

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
(豊岡高等学校)	庶務	01 白	総記	01 白	通知・報告・回答	010	3			J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01 白	総記	01 白	例規	020	11			J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01 白	総記	01 白	学校沿革誌	030	11	歴				H-1	
(豊岡高等学校)	庶務	01 白	総記	01 白	学則	040	11	歴				H-1	
(豊岡高等学校)	庶務	01 白	総記	01 白	校内諸規定	050	11	歴	価			H-1	教務・生指内規
(豊岡高等学校)	庶務	01 白	総記	01 白	学校要覧	060	5	歴				H-1	
(豊岡高等学校)	庶務	01 白	総記	01 白	定期監査	070	3			J1	1		含通知資料
(豊岡高等学校)	庶務	01 白	総記	01 白	会計実地検査	080	3			J1	1		含通知資料
(豊岡高等学校)	庶務	01 白	総記	01 白	管理指導	090	3			J1	1		含通知資料
(豊岡高等学校)	庶務	01 白	総記	01 白	給与事務指導	100	3			J1	1		含通知資料
(豊岡高等学校)	庶務	01 白	総記	01 白	公印管理	110	3			J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01 白	総記	01 白	専決指定	120	3			J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01 白	総記	01 白	学校評議員	130	3			J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01 白	総記	01 白	学校評価制度	140	3			J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01 白	総記	01 白	安全点検	150	3		価	J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01 白	総記	01 白	新型コロナウイルス関係	160	11	歴				H-1	含通知資料
(豊岡高等学校)	庶務	01 白	文書	02 赤	通知・報告・回答	010	3			J1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	文書	02	赤	文書保存台帳	020	11			J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	文書	02	赤	文書廃棄台帳	030	10			J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	文書	02	赤	情報公開	040	3			J1	1		文書引継台帳
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	文書	02	赤	個人情報保護	050	3			J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	文書	02	赤	文書管理台帳	060	11			J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	文書	02	赤	特殊郵便物収受簿	070	5					H-1	
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	文書	02	赤	親展文書発送台帳	080	11					H-1	
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	文書	02	赤	ファイル基準表	090	11			J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	文書	02	赤	文書事務自己点検	100	1						
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	文書	02	赤	文書引継台帳	110	10			J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	会議	03	青	校長会	010	1			J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	会議	03	青	教頭会	020	1			J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	会議	03	青	事務長会	030	1			J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	会議	03	青	事務職員会	040	1			J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	会議	03	青	司書部会	050	1			J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	会議	03	青	その他の会議	060	1			J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	調査・統計	04	黄	学校基本調査	010	5			J1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考			
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外						
										キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット			キ ャ ビ ネット		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号					引 き 出 し 番 号	以 外						
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	調査・統計	04	黄	学校教育調査	020	5				J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	調査・統計	04	黄	地方教育費調査	030	3				J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	調査・統計	04	黄	学校教員統計調査	040	3				J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	調査・統計	04	黄	生徒の統計調査	050	3				J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	調査・統計	04	黄	環境に良いこと点検票・環境負荷チェックシート	060	5				J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	調査・統計	04	黄	その他の調査	070	3				J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	通知・報告・回答	010	3				J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動(退学・除籍)1	020	11				J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動(入学・転・再編入休・復学・転学・籍、)2	030	3				J1	1		卒業、留学
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動簿	040	3				J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	在学保証書	050	3		常				H-2	
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	誓約書	060	3		常				H-2	
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	卒業生等の記録	06	白	卒業証書授与台帳	010	11						H-3	
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	卒業生等の記録	06	白	生徒指導要録	020	11							学籍に関する記録
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	卒業生等の記録	06	白	生徒指導要録	030	5							指導に関する記録
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	諸証明	07	赤	身分証明書発行台帳	010	3		価				H-2	
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	諸証明	07	赤	諸証明書発行台帳(卒業生)	020	5				J1	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考			
	電 子 文 書	電子文書以外														
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外												
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号				電 子 文 書	キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外					
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	諸証明	07	赤	諸証明書発行台帳(在校生)	030	1				J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	諸証明	07	赤	通学証明書控	040	1				J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	諸証明	07	赤	学割証	050	1				J1	1		交付申請、使用簿、交付控
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	諸証明	07	赤	各種生徒変更届	060	1				J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	一般	08	青	一般	010	1				J1	1		
(豊岡高等学校)	庶務	01	白	一般	08	青	各種申し込み	020	1				J1	1		
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	総記	01	黄	人事に関する例規	010	11		価		J2	1		
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	総記	01	黄	服務に関する例規	020	11		価		J2	1		
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	総記	01	黄	給与に関する例規	030	11		価		J2	1		
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	総記	01	黄	旅費に関する例規	040	11		価		J2	1		
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	総記	01	黄	労働基準関係(36協定)	050	3				J2	1		
