

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以 外									
総務担当	懸案	01 白	総務担当	01 白	懸案フォルダー	010	1未			101	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 例規	010	11			101	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 通知・報告(4~6月)	020	1			101	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 通知・報告(7~9月)	030	1			101	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 通知・報告(10~12月)	040	1			101	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 通知・報告(1~3月)	050	1			101	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 照会・回答	060	1			101	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	新型コロナウイルス感染症対応	070	11	歴		101	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	統計資料	080	1			101	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	行事予定表	090	1			101	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	事務分掌	100	5			101	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	専決事項一覧	110	5			101	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	事務引継書	120	3			101	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	災害防災組織	130	1			101	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	危機管理・防災(照会回答・通知報告)	140	1			101	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	業務継続計画・災害対応マニュアル	150	5			101	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	埼玉県災害対策本部秩父支部	160	1			101	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	防災訓練	170	1			101	1			
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	地域防災計画関連	180	3		常	109	4			
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	組織・定数	190	1			101	1			
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	要望	200	5			101	1			
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	業務改善(5S・業務改善運動ほか)	210	5			101	1			
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	防災無線	220	1			101	1			
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	環境全般	230	5			101	1			
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	県議会	240	1			101	1			
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	原発補償請求	250	11	歴		101	1			
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 その他	260	1			101	1			
総務担当	総務	02 赤	文書	02 青	文書 例規	010	11			101	1			
総務担当	総務	02 赤	文書	02 青	文書 通知・報告	020	1			101	1			
総務担当	総務	02 赤	文書	02 青	文書 照会・回答	030	1			101	1			
総務担当	総務	02 赤	文書	02 青	ファイル基準表	040	11			101	1			
総務担当	総務	02 赤	文書	02 青	文書保存(引継)台帳	050	10			101	1			
総務担当	総務	02 赤	文書	02 青	文書管理台帳	060	11			文書管理S				
総務担当	総務	02 赤	文書	02 青	親展文書発送台帳	070	11			101	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	特殊郵便物収受簿	080	3			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書廃棄（予定）台帳	090	3			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	公印使用簿	100	3			101		H-101	
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	重要な文書等の持ち出し等管理台帳	110	3			101		H-101	
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書事務自己点検	120	1			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書管理状況調査	130	1			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	IT推進（通知・報告・照会・回答）	140	3			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	県庁LAN 通知・報告・照会・回答	150	5			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	マイナンバー・LGWAN（通知・報告・照会・回答）	160	10			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	情報セキュリティ（通知・報告・照会・回答）	170	5			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	ネットワーク機器（通知・報告・照会・回答）	180	5			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	情報セキュリティ自己点検	190	5			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	重要情報管理台帳	200	3		常			H-101	
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	電磁的記録媒体管理台帳	210	3					H-101	
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	特定個人番号等管理簿	220	1未		価			H-107	
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	ソフトウェア導入・インストール申請書	230	3			101	1		
総務担当	総務	02	赤	情報公開	03	黄	情報公開 例規	010	11			101	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	総務	02	赤	情報公開	03	黄	情報公開 通知・報告・照会・回答	020	1			101	2		
総務担当	総務	02	赤	情報公開	03	黄	個人情報保護 通知・報告・照会・回答	030	1			101	2		
総務担当	総務	02	赤	情報公開	03	黄	開示請求書・決定通知	040	3			101	2		
総務担当	総務	02	赤	情報公開	03	黄	審査請求	050	10			101	2		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議 例規	010	11			101	2		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議 通知・報告・照会・回答	020	3			101	2		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	センター所長会議	030	1			101	2		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	地域機関会議	040	1			101	2		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	副所長の会議	050	1			101	2		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	部長・担当部長等の会議	060	1			101	2		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議 その他	070	1			101	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	監査・検査 通知・報告・照会・回答	010	1			101	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	会計実地検査	020	5			101	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	会計検査院検査	030	5			101	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	定期監査	040	5			101	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	行政監察	050	5			101	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	内部統制評価	060	5			101	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務担当	総務	02	赤	指名委員会	06	赤	指名委員会 例規	010	11			101	2		
総務担当	総務	02	赤	指名委員会	06	赤	指名委員会 通知・報告	020	3			101	2		
総務担当	総務	02	赤	指名委員会	06	赤	指名委員会議事録	030	5			101	2		
総務担当	総務	02	赤	施策	07	青	ビジョン	010	3			101	2		
総務担当	総務	02	赤	施策	07	青	県重要施策	020	3			101	2		
総務担当	総務	02	赤	施策	07	青	5か年計画	030	3			101	2		
総務担当	総務	02	赤	施策	07	青	施策要望	040	3			101	2		
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 例規	010	11			102	1		
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 通知・報告	020	3			102	1		
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 照会・回答	030	3			102	1		
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	定期昇給昇格調書	040	10					H-105	
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事異動通知書	050	10					H-105	
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事基本（異動）報告書	060	10			102	1		
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	勤務記録カード	070	10					H-105	
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	勤務経歴一覧表	080	10					H-105	
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	職員録・県議会議員名簿	090	1			102	1		
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	社会保険	100	3			102	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	人事	分類 番号	色	人事全般	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	実績評価・能力評価	110	10					H-103	
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	キャリアプランシート	120	3			102			
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	子育てのための休暇取得プログラム	130	3			102			
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	職務専念義務免除願・営利企業等従事許可願	140	10			102	1		
総務担当	人事	03	黄	表彰	02	緑	表彰 例規	010	11			102	1		
総務担当	人事	03	黄	表彰	02	緑	表彰 通知・報告	020	1			102	1		
総務担当	人事	03	黄	表彰	02	緑	知事表彰	030	3			102	1		
総務担当	人事	03	黄	表彰	02	緑	永年勤続表彰	040	3			102	1		
総務担当	人事	03	黄	表彰	02	緑	叙勲ほう賞	050	3			102	1		
総務担当	人事	03	黄	表彰	02	緑	その他の表彰	060	3			102	1		
総務担当	人事	03	黄	農業賞	03	白	埼玉農林業賞	010	3			102	1		
総務担当	人事	03	黄	農業賞	03	白	豊かなむらづくり	020	3			102	1		
総務担当	人事	03	黄	農業賞	03	白	毎日農業記録賞	030	3			102	1		
総務担当	人事	03	黄	農業賞	03	白	食アメニティーコンテスト	040	3			102	1		
総務担当	人事	03	黄	農業賞	03	白	経営体育成コンクール	050	3			102	1		
総務担当	人事	03	黄	農業賞	03	白	農林水産祭選賞	060	3			102	1		
総務担当	人事	03	黄	農業賞	03	白	全国農業コンクール	070	3			102	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	人事	分類 番号	色	人事	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外				電 子 文 書 以 外
												キャビ ネット 番号	引き 出し 番号			
総務担当	人事	03	黄	農業賞	03	白	環境保全型農業コンクール	080	3			102	1			
総務担当	人事	03	黄	農業賞	03	白	大日本農会農事功績者表彰	090	3			102	1			
総務担当	人事	03	黄	農業賞	03	白	日本農業賞	100	3			102	1			
総務担当	人事	03	黄	農業賞	03	白	その他表彰（農業賞）	110	3			102	1			
総務担当	人事	03	黄	農業賞	03	白	知事賞・所長賞（農業賞）	120	5			102	1			
総務担当	人事	03	黄	研修	04	赤	研修 通知・報告	010	1			102	1			
総務担当	人事	03	黄	研修	04	赤	研修 照会・回答	020	1			102	1			
総務担当	人事	03	黄	研修	04	赤	人材開発センター研修	030	1			102	1			
総務担当	人事	03	黄	研修	04	赤	職場研修	040	1			102	1			
総務担当	人事	03	黄	研修	04	赤	その他の研修	050	1			102	1			
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	05	青	会計年度任用職員 例規	010	5			102	1			
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	05	青	会計年度任用職員 通知・報告	020	1			102	1			
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	05	青	会計年度任用職員 照会・回答	030	1			102	1			
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	05	青	任用	040	5		常	102	1			
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	05	青	社会保険	050	3		常	102	1			
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	05	青	社会保険(再任用職員)	055	3		常	102	1			
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	05	青	源泉徴収・年末調整	060	10			102	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	人事	分類 番号	色	会計年度任用職員	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	05	青	通勤届	070	5		常	102	1		
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	05	青	口座振替申出書	080	5		常	102	1		
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	05	青	報酬等支払台帳	090	5			102	1		
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	05	青	勤務整理簿	100	3			102	1		
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	05	青	休暇簿	110	3			102	1		
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	05	青	旅行者情報登録申請書	120	5		常	102	1		
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	05	青	扶養控除等（異動）申告書（平成26年度・臨時職員分）	130	1未		延	102	1		H26年度完結、7年保存、R
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	05	青	扶養控除等（異動）申告書（平成27年度・臨時職員分）	140	1未		延	102	1		H27年度完結、7年保存、R
総務担当	人事	03	黄	服 務	06	黄	服 務 例 規	010	11			102	2		
総務担当	人事	03	黄	服 務	06	黄	服 務 通 知 ・ 報 告	020	3			102	2		
総務担当	人事	03	黄	服 務	06	黄	服 務 照 会 ・ 回 答	030	3			102	2		
総務担当	人事	03	黄	服 務	06	黄	職 員 証 再 交 付	040	3			102	2		
総務担当	人事	03	黄	服 務	06	黄	勤 務 状 況 報 告 書	050	3			102	2		
総務担当	人事	03	黄	服 務	06	黄	出 退 勤 管 理 シ ス テ ム ( 4 ~ 6 月 )	060	3			102	2		
総務担当	人事	03	黄	服 務	06	黄	出 退 勤 管 理 シ ス テ ム ( 7 ~ 9 月 )	070	3			102	2		
総務担当	人事	03	黄	服 務	06	黄	出 退 勤 管 理 シ ス テ ム ( 1 0 月 ~ 1 2 月 )	080	3			102	2		
総務担当	人事	03	黄	服 務	06	黄	出 退 勤 管 理 シ ス テ ム ( 1 ~ 3 月 )	090	3			102	2		



フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	人事	分類 番号	色	サービス					分類 番号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャビ ネット 番号	引き 出し 番号
総務担当	人事	03	黄	サービス	06	黄	職員き章・名札	100	3						
総務担当	人事	03	黄	サービス	06	黄	病休・産休職員報告書	110	3				H-107		
総務担当	人事	03	黄	サービス	06	黄	公務災害事故報告	120	3			102	2		
総務担当	人事	03	黄	サービス	06	黄	休暇簿	130	3			102	2		
総務担当	人事	03	黄	サービス	06	黄	職務専念義務免除願簿	140	3			102	2		
総務担当	人事	03	黄	サービス	06	黄	サテライト勤務申請書	150	1			102	2		
総務担当	人事	03	黄	サービス	06	黄	ノー残業デー時間外勤務申告書	160	1			102	2		
総務担当	人事	03	黄	サービス	06	黄	公用車等運転職員管理台帳	170	1			102	2		
総務担当	人事	03	黄	給与	07	緑	給与 例規	010	11			102	2		
総務担当	人事	03	黄	給与	07	緑	給与 通知・報告・照会・回答	020	3			102	2		
総務担当	人事	03	黄	給与	07	緑	源泉徴収票	030	5			102	2		
総務担当	人事	03	黄	給与	07	緑	電算報告	040	1			102	2		
総務担当	人事	03	黄	給与	07	緑	支払簿・科目別給与支給内訳書	050	5			102	2		
総務担当	人事	03	黄	給与	07	緑	住民税	070	5			102	2		
総務担当	人事	03	黄	旅費	08	白	旅費 例規	010	11			102	2		
総務担当	人事	03	黄	旅費	08	白	旅費 通知・報告・照会・回答	020	1			102	2		
総務担当	人事	03	黄	旅費	08	白	復命書	030	3			102	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務担当	人事	03	黄	旅費	08	白	自家用自動車登録台帳	040	3		常	103	2		
総務担当	人事	03	黄	旅費	08	白	旅行データ削除依頼	050	1			102	2		
総務担当	福利厚生	04	赤	福利厚生全般	01	赤	福利厚生全般 例規	010	11			102	2		
総務担当	福利厚生	04	赤	福利厚生全般	01	赤	福利厚生全般 通知・報告・照会・回答	020	1			102	2		
総務担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	健康管理 例規	010	11			102	2		
総務担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	健康管理 通知・報告・照会・回答	020	1			102	2		
総務担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	健康診断結果票	030	5					H-101	
総務担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	衛生管理	040	3			102	2		
総務担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	予防接種	050	1			102	2		
総務担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	措置決定	060	5					H-107	決定後5年保存
総務担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	健康相談	070	1			102	2		
総務担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	健康診断	080	1			102	2		
総務担当	福利厚生	04	赤	健康管理	02	青	インフルエンザ発症報告	090	1			102	2		
総務担当	福利厚生	04	赤	共済・互助会	03	黄	共済 例規	010	11			102	2		
総務担当	福利厚生	04	赤	共済・互助会	03	黄	互助会 例規	020	11			102	2		
総務担当	福利厚生	04	赤	共済・互助会	03	黄	共済・互助会 通知・報告・照会・回答	030	1			102	2		
総務担当	福利厚生	04	赤	共済・互助会	03	黄	団体保険	040	3			102	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号		
総務担当	福利厚生	04 赤	共済・互助会	03 黄	退職者等	050	3			102	2			
総務担当	福利厚生	04 赤	共済・互助会	03 黄	財形貯蓄	060	5			102	2			
総務担当	財務	05 緑	財務全般	01 緑	財務全般 例規	010	11			104	1			
総務担当	財務	05 緑	財務全般	01 緑	財務全般 通知・報告	020	1			104	1			
総務担当	財務	05 緑	財務全般	01 緑	財務全般 照会・回答	030	1			104	1			
総務担当	財務	05 緑	財務全般	01 緑	収入支出計画書	040	1			104	1			
総務担当	財務	05 緑	財務全般	01 緑	訂正依頼	050	3			104	1			
総務担当	財務	05 緑	財務全般	01 緑	契約書（写）	060	1			104	1			
総務担当	財務	05 緑	財務全般	01 緑	債権者登録票	070	3			104	1			
総務担当	財務	05 緑	財務全般	01 緑	財務帳票（電子）	080	3			104	1			
総務担当	財務	05 緑	財務全般	01 緑	財務事務自己検査（上半期）	090	3			104	1			
総務担当	財務	05 緑	財務全般	01 緑	財務事務自己検査（下半期）	100	3			104	1			
総務担当	財務	05 緑	財務全般	01 緑	会計職員指定簿	110	3			104	1			
総務担当	財務	05 緑	財務全般	01 緑	総括資金前渡担当者指定簿	120	5		常	104	1			
総務担当	財務	05 緑	予算・決算	02 白	予算・決算 通知・報告	010	1			104	1			
総務担当	財務	05 緑	予算・決算	02 白	予算・決算 照会・回答	020	1			104	1			
総務担当	財務	05 緑	予算・決算	02 白	令達申請	030	3			104	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財 務	分 類 番 号	色	予 算 ・ 決 算	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
総務担当	財務	05	緑	予算・決算	02	白	令達書	040	3			104	1		
総務担当	財務	05	緑	予算・決算	02	白	決算見込み	050	3			104	1		
総務担当	財務	05	緑	予算・決算	02	白	予算調書	060	1			104	1		
総務担当	財務	05	緑	収入	03	赤	収入 通知・報告	010	1			104	1		
総務担当	財務	05	緑	収入	03	赤	収入 照会・回答	020	1			104	1		
総務担当	財務	05	緑	収入	03	赤	調定伺い	030	5			104	1		
総務担当	財務	05	緑	収入	03	赤	債権管理簿	040	5			104	1		
総務担当	財務	05	緑	収入	03	赤	収入済通知書	050	5			104	1		
総務担当	財務	05	緑	収入	03	赤	収入状況計画書	060	5			104	1		
総務担当	財務	05	緑	収入	03	赤	戻出決定書	070	5			104	1		
総務担当	財務	05	緑	収入	03	赤	歳入予算差引簿	080	3		サーバ				
総務担当	財務	05	緑	収入	03	赤	歳入歳出外現金整理簿	090	3		サーバ				
総務担当	財務	05	緑	収入	03	赤	現金出納簿	100	5			104	1		
総務担当	財務	05	緑	収入	03	赤	収納金原符	110	5		常			H-102	
総務担当	財務	05	緑	収入	03	赤	契約保証金等受入	120	5			104	1		
総務担当	財務	05	緑	収入	03	赤	契約保証金等払出	130	5			104	1		
総務担当	財務	05	緑	収入	03	赤	入札保証金出納簿	140	5			104	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出 通知・報告	010	1			104	1		
総務担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出 照会・回答	020	1			104	1		
総務担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出負担行為決議書	030	5			109	1		
総務担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出命令書	040	5			109	1		
総務担当	財務	05	緑	支出	04	青	支出負担行為兼支出命令書	050	5			109	1		
総務担当	財務	05	緑	支出	04	青	振替請求決定書	060	5			104	1		
総務担当	財務	05	緑	支出	04	青	歳出予算差引簿	070	3		サーバ				
総務担当	財務	05	緑	支出	04	青	クレジットカード 通知・報告・照会・回答	080	1			104	1		
総務担当	財務	05	緑	支出	04	青	クレジットカード(公用車給油用・光熱水費等用)	090	1未		価			H-107	
総務担当	財務	05	緑	支出	04	青	随意契約チェックシート	100	5			104	1		
総務担当	財務	05	緑	入札	05	黄	入札 例規	010	11			104	1		
総務担当	財務	05	緑	入札	05	黄	入札 通知・報告	020	1			104	2		
総務担当	財務	05	緑	建設・工事	06	緑	建設・工事 例規	010	11			104	2		
総務担当	財務	05	緑	建設・工事	06	緑	建設・工事 通知・報告	020	1			104	2		
総務担当	財務	05	緑	建設・工事	06	緑	競争入札参加者名簿	030	3			104	2		
総務担当	財務	05	緑	建設・工事	06	緑	指名停止	040	3			104	2		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	公有財産 例規	010	11			104	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	公有財産 通知・報告	020	1			104	2		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	公有財産 照会・回答	030	1			104	2		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	公有財産台帳	040	11			104	2		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	公有財産引継書	050	11			104	2		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	行政財産使用許可（土地）	060	3		常	107	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	行政財産使用許可（建物）	070	3		常	107	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	行政財産借受	080	3			104	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	庁舎管理	090	3			104	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	P C B 含有機器	100	3		常	104	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	庁舎維持補修計画	110	3			104	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	庁舎管理工事	120	3			104	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	営繕要望	130	3		常	104	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	庁舎使用承認	140	1			104	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	電気設備点検	150	3			104	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	空調設備点検	160	3			104	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	庁舎警備委託	170	3			104	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	清掃業務委託	180	3			104	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	エレベーター保守委託	190	3			104	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	消防用設備委託	200	3			104	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	防火管理・消防計画等	210	3			104	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	所管換え	220	11			104	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	処分	230	11			104	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	境界確認	240	11			104	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	取得	250	11			104	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	07	白	自動販売機公募	260	5		常	104	1		
