

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
調整担当	懸案（調整担当）	01 白	調整担当	01 白	懸案フォルダー（調整担当）	010	1			1	1			
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	文書	01 赤	ファイル基準表	010	1			1	1			
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	文書	01 赤	事務分掌	020	1			1	1			
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	文書	01 赤	事務引継書	030	3			1	1			
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	文書	01 赤	その他	040	1			1	1			
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	要綱・要領	02 青	議会	010	11			1	1			
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	要綱・要領	02 青	会議	020	11			1	1			
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	要綱・要領	02 青	計画関係	030	11			1	1			
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	要綱・要領	02 青	広聴広報	040	11			1	1			
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	要綱・要領	02 青	その他	050	11			1	1			
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	要綱・要領	02 青	危機管理マニュアル	060	3			1	1			
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	秘書事務	03 黄	秘書事務通知報告	010	1			1	1			
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	秘書事務	03 黄	秘書事務照会回答	020	1			1	1			
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	秘書事務	03 黄	事務引継書（部長）	030	11	歴		1	1			
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	秘書事務	03 黄	事務引継書（その他）	040	1			1	1			
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	秘書事務	03 黄	年賀状・あいさつ状	050	1			1	1			
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	秘書事務	03 黄	復命書	060	1			1	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	秘書事務	03 黄	交際費	070	1			1	1			
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	危機管理	04 緑	台風・風水害	010	3							
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	危機管理	04 緑	地震	020	3							
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	危機管理	04 緑	疾病関連（新型コロナウイルス等）	030	3							
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	危機管理	04 緑	鳥インフルエンザ・豚コレラ等	040	1							
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	危機管理	04 緑	会議	050	1							
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	危機管理	04 緑	研修	060	1							
調整担当	調整幹（調整担当）	02 赤	危機管理	04 緑	その他	070	1							
調整担当	計画（調整担当）	03 白	5か年計画	01 白	進行管理	010	3			1	1			
調整担当	計画（調整担当）	03 白	5か年計画	01 白	施策評価	020	3			1	1			
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	本議会	01 赤	6月定例会	010	3			1	2			
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	本議会	01 赤	9月定例会	020	3			1	2			
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	本議会	01 赤	12月定例会	030	3			1	2			
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	本議会	01 赤	2月定例会	040	3			1	2			
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	本議会	01 赤	臨時会	050	3			1	2			
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	常任委員会	02 青	初顔合わせ	010	11	歴		1	2			
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	常任委員会	02 青	6月定例会	020	11	歴		1	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	常任委員会	02 青	9月定例会	030	11	歴		1	2			
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	常任委員会	02 青	12月定例会	040	11	歴		1	2			
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	常任委員会	02 青	2月定例会	050	11	歴		1	2			
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	常任委員会	02 青	その他	060	11	歴		1	2			
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	特別委員会	03 黄	循環社会（6月）	010	11	歴		1	2			
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	特別委員会	03 黄	循環社会（9月）	020	11	歴		1	2			
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	特別委員会	03 黄	循環社会（12月）	030	11	歴		1	2			
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	特別委員会	03 黄	循環社会（2月）	040	11	歴		1	2			
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	特別委員会	03 黄	5か年計画	050	3			1	2			
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	特別委員会	03 黄	決算・予算	060	3			1	2			
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	特別委員会	03 黄	その他	070	3			1	2			
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	請願・陳情	04 緑	請願・陳情（政党）	010	3			1	2			
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	請願・陳情	04 緑	請願・陳情（団体）	020	3			1	2			
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	請願・陳情	04 緑	請願・陳情（その他）	030	3			1	2			
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	視察	05 白	その他	010	1			1	2			
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	事務連絡	06 赤	議会連絡員キャップ会議	010	1			1	2			
調整担当	議会（調整担当）	04 赤	その他	07 青	その他	010	1			1	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
調整担当	会議（調整担当）	05 黄	会議	01 黄	市町村長会議	010	1			2	1		
調整担当	会議（調整担当）	05 黄	会議	01 黄	庁議（4～6月）	020	1			2	1		
調整担当	会議（調整担当）	05 黄	会議	01 黄	庁議（7～9月）	030	1			2	1		
調整担当	会議（調整担当）	05 黄	会議	01 黄	庁議（10～12月）	040	1			2	1		
調整担当	会議（調整担当）	05 黄	会議	01 黄	庁議（1～3月）	050	1			2	1		
調整担当	会議（調整担当）	05 黄	会議	01 黄	全国知事会	060	3			2	1		
調整担当	会議（調整担当）	05 黄	会議	01 黄	関東地方知事会	070	3			2	1		
調整担当	会議（調整担当）	05 黄	会議	01 黄	九都県市首脳会議	080	3			2	1		
調整担当	会議（調整担当）	05 黄	会議	01 黄	経営政策会議	090	1			2	1		
調整担当	会議（調整担当）	05 黄	会議	01 黄	広報監会議	100	1			2	1		
調整担当	会議（調整担当）	05 黄	会議	01 黄	広聴広報主幹会議	110	1			2	1		
調整担当	会議（調整担当）	05 黄	会議	01 黄	その他の会議	120	1			2	1		
調整担当	要望（調整担当）	06 緑	国への要望	01 緑	要望書	010	3			2	2		
調整担当	要望（調整担当）	06 緑	国への要望	01 緑	要望結果	020	3			2	2		
調整担当	要望（調整担当）	06 緑	国への要望	01 緑	緊急要望	030	3			2	2		
調整担当	要望（調整担当）	06 緑	国への要望	01 緑	その他	040	3			2	2		
調整担当	要望（調整担当）	06 緑	県に対する要望	02 白	政党・議員	010	3			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
調整担当	要望（調整担当）	06 緑	県に対する要望	02 白	市町村	020	3			2	2			
調整担当	要望（調整担当）	06 緑	県に対する要望	02 白	団体	030	3			2	2			
調整担当	要望（調整担当）	06 緑	県に対する要望	02 白	一般	040	3			2	2			
調整担当	広聴広報（調整担当）	07 赤	広聴広報全般	01 赤	広聴広報全般	010	1			2	2			
調整担当	広聴広報（調整担当）	07 赤	広聴広報全般	01 赤	広聴広報計画	020	1			2	2			
調整担当	広聴広報（調整担当）	07 赤	広聴広報全般	01 赤	通知・報告	030	1			2	2			
調整担当	広聴広報（調整担当）	07 赤	広報	02 青	彩の国だより原稿（4～6月）	010	1			2	2			
調整担当	広聴広報（調整担当）	07 赤	広報	02 青	彩の国だより原稿（7～9月）	020	1			2	2			
調整担当	広聴広報（調整担当）	07 赤	広報	02 青	彩の国だより原稿（10～12月）	030	1			2	2			
調整担当	広聴広報（調整担当）	07 赤	広報	02 青	彩の国だより原稿（1～3月）	040	1			2	2			
調整担当	広聴広報（調整担当）	07 赤	広報	02 青	彩の国だより	050	1			2	2			
調整担当	広聴広報（調整担当）	07 赤	広報	02 青	記者会見	060	1			3	1			
調整担当	広聴広報（調整担当）	07 赤	広報	02 青	記者発表（4～9月）	070	1			3	1			
調整担当	広聴広報（調整担当）	07 赤	広報	02 青	記者発表（10～3月）	080	1			3	1			
調整担当	広聴広報（調整担当）	07 赤	広報	02 青	取材（4～9月）	090	1			3	1			
調整担当	広聴広報（調整担当）	07 赤	広報	02 青	取材（10～3月）	100	1			3	1			
調整担当	広聴広報（調整担当）	07 赤	広報	02 青	その他	110	1			3	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
調整担当	広聴広報（調整担当）	07 赤	広聴	03 黄	知事への提案（4～9月）	010	3			2	2		
調整担当	広聴広報（調整担当）	07 赤	広聴	03 黄	知事への提案（10～3月）	020	3			2	2		
調整担当	広聴広報（調整担当）	07 赤	広聴	03 黄	その他	030	1			2	2		
調整担当	照会・回答（調整担当）	08 緑	照会回答	01 緑	議会・政党・議員	010	1			3	2		
調整担当	照会・回答（調整担当）	08 緑	照会回答	01 緑	議会事務局	020	1			3	2		
調整担当	照会・回答（調整担当）	08 緑	照会回答	01 緑	直轄	030	1			3	2		
調整担当	照会・回答（調整担当）	08 緑	照会回答	01 緑	企画財政部	040	1			3	2		
調整担当	照会・回答（調整担当）	08 緑	照会回答	01 緑	企画財政部（企画総務課）	050	1			3	2		
調整担当	照会・回答（調整担当）	08 緑	照会回答	01 緑	企画財政部（行政・デジタル改革課）	060	1			3	2		
調整担当	照会・回答（調整担当）	08 緑	照会回答	01 緑	企画財政部（地域政策課）	070	1			3	2		
調整担当	照会・回答（調整担当）	08 緑	照会回答	01 緑	企画財政部（計画調整課）	080	1			3	2		
調整担当	照会・回答（調整担当）	08 緑	照会回答	01 緑	総務部	090	1			3	2		
調整担当	照会・回答（調整担当）	08 緑	照会回答	01 緑	県民生活部	100	1			3	2		
調整担当	照会・回答（調整担当）	08 緑	照会回答	01 緑	危機管理防災部	110	1			3	2		
調整担当	照会・回答（調整担当）	08 緑	照会回答	01 緑	産業労働部	120	1			3	2		
調整担当	照会・回答（調整担当）	08 緑	照会回答	01 緑	農林部	130	1			3	2		
調整担当	照会・回答（調整担当）	08 緑	照会回答	01 緑	教育局	140	1			3	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