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	総記	01	黄	事務引継書	060	1				J2	1		
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	総記	01	黄	事務分掌	070	1				J2	1		
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	総記	01	黄	総務事務システム	080	3				J2	1		
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	人事	02	緑	人事に関する通知・報告・回答	010	3				J2	1		
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	人事	02	緑	旧職員履歴書	020	11						H-1	
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	人事	02	緑	履歴書	030	11						H-1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	職 員	分 類 番 号	色	職 員	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書
												キャビネット 番号	引き出し 番号			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	人事	02	緑	旧職員名簿	040	11							
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	人事	02	緑	賞罰・叙位・叙勲	050	10					H-1		
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	人事	02	緑	職員名簿	060	5			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	人事	02	緑	人事異動通知書	070	5					H-1		
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	人事	02	緑	人事に関する具申書	080	5					H-1		
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	人事	02	緑	職員調査表	090	5			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	人事	02	緑	兼務承認申請書	100	3			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	人事	02	緑	校務分掌	110	3			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	人事	02	緑	免許教科外許可申請書	120	3			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	人事	02	緑	臨時職員	130	3			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	人事	02	緑	職員派遣	140	1			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	人事	02	緑	人事評価制度	150	5			J2	1		行政不服審査 等11年以上	
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	人事	02	緑	免許更新	160	3			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	人事	02	緑	個人番号記入シート	170	3					H-1		
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	サービスに関する通知・報告・回答	010	3			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	サービス関係諸調査	020	3			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	職員の事故・死亡報告	030	5			J2	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	職 員	分 類 番 号	色	職 員	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	出勤簿	5			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	勤務管理システム	5			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	着任届・赴任延期届	3			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	宣誓書	3			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	休暇届	3			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	休暇願	3			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	職務専念義務免除願	3			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	傷病諸報告	3			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	産休諸報告	3			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	育児休業・欠勤	3			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	退職・復職	3			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	研修承認願	3			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	兼職・兼業承認願	3			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	海外研修承認願	3			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	職員動静表	1			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	派遣申請	3			J2	1			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	出張承認願	3			J2	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	職 員	分 類 番 号	色	職 員					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	旧姓使用簿	210	3						
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	週休日振替簿・割振変更簿	220	3						
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	免許状・免許更新	230	3						
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	サービス	03	白	病気休暇簿	240	3						
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	給与	04	赤	給与通知・報告・回答	010	3						
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	給与	04	赤	定期昇給昇格調書	020	10				H-1		
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	給与	04	赤	特別昇給具申書	030	10				H-1		
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	給与	04	赤	昇給・昇格発令通知	040	10				H-1		
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	給与	04	赤	電算諸報告	050	5				J2	1	
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	給与	04	赤	給与諸調査	060	5				J2	1	
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	給与	04	赤	給与支払簿	070	5				J2	1	
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	給与	04	赤	特殊勤務手当実績簿	080	5				J2	1	
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	給与	04	赤	源泉徴収票・支払調書	090	5				J2	1	
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	給与	04	赤	所得税源泉徴収簿	100	5				J2	1	
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	給与	04	赤	住民税関係	110	5				J2	1	
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	給与	04	赤	年末調整	120	5				J2	1	
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	給与	04	赤	差額関係資料	130	5				J2	1	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外				
										キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	給与	04	赤	給与関係証明書	140	5					
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	給与	04	赤	勤務状況報告書	150	5					
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	給与	04	赤	A L T等報酬	160	5					
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	給与	04	赤	退職手当	170	5					
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	社会保険	05	青	社会保険	010	5					
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	社会保険	05	青	雇用保険	020	5					
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	社会保険	05	青	労災保険	030	5					
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	旅費	06	黄	旅費通知・報告・回答	010	3					