総務担当	財務	05	緑	物品	08	赤	物品 例規	010	11			104	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	08	赤	物品 通知・報告	020	1			104	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	08	赤	物品 照会・回答	030	1			104	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	08	赤	保管転換書（備品）	040	3			104	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	08	赤	保管転換書	050	3			104	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	08	赤	重要物品等カード	060	3		常	104	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	08	赤	消耗品出納簿	070	3			104	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	08	赤	被服貸与 通知・報告・照会・回答	080	3			104	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	08	赤	被服貸与簿	090	3		常	104	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号											
総務担当	財務	05	緑	物品	08	赤	物品購入契約	100	3			104	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	08	赤	重要物品異動報告書	110	3			104	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	08	赤	処分協議	120	3			104	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	08	赤	不用決定・売払・廃棄	130	3			104	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	08	赤	物品貸付	140	3			104	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	08	赤	指定管理者関係	145	5		差	104	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	08	赤	契約書	150	5		常	104	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	08	赤	管理要領	160	3			104	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	08	赤	現物実査	170	3			104	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	08	赤	事故報告書	180	11					H-107	
総務担当	財務	05	緑	自動車	09	青	自動車 例規	010	11			104	2		
総務担当	財務	05	緑	自動車	09	青	自動車 通知・報告	020	1			104	2		
総務担当	財務	05	緑	自動車	09	青	自動車 照会・回答	030	1			104	2		
総務担当	財務	05	緑	自動車	09	青	安全運転管理者に関する届出等	035	3		常	104	2		
総務担当	財務	05	緑	自動車	09	青	安全運転管理者協会	040	3			104	2		
総務担当	財務	05	緑	自動車	09	青	安全運転対策	050	3			104	2		
総務担当	財務	05	緑	自動車	09	青	事故報告書	060	11					H-107	



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務担当	財務	05 緑	自動車	09 青	乗車証	070	1						
総務担当	財務	05 緑	自動車	09 青	車検申請	080	1			104	2		
総務担当	財務	05 緑	自動車	09 青	重要物品等カード	090	3		常	104	2		
総務担当	財務	05 緑	自動車	09 青	緊急通行車両等事前届出済証	100	3		常	104	2		
総務担当	財務	05 緑	自動車	09 青	公用車運行管理簿等	110	3			104	2		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	懸案	01 黄	懸案 地域支援担当	010	1未			110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	全般	02 緑	地域支援担当全般 通知・報告・照会・回答	010	1			110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	全般	02 緑	文書保存(引継)台帳	020	10			110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	全般	02 緑	監査資料	030	3			110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	全般	02 緑	会計検査	040	3			110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	全般	02 緑	統計資料	050	3			110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	全般	02 緑	復命書	060	3			110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	全般	02 緑	復命書(宿泊)	070	3			110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	全般	02 緑	情報公開	080	3			110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	全般	02 緑	埼玉農業振興ビジョン	090	5			110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	全般	02 緑	地域支援担当全般 会議	100	1			110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	全般	02 緑	支出負担行為兼支出命令書	110	5			110	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	全般	02 緑	取材報告書	120	3			110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	全般	02 緑	地域支援担当全般 資料	130	1			110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	広聴広報	03 白	広聴広報 例規	010	11		常	105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	広聴広報	03 白	広聴広報 通知・報告	020	3			105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	広聴広報	03 白	広聴広報 照会・回答	030	3			105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	広聴広報	03 白	広聴広報 会議	040	3			105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	広聴広報	03 白	新聞・テレビ	050	3			105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	広聴広報	03 白	彩の国だより	060	3			105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	広聴広報	03 白	農林さいたま	070	3			105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	広聴広報	03 白	センター広報誌	080	3			105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	広聴広報	03 白	ホームページ	090	1			105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	広聴広報	03 白	フェイスブック・ツイッター	100	1			105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	広聴広報	03 白	広報委員会	110	3		常	105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	広聴広報	03 白	広聴広報 資料	120	1未		価	105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	広聴広報	03 白	広聴広報 その他	130	1			105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	災害・危機管理	04 赤	災害・危機管理 例規	010	11		常	105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	災害・危機管理	04 赤	災害・危機管理 通知・報告	020	3			105	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	06 黄	04 赤	災害・危機管理 照会・回答	030	3			105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	06 黄	04 赤	災害・危機管理 会議	040	3			105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	06 黄	04 赤	災害・危機管理 その他	050	3			105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	06 黄	05 青	IT関連 例規	010	11	常		105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	06 黄	05 青	IT関連 通知・報告	020	3			105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	06 黄	05 青	IT関連 照会・回答	030	3			105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	06 黄	05 青	IT関連 会議	040	3			105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	06 黄	05 青	IT関連 資料	050	1未	価		105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	06 黄	05 青	IT関連 その他	060	3			105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	06 黄	06 黄	農山村への移住促進事業 例規	010	11	常		105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	06 黄	06 黄	農山村への移住促進事業 通知・報告	020	1			105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	06 黄	06 黄	農山村への移住促進事業 照会・回答	030	1			105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	06 黄	06 黄	農山村への移住促進事業 研修・会議	040	1			105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	06 黄	06 黄	農山村への移住促進事業 資料	050	1			105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	06 黄	06 黄	農山村への移住促進事業 相談	060	3			105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	06 黄	07 緑	市民農園 例規	010	11	常		105	1		
地域支援担当	地域支援担当	06 黄	06 黄	07 緑	市民農園 通知・報告	020	1			105	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号								キャピ ネット 番号	引き 出し 番号	キャピ ネット 以外		
地域支援担当	経営基盤強化促進法	07	白	経営基盤全般	01	白	経営基盤強化促進法全般 例規	010	11	常	110	1			(法)
地域支援担当	経営基盤強化促進法	07	白	経営基盤全般	01	白	経営基盤強化促進法全般 通知・報告・照会・回答	020	1		110	1			
地域支援担当	経営基盤強化促進法	07	白	経営基盤全般	01	白	経営基盤強化促進法全般 会議・資料	030	1		110	1			
地域支援担当	経営基盤強化促進法	07	白	市町村基本構想	02	赤	市町村基本構想 通知・報告	010	1		110	1			(法)
地域支援担当	経営基盤強化促進法	07	白	市町村基本構想	02	赤	市町村基本構想	020	11		110	1			
地域支援担当	経営基盤強化促進法	07	白	市町村基本構想	02	赤	市町村基本構想 変更協議	030	5		110	1			
地域支援担当	農地活用	08	青	全般	01	青	農地活用全般 例規	010	11	常	110	2			
地域支援担当	農地活用	08	青	全般	01	青	農地活用全般 通知・報告・照会・回答	020	3		110	2			
地域支援担当	農地活用	08	青	全般	01	青	農地活用全般 会議・資料	030	3		110	2			
地域支援担当	農地活用	08	青	全般	01	青	農地利用集積状況調査	040	3		110	2			
地域支援担当	農地活用	08	青	遊休農地	02	黄	遊休農地 例規	010	11	常	110	2			
地域支援担当	農地活用	08	青	遊休農地	02	黄	遊休農地 通知・報告	020	1		110	2			
地域支援担当	農地活用	08	青	遊休農地	02	黄	遊休農地 照会・回答	030	1		110	2			
地域支援担当	農地活用	08	青	遊休農地	02	黄	遊休農地 荒廃農地調査	040	3		110	2			
地域支援担当	農地活用	08	青	遊休農地	02	黄	遊休農地 会議・資料	050	1		110	2			
地域支援担当	農地活用	08	青	遊休農地	02	黄	遊休農地 企業参入	060	1		110	2			
地域支援担当	農地活用	08	青	学校ファーム	03	緑	学校ファーム 例規	010	11	常	110	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外		
地域支援担当	農地活用	08 青	学校ファーム	03 緑	学校ファーム 通知・報告・照会・回答	020	1			110	2		
地域支援担当	農地活用	08 青	人・農地プラン	04 白	人・農地プラン 例規	010	11	常		110	2		
地域支援担当	農地活用	08 青	人・農地プラン	04 白	人・農地プラン 通知・報告・照会・回答	020	1			110	2		
地域支援担当	農地活用	08 青	人・農地プラン	04 白	人・農地プラン 会議・資料	030	1			110	2		
地域支援担当	農地活用	08 青	人・農地プラン	04 白	人・農地プラン 定例報告	040	1			110	2		
地域支援担当	農地活用	08 青	人・農地プラン	04 白	人・農地プラン 作成・見直し	050	3			110	2		
地域支援担当	農地活用	08 青	人・農地プラン	04 白	人・農地問題解決加速化支援事業	060	5			110	2		
地域支援担当	農地活用	08 青	農地中間管理機構	05 赤	農地中間管理機構 例規	010	11	常		111	1		
地域支援担当	農地活用	08 青	農地中間管理機構	05 赤	農地中間管理機構 通知・報告	020	1			111	1		
地域支援担当	農地活用	08 青	農地中間管理機構	05 赤	農地中間管理機構 照会・回答	030	1			111	1		
地域支援担当	農地活用	08 青	農地中間管理機構	05 赤	農地中間管理機構 会議	040	1			111	1		
地域支援担当	農地活用	08 青	農地中間管理機構	05 赤	農地中間管理機構 資料	050	1			111	1		
地域支援担当	農地活用	08 青	農地中間管理機構	05 赤	機構集積協力金交付事業	060	5			111	1		
地域支援担当	農地活用	08 青	農地中間管理機構	05 赤	コーディネーターに関する書類	070	5						
地域支援担当	農地活用	08 青	経営体育成条件整備事業	06 青	経営体育成条件整備事業 例規	010	11	常		111	1		
地域支援担当	農地活用	08 青	経営体育成条件整備事業	06 青	経営体育成条件整備事業 通知・報告・照会・回答	020	5			111	1		
地域支援担当	農地活用	08 青	経営体育成条件整備事業	06 青	経営体育成条件整備事業 事業	030	5			111	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
地域支援担当	農地活用	08 青	未利用農地活用促進事業	07 黄	未利用農地活用 例規	010	11		常	111	1			
地域支援担当	農地活用	08 青	未利用農地活用促進事業	07 黄	未利用農地活用 通知・報告・照会・回答	020	5			111	1			
地域支援担当	農地活用	08 青	未利用農地活用促進事業	07 黄	未利用農地活用 補助事業	030	5			111	1			
地域支援担当	農地活用	08 青	未利用農地活用促進事業	07 黄	未利用農地活用 会議・資料	040	5			111	1			
地域支援担当	農地活用	08 青	都市農業振興	08 緑	都市農業振興 例規	010	11		常	111	1			
地域支援担当	農地活用	08 青	都市農業振興	08 緑	都市農業振興 通知・報告	020	1			111	1			
地域支援担当	農地活用	08 青	都市農業振興	08 緑	都市農業振興 会議	030	1			111	1			
地域支援担当	農地活用	08 青	担い手確保・経営強化支援事業	09 白	担い手確保・経営強化支援事業 例規	010	11		常	111	1			
地域支援担当	農地活用	08 青	担い手確保・経営強化支援事業	09 白	担い手確保・経営強化支援事業 通知・報告・照会・回答	020	5			111	1			
地域支援担当	農地活用	08 青	担い手確保・経営強化支援事業	09 白	担い手確保・経営強化支援事業 事業	030	5			111	1			
地域支援担当	担い手	09 赤	助成事業	01 赤	助成事業 例規	010	11		常	111	2			
地域支援担当	担い手	09 赤	助成事業	01 赤	助成事業 通知・報告・照会・回答	020	1			111	2			
地域支援担当	担い手	09 赤	助成事業	01 赤	助成事業 リース事業	030	5			111	2			
地域支援担当	担い手	09 赤	助成事業	01 赤	助成事業 補助事業	040	5			111	2			
地域支援担当	担い手	09 赤	新型コロナウイルス感染症対応関連 高収益	02 青	高収益作物次期作支援交付金 例規	010	11	歴		111	2			
地域支援担当	担い手	09 赤	新型コロナウイルス感染症対応関連 高収益	02 青	高収益作物次期作支援交付金 通知・報告・照会・回答	020	11	歴		111	2			
地域支援担当	担い手	09 赤	新型コロナウイルス感染症対応関連 高収益	02 青	高収益作物次期作支援交付金 資料	030	11	歴		111	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
		分類番号	色		分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外		
地域支援担当	経営構造対策	10	黄	全般	01	黄	経営構造対策全般 例規	010	11	常		111	2		
地域支援担当	経営構造対策	10	黄	全般	01	黄	経営構造対策全般 通知・報告・照会・回答	020	1			111	2		
地域支援担当	経営構造対策	10	黄	全般	01	黄	経営構造対策全般 財産処分	030	5			111	2		
地域支援担当	グリーンツーリズム	11	緑	儲かる観光農業支援事業	01	緑	儲かる観光農業支援事業 例規	010	11	常		111	2		(法)
地域支援担当	グリーンツーリズム	11	緑	儲かる観光農業支援事業	01	緑	儲かる観光農業支援事業 通知・報告	020	1			111	2		
地域支援担当	グリーンツーリズム	11	緑	儲かる観光農業支援事業	01	緑	儲かる観光農業支援事業 照会・回答	030	1			111	2		
地域支援担当	グリーンツーリズム	11	緑	儲かる観光農業支援事業	01	緑	儲かる観光農業支援事業 ポータルサイト	040	1			111	2		
地域支援担当	グリーンツーリズム	11	緑	グリーンツーリズム	02	白	グリーンツーリズム 通知・報告・照会・回答	010	1			111	2		
地域支援担当	中山間地域対策	12	赤	新山振事業	01	赤	山村振興計画	010	10			112	1		
地域支援担当	中山間地域対策	12	赤	新山振事業	01	赤	新山振事業 例規	020	11	常		112	1		(法)
地域支援担当	中山間地域対策	12	赤	新山振事業	01	赤	新山振事業 通知・報告	030	1			112	1		
地域支援担当	中山間地域対策	12	赤	新山振事業	01	赤	新山振事業 照会・回答	040	1			112	1		
地域支援担当	中山間地域対策	12	赤	新山振事業	01	赤	新山振事業 会議	050	1			112	1		
地域支援担当	中山間地域対策	12	赤	新山振事業	01	赤	新山振事業 交付金	060	5			112	1		
地域支援担当	中山間地域対策	12	赤	中山間地域ふるさと事業	02	青	中山間地域ふるさと事業 例規	010	11	常		112	1		(法)
地域支援担当	中山間地域対策	12	赤	中山間地域ふるさと事業	02	青	中山間地域ふるさと事業 通知・報告	020	1			112	1		
地域支援担当	中山間地域対策	12	赤	中山間地域ふるさと事業	02	青	中山間地域ふるさと事業 照会・回答	030	1			112	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
地域支援担当	中山間地域対策	12	赤	中山間地域ふるさと事業	02	青	ふるさと支援隊	040	5			112	1		
地域支援担当	中山間地域対策	12	赤	中山間地域ふるさと事業	02	青	調査研究事業（地域住民活動支援）	050	5			112	1		
地域支援担当	中山間地域対策	12	赤	中山間地域ふるさと事業	02	青	中山間地域ふるさと事業 会議	060	3			112	1		
地域支援担当	中山間地域対策	12	赤	中山間地域等直接支払事業	03	黄	中山間地域等直接支払事業 例規	010	11	常		112	2		
地域支援担当	中山間地域対策	12	赤	中山間地域等直接支払事業	03	黄	中山間地域等直接支払事業 通知・報告	020	1			112	2		
地域支援担当	中山間地域対策	12	赤	中山間地域等直接支払事業	03	黄	中山間地域等直接支払事業 照会・回答	030	1			112	2		
地域支援担当	中山間地域対策	12	赤	中山間地域等直接支払事業	03	黄	中山間地域等直接支払事業 会議	040	1			112	2		
地域支援担当	中山間地域対策	12	赤	中山間地域等直接支払事業	03	黄	中山間地域等直接支払事業 交付金	050	5			112	2		
地域支援担当	中山間地域対策	12	赤	中山間地域等直接支払事業	03	黄	中山間地域等直接支払事業 資料・立入検査	060	5			112	2		
地域支援担当	中山間地域対策	12	赤	中山間地域等直接支払事業	03	黄	中山間地域等直接支払事業 集落協定	070	5			112	2		
地域支援担当	中山間地域対策	12	赤	中山間地域等直接支払事業	03	黄	中山間地域農業ルネッサンス事業	080	5			112	2		
地域支援担当	中山間地域対策	12	赤	財産処分	04	緑	財産処分	010	5			112	2		
地域支援担当	経営所得安定対策	13	白	経営所得安定対策	01	白	経営所得安定対策 例規	010	11	常		113	1		
地域支援担当	経営所得安定対策	13	白	経営所得安定対策	01	白	経営所得安定対策 通知・報告・照会・回答	020	1			113	1		
地域支援担当	経営所得安定対策	13	白	経営所得安定対策	01	白	経営所得安定対策 会議・資料	030	1			113	1		
地域支援担当	経営所得安定対策	13	白	経営所得安定対策	01	白	経営所得安定対策 産地交付金	040	3			113	1		
地域支援担当	経営所得安定対策	13	白	経営所得安定対策	01	白	経営所得安定対策 推進事業費	050	3			113	1		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
地域支援担当	経営所得安定対策	13 白	米政策改革	02 赤	米政策改革 例規	010	11		常		113	1		
地域支援担当	経営所得安定対策	13 白	米政策改革	02 赤	米政策改革 通知・報告	020	1				113	1		
地域支援担当	経営所得安定対策	13 白	米政策改革	02 赤	米政策改革 会議・資料	030	1				113	1		
地域支援担当	経営所得安定対策	13 白	米政策改革	02 赤	米政策改革 飼料用稲	040	1				113	1		
地域支援担当	経営所得安定対策	13 白	米政策改革	02 赤	米政策改革 生産の目安	050	3				113	1		
地域支援担当	経営所得安定対策	13 白	米政策改革	02 赤	地域農業再生協議会	060	3				113	1		
地域支援担当	経営所得安定対策	13 白	米政策改革	02 赤	米の需給調整支援事業	070	5				113	1		
地域支援担当	強い農業づくり支援	14 青	強い農業づくり交付金	01 青	強い農業づくり交付金 例規	010	11		常		113	1		
地域支援担当	強い農業づくり支援	14 青	強い農業づくり交付金	01 青	強い農業づくり交付金 通知・報告	020	1				113	1		
地域支援担当	強い農業づくり支援	14 青	強い農業づくり交付金	01 青	強い農業づくり交付金 資料	030	1				113	1		
地域支援担当	強い農業づくり支援	14 青	産地パワーアップ事業	02 黄	産地パワーアップ事業 例規	010	11		常		113	1		
地域支援担当	強い農業づくり支援	14 青	産地パワーアップ事業	02 黄	産地パワーアップ事業 通知・報告・照会・回答	020	1				113	1		
地域支援担当	強い農業づくり支援	14 青	産地パワーアップ事業	02 黄	産地パワーアップ事業 補助事業	030	5				113	1		
地域支援担当	植物防疫	15 緑	病虫害・発生予察	01 緑	病虫害・発生予察 例規	010	11		常		113	2		
地域支援担当	植物防疫	15 緑	病虫害・発生予察	01 緑	病虫害・発生予察 通知・報告	020	1				113	2		
地域支援担当	植物防疫	15 緑	病虫害・発生予察	01 緑	病虫害・発生予察 資料	030	1				113	2		
地域支援担当	植物防疫	15 緑	農薬	02 白	農薬 例規	010	11		常		113	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
地域支援担当	植物防疫	15 緑	農薬	02 白	農薬 通知・報告	020	1			113	2		
地域支援担当	植物防疫	15 緑	農薬	02 白	農薬 会議・資料	030	1			113	2		
地域支援担当	植物防疫	15 緑	農薬	02 白	農薬 空中散布事業	040	1			113	2		
地域支援担当	植物防疫	15 緑	放射性物質	03 赤	放射性物質 通知・報告・照会・回答	010	1			114	1		
地域支援担当	植物防疫	15 緑	放射性物質	03 赤	放射性物質の影響調査全般	020	1			114	1		
地域支援担当	植物防疫	15 緑	放射性物質	03 赤	放射性物質の影響調査 農産物	030	3			114	1		
地域支援担当	植物防疫	15 緑	放射性物質	03 赤	放射性物質の影響調査 シカ肉	040	3			114	1		
地域支援担当	農産・園芸	16 青	野菜	01 青	野菜 例規	010	11		常	114	2		
地域支援担当	農産・園芸	16 青	野菜	01 青	野菜 通知・報告・照会・回答	020	1			114	2		
地域支援担当	農産・園芸	16 青	野菜	01 青	野菜 会議・資料	030	1			114	2		
地域支援担当	農産・園芸	16 青	野菜	01 青	野菜 作付拡大推進	040	1			114	2		
地域支援担当	農産・園芸	16 青	埼玉野菜プレミアム産地づくり事業	02 黄	埼玉野菜プレミアム産地づくり事業 例規	010	11		常	114	2		
地域支援担当	農産・園芸	16 青	埼玉野菜プレミアム産地づくり事業	02 黄	埼玉野菜プレミアム産地づくり事業 通知・報告・照会・回答	020	1			114	2		
地域支援担当	農産・園芸	16 青	埼玉野菜プレミアム産地づくり事業	02 黄	埼玉野菜プレミアム産地づくり事業 事業	030	5			114	2		
地域支援担当	農産・園芸	16 青	埼玉野菜プレミアム産地づくり事業	02 黄	埼玉野菜プレミアム産地づくり事業 資料	040	1			114	2		
地域支援担当	農産・園芸	16 青	花植木	03 緑	花植木 例規	010	11		常	114	2		
地域支援担当	農産・園芸	16 青	花植木	03 緑	花植木 通知・報告・照会・回答	020	1			114	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
地域支援担当	農産・園芸	16 青	花植木	03 緑	埼玉の花植木販売強化支援事業	030	5			114	2			
地域支援担当	農産・園芸	16 青	花植木	03 緑	花植木 資料	040	1			114	2			
地域支援担当	農産・園芸	16 青	果樹	04 白	果樹 例規	010	11		常	114	2			
地域支援担当	農産・園芸	16 青	果樹	04 白	果樹 通知・報告・照会・回答	020	1			114	2			
地域支援担当	農産・園芸	16 青	果樹	04 白	果樹 資料	030	1			114	2			
地域支援担当	農産・園芸	16 青	農産	05 赤	農産 例規	010	11		常	115	1			
地域支援担当	農産・園芸	16 青	農産	05 赤	農産 通知・報告・照会・回答	020	1			115	1			
地域支援担当	農産・園芸	16 青	農産	05 赤	農産 米	030	3			115	1			
地域支援担当	農産・園芸	16 青	農産	05 赤	農産 麦	040	3			115	1			
地域支援担当	農産・園芸	16 青	農産	05 赤	農産 大豆	050	3			115	1			
地域支援担当	農産・園芸	16 青	農産	05 赤	農産 雑穀	060	3			115	1			
地域支援担当	農産・園芸	16 青	農産	05 赤	農産 農産物検査	070	1			115	1			
地域支援担当	農産・園芸	16 青	農産	05 赤	農産 会議・資料	080	1			115	1			
地域支援担当	農産・園芸	16 青	畜産	06 青	畜産 鳥インフルエンザ通知	010	1			115	1			
地域支援担当	農産・園芸	16 青	施設園芸先端サポート 技術導入支援事業	07 黄	施設園芸先端サポート技術導入支援 事業 例規	010	5			114	2			
地域支援担当	農産・園芸	16 青	施設園芸先端サポート 技術導入支援事業	07 黄	施設園芸先端サポート技術導入支援 事業 通知・報告	020	1			114	2			
地域支援担当	農産・園芸	16 青	施設園芸先端サポート 技術導入支援事業	07 黄	施設園芸先端サポート技術導入事業	030	5			114	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
地域支援担当	農産・園芸	16 青	補助事業	08 緑	補助事業 実施状況報告	010	5			114	2		
地域支援担当	茶業・特産	17 白	茶業・特産・蚕業	01 白	茶業・特産・蚕業 例規	010	11	常		115	2		
地域支援担当	茶業・特産	17 白	茶業・特産・蚕業	01 白	茶業・特産・蚕業 通知・報告	020	1			115	2		
地域支援担当	茶業・特産	17 白	茶業・特産・蚕業	01 白	茶業・特産・蚕業 資料	030	1			115	2		
地域支援担当	茶業・特産	17 白	補助事業	02 赤	茶業・特産 補助事業 例規	010	11	常		115	2		
地域支援担当	茶業・特産	17 白	補助事業	02 赤	茶業・特産 補助事業 事業	020	5			115	2		