調整担当	照会・回答（調整担当）	08 緑	照会回答	01 緑	他部局	150	1			3	2			
調整担当	照会・回答（調整担当）	08 緑	照会回答	01 緑	その他	160	1			3	2			
調整担当	その他（調整担当）	09 白	行事	01 白	環境部	010	1			4	1			
調整担当	その他（調整担当）	09 白	行事	01 白	他部局	020	1			4	1			
調整担当	その他（調整担当）	09 白	行事	01 白	その他	030	1			4	1			
調整担当	その他（調整担当）	09 白	資料	02 赤	国関係	010	1			4	1			
調整担当	その他（調整担当）	09 白	資料	02 赤	環境部	020	1			4	1			
調整担当	その他（調整担当）	09 白	資料	02 赤	他部局	030	1			4	1			
調整担当	その他（調整担当）	09 白	資料	02 赤	その他	040	1			4	1			
総務経理担当	懸案（総務経理担当）	10 青	総務経理担当	01 青	懸案フォルダー（総務経理担当）	010	1			5	1			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	総務全般	01 黄	総務全般 通知・報告	010	1			5	1			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	総務全般	01 黄	総務全般 照会・回答（財政課 第1四半期）	020	1			5	1			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	総務全般	01 黄	総務全般 照会・回答（財政課 第2四半期）	030	1			5	1			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	総務全般	01 黄	総務全般 照会・回答（財政課 第3四半期）	040	1			5	1			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	総務全般	01 黄	総務全般 照会・回答（財政課 第4四半期）	050	1			5	1			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	総務全般	01 黄	総務全般 照会・回答（行政・デジタル改革課）	060	1			5	1			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	総務全般	01 黄	総務全般 照会・回答（文書課）	070	1			5	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11	黄	総務全般	01	黄	総務全般 照会・回答（管財課）	080	1			5	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11	黄	総務全般	01	黄	総務全般 照会・回答（直轄、その他企画財政部）	090	1			5	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11	黄	総務全般	01	黄	総務全般 照会・回答（その他総務部）	100	1			5	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11	黄	総務全般	01	黄	総務全般 照会・回答（県民生活部）	110	1			5	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11	黄	総務全般	01	黄	総務全般 照会・回答（危機管理防災部、環境部）	120	1			5	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11	黄	総務全般	01	黄	総務全般 照会・回答（福祉部、保健医療部）	130	1			5	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11	黄	総務全般	01	黄	総務全般 照会・回答（産業労働部）	140	1			5	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11	黄	総務全般	01	黄	総務全般 照会・回答（農林部、県土整備部、都市整備部）	150	1			5	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11	黄	総務全般	01	黄	総務全般 照会・回答（会計管理者）	160	1			5	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11	黄	総務全般	01	黄	総務全般 照会・回答（企業局、病院局、下水道局、教育局、その他行	170	1			5	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11	黄	総務全般	01	黄	国への要望	180	1			5	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11	黄	総務全般	01	黄	県に対する要望	190	1			5	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11	黄	総務全般	01	黄	事務引継	200	5			5	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11	黄	総務全般	01	黄	事故報告書（交通事故・財規）	210	11			5	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11	黄	総務全般	01	黄	事故報告書（交通事故・財規以外）	220	3			5	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11	黄	総務全般	01	黄	環境配慮	230	3			5	2		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11	黄	総務全般	01	黄	庁内LAN・情報セキュリティ関係	240	1			5	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	総務全般	01 黄	災害対策本部関連	250	1			5	2			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	総務全般	01 黄	新型コロナウイルス感染症対応	260	11	歴		5	2			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	文書	02 緑	文書 例規	010	11			5	2			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	文書	02 緑	文書 通知・報告	020	1			5	2			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	文書	02 緑	文書 照会・回答	030	1			5	2			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	文書	02 緑	ファイル基準表	040	11	歴		5	2			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	文書	02 緑	文書保存（引継）台帳	050	10			5	2			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	文書	02 緑	文書管理台帳	060	11	歴		5	2			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	文書	02 緑	文書廃棄(予定)台帳	070	3			5	4			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	文書	02 緑	重要文書等持出(入手)等管理台帳	080	3					総務		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	会議	03 白	会議通知	010	1			5	2			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	会議	03 白	課所長会議	020	1			5	2			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	会議	03 白	その他会議	030	1			5	2			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	監査・検査	04 赤	監査・検査 通知・報告	010	1			6	1			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	監査・検査	04 赤	監査・検査 照会・回答	020	1			6	1			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	監査・検査	04 赤	監査資料（環境政策課）	030	5			6	1			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	監査・検査	04 赤	監査資料（各課所）	040	5			6	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	11 黄	監査・検査	04 赤	050	5				6	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	11 黄	監査・検査	04 赤	060	5				6	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	11 黄	監査・検査	04 赤	070	5				6	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	11 黄	監査・検査	04 赤	080	5				6	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	11 黄	監査・検査	04 赤	090	5				6	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	11 黄	監査・検査	04 赤	100	5				6	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	11 黄	監査・検査	04 赤	110	5				6	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	11 黄	監査・検査	04 赤	120	5				6	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	11 黄	監査・検査	04 赤	130	5				6	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	11 黄	監査・検査	04 赤	140	5				6	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	11 黄	県議会	05 青	010	1				6	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	11 黄	県議会	05 青	020	1				6	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	11 黄	県議会	05 青	030	1				6	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	11 黄	県議会	05 青	040	1				6	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	11 黄	県議会	05 青	050	1				6	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	11 黄	県議会	05 青	060	1				6	1		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	11 黄	県議会	05 青	070	1				6	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	県議会	05 青	1 2月議案・報告	080	1			6	1			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	県議会	05 青	2月定例会	090	1			6	1			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	県議会	05 青	2月議案・報告	100	1			6	1			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	情報公開	06 黄	情報公開 例規	010	11			6	1			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	情報公開	06 黄	情報公開 通知・報告	020	1			6	1			
総務経理担当	総務（総務経理担当）	11 黄	情報公開	06 黄	公開決定通知書等	030	3			6	1			
総務経理担当	人事（総務経理担当）	12 緑	サービス	01 緑	サービス 例規	010	11			6	2			
総務経理担当	人事（総務経理担当）	12 緑	サービス	01 緑	サービス 通知・報告	020	1			6	2			
総務経理担当	人事（総務経理担当）	12 緑	サービス	01 緑	サービス 照会・回答	030	1			6	2			
総務経理担当	人事（総務経理担当）	12 緑	サービス	01 緑	時差通勤勤務指定表、休憩時間勤務命令簿	040	3			6	2			
総務経理担当	人事（総務経理担当）	12 緑	サービス	01 緑	公務災害・事故報告	050	3			6	2			
総務経理担当	人事（総務経理担当）	12 緑	サービス	01 緑	職務専念義務免除願	060	3			6	2			
総務経理担当	人事（総務経理担当）	12 緑	サービス	01 緑	研修 通知・報告・照会・回答	070	1			6	2			
総務経理担当	人事（総務経理担当）	12 緑	旅費	02 白	旅費 例規	010	11			6	2			
総務経理担当	人事（総務経理担当）	12 緑	旅費	02 白	旅費 通知・報告・照会・回答	020	1			6	2			
総務経理担当	人事（総務経理担当）	12 緑	旅費	02 白	旅行命令簿	030	5			6	2			
総務経理担当	人事（総務経理担当）	12 緑	旅費	02 白	復命書	040	5			6	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号			キャピネット 以外
総務経理担当	人事（総務経理担当）	12	緑	旅費	02	白	旅費支出証拠書	050	5			6	2		
総務経理担当	人事（総務経理担当）	12	緑	旅費	02	白	研修旅費、赴任旅費	060	5			6	2		
総務経理担当	人事（総務経理担当）	12	緑	旅費	02	白	公務に使用する自家用自動車の登録台帳	070	1			6	2		
総務経理担当	人事（総務経理担当）	12	緑	会計年度任用職員	03	赤	会計年度任用職員 例規	010	11			6	2		