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	旅費	06	黄	旅費関係調査	020	3					
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	旅費	06	黄	旅行命令簿	030	3					
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	旅費	06	黄	復命書	040	3					
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	旅費	06	黄	自家用自動車登録申請書	050	3				H-2	
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	旅費	06	黄	非常勤職員費用弁償	060	3					
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	旅費	06	黄	非常勤職員出勤証明	070	3					
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	研修	07	緑	事務職員等研修	010	3		常			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	研修	07	緑	技能職研修	020	3		常			
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	研修	07	緑	教職員研修	030	3					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	職 員	分 類 番 号	色	一 般	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 引 き 出 し 番 号		
(豊岡高等学校)	職員	02	赤	一般	08	白	一般	010	1	常		J2	2		
(豊岡高等学校)	福利厚生	03	青	総記	01	赤	例規	010	11	価		J2	2		
(豊岡高等学校)	福利厚生	03	青	公務・通勤災害	02	青	例規	010	11	価		J2	2		
(豊岡高等学校)	福利厚生	03	青	公務・通勤災害	02	青	通知	020	5			J2	2		
(豊岡高等学校)	福利厚生	03	青	公務・通勤災害	02	青	公務災害(請求・報告)	030	5			J2	2		
(豊岡高等学校)	福利厚生	03	青	公務・通勤災害	02	青	通勤災害(請求・報告)	040	5			J2	2		
(豊岡高等学校)	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	03	黄	通知・報告・回答	010	3			J2	2		
(豊岡高等学校)	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	03	黄	長期給付	020	3			J2	2		
(豊岡高等学校)	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	03	黄	短期給付	030	3			J2	2		
(豊岡高等学校)	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	03	黄	所属所別組合員等一覧表	040	3			J2	2		
(豊岡高等学校)	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	03	黄	団体生命保険	050	3			J2	2		
(豊岡高等学校)	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	03	黄	貸付	060	3			J2	2		
(豊岡高等学校)	福利厚生	03	青	厚生事業	04	緑	教職員住宅	010	1			J2	2		
(豊岡高等学校)	福利厚生	03	青	厚生事業	04	緑	人間ドック	020	1			J2	2		
(豊岡高等学校)	福利厚生	03	青	厚生事業	04	緑	レクリエ-ション事業	030	1			J2	2		
(豊岡高等学校)	福利厚生	03	青	厚生事業	04	緑	財産形成貯蓄	040	3			J2	2		
(豊岡高等学校)	福利厚生	03	青	厚生事業	04	緑	健康管理医	050	3			J2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書										
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号								キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	以 外			
(豊岡高等学校)	福利厚生	03	青	厚生事業	04	緑	その他厚生事業	060	3			J2	2			
(豊岡高等学校)	福利厚生	03	青	一般	05	白	一般	010	1			J2	2			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	総記	01	赤	会計に係る例規	010	11		価	J3	1			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	総記	01	赤	職指定	020	3			J3	1			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	総記	01	赤	自己検査	030	3			J3	1			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	総記	01	赤	通知・報告・回答	040	3			J3	1			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	予算	02	青	通知・報告・回答	010	3			J3	1			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	予算	02	青	予算要求調書	020	3			J3	1			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	予算	02	青	予算増額申請書	030	3			J3	1			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	予算	02	青	予算編成	040	3			J3	1			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	予算	02	青	予算内示書	050	3			J3	1			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	予算	02	青	予算令達書	060	3			J3	1			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	予算	02	青	収入支出計画書	070	3			J3	1			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	予算	02	青	執行状況調	080	3			J3	1			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	授業料・入学科	03	黄	授業料・入学科通知・報告・回答	010	3			J3	1			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	授業料・入学科	03	黄	授業料・入学科納入書	020	5			J3	1			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	授業料・入学科	03	黄	授業料口座振替納付届	030	3					H-2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キ ャ ビ ネット 番 号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色								
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	授業料・入学料	03	黄	授業料口座振替取消届	040	3					H-2			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	授業料・入学料	03	黄	授業料・入学料債権管理簿	050	3			J3	1				
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	授業料・入学料	03	黄	生徒マスター登録報告書	060	3					H-2			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	授業料・入学料	03	黄	授業料口座振条件登録票	070	3					H-2			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	授業料・入学料	03	黄	授業料口座振生徒明細表	080	3					H-2			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	授業料・入学料	03	黄	生徒別登録内容チェックリスト	090	3					H-2			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	授業料・入学料	03	黄	条件登録内容チェックリスト	100	3					H-2			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	授業料・入学料	03	黄	金額特例報告書	110	3					H-2			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	授業料・入学料	03	黄	生徒異動報告書	120	3					H-2			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	授業料・入学料	03	黄	口座振替未済者一覧表	130	5					H-2			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	授業料・入学料	03	黄	授業料減免申請書	140	3			J3	1				
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	授業料・入学料	03	黄	授業料還付該当者リスト	150	3			J3	1				
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	授業料・入学料	03	黄	授業料督促状発行台帳	160	3			J3	1				
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	授業料・入学料	03	黄	就学支援金	170	3			J3	1				
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	授業料・入学料	03	黄	奨学のための給付金	180	3			J3	1				
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	歳入	04	緑	歳入通知・報告・回答	010	3			J3	1				
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	歳入	04	緑	債権管理簿	020	5			J3	1				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	会 計	分 類 番 号	色	会 計	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
												キャピ ット ネット 番号	引 き 出 し 番 号			キャピ ット ネット 以 外
