

彩の国だより発行作業表 (R4年9月号用)

| | | 広報課 | デザイン会社 | 印刷会社 | 折込業者 |
|----|--------|-------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|----------------|
| 7月 | 19日(火) | フロント原稿出稿締切(午後2時) | デザイン・レイアウト／データ作成 | | |
| | 20日(水) | 原稿出稿(午後2時) | デザイン・レイアウト／データ作成 | | |
| | 21日(木) | | デザイン・レイアウト／データ作成 | | |
| | 22日(金) | | デザイン・レイアウト／データ作成 | | |
| | 23日(土) | | | | |
| | 24日(日) | | | | |
| | 25日(月) | | デザイン・レイアウト／データ作成 | | |
| | 26日(火) | | デザイン・レイアウト／データ作成 | | |
| | 27日(水) | 文字校正①受領(午前10時) | 文字校正を広報課へ(午前10時) | | |
| | 28日(木) | | | | |
| | 29日(金) | | | | |
| | 30日(土) | | | | |
| | 31日(日) | | | | |
| 8月 | 1日(月) | 文字校正①戻し(午後2時) | 文字校正受領(午後2時) | | |
| | 2日(火) | | データ修正 | | |
| | 3日(水) | | データ修正 | | |
| | 4日(木) | 文字校正②受領(午前10時) | 文字校正を広報課へ(午前10時) | | |
| | 5日(金) | | | | |
| | 6日(土) | | | | |
| | 7日(日) | | | | |
| | 8日(月) | | データを印刷会社へ(午後1時) | データ受領／製版・校正刷り | |
| | 9日(火) | 色校正受領(午後2時) 色校正・文字校正②戻し(午後2時) | 色校正立会い(午後2時) 色校正・文字校正②受領(午後2時)／データ修正 | 色校正立会い(午後2時) | |
| | 10日(水) | | データ修正 | | |
| | 11日(木) | | | | |
| | 12日(金) | | データ修正 | | |
| | 13日(土) | | | | |
| | 14日(日) | | | | |
| | 15日(月) | 最終文字校正(午前10時) | 文字校正を広報課へ(午前10時)／最終文字校正(午後4時)／データ修正 | | |
| | 16日(火) | | | | |
| | 17日(水) | | データを印刷会社へ(午後1時) | データ受領／製版・校正刷り | |
| | 18日(木) | 最終色校正確認(午前9時) | 最終色校正確認／データ修正(午後2時) | 最終色校正確認／製版(午前9時) | |
| | 19日(金) | | | | |
| | 20日(土) | | | | |
| | 21日(日) | | | | |
| | 22日(月) | 刷り出し確認(午前10時30分) | 刷り出し確認(午前10時30分) | 刷り出し・印刷(午前10時) | |
| | 23日(火) | | | 印刷／順次、折込業者へ納品 | |
| | 24日(水) | 納本受領(午前10時) | | 印刷／広報課への納本 | |
| | 25日(木) | | | 印刷 | |
| | 26日(金) | | | 印刷 | |
| | 27日(土) | | | | |
| | 28日(日) | | | | |
| | 29日(月) | | | 折込業者へ納品完了(午前11時までに完了) | 製品受領完了／各新聞店へ配送 |
| | 30日(火) | | | | 各新聞店へ配送 |
| | 31日(水) | | | | 各新聞店へ配送 |
| 9月 | 1日(木) | 発行 | | | 新聞折込み |