総務経理担当	人事（総務経理担当）	12	緑	会計年度任用職員	03	赤	会計年度任用職員 通知・報告・照会・回答	020	1			6	2		
総務経理担当	人事（総務経理担当）	12	緑	会計年度任用職員	03	赤	採用	030	3			6	2		
総務経理担当	人事（総務経理担当）	12	緑	会計年度任用職員	03	赤	源泉徴収・年末調整	040	10			6	2		
総務経理担当	人事（総務経理担当）	12	緑	会計年度任用職員	03	赤	出勤簿・休暇簿	050	5			6	2		
総務経理担当	人事（総務経理担当）	12	緑	会計年度任用職員	03	赤	社会保険関係	060	3			6	2		
総務経理担当	人事（総務経理担当）	12	緑	派遣職員	04	青	派遣職員 例規	010	11	歴		6	2		
総務経理担当	人事（総務経理担当）	12	緑	派遣職員	04	青	派遣職員 通知・報告・照会・回答	020	1			6	2		
総務経理担当	人事（総務経理担当）	12	緑	派遣職員	04	青	派遣職員 勤務時間報告書	030	3			6	2		
総務経理担当	給与等（総務経理担当）	13	黄	給与	01	黄	給与 例規	010	11			7	1		
総務経理担当	給与等（総務経理担当）	13	黄	給与	01	黄	給与 通知・報告	020	1			7	1		
総務経理担当	給与等（総務経理担当）	13	黄	給与	01	黄	科目別所属別給与支給内訳書	030	5			7	1		
総務経理担当	給与等（総務経理担当）	13	黄	福利厚生	02	緑	共済・互助会 例規	010	11			7	1		
総務経理担当	給与等（総務経理担当）	13	黄	福利厚生	02	緑	共済・互助会 通知書等	020	1			7	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務経理担当	給与等（総務経理担当）	13 黄	福利厚生	02 緑	福利厚生 例規	030	11			7	1			
総務経理担当	給与等（総務経理担当）	13 黄	福利厚生	02 緑	福利厚生 通知・報告・照会・回答	040	1			7	1			
総務経理担当	給与等（総務経理担当）	13 黄	福利厚生	02 緑	健康管理 通知・報告・照会・回答	050	1			7	1			
総務経理担当	給与等（総務経理担当）	13 黄	福利厚生	02 緑	衛生管理	060	1			7	1			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	財務全般	01 白	財務全般 例規	010	11			12	1			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	財務全般	01 白	財務全般 通知・報告	020	1			12	1			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	財務全般	01 白	財務全般 照会・回答	030	1			12	1			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	財務全般	01 白	公共事業等施行状況	040	3			12	1			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	財務全般	01 白	契約業者等選定委員会等	050	5			12	1			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	財務全般	01 白	個別案件	060	11	歴		12	1			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	国庫	02 赤	国庫 例規	010	11	歴		12	1			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	国庫	02 赤	国庫 通知等	020	5			12	1			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	予算	03 青	予算 通知・報告	010	1			12	1			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	予算	03 青	予算 照会・回答	020	1			12	1			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	予算	03 青	財政主幹勉強会	030	1			12	1			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	予算	03 青	規模推計	040	3			12	1			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	予算	03 青	施策・事業のあり方検討	050	3			12	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガイド	分類 番号	色	第 2 ガイド	分類 番号	色	個別フォルダー	分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
												電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
													キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務経理担当	財務(総務経理担当)	14	白	予算	03	青	新規重点施策	060	3				12	1		
総務経理担当	財務(総務経理担当)	14	白	予算	03	青	当初予算調書	070	3				12	1		
総務経理担当	財務(総務経理担当)	14	白	予算	03	青	経常費	080	3				12	1		
総務経理担当	財務(総務経理担当)	14	白	予算	03	青	財政課長審査	090	3				12	1		
総務経理担当	財務(総務経理担当)	14	白	予算	03	青	企画財政部長審査	100	3				12	1		
総務経理担当	財務(総務経理担当)	14	白	予算	03	青	単価復活	110	3				12	1		
総務経理担当	財務(総務経理担当)	14	白	予算	03	青	知事審査	120	3				12	1		
総務経理担当	財務(総務経理担当)	14	白	予算	03	青	6月補正予算	130	3				12	1		
総務経理担当	財務(総務経理担当)	14	白	予算	03	青	9月補正予算	140	3				12	1		
総務経理担当	財務(総務経理担当)	14	白	予算	03	青	12月補正予算	150	3				12	1		
総務経理担当	財務(総務経理担当)	14	白	予算	03	青	2月補正予算	160	3				12	1		
総務経理担当	財務(総務経理担当)	14	白	予算	03	青	配当申請書	170	5				12	1		
総務経理担当	財務(総務経理担当)	14	白	予算	03	青	執行委任(令達)伺書	180	3				12	1		
総務経理担当	財務(総務経理担当)	14	白	予算	03	青	流用書	190	3				12	1		
総務経理担当	財務(総務経理担当)	14	白	予算	03	青	予備費	200	5				12	1		
総務経理担当	財務(総務経理担当)	14	白	予算	03	青	配当書	210	5				12	1		
総務経理担当	財務(総務経理担当)	14	白	予算	03	青	留保解除	220	3				12	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガイド	第 2 ガイド	個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
							電子文書	電子文書以外			
								キャビネット番号	キャビネット引き出し番号		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	予算	03 青	230	3		12	1		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	予算	03 青	240	3		12	1		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	予算	03 青	250	3		12	1		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	予算	03 青	260	1		12	1		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	予算	03 青	270	3		12	1		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	予算	03 青	280	3		12	1		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	予算	03 青	290	3		12	1		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	決算	04 黄	010	1		12	1		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	決算	04 黄	020	1		12	1		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	決算	04 黄	030	5		12	1		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	決算	04 黄	040	5		12	1		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	決算	04 黄	050	5		12	1		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	決算	04 黄	060	5		12	1		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	決算	04 黄	070	5		12	1		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	決算	04 黄	080	5		12	1		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	収入	05 緑	010	5		12	1		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	収入	05 緑	020	5		12	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	収入	05 緑	現金出納簿	030	5			12	1			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	収入	05 緑	国庫支出金	040	5			12	1			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	収入	05 緑	歳入予算差引簿	050	3			12	1			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	収入	05 緑	更正通知伺い	060	3			12	1			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	収入	05 緑	公金振替整理簿	070	5			12	1			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	収入	05 緑	歳入歳出外現金	080	3			12	1			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	支出	06 白	支出負担行為・支出命令書（報酬）	010	5			12	2			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	支出	06 白	支出負担行為・支出命令書（社会保険料）	020	5			12	2			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	支出	06 白	支出負担行為・支出命令書（報償費）	030	5			12	2			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	支出	06 白	支出負担行為・支出命令書（費用弁償）	040	5			12	2			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	支出	06 白	支出負担行為・支出命令書（普通旅費）	050	5			12	2			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	支出	06 白	支出負担行為・支出命令書（交際費）	060	5			12	2			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	支出	06 白	支出負担行為・支出命令書（食糧費）	070	5			12	2			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	支出	06 白	支出負担行為・支出命令書（消耗品費第1四半期）	080	5			12	2			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	支出	06 白	支出負担行為・支出命令書（消耗品費第2四半期）	090	5			12	2			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	支出	06 白	支出負担行為・支出命令書（消耗品費第3四半期）	100	5			12	2			
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	支出	06 白	支出負担行為・支出命令書（消耗品費第4四半期）	110	5			12	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14	白	支出	06	白	支出負担行為・支出命令書（印刷製本費）	120	5		12	2		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14	白	支出	06	白	支出負担行為・支出命令書（修繕費）	130	5		12	2		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14	白	支出	06	白	支出負担行為・支出命令書（役務費上半期）	140	5		12	2		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14	白	支出	06	白	支出負担行為・支出命令書（役務費下半期）	150	5		12	2		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14	白	支出	06	白	支出負担行為・支出命令書（使用賃借料）	160	5		12	2		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14	白	支出	06	白	支出負担行為・支出命令書（委託料）	170	5		12	2		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14	白	支出	06	白	支出負担行為・支出命令書（負担金）	180	5		12	2		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14	白	支出	06	白	支出負担行為・支出命令書（補助金）	190	5		12	12		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14	白	支出	06	白	支出負担行為・支出命令書（備品購入費）	200	5		12	2		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14	白	支出	06	白	支出負担行為・支出命令書（その他）	210	5		12	2		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14	白	支出	06	白	契約書	220	5		12		2	