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	歳入	04	緑	歳入予算差引簿	030	3				H-4			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	歳入	04	緑	調定何兼調定通知何	040	5			J3	1			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	歳入	04	緑	払込書兼領収書	050	3			J3	1			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	歳入	04	緑	収入済通知書	060	5			J3	1			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	歳入	04	緑	証紙消印額報告書	070	5			J3	1			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	歳入	04	緑	現金出納簿	080	5			J3	1			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	歳出	05	白	歳出通知・報告・回答	010	3			J3	1			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	歳出	05	白	契約書	020	5					H-4		
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	歳出	05	白	単価契約	030	5					H-4		
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	歳出	05	白	支出負担行為決議書	040	5					H-4		
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	歳出	05	白	支出証拠書	050	5					H-4		
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	歳出	05	白	見積購入依頼書	060	5			J3	1			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	歳出	05	白	資金前渡概算払精算	070	5			J3	1			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	歳出	05	白	歳出予算差引簿	080	5					H-4		
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	歳出	05	白	電子複写機	090	3			J3	1			
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	歳出	05	白	事業別・節別集計表	100	3							
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	歳出	05	白	債権者登録申請書	110	1			J3	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャビネット 番号	引き出し 番号								キャビネット 以外				
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	歳出	05	白	入札案件情報（電子含む）	120	3			J3	1		
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	歳出	05	白	建設情報管理資料	130	1			J3	1		
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	歳出	05	白	契約進行管理チェックシート	140	3			J3	1		
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	決算	06	赤	決算見込調書	010	3			J3	1		
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	決算	06	赤	歳入歳出決算調書	020	3			J3	1		
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	歳入歳出外現金	07	青	歳入歳出外現金整理簿	010	3			J3	1		
(豊岡高等学校)	会計	04	黄	一般	08	黄	一般	010	1			J3	1		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	総記	01	緑	財産管理に関する例規	010	11		価	J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	総記	01	緑	補助事業に関する例規	020	11		価	J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	総記	01	緑	物品管理に関する例規	030	11		価	J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	総記	01	緑	事故報告	040	11			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	総記	01	緑	環境管理に関する例規	050	11		価	J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	公有財産	02	白	公有財産通知・報告・回答	010	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	公有財産	02	白	公立学校施設台帳	020	11			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	公有財産	02	白	公有財産台帳	030	11					H-2	
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	公有財産	02	白	施設実態調査	040	11					H-2	
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	公有財産	02	白	公有財産管理簿	050	11					H-2	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	公有財産取得処分	060	11						H-2	
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	登記簿	070	11						H-1	
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	公有財産維持 補修	080	3				J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	ヒヤリング関係	090	3				J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	学校緑化	100	3				J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	体育施設開放	110	3				J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	行政財産使用許可	120	5				J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	電気保安	130	3				J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	施設(備品)使用許可願	140	3				J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	防音・空調設備	150	3				J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	簡易専用水道	160	5				J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	ポイラー関係	170	5				J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	県庁LAN	180	3				J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	情報セキュリティー	190	3				J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	再編整備関係	200	3				J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	補助事業	03 赤	高等学校普通科等家庭科設備台帳	010	11						H-2	
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	補助事業	03 赤	高等学校普通科等家庭科施設台帳	020	11						H-2	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	補助事業	03	赤	高等学校普通科等家庭科設備補助事業	030	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	補助事業	03	赤	高等学校理科教育等設備台帳	040	11					H-1	
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	補助事業	03	赤	高等学校理科教育等設備補助事業	050	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	補助事業	03	赤	一般	060	1			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	物品管理	04	青	物品通知・報告・回答	010	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	物品管理	04	青	備品出納簿	020	3					H-2	
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	物品管理	04	青	図書出納簿	030	3					H-2	
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	物品管理	04	青	重要物品出納簿	040	3					H-2	
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	物品管理	04	青	備品照合等実施台帳	050	3					H-2	
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	物品管理	04	青	重要物品力 - ド	060	3					H-2	
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	物品管理	04	青	消耗品出納簿	070	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	物品管理	04	青	拾得等物品出納簿	080	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	物品管理	04	青	物品供用簿	090	3					H-2	