地域支援担当	茶業・特産	17 白	補助事業	02 赤	埼玉県西北部特産協会	030	5			115	2		
地域支援担当	水産	18 青	秩父漁協	01 青	秩父漁協 通知・報告	010	1			116	1		
地域支援担当	水産	18 青	秩父漁協	01 青	秩父漁協 申請・許可	020	3			116	1		
地域支援担当	水産	18 青	秩父漁協	01 青	秩父漁協 資料	030	1			116	1		
地域支援担当	水産	18 青	秩父漁協	01 青	総代会	040	3	常		116	1		
地域支援担当	水産	18 青	秩父漁協	01 青	組合規則・定款	050	11	常		116	1		
地域支援担当	水産	18 青	秩父漁協	01 青	河川占用許可申請	060	10	常		116	1		
地域支援担当	持続農法	19 黄	エコファーマー	01 黄	エコファーマー 例規	010	11	常		116	1		
地域支援担当	持続農法	19 黄	エコファーマー	01 黄	エコファーマー 通知・報告	020	1			116	1		
地域支援担当	持続農法	19 黄	エコファーマー	01 黄	エコファーマー 申請・認定	030	5			116	1		
地域支援担当	持続農法	19 黄	エコファーマー	01 黄	エコファーマー 資料	040	1			116	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色								
地域支援担当	生産物安全	20	緑	S - GAP	01	緑	S-GAP 例規	010	10		常		116	1			
地域支援担当	生産物安全	20	緑	S - GAP	01	緑	S-GAP 通知・報告	020	1				116	1			
地域支援担当	生産物安全	20	緑	S - GAP	01	緑	S-GAP 会議・研修	030	1				116	1			
地域支援担当	生産物安全	20	緑	S - GAP	01	緑	S-GAP 申請・評価	040	3				116	1			
地域支援担当	生産物安全	20	緑	S - GAP	01	緑	S-GAP 調査等	050	1				116	1			
地域支援担当	生産物安全	20	緑	S - GAP	01	緑	S-GAP 資料・その他	060	1				116	1			
地域支援担当	生産物安全	20	緑	特別栽培農産物	02	白	特別栽培農産物 例規	010	11		常		116	2			
地域支援担当	生産物安全	20	緑	特別栽培農産物	02	白	特別栽培農産物 通知・報告	020	1				116	2			
地域支援担当	生産物安全	20	緑	特別栽培農産物	02	白	特別栽培農産物 認証計画	030	5				116	2			
地域支援担当	生産物安全	20	緑	特別栽培農産物	02	白	特別栽培農産物 認証申請	040	5				116	2			
地域支援担当	生産物安全	20	緑	特別栽培農産物	02	白	特別栽培農産物 認証実績・計画	050	5				116	2			
地域支援担当	生産物安全	20	緑	特別栽培農産物	02	白	特別栽培農産物 利用店	060	5				116	2			
地域支援担当	生産物安全	20	緑	埼玉農業エコひいき	03	赤	埼玉農業エコひいき 例規	010	11		常		116	2			
地域支援担当	生産物安全	20	緑	埼玉農業エコひいき	03	赤	埼玉農業エコひいき 通知・報告	020	1				116	2			
地域支援担当	生産物安全	20	緑	埼玉農業エコひいき	03	赤	埼玉農業エコひいき 会議・資料	030	1				116	2			
地域支援担当	生産物安全	20	緑	埼玉農業エコひいき	03	赤	有機農業 通知・報告	040	1				116	2			
地域支援担当	生産物安全	20	緑	環境保全型農業直接支払事業	04	青	環境保全型農業直接支払事業 例規	010	11		常		116	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号					キャビネット 以外						
地域支援担当	生産物安全	20	緑	環境保全型農業直接支 払事業	04	青	環境保全型農業直接支払事業 通知 ・報告	020	1						
地域支援担当	生産物安全	20	緑	環境保全型農業直接支 払事業	04	青	環境保全型農業直接支払事業 資料	030	1						
地域支援担当	経済流通	21	黄	販売流通全般	01	黄	販売流通全般 通知・報告・照会・ 回答	010	1						
地域支援担当	経済流通	21	黄	販売流通全般	01	黄	販売流通全般 会議・資料	020	3						
地域支援担当	経済流通	21	黄	ブランド化	02	緑	ブランド化 例規	010	11		常				
地域支援担当	経済流通	21	黄	ブランド化	02	緑	ブランド化 通知・報告	020	1						
地域支援担当	経済流通	21	黄	ブランド化	02	緑	ブランド化 会議・資料	030	1						
地域支援担当	経済流通	21	黄	ブランド化	02	緑	ブランド化 キャンペーン	040	1						
地域支援担当	地産地消	22	白	地産地消全般	01	白	地産地消全般 例規	010	11		常				
地域支援担当	地産地消	22	白	地産地消全般	01	白	地産地消全般 通知・報告・照会・ 回答	020	1						
地域支援担当	地産地消	22	白	地産地消全般	01	白	地産地消全般 会議・資料	030	1						
地域支援担当	地産地消	22	白	地産地消全般	01	白	地産地消全般 農産物直売所	040	1						
地域支援担当	地産地消	22	白	地産地消全般	01	白	地産地消全般 学校給食	050	1						
地域支援担当	地産地消	22	白	地産地消全般	01	白	県産農産物サポート店	060	1						
地域支援担当	地産地消	22	白	地産地消全般	01	白	農商工連携	070	1						
地域支援担当	地産地消	22	白	地産地消全般	01	白	食育	080	1						
地域支援担当	地産地消	22	白	ふるさと認証食品	02	赤	ふるさと認証食品 例規	010	11		常				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き出し番号			キヤピ ネット 以外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
地域支援担当	地産地消	22	白	ふるさと認証食品	02	赤	ふるさと認証食品 台帳	020	11		常	117	1		
地域支援担当	地産地消	22	白	ふるさと認証食品	02	赤	ふるさと認証食品 通知・報告	030	1			117	1		
地域支援担当	地産地消	22	白	ふるさと認証食品	02	赤	ふるさと認証食品 認証申請	040	3			117	1		
地域支援担当	地産地消	22	白	ふるさと認証食品	02	赤	ふるさと認証食品 資料	050	1未		価	117	1		
地域支援担当	食の安全	23	青	食の安全	01	青	食の安全 例規	010	11		常	117	1		
地域支援担当	食の安全	23	青	食の安全	01	青	食の安全 通知・報告	020	1			117	1		
地域支援担当	食の安全	23	青	食の安全	01	青	食の安全 会議・資料	030	1			117	1		
地域支援担当	食の安全	23	青	食の安全	01	青	食の安全 地域推進会議	040	5			117	1		
地域支援担当	地域対策	24	黄	観光農林	01	黄	秩父観光農林業協会	010	1			117	2		
地域支援担当	地域対策	24	黄	観光農林	01	黄	観光農林 その他	020	1			117	2		
地域支援担当	制度資金	25	緑	農業改良資金	01	緑	資金全般通知・報告・照会・回答	010	1			108	1		
地域支援担当	制度資金	25	緑	農業近代化資金	02	白	農業近代化資金 例規	010	10			108	1		
地域支援担当	制度資金	25	緑	農業近代化資金	02	白	農業近代化資金 通知・報告	020	3			108	1		
地域支援担当	制度資金	25	緑	農業近代化資金	02	白	金利改定通知	030	3			108	1		
地域支援担当	制度資金	25	緑	農業近代化資金	02	白	農業近代化資金 会議	040	3			108	1		
地域支援担当	制度資金	25	緑	農業近代化資金	02	白	農業近代化資金 照会・回答	050	1			108	1		
地域支援担当	制度資金	25	緑	農業近代化資金	02	白	制度資金チェックリスト	060	1			108	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
地域支援担当	制度資金	25 緑	農業近代化資金	02 白	利子補給金請求・報告	070	3			108	1		
地域支援担当	制度資金	25 緑	農業近代化資金	02 白	経営改善資金計画認定審査	080	5			108	1		
地域支援担当	制度資金	25 緑	農業近代化資金	02 白	利子補給承認申請書	090	5			108	1		
地域支援担当	制度資金	25 緑	農業近代化資金	02 白	利子補給承認通知書	100	3			108	1		
地域支援担当	制度資金	25 緑	農業近代化資金	02 白	農業近代化資金 調査	110	1			108	1		
地域支援担当	制度資金	25 緑	公庫資金	03 赤	公庫資金 例規	010	10			108	1		
地域支援担当	制度資金	25 緑	公庫資金	03 赤	公庫資金 通知報告	020	3			108	1		
地域支援担当	制度資金	25 緑	公庫資金	03 赤	公庫資金 会議	030	3			108	1		
地域支援担当	制度資金	25 緑	公庫資金	03 赤	農業経営基盤強化資金	040	5			108	1		
地域支援担当	制度資金	25 緑	公庫資金	03 赤	利子補給金計算書	050	5			108	1		
地域支援担当	制度資金	25 緑	公庫資金	03 赤	農業災害資金	060	5			108	1		
地域支援担当	制度資金	25 緑	公庫資金	03 赤	青年等就農資金	070	5			108	1		
地域支援担当	制度資金	25 緑	公庫資金	03 赤	その他の資金	080	3			108	1		
地域支援担当	食品表示	26 青	食品表示全般	01 青	食品表示全般 例規	010	11		常	105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	食品表示全般	01 青	食品表示全般 通知・報告	020	1			105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	食品表示全般	01 青	食品表示全般 照会・回答	030	1			105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	食品表示全般	01 青	食品表示全般 会議	040	3			105	2		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
地域支援担当	食品表示	26 青	食品表示全般	01 青	研修	050	3				105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	食品表示全般	01 青	食品表示全般 その他	060	1				105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	食品表示全般	01 青	食品表示全般 資料	070	1				105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	指導・検査	02 黄	指導・検査 例規	010	11		常		105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	指導・検査	02 黄	指導・検査 通知・報告	020	1				105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	指導・検査	02 黄	指導・検査 照会・回答	030	1				105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	指導・検査	02 黄	月報・年報	040	3				105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	指導・検査	02 黄	法的事務	050	5				105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	指導・検査	02 黄	相談・苦情	060	3				105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	指導・検査	02 黄	立入調査	070	3				105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	指導・検査	02 黄	その他調査	080	3				105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	指導・検査	02 黄	国調査	090	3				105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	食品表示調査員	03 緑	食品表示調査員 例規	010	11		常		105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	食品表示調査員	03 緑	食品表示調査員 通知・報告	020	1				105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	食品表示調査員	03 緑	食品表示調査員 照会・回答	030	1				105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	食品表示調査員	03 緑	調査報告	040	3				105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	食品表示調査員	03 緑	食品表示調査員 会議	050	3				105	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
地域支援担当	食品表示	26 青	食品表示調査員	03 緑	食品表示調査員	060	1				105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	食品表示調査員	03 緑	食品表示サポーター	070	1				105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	米トレサ	04 白	米トレサ 例規	010	11		常		105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	米トレサ	04 白	米トレサ 通知・報告	020	1				105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	米トレサ	04 白	米トレサ 照会・回答	030	1				105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	米トレサ	04 白	月報・年報	040	3				105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	米トレサ	04 白	法的事務	050	5				105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	米トレサ	04 白	相談・苦情	060	3				105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	米トレサ	04 白	立入調査	070	3				105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	米トレサ	04 白	その他調査	080	3				105	2		
地域支援担当	食品表示	26 青	米トレサ	04 白	国調査	090	3				105	2		
管理・農地担当	管理・農地	27 赤	懸案	01 赤	懸案フォルダー	010	1未				105	1		
管理・農地担当	管理・農地	27 赤	管理・農地全般	02 青	管理・農地全般 例規	010	11				105	1		
管理・農地担当	管理・農地	27 赤	管理・農地全般	02 青	管理・農地全般 通知等	020	1				105	1		
管理・農地担当	管理・農地	27 赤	管理・農地全般	02 青	検査・監査	030	5				105	1		
管理・農地担当	農振計画	28 黄	全般	01 黄	農振計画 例規	010	11				106	1		
管理・農地担当	農振計画	28 黄	全般	01 黄	農振計画 通知・報告	020	1				106	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				電子文書以外
												キャピネット 番号	引き出し 番号			
管理・農地担当	農振計画	28	黄	全般	01	黄	農振計画 照会・回答	030	1			106	1			
管理・農地担当	農振計画	28	黄	全般	01	黄	農振計画 会議	040	1			106	1			
管理・農地担当	農振計画	28	黄	全般	01	黄	農振計画 調査	050	1			106	1			
管理・農地担当	農振計画	28	黄	除外	02	緑	事前協議	010	10			106	1			
管理・農地担当	農振計画	28	黄	除外	02	緑	認可	020	10			106	1			
管理・農地担当	農地	29	白	全般	01	白	農地全般 例規	010	11		常	106	1		(法)	
管理・農地担当	農地	29	白	全般	01	白	農地全般 通知・報告	020	1			106	1			
管理・農地担当	農地	29	白	全般	01	白	農地全般 照会・回答	030	1			106	1			
管理・農地担当	農地	29	白	全般	01	白	農地全般 会議	040	1			106	1			
管理・農地担当	農地	29	白	全般	01	白	調査統計	050	3			106	1			
管理・農地担当	農地	29	白	全般	01	白	農地権利移動・借賃等調査	060	5			106	1			
管理・農地担当	農地	29	白	全般	01	白	農地法施行状況調査	070	5			106	1			
管理・農地担当	農地	29	白	全般	01	白	贈与税・相続税調査	080	5			106	1			
管理・農地担当	農地	29	白	全般	01	白	太陽光発電関係	090	5			106	1			
管理・農地担当	農地	29	白	全般	01	白	嘱託登記	100	3			106	1			
管理・農地担当	農地	29	白	全般	01	白	農地法違反調査・報告	110	11			106	1			
管理・農地担当	農地	29	白	全般	01	白	和解仲介	120	5			106	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					色	電子文書	電子文書以外			電子文書以外	
													キャピネット				キャピネット
管理・農地担当	農地	29	白	全般	01	白	地目変更	130	5			106	1				
管理・農地担当	農地	29	白	全般	01	白	農事調停	140	3			106	1				
管理・農地担当	農地	29	白	全般	01	白	苦情・相談	150	11			106	1				
管理・農地担当	農地	29	白	全般	01	白	農地 資料	160	3			106	1				
管理・農地担当	農地	29	白	全般	01	白	非農地判断	170	5			106	1				
管理・農地担当	農地	29	白	許可	02	赤	許可申請書	010	5			106	1				
管理・農地担当	農地	29	白	許可	02	赤	適格証明	020	5			106	1				
管理・農地担当	農地	29	白	許可	02	赤	諸証明	030	3			106	1				
管理・農地担当	農地	29	白	許可	02	赤	取下げ	040	3			106	1				
管理・農地担当	農地	29	白	許可	02	赤	取消し	050	3			106	1				
管理・農地担当	農地	29	白	許可	02	赤	訂正	060	3			106	1				
管理・農地担当	農地	29	白	許可	02	赤	返戻	070	5			106	1				
管理・農地担当	農地	29	白	許可	02	赤	不許可	080	5			106	1				
管理・農地担当	農地	29	白	許可	02	赤	計画変更	090	5			106	1				
管理・農地担当	農地	29	白	許可	02	赤	訴訟事件	100	11			106	1				
管理・農地担当	農地	29	白	許可	02	赤	他法令等会議	110	5			106	1				
管理・農地担当	農地	29	白	許可	02	赤	事情聴取	120	3			106	1				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キ ャ ピ タ ル 引 き 出 し 番 号	キ ャ ピ タ ル ネ ット 以 外										
管理・農地担 当	農地	29 白	届出	03 青	農地改良	010	3			106	1		
管理・農地担 当	農地	29 白	届出	03 青	工事完了届	020	10			106	1		
管理・農地担 当	農地	29 白	農地管理	04 黄	国有農地	010	11			106	1		
管理・農地担 当	農地	29 白	農地管理	04 黄	時効取得	020	3			106	1		
管理・農地担 当	農業委員会	30 緑	全般	01 緑	農業委員会 例規	010	11		常	106	1		
管理・農地担 当	農業委員会	30 緑	全般	01 緑	農業委員会 通知・報告	020	3			106	1		
管理・農地担 当	農業委員会	30 緑	全般	01 緑	農業委員会 照会・回答	030	1			106	1		
管理・農地担 当	農業委員会	30 緑	全般	01 緑	組織	040	3			106	1		
管理・農地担 当	農業委員会	30 緑	全般	01 緑	実態調査	050	3			106	1		
管理・農地担 当	農業委員会	30 緑	全般	01 緑	農業委員会 会議	060	3			106	1		
管理・農地担 当	農業委員会	30 緑	全般	01 緑	表彰関係	070	3			106	1		
管理・農地担 当	農業委員会	30 緑	全般	01 緑	農業委員会都市協議会	080	1			106	1		
管理・農地担 当	農業委員会	30 緑	補助金・交付金	02 白	補助金・交付金 例規	010	11		常	106	1		
管理・農地担 当	農業委員会	30 緑	補助金・交付金	02 白	補助金・交付金 通知・報告	020	1			106	1		
管理・農地担 当	農業委員会	30 緑	補助金・交付金	02 白	農業委員会交付金	030	5			106	1		
管理・農地担 当	農業委員会	30 緑	補助金・交付金	02 白	機構集積支援事業	040	5			106	1		
管理・農地担 当	農業委員会	30 緑	補助金・交付金	02 白	最適化交付金	050	5			106	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
											キャピネット番号	引き出し番号			
管理・農地担当	農業委員会	30 緑	補助金・交付金	02 白	補助金・交付金（その他）	060	5			106	1				
管理・農地担当	農村産業法	31 赤	農村産業法	01 赤	全般	010	5			106	2				
管理・農地担当	農協	32 青	農協全般	01 青	農協全般 例規	010	11		常	108	2				
管理・農地担当	農協	32 青	農協全般	01 青	農協全般 通知・報告	020	1			108	2				
管理・農地担当	農協	32 青	農協全般	01 青	農協全般 照会・回答	030	1			108	2				
管理・農地担当	農協	32 青	農協全般	01 青	農協全般 会議	040	1			108	2				
管理・農地担当	農協	32 青	農協全般	01 青	農協全般 資料	050	1			108	2				
管理・農地担当	農協	32 青	報告・届出	02 黄	役員選任報告	010	3			108	2				
管理・農地担当	農協	32 青	報告・届出	02 黄	代表理事選任報告	020	3			108	2				
管理・農地担当	農協	32 青	報告・届出	02 黄	会計主任選任報告	030	3			108	2				
管理・農地担当	農協	32 青	報告・届出	02 黄	総会開催報告	040	3			108	2				
管理・農地担当	農協	32 青	報告・届出	02 黄	総会終了報告	050	3			108	2				
管理・農地担当	農協	32 青	報告・届出	02 黄	決算諸表報告	060	3			108	2				
管理・農地担当	農協	32 青	報告・届出	02 黄	規約変更報告	070	3			108	2				
管理・農地担当	農協	32 青	報告・届出	02 黄	登記完了報告	080	3			108	2				
管理・農地担当	農協	32 青	報告・届出	02 黄	共済代理店届	090	3			108	2				
管理・農地担当	農協	32 青	報告・届出	02 黄	その他報告	100	3			108	2				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	引き出し 番号		
管理・農地担当	農協	32	青	承認・認可	03	緑	承認・認可 例規	010	11		常	108	2		
管理・農地担当	農協	32	青	承認・認可	03	緑	承認・認可 通知・報告	020	1			108	2		
管理・農地担当	農協	32	青	承認・認可	03	緑	承認・認可 照会・回答	030	1			108	2		
管理・農地担当	農協	32	青	承認・認可	03	緑	証券業務認可申請書	040	5			108	2		
管理・農地担当	農協	32	青	承認・認可	03	緑	信託業務認可申請書	050	5			108	2		
管理・農地担当	農協	32	青	承認・認可	03	緑	信用事業規定承認申請書	060	5			108	2		
管理・農地担当	農協	32	青	承認・認可	03	緑	共済規程承認申請書	070	5			108	2		
管理・農地担当	農協	32	青	承認・認可	03	緑	信託規定承認申請書	080	5			108	2		
管理・農地担当	農協	32	青	承認・認可	03	緑	宅地等供給事業規定承認申請書	090	5			108	2		
管理・農地担当	農協	32	青	承認・認可	03	緑	定款変更認可申請書	100	5			108	2		
管理・農地担当	農協	32	青	承認・認可	03	緑	承認・認可 その他	110	1			108	2		
管理・農地担当	農協	32	青	検査・監査	04	白	検査・監査 通知・報告	010	1			108	2		
管理・農地担当	農協	32	青	検査・監査	04	白	検査・監査 検査・監査	020	3			108	2		
管理・農地担当	農協	32	青	検査・監査	04	白	一斉調査	030	3			108	2		
管理・農地担当	農事組合法人	33	赤	農事組合法人報告・届出	01	赤	農事組合法人 設立	010	11			108	2		
管理・農地担当	農事組合法人	33	赤	農事組合法人報告・届出	01	赤	農事組合法人 解散	020	3			108	2		
管理・農地担当	農事組合法人	33	赤	農事組合法人報告・届出	01	赤	農事組合法人 その他	030	3			108	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
管理・農地担当	農業共済	34	青	共済全般	01	青	共済全般 例規	010	11		常	108	2		
管理・農地担当	農業共済	34	青	共済全般	01	青	共済全般 通知・報告	020	1			108	2		
管理・農地担当	農業共済	34	青	共済全般	01	青	共済全般 照会・回答	030	1			108	2		
管理・農地担当	農業共済	34	青	共済全般	01	青	検査	040	1			108	2		
管理・農地担当	農業共済	34	青	共済全般	01	青	事務費補助金	050	1			108	2		
管理・農地担当	農業共済	34	青	共済全般	01	青	単位当たり収穫量	060	1			108	2		
管理・農地担当	農業共済	34	青	共済全般	01	青	共済全般 資料	070	1			108	2		
管理・農地担当	農業共済	34	青	報告	02	黄	総代会開催・終了報告	010	3			108	2		
管理・農地担当	農業共済	34	青	報告	02	黄	監査書	020	3			108	2		
管理・農地担当	農業共済	34	青	報告	02	黄	その他報告	030	1			108	2		
管理・農地担当	卸売市場	35	緑	卸売市場	01	緑	卸売市場 例規	010	11			108	1		
管理・農地担当	卸売市場	35	緑	卸売市場	01	緑	卸売市場 通知・報告	020	1			108	1		
管理・農地担当	卸売市場	35	緑	卸売市場	01	緑	諸届	030	3			108	1		
管理・農地担当	卸売市場	35	緑	卸売市場	01	緑	市場許認可	040	5			108	1		
管理・農地担当	卸売市場	35	緑	卸売市場	01	緑	卸売市場 資料	050	1			108	1		
新規就農・法人化担当	総務・財務	36	白	支出	01	白	農業法人化推進事業	010	5			209	1		
新規就農・法人化担当	総務・財務	36	白	支出	01	白	農業法人雇用促進事業	020	5			209	1		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	総務・財務	分類 番号	色	支出	分類 番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
新規就農・法人化担当	総務・財務	36	白	支出	01	白	青年農業者等支援事業	030	5			209	1		
新規就農・法人化担当	総務・財務	36	白	支出	01	白	農業次世代人材投資事業	040	5			209	1		
新規就農・法人化担当	総務・財務	36	白	支出	01	白	明日の農業担い手育成塾推進事業	050	5			209	1		
新規就農・法人化担当	総務・財務	36	白	支出	01	白	埼玉農業フロンティア育成事業	060	5			209	1		
新規就農・法人化担当	総務・財務	36	白	支出	01	白	6次産業化支援活動推進事業	070	5			209	1		
新規就農・法人化担当	総務・財務	36	白	支出	01	白	予算執行伺い	080	5			209	1		
新規就農・法人化担当	総務・財務	36	白	支出	01	白	財務関係 通知報告	090	3			209	1		
新規就農・法人化担当	総務・財務	36	白	総務	02	赤	財務関係 通知	010	1			209	1		
新規就農・法人化担当	総務・財務	36	白	総務	02	赤	許認可	020	5			209	1		
新規就農・法人化担当	普及活動	37	青	会議通知等	01	青	法人化担当国会議	010	3			209	1		
新規就農・法人化担当	普及活動	37	青	会議通知等	01	青	就農支援担当国会議	020	3			209	1		
新規就農・法人化担当	普及活動	37	青	会議通知等	01	青	外国人材	030	3			209	1		
新規就農・法人化担当	普及活動	37	青	会議通知等	01	青	その他	040	3			209	1		
新規就農・法人化担当	普及活動	37	青	認定農業者	02	黄	認定農業者 例規	010	10			209	1		
新規就農・法人化担当	普及活動	37	青	認定農業者	02	黄	認定農業者 通知報告	020	3			209	1		
新規就農・法人化担当	普及活動	37	青	認定農業者	02	黄	認定農業者 会議	030	3			209	1		
新規就農・法人化担当	普及活動	37	青	認定農業者	02	黄	J A 青色申告部会	040	3			209	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外		
新規就農・法人化担当	事業	38 緑	農業支援課	01 緑	農業法人化推進事業 例規	010	10			209	2			
新規就農・法人化担当	事業	38 緑	農業支援課	01 緑	農業法人化推進事業	011	5			209	2			
新規就農・法人化担当	事業	38 緑	農業支援課	01 緑	農業経営相談所	020	5			209	2			
新規就農・法人化担当	事業	38 緑	農業支援課	01 緑	農業法人雇用促進事業	030	5			209	2			
新規就農・法人化担当	事業	38 緑	農業支援課	01 緑	青年農業者等支援事業 例規	040	10			209	2			
新規就農・法人化担当	事業	38 緑	農業支援課	01 緑	青年農業者等支援事業	041	5			209	2			
新規就農・法人化担当	事業	38 緑	農業支援課	01 緑	明日の農業担い手育成塾推進事業 例規	050	10			209	2			
新規就農・法人化担当	事業	38 緑	農業支援課	01 緑	明日の農業担い手育成塾推進事業	051	5			209	2			
新規就農・法人化担当	事業	38 緑	農業支援課	01 緑	埼玉農業フロンティア育成事業 例規	060	10			209	2			
新規就農・法人化担当	事業	38 緑	農業支援課	01 緑	埼玉農業フロンティア育成事業	061	5			209	2			
新規就農・法人化担当	事業	38 緑	農業支援課	01 緑	農業次世代人材投資事業 例規	070	10			209	2			
新規就農・法人化担当	事業	38 緑	農業支援課	01 緑	農業次世代人材投資事業 第1四半期	071	5							
新規就農・法人化担当	事業	38 緑	農業支援課	01 緑	農業次世代人材投資事業 第2四半期	080	5			209	2			
新規就農・法人化担当	事業	38 緑	農業支援課	01 緑	農業次世代人材投資事業 第3四半期	090	5			209	2			
新規就農・法人化担当	事業	38 緑	農業支援課	01 緑	農業次世代人材投資事業 第4四半期	100	5			209	2			
新規就農・法人化担当	事業	38 緑	農業支援課	01 緑	農業法人グレードアップ事業	110	5			209	2			
新規就農・法人化担当	事業	38 緑	農業支援課	01 緑	農業法人経営継続計画策定支援事業	120	5			209	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
新規就農・法人化担当	事業	38 緑	農業ビジネス支援課	02 白	農業の6次産業化支援事業 例規	010	10			210	1			
新規就農・法人化担当	事業	38 緑	農業ビジネス支援課	02 白	農業の6次産業化 通知報告	030	3			210	1			
新規就農・法人化担当	事業	38 緑	農業ビジネス支援課	02 白	農業の6次産業化 会議	040	3			210	1			