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14	白	支出	06	白	歳出予算差引簿	230	3		12	2		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14	白	支出	06	白	更正通知伺い	240	3		12	2		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14	白	支出	06	白	精算調書	250	5		12	2		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14	白	財産	07	赤	財産 例規	010	11		8	4		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14	白	財産	07	赤	財産 通知・報告・照会・回答	020	1		12	2		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14	白	財産	07	赤	公有財産報告書類	030	1		12	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	財産	07 赤	公有財産引継書類	040	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	財産	07 赤	公有財産台帳	050	11	歴		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	物品	08 青	物品 例規	010	11			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	物品	08 青	物品 通知・報告	020	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	物品	08 青	物品 照会・回答	030	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	物品	08 青	保管転換書	040	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	物品	08 青	消耗品出納簿	050	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	物品	08 青	備品出納簿	060	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	物品	08 青	物品供用簿	070	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	物品	08 青	被服貸与関連	080	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	物品	08 青	不用決定伺	090	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務経理担当	財務（総務経理担当）	14 白	物品	08 青	事故報告書（物品）	100	11			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
職員担当	懸案（職員担当）	15 黄	職員担当	01 黄	懸案フォルダー（職員担当）	010	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	人事全般	01 緑	人事全般 例規	010	11			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	人事全般	01 緑	人事全般 通知・報告	020	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	人事全般	01 緑	人事全般 照会・回答	030	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	人事全般	01 緑	人事電算報告	040	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	キヤピネット		
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号					キヤピネット	引き出し番号	キヤピネット以外		
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	人事全般	01 緑	給与・被服	050	1					1		
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	人事全般	01 緑	職務遂行状況調査	060	11					1		
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	人事全般	01 緑	昇任・昇格	070	11					1		
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	人事全般	01 緑	採用	080	11					1		
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	人事全般	01 緑	退職・再就職	090	11					1		
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	人事全般	01 緑	再任用制度	100	11					1		
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	人事全般	01 緑	経歴書	110	11						H	
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	人事全般	01 緑	事務分掌表	120	11					1		
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	人事全般	01 緑	内申・辞令	130	11					1		
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	人事全般	01 緑	人事異動	140	11					1		
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	人事全般	01 緑	派遣職員	150	3					1		
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	人事全般	01 緑	会計年度任用職員	160	3					1		
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	人事全般	01 緑	非常勤職員	170	3					1		
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	人事全般	01 緑	臨時職員	180	3					1		
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	人事全般	01 緑	出資法人等	190	11					1		
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	人事全般	01 緑	人事評価制度	200	11					1		
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	人事全般	01 緑	人事全般 その他	210	1					1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	組織・定数	02 白	組織・定数 例規	010	11				1			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	組織・定数	02 白	組織・定数 通知・報告	020	1				1			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	組織・定数	02 白	組織・定数 照会・回答	030	1				1			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	組織・定数	02 白	組織定数改正	040	11				1			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	組織・定数	02 白	行政組織規則・委任決裁規則	050	11				1			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	組織・定数	02 白	専決事項	060	3				1			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	組織・定数	02 白	附属機関等	070	3				1			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	組織・定数	02 白	組織・定数 その他	080	1				1			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	サービス	03 赤	サービス 例規	010	11				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	サービス	03 赤	サービス 通知・報告	020	1				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	サービス	03 赤	サービス 照会・回答	030	1				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	サービス	03 赤	公務災害・事故報告	040	3				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	サービス	03 赤	職免・営利	050	3				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	サービス	03 赤	組合	060	11				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	サービス	03 赤	育児休業	070	3				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	サービス	03 赤	時間外・総労働時間短縮	080	1				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	サービス	03 赤	公務員倫理	090	1				2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
職員担当	人事（職員担当）	16	緑	サービス	03	赤	サービス その他	100	3			2		
職員担当	人事（職員担当）	16	緑	健康管理	04	青	健康管理 例規	010	11			2		
職員担当	人事（職員担当）	16	緑	健康管理	04	青	健康管理 通知・報告	020	1			2		
職員担当	人事（職員担当）	16	緑	健康管理	04	青	健康管理 照会・回答	030	1			2		
職員担当	人事（職員担当）	16	緑	健康管理	04	青	定期健康診断・人間ドッグ等	040	11			2		
職員担当	人事（職員担当）	16	緑	健康管理	04	青	特定業務従事者健康診断	050	11			2		
職員担当	人事（職員担当）	16	緑	健康管理	04	青	衛生管理者等	060	11			2		
職員担当	人事（職員担当）	16	緑	健康管理	04	青	健康審査会	070	11			2		
職員担当	人事（職員担当）	16	緑	表彰	05	黄	表彰 例規	010	11			2		
職員担当	人事（職員担当）	16	緑	表彰	05	黄	表彰 通知・報告	020	1			2		
職員担当	人事（職員担当）	16	緑	表彰	05	黄	表彰 照会・回答	030	1			2		
職員担当	人事（職員担当）	16	緑	表彰	05	黄	知事表彰	040	11			2		
職員担当	人事（職員担当）	16	緑	表彰	05	黄	叙勲・ほう章	050	11			2		
職員担当	人事（職員担当）	16	緑	表彰	05	黄	永年勤続表彰	060	11			2		
職員担当	人事（職員担当）	16	緑	表彰	05	黄	その他表彰	070	11			2		
職員担当	人事（職員担当）	16	緑	研修	06	緑	研修 例規	010	11			2		
職員担当	人事（職員担当）	16	緑	研修	06	緑	研修 通知・報告	020	1			2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	研修	06 緑	研修 照会・回答	030	1				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	研修	06 緑	自治人材開発センター研修	040	1				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	研修	06 緑	講師派遣	050	1				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	研修	06 緑	部局研修	060	1				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	研修	06 緑	職場研修	070	1				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	研修	06 緑	その他研修	080	1				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	環境調査研修所研修 全般	010	3				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	予備調査	020	3				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	地域循環共生圏構築研修	030	3				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	環境問題史研修	040	3				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	環境教育研修	050	3				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	環境パートナーシップ研修	060	3				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	環境影響評価研修	070	3				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	化学物質対策研修	080	3				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	気候変動対策研修	090	3				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	国際環境協力基本研修	100	3				2			