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	物品管理	04	青	被服貸与簿	100	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	物品管理	04	青	物品取得処分	110	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	物品管理	04	青	重要物品異動報告書	120	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	物品管理	04	青	保証書	130	3		価	J3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ェ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号									
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	物品管理	04 青	タクシー乗車証	140	5						
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	保守委託	05 黄	学校警備委託	010	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	保守委託	05 黄	警備報告書	020	3	価		J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	保守委託	05 黄	その他保守	030	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	防火・防災	06 緑	通知・報告・回答	010	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	防火・防災	06 緑	消防設備	020	11					H-2	
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	防火・防災	06 緑	点検記録	030	5					H-2	
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	防火・防災	06 緑	防火管理者選任届出書	040	5					H-2	
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	防火・防災	06 緑	危険物取扱者選任・解任届	050	5					H-2	
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	防火・防災	06 緑	消防計画	060	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	防火・防災	06 緑	防災訓練	070	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	防火・防災	06 緑	防火防犯査察書	080	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	防火・防災	06 緑	埼玉県災害対策	090	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	防火・防災	06 緑	防災拠点校	100	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	防火・防災	06 緑	危険物取扱者選任・解任届	110	11	常				H-2	
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	防火・防災	06 緑	職員参集支援システム	120	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05 緑	環境管理	07 白	排水・騒音・ばい煙	010	3			J3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号								キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	引 き 出 し 番 号		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	環境管理	07	白	環境整備	020	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	環境管理	07	白	廃棄物処理関係	030	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	環境管理	07	白	消毒関係	040	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	環境管理	07	白	環境マネジメント	050	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	一般	08	赤	一般	010	1			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	一般	08	赤	ユニバーサルデザイン	020	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	財産管理	05	緑	一般	08	赤	破損届	030	1			J3	2		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	総記	01	白	教務に係る例規	010	5		価	Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	総記	01	白	学校日誌	020	5			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	総記	01	白	職員会議録	030	3			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教務	02	赤	教務に関する通知	010	3			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教務	02	赤	報告・回答を要する通知	020	3			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教務	02	赤	生徒指導要録 学籍に関する表簿	030	11			Z1T1	1		20年保存
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教務	02	赤	生徒指導要録 指導に関する表簿	040	5			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教務	02	赤	教科書	050	3			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教務	02	赤	教科用図書配当表	060	5			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教務	02	赤	出席簿	070	5			Z1T1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号									
(豊岡高等学校)	教務	06 白	教務	02 赤	成績会議録	080	3			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	教務	02 赤	成績考査に関する表簿	090	5			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	教務	02 赤	表彰に関する表簿	100	3			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	教務	02 赤	A L T	110	3			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	教務	02 赤	学校間ネットワーク	120	3						
(豊岡高等学校)	教務	06 白	教務	02 赤	彩の国教育週間	130	3			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	教育指導計画	03 青	通知・報告・回答	010	3			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	教育指導計画	03 青	教育課程表 1	020	5			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	教育指導計画	03 青	教育課程表 2	030	5			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	教育指導計画	03 青	年間指導計画表	040	5			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	教育指導計画	03 青	日課表	050	5			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	教育指導計画	03 青	校外学習	060	3			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	教育指導計画	03 青	学級担任・教科時間割	070	3			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	入学者選抜	04 黄	通知・報告・回答	010	3			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	入学者選抜	04 黄	入学願書綴	020	5			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	入学者選抜	04 黄	募集要項・学校案内	030	3			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	入学者選抜	04 黄	入学者の選抜に関する表簿	040	5			Z1T1	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	06 白	04 黄	04 黄	入学者選抜会議録	050	3			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	06 白	04 黄	04 黄	入学者選抜関係資料	060	3			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	06 白	05 緑	05 緑	入学式	010	3			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	06 白	05 緑	05 緑	卒業式	020	3			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	06 白	05 緑	05 緑	入学許可候補者説明会	030	3			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	06 白	05 緑	05 緑	文化祭	040	3			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	06 白	05 緑	05 緑	体育祭・駅伝大会	050	3			Z1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	06 白	05 緑	05 緑	修学旅行	060	3			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	06 白	05 緑	05 緑	遠足・見学・集団宿泊研修	070	3			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	06 白	05 緑	05 緑	70万人体験活動	080	3			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	06 白	