特別委員会（新型コロナウイルス対策） | 120  | 3     |         |                 | 1        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 県議会   | 07 赤    | 請願・陳情              | 130  | 1     |         |                 | 1        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 県議会   | 07 赤    | 政党要望               | 140  | 1     |         |                 | 1        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 県議会   | 07 赤    | 通知・議事日程            | 150  | 1     |         |                 | 1        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 県議会   | 07 赤    | 県政資料               | 160  | 1     |         |                 | 1        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 県議会   | 07 赤    | 想定質問               | 170  | 1     |         |                 | 1        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 県庁LAN | 08 青    | 県庁LAN 例規           | 010  | 11    |         | 価               | 1        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 県庁LAN | 08 青    | 県庁LAN 通知           | 020  | 1     |         |                 | 1        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 県庁LAN | 08 青    | 県庁LAN 照会回答         | 030  | 1     |         |                 | 1        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 県庁LAN | 08 青    | 申請                 | 040  | 5     |         | 常               | 1        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 県庁LAN | 08 青    | ソフトウェア管理台帳         | 050  | 5     |         | 常               | 1        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 県庁LAN | 08 青    | マイナンバー             | 060  | 1     |         |                 | 1        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 県庁LAN | 08 青    | L GWAN             | 070  | 1     |         |                 | 1        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01 白 | 01 白    | 県庁LAN | 08 青    | セキュリティ             | 080  | 5     |         | 常               | 1        | 2      |         |    |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第 1 ガイド |            |   | 第 2 ガイド |            |   | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|-----------|---------|------------|---|---------|------------|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--------------|------------|---------------|-----|
|           |         | 分 類<br>番 号 | 色 |         | 分 類<br>番 号 | 色 |                     |            |                 |                     | 電 子<br>文 書      | 電 子 文 書 以 外  |            |               |     |
|           |         |            |   |         |            |   |                     |            |                 |                     |                 | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 庶務      | 01         | 白 | 県庁LAN   | 08         | 青 | PC・複合機等             | 090        | 1               |                     |                 | 1            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02         | 黄 | 人事全般    | 01         | 黄 | 人事全般 例規             | 010        | 11              |                     | 価               | 2            | 1          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02         | 黄 | 人事全般    | 01         | 黄 | 人事全般 通知報告           | 020        | 1               |                     |                 | 2            | 1          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02         | 黄 | 人事全般    | 01         | 黄 | 人事全般 照会回答           | 030        | 1               |                     |                 | 2            | 1          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02         | 黄 | 人事全般    | 01         | 黄 | 組織及び定数              | 040        | 1               |                     |                 | 2            | 1          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02         | 黄 | 人事全般    | 01         | 黄 | 委任決裁規則・行政組織規則       | 050        | 3               |                     |                 | 2            | 1          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02         | 黄 | 人事全般    | 01         | 黄 | 職員録原稿               | 060        | 1未              |                     |                 | 2            | 1          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02         | 黄 | 表彰      | 02         | 緑 | 表彰 例規               | 010        | 11              |                     | 価               | 2            | 1          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02         | 黄 | 表彰      | 02         | 緑 | 表彰 通知・報告・照会・回答      | 020        | 1               |                     |                 | 2            | 1          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02         | 黄 | 表彰      | 02         | 緑 | 叙位叙勲・褒章             | 030        | 1               |                     |                 | 2            | 1          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02         | 黄 | 表彰      | 02         | 緑 | 知事表彰                | 040        | 1               |                     |                 | 2            | 1          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02         | 黄 | 表彰      | 02         | 緑 | その他の表彰              | 050        | 1               |                     |                 | 2            | 1          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02         | 黄 | 研修      | 03         | 白 | 研修 例規               | 010        | 11              |                     | 価               | 2            | 1          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02         | 黄 | 研修      | 03         | 白 | 研修 通知報告             | 020        | 1               |                     |                 | 2            | 1          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02         | 黄 | 研修      | 03         | 白 | 研修 照会回答             | 030        | 1               |                     |                 | 2            | 1          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02         | 黄 | 研修      | 03         | 白 | 講師派遣                | 040        | 1               |                     |                 | 2            | 1          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02         | 黄 | 研修      | 03         | 白 | 研修所研修               | 050        | 1               |                     |                 | 2            | 1          |               |     |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第 1 ガイ ド |         |   | 第 2 ガイ ド |    |         | 個 別 フォ ル ダ ー    |         |    | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外) |               |                       | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|-----------|----------|---------|---|----------|----|---------|-----------------|---------|----|---------|-----------|---------------|-----------------------------|---------------|-----------------------|---------------|-----|
|           |          |         |   |          |    |         |                 |         |    |         |           |               | 電 子 文 書                     | 電 子 文 書 以 外   |                       |               |     |
|           |          |         |   |          |    |         |                 |         |    |         |           |               |                             | キ ャ ビ ネット 番 号 | キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号 |               |     |
| 分 類 番 号   | 色        | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号  | 色  | 分 類 番 号 | 色               | 分 類 番 号 | 色  | 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号       | 色                           |               |                       |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事       | 02      | 黄 | 会計年度任用職員 | 04 | 赤       | 会計年度任用職員 例規     | 010     | 11 |         | 価         |               | 2                           | 1             |                       |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事       | 02      | 黄 | 会計年度任用職員 | 04 | 赤       | 会計年度任用職員 通知報告   | 020     | 1  |         |           |               | 2                           | 1             |                       |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事       | 02      | 黄 | 会計年度任用職員 | 04 | 赤       | 会計年度任用職員 照会回答   | 030     | 1  |         |           |               | 2                           | 1             |                       |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事       | 02      | 黄 | 会計年度任用職員 | 04 | 赤       | 雇用伺い            | 040     | 5  |         |           |               | 2                           | 1             |                       |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事       | 02      | 黄 | 会計年度任用職員 | 04 | 赤       | 通勤届             | 050     | 5  |         |           |               | 2                           | 1             |                       |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事       | 02      | 黄 | 会計年度任用職員 | 04 | 赤       | 出勤簿・休暇簿         | 060     | 5  |         |           |               | 2                           | 1             |                       |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事       | 02      | 黄 | 会計年度任用職員 | 04 | 赤       | 報酬              | 070     | 5  |         |           |               | 2                           | 1             |                       |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事       | 02      | 黄 | 会計年度任用職員 | 04 | 赤       | 社会保険・雇用保険       | 080     | 5  |         |           |               | 2                           | 1             |                       |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事       | 02      | 黄 | 会計年度任用職員 | 04 | 赤       | 源泉徴収・年末調整       | 090     | 5  |         |           |               | 2                           | 1             |                       |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事       | 02      | 黄 | サービス     | 05 | 青       | サービス 例規         | 010     | 11 |         | 価         |               | 2                           | 1             |                       |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事       | 02      | 黄 | サービス     | 05 | 青       | サービス 通知報告       | 020     | 1  |         |           |               | 2                           | 1             |                       |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事       | 02      | 黄 | サービス     | 05 | 青       | サービス 照会回答       | 030     | 1  |         |           |               | 2                           | 1             |                       |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事       | 02      | 黄 | サービス     | 05 | 青       | 時間外縮減           | 040     | 1  |         |           |               | 2                           | 1             |                       |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事       | 02      | 黄 | サービス     | 05 | 青       | 勤務整理簿・出退勤管理システム | 050     | 3  |         |           |               | 2                           | 1             |                       |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事       | 02      | 黄 | サービス     | 05 | 青       | 勤務状況報告書         | 060     | 1  |         |           |               | 2                           | 1             |                       |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事       | 02      | 黄 | サービス     | 05 | 青       | 公務災害事故報告書       | 070     | 3  |         |           |               | 2                           | 1             |                       |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 人事       | 02      | 黄 | サービス     | 05 | 青       | 育児休業            | 080     | 3  |         |           |               | 2                           | 1             |                       |               |     |



フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第 1 ガイド |          |   | 第 2 ガイド |          |   | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外)  |              |            | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |             |
|-----------|---------|----------|---|---------|----------|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|------------------|--------------|------------|---------------|-----|-------------|
|           | 人事      | 分類<br>番号 | 色 | 人事      | 分類<br>番号 | 色 |                     |            |                 |                     | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外  |            |               |     | 電 子 文 書 以 外 |
|           |         |          |   |         |          |   |                     |            |                 |                     |                  | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |               |     |             |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02       | 黄 | サービス    | 05       | 青 | 部分休業                | 090        | 3               |                     |                  | 2            | 1          |               |     |             |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02       | 黄 | サービス    | 05       | 青 | 特例勤務時間申出書・特例休憩時間申出書 | 100        | 3               |                     |                  | 2            | 1          |               |     |             |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02       | 黄 | サービス    | 05       | 青 | 公務自家用車管理台帳          | 110        | 3               |                     | 価                | 2            | 1          |               |     |             |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02       | 黄 | サービス    | 05       | 青 | 営利企業従事許可            | 120        | 3               |                     | 差                | 2            | 1          |               |     |             |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02       | 黄 | サービス    | 05       | 青 | 勤務証明                | 130        | 3               |                     |                  | 2            | 1          |               |     |             |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02       | 黄 | 給与      | 06       | 黄 | 給与 例規               | 010        | 11              |                     | 価                | 2            | 1          |               |     |             |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02       | 黄 | 給与      | 06       | 黄 | 給与 通知報告             | 020        | 1               |                     |                  | 2            | 1          |               |     |             |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02       | 黄 | 給与      | 06       | 黄 | 給与 照会回答             | 030        | 1               |                     |                  | 2            | 1          |               |     |             |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02       | 黄 | 給与      | 06       | 黄 | 休日・時間外勤務命令簿         | 040        | 3               |                     |                  | 2            | 1          |               |     |             |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02       | 黄 | 給与      | 06       | 黄 | 管理職員特別勤務実績簿         | 050        | 3               |                     |                  | 2            | 1          |               |     |             |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02       | 黄 | 給与      | 06       | 黄 | 源泉徴収票               | 060        | 5               |                     |                  | 2            | 1          |               |     |             |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02       | 黄 | 旅費      | 07       | 緑 | 旅費 例規               | 010        | 11              |                     | 価                | 2            | 1          |               |     |             |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02       | 黄 | 旅費      | 07       | 緑 | 旅費 通知報告             | 020        | 1               |                     |                  | 2            | 1          |               |     |             |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02       | 黄 | 旅費      | 07       | 緑 | 旅費 照会回答             | 030        | 1               |                     |                  | 2            | 1          |               |     |             |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02       | 黄 | 旅費      | 07       | 緑 | 旅行命令簿               | 040        | 3               |                     |                  | 2            | 1          |               |     |             |
| 総務・疾病対策担当 | 人事      | 02       | 黄 | 旅費      | 07       | 緑 | 復命書                 | 050        | 3               |                     |                  | 2            | 1          |               |     |             |
| 総務・疾病対策担当 | 福利厚生    | 03       | 白 | 健康管理    | 01       | 白 | 健康管理 例規             | 010        | 11              |                     | 価                | 2            | 1          |               |     |             |

ファイル基準表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第1ガイド            |              | 第2ガイド      |                  | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保存<br>期間 | 歴<br>史<br>的<br>区<br>分 | 保存上<br>の<br>取<br>扱<br>い | 保存場所(文書管理システム外) |  |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備<br>考 |  |
|-----------|------------------|--------------|------------|------------------|---------------------|----------|-----------------------|-------------------------|-----------------|--|---|---------------|--------|--|
|           | 電<br>子<br>文<br>書 | 電子文書以外       |            |                  |                     |          |                       |                         |                 |  |   |               |        |  |
|           |                  | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 | キャビ<br>ネット<br>以外 |                     |          |                       |                         |                 |  |   |               |        |  |
| 総務・疾病対策担当 | 福利厚生             | 03           | 白          | 健康管理             | 01                  | 白        | 健康管理 通知報告             | 020                     | 1               |  |   |               |        |  |
| 総務・疾病対策担当 | 福利厚生             | 03           | 白          | 健康管理             | 01                  | 白        | 健康管理 照会回答             | 030                     | 1               |  |   |               |        |  |
| 総務・疾病対策担当 | 福利厚生             | 03           | 白          | 健康管理             | 01                  | 白        | 健康管理 診断結果表            | 040                     | 3               |  | 価 |               |        |  |
| 総務・疾病対策担当 | 福利厚生             | 03           | 白          | 共済互助会            | 02                  | 赤        | 共済 例規                 | 010                     | 11              |  | 価 |               |        |  |
| 総務・疾病対策担当 | 福利厚生             | 03           | 白          | 共済互助会            | 02                  | 赤        | 互助会 例規                | 020                     | 11              |  | 価 |               |        |  |
| 総務・疾病対策担当 | 福利厚生             | 03           | 白          | 共済互助会            | 02                  | 赤        | 共済互助会 通知報告            | 030                     | 1               |  |   |               |        |  |
| 総務・疾病対策担当 | 福利厚生             | 03           | 白          | 共済互助会            | 02                  | 赤        | 共済互助会 照会回答            | 040                     | 1               |  |   |               |        |  |
| 総務・疾病対策担当 | 福利厚生             | 03           | 白          | 福利厚生             | 03                  | 青        | 福利厚生 例規               | 010                     | 11              |  | 価 |               |        |  |
| 総務・疾病対策担当 | 福利厚生             | 03           | 白          | 福利厚生             | 03                  | 青        | 福利厚生 通知報告             | 020                     | 1               |  |   |               |        |  |
| 総務・疾病対策担当 | 福利厚生             | 03           | 白          | 福利厚生             | 03                  | 青        | 福利厚生 照会回答             | 030                     | 1               |  |   |               |        |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務               | 04           | 黄          | 財務全般             | 01                  | 黄        | 財務全般 例規               | 010                     | 11              |  | 価 |               |        |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務               | 04           | 黄          | 財務全般             | 01                  | 黄        | 要領・要綱                 | 020                     | 11              |  | 価 |               |        |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務               | 04           | 黄          | 財務全般             | 01                  | 黄        | 財務全般 通知報告             | 030                     | 1               |  |   |               |        |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務               | 04           | 黄          | 財務全般             | 01                  | 黄        | 財務全般 照会回答             | 040                     | 1               |  |   |               |        |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務               | 04           | 黄          | 財務全般             | 01                  | 黄        | 歳入・歳出予算差引簿            | 050                     | 5               |  |   |               |        |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務               | 04           | 黄          | 財務全般             | 01                  | 黄        | 収入支出計画書               | 060                     | 1               |  |   |               |        |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務               | 04           | 黄          | 財務全般             | 01                  | 黄        | 業者選定委員会               | 070                     | 1               |  |   |               |        |  |

ファイル基準表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第1ガイド |      |   | 第2ガイド |      |   | 個別フォルダー<br>分類番号 | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) |          |        | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|-----------|-------|------|---|-------|------|---|-----------------|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
|           | 財務    | 分類番号 | 色 | 財務全般  | 分類番号 | 色 |                 |      |       |         | 電子文書            | 電子文書以外   |        |         |    |
|           |       |      |   |       |      |   |                 |      |       |         |                 | キャビネット番号 | 引き出し番号 |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 財務全般  | 01   | 黄 | 会計職員指定簿         | 080  | 3     |         |                 | 2        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 財務全般  | 01   | 黄 | 歳入歳出外現金         | 090  | 5     |         |                 | 2        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 予算 例規           | 010  | 11    |         | 価               | 2        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 予算 通知報告         | 020  | 1     |         |                 | 2        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 予算 照会回答(全般)     | 030  | 1     |         |                 | 2        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 予算 照会回答(当初予算)   | 040  | 1     |         |                 | 2        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 予算内示調書          | 050  | 1     |         |                 | 2        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 予算配当書(現年度)      | 060  | 3     |         |                 | 2        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 予算配当書(新年度)      | 070  | 3     |         |                 | 2        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 執行委任伺書          | 080  | 3     |         |                 | 2        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 令達伺書            | 090  | 3     |         |                 | 2        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 予備費充当要求伺書       | 100  | 3     |         |                 | 2        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 流用書             | 110  | 3     |         |                 | 2        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 事務事業見直し         | 120  | 3     |         |                 | 2        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 使用料・手数料見直し      | 130  | 3     |         |                 | 2        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 使用料手数料減免        | 140  | 11    |         |                 | 2        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 債務負担行為          | 150  | 5     |         | 価               | 2        | 2      |         |    |

ファイル基準表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第1ガイド |      |   | 第2ガイド |      |   | 個別フォルダー<br>分類番号 | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|-----------|-------|------|---|-------|------|---|-----------------|------|-------|---------|-----------------|--------------|------------|---------|----|
|           | 財務    | 分類番号 | 色 | 財務    | 分類番号 | 色 |                 |      |       |         | 電子文書            | 電子文書以外       |            |         |    |
|           |       |      |   |       |      |   |                 |      |       |         |                 | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 補正予算(6月)        | 160  | 3     |         |                 | 2            | 2          |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 補正予算(9月)        | 170  | 3     |         |                 | 2            | 2          |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 補正予算(12月)       | 180  | 3     |         |                 | 2            | 2          |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 補正予算(2月)        | 190  | 3     |         |                 | 2            | 2          |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 当初予算(新規重点)      | 200  | 1     |         |                 | 2            | 2          |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 当初予算(規模推計)      | 210  | 1     |         |                 | 2            | 2          |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 当初予算(事業レビュー)    | 220  | 1     |         |                 |              |            |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 当初予算(調査)        | 230  | 1     |         |                 | 2            | 2          |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 当初予算(財政主幹ヒア)    | 240  | 1     |         |                 | 2            | 2          |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 当初予算(財政課長審査)    | 250  | 1     |         |                 | 2            | 2          |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 当初予算(復活要求)      | 260  | 1     |         |                 | 2            | 2          |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 当初予算(単価復活)      | 270  | 1     |         |                 | 2            | 2          |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 記者発表等           | 280  | 3     |         |                 | 2            | 2          |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 当初予算(議案書)       | 290  | 3     |         |                 | 2            | 2          |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 諸元              | 300  | 1     |         |                 | 2            | 2          |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 歳出予算事業概要        | 310  | 3     |         |                 | 2            | 2          |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 予算    | 02   | 緑 | 歳入参考書           | 320  | 3     |         |                 | 2            | 2          |         |    |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第 1 ガイド |            |   | 第 2 ガイド |            |   | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |     |
|-----------|---------|------------|---|---------|------------|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--------------|------------|---------------|-----|-----|
|           | 財 務     | 分 類<br>番 号 | 色 | 財 務     | 分 類<br>番 号 | 色 |                     |            |                 |                     | 電 子<br>文 書      | 電 子 文 書 以 外  |            |               |     | 以 外 |
|           |         |            |   |         |            |   |                     |            |                 |                     |                 | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |               |     |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務      | 04         | 黄 | 決算      | 03         | 白 | 決算 例規               | 010        | 11              | 価                   |                 | 3            | 1          |               |     |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務      | 04         | 黄 | 決算      | 03         | 白 | 決算 通知報告             | 020        | 1               |                     |                 | 3            | 1          |               |     |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務      | 04         | 黄 | 決算      | 03         | 白 | 決算 照会回答             | 030        | 1               |                     |                 | 3            | 1          |               |     |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務      | 04         | 黄 | 決算      | 03         | 白 | 決算書                 | 040        | 5               |                     |                 | 3            | 1          |               |     |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務      | 04         | 黄 | 決算      | 03         | 白 | 決算特別委員会             | 050        | 3               |                     |                 | 3            | 1          |               |     |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務      | 04         | 黄 | 決算      | 03         | 白 | 行政報告書               | 060        | 5               |                     |                 | 3            | 1          |               |     |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務      | 04         | 黄 | 決算      | 03         | 白 | 事項別明細書説明調書          | 070        | 3               |                     |                 | 3            | 1          |               |     |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務      | 04         | 黄 | 決算      | 03         | 白 | 決算見込み（前年度）          | 080        | 1               |                     |                 | 3            | 1          |               |     |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務      | 04         | 黄 | 決算      | 03         | 白 | 決算見込み（現年度）          | 090        | 1               |                     |                 | 3            | 1          |               |     |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務      | 04         | 黄 | 決算      | 03         | 白 | 最終決算（前年度）           | 100        | 1               |                     |                 |              |            |               |     |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務      | 04         | 黄 | 決算      | 03         | 白 | 決算統計                | 110        | 1               |                     |                 |              |            |               |     |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務      | 04         | 黄 | 基金      | 04         | 赤 | 基金 例規               | 010        | 11              | 価                   |                 | 3            | 1          |               |     |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務      | 04         | 黄 | 基金      | 04         | 赤 | 基金 通知報告             | 020        | 1               |                     |                 | 3            | 1          |               |     |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務      | 04         | 黄 | 基金      | 04         | 赤 | 基金 照会回答             | 030        | 1               |                     |                 | 3            | 1          |               |     |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務      | 04         | 黄 | 物品      | 05         | 青 | 物品 例規               | 010        | 11              | 価                   |                 | 3            | 1          |               |     |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務      | 04         | 黄 | 物品      | 05         | 青 | 物品 通知報告             | 020        | 1               |                     |                 | 3            | 1          |               |     |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務      | 04         | 黄 | 物品      | 05         | 青 | 物品 照会回答             | 030        | 1               |                     |                 | 3            | 1          |               |     |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第 1 ガ イ ド |         | 第 2 ガ イ ド |         | 個 別 フ ォ ル ダ ー | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分     | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                       | 最終廃棄年月日 | 備 考 |               |  |  |
|-----------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---------|---------------|---------------|-----------------|--------------|-----------------------|---------|-----|---------------|--|--|
|           |           |         |           |         |               |         |               |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                       |         |     |               |  |  |
|           |           |         |           |         |               |         |               |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号 |         |     | キ ャ ビ ネット 以 外 |  |  |
| 分 類 番 号   | 色         | 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 |               |         |               |               |                 |              |                       |         |     |               |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務        | 04      | 黄         | 物品      | 05            | 青       | 要領・要綱         | 040           | 11              |              | 常                     |         | 3   | 1             |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務        | 04      | 黄         | 物品      | 05            | 青       | 電気機器使用申請      | 050           | 1               |              |                       |         | 3   | 1             |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務        | 04      | 黄         | 物品      | 05            | 青       | 保管転換請求書       | 060           | 3               |              |                       |         | 3   | 1             |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務        | 04      | 黄         | 物品      | 05            | 青       | 保管転換請求伺い(備品)  | 070           | 3               |              |                       |         | 3   | 1             |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務        | 04      | 黄         | 物品      | 05            | 青       | 保管転換請求伺い(消耗品) | 080           | 3               |              |                       |         | 3   | 1             |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務        | 04      | 黄         | 物品      | 05            | 青       | 備品出納簿         | 090           | 3               |              | 価                     |         | 3   | 1             |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務        | 04      | 黄         | 物品      | 05            | 青       | 高額備品使用記録簿     | 100           | 3               |              |                       |         | 3   | 1             |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務        | 04      | 黄         | 物品      | 05            | 青       | 高額備品使用実績検証シート | 110           | 5               |              | 価                     |         | 3   | 1             |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務        | 04      | 黄         | 物品      | 05            | 青       | 図書出納簿         | 120           | 11              |              | 価                     |         | 3   | 1             |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務        | 04      | 黄         | 物品      | 05            | 青       | 消耗品出納簿        | 130           | 3               |              |                       |         | 3   | 1             |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務        | 04      | 黄         | 物品      | 05            | 青       | 物品供用簿         | 140           | 3               |              | 常                     |         | 3   | 1             |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務        | 04      | 黄         | 物品      | 05            | 青       | 備品カード         | 150           | 11              |              | 価                     |         | 3   | 1             |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務        | 04      | 黄         | 物品      | 05            | 青       | 物品購入見積依頼      | 160           | 3               |              |                       |         | 3   | 1             |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務        | 04      | 黄         | 物品      | 05            | 青       | 重要物品異動報告書     | 170           | 3               |              |                       |         | 3   | 1             |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務        | 04      | 黄         | 物品      | 05            | 青       | 不用決定・売払・譲与・廃棄 | 180           | 3               |              |                       |         | 3   | 1             |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務        | 04      | 黄         | 自動車     | 06            | 黄       | 自動車 例規        | 010           | 11              |              | 価                     |         | 3   | 1             |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 財務        | 04      | 黄         | 自動車     | 06            | 黄       | 自動車 通知報告・乗車証  | 020           | 1               |              |                       |         | 3   | 1             |  |  |