職員担当	人事(職員担当)	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	日中韓三カ国合同環境研修	110	3				2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	環境モニタリング技術研修	120	3			2			
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	大気環境研修	130	3			2			
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	騒音・振動防止研修	140	3			2			
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	水環境研修	150	3			2			
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	土壌環境研修	160	3			2			
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	自然環境研修	170	3			2			
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	野生生物研修	180	3			2			
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	動物愛護管理研修	190	3			2			
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	廃棄物・リサイクル基礎研修	200	3			2			
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	廃棄物・リサイクル専攻別研修	210	3			2			
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	産業廃棄物対策研修	220	3			2			
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	機器分析研修	230	3			2			
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	特定機器分析研修	240	3			2			
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	大気分析研修	250	3			2			
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	臭気分析研修	260	3			2			
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	水質分析研修	270	3			2			
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	廃棄物分析研修	280	3			2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	VOCs分析研修	290	3				2			
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	課題分析研修	300	3				2			
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	環境汚染有機化学物質分析研修	310	3				2			
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	ダイオキシン類環境モニタリング研修	320	3				2			
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	アスベスト分析研修	330	3				2			
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	問題解決型分析研修	340	3				2			
職員担当	人事（職員担当）	16 緑	環境調査研修所研修	07 白	フロン類対策研修	350	3				2			
計画推進・環境影響評価担当	懸案（計画調整・環境影響評価担当）	17 赤	計画推進・環境影響評価担当	01 赤	懸案フォルダー（計画推進・環境影響評価担当）	010	1				20	1		
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	全般	01 青	例規	010	11	歴	常		20	1		
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	全般	01 青	ファイル基準表(文書関係全般)	020	1				20	1		
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	全般	01 青	事務引継書	030	3				20	1		
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	全般	01 青	挨拶文・式典関係	040	1				20	1		
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	全般	01 青	広聴・広報・取材等	050	1				20	1		
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	全般	01 青	環境担当者名簿	060	1				20	1		
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	全般	01 青	その他	070	1				20	1		
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	照会・回答	02 黄	企画財政部（上半期）	010	1				20	1		
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	照会・回答	02 黄	企画財政部（下半期）	020	1				20	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	照会・回答	02 黄	総務部	030	1			20	1			
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	照会・回答	02 黄	県民生活部	040	1			20	1			
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	照会・回答	02 黄	産業労働部	050	1			20	1			
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	照会・回答	02 黄	その他部局	060	1			20	1			
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	照会・回答	02 黄	環境部内	070	1			20	1			
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	照会・回答	02 黄	環境省・国関係	080	1			20	1			
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	照会・回答	02 黄	市町村・都道府県	090	1			20	1			
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	照会・回答	02 黄	県民・企業等	100	1			20	1			
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	照会・回答	02 黄	その他	110	1			20	1			
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	議会・監査・予算・決算	03 緑	議会関係	010	1			20	1			
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	議会・監査・予算・決算	03 緑	監査関係	020	1			20	1			
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	議会・監査・予算・決算	03 緑	予算関係	030	1			20	1			
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	議会・監査・予算・決算	03 緑	決算関係	040	1			20	1			
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	県政出前講座	04 白	申し込み受付	010	1			20	1			
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	県政出前講座	04 白	その他	020	1			20	1			
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	財務	05 赤	会計自己点検・契約進行チェック	010	5			20	1			
計画推進・環境影響評価担当	全般	18 青	その他会議	06 青	その他	010	3			20	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
		分類番号	色						分類番号	色	電子文書			電子文書以外	
														キャピネット 番号	引き出し 番号
計画推進・環境影響評価担当	全般	18	青	後援・共催	07	黄	申請書	010	3			20	2		
計画推進・環境影響評価担当	全般	18	青	後援・共催	07	黄	実施報告書	020	3			20	2		
計画推進・環境影響評価担当	全般	18	青	後援・共催	07	黄	その他資料	030	1			20	2		
計画推進・環境影響評価担当	九都県市首脳会議	19	緑	九都県市首脳会議	01	緑	例規	010	11	歴	常	20	2		
計画推進・環境影響評価担当	九都県市首脳会議	19	緑	九都県市首脳会議	01	緑	通知報告・照会回答	020	1			20	2		
計画推進・環境影響評価担当	九都県市首脳会議	19	緑	九都県市首脳会議	01	緑	首脳会議	030	3			20	2		
計画推進・環境影響評価担当	九都県市首脳会議	19	緑	九都県市首脳会議	01	緑	環境問題対策委員会	040	3			20	2		
計画推進・環境影響評価担当	九都県市首脳会議	19	緑	九都県市首脳会議	01	緑	幹事会	050	3			20	2		
計画推進・環境影響評価担当	九都県市首脳会議	19	緑	九都県市首脳会議	01	緑	ワーキング	060	3			20	2		
計画推進・環境影響評価担当	九都県市首脳会議	19	緑	九都県市首脳会議	01	緑	JICA	070	3			20	2		
計画推進・環境影響評価担当	九都県市首脳会議	19	緑	九都県市首脳会議	01	緑	その他	080	1			20	2		
計画推進・環境影響評価担当	環境審議会	20	白	環境審議会	01	白	例規	010	11	歴	常	31			
計画推進・環境影響評価担当	環境審議会	20	白	環境審議会	01	白	通知報告・照会回答	020	3			31			
計画推進・環境影響評価担当	環境審議会	20	白	環境審議会	01	白	委員委嘱関係	030	5			31			
計画推進・環境影響評価担当	環境審議会	20	白	環境審議会	01	白	諮問・答申	040	5			31			
計画推進・環境影響評価担当	環境審議会	20	白	環境審議会	01	白	開催・議事録	050	5			31			
計画推進・環境影響評価担当	環境科学国際センター	21	赤	管理・運営	01	赤	例規	010	11	歴	常	24	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書以外		電子文書			
										キャビネット	キャビネット				
計画推進・環境影響評価担当	環境科学国際センター	21	赤	管理・運営	01	赤	通知報告・照会回答	020	1			24	1		
計画推進・環境影響評価担当	環境科学国際センター	21	赤	管理・運営	01	赤	広報・取材等	030	1			24	1		
計画推進・環境影響評価担当	環境科学国際センター	21	赤	管理・運営	01	赤	試験研究	040	1			24	1		
計画推進・環境影響評価担当	環境科学国際センター	21	赤	管理・運営	01	赤	研究評価委員会	050	1			24	1		
計画推進・環境影響評価担当	環境科学国際センター	21	赤	管理・運営	01	赤	外部資金	060	5			24	1		
計画推進・環境影響評価担当	環境科学国際センター	21	赤	管理・運営	01	赤	その他	070	1			24	1		
計画推進・環境影響評価担当	環境科学国際センター	21	赤	国際協力	02	青	通知報告・照会回答	010	1			24	1		
計画推進・環境影響評価担当	環境科学国際センター	21	赤	国際協力	02	青	広報・取材等	020	1			24	1		
計画推進・環境影響評価担当	環境科学国際センター	21	赤	国際協力	02	青	研修員受入	030	3			24	1		
計画推進・環境影響評価担当	環境科学国際センター	21	赤	国際協力	02	青	研究交流	040	1			24	1		
計画推進・環境影響評価担当	環境科学国際センター	21	赤	国際協力	02	青	JICA	050	5			24	1		
計画推進・環境影響評価担当	環境科学国際センター	21	赤	国際協力	02	青	その他	060	1			24	1		
計画推進・環境影響評価担当	公益法人	22	黄	全般	01	黄	例規	010	11	歴	常	8	4		
計画推進・環境影響評価担当	公益法人	22	黄	全般	01	黄	公益法人管理台帳	020	11			8	4		
計画推進・環境影響評価担当	公益法人	22	黄	全般	01	黄	公益法人概況調査	030	3			8	4		
計画推進・環境影響評価担当	公益法人	22	黄	全般	01	黄	通知報告・照会回答	040	3			8	4		
計画推進・環境影響評価担当	公益法人	22	黄	全般	01	黄	会議	050	1			8	4		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
計画推進・環境影響評価担	公益法人	22	黄	全般	01	黄	その他	060	1			8	4		
計画推進・環境影響評価担	公益法人	22	黄	環境検査研究協会	02	緑	定款	010	11	常		8	4		
計画推進・環境影響評価担	公益法人	22	黄	環境検査研究協会	02	緑	指導・監査	020	10			8	4		
計画推進・環境影響評価担	公益法人	22	黄	環境検査研究協会	02	緑	報告・届出	030	10			8	4		
計画推進・環境影響評価担	公益法人	22	黄	環境検査研究協会	02	緑	その他	040	1			8	4		
計画推進・環境影響評価担	公益法人	22	黄	サイサン環境基金	03	白	寄付行為	010	11	常		8	4		
計画推進・環境影響評価担	公益法人	22	黄	サイサン環境基金	03	白	指導・監査	020	10			8	4		