05 緑	05 緑	スポーツテスト	090	3			Z1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	06 白	05 緑	05 緑	球技大会	100	1			Z1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	06 白	05 緑	05 緑	学校説明会	110	1			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	06 白	05 緑	05 緑	その他	120	3			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	06 白	06 白	06 白	国語	010	1			Z1T1	1		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	06 白	06 白	06 白	地歴・公民	020	1			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	06 白	06 白	06 白	数学	030	1			Z1T1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教科等	06	白	理科	040	1			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教科等	06	白	保健体育	050	1			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教科等	06	白	美術	060	1			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教科等	06	白	音楽	070	1			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教科等	06	白	書道	080	1			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教科等	06	白	外国語	090	1			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教科等	06	白	家庭	100	1			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教科等	06	白	情報	110	1			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教科等	06	白	人権教育	120	1			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教科等	06	白	視聴覚教育	130	1			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教科等	06	白	図書館教育	140	1			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教科等	06	白	在り方生き方教育	150	1			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教科等	06	白	安全教育	160	1			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教科等	06	白	防災教育	170	1			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教科等	06	白	環境教育	180	1			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教科等	06	白	その他	190	1			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	委員会等	07	赤	企画委員会	010	3			Z1T1	21		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	委員会等	07 赤	教育課程委員会	020	3				Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	委員会等	07 赤	予算委員会	030	3				Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	委員会等	07 赤	分掌委員会	040	3				Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	委員会等	07 赤	学校保健委員会	050	3				Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	委員会等	07 赤	衛生委員会	060	3				Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	委員会等	07 赤	異文化交流委員会	070	3				Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	委員会等	07 赤	人権教育推進委員会	080	3				Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	委員会等	07 赤	体力向上推進委員会	090	3				Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	委員会等	07 赤	教職員倫理確立委員会	100	3				Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	委員会等	07 赤	ハラスメント防止委員会	110	3				Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	委員会等	07 赤	教育相談委員会	120	3				Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	委員会等	07 赤	特別支援教育委員会	130	3				Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	委員会等	07 赤	選抜委員会	140	3				Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	委員会等	07 赤	制服検討委員会	150	3				Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	委員会等	07 赤	学校評価運営委員会	160	3				Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	委員会等	07 赤	生徒指導委員会	170	3				Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	委員会等	07 赤	いじめ対策委員会	180	3				Z1T1	21		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
(豊岡高等学校)	教務	06	白	委員会等	07	赤	調査書委員会	190	3			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	委員会等	07	赤	針路構想委員会	200	3			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	委員会等	07	赤	創立百周年記念事業実行委員会	210	3			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	委員会等	07	赤	「総合的な探求の時間」検討委員会	220	3			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	委員会等	07	赤	ICT活用検討委員会	230	3			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	学年	08	青	1学年	010	3			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	学年	08	青	2学年	020	3			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	学年	08	青	3学年	030	3			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	奨学金	09	黄	通知・報告・回答	010	3			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	奨学金	09	黄	埼玉県高等学校奨学金	020	3			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	奨学金	09	黄	日本学生支援機構奨学金	030	3			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	奨学金	09	黄	その他	040	1			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教育課程外	10	緑	教育実習	010	3			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教育課程外	10	緑	公開講座	020	3			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教育課程外	10	緑	上級学校訪問(受入)	030	3			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教育課程外	10	緑	図書館	040	3			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06	白	教育課程外	10	緑	国際交流	050	3			Z1T1	21		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	教育課程外	10 緑	特別活動	060	3				Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	教育課程外	10 緑	学校視察	070	3				Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	教育課程外	10 緑	近隣校連携	080	3				Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	教育課程外	10 緑	その他	090	1				Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	一般	11 白	教務一般	010	1				Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	一般	11 白	P T A ・後援会	020	1				Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	教務	06 白	一般	11 白	同窓会	030	1				Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	総記	01 赤	生徒指導に関する例規	010	5		価		Z2T1	1		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	生活指導	02 青	通知・報告・回答	010	3				Z2T1	1		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	生活指導	02 青	懲戒報告書	020	11				Z2T1	1		