ファイル基準表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第1ガイド |      |   | 第2ガイド |      |   | 個別フォルダー<br>分類番号   | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) |          |        | 最終廃棄年月日 | 備考  |
|-----------|-------|------|---|-------|------|---|-------------------|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|-----|
|           | 財務    | 分類番号 | 色 | 財務    | 分類番号 | 色 |                   |      |       |         | 電子文書            | 電子文書以外   |        |         |     |
|           |       |      |   |       |      |   |                   |      |       |         |                 | キャビネット番号 | 引き出し番号 |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 財産    | 07   | 緑 | 財産 例規             | 010  | 11    |         | 価               | 3        | 1      |         | (法) |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 財産    | 07   | 緑 | 財産 通知・報告          | 020  | 1     |         |                 | 3        | 1      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 財産    | 07   | 緑 | 財産 照会・回答          | 030  | 1     |         |                 | 3        | 1      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 財産    | 07   | 緑 | 公有財産台帳            | 040  | 11    |         | 常               | 3        | 1      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 財産    | 07   | 緑 | 所属換               | 050  | 5     |         |                 | 3        | 1      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 財産    | 07   | 緑 | 公有財産異動報告書         | 060  | 1     |         |                 | 3        | 1      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 収入    | 08   | 白 | 調定伺い              | 010  | 5     |         |                 | 3        | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 収入    | 08   | 白 | 債権管理簿             | 020  | 5     |         | 常               | 3        | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 収入    | 08   | 白 | 現金（証券）出納簿         | 030  | 3     |         |                 | 3        | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 収入    | 08   | 白 | 収入済通知書            | 040  | 5     |         |                 | 3        | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 収入    | 08   | 白 | 更正通知              | 050  | 5     |         |                 | 3        | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 収入    | 08   | 白 | 戻出命令書             | 060  | 5     |         |                 | 3        | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 支出    | 09   | 赤 | 支出負担行為決議書・契約書     | 010  | 5     |         |                 | 3        | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 支出    | 09   | 赤 | 支出命令書 給料（総務担当）    | 020  | 5     |         |                 | 3        | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 支出    | 09   | 赤 | 支出命令書 職員手当等（総務担当） | 030  | 5     |         |                 | 3        | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 支出    | 09   | 赤 | 支出命令書 社保料（総務担当）   | 040  | 5     |         |                 | 3        | 2      |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 支出    | 09   | 赤 | 支出命令書 普通旅費（総務担当）  | 050  | 5     |         |                 | 3        | 2      |         |     |

ファイル基準表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第1ガイド |      |   | 第2ガイド |      |   | 個別フォルダー<br>分類番号   | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) |          |        | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|-----------|-------|------|---|-------|------|---|-------------------|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
|           | 財務    | 分類番号 | 色 | 支出    | 分類番号 | 色 |                   |      |       |         | 電子文書            | 電子文書以外   |        |         |    |
|           |       |      |   |       |      |   |                   |      |       |         |                 | キャビネット番号 | 引き出し番号 |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 支出    | 09   | 赤 | 支出命令書 費用弁償（総務担当）  | 060  | 5     |         |                 | 3        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 支出    | 09   | 赤 | 支出命令書 需用費（総務担当）   | 070  | 5     |         |                 | 3        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 支出    | 09   | 赤 | 支出命令書 役務費（総務担当）   | 080  | 5     |         |                 | 3        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 支出    | 09   | 赤 | 支出命令書 備品購入費（総務担当） | 090  | 5     |         |                 | 3        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 支出    | 09   | 赤 | 支出命令書 使用賃借料（総務担当） | 100  | 5     |         |                 | 3        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 支出    | 09   | 赤 | 支出命令書 償還金利子（総務担当） | 110  | 5     |         |                 | 3        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 支出    | 09   | 赤 | 更正通知              | 120  | 5     |         |                 | 3        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 支出    | 09   | 赤 | 戻入決定              | 130  | 5     |         |                 | 3        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 支出    | 09   | 赤 | 債権者登録             | 140  | 5     |         |                 | 3        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 財務    | 04   | 黄 | 支出    | 09   | 赤 | 歳入歳出外現金整理簿        | 150  | 5     |         |                 | 3        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 国庫支出金 | 05   | 青 | 国庫支出金 | 01   | 青 | 国庫支出金 例規          | 010  | 11    |         | 価               | 3        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 国庫支出金 | 05   | 青 | 国庫支出金 | 01   | 青 | 国庫支出金 通知・報告       | 020  | 1     |         |                 | 3        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 国庫支出金 | 05   | 青 | 国庫支出金 | 01   | 青 | 国庫支出金 照会・回答       | 030  | 1     |         |                 | 3        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 国庫支出金 | 05   | 青 | 国庫支出金 | 01   | 青 | 内示                | 040  | 5     |         |                 | 3        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 国庫支出金 | 05   | 青 | 国庫支出金 | 01   | 青 | 交付申請書             | 050  | 5     |         |                 | 3        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 国庫支出金 | 05   | 青 | 国庫支出金 | 01   | 青 | 交付決定通知書           | 060  | 5     |         |                 | 3        | 2      |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 国庫支出金 | 05   | 青 | 国庫支出金 | 01   | 青 | 額の確定通知書           | 070  | 5     |         |                 | 3        | 2      |         |    |



フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第 1 ガ イ ド  |              |            | 第 2 ガ イ ド  |            |            | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外)  |   |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|-----------|------------|--------------|------------|------------|------------|------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|------------------|---|---|---------------|-----|
|           | 電 子<br>文 書 | 電 子 文 書 以 外  |            | 電 子<br>文 書 | 電 子<br>文 書 | 電 子<br>文 書 |                     |            |                 |                     |                  |   |   |               |     |
|           |            | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |            |            |            |                     |            |                 |                     | キャビ<br>ネット<br>以外 |   |   |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 国庫支出金      | 05           | 青          | 国庫支出金      | 01         | 青          | 実績報告書               | 080        | 5               |                     |                  | 3 | 2 |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 国庫支出金      | 05           | 青          | 国庫支出金      | 01         | 青          | 支出決議書（国費）           | 090        | 5               |                     |                  | 3 | 2 |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 国庫支出金      | 05           | 青          | 国庫支出金      | 01         | 青          | 支出負担行為決議書（国費）       | 100        | 5               |                     |                  | 3 | 2 |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 国庫支出金      | 05           | 青          | 国庫支出金      | 01         | 青          | 支出負担行為即支出決議書（国費）    | 110        | 5               |                     |                  | 3 | 2 |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 国庫支出金      | 05           | 青          | 国庫支出金      | 01         | 青          | 支払計画示達書（国費）         | 120        | 5               |                     |                  | 3 | 2 |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 疾病対策全般     | 06           | 黄          | 疾病対策全般     | 01         | 黄          | 例規                  | 010        | 11              | 歴                   |                  | 4 | 1 |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 疾病対策全般     | 06           | 黄          | 疾病対策全般     | 01         | 黄          | 通知・報告               | 020        | 1               |                     |                  | 4 | 1 |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 疾病対策全般     | 06           | 黄          | 疾病対策全般     | 01         | 黄          | 照会・回答               | 030        | 1               |                     |                  | 4 | 1 |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 疾病対策全般     | 06           | 黄          | 疾病対策全般     | 01         | 黄          | 支出負担行為決議書           | 040        | 5               |                     |                  | 4 | 1 |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 疾病対策全般     | 06           | 黄          | 疾病対策全般     | 01         | 黄          | 支出命令書               | 050        | 5               |                     |                  | 4 | 1 |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 疾病対策全般     | 06           | 黄          | 疾病対策全般     | 01         | 黄          | 契約書                 | 060        | 5               |                     |                  | 4 | 1 |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 疾病対策全般     | 06           | 黄          | 疾病対策全般     | 01         | 黄          | 予算関連                | 070        | 1               |                     |                  | 4 | 1 |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 疾病対策全般     | 06           | 黄          | 疾病対策全般     | 01         | 黄          | 取材・照会等              | 080        | 3               |                     |                  | 4 | 1 |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 疾病対策全般     | 06           | 黄          | 疾病対策全般     | 01         | 黄          | 知事への提案・問い合わせ        | 090        | 3               |                     |                  | 4 | 1 |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 疾病対策全般     | 06           | 黄          | 疾病対策全般     | 01         | 黄          | 県議会                 | 100        | 11              | 歴                   |                  | 4 | 1 |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 疾病対策全般     | 06           | 黄          | 疾病対策全般     | 01         | 黄          | 予防費・報償費             | 110        | 5               |                     |                  | 4 | 1 |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 疾病対策全般     | 06           | 黄          | 疾病対策全般     | 01         | 黄          | 予防費・他需用費            | 120        | 5               |                     |                  | 4 | 1 |               |     |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第 1 ガイド          |              |            | 第 2 ガイド          |             |                  | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|-----------|------------------|--------------|------------|------------------|-------------|------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--------------|------------|---------------|-----|
|           | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外  |            | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外 | 電<br>子<br>文<br>書 |                     |            |                 |                     | 電 子 文 書 以 外     |              |            |               |     |
|           |                  | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |                  |             |                  |                     |            |                 |                     |                 | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 疾病対策全般           | 06           | 黄          | 疾病対策全般           | 01          | 黄                | 予防費・役務費             | 130        | 5               |                     |                 | 4            | 1          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 疾病対策全般           | 06           | 黄          | 疾病対策全般           | 01          | 黄                | 予防費・委託料             | 140        | 5               |                     |                 | 4            | 1          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 疾病対策全般           | 06           | 黄          | 疾病対策全般           | 01          | 黄                | 予防費・使用料及び賃借料        | 150        | 5               |                     |                 | 4            | 1          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 疾病対策全般           | 06           | 黄          | 疾病対策全般           | 01          | 黄                | 予防費・負担金、補助及び交付金     | 160        | 5               |                     |                 | 4            | 1          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 疾病対策全般           | 06           | 黄          | 疾病対策全般           | 01          | 黄                | 予防費・扶助費             | 170        | 5               |                     |                 | 4            | 1          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | アレルギー            | 07           | 緑          | アレルギー全般          | 01          | 緑                | アレルギー 例規            | 010        | 11              |                     | 常               | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | アレルギー            | 07           | 緑          | アレルギー全般          | 01          | 緑                | アレルギー 通知・報告         | 020        | 1               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | アレルギー            | 07           | 緑          | アレルギー全般          | 01          | 緑                | アレルギー 照会・回答         | 030        | 1               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | アレルギー            | 07           | 緑          | アレルギー全般          | 01          | 緑                | アレルギー ホームページ        | 040        | 1               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | アレルギー            | 07           | 緑          | アレルギー全般          | 01          | 緑                | 県対策推進指針             | 050        | 5               |                     | 常               | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | アレルギー            | 07           | 緑          | アレルギー全般          | 01          | 緑                | 県拠点病院               | 060        | 5               |                     | 常               | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | アレルギー            | 07           | 緑          | アレルギー全般          | 01          | 緑                | 県医療連絡協議会            | 070        | 5               |                     | 常               | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | アレルギー            | 07           | 緑          | アレルギー全般          | 01          | 緑                | その他会議               | 080        | 5               |                     | 常               | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | アレルギー            | 07           | 緑          | 県民情報提供・人材育成      | 02          | 白                | 相談員養成研修会（国）         | 010        | 3               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | アレルギー            | 07           | 緑          | 県民情報提供・人材育成      | 02          | 白                | その他研修会              | 020        | 3               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | アレルギー            | 07           | 緑          | 県民情報提供・人材育成      | 02          | 白                | 医療機関情報              | 030        | 5               |                     | 常               | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | アレルギー            | 07           | 緑          | 普及・啓発            | 03          | 赤                | 広報・普及・啓発            | 010        | 1               |                     | 常               | 4            | 2          |               |     |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第 1 ガイド          |              |            | 第 2 ガイド          |             |                  | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|-----------|------------------|--------------|------------|------------------|-------------|------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--------------|------------|---------------|-----|
|           | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外  |            | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外 | 電<br>子<br>文<br>書 |                     |            |                 |                     | 電 子 文 書 以 外     |              |            |               |     |
|           |                  | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |                  |             |                  |                     |            |                 |                     |                 | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | アレルギー            | 07           | 緑          | 普及・啓発            | 03          | 赤                | アレルギー資料             | 020        | 1               |                     | 常               | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | アレルギー            | 07           | 緑          | ヒアリ              | 04          | 青                | 通知・報告               | 010        | 1               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | アレルギー            | 07           | 緑          | ヒアリ              | 04          | 青                | 照会回答                | 020        | 1               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | アレルギー            | 07           | 緑          | ヒアリ              | 04          | 青                | ホームページ              | 030        | 1               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | アレルギー            | 07           | 緑          | ヒアリ              | 04          | 青                | 研修                  | 040        | 1               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎全般             | 01          | 黄                | 例規                  | 010        | 11              |                     | 常               | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎全般             | 01          | 黄                | 通知・報告               | 020        | 1               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎全般             | 01          | 黄                | 照会・回答               | 030        | 1               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎全般             | 01          | 黄                | 研修                  | 040        | 5               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎全般             | 01          | 黄                | 県協議会                | 050        | 5               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎全般             | 01          | 黄                | 拠点病院                | 060        | 5               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎全般             | 01          | 黄                | 患者団体                | 070        | 1               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎全般             | 01          | 黄                | 普及啓発                | 080        | 5               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎検査             | 02          | 緑                | 例規                  | 010        | 11              |                     | 常               | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎検査             | 02          | 緑                | 通知・報告               | 020        | 1               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎検査             | 02          | 緑                | 照会・回答               | 030        | 1               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎検査             | 02          | 緑                | 契約                  | 040        | 5               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第 1 ガイド          |              |            | 第 2 ガイド          |             |                  | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |  |  |
|-----------|------------------|--------------|------------|------------------|-------------|------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--------------|------------|---------------|-----|--|--|
|           | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外  |            | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外 | 電<br>子<br>文<br>書 |                     |            |                 |                     | 電 子 文 書 以 外     |              |            |               |     |  |  |
|           |                  | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |                  |             |                  |                     |            |                 |                     |                 | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |               |     |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎検査             | 02          | 緑                | 委託検査                | 050        | 5               |                     |                 |              |            |               |     |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎医療費助成          | 03          | 白                | 例規                  | 010        | 11              |                     | 常               |              | 4          | 2             |     |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎医療費助成          | 03          | 白                | 通知・報告               | 020        | 1               |                     |                 |              | 4          | 2             |     |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎医療費助成          | 03          | 白                | 照会・回答               | 030        | 1               |                     |                 |              | 4          | 2             |     |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎医療費助成          | 03          | 白                | 説明会                 | 040        | 1               |                     |                 |              | 4          | 2             |     |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎医療費助成          | 03          | 白                | 契約（政令市）             | 050        | 10              |                     | 常               |              | 4          | 2             |     |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎医療費助成          | 03          | 白                | 契約（国保連、社保）          | 060        | 10              |                     | 常               |              | 4          | 2             |     |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎医療費助成          | 03          | 白                | 契約（医療機関）            | 070        | 10              |                     | 常               |              |            |               | H-2 |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎医療費助成          | 03          | 白                | 契約（システム）            | 080        | 10              |                     | 常               |              | 4          | 2             |     |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎医療費助成          | 03          | 白                | 様式作成                | 090        | 5               |                     |                 |              | 4          | 2             |     |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎医療費助成          | 03          | 白                | 認定協議会               | 100        | 5               |                     |                 |              |            |               | H-2 |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎医療費助成          | 03          | 白                | 申請・交付決定             | 110        | 5               |                     |                 |              |            |               | H-2 |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎医療費助成          | 03          | 白                | 返戻等通知               | 120        | 5               |                     |                 |              |            |               | H-2 |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎医療費助成          | 03          | 白                | 療養費                 | 130        | 5               |                     |                 |              |            |               | H-2 |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎医療費助成          | 03          | 白                | 保険者照会               | 140        | 5               |                     |                 |              | 4          | 2             |     |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎医療費助成          | 03          | 白                | 支払実績                | 150        | 5               |                     |                 |              | 4          | 2             |     |  |  |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎医療費助成          | 03          | 白                | 過誤調整通知              | 160        | 5               |                     |                 |              | 4          | 2             |     |  |  |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第 1 ガイド          |              |            | 第 2 ガイド          |             |                  | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|-----------|------------------|--------------|------------|------------------|-------------|------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--------------|------------|---------------|-----|
|           | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外  |            | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外 | 電<br>子<br>文<br>書 |                     |            |                 |                     | 電 子 文 書 以 外     |              |            |               |     |
|           |                  | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |                  |             |                  |                     |            |                 |                     |                 | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝がん等医療費助成        | 04          | 赤                | 例規                  | 010        | 11              |                     | 常               | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝がん等医療費助成        | 04          | 赤                | 通知・報告               | 020        | 1               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝がん等医療費助成        | 04          | 赤                | 照会・回答               | 030        | 1               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝がん等医療費助成        | 04          | 赤                | 説明会                 | 040        | 1               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝がん等医療費助成        | 04          | 赤                | 契約（政令市）             | 050        | 10              |                     | 常               | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝がん等医療費助成        | 04          | 赤                | 契約（国保連、社保）          | 060        | 10              |                     | 常               | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝がん等医療費助成        | 04          | 赤                | 契約（医療機関）            | 070        | 10              |                     | 常               | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝がん等医療費助成        | 04          | 赤                | 様式作成                | 080        | 5               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝がん等医療費助成        | 04          | 赤                | 認定協議会               | 090        | 5               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝がん等医療費助成        | 04          | 赤                | 申請（新規・更新）・交付決定      | 100        | 5               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝がん等医療費助成        | 04          | 赤                | 変更・参加終了申請           | 110        | 5               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝がん等医療費助成        | 04          | 赤                | 返戻等通知               | 120        | 5               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝がん等医療費助成        | 04          | 赤                | 療養費                 | 130        | 5               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝がん等医療費助成        | 04          | 赤                | 保険者照会               | 140        | 5               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝がん等医療費助成        | 04          | 赤                | 支払実績                | 150        | 5               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝がん等医療費助成        | 04          | 赤                | 過誤調整通知              | 160        | 5               |                     |                 | 4            | 2          |               |     |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎               | 08           | 黄          | 肝炎重症化予防          | 05          | 青                | 例規                  | 010        | 11              |                     | 常               | 4            | 1          |               |     |

ファイル基準表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第1ガイド |      |   | 第2ガイド   |      |   | 個別フォルダー<br>分類番号 | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) |          |        | 最終廃棄年月日 | 備考 |       |
|-----------|-------|------|---|---------|------|---|-----------------|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|-------|
|           | 色     | 分類番号 | 色 | 色       | 分類番号 | 色 |                 |      |       |         | 電子文書            | 電子文書以外   |        |         |    | ネット以外 |
|           |       |      |   |         |      |   |                 |      |       |         |                 | キャビネット番号 | 引き出し番号 |         |    |       |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎    | 08   | 黄 | 肝炎重症化予防 | 05   | 青 | 通知・報告           | 020  | 1     |         |                 | 4        | 1      |         |    |       |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎    | 08   | 黄 | 肝炎重症化予防 | 05   | 青 | 照会・回答           | 030  | 1     |         |                 | 4        | 1      |         |    |       |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎    | 08   | 黄 | 肝炎重症化予防 | 05   | 青 | 契約              | 040  | 5     |         |                 | 4        | 1      |         |    |       |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎    | 08   | 黄 | 肝炎重症化予防 | 05   | 青 | 申請              | 050  | 10    |         |                 | 4        | 1      |         |    |       |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎    | 08   | 黄 | 肝炎重症化予防 | 05   | 青 | 交付決定            | 060  | 5     |         |                 |          |        | H-3     |    |       |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎    | 08   | 黄 | 肝炎重症化予防 | 05   | 青 | 返戻通知            | 070  | 5     |         |                 | 4        | 1      |         |    |       |
| 総務・疾病対策担当 | 肝炎    | 08   | 黄 | 肝炎重症化予防 | 05   | 青 | その他             | 080  | 1     |         |                 | 4        | 1      |         |    |       |
| 総務・疾病対策担当 | その他疾病 | 09   | 黄 | その他疾病   | 01   | 黄 | 通知・報告           | 010  | 3     |         |                 | 4        | 2      |         |    |       |
| 総務・疾病対策担当 | その他疾病 | 09   | 黄 | その他疾病   | 01   | 黄 | 照会・回答           | 020  | 3     |         |                 | 4        | 2      |         |    |       |
| 総務・疾病対策担当 | その他疾病 | 09   | 黄 | その他疾病   | 01   | 黄 | 資料              | 030  | 3     |         |                 | 4        | 2      |         |    |       |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10   | 緑 | 臓器移植対策  | 01   | 緑 | 例規              | 010  | 11    |         |                 | 3        | 2      |         |    |       |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10   | 緑 | 臓器移植対策  | 01   | 緑 | 通知              | 020  | 1     |         |                 | 3        | 2      |         |    |       |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10   | 緑 | 臓器移植対策  | 01   | 緑 | 照会・回答           | 030  | 3     |         |                 | 3        | 2      |         |    |       |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10   | 緑 | 臓器移植対策  | 01   | 緑 | 会議開催通知・結果       | 040  | 1     |         |                 | 3        | 2      |         |    |       |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10   | 緑 | 臓器移植対策  | 01   | 緑 | 日本臓器移植ネットワーク    | 050  | 3     |         |                 | 3        | 2      |         |    |       |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10   | 緑 | 臓器移植対策  | 01   | 緑 | 普及啓発（臓器）        | 060  | 3     |         |                 | 3        | 2      |         |    |       |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10   | 緑 | 臓器移植対策  | 01   | 緑 | 臓器移植推進月間        | 070  | 3     |         |                 | 3        | 2      |         |    |       |

ファイル基準表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第1ガイド |      | 第2ガイド        |      | 個別フォルダー      |     | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|-----------|-------|------|--------------|------|--------------|-----|------|-------|---------|-----------------|--------------|------------------|---------|----|
|           |       |      |              |      |              |     |      |       |         | 電子文書            | 電子文書以外       |                  |         |    |
|           |       |      |              |      |              |     |      |       |         |                 | キャピネット<br>番号 | キャピネット<br>引き出し番号 |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10 緑 | 臓器移植対策       | 01 緑 | 腎・アイバンク（理事会） | 080 | 11   |       |         | 3               | 2            |                  |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10 緑 | 臓器移植対策       | 01 緑 | 腎・アイバンク（その他） | 090 | 3    |       |         | 3               | 2            |                  |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10 緑 | 臓器移植対策       | 01 緑 | 移植コーディネーター   | 100 | 5    |       |         | 3               | 2            |                  |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10 緑 | 臓器移植対策       | 01 緑 | 要望           | 110 | 3    |       |         | 3               | 2            |                  |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10 緑 | 臓器移植対策       | 01 緑 | 補助金・財務       | 120 | 5    |       |         | 3               | 2            |                  |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10 緑 | 骨髄移植対策       | 02 白 | 例規           | 010 | 11   |       | 常       | 3               | 2            |                  |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10 緑 | 骨髄移植対策       | 02 白 | 通知           | 020 | 1    |       |         | 3               | 2            |                  |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10 緑 | 骨髄移植対策       | 02 白 | 照会・回答・データ    | 030 | 1    |       |         | 3               | 2            |                  |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10 緑 | 骨髄移植対策       | 02 白 | 会議開催通知・結果    | 040 | 1    |       |         | 3               | 2            |                  |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10 緑 | 骨髄移植対策       | 02 白 | 骨髄移植対策協議会    | 050 | 3    |       |         | 3               | 2            |                  |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10 緑 | 骨髄移植対策       | 02 白 | 普及啓発（骨髄）     | 060 | 3    |       |         | 3               | 2            |                  |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10 緑 | 骨髄移植対策       | 02 白 | その他          | 070 | 3    |       |         | 3               | 2            |                  |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10 緑 | 骨髄移植ドナー助成費補助 | 03 赤 | 例規           | 010 | 5    |       |         | 3               | 2            |                  |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10 緑 | 骨髄移植ドナー助成費補助 | 03 赤 | 通知・報告        | 020 | 5    |       |         | 3               | 2            |                  |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10 緑 | 骨髄移植ドナー助成費補助 | 03 赤 | 照会・回答        | 030 | 5    |       |         | 3               | 2            |                  |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10 緑 | 骨髄移植ドナー助成費補助 | 03 赤 | 実施計画書        | 040 | 5    |       |         | 3               | 2            |                  |         |    |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植  | 10 緑 | 骨髄移植ドナー助成費補助 | 03 赤 | 交付申請         | 050 | 5    |       |         | 3               | 2            |                  |         |    |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第 1 ガイド |      | 第 2 ガイド      |      | 個別フォルダー               | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |          |              | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|-----------|---------|------|--------------|------|-----------------------|---------|-----------|---------------|-----------------|----------|--------------|---------|-----|
|           | 分類番号    | 色    | 分類番号         | 色    |                       |         |           |               | 電子文書            | 電子文書以外   |              |         |     |
|           |         |      |              |      |                       |         |           |               |                 | キャピネット番号 | キャピネット引き出し番号 |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植    | 10 緑 | 骨髄移植ドナー助成費補助 | 03 赤 | 交付決定                  | 060     | 5         |               |                 | 3        | 2            |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植    | 10 緑 | 骨髄移植ドナー助成費補助 | 03 赤 | 実績報告                  | 070     | 5         |               |                 | 3        | 2            |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 臓器移植    | 10 緑 | 骨髄移植ドナー助成費補助 | 03 赤 | 交付額決定                 | 080     | 5         |               |                 | 3        | 2            |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | ハンセン病   | 11 青 | ハンセン病        | 01 青 | 例規                    | 010     | 11        |               | 常               | 3        | 2            |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | ハンセン病   | 11 青 | ハンセン病        | 01 青 | 通知・報告                 | 020     | 3         |               |                 | 3        | 2            |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | ハンセン病   | 11 青 | ハンセン病        | 01 青 | 照会・回答                 | 030     | 3         |               |                 | 3        | 2            |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | ハンセン病   | 11 青 | ハンセン病        | 01 青 | 郷土訪問                  | 040     | 3         |               |                 | 3        | 2            |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | ハンセン病   | 11 青 | ハンセン病        | 01 青 | 年末慰問                  | 050     | 3         |               |                 | 3        | 2            |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | ハンセン病   | 11 青 | ハンセン病        | 01 青 | 会議                    | 060     | 3         |               |                 | 3        | 2            |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 循環器     | 12 黄 | 循環器病対策       | 01 黄 | 例規                    | 010     | 11        |               | 常               | 3        | 2            |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 循環器     | 12 黄 | 循環器病対策       | 01 黄 | 通知報告                  | 020     | 1         |               |                 | 3        | 2            |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 循環器     | 12 黄 | 循環器病対策       | 01 黄 | 照会・回答                 | 030     | 1         |               |                 | 3        | 2            |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 循環器     | 12 黄 | 循環器病対策       | 01 黄 | 脳卒中・心臓病他総合支援センターモデル事業 | 040     | 1         |               |                 | 3        | 2            |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 循環器     | 12 黄 | 循環器病対策       | 01 黄 | 県対策推進計画               | 050     | 5         |               |                 | 3        | 2            |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 循環器     | 12 黄 | 循環器病対策       | 01 黄 | 重点取組事項                | 060     | 5         |               |                 | 3        | 2            |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 循環器     | 12 黄 | 循環器病対策       | 01 黄 | 県協議会                  | 070     | 5         |               |                 | 3        | 2            |         |     |
| 総務・疾病対策担当 | 循環器     | 12 黄 | 循環器病対策       | 01 黄 | 脳卒中部会                 | 080     | 5         |               |                 | 3        | 2            |         |     |



## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名       | 第 1 ガイド   |          | 第 2 ガイド |                | 個別フォルダー |   | 保 存 期 間          | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄年月日 | 備 考 |                  |
|-----------|-----------|----------|---------|----------------|---------|---|------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|------------------|
|           |           |          |         |                |         |   |                  |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |            |         |     |                  |
|           |           |          |         |                |         |   |                  |           |               |                 | キヤピネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |         |     | キヤピ<br>ネット<br>以外 |
| 分類<br>番号  | 色         | 分類<br>番号 | 色       | 分類<br>番号       | 色       |   |                  |           |               |                 |              |            |         |     |                  |
| 総務・疾病対策担当 | 循環器       | 12       | 黄       | 循環器病対策         | 01      | 黄 | 心疾患部会            | 090       | 5             |                 |              | 3          | 2       |     |                  |
| 総務・疾病対策担当 | 循環器       | 12       | 黄       | 循環器病対策         | 01      | 黄 | ロジックモデル          | 100       | 5             |                 |              | 3          | 2       |     |                  |
| 総務・疾病対策担当 | 循環器       | 12       | 黄       | 循環器病対策         | 01      | 黄 | その他会議            | 110       | 5             |                 |              | 3          | 2       |     |                  |
| 総務・疾病対策担当 | 循環器       | 12       | 黄       | 普及・啓発          | 02      | 緑 | 広報・普及・啓発         | 010       | 1             |                 |              | 3          | 2       |     |                  |
| 総務・疾病対策担当 | 循環器       | 12       | 黄       | 普及・啓発          | 02      | 緑 | 循環器資料            | 020       | 1             |                 |              | 3          | 2       |     |                  |
| 総務・疾病対策担当 | 新型コロナウイルス | 13       | 白       | 新型コロナウイルスPCR検査 | 01      | 白 | 全般               | 010       | 11            | 歴               | 常            | 3          | 2       |     |                  |
| 総務・疾病対策担当 | 新型コロナウイルス | 13       | 白       | 新型コロナウイルスPCR検査 | 01      | 白 | その他              | 020       | 11            | 歴               |              | 3          | 2       |     |                  |
| がん対策担当    | がん対策担当全般  | 14       | 赤       | がん担当/全般        | 01      | 赤 | 例規               | 010       | 11            |                 | 常            | が-1        | 1       |     |                  |
| がん対策担当    | がん対策担当全般  | 14       | 赤       | がん担当/全般        | 01      | 赤 | がん対策基本法・がん対策推進条例 | 020       | 11            |                 | 常            | が-1        | 1       |     |                  |
| がん対策担当    | がん対策担当全般  | 14       | 赤       | がん担当/全般        | 01      | 赤 | 全般               | 030       | 3             |                 |              | が-1        | 1       |     |                  |
| がん対策担当    | がん対策担当全般  | 14       | 赤       | がん担当/全般        | 01      | 赤 | 通知報告             | 040       | 3             |                 |              | が-1        | 1       |     |                  |
| がん対策担当    | がん対策担当全般  | 14       | 赤       | がん担当/全般        | 01      | 赤 | 照会・回答/庁内(4~6月)   | 050       | 1             |                 |              | が-1        | 1       |     |                  |
| がん対策担当    | がん対策担当全般  | 14       | 赤       | がん担当/全般        | 01      | 赤 | 照会・回答/庁内(7~9月)   | 060       | 1             |                 |              | が-1        | 1       |     |                  |
| がん対策担当    | がん対策担当全般  | 14       | 赤       | がん担当/全般        | 01      | 赤 | 照会・回答/庁内(10~12月) | 070       | 1             |                 |              | が-1        | 1       |     |                  |
| がん対策担当    | がん対策担当全般  | 14       | 赤       | がん担当/全般        | 01      | 赤 | 照会・回答/庁内(1~3月)   | 080       | 1             |                 |              | が-1        | 1       |     |                  |
| がん対策担当    | がん対策担当全般  | 14       | 赤       | がん担当/全般        | 01      | 赤 | 照会・回答/他県等        | 090       | 3             |                 |              | が-1        | 1       |     |                  |
| がん対策担当    | がん対策担当全般  | 14       | 赤       | がん担当/全般        | 01      | 赤 | 情報公開・開示請求        | 100       | 5             |                 |              | が-1        | 1       |     |                  |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名    | 第 1 ガイド  |      | 第 2 ガイド      |      | 個別フォルダー         |     | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                            | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------|----------|------|--------------|------|-----------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|----------------------------|---------|-----|
|        |          |      |              |      |                 |     |         |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                            |         |     |
|        |          |      |              |      |                 |     |         |           |               |                 | キヤピネット<br>番号 | 引<br>き<br>出<br>し<br>番<br>号 |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般 | 14 赤 | がん担当 / 全般    | 01 赤 | 表彰（叙勲・褒章・大臣・知事） | 110 | 11      |           |               | が-1             | 1            |                            |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般 | 14 赤 | がん担当 / 全般    | 01 赤 | 後援・共催・申請        | 120 | 5       |           |               | が-1             | 1            |                            |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般 | 14 赤 | がん担当 / 全般    | 01 赤 | 後援・共催・実績報告      | 130 | 5       |           |               | が-1             | 1            |                            |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般 | 14 赤 | がん担当 / 全般    | 01 赤 | 後援・共催・その他       | 140 | 1       |           |               | が-1             | 1            |                            |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般 | 14 赤 | がん担当 / 全般    | 01 赤 | 研修・復命(4～9月)     | 150 | 1       |           |               | が-1             | 1            |                            |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般 | 14 赤 | がん担当 / 全般    | 01 赤 | 研修・復命(10～3月)    | 160 | 1       |           |               | が-1             | 1            |                            |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般 | 14 赤 | がん担当 / 全般    | 01 赤 | 人事・服務           | 170 | 3       |           |               | が-1             | 1            |                            |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般 | 14 赤 | がん担当 / 全般    | 01 赤 | 事務分掌表・引継書       | 180 | 5       |           |               | が-1             | 1            |                            |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般 | 14 赤 | がん担当 / 全般    | 01 赤 | ICT             | 190 | 1       |           |               | が-1             | 1            |                            |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般 | 14 赤 | がん担当 / 全般    | 01 赤 | 文書管理            | 200 | 1       |           |               | が-1             | 1            |                            |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般 | 14 赤 | がん担当 / 計画    | 02 青 | 5か年計画（前計画）      | 010 | 3       |           |               | が-1             | 1            |                            |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般 | 14 赤 | がん担当 / 計画    | 02 青 | 5か年計画（現行計画）     | 020 | 3       |           |               | が-1             | 1            |                            |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般 | 14 赤 | がん担当 / 計画    | 02 青 | 地域保健医療計画        | 030 | 3       |           |               | が-1             | 1            |                            |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般 | 14 赤 | がん担当 / 計画    | 02 青 | 計画（部内）          | 040 | 3       |           |               | が-1             | 1            |                            |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般 | 14 赤 | がん担当 / 計画    | 02 青 | 計画（他部局）         | 050 | 3       |           |               | が-1             | 1            |                            |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般 | 14 赤 | がん担当 / 予算・決算 | 03 黄 | 予算              | 010 | 3       |           |               | が-1             | 1            |                            |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般 | 14 赤 | がん担当 / 予算・決算 | 03 黄 | 新規重点            | 020 | 3       |           |               | が-1             | 1            |                            |         |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名    | 第 1 ガ イ ド |      | 第 2 ガ イ ド |              | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間            | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最終廃棄年月日 | 備 考 |               |
|--------|-----------|------|-----------|--------------|---------------|---|--------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------|-----|---------------|
|        |           |      |           |              |               |   |                    |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |         |     |               |
|        |           |      |           |              |               |   |                    |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |         |     | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分類番号   | 色         | 分類番号 | 色         | 分類番号         | 色             |   |                    |           |               |                 |              |                  |         |     |               |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14   | 赤         | がん担当 / 予算・決算 | 03            | 黄 | 決算                 | 030       | 5             |                 |              | が-1              | 1       |     |               |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14   | 赤         | がん担当 / 予算・決算 | 03            | 黄 | 委員監査               | 040       | 5             |                 |              | が-1              | 1       |     |               |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14   | 赤         | がん担当 / 予算・決算 | 03            | 黄 | 事務局監査              | 050       | 5             |                 |              | が-1              | 1       |     |               |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14   | 赤         | がん担当 / 予算・決算 | 03            | 黄 | 会計実地検査             | 060       | 3             |                 |              | が-1              | 1       |     |               |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14   | 赤         | がん担当 / 財務    | 04            | 緑 | 国庫                 | 010       | 5             |                 |              | が-1              | 1       |     |               |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14   | 赤         | がん担当 / 財務    | 04            | 緑 | 報償費（予防費）           | 020       | 5             |                 |              | が-1              | 1       |     |               |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14   | 赤         | がん担当 / 財務    | 04            | 緑 | 他需用費（予防費）          | 030       | 5             |                 |              | が-1              | 1       |     |               |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14   | 赤         | がん担当 / 財務    | 04            | 緑 | 役務費（予防費）           | 040       | 5             |                 |              | が-1              | 1       |     |               |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14   | 赤         | がん担当 / 財務    | 04            | 緑 | 委託料（予防費）           | 050       | 5             |                 |              | が-1              | 1       |     |               |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14   | 赤         | がん担当 / 財務    | 04            | 緑 | 使用料及び賃借料（予防費）      | 060       | 5             |                 |              | が-1              | 1       |     |               |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14   | 赤         | がん担当 / 財務    | 04            | 緑 | 負担金、補助及び交付金（予防費）   | 070       | 5             |                 |              | が-1              | 1       |     |               |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14   | 赤         | がん担当 / 財務    | 04            | 緑 | 負担金、補助及び交付金（医務費）   | 080       | 5             |                 |              | が-1              | 1       |     |               |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14   | 赤         | がん担当 / 財務    | 04            | 緑 | 消耗品出納簿・物品管理簿       | 090       | 3             |                 |              | が-1              | 1       |     |               |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14   | 赤         | がん担当 / 県議会   | 05            | 白 | 県議会全般              | 010       | 5             |                 |              | が-1              | 1       |     |               |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14   | 赤         | がん担当 / 県議会   | 05            | 白 | 一般質問               | 020       | 5             |                 |              | が-1              | 1       |     |               |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14   | 赤         | がん担当 / 県議会   | 05            | 白 | 常任委員会（福祉保健医療）      | 030       | 5             |                 |              | が-1              | 1       |     |               |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14   | 赤         | がん担当 / 県議会   | 05            | 白 | 特別委員会（少子・高齢福祉社会対策） | 040       | 5             |                 |              | が-1              | 1       |     |               |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名    | 第 1 ガ イ ド |      | 第 2 ガ イ ド    |      | 個 別 フ ォ ル ダ ー |     | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |             |        | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------|-----------|------|--------------|------|---------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|-------------|--------|---------|-----|
|        |           |      |              |      |               |     |         |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外 |        |         |     |
|        |           |      |              |      |               |     |         |           |               |                 | キャビネット番号    | 引き出し番号 |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14 赤 | がん担当 / 県議会   | 05 白 | 特別委員会（その他）    | 050 | 5       |           |               | が-1             | 1           |        |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14 赤 | がん担当 / 県議会   | 05 白 | 想定質問          | 060 | 3       |           |               | が-1             | 1           |        |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14 赤 | がん担当 / 県議会   | 05 白 | 議員対応メモ        | 070 | 3       |           |               | が-1             | 1           |        |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14 赤 | がん担当 / 県議会   | 05 白 | 政党要望          | 080 | 3       |           |               | が-1             | 1           |        |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14 赤 | がん担当 / 広聴・広報 | 06 赤 | 広聴広報全般        | 010 | 3       |           |               | が-1             | 1           |        |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14 赤 | がん担当 / 広聴・広報 | 06 赤 | 広聴広報・照会・回答    | 020 | 1       |           |               | が-1             | 1           |        |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14 赤 | がん担当 / 広聴・広報 | 06 赤 | 取材対応メモ        | 030 | 1       |           |               | が-1             | 1           |        |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14 赤 | がん担当 / 広聴・広報 | 06 赤 | 知事への提案        | 040 | 1       |           |               | が-1             | 1           |        |         |     |
| がん対策担当 | がん対策担当全般  | 14 赤 | がん担当 / 広聴・広報 | 06 赤 | ホームページ（担当全般）  | 050 | 1       |           |               | が-1             | 1           |        |         |     |
| がん対策担当 | がん登録事業費   | 15 青 | がん登録         | 01 青 | 例規            | 010 | 11      | 歴         |               |                 |             | 登録室    |         |     |
| がん対策担当 | がん登録事業費   | 15 青 | がん登録         | 01 青 | 通知・報告         | 020 | 1       |           |               |                 |             | 登録室    |         |     |
| がん対策担当 | がん登録事業費   | 15 青 | がん登録         | 01 青 | 照会・回答         | 030 | 1       |           |               |                 |             | 登録室    |         |     |
| がん対策担当 | がん登録事業費   | 15 青 | がん登録         | 01 青 | 照会・回答（予算）     | 040 | 1       |           |               |                 |             | 登録室    |         |     |
| がん対策担当 | がん登録事業費   | 15 青 | がん登録         | 01 青 | 照会・回答（県議会）    | 050 | 1       |           |               |                 |             | 登録室    |         |     |
| がん対策担当 | がん登録事業費   | 15 青 | がん登録         | 01 青 | 照会・回答（国がん・他県） | 060 | 1       |           |               |                 |             | 登録室    |         |     |
| がん対策担当 | がん登録事業費   | 15 青 | がん登録         | 01 青 | 照会・回答（病院・診療所） | 070 | 1       |           |               |                 |             | 登録室    |         |     |
| がん対策担当 | がん登録事業費   | 15 青 | がん登録         | 01 青 | 管理簿           | 080 | 3       |           |               |                 |             | 登録室    |         |     |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名    | 第 1 ガイド          |             | 第 2 ガイド     |             | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保存<br>期<br>間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保存上<br>の<br>取扱い | 保存場所(文書管理システム外) |  |  | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------------|-------------|-------------|-------------|---------------------|--------------|-----------------|-----------------|-----------------|--|--|---------------|-----|
|        | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外 |             |             |                     |              |                 |                 |                 |  |  |               |     |
|        |                  | 電 子 文 書     | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 |                     |              |                 |                 |                 |  |  |               |     |
| がん対策担当 | がん登録事業費          | 15 青        | がん登録        | 01 青        | 研修会                 | 090          | 3               |                 |                 |  |  | 登録室           |     |
| がん対策担当 | がん登録事業費          | 15 青        | がん登録        | 01 青        | がん登録情報利用・提供         | 100          | 3               |                 |                 |  |  | 登録室           |     |
| がん対策担当 | がん登録事業費          | 15 青        | がん登録        | 01 青        | がん登録審議会             | 110          | 3               |                 |                 |  |  | 登録室           |     |
| がん対策担当 | がん登録事業費          | 15 青        | がん登録        | 01 青        | 全国がん登録              | 120          | 5               |                 |                 |  |  | 登録室           |     |
| がん対策担当 | がん登録事業費          | 15 青        | がん登録        | 01 青        | 日本がん登録協議会           | 130          | 3               |                 |                 |  |  | 登録室           |     |
| がん対策担当 | がん登録事業費          | 15 青        | がん登録        | 01 青        | 登録室管理               | 140          | 3               |                 |                 |  |  | 登録室           |     |
| がん対策担当 | がん登録事業費          | 15 青        | がん登録        | 01 青        | 広報・普及・啓発            | 150          | 3               |                 |                 |  |  | 登録室           |     |
| がん対策担当 | がん登録事業費          | 15 青        | がん登録        | 01 青        | 届出票                 | 160          | 3               |                 |                 |  |  | 登録室           |     |
| がん対策担当 | がん登録事業費          | 15 青        | がん登録        | 01 青        | 復命書                 | 170          | 1               |                 |                 |  |  | 登録室           |     |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄        | 推進計画・協議会・会議 | 01 黄        | 推進計画 / 例規           | 010          | 11              | 歴               |                 |  |  | が - 1 2       |     |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄        | 推進計画・協議会・会議 | 01 黄        | 推進計画 / 全般           | 020          | 3               |                 |                 |  |  | が - 1 2       |     |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄        | 推進計画・協議会・会議 | 01 黄        | 推進計画 / 通知報告・照会回答    | 030          | 3               |                 |                 |  |  | が - 1 2       |     |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄        | 推進計画・協議会・会議 | 01 黄        | 推進協議会 / 例規          | 040          | 11              | 歴               |                 |  |  | が - 1 2       |     |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄        | 推進計画・協議会・会議 | 01 黄        | 推進協議会 / 全般          | 050          | 11              | 歴               |                 |  |  | が - 1 2       |     |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄        | 推進計画・協議会・会議 | 01 黄        | 推進協議会 / 通知報告        | 060          | 3               |                 |                 |  |  | が - 1 2       |     |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄        | 推進計画・協議会・会議 | 01 黄        | 推進協議会 / 会議記録        | 070          | 11              | 歴               |                 |  |  | が - 1 2       |     |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄        | 推進計画・協議会・会議 | 01 黄        | 推進協議会 / 委員改選等       | 080          | 5               |                 |                 |  |  | が - 1 2       |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |         | 第 2 ガ イ ド |                | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間             | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|---------|-----------|---------|-----------|----------------|---------------|---|---------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|
|         |           |         |           |                |               |   |                     |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |               |     |
|         |           |         |           |                |               |   |                     |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |               |     |
| 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号        | 色             |   |                     |           |               |                 |              |                  |               |     |
| がん対策担当  | がん対策総合    | 16      | 黄         | 推進計画・協議会・会議    | 01            | 黄 | 推進協議会 / 庁内連絡会議      | 090       | 3             |                 |              |                  |               |     |
| がん対策担当  | がん対策総合    | 16      | 黄         | 推進計画・協議会・会議    | 01            | 黄 | 推進協議会 / 教育部会        | 100       | 3             |                 |              |                  |               |     |
| がん対策担当  | がん対策総合    | 16      | 黄         | 推進計画・協議会・会議    | 01            | 黄 | 推進協議会 / 就労等部会       | 110       | 3             |                 |              |                  |               |     |
| がん対策担当  | がん対策総合    | 16      | 黄         | がん検診           | 02            | 緑 | 例規                  | 010       | 11            | 歴               | 常            |                  | 登録室           |     |
| がん対策担当  | がん対策総合    | 16      | 黄         | がん検診           | 02            | 緑 | 通知・報告               | 020       | 1             |                 |              |                  | 登録室           |     |
| がん対策担当  | がん対策総合    | 16      | 黄         | がん検診           | 02            | 緑 | 照会・回答               | 030       | 1             |                 |              |                  | 登録室           |     |
| がん対策担当  | がん対策総合    | 16      | 黄         | がん検診           | 02            | 緑 | 生活習慣病検診管理指導協議会 設置要領 | 040       | 11            | 歴               |              |                  | 登録室           |     |
| がん対策担当  | がん対策総合    | 16      | 黄         | がん検診           | 02            | 緑 | 生活習慣病検診管理指導協議会 催通知  | 050       | 3             |                 |              |                  | 登録室           |     |
| がん対策担当  | がん対策総合    | 16      | 黄         | がん検診           | 02            | 緑 | 生活習慣病検診管理指導協議会 会議記録 | 060       | 11            | 歴               |              |                  | 登録室           |     |
| がん対策担当  | がん対策総合    | 16      | 黄         | がん検診           | 02            | 緑 | 5 がん検診部会            | 070       | 3             |                 |              |                  | 登録室           |     |
| がん対策担当  | がん対策総合    | 16      | 黄         | がん検診           | 02            | 緑 | がん検診セミナー            | 080       | 3             |                 |              |                  | 登録室           |     |
| がん対策担当  | がん対策総合    | 16      | 黄         | がん検診           | 02            | 緑 | がん検診結果統一集計          | 090       | 3             |                 |              |                  | 登録室           |     |
| がん対策担当  | がん対策総合    | 16      | 黄         | がん検診           | 02            | 緑 | がん検診チェックリスト         | 100       | 3             |                 |              |                  | 登録室           |     |
| がん対策担当  | がん対策総合    | 16      | 黄         | がん検診           | 02            | 緑 | 市町村担当者会議            | 110       | 3             |                 |              |                  | 登録室           |     |
| がん対策担当  | がん対策総合    | 16      | 黄         | がん検診           | 02            | 緑 | 地域保健・健康増進事業報告       | 120       | 3             |                 |              |                  | 登録室           |     |
| がん対策担当  | がん対策総合    | 16      | 黄         | がん検診受診率・精度向上事業 | 03            | 白 | 例規                  | 010       | 11            | 歴               |              |                  | が - 2 1       |     |
| がん対策担当  | がん対策総合    | 16      | 黄         | がん検診受診率・精度向上事業 | 03            | 白 | 全般                  | 020       | 3             |                 |              |                  | が - 2 1       |     |

ファイル基準表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名    | 第1ガイド            |                            | 第2ガイド                      |                            | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保存<br>期<br>間 | 歴<br>史<br>的<br>区<br>分 | 保存上<br>の<br>取<br>扱<br>い | 保存場所(文書管理システム外) |       |   | 最終廃棄<br>年<br>月<br>日 | 備<br>考 |
|--------|------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------|--------------|-----------------------|-------------------------|-----------------|-------|---|---------------------|--------|
|        | 電<br>子<br>文<br>書 | 電<br>子<br>文<br>書<br>以<br>外 |                            |                            |                     |              |                       |                         |                 |       |   |                     |        |
|        |                  | 電<br>子<br>文<br>書           | 電<br>子<br>文<br>書<br>以<br>外 | 電<br>子<br>文<br>書<br>以<br>外 |                     |              |                       |                         |                 |       |   |                     |        |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄                       | がん検診受診率・精度<br>向上事業         | 03 白                       | 通知報告                | 030          | 3                     |                         |                 | が - 2 | 1 |                     |        |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄                       | がん検診受診率・精度<br>向上事業         | 03 白                       | 照会回答                | 040          | 3                     |                         |                 | が - 2 | 1 |                     |        |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄                       | がん検診受診率・精度<br>向上事業         | 03 白                       | 個別勸奨 / 通知報告         | 050          | 3                     |                         |                 | が - 2 | 1 |                     |        |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄                       | がん検診受診率・精度<br>向上事業         | 03 白                       | 個別勸奨 / 会議           | 060          | 3                     |                         |                 | が - 2 | 1 |                     |        |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄                       | がん検診受診率・精度<br>向上事業         | 03 白                       | 特定健診との同時実施          | 070          | 3                     |                         |                 | が - 2 | 1 |                     |        |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄                       | がん検診受診率・精度<br>向上事業         | 03 白                       | PFS / SIB           | 080          | 3                     |                         |                 | が - 2 | 1 |                     |        |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄                       | がん検診受診率・精度<br>向上事業         | 03 白                       | 協会けんぽ               | 090          | 3                     |                         |                 | が - 2 | 1 |                     |        |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄                       | がん検診受診率・精度<br>向上事業         | 03 白                       | 健保組合                | 100          | 3                     |                         |                 | が - 2 | 1 |                     |        |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄                       | がん検診受診率・精度<br>向上事業         | 03 白                       | 県民サポーター             | 110          | 3                     |                         |                 | が - 2 | 1 |                     |        |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄                       | 民間企業との連携(協<br>定)           | 04 赤                       | 例規                  | 010          | 11                    | 歴                       |                 | が - 2 | 1 |                     |        |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄                       | 民間企業との連携(協<br>定)           | 04 赤                       | 通知報告・照会回答           | 020          | 3                     |                         |                 | が - 2 | 1 |                     |        |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄                       | 民間企業との連携(協<br>定)           | 04 赤                       | 新規協定                | 030          | 3                     |                         |                 | が - 2 | 1 |                     |        |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄                       | 民間企業との連携(協<br>定)           | 04 赤                       | 検討会議 開催通知           | 040          | 3                     |                         |                 | が - 2 | 1 |                     |        |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄                       | 民間企業との連携(協<br>定)           | 04 赤                       | 検討会議 会議記録           | 050          | 11                    | 歴                       |                 | が - 2 | 1 |                     |        |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄                       | 民間企業との連携(協<br>定)           | 04 赤                       | 受診推進サポーター           | 060          | 3                     |                         |                 | が - 2 | 1 |                     |        |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄                       | 民間企業との連携(協<br>定)           | 04 赤                       | 提供物品                | 070          | 3                     |                         |                 | が - 2 | 1 |                     |        |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16 黄                       | 受診促進宣言                     | 05 青                       | 全般                  | 010          | 11                    | 歴                       |                 | が - 2 | 1 |                     |        |