新規就農・法人化担当	事業	38 緑	農業ビジネス支援課	02 白	農業の6次産業化支援事業	050	5			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	39 赤	就農支援全般	01 赤	就農支援全般 例規	010	10			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	39 赤	就農支援全般	01 赤	就農支援全般 通知報告	020	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	39 赤	就農支援全般	01 赤	照会回答	030	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	39 赤	就農支援全般	01 赤	就農支援全般 会議	040	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	39 赤	就農支援全般	01 赤	農林公社事業	050	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	39 赤	就農支援全般	01 赤	埼玉県農業会議	060	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	39 赤	就農支援全般	01 赤	農研連	070	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	39 赤	団体支援	02 青	秩父4Hクラブ	010	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	39 赤	団体支援	02 青	指導農業士連絡協議会	020	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	39 赤	団体支援	02 青	秩父市担い手塾	030	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	39 赤	団体支援	02 青	小鹿野町担い手塾	040	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	39 赤	団体支援	02 青	横瀬町担い手塾	050	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	39 赤	団体支援	02 青	皆野町担い手塾	060	3			210	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号									
新規就農・法人化担当	就農支援	39 赤	団体支援	02 青	長瀬町担い手塾	070	3			210	1		
新規就農・法人化担当	就農支援	39 赤	団体支援	02 青	ウィークエンド農業塾	080	3			210	1		
新規就農・法人化担当	就農支援	39 赤	団体支援	02 青	J A 青年部	090	3			210	1		
新規就農・法人化担当	就農支援	39 赤	研修	03 黄	海外派遣	010	3			210	1		
新規就農・法人化担当	就農支援	39 赤	学校連携	04 緑	農業大学校	010	3			210	1		
新規就農・法人化担当	就農支援	39 赤	学校連携	04 緑	秩父農工科学高校	020	3			210	1		
新規就農・法人化担当	就農支援	39 赤	学校連携	04 緑	その他高校	030	3			210	1		
新規就農・法人化担当	就農支援	39 赤	学校連携	04 緑	学校連携 その他	040	3			210	1		
新規就農・法人化担当	就農支援	39 赤	就農相談	05 白	就農相談カード	010	5			210	1		
技術普及担当	総務・財務	40 赤	支出	01 赤	財務関係 通知報告（所内）	010	3			210	2		
技術普及担当	総務・財務	40 赤	支出	01 赤	財務関係 通知報告（その他）	020	3			210	2		
技術普及担当	総務・財務	40 赤	支出	01 赤	普及活動推進事業	030	5			210	2		
技術普及担当	総務・財務	40 赤	支出	01 赤	その他事業	040	5			210	2		
技術普及担当	総務・財務	40 赤	支出	01 赤	予算執行伺い	050	5			210	2		
技術普及担当	総務・財務	40 赤	総務	02 青	総務関係 通知報告（所内）	010	1			210	2		
技術普及担当	総務・財務	40 赤	総務	02 青	総務関係 通知報告（その他）	020	5			210	2		
技術普及担当	普及活動	41 黄	普及活動全般	01 黄	普及活動 例規	010	10			210	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
技術普及担当	普及活動	41	黄	普及活動全般	01	黄	普及活動全般 通知・報告	020	3			210	2		
技術普及担当	普及活動	41	黄	普及活動全般	01	黄	普及活動計画	030	3			210	2		
技術普及担当	普及活動	41	黄	普及活動全般	01	黄	活動成果	040	3			210	2		
技術普及担当	普及活動	41	黄	普及活動全般	01	黄	外部評価	050	3			210	2		
技術普及担当	普及活動	41	黄	普及活動全般	01	黄	普及指導協力委員	060	3			210	2		
技術普及担当	普及活動	41	黄	普及活動全般	01	黄	水稲生育診断ほ	070	3			210	2		
技術普及担当	普及活動	41	黄	普及活動全般	01	黄	普及活動機材・備品・公用車	080	5			210	2		
技術普及担当	普及活動	41	黄	普及活動全般	01	黄	普及指導員勤務実績簿	090	5			210	2		
技術普及担当	普及活動	41	黄	普及活動全般	01	黄	制度資金	100	3			210	2		
技術普及担当	普及活動	41	黄	会議通知等	02	緑	副所長・農業支援部長会議	010	3			210	2		
技術普及担当	普及活動	41	黄	会議通知等	02	緑	定例会	020	3			210	2		
技術普及担当	普及活動	41	黄	会議通知等	02	緑	その他会議	030	3			210	2		
技術普及担当	普及活動	41	黄	連携活動	03	白	秩父市	010	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	41	黄	連携活動	03	白	吉田	020	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	41	黄	連携活動	03	白	荒川	030	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	41	黄	連携活動	03	白	大滝	040	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	41	黄	連携活動	03	白	横瀬町	050	1			210	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
技術普及担当	普及活動	41 黄	連携活動	03 白	皆野町	060	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	41 黄	連携活動	03 白	長瀬町	070	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	41 黄	連携活動	03 白	小鹿野町	080	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	41 黄	連携活動	03 白	両神	090	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	41 黄	連携活動	03 白	J A ちちぶ	100	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	41 黄	連携活動	03 白	J A ちちぶ農産物直売所	110	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	41 黄	連携活動	03 白	農技研	120	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	41 黄	連携活動	03 白	秩父総合卸売市場	130	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	41 黄	連携活動	03 白	埼玉共済組合（秩父支所）	140	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	41 黄	連携活動	03 白	農業改良普及職員協議会	150	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	41 黄	連携活動	03 白	おもてなし観光公社	160	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	41 黄	連携活動	03 白	その他連携活動（農林部内）	170	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	41 黄	連携活動	03 白	その他連携活動（農林部外）	180	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	41 黄	調査研究	04 赤	調査研究 例規	010	10			211	1		
技術普及担当	普及活動	41 黄	調査研究	04 赤	調査研究 通知報告	020	3			211	1		
技術普及担当	普及活動	41 黄	調査研究	04 赤	調査研究 計画書等	030	3			211	1		
技術普及担当	普及活動	41 黄	研修	05 青	研修 例規	010	10			211	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
技術普及担当	普及活動	41	黄	研修	05	青	研修 通知報告	020	3			211	1		
技術普及担当	普及活動	41	黄	研修	05	青	普及指導員研修	030	3			211	1		
技術普及担当	普及活動	41	黄	研修	05	青	職場研修	040	3			211	1		
技術普及担当	普及活動	41	黄	研修	05	青	その他研修	050	3			211	1		
技術普及担当	普及活動	41	黄	土壌肥料	06	黄	土壌肥料 通知報告	010	3			211	1		
技術普及担当	普及活動	41	黄	土壌肥料	06	黄	土壌診断	020	1			211	1		
技術普及担当	普及活動	41	黄	病虫害	07	緑	病虫害・農薬 通知報告	010	1			211	1		
技術普及担当	普及活動	41	黄	病虫害	07	緑	病虫害・農薬 会議	020	1			211	1		
技術普及担当	普及活動	41	黄	病虫害	07	緑	農薬展示ほ	030	1			211	1		
技術普及担当	普及活動	41	黄	病虫害	07	緑	農薬情報	040	1			211	1		
技術普及担当	普及活動	41	黄	鳥獣害対策	08	白	鳥獣害対策 例規	010	10			211	1		
技術普及担当	普及活動	41	黄	鳥獣害対策	08	白	鳥獣害対策 通知報告	020	3			211	1		
技術普及担当	普及活動	41	黄	鳥獣害対策	08	白	被害実態	030	3			211	1		
技術普及担当	普及活動	41	黄	鳥獣害対策	08	白	鳥獣害対策	040	3			211	1		
技術普及担当	普及活動	41	黄	鳥獣害対策	08	白	秩父地域鳥獣害対策協議会	050	3			211	1		
技術普及担当	普及活動	41	黄	スマート農業	09	赤	スマート農業 例規	010	10			211	1		
技術普及担当	普及活動	41	黄	スマート農業	09	赤	スマート農業 通知報告	020	3			211	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
技術普及担当	事業	42	青	農業支援課	01	青	普及活動推進事業	010	5			211	2		
技術普及担当	事業	42	青	農業支援課	01	青	水田フル活用支援事業（水稲省力・低コスト）	020	5			211	2		
技術普及担当	事業	42	青	農業支援課	01	青	有害動物防除等体制整備促進事業	030	5			211	2		
技術普及担当	事業	42	青	農業支援課	01	青	農業版ウーマノミクス事業	040	5			211	2		
技術普及担当	事業	42	青	農業支援課	01	青	現地開発型新技術実証事業	050	5			211	2		
技術普及担当	事業	42	青	農業支援課	01	青	農業先端技術導入支援事業	060	5			211	2		
技術普及担当	事業	42	青	農業支援課	01	青	女性農業者活躍支援事業	070	5			211	2		
技術普及担当	事業	42	青	農業支援課	01	青	農業支援課 その他事業	080	5			211	2		
技術普及担当	事業	42	青	生産振興課	02	黄	果樹・特産農産物	010	5			211	2		
技術普及担当	事業	42	青	生産振興課	02	黄	茶	020	5			211	2		
技術普及担当	事業	42	青	生産振興課	02	黄	花植木	030	5			211	2		
技術普及担当	事業	42	青	生産振興課	02	黄	米・麦・大豆、奨込ほ	040	5			211	2		
技術普及担当	事業	42	青	生産振興課	02	黄	県産米「特A」プロジェクト推進事業	050	5			211	2		
技術普及担当	事業	42	青	生産振興課	02	黄	野菜	060	5			211	2		
技術普及担当	事業	42	青	生産振興課	02	黄	生産振興課 その他事業	070	5			211	2		
技術普及担当	事業	42	青	農産物安全課	03	緑	S - G A P	010	5			211	2		
技術普及担当	事業	42	青	農産物安全課	03	緑	その他農産物安全課事業	020	5			211	2		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担 当 名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー 分 類 番 号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット								キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	引 出 番 号	引 出 番 号	引 出 番 号	引 出 番 号	引 出 番 号			
技術普及担当	事業	42	青	その他事業	04	白	その他事業	010	5			211	2		
技術普及担当	農業機械	43	赤	農業機械全般	01	赤	農業機械全般 例規	010	10			211	2		
技術普及担当	農業機械	43	赤	農業機械全般	01	赤	農業機械全般 通知報告	020	3			211	2		
技術普及担当	農業機械	43	赤	農業機械全般	01	赤	農作業事故調査	030	3			211	2		
技術普及担当	農業機械	43	赤	農業機械全般	01	赤	農作業安全確認運動	040	1			211	2		
技術普及担当	作物	44	青	作物全般	01	青	作物全般 通知報告会議	010	1			211	2		
技術普及担当	作物	44	青	作物全般	01	青	水陸稲	020	1			211	2		
技術普及担当	作物	44	青	作物全般	01	青	麦類	030	1			211	2		
技術普及担当	作物	44	青	作物全般	01	青	大豆	040	1			211	2		
技術普及担当	作物	44	青	作物全般	01	青	そば	050	1			211	2		
技術普及担当	作物	44	青	作物全般	01	青	その他作物	060	1			211	2		
技術普及担当	園芸	45	黄	園芸全般	01	黄	園芸全般 通知報告	010	3			212	1		
技術普及担当	園芸	45	黄	園芸全般	01	黄	ハウス	020	3			212	1		
技術普及担当	園芸	45	黄	野菜	02	緑	野菜 通知報告	010	1			212	1		
技術普及担当	園芸	45	黄	野菜	02	緑	きゅうり	020	1			212	1		
技術普及担当	園芸	45	黄	野菜	02	緑	なす	030	1			212	1		
技術普及担当	園芸	45	黄	野菜	02	緑	いんげん	040	1			212	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
技術普及担当	園芸	45	黄	野菜	02	緑	いちご	050	1			212	1		
技術普及担当	園芸	45	黄	野菜	02	緑	J A ちちぶいちご部会	060	1			212	1		
技術普及担当	園芸	45	黄	野菜	02	緑	しゃくし菜	070	1			212	1		
技術普及担当	園芸	45	黄	野菜	02	緑	さつまいも	080	1			212	1		
技術普及担当	園芸	45	黄	野菜	02	緑	JAちちぶ有機部会	090	1			212	1		
技術普及担当	園芸	45	黄	野菜	02	緑	中津川いも・大滝だいこん・大滝いんげん(伝統野菜)	100	1			212	1		
技術普及担当	園芸	45	黄	野菜	02	緑	その他野菜	110	1			212	1		
技術普及担当	園芸	45	黄	野菜	02	緑	J A ちちぶ園芸部会	120	1			212	1		
技術普及担当	園芸	45	黄	花植木	03	白	花植木 通知報告	010	1			212	1		
技術普及担当	園芸	45	黄	花植木	03	白	花植木 会議	020	1			212	1		
技術普及担当	園芸	45	黄	花植木	03	白	J A ちちぶ花卉生産部会	030	1			212	1		
技術普及担当	園芸	45	黄	花植木	03	白	両神花卉生産組合	040	1			212	1		
技術普及担当	園芸	45	黄	花植木	03	白	花桃	050	1			212	1		
技術普及担当	園芸	45	黄	花植木	03	白	シクラメン	060	1			212	1		
技術普及担当	園芸	45	黄	花植木	03	白	その他花植木	070	1			212	1		
技術普及担当	園芸	45	黄	果樹	04	赤	果樹 通知報告	010	1			212	1		
技術普及担当	園芸	45	黄	果樹	04	赤	果樹 会議	020	1			212	1		

# フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
											キャピネット 番号	引き出し 番号			
技術普及担当	園芸	45 黄	果樹	04 赤	ぶどう	030	1			212	1				
技術普及担当	園芸	45 黄	果樹	04 赤	秩父ぶどう組合連協	040	1			212	1				
技術普及担当	園芸	45 黄	果樹	04 赤	りんご	050	1			212	1				
技術普及担当	園芸	45 黄	果樹	04 赤	J A ちちぶりんご部会	060	1			212	1				
技術普及担当	園芸	45 黄	果樹	04 赤	ブルーベリー	070	1			212	1				
技術普及担当	園芸	45 黄	果樹	04 赤	かき	080	1			212	1				
技術普及担当	園芸	45 黄	果樹	04 赤	J A ちちぶ柿部会	090	1			212	1				
技術普及担当	園芸	45 黄	果樹	04 赤	ブラム	100	1			212	1				
技術普及担当	園芸	45 黄	果樹	04 赤	カボス	110	1			212	1				
技術普及担当	園芸	45 黄	果樹	04 赤	その他果樹	120	1			212	1				
技術普及担当	畜産	46 青	畜産全般	01 青	畜産全般 通知報告	010	1			212	2				
技術普及担当	畜産	46 青	畜産全般	01 青	畜産全般 会議	020	1			212	2				
技術普及担当	畜産	46 青	畜産全般	01 青	家畜衛生・飼養管理	030	1			212	2				
技術普及担当	畜産	46 青	畜産全般	01 青	畜産堆肥の流通	040	1			212	2				
技術普及担当	畜産	46 青	畜産全般	01 青	飼料作物等	050	1			212	2				
技術普及担当	畜産	46 青	畜産全般	01 青	その他耕畜連携	060	1			212	2				
技術普及担当	特産	47 黄	こんにゃく	01 黄	こんにゃく 通知報告	010	1			212	2				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号								キャピ ネット 番号	引き 出し 番号	キャピ ネット 以外		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色								
技術普及担当	特産	47	黄	こんにゃく	01	黄	J A ちちぶ蒟蒻部会	020	1			212	2		
技術普及担当	特産	47	黄	養蚕	02	緑	養蚕 通知報告	010	1			212	2		
技術普及担当	特産	47	黄	養蚕	02	緑	J A ちちぶ養蚕部会	020	1			212	2		
技術普及担当	特産	47	黄	茶	03	白	茶	010	1			212	2		
技術普及担当	特産	47	黄	その他特産物	04	赤	その他特産物	010	1			212	2		
技術普及担当	女性農業者	48	青	女性農業者全般	01	青	女性農業者全般 例規	010	10			212	2		
技術普及担当	女性農業者	48	青	女性農業者全般	01	青	女性農業者全般 通知報告	020	3			212	2		
技術普及担当	女性農業者	48	青	女性農業者全般	01	青	女性農業者全般 照会回答	030	3			212	2		
技術普及担当	女性農業者	48	青	女性農業者全般	01	青	女性農業者全般 会議	040	3			212	2		
技術普及担当	女性農業者	48	青	女性農業者全般	01	青	ふるさとの味伝承士	050	3			212	2		
技術普及担当	女性農業者	48	青	女性農業者全般	01	青	農村女性アドバイザー	060	3			212	2		
技術普及担当	女性農業者	48	青	女性農業者全般	01	青	農業女子・農業男子	070	3			212	2		
技術普及担当	女性農業者	48	青	女性農業者全般	01	青	農産物活用	080	3			212	2		
技術普及担当	女性農業者	48	青	女性農業者全般	01	青	家族経営協定	090	3			212	2		
技術普及担当	女性農業者	48	青	団体支援	02	黄	彩の会	010	3			212	2		
技術普及担当	女性農業者	48	青	団体支援	02	黄	秩父アグリ女性埼玉	020	3			212	2		
技術普及担当	女性農業者	48	青	団体支援	02	黄	J A ちちぶ女性部	030	3			212	2		

# フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
技術普及担当	女性農業者	48 青	団体支援	02 黄	その他組織	040	3			212	2		
技術普及担当	情報	49 緑	情報管理	01 緑	田植等進捗状況	010	3			213	1		
技術普及担当	情報	49 緑	情報管理	01 緑	巡る動き・生育状況報告	020	3			213	1		
技術普及担当	情報	49 緑	情報管理	01 緑	FB 元気いっぱい埼玉農林業	030	3			213	1		
技術普及担当	情報	49 緑	情報管理	01 緑	県会対策	040	3			213	1		
技術普及担当	情報	49 緑	情報管理	01 緑	センター広報委員会	050	3			213	1		
技術普及担当	情報	49 緑	情報管理	01 緑	センターHP	060	3			213	1		
技術普及担当	情報	49 緑	情報管理	01 緑	やまなみ 農政ちぢぶ	070	3			213	1		
技術普及担当	情報	49 緑	情報管理	01 緑	取材情報	080	3			213	1		
技術普及担当	情報	49 緑	情報管理	01 緑	その他情報	090	1			213	1		
技術普及担当	情報	49 緑	情報管理	01 緑	WEBサイトからの問い合わせ	100	3			213	1		
技術普及担当	情報	49 緑	農業災害	02 白	農業災害 例規	010	11	歴		213	1		
技術普及担当	情報	49 緑	農業災害	02 白	農業災害 通知報告	020	3			213	1		
技術普及担当	情報	49 緑	農業災害	02 白	情報農家	030	3			213	1		
技術普及担当	情報	49 緑	農業災害	02 白	被害速報	040	3			213	1		
技術普及担当	情報	49 緑	農業災害	02 白	確定報告	050	11	歴		213	1		
技術普及担当	情報	49 緑	農業災害	02 白	災害指定	060	11	歴		213	1		

# フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号									キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号		
技術普及担当	情報	49	緑	農業賞	03	赤	農業賞全般	010	3			213	1		
技術普及担当	情報	49	緑	農業賞	03	赤	埼玉農業大賞	020	3			213	1		
技術普及担当	情報	49	緑	農業賞	03	赤	普及活動全国コンクール	030	3			213	1		
技術普及担当	情報	49	緑	新型コロナ関連	04	青	新型コロナ関連 通知・報告	010	11	歴		213	1		
技術普及担当	情報	49	緑	新型コロナ関連	04	青	新型コロナ関連 定例報告	020	11	歴		213	1		
技術普及担当	情報	49	緑	新型コロナ関連	04	青	経営継続補助金	030	5			213	1		
技術普及担当	情報	49	緑	新型コロナ関連	04	青	経営継続補助金 相談所申請	040	5			213	1		
技術普及担当	情報	49	緑	新型コロナ関連	04	青	新型コロナ その他事業	050	5			213	1		
技術普及担当	情報	49	緑	新型コロナ関連	04	青	新型コロナ 高収益次期作	060	5			213	1		
技術普及担当	技術普及復命	50	黄	復命(上半期)	01	黄	復命(4～9月)1	010	5			214	1		
技術普及担当	技術普及復命	50	黄	復命(上半期)	01	黄	復命(4～9月)2	020	5			214	1		
技術普及担当	技術普及復命	50	黄	復命(上半期)	01	黄	復命(4～9月)3	030	5			214	1		
技術普及担当	技術普及復命	50	黄	復命(上半期)	01	黄	復命(4～9月)4	040	5			214	1		
技術普及担当	技術普及復命	50	黄	復命(上半期)	01	黄	復命(4～9月)5	050	5			214	1		
技術普及担当	技術普及復命	50	黄	復命(上半期)	01	黄	復命(4～9月)6	060	5			214	1		
技術普及担当	技術普及復命	50	黄	復命(上半期)	01	黄	復命(4～9月)7	070	5			214	1		
技術普及担当	技術普及復命	50	黄	復命(上半期)	01	黄	復命(4～9月)8	080	5			214	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
技術普及担当	技術普及復命	50	黄	復命(上半期)	01	黄	復命(4~9月)9	090	5			214	1		
技術普及担当	技術普及復命	50	黄	復命(上半期)	01	黄	復命(4~9月)10	100	5			214	1		
技術普及担当	技術普及復命	50	黄	復命(下半期)	02	緑	復命(10~3月)1	010	5			214	2		
技術普及担当	技術普及復命	50	黄	復命(下半期)	02	緑	復命(10~3月)2	020	5			214	2		
技術普及担当	技術普及復命	50	黄	復命(下半期)	02	緑	復命(10~3月)3	030	5			214	2		
技術普及担当	技術普及復命	50	黄	復命(下半期)	02	緑	復命(10~3月)4	040	5			214	2		
技術普及担当	技術普及復命	50	黄	復命(下半期)	02	緑	復命(10~3月)5	050	5			214	2		
技術普及担当	技術普及復命	50	黄	復命(下半期)	02	緑	復命(10~3月)6	060	5			214	2		
技術普及担当	技術普及復命	50	黄	復命(下半期)	02	緑	復命(10~3月)7	070	5			214	2		
技術普及担当	技術普及復命	50	黄	復命(下半期)	02	緑	復命(10~3月)8	080	5			214	2		
技術普及担当	技術普及復命	50	黄	復命(下半期)	02	緑	復命(10~3月)9	090	5			214	2		
技術普及担当	技術普及復命	50	黄	復命(下半期)	02	緑	復命(10~3月)10	100	5			214	2		
整備支援・管理担当	懸案	51	白	整備支援・管理担当等	01	白	農村整備部長懸案	010	1			401	1		
整備支援・管理担当	懸案	51	白	整備支援・管理担当等	01	白	整備支援・管理担当課長懸案	020	1			401	1		
整備支援・管理担当	懸案	51	白	整備支援・管理担当等	01	白	整備支援・管理担当懸案	030	1			401	1		
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	52	赤	整備支援・管理担当全般	01	赤	整備支援・管理担当全般例規	010	11		常			H406	
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	52	赤	整備支援・管理担当全般	01	赤	整備支援・管理担当全般例規(財務)	020	3		常			H406	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	52 赤	整備支援・管理担当全般	01 赤	整備支援・管理担当全般通知・報告・照会・回答	030	1					H406		
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	52 赤	整備支援・管理担当全般	01 赤	融資（農業基盤整備資金）通知	040	1			401	1			
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	52 赤	整備支援・管理担当全般	01 赤	整備支援・管理担当全般調査	050	3			401	1			
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	52 赤	整備支援・管理担当全般	01 赤	整備支援・管理担当会議・復命書	060	3					H406		
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	52 赤	整備支援・管理担当全般	01 赤	整備支援・管理担当研修・復命書	070	3			401	1			
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	52 赤	整備支援・管理担当全般	01 赤	農村整備部長復命書	080	3			401	1			
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	52 赤	整備支援・管理担当全般	01 赤	整備支援・管理担当その他	090	3			401	1			
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	52 赤	文書	02 青	県報登載	010	10			401	1			
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	52 赤	文書	02 青	整備支援・管理担当引継ぎ文書綴り	020	10			401	1			
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	52 赤	文書	02 青	ファイル基準表（農村整備部）	030	11			401	1			
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	52 赤	文書	02 青	文書関係通知・照会（農村整備部）	040	1			401	1			
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	52 赤	広報	03 黄	農林振興センターだより（農村整備部）	010	3			401	1			
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	52 赤	広報	03 黄	部内報（農村整備部）	020	3			401	1			
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	52 赤	農村整備部IT関係	04 緑	申請関係	010	5		常			H402		
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	52 赤	農村整備部IT関係	04 緑	台帳関係	020	11		常	401	1			
整備支援・管理担当	指導	53 白	指導全般	01 白	指導全般通知・報告・照会・回答	010	1			401	1			
整備支援・管理担当	指導	53 白	指導全般	01 白	土地改良相談（打ち合わせ・問い合わせ記録含む）	020	5			401	1			



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し番号		
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	指導全般	01 白	指導全般	030	3			401 1			
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	指導全般	01 白	指導全般調査	040	3			401 1			
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	土地改良区	02 赤	土地改良区例規	010	11		常	401 1			
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	土地改良区	02 赤	土地改良区通知・報告・照会・回答	020	1			401 1			
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	土地改良区	02 赤	【歴】土地改良区印鑑登録・証明	030	11	歴	常		H404		
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	土地改良区	02 赤	【歴】土地改良区理事長・役員就(退)任届	040	11	歴	常		H404		
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	土地改良区	02 赤	【歴】土地改良区事務所設置(変更)届	050	11	歴	常		H404		
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	土地改良区	02 赤	【歴】土地改良区総(代)会開催報告	060	11	歴	常		H404		
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	土地改良区	02 赤	【歴】土地改良区表彰	070	11	歴		401 1			