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	生活指導	02 青	生徒指導記録	030	3		価		Z2T1	1		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	生活指導	02 青	地区生徒指導委員会等	040	1				Z2T1	1		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	生活指導	02 青	制服販売関係	050	1				Z2T1	1		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	生活指導	02 青	教育相談・スクールカウンセラー	060	3				Z2T1	1		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	生活指導	02 青	旅行許可願・届	070	3				Z2T1	1		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	生活指導	02 青	アルバイト許可願・届	080	3				Z2T1	1		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	交通安全指導	03 黄	通知・回答・報告	010	3		価		Z2T1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	交通安全指導	03	黄	自転車使用許可名簿	020	3		価	Z2T1	1		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	交通安全指導	03	黄	運転免許受験許可願	030	3		価	Z2T1	1		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	交通安全指導	03	黄	免許取得許可者一覧表	040	3		価	Z2T1	1		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	交通安全指導	03	黄	運転免許証学校預り一覧	050	3		価	Z2T1	1		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	交通安全指導	03	黄	交通安全指導	060	3			Z2T1	1		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	生徒会	04	緑	会則	010	11			Z2T1	1		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	生徒会	04	緑	生徒会 通知・報告	020	1			Z2T1	1		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	生徒会	04	緑	金銭出納簿	030	3			Z2T1	1		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	生徒会	04	緑	予算差引簿	040	3			Z2T1	1		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	生徒会	04	緑	証拠書類	050	5			Z2T1	1		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	生徒会	04	緑	生徒会文書	060	3			Z2T1	1		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	部活動	05	白	部活動 部活動計画	010	3			Z2T1	1		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	部活動	05	白	大会通知等	020	1			Z2T1	1		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	部活動	05	白	高体連・全国高校総体	030	1			Z1T1	21		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	部活動	05	白	高文連・全国高校総合文化祭	040	1			Z2T1	21		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	部活動	05	白	部活動一般	050	3			Z2	2		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	部活動	05	白	野球	060	3			Z2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	部活動	05	白	ソフトテニス	070	3			Z2	2		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	部活動	05	白	柔道	080	3			Z2	2		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	部活動	05	白	バスケット	090	3			Z2	2		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	部活動	05	白	卓球	100	3			Z2	2		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	部活動	05	白	陸上	110	3			Z2	2		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	部活動	05	白	バレー	120	3			Z2	2		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	部活動	05	白	剣道	130	3			Z2	2		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	部活動	05	白	サッカー	140	3			Z2	2		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	部活動	05	白	登山	150	3			Z2	2		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	部活動	05	白	ソフトボール	160	3			Z2	2		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	部活動	05	白	バドミントン	170	3			Z2	2		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	部活動	05	白	アーチェリー	180	3			Z2	2		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	部活動	05	白	バトン	190	3			Z2	2		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	部活動	05	白	水泳	200	3			Z2	2		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	部活動	05	白	吹奏楽団	210	3			Z2	2		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	部活動	05	白	音楽	220	3			Z2	2		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07	赤	部活動	05	白	家庭	230	3			Z2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	部活動	05 白	天文	240	3			Z2	2			
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	部活動	05 白	書道	250	3			Z2	2			
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	部活動	05 白	茶道	260	3			Z2	2			
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	部活動	05 白	演劇	270	3			Z2	2			
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	部活動	05 白	美術	280	3			Z2	2			
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	部活動	05 白	華道	290	3			Z2	2			
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	部活動	05 白	写真	300	3			Z2	2			
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	部活動	05 白	箏曲	310	3			Z2	2			
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	部活動	05 白	放送	320	3			Z2	2			
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	部活動	05 白	軽音楽	330	3			Z2	2			
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	部活動	05 白	漫画研究	340	3			Z2	2			
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	部活動	05 白	同好会・ダンス	350	3			Z2	2			
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	部活動	05 白	各部会計証拠書類	360	5			Z2	2			
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	部活動	05 白	部活動 合宿等	370	1			Z2	2			
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	部活動	05 白	会費	380	3			Z2	2			
(豊岡高等学校)	生徒指導	07 赤	一般	06 赤	一般	010	1			Z2T1	21			
(豊岡高等学校)	進路指導	08 青	総記	01 白	進路指導に関する例規	010	5		価	Z3T1	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	番 号	番 号	番 号	番 号	番 号	番 号			
(豊岡高等学校)	進路指導	08 青	進路指導	02 赤	通知・報告・回答	010	3			Z3T1	1			
(豊岡高等学校)	進路指導	08 青	進路指導	02 赤	進路指導計画	020	3			Z3T1	1			
(豊岡高等学校)	進路指導	08 青	進路指導	02 赤	進路指導資料・進路の手引き	030	3			Z3T1	1			
(豊岡高等学校)	進路指導	08 青	進路指導	02 赤	進路指導資料・個人調査表	040	3			Z3T1	1			
(豊岡高等学校)	進路指導	08 青	進路指導	02 赤	進路調査資料	050	3			Z3T1	1			
(豊岡高等学校)	進路指導	08 青	進路指導	02 赤	調査書	060	3			Z3T1	1			
(豊岡高等学校)	進路指導	08 青	進学指導	03 青	通知・報告・回答	010	3			Z3T1	1			
(豊岡高等学校)	進路指導	08 青	進学指導	03 青	諸テスト・検査成績	020	3			Z3T1	1			
(豊岡高等学校)	進路指導	08 青	進学指導	03 青	推薦入試	030	3			Z3T1	1			