計画推進・環境影響評価担	公益法人	22	黄	サイサン環境基金	03	白	報告・届出	030	10			8	4		
計画推進・環境影響評価担	公益法人	22	黄	サイサン環境基金	03	白	その他	040	1			8	4		
計画推進・環境影響評価担	公益法人	22	黄	太平洋セメント熊谷環境基金	04	赤	設立関係	010	11	常		8	4		
計画推進・環境影響評価担	公益法人	22	黄	太平洋セメント熊谷環境基金	04	赤	指導・監査	020	10			8	4		
計画推進・環境影響評価担	公益法人	22	黄	太平洋セメント熊谷環境基金	04	赤	報告・届出	030	10			8	4		
計画推進・環境影響評価担	公益法人	22	黄	太平洋セメント熊谷環境基金	04	赤	その他	040	1			8	4		
計画推進・環境影響評価担	計画・条例・白書	23	青	環境基本計画	01	青	例規	010	11	歴	常	20	2		
計画推進・環境影響評価担	計画・条例・白書	23	青	環境基本計画	01	青	全般	020	5		常	20	2		
計画推進・環境影響評価担	計画・条例・白書	23	青	環境基本計画	01	青	通知報告・照会回答	030	3			20	2		
計画推進・環境影響評価担	計画・条例・白書	23	青	環境基本計画	01	青	市町村・地域環境計画	040	3			20	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
計画推進・環境影響評価担当	計画・条例・白書	23 青	環境基本計画	01 青	進行管理	050	3			20	2			
計画推進・環境影響評価担当	計画・条例・白書	23 青	環境基本計画	01 青	環境政策推進会議	060	1			20	2			
計画推進・環境影響評価担当	計画・条例・白書	23 青	環境基本計画	01 青	その他	070	1			20	2			
計画推進・環境影響評価担当	計画・条例・白書	23 青	五か年計画(地域別計画)	02 黄	全般	010	5			20	2			
計画推進・環境影響評価担当	計画・条例・白書	23 青	五か年計画(地域別計画)	02 黄	通知報告・照会回答	020	3			20	2			
計画推進・環境影響評価担当	計画・条例・白書	23 青	五か年計画(地域別計画)	02 黄	施策評価シート	030	5			20	2			
計画推進・環境影響評価担当	計画・条例・白書	23 青	環境基本条例	03 緑	例規	010	11	歴	常	17	1			
計画推進・環境影響評価担当	計画・条例・白書	23 青	環境基本条例	03 緑	通知報告・照会回答	020	1			17	1			
計画推進・環境影響評価担当	計画・条例・白書	23 青	環境基本条例	03 緑	市町村条例	030	3			17	1			
計画推進・環境影響評価担当	計画・条例・白書	23 青	埼玉県環境白書	04 白	編集委員会	010	5			17	1			
計画推進・環境影響評価担当	計画・条例・白書	23 青	埼玉県環境白書	04 白	作成作業関連	020	1			17	1			
計画推進・環境影響評価担当	計画・条例・白書	23 青	埼玉県環境白書	04 白	業者選定・契約等	030	5			17	1			
計画推進・環境影響評価担当	計画・条例・白書	23 青	埼玉県環境白書	04 白	年次報告書	040	3			17	1			
計画推進・環境影響評価担当	計画・条例・白書	23 青	埼玉県環境白書	04 白	配布・公表	050	1			17	1			
計画推進・環境影響評価担当	計画・条例・白書	23 青	埼玉県環境白書	04 白	その他	060	1			17	1			
計画推進・環境影響評価担当	環境ビジネス	24 赤	環境ビジネス	01 赤	通知報告・照会回答	010	1			17	1			
計画推進・環境影響評価担当	環境ビジネス	24 赤	環境ビジネス	01 赤	環境ビジネス 全般	020	5			17	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
		分類番号	色		分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
計画推進・環境影響評価担当	環境ビジネス	24	赤	環境ビジネス	01	赤	環境ビジネスセミナー	030	5			17	1		
計画推進・環境影響評価担当	環境ビジネス	24	赤	環境ビジネス	01	赤	環境ビジネスガイドブック	040	5						
計画推進・環境影響評価担当	山西省友好記念館	25	青	例規	01	青	例規	010	11	歴	常	27			
計画推進・環境影響評価担当	山西省友好記念館	25	青	全般	02	黄	通知・報告	010	3		常	27			
計画推進・環境影響評価担当	山西省友好記念館	25	青	全般	02	黄	照会・回答	020	3		常	27			
計画推進・環境影響評価担当	山西省友好記念館	25	青	全般	02	黄	財務（補助金交付書類）	030	5		常	27			
計画推進・環境影響評価担当	山西省友好記念館	25	青	全般	02	黄	物品	040	5		常	27			
計画推進・環境影響評価担当	山西省友好記念館	25	青	全般	02	黄	その他	050	3		常	27			
計画推進・環境影響評価担当	山西省友好記念館	25	青	予算決算	03	緑	当年度予算	010	5		常	26			
計画推進・環境影響評価担当	山西省友好記念館	25	青	予算決算	03	緑	次年度予算	020	5		常	26			
計画推進・環境影響評価担当	山西省友好記念館	25	青	予算決算	03	緑	決算	030	5		常	26			
計画推進・環境影響評価担当	山西省友好記念館	25	青	予算決算	03	緑	その他	040	3		常	26			
計画推進・環境影響評価担当	環境学習全般	26	白	環境学習全般	01	白	環境学習 例規	010	11	歴	常	18	2		
計画推進・環境影響評価担当	環境学習全般	26	白	環境学習全般	01	白	環境教育等促進法 例規	020	11	歴	常	18	2		
計画推進・環境影響評価担当	環境学習全般	26	白	環境学習全般	01	白	環境教育等促進法等国 通知・照会	030	3			18	2		
計画推進・環境影響評価担当	環境学習全般	26	白	環境学習全般	01	白	環境教育等促進法 体験の機会の場の認定資料	040	5		常	23	1		
計画推進・環境影響評価担当	環境学習全般	26	白	環境学習全般	01	白	体験の機会の場認定時資料（石坂産業）	050	1未		延	23	1		H25年度完結 文書、価値消

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キャピ ネット 番号	引き 出し 番号			キャピ ネット 以 外
計画推進・環境影響評価担	環境学習全般	26	白	環境学習全般	01	白	環境教育等促進法 体験の機会の場 実績報告	060	5					
計画推進・環境影響評価担	環境学習全般	26	白	環境学習全般	01	白	環境学習 照会・回答（他自治体）	070	1					
計画推進・環境影響評価担	環境学習全般	26	白	環境学習全般	01	白	環境学習 照会・回答（庁内）	080	1					
計画推進・環境影響評価担	環境学習全般	26	白	環境学習全般	01	白	環境学習 照会・回答（基金関係）	090	1					
計画推進・環境影響評価担	環境学習全般	26	白	環境学習全般	01	白	会議（国や外部）	100	3					
計画推進・環境影響評価担	環境学習全般	26	白	環境学習全般	01	白	環境学習 広聴・広報（パンフレット・HP）	110	3					
計画推進・環境影響評価担	環境学習全般	26	白	環境学習全般	01	白	環境学習 その他資料	120	1					
計画推進・環境影響評価担	環境アドバイザー	27	赤	環境アドバイザー	01	赤	環境アドバイザー 例規	010	11	歴	常			
計画推進・環境影響評価担	環境アドバイザー	27	赤	環境アドバイザー	01	赤	環境アドバイザー 通知・報告	020	1					
計画推進・環境影響評価担	環境アドバイザー	27	赤	環境アドバイザー	01	赤	環境アドバイザー 照会・回答	030	1					
計画推進・環境影響評価担	環境アドバイザー	27	赤	環境アドバイザー	01	赤	活動情報収集実施書類（提供申出・依頼等）（上半期）	040	3					
計画推進・環境影響評価担	環境アドバイザー	27	赤	環境アドバイザー	01	赤	活動情報収集実施書類（提供申出・依頼等）（下半期）	050	3					
計画推進・環境影響評価担	環境アドバイザー	27	赤	環境アドバイザー	01	赤	環境アドバイザー 情報発信（HPなど）	060	3					
計画推進・環境影響評価担	環境アドバイザー	27	赤	環境アドバイザー	01	赤	環境アドバイザー その他資料	070	1					
計画推進・環境影響評価担	環境アドバイザー	27	赤	登録・更新関係	02	青	公募	010	3					
計画推進・環境影響評価担	環境アドバイザー	27	赤	登録・更新関係	02	青	選考	020	11					
計画推進・環境影響評価担	環境アドバイザー	27	赤	登録・更新関係	02	青	更新確認	030	3					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存 期間	歴史 的 区分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外													
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号 以外												
計画推進・環境影響評価担当	環境アドバイザー	27	赤	登録・更新関係	02	青	登録	040	3			14	1		
計画推進・環境影響評価担当	環境アドバイザー	27	赤	登録・更新関係	02	青	活動紹介個票	050	3			14	1		
計画推進・環境影響評価担当	環境学習応援隊	28	黄	環境学習応援隊	01	黄	環境学習応援隊 例規	010	11	歴	常	14	1		
計画推進・環境影響評価担当	環境学習応援隊	28	黄	環境学習応援隊	01	黄	環境学習応援隊 通知・報告	020	1			14	1		
計画推進・環境影響評価担当	環境学習応援隊	28	黄	環境学習応援隊	01	黄	環境学習応援隊 照会・回答	030	1			14	1		
計画推進・環境影響評価担当	環境学習応援隊	28	黄	環境学習応援隊	01	黄	環境学習応援隊 登録関係	040	3			14	1		
計画推進・環境影響評価担当	環境学習応援隊	28	黄	環境学習応援隊	01	黄	環境学習応援隊 派遣申請書	050	3			14	1		
計画推進・環境影響評価担当	環境学習応援隊	28	黄	環境学習応援隊	01	黄	環境学習応援隊 実績報告書	060	3			14	1		
計画推進・環境影響評価担当	環境学習応援隊	28	黄	環境学習応援隊	01	黄	環境学習応援隊 その他資料	070	1			14	1		
計画推進・環境影響評価担当	こどもエコクラブ	29	緑	こどもエコクラブ全般	01	緑	こどもエコクラブ 例規	010	11	歴	常	14	1		
計画推進・環境影響評価担当	こどもエコクラブ	29	緑	こどもエコクラブ全般	01	緑	こどもエコクラブ 通知・報告	020	1			14	2		
計画推進・環境影響評価担当	こどもエコクラブ	29	緑	こどもエコクラブ全般	01	緑	こどもエコクラブ 照会・回答	030	1			14	2		
計画推進・環境影響評価担当	こどもエコクラブ	29	緑	こどもエコクラブ全般	01	緑	こどもエコクラブ その他資料	040	1			14	2		
計画推進・環境影響評価担当	こどもエコクラブ	29	緑	こどもエコクラブ活動支援事業(助成金)	02	白	こどもエコクラブ活動支援事業(助成金) 例規	010	11	歴	常	14	2		
計画推進・環境影響評価担当	こどもエコクラブ	29	緑	こどもエコクラブ活動支援事業(助成金)	02	白	こどもエコクラブ活動支援事業(助成金) 通知・報告・照会・回答	020	5			14	2		
計画推進・環境影響評価担当	こどもエコクラブ	29	緑	こどもエコクラブ活動支援事業(助成金)	02	白	こどもエコクラブ活動支援事業(助成金) 募集要項	030	5			14	2		
計画推進・環境影響評価担当	こどもエコクラブ	29	緑	こどもエコクラブ活動支援事業(助成金)	02	白	こどもエコクラブ活動支援事業(助成金) 交付決定	040	5			14	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
計画推進・環境影響評価担当	子どもエコクラブ	29 緑	子どもエコクラブ活動支援事業(助成金)	02 白	子どもエコクラブ活動支援事業(助成金) 結果報告・交付額確定	050	5			14	2		
計画推進・環境影響評価担当	子どもエコクラブ	29 緑	子どもエコフェスティバル	03 赤	子どもエコフェスティバル 開催方針	010	3			14	2		
計画推進・環境影響評価担当	子どもエコクラブ	29 緑	子どもエコフェスティバル	03 赤	子どもエコフェスティバル 通知・報告・照会・回答	020	1			14	2		
計画推進・環境影響評価担当	子どもエコクラブ	29 緑	子どもエコフェスティバル	03 赤	子どもエコフェスティバル 契約関係	030	5			14	2		
計画推進・環境影響評価担当	子どもエコクラブ	29 緑	子どもエコフェスティバル	03 赤	子どもエコフェスティバル その他資料	040	1			14	2		
計画推進・環境影響評価担当	地球にいいことグリーンチャレンジ事業	30 青	さいたまエコフェスタ	01 青	さいたまエコフェスタ 通知・報告・照会・回答	010	3			14	2		
計画推進・環境影響評価担当	地球にいいことグリーンチャレンジ事業	30 青	さいたまエコフェスタ	01 青	さいたまエコフェスタ 実行委員会	020	3			14	2		
計画推進・環境影響評価担当	地球にいいことグリーンチャレンジ事業	30 青	さいたまエコフェスタ	01 青	さいたまエコフェスタ その他資料	030	1			14	2		
計画推進・環境影響評価担当	彩の国埼玉環境大賞	31 黄	環境大賞	01 黄	環境大賞 例規	010	11	歴	常	14	2		
計画推進・環境影響評価担当	彩の国埼玉環境大賞	31 黄	環境大賞	01 黄	環境大賞 全般	020	3			14	2		
計画推進・環境影響評価担当	彩の国埼玉環境大賞	31 黄	環境大賞	01 黄	環境大賞 通知・報告	030	1			14	2		
計画推進・環境影響評価担当	彩の国埼玉環境大賞	31 黄	環境大賞	01 黄	環境大賞 照会・回答	040	1			14	2		
計画推進・環境影響評価担当	彩の国埼玉環境大賞	31 黄	環境大賞	01 黄	環境大賞 実施方針	050	3						
計画推進・環境影響評価担当	彩の国埼玉環境大賞	31 黄	環境大賞	01 黄	環境大賞 広報・応募推進	060	1			14	2		
計画推進・環境影響評価担当	彩の国埼玉環境大賞	31 黄	環境大賞	01 黄	環境大賞 募集リーフレット	070	1			14	2		
計画推進・環境影響評価担当	彩の国埼玉環境大賞	31 黄	環境大賞	01 黄	環境大賞 応募資料(県民部門)	080	3			15	1		
計画推進・環境影響評価担当	彩の国埼玉環境大賞	31 黄	環境大賞	01 黄	環境大賞 応募資料(事業者部門)	090	3			15	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	キヤピネット		
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号				電 子 文 書	キヤピネット	引き出し番号	キヤピネット以外		