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	土地改良区	02 赤	【歴】土地改良区定款変更	080	11	歴	常		H404		
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	土地改良区	02 赤	【歴】土地改良区清算人就(退)任届	090	11	歴	常		H404		
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	改良区検査	03 青	改良区検査通知・報告・照会・回答	010	1			401 1			
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	改良区検査	03 青	改良区検査 会議・研修・復命書	020	3			401 1			
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	改良区検査	03 青	改良区検査員 任免	030	3			401 1			
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	改良区検査	03 青	改良区検査計画	040	3			401 1			
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	改良区検査	03 青	改良区検査 結果・改善報告	050	3		常		H404		
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	土地改良法手続	04 黄	土地改良法手続例規	010	11		常	401 1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	土地改良法手続	04 黄	04 黄	020	3			401 1			
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	土地改良法手続	04 黄	04 黄	030	3			401 1			
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	土地改良法手続	04 黄	04 黄	040	11			401 1			
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	土地改良法手続	04 黄	04 黄	050	11			401 1			
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	土地改良法手続	04 黄	04 黄	060	11	常			H404		
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	土地改良法手続	04 黄	04 黄	070	11	常			H404		
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	土地改良法手続	04 黄	04 黄	080	11			401 1			
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	土地改良法手続	04 黄	04 黄	090	11	常			H404		
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	水利調整	05 緑	05 緑	010	11	常		401 1			
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	水利調整	05 緑	05 緑	020	1			401 1			
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	水利調整	05 緑	05 緑	030	3			401 1			
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	水利調整	05 緑	05 緑	040	11				H406		
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	水利調整	05 緑	05 緑	050	11	歴 常			H416		
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	水利調整	05 緑	05 緑	060	5			401 1			
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	水利調整	05 緑	05 緑	070	3			401 1			
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	ため池	06 白	06 白	010	11			401 1			
整備支援・管理担当	指導	53 白	53 白	ため池	06 白	06 白	020	1			401 1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外				電子文書以外
											キャピネット番号	引き出し番号			
整備支援・管理担当	指導	53 白	ため池	06 白	ため池 会議・研修・復命書	030	3			401	1				
整備支援・管理担当	指導	53 白	ため池	06 白	農業用ため池届出書	040	11		常				H406		
整備支援・管理担当	指導	53 白	ため池	06 白	特定農業用ため池の指定	050	11						H406		
整備支援・管理担当	指導	53 白	ため池	06 白	防災重点農業用ため池の指定	060	11						H406		
整備支援・管理担当	指導	53 白	ため池	06 白	ため池 その他	070	3			401	1				
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	用地	01 赤	用地例規	010	11		常				H406		
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	用地	01 赤	用地通知・報告・照会・回答・依頼	020	1			401	1				
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	用地	01 赤	用地 会議・研修・復命	030	3			401	1				
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	用地	01 赤	登記	040	11			401	1				
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	用地	01 赤	土地鑑定	050	3			401	1				
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	用地	01 赤	【歴】用地買収	060	11	歴		401	1				
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	用地	01 赤	【歴】損失補償	070	11	歴		401	1				
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	用地	01 赤	【歴】登記委託	080	11	歴					H402		
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	用地	01 赤	【歴】用地台帳	090	11	歴	常	401	1				
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	用地	01 赤	支出命令書	100	5			401	1				
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	用地	01 赤	【歴】用地手続き	110	11	歴	常	401	1				
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	用地	01 赤	登記事項証明等申請書	120	1			401	1				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	用地	01 赤	個人番号取得シート	130	5			401	1		
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	財産	02 青	財産 通知・報告・照会・回答	010	1			401	1		
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	財産	02 青	【歴】土地改良財産譲与	020	11	歴	常			H402	
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	財産	02 青	【歴】目的外使用承認	030	11	歴	常			H403	
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	財産	02 青	【歴】改築（追加工事）承認	040	11	歴	常			H403	
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	財産	02 青	管理状況報告	050	3			401	1		
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	財産	02 青	【歴】境界確認	060	11	歴	常			H403	
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	財産	02 青	【歴】土地改良財産台帳・施設台帳	070	11	歴	常			H402	
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	財産	02 青	【歴】土地改良施設引き渡し	080	11	歴	常			H403	
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	財産	02 青	【歴】土地改良施設維持管理協定書	090	11	歴	常			H403	
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	財産	02 青	財産 その他（問い合わせ等）	100	3			401	1		
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	財産	02 青	農村整備部 公有財産使用	110	11		常	401	1		
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	財産	02 青	農村整備部 公有財産システム	120	5			401	1		
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	換地	03 黄	換地例規	010	11		常	401	1		
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	換地	03 黄	換地 通知・報告・照会・回答	020	1			401	1		
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	換地	03 黄	基礎的換地業務委託	030	5			401	1		
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	換地	03 黄	【歴】換地計画書	040	11	歴		401	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	換地	03 黄	【歴】換地業務計画書	050	11	歴		401	1			
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	換地	03 黄	【歴】換地区台帳	060	11	歴		401	1			
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	換地	03 黄	一時利用地指定	070	3			401	1			
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	換地	03 黄	換地仮清算金	080	5			401	1			
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	換地	03 黄	【歴】換地認可申請書	090	11	歴		401	1			
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	換地	03 黄	換地清算金	100	5			401	1			
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	換地	03 黄	【歴】換地関係異議	110	11	歴		401	1			
整備支援・管理担当	用地管理	54 赤	換地	03 黄	【歴】換地紛争地区台帳	120	11	歴		401	1			
整備支援・管理担当	維持管理適正化事業	55 緑	全般	01 緑	維持管理適正化事業 全般通知・報告・照会・回答	010	1			401	2			
整備支援・管理担当	維持管理適正化事業	55 緑	全般	01 緑	維持管理適正化事業加入希望	020	3			401	2			
整備支援・管理担当	維持管理適正化事業	55 緑	全般	01 緑	維持管理適正化事業拠出金	030	3			401	2			
整備支援・管理担当	維持管理適正化事業	55 緑	全般	01 緑	維持管理適正化事業施設診断書	040	3			401	2			
整備支援・管理担当	維持管理適正化事業	55 緑	事業	02 白	維持管理適正化事業 通知・報告・照会・回答	010	1			401	2			
整備支援・管理担当	維持管理適正化事業	55 緑	事業	02 白	維持管理適正化事業交付申請	020	5			401	2			
整備支援・管理担当	維持管理適正化事業	55 緑	事業	02 白	維持管理適正化事業交付金請求	030	5			401	2			
整備支援・管理担当	維持管理適正化事業	55 緑	事業	02 白	維持管理適正化事業完了報告	040	5			401	2			
整備支援・管理担当	維持管理適正化事業	55 緑	事業	02 白	維持管理適正化事業竣工検査報告	050	5			401	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
整備支援・管理担当	維持管理適正化事業	55 緑	事業	02 白	維持管理適正化事業設計書	060	10			401	2			
整備支援・管理担当	土地改良	56 赤	土地改良全般	01 赤	土地改良全般例規	010	11	常		401	2			
整備支援・管理担当	土地改良	56 赤	土地改良全般	01 赤	土地改良全般 通知・報告・照会・回答	020	1			401	2			
整備支援・管理担当	土地改良	56 赤	土地改良全般	01 赤	土地改良会計検査	030	3			401	2			
整備支援・管理担当	土地改良	56 赤	土地改良全般	01 赤	土地改良協定	040	3			401	2			
整備支援・管理担当	土地改良	56 赤	土地改良全般	01 赤	土地改良陳情・要望	050	3			401	2			
整備支援・管理担当	土地改良	56 赤	土地改良全般	01 赤	土地改良移転計画・実績	060	3			401	2			
整備支援・管理担当	土地改良	56 赤	土地改良全般	01 赤	土地改良事業功労者表彰	070	3					H406		
整備支援・管理担当	土地改良	56 赤	確認検査	02 青	確認検査 通知・報告・照会・回答	010	1			401	2			
整備支援・管理担当	土地改良	56 赤	確認検査	02 青	検査計画	020	1			401	2			
整備支援・管理担当	土地改良	56 赤	確認検査	02 青	検査復命書	030	5			401	2			
整備支援・管理担当	調査	57 黄	事業調査	01 黄	事業調査通知・報告・照会・回答	010	1			401	2			
整備支援・管理担当	調査	57 黄	事業調査	01 黄	事業調査その他	020	3			401	2			
整備支援・管理担当	調査	57 黄	事業調査	01 黄	農道延長調査	030	5					H416		
整備支援・管理担当	日本型直接支払	58 緑	全般	01 緑	日本型直接支払 全般 例規	010	11	常		402	1			
整備支援・管理担当	日本型直接支払	58 緑	全般	01 緑	日本型直接支払 全般 通知・報告・照会・回答	020	1					H406		
整備支援・管理担当	日本型直接支払	58 緑	全般	01 緑	日本型直接支払 全般 調査・報告	030	3			402	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色		分類番号	色		分類番号						電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
														キャビネット番号	引き出し番号			
整備支援・管理担当	日本型直接支払	58	緑	全般	01	緑	日本型直接支払・復命書	全般 会議・研修	040	3			402	1				
整備支援・管理担当	日本型直接支払	58	緑	全般	01	緑	日本型直接支払 付金	全般 補助金・交付金	050	5			402	1				
整備支援・管理担当	日本型直接支払	58	緑	全般	01	緑	日本型直接支払	全般 その他	060	3			402	1				
整備支援・管理担当	日本型直接支払	58	緑	多面的機能支払	02	白	多面的機能支払	例規	010	11		常	402	1				
整備支援・管理担当	日本型直接支払	58	緑	多面的機能支払	02	白	多面的機能支払 ・回答	通知・報告・照会	020	1					H406			
整備支援・管理担当	日本型直接支払	58	緑	多面的機能支払	02	白	多面的機能支払 書	会議・研修・復命書	030	3			402	1				
整備支援・管理担当	日本型直接支払	58	緑	多面的機能支払	02	白	多面的機能支払	補助金・交付金	040	5			402	1				
整備支援・管理担当	日本型直接支払	58	緑	多面的機能支払	02	白	実施状況報告書		041	5			402	1				
整備支援・管理担当	日本型直接支払	58	緑	多面的機能支払	02	白	活動組織の自己評価及び市町村評価		042	5			402	1				
整備支援・管理担当	日本型直接支払	58	緑	多面的機能支払	02	白	多面的機能支払	その他	050	3			402	1				
整備支援・管理担当	団体営事業	59	赤	団体営全般	01	赤	団体営 通知・報告・照会・回答		010	1			402	2				
整備支援・管理担当	団体営事業	59	赤	団体営全般	01	赤	団体営翌年度新規採択希望		020	1			402	2				
整備支援・管理担当	団体営事業	59	赤	団体営全般	01	赤	団体営残事業改定		030	5			402	2				
整備支援・管理担当	団体営事業	59	赤	団体営全般	01	赤	団体営予算要求		040	5			402	2				
整備支援・管理担当	団体営事業	59	赤	団体営全般	01	赤	団体営交付申請・決定		050	5			402	2				
整備支援・管理担当	団体営事業	59	赤	団体営全般	01	赤	団体営概算払請求		060	5			402	2				
整備支援・管理担当	団体営事業	59	赤	団体営全般	01	赤	団体営実績報告		070	11		常	402	2				

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
整備支援・管理担当	団体営事業	59	赤	団体営全般	01	赤	団体営額の確定	080	5			402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	59	赤	団体営全般	01	赤	団体営遂行状況報告	090	3			402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	59	赤	団体営全般	01	赤	団体営完了地区調書	100	11		常			H406	
整備支援・管理担当	団体営事業	59	赤	災害復旧	02	青	災害復旧通知・報告・照会・回答	010	1			402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	59	赤	災害復旧	02	青	災害復旧被害状況報告	020	1			402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	59	赤	災害復旧	02	青	災害復旧被害地区調査	030	5			402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	59	赤	災害復旧	02	青	災害復旧査定	040	5			402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	59	赤	災害復旧	02	青	災害復旧割当内示	050	5			402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	59	赤	災害復旧	02	青	災害復旧交付申請・決定	060	5			402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	59	赤	災害復旧	02	青	災害復旧概算払請求	070	5			402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	59	赤	災害復旧	02	青	災害復旧実績報告	080	11		常	402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	59	赤	災害復旧	02	青	災害復旧額の決定	090	5			402	2		
整備支援・管理担当	県単土地改良	60	黄	県単土地改良	01	黄	県単土地改良 通知・報告・照会・回答	010	1			402	2		
整備支援・管理担当	県単土地改良	60	黄	県単土地改良	01	黄	県単土地改良希望地区別調書	020	1			402	2		
整備支援・管理担当	県単土地改良	60	黄	県単土地改良	01	黄	県単土地改良割当内示	030	5			402	2		
整備支援・管理担当	県単土地改良	60	黄	県単土地改良	01	黄	県単土地改良交付申請・決定	040	5			402	2		
整備支援・管理担当	県単土地改良	60	黄	県単土地改良	01	黄	県単土地改良概算（精算）払請求・支出命令書	050	5			402	2		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
整備支援・管理担当	県単土地改良	60	黄	県単土地改良	01	黄	県単土地改良実績報告	060	11		常			H406	
整備支援・管理担当	県単土地改良	60	黄	県単土地改良	01	黄	県単土地改良額の確定	070	5			402	2		
整備支援・管理担当	県単土地改良	60	黄	県単土地改良	01	黄	県単土地改良遂行状況報告	080	5			402	2		
整備支援・管理担当	県単土地改良	60	黄	県単土地改良	01	黄	県単土地改良事業完了地区台帳	090	11		常			H406	
県営事業担当	懸案	61	緑	県営事業担当	01	緑	県営事業担当課長 懸案	010	1			403	1		
県営事業担当	懸案	61	緑	県営事業担当	01	緑	県営事業担当 懸案	020	1			403	1		
県営事業担当	懸案	61	緑	県営事業担当	01	緑	県営事業担当 懸案	030	1			403	1		
県営事業担当	県営土地改良	62	白	全般	01	白	全般 通知・報告	010	1			403	1		
県営事業担当	県営土地改良	62	白	全般	01	白	全般 協議・申請	020	3			403	1		
県営事業担当	県営土地改良	62	白	全般	01	白	全般 予算割当	030	5			403	1		
県営事業担当	県営土地改良	62	白	全般	01	白	全般 補助申請書	040	5			403	1		
県営事業担当	県営土地改良	62	白	全般	01	白	全般 実績報告書	050	10			403	1		
県営事業担当	県営土地改良	62	白	全般	01	白	全般 残事業改定	060	5			403	1		
県営事業担当	県営土地改良	62	白	全般	01	白	全般 予算要求	070	5			403	1		
県営事業担当	県営土地改良	62	白	全般	01	白	農業技術連盟	080	1			403	1		
県営事業担当	県営土地改良	62	白	全般	01	白	農村整備部決算調書	090	5					H422	
県営事業担当	県営土地改良	62	白	全般	01	白	農村整備部物品等購入伺い	100	5					H422	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
県営事業担当	県営土地改良	62 白	全般	01 白	農村整備部物品等購入支出命令書	110	5					H422		
県営事業担当	県営土地改良	62 白	全般	01 白	農村整備部消耗品記録簿	120	5					H422		
県営事業担当	県営土地改良	62 白	全般	01 白	農村整備部自己検査	130	3					H422		
県営事業担当	県営土地改良	62 白	全般	01 白	県営農業農村整備事業市町村負担金	140	5					H413		
県営事業担当	県営土地改良	62 白	全般	01 白	県営土地改良事業工事完了公告	150	11		常			H416		
県営事業担当	県営土地改良	62 白	全般	01 白	事業進捗管理表(県営・団体営)	160	1					H416		
県営事業担当	県営土地改良	62 白	小鹿野用水地区	02 赤	小鹿野用水地区 通知・報告	010	1			403	1			
県営事業担当	県営土地改良	62 白	小鹿野用水地区	02 赤	小鹿野用水地区 協議・申請	020	3			403	1			
県営事業担当	県営土地改良	62 白	小鹿野用水地区	02 赤	小鹿野用水地区 設計書	030	3			403	1			
県営事業担当	県営土地改良	62 白	小鹿野用水地区	02 赤	小鹿野用水地区 その他	040	1					H417		
県営事業担当	県営土地改良	62 白	中太田・小柱地区	03 青	中太田・小柱地区 通知・報告	010	1			403	1			
県営事業担当	県営土地改良	62 白	中太田・小柱地区	03 青	中太田・小柱地区 協議・申請	020	3			403	1			
県営事業担当	県営土地改良	62 白	中太田・小柱地区	03 青	中太田・小柱地区 設計書	030	3			403	1			
県営事業担当	県営土地改良	62 白	中太田・小柱地区	03 青	中太田・小柱地区 その他	040	1			403	1	H418		
県営事業担当	工事管理・事業調整	63 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	工事・工雑・事務費等管理	010	1			403	2			
県営事業担当	工事管理・事業調整	63 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	例規	020	11			403	2			
県営事業担当	工事管理・事業調整	63 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	通知・報告	030	1			403	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド	分類 番号	色	第2ガイド	分類 番号	色	個別フォルダー	分類 番号	保存 期間	歴史 区分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考
												電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
													キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号		
県営事業担当	工事管理・事業調整	63	黄	工事管理・事業調整全 般	01	黄	会議	040	1			403	2			
県営事業担当	工事管理・事業調整	63	黄	工事管理・事業調整全 般	01	黄	研修	050	3			403	2			
県営事業担当	工事管理・事業調整	63	黄	工事管理・事業調整全 般	01	黄	復命書	060	3			403	2			
県営事業担当	工事管理・事業調整	63	黄	工事管理・事業調整全 般	01	黄	検査	070	3			403	2			
県営事業担当	工事管理・事業調整	63	黄	工事管理・事業調整全 般	01	黄	調査	080	3			403	2			
県営事業担当	工事管理・事業調整	63	黄	工事管理・事業調整全 般	01	黄	工事管理	090	3			403	2			
県営事業担当	工事管理・事業調整	63	黄	工事管理・事業調整全 般	01	黄	表彰	100	3					H414		
県営事業担当	工事管理・事業調整	63	黄	工事管理・事業調整全 般	01	黄	予算価格算定書	110	3			403	2			
県営事業担当	工事管理・事業調整	63	黄	工事管理・事業調整全 般	01	黄	現場説明書	120	3			403	2			
県営事業担当	工事管理・事業調整	63	黄	工事管理・事業調整全 般	01	黄	入札経過及び結果表	130	3			403	2			
県営事業担当	工事管理・事業調整	63	黄	工事管理・事業調整全 般	01	黄	進捗状況報告	140	3			403	2			
県営事業担当	工事管理・事業調整	63	黄	工事管理・事業調整全 般	01	黄	見積書(単価)	150	3					H415		
県営事業担当	工事管理・事業調整	63	黄	工事管理・事業調整全 般	01	黄	単価表	160	3					H415		
県営事業担当	工事管理・事業調整	63	黄	工事管理・事業調整全 般	01	黄	歩掛表	170	3					H415		
県営事業担当	工事管理・事業調整	63	黄	工事管理・事業調整全 般	01	黄	陳情書	180	3			403	2			
県営事業担当	工事管理・事業調整	63	黄	工事管理・事業調整全 般	01	黄	会計検査関係	190	3			403	2			
県営事業担当	工事管理・事業調整	63	黄	工事管理・事業調整全 般	01	黄	定期監査関係	200	3					H413		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
県営事業担当	工事管理・事業調整	63	黄	工事管理・事業調整全般	01	黄	【歴】工事台帳関係（契約関係綴り）	210	11	歴	常				
県営事業担当	工事管理・事業調整	63	黄	工事管理・事業調整全般	01	黄	広報関係	220	1			403	2		