ファイル基準表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名    | 第1ガイド            |                  | 第2ガイド                        |                           | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保存<br>期間 | 歴史<br>的<br>区分              | 保存上<br>の<br>取扱い | 保存場所(文書管理システム外) |   |  | 最終廃棄<br>年月日 | 備<br>考 |  |  |
|--------|------------------|------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|----------|----------------------------|-----------------|-----------------|---|--|-------------|--------|--|--|
|        | 電<br>子<br>文<br>書 | 電子文書以外           |                              |                           |                     |          |                            |                 |                 |   |  |             |        |  |  |
|        |                  | キャピ<br>ネット<br>番号 | キャピ<br>ネット<br>引き<br>出し<br>番号 | キャピ<br>ネット<br>以外          |                     |          |                            |                 |                 |   |  |             |        |  |  |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16               | 黄                            | 正しい知識の普及啓発<br>事業          | 10                  | 青        | ピンクリボンライトアップ点灯式<br>(実行委員会) | 020             | 3               |   |  | が - 2       | 2      |  |  |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16               | 黄                            | 正しい知識の普及啓発<br>事業          | 10                  | 青        | SNS                        | 030             | 1               |   |  | が - 2       | 2      |  |  |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16               | 黄                            | 正しい知識の普及啓発<br>事業          | 10                  | 青        | サポートハンドブック                 | 040             | 1               |   |  | が - 2       | 2      |  |  |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16               | 黄                            | 正しい知識の普及啓発<br>事業          | 10                  | 青        | その他                        | 050             | 1               |   |  | が - 2       | 2      |  |  |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16               | 黄                            | 正しい知識の普及啓発<br>事業(ピアサポ)    | 11                  | 黄        | 例規                         | 010             | 11              | 歴 |  | が - 2       | 2      |  |  |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16               | 黄                            | 正しい知識の普及啓発<br>事業(ピアサポ)    | 11                  | 黄        | 全般                         | 020             | 1               |   |  | が - 2       | 2      |  |  |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16               | 黄                            | 正しい知識の普及啓発<br>事業(ピアサポ)    | 11                  | 黄        | 照会・回答                      | 030             | 3               |   |  | が - 2       | 2      |  |  |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16               | 黄                            | 正しい知識の普及啓発<br>事業(ピアサポ)    | 11                  | 黄        | ピアサポーター派遣                  | 040             | 3               |   |  | が - 2       | 2      |  |  |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16               | 黄                            | 正しい知識の普及啓発<br>事業(ピアサポ)    | 11                  | 黄        | フォローアップ研修                  | 050             | 3               |   |  | が - 2       | 2      |  |  |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16               | 黄                            | 正しい知識の普及啓発<br>事業(ピアサポ)    | 11                  | 黄        | 業務報告                       | 060             | 3               |   |  | が - 2       | 2      |  |  |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16               | 黄                            | 正しい知識の普及啓発<br>事業(ピアサポ)    | 11                  | 黄        | 他院派遣                       | 070             | 3               |   |  | が - 2       | 2      |  |  |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16               | 黄                            | 正しい知識の普及啓発<br>事業(高校生学習支援) | 12                  | 緑        | 例規                         | 010             | 11              | 歴 |  | が - 2       | 2      |  |  |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16               | 黄                            | 正しい知識の普及啓発<br>事業(高校生学習支援) | 12                  | 緑        | 全般                         | 020             | 3               |   |  | が - 2       | 2      |  |  |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16               | 黄                            | 正しい知識の普及啓発<br>事業(高校生学習支援) | 12                  | 緑        | 高校生学習支援検討会                 | 030             | 3               |   |  | が - 2       | 2      |  |  |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16               | 黄                            | がん患者就労支援モデ<br>ル事業         | 13                  | 白        | 例規                         | 010             | 11              | 歴 |  | が - 2       | 2      |  |  |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16               | 黄                            | がん患者就労支援モデ<br>ル事業         | 13                  | 白        | 全般                         | 020             | 3               |   |  | が - 2       | 2      |  |  |
| がん対策担当 | がん対策総合           | 16               | 黄                            | がん患者就労支援モデ<br>ル事業(ワンストップ) | 14                  | 赤        | 全般                         | 010             | 5               |   |  | が - 2       | 2      |  |  |

ファイル基準表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名    | 第 1 ガイド   |            | 第 2 ガイド |                       | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |   |                  | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |              |            |
|--------|-----------|------------|---------|-----------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|------------------|---------------|-----|--------------|------------|
|        |           | 分 類<br>番 号 | 色       |                       |                     |            |                 |                     | 分 類<br>番 号      | 色 | 電<br>子<br>文<br>書 |               |     | 電 子 文 書 以 外  |            |
|        |           |            |         |                       |                     |            |                 |                     |                 |   |                  |               |     | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |
| がん対策担当 | がん対策総合    | 16         | 黄       | がん患者就労支援モデル事業(ワンストップ) | 14                  | 赤          | 委託契約            | 020                 | 5               |   |                  |               |     |              |            |
| がん対策担当 | がん対策総合    | 16         | 黄       | がん患者就労支援モデル事業(ワンストップ) | 14                  | 赤          | 通知報告            | 030                 | 3               |   |                  |               |     |              |            |
| がん対策担当 | がん対策総合    | 16         | 黄       | がん患者就労支援モデル事業(ワンストップ) | 14                  | 赤          | 広報              | 040                 | 3               |   |                  |               |     |              |            |
| がん対策担当 | がん対策総合    | 16         | 黄       | がん患者就労支援モデル事業(ワンストップ) | 14                  | 赤          | 相談記録            | 050                 | 5               |   |                  |               |     |              |            |
| がん対策担当 | がん対策総合    | 16         | 黄       | がん患者就労支援モデル事業(アピアランス) | 15                  | 青          | 全般              | 010                 | 3               |   |                  |               |     |              |            |
| がん対策担当 | がん対策総合    | 16         | 黄       | がん患者就労支援モデル事業(アピアランス) | 15                  | 青          | 通知報告            | 020                 | 3               |   |                  |               |     |              |            |
| がん対策担当 | がん対策総合    | 16         | 黄       | がん患者就労支援モデル事業(アピアランス) | 15                  | 青          | 照会回答            | 030                 | 3               |   |                  |               |     |              |            |
| がん対策担当 | がん対策総合    | 16         | 黄       | がん患者就労支援モデル事業(アピアランス) | 15                  | 青          | 研修              | 040                 | 3               |   |                  |               |     |              |            |
| がん対策担当 | がん対策総合    | 16         | 黄       | TV会議                  | 16                  | 黄          | 全般              | 010                 | 5               |   |                  |               |     |              |            |
| がん対策担当 | がん対策総合    | 16         | 黄       | TV会議                  | 16                  | 黄          | 通知報告            | 020                 | 5               |   |                  |               |     |              |            |
| がん対策担当 | がん対策総合    | 16         | 黄       | TV会議                  | 16                  | 黄          | 契約              | 030                 | 5               |   |                  |               |     |              |            |
| がん対策担当 | がん対策総合    | 16         | 黄       | 在宅医療・終末期医療体制の充実       | 17                  | 緑          | 例規              | 010                 | 11              |   |                  |               |     |              |            |
| がん対策担当 | がん対策総合    | 16         | 黄       | 在宅医療・終末期医療体制の充実       | 17                  | 緑          | 全般              | 020                 | 3               |   |                  |               |     |              |            |
| がん対策担当 | がん対策総合    | 16         | 黄       | 在宅医療・終末期医療体制の充実       | 17                  | 緑          | その他             | 030                 | 3               |   |                  |               |     |              |            |
| がん対策担当 | がん医療体制整備費 | 17         | 白       | がん診療連携拠点病院            | 01                  | 白          | 例規              | 010                 | 11              | 歴 |                  |               |     |              |            |
| がん対策担当 | がん医療体制整備費 | 17         | 白       | がん診療連携拠点病院            | 01                  | 白          | 全般              | 020                 | 3               |   |                  |               |     |              |            |
| がん対策担当 | がん医療体制整備費 | 17         | 白       | がん診療連携拠点病院            | 01                  | 白          | 通知報告            | 030                 | 3               |   |                  |               |     |              |            |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名    | 第 1 ガイド   |      | 第 2 ガイド |                        | 個別フォルダー |      | 保 存 期 間              | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |             |             | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------|-----------|------|---------|------------------------|---------|------|----------------------|-----------|---------------|-----------------|-------------|-------------|---------|-----|
|        |           |      |         |                        |         |      |                      |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外 |             |         |     |
|        |           |      |         |                        |         |      |                      |           |               |                 | 電 子 文 書     | 電 子 文 書 以 外 |         |     |
|        |           | 分類番号 | 色       | 分類番号                   | 色       | 分類番号 |                      |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 |         |     |
| がん対策担当 | がん医療体制整備費 | 17   | 白       | がん診療連携拠点病院             | 01      | 白    | 照会回答                 | 040       | 3             |                 |             |             |         |     |
| がん対策担当 | がん医療体制整備費 | 17   | 白       | がん診療連携拠点病院             | 01      | 白    | 申請                   | 050       | 5             |                 |             |             |         |     |
| がん対策担当 | がん医療体制整備費 | 17   | 白       | がん診療連携拠点病院             | 01      | 白    | 交付決定                 | 060       | 5             |                 |             |             |         |     |
| がん対策担当 | がん医療体制整備費 | 17   | 白       | がん診療連携拠点病院             | 01      | 白    | 実績・確定                | 070       | 5             |                 |             |             |         |     |
| がん対策担当 | がん医療体制整備費 | 17   | 白       | がん診療連携拠点病院             | 01      | 白    | 新規指定・指定更新・現況報告（拠点病院） | 080       | 5             |                 |             |             |         |     |
| がん対策担当 | がん医療体制整備費 | 17   | 白       | がん診療連携拠点病院             | 01      | 白    | 指定更新（指定病院）           | 090       | 5             |                 |             |             |         |     |
| がん対策担当 | がん医療体制整備費 | 17   | 白       | がん診療連携拠点病院             | 01      | 白    | 現況報告（指定病院）           | 100       | 5             |                 |             |             |         |     |
| がん対策担当 | がん医療体制整備費 | 17   | 白       | がん診療連携拠点病院             | 01      | 白    | がん診療連携協議会            | 110       | 5             |                 |             |             |         |     |
| がん対策担当 | がん医療体制整備費 | 17   | 白       | がん診療連携拠点病院             | 01      | 白    | 小児がん医療提供体制（協議会）      | 120       | 3             |                 |             |             |         |     |
| がん対策担当 | がん医療体制整備費 | 17   | 白       | がん診療連携拠点病院             | 01      | 白    | がんゲノム医療中核拠点病院等       | 130       | 1             |                 |             |             |         |     |
| がん対策担当 | がん医療体制整備費 | 17   | 白       | がん診療連携拠点病院<br>（緩和ケア研修） | 02      | 赤    | 全般                   | 010       | 3             |                 |             |             |         |     |
| がん対策担当 | がん医療体制整備費 | 17   | 白       | がん診療連携拠点病院<br>（緩和ケア研修） | 02      | 赤    | 通知報告・照会回答            | 020       | 3             |                 |             |             |         |     |
| がん対策担当 | がん医療体制整備費 | 17   | 白       | がん診療連携拠点病院<br>（緩和ケア研修） | 02      | 赤    | 拠点病院等実施分             | 030       | 3             |                 |             |             |         |     |
| がん対策担当 | がん医療体制整備費 | 17   | 白       | 保健衛生施設補助金（マンモグラフィ検査精   | 03      | 青    | 例規                   | 010       | 11            | 歴               |             |             |         |     |
| がん対策担当 | がん医療体制整備費 | 17   | 白       | 保健衛生施設補助金（マンモグラフィ検査精   | 03      | 青    | 全般                   | 020       | 5             |                 |             |             |         |     |
| がん対策担当 | がん医療体制整備費 | 17   | 白       | 保健衛生施設補助金（マンモグラフィ検査精   | 03      | 青    | 申請                   | 030       | 5             |                 |             |             |         |     |
| がん対策担当 | がん医療体制整備費 | 17   | 白       | 保健衛生施設補助金（マンモグラフィ検査精   | 03      | 青    | 内示・交付決定              | 040       | 5             |                 |             |             |         |     |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名    | 第 1 ガイド    |             | 第 2 ガイド              |             | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |         |           | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------|-------------|----------------------|-------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|---------|-----------|---------------|-----|
|        | 電 子<br>文 書 | 電 子 文 書 以 外 |                      |             |                     |            |                 |                     |                 |         |           |               |     |
|        |            | 電 子 文 書     | 電 子 文 書 以 外          | 電 子 文 書 以 外 |                     |            |                 |                     |                 |         |           |               |     |
| がん対策担当 | がん医療体制整備費  | 17 白        | 保健衛生施設補助金(マンモグラフィ検査精 | 03 青        | 実績報告                | 050        | 5               |                     |                 | が - 3 2 |           |               |     |
| がん対策担当 | がん医療体制整備費  | 17 白        | 保健衛生施設補助金(マンモグラフィ検査精 | 03 青        | 確定・仕入控除             | 060        | 5               |                     |                 | が - 3 2 |           |               |     |
| がん対策担当 | 小児・AYA世代   | 18 黄        | 妊孕性温療法費用助成事業         | 01 黄        | 例規                  | 010        | 11              | 歴                   |                 | が - 4 1 |           |               |     |
| がん対策担当 | 小児・AYA世代   | 18 黄        | 妊孕性温療法費用助成事業         | 01 黄        | 全般                  | 020        | 5               |                     |                 | が - 4 1 |           |               |     |
| がん対策担当 | 小児・AYA世代   | 18 黄        | 妊孕性温療法費用助成事業         | 01 黄        | 通知報告・照会回答           | 030        | 5               |                     |                 | が - 4 1 |           |               |     |
| がん対策担当 | 小児・AYA世代   | 18 黄        | 妊孕性温療法費用助成事業         | 01 黄        | 広報                  | 040        | 5               |                     |                 | が - 4 1 |           |               |     |
| がん対策担当 | 小児・AYA世代   | 18 黄        | 妊孕性温療法費用助成事業         | 01 黄        | 申請・交付               | 050        | 5               |                     |                 | が - 4 1 |           |               |     |
| がん対策担当 | 小児・AYA世代   | 18 黄        | 妊孕性温療法費用助成事業         | 01 黄        | 研修会委託               | 060        | 5               |                     |                 | が - 4 1 |           |               |     |
| がん対策担当 | 小児・AYA世代   | 18 黄        | 妊孕性温療法費用助成事業         | 01 黄        | 国庫補助金               | 070        | 5               |                     |                 | が - 4 1 |           |               |     |
| がん対策担当 | 小児・AYA世代   | 18 黄        | 妊孕性温療法費用助成事業         | 01 黄        | 指定医療機関              | 080        | 11              |                     |                 | が - 4 1 |           |               |     |
| がん対策担当 | 公益法人       | 19 緑        | 公益法人                 | 01 緑        | 例規                  | 010        | 11              | 歴                   | 常               | が - 4 2 |           |               |     |
| がん対策担当 | 公益法人       | 19 緑        | 公益法人                 | 01 緑        | 全般                  | 020        | 5               |                     |                 | が - 4 2 |           |               |     |
| がん対策担当 | 公益法人       | 19 緑        | 公益法人                 | 01 緑        | 通知報告・照会回答           | 030        | 5               |                     |                 | が - 4 2 |           |               |     |
| がん対策担当 | 公益法人       | 19 緑        | 公益法人                 | 01 緑        | 検査                  | 040        | 5               |                     |                 | が - 4 2 |           |               |     |
| がん対策担当 | 公益法人       | 19 緑        | 公益法人                 | 01 緑        | 申請(変更届等)            | 050        | 10              |                     | 常               | が - 4 2 | 保管:<br>窓側 |               |     |
| がん対策担当 | 健康被害       | 20 白        | 健康被害                 | 01 白        | 例規                  | 010        | 11              | 歴                   | 常               | が - 4 2 |           |               |     |
| がん対策担当 | 健康被害       | 20 白        | 健康被害                 | 01 白        | 全般                  | 020        | 5               |                     |                 | が - 4 2 |           |               |     |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名      | 第 1 ガイド    |              |            | 第 2 ガイド          |    |          | 個別フォルダー<br>分類<br>番号                 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |       |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|----------|------------|--------------|------------|------------------|----|----------|-------------------------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|-------|---|---------------|-----|
|          | 電 子<br>文 書 | 電 子 文 書 以 外  |            |                  |    |          |                                     |            |                 |                     |                 |       |   |               |     |
|          |            | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 | キャビネット<br>以外     |    |          |                                     |            |                 |                     |                 |       |   |               |     |
| 分類<br>番号 | 色          | 分類<br>番号     | 色          | 分類<br>番号         | 色  | 分類<br>番号 | 色                                   |            |                 |                     |                 |       |   |               |     |
| がん対策担当   | 健康被害       | 20           | 白          | 健康被害             | 01 | 白        | 通知報告・照会回答                           | 030        | 5               |                     |                 | が - 4 | 2 |               |     |
| がん対策担当   | 健康被害       | 20           | 白          | 健康被害             | 01 | 白        | 対策本部会議・健康対策部会                       | 040        | 3               |                     |                 | が - 4 | 2 |               |     |
| がん対策担当   | 健康被害       | 20           | 白          | 健康被害             | 01 | 白        | 健康対策講習会・疾患研修会                       | 050        | 3               |                     |                 | が - 4 | 2 |               |     |
| がん対策担当   | 健康被害       | 20           | 白          | 石綿健康被害救済給付<br>業務 | 02 | 赤        | 健康被害救済給付業務委託契約書                     | 010        | 11              | 歴                   |                 | が - 4 | 2 |               |     |
| がん対策担当   | 健康被害       | 20           | 白          | 石綿健康被害救済給付<br>業務 | 02 | 赤        | 申請書等受付簿兼送付表                         | 020        | 5               |                     |                 | が - 4 | 2 |               |     |
| がん対策担当   | 健康被害       | 20           | 白          | 石綿健康被害救済給付<br>業務 | 02 | 赤        | 健康被害救済給付業務委託費請求書                    | 030        | 5               |                     |                 | が - 4 | 2 |               |     |
| がん対策担当   | 健康被害       | 20           | 白          | 石綿健康被害救済給付<br>業務 | 02 | 赤        | 集計                                  | 040        | 3               |                     |                 | が - 4 | 2 |               |     |
| がん対策担当   | 健康被害       | 20           | 白          | 光化学スモッグ等         | 03 | 青        | 通知報告・照会回答                           | 010        | 3               |                     |                 | が - 4 | 2 |               |     |
| がん対策担当   | 健康被害       | 20           | 白          | 光化学スモッグ等         | 03 | 青        | 健康被害状況受理票                           | 020        | 5               |                     |                 | が - 4 | 2 |               |     |
| がん対策担当   | 健康被害       | 20           | 白          | 光化学スモッグ等         | 03 | 青        | 発令・解除状況                             | 030        | 3               |                     |                 | が - 4 | 2 |               |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通   | 21           | 黄          | 精神保健担当全般         | 01 | 黄        | 精神保健担当全般 懸案事項                       | 010        | 1未              |                     | 価               |       |   |               |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通   | 21           | 黄          | 精神保健担当全般         | 01 | 黄        | 精神保健担当全般 例規                         | 020        | 11              |                     | 常               |       |   |               |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通   | 21           | 黄          | 精神保健担当全般         | 01 | 黄        | 精神保健担当全般 照会・回答（4<br>， 5 ， 6月）       | 030        | 3               |                     |                 |       |   |               |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通   | 21           | 黄          | 精神保健担当全般         | 01 | 黄        | 精神保健担当全般 照会・回答（7<br>， 8 ， 9月）       | 040        | 3               |                     |                 |       |   |               |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通   | 21           | 黄          | 精神保健担当全般         | 01 | 黄        | 精神保健担当全般 照会・回答（1<br>0 ， 1 1 ， 1 2月） | 050        | 3               |                     |                 |       |   |               |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通   | 21           | 黄          | 精神保健担当全般         | 01 | 黄        | 精神保健担当全般 照会・回答（1<br>， 2 ， 3月）       | 060        | 3               |                     |                 |       |   |               |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通   | 21           | 黄          | 精神保健担当全般         | 01 | 黄        | 精神保健担当全般 通知                         | 070        | 3               |                     |                 |       |   |               |     |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名    | 第 1 ガイド  |      | 第 2 ガイド |              | 個別フォルダー | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分        | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |             |        | 最終廃棄年月日 | 備 考 |          |
|--------|----------|------|---------|--------------|---------|---------|------------------|---------------|-----------------|-------------|--------|---------|-----|----------|
|        |          |      |         |              |         |         |                  |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外 |        |         |     |          |
|        |          |      |         |              |         |         |                  |               |                 | キャビネット番号    | 引き出し番号 |         |     | キャビネット以外 |
| 分類番号   | 色        | 分類番号 | 色       | 分類番号         |         |         |                  |               |                 |             |        |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通 | 21   | 黄       | 精神保健担当全般     | 01      | 黄       | ファイル基準表          | 080           | 3               |             |        |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通 | 21   | 黄       | 精神保健担当全般     | 01      | 黄       | 消耗品出納簿           | 090           | 3               |             |        |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通 | 21   | 黄       | 精神保健担当全般     | 01      | 黄       | 公文書情報公開          | 100           | 3               |             |        |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通 | 21   | 黄       | 精神保健担当全般     | 01      | 黄       | 個人情報開示           | 110           | 3               |             |        |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通 | 21   | 黄       | 精神保健担当全般     | 01      | 黄       | 職員研修             | 120           | 3               |             |        |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通 | 21   | 黄       | 精神保健担当全般     | 01      | 黄       | 医療・福祉研修          | 130           | 3               |             |        |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通 | 21   | 黄       | 精神保健担当全般     | 01      | 黄       | その他研修            | 140           | 3               |             |        |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通 | 21   | 黄       | 組織・事務分掌      | 02      | 緑       | 組織要求資料           | 010           | 3               |             |        |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通 | 21   | 黄       | 組織・事務分掌      | 02      | 緑       | 事務分掌表            | 020           | 3               |             |        |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通 | 21   | 黄       | 組織・事務分掌      | 02      | 緑       | 中核市事務移譲          | 030           | 5               |             |        |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通 | 21   | 黄       | 財務（予算・決算・会計） | 03      | 白       | 予算 予算編成方針        | 010           | 3               |             |        |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通 | 21   | 黄       | 財務（予算・決算・会計） | 03      | 白       | 予算 規模推計・特殊事情     | 020           | 3               |             |        |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通 | 21   | 黄       | 財務（予算・決算・会計） | 03      | 白       | 予算 予算見積調書（令和4年度） | 030           | 3               |             |        |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通 | 21   | 黄       | 財務（予算・決算・会計） | 03      | 白       | 予算 予算見積調書（令和5年度） | 040           | 3               |             |        |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通 | 21   | 黄       | 財務（予算・決算・会計） | 03      | 白       | 決算 決算資料          | 050           | 3               |             |        |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通 | 21   | 黄       | 財務（予算・決算・会計） | 03      | 白       | 支出 令達・執行委任       | 060           | 5               |             |        |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通 | 21   | 黄       | 財務（予算・決算・会計） | 03      | 白       | 支出 補正予算・予算流用     | 070           | 5               |             |        |         |     |          |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名    | 第 1 ガ イ ド |      | 第 2 ガ イ ド |              | 個 別 フ ォ ル ダ ー | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分                 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------|-----------|------|-----------|--------------|---------------|---------|---------------------------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------|-----|
|        |           |      |           |              |               |         |                           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |         |     |
|        |           |      |           |              |               |         |                           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |         |     |
| 分類番号   | 色         | 分類番号 | 色         | 分類番号         |               |         |                           |               |                 |              |                  |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 財務(予算・決算・会計) | 03            | 白       | 支出 報酬                     | 080           | 5               |              |                  |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 財務(予算・決算・会計) | 03            | 白       | 支出 報償費                    | 090           | 5               |              |                  |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 財務(予算・決算・会計) | 03            | 白       | 支出 食糧費                    | 100           | 5               |              |                  |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 財務(予算・決算・会計) | 03            | 白       | 支出 その他需用費                 | 110           | 5               |              |                  |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 財務(予算・決算・会計) | 03            | 白       | 支出 役務費                    | 120           | 5               |              |                  |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 財務(予算・決算・会計) | 03            | 白       | 支出 使用料及び賃借料               | 130           | 5               |              |                  |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 財務(予算・決算・会計) | 03            | 白       | 支出 その他支出                  | 140           | 5               |              |                  |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 財務(予算・決算・会計) | 03            | 白       | 業者選定委員会                   | 150           | 5               |              |                  |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 財務(予算・決算・会計) | 03            | 白       | 源泉徴収票                     | 160           | 5               |              |                  |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 財務(予算・決算・会計) | 03            | 白       | マイナンバー法                   | 170           | 5               |              |                  |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 財務(予算・決算・会計) | 03            | 白       | 精神保健費等国庫負担(補助)金           | 180           | 5               |              |                  |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 財務(予算・決算・会計) | 03            | 白       | 新型コロナウイルス感染症セーフティネット強化交付金 | 190           | 11              | 歴            |                  |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 財務(予算・決算・会計) | 03            | 白       | 新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金   | 200           | 11              | 歴            |                  |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 財務(予算・決算・会計) | 03            | 白       | 債権者登録                     | 210           | 5               |              |                  |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 財務(予算・決算・会計) | 03            | 白       | その他会計事務                   | 220           | 5               |              |                  |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 監査・検査        | 04            | 赤       | 移行法人                      | 010           | 5               |              |                  |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 監査・検査        | 04            | 赤       | 厚生労働省監査                   | 020           | 5               |              | 常                |         |     |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名    | 第 1 ガイド          |              |            | 第 2 ガイド          |             |                  | 個別フォルダー<br>分類<br>番号  | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            |  | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------------|--------------|------------|------------------|-------------|------------------|----------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--------------|------------|--|---------------|-----|
|        | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外  |            | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外 | 電<br>子<br>文<br>書 |                      |            |                 |                     | 電 子 文 書 以 外     |              |            |  |               |     |
|        |                  | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |                  |             |                  |                      |            |                 |                     |                 | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |  |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通         | 21           | 黄          | 監査・検査            | 04          | 赤                | 委員監査資料               | 030        | 5               |                     |                 |              |            |  |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通         | 21           | 黄          | 監査・検査            | 04          | 赤                | 出納検査資料               | 040        | 5               |                     |                 |              |            |  |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通         | 21           | 黄          | 監査・検査            | 04          | 赤                | その他監査・検査（受検）         | 050        | 5               |                     |                 |              |            |  |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通         | 21           | 黄          | 苦情・要望等           | 05          | 青                | 国への要望等               | 010        | 3               |                     |                 |              |            |  |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通         | 21           | 黄          | 苦情・要望等           | 05          | 青                | 知事への提言               | 020        | 3               |                     | 常               |              |            |  |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通         | 21           | 黄          | 苦情・要望等           | 05          | 青                | 政党要望                 | 030        | 3               |                     |                 |              |            |  |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通         | 21           | 黄          | 苦情・要望等           | 05          | 青                | 団体要望                 | 040        | 3               |                     |                 |              |            |  |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通         | 21           | 黄          | 苦情・要望等           | 05          | 青                | 情報連絡（苦情・Web問い合わせ等）メモ | 050        | 3               |                     | 常               |              |            |  |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通         | 21           | 黄          | 表彰・共催・後援等        | 06          | 黄                | 表彰・共催・後援等 例規         | 010        | 11              |                     | 常               |              |            |  |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通         | 21           | 黄          | 表彰・共催・後援等        | 06          | 黄                | 厚生労働大臣表彰             | 020        | 10              |                     |                 |              |            |  |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通         | 21           | 黄          | 表彰・共催・後援等        | 06          | 黄                | 知事表彰                 | 030        | 10              |                     |                 |              |            |  |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通         | 21           | 黄          | 表彰・共催・後援等        | 06          | 黄                | 共催・後援依頼              | 040        | 3               |                     |                 |              |            |  |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通         | 21           | 黄          | 表彰・共催・後援等        | 06          | 黄                | その他の表彰               | 050        | 3               |                     |                 |              |            |  |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通         | 21           | 黄          | 訴訟等事務            | 07          | 緑                | 訴訟等事務 例規             | 010        | 11              |                     | 常               |              |            |  |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通         | 21           | 黄          | 訴訟等事務            | 07          | 緑                | 訴訟関係文書               | 020        | 11              |                     |                 |              |            |  |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通         | 21           | 黄          | 訴訟等事務            | 07          | 緑                | 行政不服審査関係文書（県対応分）     | 030        | 10              |                     |                 |              |            |  |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通         | 21           | 黄          | 訴訟等事務            | 07          | 緑                | 行政不服審査関係文書（国対応分）     | 040        | 10              |                     |                 |              |            |  |               |     |



## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名    | 第 1 ガ イ ド |      | 第 2 ガ イ ド |               | 個 別 フ ォ ル ダ ー | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分     | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最終廃棄年月日 | 備 考 |               |
|--------|-----------|------|-----------|---------------|---------------|---------|---------------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------|-----|---------------|
|        |           |      |           |               |               |         |               |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |         |     |               |
|        |           |      |           |               |               |         |               |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |         |     | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分類番号   | 色         | 分類番号 | 色         | 分類番号          |               |         |               |               |                 |              |                  |         |     |               |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 議会（議員）対応・報道対応 | 08            | 白       | 想定質問          | 010           | 3               |              |                  |         |     |               |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 議会（議員）対応・報道対応 | 08            | 白       | 議員照会メモ        | 020           | 3               |              |                  |         |     |               |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 議会（議員）対応・報道対応 | 08            | 白       | 記者発表資料        | 030           | 3               |              |                  |         |     |               |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 議会（議員）対応・報道対応 | 08            | 白       | 報道実績（新聞切り抜き）  | 040           | 3               |              |                  |         |     |               |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 議会（議員）対応・報道対応 | 08            | 白       | 報道対応メモ        | 050           | 3               |              |                  |         |     |               |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 議会（議員）対応・報道対応 | 08            | 白       | 知事定例記者会見      | 060           | 3               |              |                  |         |     |               |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 議会（議員）対応・報道対応 | 08            | 白       | 知事ブログ         | 070           | 3               |              |                  |         |     |               |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 議会（議員）対応・報道対応 | 08            | 白       | 行政報告書         | 080           | 3               |              |                  |         |     |               |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 他課計画、会議       | 09            | 赤       | 5か年計画         | 010           | 5               |              |                  |         |     |               |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 他課計画、会議       | 09            | 赤       | 高齢者支援計画       | 020           | 5               |              |                  |         |     |               |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 他課計画、会議       | 09            | 赤       | 社会福祉審議会       | 030           | 5               |              |                  |         |     |               |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 他課計画、会議       | 09            | 赤       | 健康長寿計画        | 040           | 5               |              |                  |         |     |               |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 他課計画、会議       | 09            | 赤       | 子育て応援行動計画     | 050           | 5               |              |                  |         |     |               |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 他課計画、会議       | 09            | 赤       | 障害者支援計画       | 060           | 5               |              |                  |         |     |               |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 他課計画、会議       | 09            | 赤       | 青少年健全育成・支援プラン | 070           | 5               |              |                  |         |     |               |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 他課計画、会議       | 09            | 赤       | 男女共同参画計画      | 080           | 5               |              |                  |         |     |               |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通  | 21   | 黄         | 他課計画、会議       | 09            | 赤       | 地域福祉支援計画      | 090           | 5               |              |                  |         |     |               |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名      | 第 1 ガ イ ド |          | 第 2 ガ イ ド |          | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間                   | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|----------|-----------|----------|-----------|----------|---------------|---|---------------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|
|          |           |          |           |          |               |   |                           |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |            |         |     |
|          |           |          |           |          |               |   |                           |           |               |                 | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |         |     |
| 分類<br>番号 | 色         | 分類<br>番号 | 色         | 分類<br>番号 | 色             |   |                           |           |               |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | 地域保健医療計画                  | 100       | 5             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | 薬物乱用対策計画                  | 110       | 5             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | 医療費適正化計画                  | 120       | 5             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | 歯科口腔計画                    | 130       | 5             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | 埼玉減災プラン                   | 140       | 5             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | 災害時医療救護基本計画               | 150       | 5             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | 共助の事業                     | 160       | 5             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | 虐待禁止条例・虐待禁止庁内連絡会議         | 170       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | いじめ問題対策会議                 | 180       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | 若者支援会議                    | 190       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | 高齢運転者交通事故防止対策検討会議         | 200       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | 精神障害者にも対応した地域包括ケアシステム構築会議 | 210       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | 薬物中毒対策連絡会議                | 220       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | 再犯防止推進計画                  | 230       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | ケアラー支援計画                  | 240       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | DV防止基本計画                  | 250       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | 保健所長会議                    | 260       | 3             |                 |              |            |         |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名      | 第 1 ガ イ ド |          | 第 2 ガ イ ド |          | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間   | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|----------|-----------|----------|-----------|----------|---------------|---|---|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|
|          |           |          |           |          |               |   |   |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |            |         |     |
|          |           |          |           |          |               |   |   |           |               |                 | キヤピネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |         |     |
| 分類<br>番号 | 色         | 分類<br>番号 | 色         | 分類<br>番号 | 色             |   |   |           |               |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | 全国衛生部長会議  | 270       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | 全国主要都道府県民生主管部（局）<br>長連絡協議会                            | 280       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | 16 大 都 道 府 県 精 神 保 健 福 祉 主 管 課 長 会 議                  | 290       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | 16 大 都 道 府 県 障 害 福 祉 主 管 課 長 会 議                      | 300       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | 九 都 県 市 首 脳 会 議                                       | 310       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | 関 東 甲 信 越 地 区 主 管 課 長 会 議                             | 320       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | 関 東 甲 信 越 静 地 区 衛 生 主 管 部 ( 局 ) 長 ・ 医 師 会 長 合 同 協 議 会 | 330       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | 自 立 支 援 協 議 会 ( 精 神 障 害 者 地 域 支 援 体 制 整 備 部 会 )       | 340       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | 孤 独 ・ 孤 立 対 策   | 350       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 他課計画、会議  | 09            | 赤 | そ の 他 計 画 、 会 議                                       | 360       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 関係機関     | 10            | 青 | 精 神 保 健 福 祉 セ ン タ ー                                   | 010       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 関係機関     | 10            | 青 | 保 健 所   | 020       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 関係機関     | 10            | 青 | 関 連 民 間 団 体 ( 委 託 ・ 補 助 団 体 等 を 除 く )                 | 030       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 広聴・広報    | 11            | 黄 | 広 聴 広 報 計 画 ( 彩 の 国 だ よ り ・ テ レ ビ ・ ラ ジ オ 等 )         | 010       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 広聴・広報    | 11            | 黄 | ホ ー ム ペ ー ジ 管 理                                       | 020       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 広聴・広報    | 11            | 黄 | SNS 管 理   | 030       | 3             |                 |              |            |         |     |
| 精神保健担当   | 精神保健担当共通  | 21       | 黄         | 広聴・広報    | 11            | 黄 | ま い た ま   | 040       | 3             |                 |              |            |         |     |

ファイル基準表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名    | 第1ガイド         |    | 第2ガイド |           | 個別フォルダー |   | 保存期間            | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) |          |              | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|--------|---------------|----|-------|-----------|---------|---|-----------------|-------|---------|-----------------|----------|--------------|---------|----|
|        |               |    |       |           |         |   |                 |       |         | 電子文書            | 電子文書以外   |              |         |    |
|        |               |    |       |           |         |   |                 |       |         |                 | キャビネット番号 | キャビネット引き出し番号 |         |    |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通      | 21 | 黄     | 広聴・広報     | 11      | 黄 | その他広聴・広報        | 050   | 3       |                 |          |              |         |    |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通      | 21 | 黄     | その他       | 12      | 緑 | 精神保健福祉士         | 010   | 3       |                 |          |              |         |    |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通      | 21 | 黄     | その他       | 12      | 緑 | 公認心理師           | 020   | 3       |                 |          |              |         |    |
| 精神保健担当 | 精神保健担当共通      | 21 | 黄     | その他       | 12      | 緑 | その他精神保健担当共通     | 030   | 3       |                 |          |              |         |    |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 | 白     | 精神保健福祉法全般 | 01      | 白 | 精神保健福祉法全般 懸案事項  | 010   | 1未      |                 | 価        |              |         |    |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 | 白     | 精神保健福祉法全般 | 01      | 白 | 精神保健福祉法全般 例規    | 020   | 11      |                 | 常        |              |         |    |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 | 白     | 精神保健福祉法全般 | 01      | 白 | 精神保健福祉法全般 照会・回答 | 030   | 3       |                 |          |              |         |    |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 | 白     | 精神保健福祉法全般 | 01      | 白 | 精神保健福祉法全般 通知    | 040   | 3       |                 |          |              |         |    |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 | 白     | 精神保健福祉法全般 | 01      | 白 | 精神保健福祉法施行細則     | 050   | 11      |                 | 常        |              |         |    |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 | 白     | 精神保健福祉法全般 | 01      | 白 | 精神保健福祉審議会       | 060   | 10      |                 |          |              |         |    |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 | 白     | 精神保健福祉法全般 | 01      | 白 | 精神保健福祉事務処理要領    | 070   | 10      |                 |          |              |         |    |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 | 白     | 精神医療審査会   | 02      | 赤 | 退院等請求請求分 4月     | 010   | 5       |                 |          |              |         |    |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 | 白     | 精神医療審査会   | 02      | 赤 | 退院等請求請求分 5月     | 020   | 5       |                 |          |              |         |    |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 | 白     | 精神医療審査会   | 02      | 赤 | 退院等請求請求分 6月     | 030   | 5       |                 |          |              |         |    |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 | 白     | 精神医療審査会   | 02      | 赤 | 退院等請求請求分 7月     | 040   | 5       |                 |          |              |         |    |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 | 白     | 精神医療審査会   | 02      | 赤 | 退院等請求請求分 8月     | 050   | 5       |                 |          |              |         |    |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 | 白     | 精神医療審査会   | 02      | 赤 | 退院等請求請求分 9月     | 060   | 5       |                 |          |              |         |    |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課 ( 所 ) 名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課     | 04   |

| 担当名    | 第 1 ガイド       | 第 2 ガイド | 個別フォルダー | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分    | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |             |             | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------|---------------|---------|---------|---------|--------------|---------------|-----------------|-------------|-------------|---------|-----|
|        |               |         |         |         |              |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外 |             |         |     |
|        |               |         |         |         |              |               |                 | 電 子 文 書     | 電 子 文 書 以 外 |         |     |
| 分類番号   | 色             | 分類番号    | 色       | 分類番号    | 色            | 電子文書          | キャビネット番号        | 引き出し番号      | キャビネット以外    |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 白    | 精神医療審査会 | 02 赤    | 退院等請求請求分 10月 | 070           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 白    | 精神医療審査会 | 02 赤    | 退院等請求請求分 11月 | 080           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 白    | 精神医療審査会 | 02 赤    | 退院等請求請求分 12月 | 090           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 白    | 精神医療審査会 | 02 赤    | 退院等請求請求分 1月  | 100           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 白    | 精神医療審査会 | 02 赤    | 退院等請求請求分 2月  | 110           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 白    | 精神医療審査会 | 02 赤    | 退院等請求請求分 3月  | 120           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 白    | 精神医療審査会 | 02 赤    | 退院等請求結果分 4月  | 130           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 白    | 精神医療審査会 | 02 赤    | 退院等請求結果分 5月  | 140           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 白    | 精神医療審査会 | 02 赤    | 退院等請求結果分 6月  | 150           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 白    | 精神医療審査会 | 02 赤    | 退院等請求結果分 7月  | 160           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 白    | 精神医療審査会 | 02 赤    | 退院等請求結果分 8月  | 170           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 白    | 精神医療審査会 | 02 赤    | 退院等請求結果分 9月  | 180           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 白    | 精神医療審査会 | 02 赤    | 退院等請求結果分 10月 | 190           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 白    | 精神医療審査会 | 02 赤    | 退院等請求結果分 11月 | 200           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 白    | 精神医療審査会 | 02 赤    | 退院等請求結果分 12月 | 210           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 白    | 精神医療審査会 | 02 赤    | 退院等請求結果分 1月  | 220           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療観察法 | 22 白    | 精神医療審査会 | 02 赤    | 退院等請求結果分 2月  | 230           | 5               |             |             |         |     |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課 ( 所 ) 名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課     | 04   |

| 担当名    | 第 1 ガイド           | 第 2 ガイド | 個別フォルダー   | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分               | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |             |             | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------|-------------------|---------|-----------|---------|-------------------------|---------------|-----------------|-------------|-------------|---------|-----|
|        |                   |         |           |         |                         |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外 |             |         |     |
|        |                   |         |           |         |                         |               |                 | 電 子 文 書     | 電 子 文 書 以 外 |         |     |
| 分類番号   | 色                 | 分類番号    | 色         | 分類番号    | 色                       | 電 子 文 書       | 電 子 文 書 以 外     | 電 子 文 書 以 外 |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 精神医療審査会   | 02 赤    | 退院等請求結果分 3月             | 240           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 実地指導・実地審査 | 03 青    | 要綱・マニュアル等               | 010           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 実地指導・実地審査 | 03 青    | 吏員証                     | 020           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 実地指導・実地審査 | 03 青    | 実地指導・実地審査 通知・報告         | 030           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 実地指導・実地審査 | 03 青    | 実地指導・実地審査 指導結果通知        | 040           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 実地指導・実地審査 | 03 青    | 改善報告                    | 050           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 実地指導・実地審査 | 03 青    | 措置入院者実地審査(3か月経過時)       | 060           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 実地指導・実地審査 | 03 青    | 臨時実地指導                  | 070           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 実地指導・実地審査 | 03 青    | 実地審査 報酬                 | 080           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 精神保健医療費   | 04 黄    | 例月(連合会)                 | 010           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 精神保健医療費   | 04 黄    | 例月(支払基金)                | 020           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 精神保健医療費   | 04 黄    | 連名簿・レセプト(連合会)           | 030           | 5               |             | 常           |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 精神保健医療費   | 04 黄    | 連名簿・レセプト(支払基金)          | 040           | 5               |             | 常           |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 精神保健医療費   | 04 黄    | 障害者福祉推進課への報告            | 050           | 3               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 精神保健医療費   | 04 黄    | 入院費用負担金(0円) 4月・5月・6月    | 060           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 精神保健医療費   | 04 黄    | 入院費用負担金(0円) 7月・8月・9月    | 070           | 5               |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 精神保健医療費   | 04 黄    | 入院費用負担金(0円) 10月・11月・12月 | 080           | 5               |             |             |         |     |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名    | 第 1 ガイド           | 第 2 ガイド | 個別フォルダー | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分            | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |             |              | 最終廃棄年月日 | 備 考 |          |
|--------|-------------------|---------|---------|---------|----------------------|---------------|-----------------|-------------|--------------|---------|-----|----------|
|        |                   |         |         |         |                      |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外 |              |         |     |          |
|        |                   |         |         |         |                      |               |                 | キャビネット番号    | キャビネット引き出し番号 |         |     | キャビネット以外 |
| 分類番号   | 色                 | 分類番号    | 色       | 分類番号    | 色                    |               |                 |             |              |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 精神保健医療費 | 04 黄    | 入院費用負担金(0円) 1月・2月・3月 | 090           | 5               |             |              |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 精神保健医療費 | 04 黄    | 入院費用負担金(2万円)         | 100           | 5               |             |              |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 精神保健医療費 | 04 黄    | 診療報酬返還               | 110           | 5               |             |              |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 精神科病院   | 05 緑    | 指定病院(措置・応急・特定)       | 010           | 5               |             | 常            |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 精神科病院   | 05 緑    | 応急入院届                | 020           | 5               |             |              |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 精神科病院   | 05 緑    | 事故報告                 | 030           | 5               |             |              |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 精神科病院   | 05 緑    | 帳票類印刷                | 040           | 5               |             |              |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 精神科病院   | 05 緑    | 帳票類発送簿               | 050           | 3               |             |              |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 精神科病院   | 05 緑    | 近代化等施設整備費補助金         | 060           | 5               |             |              |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 精神科病院   | 05 緑    | 保健衛生施設等施設・設備整備費国庫補助金 | 070           | 5               |             |              |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 措置入院    | 06 白    | 診察不要 23条 4月          | 010           | 5               |             |              |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 措置入院    | 06 白    | 診察不要 23条 5月          | 020           | 5               |             |              |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 措置入院    | 06 白    | 診察不要 23条 6月          | 030           | 5               |             |              |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 措置入院    | 06 白    | 診察不要 23条 7月          | 040           | 5               |             |              |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 措置入院    | 06 白    | 診察不要 23条 8月          | 050           | 5               |             |              |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 措置入院    | 06 白    | 診察不要 23条 9月          | 060           | 5               |             |              |         |     |          |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22 白    | 措置入院    | 06 白    | 診察不要 23条 10月         | 070           | 5               |             |              |         |     |          |

ファイル基準表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名    | 第1ガイド             | 分類<br>番号 | 色 | 第2ガイド | 分類<br>番号 | 色 | 個別フォルダー           | 分類<br>番号 | 保存<br>期間 | 歴<br>史<br>的<br>区<br>分 | 保存上<br>の<br>取<br>扱<br>い | 保存場所(文書管理システム外)  |                            |                                    | 最終廃棄<br>年月日 | 備<br>考 |
|--------|-------------------|----------|---|-------|----------|---|-------------------|----------|----------|-----------------------|-------------------------|------------------|----------------------------|------------------------------------|-------------|--------|
|        |                   |          |   |       |          |   |                   |          |          |                       |                         | 電<br>子<br>文<br>書 | 電<br>子<br>文<br>書<br>以<br>外 |                                    |             |        |
|        |                   |          |   |       |          |   |                   |          |          |                       |                         |                  | キャビ<br>ネット<br>番号           | キャビ<br>ネット<br>引き<br>出し<br>番号<br>以外 |             |        |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院  | 06       | 白 | 診察不要 23条 11月      | 080      | 5        |                       |                         |                  |                            |                                    |             |        |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院  | 06       | 白 | 診察不要 23条 12月      | 090      | 5        |                       |                         |                  |                            |                                    |             |        |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院  | 06       | 白 | 診察不要 23条 1月       | 100      | 5        |                       |                         |                  |                            |                                    |             |        |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院  | 06       | 白 | 診察不要 23条 2月       | 110      | 5        |                       |                         |                  |                            |                                    |             |        |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院  | 06       | 白 | 診察不要 23条 3月       | 120      | 5        |                       |                         |                  |                            |                                    |             |        |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院  | 06       | 白 | 診察不要 26条 4月・5月・6月 | 130      | 5        |                       |                         |                  |                            |                                    |             |        |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院  | 06       | 白 | 診察不要 26条 7月・8月・9月 | 140      | 5        |                       |                         |                  |                            |                                    |             |        |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院  | 06       | 白 | 診察不要 26条 10月・11月  | 150      | 5        |                       |                         |                  |                            |                                    |             |        |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院  | 06       | 白 | 診察不要 26条 1月・2月・3月 | 160      | 5        |                       |                         |                  |                            |                                    |             |        |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院  | 06       | 白 | 診察不要 23条・26条以外    | 170      | 5        |                       |                         |                  |                            |                                    |             |        |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院  | 06       | 白 | 措置入院 4月           | 180      | 10       |                       |                         |                  |                            |                                    |             |        |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院  | 06       | 白 | 措置入院 5月           | 190      | 10       |                       |                         |                  |                            |                                    |             |        |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院  | 06       | 白 | 措置入院 6月           | 200      | 10       |                       |                         |                  |                            |                                    |             |        |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院  | 06       | 白 | 措置入院 7月           | 210      | 10       |                       |                         |                  |                            |                                    |             |        |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院  | 06       | 白 | 措置入院 8月           | 220      | 10       |                       |                         |                  |                            |                                    |             |        |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院  | 06       | 白 | 措置入院 9月           | 230      | 10       |                       |                         |                  |                            |                                    |             |        |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院  | 06       | 白 | 措置入院 10月          | 240      | 10       |                       |                         |                  |                            |                                    |             |        |