(豊岡高等学校)	進路指導	08 青	進学指導	03 青	合格者名簿	040	3			Z3T1	1			
(豊岡高等学校)	進路指導	08 青	進学指導	03 青	卒業生進路の記録	050	3			Z3T1	1			
(豊岡高等学校)	進路指導	08 青	就職指導	04 黄	通知・報告・回答	010	3			Z3T1	1			
(豊岡高等学校)	進路指導	08 青	就職指導	04 黄	諸テスト・検査成績	020	3			Z3T1	1			
(豊岡高等学校)	進路指導	08 青	就職指導	04 黄	求人票	030	3			Z3T1	1			
(豊岡高等学校)	進路指導	08 青	就職指導	04 黄	求人受付簿	040	3			Z3T1	1			
(豊岡高等学校)	進路指導	08 青	就職指導	04 黄	推薦依頼状	050	3			Z3T1	1			
(豊岡高等学校)	進路指導	08 青	就職指導	04 黄	就職受験申込書	060	3			Z3T1	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
(豊岡高等学校)	進路指導	08	青	就職指導	04	黄	推薦者名簿	070	3			Z3T1	1		
(豊岡高等学校)	進路指導	08	青	就職指導	04	黄	内定者名簿	080	3			Z3T1	1		
(豊岡高等学校)	進路指導	08	青	就職指導	04	黄	関係事業所一覧	090	3			Z3T1	1		
(豊岡高等学校)	進路指導	08	青	就職指導	04	黄	卒業生進路記録	100	3			Z3T1	1		
(豊岡高等学校)	進路指導	08	青	一般	05	緑	一般	010	1			Z3T1	1		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	総記	01	白	学校保健に関する例規	010	5		価	Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	総記	01	白	学校安全に関する例規	020	5		価	Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	総記	01	白	学校環境衛生に関する例規	030	5		価	Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	総記	01	白	日本スポーツ振興センターに関する例規	040	5		価	Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	総記	01	白	学校医等執務記録簿	050	5			Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	総記	01	白	保健日誌	060	5			Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	健康管理	02	赤	通知・報告・回答	010	3			Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	健康管理	02	赤	学校保健計画	020	3			Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	健康管理	02	赤	児童又は生徒の健康診断票	030	5			Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	健康管理	02	赤	児童又は生徒の歯の検査票	040	5			Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	健康管理	02	赤	身体測定	050	3			Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	健康管理	02	赤	生徒健康指導票	060	3			Z3T1	21		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤピネット 番号	引き出し 番号	キヤピ ネット 以外												
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	健康管理	02	赤	生徒健康診断	070	3			Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	健康管理	02	赤	予防接種	080	3			Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	健康管理	02	赤	感染症報告	090	3			Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	健康管理	02	赤	児童生徒保健調査票	100	3			Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	職員健康診断	03	青	通知・報告・回答	010	3			Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	職員健康診断	03	青	職員健康診断票	020	5			Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	職員健康診断	03	青	職員定期検診	030	3			Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	研修	04	黄	保健・養護教員等研修	010	3			Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	環境管理	05	緑	通知・報告・回答	010	3			Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	環境管理	05	緑	学校環境衛生	020	3			Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	環境管理	05	緑	清掃計画	030	3			Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	環境管理	05	緑	緑化計画	040	3			Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	安全管理	06	白	通知・報告・回答	010	3			Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	安全管理	06	白	学校安全計画	020	3			Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	日本スポーツ振興センター	07	赤	通知・報告・回答	010	3			Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	日本スポーツ振興センター	07	赤	給付契約	020	3			Z3T1	21		
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	日本スポーツ振興センター	07	赤	災害報告	030	10			Z3T1	21		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号										
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	日本スポーツ振興センター	07	赤	医療等給付	040	10					
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	安全振興会	08	青	給付	010	3			Z3T1	21	
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	一般	09	黄	学校保健委員会	010	3			Z3T1	21	
(豊岡高等学校)	保健	09	黄	一般	09	黄	一般	020	1			Z3T1	21	
(豊岡高等学校)	団体	10	緑	PTA・後援会	01	緑	P・後通知・報告・回答	010	3			J3	2	
(豊岡高等学校)	団体	10	緑	PTA・後援会	01	緑	総会・理事会・委員会	020	3			J3	2	
(豊岡高等学校)	団体	10	緑	PTA・後援会	01	緑	P T A 予算書・決算書	030	5			J3	2	
(豊岡高等学校)	団体	10	緑	PTA・後援会	01	緑	P T A 支出証拠書	040	5			J3	2	
(豊岡高等学校)	団体	10	緑	PTA・後援会	01	緑	後援会予算書・決算書	050	5			J3	2	
(豊岡高等学校)	団体	10	緑	PTA・後援会	01	緑	後援会支出証拠書	060	5			J3	2	
(豊岡高等学校)	団体	10	緑	PTA・後援会	01	緑	渉外	070	3			J3	2	
(豊岡高等学校)	団体	10	緑	PTA・後援会	01	緑	高P連	080	1			J3	2	
(豊岡高等学校)	団体	10	緑	安全振興会	03	赤	安全振興会通知・報告・回答	010	3			J3	2	
(豊岡高等学校)	団体	10	緑	安全振興会	03	赤	給付契約	020	3			J3	2	
(豊岡高等学校)	団体	10	緑	安全振興会	03	赤	災害・事故報告	030	3			J3	2	
(豊岡高等学校)	団体	10	緑	安全振興会	03	赤	医療費等給付	040	3			J3	2	
(豊岡高等学校)	団体	10	緑	安全振興会	03	赤	給付申請	050	3			J3	2	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62K00	豊岡高等学校	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
(豊岡高等学校)	団体	10	緑	会計報告	04	青	県費外諸費	010	5			J3	2		
(豊岡高等学校)	団体	10	緑	一般	05	黄	団体費将来計画	010	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	団体	10	緑	一般	05	黄	一般	020	1			J3	2		
(豊岡高等学校)	情報	11	白	情報処理	01	緑	通知・報告・回答	010	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	情報	11	白	情報処理	01	緑	ホームページ	020	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	情報	11	白	情報処理	01	緑	一般	030	1			J3	2		
(豊岡高等学校)	情報	11	白	情報処理	01	緑	校内LAN	040	3			J3	2		
(豊岡高等学校)	情報	11	白	情報処理	01	緑	教育情報セキュリティ	050	3			J3	2		
	システム連携	AA		財務会計	01		令達登録	007	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		事前調定	015	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		個別システム調定	016	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		歳入公金振替	019	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		戻出命令	020	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		収納帳票	026	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		執行伺い	030	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出負担行為	037	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出命令	040	5						