県営事業担当	工事管理・事業調整	63	黄	工事管理・事業調整全般	01	黄	情報公開・情報提供	230	3			403	2		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64	緑	林業全般	01	緑	林業部全体 懸案	010	1	未		304	1		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64	緑	林業全般	01	緑	ファイル基準表	020	3			304	1		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64	緑	林業全般	01	緑	文書保存（引継）台帳	030	11			304	1		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64	緑	林業全般	01	緑	林業全般 例規	040	11		常	304	1		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64	緑	林業全般	01	緑	林業全般 通知・報告・照会・回答	050	3			304	1		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64	緑	林業全般	01	緑	林業部回覧	060	1			304	1		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64	緑	林業全般	01	緑	林業部 庶務	070	1			304	1		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64	緑	林業全般	01	緑	林業部 支出負担兼支出命令（需用費）	080	5			304	1		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64	緑	林業全般	01	緑	林業部 支出負担兼支出命令（備品費）	090	5			304	1		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64	緑	林業全般	01	緑	林業部 支出負担兼支出命令（役員費・その他）	100	5			304	1		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64	緑	林業全般	01	緑	課所長会議	110	5			304	1		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64	緑	林業全般	01	緑	業務推進会議	120	5			304	1		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64	緑	林業全般	01	緑	監査（定期・委員・外部）	130	3			304	1		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64	緑	林業全般	01	緑	農林業・農山村振興ビジョン	140	3			304	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番 号	引 き 出 し 番 号		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	林業全般	01 緑	水と森林を守る秩父地域議員連盟	150	3			304	1			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	林業全般	01 緑	取材報告・調査報告	160	1			304	1			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	林業全般	01 緑	情報公開	170	3			304	1			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	林業全般	01 緑	要望・陳情・知事への手紙	180	5			304	1			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	林業全般	01 緑	登記簿 謄本・閲覧申請	190	1			304	1			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	林業全般	01 緑	表彰内申	200	11			304	1			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	林業全般	01 緑	復命書（県内・県外日帰）	210	3			304	2			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	林業全般	01 緑	復命書（県外宿泊）	220	3			304	2			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	林業全般	01 緑	みどりの基金事業	230	3			304	1			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	林業全般	01 緑	秩父定住自立圏	240	5			304	1			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	森林整備全般	02 白	森林整備 例規	010	11		常	305	1	H301		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	森林整備全般	02 白	森林整備 通知・報告	020	1			305	1			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	森林整備全般	02 白	森林整備 照会・回答	030	3			305	1			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	森林整備全般	02 白	森林整備 復命書・報告書	040	3			305	1			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	森林整備全般	02 白	森林整備 会議・研修資料	050	3			305	1			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	森林整備全般	02 白	森林整備事業計画	060	5			305	1	H301		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	森林整備全般	02 白	特定間伐等促進計画	070	5			305	1	H301		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	森林整備全般	02 白	集約化推進計画・実施計画	080	5			305	1	H301		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	森林整備全般	02 白	森林整備 次年度予算	090	1			305	1			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	森林整備全般	02 白	進捗状況報告	100	1			305	1			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	森林整備全般	02 白	作業道台帳	110	11		常	305	1	H301		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	森林整備全般	02 白	森林整備台帳	120	11		常	305	1	H301		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	森林整備全般	02 白	補助金返還	130	10		常	305	1	H301		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	森林循環利用促進事業	03 赤	森林循環 例規	010	11		常	305	1	H301		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	森林循環利用促進事業	03 赤	森林循環 通知・報告・照会・回答	020	1			305	1			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	森林循環利用促進事業	03 赤	森林循環 要望・調査・計画	030	3			305	1			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	森林循環利用促進事業	03 赤	森林循環 事前計画	040	5			305	1			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	森林循環利用促進事業	03 赤	森林循環 補助金交付	050	5			305	1	H301		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	水源地域の森づくり事業	04 青	水源 例規	010	11		常	305	1	H301		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	水源地域の森づくり事業	04 青	水源 通知・報告・照会・回答	020	1			305	1			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	水源地域の森づくり事業	04 青	水源 要望・調査・計画	030	3			305	1			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	水源地域の森づくり事業	04 青	県営 承諾書・協定書	040	11		常	305	1	H301		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	水源地域の森づくり事業	04 青	県営 許可申請・届出書	050	5			305	1	H301		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	水源地域の森づくり事業	04 青	県営 歩掛・単価	060	5			305	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	水源地域の森づくり事業	04 青	県営 工事・委託執行管理・電子入札関係	070	1			305	1			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	水源地域の森づくり事業	04 青	県営 荒廃森林再生事業（工事・委託）	080	10			305	1	H301		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	水源地域の森づくり事業	04 青	水源 荒廃森林再生事業（補助金）	090	5			305	1	H301		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	水源地域の森づくり事業	04 青	水源 針広混交林造成事業（補助金）	100	5			305	1	H301		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	次世代木材生産・供給システム構築事業	05 黄	次世代 例規	010	11		常	305	1	H301		
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	次世代木材生産・供給システム構築事業	05 黄	次世代 通知・報告・照会・回答	020	1			305	1			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	次世代木材生産・供給システム構築事業	05 黄	次世代 要望・調査・計画	030	3			305	1			
森林循環・木材利用推進担	森林循環	64 緑	次世代木材生産・供給システム構築事業	05 黄	次世代 補助金交付	040	5			305	1	H301		
森林循環・木材利用推進担	木材利用	65 緑	木材	01 緑	木材 例規	010	5		常	306	2			
森林循環・木材利用推進担	木材利用	65 緑	木材	01 緑	木材 通知・報告	020	1			306	2			
森林循環・木材利用推進担	木材利用	65 緑	木材	01 緑	木材 照会・回答	030	3			306	2			
森林循環・木材利用推進担	木材利用	65 緑	木材	01 緑	木材 会議出張復命書	040	3			306	2			
森林循環・木材利用推進担	木材利用	65 緑	木材	01 緑	木材 動態調査	050	3			306	2			
森林循環・木材利用推進担	木材利用	65 緑	木材	01 緑	木材 素材生産量調査	060	3			306	2			
森林循環・木材利用推進担	木材利用	65 緑	木材	01 緑	木材 各種調査	070	3			306	2			
森林循環・木材利用推進担	木材利用	65 緑	木材	01 緑	木材 普及・資料	080	3			306	2			
森林循環・木材利用推進担	木材利用	65 緑	国庫補助事業	02 白	国庫 補助事業	010	10			306	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
森林循環・木材利用推進担当	木材利用	65 緑	国庫補助事業	02 白	国庫 達成状況報告	020	10			306	2		
森林循環・木材利用推進担当	木材利用	65 緑	県単補助事業(木材)	03 赤	県単 都市と山をつなぐ木造施設整備支援事業(補助金)	010	5			306	2		
森林循環・木材利用推進担当	木材利用	65 緑	県単補助事業(木材)	03 赤	県単 県産木材利用拡大事業(補助金)	020	5			306	2		
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	森林保全	01 青	森林保全・例規	010	11			307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	森林保全	01 青	森林保全・通知報告	020	5			307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	森林保全	01 青	森林保全・照会回答	030	1			307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	森林保全	01 青	森林火災	040	3			307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	森林保全	01 青	気象災害	050	3			307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	森林保全	01 青	復命書	060	3			307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	森林保全	01 青	森林保全・資料	070	1			307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	森林保全	01 青	情報公開	080	3			307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	森林保全	01 青	備品・消耗品	090	5			307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	森林保険	02 黄	森林保険 例規	010	11		常	305	2		
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	森林保険	02 黄	森林保険 通知・報告・照会・回答	020	3			305	2		
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	森林保険	02 黄	森林保険・資料	030	1			305	2		
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	保安林	03 緑	例規	010	11			307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	保安林	03 緑	通知報告	020	1			307	1		



フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外									
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	保安林	03 緑	照会回答	030	1			307	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	保安林	03 緑	指導記録	040	5			307	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	保安林	03 緑	保安林台帳	050	11			307	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	保安林	03 緑	保安林指定	060	11			307	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	保安林	03 緑	保安林指定の予定告示	070	11			307	1	H314	
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	保安林	03 緑	保安林指定の告示	080	11			307	1	H314	
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	保安林	03 緑	保安林解除	090	11			307	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	保安林	03 緑	保安林解除の予定告示	100	11			307	1	H314	
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	保安林	03 緑	保安林解除の告示	110	11			307	1	H314	
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	保安林	03 緑	指定施業要件の変更	120	11			307	1	H314	
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	保安林	03 緑	保安林標識	130	5			307	1	H313	
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	保安林	03 緑	限度公表	140	3			307	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	保安林	03 緑	伐採許可（皆伐）	150	5			307	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	保安林	03 緑	伐採許可・届（択伐）	160	3			307	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	保安林	03 緑	伐採届（間伐）	170	3			307	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	保安林	03 緑	協議（国）（立木伐採）	180	3			307	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	保安林	03 緑	伐採届（規則第6条緊急伐採事後届）	190	3			307	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	保安林	03	緑	伐採届（規則第60条の伐採届）	200	3			307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	保安林	03	緑	伐採届（規則第65条 許可に係る伐採終了届）	210	3			307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	保安林	03	緑	伐採届（規則第65条 許可に係る伐採終了届・植栽指定有）	220	5			307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	保安林	03	緑	立木伐採届（市町村長への通知）	230	3			307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	保安林	03	緑	土地形質変更（専決）	240	5			307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	保安林	03	緑	土地形質変更（専決）施設が終了するまでの許可	250	11			307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	保安林	03	緑	土地形質変更（本庁）	260	5			307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	保安林	03	緑	土地形質変更（協議）	270	5			307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	保安林	03	緑	土地形質変更期間延長	280	5			307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	保安林	03	緑	土地形質変更着手届	290	3			307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	保安林	03	緑	土地形質変更完了届	300	3			307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	保安林	03	緑	登記事項請求・閲覧	310	3			307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	保安林	03	緑	保安林相談記録	320	11		常	307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	保安林	03	緑	保安林照会	330	3			307	1	H313	
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	保安林	03	緑	保安林資料	340	1			307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	林地開発	04	白	林地開発・例規	010	11		常	308	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	林地開発	04	白	林地開発・通知報告	020	3			308	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				電子文書以外
												キャピネット 番号	引き出し 番号			
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	林地開発	04	白	林地開発・照会回答	030	5			308	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	林地開発	04	白	林地開発・会議・研修	040	5			308	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	林地開発	04	白	林地開発・資料	050	3		常	308	1	H312		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	林地開発	04	白	林地開発許可	060	11			308	1	H312		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	林地開発	04	白	林地開発変更許可	070	11			308	1	H312		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	林地開発	04	白	着手届	080	11			308	1	H312		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	林地開発	04	白	変更届	090	11			308	1	H312		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	林地開発	04	白	期間延長届	100	11			308	1	H312		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	林地開発	04	白	状況報告	110	3			308	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	林地開発	04	白	既成部分確認	120	11			308	1	H312		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	林地開発	04	白	休止・廃止届	130	11			308	1	H312		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	林地開発	04	白	地位承継届	140	11			308	1	H312		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	林地開発	04	白	完了届	150	11			308	1	H312		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	林地開発	04	白	復旧命令	160	11		常	308	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	林地開発	04	白	情報公開	170	3			308	1	H312		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	県造林	05	赤	貸付	010	5			301	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	県造林	05	赤	貸付解除・返還届等	020	5			301	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャビネット 番号	引き出し 番号								キャビ ネット 以外				
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県造林	05	赤	使用承認	030	5			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県造林	05	赤	使用終了届等	040	5			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県造林	05	赤	県造林解除・地上権抹消（主伐）	050	5			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県造林	05	赤	県造林解除・地上権抹消（その他）	060	5			301	1	H301	（年度別）
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県造林	05	赤	県造林一部返地	070	3			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県造林	05	赤	土地所有者変更	080	3			301	1	H301	（年度別）
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県造林	05	赤	特約地内の樹木の伐採	090	3			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県造林	05	赤	県造林契約台帳	100	11		常	301	1	H302	
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県造林	05	赤	県造林契約書	110	11		常	301	1	H303	
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県造林	05	赤	県造林契約関係書類	120	5		常	301	1	H304	
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県造林	05	赤	県造林経営簿	130	11		常	301	1	H303	
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県造林	05	赤	県造林境界簿	140	11		常	301	1	H303	
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県有林	06	青	貸付	010	5			301	1	H303	
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県有林	06	青	貸付解除・返還届等	020	5			301	1	H303	
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県有林	06	青	使用承認	030	5			301	1	H304	
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県有林	06	青	使用終了届等	040	5			301	1	H301	
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県有林	06	青	転用	050	5			301	1	H303	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	県有林	06 青	県有林台帳	060	11		常	301	1	H301	(年度別)
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	県有林	06 青	県有林経営簿	070	11		常	301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	県有林	06 青	入林届	080	1			301	1	H301	(年度別)
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	県有林	06 青	カエデ樹液	090	5			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	施設管理	07 黄	指定管理全般例規	010	11			301	2		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	施設管理	07 黄	施設管理 通知・報告	020	3			301	2		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	施設管理	07 黄	施設管理 照会・回答(上半期)	030	3			301	2	H301	
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	施設管理	07 黄	施設管理 照会・回答(下半期)	040	3			301	2	H301	
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	施設管理	07 黄	施設管理 会議等復命書	050	3			301	2	H301	
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	施設管理	07 黄	施設管理 土地賃貸借	060	10			301	2		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	施設管理	07 黄	指定管理業務(基本協定)	070	5		常	301	2		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	施設管理	07 黄	指定管理業務モニタリング	080	5			301	2		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	施設管理	07 黄	指定管理業務(県民の森)	090	10			301	2		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	施設管理	07 黄	指定管理業務(みどりの村)	100	10			301	2		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	施設管理	07 黄	指定管理業務(森林科学館)	110	10			301	2		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	施設管理	07 黄	施設管理 定例報告	120	5			301	2		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66 青	施設管理	07 黄	指定管理業務・資料	130	1			301	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号									キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 以 外		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色								
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	施設管理	07	黄	施設管理・事故報告等	140	3			301	2		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	施設管理	07	黄	修繕	150	10	常		301	2		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	施設管理	07	黄	占用承認申請	160	3	常		301	2		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県営林全般	08	緑	県営林全般例規	010	11	常		301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県営林全般	08	緑	県営林全般通知・報告	020	1			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県営林全般	08	緑	県営林全般照会・回答	030	1			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県営林全般	08	緑	会議等復命書	040	3			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県営林全般	08	緑	災害報告・復旧	050	1			301	1		(法)
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県営林全般	08	緑	登記簿謄本申請	060	1			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県営林全般	08	緑	県営林森林経営計画	070	5	常		301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県営林全般	08	緑	県営林基本図	080	11	常		301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県営林全般	08	緑	公有財産管理台帳（県有林）立木	090	11	常		301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県営林全般	08	緑	公有財産管理台帳（県造林）立木	100	11	常		301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県営林全般	08	緑	公有財産管理台帳（県造林）地上権	110	11	常		301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県営林全般	08	緑	県営林地貸付台帳	120	11	常		301	1	H301	
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県営林全般	08	緑	協定書	130	5	常		301	1	H301	
森林保全・県 営林担当	森林保全	66	青	県営林全般	08	緑	県営林事業計画	140	3			301	1	H301	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
											キャピネット番号	引き出し番号			
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	県営林全般	08 緑	県営林全般・資料	150	1				301	1	H301		
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	県営林全般	08 緑	打合せ・相談記録	160	5		常		301	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	県営林全般	08 緑	懸案	170	10		常		301	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	県営林全般	08 緑	工事関連	180	10				301	2	H313		
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	県営林事業	09 白	県営林事業委託	010	10				301	1	H301		