計画推進・環境影響評価担	彩の国埼玉環境大賞	31 黄	環境大賞	01 黄	環境大賞 応募者台帳	100	11		常		15	1		
計画推進・環境影響評価担	彩の国埼玉環境大賞	31 黄	環境大賞	01 黄	環境大賞 事務局審査	110	3				15	1		
計画推進・環境影響評価担	彩の国埼玉環境大賞	31 黄	環境大賞	01 黄	環境大賞 審査会	120	3				15	1		
計画推進・環境影響評価担	彩の国埼玉環境大賞	31 黄	環境大賞	01 黄	環境大賞 受賞者決定	130	3				15	1		
計画推進・環境影響評価担	彩の国埼玉環境大賞	31 黄	環境大賞	01 黄	環境大賞 受賞者紹介パンフレット	140	1				15	1		
計画推進・環境影響評価担	彩の国埼玉環境大賞	31 黄	環境大賞	01 黄	環境大賞 表彰式	150	3				15	1		
計画推進・環境影響評価担	彩の国埼玉環境大賞	31 黄	環境大賞	01 黄	環境大賞 その他資料	160	1				15	1		
計画推進・環境影響評価担	環境SDGs	32 緑	例規	01 緑	例規	010	11		常		15	1		
計画推進・環境影響評価担	環境SDGs	32 緑	全般	02 白	通知報告・照会回答	010	1				15	1		
計画推進・環境影響評価担	環境SDGs	32 緑	全般	02 白	会議 その他	020	3				15	1		
計画推進・環境影響評価担	環境SDGs	32 緑	事業	03 赤	業者選定・契約等	010	5				15	1		
計画推進・環境影響評価担	環境SDGs	32 緑	事業	03 赤	登録企業	020	5				15	1		
計画推進・環境影響評価担	環境SDGs	32 緑	事業	03 赤	情報発信支援	030	5				15	1		
計画推進・環境影響評価担	環境SDGs	32 緑	事業	03 赤	団体連携等	040	5				15	1		
計画推進・環境影響評価担	環境SDGs	32 緑	事業	03 赤	表彰等支援	050	5				15	1		
計画推進・環境影響評価担	環境SDGs	32 緑	事業	03 赤	その他資料	060	1				15	1		
計画推進・環境影響評価担	アセス	33 青	アセス例規	01 青	文書例規（例文登録）	010	11	歴	常		17	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	電子文書	電子文書以外													
		キャビネット番号	引き出し番号	キャビネット以外											
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	アセス例規	01	青	条例アセス 例規	020	11	歴	常	17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	アセス例規	01	青	戦略アセス 例規	030	11	歴	常	17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	アセス例規	01	青	アセス審議会例規	040	11	歴	常	17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	アセス例規	01	青	庁内調整会議要領	050	11	歴	常	17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	アセス例規	01	青	都市計画事業関係例規	060	11	歴	常	17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	アセス例規	01	青	県例規	070	11	歴	常	17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	アセス例規	01	青	環境省例規	080	11		常	17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	アセス例規	01	青	国例規	090	11		常	17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	アセス例規	01	青	さいたま市例規	100	11		常	17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	アセス全般	02	黄	アセス 通知・報告	010	1			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	アセス全般	02	黄	アセス 照会・回答	020	1			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	アセス全般	02	黄	他県アセス 照会・回答	030	3			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	アセス全般	02	黄	アセス 復命書	040	3			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	アセス全般	02	黄	情報公開	050	3			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	アセス全般	02	黄	環境アセスメント学会	060	3			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	審議会	03	緑	アセス審議会 通知・報告	010	1			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	審議会	03	緑	アセス審議会 照会・回答	020	1			17	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビ ネット 以外			
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	審議会	03	緑	アセス審議会 諮問・答申	030	5			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	審議会	03	緑	アセス審議会議事録	040	10			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	審議会	03	緑	小委員会記録	050	3			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	審議会	03	緑	アセス審議会委員委嘱	060	11			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	会議	04	白	庁内調整会議	010	3			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	会議	04	白	環境省	020	3			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	会議	04	白	関東甲信越ブロック会議	030	3			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	会議	04	白	市町村担当者会議	040	1			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	会議	04	白	庁内会議	050	1			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	アセス手続	05	赤	公告・縦覧	010	1			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	アセス手続	05	赤	調査計画書	020	3			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	アセス手続	05	赤	準備書	030	10			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	アセス手続	05	赤	公聴会	040	3			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	アセス手続	05	赤	知事意見	050	10			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	アセス手続	05	赤	評価書	060	11			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	アセス手続	05	赤	届出	070	3			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33	青	アセス手続	05	赤	内容検討書	080	11			17	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33 青	アセス手続	05 赤	環境保全措置実施状況報告	090	3			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33 青	アセス手続	05 赤	事後調査書	100	11			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33 青	個別案件	06 青	アセス個別案件	010	3	常		17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33 青	戦略アセス手続	07 黄	計画書	010	11			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33 青	戦略アセス手続	07 黄	公告・縦覧	020	1			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33 青	戦略アセス手続	07 黄	計画書知事意見	030	11			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33 青	戦略アセス手続	07 黄	報告書	040	11			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33 青	戦略アセス手続	07 黄	公聴会	050	3			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33 青	戦略アセス手続	07 黄	報告書知事意見	060	11			17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33 青	相談案件	08 緑	アセス相談	010	11	常		17	2		
計画推進・環境影響評価担当	アセス	33 青	相談案件	08 緑	その他	020	11	常		17	2		
計画推進・環境影響評価担当	砂利対策	34 白	例規	01 白	砂利採取法	010	11	歴	常	18	1		
計画推進・環境影響評価担当	砂利対策	34 白	例規	01 白	農地法	020	11	歴	常	18	1		
計画推進・環境影響評価担当	砂利対策	34 白	例規	01 白	採石法	030	11	歴	常	18	1		
計画推進・環境影響評価担当	砂利対策	34 白	例規	01 白	土採取条例	040	11	歴	常	18	1		
計画推進・環境影響評価担当	砂利対策	34 白	予算	02 赤	予算	010	5			18	1		
計画推進・環境影響評価担当	砂利対策	34 白	予算	02 赤	予算資料	020	1			18	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
計画推進・環境影響評価担	砂利対策	34 白	会議	03 青	環境管理事務所担当者会議	010	3			18	1			
計画推進・環境影響評価担	砂利対策	34 白	会議	03 青	都道府県採石法連絡協議会	020	3			18	1			
計画推進・環境影響評価担	砂利対策	34 白	会議	03 青	都道府県砂利採取法連絡協議会	030	3			18	1			
計画推進・環境影響評価担	砂利対策	34 白	会議	03 青	関東経済産業局管内ブロック会議	040	3			18	1			
計画推進・環境影響評価担	砂利対策	34 白	交通安全	04 黄	交通安全実施計画	010	1			18	1			
計画推進・環境影響評価担	砂利対策	34 白	交通安全	04 黄	過積載防止対策	020	1			18	1			
計画推進・環境影響評価担	砂利対策	34 白	災害防止	05 緑	立入検査証	010	1			18	1			
計画推進・環境影響評価担	砂利対策	34 白	災害防止	05 緑	定例検査	020	1			18	1			
計画推進・環境影響評価担	砂利対策	34 白	砂利対策・全般	06 白	通知・報告	010	1			18	1			
計画推進・環境影響評価担	砂利対策	34 白	砂利対策・全般	06 白	照会・回答	020	1			18	1			
計画推進・環境影響評価担	砂利対策	34 白	砂利対策・全般	06 白	鉱業法協議	030	1			18	1			
計画推進・環境影響評価担	砂利対策	34 白	砂利対策・全般	06 白	権限移譲	040	3			18	1			
計画推進・環境影響評価担	砂利対策	34 白	砂利対策・全般	06 白	陳情・苦情	050	3			18	1			
計画推進・環境影響評価担	砂利対策	34 白	砂利対策・全般	06 白	統計	060	1			18	1			
計画推進・環境影響評価担	砂利対策	34 白	砂利対策・全般	06 白	組合名簿	070	1			18	1			
計画推進・環境影響評価担	砂利対策	34 白	砂利対策・全般	06 白	情報公開	080	3			18	1			
計画推進・環境影響評価担	砂利対策	34 白	砂利対策・全般	06 白	危機管理マニュアル	090	1			18	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
計画推進・環境影響評価担当	砂利採取	35 赤	登録	01 赤	登録簿	010	11	歴	常		18	2		
計画推進・環境影響評価担当	砂利採取	35 赤	登録	01 赤	登録通知	020	3		常		18	2		
計画推進・環境影響評価担当	砂利採取	35 赤	登録	01 赤	登録事項変更	030	1		常		18	2		
計画推進・環境影響評価担当	砂利採取	35 赤	登録	01 赤	廃止届	040	3				18	2		
計画推進・環境影響評価担当	砂利採取	35 赤	業務主任者	02 青	合格者名簿	010	11	歴	常		18	2		
計画推進・環境影響評価担当	砂利採取	35 赤	業務主任者	02 青	試験	020	5				18	2		
計画推進・環境影響評価担当	砂利採取	35 赤	業務主任者	02 青	再交付	030	1				18	2		
計画推進・環境影響評価担当	砂利採取	35 赤	認可	03 黄	申請書・認可書	010	5				18	2		
計画推進・環境影響評価担当	砂利採取	35 赤	認可	03 黄	廃止届	020	3				18	2		
計画推進・環境影響評価担当	砂利採取	35 赤	認可	03 黄	認可台帳	030	11	歴	常		18	2		
計画推進・環境影響評価担当	砂利採取	35 赤	災害防止	04 緑	措置命令・勧告	010	3				18	2		
計画推進・環境影響評価担当	砂利採取	35 赤	災害防止	04 緑	認可取消・事業停止等	020	10		常		18	2		
計画推進・環境影響評価担当	砂利採取	35 赤	災害防止	04 緑	事故報告	030	3				18	2		
計画推進・環境影響評価担当	砂利採取	35 赤	災害防止	04 緑	不法採取（無認可）	040	3				18	2		