ファイル基準表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名    | 第 1 ガイド           | 分類<br>番号 | 色 | 第 2 ガイド | 分類<br>番号 | 色 | 個別フォルダー   | 分類<br>番号 | 保存<br>期間 | 歴 史<br>区 分 | 保存上<br>の<br>取扱い | 保存場所(文書管理システム外)  |                  |                              | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|--------|-------------------|----------|---|---------|----------|---|-----------|----------|----------|------------|-----------------|------------------|------------------|------------------------------|---------------|-----|
|        |                   |          |   |         |          |   |           |          |          |            |                 | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外      |                              |               |     |
|        |                   |          |   |         |          |   |           |          |          |            |                 |                  | キャビ<br>ネット<br>番号 | キャビ<br>ネット<br>引き<br>出し<br>番号 |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置入院 1 1月 | 250      | 10       |            |                 |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置入院 1 2月 | 260      | 10       |            |                 |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置入院 1月   | 270      | 10       |            |                 |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置入院 2月   | 280      | 10       |            |                 |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置入院 3月   | 290      | 10       |            |                 |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置不要 4月   | 300      | 10       |            |                 |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置不要 5月   | 310      | 10       |            |                 |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置不要 6月   | 320      | 10       |            |                 |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置不要 7月   | 330      | 10       |            |                 |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置不要 8月   | 340      | 10       |            |                 |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置不要 9月   | 350      | 10       |            |                 |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置不要 1 0月 | 360      | 10       |            |                 |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置不要 1 1月 | 370      | 10       |            |                 |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置不要 1 2月 | 380      | 10       |            |                 |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置不要 1月   | 390      | 10       |            |                 |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置不要 2月   | 400      | 10       |            |                 |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置不要 3月   | 410      | 10       |            |                 |                  |                  |                              |               |     |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名    | 第 1 ガイド           | 分類<br>番号 | 色 | 第 2 ガイド | 分類<br>番号 | 色 | 個別フォルダー             | 分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外)  |              |                      | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|--------|-------------------|----------|---|---------|----------|---|---------------------|----------|------------|-----------------|---------------------|------------------|--------------|----------------------|---------------|-----|
|        |                   |          |   |         |          |   |                     |          |            |                 |                     | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外  |                      |               |     |
|        |                   |          |   |         |          |   |                     |          |            |                 |                     |                  | キャビネット<br>番号 | キャビネット<br>引き出し<br>番号 |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置解除 4月・5月          | 420      | 5          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置解除 6月・7月          | 430      | 5          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置解除 8月・9月          | 440      | 5          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置解除 10月・11月        | 450      | 5          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置解除 12月・1月         | 460      | 5          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置解除 2月・3月          | 470      | 5          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 進達等返送               | 480      | 5          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 費用徴収(マイナンバー法)       | 490      | 5          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 精神保健診察報酬            | 500      | 5          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置診察通訳              | 510      | 5          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 転院                  | 520      | 5          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 無断退去報告書             | 530      | 5          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 警察への報告(23条通報状況)     | 540      | 3          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 矯正施設の長の通報受理票(26条通報) | 550      | 3          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 措置入院    | 06       | 白 | 措置入院者退院後支援          | 560      | 3          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 精神保健指定医 | 07       | 赤 | 指定医マニュアル            | 010      | 5          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 精神保健指定医 | 07       | 赤 | 新規申請                | 020      | 5          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名    | 第 1 ガイド           | 分類<br>番号 | 色 | 第 2 ガイド  | 分類<br>番号 | 色 | 個別フォルダー         | 分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外)  |              |                      | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|--------|-------------------|----------|---|----------|----------|---|-----------------|----------|------------|-----------------|---------------------|------------------|--------------|----------------------|---------------|-----|
|        |                   |          |   |          |          |   |                 |          |            |                 |                     | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外  |                      |               |     |
|        |                   |          |   |          |          |   |                 |          |            |                 |                     |                  | キャビネット<br>番号 | キャビネット<br>引き出し<br>番号 |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 精神保健指定医  | 07       | 赤 | 更新申請            | 030      | 5          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 精神保健指定医  | 07       | 赤 | 変更等申請           | 040      | 5          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 精神保健指定医  | 07       | 赤 | 指定医師台帳          | 050      | 5          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 精神保健指定医  | 07       | 赤 | 指定医証受領証         | 060      | 5          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 精神保健指定医  | 07       | 赤 | 精神保健指定医兼職依頼     | 070      | 5          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 統計・調査    | 08       | 青 | 衛生行政報告書         | 010      | 3          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 統計・調査    | 08       | 青 | 精神保健福祉資料（630調査） | 020      | 3          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 統計・調査    | 08       | 青 | 精神科病院月報         | 030      | 3          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 統計・調査    | 08       | 青 | その他統計資料         | 040      | 3          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 地域精神保健対策 | 09       | 黄 | 地域精神保健対策 懸案事項   | 010      | 1未         |                 |                     | 価                |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 地域精神保健対策 | 09       | 黄 | 地域精神保健対策 例規     | 020      | 11         |                 |                     | 常                |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 地域精神保健対策 | 09       | 黄 | 地域精神保健対策 照会・回答  | 030      | 3          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 地域精神保健対策 | 09       | 黄 | 地域精神保健対策 通知     | 040      | 3          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 地域精神保健対策 | 09       | 黄 | 精神障害者社会復帰相談指導事業 | 050      | 5          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 地域精神保健対策 | 09       | 黄 | 精神保健相談事業        | 060      | 5          |                 |                     |                  |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 医療観察法    | 10       | 緑 | 医療観察法 懸案事項      | 010      | 1未         |                 |                     | 価                |              |                      |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 医療観察法    | 10       | 緑 | 医療観察法 例規        | 020      | 11         |                 |                     | 常                |              |                      |               |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名    | 第 1 ガイド           | 分類<br>番号 | 色 | 第 2 ガイド         | 分類<br>番号 | 色 | 個別フォルダー                | 分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外)  |                  |                              | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|--------|-------------------|----------|---|-----------------|----------|---|------------------------|----------|------------|-----------------|---------------------|------------------|------------------|------------------------------|---------------|-----|
|        |                   |          |   |                 |          |   |                        |          |            |                 |                     | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外      |                              |               |     |
|        |                   |          |   |                 |          |   |                        |          |            |                 |                     |                  | キャビ<br>ネット<br>番号 | キャビ<br>ネット<br>引き<br>出し<br>番号 |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 医療観察法           | 10       | 緑 | 医療観察法 照会・回答            | 030      | 3          |                 |                     |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 医療観察法           | 10       | 緑 | 医療観察法 通知               | 040      | 3          |                 |                     |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 医療観察法           | 10       | 緑 | 医療機関指定（通院等）            | 050      | 3          |                 |                     |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 医療観察法           | 10       | 緑 | 判定医・参与                 | 060      | 3          |                 |                     |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神保健福祉法・医療<br>観察法 | 22       | 白 | 医療観察法           | 10       | 緑 | 会議・委員会                 | 070      | 3          |                 |                     |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神<br>医療  | 23       | 白 | 精神科救急全般         | 01       | 白 | 精神科救急全般 懸案事項           | 010      | 1未         |                 | 価                   |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神<br>医療  | 23       | 白 | 精神科救急全般         | 01       | 白 | 精神科救急全般 例規             | 020      | 11         |                 | 常                   |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神<br>医療  | 23       | 白 | 精神科救急全般         | 01       | 白 | 精神科救急全般 照会・回答          | 030      | 3          |                 |                     |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神<br>医療  | 23       | 白 | 精神科救急全般         | 01       | 白 | 精神科救急全般 通知             | 040      | 3          |                 |                     |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神<br>医療  | 23       | 白 | 精神科救急全般         | 01       | 白 | その他精神科救急               | 050      | 3          |                 |                     |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神<br>医療  | 23       | 白 | 会議・委員会          | 02       | 赤 | 精神科救急医療システム運営会議        | 010      | 3          |                 |                     |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神<br>医療  | 23       | 白 | 会議・委員会          | 02       | 赤 | 精神科救急医療システム連絡調整委<br>員会 | 020      | 3          |                 |                     |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神<br>医療  | 23       | 白 | 会議・委員会          | 02       | 赤 | その他会議等                 | 030      | 3          |                 |                     |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神<br>医療  | 23       | 白 | さいたま市           | 03       | 青 | さいたま市                  | 010      | 5          |                 |                     |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神<br>医療  | 23       | 白 | 精神科救急情報センタ<br>ー | 04       | 黄 | 精神科救急情報センター            | 010      | 5          |                 |                     |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神<br>医療  | 23       | 白 | 精神科救急情報センタ<br>ー | 04       | 黄 | 日本精神科救急学会              | 020      | 5          |                 |                     |                  |                  |                              |               |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神<br>医療  | 23       | 白 | 精神科救急情報センタ<br>ー | 04       | 黄 | 精神科救急医療体制報告書           | 030      | 5          |                 |                     |                  |                  |                              |               |     |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名    | 第 1 ガイド      |      | 第 2 ガイド      |      | 個別フォルダー       |     | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |             |             | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------|--------------|------|--------------|------|---------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|-------------|-------------|---------|-----|
|        |              |      |              |      |               |     |         |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外 |             |         |     |
|        |              |      |              |      |               |     |         |           |               |                 | 電 子 文 書     | 電 子 文 書 以 外 |         |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23 白 | 精神科救急情報センター  | 04 黄 | トリアージ助言委託     | 040 | 5       |           |               |                 |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23 白 | 輪番病院         | 05 緑 | 精神科救急医療事業委託   | 010 | 5       |           |               |                 |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23 白 | 輪番病院         | 05 緑 | 輪番表           | 020 | 5       |           |               |                 |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23 白 | 輪番病院         | 05 緑 | 月次報告          | 030 | 5       |           |               |                 |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23 白 | 輪番診療所        | 06 白 | 輪番診療所委託契約     | 010 | 5       |           |               |                 |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23 白 | 輪番診療所        | 06 白 | 指定医待機事業       | 020 | 5       |           |               |                 |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23 白 | 常時対応施設       | 07 赤 | 常時対応施設（治療困難者） | 010 | 5       |           |               |                 |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23 白 | 常時対応施設       | 07 赤 | 常時対応施設（身体合併症） | 020 | 5       |           |               |                 |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23 白 | 移送（ジャンボタクシー） | 08 青 | 移送            | 010 | 5       |           |               |                 |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23 白 | 補助金          | 09 黄 | 定期病状報告等報告書補助金 | 010 | 5       |           |               |                 |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23 白 | 災害精神医療       | 10 緑 | 災害精神医療 懸案事項   | 010 | 1未      |           | 価             |                 |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23 白 | 災害精神医療       | 10 緑 | 災害精神医療 例規     | 020 | 11      |           | 常             |                 |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23 白 | 災害精神医療       | 10 緑 | 災害精神医療 照会・回答  | 030 | 3       |           |               |                 |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23 白 | 災害精神医療       | 10 緑 | 災害精神医療 通知     | 040 | 3       |           |               |                 |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23 白 | 災害精神医療       | 10 緑 | 会議・委員会        | 050 | 3       |           |               |                 |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23 白 | 災害精神医療       | 10 緑 | 研修会           | 060 | 3       |           |               |                 |             |             |         |     |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23 白 | 災害精神医療       | 10 緑 | D P A T       | 070 | 3       |           |               |                 |             |             |         |     |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名    | 第 1 ガイド      |      | 第 2 ガイド |            | 個別フォルダー |   | 保 存 期 間                  | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |             |        | 最終廃棄年月日 | 備 考              |
|--------|--------------|------|---------|------------|---------|---|--------------------------|-----------|---------------|-----------------|-------------|--------|---------|------------------|
|        |              |      |         |            |         |   |                          |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外 |        |         |                  |
|        |              |      |         |            |         |   |                          |           |               |                 | キャビネット番号    | 引き出し番号 |         |                  |
| 分類番号   | 色            | 分類番号 | 色       | 分類番号       | 色       |   |                          |           |               |                 |             |        |         |                  |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23   | 白       | 災害精神医療     | 10      | 緑 | その他                      | 080       | 3             |                 |             |        |         |                  |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23   | 白       | 災害拠点精神科病院  | 11      | 白 | 災害拠点精神科病院 例規             | 010       | 11            | 常               |             |        |         |                  |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23   | 白       | 災害拠点精神科病院  | 11      | 白 | 災害拠点精神科病院 通知             | 020       | 3             |                 |             |        |         |                  |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23   | 白       | 災害拠点精神科病院  | 11      | 白 | 災害拠点精神科病院 照会・回答          | 030       | 3             |                 |             |        |         |                  |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23   | 白       | 災害拠点精神科病院  | 11      | 白 | 災害拠点精神科病院 補助金            | 040       | 5             |                 |             |        |         |                  |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23   | 白       | 災害拠点精神科病院  | 11      | 白 | 災害拠点精神科病院整備事業補助金 (R2延1未) | 041       | 1未            | 延               | 28          |        |         | R7年度未廃棄 (R2元結文書) |
| 精神保健担当 | 精神科救急・災害精神医療 | 23   | 白       | 災害拠点精神科病院  | 11      | 白 | 災害拠点精神科病院 災害時拠点強靱化緊急促進事業 | 050       | 5             |                 |             |        |         |                  |
| 精神保健担当 | 自殺対策         | 24   | 赤       | 自殺対策全般     | 01      | 赤 | 自殺対策全般 懸案事項              | 010       | 1未            | 価               |             |        |         |                  |
| 精神保健担当 | 自殺対策         | 24   | 赤       | 自殺対策全般     | 01      | 赤 | 自殺対策全般 例規                | 020       | 11            | 常               |             |        |         |                  |
| 精神保健担当 | 自殺対策         | 24   | 赤       | 自殺対策全般     | 01      | 赤 | 自殺対策全般 照会・回答             | 030       | 3             |                 |             |        |         |                  |
| 精神保健担当 | 自殺対策         | 24   | 赤       | 自殺対策全般     | 01      | 赤 | 自殺対策全般 通知                | 040       | 3             |                 |             |        |         |                  |
| 精神保健担当 | 自殺対策         | 24   | 赤       | 自殺対策全般     | 01      | 赤 | 広報                       | 050       | 3             |                 |             |        |         |                  |
| 精神保健担当 | 自殺対策         | 24   | 赤       | 自殺対策全般     | 01      | 赤 | 統計                       | 060       | 3             |                 |             |        |         |                  |
| 精神保健担当 | 自殺対策         | 24   | 赤       | 計画策定・見直し   | 02      | 青 | 埼玉県自殺対策計画                | 010       | 10            |                 |             |        |         |                  |
| 精神保健担当 | 自殺対策         | 24   | 赤       | 計画策定・見直し   | 02      | 青 | 会議・委員会                   | 020       | 5             |                 |             |        |         |                  |
| 精神保健担当 | 自殺対策         | 24   | 赤       | 自殺対策推進センター | 03      | 黄 | 確認シート・自殺対策推進状況調査         | 010       | 5             |                 |             |        |         |                  |
| 精神保健担当 | 自殺対策         | 24   | 赤       | 自殺対策推進センター | 03      | 黄 | いのち支える自殺対策推進センター         | 020       | 5             |                 |             |        |         |                  |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |         | 第 2 ガ イ ド |             | 個 別 フ ォ ル ダ ー |               | 保 存 期 間             | 歴 史 的 区 分     | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |             |           | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|---------|-----------|---------|-----------|-------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|-----------------|-------------|-----------|---------------|-----|
|         |           |         |           |             |               |               |                     |               |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外 |           |               |     |
|         |           |         |           |             |               |               |                     |               |               |                 | キ ャ ビ ネット   | キ ャ ビ ネット |               |     |
| 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号     | 色             | キ ャ ビ ネット 番 号 | 引 き 出 し 番 号         | キ ャ ビ ネット 以 外 |               |                 |             |           |               |     |
| 精神保健担当  | 自殺対策      | 24      | 赤         | 自殺対策推進センター  | 03            | 黄             | 人材育成・技術支援           | 030           | 5             |                 |             |           |               |     |
| 精神保健担当  | 自殺対策      | 24      | 赤         | 自殺対策推進センター  | 03            | 黄             | 地域自殺対策推進センター運営事業補助金 | 040           | 5             |                 |             |           |               |     |
| 精神保健担当  | 自殺対策      | 24      | 赤         | 自殺対策推進センター  | 03            | 黄             | 地域自殺実態プロファイル        | 050           | 5             |                 |             |           |               |     |
| 精神保健担当  | 自殺対策      | 24      | 赤         | 自殺対策推進センター  | 03            | 黄             | 自殺対策支援情報等データ登録      | 060           | 5             |                 |             |           |               |     |
| 精神保健担当  | 自殺対策      | 24      | 赤         | 相談体制整備      | 04            | 緑             | 暮らしとこころの総合相談会       | 010           | 5             |                 |             |           |               |     |
| 精神保健担当  | 自殺対策      | 24      | 赤         | 相談体制整備      | 04            | 緑             | いのちの電話              | 020           | 5             |                 |             |           |               |     |
| 精神保健担当  | 自殺対策      | 24      | 赤         | 相談体制整備      | 04            | 緑             | こころの健康統一ダイヤル        | 030           | 5             |                 |             |           |               |     |
| 精神保健担当  | 自殺対策      | 24      | 赤         | ハイリスク者対策    | 05            | 白             | ハイリスク者対策            | 010           | 5             |                 |             |           |               |     |
| 精神保健担当  | 自殺対策      | 24      | 赤         | 民間支援団体等連携強化 | 06            | 赤             | 自殺対策連絡協議会           | 010           | 5             |                 |             |           |               |     |
| 精神保健担当  | 自殺対策      | 24      | 赤         | 民間支援団体等連携強化 | 06            | 赤             | 九都県市連携事業            | 020           | 5             |                 |             |           |               |     |
| 精神保健担当  | 自殺対策      | 24      | 赤         | 若年層対策事業     | 07            | 青             | さいたまチャイルドライン        | 010           | 5             |                 |             |           |               |     |
| 精神保健担当  | 自殺対策      | 24      | 赤         | 若年層対策事業     | 07            | 青             | 若年層向けSNS相談事業        | 020           | 5             |                 |             |           |               |     |
| 精神保健担当  | 自殺対策      | 24      | 赤         | 若年層対策事業     | 07            | 青             | 教育局執行委任             | 030           | 5             |                 |             |           |               |     |
| 精神保健担当  | 自殺対策      | 24      | 赤         | 若年層対策事業     | 07            | 青             | その他若年層対策事業          | 040           | 5             |                 |             |           |               |     |
| 精神保健担当  | 自殺対策      | 24      | 赤         | ハイリスク地対策    | 08            | 黄             | 危機回避普及啓発事業          | 010           | 5             |                 |             |           |               |     |
| 精神保健担当  | 自殺対策      | 24      | 赤         | ハイリスク地対策    | 08            | 黄             | ゲートキーパー研修事業         | 020           | 5             |                 |             |           |               |     |
| 精神保健担当  | 自殺対策      | 24      | 赤         | ハイリスク地対策    | 08            | 黄             | 補助事業                | 030           | 5             |                 |             |           |               |     |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名    | 第 1 ガイド |      | 第 2 ガイド |             | 個別フォルダー |   | 保 存 期 間            | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |             |        | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------|---------|------|---------|-------------|---------|---|--------------------|-----------|---------------|-----------------|-------------|--------|---------|-----|
|        |         |      |         |             |         |   |                    |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外 |        |         |     |
|        |         |      |         |             |         |   |                    |           |               |                 | キャビネット番号    | 引き出し番号 |         |     |
| 分類番号   | 色       | 分類番号 | 色       | 分類番号        | 色       |   |                    |           |               |                 |             |        |         |     |
| 精神保健担当 | 自殺対策    | 24   | 赤       | 地域自殺対策強化交付金 | 09      | 緑 | 交付申請               | 010       | 5             |                 |             |        |         |     |
| 精神保健担当 | 自殺対策    | 24   | 赤       | 地域自殺対策強化交付金 | 09      | 緑 | 実績報告               | 020       | 5             |                 |             |        |         |     |
| 精神保健担当 | 自殺対策    | 24   | 赤       | 地域自殺対策強化交付金 | 09      | 緑 | 地域重点特化事業等          | 030       | 5             |                 |             |        |         |     |
| 精神保健担当 | 自殺対策    | 24   | 赤       | 普及啓発事業      | 10      | 白 | 普及啓発事業             | 010       | 5             |                 |             |        |         |     |
| 精神保健担当 | 自殺対策    | 24   | 赤       | 普及啓発事業      | 10      | 白 | Rebit              | 020       | 5             |                 |             |        |         |     |
| 精神保健担当 | 依存症対策   | 25   | 赤       | 依存症対策全般     | 01      | 赤 | 依存症対策全般 懸案事項       | 010       | 1未            |                 |             |        |         | 価   |
| 精神保健担当 | 依存症対策   | 25   | 赤       | 依存症対策全般     | 01      | 赤 | 依存症対策全般 例規         | 020       | 11            |                 |             |        |         | 常   |
| 精神保健担当 | 依存症対策   | 25   | 赤       | 依存症対策全般     | 01      | 赤 | 依存症対策全般 照会・回答      | 030       | 3             |                 |             |        |         |     |
| 精神保健担当 | 依存症対策   | 25   | 赤       | 依存症対策全般     | 01      | 赤 | 依存症対策全般 国要綱・通知     | 040       | 3             |                 |             |        |         |     |
| 精神保健担当 | 依存症対策   | 25   | 赤       | 依存症対策全般     | 01      | 赤 | 治療拠点機関・専門医療機関      | 050       | 10            |                 |             |        |         |     |
| 精神保健担当 | 依存症対策   | 25   | 赤       | 依存症対策全般     | 01      | 赤 | 相談拠点機関             | 060       | 10            |                 |             |        |         |     |
| 精神保健担当 | 依存症対策   | 25   | 赤       | 依存症対策全般     | 01      | 赤 | 会議・研修等             | 070       | 10            |                 |             |        |         |     |
| 精神保健担当 | 依存症対策   | 25   | 赤       | 依存症対策全般     | 01      | 赤 | 啓発事業               | 080       | 10            |                 |             |        |         |     |
| 精神保健担当 | 依存症対策   | 25   | 赤       | 依存症対策全般     | 01      | 赤 | 依存症対策 民間団体補助金      | 090       | 5             |                 |             |        |         |     |
| 精神保健担当 | 依存症対策   | 25   | 赤       | 依存症対策全般     | 01      | 赤 | 埼玉県依存症対策推進計画       | 100       | 10            |                 |             |        |         |     |
| 精神保健担当 | 依存症対策   | 25   | 赤       | アルコール健康障害対策 | 02      | 青 | アルコール健康障害対策        | 010       | 10            |                 |             |        |         |     |
| 精神保健担当 | 依存症対策   | 25   | 赤       | アルコール健康障害対策 | 02      | 青 | 埼玉県アルコール健康障害対策専門会議 | 020       | 5             |                 |             |        |         |     |



## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名      | 第 1 ガイド |          | 第 2 ガイド |            | 個別フォルダー |   | 保 存 期 間             | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄年月日 | 備 考 |                  |
|----------|---------|----------|---------|------------|---------|---|---------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|------------------|
|          |         |          |         |            |         |   |                     |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |            |         |     |                  |
|          |         |          |         |            |         |   |                     |           |               |                 | キヤピネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |         |     | キヤピ<br>ネット<br>以外 |
| 分類<br>番号 | 色       | 分類<br>番号 | 色       | 分類<br>番号   | 色       |   |                     |           |               |                 |              |            |         |     |                  |
| 精神保健担当   | 依存症対策   | 25       | 赤       | 薬物依存症対策    | 03      | 黄 | 薬物依存相談事業委託          | 010       | 5             |                 |              |            |         |     |                  |
| 精神保健担当   | 依存症対策   | 25       | 赤       | 薬物依存症対策    | 03      | 黄 | その他薬物依存症対策          | 020       | 5             |                 |              |            |         |     |                  |
| 精神保健担当   | 依存症対策   | 25       | 赤       | ギャンブル依存症   | 04      | 緑 | ギャンブル等依存症対策         | 010       | 5             |                 |              |            |         |     |                  |
| 精神保健担当   | 依存症対策   | 25       | 赤       | ギャンブル依存症   | 04      | 緑 | 埼玉県ギャンブル等依存症専門会議    | 020       | 5             |                 |              |            |         |     |                  |
| 精神保健担当   | 依存症対策   | 25       | 赤       | その他依存症     | 05      | 白 | その他依存症対策            | 010       | 3             |                 |              |            |         |     |                  |
| 精神保健担当   | 認知症医療対策 | 26       | 赤       | 認知症検診      | 01      | 赤 | 認知症検診 例規            | 010       | 11            |                 | 常            |            |         |     |                  |
| 精神保健担当   | 認知症医療対策 | 26       | 赤       | 認知症検診      | 01      | 赤 | 認知症検診 照会・回答         | 020       | 3             |                 |              |            |         |     |                  |
| 精神保健担当   | 認知症医療対策 | 26       | 赤       | 認知症検診      | 01      | 赤 | 認知症検診 通知            | 030       | 3             |                 |              |            |         |     |                  |
| 精神保健担当   | 認知症医療対策 | 26       | 赤       | 認知症検診      | 01      | 赤 | 国民健康保険保険給付費等交付金     | 040       | 5             |                 |              |            |         |     |                  |
| 精神保健担当   | 認知症医療対策 | 26       | 赤       | 認知症検診      | 01      | 赤 | 実施状況報告              | 050       | 5             |                 |              |            |         |     |                  |
| 精神保健担当   | 認知症医療対策 | 26       | 赤       | 認知症疾患医療センタ | 02      | 青 | 認知症疾患医療センター 例規      | 010       | 11            |                 | 常            |            |         |     |                  |
| 精神保健担当   | 認知症医療対策 | 26       | 赤       | 認知症疾患医療センタ | 02      | 青 | 認知症疾患医療センター 通知      | 020       | 5             |                 |              |            |         |     |                  |
| 精神保健担当   | 認知症医療対策 | 26       | 赤       | 認知症疾患医療センタ | 02      | 青 | 認知症疾患医療センター 照会・回答   | 030       | 3             |                 |              |            |         |     |                  |
| 精神保健担当   | 認知症医療対策 | 26       | 赤       | 認知症疾患医療センタ | 02      | 青 | 認知症疾患医療センター指定       | 040       | 5             |                 |              |            |         |     |                  |
| 精神保健担当   | 認知症医療対策 | 26       | 赤       | 認知症疾患医療センタ | 02      | 青 | 認知症疾患医療センター契約       | 050       | 5             |                 |              |            |         |     |                  |
| 精神保健担当   | 認知症医療対策 | 26       | 赤       | 認知症疾患医療センタ | 02      | 青 | 介護保険事業費補助金          | 060       | 5             |                 |              |            |         |     |                  |
| 精神保健担当   | 認知症医療対策 | 26       | 赤       | 認知症疾患医療センタ | 02      | 青 | 医師会・認知症疾患医療センター連携会議 | 070       | 5             |                 |              |            |         |     |                  |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名      | 第 1 ガイド          |             | 第 2 ガイド                |                            | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分     | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |  |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|----------|------------------|-------------|------------------------|----------------------------|---------------------|------------|---------------------|---------------------|-----------------|--|---|---------------|-----|
|          | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外 |                        |                            |                     |            |                     |                     |                 |  |   |               |     |
|          |                  | 電 子 文 書     | キャビネット<br>キャビネット<br>番号 | キャビネット<br>引き出し<br>番号<br>以外 |                     |            |                     |                     |                 |  |   |               |     |
| 分類<br>番号 | 色                | 分類<br>番号    | 色                      | 分類<br>番号                   |                     |            |                     |                     |                 |  |   |               |     |
| 精神保健担当   | 認知症医療対策          | 26          | 赤                      | 認知症疾患医療センタ                 | 02                  | 青          | 地域包括支援センター          | 080                 | 5               |  |   |               |     |
| 精神保健担当   | 認知症医療対策          | 26          | 赤                      | その他認知症医療対策                 | 03                  | 黄          | その他認知症医療対策          | 010                 | 5               |  |   |               |     |
| 精神保健担当   | ひきこもり支援          | 27          | 緑                      | ひきこもり支援全般                  | 01                  | 緑          | ひきこもり対策 懸案事項        | 010                 | 1未              |  | 価 |               |     |
| 精神保健担当   | ひきこもり支援          | 27          | 緑                      | ひきこもり支援全般                  | 01                  | 緑          | ひきこもり対策 例規          | 020                 | 11              |  | 常 |               |     |
| 精神保健担当   | ひきこもり支援          | 27          | 緑                      | ひきこもり支援全般                  | 01                  | 緑          | ひきこもり対策 照会・回答       | 030                 | 3               |  |   |               |     |
| 精神保健担当   | ひきこもり支援          | 27          | 緑                      | ひきこもり支援全般                  | 01                  | 緑          | ひきこもり対策 通知          | 040                 | 3               |  |   |               |     |
| 精神保健担当   | ひきこもり支援          | 27          | 緑                      | ひきこもり支援全般                  | 01                  | 緑          | ひきこもり対策 市町村支援       | 050                 | 5               |  |   |               |     |
| 精神保健担当   | ひきこもり支援          | 27          | 緑                      | ひきこもり支援全般                  | 01                  | 緑          | ひきこもり支援に関する条例       | 060                 | 5               |  |   |               |     |
| 精神保健担当   | ひきこもり支援          | 27          | 緑                      | ひきこもり支援全般                  | 01                  | 緑          | 生活困窮者就労準備支援事業費等補助金  | 070                 | 5               |  |   |               |     |
| 精神保健担当   | ひきこもり支援          | 27          | 緑                      | ひきこもり支援事業                  | 02                  | 白          | 保健所・精神保健福祉センター      | 010                 | 5               |  |   |               |     |
| 精神保健担当   | ひきこもり支援          | 27          | 緑                      | ひきこもり支援事業                  | 02                  | 白          | ひきこもり相談サポートセンター     | 020                 | 5               |  |   |               |     |
| 精神保健担当   | ひきこもり支援          | 27          | 緑                      | ひきこもり支援事業                  | 02                  | 白          | ひきこもり集いの場           | 030                 | 5               |  |   |               |     |
| 精神保健担当   | ひきこもり支援          | 27          | 緑                      | ひきこもり支援事業                  | 02                  | 白          | ひきこもり訪問サポート         | 040                 | 5               |  |   |               |     |
| 精神保健担当   | ひきこもり支援          | 27          | 緑                      | ひきこもり支援事業                  | 02                  | 白          | その他ひきこもり支援団体        | 050                 | 3               |  |   |               |     |
| 精神保健担当   | ひきこもり支援          | 27          | 緑                      | ひきこもり関連会議等                 | 03                  | 赤          | ひきこもり支援連絡会議         | 010                 | 5               |  |   |               |     |
| 精神保健担当   | ひきこもり支援          | 27          | 緑                      | ひきこもり関連会議等                 | 03                  | 赤          | 就職氷河期世代活躍支援プラットフォーム | 020                 | 5               |  |   |               |     |
| 精神保健担当   | ひきこもり支援          | 27          | 緑                      | その他ひきこもり支援                 | 04                  | 青          | その他ひきこもり支援          | 010                 | 3               |  |   |               |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名      | 第 1 ガ イ ド        |             |             | 第 2 ガ イ ド   |    |   | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |   |  | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|----------|------------------|-------------|-------------|-------------|----|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|--|---------------|-----|
|          | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外 |             |             |    |   |                     |            |                 |                     |                 |   |  |               |     |
|          |                  | 電 子 文 書     | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 |    |   |                     |            |                 |                     |                 |   |  |               |     |
| 精神保健担当   | てんかん対策           | 28          | 黄           | てんかん対策      | 01 | 黄 | てんかん対策 懸案事項         | 010        | 1未              | 価                   |                 |   |  |               |     |
| 精神保健担当   | てんかん対策           | 28          | 黄           | てんかん対策      | 01 | 黄 | てんかん対策 例規           | 020        | 11              | 常                   |                 |   |  |               |     |
| 精神保健担当   | てんかん対策           | 28          | 黄           | てんかん対策      | 01 | 黄 | てんかん対策 照会・回答        | 030        | 3               |                     |                 |   |  |               |     |
| 精神保健担当   | てんかん対策           | 28          | 黄           | てんかん対策      | 01 | 黄 | てんかん対策 国要綱・通知       | 040        | 3               |                     |                 |   |  |               |     |
| 精神保健担当   | てんかん対策           | 28          | 黄           | てんかん対策      | 01 | 黄 | てんかん対策 その他通知        | 050        | 3               |                     |                 |   |  |               |     |
| 精神保健担当   | てんかん対策           | 28          | 黄           | てんかん対策      | 01 | 黄 | 会議・委員会              | 060        | 3               |                     |                 |   |  |               |     |
| 精神保健担当   | てんかん対策           | 28          | 黄           | てんかん対策      | 01 | 黄 | てんかん診療拠点機関業務委託      | 070        | 5               |                     |                 |   |  |               |     |
| 精神保健担当   | てんかん対策           | 28          | 黄           | てんかん対策      | 01 | 黄 | その他てんかん対策           | 080        | 3               |                     |                 |   |  |               |     |
| 精神保健担当   | 多様な精神疾患等対策       | 29          | 緑           | 多様な精神疾患等対策  | 01 | 緑 | 多様な精神疾患等対策 懸案事項     | 010        | 1未              | 価                   |                 |   |  |               |     |
| 精神保健担当   | 多様な精神疾患等対策       | 29          | 緑           | 多様な精神疾患等対策  | 01 | 緑 | 多様な精神疾患等対策 例規       | 020        | 11              | 常                   |                 |   |  |               |     |
| 精神保健担当   | 多様な精神疾患等対策       | 29          | 緑           | 多様な精神疾患等対策  | 01 | 緑 | 多様な精神疾患等対策 照会・回答    | 030        | 3               |                     |                 |   |  |               |     |
| 精神保健担当   | 多様な精神疾患等対策       | 29          | 緑           | 多様な精神疾患等対策  | 01 | 緑 | 拠点機関等指定             | 040        | 3               |                     |                 |   |  |               |     |
| 精神保健担当   | 多様な精神疾患等対策       | 29          | 緑           | 多様な精神疾患等対策  | 01 | 緑 | 多様な精神疾患等対策 国要綱・通知   | 050        | 3               |                     |                 |   |  |               |     |
| 精神保健担当   | 多様な精神疾患等対策       | 29          | 緑           | 多様な精神疾患等対策  | 01 | 緑 | 多様な精神疾患等対策 その他通知    | 060        | 3               |                     |                 |   |  |               |     |
| 精神保健担当   | 多様な精神疾患等対策       | 29          | 緑           | 多様な精神疾患等対策  | 01 | 緑 | 会議・委員会              | 070        | 3               |                     |                 |   |  |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30          | 白           | 難病全般        | 01 | 白 | 難病全般 例規             | 010        | 11              | 常                   | 33              | 1 |  |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30          | 白           | 難病全般        | 01 | 白 | 難病全般 通知・報告          | 020        | 1               |                     | 33              | 1 |  |               |     |

ファイル基準表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名      | 第1ガイド |    |   | 第2ガイド |    |   | 個別フォルダー<br>分類番号      | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) |          |        | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|----------|-------|----|---|-------|----|---|----------------------|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
|          | 分類番号  | 色  |   | 分類番号  | 色  |   |                      |      |       |         | 電子文書            | 電子文書以外   |        |         |    |
|          |       |    |   |       |    |   |                      |      |       |         |                 | キャビネット番号 | 引き出し番号 |         |    |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 難病全般 照会・回答           | 030  | 3     |         |                 | 33       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 難病全般 照会・回答(他県)       | 040  | 3     |         |                 | 33       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 難病全般 照会・回答(公費負担システム) | 050  | 3     |         |                 | 33       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 政令市・中核市              | 060  | 5     |         |                 | 33       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 予算・決算                | 070  | 1     |         |                 | 33       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 説明会                  | 080  | 3     |         |                 | 33       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 会議・復命書               | 090  | 3     |         |                 | 33       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 難病団体(4・5・6月)         | 100  | 3     |         |                 | 33       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 難病団体(7・8・9月)         | 110  | 3     |         |                 | 33       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 難病団体(10・11・12月)      | 120  | 3     |         |                 | 33       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 難病団体(1・2・3月)         | 130  | 3     |         |                 | 33       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 知事への提言               | 140  | 1     |         | 常               | 33       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 記者・議員等の取材照会          | 150  | 1     |         | 常               | 33       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 要望(知事への提言を除く。)       | 160  | 11    | 歴       |                 | 33       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 政府要望                 | 170  | 5     |         |                 | 33       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 難病対策協議会              | 180  | 11    | 歴       |                 | 33       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 難病対策協議会委員            | 190  | 5     |         |                 | 33       | 1      | 12451   |    |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名          | 第 1 ガイド          |              |            | 第 2 ガイド          |             |                  | 個別フォルダー<br>分類<br>番号   | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|--------------|------------------|--------------|------------|------------------|-------------|------------------|-----------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--------------|------------|---------------|-----|
|              | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外  |            | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外 | 電<br>子<br>文<br>書 |                       |            |                 |                     | 電 子 文 書 以 外     |              |            |               |     |
|              |                  | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |                  |             |                  |                       |            |                 |                     |                 | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |               |     |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 難病全般             | 01          | 白                | 審査会・専門審査員             | 200        | 11              | 歴                   |                 | 33           | 1          |               |     |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 難病全般             | 01          | 白                | 審査会・専門審査会(通知・報告等<br>) | 210        | 3               |                     |                 | 33           | 1          |               |     |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 難病全般             | 01          | 白                | 全国・関東地方知事会            | 220        | 11              |                     |                 | 33           | 1          |               |     |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 難病全般             | 01          | 白                | 県議会                   | 230        | 11              |                     |                 | 33           | 1          |               |     |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 難病全般             | 01          | 白                | 首都圏担当者会議              | 240        | 5               |                     |                 | 33           | 1          |               |     |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 難病全般             | 01          | 白                | 支出負担行為関係              | 250        | 5               |                     |                 | 33           | 1          |               |     |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 難病全般             | 01          | 白                | 契約書                   | 260        | 11              |                     | 常               | 33           | 1          |               |     |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 難病全般             | 01          | 白                | マイナンバー                | 270        | 10              |                     | 常               | 33           | 1          |               |     |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 難病全般             | 01          | 白                | 住基ネット                 | 280        | 5               |                     | 常               | 33           | 1          |               |     |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 難病全般             | 01          | 白                | 公費負担システム              | 290        | 5               |                     |                 | 33           | 1          |               |     |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 難病全般             | 01          | 白                | 公費負担システム開発            | 300        | 11              |                     |                 | 33           | 1          |               |     |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 難病全般             | 01          | 白                | 財務・報酬（費用弁償を含む。）       | 310        | 5               |                     |                 | 33           | 1          |               |     |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 難病全般             | 01          | 白                | 財務・報償費                | 320        | 5               |                     |                 | 33           | 1          |               |     |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 難病全般             | 01          | 白                | 財務・食糧費                | 330        | 5               |                     |                 | 33           | 1          |               |     |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 難病全般             | 01          | 白                | 財務・他需用費               | 340        | 5               |                     |                 | 33           | 1          |               |     |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 難病全般             | 01          | 白                | 財務・役務費                | 350        | 5               |                     |                 | 33           | 1          |               |     |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 難病全般             | 01          | 白                | 財務・委託料                | 360        | 5               |                     |                 | 33           | 1          |               |     |

ファイル基準表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名          | 第1ガイド            |              | 第2ガイド      |                  | 個別フォルダー<br>分類<br>番号        | 保存<br>期間 | 歴<br>史<br>的<br>区<br>分 | 保<br>存<br>上<br>の<br>取<br>扱<br>い | 保存場所(文書管理システム外) |    |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備<br>考 |
|--------------|------------------|--------------|------------|------------------|----------------------------|----------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|----|---|---------------|--------|
|              | 電<br>子<br>文<br>書 | 電子文書以外       |            |                  |                            |          |                       |                                 |                 |    |   |               |        |
|              |                  | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 | キャビ<br>ネット<br>以外 |                            |          |                       |                                 |                 |    |   |               |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30 白         | 難病全般       | 01 白             | 財務・委託料(審査手数料・レセプト電子データ提供料) | 370      | 5                     |                                 |                 | 33 | 1 |               |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30 白         | 難病全般       | 01 白             | 財務・使用料及び賃借料                | 380      | 5                     |                                 |                 | 33 | 1 |               |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30 白         | 難病全般       | 01 白             | 財務・負担金、補助及び交付金             | 390      | 5                     |                                 |                 | 33 | 1 |               |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30 白         | 難病全般       | 01 白             | 財務・扶助費                     | 400      | 5                     |                                 |                 | 33 | 1 |               |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30 白         | 難病全般       | 01 白             | 財務・扶助費(国保・社保診療報酬)          | 410      | 5                     |                                 |                 | 33 | 2 |               |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30 白         | 難病全般       | 01 白             | 財務・令達その他                   | 420      | 5                     |                                 |                 | 33 | 2 |               |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30 白         | 難病全般       | 01 白             | 財務・大口支出予定登録                | 430      | 5                     |                                 |                 | 33 | 2 |               |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30 白         | 難病全般       | 01 白             | 財務・事前調定                    | 440      | 5                     |                                 | 常               | 33 | 2 |               |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30 白         | 難病全般       | 01 白             | 国庫補助関係一式                   | 450      | 5                     |                                 |                 | 33 | 2 |               |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30 白         | 難病全般       | 01 白             | 制度改正 通知・報告                 | 460      | 5                     |                                 |                 | 33 | 2 |               |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30 白         | 難病全般       | 01 白             | 制度改正 照会・回答                 | 470      | 5                     |                                 |                 | 33 | 2 |               |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30 白         | 難病全般       | 01 白             | 指定医療機関 通知・報告・照会・回答         | 480      | 5                     |                                 |                 |    |   | H15-1         |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30 白         | 難病全般       | 01 白             | 指定医療機関 新規                  | 490      | 5                     |                                 |                 |    |   | H15-1         |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30 白         | 難病全般       | 01 白             | 指定医療機関 変更                  | 500      | 5                     |                                 |                 |    |   | H15-1         |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30 白         | 難病全般       | 01 白             | 指定医療機関 辞退                  | 510      | 5                     |                                 |                 |    |   | H15-1         |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30 白         | 難病全般       | 01 白             | 指定医療機関 更新                  | 520      | 5                     |                                 |                 |    |   | H15-1         |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30 白         | 難病全般       | 01 白             | 指定医療機関 WEBデータベース           | 530      | 5                     |                                 |                 |    |   | H15-1         |        |

ファイル基準表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名      | 第1ガイド |          |   | 第2ガイド |          |   | 個別フォルダー<br>分類<br>番号           | 保存<br>期<br>間 | 歴<br>史<br>的<br>区<br>分 | 保存上<br>の<br>取<br>扱<br>い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄<br>年<br>月<br>日 | 備<br>考 |
|----------|-------|----------|---|-------|----------|---|-------------------------------|--------------|-----------------------|-------------------------|-----------------|--------------|------------|---------------------|--------|
|          | 難病    | 分類<br>番号 | 色 | 難病全般  | 分類<br>番号 | 色 |                               |              |                       |                         | 電子文書            | 電子文書以外       |            |                     |        |
|          |       |          |   |       |          |   |                               |              |                       |                         |                 | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30       | 白 | 難病全般  | 01       | 白 | 難病指定医・協力難病指定医<br>・報告・照会・回答 通知 | 540          | 5                     |                         |                 |              | H16-1      |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30       | 白 | 難病全般  | 01       | 白 | 難病指定医・協力難病指定医 新規              | 550          | 5                     |                         |                 |              | H16-1      |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30       | 白 | 難病全般  | 01       | 白 | 難病指定医・協力難病指定医 変更              | 560          | 5                     |                         |                 |              | H16-1      |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30       | 白 | 難病全般  | 01       | 白 | 難病指定医・協力難病指定医 辞退              | 570          | 5                     |                         |                 |              | H16-1      |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30       | 白 | 難病全般  | 01       | 白 | 難病指定医・協力難病指定医 更新              | 580          | 5                     |                         |                 |              | H16-1      |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30       | 白 | 難病全般  | 01       | 白 | 難病指定医等研修                      | 590          | 5                     |                         |                 |              | H16-1      |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30       | 白 | 難病全般  | 01       | 白 | 先天性血液（指定疾患）                   | 600          | 5                     |                         |                 |              | H24-1      |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30       | 白 | 難病全般  | 01       | 白 | 新規全般                          | 610          | 5                     |                         |                 |              | H24-1      |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30       | 白 | 難病全般  | 01       | 白 | 新規認定（指定難病）                    | 620          | 5                     |                         |                 |              | H24-1      |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30       | 白 | 難病全般  | 01       | 白 | 新規承認（特定疾患）                    | 630          | 5                     |                         |                 |              | H24-1      |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30       | 白 | 難病全般  | 01       | 白 | 新規補正（指定難病）                    | 640          | 5                     |                         |                 |              | H24-1      |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30       | 白 | 難病全般  | 01       | 白 | 新規補正（特定疾患）                    | 650          | 5                     |                         |                 |              | H24-1      |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30       | 白 | 難病全般  | 01       | 白 | 新規不認定（指定難病）                   | 660          | 5                     |                         |                 |              | H24-1      |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30       | 白 | 難病全般  | 01       | 白 | 新規不承認（特定疾患）                   | 670          | 5                     |                         |                 |              | H24-1      |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30       | 白 | 難病全般  | 01       | 白 | 新規階層                          | 680          | 5                     |                         |                 |              | H24-1      |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30       | 白 | 難病全般  | 01       | 白 | 継続全般                          | 690          | 5                     |                         |                 |              | H14-1      |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30       | 白 | 難病全般  | 01       | 白 | 継続認定                          | 700          | 5                     |                         |                 |              | H14-1      |                     |        |

ファイル基準表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名      | 第1ガイド |    |   | 第2ガイド |    |   | 個別フォルダー         | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) |          |        | 最終廃棄年月日 | 備考      |       |
|----------|-------|----|---|-------|----|---|-----------------|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|---------|-------|
|          | 分類番号  | 色  |   | 分類番号  | 色  |   |                 |      |       |         | 電子文書            | 電子文書以外   |        |         |         | ネット以外 |
|          |       |    |   |       |    |   |                 |      |       |         |                 | キャビネット番号 | 引き出し番号 |         |         |       |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 継続補正            | 710  | 5     |         |                 |          | H23-1  |         |         |       |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 継続不認定           | 720  | 5     |         |                 |          | H23-1  |         |         |       |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 継続診断書           | 730  | 5     |         |                 |          | 備考欄に記載 |         | H23-1   |       |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 継続階層            | 740  | 5     |         |                 |          | H13-1  |         |         |       |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 階層変更            | 750  | 5     |         |                 |          | H21-1  |         |         |       |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 他県転入            | 760  | 5     |         |                 | 22       | 1      |         |         |       |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 転帰処理            | 770  | 5     |         |                 | 33       | 2      |         |         |       |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 連名簿             | 780  | 5     |         |                 | 33       | 2      |         |         |       |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 過誤通知            | 790  | 5     |         |                 | 33       | 2      |         |         |       |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 再審査請求           | 800  | 10    |         |                 | 33       | 2      |         |         |       |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 統計処理            | 810  | 5     |         | 常               | 33       | 2      |         |         |       |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 厚生労働省監査         | 820  | 11    | 歴       |                 | 33       | 2      |         |         |       |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 難病全般  | 01 | 白 | 個別相談            | 830  | 5     |         |                 |          | H21-1  |         |         |       |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 療養費   | 02 | 赤 | 療養費 通知・報告・照会・回答 | 010  | 5     |         |                 | 19       | 1      |         |         |       |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 療養費   | 02 | 赤 | 療養費             | 020  | 5     |         |                 | 19       | 1      |         | 保健所別・月別 |       |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 療養費   | 02 | 赤 | 療養費・県単独指定難病     | 030  | 5     |         |                 | 19       | 2      |         |         |       |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 | 白 | 療養費   | 02 | 赤 | 療養費・特定疾患        | 040  | 5     |         |                 | 19       | 2      |         |         |       |



フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名          | 第 1 ガイド          |              |            | 第 2 ガイド          |             |                  | 個別フォルダー<br>分類<br>番号   | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考  |
|--------------|------------------|--------------|------------|------------------|-------------|------------------|-----------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--------------|------------|---------------|------|
|              | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外  |            | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外 | 電<br>子<br>文<br>書 |                       |            |                 |                     | 電 子 文 書 以 外     |              |            |               |      |
|              |                  | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |                  |             |                  |                       |            |                 |                     |                 | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |               |      |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 療養費              | 02          | 赤                | 療養費・特定疾患（旧制度）         | 050        | 5               |                     |                 | 19           | 2          |               |      |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 療養費              | 02          | 赤                | 療養費・先天性血液（指定疾患）       | 060        | 5               |                     |                 | 19           | 2          |               |      |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 保険者照会            | 03          | 青                | 保険者照会 通知・報告・照会・回<br>答 | 010        | 5               |                     |                 |              |            | H17-1         |      |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 保険者照会            | 03          | 青                | 保険変更・区分変更・事務連絡        | 020        | 5               |                     |                 |              |            | H17-1         |      |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 保険者照会            | 03          | 青                | 区分変更・回答               | 030        | 5               |                     |                 |              |            | H17-1         | 保険者別 |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 保険者照会            | 03          | 青                | 保険者照会・新規              | 040        | 5               |                     |                 |              |            | H17-1         | 月別   |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 保険者照会            | 03          | 青                | 保険者照会・継続              | 050        | 5               |                     |                 |              |            | H17-1         | 月別   |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 保険者照会            | 03          | 青                | 保険者照会・変更              | 060        | 5               |                     |                 |              |            | H17-1         | 月別   |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 訪問看護             | 04          | 黄                | 訪問看護 例規               | 010        | 11              |                     | 常               | 35           | 1          |               |      |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 訪問看護             | 04          | 黄                | 訪問看護 通知・報告            | 020        | 1               |                     |                 | 35           | 1          |               |      |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 訪問看護             | 04          | 黄                | 訪問看護 照会・回答            | 030        | 3               |                     |                 | 35           | 1          |               |      |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | 訪問看護             | 04          | 黄                | 訪問看護 承認               | 040        | 11              |                     | 常               | 35           | 1          |               |      |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | スモン              | 05          | 緑                | スモン 例規                | 010        | 11              |                     | 常               | 35           | 1          |               |      |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | スモン              | 05          | 緑                | スモン 通知・報告             | 020        | 1               |                     |                 | 35           | 1          |               |      |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | スモン              | 05          | 緑                | 委託契約                  | 030        | 11              |                     | 常               | 35           | 1          |               |      |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | スモン              | 05          | 緑                | スモン 承認                | 040        | 11              |                     | 常               | 35           | 1          |               |      |
| 指定難病対策<br>担当 | 難病               | 30           | 白          | スモン              | 05          | 緑                | 支払                    | 050        | 5               |                     |                 | 35           | 1          |               |      |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名      | 第 1 ガ イ ド |         |   | 第 2 ガ イ ド    |    |         | 個 別 フ ォ ル ダ ー         | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 ) |              |                       | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|----------|-----------|---------|---|--------------|----|---------|-----------------------|---------|-----------|---------------|-------------------------------|--------------|-----------------------|---------------|-----|
|          |           |         |   |              |    |         |                       |         |           |               | 電 子 文 書                       | 電 子 文 書 以 外  |                       |               |     |
|          |           |         |   |              |    |         |                       |         |           |               |                               | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号 |               |     |
| 分 類 番 号  | 色         | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号      | 色  | 分 類 番 号 |                       |         |           |               |                               |              |                       |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病        | 30      | 白 | スモン          | 05 | 緑       | 債権者登録                 | 060     | 11        |               | 常                             | 35           | 1                     |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病        | 30      | 白 | プリオン         | 06 | 白       | プリオン 例規               | 010     | 11        |               | 常                             | 35           | 1                     |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病        | 30      | 白 | プリオン         | 06 | 白       | プリオン 通知・報告            | 020     | 1         |               |                               | 35           | 1                     |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病        | 30      | 白 | 難病医療提供体制整備事業 | 07 | 赤       | 難病医療整備事業 例規           | 010     | 11        |               | 常                             | 35           | 1                     |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病        | 30      | 白 | 難病医療提供体制整備事業 | 07 | 赤       | 難病医療整備事業 通知・報告        | 020     | 1         |               |                               | 35           | 1                     |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病        | 30      | 白 | 難病医療提供体制整備事業 | 07 | 赤       | 難病医療整備事業 照会・回答        | 030     | 3         |               |                               | 35           | 1                     |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病        | 30      | 白 | 難病医療提供体制整備事業 | 07 | 赤       | 難病医療整備事業 委託           | 040     | 5         |               |                               | 35           | 1                     |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病        | 30      | 白 | 難病医療提供体制整備事業 | 07 | 赤       | 協議会                   | 050     | 3         |               |                               | 35           | 1                     |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病        | 30      | 白 | 難病医療提供体制整備事業 | 07 | 赤       | 拠点病院                  | 060     | 3         |               |                               | 35           | 1                     |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病        | 30      | 白 | 難病医療提供体制整備事業 | 07 | 赤       | 拠点病院 埼玉医科大学病院         | 070     | 3         |               |                               | 35           | 1                     |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病        | 30      | 白 | 難病医療提供体制整備事業 | 07 | 赤       | 拠点病院 埼玉医科大学総合医療センター   | 080     | 3         |               |                               | 35           | 1                     |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病        | 30      | 白 | 難病医療提供体制整備事業 | 07 | 赤       | 拠点病院 自治医科大学さいたま医療センター | 090     | 3         |               |                               | 35           | 1                     |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病        | 30      | 白 | 難病医療提供体制整備事業 | 07 | 赤       | 拠点病院 獨協医科大学埼玉医療センター   | 100     | 3         |               |                               | 35           | 1                     |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病        | 30      | 白 | 難病医療提供体制整備事業 | 07 | 赤       | 分野別拠点病院 東埼玉病院         | 110     | 3         |               |                               | 35           | 1                     |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病        | 30      | 白 | 難病医療提供体制整備事業 | 07 | 赤       | 協力病院                  | 120     | 3         |               |                               | 35           | 1                     |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病        | 30      | 白 | 難病医療提供体制整備事業 | 07 | 赤       | 難病医療整備事業 研修           | 130     | 3         |               |                               | 35           | 1                     |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病        | 30      | 白 | 難病医療提供体制整備事業 | 07 | 赤       | 国庫補助事業（設備整備事業）関係      | 140     | 5         |               |                               | 35           | 1                     |               |     |

ファイル基準表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名      | 第1ガイド            |              |            | 第2ガイド            |              |            | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保存<br>期<br>間 | 歴<br>史<br>的<br>区<br>分 | 保存上<br>の<br>取<br>扱<br>い | 保存場所(文書管理システム外) |    |   | 最終廃棄<br>年<br>月<br>日 | 備<br>考 |
|----------|------------------|--------------|------------|------------------|--------------|------------|---------------------|--------------|-----------------------|-------------------------|-----------------|----|---|---------------------|--------|
|          | 電<br>子<br>文<br>書 | 電子文書以外       |            | 電<br>子<br>文<br>書 | 電子文書以外       |            |                     |              |                       |                         |                 |    |   |                     |        |
|          |                  | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |                  | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |                     |              |                       |                         |                 |    |   |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 難病医療提供体制整備事業     | 07           | 赤          | 県補助事業（設備整備事業）関係     | 150          | 5                     |                         |                 | 35 | 1 |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 在宅難病患者一時入院事業     | 08           | 青          | 在宅一時入院 例規           | 010          | 11                    |                         | 常               | 35 | 1 |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 在宅難病患者一時入院事業     | 08           | 青          | 在宅一時入院 通知・報告        | 020          | 1                     |                         |                 | 35 | 1 |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 在宅難病患者一時入院事業     | 08           | 青          | 在宅一時入院 照会・回答        | 030          | 3                     |                         |                 | 35 | 1 |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 在宅難病患者一時入院事業     | 08           | 青          | 在宅一時入院 委託           | 040          | 5                     |                         |                 | 35 | 1 |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 在宅難病患者一時入院事業     | 08           | 青          | 在宅一時入院 承認           | 050          | 5                     |                         |                 | 35 | 1 |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 在宅難病患者一時入院事業     | 08           | 青          | 在宅一時入院 避難入院         | 060          | 5                     |                         |                 | 35 | 1 |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 地域支援対策           | 09           | 黄          | 地域支援対策 例規           | 010          | 11                    |                         | 常               | 35 | 1 |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 地域支援対策           | 09           | 黄          | 地域支援対策 例規2          | 020          | 11                    |                         | 常               | 35 | 1 |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 地域支援対策           | 09           | 黄          | 地域支援対策 通知・報告        | 030          | 1                     |                         |                 | 35 | 1 |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 地域支援対策           | 09           | 黄          | 難病患者地域支援事業          | 040          | 3                     |                         |                 | 35 | 1 |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 地域支援対策           | 09           | 黄          | 難病相談支援センター          | 050          | 3                     |                         |                 | 35 | 1 |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 地域支援対策           | 09           | 黄          | 就労・治療両立支援           | 060          | 3                     |                         |                 | 35 | 1 |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 地域支援対策           | 09           | 黄          | 保健所ブロック会議           | 070          | 3                     |                         |                 | 35 | 1 |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 地域支援対策           | 09           | 黄          | 災害対策 通知             | 080          | 1                     |                         |                 | 35 | 1 |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 地域支援対策           | 09           | 黄          | 災害対策 照会・回答          | 090          | 3                     |                         |                 | 35 | 1 |                     |        |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 地域支援対策           | 09           | 黄          | 災害支援                | 100          | 3                     |                         |                 | 35 | 1 |                     |        |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名      | 第 1 ガイド          |              |            | 第 2 ガイド          |             |                  | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|----------|------------------|--------------|------------|------------------|-------------|------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--------------|------------|---------------|-----|
|          | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外  |            | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外 | 電<br>子<br>文<br>書 |                     |            |                 |                     | 電 子 文 書 以 外     |              |            |               |     |
|          |                  | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |                  |             |                  |                     |            |                 |                     |                 | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 難病ヘルパー研修         | 10          | 緑                | 難病ヘルパー研修 例規         | 010        | 11              |                     |                 | 35           | 1          |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 難病ヘルパー研修         | 10          | 緑                | 難病ヘルパー研修 通知・報告      | 020        | 1               |                     |                 | 35           | 1          |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 難病ヘルパー研修         | 10          | 緑                | 難病ヘルパー研修 研修         | 030        | 3               |                     |                 | 35           | 1          |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 難病ヘルパー研修         | 10          | 緑                | 修了者台帳               | 040        | 11              |                     | 常               | 35           | 1          |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 難病ヘルパー研修         | 10          | 緑                | 修了証交付               | 050        | 3               |                     |                 | 35           | 1          |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 公益法人             | 11          | 白                | 公益法人 通知・報告          | 010        | 3               |                     |                 | 35           | 2          |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 公益法人             | 11          | 白                | 公益法人 照会・回答          | 020        | 3               |                     |                 | 35           | 2          |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 公益法人             | 11          | 白                | 公益法人 会議等            | 030        | 11              |                     |                 | 35           | 2          |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 公益法人             | 11          | 白                | 公益法人 事業計画等[提出]      | 040        | 3               |                     |                 | 35           | 2          |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 公益法人             | 11          | 白                | 公益法人 事業報告等[提出]      | 050        | 3               |                     |                 | 35           | 2          |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 公益法人             | 11          | 白                | 公益法人 変更認定申請・変更届出    | 060        | 3               |                     |                 | 35           | 2          |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 公益法人             | 11          | 白                | 公益法人 立入検査           | 070        | 5               |                     |                 | 35           | 2          |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 指定難病患者データベースシステム | 12          | 赤                | 例規                  | 010        | 11              |                     | 常               | 35           | 2          |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 指定難病患者データベースシステム | 12          | 赤                | 通知・報告               | 020        | 3               |                     |                 | 35           | 2          |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 指定難病患者データベースシステム | 12          | 赤                | 照会・回答               | 030        | 3               |                     |                 | 35           | 2          |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | 指定難病患者データベースシステム | 12          | 赤                | 送付                  | 040        | 5               |                     |                 | 35           | 2          |               |     |
| 指定難病対策担当 | 難病               | 30           | 白          | オンラインシステム        | 13          | 青                | 例規                  | 010        | 11              |                     |                 | 35           | 2          |               |     |

ファイル基準表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名      | 第1ガイド |      | 第2ガイド     |      | 個別フォルダー      | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) |          |        | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|----------|-------|------|-----------|------|--------------|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
|          | 分類番号  | 色    | 分類番号      | 色    |              |      |       |         | 電子文書            | 電子文書以外   |        |         |    |
|          |       |      |           |      |              |      |       |         |                 | キャビネット番号 | 引き出し番号 |         |    |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 白 | オンラインシステム | 13 青 | 通知           | 020  | 1     |         |                 | 35       | 2      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 白 | オンラインシステム | 13 青 | 照会・回答        | 030  | 3     |         |                 | 35       | 2      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 難病    | 30 白 | オンラインシステム | 13 青 | その他          | 040  | 3     |         |                 | 35       | 2      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 原爆    | 31 黄 | 原爆全般      | 01 黄 | 例規           | 010  | 11    | 歴       |                 | 31       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 原爆    | 31 黄 | 原爆全般      | 01 黄 | 通知・報告        | 020  | 1     |         |                 | 31       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 原爆    | 31 黄 | 原爆全般      | 01 黄 | 照会・回答        | 030  | 3     |         |                 | 31       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 原爆    | 31 黄 | 原爆全般      | 01 黄 | 執行状況報告       | 040  | 5     |         |                 | 31       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 原爆    | 31 黄 | 原爆全般      | 01 黄 | 四半期報告        | 050  | 5     |         |                 | 31       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 原爆    | 31 黄 | 原爆全般      | 01 黄 | 被爆者団体        | 060  | 1     |         |                 | 31       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 原爆    | 31 黄 | 原爆全般      | 01 黄 | 被爆者団体補助金     | 070  | 5     |         |                 | 31       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 原爆    | 31 黄 | 原爆全般      | 01 黄 | 慰霊式等         | 080  | 3     |         | 常               | 31       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 原爆    | 31 黄 | 原爆全般      | 01 黄 | 相談事業         | 090  | 5     |         |                 | 31       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 原爆    | 31 黄 | 原爆全般      | 01 黄 | 毒ガス対策        | 100  | 3     |         |                 | 31       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 原爆    | 31 黄 | 原爆全般      | 01 黄 | 健康管理手当等認定委員会 | 110  | 3     |         |                 | 31       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 原爆    | 31 黄 | 原爆全般      | 01 黄 | 事業実施状況報告     | 120  | 5     |         |                 | 31       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 原爆    | 31 黄 | 原爆全般      | 01 黄 | 交付金          | 130  | 5     |         |                 | 31       | 1      |         |    |
| 指定難病対策担当 | 原爆    | 31 黄 | 原爆全般      | 01 黄 | 国庫補助金        | 140  | 5     |         |                 | 31       | 1      |         |    |

ファイル基準表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名          | 第1ガイド |          |   | 第2ガイド      |          |   | 個別フォルダー<br>分類番号 | 保存<br>期間 | 歴<br>史<br>的<br>区<br>分 | 保存上<br>の<br>取<br>扱<br>い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄<br>年月日 | 備<br>考 |
|--------------|-------|----------|---|------------|----------|---|-----------------|----------|-----------------------|-------------------------|-----------------|--------------|------------|-------------|--------|
|              | 原爆    | 分類<br>番号 | 色 | 原爆全般       | 分類<br>番号 | 色 |                 |          |                       |                         | 電子<br>文<br>書    | 電子文書以外       |            |             |        |
|              |       |          |   |            |          |   |                 |          |                       |                         |                 | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |             |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆    | 31       | 黄 | 原爆全般       | 01       | 黄 | 二世健診委託          | 150      | 5                     |                         |                 | 31           | 1          |             |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆    | 31       | 黄 | 原爆全般       | 01       | 黄 | 住基ネット           | 160      | 10                    |                         |                 | 31           | 1          |             |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆    | 31       | 黄 | 原爆全般       | 01       | 黄 | 財務・支出命令書（扶助費）   | 170      | 5                     |                         |                 | 31           | 1          |             |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆    | 31       | 黄 | 原爆全般       | 01       | 黄 | 財務・支出命令書（役務費）   | 180      | 5                     |                         |                 | 31           | 1          |             |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆    | 31       | 黄 | 原爆全般       | 01       | 黄 | 財務・支出命令書（その他）   | 190      | 5                     |                         |                 | 31           | 1          |             |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆    | 31       | 黄 | 原爆全般       | 01       | 黄 | 財務・支出負担行為       | 200      | 5                     |                         |                 | 31           | 1          |             |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆    | 31       | 黄 | 原爆全般       | 01       | 黄 | 財務・支出命令書（委託料）   | 210      | 5                     |                         |                 | 31           | 1          |             |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆    | 31       | 黄 | 原爆全般       | 01       | 黄 | 財務・支出命令書（報償費）   | 220      | 5                     |                         |                 | 31           | 1          |             |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆    | 31       | 黄 | 原爆全般       | 01       | 黄 | 財務・債権債務者登録      | 230      | 1                     |                         |                 | 31           | 1          |             |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆    | 31       | 黄 | 原爆全般       | 01       | 黄 | 予算              | 240      | 3                     |                         |                 | 31           | 1          |             |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆    | 31       | 黄 | 原爆全般       | 01       | 黄 | 決算              | 250      | 3                     |                         |                 | 31           | 1          |             |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆    | 31       | 黄 | 被爆者援護法（手帳） | 02       | 緑 | 通知・報告           | 010      | 1                     |                         |                 | 31           | 1          |             |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆    | 31       | 黄 | 被爆者援護法（手帳） | 02       | 緑 | 照会・回答           | 020      | 3                     |                         |                 | 31           | 1          |             |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆    | 31       | 黄 | 被爆者援護法（手帳） | 02       | 緑 | 被爆者健康手帳交付       | 030      | 11                    | 歴                       | 常               | 31           | 1          |             |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆    | 31       | 黄 | 被爆者援護法（手帳） | 02       | 緑 | 被爆者健康手帳再交付      | 040      | 11                    |                         |                 | 31           | 1          |             |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆    | 31       | 黄 | 被爆者援護法（手帳） | 02       | 緑 | 被爆者健康手帳記載事項変更   | 050      | 11                    |                         |                 | 31           | 1          |             |        |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆    | 31       | 黄 | 被爆者援護法（手帳） | 02       | 緑 | 第一種健康診断受診者証交付   | 060      | 11                    |                         | 常               | 31           | 1          |             |        |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名          | 第 1 ガイド |            |   | 第 2 ガイド    |            |   | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |    |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |                  |              |            |
|--------------|---------|------------|---|------------|------------|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|----|---|---------------|-----|------------------|--------------|------------|
|              | 原 爆     | 分 類<br>番 号 | 色 | 被爆者援護法(手帳) | 分 類<br>番 号 | 色 |                     |            |                 |                     | 070             | 11 | 常 |               |     | 電<br>子<br>文<br>書 | 電子文書以外       |            |
|              |         |            |   |            |            |   |                     |            |                 |                     |                 |    |   |               |     |                  | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 第二種健康診断受診者証交付       | 070        | 11              |                     | 常               | 31 | 1 |               |     |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 健康診断受診者証再交付         | 080        | 11              |                     |                 | 31 | 1 |               |     |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 二世手帳交付              | 090        | 11              |                     |                 | 31 | 1 |               |     |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 二世手帳再交付             | 100        | 11              |                     |                 | 31 | 1 |               |     |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 二世手帳記載事項変更          | 110        | 11              |                     |                 | 31 | 1 |               |     |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 二世手帳返還              | 120        | 11              |                     |                 | 31 | 1 |               |     |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 在外被爆者               | 130        | 5               |                     |                 | 31 | 1 |               |     |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 居住地変更(県内移動)         | 140        | 11              |                     |                 | 31 | 1 |               |     |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 居住地変更(転入)           | 150        | 11              |                     |                 | 31 | 2 |               |     |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 居住地変更(転出)           | 160        | 11              |                     |                 | 31 | 2 |               |     |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 死亡届                 | 170        | 5               |                     |                 | 31 | 2 |               |     |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 認定患者                | 180        | 11              | 歴                   | 常               | 31 | 2 |               |     |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 医療機関台帳              | 190        | 11              |                     | 常               | 31 | 2 |               |     |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 指定医療機関の指定           | 200        | 11              |                     |                 | 31 | 2 |               |     |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 一般疾病医療機関の指定         | 210        | 11              |                     |                 | 31 | 2 |               |     |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 認定疾病医療費支給申請         | 220        | 5               |                     |                 | 31 | 2 |               |     |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 一般疾病医療費支給申請         | 230        | 5               |                     |                 | 31 | 2 |               |     |                  |              |            |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課 | 04   |

| 担当名          | 第 1 ガイド |            |   | 第 2 ガイド    |            |   | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |     |    | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |   |   |                  |              |            |
|--------------|---------|------------|---|------------|------------|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|-----|----|---------------|-----|---|---|------------------|--------------|------------|
|              | 原 爆     | 分 類<br>番 号 | 色 | 被爆者援護法(手帳) | 分 類<br>番 号 | 色 |                     |            |                 |                     | 一般・老人医療費支給 例規   | 240 | 11 |               |     | 歴 | 常 | 電<br>子<br>文<br>書 | 電子文書以外       |            |
|              |         |            |   |            |            |   |                     |            |                 |                     |                 |     |    |               |     |   |   |                  | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 一般・老人医療費支給 例規       | 240        | 11              | 歴                   | 常               |     | 31 | 2             |     |   |   |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 老人医療費一部負担金          | 250        | 5               |                     |                 |     | 31 | 2             |     |   |   |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 介護保険利用被爆者助成金        | 260        | 5               |                     |                 |     | 31 | 2             |     |   |   |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 訪問介護利用被爆者助成金        | 270        | 5               |                     |                 |     | 31 | 2             |     |   |   |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 健康診断(通知)            | 280        | 5               |                     |                 |     | 31 | 2             |     |   |   |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 健康診断検査結果            | 290        | 5               |                     |                 |     | 31 | 2             |     |   |   |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | がん検診                | 300        | 5               |                     |                 |     | 31 | 2             |     |   |   |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 精密検査                | 310        | 5               |                     |                 |     | 31 | 2             |     |   |   |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手帳) | 02         | 緑 | 交通手当                | 320        | 5               |                     |                 |     | 31 | 2             |     |   |   |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手当) | 03         | 白 | 通知・報告               | 010        | 1               |                     |                 |     | 31 | 2             |     |   |   |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手当) | 03         | 白 | 照会・回答               | 020        | 3               |                     |                 |     | 31 | 2             |     |   |   |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手当) | 03         | 白 | 手当認定(医療特別手当)        | 030        | 11              |                     | 常               |     | 31 | 2             |     |   |   |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手当) | 03         | 白 | 手当認定(特別手当)          | 040        | 11              |                     | 常               |     | 31 | 2             |     |   |   |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手当) | 03         | 白 | 手当認定(健康管理手当)        | 050        | 11              |                     | 常               |     | 31 | 2             |     |   |   |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手当) | 03         | 白 | 手当認定(保健手当)          | 060        | 11              |                     | 常               |     | 31 | 2             |     |   |   |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手当) | 03         | 白 | 手当認定(介護手当)          | 070        | 11              |                     | 常               |     | 31 | 2             |     |   |   |                  |              |            |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆      | 31         | 黄 | 被爆者援護法(手当) | 03         | 白 | 手当支給                | 080        | 5               |                     |                 |     | 31 | 2             |     |   |   |                  |              |            |



フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課 ( 所 ) 名 | 所属年度 |
| 04U00 | 疾病対策課     | 04   |

| 担当名          | 第 1 ガイド    |             | 第 2 ガイド     |             | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |    |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|--------------|------------|-------------|-------------|-------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|----|---|---------------|-----|
|              | 電 子<br>文 書 | 電 子 文 書 以 外 |             |             |                     |            |                 |                     |                 |    |   |               |     |
|              |            | 電 子 文 書     | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 |                     |            |                 |                     |                 |    |   |               |     |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆         | 31 黄        | 被爆者援護法(手当)  | 03 白        | 手当証書再交付             | 090        | 5               |                     |                 | 31 | 2 |               |     |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆         | 31 黄        | 被爆者援護法(手当)  | 03 白        | 葬祭料                 | 100        | 5               |                     |                 | 31 | 2 |               |     |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆         | 31 黄        | 被爆者援護法(手当)  | 03 白        | 口座変更届               | 110        | 5               |                     |                 | 31 | 2 |               |     |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆         | 31 黄        | 被爆者援護法(手当)  | 03 白        | 原爆被爆者管理システム         | 120        | 5               |                     |                 | 31 | 2 |               |     |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆         | 31 黄        | 被爆者援護法(手当)  | 03 白        | 送金取消                | 130        | 5               |                     |                 | 31 | 2 |               |     |
| 指定難病対策<br>担当 | 原爆         | 31 黄        | 被爆者援護法(手当)  | 03 白        | 振込口座エラー             | 140        | 5               |                     |                 | 31 | 2 |               |     |
|              | システム連携     | AA          | 財務会計        | 01          | 四半期別執行限度額登録         | 004        | 3               |                     |                 |    |   |               |     |
|              | システム連携     | AA          | 財務会計        | 01          | 執行委任登録              | 006        | 3               |                     |                 |    |   |               |     |
|              | システム連携     | AA          | 財務会計        | 01          | 令達登録                | 007        | 3               |                     |                 |    |   |               |     |
|              | システム連携     | AA          | 財務会計        | 01          | 予算流用登録              | 008        | 3               |                     |                 |    |   |               |     |
|              | システム連携     | AA          | 財務会計        | 01          | 事前調定                | 015        | 5               |                     |                 |    |   |               |     |
|              | システム連携     | AA          | 財務会計        | 01          | 戻出命令                | 020        | 5               |                     |                 |    |   |               |     |
|              | システム連携     | AA          | 財務会計        | 01          | 収納帳票                | 026        | 5               |                     |                 |    |   |               |     |
|              | システム連携     | AA          | 財務会計        | 01          | 執行伺い                | 030        | 5               |                     |                 |    |   |               |     |
|              | システム連携     | AA          | 財務会計        | 01          | 支出負担行為              | 037        | 5               |                     |                 |    |   |               |     |
|              | システム連携     | AA          | 財務会計        | 01          | 支出命令                | 040        | 5               |                     |                 |    |   |               |     |
|              | システム連携     | AA          | 財務会計        | 01          | 支出負担行為兼支出命令         | 042        | 5               |                     |                 |    |   |               |     |