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	県営林事業	09 白	県営林事業・資料	020	10				301	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	県営林事業	09 白	素材生産	030	10				301	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	県営林事業	09 白	分収交付金	040	5				301	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	計画伐採	10 赤	同意書・承認書	010	10				301	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	計画伐採	10 赤	計画伐採	020	10				301	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	計画伐採	10 赤	計画伐採・引渡し書（継続中）	030	3		常		301	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	計画伐採	10 赤	計画伐採（立木引渡～跡地確認）	040	3				301	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	計画伐採	10 赤	立木搬出期限延長	050	5				301	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	計画伐採	10 赤	計画伐採資料	060	3				301	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	支障木対策	11 青	同意書・承認書	010	5				301	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	支障木対策	11 青	立木売払	020	5				301	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	66 青	支障木対策	11 青	伐採処分	030	5				301	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	伐採申請等	12	黄	土地形質変更許可申請	010	5			301	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	伐採申請等	12	黄	保安林伐採許可申請	020	3			301	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	伐採申請等	12	黄	保安林内間伐届出	030	3			301	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	伐採申請等	12	黄	伐採届出	040	3			301	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	66	青	伐採申請等	12	黄	自然公園特別地域内伐採許可申請	050	3			301	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業支援全般	01	緑	林業支援懸案	010	1未			310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業支援全般	01	緑	林業支援 通知・報告	020	3			310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業支援全般	01	緑	林業支援 照会・回答	030	3			310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業支援全般	01	緑	林業支援 施設管理	040	11		常	310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業普及	02	白	林業普及 例規	010	11		常	310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業普及	02	白	林業普及 通知・報告	020	1			310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業普及	02	白	林業普及 照会・回答	030	1			310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業普及	02	白	林業普及 普及計画・実績報告	040	3			310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業普及	02	白	林業普及 勤務報告	050	3			310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業普及	02	白	林業普及 報道等対応	060	3			310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業普及	02	白	林業普及 事例情報	070	5			310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業普及	02	白	林業普及 復命書・報告書	080	3			310	2		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業普及	02	白	林業普及 担当者会議	090	5			310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業普及	02	白	林業普及 森林・林業教育	100	3			310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業普及	02	白	林業普及 国有林連携	110	5			310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業普及	02	白	林業普及 企業・団体等の森づくり	120	10		常	310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業普及	02	白	林業普及 食と農林業ドリームフェスタ	130	3			310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業普及	02	白	林業普及 資料	140	1			310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業普及	02	白	研修・試験 林業関係資格試験	150	3			310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業普及	02	白	研修・試験 林野庁中央研修	160	3			310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業普及	02	白	研修・試験 その他研修	170	3			310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業普及	02	白	研修・試験 森林技術報告会等	180	3			310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業普及	02	白	研修・試験 試験・研究	190	1			310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業普及	02	白	林業表彰 林業表彰関係	200	11		常	310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業普及	02	白	林業表彰 通知・報告・照会・回答	210	3			310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業普及	02	白	林業表彰 森林整備コンクール	220	3			310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業関係団体	03	赤	森林協会	010	1			310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業関係団体	03	赤	秩父地域森林林業活性化協議会	020	3			310	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業関係団体	03	赤	結木の会	030	3			310	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
林業支援担当	林業支援	67 緑	林業関係団体	03 赤	秩父地域森林会議所	040	3				310	2		
林業支援担当	林業支援	67 緑	林業関係団体	03 赤	大滝山林振興協議会	050	3				310	2		
林業支援担当	林業支援	67 緑	林業関係団体	03 赤	秩父林業対策協議会	060	3				310	2		
林業支援担当	林業支援	67 緑	林業関係団体	03 赤	NPO・ボランティア団体	070	3				310	2		
林業支援担当	林業支援	67 緑	林業関係団体	03 赤	林研グループ	080	3				310	2		
林業支援担当	林業支援	67 緑	林業関係団体	03 赤	カエデ関連団体	090	3				310	2		
林業支援担当	林業支援	67 緑	林業関係団体	03 赤	林業経営者協会	100	1				310	2		
林業支援担当	林業支援	67 緑	林業関係団体	03 赤	水と森林を守る秩父地域議員連盟	110	3				310	2		
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林組合	04 青	森林組合 例規	010	11		常		309	1		
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林組合	04 青	森林組合 通知・報告	020	1				309	1		
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林組合	04 青	森林組合 照会・回答	030	1				309	1		
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林組合	04 青	森林組合 総会開催	040	3				309	1		
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林組合	04 青	森林組合 総会終了届	050	3				309	1		
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林組合	04 青	森林組合 定款変更等	060	5				309	1		
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林組合	04 青	森林組合 登記完了届	070	5				309	1		
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林組合	04 青	森林組合 役職員異動届	080	5				309	1		
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林組合	04 青	森林組合 常例検査	090	5				309	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林組合	04 青	森林組合 一斉調査	100	3			309	1			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林組合	04 青	森林組合 復命書・報告書	110	3			309	1			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林の担い手育成対策	05 黄	森林の担い手育成 例規	010	11		常	309	2			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林の担い手育成対策	05 黄	森林の担い手育成 通知・報告	020	1			309	2			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林の担い手育成対策	05 黄	森林の担い手育成 照会・回答	030	1			309	2			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林の担い手育成対策	05 黄	林業労働力確保支援センター活動促進事業	040	5			309	2			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林の担い手育成対策	05 黄	林業女性活動支援事業	050	5			309	2			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林の担い手育成対策	05 黄	林業事業体 全般	060	5			309	2			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林の担い手育成対策	05 黄	林業事業体登録	070	1			309	2			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林の担い手育成対策	05 黄	林業事業体 改善措置計画認定	080	5			309	2			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林の担い手育成対策	05 黄	林業事業体 緑の雇用	090	3			309	2			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林の担い手育成対策	05 黄	意欲と能力のある林業経営体 例規	100	11			309	2			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林の担い手育成対策	05 黄	意欲と能力のある林業経営体 申請・認定	110	5			309	2			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林の担い手育成対策	05 黄	意欲と能力のある林業経営体 公表	120	5			309	2			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林の担い手育成対策	05 黄	森林技術者確保育成 例規	130	11			309	2			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林の担い手育成対策	05 黄	森林技術者確保育成 通知・照会・回答	140	3			309	2			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林の担い手育成対策	05 黄	森林技術者確保育成 森林技術者研修	150	5			309	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 引 き 出 し 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外											
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色												
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林の担い手育成対策	05	黄	森林技術者確保育成 市町村職員研修	160	5						
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業労働	06	緑	林業労働 例規	010	11		常	309	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業労働	06	緑	林業労働 通知・報告	020	1			309	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業労働	06	緑	林業労働 照会・回答	030	1			309	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業労働	06	緑	林業労働 労働災害	040	5			309	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業労働	06	緑	林業労働 資料	050	1			309	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業労働	06	緑	林業労働 復命書・報告書	060	3			309	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業機械化の促進	07	白	林業機械 例規	010	11		常	309	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業機械化の促進	07	白	林業機械 通知・報告	020	1			309	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業機械化の促進	07	白	林業機械 照会・回答	030	1			309	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業機械化の促進	07	白	林業機械 調査	040	3			309	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業機械化の促進	07	白	林業機械 資料	050	1			309	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	林業機械化の促進	07	白	林業機械 復命書・報告書	060	3			309	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	特用林産物	08	赤	特用林産物 例規	010	11		常	310	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	特用林産物	08	赤	特用林産物 通知・報告	020	1			310	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	特用林産物	08	赤	特用林産物 照会・回答	030	1			310	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	特用林産物	08	赤	生産量調査	040	3			310	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色											
林業支援担当	林業支援	67	緑	特用林産物	08	赤	放射性物質検査	050	5				310	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	特用林産物	08	赤	特用林産物 復命書・報告書	060	3				310	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	特用林産物	08	赤	特用林産物 資料	070	1				310	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	特用林産物	08	赤	特用林産施設体制整備事業 内示・申請・交付・決定	080	5				310	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	特用林産物	08	赤	生産者団体補助 内示・申請・交付・決定	090	5				310	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	特用林産物	08	赤	ほだ場共進会	100	1				310	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	特用林産物	08	赤	特用林産 新たな取組	110	5				310	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	特用林産物	08	赤	オーダーマイド型産地づくり事業	120	5				310	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林・林業制度資金	09	青	林業制度資金 例規	010	11		常		310	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林・林業制度資金	09	青	林業制度資金 照会・回答	020	1				310	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林・林業制度資金	09	青	林業制度資金 通知・報告	030	1				310	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林・林業制度資金	09	青	林業制度資金 復命書・報告書	040	3				310	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林・林業制度資金	09	青	林業制度資金 資料	050	1				310	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林・林業制度資金	09	青	改善資金 申請・貸付	060	5				310	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林・林業制度資金	09	青	改善資金 事業実施報告・確認調査	070	5				310	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林・林業制度資金	09	青	改善資金 前年度分確認調書	080	5				310	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林・林業制度資金	09	青	改善資金 貸付状況現地調査	090	5				310	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
林業支援担当	林業支援	67 緑	67 緑	森林・林業制度資金	09 青	改善資金 届出書	100	5			310	1		
林業支援担当	林業支援	67 緑	67 緑	林業・木材産業構造改革	10 黄	林木構 例規	010	11	常		310	1		
林業支援担当	林業支援	67 緑	67 緑	林業・木材産業構造改革	10 黄	林木構 通知・報告	020	1			310	1		
林業支援担当	林業支援	67 緑	67 緑	林業・木材産業構造改革	10 黄	林木構 照会・回答	030	1			310	1		
林業支援担当	林業支援	67 緑	67 緑	林業・木材産業構造改革	10 黄	材木構 構造改革プログラム	040	5			310	1		
林業支援担当	林業支援	67 緑	67 緑	林業・木材産業構造改革	10 黄	林木構 補助金	050	10			310	1		
林業支援担当	林業支援	67 緑	67 緑	林業・木材産業構造改革	10 黄	林木構 達成状況調査報告	060	5			310	1		
林業支援担当	林業支援	67 緑	67 緑	林業・木材産業構造改革	10 黄	林木構 資料	070	1			310	1		
林業支援担当	林業支援	67 緑	67 緑	林業・木材産業構造改革	10 黄	林木構 復命書・報告書	080	3			310	1		
林業支援担当	林業支援	67 緑	67 緑	病虫獣害	11 緑	病虫獣害 例規	010	11	常		308	2	H312	
林業支援担当	林業支援	67 緑	67 緑	病虫獣害	11 緑	病虫獣害 通知・報告・照会・回答	020	1			308	2	H312	
林業支援担当	林業支援	67 緑	67 緑	病虫獣害	11 緑	病虫獣害 病虫害調査	030	5			308	2		
林業支援担当	林業支援	67 緑	67 緑	病虫獣害	11 緑	病虫獣害 獣害調査	040	5			308	2	H312	
林業支援担当	林業支援	67 緑	67 緑	病虫獣害	11 緑	病虫獣害 鳥獣害対策協議会	050	3			308	2		
林業支援担当	林業支援	67 緑	67 緑	病虫獣害	11 緑	病虫獣害・資料	060	1			308	2		
林業支援担当	林業支援	67 緑	67 緑	緑化	12 白	緑化・例規	010	11	常		308	2		
林業支援担当	林業支援	67 緑	67 緑	緑化	12 白	緑化・通知報告	020	1			308	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
林業支援担当	林業支援	67	緑	緑化	12	白	緑化 復命書	030	3			308	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	緑化	12	白	緑化 緑の少年団	040	3			308	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	緑化	12	白	緑化 緑の募金・賛助金	050	3			308	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	緑化	12	白	緑化 ご下賜金	060	5			308	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	彩の国みどりの基金事業	13	赤	基金全般 例規	010	11		常	308	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	彩の国みどりの基金事業	13	赤	基金全般 みどりの基金 計画	020	5			308	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	彩の国みどりの基金事業	13	赤	基金全般 通知・報告	030	1			308	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	彩の国みどりの基金事業	13	赤	基金全般 照会・回答	040	1			308	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	彩の国みどりの基金事業	13	赤	基金全般 復命書・報告書	050	3			308	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	彩の国みどりの基金事業	13	赤	基金全般 資料	060	1			308	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	彩の国みどりの基金事業	13	赤	基金事業 水源地域森づくり事業	070	5			308	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	彩の国みどりの基金事業	13	赤	基金事業 里山・平地林再生事業	080	5			308	2		
林業支援担当	林業支援	67	緑	彩の国みどりの基金事業	13	赤	基金事業 森林ボランティア育成事業	090	5			308	2	H301	
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林計画	14	青	森林計画 例規	010	11		常	306	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林計画	14	青	森林計画 通知・報告・照会・回答	020	3			306	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林計画	14	青	森林計画 地域森林計画	030	11		常	306	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林計画	14	青	森林計画 市町村森林整備計画	040	10		常	306	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	電 子 文 書	電子文書以外														
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外												
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号				電 子 文 書	キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外					
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林計画	14	青	森林計画 土地所有者届出制度	050	5				306	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林計画	14	青	森林計画 身分証明書	060	3				306	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林計画	14	青	森林計画 指導記録	070	5				306	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林計画	14	青	森林計画 復命書・報告書	080	5				306	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林計画	14	青	森林計画 資料	090	3				306	1	H315	
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林計画	14	青	森林計画 森林3次元計測システム	100	5				306	1	H315	
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林計画	14	青	森林簿等 森林簿・森林計画図	110	3				306	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林計画	14	青	森林簿等 閲覧・交付申請	120	5				306	1	H301	
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林計画	14	青	計画対象森林問合せ対応	130	1				306	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林計画	14	青	森林簿等 修正原稿	140	5				306	1	H301	
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林計画	14	青	森林簿等 森林GIS	150	11		常		306	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林計画	14	青	森林経営計画 全般	160	5				306	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林計画	14	青	森林経営計画 通知・報告・照会・ 回答	170	3				306	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林計画	14	青	森林認証制度 全般	180	5				306	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林計画	14	青	森林認証制度 通知・報告・照会・ 回答	190	3				306	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林計画	14	青	伐採照査 伐採標本点位置図	200	11		常		306	1	H301	
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林計画	14	青	伐採照査	210	3				306	1		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
林業支援担当	林業支援	67 緑	埼玉県水源地域保全条例	15 黄	水源地条例 例規	010	11		常	306	1			
林業支援担当	林業支援	67 緑	埼玉県水源地域保全条例	15 黄	水源地条例 台帳	020	11			306	1			
林業支援担当	林業支援	67 緑	埼玉県水源地域保全条例	15 黄	水源地条例 通知・照会・回答	030	3			306	1			
林業支援担当	林業支援	67 緑	埼玉県水源地域保全条例	15 黄	水源地条例 届出書	040	11			306	1			
林業支援担当	林業支援	67 緑	埼玉県水源地域保全条例	15 黄	水源地条例 市町村長意見書	050	3			306	1			
林業支援担当	林業支援	67 緑	埼玉県水源地域保全条例	15 黄	水源地条例 助言	060	5			306	1			
林業支援担当	林業支援	67 緑	埼玉県水源地域保全条例	15 黄	水源地条例 勧告・公表	070	5			306	1			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林環境税	16 緑	森林環境税 例規	010	11		常	306	1			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林環境税	16 緑	森林環境税 通知・照会・回答	020	3			306	1			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林環境税	16 緑	森林環境税 復命・報告書	030	5			306	1			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林経営管理制度	17 白	森林経営管理制度 例規	010	11		常	306	1			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林経営管理制度	17 白	森林経営管理制度 通知・照会・回答	020	3			306	1			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林経営管理制度	17 白	森林経営管理制度 復命書・報告書	030	3			306	1			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林経営管理制度	17 白	森林経営管理制度 林業集約化分科会	040	1			306	1			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林経営管理制度	17 白	森林経営管理制度 裁定・申請・報告	050	5			306	1			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林経営管理制度	17 白	森林経営管理制度 資料	060	3			306	1			
林業支援担当	林業支援	67 緑	森林整備地域活動支援事業	18 赤	地域活動支援 例規	010	5			306	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号								キャピ ネット 番号	引き 出し 番号	キャピ ネット 以外		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林整備地域活動支援 事業	18	赤	地域活動支援 通知・報告	020	1			306	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林整備地域活動支援 事業	18	赤	地域活動支援 照会・回答	030	3			306	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林整備地域活動支援 事業	18	赤	地域活動支援 補助金	040	5			306	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林山村多面的機能発 揮対策	19	青	森林山村多面的機能発揮対策 例規	010	5		常	306	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林山村多面的機能発 揮対策	19	青	森林山村多面的機能発揮対策 全般	020	5			306	1		