計画推進・環境影響評価担当	砂利採取	35 赤	業務状況報告	05 白	業務状況報告	010	1				18	2		
計画推進・環境影響評価担当	砂利採取	35 赤	業務状況報告	05 白	通知・報告	020	1				18	2		
計画推進・環境影響評価担当	砂利採取	35 赤	業務状況報告	05 白	照会・回答	030	1				18	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
計画推進・環境影響評価担	砂利採取	35 赤	農地転用	06 赤	申請書・許可書	010	5			18	2			
計画推進・環境影響評価担	砂利採取	35 赤	農地転用	06 赤	農業会議	020	3			18	2			
計画推進・環境影響評価担	砂利採取	35 赤	農地転用	06 赤	完了届	030	1			18	2			
計画推進・環境影響評価担	砂利採取	35 赤	農地転用	06 赤	農地転用 通知・報告	040	1			18	2			
計画推進・環境影響評価担	砂利採取	35 赤	農地転用	06 赤	農地転用 照会・回答	050	1			18	2			
計画推進・環境影響評価担	採石	36 青	採石・登録	01 青	登録簿	010	11	歴	常	18	2			
計画推進・環境影響評価担	採石	36 青	採石・登録	01 青	登録通知	020	3		常	18	2			
計画推進・環境影響評価担	採石	36 青	採石・登録	01 青	登録事項変更	030	1		常	18	2			
計画推進・環境影響評価担	採石	36 青	採石・登録	01 青	廃止届	040	3			18	2			
計画推進・環境影響評価担	採石	36 青	業務管理者	02 黄	合格（認定）者名簿	010	11	歴	常	18	2			
計画推進・環境影響評価担	採石	36 青	業務管理者	02 黄	試験	020	5			18	2			
計画推進・環境影響評価担	採石	36 青	業務管理者	02 黄	再交付	030	1			18	2			
計画推進・環境影響評価担	採石	36 青	採石・認可	03 緑	申請書・認可書	010	10			18	2			
計画推進・環境影響評価担	採石	36 青	採石・認可	03 緑	取下げ	020	1			18	2			
計画推進・環境影響評価担	採石	36 青	採石・認可	03 緑	休止届	030	3			18	2			
計画推進・環境影響評価担	採石	36 青	採石・認可	03 緑	廃止届	040	3			18	2			
計画推進・環境影響評価担	採石	36 青	採石・認可	03 緑	認可兼パトロール台帳	050	11	歴	常	18	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
計画推進・環境影響評価担当	採石	36 青	採石・認可	03 緑	遵守状況	060	3			18	2		
計画推進・環境影響評価担当	採石	36 青	採石・災害防止	04 白	技術指導	010	5			18	2		
計画推進・環境影響評価担当	採石	36 青	採石・災害防止	04 白	措置命令等	020	3			18	2		
計画推進・環境影響評価担当	採石	36 青	採石・災害防止	04 白	事故報告	030	3			18	2		
計画推進・環境影響評価担当	採石	36 青	採石・災害防止	04 白	不法採取（無認可）	040	3			18	2		
計画推進・環境影響評価担当	採石	36 青	採石・災害防止	04 白	連帯保証制度	050	11	歴	常	18	2		
計画推進・環境影響評価担当	採石	36 青	採石・災害防止	04 白	災害防止指導	060	3			18	2		
計画推進・環境影響評価担当	採石	36 青	採石・災害防止	04 白	懸案事項・継続事項	070	11		常	18	2		
計画推進・環境影響評価担当	採石	36 青	採石・業務状況報告	05 赤	業務状況報告	010	1			18	2		
計画推進・環境影響評価担当	採石	36 青	採石・業務状況報告	05 赤	通知・報告	020	1			18	2		
計画推進・環境影響評価担当	採石	36 青	採石・業務状況報告	05 赤	照会・回答	030	1			18	2		
計画推進・環境影響評価担当	土採取	37 青	土採取・認可	01 青	申請書・認可書	010	10			18	2		
計画推進・環境影響評価担当	土採取	37 青	土採取・認可	01 青	廃止（完了）届	020	3			18	2		
計画推進・環境影響評価担当	土採取	37 青	土採取・認可	01 青	認可兼パトロール台帳	030	11	歴	常	18	2		
計画推進・環境影響評価担当	土採取	37 青	土採取・災害防止	02 黄	措置命令・勧告等	010	3			18	2		
計画推進・環境影響評価担当	土採取	37 青	土採取・災害防止	02 黄	事故報告	020	3			18	2		
計画推進・環境影響評価担当	土採取	37 青	土採取・災害防止	02 黄	不法採取（無認可）	030	3			18	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
計画推進・環境影響評価担当	土採取	37 青	土採取・災害防止	02 黄	通知・報告・照会・回答	040	1			18	2		
計画推進・環境影響評価担当	環境マネジメントシステム	38 緑	埼玉県環境マネジメントシステム	01 緑	環境マネジメントシステム 例規	010	11	歴		15	2		
計画推進・環境影響評価担当	環境マネジメントシステム	38 緑	埼玉県環境マネジメントシステム	01 緑	環境マネジメントシステム 通知報告・照会回答	020	1			15	2		
計画推進・環境影響評価担当	環境マネジメントシステム	38 緑	埼玉県環境マネジメントシステム	01 緑	環境マネジメントシステム定期報告	030	5			15	2		
計画推進・環境影響評価担当	環境マネジメントシステム	38 緑	埼玉県環境マネジメントシステム	01 緑	環境マネジメントシステムその他	040	1			15	2		
計画推進・環境影響評価担当	グリーン購入・環境配慮契約	39 白	グリーン購入・環境配慮契約	01 白	グリーン購入・環境配慮契約 例規	010	11	歴	常	15	2		
計画推進・環境影響評価担当	グリーン購入・環境配慮契約	39 白	グリーン購入・環境配慮契約	01 白	グリーン購入・環境配慮契約 会議	020	1			15	2		
計画推進・環境影響評価担当	グリーン購入・環境配慮契約	39 白	グリーン購入・環境配慮契約	01 白	グリーン購入・環境配慮契約 通知報告・照会回答	030	1			15	2		
計画推進・環境影響評価担当	グリーン購入・環境配慮契約	39 白	グリーン購入・環境配慮契約	01 白	グリーン調達推進方針改定作業	040	1			15	2		
計画推進・環境影響評価担当	グリーン購入・環境配慮契約	39 白	グリーン購入・環境配慮契約	01 白	環境配慮契約資料	050	1			15	2		
計画推進・環境影響評価担当	グリーン購入・環境配慮契約	39 白	グリーン購入・環境配慮契約	01 白	グリーン購入ネットワーク	060	1			15	2		
計画推進・環境影響評価担当	グリーン購入・環境配慮契約	39 白	グリーン購入・環境配慮契約	01 白	グリーン購入・環境配慮契約 その他	070	1			15	2		
計画推進・環境影響評価担当	環境配慮方針	40 赤	環境配慮方針（公共事業関連）	01 赤	環境配慮方針 例規	010	11	歴		15	2		
計画推進・環境影響評価担当	環境配慮方針	40 赤	環境配慮方針（公共事業関連）	01 赤	環境配慮方針 通知報告・照会回答	020	1			15	2		
計画推進・環境影響評価担当	環境配慮方針	40 赤	環境配慮方針（公共事業関連）	01 赤	自己評価集計	030	3			15	2		
計画推進・環境影響評価担当	環境配慮方針	40 赤	環境配慮方針（公共事業関連）	01 赤	環境配慮方針その他	040	1			15	2		
計画推進・環境影響評価担当	生活環境保全条例	41 青	生活環境保全条例	01 青	例規	010	11	歴	常	27	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
		分 類 番 号	色		分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 引 き 出 し 番 号		
計画推進・環境影響評価担当	生活環境保全条例	41	青	生活環境保全条例	01	青	通知報告・照会回答	020	1			17	1		
計画推進・環境影響評価担当	生活環境保全条例	41	青	生活環境保全条例	01	青	特例条例	030	3			17	1		
計画推進・環境影響評価担当	生活環境保全条例	41	青	生活環境保全条例	01	青	市町村条例	040	3			17	1		
計画推進・環境影響評価担当	生活環境保全条例	41	青	生活環境保全条例	01	青	その他資料	050	1			17	1		
計画推進・環境影響評価担当	公害防止計画	42	黄	公害防止計画	01	黄	公害防止計画	010	11	歴	常	8	1		
計画推進・環境影響評価担当	公害防止計画	42	黄	公害防止計画	01	黄	公害防止計画 照会・回答	020	1			8	1		
計画推進・環境影響評価担当	公害防止計画	42	黄	公害防止計画	01	黄	現況調査	030	3			8	1		
計画推進・環境影響評価担当	公害防止計画	42	黄	公害防止計画	01	黄	実施状況調査	040	5			8	1		
計画推進・環境影響評価担当	公害防止計画	42	黄	公害防止計画	01	黄	その他	050	3			8	1		
計画推進・環境影響評価担当	公害紛争	43	緑	公害審査会	01	緑	公害審査会 例規	010	11	歴	常	16	1		
計画推進・環境影響評価担当	公害紛争	43	緑	公害審査会	01	緑	公害審査会 通知・報告・照会・回答	020	1			16	1		
計画推進・環境影響評価担当	公害紛争	43	緑	公害審査会	01	緑	公害審査会 委員任命・総会関係	030	11			16	1		
計画推進・環境影響評価担当	公害紛争	43	緑	公害審査会	01	緑	公害審査会 未申請(相談)事案	040	11			16	1		
計画推進・環境影響評価担当	公害紛争	43	緑	公害審査会	01	緑	県際事件	050	11			16	1		
計画推進・環境影響評価担当	公害紛争	43	緑	公害審査会	01	緑	公害審査会 個別案件	060	11			16	1		
計画推進・環境影響評価担当	公害紛争	43	緑	公害審査会	01	緑	その他	070	1			16	1		
計画推進・環境影響評価担当	公害紛争	43	緑	公害等調整委員会	02	白	公害等調整委員会 通知・報告・照会・回答	010	1			16	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
計画推進・環境影響評価担当	公害紛争	43 緑	公害等調整委員会	02 白	公害等調整委員会 会議全般	020	3			16	1		
計画推進・環境影響評価担当	公害紛争	43 緑	公害等調整委員会	02 白	公害苦情調査	030	3			8	1		
計画推進・環境影響評価担当	公害紛争	43 緑	公害等調整委員会	02 白	公害苦情処理事例集	040	3			16	1		
計画推進・環境影響評価担当	公害紛争	43 緑	公害等調整委員会	02 白	その他	050	3			16	1		
計画推進・環境影響評価担当	公害紛争	43 緑	公害苦情相談員	03 赤	公害苦情相談員 例規	010	11	歴	常	16	1		
計画推進・環境影響評価担当	公害紛争	43 緑	公害苦情相談員	03 赤	公害苦情相談員 任命	020	3			16	1		
計画推進・環境影響評価担当	放射線全般	44 青	全般	01 青	放射線 例規	010	11	歴		16	2		
計画推進・環境影響評価担当	放射線全般	44 青	全般	01 青	放射線 事務引継書	020	3			16	2		
計画推進・環境影響評価担当	放射線全般	44 青	全般	01 青	放射線 通知・報告	030	3			16	2		
計画推進・環境影響評価担当	放射線全般	44 青	全般	01 青	放射線 照会・回答	040	3			16	2		
計画推進・環境影響評価担当	放射線全般	44 青	全般	01 青	政府要望・政党要望	050	3			16	2		
計画推進・環境影響評価担当	放射線全般	44 青	全般	01 青	議会関係	060	3			16	2		
計画推進・環境影響評価担当	放射線全般	44 青	全般	01 青	放射線全般 会議・復命	070	3			16	2		
計画推進・環境影響評価担当	放射線全般	44 青	全般	01 青	放射線全般 高レベル放射性廃棄物	080	3			16	2		
計画推進・環境影響評価担当	放射線全般	44 青	全般	01 青	放射線全般 その他	090	1			16	2		
計画推進・環境影響評価担当	放射線全般	44 青	広聴・広報	02 黄	放射線 広聴・広報	010	1			16	2		
計画推進・環境影響評価担当	放射線全般	44 青	広聴・広報	02 黄	放射線 ホームページ	020	1			16	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A00	環境政策課	04

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号											
計画推進・環境影響評価担当	放射線全般	44	青	広聴・広報	02	黄	放射線・月報	030	1			16	2	H	
計画推進・環境影響評価担当	放射線全般	44	青	広聴・広報	02	黄	放射線 取材	040	1			16	2		
計画推進・環境影響評価担当	放射線全般	44	青	広聴・広報	02	黄	放射線 県民相談	050	1			16	2		
計画推進・環境影響評価担当	原子力損害賠償	45	緑	損害賠償全般	01	緑	原子力損害賠償 例規	010	11	歴		16	2		
計画推進・環境影響評価担当	原子力損害賠償	45	緑	損害賠償全般	01	緑	原子力損害賠償 通知報告・照会回答	020	3			16	2		
計画推進・環境影響評価担当	原子力損害賠償	45	緑	損害賠償全般	01	緑	原子力損害賠償 通知報告・照会回答(東京電力)	030	11	歴		16	2		
計画推進・環境影響評価担当	原子力損害賠償	45	緑	損害賠償全般	01	緑	原子力損害賠償 会議・復命	040	3			16	2		
計画推進・環境影響評価担当	原子力損害賠償	45	緑	損害賠償全般	01	緑	原子力損害賠償 交渉記録	050	10			16	2		
計画推進・環境影響評価担当	原子力損害賠償	45	緑	損害賠償全般	01	緑	原子力損害賠償 損害賠償請求書	060	11	歴		16	2		
計画推進・環境影響評価担当	原子力損害賠償	45	緑	損害賠償全般	01	緑	原子力損害賠償 その他	070	3			16	2		
	システム連携	AA		財務会計	01		四半期別執行限度額登録	004	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		臨時配当登録	005	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		執行委任登録	006	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		令達登録	007	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		予算流用登録	008	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		歳入公金振替	019	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		収納帳票	026	5						