林業支援担当	林業支援	67	緑	森林山村多面的機能発 揮対策	19	青	森林山村多面的機能発揮対策 通知 ・報告・照会・回答	030	3			306	1		
治山・森林管 理道担当	治山	68	黄	治山全般	01	黄	治山 懸案フォルダー	010	1未		価	302	1		
治山・森林管 理道担当	治山	68	黄	治山全般	01	黄	治山全般 例規	020	11		常	302	1		
治山・森林管 理道担当	治山	68	黄	治山全般	01	黄	治山全般 通知・報告	030	1			302	1		
治山・森林管 理道担当	治山	68	黄	治山全般	01	黄	治山全般 照会・回答(4～9月)	040	1			302	1		
治山・森林管 理道担当	治山	68	黄	治山全般	01	黄	治山全般 照会・回答(10～3月)	050	1			302	1		
治山・森林管 理道担当	治山	68	黄	治山全般	01	黄	治山台帳	060	11		常			H311	
治山・森林管 理道担当	治山	68	黄	治山全般	01	黄	陳情・請願・要望	070	5			302	1	H301	
治山・森林管 理道担当	治山	68	黄	治山全般	01	黄	調査復命書	080	5					H301	
治山・森林管 理道担当	治山	68	黄	治山全般	01	黄	協議・覚書	090	11		常			H301	(法)
治山・森林管 理道担当	治山	68	黄	治山全般	01	黄	会議等復命書	100	3			302	1		
治山・森林管 理道担当	治山	68	黄	治山全般	01	黄	会計検査	110	5			302	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャビネット番号	引き出し番号			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	治山全般	01	黄	事故報告	120	5			302	1		(価)	
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	治山全般	01	黄	資料	130	1			302	1			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	治山全般	01	黄	備品(ドローン)	140	10			302	1			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	治山全般	01	黄	消耗品	150	10			302	1			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	治山全般	01	黄	占用・許可申請	160	5					H301		
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	計画・調査	02	緑	計画・調査 例規	010	11		常	302	1			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	計画・調査	02	緑	計画・調査 通知・報告	020	1			302	1			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	計画・調査	02	緑	事業計画(現年度)	030	3			302	1	H301		
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	計画・調査	02	緑	事業計画(翌年度)	040	3			302	1	H301		
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	計画・調査	02	緑	重要変更	050	10			302	1	H301		
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	計画・調査	02	緑	承諾書、森林施業協定書	060	11		常			H301		
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	計画・調査	02	緑	補償	070	10			302	1	H301	(法)	
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	指名選定資料	010	3					H301		
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	総合評価方式	020	3					H301		
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	低入札価格調査	030	5					H301		
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	設計単価	040	5					H308		
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	設計書(変更含む)	050	10					H301		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				電子文書以外
												キャビネット番号	引き出し番号			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	工事起工・執行伺	060	5				H301			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	仕様書閲覧	070	1				H301		治山・森林管理道共通	
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	積算内訳書	080	5				H301		(価)	
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	入札参加申請書	090	5				H301			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	支出負担行為(変更含む)	100	5				H301			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	落札候補者	110	5				H301			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	監督員	120	1				H301			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	現場代理人届等	130	1				H301			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	下請負人通知	140	3				H301			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	工事カルテ	150	1				H301			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	協議申請	160	3				H301			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	進捗状況・工程管理	170	1			302	1			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	中間前払 認定請求・認定調書	180	5				H301			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	部分払 検査請求・検査結果	190	5				H301			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	完成通知・検査請求・検査命令	200	5				H301			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	検査報告書、検査調書	210	5				H301			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	検査結果通知、工事成績	220	5				H301			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外						
		キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号									キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号				
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	引渡書	230	1								
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	請求書・検査調書・支出命令	240	5								
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	設計・施工	03	白	繰越	250	3			302	1	H301			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	災害	04	赤	災害通知・報告	010	1			302	1	H301			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	災害	04	赤	調査・計画	020	5			302	1	H301			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	補助事業（県単）	05	青	補助（県単） 例規	010	11		常	302	1	H301			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	補助事業（県単）	05	青	補助（県単） 通知・報告	020	1			302	1	H301			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	補助事業（県単）	05	青	補助（県単） 内示	030	5			302	1	H301			
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	補助事業（県単）	05	青	支出負担行為決議書	040	5			302	1				
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	補助事業（県単）	05	青	遂行状況報告	050	3			302	1				
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	補助事業（県単）	05	青	概算払請求書・支出命令	060	5			302	1				
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	補助事業（県単）	05	青	補助（県単） 確定	070	5			302	1				
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	補助事業（県単）	05	青	変更承認	080	5			302	1				
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	補助事業（県単）	05	青	繰越承認	090	5			302	1				
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	補助事業（県単）	05	青	翌年度事業計画	100	5			302	1				
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	保安林・施設地区	06	黄	指定例規	010	11		常	302	1				
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	保安林・施設地区	06	黄	登記簿閲覧申請書	020	1			302	1				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	保安林・施設地区	06	黄	指定通知	030	1						
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	保安林・施設地区	06	黄	指定調書	040	10					H301	
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	保安林・施設地区	06	黄	保安林転換調書	050	10					H301	
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	保安林・施設地区	06	黄	保安林・施設地区台帳	060	11		常			H314	(法)
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	保安林・施設地区	06	黄	解除調書	070	10					H314	
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	地すべり防止区域	07	緑	地すべり防止 例規	010	11		常	302	1		
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	地すべり防止区域	07	緑	地すべり防止 通知・報告	020	1			302	1		
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	地すべり防止区域	07	緑	地すべり防止 照会・回答	030	1			302	1		
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	地すべり防止区域	07	緑	地すべり防止区域台帳	040	11		常			H313	
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	地すべり防止区域	07	緑	協議（法第 1 1 条）	050	10			302	1		
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	地すべり防止区域	07	緑	原因者施工（法第 1 4 条）	060	5			302	1		
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	地すべり防止区域	07	緑	協議（法第 2 0 条）	070	5			302	1	H301	(法)
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	地すべり防止区域	07	緑	許可申請（法第 1 8 条）	080	5			302	1		
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	地すべり防止区域	07	緑	地すべり防止区域標識	090	11		常	302	1		
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	山地災害危険地区	08	白	山地災害危険地区例規	010	11		常	302	1		
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	山地災害危険地区	08	白	山地災害危険地区通知・報告	020	1			302	1		
治山・森林管理道担当	治山	68	黄	山地災害危険地区	08	白	山地災害危険地区照会・回答	030	1			302	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号			引き出し番号
治山・森林管理道担当	治山	68 黄	山地災害危険地区	08 白	情報公開	040	3			302	1			
治山・森林管理道担当	治山	68 黄	山地災害危険地区	08 白	山地災害危険地区新規指定	050	11	常		302	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	森林管理道全般	01 赤	森林管理道 懸案フォルダー	010	1			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	森林管理道全般	01 赤	森林管理道 例規	020	10	常		311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	森林管理道全般	01 赤	一般回覧	030	1未	価		311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	森林管理道全般	01 赤	森林管理道全般 通知・報告・照会・依頼・回答	040	1			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	森林管理道全般	01 赤	会議・研修	050	1			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	森林管理道全般	01 赤	期成同盟会	060	5			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	森林管理道全般	01 赤	請願陳情要望	070	10			311	1	H305		
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	森林管理道全般	01 赤	取材報告	080	5	常		311	1		四半期別	
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	森林管理道全般	01 赤	森林管理道占用許可・使用許可	090	3	常		311	1	H302		
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	森林管理道全般	01 赤	森林管理道用途変更・移管	100	10			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	森林管理道全般	01 赤	復命書	110	3			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	森林管理道全般	01 赤	森林管理道管理	120	5			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	森林管理道全般	01 赤	事故報告	130	3			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	森林管理道全般	01 赤	森林管理道賠償責任保険	140	5			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	森林管理道全般	01 赤	ホームページ・PR活動	150	1			311	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	森林管理道全般	01 赤	環境配慮方針	160	5			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	森林管理道全般	01 赤	建設副産物	170	1			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	森林管理道全般	01 赤	会計検査	180	10			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	森林管理道全般	01 赤	公共事業評価	190	5			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	森林管理道全般	01 赤	備品購入	200	10			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	森林管理道全般	01 赤	備品管理	210	5			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	森林管理道全般	01 赤	工事コンクール	220	5			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	森林管理道全般	01 赤	問合せ	230	1			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	調査・計画・設計	02 青	計画全般	010	3			311	1	H305		
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	調査・計画・設計	02 青	森林整備事業計画等	020	5		常	311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	調査・計画・設計	02 青	来年度予算通知報告等	030	5			311	1	H306		
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	調査・計画・設計	02 青	設計歩掛・単価・見積	040	5			311	1	H310		
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	調査・計画・設計	02 青	林道台帳	050	11		常			H306		
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	調査・計画・設計	02 青	設計方針	060	10			311	1	H306		
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	調査・計画・設計	02 青	承諾書・協定書	070	11			311	1	H307		
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	県営事業	03 黄	執行・入札・契約関係	010	10					H302		
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	県営事業	03 黄	工事・委託関係 通知・届出・検査	020	10					H302		



フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外										
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	県営事業	03 黄	補償関係 契約・支払	030	10				H302			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	県営事業	03 黄	除雪・排土	040	5			311	2	H302		経過表含む
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	県営事業	03 黄	修繕	050	5					H302		
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	県営事業	03 黄	危険箇所点検・パトロール	060	3			311	2			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	県営事業	03 黄	繰越・重要変更	070	3			311	2	H302		
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	県営事業	03 黄	需用費（執行伺～支出命令）・資材配布	080	5		常	311	2			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	県営事業	03 黄	景観形成指針	090	3			311	2			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	災害（県営・補助）	04 緑	災害（県営・補助） 通知・報告	010	10			311	2			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	災害（県営・補助）	04 緑	災害査定	020	5			311	2			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	災害（県営・補助）	04 緑	査定設計書・査定単価・重要変更	030	10			311	2	H302		
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	災害（県営・補助）	04 緑	市町村内示	040	5			311	2			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	災害（県営・補助）	04 緑	支出負担行為決議書・確定	050	10			311	2	H302		
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	災害（県営・補助）	04 緑	指令前着工届・契約締結報告	060	5			311	2	H302		
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	災害（県営・補助）	04 緑	概算払請求書（写）	070	3			311	2			
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	災害（県営・補助）	04 緑	遂行状況報告・繰越承認	080	5			311	2	H302		
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	災害（県営・補助）	04 緑	工事施工承諾書	090	11		常	311	2	H302		
治山・森林管理道担当	森林管理道	69 赤	補助事業（公共）	05 白	補助事業（公共） 通知・報告	010	3			311	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	電 子 文 書	電子文書以外													
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以外											
治山・森林管理道担当	森林管理道	69	赤	補助事業（公共）	05	白	補助事業（公共） 内示・支出負担行為決議書・変更承認・繰越承認	020	10						
治山・森林管理道担当	森林管理道	69	赤	補助事業（県単）	06	赤	補助事業（県単） 通知・報告	010	3						
治山・森林管理道担当	森林管理道	69	赤	補助事業（県単）	06	赤	補助事業（県単） 内示・支出負担行為決議書・変更承認・繰越承認	020	10						
治山・森林管理道担当	森林管理道	69	赤	許可申請	07	青	自然公園・砂防指定地・公社林協議・形質変更	010	5						
治山・森林管理道担当	森林管理道	69	赤	許可申請	07	青	伐採届	020	1						
治山・森林管理道担当	森林管理道	69	赤	許可申請	07	青	保安林解除	030	11		常				
治山・森林管理道担当	森林管理道	69	赤	許可申請	07	青	交通規制	040	1						
治山・森林管理道担当	森林管理道	69	赤	許可申請	07	青	登記簿閲覧	050	1						
治山・森林管理道担当	森林管理道	69	赤	許可申請	07	青	貸出簿・その他	060	1				H302		
治山・森林管理道担当	森林管理道	69	赤	許可申請	07	青	一定の規模以上の土地の形質の変更届出書等	070	5				H302		
治山・森林管理道担当	森林管理道	69	赤	検査	08	黄	検査 通知・報告	010	1				H302		
工事管理・事業調整担当（	工事管理・事業調整	70	緑	工事管理・事業調整全般	01	緑	懸案フォルダー	010	1未				303	1	
工事管理・事業調整担当（	工事管理・事業調整	70	緑	工事管理・事業調整全般	01	緑	工事管理・事業調整全般 例規	020	11		常		303	1	
工事管理・事業調整担当（	工事管理・事業調整	70	緑	工事管理・事業調整全般	01	緑	工事管理・事業調整全般 一般回覧	030	1未				303	1	
工事管理・事業調整担当（	工事管理・事業調整	70	緑	工事管理・事業調整全般	01	緑	工事管理・事業調整全般 通知・報告	040	1				303	1	
工事管理・事業調整担当（	工事管理・事業調整	70	緑	工事管理・事業調整全般	01	緑	工事管理・事業調整全般 照会・回答	050	1				303	1	委託も含む
工事管理・事業調整担当（	工事管理・事業調整	70	緑	工事管理・事業調整全般	01	緑	入札不成立調査	060	1				303	1	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
									電子文書	電子文書以外			
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	入札制度実態調査	070	1		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	業者情報システム案件データ確認	080	1		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	公共工事一斉点検	090	1		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	気象災害	100	3		303	1		職員別	
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	治山森林管理道担当者会議	110	1		303	1		(法)	
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	風水害・雪害対策秩父地域会議	120	1		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	秩父地域連絡会会議	130	1		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	その他の会議	140	1		303	1		四半期別	
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	協会・協議会等通知・報告	150	1		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	研修	160	3		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	治山森林管理道研究発表会	170	1		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	会議旅行等復命書	180	3		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	監査・検査資料	190	3		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	会計検査関連	200	3		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	入札参加資格者(変更)(抹消)(承認)	210	1		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	指名停止	220	1		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	要望書等	230	3		303	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
									電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	治山森林管理道単価	240	5				H308		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	県土整備部積算単価	250	5				H308		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	県土整備部単価	260	5				H308		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	工程管理	270	1			303	1		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	工事検査(工事検査員)	280	3			303	1		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	工事概要調書等	290	1			303	1		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	工事予定表	300	1			303	1		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	工事日程表	310	1			303	1		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	建設リサイクル法通知状況報告書	320	1			303	1		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	農林部設計業務委託表彰	330	3			303	1		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	埼玉県優秀建設工事施工者表彰	340	3			303	1		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	森林土木等コンクール(協会)	350	3			303	1		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	農林部優秀建設工事施工者等表彰	360	3			303	1		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	事務引継書	370	3			303	1		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	総合評価方式通知	380	3			303	1		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	情報公開	390	3			303	1		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	70 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	入札関係全般	400	3			303	1		

